

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב
הזמנה להציע הצעות

1. רקע:

- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") שהינה מוסד להשכלה גבוהה, על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, מבקשת בזאת מקבלנים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב.
- 1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992, ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשרויות של האוניברסיטה (מספר הוראה 01-005 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה.
- 1.3 **תיאור כללי של הלובי:**
הלובי נמצא בבניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב והינו בשטח של כ- 350 מ"ר.
- 1.4 יצוין כי ההתקשרות הינה התקשרות פאושלית ולפיכך על המחיר המוצע לכלול את כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודה, ללא תלות בכמויות. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי הכמויות המצוינות בכתבי הכמויות הינן לצורכי אומדן בלבד ועל הצעת המחיר לכלול את כל העלויות, לרבות כ"א, חומרים וציוד, הכל כמפורט במפרטים, כתבי הכמויות והתוכניות - **נספח א'** למסמכי המכרז, וכל טעות ו/או השמטה ו/או אי התייחסות של הקבלן למי מהעלויות הללו, לא ישמשו עילה לשינוי התמורה החוזית המוסכמת.
- 1.5 ביצוע העבודות ייעשה על בסיס המפרטים, כתבי הכמויות והתוכניות המצורפים כנספח א' למסמכי המכרז.
- 1.6 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.7 יודגש כי ככל שברצונו של המציע להציע פריט שווה ערך שאינו זהה לדגם הנדרש במפרט הטכני, עליו לקבל את אישורה של האוניברסיטה לפריטים המוצעים במסגרת שלב ההבהרות במכרז. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת ההצעות, ויקבל על עצמו את החלטת וועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.
יובהר כי, ככל שלא יינתן אישור האוניברסיטה לאותו פריט המוצע "כשווה ערך" יהא על המציע להגיש את הצעת המחיר בהתאם לדגם הפריט המקורי שנקבע במפרט הטכני.
- 1.8 למען הסר ספק, יובהר כי האוניברסיטה לא תשלם לזוכה תוספות כלשהן מעבר לרשום בהצעת המחיר, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת מרחק, תוספת כח אדם וכיוצא ב', אלא את התמורה הכוללת בלבד.
- 1.9 על המציעים לבדוק בעצמם ועל חשבונם את כל הכרוך והקשור בביצוע העבודות, לרבות המבנה שבו הן אמורות להתבצע כמו גם את מסמכי המכרז, ולרבות כל נתון משפטי, תפעולי או עסקי, הרלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מלוא התחייבויות המציע עפ"י החוזה, והמציע יהיה מנוע מלטעון להסתמכות על מידע הכלול במסמכי המכרז והאוניברסיטה לא תישא באחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע ו/או כל צד ג' בשל הסתמכות על מידע כאמור.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

2. טבלת ריכוז תאריכים:

מועדים	הליך
10:30 בשעה 9.1.2017	סיור קבלנים, אפשרות ראשונה
10:30 בשעה 16.1.2017	סיור קבלנים, אפשרות שנייה
12:00 עד השעה 17.1.2017	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות
12:00 עד השעה 23.1.2017	מועד אחרון להגשת ההצעות

3. מהות ההתקשרות והיקפה:

3.1 ההצעות המתבקשות ע"י האוניברסיטה הן עבור שיפוץ כללי בשיטת "עד מפתח" של לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב, והכול על פי המפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

3.2 ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה" ו/או "המציע הזוכה") תהיה על בסיס ההסכם, המצורף להזמנה זו **כנספח ח'** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק מובהר כי עד לחתימת ההסכם ונספחיו (להלן: "ההסכם") על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

3.3 **תקופת ההתקשרות:**

3.3.1 מועד תחילת ביצוע העבודות: כמפורט בצו התחלת עבודה אשר יימסר למציע הזוכה לאחר עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף **16.1** להלן.

3.3.2 סיום ביצוע העבודות: בתוך 4 חודשים קלנדריים, החל ממועד תחילת ביצוע העבודות בהתאם לצו התחלת העבודה.

3.4 תמורת ביצוע העבודות תשלם המזמינה לזוכה תמורה בהתאם להצעת המחיר כמפורט **בנספח ב'** וכמפורט בהסכם המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז. התשלום למציע הזוכה יעשה בתנאי תשלום שוטף + 45 ימים והכל כמוגדר בהסכם, אך ורק לאחר השלמת העבודה לשביעות רצון האוניברסיטה.

3.5 התמורה הינה סופית ואינה צמודה בשום צורה ואופן כלשהם.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המפורטים להלן.

מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.

4.1 המציע הנו תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה הרשום בישראל כדין, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, והגיש את כל התצהירים המתחייבים מחוק זה.

4.3 המציע הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, בקבוצת סיווג ג', ענף 100 (בניה), סוג 2 לפחות, בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח – 1988.

*יובהר כי הסיווג המופיע בסעיף 4.3 לעיל, הינו סיווג מינימום ומציע הרשום בסיווג גבוה יותר באותו ענף רשאי להגיש הצעתו.

4.4 המציע השלים במהלך חמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לפחות שלוש עבודות שיפוץ כללי במבנה ציבור ו/או במוסד להשכלה גבוהה ו/או בחברת טכנולוגיה וכן כל מבנה אחר בעל מאפיינים דומים למבנה נשוא המכרז, בתנאי שתוכננו ע"י אדריכל וכל עבודה הינה בשטח של 350 מ"ר לפחות.

4.5 החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. במקרה שלמציע יש ספק האם עבודה מסוימת עומדת בדרישות דלעיל או בקשה לאשר עבודה מסוימת כעומדת בדרישות דלעיל, יהיה רשאי לוודא זאת **בשלב שאלות ההבהרה** בטרם הגשת הצעתו. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת ההצעות, ויקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

4.6 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ"ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

4.7 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידיים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו"ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידיים קשורים שלו וכיוצ"ב, זולת המציע עצמו.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף שבסעיפים 4.1-4.3 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות. הפרה של דרישה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות כאמור בהסכם.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

- 4.8 המציע יגיש לאוניברסיטה בכתב, בין היתר, את המידע הבא על מנת להוכיח עמידתו בתנאי הסף:
- 4.8.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1 יגיש המציע את נספח ג' וכן תעודות התאגדות/תעודות עוסק מורשה.
- 4.8.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ד' וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.
- 4.8.3 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.3 יגיש המציע העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד של התעודה.
- 4.8.4 לשם בחינת עמידתו בתנאי סף 4.4 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ה'.
- 5. תנאים בביצוע העבודה:**
- 5.1 הזוכה יישא באחריות לטיב העבודות אשר יבצע במסגרת ההתקשרות למשך תקופה של 3 שנים מסיום כל עבודה.
- 5.2 הזוכה יבצע את העבודות תוך התחשבות בכך כי הלובי נמצא בלב בניין המכיל כיתות לימוד המאכלסות סטודנטים בעיצומו של סמסטר.
- 5.3 הזוכה יבצע את העבודות כקבלן ראשי ובכלל זה יהא אחראי על ביצוע כל העבודות המפורטות במפרטים, בכתב הכמויות ובתוכניות.
- 5.4 הזוכה יהא רשאי להעסיק קבלן משנה מטעמו לביצוע העבודות, אולם, על קבלן המשנה להיות בעל הסמכה פורמאלית באותו תחום שבו יועסק, והעסקתו תעשה רק בנוסף להעסקת מנהל עבודה של הזוכה ותהיה כפופה לאישור בכתב מראש של האוניברסיטה, כל זאת כמפורט בהסכם.
- 6. הליך המכרז ואמות המידה להכרעה:**
- 6.1 המכרז יהיה מסוג מכרז פומבי. מודגש כי ההצעה הכספית שתוגש תהא ההצעה הכספית הטובה ביותר שיכול המציע להגיש, ולא ינוהל לאחריה כל משא ומתן ולא תינתן אפשרות לשיפור ההצעה.
- 6.2 המציעים יגישו עד המועד האחרון להגשת ההצעות את הצעתם לביצוע השירותים, כמפורט במסמכי המכרז, וזאת באמצעות הגשת מעטפה אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 13 למסמך זה.
- 6.3 בשלב הראשון ייבדקו ההצעות על בסיס עמידה בתנאי הסף. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף – יפסלו. בשלב השני ועדת מכרזים תקבע את ניקוד ההצעה הכספית של כל הצעה.
- 6.4 **אמות המידה לקביעת הזוכה:**
- מחיר- 100%**
- 6.5 מובהר בזאת כי במידה ותהיינה מספר הצעות זהות, אזי האוניברסיטה תבחר את ההצעה הזוכה על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לנימוקים שירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים.
- 6.6 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

6.7 אין האוניברסיטה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת, הכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

6.8 אומדן:

6.8.1 לתיבת המכרזים תוכנס, עד המועד האחרון להגשת ההצעות, מעטפה שתכיל את האומדן הכספי לביצוע העבודות (להלן: "האומדן"). האומדן יכיל את טופס ההצעה הכספית בהתאם להערכת הגורמים המקצועיים במזמינה את עלות העבודות.

6.8.2 האוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את המכרז במקרה שבו ההצעות שהוגשו למכרז הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך.

7. שוויון בהצעות:

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.

"עסק בשליטת אישה" – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

8. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

8.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של האוניברסיטה: www.tenders.tau.ac.il. לשם

הגשת ההצעה על המציע להדפיס את כל חומר המכרז המופיע באתר האינטרנט, למעט התוכניות אשר ימסרו במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות.

8.2 ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום דמי ההשתתפות במכרז.

9. מקום ואופן הגשת ההצעה:

9.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הרשום ב"טבלת ריכוז התאריכים" בסעיף 2.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון!

האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.

9.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א, עליה יירשם אך ורק "מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בבניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב". אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

9.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו למעטפה חיצונית אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 12 למסמך זה.

9.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי המכרז והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

- 9.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.
- 9.6 יש לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י מזכירת היחידה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.
- 9.7 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוחם המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.
- 9.8 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם, למעט התוכניות עצמן.
- 9.9 על המציע לבדוק בעצמו את הכדאיות הכלכלית של ההתקשרות, ההוראות המשפטיות בהסכם וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם, אם הצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על חשבונו, והוא יהיה מנוע מלעורר כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

10. סיוור קבלנים - חובה:

- 10.1 סיוור הקבלנים יתקיים במועד, כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. התכנסות המשתתפים תיערך בבניין משרדי יחידת תחזוקה ותשתיות של האוניברסיטה (כניסה משער 14).
- 10.2 בסיוור הקבלנים יוצגו: מיקום ביצוע העבודות, דרכי גישה, תנאי האתר וכדומה.
- 10.3 השתתפות באחד מסיוורי הקבלנים הינה חובה ומהווה בבחינת תנאי סף. הצעתו של מציע שלא השתתף באחד מסיוורי הקבלנים לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.**
- 10.4 על המציע להירשם אצל נציג האוניברסיטה במהלך סיוור הקבלנים. מציע שלא ירשם יחשב כמציע שלא הגיע לסיוור הקבלנים.
- 10.5 סיכום סיוור הקבלנים יופץ רק למציעים שנכחו בסיוור ו/או יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, והוא בלבד ייחשב כאסמכתא למידע שנמסר במהלכו של הסיוור. כל מידע אחר שיימסר בע"פ לא יחייב.

11. אופן מילוי הצעת המחיר:

- 11.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **נספח ב'**.
- 11.2 המציע נדרש לנקוב במחיר כללי לביצוע העבודות, לפני מע"מ.
- 11.3 מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.

12. פניות והבהרות לגבי המכרז:

- 12.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות בכתב לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גב' עפרי אלרון בפקס: 03-6407923, או במייל ofriel@tauex.tau.ac.il זאת עד למועד כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות הבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.
- 12.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

12.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, יעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

12.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת הצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

12.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא"ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.

13. תוקף הצעות:

13.1 הצעת המציע תהיה בתוקף לפחות במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, יהיה כל מציע רשאי להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. הודעה כאמור תשלח על ידו לידי מזכיר ועדת המכרזים באוניברסיטה בכתב ו/או בדוא"ל.

13.2 להודעת הביטול יהיה תוקף החל ממועד מתן אישור בכתב על ידי מזכיר ועדת המכרזים על קבלתה, ועד למועד זה תהא רשאית האוניברסיטה לקבל את ההצעה וקבלה כאמור תחייב את המציע. ביטול המציע את הצעתו עפ"י האמור לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

14. זכות העיון במסמכי המכרז:

14.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.

14.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

14.3 במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

14.4 כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ"ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע"י המציע נכון ליום מסירתה, לפקודת אוניברסיטת ת"א, מוגבלת למוטב בלבד, במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות, אצל הגב' מלכה קונסט, טל' לבירורים: 03-6405083, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.

15. הצהרות המציע:

15.1 עם הגשת הצעתו במכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור **בנספח ו'** התחייבות המציע לעמידה בדרישות המכרז. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע, כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט **בנספחים א' – ח'**, בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.

15.2 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

15.3 במקרה כאמור בסעיף קטן [15.2](#) לעיל, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה – אם ייגרם כתוצאה מכך.

16. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

16.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **בנספח ח'** למכרז בארבעה העתקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז ולהמציא לאוניברסיטה אישור עריכת ביטוח, בנוסח המצורף להסכם חתום ע"י חברת הביטוח. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם. במעמד החתימה על ההסכם, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם בסכום של 70,000 ₪ (שבעים אלף ₪), בנוסח המצורף לפנייה זו **בנספח ז'**. לא יתקבל צילום של הערבות.

16.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה כאמור בנספח הביטוח להסכם ובהסכם עצמו. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

16.3 חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

16.4 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לחלט את ערבות המכרז ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

17. ביטול המכרז:

17.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציעים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.

17.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב שינוי מהותי בעבודה הנדרשת נשוא המכרז וכיוצא באלה.

17.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

17.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והעבודות, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ביצוע העבודות.

17.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

17.3.3 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

18. בחירת כשיר שני:

18.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני (להלן: "הכשיר השני").

18.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.

19. כללי:

19.1 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף, ללא הסתייגות.

19.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למציע, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המציע כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות, ו/או התניה כלשהי.

19.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

19.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".

19.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

20. תקציב:

מובהר למציע, כי גם לאחר בחירת הזוכה, מסירת המכרז לביצוע והיקף הביצוע, מותנים בגיוס של כל המקורות התקציביים הנדרשים לשם ביצועו של הפרויקט ואישורו של הפרויקט על ידי כל הגורמים הרלבנטיים המוסמכים לכך. למען הסר ספק מובהר, כי האוניברסיטה לא תכריז על המציע הזוכה כל עוד לא יתקיימו כל ההתניות המפורטות לעיל. אלא אם כן תחליט ועדת המכרזים אחרת והחלטתה תחייב את המציעים.

21. איסור הסבה:

21.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

21.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 21.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

22. שונות:

22.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן מרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.

22.2 יודגש כי נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז הינו הסכם כללי של האוניברסיטה ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין ההסכם יגבר האמור במסמכי המכרז.

22.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של אוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

22.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.

23. כתובות והודעות:

23.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר טלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה. מידע זה יימסר לנציג האוניברסיטה בעת רכישת מסמכי המכרז.

23.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.

23.3 כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונחותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,
אלדר קצביץ'
מזכיר ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

רשימת מסמכים

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש:

צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	חתימה על ידי	המסמך	נספח
	מורשה חתימה	מפרטים, כתב כמויות ותוכניות	א'
	מורשה חתימה	טופס הצעת מחיר	ב'
	עו"ד/רו"ח	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	ד'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר לבחינת עמידת המציע בתנאי סף 4.4	ה'
	מורשה חתימה	טופס הצהרת מציע	ו'
	מורשה חתימה	נוסח כתב ערבות ביצוע	ז'
	מורשה חתימה	הסכם התקשרות על נספחיו	ח'
		מסמכים נוספים	
		אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.	
		תעודת התאגדות של התאגיד/תעודת עוסק מורשה	
	העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד	צילום תעודת רישום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח - 1988	
	מורשה חתימה	מסמכי הבהרה ותשובות, סיכום קבלנים וכל מסמך שנשלח ע"י האוניברסיטה	
	מורשה חתימה	כל מסמכי המכרז חתומים	

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח א' - מפרטים, כתב כמויות ותוכניות
(מצורפים בנפרד - התוכניות ימסרו על גבי גיליונות מודפסים במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות)

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ב' – הצעת מחיר

לתשומת לב המציע:

- יש למלא את הצעת המחיר באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.
- המחיר לא כולל מע"מ.

הצעת המחיר לביצוע שיפוץ כללי בשיטת "עד מפתח" של לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב היא _____ ₪ (במילים: _____ ש"ח), לפני מע"מ.

**ההתקשרות הינה התקשרות פאושלית ולפיכך על המחיר המוצע לכלול את כל העלויות הכרוכות בביצוע העבודה, ללא תלות בכמויות.

שם מציע: _____ מספר מזהה: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ג' - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/ עוסק מורשה _____ מס' תאגיד/ עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות:

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
- (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 3419/2017) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח _____

** הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ד' - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: "המציע").
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה**, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).
6. **קיום דיני העבודה**

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בבקשה ל_____.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשע** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ו**חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ו**לא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

7. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998
- המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.
11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה

ב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז.

_____ , ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק

אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת
-------	------------	--------------

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ה' - תצהיר לבחינת עמידת המציע בתנאי סף 4.4

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כי המציע השלים במהלך חמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לפחות שלוש עבודות שיפוץ כללי שתוכננו ע"י אדריכל בשטח של 350 מ"ר לפחות, בכל עבודה. כאשר כל עבודה נעשתה במבנה ציבור ו/או במוסד להשכלה גבוהה ו/או בחברת טכנולוגיה וכן כל מבנה אחר בעל מאפיינים דומים למבנה נשוא המכרז, כמפורט להלן:

שם הגוף עבור בוצע העבודה	מס' סידורי	מהות העבודות ופרטי האדריכל שתכנן את העבודות	השטח ששופץ במ"ר	מועד תחילת ביצוע העבודות	מועד סיום העבודות	שם איש קשר, תפקידו וטלפון

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

שם האיש קשר, תפקידו וטלפון	מועד סיום העבודות	מועד תחילת ביצוע העבודות	השטח ששופץ במ"ר	מהות העבודות ופרטי האדריכל שתכנן את העבודות	שם הגוף עברו בוצע העבודה	מס' סידורי

*המציע רשאי לצלם טבלה זו לצורך ציון עבודות נוספות.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך _____ שם _____ ת.ז. _____
אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה
ב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____
_____ , ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך _____ מס' רישיון _____ חתימה וחתימת

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ו' - טופס הצהרה כללי של מציע

אנו _____ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת, כדלקמן:

1. קראנו בעיון רב את מסמכי בקשה זו על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מסכימים לכל תנאי הבקשה ומתחייבים למלא את כל דרישות הבקשה כמפורט ללא הסתייגות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון האוניברסיטה ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות הבקשה, ההצעה, הסכם ההתקשרות והנספחים.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי הבקשה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של האוניברסיטה.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה: מר/גב'.....,

בכתובת

מס' טלפון _____ סלולארי.....

מס' פקס _____

דוא"ל

יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י חתימה

טלפון

כתובת

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי
לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ז'

נוסח כתב ערבות ביצוע

[יש להיצמד לנוסח להלן כלשונו]

לכבוד
אוניברסיטת תל-אביב

שלום רב,

הנדון: **ערבות מס'**

עפ"י בקשת ח.פ.ת.ז. (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך 70,000 ₪ (במילים: שבעים אלף ₪) אשר תדרשו מאת החייב, כשהוא צמוד למדד, וזאת בקשר עם התקשרות לשיפוץ כללי בשיטת "עד מפתח" של לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב.

לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן, הכולל ירקות ופירות המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לא.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפיו התשלום עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש דצמבר 2016 שפורסם ביום 15.1.2017 היינו: נקודות (להלן: "המדד היסודי") אזי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם ו/או מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכול לעמוד לחייב, או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו עפ"י כל דרישותיכם גם יחד, לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו הינה ערבות אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך _____ ועד תאריך _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק.....

מספר הסניף שם הסניף..... כתובת הסניף.....

תאריך..... שם מלא.....

חתימה וחותמת.....

בנק.....

מכרז פומבי מס' 3419/2017 לבחירת קבלן בשיטת "עד מפתח" בהסכם פאושלי
לשיפוץ לובי בניין הפקולטה לניהול באוניברסיטת תל אביב

נספח ח' - הסכם על נספחיו (מצורף בנפרד)