



תאריך : 22.03.2017

כ"ד באדר התשע"ז

לכבוד :

משתתפי המכרז

הנדון: מכרז פומבי מס' הס' 15/2017 למתן שירותים משפטיים לאוניברסיטת תל-אביב בגביית חובות שונים – מכתב הבהרות מס' 2

1. בשם ועדת המכרזים של אוניברסיטת תל אביב, להלן מפורטות שאלות ההבהרה שנשאלו במסגרת הליך ההבהרות במכרז שבנדון והתשובות להן :

מס"ד	עמ'	סעיף	נוסח קיים	פרוט שאלה	תשובה
1	21-24		נספח ד' – הצהרת המציע ואישור רו"ח נספח ה – אישור בדבר ניסיון המציע	<p>1. בנספח ד' נדרש המציע להצהיר על ניסיונו במתן שירותים משפטיים בתחום הגבייה, לרבות היקף תיקי הגבייה שבטיפול המציע, <u>בצירוף אישור רו"ח בענין הנתונים כנ"ל.</u></p> <p>2. בנוסף, בנספח ה' מתבקשים "מקבלי השירות" מהמציע לאשר נתוני הגבייה וליתן חוות דעתם בנוגע לשירותי הגבייה של המציע.</p> <p>3. הגופים הציבוריים עבורם אנו מספקים שירותי גבייה לא הביעו נכונותם למלא את נספח ה' הנ"ל, בנוסחו, כאשר חלק מהם המציאו לנו אסמכתאות מטעמם, אותן נצרף להצעה מטעם משרדנו בדבר היקף התיקים ו/או הגבייה של משרדנו ו/או מכתבי המלצה בהתאם.</p> <p>למותר לציין כי, במסגרת ההצעה מטעמנו יצוינו גם ובין השאר, פרטי ההתקשרות עם נציגי הגופים הציבוריים עמם אנו עובדים, כך שתוכלו לאמת ולוודא הדברים גם בעל פה.</p> <p>4. בנסיבות אלה, נבקש לקבל הבהרתכם כי בכפוף לצירוף הנתונים והמסמכים כאמור בסעיף 2 לעיל - אי מילוי נספח ה' הנ"ל לא יהווה הפרה של הוראות המכרז.</p>	<p>במקרה בו הלקוח המוצג, מקבל השירות, מסרב למלא את הנדרש בנספח ה' למסמכי המכרז, יש לצרף מסמכים המעידים על מתן השירות ללקוח המוצג; פירוט השירות והיקפו; מכתבי המלצה ופרטי התקשרות עם נציג מקבל השירות, איתו ניתן יהיה ליצור קשר לצורך אימות המידע.</p>

2. אין שינוי ביתר פרטי המכרז, המועד אחרון להגשת ההצעות הינו עד ליום **03.04.2017** עד **השעה 12:00**.

3. מסמך זה מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז שבנדון. יש לצרף מכתב זה להצעה שתוגש במסגרת המכרז, כשהוא חתום בתחתית כל עמוד על ידי המציע, וזאת לאישור כי המכתב התקבל על ידי המציע, הובן ונלקח בחשבון בעת הכנת ההצעה.

בברכה,

הרצל הדר
מזכיר ועדת המכרזים

העתק:
חברי ועדת המכרזים
משה איטח – אחראי צוות מכרזים