

**מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין
הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב
הזמנה להציע הצעות**

1. רקע:

1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח - 1958, מבקשת בזאת מקבלנים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי באוניברסיטת תל אביב (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים").

1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992, ותקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשרויות של האוניברסיטה (מספר הוראה 01-005 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה.

1.3 תיאור המבנה:

המבנה כולל קומת כיתות במרתף בשטח של כ- 1,500 מ"ר, קומת כניסה וקומה טכנית בשטח מצומצם זו מעל זו, המהוות חלק מגרעין המבנה ושתי קומות משרדים בשטח של כ- 950 מ"ר, כל אחת.

1.4 המציע הזוכה יקבל על עצמו אחריות מלאה כקבלן ראשי ויהא עליו לדאוג, בין היתר, לשילוב קבלני משנה שיועסקו ישירות על ידי האוניברסיטה (להלן: "קבלני האוניברסיטה") בעבודות הקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי באוניברסיטת תל אביב (להלן: "האתר"). בהתאם, המציע הזוכה יעניק לקבלני האוניברסיטה שירותי קבלן ראשי ויהא אחראי על תחום הבטיחות עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה, שילוב הפעילויות של כל הקבלנים באתר, לרבות קבלני האוניברסיטה, בלוחות הזמנים וביצוע בקרה של לוחות זמנים על כל הקבלנים באתר וניהול האתר גם מבחינת פינוי פסולת וניקיון. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר, כי על הקבלן הזוכה מוטלת האחריות לדאוג לקבלת טופס 4 לאכלוס הבניין.

1.5 עם תחילת ההתקשרות יהא על המציע הזוכה לקיים חפיפה מלאה עם הקבלן הראשי לעבודות השלד באתר שהוא זה המשמש כקבלן הראשי באתר עד למועד תחילת ביצוע העבודות ע"י המציע הזוכה במכרז דנן. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי ייתכן ובעת מתן צו התחלת העבודה למציע הזוכה במכרז דנן טרם יסתיימו עבודות השלד באתר. במקרה זה יהא הקבלן הזוכה במכרז דנן כפוף לקבלן הראשי באתר (קבלן השלד) עד מועד העברת האחריות כפי שיוגדר ע"י המזמינה.

1.6 ביצוע העבודות יעשה על בסיס המפרטים, התוכניות וכתב הכמויות המצורפים **כנספחים א'1 – א'2 ו- ב'** בהתאמה, למסמכי המכרז.

1.7 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 1.8 במועד הוצאת צו התחלת עבודה תבחן האוניברסיטה את המקורות התקציביים העומדים לרשותה ותמסור לביצוע הקבלן את אותם חלקים של הפרויקט שהחליטה לבצע בהתאם למקורות התקציביים כאמור. לפיכך, במועד זה יכללו בצו התחלת העבודה אותן עבודות שתחליט האוניברסיטה לבצע באותו מועד. יחד עם זאת, האוניברסיטה שומרת על זכותה לשנות את היקף הביצוע של העבודה והמועדים לביצועה בהתאם למשאבים התקציביים שיעמדו לרשותה, לרבות לבצע עבודות גמר ומערכות בקומת המשרדים העליונה על אף שקומה זו איננה כלולה בכתב הכמויות.
- 1.9 התמורה במשך כל תקופת ההתקשרות תתבסס על הצעת המחיר שנקב בהצעתו הזוכה ביחס למחירי היחידה, ובהתאם לכמויות שיבוצעו בפועל, כמפורט בהסכם המצורף למכרז זה. יובהר כי קומת המשרדים העליונה אינה כלולה בכתב הכמויות והתמורה עבור ביצועה תהא בהתאם למחירים שהוצעו על ידי המציע הזוכה בכתב הכמויות.
- 1.10 יודגש כי ככל שברצונו של המציע להציע פריט שווה ערך שאינו זהה לדגם הנדרש במפרט הטכני, עליו לקבל את אישורה של האוניברסיטה לפריטים המוצעים במסגרת שלב ההבהרות במכרז. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מיותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת ההצעות, ויקבל על עצמו את החלטת וועדת המכרזים בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.
- יובהר כי, ככל שלא יינתן אישור האוניברסיטה לאותו פריט המוצע "כשווה ערך" יהא על המציע להגיש את הצעת המחיר בהתאם לדגם הפריט המקורי שנקבע במפרט הטכני.
- 1.11 על המציעים לבדוק בעצמם ועל חשבונם את כל הכרוך והקשור בביצוע העבודות, כמו גם את מסמכי ההליך, ולרבות כל נתון משפטי, תפעולי או עסקי, הרלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מלוא התחייבויות המציע עפ"י ההסכם, והמציע יהיה מנוע מלטעון להסתמכות על מידע הכלול במסמכי ההליך והאוניברסיטה לא תישא באחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע ו/או כל צד ג' בשל הסתמכות על מידע כאמור.
- 1.12 עוד יובהר, כי האוניברסיטה לא תשלם לזוכה תוספות כלשהן מעבר לרשום בכתב הכמויות, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת מרחק, תוספת כח אדם, תוספות בהתאם לתעריף משרד הביטחון וכיוצא'. דהיינו- האוניברסיטה תשלם אך ורק את הסכומים המופיעים בכתב הכמויות.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

2. טבלת ריכוז תאריכים:

מועדים	הליך
11.11.2020 בשעה 09:30	סיור מציעים, אפשרות ראשונה
17.11.2020 בשעה 13:00	סיור מציעים, אפשרות שניה
29.11.2020 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות
20.12.2020 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת ההצעות

3. מהות ההתקשרות והיקפה:

3.1 ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה" ו/או "המציע הזוכה") תהיה על בסיס ההסכם, המצורף להזמנה זו **כנספח ח'** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק מובהר כי עד לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

3.2 תקופת ההתקשרות:

3.2.1 מועד תחילת ביצוע העבודות: כמפורט בצו התחלת העבודה אשר יימסר למציע

הזוכה לאחר עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 14 להלן.

3.2.2 סיום ביצוע ומסירת הפרויקט כולו, לרבות קבלת טופס 4 לאכלוס: בתוך 12

חודשים קלנדריים, החל ממועד תחילת ביצוע העבודות בהתאם לצו התחלת העבודה.

3.3 התשלום למציע הזוכה יעשה בחשבונות ביניים, בתנאי תשלום שוטף + 45 ימים והכל כמוגדר בהסכם.

3.4 המחירים בכתב הכמויות לא יהיו צמודים בשום צורה ואופן לשום מדד או שער כלשהם.

4. תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז:

4.1 המציע הנו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה הרשום בישראל כדין, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, והגיש את כל התצהירים המתחייבים מחוק זה.

4.3 המציע הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, בקבוצת סיווג ג', ענף 100 (בניה), סוג 4 לפחות, בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח - 1988.

*יובהר כי הסיווג המופיע בסעיף 4.3 לעיל, הינו סיווג מינימום ומציע הרשום בסיווג גבוה יותר באותו ענף רשאי להגיש הצעתו.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

4.4 לאור מורכבות הפרויקט ומאפייניו המיוחדים נדרש להוכיח כי המציע השלים במהלך 5 השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לפחות 2 עבודות של גמר ומערכות בבניין חדש עד קבלת טופס 4, כקבלן ראשי במבנה ציבור ו/או מוסד להשכלה גבוהה וכן כל מבנה אחר בעל מאפיינים דומים למבנה נשוא המכרז. היקפה הכספי של כל עבודה כאמור לא יפחת מ- 11 מיליון ש"ח, לא כולל מע"מ.

4.5 החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. **במקרה שלמציע יש ספק האם עבודה מסוימת עומדת בדרישות דלעיל או בקשה לאשר עבודה מסוימת כעומדת בדרישות דלעיל, יהיה רשאי לוודא זאת בשלב שאלות ההבהרה בטרם הגשת הצעות. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת הצעות, ויקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.**

4.6 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הני"ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת הצעות.

4.7 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו"ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידים קשורים שלו וכיוצא"ב, זולת המציע עצמו.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף שבסעיפים 4.1-4.3 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות. הפרה של דרישה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות כאמור בהסכם.

4.8 המציע יגיש לאוניברסיטה בצירוף להצעתו, בין היתר, את המידע הבא על מנת להוכיח עמידתו בתנאים המקדמיים:

4.8.1 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.1 יגיש המציע את נספח ג' וכן תעודת התאגדות/תעודת עוסק מורשה.

4.8.2 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.2 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ד' וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.

4.8.3 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.3 יגיש המציע העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד של רישיון קבלן בתוקף.

4.8.4 לצורך בחינת עמידתו בתנאי מקדמי 4.4 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ה'.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

5. הליך המכרז ואמות המידה להכרעה:
5.1 המכרז יהיה מסוג מכרז פומבי. מודגש כי ההצעה הכספית שתוגש תהא ההצעה הכספית הטובה ביותר שיכול המציע להגיש, **ולא ינוהל לאחריה כל משא ומתן ולא תינתן אפשרות לשיפור ההצעה.**

5.2 המציעים יגישו עד המועד האחרון להגשת הצעות את הצעתם לביצוע השירותים, כמפורט במסמכי המכרז, וזאת באמצעות הגשת מעטפה אחת אשר תכלול את כל הנדרש במסמכי המכרז.

5.3 בשלב הראשון ייבדקו ההצעות על בסיס עמידה בתנאי הסף. הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף – יפסלו. בשלה השני ועדת המכרזים תקבע את ניקוד ההצעה הכספית של כל הצעה.

5.4 אמות המידה:

מחיר – 100%

5.5 מובהר בזאת כי במידה ותהיינה מספר הצעות זהות, אזי האוניברסיטה תבחר את ההצעות הזוכות על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לנימוקים שירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים.

5.6 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בסטנדרטים השירות כנדרש בתנאי ההליך, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

5.7 אין האוניברסיטה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת, והכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

5.8 אומדן:

5.8.1 לתיבת המכרזים תוכנס, עד התאריך האחרון להגשת המכרז, מעטפה שתכל את האומדן הכספי לביצוע העבודות (להלן: "אומדן"). **ההצעות תיבדקנה בהשוואה לאומדן.**

5.8.2 במקרה בו תחליט ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, כי הצעתו הכספית של המציע שזכה בציון הגבוה ביותר, גבוהה באופן מהותי מן האומדן, תהא רשאית ועדת המכרזים לבטל את המכרז.

6. תנאים בביצוע העבודה:

6.1 במהלך כל תקופת ההתקשרות על הזוכה להיות בעל ידע, ניסיון, יכולת מקצועית והרשאה כדין לביצוע העבודות.

6.2 על הזוכה לבצע את העבודות בהתאם לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם ונספחיו ולהוראות כל דין, הכל ברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.

6.3 הזוכה יבצע את העבודות תוך התחשבות בכך כי העבודות מתבצעות במרכזו של קמפוס פעיל ובסמוך לשער ונתיב הליכה מרכזיים באוניברסיטה.

6.4 המציע הזוכה מתחייב לכך כי הינו מעסיק עובדים/משמשי שירות מיומנים, אחראים ובעלי האישורים המתאימים ובכמות הנדרשת לביצוע העבודות נושא המכרז.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

6.5 במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז דנן, המציע הזוכה ייקח על עצמו אחריות מלאה, בין היתר, לעבודות האיטום בבניין, לרבות עבודות האיטום שנעשו בשלב השלד של הבניין. למען הסר ספק, יובהר כי ככל שברצונו של הקבלן הזוכה להתקשר עם קבלן האיטום ששימש כקבלן משנה במסגרת עבודות השלד בבניין, האוניברסיטה לא תמנע זאת.

6.6 כל קבלני המשנה מטעם הזוכה יהיו מורשים, מוסמכים ובעלי ניסיון רב בפרויקטים מורכבים. העסקת קבלן משנה מטעם הזוכה באתר תעשה לאחר קבלת אישור האוניברסיטה מראש ובכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי בבואה של האוניברסיטה לאשר קבלן משנה באחד מהתחומים עליהם תחליט וביניהם: מעליות, איטום, מיזוג אויר, חשמל, אינסטלציה וספרינקלרים, מעליות וגמר ופיתוח. תבחן האוניברסיטה כי קבלני המשנה יהיו בעלי ניסיון בביצוע של לפחות 2 עבודות במהלך חמש השנים האחרונות, בהיקף של 80% לפחות, מערך הפרק הרלוונטי במכרז דנן, בבניינים בעלי אופי עיצובי דומה לבניין נשוא המכרז דנן.

6.7 האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש את החלפתו של קבלן משנה של הזוכה בכל עת ומכל סיבה שהיא.

6.8 העבודות המפורטות להלן יבוצעו ע"י האוניברסיטה ואינן חלק מתכולת העבודה של הזוכה במכרז דנן: פיתוח מחוץ לגבולות האתר, אלומיניום חוץ, מערכות תקשורת ומולטימדיה, ריהוט וציוד ייעודי. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי האוניברסיטה תהיה רשאית לשנות את רשימת התחומים לעיל.

6.9 ניגוד עניינים:

6.9.1 המציע הזוכה מצהיר, כי נכון למועד ההתקשרות במכרז זה, אין הוא או מי מטעמו קשור בהסכמים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים עפ"י מכרז זה עבור האוניברסיטה ובין גורמים אחרים, עבורם מבצע המציע שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יודיע לאוניברסיטה מיידית בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר קיים חשש ו/או יש ו/או יהיה הם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

6.9.2 המציע הזוכה מצהיר, כי ידוע לו כי על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם מכרז זה.

6.9.3 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת האוניברסיטה והמציע הזוכה לא יערער עליה.

6.9.4 המציע הזוכה מתחייב, כי לא יקבל מן האוניברסיטה ו/או מכל גורם אחר תגמול ו/או תמורה נוספים בגין פעילותו עבור האוניברסיטה, להוציא התמורה שתשולם לו ע"י האוניברסיטה בהתאם להוראות מכרז זה.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

7. שוויון בהצעות:

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", ככל שהוגשה הצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים (כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק). במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), לתת עדיפות בהתאם לדירוג האיכות או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

8. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

8.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של האוניברסיטה: www.tenders.tau.ac.il. לשם הגשת ההצעה על המציע להדפיס את כל החומר המכרז המופיע באתר האינטרנט.

8.2 ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום. **קבלת כתב הכמויות על גבי מדיה מגנטית תתאפשר למציעים אשר השתתפו בסיוור הקבלנים כאמור בסעיף 11 להלן, במזכירות אגף הנדסה ותחזוקה אצל הגב' שלי פונטה, טלפון לבירורים 03-6408360, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.**

9. מקום ואופן הגשת ההצעה:

9.1 **המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הרשום ב"טבלת ריכוז התאריכים" בסעיף 2. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון!**
האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.

9.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א, עליה יירשם אך ורק "מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב". אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

9.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו **למעטפה אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 15 למסמך זה.**

9.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה החיצונית כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי ההליך והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

9.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.

9.6 יש לוודא כי המעטפה החיצונית הסגורה הוחתמה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

9.7 תיבת המכרזים ממוקמת בקומה השנייה בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א ואינה נגישה לבעלי מוגבלויות. מציע המעוניין להגיש הצעתו באמצעות אדם בעל מוגבלות המונעת ממנו את אפשרות הגישה אל תיבת המכרזים, זכאי לקבלת עזרה פיזית לצורך הגשת הצעתו. לצורך קבלת הסיוע, על המגיש לתאם את מועד הגעת מגיש הצעה מטעמו עם גבי שלי פונטה בפרטי ההתקשרות הבאים: טל: 03-6408360; דוא"ל: shelip@tauex.tau.ac.il, ויקבל עזרה בהגשת הצעה לתיבה. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מאחריות המציע להגשת הצעתו כאמור בסעיפים 9.1-9.6. **ויודגש, הגשת הצעה תתאפשר אך ורק עד המועד והשעה הנקובים בטבלת התאריכים שבסעיף 2 לעיל.**

9.8 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוח המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.
9.9 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם.

10. אופן מילוי כתב הכמויות:

10.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **כתב הכמויות - נספח ב'**.
10.2 מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.
10.3 כתב הכמויות של המכרז יימסר על גבי מדיה מגנטית. יש להקליד את מחירי היחידות האמצעות מילוי השדות המתאימים על גבי המדיה המגנטית. המחיר הסופי של ההצעות יחושב באמצעות תוכנה ממוחשבת, על ידי חיבור המחירים שניתנו על ידי המציעים עבור כל פריט ופריט בכתב הכמויות כשהם מוכפלים במספר הפריטים הנדרש (הכמות).
10.4 **במסגרת הגשת הצעה יש לצרף הן את המדיה המגנטית כשהיא כוללת את מחירי ההצעה הכספית והן תדפיס של כתב הכמויות כשהוא כולל את מחירי ההצעה וחתום על גבי כל עמוד.**

10.5 למען הסר ספק, במקרה של סתירה בין המחירים שהוקלדו במדיה המגנטית לבין המחירים בתדפיס של כתב הכמויות וחתום, יקבעו המחירים בתדפיס, ובכל מקרה של אי התאמה בין דפי הריכוז לבין תחשיב סכומי הסעיפים הפרטניים בכתב הכמויות, תיקבע תוצאת התחשיב של סכומי הסעיפים הפרטניים.

10.6 נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא האוניברסיטה רשאית לתקן את הטעות. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

10.7 מבלי לפגוע באיסור להגיש הצעה תכסיסנית, מודגש כי המציע **אינו רשאי** להציע סכום **שלילי או אפס וכי אין לעשות סבסוד צולב בין סעיפים.**

10.8 אם ברצון המציע ליתן הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במחירי יחידת המידה ולא כהנחה מהסכום הכללי. במקרה של מתן הנחה כללית האוניברסיטה תהא רשאית להשית את ההנחה הכללית שניתנה על כל אחד מסעיפי כתב הכמויות.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

10.9 יש למלא את כתב הכמויות - נספח ב' בשלמותו. מציע אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף בכתב הכמויות, אם מדובר בסעיף מהותי ההצעה תיפסל. אם מדובר בסעיף שאינו מהותי, הוועדה תהיה רשאית לאפשר הגשת הצעה לסעיף זה בלבד. יובהר כי ההחלטה האם מדובר בסעיף מהותי אם לאו, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.

10.10 במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו סעיף במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ לפי הסכום המתקבל מהמכפלה לפי **מחיר היחידה שהוצע על ידי המציע.**

10.11 מודגש בזאת כי כל הכמויות ללא יוצא מן הכלל הרשומות בכתב הכמויות ניתנו כאומדן, כולל אותן כמויות המבוססות על רשימות למיניהן וכי התשלום למציע הזוכה ייעשה על סמך מדידות מדויקות שתערכנה במבנה במהלך העבודה בהתאם לשיטות המדידה המפורטות במסמכי המכרז.

11. סיוור קבלנים - חובה:

11.1 סיוור הקבלנים יתקיים במועד, כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. התכנסות המשתתפים תיערך בחדר ישיבות חרובי בקומת הכניסה של בניין הנהלת אגף הנדסה ותחזוקה (כניסה משער 14).

11.2 בסיוור הקבלנים יוצגו: מיקום ביצוע העבודות, דרכי גישה, תנאי האתר דרישות בנוגע לביצוע העבודות וכדומה.

11.3 **השתתפות באחד מסיוורי הקבלנים הנה חובה ומהווה בבחינת תנאי סף. הצעתו של מציע שלא השתתף באחד מסיוורי הקבלנים לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.**

11.4 על המציע להירשם אצל נציג האוניברסיטה במהלך סיוור הקבלנים. מציע שלא ירשם יחשב כמציע שלא הגיע לסיוור הקבלנים.

11.5 סיכום סיוור הקבלנים יופץ רק למציעים שנכחו בסיוור ו/או יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, והוא בלבד ייחשב כאסמכתא למידע שנמסר במהלכו של הסיוור. כל מידע אחר שיימסר בע"פ לא יחייב.

12. פניות והבהרות לגבי המכרז:

12.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות **בכתב** לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גבי עפרי אלרון, בפקס: 03-6407923, או במייל ofriel@tauex.tau.ac.il זאת עד למועד כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות הבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.

12.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.

12.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 12.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.
- 12.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא"ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.

13. הצהרות המציע:

- 13.1 עם הגשת הצעתו למכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור לעמוד בדרישות המכרז. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע, כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט בנספחים א' – ח', בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.
- 13.2 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 13.3 במקרה כאמור בסעיף קטן 13.2 לעיל, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה, אם ייגרם, כתוצאה מכך.

14. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

- 14.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על ההסכם המצורף כנספח ח' למסמכי המכרז, כמקובל באוניברסיטה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז ולהמציא לאוניברסיטה אישור עריכת ביטוח, בנוסח המצורף להסכם חתום ע"י חברת הביטוח. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם. במעמד החתימה על ההסכם, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם בסך של מיליון ש"ח, בנוסח המצורף לפנייה זו כנספח ז'. לא יתקבל צילום של הערבות. ערבות זו תהפוך בהמשך לערבות טיב כמפורט בסעיף 60.1 להסכם.
- 14.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה כאמור בנספח הביטוח להסכם ובהסכם עצמו. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 14.3 חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

14.4 במקרה שהמזיע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לחלט ערבות המכרז ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

15. תוקף ההצעות:

15.1 הצעת המזיע תהיה בתוקף לפחות במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, יהיה כל מזיע רשאי להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. הודעה כאמור תשלח על ידו לידי מזכיר ועדת המכרזים באוניברסיטה בכתב ו/או בדוא"ל.

15.2 להודעת הביטול יהיה תוקף החל ממועד מתן אישור בכתב על ידי מזכיר ועדת המכרזים על קבלתה, ועד למועד זה תהא רשאית האוניברסיטה לקבל את ההצעה וקבלה כאמור תחייב את המזיע. ביטל המזיע את הצעתו עפ"י האמור לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

16. זכות העיון במסמכי המכרז:

16.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.

16.2 במידה ולמזיע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המזיע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המזיע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

16.3 במידה והמזיע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המזיע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמזיע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.

16.4 על מנת לאפשר מתן חוות דעת אובייקטיביות ושאינן מוטות, חוות דעת מלקוחות קודמים תהיינה חסויות.

16.5 כאמור, זכות העיון נתונה למזיע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור, יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ"ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע"י המזיע נכון ליום מסירתה, לפקודת אוניברסיטת

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

ת"א, מוגבלת למוטב בלבד, במזכירות אנף הנדסה ותחזוקה, אצל הגב' שלי פונטה, טל' לבירורים 03-6408360, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.

17. ביטול המכרז:

- 17.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציעים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.
- 17.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, שינוי מהותי בעבודה הנדרשת נשוא המכרז וכיוצא באלה.
- 17.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 17.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והעבודות, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ביצוע העבודות.
- 17.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.
- 17.3.3 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מן המציעים במכרז ו/או למי רוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

18. בחירת כשיר שני:

- 18.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני (להלן: "הכשיר השני").
- 18.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

19. כללי:

- 19.1 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף, ללא הסתייגות.
- 19.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למציע, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המציע כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות, ו/או התניה כלשהי.
- 19.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 19.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".
- 19.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

20. תקציב:

מובהר למציע, כי גם לאחר בחירת הזוכה, מסירת המכרז לביצוע והיקף הביצוע, מותנים בגיוס של כל המקורות התקציביים הנדרשים לשם ביצועו של הפרויקט ואישורו של הפרויקט על ידי כל הגורמים הרלבנטיים המוסמכים לכך. למען הסר ספק מובהר, כי האוניברסיטה לא תכריז על המציע הזוכה כל עוד לא יתקיימו כל ההתניות המפורטות לעיל. אלא אם כן תחליט ועדת המכרזים אחרת והחלטתה תחייב את המציעים.

21. איסור הסבה:

- 21.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.
- 21.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 21.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

22. שונות:

- 22.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן מרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.
- 22.2 יודגש כי נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז הינו הסכם כללי של האוניברסיטה ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין ההסכם יגבר האמור במסמכי המכרז.
- 22.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של אוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.
- 22.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.

23. כתובות והודעות:

- 23.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר טלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה. מידע זה יימסר לאוניברסיטה על גבי נספח ו'.
- 23.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.
- 23.3 כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונוחותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,

עפרי אלרון
מזכירת ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

רשימת מסמכים

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש:

צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	חתימה על ידי	המסמך	נספח
	מורשה חתימה	מפרט טכני מיוחד ורשימת תכניות	א' 1
	אין צורך להחזירן חתומות	תכניות	א' 2
	מורשה חתימה	כתב כמויות	ב'
	עו"ד/רו"ח	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'
	מורשה חתימה + עו"ד	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	ד'
	מורשה חתימה + עו"ד	תצהיר לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי מקדמי 4.4	ה'
	מורשה חתימה	טופס הצהרה כללי של המציע	ו'
	מורשה חתימה	נוסח כתב ערבות ביצוע	ז'
	מורשה חתימה	הסכם על נספחיו	ח'
	מורשה חתימה	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ט'
		מסמכים נוספים	
		אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.	
		תעודת התאגדות של התאגיד/תעודת עוסק מורשה	
	העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד	צילום רישיון קבלן בתוקף על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח – 1988	
	מורשה חתימה	מסמכי הבהרה ותשובות, סיכום סיור קבלנים וכל מסמך שנשלח ע"י האוניברסיטה	
	מורשה חתימה	כל מסמכי המכרז על נספחיהם חתומים	

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין
הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח א'1 - מפרט טכני מיוחד ורשימת תכניות (מצורף בנפרד)

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין
הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח א'2 - תכניות (מצורף בנפרד)

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ב' – כתב כמויות (מצורף בנפרד)

קבלת כתב הכמויות על גבי מזיה מגנטית תתאפשר למציעים אשר השתתפו בסיור הקבלנים כאמור בסעיף 11 לעיל, במזכירות אגף הנדסה ותחזוקה

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ג' - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ _____ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____
מאשר בזאת כדלהלן: _____

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/ עוסק מורשה _____ מס' _____
תאגיד/ עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות:

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
- (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 32110/2020) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

_____ עו"ד/רו"ח

** הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ד' - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: "המציע").
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח בעל זיקה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו -1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).

**6. קיום דיני העבודה
(סמן X במשבצת המתאימה)**

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בבקשה ל_____.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשע בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

**7. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות
(סמן X במשבצת המתאימה)**

- המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998
- המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- 8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.
11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה
-------	----	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה ב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת
-------	------------	--------------

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ה' - תצהיר לבחינת ניסיון המציע ועמידה בתנאי מקדמי 4.4

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כי המציע השלים במהלך 5 השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, לפחות 2 עבודות של גמר ומערכות בבניין חדש עד קבלת טופס 4, כקבלן ראשי במבנה ציבור ו/או מוסד להשכלה גבוהה וכן כל מבנה אחר בעל מאפיינים דומים למבנה נשוא המכרז. היקפה הכספי של כל עבודה כאמור לא פחת מ- 11 מיליון ש"ח, לא כולל מע"מ, הכל כמפורט להלן:

מועד השלמת העבודות	היקפה הכספי של העבודה (לא כולל מע"מ)	מהות העבודות, לרבות מאפייני המבנה בו בוצעו. בנוסף, יש לציין האם התקבל טופס 4 למבנה	שם הלקוח, פרטי איש קשר, תפקיד וטלפון	מס' סידורי

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

מועד השלמת העבודות	היקפה הכספי של העבודה (לא כולל מע"מ)	מהות העבודות, לרבות תיאור מאפייני המבנה בו בוצעו. בנוסף, יש לציין האם התקבל טופס 4 למבנה	שם הלקוח, פרטי איש קשר, תפקיד וטלפון	מס' סידורי

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ו' - טופס הצהרה כללי של המציע

אנו _____ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת, כדלקמן:

1. קראנו בעיון רב את מסמכי בקשה זו על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מסכימים לכל תנאי הבקשה ומתחייבים למלא את כל דרישות הבקשה כמפורט ללא הסתייגות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון האוניברסיטה ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות הבקשה, ההצעה, הסכם ההתקשרות והנספחים.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי הבקשה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של האוניברסיטה.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאלים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.

5. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה: מר/גב'
 בכתובת
 מס' טלפון
 מס' סולארי
 מס' פקס
 דוא"ל
 יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל

בכבוד רב,

חתימה וחותמת	שם מלא של מורשה/י חתימה
טלפון	כתובת

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ז' – נוסח כתב ערבות ביצוע
[יש להיצמד לנוסח להלן כלשונו]

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב

שלום רב,

הנדון: **ערבות מס'**

עפ"י בקשת ח.פ/ת.ז. (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון ₪) אשר תדרשו מאת החייב, כשהוא צמוד למדד, וזאת בקשר עם התקשרות לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב.

לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד תשומות הבנייה המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לא.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפיו התשלום עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש נובמבר 2020 שפורסם ביום 15.12.2020 היינו: נקודות (להלן: "המדד היסודי") אזי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם ו/או מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכול לעמוד לחייב, או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו עפ"י כל דרישותיכם גם יחד, לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו הינה ערבות אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך _____ ועד תאריך _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק.....

מספר הסניף שם הסניף..... כתובת הסניף.....

תאריך..... שם מלא.....

חתימה וחותמת.....

בנק.....

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין
הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ח' - הסכם על נספחיו (מצ"ב בנפרד)

מכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ט'
התחייבות להיעדר ניגוד עניינים**

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט **במכרז פומבי מס' 32110/2020 לבחירת קבלן ראשי לעבודות גמר ומערכות להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב** אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. אנו הח"מ ו/או מי מטעמנו לא נקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר ו/או עקיף עם השירותים נשוא מכרז זה.
4. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם
המציע

תאריך