TEL AVIV UNIVERSITY אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' 33111/2019
לפירוק צ'ילר קיים ולהתקנה של צ'ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב
הזמנה להציע הצעות

1. רקע:

1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "**האוניברסיטה**" ו/או "**המזמינה**") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, מבקשת בזאת מקבלנים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות לפירוק של צ'ילר קיים ולהתקנה של צ'ילר חדש בבית המכונות הצפוני בקמפוס האוניברסיטה.

1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992, ותקנותיו (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשרויות של האוניברסיטה (מספר הוראה 005-01 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה. במקרה של סתירה בין החוק והתקנות לבין הנוהל יגברו הוראות הדין.

1.3 יובהר כי במסגרת ההתקשרות נשוא המכרז דנן, האוניברסיטה תספק את הצ'ילר החדש אותו נדרש להתקין בבית המכונות הצפוני והמציע הזוכה יהא אחראי על פירוק הצ'ילר הקיים באתר, והתקנת הצ'ילר החדש, לרבות אספקה של כל החומרים וחומרי העזר וביצוע כל העבודות כמפורט במפרט הטכני, בתוכניות ובכתב הכמויות המצורפים כנספחים א' 1, א' 2 ו- ב', בהתאמה, לטופס הזמנת ההצעות. המציע הזוכה יעניק אחריות ושירות למשך 36 חודשים מיום ההפעלה (להלן: "**העבודות**" ו/או "**השירותים**").

1.4 התמורה במכרז במשך כל תקופת ההתקשרות תתבסס על הצעת המחיר של המציע על גבי נספח כתב הכמויות המצורף כנספח ב' לטופס הזמנת ההצעות.

1.5 יצוין כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את כל הזכויות לשנות את היקף הביצוע של העבודות, המועדים לביצועה ואת התמורה עד למלוא היקף העבודה הנדרשת בהתאם למשאבים התקציביים שיעמדו לרשותה.

1.6 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "**מסמכי המכרז**") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

1.7 על המציעים לבדוק בעצמם ועל חשבונם את כל הכרוך והקשור בביצוע העבודות, כמו גם את מסמכי ההליך, ולרבות כל נתון משפטי, תפעולי או עסקי, הרלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מלוא התחייבויות המציע עפ"י פקודת העבודה, והמציע יהיה מנוע מלטעון להסתמכות על מידע הכלול במסמכי ההליך והאוניברסיטה לא תישא באחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע ו/או כל צד ג' בשל הסתמכות על מידע כאמור.

1.8 עוד יובהר כי האוניברסיטה לא תשלם לזוכה תוספות כלשהן מעבר למחיר המוצע על ידו בנספח ב', לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת מרחק, תוספת כח אדם, תוספות בהתאם לתעריף משרד הביטחון וכיוצב'. דהיינו- האוניברסיטה תשלם אך ורק את הסכום שהוצע על ידי המציע בנספח ב' ואושר על ידי האוניברסיטה.

2. טבלת ריכוז תאריכים:

הליך	מועדים
סיור מציעים, אפשרות ראשונה	28.11.2019 בשעה 13:00
סיור מציעים, אפשרות שניה	2.12.2019 בשעה 13:00
מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות	5.12.2019 עד השעה
מועד אחרון להגשת ההצעות	**16.12.2019 עד השעה 12:00**

3. מהות ההתקשרות והיקפה:

3.1 ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "**הזוכה**" ו/או "**המציע הזוכה**") תהיה על בסיס ההסכם, המצורף להזמנה זו **כנספח ח׳** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק מובהר כי עד לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

3.2 <u>מועד תחילת ביצוע העבודות</u>: כמפורט בצו התחלת העבודה אשר יימסר למציע הזוכה לאחר עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 14 להלן.

3.3 <u>סיום ביצוע העבודות</u>: בתוך 5 חודשים קלנדריים, החל ממועד תחילת ביצוע העבודות בהתאם לצו התחלת העבודה.

3.4 האוניברסיטה תשלם למציע הזוכה בהתאם לחשבון סופי אולם המציע יהיה רשאי לבקש תשלום באמצעות חשבונות ביניים, ואלה ישולמו באופן הקבוע בהסכם בתנאי תשלום שוטף + 45 ימים.

3.5 המחירים בכתב הכמויות לא יהיו צמודים בשום צורה ואופן לשום מדד או שער כלשהם.

4. תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז:

4.1 המציע הנו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה הרשום בישראל כדין, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, והגיש את כל התצהירים המתחייבים מחוק זה.

4.3 המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע 2 פרויקטים דומים לפרויקט נשוא המכרז דנן, שהושלמו, במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, כאשר כל אחד מהפרויקטים כלל התקנה של יחידת קירור כדוגמת היחידה אשר עתידה להיות מותקנת במסגרת המכרז דנן או יחידות קירור גדולות יותר ובהיקף כספי של לפחות 600,000 ₪, לפני מע"מ, כל פרויקט.

החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל או החלטה בבקשה לאשר סטייה מהקריטריונים נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. **במקרה שלמציע יש ספק האם עבודה מסוימת עומדת בדרישות דלעיל או בקשה לאשר עבודה מסוימת כעומדת בדרישות המכרז, יהיה רשאי לוודא זאת <u>בשלב שאלות ההבהרה</u> בטרם הגשת הצעתו. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת ההצעות, ויקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.**

4.4 המציע הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, בקבוצת סיווג ב׳, ענף 170 (מתקני מיזוג אויר) סוג 1 לפחות,

בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ״ח – 1988.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי קבלן בסיווג ג׳ ענף 100 שאיננו גם בעל סיווג ב׳ ענף 170 לא יאושר.

*יובהר כי הסיווג המופיע בסעיף 4.4 לעיל, הינו סיווג מינימום ומציע הרשום בסיווג גבוה יותר באותו ענף רשאי להגיש הצעתו.

4.5 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ״י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ״ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

4.6 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו״ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידים קשורים שלו וכיוצ״ב, זולת המציע עצמו.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף שבסעיפים 4.1 -4.4 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות. הפרה של דרישה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות כאמור בהסכם.

4.7 מציע יגיש לאוניברסיטה בצירוף להצעתו, בין היתר, את המידע הבא על מנת להוכיח עמידתו בתנאים המקדמיים:

4.7.1 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.1 יגיש המציע **את נספח ג׳ וכן תעודת התאגדות/תעודת עוסק מורשה**.

4.7.2 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.2 יגיש המציע תצהיר המצ"ב **כנספח ד׳** וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.

4.7.3 לצורך בדיקת עמידתו בתנאי מקדמי 4.3 יגיש המציע תצהיר המצ״ב **כנספח ה׳.**

4.7.4 לצורך בדיקת עמידתו בתנאי מקדמי 4.4 יגיש המציע העתק נאמן למקור מאומת ע״י עו״ד של רישיון קבלן בתוקף.

5. הליך המכרז ואמות המידה להכרעה:

5.1 המכרז יהיה מסוג מכרז פומבי. מודגש כי ההצעה הכספית שתוגש תהא ההצעה הכספית הטובה ביותר שיכול המציע להגיש, **ולא ינוהל לאחריה כל משא ומתן ולא תינתן אפשרות לשיפור ההצעה.**

5.2 המציעים יגישו עד המועד האחרון להגשת הצעות את הצעתם לביצוע השירותים, כמפורט במסמכי המכרז, וזאת באמצעות הגשת מעטפה חיצונית אחת אשר תכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ׳ 13 למסמך זה **ומעטפה סגורה וחתומה עם כתב הכמויות- נספח ב׳.**

5.3 בשלב הראשון ייבדקו ההצעות על בסיס עמידה בתנאי הסף. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף – יפסלו. בשלב השני ועדת המכרזים תדרג את ההצעות הכשרות שנותרו לדיון בהתאם לאמות המידה של איכות ומחיר.

5.4 אמות המידה:

70% מחיר

30% איכות

5.4.1 דירוג ההצעות הכשרות שנותרו לדיון יעשה בהתאם לניקוד האיכות שניתן להן ע״י הצוות המקצועי בהתאם לאמות המידה של ניקוד האיכות, כמפורט להלן:

אמת המידה	ניקוד מרבי
ניסיון המציע בפרויקטים דומים לפרויקטים נשוא המכרז דנן. במסגרת אמת מידה זו על המציע להציג פרויקטים במאפיינים דומים ככל שניתן לפרויקט נשוא המכרז דנן. הפרויקטים יבחנו, בין היתר, בפרמטרים של מורכבות העבודות ואיכותן. הניקוד יינתן על בסיס הפרויקטים עליהם הצהיר המציע בנספח ה׳.	35
חוות דעת לקוחות קודמים אודות המציע, לרבות חוות דעתה של האוניברסיטה לאור עבודות קודמות של המציע שנעשו בתחומה. האוניברסיטה תפנה למספר לקוחות קודמים לקבלת חוות דעתם על המציע, בהתאם לשיקול דעתה.	35
בחינת איכות כח האדם המקצועי אצל המציע. לשם קבלת ניקוד באמת מידה זו על המציע להגיש על גבי נספח ט׳ רשימה של בעלי התפקידים המועסקים אצלו במשרה מלאה בתחומים של תכנון, ניהול פרויקטים ומתן שירות טכני בנושאים של מיזוג אויר, חשמל ובקרה.	30

5.4.2 דירוג ההצעות בהתאם לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 5.4.1 לעיל. רק ההצעות שקיבלו ניקוד איכות הגבוה מ- 75 נק׳ יעברו לשלב בדיקת ההצעה הכספית.

5.4.3 פסילת ההצעות שקיבלו ניקוד איכות הנמוך מ-75 נק׳.

5.4.4 פתיחת מעטפות ההצעות הכספיות של ההצעות שקיבלו ניקוד איכות הגבוה מ- 75 נק׳.

5.4.5 דירוג ההצעות שנותרו לדיון בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידם, כמפורט להלן:

5.4.5.1 לצורכי השוואה יעשה סיכום של עמודת ״סה״כ״ והסה״כ הכללי יהווה בסיס לצורכי החלטה.

5.4.5.2 ניקוד הצעות המחיר, כמפורט להלן:

ההצעה הכספית הזולה ביותר תדורג ראשונה ותקבל את הניקוד המרבי (70 נק׳) וכל יתר ההצעות יקבלו הניקוד היחסי על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד מרכיב הכספי להצעה הנבדקת} = 70 \times \frac{\text{סה״כ ההצעה הזולה ביותר}}{\text{סה״כ ההצעה הנבדקת}}$$

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

5.4.6 שקלול סופי של ההצעות, כמפורט להלן:

אמת המידה	משקל מרבי בנקודות
ניקוד איכות	30
הצעת מחיר	70
ניקוד כולל	100

5.5 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בסטנדרטים של ביצוע העבודה, לרבות טיב הציוד או השירותים, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

5.6 <u>אומדן</u>:

5.6.1 לתיבת המכרזים תוכנס, עד התאריך האחרון להגשת המכרז, מעטפה שתכיל את האומדן הכספי לביצוע העבודות (להלן: "**אומדן**"). **ההצעות תיבדקנה בהשוואה לאומדן.**

5.6.2 במקרה בו תחליט ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, כי הצעתו הכספית של המציע שזכה בציון הגבוה ביותר, גבוהה באופן מהותי מן האומדן, תהא רשאית ועדת המכרזים לבטל את המכרז.

6. תנאים בביצוע העבודה:

6.1 הזוכה יישא באחריות לטיב העבודות אשר יבצע במסגרת ההתקשרות למשך תקופה של 36 חודשים מסיום כל עבודה.

6.2 המציע הזוכה יישא באחריות לטיב החומרים והציוד שסיפק למשך תקופה של 36 חודשים החל ממועד קבלת תעודת השלמה לעבודות.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי האחריות תכלול, בין היתר, מתן שירותי טיפול תחזוקה שוטף ומונע והספקת חלקי חילוף כנדרש, בהתאם לפרקי הזמן המומלצים ע״י היצרן, הכל ללא תוספת תשלום לסכום שהוצע ע״י המציע בנספח ב׳.

6.3 העבודה תבוצע עפ״י המפורט בנספחים הטכניים (מפרט טכני, כתב כמויות, תכניות) למכרז זה.

6.4 השירותים והעבודות יתבצעו עפ״י כל הוראות הבטיחות והתקנים שנקבעו בהוראות כל דין לביצוע עבודות מסוג זה.

6.5 **<u>ניגוד עניינים:</u>**

6.5.1 המציע הזוכה מצהיר, כי נכון למועד ההתקשרות במכרז זה, אין הוא או מי מטעמו קשור בהסכמים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים עפ״י מכרז זה עבור האוניברסיטה ובין גורמים אחרים, עבורם מבצע המציע שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות עפ״י מכרז זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יודיע לאוניברסיטה מידית בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר קיים חשש ו/או יש ו/או יהיה הם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

6.5.2 המציע הזוכה מצהיר, כי ידוע לו כי על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם מכרז זה.

6.5.3 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת האוניברסיטה והמציע הזוכה לא יערער עליה.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

6.5.4 המציע הזוכה מתחייב, כי לא יקבל מן האוניברסיטה ו/או מכל גורם אחר תגמול ו/או תמורה נוספים בגין פעילותו עבור האוניברסיטה, להוציא התמורה שתשולם לו ע״י האוניברסיטה בהתאם להוראות מכרז זה.

7. שוויון בהצעות:

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל״עסק בשליטת אישה״, ככל שהוגשה הצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב׳ לחוק חובת המכרזים (כלומר שהוגשה ע״י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ״י חוק). במקרה ולא תוגש הצעה מטעם ״עסק בשליטת אישה״, נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), לתת עדיפות בהתאם לדירוג האיכות או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

8. עיון במסמכי המכרז:

8.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של האוניברסיטה: www.tenders.tau.ac.il. לשם הגשת ההצעה על המציע להדפיס את כל החומר המכרז המופיע באתר האינטרנט.

8.2 ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום דמי השתתפות.

9. מקום ואופן הגשת ההצעה:

9.1 **המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הרשום ב״טבלת ריכוז התאריכים״ בסעיף 2. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון!**

האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.

9.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת״א, עליה יירשם אך ורק **״מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב״**. אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה.

9.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו **למעטפה חיצונית אחת שתכלול** את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ׳ 13 למסמך זה. **ומעטפה סגורה וחתומה עם כתב הכמויות- נספח ב׳.**

9.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה החיצונית כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי ההליך והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

9.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.

9.6 יש לוודא כי המעטפה החיצונית הסגורה הוחתמה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

9.7 תיבת המכרזים ממוקמת בקומה השנייה בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת״א ואינה נגישה לבעלי מוגבלויות. מציע המעוניין להגיש הצעתו באמצעות אדם בעל מוגבלות המונעת ממנו את אפשרות הגישה אל תיבת המכרזים, זכאי לקבלת עזרה פיזית לצורך הגשת הצעתו. לצורך קבלת הסיוע, על המגיש לתאם את מועד הגעת מגיש ההצעה מטעמו עם גב׳ רונית תימור בפרטי ההתקשרות הבאים: טל: 03-6408213; דוא״ל: tronit@tauex.tau.ac.il, ויקבל עזרה בהגשת ההצעה לתיבה. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מאחריות המציע

להגשת הצעתו כאמור בסעיפים 9.1-9.6. **ויודגש, הגשת ההצעה תתאפשר אך ורק עד המועד והשעה הנקובים בטבלת התאריכים שבסעיף 2 לעיל**.

9.8 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוחם המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.

9.9 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם.

10. אופן מילוי הצעת המחיר:

10.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **כתב הכמויות - נספח ב׳**.

10.2 מחירי ההצעה שיינתנו ע״י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.

10.3 כתב הכמויות של המכרז יימסר במשרדי יחידת תחזוקה ותשתיות של האוניברסיטה, למציעים אשר השתתפו בסיור הקבלנים כאמור בסעיף 11 להלן. יש להקליד את מחירי היחידות באמצעות מילוי השדות המתאימים על גבי המדיה המגנטית. המחיר הסופי של ההצעות יחושב באמצעות תוכנה ממוחשבת, על ידי חיבור המחירים שניתנו על ידי המציעים עבור כל פריט ופריט בכתב הכמויות כשהם מוכפלים במספר הפריטים הנדרש (הכמות).

10.4 במסגרת הגשת ההצעה יש לצרף למעטפה הן את המדיה המגנטית כשהיא כוללת את מחירי ההצעה הכספית והן תדפיס של כתב הכמויות כשהוא כולל את מחירי ההצעה הכספית וחתום על גבי כל עמוד.

10.5 למען הסר ספק, במקרה של סתירה בין המחירים שהוקלדו במדיה המגנטית לבין המחירים בתדפיס של כתב הכמויות החתום, יקבעו המחירים בתדפיס, ובכל מקרה של אי התאמה בין דפי הריכוז לבין תחשיב סכומי הסעיפים הפרטניים בכתב הכמויות, תיקבע תוצאת התחשיב של סכומי הסעיפים הפרטניים.

10.6 אם ברצון המציע ליתן הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במחירי יחידת המידה ולא כהנחה מהסכום הכללי. במקרה של מתן הנחה כללית האוניברסיטה תפחית את מחירי היחידה בכל אחד מסעיפי כתב הכמויות בהתאם לשיעור ההנחה שניתנה (סכום ההנחה ביחס לתמורה המשוערת הכוללת).

10.7 נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא האוניברסיטה רשאית לתקן את הטעות. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

10.8 יש למלא את כתב הכמויות בשלמותו. מציע אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף בכתב הכמויות, אם מדובר בסעיף מהותי ההצעה תיפסל. אם מדובר בסעיף שאינו מהותי, הוועדה תהיה רשאית לאפשר הגשת הצעה לסעיף זה בלבד. יובהר כי ההחלטה האם מדובר בסעיף מהותי אם לאו, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.

10.9 במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו סעיף במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה״כ לפי הסכום המתקבל מהמכפלה לפי **מחיר היחידה שהוצע על ידי המציע.**

10.10 מודגש בזאת כי כל הכמויות ללא יוצא מן הכלל הרשומות בכתב הכמויות ניתנו כאומדן, כולל אותן כמויות המבוססות על רשימות למיניהן וכי התשלום למציע הזוכה ייעשה על סמך מדידות מדויקות שתערכנה במבנה במהלך העבודה בהתאם לשיטות המדידה המפורטות במסמכי המכרז.

11. סיור קבלנים- חובה:

11.1 סיור הקבלנים יתקיים במועד, כמפורט ב״טבלת ריכוז תאריכים״ בסעיף 2 לעיל. התכנסות המשתתפים תיערך במשרדי יחידת תחזוקה ותשתיות של האוניברסיטה (בסמוך לשער 14).

11.2 בסיור הקבלנים יוצגו: מיקום ביצוע העבודות, דרכי גישה, תנאי האתר דרישות בנוגע לביצוע העבודות וכדומה.

11.3 **השתתפות באחד מסיורי הקבלנים הינה חובה ומהווה בבחינת תנאי מקדמי. הצעתו של מציע שלא השתתף באחד מסיורי הקבלנים לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.**

11.4 על המציע להירשם אצל נציג האוניברסיטה במהלך סיור הקבלנים. מציע שלא ירשם יחשב כמציע שלא הגיע לסיור הקבלנים.

11.5 סיכום סיור הקבלנים יופץ רק למציעים שנכחו בסיור ו/או יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, והוא בלבד ייחשב כאסמכתא למידע שנמסר במהלכו של הסיור. כל מידע אחר שיימסר בע״פ לא יחייב.

12. פניות והבהרות לגבי המכרז:

12.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות **בכתב** לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גב׳ עפרי אלרון, בפקס: 03-6407923, או במייל ofriel@tauex.tau.ac.il זאת עד למועד כמפורט ב״טבלת ריכוז תאריכים״ בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות ההבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.

12.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.

12.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

12.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי **יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם**, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

12.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא״ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.

13. הצהרות המציע:

13.1 עם הגשת הצעתו למכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור לעמוד בדרישות המכרז. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע, כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט **בנספחים א׳ – י׳**, בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.

13.2 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

13.3 במקרה כאמור בסעיף קטן 13.2 לעיל, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה, אם ייגרם, כתוצאה מכך.

14. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

14.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ח׳** למסמכי המכרז, כמקובל באוניברסיטה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז ולהמציא לאוניברסיטה אישור עריכת ביטוח, בנוסח המצורף להסכם חתום ע״י חברת הביטוח. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק

בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם. במעמד החתימה על ההסכם, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ״י ההסכם בשיעור של 10% מערך התמורה כהגדרתה של זו בסעיף 46 להסכם (כולל מע״מ), בנוסח המצורף לפנייה זו **כנספח ז׳**. לא יתקבל צילום של הערבות. ערבות זו תהפוך בהמשך לערבות טיב כמפורט בסעיף 60.1 להסכם.

14.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה כאמור בנספח הביטוח להסכם ובהסכם עצמו. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

14.3 חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ״ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

14.4 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע״י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע״י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

15. תוקף ההצעות:

15.1 הצעת המציע תהיה בתוקף לפחות במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, יהיה כל מציע רשאי להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. הודעה כאמור תשלח על ידו לידי מזכיר ועדת המכרזים באוניברסיטה בכתב ו/או בדוא״ל.

15.2 להודעת הביטול יהיה תוקף החל ממועד מתן אישור בכתב על ידי מזכיר ועדת המכרזים על קבלתה, ועד למועד זה תהא רשאית האוניברסיטה לקבל את ההצעה וקבלה כאמור תחייב את המציע. ביטל המציע את הצעתו עפ״י האמור לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

16. זכות העיון במסמכי המכרז:

16.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש״ע – 2010 (להלן: ״**התקנות**״), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.

16.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ״י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

16.3 במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.

16.4 על מנת לאפשר מתן חוות דעת אובייקטיביות ושאינן מוטות, חוות דעת מלקוחות קודמים תהיינה חסויות.

16.5 כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור, יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע״מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ״ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע״י המציע נכון ליום מסירתה,

לפקודת אוניברסיטת ת״א, מוגבלת למוטב בלבד, במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות, אצל הגב׳ רונית טימור, טל׳ לבירורים 03-6408213, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.

17. ביטול המכרז:

17.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע״י האוניברסיטה והמציע/ים הזוכה/ים הסכם.

17.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, שינוי מהותי בעבודה הנדרשת נשוא המכרז וכיוצא באלה.

17.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ״י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

17.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והעבודות, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ביצוע העבודות.

17.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

17.3.3 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

18. בחירת כשיר שני:

18.1 האוניברסיטה, עפ״י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני (להלן: ״**הכשיר השני**״).

18.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על ההסכם עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ״י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.

19. כללי:

19.1 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה ההסכם, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף, ללא הסתייגות.

19.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל

על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למציע, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המציע כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות, ו/או התניה כלשהי.

19.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

19.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע״י המציע, בשגגה, תיעשה ע״י מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות ״טיפקס״.

19.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

20. תקציב:

מובהר למציע, כי גם לאחר בחירת הזוכה, מסירת המכרז לביצוע והיקף הביצוע, מותנים בגיוס של כל המקורות התקציביים הנדרשים לשם ביצועו של הפרויקט ואישורו של הפרויקט על ידי כל הגורמים הרלבנטיים המוסמכים לכך. למען הסר ספק מובהר, כי האוניברסיטה לא תכריז על המציע הזוכה כל עוד לא יתקיימו כל ההתניות המפורטות לעיל. אלא אם כן, תחליט ועדת המכרזים אחרת והחלטתה תחייב את המציעים.

21. איסור הסבה:

21.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

21.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 21.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

22. שונות:

22.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן מרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.

22.2 יודגש כי נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז הינו הסכם כללי של האוניברסיטה ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין ההסכם יגבר האמור במסמכי המכרז.

22.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של אוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.

22.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.

23. כתובות והודעות:

23.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר טלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא״ל של נציג המציע לעניין מכרז זה. מידע זה יימסר על גבי נספח ו׳.

23.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.

23.3 כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בפקסימיליה או בדוא״ל, לפי שיקול דעתה ונוחותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא״ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,

עפרי אלרון
מזכירת ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

רשימת מסמכים

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש:

נספח	המסמך	חתום על ידי	צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
א 1	מפרט טכני, רשימת תכניות וקובץ סטנדרט חשמל של האוניברסיטה	מורשה חתימה	
א 2	תכניות	מורשה חתימה	
ב	כתב כמויות (במעטפה סגורה וחתומה)	מורשה חתימה	
ג	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	עו״ד/רו״ח	
ד	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	מורשה חתימה + עו״ד	
ה	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי מקדמי 4.3	מורשה חתימה + עו״ד	
ו	טופס הצהרה כללי של המציע	מורשה חתימה	
ז	נוסח כתב ערבות ביצוע	מורשה חתימה	
ח	הסכם על נספחיו	מורשה חתימה	
ט	הצהרת המציע במסגרת אמת המידה של בחינת איכות כח אדם מקצועי אצל המציע	מורשה חתימה	
י	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	מורשה חתימה	
	מסמכים נוספים		
	אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל״ו- 1976.		
	תעודת התאגדות של התאגיד/תעודת עוסק מורשה		
	צילום רישיון קבלן בתוקף בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ״ח – 1988	העתק נאמן למקור מאומת ע״י עו״ד	
	מסמכי הבהרה ותשובות, סיכום סיור קבלנים וכל מסמך שנשלח ע״י האוניברסיטה	מורשה חתימה	

תאריך:_____ חתימת המציע:_____

	כל מסמכי המכרז על נספחיהם חתומים	מורשה חתימה	

נספח א1 - מפרט טכני, רשימת תכניות וקובץ סטנדרט חשמל של האוניברסיטה (מצורפים בנפרד)

תאריך :_____ חתימת המציע :_____

נספח א2 - תכניות (מצורפת בנפרד)

תאריך :_____ חתימת המציע :_____

<u>נספח ב – כתב כמויות</u>

קבלת כתב הכמויות על גבי מדיה מגנטית במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות (אצל הגב׳ רונית תימור) תתאפשר למציעים אשר השתתפו בסיור הקבלנים כאמור בסעיף 11 לעיל.

תאריך :_____ חתימת המציע :_____

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח ג - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח״מ_____עו״ד/רו״ח_____מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו״ד/רו״ח של התאגיד/ עוסק מורשה _____ מס׳ תאגיד/ עוסק מורשה _____.
2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:
   א. _____
   ב. _____
   ג. _____

   חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

   הערה:

   במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע״י עוה״ד או רוה״ח.
3. בעלי התאגיד הינם:
   א. _____
   ב. _____
   ג. _____

   הערות:

   (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע״י עוה״ד או רוה״ח.

   (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.
4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס׳ 33111/2019) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:
   א. _____
   ב. _____
   ג. _____
5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

_____

_____

_____

עו״ד/רו״ח

** **הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו- 5 בלבד.**

תאריך:_____ חתימת המציע:_____

TEL AVIV UNIVERSITY אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח ד - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

1. אני הח״מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: ״המציע״).
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח בעל זיקה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל״ו -1976 (להלן: ״חוק עסקאות גופים ציבוריים״). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).
6. **קיום דיני העבודה (סמן X במשבצת המתאימה)**

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: **״מועד להגשה״**) מטעם המציע בבקשה ל_____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשע** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

7. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סמן X במשבצת המתאימה)**

☐ המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח – 1998

☐ המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח – 1998.

☐ המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ״ח – 1998.

8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.

11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח״מ _____, עו״ד מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה ב_____ מר/גב׳ _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע״י ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מס׳ רישיון	חתימה וחותמת

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח ה - תצהיר להוכחת ניסיון המציע ועמידה בתנאי מקדמי 4.3

אני החתום מטה, מר/גב׳ _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע״י _____ (להלן: ״**המציע**״) לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____(להלן: ״**המכרז**״).
2. הריני להצהיר כי המציע בעל ניסיון מוכח בביצוע 2 פרויקטים דומים לפרויקט נשוא המכרז דנן, שהושלמו, במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, כאשר כל אחד מהפרויקטים כלל התקנה של יחידת קירור כדוגמת היחידה אשר עתידה להיות מותקנת במסגרת המכרז דנן או יחידות קירור גדולות יותר ובהיקף כספי של לפחות 600,000 ₪, לפני מע״מ, כל פרויקט, כמפורט להלן:

מס׳ סידורי	מהות הפרויקט, סוג והספק יחידת הקירור שהותקנה במסגרתו	היקפו הכספי של הפרויקט, לפני מע״מ	מועד השלמת ביצוע הפרויקט	שם הלקוח, פרטי איש קשר, תפקיד וטלפון

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

מס׳ סידורי	מהות הפרויקט, סוג והספק יחידת הקירור שהותקנה במסגרתו	היקפו הכספי של הפרויקט, לפני מע״מ	מועד השלמת ביצוע הפרויקט	שם הלקוח, פרטי איש קשר, תפקיד וטלפון

*המציע רשאי לצלם טבלה זו לצורך ציון עבודות נוספות.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	**שם**	**ת.ז.**

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח״מ _____, עו״ד מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה ב_____ מר/גב׳ _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע״י ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	**מס׳ רישיון**	**חתימה וחותמת**

תאריך :_____ חתימת המציע :_____

TEL AVIV UNIVERSITY אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' 33111/2019 לפירוק צ'ילר קיים ולהתקנה של צ'ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח ו - טופס הצהרה כללי של המציע

אנו _____ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת, כדלקמן:

1. קראנו בעיון רב את מסמכי בקשה זו על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מסכימים לכל תנאי הבקשה ומתחייבים למלא את כל דרישות הבקשה כמפורט ללא הסתייגות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות הבקשה, ההצעה וההסכם.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי הבקשה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של האוניברסיטה.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאלים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה: מר/גב' .....,

בכתובת .....

מס' טלפון _____

מס' סלולארי.....

מס' פקס _____

דוא"ל .....

(יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל)

בכבוד רב,

_____	_____
שם מלא של מורשה/י חתימה	חתימה וחותמת
_____	_____
כתובת	טלפון

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח ז – נוסח כתב ערבות ביצוע

[יש להיצמד לנוסח להלן כלשונו]

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

שלום רב,

הנדון: ערבות מס׳ .....

עפ״י בקשת ..... ח.פ/ת.ז..... (להלן: ״הקבלן״) אנו ערבים בזאת כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך של _____₪ (במילים: _____ ₪) אשר תדרשו מאת החייב, כשהוא צמוד למדד, וזאת בקשר עם התקשרות לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב.

לצרכי ערבות זו – המונח ״מדד״ משמעו: מדד תשומות הבנייה המתפרסם ע״י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע״י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לא.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפיו התשלום עפ״י ערבות זו (להלן: ״**המדד החדש**״), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש נובמבר 2019 שפורסם ביום 15.12.2019 היינו:..... נקודות (להלן: ״**המדד היסודי**״) אזי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: ״**סכום הערבות המוגדל**״).

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם ו/או מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכול לעמוד לחייב, או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו עפ״י כל דרישותיכם גם יחד, לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו הינה ערבות אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך _____ועד תאריך _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק.....

מספר הסניף .....שם הסניף..... כתובת הסניף.....

תאריך..... **שם מלא**.....

חתימה וחותמת.....

בנק .....

תאריך:_____ חתימת המציע:_____

נספח ח - הסכם על נספחיו (מצ״ב בנפרד)

תאריך :_____ חתימת המציע :_____

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח ט – הצהרת המציע במסגרת אמת המידה של בחינת איכות כח אדם מקצועי אצל המציע

1. אנו _____ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת כי בעלי התפקידים המפורטים להלן, מועסקים אצל המציע במשרה מלאה בתחומים של תכנון, ניהול פרויקטים ומתן שירות טכני בנושאים של מיזוג אויר, חשמל ובקרה:

שם פרטי ומשפחה	התפקיד בארגון	השכלה

*המציע רשאי לצלם טבלה זו לצורך ציון עובדים נוספים.

_____ _____

שם מלא של מורשה/י חתימה חתימה וחותמת

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

TEL AVIV UNIVERSITY אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב

נספח י׳
<u>התחייבות להיעדר ניגוד עניינים</u>

1. אנו הח״מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט ב**מכרז פומבי מס׳ 33111/2019 לפירוק צ׳ילר קיים ולהתקנה של צ׳ילר חדש בבית המכונות הצפוני באוניברסיטת תל אביב** אשר פורסם ע״י האוניברסיטה (להלן: ״**השירותים**״), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.

2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.

3. אנו הח״מ ו/או מי מטעמנו לא נקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר ו/או עקיף עם השירותים נשוא מכרז זה.

4. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ״י כל דין ו/או הסכם.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא של החותם מטעם המציע	חתימה וחותמת המציע

תאריך: _____ חתימת המציע: _____