



## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

- 1. כללי:**
- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן "**האוניברסיטה**" או "**המזמינה**") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה תש"ח-1958.
- 1.2 האוניברסיטה מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות המפורטות במסמכי מכרז זה על נספחיו, להגיש הצעות לאספקת מוצרי מכולת ליחידות האוניברסיטה השונות, אשר תבוצע באמצעות ביצוע הזמנה מקוונת אינטרנטית ואספקה ישירות ליחידה המזמינה למתחם האוניברסיטה, או באמצעות איסוף עצמי ע"י נציגי היחידה המזמינה, ככל שיעלה הצורך במהלך תקופת ההתקשרות, באופן המפורט במסמכי המכרז לרבות **בנספח א'** (להלן: "**השירותים**").
- 1.3 במסגרת מכרז זה תבחר האוניברסיטה זוכה לכל אחד ממסלולי הרכישה (להלן: "**סלים**") המפורטים בחוברת המכרז.  
מובהר כי במסגרת **סל מס' 1** יוזמנו מוצרי המכולת באמצעות אתר האינטרנט של המציע הזוכה ויסופקו באמצעות משלוח ליחידה המזמינה, ובמסגרת **סל מס' 2** ירכשו מוצרי המכולת ברכישה ישירה, מחנות המציע הזוכה, ויאספו ע"י נציג היחידה הרוכשת במעמד הרכישה. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבחור בכל סל במציע אחר או יותר, או לבחור במציע זהה לשני הסלים לשם אספקת השירותים, והכל בהתאם להוכחת עמידת המציעים בתנאי הסף ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.4 התמורה למציעים אשר הצעתו/ם תיבחר כהצעה הזוכה במכרז זה בכל סל (להלן: "**המציע הזוכה**") עבור ביצוע השירותים תהא בהתאם להצעתו/ם הכספית, אשר הוגשה על ידו/ם במסגרת מכרז זה ואושרה ע"י האוניברסיטה, וכמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 1.5 ההזמנות יבוצעו מעת לעת, לפי צרכי האוניברסיטה והיחידות השונות, ומבלי להתחייב להיקף רכישות מינימאלי כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות והארכתה, ככל שיוחלט ע"י האוניברסיטה להאריכה. טבלת מוצרים מדגמית, אשר תשמש, בין היתר, לשם השוואת הצעות המחיר ובחירת המציע הזוכה, מפורטת **בטבלה א' שבנספח ב'**. לידיעת המציעים, ומבלי שיהיה בנתונים אלו כדי לחייב את האוניברסיטה בהיקף הזמנות כלשהו, במהלך שנת 2016 בוצעו ע"י כלל יחידות האוניברסיטה (200 יחידות) כ- 5,000 הזמנות בהיקף כספי של כ 1,000,000 ₪ ללא מע"מ.
- 1.6 המציע הזוכה בכל אחד מהסלים, יעניק במהלך תקופת ההתקשרות והארכתה, ככל שיוחלט ע"י האוניברסיטה להאריכה, אחוז הנחה קבוע על מוצרי המכולת השונים שירכשו, בהתאם לאחוז הנחה שהוצע על ידו במסגרת הצעת המחיר שהוגשה במסגרת מכרז זה ואושרה ע"י האוניברסיטה, וכן "**כפל מבצעים**" קרי, הנחה נוספת הניתנת ללקוחות המציע הזוכה במסגרת מבצעים שונים, הניתנים, מעת לעת, לכלל לקוחות הרשת ו/או ללקוחות הסניף של המציע הזוכה, אליו משויכת האוניברסיטה ו/או בו מבצעת האוניברסיטה את הרכישות.  
בנוסף לאמור לעיל, יידרש המציע הזוכה **בסל מס' 1** לספק שירותי משלוחים, אשר בגינם תשולם תמורה אשר גובהה יעמוד על עלות המשלוח הרשמית המפורסמת באתר האינטרנט של המציע הזוכה במועד הרכישה בניכוי הנחה, ככל שתינתן על ידי המציע ותצוין בהצעתו.

- 1.7 מובהר בזאת כי האוניברסיטה אינה מתחייבת, בכל אופן שהוא, להזמין מהמזיע הזוכה שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה. יודגש כי המידע המוצג במכרז זה על נספחיו הינו לצורכי מידע בלבד, ואינו מהווה מצג ו/או התחייבות מכל סוג שהוא מצד האוניברסיטה לביצוע הזמנות בהיקף האמור אלא מספק הערכה בלבד. המידע המוצג במסמכי המכרז לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה.
- 1.8 בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר המזיע על כל טענה ו/או דרישה ויתור סופי ומוחלט, לכל הנוגע להיקף הזמנות, תדירות ההזמנות וביצוע הזמנות דרכו (אם וככל שיבוצעו).
- 1.9 מציע אשר יבחר להגיש הצעה לפנייה זו, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות, בהתאם להנחיות המפורטות בסעיפים 7.2, 7.3, ו-7.4, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 11 להלן. **יודגש כי הגשת הצעה למכרז מהווה הסכמת המזיע לתנאי המכרז.**
- 1.10 מכרז זה הינו מכרז פומבי עם בחינה חד שלבית, הכוללת 2 שלבי משנה: במסגרתו אמת המידה היחידה לבחירת המזיע/ים הזוכים הינה הצעתם הכספית של המזיעים.
- בשלב א'**, לאחר פתיחת ההצעות, תיבדק עמידת המזיעים בתנאי הסף המקדמיים המפורטים בחוברת המכרז. מובהר כי במסגרת שלב זה יבדקו, בנוסף לעמידת המזיע בתנאי הסף, בין היתר, אופן ביצוע ההזמנות באתר האינטרנט של המזיע, אופן מתן השירותים ללקוחותיו של המזיע ויכולתו של המזיע לשמירה על תקציב האוניברסיטה.
- בשלב ב'** יבדקו הצעות המחיר של המזיעים, שייקבע כי עמדו באופן מצטבר בכל התנאים המקדמיים הנקובים בטופס הזמנה זה.
- ההצעה הזוכה בכל סל תהא ההצעה אשר עברה בהצלחה את הבדיקות **בשלב א'**, אשר תעניק לאוניברסיטה את עלות סל המוצרים והמשלוח (**בסל מס' 1** בלבד) הנמוכים ביותר.
- יודגש כי בסל מס' 2 שומרת לעצמה האוניברסיטה את הזכות לבחור עד שני (2) מציעים זוכים, ובלבד שהפרש בין הצעותיהם לא יעלה על 5%.
- למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור בכל סל במזיע הזול ביותר או בכל מציע שהוא.
- 1.11 יודגש כי במסגרת בדיקת והשוואת ההצעות הכספיות יבדקו ויושוו מחירי הפריטים המופיעים בטבלת המוצרים המדגמית המצורפת לחוברת המכרז **בטבלה א'** שבנספח **ב'** באתר האינטרנט של המזיע ו/או במחירונים המפורסמים של כל אחד מהמזיעים אשר הגישו הצעותיהם לכל סל במסגרת מכרז זה, במועד נתון, עליו יקבלו המזיעים אשר עמדו בהצלחה **בשלב א'** של הבדיקה, הודעה מראש. יודגש כי ככל שבמועד הבדיקה יחסר, באתר האינטרנט של המזיע או בחנותו, פריט מטבלת המוצרים **בטבלה א'** שבנספח **ב'**, יורד אותו פריט מרשימת הפריטים שיבדקו בכל ההצעות שהוגשו באותו סל.
- לאחר בדיקת ורישום המחירים לכל הפריטים ברשימה, תנוכה ההנחה שהוצעה ע"י המזיע בהצעתו מהסכום הכולל ויחושב מחיר הסל הכולל. יודגש כי **בסל מס' 1** תתווסף לעלות הפריטים גם עלות המשלוח.
- למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המזיע הזוכה יידרש לספק את כלל הפריטים הרשומים בטבלת המוצרים **שבטבלה א' בנספח ב'** במהלך כל תקופת ההתקשרות והארכתה, ככל שתוארך ע"י האוניברסיטה.
- 1.12 השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד, ואולם כל הנאמר במסמכי המכרז מתייחס לנשים ולגברים כאחד.

**2. טבלת ריכוז תאריכים:**

12/06/2017	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
26/06/2017	מועד מענה על שאלות הבהרה
10/07/2017 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
10/10/2017	תוקף ההצעה

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות את לדחות את לוחות הזמנים האמורים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

**3. מסמכי המכרז כוללים:**

מפרט השירותים	נספח א'
טופס הצעה הכספית	נספח ב'
אישור מורשי חתימה	נספח ג'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	נספח ד'
תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות	נספח ה'
תצהיר להוכחת תנאי סף מקצועיים	נספח ו'
נספח לשמירת סודיות	נספח ז'
הסכם התקשרות	נספח ח'

**4. תקופת ההתקשרות ומהותה:**

- 4.1 תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה, תחל עם חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה בכל סל, ותימשך לתקופה בת שניים עשר (12) חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה, בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת, החל ממועד תום תקופת ההתקשרות, ועד לסה"כ של ארבע (4) שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). האוניברסיטה תיידע את הספק הזוכה בכתב בדבר החלטתה להארכת תקופת ההתקשרות עמו.
- 4.3 על אף האמור לעיל, יודגש כי לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות לסיים את ההתקשרות בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של שלושים (30) יום לספק הזוכה.
- 4.4 מועד תחילת מתן שירותים על ידי הספק הזוכה יהיה לא יאוחר מעשרה (10) ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה בדבר הזכייה במכרז או קודם לכך, בהינתן האפשרות.

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד **בעצמו, במועד הגשת ההצעות** בכל התנאים, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

### 5.1 תנאי סף כלליים:

- 5.1.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה (שאינו תאגיד), הרשום כדין בישראל.
- 5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.1.3 כנגד המציע ומנהלו לא מתנהלות תביעות והם אינם נמצאים תהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, העלולים לפגוע בתפקודם ככל שיוזכו במכרז.
- 5.1.4 המציע יצהיר על מורשי החתימה מטעמו.
- 5.1.5 למציע רישיון עסק **תקף** מהרשות המקומית הרלוונטית.

### 5.2 תנאי סף מקצועיים:

- 5.2.1 המציע הינו רשת שיווק קמעונאית, תאגיד או עוסק מורשה, המתמחה בשירות, ניהול ובקרת רכש מזון, אשר ממועד היווסדו ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפו לכל הפחות שלוש (3) שנים רצופות, בהן עסק, ועודנו עוסק במכירה ואספקת מוצרי מכולת, באמצעות שירותי משלוחים ו/או במכירה ישירה באמצעות חנויות מהן מסופקים המוצרים.
- 5.2.2 למציע שני (2) לקוחות לפחות, להם סיפק שירותים דומים לשירותים הנדרשים במכרז זה, בהיקף כספי שנתי של לפחות 500,000 ש"ח ללא מע"מ לכל לקוח, בכל אחת מהשנים 2014, 2015, 2016.
- 5.2.3 **לסל מס' 1 בלבד (הזמנות באמצעות האינטרנט)** - המציע מנהל מערכת לניהול ובקרה למערכת הזמנות אינטרנטית, הכוללת מערך תמיכה ושירות וכן אופציה לביצוע הזמנות באמצעות דוא"ל/טלפון, ואשר מספק כחלק מהשירות האמור שירותי אריזה ומשלוח, התומכת באופן העבודה הנדרש ע"י האוניברסיטה והמפורט במפרט השירות.
- 5.2.4 **לסל מס' 2 בלבד (רכישה ישירה)** - חנות המציע ממוקמת במרחק שלא עולה על 1 ק"מ משער מס' 4 של אוניברסיטת תל אביב (לפי אתר גוגל מפה).

### מסמכים ואישורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים על המציע להגיש עם הצעתו:

- 6.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1 יצרף המציע העתק, כשהוא מאושר באמצעות עורך דין כמתאים למקור של תעודת רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו, או העתק כשהוא מאושר באמצעות עורך דין כמתאים למקור, של תעודת עוסק מורשה. ככל שהמציע הינו תאגיד, יצרף גם נסח חברה עדכני מרשם החברות.
- 6.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וכן תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספה ד' או לחילופין**, העתק אישורים לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

- 6.3 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3 יצרף המציע תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז, בנוסח המצורף **כנספה ה'**.
- 6.4 להוכחת עמידתו בתנאי הסף בסעיף 5.1.4, יצרף המציע אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט ב**נספה ג'** למכרז.
- 6.5 להוכחת עמידתו בתנאי הסף בסעיף 5.1.5, יצרף המציע להצעתו העתק רישיון עסק תקף מהרשות המקומית הרלוונטית.
- 6.6 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1, 5.2.2 ימלא המציע את הטבלאות ויצרף תצהיר בנוסח **נספה ו'**.
- 6.7 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.3 ו/או 5.2.4 יצרף תצהיר בנוסח **נספה ו'**.
- 6.8 כל האישורים והמסמכים האחרים הנדרשים להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף דלעיל.
- 6.9 יובהר כי על כל האישורים ו/או הרישיונות הנדרשים במכרז זה להיות תקפים במועד הגשת ההצעות ובמהלך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהא כזו.
- 6.10 מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בעצמו, בכל תנאי הסף, במועד הגשת הצעתו ולכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע, וכן למשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהא כזו, והכל בהתאם למפורט ולנדרש במסמכי מכרז זה.
- 6.11 בסמכות ועדת המכרזים לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקיום ההצעה, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון.
- 6.12 בסמכות ועדת המכרזים לפסול הצעת המציע אשר לא השלים את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

## 7. תנאים ומסמכים נוספים:

- 7.1 מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה בכתובת <http://tenders.tau.ac.il> ולהגיש על גביהם את הצעתו. אין לשנות את מסמכי המכרז.
- 7.2 המציע יגיש את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים ע"י מורשי החתימה מטעמו, המורשים לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם, בראשי תיבות ובחותמת בתחתית כל עמוד, כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצירוף חותמת המציע.
- 7.3 **ההצעה הכספית** – ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם למפורט ב**נספה ב'** למסמכי המכרז, כשהיא מלאה וחתומה כנדרש (ככל שהמציע הינו תאגיד, החתימה תהא של מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד).

- 7.4 **הסכם התקשרות** – על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספה ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותרמת התאגיד/העסק במקום המיוחד לכך בסוף ההסכם. לכל החתימות תצורף חותרמת התאגיד. בנוסף, בעמוד האחרון, יש לאשר את החתימה ע"י עו"ד או רו"ח כנדרש.
- 7.5 על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט **בנספה ג'** למכרז
- 7.6 לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידיים או גופים אחדים במסגרת ההליך. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות להליך זה.

## 8. עיון במסמכי המכרז:

- 8.1 מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה בכתובת <http://tenders.tau.ac.il> / (להלן: "**אתר האוניברסיטה**") והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מסמכי המכרז יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה רמת אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טל' לבריורים 03-6408631.
- 8.2 ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.

## 9. פניות והבהרות לגבי המכרז:

- 9.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה, במענה לשאלות שיועברו באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שיישלח במקביל עד למועד המוגדר בסעיף 2 לעיל, לנציגי האוניברסיטה:
- מר משה איטח בדוא"ל: [mosheit@tauex.tau.ac.il](mailto:mosheit@tauex.tau.ac.il)  
 גב' סופיה יאנובסקי בדוא"ל: [sophiay@tauex.tau.ac.il](mailto:sophiay@tauex.tau.ac.il)
- 9.2 מובהר, כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות איננו דוחה את המועד האחרון להגשת הצעות.
- 9.3 שאלות המציע למכרז יוגשו בקובץ WORD **בפורמט הבא בלבד**:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו ודרכים להתקשרות עם המציע.

- 9.4 האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה, באמצעות פרסום באתר האוניברסיטה, בכתובת: <http://tenders.tau.ac.il> עד למועד המוגדר בסעיף 2 לעיל.
- 9.5 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות או לא לענות כלל.

- 9.6 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו באתר האוניברסיטה, בכתובת: <http://tenders.tau.ac.il>, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי-קבלת המידע. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה ע"י האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 9.7 תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיפורסמו באתר האינטרנט למכרזים (ככל שיהיו), יצורפו ע"י המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם באופן הנדרש והמפורט במסמכי המכרז, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.
- 9.8 באחריות המציע להתעדכן בשינויים ו/או עדכונים למסמכי המכרז באתר האוניברסיטה בכתובת <http://tenders.tau.ac.il>.
- 9.9 ככל שימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למוכן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך לאוניברסיטה בכתב, לא יאוחר משבעה (7) ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 9.10 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להוציא תיקונים והבהרות מטעמה למסמכי המכרז בכל עת, גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם ביוזמתה ובין אם כמענה לפניות מהמציעים הפוטנציאלים. תיקונים והבהרות כאמור יפורסמו באתר האוניברסיטה בכתובת <http://tenders.tau.ac.il>.
- 9.11 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם פורסמה באתר האוניברסיטה בכתובת <http://tenders.tau.ac.il>.
- 9.12 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה או אי התאמה במסמכי המכרז.

## 10. אופן מילוי ההצעה הכספית:

המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית – **נספח ב'**.

אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו.

### משקל ההצעה הכספית הינו 100%.

טופס ההצעה הכספית יכלול את כל השירותים הנדרשים במהלך תקופת ההתקשרות, ויש למלאו במלואו בהתאם להנחיות הבאות:

10.1 אחוז ההנחה שינתן ע"י המציע בכל סל אליו תוגש הצעתו, יחושב מהמחירים, **כולל המע"מ**, כפי שיפורסמו באתר האינטרנט של המציע ו/או במחירון המודפס שיוגש על ידו, במועד הבדיקה, כפי שיקבע ע"י האוניברסיטה.

10.2 התעריפים יהיו מלאים, סופיים וכוללים את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, הכוללים את כל ההוצאות הישירות, העקיפות והנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה לפי העניין, לרבות **עלויות שכר העובדים**, נסיעות, חניה, דלק, וכל הוצאה כלשהי ויהו מחיר מלא וסופי.

- 10.3 על המציע לרשום בעט דיו, במקומות המתאימים לכך **בנספה ב'**, את גובה ההנחה שינתן על ידו לכל סל אליו מוגשת הצעתו. יודגש כי מציעים המגישים הצעתם **לסל מס' 1** יידרשו למלא בנוסף גם את גובה ההנחה על מחיר המשלוח.
- יודגש כי ההנחה, ככל שתנתן ע"י המציע, תנתן לכלל המוצרים אשר יירכשו ע"י האוניברסיטה במהלך תקופת ההתקשרות, ותהא תקפה לכל סוגי המוצרים, לרבות מוצרים מוזלים ו/או מוצרים אשר עליהם תינתן הנחה לכלל לקוחות המציע במועד הרכישה/ההזמנה (להלן: **כפל הנחות**), ככל שיוזמנו, וכן לעלות המשלוח, לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות הארכות ככל שתהיינה.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי למציע שמורה הזכות ליתן הנחה על המחירון המפורסם על ידו באתר האינטרנט ומחיר המשלוח או המחירון המודפס או לא ליתן הנחה כלל. כל מספר שירשם ע"י המציע בטבלאות שב**נספה ב'** יחושב כהנחה שתנוכה ממחירי המציע הרישמיים המפורסמים על ידו.
- 10.4 האוניברסיטה תבצע השוואת מחירים של הפריטים המפורטים ב**נספה ב'** במועד עליו תודיע מראש לכל המציעים אשר הוכיחו עמידתם בתנאי הסף שפורטו לעיל ועברו את **שלב א'** (להלן: **"מועד הבדיקה"**). במסגרת **סל מס' 1** יחושב גובה ההצעה הכספית של המציע ע"י סיכום המחיר לכלל מוצרי המכולת המפורטים ב**טבלה א'** שב**נספה ב'** בחוברת המכרז, בהתאם לתוצאה המתקבלת מהכפלת המחיר לפריט, כפי שפורסם באתר האינטרנט של המציע במועד הבדיקה, במספר הפריטים הנדרש, המפורט ב**נספה ב'**, בתוספת עלות המשלוח בהכפלת כמות המשלוחים הנדרשת ע"י האוניברסיטה המפורטת ב**טבלה ב'** שב**נספה ב'**, והכל בניכוי הנחות, ככל שהוצעו ע"י המציע בהצעתו (להלן: **"מחיר הסל לאוניברסיטה"**). במסגרת **סל מס' 2** תחושב גובה ההצעה הכספית של המציע ע"י סיכום המחיר הכולל למוצרי המכולת המפורטים ב**טבלה א'** שב**נספה ב'** בחוברת המכרז, בהתאם לתוצאה המתקבלת מהכפלת המחיר לפריט, בהתאם למחירון שהועבר ע"י המציע במועד הבדיקה, במספר הפריטים הנדרש, בניכוי ההנחה לסל זה, ככל שהוצעה על ידו (להלן: **"מחיר הסל לאוניברסיטה"**).
- למען הסר ספק, מובהר בזאת כי ככל שבאתר האינטרנט של המציע או בחנותו יחסר פריט כלשהו במועד הבדיקה- יוסר אותו פריט מרשימת הפריטים בכל ההצעות שיבדקו.
- המציע הזוכה בכל סל יהא המציע אשר מחיר הסל לאוניברסיטה שהוצע על ידו ימצא כזול ביותר.
- 10.5 התמורה שתשולם למציע הזוכה, תשולם בהתאם למוצרי המכולת שסופקו בפועל בניכוי ההנחה שנרשמה ע"י המציע בהצעתו הכספית המוגשת במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף כ**נספה ב'** למכרז זה וכמפורט ב**הסכם ההתקשרות- נספה ח'** למסמכי המכרז, בתוספת עלות המשלוח (בסל מס' 1 בלבד).
- 10.6 יודגש כי היקף הפריטים והמשלוחים המפורטים בטופס ההצעה הכספית המצורף למכרז זה מהווים אומדן לפי הערכה זהירה ובלתי מחייבת של האוניברסיטה אודות כמות הפריטים והמשלוחים הנדרשים לה לאורך תקופת ההתקשרות. היקף הפריטים והמשלוחים בטופס ההצעה הכספית ישמשו לשקלול והשוואת ההצעות בלבד ואין האוניברסיטה מתחייבת להזמין את הכמות האמורה בטופס ההצעה הכספית ו/או בכלל.
- 10.7 מובהר כי אין לבצע כל מחיקה של פריטים מרשימת הפריטים ב**נספה ב'**.

## 11. הגשת ההצעה:

- 11.1 מציע יכול להגיש הצעה **אחת בלבד לכל סל**. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת לכל סל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 11.2 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה **בשני (2) עותקים**: מקור אחד שיסומן כ**"מקור"** והעתק זהה למקור שיסומן כ**"העתק"**.
- 11.3 יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז.
- 11.4 יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד מעמודי ההצעה ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תעשה בעט עם דיו בצבע כחול.



- 11.5 במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 11.6 ההצעה תוגש במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב. על המעטפה החיצונית לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב "מכרז פומבי מס' הס. 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב". מעטפה חיצונית זו תכיל שתי מעטפות פנימיות כמפורט להלן:
- 11.6.1 **המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול רק את ההצעה הכספית למכרז **נספה ב'**, מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש בשני (2) עותקים (עותק אחד יסומן "מקור" ועותק נוסף יסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב - מעטפה מס' 1". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 11.6.2 **המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, אישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות ככל שיהיו, וכל מסמך אחר נדרש) בשני עותקים (עותק אחד יסומן "מקור" ועותק נוסף יסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב - מעטפה מס' 2". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 11.7 נא להקפיד להכניס את ההצעה הכספית למעטפה הפנימית הראשונה, ולא להכניסה כשהיא לא במעטפה למעטפה החיצונית.
- 11.8 יש להקפיד לציין את הצעת המחיר רק בטופס הצעת המחיר ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים. **האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.**
- 11.9 מודגש בזאת כי אין לציין את עלות ההצעה על גבי הסכם ההתקשרות.
- 11.10 על המציע לוודא, כי ההצעה המוגשת על ידו כוללת את כל מסמכי המכרז ומצורפים אליה כל המסמכים כנדרש, וכן כוללת את כל הפרטים והיא חתומה כנדרש.
- 11.11 ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל המסמכים הנדרשים.
- 11.12 לתשומת לב המציעים, ככל שכמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. במידה שבשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מהמעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.
- 11.13 את המעטפה הסגורה יש להפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל אביב (כניסה משער 14- בניין לוגיסטיקה ובטחון (בנין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות 15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל, עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל\*\*\*. **תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד המועד הנקוב בסעיף 2 לעיל, לא יאוחר מהשעה 12:00 .**
- 11.14 יש לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י מזכירת היחידה בחותמת האוניברסיטה וצויין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.
- 11.15 את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר!
- 11.16 המציעים לא יוכלו להכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

11.17 על המציע לבדוק בעצמו כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבוננו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך

## 12. המועד האחרון להגשת ההצעות:

- 12.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו בהתאם למוגדר בסעיף 2 לעיל.
- 12.2 הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה שנקבעו לעיל לא תתקבל ולא תובא לדיון!
- 12.3 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר האוניברסיטה בכתובת <http://tenders.tau.ac.il>. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון להגשת ההצעות, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

## 13. תהליך בחירת המציע הזוכה:

אמת המידה לבחירת ההצעה הזוכה, מבין ההצעות שהוגשו, ואשר עמדו בכל התנאים המקדמיים, תהינה כדלקמן: 100% מהמשקל – הצעתם הכספית של המציעים. מכרז זה הינו מכרז פומבי עם בחינה שלבית, אשר ינוהל עפ"י השלבים המפורטים להלן.

יודגש כי בכל אחד מהשלבים שמורה לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב ולדרוש מענה להבהרות בתוך פרק זמן קצוב.

שלב	תיאור הליך הבדיקה
א'	בדיקת עמידה בתנאי הסף ועמידת המציע בתנאי המכרז
ב'	בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב א'

### 13.1 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:

13.1.1 בשלב זה תיבדקנה הצעות המציעים ע"י האוניברסיטה או צוות בדיקה שימונה על ידה (להלן: "צוות הבדיקה"), לשם קביעת עמידת המציעים בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים, המופיעים בסעיף 5 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או הצעה שיתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

בנוסף לאמור לעיל, תבצע האוניברסיטה בדיקה, להצעות אשר הוכיחו עמידה בתנאי הסף, לגבי אופן ביצוע ההזמנות אצל המציע, אופן מתן השירותים ללקוחות המציע ויכולתו של המציע לשמירה על תקציב האוניברסיטה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי לאוניברסיטה ו/או לצוות הבדיקה שמורה הזכות בין היתר, לקיים שיחות עם לקוחות המציע, כולם או חלקם, לבדוק את אתר ההזמנות האינטרנטי של המציע, את יכולתו לשמירה על תקציב האוניברסיטה, ואף לקיים ביקור במתקן המציע ממנו יסופקו מוצרי המכולת, לשם התרשמות מהמתקן ומאופן הכנת ההזמנות למשלוח.

13.1.2 רק הצעות אשר עמדו **בכל** התנאים אשר פורטו לעיל, יועברו לשלב ב'.

## 13.2 שלב ב' – בדיקה ההצעה הכספית:

13.2.1 במסגרת בדיקת והשוואת ההצעות הכספיות יבדקו ויסוכמו ע"י האוניברסיטה מחירי הפריטים המופיעים בטבלת המוצרים המצורפת לחוברת המכרז **בטבלה א'** שבנספח ב' עפ"י מחירם המפורסם באתר האינטרנט של המציע (למציעים אשר הגישו הצעה לסל מס' 1) ו/או עפ"י מחירם במחירונים המפורסמים שהועברו ע"י המציעים (להצעות שהוגשו לסל מס' 2) במועד הבדיקה. יודגש כי להצעת למציעים בסל מס' 1 תתווסף גם עלות המשלוח.

מובהר כי ככל שבמועד הבדיקה יחסר פריט מרשימת הפריטים המפורטת **בטבלה א'** שבנספח ב' באתר האינטרנט של המציע, למציעים אשר הגישו הצעתם לסל מס' 1, או בחנותו, למציעים אשר הגישו הצעתם לסל מס' 2, יורד אותו פריט מרשימת הפריטים שיבדקו, בכל ההצעות שהוגשו באותו סל.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע הזוכה יידרש לספק את כלל הפריטים הרשומים בטבלה א' שבנספח ב' במהלך תקופת ההתקשרות לרבות הארכתה, ככל שיוחלט ע"י האוניברסיטה להאריכה.

13.2.2 לאחר בדיקת ורישום המחירים לכל פריט ולכמות הפריטים הנדרשת וסיכום עלות כל הפריטים, תנוכה ההנחה שהוצעה ע"י המציע בהצעתו מסכום ההצעה הכולל ויחושב מחיר הסל לאוניברסיטה. יודגש כי לסל מס' 1 תתווסף עלות המשלוח.

ההצעה הזוכה בכל סל תהא ההצעה אשר עברה בהצלחה את הבדיקות בשלב א', אשר תעניק לאוניברסיטה את מחיר הסל הנמוך ביותר.

13.2.3 יודגש כי בסל מס' 2 שומרת לעצמה האוניברסיטה את הזכות לבחור עד שני (2) מציעים זוכים, ובלבד שהפרש בין הצעותיהם לא יעלה על 5%.

13.2.4 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור בכל סל במציע הזול ביותר או בכל מציע שהוא.

## 14. בחירת ההצעה הזוכה- הערות כלליות:

14.1 האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

14.2 במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור רו"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב' לחוק זה.

14.3 במידה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי לאוניברסיטה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות לאוניברסיטה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

## 15. תוקף ההצעות:

15.1 הצעת המציע תהיה בתוקף במשך תשעים (90) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, המפורט בסעיף 2 לעיל. בתום תקופה זו, ככל שהליך בחירת הזוכה לא יסתיים, רשאית האוניברסיטה (אך בשום מקרה לא חייבת), להודיע על הארכת תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת של עד שישים (60) יום ובסה"כ ביחד עם התקופה הראשונה: מאה וחמישים (150) יום, ובמקרה זה יוארך תוקף ההצעות בהתאם להודעת האוניברסיטה. הודעה כאמור תשלח ע"י האוניברסיטה בכתב, ו/או בדוא"ל או בכל דרך אחרת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

15.2 לא הוארך תוקף המכרז וההצעות, יבוטל המכרז ולמציעים לא תעמוד כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

15.3 אין באמור בסעיף זה, על מנת לגרוע מהוראות סעיף 19.2 להלן ומזכויות האוניברסיטה כלפי הכשיר השני, על פי תנאי הסעיף האמור.

## 16. זכות העיון במסמכי המכרז:

16.1 בהתאם לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה.

16.2 ככל שלמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה.

16.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לחיסיון אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת החיסיון עבור מידע כאמור. כמו כן, מציע יהיה מנוע ומושתק מלבקש זכות עיון במידע אותו ציין בהצעתו ככזה הכפוף לזכות העיון, וכל זאת מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה.

16.4 בנוסף מבחירה המזמינה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאים המקדמיים וכן ההצעה הכספית על כל פרטיה - **אינם חסויים**. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו (שמות ופרטים נוספים של בעלי תפקידים, אנשי קשר וכיו"ב), כי מידע אודותיהם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.

16.5 ההחלטה הסופית בדבר חיסיון סעיפים שמורה לוועדת המכרזים בלבד. וועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

16.6 ככל שהמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי אותו חלק של ההצעה מהווה סוד מסחרי ומקצועי גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, והמציע לא יטען כל טענה סותרת בקשר לכך.

16.7 זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ₪ (כולל מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

## 17. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

17.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספת ח'** לחוברת המכרז בשלושה (3) העתקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, מסמכי המכרז והצעת המציע הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

17.3 חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. ככל שהמציע הזוכה לא ימלא אחר כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, שומרת לעצמה האוניברסיטה את הזכות שלא לחתום על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה.

17.4 ככל שהמזיע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

## **18. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:**

18.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מזיע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמזיע/ים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.

18.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

18.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

18.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או המוצרים הנצרכים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והמוצרים, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/המוצרים.

18.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמזיעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

18.4 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמזיעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **19. בחירת כשיר שני:**

19.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במזיע אשר הצעתו דורגה במקום השני (להלן: "הכשיר השני").

19.2 ככל שהמזיע הזוכה לא יעמוד בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה, בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם המזיע הזוכה ועד תום שניים עשר (12) חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המזיע הזוכה.

19.3 היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני, וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך חמישה (5) ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו להיכנס לנעלי המזיע הזוכה, בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.

## **20. עדיפות בין מסמכים:**

20.1 מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

- 20.2 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו למציעים בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמינה.
- 20.3 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לנספח מקצועי, תינתן עדיפות לנספח המקצועי. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לנספח שאינו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 20.4 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח הפרסום בעיתונות ו/או באתר האינטרנט לבין מסמכי המכרז כפי שהם מצויים באוניברסיטה, יהיו עדיפים מסמכי המכרז.
- 20.5 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במסמכי הבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

## 21. הוראות נוספות:

- 21.1 מובהר, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין ו/או לצרוך כמות כלשהי ו/או היקף כלשהו של מוצרים/שירותים מהמציע הזוכה, וכי האוניברסיטה זכאית להזמין את השירותים, חלקם או כולם מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ופ"י צרכיה. בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות מקרים בהם לא יוזמנו שירותים בכלל.
- 21.2 המידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה, במועד פרסום המכרז, בדבר אופי והיקף השירותים הנדרשים. יחד עם זאת, ככל שנמסרו נתונים כמותיים, המידע הינו בגדר הערכה ו/או אומדנה בלבד ואין האוניברסיטה מתחייבת למלוא הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.
- 21.3 האחריות הכוללת לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלוונטי אחר הקשור למכרז הינה של המציעים בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המציעים על מידע שנמסר או יימסר לידיהם ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריותם בלבד.
- מובהר בזאת כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן או הפסד שייגרם למי מהמציעים או מי מטעמם עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישורין או בעקיפין, ולא תהא למציעים טענה כי המידע שנמסר ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.
- 21.4 ועדת המכרזים תהיה רשאית אך לא חייבת לאפשר למציע אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ"ל לאוניברסיטה תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר, כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות לא צרף המציע מסמך כלשהו על אף שנתבקש לעשות כן ע"י האוניברסיטה לשם השלמת הצעתו תהיה האוניברסיטה רשאית לפסול את הצעתו.
- 21.5 לאוניברסיטה שמורה הזכות לפנות במהלך בדיקת והערכת ההצעות אל המציע, בכדי לקבל הבהרות ו/או השלמות להצעתו, ו/או בכדי להסיר אי בהירויות אשר עלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. כל פניה תיעשה בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים והתקנות מכוחו.
- 21.6 בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

- 21.7 המציעים אינם רשאים לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם המציע הזוכה במכרז ייחתם הסכם התקשרות בנוסח ההסכם המצורף כנספח ח', ללא הסתייגות.
- 21.8 כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 21.9 על אף האמור לעיל, שמורה לוועדת המכרזים הזכות שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 21.10 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי האוניברסיטה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית היא לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 21.11 ניסיון קודם - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו, או לחלופין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 21.12 האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה ובהגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, פסילת הצעת המציע או טענה או תביעה לפיצוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 21.13 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועברים למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 21.14 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב.
- 21.15 הודעות תשלחנה בפקסימיליה או בדוא"ל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,

ר פ י ס ג ל  
מנהל יחידת הספקה  
אוניברסיטת תל-אביב

## מסמכים להגשה – רשימת תיוג

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן.

מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז גובר האמור במסמכי המכרז.

### מעטפה מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף	נבדק
1.	טופס הצעה כספית	ב'		

### מעטפה מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף	נבדק
1.	המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד, אישורים הנדרשים להוכחת תנאי הסף	+		
2.	מפרט השירות – דרישות והבהרות טכניות נוספות, דרישות מהמציע ומצוותו.	א'		
3.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור)	-		
4.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד).	-		
5.	אישור מורשי חתימה	ג'		
6.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976	ד'		
7.	אישור תקף על ניהול ספרים כדין	-		
8.	אישור תקף על ניכוי מס במקור	-		
9.	תצהיר פשיטת רגל והיעדר תביעות	ה'		
10.	תצהיר להוכחת תנאי סף מקצועיים	ו'		
11.	נספח לשמירת סודיות	ז'		
12.	הסכם ההתקשרות	ח'		
13.	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (אם פורסמו)	-		
14.	העתקי רישיונות, אישורים, וכל מסמך אחר הנדרש להוכחת עמידת המציע בתנאי מכרז זה	-		



## פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו:

המציע	
	שם המציע:
	מספר מזהה (מס' חברה/שותפות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך ההתארגנות של החברה, השותפות:
	שמות בעלים / שותפים:
	שמות מורשי החתימה:
	שם המנהל הכללי:
	כתובת המציע (כולל מיקוד):
	מספרי טלפון במשרד:
	מספר פקס:
	כתובת דוא"ל:
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז:
	טלפון נייד:
	כתובת דוא"ל:

יש למלא את כל הפרטים ובכתב ברור.

חתימת המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח א'

#### מפרט השירות - דרישות טכניות והבהרות

#### 1. רקע

- 1.1 מפרט זה מאגד את דרישות האוניברסיטה בנוגע לתכולת ואופן אספקת השירותים כנדרש במכרז, אשר ייתכן ויעודכנו מעת לעת על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה. מובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מכל הוראה ו/או דרישה הקבועה בדין.
- 1.2 במסגרת מכרז זה מבקשת האוניברסיטה לרכוש מוצרי מזון וצריכה, באמצעות האינטרנט (סל מס' 1) או באמצעות רכישה ישירה (סל מס' 2) מהמזעירים אשר הוכרזו/ כזוכה/ים במכרז זה.
- 1.3 הזמנות יעשו מעת לעת, לפי צרכי האוניברסיטה ומבלי להתחייב להיקף רכישות מינימאלי כלשהו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 1.4 מובהר, כי המוצרים השונים שירכשו מסניפי המציע הזוכה במהלך תקופת ההתקשרות ייהנו מאחוז הנחה קבוע בהתאם לאחוז ההנחה המוצע ע"י המציע בהצעתו, וכן מ"כפל מבצעים" קרי, הנחה נוספת הניתנת ללקוחות המציע/הסניף במסגרת מבצעים הניתנים, מעת לעת, לכלל לקוחותיו.
- 1.5 יודגש כי כל המוצרים אשר יסופקו ע"י המציע הזוכה במכרז זה יעמדו בדרישות הרבנות הראשית לישראל ויהיו בעלי תעודת כשרות כדין.

#### 2. נציג האוניברסיטה

- 2.1 נציגת האוניברסיטה לעניין מכרז זה הינה גב' סופיה יאנובסקי (להלן: "נציגת האוניברסיטה").
- 2.2 נציגת האוניברסיטה אחראית על ההתקשרות מול המציע הזוכה, לרבות ההיבטים התפעוליים, כגון: שינויים בנקודות האיסוף והחלוקה, שינויים במועדי הגעת המשלוח, טיפול במסגרות אשראי, בעיות שונות וכיו"ב.

#### 3. נציגי היחידות

- 3.1 נציגי היחידות הרלוונטיים, אשר פרטיהם יועברו למציע הזוכה במועד החתימה על הסכם ההתקשרות (להלן: "נציגי היחידות"), הינם הגורם המורשה מטעם האוניברסיטה להוצאת הזמנה ולקבלת המוצרים ממשלוח ו/או איסוף המוצרים עצמאית.

#### 4. איש הקשר מטעם הספק

- 4.1 איש הקשר מטעם המציע הזוכה הינו האחראי מטעמו, בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים (להלן: "איש הקשר").
- 4.2 איש הקשר אחראי להשגת רמת שביעות רצון מיטבית של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.

## 4.3 תחומי אחריות איש הקשר

- 4.3.1 מתן הדרכות על מערכת ההזמנות של המציע לנציגי האוניברסיטה כפי שיוגדרו על ידה.
- 4.3.2 מתן מענה לתקלות כדוגמת אספקת מוצרים פגומים, חוסרים, אי התאמה בין טופס ההזמנה למוצרים שסופקו בפועל וכיוצא בזה.
- 4.3.3 הגשת דו"חות ביצוע והתחשבות שוטפת מול נציגי היחידות.
- 4.3.4 ביצוע הפקת לקחים ופעולות לשיפור מתמיד של תהליך העבודה.
- 4.3.5 הקצאת הזמן הדרוש לביצוע כלל המשימות והמטלות הנדרשות מאיש הקשר ומהמציע הזוכה במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 4.3.6 יודגש כי איש הקשר ישמש כבא כוחו של המציע הזוכה בכל עניין בקשר עם אספקת השירותים, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבותיו של המציע הזוכה ומאחריותו עפ"י הסכם ההתקשרות. לעניין זה, פניה של המציע הזוכה לנציג האוניברסיטה ו/או לנציגי היחידות תיעשה באמצעות איש הקשר, כמו כן פניה של נציג האוניברסיטה ו/או נציגי היחידות לאיש הקשר תחשב פניה ו/או הודעה למציע הזוכה.

## 5 תהליך העבודה

### 5.1 הזמנת ואספקת מוצרים

- 5.1.1 המציע הזוכה יגדיר את האוניברסיטה כ"לקוח אם" וכל יחידה כ"לקוח בת" במערכת ההזמנות. לכל יחידה יינתן שם משתמש וסיסמא, ותוגדר מסגרת תקציבית שנתית/חודשית, שתהווה "מסגרת אשראי". יודגש כי ככל שאותה יחידה תגיע לסכום שהוגדר במסגרת, יידרש המציע הזוכה לחסום את האפשרות להזנת הזמנות חדשות, וזאת עד להגדרה מחודשת של מסגרת אשראי ו/או לקבלת הנחייה שונה מהממונה מטעם האוניברסיטה. יודגש כי מסגרת האשראי החתומה תועבר למציע הזוכה מהאוניברסיטה.
- 5.1.2 לאחר הגדרת מסגרת האשראי, תבוצע הזמנת מוצרים ע"י כל יחידה מיחידות האוניברסיטה השונות ו/או מחלקת הרכש של האוניברסיטה באופן עצמאי ובהתאם לצרכיה. ההזמנה תבוצע באמצעות פקס או מייל או דרך אתר האינטרנט של המציע הזוכה, והכל בהתאם לאופן ההזמנה הנהוג אצל המציע הזוכה באותו סל, ואשר סוכם עם האוניברסיטה. המציע הזוכה מתחייב כי יציין בכל הזמנה את מספרה, כפי שהתקבל מהיחידה המזמינה, אשר יישמר וירשם בחשבונית ו/או בתעודת המשלוח שיצורפו להזמנה וישמש למעקב.
- 5.1.3 המציע הזוכה יפרט בטופס ההזמנה את כל המוצרים והכמויות שסופקו, וכן את יעד האספקה (בניין, קומה, חדר), ואיש הקשר הרלוונטי להזמנה זו ביחידה המזמינה (להלן: "נציג היחידה").
- 5.1.4 ככל שההזמנה בוצעה באמצעות האינטרנט במסגרת סל מס' 1, ידרש המציע הזוכה לאסוף ולארוז את המוצרים שהוזמנו באריזה נאותה ובאופן מסודר. במידה ומוצר מסוים שהוזמן יחסר במלאי, ידרש המציע הזוכה ליצור קשר טלפוני עם נציג היחידה ע"מ להציע מוצר חליפי או להוריד את המוצר מההזמנה, ככל שלא ימצא ו/או יאושר מוצר חליפי.
- 5.1.5 המציע הזוכה יודא כי מוצרים שהוזמנו במסגרת בסל מס' 1 המחייבים בקרת טמפרטורה יארוזו בהתאם ולא יינזקו במהלך ההמתנה בסניף למשלוח או במהלך ביצועו. כל המוצרים המסופקים יהיו במצב טרי, תקין ונאות, כאשר מועד פקיעת תוקפם הינו רחוק ככל האפשר ממועד האספקה. מובהר בזאת כי מוצר שסופק בצורה לא תקינה ו/או פגום ו/או מקולקל ו/או פג תוקף, יוחזר למציע הזוכה על חשבונו והמציע הזוכה יזכה את האוניברסיטה בגין מוצר זה.

5.1.6. המוצרים **בסל מס' 1** יסופקו באמצעות משלוח ליחידה המזמינה, בתיאום עם נציג היחידה ובין השעות 08:00 עד 15:00. יודגש כי במסגרת הזמנת מוצרים שמורה לאוניברסיטה הזכות להורות על אספקת מוצרים בשעה ספציפית אחרת.

5.1.7. המציע הזוכה **בסל מס' 1** יספק את המוצרים שהוזמנו בתוך 24-48 שעות ממועד ההזמנה ובתיאום עם נציג היחידה המזמינה.

5.1.8. המציע הזוכה יודא כי מספר ההזמנה של האוניברסיטה יופיע על גבי תעודת המשלוח ו/או על החשבונית, וכן ידאג למלא את שמו המלא של נציג היחידה המזמינה ולהחתימו בעת אספקת המוצרים. המציע הזוכה ישמור העתק חתום מהתעודה לצורך צירופה לחשבונית לתשלום ו/או לשם מעקב.

5.1.9. במקרים מסוימים ו/או דחופים ו/או עפ"י החלטת האוניברסיטה, יוכלו נציגי היחידות להגיע פיזית לאחד מסניפי המציע הזוכה **בסל מס' 2**, עם טופס הזמנה חתום בהתאם לזכויות החתימה המאושרות באותה יחידה באוניברסיטה, ולרכוש פריטים באופן עצמאי.

5.1.10. יודגש כי ככל שיסופקו מוצרים פגומים ו/או מקולקלים, תפנה האוניברסיטה למציע הזוכה מיד עם דבר גילוי הפגם לתיאום מועד החזרה. המציע הזוכה יאסוף את המוצר הפגום/המקולקל ללא חיוב נוסף בגין דמי משלוח או יורה לאוניברסיטה לזרקה, בהתאם לשיקול דעתו. יודגש כי בכל מקרה בו יבחר המציע הזוכה לאסוף את המוצר הפגום בחזרה לא תחויב האוניברסיטה או מי מיחידותיה בגין עלות המשלוח. בנוסף לאמור לעיל, יזכה המציע הזוכה את היחידה המזמינה בגין אותו מוצר.

## 5.2. התמורה למציע הזוכה

5.2.1. במעמד משלוח הפריטים שהוזמנו במסגרת **סל מס' 1**, יגיש המציע הזוכה ליחידה המזמינה תעודת משלוח, בה יופיעו הפרטים המפורטים להלן, לרבות פירוט המוצרים שהוזמנו, הכמויות ומחירם לצרכן. מסך החיוב בתעודת המשלוח ינכה המציע הזוכה את אחוז ההנחה הקבוע בגין המוצרים ואת אחוז ההנחה בגין המשלוח, אותו הגיש במסגרת ההצעה הכספית **בנספה ב'** ואושר ע"י האוניברסיטה.

5.2.2. המציע הזוכה יחתים את נציג היחידה המקבלת על תעודת המשלוח, וישמור עותק לשם צירופו לחשבונית מרוכזת, שתוגש לאוניברסיטה.

5.2.3. במקרה של רכישה עצמית ע"י נציגי היחידות, שתבוצע במסגרת **סל מס' 2**, יעביר המציע הזוכה לנציג היחידה את תעודת המשלוח כאמור לעיל במעמד המוצרים שנאספו.

5.2.4. אחת לחודש יעביר המציע הזוכה לאוניברסיטה **חשבונית מרוכזת** בגין **כל ההזמנות שבוצעו במהלך החודש האחרון**, שתצורף להעתקי תעודות המשלוח/ טפסי ההזמנות החתומים, עליה יצוינו הפרטים הבאים:

5.2.4.1. שם הפקולטה ושם היחידה.

5.2.4.2. מספרי הזמנות לחיוב.

5.2.4.3. כמויות וסוגי המוצרים שסופקו עבור כל הזמנה.

5.2.4.4. מחיר לכל פריט ולסה"כ הפריטים, עלות משלוח (**לסל מס' 1** בלבד) בניכוי אחוז ההנחה הקבוע.

5.2.4.5. סה"כ המחיר לחשבונית.

5.2.5. התשלום למציע הזוכה יתבצע על בסיס שוטף + 30.

### 5.3 מערכת בקרה ואיסוף נתונים (לסל מס' 1 בלבד)

5.3.1 המציע הזוכה יבצע בקרה אחר הרכישות במערכת ייעודית ממוחשבת (להלן: "מערכת בקרה").

5.3.2 מערכת הבקרה תאסוף את כלל הנתונים הנדרשים ותאפשר הפקת דו"חות מעת לעת עפ"י דרישות האוניברסיטה. הנתונים יישמרו במערכת במהלך כל תקופת ההתקשרות.

### 6. זמינות טלפונית

6.1 המציע הזוכה יעביר לאוניברסיטה מספרי טלפון, כתובת דוא"ל ומספרי פקס של הסניף/ים או מרכזי הזמנות הרלוונטיים בהם יהיה מענה זמין - 5 ימים בשבוע (ימים א' – ה') בין השעות 08:00-17:00.

6.2 בנוסף לאמור לעיל, יפעיל המציע הזוכה מוקד טלפוני מאויש / מוקד שירות לקוחות (להלן: "המוקד"), אשר יפעל בימים א'-ה' בשעות 08:00-17:00 לפחות. המציע הזוכה יעביר לאוניברסיטה את פרטי ואופן ההתקשרות לפניות למוקד.

6.3 המוקד יספק מענה באופן מיידי לכל פנייה שתתקבל מהאוניברסיטה בשעות הפעילות.

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ב'

#### טופס הצעת מחיר הצעה כספית

#### אישור המציע

1. בטבלה א' מטה מפורטים מוצרי המכולת המוזמנים ע"י האוניברסיטה ואשר מחיריהם ייבדקו ויושוו במסגרת מכרז זה. יודגש כי המחירים אשר ייבדקו כוללים מע"מ.
2. על המציע לציין בתחתית עמוד זה את אחוז ההנחה הכולל המוצע על ידו, בכל סל אליו מוגשת הצעתו, לכלל המוצרים המצוינים בטבלה. בנוסף, ידרשו המציעים במסגרת סל מס' 1 לציין את גובה ההנחה שתוענק על ידם למשלוח.  
יודגש כי הנחה זו תוותר בתוקפה במהלך תקופת ההתקשרות והארכתה, ככל שתוארך, ותכלול גם מוצרים נוספים אשר אינם רשומים בטבלה מטה, ככל שיוזמנו.
3. האוניברסיטה תשווה את מחירי הפריטים המצוינים בטבלאות מטה בהתאם למשקלם, במועד עליו תודיע מראש למציעים אשר עברו את שלב א' במסגרת בדיקת ההצעות. במסגרת השוואה זו יסוכמו המחירים לצרכן של כלל הפריטים בטבלה בהתאם למחירים המפורסמים באתר האינטרנט של המציעים אשר הגישו הצעתם לסל מס' 1 /מחירון המציע הרשמי בסל מס' 2 ולמשקלם היחסי. למציעים בסל מס' 1 תתווסף למחירי הפריטים עלות המשלוח. לאחר סיכום עלות הסל הכוללת, תסכם האוניברסיטה את עלות סל המוצרים ותנכה מסכום זה את ההנחה המוצעת ע"י המציע. יודגש כי למציעים בסל מס' 1 תצטרף האוניברסיטה לעלות הסל הכוללת גם את עלות המשלוחים השנתית, כפי שתצויין בטבלה ב', בניכוי ההנחה שהוצעה ע"י המציע.
4. יודגש כי ההנחה שתיתן ע"י המציע תהא גורפת סופית וקבועה, ותיתן על כלל ההזמנות שיבוצעו ע"י יחידות האוניברסיטה במהלך תקופת ההתקשרות והארכתה, ככל שהאוניברסיטה תבחר להאריכה, ולא תשתנה גם במקרים בהם יגדל או יקטן היקף ההזמנות מכל פריט המצוין ברשימה.

<b>טבלה א' - מוצרי מכולת</b>				
			<b>תיאור הפריט</b>	<b>מס' ד</b>
<b>סה"כ מחיר לכמות כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)</b>	<b>מחיר ליחידה כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)</b>	<b>כמות שנתיית משוערת</b>		
		230	בייגלה שטוחלה מלח מאיר בייגל (350 גרם)	1
		230	בייגלה שטוחלה שומשום מאיר בייגל (300 גרם)	2
		200	בייגלה מקלות עם מלח אסם (400 גרם)	3
		200	בייגלה טבעות עם שומשום אסם (300 גרם)	4
		250	בייגלה שמיניות מלח מאיר בייגל (400 גרם)	5
		150	בייגלה שמיניות ללא גלוטן אסם (250 גרם)	6
		200	בייגלה עיגולים אסם (300 גרם)	7
		220	בייגלה מקלות מלוחים בייגל (400 גרם)	8
		130	בייגלה שמיניות עם מלח אסם (700 גרם)	9
		3,200	חלב 3% בקרטון טרה (1 ליטר)	10

טבלה א' - מוצרי מכולת				
מס"ד	תיאור הפריט	כמות שנתית משוערת	מחיר ליחידה כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)	סה"כ מחיר לכמות כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)
11	חלב 3% בקרטון תנובה (1 ליטר)	11,600		
12	חלב 1% בקרטון טרה (1 ליטר)	1,000		
13	חלב דל שומן 1% תנובה (2 ליטר)	1,250		
14	חלב 3% תנובה (2 ליטר)	460		
15	חלב עמיד הומוגני 3% תנובה (1 ליטר)	1,560		
16	חלב עמיד דל שומן 1% תנובה (1 ליטר)	4,050		
17	משקה סויה אלפרו אורגני אלפרו (1 ליטר)	340		
18	משקה שקדים אלפרו (1 ליטר)	400		
19	משקה סויה בטעם טבעי אלפרו (1 ליטר)	780		
20	קפה טייסטרס צ'ויס נסקפה (200 גרם)	430		
21	קפה נמס עלית (200 גרם)	1,800		
22	קפה נמס קרוננג ג'ייקובס (200 גרם)	100		
23	קפה רד מאג נסקפה (200 גרם)	2,600		
24	קפה טייסטרס צ'ויס נטול קפאין נסקפה (200 גרם)	140		
25	קפה טורקי עלית (200 גרם)	10,700		
26	קפה שחור קפה לנדזור (100 גרם)	1,700		
27	קפה טורקי עם הל עלית (100 גרם)	940		
28	קפה טורקי עלית (100 גרם)	7,300		
29	קפה טורקי בוואקום עלית (200 גרם)	1,060		
30	תה קלאסיק ויסוצקי (100)	440		
31	תה ילד לייבל ליפטון (100)	80		
32	תה ארל גריי ויסוצקי (50)	130		
33	תה ירוק לימונית ולואיזה ויסוצקי (50)	550		
34	תה ירוק לימונית ולואיזה ויסוצקי (25)	40		
35	חליטת לימונית ולואיזה ויסוצקי (25)	60		
36	תה קמומיל ויסוצקי הגן הקסום (25)	60		
37	תה ירוק נענע ויסוצקי (25)	480		
38	תה ירוק לימונית ולואיזה פומפדור (20)	70		
39	תה ניהוחות הגליל לימונית ולואיזה ומליסה ויסוצקי (25)	60		
40	תה פירות היער ויסוצקי הגן הקסום (25)	60		
41	תה מעודן עם נגיעות נענע ויסוצקי (100)	170		
42	תה מעודן ויסוצקי (100)	940		
43	תה לימונענע ויסוצקי הגן הקסום (25)	60		
44	תה ניהוחות הגליל מרווה ולימונית ויסוצקי (25)	60		
45	חליטת חורף ג'ינג'ר ודבש ויסוצקי (20)	60		
46	תה ורד הבר והיביסקוס ויסוצקי הגן הקסום (50)	90		
47	מים מינרלים עין גדי (6x2 ליטר)	1,100		
48	מים מינרלים מי עדן (6x1.5 ליטר)	90		
49	מים מינרלים פקק ספורט מי עדן (6x500 מ"ל)	80		
50	מים מינרלים סאן בנדטו (6x1.5 ליטר)	70		
51	שישיית מים מינרלים טו גו נביעות (6x500 מ"ל)	80		

**טבלה א' - מוצרי מכולת**

סה"כ מחיר לכמות כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)	מחיר ליחידה כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)	כמות שנתית משוערת	תיאור הפריט	מס"ד
		3,200	שישיית מים מינרלים נביעות (6x1.5 ליטר)	52
		200	תה קר אפרסק פיוז-טי (1.5 ליטר)	53
		200	תה קר דיאט אפרסק פיוז-טי (1.5 ליטר)	54
		230	משקה קל תפוזים פריגת (1.5 ליטר)	55
		220	משקה קל מנגו פסיפלורה ג'אמפ (1.5 ליטר)	56
		220	משקה קל דיאט אשכוליות ג'אמפ (1.5 ליטר)	57
		220	משקה קל תות בנגה ג'אמפ (1.5 ליטר)	58
		220	משקה קל תפוחים ג'אמפ (1.5 ליטר)	59
		200	משקה קל אגס סברס תפוח ספרינג (1.5 ליטר)	60
		200	משקה קל אפרסקים ספרינג (1.5 ליטר)	61
		200	משקה קל דיאט אשכוליות אננס ספרינג (1.5 ליטר)	62
		200	משקה קל דיאט תפוחים ספרינג (1.5 ליטר)	63
		230	משקה קל לימונענע ספרינג (1 ליטר)	64
		200	משקה קל תות בנגה ספרינג (1.5 ליטר)	65
		200	משקה בטעם אבטיח פרוט ווטר (1.5 ליטר)	66
		200	משקה בטעם אננס פרוט ווטר (1.5 ליטר)	67
		200	משקה בטעם אפרסק פרוט ווטר (1.5 ליטר)	68
		230	משקה קל דיאט אשכוליות פריגת (1.5 ליטר)	69
		40	משקה קל לימונענע פרימור (2 ליטר)	70
		200	משקה קל מנגו עסיסי תפוזינה (1.5 ליטר)	71
		200	משקה קל תפוזים תפוזינה (1.5 ליטר)	72
		170	תה קר אפרסק דיאט נסטי (1.5 ליטר)	73
		200	תה קר בטעם אפרסק נסטי (1.5 ליטר)	74
		200	תה ירוק לימון לואיזה ספרינג (1.5 ליטר)	75
		200	תה קר אקוטי פיוז-טי (1.5 ליטר)	76
		200	תה קר בטעם פירות יער פיוז-טי (1.5 ליטר)	77
		150	בקבוק זירו קוקה קולה (1.5 ליטר)	78
		170	בקבוק קוקה קולה (1.5 ליטר)	79
		320	מארז זירו קוקה קולה (6x1.5 ליטר)	80
		50	קולה אר. סי. (6x1.5 ליטר)	81
		60	קולה פרי אר. סי. (6x1.5 ליטר)	82
		40	משקה מוגז דל קלוריות בטעם קולה מקס (6x1.5 ליטר)	83
		150	בקבוק דיאט לימון קוקה קולה (1.5 ליטר)	84
		160	בקבוק דיאט קוקה קולה (1.5 ליטר)	85
		150	בקבוק זירו קוקה קולה (1.5 ליטר)	86
		300	מארז דיאט קוקה קולה (6x1.5 ליטר)	87
		90	משקה אורנג' אר. סי. קיו. (4x1.5 ליטר)	88
		90	משקה דיאט למון ליים אר. סי. קיו. (4x1.5 ליטר)	89
		230	משקה אורנג' מירנדה (1.5 ליטר)	90
		230	משקה מוגז בטעם ליים סבן אפ (1.5 ליטר)	91
		230	משקה מוגז בטעם למון ליים דיאט סבן אפ (1.5 ליטר)	92



טבלה א' - מוצרי מכולת				
מס"ד	תיאור הפריט	כמות שנתית משוערת	מחיר ליחידה כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)	סה"כ מחיר לכמות כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)
93	מארז משקה מוגז בטעם למון ליים ספרייט (1.5x6 ליטר)	40		
94	משקה מוגז בטעם למון ליים ספרייט (1.5 ליטר)	200		
95	משקה מוגז זירו בטעם למון ליים ספרייט (1.5 ליטר)	200		
96	משקה אורנג' פאנטה (1.5 ליטר)	500		
97	משקה ג'ינג'ר אייל שופס (1.5 ליטר)	130		
98	משקה מוגז בטעם ענבים שופס (1.5 ליטר)	190		
99	משקה מוגז בטעם תות ליים שופס (1.5 ליטר)	190		
100	משקה מוגז דיאט למון ליים ספרייט (1.5 ליטר)	230		
101	מי סודה טמפו (1.5 ליטר)	420		
102	מי סודה טמפו (6x1.5 ליטר)	80		
103	מים מינרלים מוגזים עדין סאן בנדטו (6x1.5 ליטר)	70		
104	מארז סודה קינלי (6x1.5 ליטר)	90		
105	סודה קינלי (1.5 ליטר)	260		
106	עוגת הבית שמרים בראוניס פאדג' אסם (380 גרם)	80		
107	עוגת הבית שמרים בריוש שוקולד אסם (360 גרם)	80		
108	עוגת שמרים אספרסו ושוקולד לבן לחמי (450 גרם)	100		
109	עוגת הבית שוקוצ'יפס אסם (350 גרם)	130		
110	עוגת הבית תפוז אסם (400 גרם)	130		
111	עוגת רולדה טוויסט עלית (350 גרם)	100		
112	עוגת הבית לשבת בראוניס בטעם שוקולד וריבת חלב אסם (380 גרם)	80		
113	עוגת הבית שוקולד בציפוי אגוזים אסם (320 גרם)	130		
114	עוגת בראוניס עשירה לחמי (380 גרם)	80		
115	שושנים טריפל שוקולד לחמי (400 גרם)	100		
116	עוגיות ביס בטעם חמאה אסם (300 גרם)	130		
117	עוגיות קרמוגית במילוי קרם שוקולד אסם (200 גרם)	120		
118	ערגליות שוקו אסם (300 גרם)	130		
119	ערגליות תות אסם (300 גרם)	130		
120	עוגיות גרנולה ללא תוספת סוכר טוסו (200 גרם)	70		
121	עוגיות גרנולה שוקולד ללא תוספת סוכר טוסו (200 גרם)	80		
122	עוגיות חמאה פריכות לחמי (280 גרם)	240		
123	עוגיות מלבן שקדים לחמי (280 גרם)	200		
124	עוגיות מיני קוקיס שוקולד צ'יפס כרמית (600 גרם)	260		
125	עוגיות מזרחיות עם מלח עבאדי (400 גרם)	400		
126	עוגיות מזרחיות פריך במיוחד עבאדי (400 גרם)	400		
127	צ'יפס בטעם טבעי תפוצ'יפס (200 גרם)	620		
128	ביסלי חטיף בטעם בצל אסם (190 גרם)	1,340		
129	ביסלי חטיף בטעם ברביקיו אסם (190 גרם)	1,340		
130	במבה אסם (200 גרם)	120		
131	אפרופו אסם (200 גרם)	470		
132	נשנושים חטיף תירס בייגל בייגל (325 גרם)	1,170		

טבלה א' - מוצרי מכולת			
מס"ד	תיאור הפריט	כמות שנתית משוערת	מחיר ליחידה כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)
133	חטיף תירס גריל דוריטוס (185 גרם)	140	סה"כ מחיר לכמות כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)
134	קרקר זהב אסם (900 גרם)	860	
135	קרם קרקר אסם (1 ק"ג)	1,030	
136	נשנושי קרקר עיגולים מלוחים בייגל בייגל (350 גרם)	870	
137	נשנושים חטיף בטעם בצל ושמנת בייגל בייגל (300 גרם)	1,040	
138	אובלטים מלוחים דקדקים קימל ברט (300 גרם)	670	
139	פיתה קראנצ' בטעם זעתר עלית (300 גרם)	510	
140	קרקר חיטה מלאה עם פשתן בייגל בייגל (300 גרם)	880	
141	קרם קרקר חיטה מלאה אסם (300 גרם)	2,630	
142	חטיפי קרקר שומשום אסם (300 גרם)	570	
143	סוכר גולדן קלאסי סוגת (1 ק"ג)	510	
144	סוכר דמררה סוגת (1 ק"ג)	520	
145	סוכר חום קלאסי סוגת (1 ק"ג)	1,300	
146	סוכר לבן בצנצנת סוגת (1 ק"ג)	3,510	
147	סוכר חום כהה סוגת (1 ק"ג)	510	
148	סוכרלוז טבליות מרמולייט (300)	20	
149	טבליה מתוק וקל (1000)	2,310	
150	סוכרזית (1200)	650	
151	סוכרזית (700)	960	
152	מפיות מודפסות ניקול (x285)	570	
153	מפיות נייר סנו סושי (150)	1,020	
154	אל סבון נוזלי כיה (1 ליטר)	1,997	
155	נוזל לניקוי כלים קלאסי לימון פלמוליב (1 ליטר)	3,586	
156	אקונומיקה ז'אוול לימון סנו (4 ליטר)	1,230	
157	מטלית הפלא מיקרופייבר סנו סושי	621	
158	מטלית הפלא לרצפה סנו סושי	929	
159	כריות קרצוף סקוטש ניקול (3)	563	

טבלה ב' - משלוחים				
סה"כ מחיר לכמות שנתית משוערת כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)	מחיר למשלוח בודד כולל מע"מ (למילוי ע"י האוניברסיטה במועד הבדיקה)	כמות שנתית משוערת		
		5,000	משלוח	

**הצהרות המציע:**

1. הריני מאשר כי קראתי והבנתי את כל תנאי המכרז וכי תנאים אלו יהוו את מסגרת ההתקשרות שבין הצדדים בכל הזמנה שתימסר לי ע"י האוניברסיטה.
2. הנני מצהיר בזאת, כי ברור לי כי לא אהיה זכאי לקבלת כל תשלום נוסף או לשנות את גובה ההנחה שניתנה על ידי לאוניברסיטה במסגרת מכרז זה, במהלך תקופת ההתקשרות והארכתה, ככל שתוארך.

להלן אחוז ההנחה המוצע על ידינו עבור מכרז מס' הס. 8.17, לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב:

* אחוז ההנחה המוצע ע"י המציע <u>לסל מס' 1</u> הוא - _____ % (במילים: _____) (אחוז)
--

* אחוז ההנחה המוצע ע"י המציע <u>למשלוח</u> הוא - _____ % (במילים: _____) (אחוז)
---

* אחוז ההנחה המוצע ע"י המציע <u>לסל מס' 2</u> הוא - _____ % (במילים: _____) (אחוז)
--

חותמת המציע

חותמת המציע

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ג'

#### אישור מורשי חתימה

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד המציע \_\_\_\_\_ מס' תאגיד \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד המציע הינם:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

\_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד המציע.

#### הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רו"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

\_\_\_\_\_

#### הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רו"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' הס' 8/2017) מתוך מורשי החתימה

המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

\_\_\_\_\_

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_

עו"ד \_\_\_\_\_

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ד'

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטה בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. המציע יסמן  $\sqrt{\quad}$  באפשרות הנכונה – (1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע; או לחילופין, (2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

## אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

---

חתימה וחותמת

---

תאריך

**נספח ד' (המשך)**  
**אישור בדבר ניהול פנקסי החשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות**  
**גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976\*/רואה חשבון\*/קבלן מס\* מזוהה בזאת כי למיטב ידיעתי.

מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם	שם
א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.	
ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו עפ"יהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום \_\_\_\_\_ \*\*.

שם	תואר	מס' רישיון ***	חתימה

תאריך \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.  
 \*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.  
 \*\*\* רשום רק אם האישור לא הודפס על נייר פירמה.

**תשומת הלב: במקום תצהיר זה ניתן להגיש העתק אישורים לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.**

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ה'

#### תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ- \_\_\_\_\_, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ **המצהיר**

#### אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עורך דין \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

\_\_\_\_\_ **עורך - דין**

\_\_\_\_\_ **חותמת**



## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ו'

#### תצהיר להוכחת תנאי סף מקצועיים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ במציע והוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מס' הס' 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר, כי:

2.1 המציע הינו רשת שיווק קמעונאית, תאגיד או עוסק מורשה המתמחה בשירות, ניהול ובקרת רכש מזון, אשר ממועד היווסדו ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפו לכל הפחות שלוש (3) שנים רצופות בהן עסק ועודנו עוסק במכירה ואספקת מוצרי מכולת, באמצעות שירותי משלוחים ו/או במכירה ישירה באמצעות חנויות מהן מסופקים המוצרים.

נתונים להוכחת ההצהרה:

המציע בעל ותק של \_\_\_\_\_ שנים בתחום מכירה ואספקת מוצרי מכולת באמצעות שירותי משלוחים ו/או במכירה ישירה באמצעות חנויות מהן מסופקים המוצרים [ימלא על ידי המציע].

2.2 למציע שני (2) לקוחות לפחות, להם סיפק שירותים דומים לשירותים הנדרשים במכרז זה, בהיקף כספי שנתי של לפחות 500,000 ₪ ללא מע"מ לכל לקוח, בכל שנה בכל אחת מהשנים 2014, 2015, 2016.

להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, ימלא המציע טבלה זו, בהתאם לפירוט הבא:

שנה	שם הלקוח	תיאור ופרוט השירותים שניתנו לכל לקוח	היקף כספי של העבודה בש"ח ללא מע"מ	שם איש קשר של הלקוח ופרטי התקשרות
2014				
2015				
2016				

2.3 **למציע בסל מס' 1 בלבד (הזמנות באמצעות האינטרנט)** - הנני מצהיר כי המציע מנהל מערכת לניהול ובקרה למערך הזמנות אינטרנטית, הכוללת מערך תמיכה ושירות וכן אופציה לביצוע הזמנות באמצעות דוא"ל/טלפון, ואשר מספק כחלק מהשירות האמור שירותי אריזה ומשלוח, התומכת באופן העבודה הנדרש ע"י האוניברסיטה והמפורט במפרט השירות.

2.4 **למציע בסל מס' 2 בלבד (רכישה ישירה)** - הנני מצהיר כי חנות המציע ממוקמת במרחק שלא עולה על 1 ק"מ משער מס' 4 של אוניברסיטת תל אביב (לפי אתר גוגל מפה).

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ת.ז.	שם	תאריך
------	----	-------

#### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ז'

#### התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 6139001

**ה ו א י ל** והתחייבתי/הנני עובד אצל המציע שהתחייב כלפי אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה") לספק לה שירותים כמפורט במסמכי מכרז פומבי מס' הס' 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "השירותים");

**ו ה ו א י ל** והוסבר לי כי במהלך ביצוע העבודה והשירותים, ו/או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, ו/או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי ו/או אחר, מכל סוג שהוא, של האוניברסיטה ושל כל הקשורים עמה בעבר, בהווה ובעתיד, וכן כל חומר אשר הוכן עבור האוניברסיטה ו/או על ידה, ו/או הוגש לאוניברסיטה בקשר עם פעולות האוניברסיטה ו/או עם העבודה ו/או עם השירותים (להלן: "המידע");

**ו ה ו א י ל** והוסבר לי, כי גילוי המידע בכל צורה שהיא, לכל אדם ו/או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לאוניברסיטה ו/או לצדדים שלישיים;

#### **אי לזאת, אני הח"מ, מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע וכל הקשור ו/או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם ו/או גוף, והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם ו/או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור למטופלים ו/או לעבודה ו/או לשירותים, במישרין ו/או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם ו/או כל חלק מהם, והכל אף לאחר ביצוע העבודה ופקיעת ההסכם עם האוניברסיטה, וזאת לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיף 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוייו מחויב עפ"י דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) ו/או מידע שניתנה הסכמת האוניברסיטה לגילוייו, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע ו/או בפרטי השירותים הניתנים, אלא לטובת האוניברסיטה ולצורך מתן השירותים וביצוע העבודה.

5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע ופרטי השירותים, ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית ו/או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותי המפורטות במסמך זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור ו/או הנוגע למתן וביצוע העבודה ו/או השירותים.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם, לפי דרישה, כל חומר כתוב ו/או אחר, וכל חפץ ו/או דבר, שקיבלתי מכם, ו/או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, ו/או לידי, עקב, בקשר עם, ו/או בזמן ביצוע העבודה ו/או השירותים, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר מכל סוג שהוא שהכנתי עבורכם.
7. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של חשש לניגוד עניינים בין ביצוע העבודה ומתן השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו, למעט מה שדווח על ידי במסגרת ההצעה שהגשתי בהליך המכרז.
8. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועפ"י כל דין, לכל נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות כולן או חלקן עפ"י כתב זה.
9. **הנני מתחייב להחתים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע העבודה ו/או למתן השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.**
10. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי עפ"י התחייבות זו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.

#### ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם מטעם המציע	תאריך
--------------------	----------------------------	-------

## מכרז פומבי מס' הס' 8/2017

### לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

#### נספח ח'

#### הסכם התקשרות

חוזה לאספקת מוצרי מכולת עבור אוניברסיטת תל אביב

שנערך ונחתם, בחודש \_\_\_\_\_ יום \_\_\_\_\_, שנת 2017

ב י ן: אוניברסיטת תל-אביב

קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת-אביב, תל-אביב 6139001  
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

ל ב י ן:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(להלן: "הספק")

הואיל והאוניברסיטה מעוניינת באספקת מוצרי מכולת מאת הספק, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו;

והואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז פומבי מס' הס' 8/2017 לאספקת מוצרי מכולת, עבור האוניברסיטה, הכול בהיקף, באופן ובתנאים המפורטים לשם כך בחוזה, ובכפוף להוראות כל דין ולהוראות האוניברסיטה, כפי שיינתנו מעת לעת (להלן: "המכרז");

והואיל וביום \_\_\_\_\_ נבחרה הצעתו של הספק כהצעה הזוכה לאספקת סל 1 ו/או סל 2 [יעודקן במועד החתימה], על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו כפי שהוגשו במסגרת המכרז ועפ"י כל תנאיו;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. מבוא, נספחים ופרשנות

1.1. המבוא לחוזה והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ותנאי מתנאיו.

1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות והקלת ההתמצאות בלבד, ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה או לכל תכלית אחרת.

1.1 בחוזה זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

- **"החזוזה"** חוזה זה וכל נספחיו (כפי שיעודכנו מעת לעת), המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ותנאי מתנאיו.
- **"חנות הספק"** חנות השייכות לספק לסל 2 ומופעלות על ידי הספק ואשר ממוקמת ברדיוס של 1 ק"מ משער מס' 4 של האוניברסיטה.
- **"השירותים"** אספקת מוצרי המכולת בין אם על ידי הזמנה מקוונת ובין אם באמצעות קניה ישירה מחנות הספק, בהתאם להוראות המפרט המצורף להסכם זה.
- **"סל 1"** רכישת מוצרי המכולת באמצעות האינטרנט.
- **"סל 2"** רכישת מוצרי יכולת באמצעות רכישה ישירה בחנות הספק.
- **"מוצרי מכולת"/"המוצרים"** מוצרי מזון ומוצרי צריכה שיוזמנו מעת לעת על ידי האוניברסיטה.

2. אנשי קשר:

2.1 האוניברסיטה ממנה בזה את, \_\_\_\_\_ להיות הנציג הממונה מטעמה בכל הקשור לביצוע הסכם זה (לעיל להלן: "המתאם").

2.2 הספק ממנה בזה את \_\_\_\_\_ להיות נציג הספק בכל הקשור לביצוע הסכם זה.

2.3 נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פניה מצד האוניברסיטה וישתתף בישיבות התיאום עם נציגי האוניברסיטה, אם יידרש לכך ע"י האוניברסיטה.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:

3.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן: כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי הקשורה בספק, לרבות מכוח דין, חוזה או מסמכי ייסודו להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו; הספק אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי חוזה זה ואין בחתימתו על חוזה זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של חוזה ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין לרבות תקנה, צו ופסק-דין.

3.2 כי דרש וקיבל את כל המידע, ההסברים וההבהרות בקשר עם ביצוע השירותים וכי בחן ותמחר את כל הגורמים העשויים להשפיע על ביצוע התחייבויותיו על פי החוזה, לרבות המיקום והתנאים הכרוכים בביצוע השירותים ביחידות האוניברסיטה כמפורט במפרט; כי ידוע לו שהחובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע השירותים בהתאם להוראות החוזה ובפרט בקשר עם הוראות כל דין, מוטלות על אחריותו המלאה והבלעדית של הספק בהתאם לכל דין וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור על מנת להטיל על האוניברסיטה אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות הספק כמפורט בחוזה.

3.3 הספק מצהיר, כי הוא בעל כל הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים להפעלת חנויות הספק ולספקת השירותים, ובכלל זה כי הינו בעל רישיון להפעלת עסק כפי שנדרש מהן על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.

3.4 כל המוצרים המשווקים ואשר ישווקו על ידו בחנויות הספק הם מוצרים כשרים.

3.5 המוצרים שיסופקו לאוניברסיטה על ידי הספק יהיו אך ורק אלה אשר הוזמנו על ידי המתאם או מי מטעמו, או לחילופין מוצרים חלופיים אשר אושרו מראש על ידי המתאם ו/או מי מטעמו.

3.6 כי הוא עוסק ומתמחה בתחומים הרלבנטיים לביצוע השירותים וכי במהלך כל תקופת ההתקשרות (ותקופת הארכה, ככל שתחולנה) הינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים, המשאבים, האמצעים, הציוד, האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע השירותים במלואם ובמועדם (לרבות רישיון עסק תקף) ולביצוע כל יתר התחייבויותיו על פי החוזה.

- 3.7. כי יישא באחריות הבלעדית והמלאה על פי דין לרבות חוזה זה, לספק לאוניברסיטה את השירותים וכן לבצע את יתר חובותיו והתחייבויותיו על פי החוזה במסירות, ביושר, בשקיפה, ברמה המקצועית הגבוהה ביותר וכן ינצל לשם כך את מלוא המומחיות, הכישורים, המשאבים וכוח האדם העומדים לרשותו.
- 3.8. כי הוא מנהל את ספריו החשבונאים כדין, ומעביר דרך קבע לכל רשות רלבנטית את כל תשלומי החובה הקשורים בניהול עסקיו לרבות בכל הקשור לעובדים המועסקים על ידו. מובהר בזאת כי תנאי לתשלום התמורה, הוא שהספק ימציא לרשות אישור על ניהול ספרים כחוק ועל ניכוי מס במקור.
- 3.9. כי הנו בעל יכולת כלכלית מספקת לביצוע מלא התחייבויותיו על פי החוזה.
- 3.10. כי ידוע לו שזמני הביצוע ומועדי אספקת המוצרים הינם מעיקרי החוזה וכי יפעל ככל הנדרש על מנת לעמוד במועדים שנקבעו למתן השירותים בהתאם לחוזה זה, בכפוף לקיומו של כוח עליון, וזאת לרבות באמצעות העמדת כוח אדם ו/או ציוד ו/או אמצעים נוספים ככל הנדרש, וללא כל תמורה נוספת.
- 3.11. כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו של הספק בחוזה, מהוות תנאי להתקשרות עמו, וכי הוא מתחייב להודיע מיידית לאוניברסיטה, בכתב, על כל שינוי שיחול בהן.

#### 4. השירותים

- 4.1. האוניברסיטה מוסרת בזה לספק, והספק נוטל בזה על עצמו את האחריות לאספקת מוצרי מכולת, בהתאם לסל בו זכה הספק (סל 1 ו/או סל 2) וזאת באופן, במועדים ובהתאם לשאר התנאים המפורטים בחוזה ובמפרט השירותים המצורף לחוזה **כנספת א'** (לעיל ולהלן: "**המפרט**").
- 4.2. מובהר בזאת, כי ההתקשרות נשוא החוזה היא התקשרות מסגרת לאספקת המוצרים. היקף האספקות, מועדיהן ותכולותיהן (אם בכלל), ייקבעו מעת לעת על פי צרכי האוניברסיטה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף להסכם זה. מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין מהספק כמות כלשהי של מוצרים, בהיקף מסוים, בערך נקוב מסוים ו/או במועדים מסוימים, אם בכלל, וכי האוניברסיטה תהא רשאית להורות לספק על הפסקת התקשרות בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההארכה (ככל שתחול), וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 4.3. הזמנת ואספקת המוצרים יהיו בהתאם למפורט בסעיף 5 למפרט.
- 4.4. בסל 1 בלבד - הספק מתחייב לבצע בקרה ואיסוף נתונים במערכת ייעודית ממחושבת אשר תאפשר לו להנפיק לפי דרישת האוניברסיטה לפט נתונים ודוחות אודות השירותים הניתנים על ידו.
- 4.5. כמו כן, הספק יעביר לאוניברסיטה מספרי טלפון, פקס וכתובת דוא"ל של נציגי הספק וכן של הסניפים הרלוונטיים לביצוע השירותים, ואשר יהיו זמינים למתן מענה 5 ימים בשבוע (א'-ה') בין השעות 08:00-17:00 (להלן: "**שעות הפעילות**"). כמו כן, יפעיל הספק מוקד שירות טלפוני שיפעל בשעות הפעילות ואשר יקבל פניות שירות. ככל שתתקבל איזה פניית שירות מהאוניברסיטה אצל הספק, הספק מתחייב לספק מענה באופן מידי וללא עיכוב.

#### 5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. תקופת ההתקשרות בהתאם לחוזה זה תהא למשך 12 חודשים, החל מיום חתימת החוזה על ידי האוניברסיטה (להלן, בהתאמה: "תקופת ההתקשרות" ו-"מועד תחילת תקופת ההתקשרות"), והכול למעט אם הורתה האוניברסיטה אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כמפורט בסעיף 5.3 להלן.
- 5.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה, בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת, החל ממועד תום תקופת ההתקשרות, ועד לסה"כ של ארבע (4) שנים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). האוניברסיטה תיידע את הספק הזוכה בכתב בדבר החלטתה להארכת תקופת ההתקשרות עמו.
- 5.3. על אף האמור לעיל, יודגש כי לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות לסיים את ההתקשרות בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של שלושים (30) יום לספק הזוכה.
- 5.4. מועד תחילת מתן שירותים על ידי הספק הזוכה יהיה לא יאוחר מעשרה (10) ימי עבודה ממועד קבלת ההודעה בדבר הזכייה במכרז או קודם לכך, בהינתן האפשרות.
- 5.5. דרשה האוניברסיטה את ביטול/סיום החוזה, שלא כתוצאה מהפרת התחייבויותיו של הספק, יהיה הספק זכאי לקבל מהאוניברסיטה אך ורק את התמורה המגיעה לו בגין השירותים אותם ביצע בפועל, עד לאותו מועד, וזאת

כסעד סופי, מלא וגמור בגין ביטול החוזה. למען הסר ספק מובהר כי ככל שהופקו הזמנות עבור האוניברסיטה עד למועד ביטול החוזה כאמור לעיל ואלו טרם סופקו לאוניברסיטה בפועל, הספק יהיה זכאי לקבל תמורה בגין אספקת ההזמנה בפועל לאוניברסיטה. מובהר, כי לא יהיה בביטול החוזה בכדי להטיל על האוניברסיטה כל אחריות נוספת ו/או כדי לגרוע מאחריות הספק בהתאם לכל דין ולרבות חוזה זה, לביצוע כל יתר התחייבויותיו על פי חוזה זה, והספק מוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא וכן לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום ו/או שיפוי נוספים מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

## 6. התמורה

6.1. בתמורה לאספקת מוצרי המכולת על ידי הספק בפועל ומילוי כל התחייבויות הספק על פי חוזה זה, במלואן ובמועדן, תשלם האוניברסיטה לספק כדלקמן: (1) בסל 1 - סך השווה לערך כל הזמנה שסופקה על ידו לאוניברסיטה בפועל, בניכוי שיעור ההנחה בגין המוצרים לסל 1 בו נקב הספק בהצעתו הכספית שהינו            [ישראל במועד החתימה] וכן בניכוי שיעור ההנחה בגין המשלוח בו נקב הספק בהצעתו הכספית שהינו            [ישראל במועד החתימה]; (2) בסל 2 - סך השווה לעלות כל רכישה עצמית שבוצעה על ידי האוניברסיטה, בניכוי שיעור ההנחה בגין המוצרים לסל 2 בו נקב הספק בהצעתו הכספית שהינו            [ישראל במועד החתימה].

6.2. הספק יחתים את נציג היחידה המקבל באוניברסיטה על תעודת משלוח וישמור עותק לשם צירופו לחשבון החודשי. במקרה של רכישה עצמית, יעביר הספק למתאם את תעודת ההזמנה בגין המוצרים שנאספו על ידי נציג האוניברסיטה.

## 6.3. סופיות התמורה

מובהר בזאת, כי התמורה המפורטת בסעיף 6 זה לעיל מהווה את מלוא התמורה לה זכאי הספק מהאוניברסיטה עבור ביצועם המלא והמושלם של כל האספקות והשירותים בהתאם להוראות החוזה ומעבר לתמורה כאמור, לא תשולם לספק כל תמורה נוספת, לרבות הפרשי הצמדה.

לצורך תשלום כל התמורה הנקובה בסעיף 6 זה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם חתימת הצדדים על הסכם זה, ואחת לשנה, אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדון, כמשמעותו של מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), וכן אישור בדבר "ניכוי מס במקור". לא יומצא אישור בדבר ניכוי מס במקור, תנכה האוניברסיטה מכל חשבון מס בשיעור המכסימלי הקבוע בחוק.

## 6.4. תנאי תשלום

האוניברסיטה תשלם לספק את התמורה בתנאי תשלום של שוטף + 30 ימים, כנגד חשבונית מס כדון וכן בכפוף להצגת דוח חודשי שיוגש שיכלול את כל תעודת המשלוח ותעודות ההזמנה בגין אספקת מוצרים בחודש שחלף ואשר בגינו נדרש התשלום, המציין בנוסף את הפרטים הבאים: שם הפקולטה והיחידה אליה סופקו המוצרים, מספרי הזמנות לחיוב, בהתפלגות בהתאם לסל הרלוונטי (ככל שספק אחד יזכה בשני הסלים), כמויות וסוגי מוצרים שסופקו בכל הזמנה, מחיר כל פריט בהזמנה וסך כל הזמנה בניכוי אחוז ההנחה הרלוונטי (בהתאם לסל) וכל פרט ו/או נתון נוסף אשר יתבקש על ידי האוניברסיטה.

## 7. ביטוח

הספק מתחייב לרכוש לכל משך זמן ההתקשרות את הביטוחים הבאים: צד ג', חבות מעבידים ואחריות המוצר, בהיקפים וברכיבי הביטוח הנהוגים בענף בו הוא פעיל, בחברת ביטוח ישראלית מוכרת - ובעלת מוניטין.

## 8. אחריות:

8.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, הספק לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, לגוף או לרכוש, מכל סוג וללא יוצא מן הכלל, שייגרמו לאוניברסיטה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם אספקת השירותים כמפורט וכמוגדר בהסכם זה, לרבות אך מבלי לגרוע - כתוצאה מפגם בטובין.

8.2. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורכי דין בגין תביעה שתוגש כנגד האוניברסיטה, שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מאירוע שהינו באחריות של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין.



9. ביטול ההסכם מחמת הפרה:

האוניברסיטה תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום מיד עם קרות אחד או יותר מהמקרים האלה:

9.1. הספק הפר את הוראות הסכם זה ולא תיקן את הפרה תוך 7 ימים מקבלת הודעת האוניברסיטה.

9.2. הספק פועל בניגוד להוראות כל דין.

9.3. נתמנה לספק כונס נכסים ו/או מפרק ו/או כל הליך חדלות פירעון אחר, ומינוי זה לא בוטל תוך 30 יום מיום הינתנו.

10. ק י ז ו ז ועכבון:

האוניברסיטה בלבד תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או מכל תשלום המגיע ממנה לספק, כל סכום אשר מגיע לספק מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת וכן תהיה רשאית לעכב טובין לצורך מימוש זכויותיה כאמור.

11. העדר בלעדיות:

הספק מצהיר בזאת, כי הינו מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו ע"י האוניברסיטה לספק את השירותים אינה הרשאה בלעדית, וכי האוניברסיטה תהא רשאית, בכל עת, להתיר גם לאחרים להפעיל ולקיים שירות דומה ו/או מקביל עבור האוניברסיטה.

12. איסור המחאת זכויות וחובות:

הספק בלבד לא יהא רשאי להעביר חיוביו עפ"י הסכם זה לאחר ו/או לאחרים ו/או להעביר, למסור ו/או להסב כל זכות ו/או חובה האמורים בו, אלא אם כן יקבל הסכמת האוניברסיטה לכך, בכתב ומראש.

13. סמכות שיפוטית וברירת דין:

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו. על החוזה יחולו חוקי מדינת ישראל והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

14. ו י ת ו ר ו שינוי החוזה:

שום איחור בשימוש בזכויות לא ייחשב כוויתור, ושום ויתור לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב. החוזה מכיל, מבטא וממזה את כל התנאים המוסכמים בין הצדדים. כל הבטחה, הצהרה, חוזה בכתב או בעל פה, התחייבות או מצג שניתנו או נעשו על ידי הצדדים לפני כריתת החוזה, ואשר לא באו לידי ביטוי בחוזה, מבוטלים בזה ואין בהם כדי להוסיף על החיובים והזכויות הקבועים בחוזה או הנובעים הימנו, לגרוע מהם או לשנותם, והצדדים לא יהיו קשורים בהם. כל שינוי בחוזה ייעשה באמצעות מסמך נפרד מהחוזה, שיודפס בכתב, וייחתם על ידי שני הצדדים באמצעות מורשי החתימה מטעם כל אחד מן הצדדים ועל דף הנושא לוגו של האוניברסיטה בלבד, שאם לא כך – לא יהיה בר תוקף. שינוי כאמור, לאחר שהודפס ונחתם כנדרש, יצורף כנספח לחוזה וכחלק בלתי נפרד הימנו.

15. כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה – ונתקבל על כך אישור טלפוני

לראיה באו הצדדים על החתום:

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

_____	_____
ה ס פ ק	ה א ו נ י ב ר ס י ט ה
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

### א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י \_\_\_\_\_ וע"י \_\_\_\_\_ שהינם מורשים לחתום בשם \_\_\_\_\_, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שצפ"י הסכם זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_