

מכרז פומבי 2/2020 לקבלת הרשאה

להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת

תל אביב

- 1.1** **רקע**  
1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958. מדי יום פוקדים את שערי האוניברסיטה אלפי סטודנטים, אנשי סגל אקדמי, סגל מנהלי ומבקרים מזדמנים מקרב הציבור הרחב.  
בתוך קמפוס האוניברסיטה פועלים מספר בתי אוכל ועגלות לממכר מזון ושתייה במספר המשתנה מעת לעת בהתאם להחלטותיה של ועדת המכרזים המשקית כלכלית ונכסים באוניברסיטה.  
בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב פועלים מספר בתי עסק, לרבות בר ומסעדת המבורגרים.
- 1.2**  
1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992 ותקנותיו (התקשוריות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשוריות של האוניברסיטה (מספר הוראה 01-005 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה. במקרה של סתירה בין החוק והתקנות לבין הנוהל יגברו הוראות הדין.
- 1.3**  
1.3 במסגרת מכרז זה הזוכה יקבל **הרשאה להפעיל מסעדה שרוב תפריטה אסייתי** בצד המערבי של כיכר אנטין, לרבות שירות משלוחים.
- 1.4**  
1.4 שטח המסעדה המקורה **כ-224 מ"ר** (כולל מזנון, מטבח ואזור הסעדה).
- 1.5**  
1.5 על המסעדה לעמוד בדרישות משרד הבריאות ועיריית תל אביב לשם קבלת רישיון עסק, הכל כאמור בהסכם ההרשאה.
- 1.6**  
1.6 חל איסור על המחאת חובות ו/או זכויות של בר-הרשות הזוכה ללא קבלת אישור **מראש ובכתב מהאוניברסיטה**, כולל איסור הכנסת בר-רשות משנה ללא קבלת אישור **מראש ובכתב מהאוניברסיטה**. הפרה של תנאי זה דינו ביטול זכייתו של בר-הרשות במכרז וביטול הסכם ההרשאה.
- 1.7**  
1.7 רק מציעים העומדים בעצמם בכל תנאי הסף במועד הגשת ההצעה יהיו רשאים להגיש הצעה ולכן ככל שרשת מעוניינת להפעיל את המסעדה באמצעות בר-רשות משנה מטעמה, היא עליה להגיש בעצמה את ההצעה, ולחתום בעצמה על הסכם ההרשאה. לאחר החתימה על ההסכם תהא הרשת רשאית לפנות לאוניברסיטה בבקשה להעניק אישור להפעלת המסעדה ו/או העגלה באמצעות בר-רשות משנה מטעמה. ככלל, תיתן האוניברסיטה את אישורה להפעלת המסעדה ו/או העגלה באמצעות בר-רשות משנה, אך ורק בהתקיים כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:
- 1.7.1**  
1.7.1 הרשת תיקח על עצמה את הפיקוח והבקרה על פעילות בר-רשות משנה על בסיס הסכם בינה לבין בר-רשות המשנה.
- 1.7.2**  
1.7.2 בר-רשות המשנה יחתום גם הוא על הסכם ההרשאה מול האוניברסיטה.
- 1.7.3**  
1.7.3 המחויבויות של בר-הרשות (הרשת) ובר-רשות המשנה לפי הסכם ההרשאה, יהיו ביחד ולחוד.
- 1.7.4**  
1.7.4 האוניברסיטה תהא רשאית לקבוע תנאים נוספים בהתאם לנסיבותיו של כל מקרה ומקרה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.8**  
1.8 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.9**  
1.9 האמור בפרק זה הינו כללי ותמציתי בלבד. המידע המחייב הוא זה המפורט במסמכי המכרז ובחוזה המצורף להם, על נספחיהם.

**טבלת מועדים מרוכזת** 1.10

מס'	הפעילות	המועד
1.	מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 9.12.2020 עד השעה 12:00
2.	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות	עד ליום 22.11.2020 עד השעה 12:00
3.	מועד התחלת הפעלת המסעדה	30 יום לאחר קבלת ההודעה על זכיה במכרז
4.	תוקף ההצעה	עד ליום 9.6.2021

**2. מהות ההתקשרות והיקפה**

- 2.1 האוניברסיטה מזמינה בזאת הצעות לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס האוניברסיטה. ההרשאה תינתן לתקופה מוסכמת שמשכה מצוין בהסכם ההרשאה המצ"ב.
- 2.2 ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה" ו/או "המציע הזוכה") תהיה על בסיס ההסכם, המצורף להזמנה זו ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק מובהר כי עד לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.
- 2.3 ההצעה הכספית שתוגש תהא ההצעה הכספית הטובה ביותר שיכול המציע להגיש, ולא ינוהל לאחריה כל משא ומתן ולא תינתן אפשרות לשיפור ההצעה.
- 2.4 תמורת ההרשאה להפעלת המסעדה, לרבות שירות משלוחים או כל פעילות עסקית אחרת במקום, ישלם הזוכה דמי הרשאה חודשיים, לפי הגבוהה מבין שתי החלופות המפורטות להלן:
- 2.4.1 דמי הרשאה חודשיים קבועים שגובהם יקבע במסגרת המכרז על פי הצעתו של המציע הזוכה.

**א ו**

- 2.4.2 דמי הרשאה יחסיים בשיעור של 5% (חמישה אחוזים) מסך כל ההכנסות החודשיות שנצברו ממכירות במסעדה, לרבות הכנסות משירות המשלוחים או כל פעילות עסקית אחרת במקום עבור אותו חודש, בתוספת מע"מ.

**לתשומת לבכם הצעה שדמי הרשאה החודשיים הקבועים המוצעים בה יפחתו מ- 60,000 ₪ (במילים: שישים אלף ₪) בתוספת מע"מ, תיפסל על הסף.**

- 2.4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי במקרה שבו בחישוב של מחזור המכירות השנתי של בר הרשות יעלה כי הכנסותיו השנתיות של בר הרשות עלו על סכום של 14.4 מיליון ₪, לפני מע"מ, ישלם בר הרשות לאוניברסיטה תוספת בשיעור של 4% מההפרש בין מחזור ההכנסות השנתי בפועל לבין סך של 14.4 מיליון ₪.

- 2.5 דמי ההרשאה הקבועים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן של חודש ספטמבר 2020, שפורסם ביום 15.10.2020.

**ההתחשבות ברמה חודשית תהיה באופן הקבוע בהסכם ההרשאה.**

- 2.6 בנוסף לתמורת ההרשאה הנ"ל, ישלם בר-הרשות הוצאות נוספות כגון: ארנונה, חשמל ומים.

**2.7 לוח זמנים**

- 2.7.1 מועד התחלת הפעלת המסעדה הינו **כנקוב בטבלת המועדים המרוכזת (סעיף 1.10 לעיל) או בסמוך לכך**. יצוין כי ככל שבר – הרשות יסיים את ההכנות להפעלת המסעדה במועד מוקדם יותר מהמועד האחרון הנקוב בטבלת המועדים המרוכזת (סעיף 1.10 לעיל) תתאפשר קבלת הרשאה להפעלת המסעדה במועד הקודם למועד הנקוב בטבלת המועדים המרוכזת (סעיף 1.10 לעיל). למען הסר ספק, יובהר כי כל חובותיו של בר-הרשות כלפי האוניברסיטה, לרבות תשלום הוצאות ארנונה, חשמל ומים בתקופת ההכנות להעמדת המסעדה, יחלו במועד מסירת המקום לבר הרשות לשם ביצוע עבודות ההתאמה במסעדה. **רק דמי ההרשאה ישולמו החל מיום תחילת הפעלת המסעדה.**
- 2.7.2 על הזוכה יהיה להשלים את כל ההכנות להפעלת המסעדה עד ולא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלת המועדים המרוכזת **שבסעיף 1.10 לעיל**. כל ארכה טעונה אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. בהקשר זה יובהר כי אין במתן ארכה כאמור, כדי לפטור את בר-הרשות מחובת תשלום דמי ההרשאה החודשיים. בגין כל יום פיגור בתשלום ישולם פיצוי מוסכם בשיעור של **500 ₪**.
- 2.7.3 בר-הרשות לא יהא רשאי להתחיל בפעילות כלשהי של המסעדה אלא לאחר סיום כל ההכנות להפעלתה וקבלת אישור בכתב של האוניברסיטה לכך שההכנות להפעלתה בוצעו במלואם ולשיעור רצונה.

**3. סיוור למציעים - חובה**

- 3.1 סיוור המציעים יערך באופן פרטני במקום **לא יאוחר מיום 19.11.2020**. לתיאום יש לפנות לגב' קרן ישראלי בטלפון: 03-6409092 או בדוא"ל: [kereni@tauex.tau.ac.il](mailto:kereni@tauex.tau.ac.il).
- 3.2 **השתתפות בסיוור המציעים הינה חובה ויש להירשם ברשימת המשתתפים שתנוהל ע"י נציגי האוניברסיטה. מציע שלא השתתף בסיוור מציעים לא יהא רשאי להגיש הצעה, ואם הגיש הצעה – הצעתו לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.**
- 3.3 סיכום סיוור המציעים יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, והוא בלבד ייחשב כאסמכתא למידע שנמסר במהלכו של הסיוור. כל מידע שיימסר בע"פ במהלך סיוור המציעים או בכל שלב אחר, לא יחייב את האוניברסיטה.

**4. תנאים מקדמיים להשתתפות למכרז**

- רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים הבאים:
- מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים – יפסלו.**
- יובהר כי על תנאי מקדמי להתקיים במציע עצמו. **קיום תנאי מקדמי בתאגיד קשור, באורגן של המציע, או בכל גורם אחר לא ייחשב כעמידה בתנאים המקדמיים.**
- אין להגיש הצעה המשותפת למספר גופים.**
- 4.1 המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה הרשום בישראל כדין, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה יגיש המציע תעודת עוסק מורשה, אם הוא תאגיד – גם תעודת התאגדות תקפה, ואישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה בנוסח **נספח ג' 1** חתום ע"י עו"ד/רו"ח.

- 4.2 בידי המציע כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יגיש המציע את כל התצהירים המתחייבים מחוק זה, לרבות התצהיר המצורף **כנספח ג'2** וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.
- 4.3 מפאת ייחודו של ענף המזון, המתאפיין בחוסר יציבות, קבעה ועדת המכרזים כי על המציע או על אחד מבעלי השליטה במציע, להיות בעל ניסיון ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, בניהול בית אוכל ו/או מסעדה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יגיש המציע תצהיר חתום על ידי מנהל המציע המצורף **כנספח ג'3**. בנוסף, במידה והניסיון הינו של אחד מבעלי השליטה יש לצרף אישור רו"ח/מנהל חשבונות/יועץ מס כי אכן עסקין באחד מבעלי השליטה במציע נכון למועד פרסום המכרז.
- 4.4 החלטה על התאמת מציע לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. במקרה שלמציע יש ספק האם הינו עומד בדרישות דלעיל יהיה רשאי לוודא זאת **בשלב שאלות ההבהרה** בטרם הגשת הצעתו. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת הצעות, ויקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.
- 4.5 המחזור הכספי של המציע ב-3 שנות המס האחרונות, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לא היה נמוך מ- 3 מיליון ₪, לא כולל מע"מ, לכל שנה בנפרד, בגין פעילותו בניהול בית האוכל ו/או המסעדה. להוכחת עמידתו בתנאי זה יגיש המציע אישור רו"ח בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ג'4**.
- לשם בחינת עמידת המציע בתנאי זה, ניתן להציג מחזור כספי של חברת בת של המציע או של חברה בה אחד מהעובדים הבכירים או אחד מבעלי השליטה הוא אחד מעובדיו הבכירים של המציע. יש לצרף אישור רו"ח/מנהל חשבונות/יועץ מס כי אכן עסקין באחד מבעלי השליטה או מהעובדים הבכירים באותה חברה וכי אכן עסקין באחד מבעלי השליטה או עובד בכיר של המציע נכון למועד פרסום המכרז.
- 4.6 למציע ו/או לבעלי השליטה בו ו/או למנהליו אין ב-10 השנים האחרונות הרשעות קודמות בעבירות מסוג עוון ו/או פשע וכן לא קיימים במועד הגשת הצעה הליכים פליליים תלויים ועומדים כנגד המציע ו/או המנהלים ו/או בעלי השליטה בעבירות מסוג עוון או פשע. לוועדת המכרזים שמורה הזכות לקבל הצעה חרף קיומם של הרשעות קודמות ו/או הליכים תלויים ועומדים כאמור לעיל ולקבוע כי ההרשעה ו/או הליכים התלויים ועומדים אינם רלבנטיים להתקשרות, והכול לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי. להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי זה יגיש המציע את התצהיר המצורף **כנספח ד'**.
- 4.7 אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים לעיל או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים לעיל באופן הנדרש, עלול הביא לפסילתה המיידית של ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של ועדת המכרזים. אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/אישור מסוים, יש להגיש את המקור של אותו מסמך או העתק נאמן מקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור. עמידת המציע בכל התנאים מהווה תנאי הכרחי לעצם הגשת הצעה. מציע שלא יעמוד בכל התנאים הצעתו תיפסל.

## מכרז פומבי 2/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב

4.8 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ"ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שהמציע יוכיח, לשביעות רצונה של הועדה, שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, הינם בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

4.9 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידיים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו"ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידיים קשורים שלו וכיוצ"ב, זולת המציע עצמו.

### 5. אופן מילוי ההצעה

5.1 המציע יגיש הצעה כספית על גבי טופס ההצעה הכספית – נספח ב'.

5.2 כל הפרטים שיש למלא במסגרת המכרז ימולאו על גבי מסמכי המכרז בצירוף המסמכים או האישורים הנדרשים.

5.3 המציע ימלא בדייקנות כל חלק הטעון השלמה במסמכי המכרז, בהתאם להוראות ולתנאים שבכל חלק.

5.4 המציע יחתום בחותמת המציע וחתימת זכות מורשה החתימה במציע, בראשי תיבות, על כל דף ממסמכי המכרז ובכלל זה על הסכם ההרשאה. בנוסף, במקומות המיועדים לכך, יחתום המציע חתימה מלאה של מורשי החתימה במציע בצירוף חותמת.

### 6. כללי

6.1 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים, בין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא.

6.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למציע, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המציע כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות ו/או התניה כלשהי.

6.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

6.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו על ידי המציע, בשגגה, תיעשה על ידי מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחתימת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".

6.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

- 6.6 ההצעות תוגשנה בשפה העברית בלבד. המציע יגיש את הצעתו על כל צרופותיה ונספחיה בעותק אחד חתום. ההצעה תוגש לאחר שהושלמה כראוי וכשהיא נושאת את החותמת הרשמית של המציע וחתירתו של המציע (באמצעות מורשי החתימה מטעמו) בכל עמוד, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בהזמנה להציע הצעות זו, בהסכם ההרשאה, בנספחים ובכל יתר מסמכי המכרז. חתימת המציע תהיה מאומתת בידי עו"ד/רו"ח במקומות המיועדים לכך.
- 6.7 האוניברסיטה רשאית, בכל עת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים במסמכי המכרז. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, יעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 6.8 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר התקשר בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בתנאי התשלום כנדרש בתנאי המכרז ו/או פיגר בביצוע התשלומים כנדרש במסגרת תנאי ההתקשרות, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב של הגורם המקצועי האוניברסיטה על אופן התנהלותו. במקרים אלה, ככל שהצעת המציע הינה הצעה אשר ללא חוות הדעת השלילית היה בה כדי להיבחר כהצעה זוכה – תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.
- 6.9 **ניגוד עניינים:**
- 6.9.1 המציע הזוכה מצהיר, כי נכון למועד ההתקשרות במכרז זה, אין הוא או מי מטעמו קשור בהסכמים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין קבלת ההרשאה עפ"י מכרז זה מהאוניברסיטה ובין גורמים אחרים, עימם למציע התקשרויות זהות ו/או דומות ו/או אחרות, ומתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע התקשרות אשר יהיה בה כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יודיע לאוניברסיטה מידית בדבר כל חוזה ו/או התקשרות אשר קיים חשש ו/או יש ו/או יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.
- 6.9.2 המציע הזוכה מצהיר, כי ידוע לו כי על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם מכרז זה.
- 6.9.3 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת האוניברסיטה והמציע הזוכה לא יערער עליה.
- 6.9.4 המציע הזוכה מתחייב, כי לא יקבל מן האוניברסיטה ו/או מכל גורם אחר תגמול ו/או תמורה נוספים בגין פעילותו באוניברסיטה, להוציא התמורה שתשולם לו ע"י האוניברסיטה בהתאם להוראות מכרז זה.

- 7. מסמכי המכרז**
- 7.1 מבלי לגרוע מהדרישות לצירוף מסמכים המפורטות במכרז, על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 15 לחוברת המכרז. מסמכים אלה יהוו יחדיו את מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז").
- 7.2 על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, כשהם מלאים כנדרש וחתומים על ידו בחתימה מחייבת בתחתית בכל עמוד, וזאת כתנאי לעמידה ביתר תנאי המכרז.
- 7.3 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלה המפורטים לעיל, אם סברה כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.
- 7.4 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש לצרף להצעה את כל מסמכי המכרז במלואם.
- 8. קבלת מסמכי המכרז**
- 8.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון ללא תמורה במזכירות אגף הנדסה ותחזוקה, קומה ב', אצל הגב' קרן ישראל, טל' לתיאום 03-6409092, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב. או באתר האינטרנט של האוניברסיטה בכתובת: [www.tenders.tau.ac.il](http://www.tenders.tau.ac.il)
- 8.2 הגשת הצעה למכרז זה אינה מותנית בתשלום דמי השתתפות במכרז.
- 9. מקום ומועד אחרון להגשת הצעות**
- 9.1 המועד האחרון להגשת הצעות הינו כנקוב בטבלת המועדים המרוכזת בסעיף 1.10 לעיל. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון! האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.
- 9.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א, עליה יירשם אך ורק "מכרז פומבי 1/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב". אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!
- 9.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו למעטפה אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 15 למסמך זה.
- 9.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה החיצונית כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי ההליך והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.
- 9.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.
- 9.6 יש לוודא כי המעטפה החיצונית הסגורה הוחתמה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.



## מכרז פומבי 2/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 9.7 תיבת המכרזים ממוקמת בקומה השנייה בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א ואינה נגישה לבעלי מוגבלויות. מציע המעוניין להגיש הצעתו באמצעות אדם בעל מוגבלות המונעת ממנו את אפשרות הגישה אל תיבת המכרזים, זכאי לקבלת עזרה פיזית לצורך הגשת הצעתו. לצורך קבלת הסיוע, על המגיש לתאם את מועד הגעת מגיש ההצעה מטעמו עם גבי קרן ישראלי בפרטי ההתקשרות הבאים: טל: 03-6409092; דוא"ל: [kereni@tauex.tau.ac.il](mailto:kereni@tauex.tau.ac.il), ויקבל עזרה בהגשת ההצעה לתיבה. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מאחריות המציע להגשת הצעתו כאמור בסעיפים 9.1-9.6. **ויודגש, הגשת ההצעה תתאפשר אך ורק עד המועד והשעה הנקובים בטבלת התאריכים שבסעיף 1.10 לעיל.**
- 9.8 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוחם המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.
- 9.9 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם.
- 1.10 פניות והבהרות לגבי המכרז**
- 10.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות **בכתב** לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גבי עפרי אלרון, בפקס: 03-6407923, או במייל [ofriel@tauex.tau.ac.il](mailto:ofriel@tauex.tau.ac.il) זאת עד למועד כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות הבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.
- 10.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.
- 10.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, יעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 10.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי **יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם**, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.
- 10.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא"ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.
- 1.11 הליך המכרז ואמות המידה להכרעה**
- 11.1 האוניברסיטה תדרג את ההצעות העומדות בתנאים המקדמיים לכל אחד מהפרקים, כדלקמן:
- איכות – 50% מהציון הסופי.**
- מחיר – 50% מהציון הסופי.**
- 11.2 הצעה שלא קיבלה ציון איכות של 30 נקודות לפחות מתוך 50 הנקודות האפשריות – תיפסל. **במקרה שבו נותרה רק הצעה אחת לדיון, האוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את דרישת מרכיב האיכות.**
- 11.3 האוניברסיטה תקבע את הציון הסופי של ההצעות על ידי חיבור ציון המחיר עם ציון האיכות.
- 11.4 הצעה שעמדה בתנאים המקדמיים וזכתה לציון הסופי הגבוה ביותר – תזכה במכרז, אלא אם כן נתקיימו

נסיבות מיוחדות שלא לבחור בה.

11.5 אם יותר ממציע אחד יזכה לציון הסופי הגבוה ביותר, ייבחר המציע שקיבל את הציון הגבוה יותר בקריטריון האיכות.

11.6 **אמת המידה של מרכיב האיכות**

11.6.1 **בדיקת איכות מקצועית (50 נקודות)**

11.6.1.1 הצעה שעמדה בתנאים המקדמיים תקבל ציון בהתאם להתרשמות ועדה מקצועית ממסעדת המציע ו/או מסניפיו (להלן: "בדיקת איכות מקצועית").

11.6.1.2 האוניברסיטה תערוך את בדיקת האיכות המקצועית באמצעות צוות אשר יימנה לפחות 3 בודקים ויכלול את מנהל יחידת נכסים והתקשרויות כלכליות, רכז נכסים ומזנונים ונציג אגודת הסטודנטים.

11.6.1.3 הצוות יבקר בשני סניפים ו/או במסעדה מתוך הרשימה שפירט המציע בנספח ג' 3, ויכלול ביקור במטבחים. הביקור ייערך ללא הודעה מוקדמת.

11.6.1.4 בדיקת האיכות המקצועית תיערך כדלקמן:

11.6.1.4.1 צוות הבדיקה יעניק לכל סניף או מסעדה ציון בהתאם לקריטריונים המפורטים בנספח א', אשר לכל אחד מהם יהיה משקל שווה.

11.6.1.4.2 כל חבר צוות יתבקש להעריך באופן אישי, בהתאם להתרשמותו וללא התייעצות הדדית, כל אחד מהסניפים או המסעדה ולדרג את התרשמותו המקצועית בכל אחד מהקריטריונים האמורים, בהתאם לניקוד של כל אחת מאמות המידה המפורטות בנספח א'.

11.6.1.4.3 הציון הסופי של כל סניף או מסעדה יהיה ממוצע הציונים של חברי הצוות.

11.6.1.5 מובהר בזאת כי על הגורם המפעיל את הסניף או המסעדה לאפשר את ביצוע בדיקת האיכות המקצועית. לא עשה כן, יודיע צוות הבדיקה לאיש הקשר מטעם המציע כי הוא נמצא בסניף או במסעדה וברצונו לבצע את הבדיקה. לא אפשר המציע בדיקה של הסניף או המסעדה לאחר הודעה כאמור – תהיה בכך עילה לפסילת הצעתו.

11.7 **אמת מידה של הצעת מחיר (50 נקודות)**

11.7.1 הצעה שעמדה בתנאים המקדמיים וקיבלה ציון איכות העולה על ציון האיכות המינימאלי, תקבל ניקוד עבור מרכיב הצעת המחיר, בהתאם למחיר שהציע המציע כדמי הרשאה חודשיים.

11.7.2 ניקוד המחיר יחושב באופן הבא: ההצעה הטובה ביותר (עם סכום דמי הרשאה הגבוה ביותר) תקבל את הציון המרבי (50 נקודות). ההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי על פי הנוסחה הבאה:

$$P = \frac{P_x}{P_n} \times 50$$

כאשר:  $P$  = ניקוד המחיר;  $P_n$  = מחיר ההצעה הטובה ביותר;  $P_x$  = מחיר ההצעה אותה רוצים לנקד.

**12. שוויון בהצעות**

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.

"עסק בשליטת אישה" – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק.

במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

**13. הצהרות המציע**

13.1 עם הגשת הצעתו למכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור ב**נספח ה'**. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע, כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט ב**נספחים א' - ז'**, בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.

13.2 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

13.3 במקרה כאמור בסעיף קטן 13.2 לעיל, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה – אם ייגרם כתוצאה מכך.

**14. תוקף ההצעות**

14.1 ההצעות יעמדו בתוקף עד לתום המועד הנקוב בטבלת המועדים המרוכזת (סעיף 1.10 לעיל). לא נסתיימו הליכי אישור ההצעה עד המועד כנ"ל, יהיה המציע רשאי לבטל את הצעתו. אלא אם כן נקבעה כבר בוועדה הצעתו כזוכה לפני קבלת הודעת הביטול. במקרה שכזה לא יהא רשאי לחזור מהצעתו. ביטול ההצעה יהיה ע"י הודעה **בדואר רשום או במסירה ביד** למזכיר ועדת המכרזים המשקית כלכלית ונכסים, אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטה, ת.ד. 39040 ת"א.

14.2 לאוניברסיטה שמורה הזכות להתקשר עם מציע אף לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות, ובלבד שלא הודיע המציע לאוניברסיטה על בטלות הצעתו, לאחר המועד שנקבע לתום תוקף ההצעות.

14.3 במקרה שבו, מכל טעם שהוא, לא יעלה בידי האוניברסיטה להתקשר עם המציע הזוכה, או שההסכם עם המציע הזוכה יבוטל, תהא האוניברסיטה רשאית לקבל את הצעת המציע הבא בדורג, בהתאם לאמור להלן.

14.4 האוניברסיטה תקבע את המציע שדורג במקום השני בשלב מיון ההצעות כמציע השני בדירוג (להלן: "**המציע השני**").

14.5 מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין ו/או מכרז זה, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל המציע השני שייקבע כזוכה על פי הצעתו, וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, כל מקום שבוטלה זכייתו של הזוכה או בוטל החוזה עמו, זאת אף אם הצעתו של המציע השני כאמור כבר אינה בתוקף.

14.6 למציע השני תהא שהות של **5 ימי עסקים** מיום פניית האוניברסיטה אליו, להודיע לה על קבלת הסכמתו לקבל את ההרשאה עפ"י הצעתו. לא עשה כן המציע השני, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית האוניברסיטה לחזור ולהציע את קבלת ההרשאה למציע שדורג במקום השלישי, עפ"י תנאי הצעתו, וכך הלאה, או לבטל מכרז זה, והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של ועדת המכרזים.

- 15. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז**
- 15.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על הסכם ההרשאה המצורף למכרז בשני עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז ולהמציא לאוניברסיטה אישורי עריכת ביטוח, בנוסחים המצורפים **כנספחים להסכם** חתומים ע"י חברת הביטוח. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם. במעמד החתימה על ההסכם, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה **ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם, לרבות עבודות הבינוי במסעדה כמפורט בסעיף 30 להסכם ההרשאה**. לא יתקבל צילום של הערבויות. **אי מילוי סעיף זה יחשב כהפרה יסודית של הסכם ההרשאה.**
- 15.2 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע על ידי האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבויות בנקאיות לביצוע התחייבויותיו ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור על עריכת ביטוחים כנדרש בהסכם, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו.
- 15.3 האוניברסיטה רשאית לחייב את הזוכה ע"ס 500 ש"ח לכל יום פיגור בכל הנושאים הקשורים בסעיפים 15.1, 15.2.
- 15.4 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה כאמור בנספחים י' ו- 1 ו- 2 להסכם ההרשאה. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**
- 16. זכות העיון במסמכי המכרז**
- 16.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.
- 16.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.
- 16.3 במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.
- 16.4 על מנת לאפשר מתן חוות דעת אובייקטיביות ושאינן מוטות, חוות דעת מלקוחות קודמים תהיינה חסויות.
- 16.5 כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור תצורף קבלה על אישור תשלום באמצעות כרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע"י המציע, לפקודת אוניברסיטת תל אביב בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ), מוגבל למוטב בלבד, לכיסוי העלות הכרוכה בכך.
- 17. איסור הסבה**
- 17.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

## מכרז פומבי 2/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 17.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור **בסעיף 17.1** לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה בכתב של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.
- 17.3 לגבי הפעלת המסעדה באמצעות בר-רשות משנה ראה **סעיף 7.1** לעיל וכן האמור בעניין זה בהסכם ההרשאה.
18. **ביטול המכרז**
- 18.1 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, וכיוצא באלה.
- 18.2 בנוסף לאמור לעיל ולאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- א. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מדמי ההרשאה שנראים לאוניברסיטה כהוגנים וסבירים להרשאה הניתנת, וזאת בהסתמך על התמורה אותה נוהגת לקבל האוניברסיטה עבור הרשאה כדוגמת נשוא מכרז זה.
- ב. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 18.3 האוניברסיטה לא תשלם בשום מקרה פיצוי כל שהוא בעקבות ביטול המכרז. הודעה על ביטול המכרז תועבר למציעים למספר הפקס ו/או כתובת המייל, כפי שנמסר על ידם בסיור המציעים.
19. **שונות**
- 19.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.
- 19.2 ההסכם המצורף למסמך פנייה זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה.
- 19.2.1 בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים.
- 19.2.2 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.
- 19.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של האוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.
- 19.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.
- 19.5 המכרז מתנהל בהתאם לנוהל ההתקשרויות של אוניברסיטת תל-אביב, המצוי לעיון באתר נוהלי האוניברסיטה <http://www.tau.ac.il/bylaws/>.
- בכל מקרה של סתירה בין האמור במסמכי המכרז, לבין האמור בהוראות הנוהל, יגברו הוראותיו של הנוהל. האמור במסמך זה בא להוסיף ולא לגרוע מהוראות הנוהל.
20. **כתובות והודעות**
- 20.1 מציע במכרז יציין על גבי סעיף 14 בנספח ה', את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת דוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה.

**מכרז פומבי 2/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

- 20.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה, ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא על המציע בלבד.
- 20.3 הודעות תשלחנה בדואר או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונוחיותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה). אישור זה על משלוח הודעת הפקס ו/או הודעת המייל ייחשב כראיה חלוטה על מסירתה למציע.

ב ב ר כ ה ,

עפרי אלרון  
מזכירת ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל אביב

**רשימת מסמכים**

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש:

נספח	המסמך	חתום על ידי	צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
א'	קריטריונים לבדיקת איכות מקצועית	מורשה חתימה	
ב'	טופס הצעה כספית	מורשה חתימה	
ג'1	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	עו"ד/רו"ח	
ג'2	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	
ג'3	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי מקדמי 4.3	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	
ג'4	אישור להוכחת עמידת המציע בתנאי מקדמי 4.5	רו"ח	
ד'	תצהיר מציע בדבר היעדר הרשעות קודמות	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	
ה'	הצהרת מציע	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	
ו'	הסכם הרשאה על נספחיו	מורשה חתימה	
ז'	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	מורשה חתימה	
	<b>מסמכים נוספים</b>		
	אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.		
	תעודת התאגדות של התאגיד		
	מסמכי הבהרה ותשובות וכל מסמך שפורסם ע"י האוניברסיטה	מורשה חתימה	
	כל מסמכי המכרז על נספחיהם כשהם חתומים	מורשה חתימה	

**נספח א' - קריטריונים לבדיקת איכות מקצועית**

שם הבודק: _____	תאריך הביקור בסניף / במסעדה: _____
שם המציע: _____	שם הסניף / המסעדה הנבדקים: _____

דרג את התרשמותך המקצועית מהסניף / המסעדה בתחומים השונים בהתאם לניקוד המופיע ליד כל אחת מאמות המידה. יש לבצע את הדירוג באופן עצמאי ללא התייעצות עם חברי צוות הבדיקה האחרים.

הערות	אופן הניקוד של אמת המידה	אמת המידה
	עד 15 נק'	תברואה, סדר וניקיון וארגון המטבח
	עד 10 נק'	ניקיון באזורי הישיבה ובשירותים
	עד 25 נק'	שירות ללקוח, יחס אדיב כלפי הלקוחות, זמינות המלצרים/המגישים לשירות הלקוח וזמני המתנה למנות או זמן המתנה להזמנת וקבלת המנות בסניף/מסעדה ללא מלצרים. לבוש וההופעה של העובדים
	עד 40 נק'	מגוון, טעם המזון, איכות וטריות המזון המוגש
	עד 10 נק'	עיצוב הסניף ותחזוקת הציוד

חתימת הבודק: \_\_\_\_\_



**נספח ב' – טופס ההצעה הכספית**

לתשומת לב המציע:

- יש למלא את הצעת המחיר באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה במכרז.
- את המחיר יש לנקוב בשקלים חדשים, ללא מע"מ.

1. הצעתנו לדמי הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין היא לפי הגבוהה מבין שתי החלופות שלהלן:

(1.1) דמי הרשאה חודשיים קבועים בסך של \_\_\_\_\_ ₪, בתוספת מע"מ.  
(במילים) \_\_\_\_\_ ש"ח, בתוספת מע"מ.

**א ו**

(1.2) דמי הרשאה יחסיים בשיעור של 5% ( חמישה אחוזים ) מסך כל ההכנסות החודשיות שנצברו ממכירות במסעדה, לרבות הכנסות משירותי המשלוחים או כל פעילות עסקית אחרת במקום עבור אותו חודש, בתוספת מע"מ.

לתשומת לבכם הצעה שדמי הרשאה החודשיים הקבועים המוצעים בה יפחתו מ- 60,000 ₪ (במילים: שישים אלף ₪) בתוספת מע"מ, תיפסל על הסף.

1.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי במקרה שבו בחישוב של מחזור המכירות השנתי של בר הרשות יעלה כי הכנסותיו השנתיות של בר הרשות עלו על סכום של 14.4 מיליון ₪, לפני מע"מ, ישלם בר הרשות לאוניברסיטה תוספת בשיעור של 4% מההפרש בין מחזור ההכנסות השנתי בפועל לבין סך של 14.4 מיליון ₪.

2. דמי הרשאה קבועים צמודים למדד המחירים לצרכן של חודש ספטמבר 2020, שיפורסם ב-15.10.2020.

3. ההתחשבות ברמה חודשית תהיה באופן קבוע בהסכם הרשאה.

תאריך \_\_\_\_\_ שם החותם \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

נספח ג' 1 - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/ עוסק מורשה \_\_\_\_\_ מס' תאגיד/ עוסק מורשה \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז 2/2020) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

עו"ד/רו"ח

\*\* הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו- 5 בלבד.

**נספח ג' 2 - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: "המציע").
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה**, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).

**6. קיום דיני העבודה (סמן X במשבצת המתאימה)**

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בבקשה ל\_\_\_\_\_.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשע** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

**7. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סמן X במשבצת המתאימה)**

- המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.

11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה  
ב. \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. \_\_\_\_\_, ואחרי  
שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת
-------	------------	--------------

**נספח ג' 3 - אישורים וניסיון בניהול והפעלת בתי אוכל/עגלות**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת ואמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").

2. אני מצהיר כי המציע או אחד מבעלי השליטה במציע, הינו בעל ניסיון ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, בניהול בית אוכל ו/או מסעדה. במידה והניסיון הינו של אחד מבעלי השליטה במציע, יש לצרף אישור רוי"ח/מנהל חשבונות/יועץ מס כי אכן עסקינן באחד מבעלי השליטה במציע נכון למועד פרסום המכרז.

מקום הפעלה	תקופת הפעלה (מועד התחלה ומועד סיום)	סוגי מוצרים שנמכרו	הערות ותוספות

3. אני מצהיר כי זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_, המוכר לי אישית/שזיהיתי אותו לפי תעודת הזהות דלעיל, ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת בלבד, וכי יהא צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה לפני.

חתימת עו"ד

תאריך

**נספח ג' 4 - אישור מחזור הכנסות של המציע לבחינת עמידת המציע בתנאי מקדמי 4.5**

1. פרו"ח מבקר של \_\_\_\_\_, הנני לאשר בזאת כי, מחזור ההכנסות השנתי, כפי שהוא מדווח בדוחות הכספיים של \_\_\_\_\_, בשנים 2017, 2018, 2019 היה כדלקמן:

בשנת 2019 ***	₪ _____
בשנת 2018	₪ _____
בשנת 2017	₪ _____

2. (למילוי במקרה של הוכחת דרישת מחזור הכנסות באמצעות אחד מבעלי השליטה במציע) עוד הנני לאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. הינו אחד מבעלי השליטה במציע, כהגדרתו של "בעל שליטה" בחוק ניירות ערך.

שם החותם \_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת ר"ח המבקר \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

\*אישור זה יינתן למציע או לאחד מבעלי השליטה במציע, בהתאם לאמור בתנאי סף מס' 4.5.

\*\* הערה: החתימה על אישור זה ו/או על גבי אישור נפרד דומה, על כל חלקיו, תעשה על ידי רואה חשבון המבקר, של המציע ו/או של אחד מבעלי השליטה במציע.

\*\*\* ביחס לשנת 2019 ניתן להגיש דו"ח ר"ח לא מבוקר.

בנוסף לנספח ג' 4 ניתן להגיש גם אישור בנוסחים החלופיים הבאים אשר יודפסו על לוגו של משרד  
הרו"ח:

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת \_\_\_\_\_.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום \_\_\_\_\_ (או לחילופין ליום \_\_\_\_\_ וליום \_\_\_\_\_) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

**לחילופין:**

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

**לחילופין:**

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) \_\_\_\_\_ **המחזור הכספי של חברתכם לתקופה** \_\_\_\_\_ (1) **הינו גבוה מ / שווה ל** \_\_\_\_\_ (או כל דרישה אחרת בהתאם לאמור במסמכי המכרז אודות מידע המופיע בדוחות הכספיים).

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
רואי חשבון

**נספח ד' - תצהיר בדבר הרשעות קודמות**

אני הח"מ ..... ת.ז. .... מרחוב ....., לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני המציע/בעל שליטה במציע/מנהל במציע [נא למחוק את המיותר] במכרז לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין (\* בעל שליטה לעניין תצהיר זה - כמשמעותו של מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א - 1981).

2. הנני מאשר, כי ב- 10 שנים שקדמו לחתימת תצהירי זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע/ \* הורשעתי בעבירה מסוג פשע [נא למחוק את המיותר] (פרט מהות העבירה) יש לצרף את פסק הדין.

.....  
.....  
.....

3. הנני מאשר, כי ב- 10 שנים שקדמו לחתימת תצהירי זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון/ \* הורשעתי בעבירה מסוג עוון [נא למחוק את המיותר] (פרט מהות העבירה) (יש לצרף את פסק הדין)

.....  
.....  
.....

4. הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע ו/או עבירה מסוג עוון/ \* תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע ו/או עבירה מסוג עוון [נא למחוק את המיותר].

אם קיים כתב אישום כאמור נא פרט מהות העבירה וצרף את כתב האישום.  
.....

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת

שם

תאריך

**אישור עורך דין**

אני הח"מ....., עו"ד מאשר/ת, כי ביום ..... הופיעה ב..... מר/גב'..... שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. ...., ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו להצהיר אמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על תצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת

מס' רישיון

תאריך



**נספח ה' – טופס הצהרת מציע**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראתי, הבנתי ואני מסכים לדרישות מכרז זה ללא סייג.
2. הצעת המציע, לרבות ההצעה הכספית, מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי וגובשה על ידו בתום לב. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם ו/או הבנות ו/או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז והמציע לא תיאם מחירים עם מציע אחר במכרז או עם גורם אחר כלשהו.
3. המציע בדק את התנאים והנתונים הקשורים להפעלת מסעדה בכיכר אנטין, ובהתאם לכך ביסס את הצעתו.
4. כל הנתונים שפורטו בהצעת המציע נבדקו על-ידי ואני מאשר את היותם נכונים ומדויקים.
5. התפריט המוצע על ידי המציע עומד בתנאים הקבועים במכרז זה, והמציע מתחייב, כי אם יזכה במכרז, להציע למכירה את פריטי המזון והשתיה שבתפריט המוצע במחירים שלא יעלו על המחירים הנקובים בו.
6. הוראות המכרז והסכם ההרשאה המצורף למכרז ידועות ומקובלות על המציע, והוא יקיים ללא סייג את התחייבויותיו על פי המכרז, הסכם ההרשאה על נספחיו, הצעת המציע ועל פי דין.
7. המציע הינו בעל הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, הכישורים, הרישיונות, האישורים, כוח האדם והאמצעים הדרושים להקמה והפעלה של עגלת המזון, ונכון למועד הגשת הצעת המציע לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע למציע לקיים איזו מהתחייבויותיו על-פי המכרז, החוזה, הצעת המציע או על-פי דין.
8. בכלל זה, לא מתנהלים כנגד המציע הליכי פשיטת רגל, פירוק, מחיקה, הקפאת הליכים או כינוס נכסים ולא מתנהלים נגדו הליכים משפטיים אחרים העשויים לפגוע ביכולתו למלא את התחייבויותיו.
8. המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.

**היעדר עבר פלילי**

- [מובהר כי תנאי מקדמי להשתתפות במכרז הוא שהמציע, בעליו, מנהליו וכל נושא משרה בו אינם בעלי עבר פלילי, בעבירה מסוג פשע או עוון שיש עמה קלון ואשר לא חלפה לגביה תקופת ההתיישנות (ועדת המכרזים תקבע לפי שיקול דעתה אם עבירה היא עבירה שיש עמה קלון)]
9. המציע, בעליו, מנהליו וכל נושא משרה בו, לא הורשעו / הורשעו [נא למחוק את המיותר] בעבירה מסוג פשע או עוון, אשר לא חלפה לגביה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
- אם הורשעו – נא לפרט [מי הורשע, העבירה, מועד ההרשעה] ולצרף מסמכים רלוונטיים:

10. נגד המציע, בעליו, מנהליו וכל נושא משרה בו, לא הוגש / הוגש [נא למחוק את המיותר] כתב אישום בעבירה מסוג פשע או עוון (כל עוד ההליך הפלילי לא נסתיים).

אם הוגש – נא לפרט [נגד מי, העבירה] ולצרף מסמכים רלוונטיים:

11. לא ידוע / ידוע [נא למחוק את המיותר] לי על קיום חקירה, על ידי רשות חוקרת כלשהי, נגד המציע, בעליו, מנהליו וכל נושא

**מכרז פומבי 2/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין בכניסה לקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

משרה בו, בקשר לעבירה מסוג פשע או עוון.

אם ידוע על קיום חקירה – נא לפרט [נושא החקירה, מהות העבירה] ולצרף מסמכים רלוונטיים:

**שמירה על דיני העבודה**

12. המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים), תשנ"א-1991 ובהתאם לחוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

13. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו – בפסק דין חלוט, בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02 – ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או חוק שכר מינימום הנ"ל; ואם הורשעו כאמור – ההרשעה האחרונה לא היתה בשנה שקדמה למועד תצהיר זה. לעניין סעיף זה, "בעל זיקה", כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

14. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה: מר/גב' .....

בכתובת .....

מס' טלפון \_\_\_\_\_ מס' סלולארי .....

מס' פקס \_\_\_\_\_ דוא"ל .....

**(יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל)**

15. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

**אישור עורך דין**

אני הח"מ....., עו"ד מאשר/ת, כי ביום .....הופיע/ה ב.....

מר/גב'..... שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. ...., ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו להצהיר אמת,

וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ייעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על תצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מס' רישיון

תאריך

נספח ו'  
הסכם הרשאה על נספחיו (מצורף בנפרד)

**נספח ז'**  
**התחייבות להיעדר ניגוד עניינים**

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת ההרשאה בהתאם למפורט **במכרז פומבי מס' 2/2020 לקבלת הרשאה להפעלת מסעדה בכיכר אנטין** אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "**ההרשאה**"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר להרשאה עם האוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת ההרשאה שקיבלנו מהאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. אנו הח"מ ו/או מי מטעמנו לא נקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר ו/או עקיף עם ההרשאה נשוא מכרז זה.
4. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_

שם מלא של החותם מטעם המציע

\_\_\_\_\_

תאריך