



אוניברסיטת תל-אביב

מכרז מס' 24401/2026

לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

א. מבוא:

1. כללי

1.1. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "המזמינה") מעוניינת להתקשר בחוזה למתן הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל לעובדים, לסטודנטים וליתר באי הקמפוס.

1.2. סוג השירות והאפשרות להציע שירות חלופי:

1.2.1. ההרשאה נושא המכרז מיועדת להפעלת שירותי מספרה לנשים ולגברים, שירותי לק ג'ל או שילוב של שירותים אלה, עבור עובדי האוניברסיטה, הסטודנטים ויתר באי הקמפוס.

1.2.2. על אף האמור, במסגרת התקופה שנקבעה להגשת שאלות הבהרה, יהיה רשאי כל גורם להציע, כי במושכר יופעל, במקום השירותים האמורים או בשילוב עמם, שירות אחר המיועד לרווחת עובדי האוניברסיטה, הסטודנטים ויתר באי הקמפוס, כגון שירות מכבסה או שירות אחר.

1.2.3. פנייה כאמור תוגש במסגרת הליך ההבהרות ותכלול, לכל הפחות, תיאור מפורט של השירות המוצע, קהל היעד, אופן הפעלת השירות, שעות הפעילות המוצעות, כוח האדם הנדרש, הציוד והתשתיות הדרושים, הרישיונות והאישורים הנדרשים על פי דין להפעלת השירות, מחירון מוצע והערך המוסף של השירות לבאי הקמפוס.

1.2.4. אין בהגשת פנייה כאמור כדי לחייב את האוניברסיטה לאשר את השירות המוצע או להתיר הגשת הצעה לגביו. האוניברסיטה תהיה רשאית לקבל את הפנייה, לדחותה או להתנות את קבלתה בתנאים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

1.2.5. ניתן יהיה להגיש הצעה לשירות שאינו שירותי מספרה ו/או לק ג'ל רק אם האוניברסיטה אישרה זאת מראש ובכתב במסגרת תשובות ההבהרה ופרסמה את ההתאמות הנדרשות בתנאי הסף, באמות המידה, במפרט השירותים וביתר מסמכי המכרז. הצעה לשירות חלופי שלא אושר כאמור לא תיבחן.

1.3. השטח ומהות ההרשאה

1.3.1. השטח המיועד להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל מצוי בבניין האקדמיה למוסיקה בקמפוס אוניברסיטת תל אביב, בסמוך לשער 7, ושטחו כ-31 מ"ר (להלן: "השטח"). הפעילות שתופעל בשטח בהתאם למסמכי המכרז ולהסכם ההרשאה תיקרא להלן: "העסק".

1.3.2. מובהר כי האוניברסיטה אינה רוכשת מהזוכה את השירותים ואינה מתחייבת לרכוש ממנו שירות כלשהו. הזוכה יעניק את השירותים ישירות לעובדי האוניברסיטה, לסטודנטים וליתר באי הקמפוס, ויגבה מהם את

התמורה בהתאם למחירון שהגיש במסגרת הצעתו ואשר אושר על ידי האוניברסיטה.

1.3.3. האוניברסיטה אינה מתחייבת למספר לקוחות כלשהו, להיקף פעילות כלשהו, למחזור הכנסות או לרווח כלשהו של הזוכה. על המציע לבדוק בעצמו ועל אחריותו הבלעדית את השטח, את מאפייניו, את סביבתו ואת הכדאיות הכלכלית של ההתקשרות. לא תישמע מצד הזוכה כל טענה, דרישה או תביעה מבוססת על מספר הלקוחות, היקף הפעילות, מחזור ההכנסות או הרווח שצפה לקבל מהפעלת העסק.

1.4. ההיקף המלא והמאפיינים המלאים של השירותים שהזוכה במכרז יידרש לספק מכוח זכייתו במכרז מפורטים במפרט השירותים, המצורף **כנספח (1)** להסכם ההרשאה (**נספח ג' למכרז**) (להלן: "**השירותים**").

1.5. תכלית המכרז הינה להתקשר עם המציע המיטבי, תוך שמירה על עקרונות השוויון, ההגינות וטוהר המידות.

1.6. כל גורם המקיים את תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז מוזמן להגיש הצעה במסגרת מכרז זה להענקת השירותים מושא המכרז והחוזה.

1.7. המכרז ייערך במתכונת של מכרז דו-שלבי, שבמסגרתו הצעת המחיר תיפתח רק לאחר סיום הבדיקה של יתר חלקי ההצעה, ובתנאי שהמציע עמד בכל תנאי הסף. יצויין כי ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה שתכלול הצעת מחיר פתוחה, שלא תוגש במעטפה נפרדת וסגורה.

1.8. כנס מציעים

במסגרת המכרז ייערך כנס מציעים, שההשתתפות בו הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז (להלן: "**כנס מציעים**").

1.8.1. ההשתתפות בכנס המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז. מציע או מי מטעמו יהיה רשאי להשתתף בכנס מציעים אחד בלבד. ההשתתפות ביותר מכנס אחד תוביל לפסילת ההצעה על הסף.

1.8.2. לאחר עריכתו של כנס המציעים, המזמינה תהיה רשאית להפיץ פרוטוקול של הכנס. דברים שלא יקבלו ביטוי כתוב בפרוטוקול, ככל שישנם כאלה, לא יחייבו את המזמינה ו/או את המשתתפים בכנס.

1.9. ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהיה למשך 4 שנים ממועד חתימתם של הצדדים על החוזה, והתקיימות כל יתר התנאים המוקדמים לכניסת החוזה לתוקף. למזמינה עומדת הזכות, על פי שיקול דעתה המקצועי ובכפוף לשביעות רצונה מביצועיו של הזוכה, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד 12 חודשים כל אחת; ובלבד שתקופת ההתקשרות בכללותה, על הארכותיה, לא תעלה על 8 שנים. הארכת ההתקשרות תהיה באותם תנאים הקבועים בחוזה (נספח ג' למכרז) או בתנאים המיטיבים עם המזמינה.

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

1.10. יודגש, כי ככל שהאמור בסעיף זה על תת-סעיפיו סותר הוראה במכרז או בחוזה – יגברו האחרונים.

2. לוח הזמנים לעריכת המכרז

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועדים	הליך
5.11.2026 בשעה 10:30	סיור מציעים, אפשרות ראשונה
11.11.2026 בשעה 10:30	סיור מציעים, אפשרות שנייה
19.11.2026 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות
6.12.2026 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת ההצעות
	תוקף ההצעה

2.1. מקום המפגש לסיור המציעים יהיה בעמדת השמירה של שער 7.

2.2. כאמור לעיל, ההשתתפות בכנס המציעים הינה חובה, ומהווה תנאי סף להתמודדות במכרז. מציע או מי מטעמו יהיה רשאי להשתתף בכנס מציעים אחד בלבד. השתתפות ביותר מכנס אחד תוביל לפסילת ההצעה על הסף.

2.3. המזמינה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים דלעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, שכתובתו [/https://www.tau.ac.il](https://www.tau.ac.il).

3. הנספחים למכרז:

3.1. הנספחים למכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הם:

3.1.1. **נספח א'** – טופס ההצעה;

3.1.1.1. **נספח א'1** – טופס הצעת המחיר;

3.1.1.2. **נספח א'2** – אישור בדבר המחזור הכספי של העסק הרלוונטי;

3.1.2. **נספח ב'** – תצהיר;

3.1.3. **נספח ג'** – הסכם הרשאה עם הזוכה במכרז;

נספח ג'(1) – מפרט שירותים;

נספח ג'(2) – אישור קיום ביטוחים;

נספח ג'(3) – הצעתו של המציע במכרז;

נספח ג'(4) – נוסח ערבות ביצוע;

נספח ג'(5) – תצהיר בדבר קיום הוראות החוק למניעת העסקה של

עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001;

חתימת המציע:

עמוד 4 מתוך 48

תאריך:

4. אופן ההכרעה במכרז:

- 4.1. **בשלב הראשון** תיבחן עמידתם של המציעים בתנאי הסף שיפורטו להלן. הצעה שלא תקיים את כל תנאי הסף תיפסל.
- 4.2. **בשלב השני** תיבחן איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף, בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 5 להלן. משקלו של רכיב האיכות בציון המשוקלל יהיה 20%, ולפיכך ניתן יהיה לקבל בגינו עד 20 נקודות.
- 4.3. **בשלב השלישי** תיפתחנה הצעות המחיר של המציעים שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף וברף האיכות המזערי, ויחושב ציון המחיר שלהן בהתאם להוראות סעיף 6 להלן. משקלו של רכיב המחיר בציון המשוקלל יהיה 80%, ולפיכך ניתן יהיה לקבל בגינו עד 80 נקודות.
- 4.4. **בשלב הרביעי** יחושב הציון המשוקלל של כל הצעה באמצעות חיבור ציון האיכות וציון המחיר. ההצעה הכשירה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, והכול בכפוף ליתר הוראות המכרז.
- 4.5. בכפוף להוראות הדין בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה או בשליטת משרת מילואים פעיל, אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תיבחר כזוכה במכרז ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה יותר, ובמקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תיבחר ההצעה הזוכה באמצעות הגרלה.

ב. תנאי הסף:

5. תנאי הסף להתמודדות במכרז

5.1. כללי

5.1.1. רשאים להתמודד במכרז רק מציעים העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות בכל התנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל התנאים – **תיפסל**.

5.1.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע (לדוגמה, מנכ"ל), בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.3. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של כל גורם אחר (לרבות תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע, עובד של המציע וכד'), אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

5.1.3.1. הוראה זו לא תחול לגבי מציע שחל שינוי בצורת ההתאגדות שלו (לדוגמה, עוסק מורשה שהפך לתאגיד או להיפך), ובלבד שלא חל שינוי באופי פעילותו או במבנה האחזקות בו, ככל שמדובר בנתוני המציע טרם השינוי; ולגבי מציע שהתמזג, ככל שמדובר בנתונה של חברת היעד, כמשמעותה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.1.4. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.1.5. מציע אינו רשאי להגיש במכרז יותר מהצעה אחת, ואינו רשאי להגיש במכרז הצעות חלופיות, אלא אם כן הדבר הותר במפורש במסמכי המכרז.

ב.1 תנאי סף מנהליים:

5.2. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה כדין, שאינו תאגיד רשום.

5.3. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה הוא מקיים את כל חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז.

5.4. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה. גופים שיש ביניהם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (גם אם לכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור חשש לניגוד עניינים או חשש לפגיעה בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה על שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו במכרז שתי הצעות נפרדות. ועדת המכרזים תפסול הצעות של מציעים, שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, או שקיימים בין בעלי עניין בהם או בין נושאי משרה בהם קשרי משפחה, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז. זאת, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

5.5. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו מצוי בחשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בהם כדי להפריע לזכייתו במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי החוזה המצורף למכרז או על-פי דין, כמפורט בתצהיר שבנספח ב' למכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.5.1. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, לא יורשה להתמודד במכרז עובד של המזמינה או קרובו או אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי, אלא אם כן הדבר הותר במפורש על ידי ועדת המכרזים. ככל שמתקיים במציע איזה מתנאים אלה, עליו לפרט קירבה זו במסגרת הליך ההבהרות במכרז ו/או במסגרת הצעתו למכרז (בנספח ב' למכרז). פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.5.2. לעניין סעיף זה :

5.5.2.1. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.5.2.2. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.6. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שהוא או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו הורשעו, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 290-297 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 438-414 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה פלילית אחרת שעניינה תרמית או סיכול של הליך המכרז, או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, או שתלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה (ראו **נספח ב'** למכרז). זאת, לאחר שבחנה את מהות העבירה וחומרתה, הזמן שחלף מביצוע העבירה, הזיקה בין ביצוע העבירה לבין נושא המכרז, צעדים שננקטו על ידי המציע כדי למנוע את הישנות העבירה, שינויים שנערכו בממשל התאגידי של המציע, וכן אמות מידה נוספות, כמפורט בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, ובתקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.7. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו מתן הסכמה של המציע, בעלי השליטה במציע ונושא המשרה במציע למסירת מידע פלילי בעניינם, בקשר לעבירות המפורטות לעיל. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של פסילת ההצעה בשל מידע פלילי כאמור, תימסר למציע הודעה על הפסילה בשל מידע זה.

5.8. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או חדלות פירעון או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגבי הערת עסק חי, כמפורט בתצהיר שב**נספח ב'** למכרז.

5.9. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שהמציע משתמש בתוכנות מורשות בלבד, כמפורט בתצהיר שב**נספח ב'** למכרז.

5.10. ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע שלמזמינה יש עֶמו ניסיון שלילי מכוח התקשרות קודמת ו/או קיימת עֶמו, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.

5.11. תנאי סף להתמודדות במכרז הינו השתתפות נציגו של המציע בכנס המציעים / סיור הקבלנים שערכה המזמינה.

2.ב תנאי סף מקצועיים:

5.12. ככל שעיסקו של המציע מחייב רשיון עסק, תנאי סף להתמודדות במכרז הינו שלמציע רשיון עסק תקף במועד הגשת ההצעות במכרז או פטור מרשות הרישוי המקומית בדבר

הצורך ברשיון עסק (מצ"ב [קישור לאתר משרד הפנים](#)) שעניינו מנוע חיפוש בתוספת לצו רישוי עסקים).

5.13. ככל שעיסוקו של המציע מחייב רישום במרשם המתנהל על פי דין ו/או מחייב קיומו של רשיון – אסמכתה עדכנית בדבר רישומו של המציע במרשם כאמור, והעתק רשיון תקף על שם המציע.

5.14. **ניסיון קודם:** תנאי סף להתמודדות במכרז הוא שלמציע עצמו, או לעובד המועסק אצל המציע במועד האחרון להגשת ההצעות, ניסיון קודם בהתאם לאחת החלופות הבאות:

5.14.1. **ניסיון המציע:** במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ניהל והפעיל עסק רלוונטי במשך שלוש שנים קלנדריות מלאות לפחות, כאשר בכל אחת משלוש השנים האמורות עמד המחזור הכספי השנתי של העסק הרלוונטי על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ;

או

5.14.2. **ניסיון קודם של עובד המציע:** במועד האחרון להגשת ההצעות מועסק אצל המציע עובד אשר במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות ניהל עסק רלוונטי במשך שלוש שנים קלנדריות מלאות לפחות, כאשר בכל אחת משלוש השנים האמורות עמד המחזור הכספי השנתי של העסק הרלוונטי על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ.

5.14.3. לצורך תנאי סף זה:

(א) **"עסק רלוונטי"** – מספרה המספקת שירותי ספרות לנשים ולגברים, עסק המספק שירותי לק ג'ל, או עסק המשלב שירותי ספרות ושירותי לק ג'ל.

(ב) **"ניהל עסק רלוונטי"** – נשא באחריות ניהולית שוטפת להפעלת העסק, לרבות ניהול כוח אדם, מתן השירות ללקוחות, ניהול הפעילות העסקית והתפעולית והבטחת זמינות הציוד והחומרים הנדרשים.

(ג) שלוש שנות הניסיון הנדרשות אינן חייבות להיות רצופות, ובלבד שכל אחת מהן היא שנה קלנדרית מלאה.

(ד) ככל שהמציע מסתמך על ניסיונו של עובד, על העובד להיות מועסק אצל המציע במועד האחרון להגשת ההצעות, ועל המציע להצהיר כי העובד יהיה מעורב באופן מהותי בהפעלת השירות במקרה של זכיית המציע.

(ה) לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף, ימלא המציע את הפרטים הנדרשים בנספח א' – טופס ההצעה, ויצרף את האישורים והאסמכתאות הנדרשים במסמכי המכרז.

5.15. ותק מקצועי במתן השירותים

5.15.1. תנאי סף להתמודדות במכרז הוא שלמציע עצמו, או לעובד המועסק אצל המציע במועד האחרון להגשת ההצעות ושעל ניסיונו מבקש המציע להסתמך לצורך עמידה בתנאי סף זה, ותק מקצועי מצטבר של חמש שנים לפחות במתן שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל.

5.15.2. ככל שהמציע מסתמך על ניסיונו של עובד, על העובד להיות מועסק אצל המציע במועד האחרון להגשת ההצעות, ועל המציע להצהיר כי העובד יהיה מעורב באופן מהותי במתן השירותים ובהפעלת העסק בקמפוס, ככל שהמציע יזכה במכרז.

5.15.3. לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה יפרט המציע בנספח א' את זהות בעל הוותק, תחום השירות, תקופות העיסוק ומספר שנות הוותק, ויצרף אסמכתאות התומכות בפרטים המוצהרים.

5.16. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 5.16.1. טופס ההצעה, **נספח א'** למכרז, כשהוא מלא, חתום ומאושר על ידי עו"ד;
- 5.16.2. תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ב'** למכרז, כשהוא חתום ומאושר ע"י עו"ד;
- 5.16.3. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 5.16.4. ככל שהמציע הינו תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים;
- 5.16.5. ככל שהמציע הינו עוסק מורשה – תעודת עוסק מורשה על שם המציע;
- 5.16.6. ככל שעיסוקו של המציע מחייב רשיון עסק – רשיון עסק תקף / פטור מצורך ברשיון עסק;
- 5.16.7. ככל שעיסוקו של המציע מחייב רישום במרשם המתנהל על פי דין ו/או מחייב קיומו של רשיון – אסמכתה עדכנית בדבר רישומו של המציע במרשם כאמור, והעתק רישיון תקף על שם המציע.

ג. אמות המידה להכרעה במכרז

ההכרעה במכרז תתבצע בהתאם לחלוקה הבאה: עד 20 נקודות לאיכות; עד 80 נקודות להצעת המחיר.

6. ציון האיכות – עד 20 נקודות

6.1. ציון האיכות של ההצעות ייקבע על סמך ההצעה המקצועית שהגיש המציע, המסמכים שצורפו לה, ניסיונו של המציע ושל נותני השירות המוצעים מטעמו, המחירון המוצע ותכנית ההפעלה. ציון האיכות המרבי יהיה 20 נקודות, בהתאם לחלוקה שלהלן.

6.2. מחירון השירותים המוצע – עד 5 נקודות

במסגרת אמת מידה זו ייבחנו :

- א. שלמות המחירון ובהירותו – עד 1 נקודות;
- ב. סבירות ואטרקטיביות המחירים לבאי הקמפוס – עד 3 נקודות;
- ג. מגוון השירותים המוצעים – עד 1 נקודות.

6.3. הניסיון המקצועי – עד 4 נקודות

במסגרת אמת מידה זו ייבחנו :

- 6.3.1. משך והיקף הניסיון המקצועי של המציע ושל נותני השירות המוצעים מטעמו, מעבר לניסיון המזערי הנדרש בתנאי הסף – עד 2 נקודות;
- 6.3.2. מידת הרלוונטיות של הניסיון לשירותים נושא המכרז, לרבות ניסיון בהפעלת עסק או במתן שירותים בעלי מאפיינים דומים – עד 2 נקודות.

6.4. אופי השירות ותכנית ההפעלה – עד 5 נקודות

במסגרת אמת מידה זו ייבחנו, בין היתר :

- א. שעות הפעילות המוצעות וזמינות השירות – עד 1 נקודות;
- ב. כוח האדם המוצע, הכשרתו וניסיונו – עד 1 נקודה;
- ג. אופן קביעת התורים ומתן השירות ללקוחות – עד 1 נקודה;
- ד. הצידוד, החומרים, ההיגיינה והנגישות – עד 1 נקודה;
- ה. הערך המוסף של השירות לבאי הקמפוס – עד 1 נקודה.

6.5. ראיון – עד 6 נקודות

- 6.5.1. המציעים שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף יוזמנו לראיון בפני נציגים שימונו על ידי ועדת המכרזים, במועד ובאופן שתקבע האוניברסיטה.
- 6.5.2. מטעם המציע ישתתפו בראיון בעל העסק או נציג בכיר מטעמו, וכן הגורם המיועד להיות אחראי בפועל להפעלת השירות בקמפוס. ככל שהמציע מסתמך לצורך עמידה בתנאי הסף על ניסיונו של עובד, על אותו עובד להשתתף בראיון.
- 6.5.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לקיים את הראיון במפגש פרונטלי או באמצעות היוועדות חזותית, לפי שיקול דעתה.
- 6.5.4. במסגרת הראיון ייבחנו :
 - 6.5.4.1. הידע המקצועי, הניסיון והיכרות המשתתפים עם תחום השירות – עד 2 נקודות;

6.5.4.2. הבנת צורכי אוכלוסיית הקמפוס והתאמת השירות המוצע לצרכים אלה – עד 1 נקודה ;

6.5.4.3. ההיערכות המעשית להפעלת השירות, לרבות כוח אדם, ציוד, זמינות ורציפות השירות – עד 1 נקודה ;

6.5.4.4. יכולת המשתתפים להציג את תכנית ההפעלה ולהשיב באופן ענייני, ברור ומקצועי לשאלות המראיינים – עד 1 נקודה ;

6.5.4.5. התרשמות כללית מרמת השירותיות, היחס ללקוחות והיכולת להפעיל את השירות ברמה הנדרשת – עד 1 נקודה.

6.5.4.6. איהתייבות מי מהגורמים שנדרשו להשתתף בראיון, ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה, עלולה להביא לפסילת ההצעה, בכפוף למתן זכות טיעון למציע.

6.6. אופן מתן ציון האיכות

הערכת האיכות תתבצע על ידי שלושה מעריכים שימונו על ידי ועדת המכרזים. כל מעריך ינקד את ההצעה באופן עצמאי, וציון האיכות יהיה ממוצע הציונים שנתנו המעריכים.

6.7. ציון איכות מזערי

תנאי להמשך בחינת ההצעה ולפתיחת הצעת דמי ההרשאה הוא קבלת ציון איכות של 14 נקודות לפחות מתוך 20 נקודות.

ככל שפחות משלושה מציעים יקבלו את ציון האיכות המזערי, תהיה ועדת המכרזים רשאית להפחית את ציון האיכות המזערי עד לציון האיכות של המציע שדורג שלישי ברכיב האיכות, ובלבד שציון האיכות המזערי לא יפחת מ־12 נקודות מתוך 20 נקודות.

7. ציון דמי ההרשאה – עד 80 נקודות

הציון בגין הצעת המחיר יחושב כדלקמן :

7.1. המציע יציין בטופס הצעת המחיר, נספח א'1 למכרז, את דמי ההרשאה החודשיים המוצעים על ידו, שאותם ישלם לאוניברסיטה עבור קבלת ההרשאה נושא המכרז.

7.2. דמי ההרשאה המזעריים יהיו בסך של 3,500 ₪ לחודש, בתוספת מע"מ כדין. הצעה שבה דמי ההרשאה החודשיים המוצעים נמוכים מ־3,500 ₪, לפני מע"מ, תיפסל.

7.3. דמי ההרשאה יוצעו בשקלים חדשים, ללא מע"מ. לדמי ההרשאה יתווסף מע"מ כדין, אשר ישולם על ידי הזוכה לאוניברסיטה יחד עם דמי ההרשאה.

**מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב**

הנושא	היקף חודשי מוערך	מחיר מזערי לחודש אחד	דמי ההרשאה החודשיים המוצעים, ללא מע"מ (למילוי בנספח א'1 – טופס הצעת המחיר)
1. דמי הרשאה חודשיים שישולמו לאוניברסיטה	1	3,500 ש"ח	_____ ש"ח

7.4. הצעה שבה דמי ההרשאה החודשיים המוצעים נמוכים מ־3,500 ₪ לחודש, ללא מע"מ, תיפסל.

7.5. ההצעה הכשירה שבה הוצעו דמי ההרשאה החודשיים הגבוהים ביותר תקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב המחיר – 80 נקודות. יתר ההצעות הכשירות ינוקדו באופן יחסי להצעה זו, בהתאם לנוסחה הבאה:

$$80 * \left(\frac{\text{דמי ההרשאה בהצעה הנבחרת}}{\text{דמי ההרשאה הגבוהים ביותר}} \right) = \text{ציון דמי ההרשאה}$$

7.6. ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחון את סבירותם ואת היתכנותם הכלכלית של דמי ההרשאה המוצעים. מצאה הוועדה כי דמי ההרשאה המוצעים גבוהים באופן חריג או כי ההצעה אינה מבוססת מבחינה כלכלית, באופן המעורר חשש ליכולתו של המציע להפעיל את השירות באופן יציב, רציף וברמה הנדרשת, תהיה רשאית לבקש מהמציע הבהרות, מסמכים ונתונים התומכים בהצעתו.

7.7. לאחר שנתנה למציע זכות טיעון, תהיה ועדת המכרזים רשאית לקבל את ההצעה, לפסול אותה או להתנות את הזכייה בהמצאת בטוחות נוספות לשביעות רצונה של האוניברסיטה. הצעה שנפסלה לפי סעיף זה לא תשמש בסיס להשוואה או לחישוב ציוני יתר ההצעות.

7.8. נוסף על דמי ההרשאה, יישא הזוכה בכל התשלומים, המסים, ההיטלים, ההוצאות והעלויות החלים עליו בהתאם למסמכי המכרז ולהסכם ההרשאה, לרבות עלויות הפעלת השירות, כוח אדם, ציוד, חומרים, רישיונות, ביטוחים וכל תשלום נוסף שייקבע בהסכם ההרשאה. אלא אם נקבע אחרת במפורש בהסכם ההרשאה, הזוכה לא יהיה רשאי לקזז תשלום או הוצאה כלשהם מדמי ההרשאה המגיעים לאוניברסיטה.

7.9. הצעת דמי ההרשאה היא סופית ומחייבת. אי-התממשות של הערכות המציע, ציפיותיו, תחזיותיו או תכניותיו, לרבות ביחס למספר הלקוחות, להיקף הפעילות, להכנסות הצפויות או להוצאות הכרוכות בהפעלת השירות, לא תהווה עילה להפחתת דמי ההרשאה, לשינוי הצעתו או לשינוי תנאי המכרז והסכם ההרשאה.

8. ההכרעה במכרז

- 8.1. הציון הסופי של ההצעה יחושב באמצעות חיבור ציון האיכות של ההצעה עם ציון הצעת המחיר (עד 20 נקודות לאיכות ; עד 80 נקודות להצעת המחיר).
- 8.2. ההצעה הכשירה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ובכפוף ליתר הוראות המכרז תוכרז כזוכה במכרז. יתר ההצעות ידורגו בסדר יורד אחריה.
- 8.3. כתנאי לכניסתו של החוזה לתוקף, יידרש הזוכה במכרז להמציא למזמינה, בתוך המועד שתיקבע המזמינה, את כל המסמכים הנדרשים במכרז ובחוזה, לרבות אישור על קיום ביטוחים (ככל שנדרש), ערבות ביצוע (ככל שנדרשה) ואישורים שונים – הכל בהתאם לדרישותיה של המזמינה. אי-עמידה של הזוכה במכרז בדרישות אלה במועדים שקצבה לכך המזמינה תהווה עילה לביטול זכייתו במכרז. זאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד למזמינה בגין הנזקים שנגרמו לה עקב כך. מובהר בזאת כי ההתקשרות בין הצדדים לא תיכנס לתוקף כל עוד החוזה המצורף כנספח למכרז לא נחתם על ידי המזמינה.
- 8.4. נמצא כי תנאים שהתקיימו במציע או בהצעה במועד הגשתה אינם מתקיימים עוד במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן או להשלים את הדרוש תיקון או השלמה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לוותר על דרישה שצוינה במכרז או כדי להעניק למציע יתרון לא הוגן במכרז.
- 8.5. נמצא כי בעל תפקיד שהוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו במכרז (לדוגמה, מנהל פרויקט) אינו עומד עוד לרשותו של המציע במועד החתימה על החוזה, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לאפשר למציע להציג בעל תפקיד חלופי, ובלבד שבעל התפקיד החלופי יענה על דרישות המכרז, ולא יהיה בקבלתו כדי להשליך על הגינות המכרז.
- 8.6. בנסיבות שבהן ועדת המכרזים החליטה על ביטול זכייתו של מציע במכרז, מכל סיבה שהיא, היא רשאית (אך אינה חייבת) להכריז על המציע שדורג אחריו כעל הזוכה במכרז, ויחולו לגביו כל ההוראות החלות על הזוכה במכרז.

ד. הליך המכרז

9. הליך הבהרות

- 9.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות למזמינה, באמצעות הדואר האלקטרוני הבא: hagasha@tauex.tau.ac.il, ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה ו/או השגה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.
- 9.2. על הפונה לציין בפנייתו את שם המכרז ומספרו, את פרטיו, וכן פרטי התקשרות עמו. על הפונה להגיש את שאלותיו **באמצעות קובץ Word**, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

למסמכי המכרז על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות לחוזה על נספחיו, על פי התבנית הבאה :

מס' סידורי של השאלה	החלק במסמכי המכרז שאליו מתייחסת השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בחוזה/ בנספח	השאלה
1	מסמכי המכרז		
2	מסמכי המכרז		
3	החוזה		
4	נספח X לחוזה [אם השאלה מתייחסת לנספח כלשהו, יש לציין את שם הנספח ואת מספר הסעיף בו]		

9.3. למזמינה מסור שיקול דעת לנסח את השאלות באופן שונה מהאופן שבו נוסחו על ידי המציע, וכן במתן התשובות. המזמינה אינה מחויבת להשיב לכל השאלות. הימנעות המזמינה ממתן מענה לשאלת הבהרה שקולה לדחיית הבקשה.

9.4. המענה לשאלות ההבהרה יפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. למזמינה מסור שיקול דעת לגבי חשיפתה של תוכן הפנייה.

9.5. התשובות לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז; ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין הבהרה / שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים.

9.6. רק מענה **בכתב** הינו בעל תוקף מחייב.

9.7. המזמינה רשאית להשיב לשאלות שיוגשו גם לאחר המועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, ככל שתהיינה נסיבות שיצדיקו זאת. המזמינה אינה מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר המזמינה החליטה שלא להשיב לה.

9.8. המזמינה רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה המקצועי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וככל שהדבר נדרש – גם בעיתונות.

9.9. הודעות אלו יהיו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים. באחריות המציעים להתעדכן בדבר פרסומים שנערכו בקשר למכרז באתר האינטרנט של המזמינה.

10. ההצעה:

10.1. ההצעה למכרז תכלול את המסמכים הבאים, בסדר הבא:

10.1.1. **טופס ההצעה (נספח א' למכרז)**, כשהוא מלא וחתום כנדרש.

הצעה מקצועית לצורך בחינת האיכות, הכוללת:

10.1.1.1. מחירון מלא של כלל השירותים המוצעים לבאי הקמפוס;

10.1.1.2. פירוט הניסיון הקודם של המציע ושל נותני השירות המוצעים מטעמו

לצורך ניקוד האיכות;

10.1.1.3. תכנית הפעלה מפורטת המתארת את אופי השירות המוצע.

10.1.2. **כל המסמכים שצירופם נדרש**, כמפורט במכרז ובטופס ההצעה.

10.1.3. **תצהיר (נספח ב' למכרז)**, כשהוא מלא וחתום כנדרש.

10.1.4. טופס הצעת המחיר **(נספח א' 1 למכרז)**, כשהוא מלא וחתום כנדרש, **(במעטפה**

נפרדת). ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה כספית שלא תוגש במעטפה

נפרדת.

10.2. ההצעה על כל חלקיה תוגש בעותק אחד. זאת, למעט טופס הצעת המחיר שיוגש בנפרד,

ובמעטפה סגורה.

10.3. אין להגיש מסמכים שהגשתם לא נדרשה.

10.4. חל איסור לבצע כל תיקון או שינוי או השמטה או הסתייגות או התניה או תוספת לטופס

ההצעה **(נספח א')**, לתצהיר **(נספח ב')**, לטופס הצעת המחיר **(נספח א' 1)**, או לכל מסמך

אחר המהווה חלק ממסמכי המכרז, שהגשתו נדרשת.

10.5. אם עיסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2' לחוק חובת

המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש

בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

10.6. אם עיסקו של המציע הוא בשליטת משרת מילואים פעיל, כמשמעותו בסעיף 2' לחוק

חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו הצהרה על כך כנדרש בחוק,

ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

10.7. על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר ח.פ או מספר עוסק מורשה) בכל המסמכים

המוגשים מטעמו, לרבות תעודת התאגדות ושינוי שם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה

זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף להצעתו אישור או הסבר מטעם

הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

10.8. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממזעיק מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, וכן מידע נוסף על זה שנדרש במכרז, ככל שהיא סבורה שהדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

11. הגשת ההצעה:

11.1. המזעיק יגיש את הצעתו באמצעות **3 מעטפות**, כדלקמן:

11.1.1. **מעטפה מס' 1**, אשר עליה יצוין שמו המלא של המזעיק והמשפט הבא: **"מכרז**

מס' -- - מסמכי המכרז" (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המזעיק את טופס ההצעה, **נספח א' למכרז**, המלא והחתום, **למעט הצעת המחיר**, ואת כל המסמכים שיש לצרף לו (ראו לעיל) כשהם כרוכים.

אין לכלול במעטפה מס' 1 את סכום דמי ההרשאה המוצעים, העתק של טופס הצעת המחיר או כל מידע שממנו ניתן ללמוד על גובה דמי ההרשאה שהזעיק המזעיק. הצעה שתכלול במעטפה מס' 1 מידע בדבר דמי ההרשאה עלולה להיפסל.

למען הסר ספק, המחירון המוצע לצרכנים, הנדרש לצורך בחינת איכות ההצעה, יצורף למעטפה מס' 1. מחירון זה אינו מהווה את הצעת דמי ההרשאה ואין לכלול אותו במעטפת הצעת המחיר.

11.1.2. **מעטפה מס' 2**, אשר עליה יצוין שמו המלא של המזעיק והמשפט הבא:

"מכרז מס' -- - טופס הצעת המחיר" (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המזעיק אך ורק את טופס הצעת המחיר, **נספח א' 1** למכרז, כשהוא מלא וחתום.

11.1.3. **מעטפה מס' 3**, אשר עליה **לא יצוין שמו של המזעיק**, או כל פרט מזהה אחר,

אלא רק המשפט הבא: **"מכרז מס' -- -"** (ללא כל רישום נוסף). למעטפה זו יכניס המזעיק את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2.

11.2. את המעטפה הכוללת את ההצעה בכללותה יש להניח **לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף**

2 למכרז, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדיה של המזמינה בכתובת הבאה או באחת מהכתובות הבאות, לפי העניין: בקומה השנייה של בניין הנהלת אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א. הבניין אינו נגיש לבעלי מוגבלויות, אך ניתן לקבל את הסיוע הפיזי הנדרש, באמצעות תאום מוקדם עם גב' טל ללוש שוחט (טל: 03-6408360 דוא"ל: talle@tauex.tau.ac.il).

11.3. **הצעה שלא תהיה בתיבת המכרזים במועד הקבוע בסעיף 2 למכרז, מכל סיבה שהיא, לא תיבחן.**

11.4. הגשת ההצעה מהווה אישור וראיה חלוטה לכך שהמזעיק קרא את מסמכי המכרז בכללותם, לרבות החוזה המצורף להם על נספחיו; קיבל את כל ההסברים וההבהרות לגבי מהות ההתקשרות, תכולתה וחובותיו על פיה; וכן בירר כל פרט שהיה נחוץ לו לצורך גיבוש הצעתו במכרז, ללא כל סייג.

12. תוקף ההצעה

- 12.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 12.2. המזמינה רשאית להאריך את תוקף ההצעה בתקופה נוספת של עד 90 יום נוספים.
- 12.3. **בחירת כשיר שני:**
- 12.3.1. האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני (להלן: "הכשיר השני").
- 12.3.2. אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.

12.4. איסור הסבה:

- 12.4.1. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה עפ"י מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך, אם קיבל, את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.
- 12.4.2. האוניברסיטה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 11.4.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

13. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 13.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעתו, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או כדי להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

- 13.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, השלמה של מידע חסר או של מסמך חסר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לה לצורך בחינת ההצעה וההכרעה במכרז.
- 13.3. ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן פגם שנפל בהצעתו או להבליג על פגם בהצעה, אם מצאה כי מדובר בפגם שבתיקונו או בהבלגה עליו אין כדי לפגוע בשוויון בין המציעים; וכן מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מיטבי את תכליתו של המכרז.
- 13.4. נציגי ועדת המכרזים יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או אצל לקוחות המציע, ו/או לפנות לכל גורם רלוונטי לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אודות המציע; לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.
- 13.5. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע פרטים בדבר עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם הוא תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שנחוץ לוועדת המכרזים לצורך הכרעה במכרז.
- 13.6. המציע מתחייב לעדכן את ועדת המכרזים באופן מיידי לגבי כל שינוי לרעה שחל, אם חל, במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז או במסגרת תשובתו לשאלת הבהרה, כל עוד לא נקבע זוכה במכרז, ואם הוא הוכרז כזוכה במכרז – כל עוד לא נחתם החוזה עמו.
- 13.7. ככל שיתברר כי מציע מסר בהצעתו או בתשובה לבקשה של ועדת המכרזים לקבלת הבהרה, נתונים לא נכונים, שיש בהם כדי להיטיב עמו, חזקה כי הדבר נעשה במועד ומתוך כוונה להטעות את ועדת המכרזים, וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול בגין כך את הצעתו.

14. איסור הסתייגות או התניה

- 14.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז או החוזה. שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז על נספחיו, ייחשבו כהסתייגות של המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות"). הסתייגות מהותית מתנאי המכרז או החוזה תוביל לפסילת ההצעה.
- 14.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי המזמינה. ועדת המכרזים רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה; או לחלופין, לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה המקצועי. בחרה ועדת המכרזים לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסגרת הצעתו במכרז.
- 14.3. מציע הסבור, כי דרישה במכרז או בחוזה ראויה להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט לעיל.
- 14.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישת המכרז לקיום ביטוחים על ידי הזוכה במכרז, כמפורט בחוזה. על המציע לוודא עם מבטחיו קודם להגשת הצעתו במכרז את יכולתו לרכוש את הביטוחים הנדרשים. הסתייגות לגבי דרישת הביטוח ניתן להעלות במסגרת

הליך ההבהרות בלבד. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. **אין צורך להגיש במסגרת ההצעה למכרז את נספח הביטוח המצורף לחוזה.**

15. הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בחוסר תום לב

15.1. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמינה, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב או הצעה שישתבר כי היא תואמה עם מציע אחר במכרז או הצעה שיש בה משום חוסר תום לב או אי-נקיון כפיים או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי אין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו. זאת, בכפוף למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס בעת ניקוד ההצעות האחרות.

15.2. מציע שגילה טעות במסמכי המכרז או החוזה נדרש להתריע על כך בפני ועדת המכרזים. אי-התרעה כאמור עלולה להיחשב תכססנות אסורה ועילה לפסילת ההצעה.

16. עיון וקבלת מסמכי המכרז

מסמכי המכרז יועמדו לעיון ולהורדה באתר האינטרנט של האוניברסיטה, בכתובת: www.tenders.tau.ac.il. לשם הגשת הצעה במכרז על המציע להוריד ולהדפיס את כל מסמכי המכרז המפורסמים באתר, לרבות הודעות, תיקונים ותשובות לשאלות הבהרה שיפורסמו עד למועד האחרון להגשת ההצעות.

ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום דמי השתתפות או ברכישת מסמכי המכרז.

17. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

17.1. בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.

17.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

17.3. במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.

17.4. על מנת לאפשר מתן חוות דעת אובייקטיביות ושאינן מוטות, חוות דעת מלקוחות קודמים תהיינה חסויות.

17.5. כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה). לבקשה לעיון כאמור, יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ"ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה באמצעות הקישור הבא:
[ePay Self-Service \(tau.ac.il\)](https://tau.ac.il/ePay-Self-Service)

18. ביטול המכרז

18.1. המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ככל שהמשך הליכי המכרז סותר את תכליתו של המכרז או את טובתה של המזמינה. המציעים מוותרים על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

18.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, המזמינה רשאית לבטל את המכרז, בכל אחד מהמקרים הבאים:

18.2.1. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז או בניהולו או בהכרעה בו;

18.2.2. חל שינוי נסיבות מהותי או השתנו צרכיה של המזמינה באופן מהותי;

18.2.3. קיים חשש סביר לכך שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על החוק;

18.2.4. הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד, וקיימות אינדיקציות לכך שההצעה אינה כדאית למזמינה;

18.2.5. כל הצעות דמי ההרשאה שהוגשו על ידי המציעים הכשירים נמוכות באופן משמעותי מהאומדן שערכה האוניברסיטה או אינן מבטיחות לאוניברסיטה תמורה כלכלית ראויה בגין מתן ההרשאה.

19. פירוש מונחים

ככל שלא נקבע במפורש אחרת תהיה למושגים הבאים המשמעות שלצידם:

19.1. "תואר אקדמי": תואר אקדמי שהוענק על ידי מוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה; או תואר אקדמי שהוענק על ידי מוסד להשכלה גבוהה בחו"ל, שניתן לגביו אישור שקילות על ידי הוועדה להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

19.2. "גוף ציבורי": משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה הנתמך מקופת המדינה, רשות מקומית, תאגיד מקומי, תאגיד מים וביוב, איגוד ערים, וכן חברת בת של כל אחד מאלה.

20. כללי

- 20.1. החוזה המצורף למכרז, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 20.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה. בכל מקרה של סתירה בין הבהרה או הודעת עדכון למכרז או לחוזה לבין האמור במכרז או בחוזה יגבר המסמך האחרון שפורסם.
- 20.3. בכל מקרה שבו עומדת למציע זכות טיעון, השימוע יכול שייערך בכתב.
- 20.4. ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.
- 20.5. מסמכי המכרז הם רכושה של האוניברסיטה והם נמסרים למציעים לצורך הכנת הצעה במכרז בלבד. אין לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת ללא אישור האוניברסיטה מראש ובכתב.
- 20.6. סמכות השיפוט המקומית הבלעדית בכל עניין הנוגע למכרז, לתוצאותיו ולהתקשרות מכוחו תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב-יפו.

21. כתובות והודעות:

- 21.1. מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה. מידע זה יימסר לאוניברסיטה בעת הגשת ההצעה למכרז על גבי נספח א'.
- 21.2. האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיה. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.
- 21.3. כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונוחיותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,

הילה בן מיר, עו"ד

ר' תחום התקשרויות ומכרזים

אוניברסיטת תל אביב

**מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב**

רשימת מסמכים

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש:

נספח	המסמך	חתום על ידי	צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
א'	טופס ההצעה, לרבות פירוט הניסיון הקודם והוותק המקצועי	מורשה חתימה מטעם המציע + אישור עו"ד במקום המיועד לכך	
א'1	טופס הצעת דמי ההרשאה	מורשה חתימה מטעם המציע	
א'2	אישור בדבר המחזור הכספי של העסק הרלוונטי	רואה החשבון / מנהל החשבונות / יועץ המס של מפעיל העסק הרלוונטי	
ב'	תצהיר המציע בדבר שמירה על דיני העבודה, ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, היעדר תיאום, היעדר ניגוד עניינים, היעדר עבר פלילי רלוונטי, מצבו הכלכלי של המציע ושימוש בתוכנות מורשות	מורשה חתימה או מצהיר מוסמך מטעם המציע + עו"ד	
ג'	הסכם ההרשאה על נספחיו	מורשה חתימה מטעם המציע, בכל מקום המיועד לכך	
ד'	נוסח כתב ערבות ביצוע	מורשה חתימה	
	מסמכים נוספים		
	ככל שהמציע מסתמך על ניסיונו או על הוותק של עובד – הצהרת העובד בדבר נכונות פרטי ניסיונו, העסקתו אצל המציע והסכמתו להיות מעורב	העובד שעל ניסיונו או על הוותק שלו מסתמך המציע	

תאריך: _____ חתימת המציע: _____
עמוד 22 מתוך 48

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

		באופן מהותי בהפעלת השירות במקרה של זכיית המציע	
	בהתאם לסוג האסמכתה	אסמכתאות להוכחת ניסיונו של המציע או של העובד שעל ניסיונו מסתמך המציע	
	בהתאם לסוג האסמכתה	אסמכתאות להוכחת חמש שנות הוותק המקצועי של המציע או של העובד שעל ניסיונו מסתמך המציע	
		הצעה מקצועית לצורך ניקוד האיכות	
	מורשה חתימה מטעם המציע	מחירון מלא של כלל השירותים המוצעים לבאי הקמפוס, כולל מע"מ	
	מורשה חתימה מטעם המציע	פירוט הניסיון המקצועי של המציע ושל נותני השירות המוצעים מטעמו, לצורך ניקוד האיכות	
	מורשה חתימה מטעם המציע	תכנית הפעלה מפורטת המתארת את אופי השירות המוצע	
		מסמכים מנהליים ואישורים נוספים	
	רשות המסים / גורם מוסמך	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	
	רשות התאגידים	ככל שהמציע הוא תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים	

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

	רשות המסים	ככל שהמציע הוא עוסק מורשה – תעודת עוסק מורשה על שם המציע	
	רשות הרישוי המקומית	ככל שעיסוקו של המציע מחייב רישיון עסק – רישיון עסק תקף או אישור מאת רשות הרישוי בדבר פטור מהצורך ברישיון עסק	
	הרשות או הגוף המוסמך	ככל שעיסוקו של המציע מחייב רישום במרשם המתנהל על פי דין או קיומו של רישיון – אסמכתה עדכנית בדבר הרישום והעתק רישיון תקף	

נספח א' – טופס ההצעה

1. כללי

- 1.1. יש למלא את הטופס במלואו **בנתוני אמת**, לחתום עליו, להחתים עורך דין, ולהגישו כחלק מההצעה במכרז.
- 1.2. יש להתייחס לכל הסעיפים. ככל ששאלה או טבלה מסוימת אינה רלוונטית למציע, יש לציין במפורש "לא רלוונטי", ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3. בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. יחד עם זאת, ניתן להוסיף לטופס ההצעה שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4. בכל מקום בטופס ההצעה שבו נדרשת חתימה, הכוונה היא לחתימה של מורשה החתימה מטעם המציע.
- 1.5. בכל מקום בטופס ההצעה שבו המציע נדרש למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי ההתקשרות עמו (טלפון נייד ודוא"ל).
- 1.6. אין למלא את טופס ההצעה בעיפרון ואין לבצע עליו מחיקות, לרבות מחיקה בטיפקס.
- 1.7. בכל מקרה של סתירה בין טופס ההצעה לבין גוף המכרז, יגבר האמור במכרז.

2. פרטי המציע

<u>פרטי המציע</u>	<u>תשובה</u>
שם המציע	
כתובת המציע	
טלפון	
דוא"ל	
מעמדו המשפטי של המציע (חברה / שותפות / עמותה / חל"צ / עוסק מורשה / אחר)	
המס' המזהה של המציע	

<u>פרטי איש הקשר מטעם המציע</u>	<u>תשובה</u>
שם איש הקשר	
תפקידו של איש הקשר	
כתובת דוא"ל של איש הקשר	
טל' של איש הקשר	
טל' נייד של איש הקשר	

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

3. הגורמים אצל המציע המורשים לחתום על ההצעה במכרז, ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

4. תנאי סף – ניסיון קודם

4.1. אופן ההסתמכות על הניסיון

המציע מבקש להוכיח את עמידתו בתנאי הסף באמצעות:

☐ ניסיונו של המציע בניהול ובהפעלת מספרה.

☐ ניסיונו של עובד המועסק אצל המציע בניהול מספרה.

יש לסמן את האפשרות הרלוונטית ולמלא את כל הפרטים הנדרשים להלן.

4.2. פרטי בעל הניסיון

#	הפרט הנדרש	תשובת המציע
1.	שם בעל הניסיון	
2.	מספר תעודת זהות או מספר מזהה	
3.	האם בעל הניסיון הוא המציע או עובד המציע	
4.	אם מדובר בעובד – תפקידו אצל המציע	
5.	אם מדובר בעובד – מועד תחילת העסקתו אצל המציע	
6.	אם מדובר בעובד – תפקידו המיועד בהפעלת השירות נושא המכרז	

ככל שהמציע מסתמך על ניסיונו של עובד, יש לצרף הצהרה חתומה של העובד המאשרת את נכונות הפרטים ואת הסכמתו להיות מעורב באופן מהותי בהפעלת השירות במקרה של זכיית המציע.

4.3. פרטי העסק הרלוונטי שנוהל

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

#	שם העסק הרלוונטי	כתובת העסק הרלוונטי	סוג השירות שניתן בעסק	שם הבעלים או הגוף המפעיל	תפקידו של בעל הניסיון בעסק	תקופת הניהול מחודש ושנה עד חודש ושנה
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

- יש לציין אחת מהאפשרויות הבאות: שירותי ספרות לנשים ולגברים; שירותי לק ג'ל; או שילוב של שירותי ספרות ושירותי לק ג'ל.
- ניתן לפרט יותר מעסק רלוונטי אחד, ככל שהדבר נדרש לצורך הוכחת מלוא תקופת הניסיון. אם תקופת הניסיון הנדרשת הושלמה באמצעות מספר עסקים, יש לפרט כל עסק בשורה נפרדת.
- לעניין סעיף זה, „עסק רלוונטי” הוא מספרה המספקת שירותי ספרות לנשים ולגברים, עסק המספק שירותי לק ג'ל, או עסק המשלב שירותי ספרות ושירותי לק ג'ל.

4.4 פירוט המחזור הכספי

#	שם העסק הרלוונטי	השנה הקלנדרית	המחזור הכספי השנתי ללא מע"מ	האם המחזור הכספי השנתי עמד על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ
1.				כן / לא
2.				כן / לא
3.				כן / לא
4.				כן / לא
5.				כן / לא

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

#	שם העסק הרלוונטי	השנה הקלנדרית	המחזור הכספי השנתי ללא מע"מ	האם המחזור הכספי השנתי עמד על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ
6.				כן / לא
7.				כן / לא

יש לפרט לפחות שלוש שנים קלנדריות מלאות שבהן עמד המחזור הכספי של המספרה על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ. ככל שמפורטות מספר מספרות, יש לציין ביחס לכל שנה את המספרה שאליה מתייחס המחזור.

4.5. אסמכתאות להוכחת המחזור הכספי

לצורך הוכחת המחזור הכספי המפורט לעיל, יצרף המציע אישור מאת רואה חשבון המאשר כי בכל אחת משלוש השנים הקלנדריות שעליהן מסתמך המציע עמד המחזור הכספי השנתי של המספרה על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ.

אישור רואה החשבון יכול את שם המספרה, מספרה המזהה, השנים הקלנדריות הרלוונטיות והמחזור הכספי השנתי ללא מע"מ בכל אחת מהשנים.

ככל שהמציע מסתמך על ניסיונו של עובד בניהול מספרה שלא הופעלה על ידי המציע, ניתן לצרף אישור מאת רואה החשבון של הגוף שהפעיל את המספרה או אסמכתה חשבונאית אחרת שתניח את דעת ועדת המכרזים בדבר המחזור הכספי של המספרה בשנים הרלוונטיות.

5. תנאי סף – ותק המציע באספקת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל

תנאי סף להשתתפות במכרז הוא כי למציע או לעובד המוצע מטעמו, שעל ניסיונו מסתמך המציע לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף הקודם, ותק של חמש שנים לפחות באספקת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל.

ככל שהמציע מסתמך על ניסיונו של עובד, על העובד להיות מועסק אצל המציע במועד האחרון להגשת ההצעות ולהיות מיועד להיות מעורב באופן מהותי בהפעלת השירות במקרה של זכיית המציע.

בעל הוותק	תחום השירות	מועד תחילת העיסוק בתחום	מספר שנות הוותק נכון למועד האחרון להגשת ההצעות

**מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב**

בעל הוותק	תחום השירות	מועד תחילת העיסוק בתחום	מספר שנות הוותק נכון למועד האחרון להגשת ההצעות

6. המסמכים שיש לצרף לטופס ההצעה:

- 6.1. על המציע לצרף לטופס ההצעה את המסמכים הבאים, לפי הסדר שבטבלה להלן.
- 6.2. על כל מסמך יש לרשום לאיזה סעיף במכרז הוא מתייחס.
- 6.3. תיאור מלא של המסמכים הנחוצים מפורט בגוף המכרז.

#	מס' הסעיף במכרז	המסמך	צורף / לא צורף (סמן ✓ אם צורף)
1		טופס ההצעה מלא וחתום – נספח א' למכרז.	
2		תצהיר מלא וחתום – נספח ב' למכרז.	
3		ככל שרלוונטי – אישור רו"ח ותצהיר בדבר עסק בשליטת אישה.	
4		ככל שרלוונטי – הצהרה בדבר עסק בשליטת משרת מילואים פעיל.	
5		אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, כנדרש לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.	
6		ככל שהמציע הינו תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים.	
7		ככל שהמציע הינו עוסק מורשה – תעודת עוסק מורשה על שם המציע.	
8		ככל שעיסוקו של המציע מחייב רשיון עסק – רשיון עסק תקף / פטור מצורך ברשיון עסק.	
9		ככל שעיסוקו של המציע מחייב רישום במרשם המתנהל על פי דין ו/או מחייב קיומו של רשיון על פי דין – אסמכתה עדכנית בדבר רישומו של המציע במרשם כאמור, והעתק רשיון תקף על שם המציע.	
10		טופס הצעת המחיר (נספח א'1) מלא וחתום במעטפה נפרדת .	

7. תצהיר:

- 7.1. הנני מצהיר בזאת כי כל הנתונים המפורטים בטופס ההצעה, לרבות בטבלאות דלעיל,

תאריך: _____ חתימת המציע: _____
עמוד 29 מתוך 48

**מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב**

נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים.

7.2. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי בטופס ההצעה מידע שגוי או לא מדויק באופן המיטיב עם המציע, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגין אף יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

7.3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____

חתימה וחתימת: _____

תאריך: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח א' 1 למכרז – טופס הצעת המחיר

1. יש להגיש את טופס הצעת המחיר **במעטפה סגורה**, בנפרד מיתר חלקי ההצעה. על מעטפת הצעת המחיר יש לרשום "**מכרז מס' -- – טופס הצעת המחיר**" (ללא כל רישום נוסף, למעט שם המציע).
2. אין למלא את הצעת המחיר בעיפרון, ואין לבצע עליה מחיקות כלשהן, לרבות מחיקה בטיפקס.
3. יש למלא את הצעת דמי ההרשאה בשלמותה, הן בספרות והן במילים. הותרת הצעת המחיר ריקה, או הגשת הצעה הנמוכה מדמי ההרשאה המזעריים שנקבעו במכרז, תביא לפסילת ההצעה.
4. בכל מקרה של סתירה בין מילים לבין ספרות, יגברו המילים.
5. המציע מודע ומסכים כי דמי ההרשאה המוצעים על ידו הם הסכום החודשי שישולם על ידו לאוניברסיטה עבור קבלת ההרשאה, וכי נוסף עליהם יישא בכל ההוצאות והעלויות הכרוכות בהפעלת העסק ובמתן השירותים, לרבות עלויות כוח אדם, ציוד, חומרים, רישיונות, ביטוחים, מסים ותשלומים נוספים החלים עליו בהתאם למסמכי המכרז ולהסכם ההרשאה.
6. המציע מודע לכך ומסכים לכך שהצעת המחיר שלו הינה סופית, וכי אי-התקיימות של איזו מהערכות המציע או אי-התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי הצעתו או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז והחוזה.
7. על המציע למלא את הפרטים הבאים:

שם המציע: _____

מספר מזהה של המציע (לדוג' – מס' ח.פ.): _____

8. המחיר המוצע לא יפחת מהמחיר המצוין בטבלת רכיבי הצעת המחיר, תחת עמודת "מחיר מזערי". הצעה שתהיה נמוכה מהמחיר המזערי **תיפסל**.
9. יש לפרט במסגרת הטבלה שלהלן את המחיר המוצע **עבור חודש אחד**.

הנושא	היקף חודשי מוערך	המחיר המזערי לחודש אחד	דמי ההרשאה החודשיים המוצעים, ללא מע"מ
1.	1	3,500 ש"ח	

- דמי ההרשאה החודשיים המוצעים במילים: _____ שקלים חדשים, ללא מע"מ.

שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

תאריך: _____

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

בעלי זכויות החתימה: _____

חתימה וחותמת: _____

תאריך: _____

נספח א'2 למכרז – אישור בדבר המחזור הכספי של העסק הרלוונטי

(יש להדפיס אישור זה על נייר פירמה של רואה החשבון / מנהל החשבונות / יועץ המס של המציע)

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

הנדון: אישור בדבר מחזור כספי של העסק הרלוונטי

1. הנני משמש כרואה החשבון / מנהל החשבונות / יועץ המס הקבוע של _____, ח.פ.ע.מ./ת.ז. _____ (להלן: "מפעיל העסק").

2. בהתאם לספרי החשבונות, לדיווחים ולמסמכים שהוצגו בפניי, מפעיל המספרה הפעיל בתקופות המפורטות להלן את המספרה שפרטיה כדלקמן:

שם העסק: _____

סוג השירות שניתן בעסק: שירותי ספרות / שירותי לק גיל / שילוב של שניהם:

כתובת: _____

3. הנני מאשר כי המחזור הכספי השנתי של המספרה לא פחת מסך של 200,000 ₪ (במילים: מאתיים אלף שקלים חדשים), ללא מע"מ, בכל אחת מהשנים הקלנדריות המפורטות להלן:

השנה הקלנדרית	המחזור הכספי השנתי ללא מע"מ	האם המחזור הכספי השנתי עמד על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ
		כן / לא
		כן / לא
		כן / לא
		כן / לא
		כן / לא
		כן / לא

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

השנה הקלנדרית	המחזור הכספי השנתי ללא מע"מ	האם המחזור הכספי השנתי עמד על 200,000 ₪ לפחות, ללא מע"מ
		כן / לא

4. הנתונים המפורטים באישור זה תואמים את ספרי החשבונות, הדיווחים והמסמכים של מפעיל המספרה שהוצגו בפניי.

5. אישור זה ניתן לצורך הוכחת עמידתו של _____, ח.פ./ע.מ.
_____, (להלן: "המציע"), בתנאי הסף שנקבע במכרז לקבלת הרשאה להפעלת שירותי מספרה ו/או לק ג'ל בקמפוס אוניברסיטת תל אביב.

6. ידוע לי כי המציע מסתמך על אישור זה במסגרת הצעתו במכרז וכי אוניברסיטת תל אביב תהיה רשאית לפנות אליי לשם אימות הנתונים המפורטים בו.

_____ תאריך
שם החותם + מס' רישיון חתימה וחותמת

נספח ב' – תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת
וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

**1. קראתי את מסמכי המכרז ואת פרטי ההצעה ואני מכיר ממקור ראשון את כל הנתונים
שלגביהם אני מצהיר להלן.**

2. שמירה על דיני העבודה (סעיף 5.3 למכרז)

2.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת
תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן: "**חוק עובדים זרים**").

2.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.2.1. המציע או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק
עובדים זרים.

2.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק
עובדים זרים, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד
ההרשעה האחרונה. (*) (סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)
2.2.3. ככל שזה **אינו** המצב, הריני לפרט כי:

2.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "**חוק שכר
מינימום**"), ומשלים שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי
ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

2.4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק
שכר מינימום.

2.4.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק
שכר מינימום – במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות
ממועד ההרשעה האחרונה. (*) (סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים,
תשל"ו-1976)

2.4.3. לעניין סעיף זה:

2.4.3.1. "**בעל זיקה**" – תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל
שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

2.4.3.2. "**שליטה**" – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

(*) ככל שמדובר במכרז לרכישת שירותים בתחום השמירה, האבטחה, הנקיון או ההסעדה: (1) במקום "חלפה שנה אחת" יבוא "חלפו שלוש שנים"; (2), תתווסף הצהרה שלפיה: בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום. (סעיף 2ב(ב)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.4.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

3. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סעיף 5.3 למכרז)

3.1. הנני מצהיר כי במציע מתקיים אחד מאלה:

- 3.1.1. המציע מעסיק 25 עובדים או פחות ולכן הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות עליו;
- 3.1.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן;
- 3.2. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הנני מצהיר בזאת על התחייבותו של המציע לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;
- 3.3. הנני מצהיר כי אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות. (סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)
- 3.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

4. היעדר תיאום (סעיף 5.4 למכרז)

- 4.1. הנני מצהיר כי ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה.
- 4.2. הנני מצהיר כי אף פרט מהצעתו של המציע לא הוצג בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.

חתימת המציע:

עמוד 36 מתוך 48

תאריך:

- 4.3. הנני מצהיר כי המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעה במכרז זה ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 4.4. הנני מצהיר כי המציע מודע לכך **שתיאום הצעות במכרז מהווה עבירה פלילית**, שהעונש בגינה יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר בפועל.

5. איסור ניגוד עניינים (סעיף 5.5 למכרז)

- 5.1. הנני מצהיר כי לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו של המציע במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי ההסכם המצורף למכרז או על-פי דין.
- 5.2. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה במציע או נושא משרה במציע אינו עובד של המזמינה או קרובו של עובד של המזמינה או עובד של אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של המזמינה או לקרובו יש בהם ענין אישי.
- 5.3. לצורך סעיף זה:
- 5.3.1. "נושא משרה" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 5.3.2. "עובד" – לרבות כפריילנסר.
- 5.3.3. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 5.3.4. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- 5.3.5. "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 5.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

6. היעדר עבר פלילי רלוונטי (סעיף 5.6 למכרז)

- 6.1. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 297-290 (עבירות שוחד), 393-383 (עבירות גניבה) ו- 438-414 (עבירות מרמה, סחיטה ועושיק), או בעבירה פלילית אחרת שעניינה תרמית או סיכול של הליך המכרז, או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, ולא תלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה.
- 6.2. מבלי לגרוע מתוקף הצהרתי דלעיל, מוסכם על הגורמים המפורטים לעיל כי המשטרה תמסור למזמינה מידע פלילי לגביהם ביחס לעבירות המפורטות לעיל, ככל שהיא תתבקש לכך על ידה.

6.3. מובהר כי הוראות סעיף זה אינן חלות על עבירות שהתיישנו או נמחקו.

6.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי :

7. מצב כלכלי ושימוש בתוכנות מורשות

7.1. **מצב כלכלי:** הנני מצהיר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס

נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או תחת אזהרת עסק חי (סעיף 5.7 למכרז).

7.2. הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד (סעיף 5.8 למכרז).

8. כללי:

8.1. הנני מצהיר כי קראתי את מסמכי המכרז והחוזה על נספחיהם, קראתי את תשובות המזמינה לשאלות ההבהרה שהוצגו בפניה (ככל שהוצגו), העליתי בפני המזמינה כל שאלה, השגה או הסתייגות שהיה ברצוני להעלות בפניה, כי נוסח המכרז והחוזה על נספחיהם מובנים לי ומקובלים על המציע במלואם וללא כל הסתייגות, וכי הגשת ההצעה במכרז מבטאת הסכמה בלתי מסויגת ובלתי מותנית של המציע לתנאי המכרז והחוזה על נספחיהם.

8.2. הנני מצהיר בשם המציע כי המציע מתחייב לקיים את הצעתו למכרז, וככל שייזכה במכרז הוא יעשה את כל הנדרש על מנת לחתום על החוזה המהווה נספח למכרז.

8.3. הנני מצהיר כי אני מורשה לחתום על תצהיר זה בשם המציע.

8.4. ידוע לי כי אם יתברר שהצהרתי במסגרת תצהירי זה דבר שאינו אמת, הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגין יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

9. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ג' למכרז – הסכם הרשאה

מצורף בנפרד

נספח 1' להסכם הרשאה – מפרט שירותים

1. כללי

- 1.1 בר הרשות יפעיל בשטח את השירותים שנכללו בהצעתו הזוכה ואושרו על ידי האוניברסיטה, בהתאם למסלול השירות שאושר לו : שירותי מספרה, שירותי טיפוח ציפורניים ולק ג'ל, או שילוב של שירותים אלה.
- 1.2 סל השירותים המפורט בנספח זה מגדיר את סוגי השירותים שניתן לכלול במסגרת ההרשאה. השירותים שיחייבו את בר הרשות בפועל יהיו השירותים שנכללו בתוכנית ההפעלה ובמחירון שהגיש ואשר אושרו על ידי האוניברסיטה.
- 1.3 הוספה, גריעה או שינוי של שירות טעונים אישור האוניברסיטה מראש ובכתב, בהתאם להוראות הסכם ההרשאה.

2. שירותי טיפוח ציפורניים ולק ג'ל

סוג השירות	תכולת השירות והגבלות
מניקור קלאסי ואקספרס	עיצוב ושיוף ציפורניים טבעיות, סידור וטיפוח קוסמטי של העור סביב הציפורן, מריחת לק רגיל ושירותי טיפוח ידיים, ללא פעולה רפואית, פרא-רפואית או פולשנית.
לק ג'ל	הכנת הציפורן, מריחת בסיס, צבע ושכבת גימור, ייבוש באמצעי המיועד לכך, הסרת לק ג'ל באופן בטוח, וכן חיזוק או תיקון קוסמטי של ציפורן טבעית, ככל שנכללו במחירון המאושר.
פדיקור קוסמטי ואקספרס	טיפוח קוסמטי של ציפורני כף הרגל והעור, עיצוב ושיוף, מריחת לק רגיל או לק ג'ל ושימוש בקרמים או בפילינג קוסמטי. השירות לא יכלול אבחון או טיפול רפואי, טיפול בפצע, בזיהום, בפטרת, בציפורן חודרנית, בכף רגל סוכרתית או בכל מצב המחייב בעל מקצוע רפואי או פרא-רפואי.
טיפול טיפוח משלימים	שימוש בסרומים, שמנים, בסיסים מחזקים, חומרי מילוי חריצים, מסכות וקרמים קוסמטיים לטיפוח הידיים, הרגליים והציפורניים, בהתאם להוראות היצרן ולדין.
מכירת מוצרים משלימים	מכירת מוצרי טיפוח לציפורניים, לידיים ולרגליים תותר רק אם נכללה בהצעה ובמחירון המאושר, ובכפוף לאישור האוניברסיטה מראש ובכתב.

3. שירותי מספרה

סוג השירות	תכולת השירות והגבלות
תספורות	תספורת לנשים ולגברים, לרבות ייעוץ מקצועי, התאמה לסוג השיער ולמבנה הפנים, חפיפה וגימור, בהתאם לשירות שנבחר ולמחירון המאושר.
פן ועיצוב שיער	פן חלק או מתולתל, ייבוש ועיצוב באמצעות מברשת, מחליק, מסלסל או אביזר מקצועי מתאים.
תסרוקות	תסרוקות ערב, תסרוקות אסופות או חצי אסופות, צמות ועיצוב לאירועים, בהתאם למחירון המאושר.
עיצוב זקן	קיצור, סידור ועיצוב זקן ושפם באמצעות כלים מקצועיים, ככל שהשירות נכלל בהצעה ובמחירון המאושר.
צביעת שיער	צביעת שורש, צביעת מלוא השיער, כיסוי שיער לבן ושינוי גוון, לאחר התאמת החומר וסוג הטיפול ללקוח.
גוונים והבהרות	גוונים, אומברה, בליאז', הבהרה ושירותי צבע מתקדמים אחרים, בהתאם להכשרת בעל המקצוע ולהוראות השימוש בחומרים.
החלקות וסלסול	החלקות שיער מסוגים המותרים על פי דין וסלסול קבוע או יצירת גלים, תוך שימוש בתכשירים מאושרים ובהתאם להוראות היצרן והדין.
תוספות שיער	הארכת שיער או מילוי נפח באמצעות שיטות מקצועיות, כגון חרוזים, מדבקות או קראטין, ככל שנכללו בתוכנית ההפעלה ובמחירון המאושר.
טיפולי שיקום קוסמטיים	טיפולי הזנה ושיקום קוסמטיים לשיער, לרבות טיפולים לשיקום קשרי השערה, כגון Olaplex או מוצר שווה ערך, מסכות, אמפולות וסרומים.

4. שירותים משלימים

- 4.1 בר הרשות יהיה רשאי להציע חבילות או שילובים של שירותים המפורטים לעיל, ובלבד שכל אחד מן השירותים הכלולים בחבילה נכלל בתוכנית ההפעלה ובמחירון המאושר.
- 4.2 שירות נוסף הנלווה במישרין לשירותי המספרה או לטיפול הציפורניים יינתן רק אם נכלל בהצעה הזוכה ואושר על ידי האוניברסיטה.

נספח ג(1) להסכם ההרשאה – אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתה לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור			
אוניברסיטת תל-אביב	שם	☒ שירותים ☐ אחר _____ ☒ אחר: שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל	☒ בעל חוזה (מזמין שירותים / מוצרים)			
	ת.ז./ח.פ.			ת.ז./ח.פ.		
	מען: _____			מען		
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					סכום מטבע	
אחריות כלפי צד שלישי					נ	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים					נ	304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה יחשב כמעבידים 328 ראשוניות

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

אחריות מקצועית		ת. רטרו:		_____	נח	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת 303 דיבה, השמצה, והוצאות לשון הרע 304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשונות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *						

ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						

נספח ג(2) להסכם ההרשאה – הצעת הספק למכרז

(יצורף לאחר סיום המכרז)

נספח ג(3) להסכם ההרשאה – נוסח ערבות

ביצוע

תאריך: _____

לכבוד,
אוניברסיטת תל-אביב

הנדון: ערבות בנקאית מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של 20,000 ש"ח (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש.

2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:

2.1. "המדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהיעדר פרסום כאמור, כל מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו.

2.2. "המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.

2.3. "המדד הבסיסי" – המדד שפורסם ביום _____ בחודש _____ בגין חודש _____, שנת _____, העומד על _____ נקודות (בסיס _____).

אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.

3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים, שידרשו/ו על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיחה באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת המבקש, או לפתוח בהליך משפטי נגד המבקש.

4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות

מכרז פומבי מס' 24401/2026 לקבלת הרשאה להפעלת שירותי ספרות ו/או שירותי לק ג'ל
בשטח קמפוס אוניברסיטת תל אביב

זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.

5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.

בכבוד רב,

נספח ג(4) להסכם ההרשאה

תצהיר בדבר קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות

מסוימים, תשס"א-2001

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המצהיר") לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, ושאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר כי בסמכותי לחייב בחתימתי את הספק.
2. הנני מצהיר כי ידוע לי שלצורך ביצוע חוזה זה חל על הספק ועל כל מי שמועסק על ידו החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 (להלן: "החוק").
3. בהתאם לכך, הנני מצהיר ומתחייב בשם הספק כי כלל העובדים המועסקים ו/או שיועסקו על ידי הספק מקיימים ויקיימו את כלל הוראות החוק.
4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר בשם הספק כי הספק לא יאפשר עבודה במוסד, כהגדרתו בחוק, לעובד שלו, שהינו בגיר שהורשע בעבירת מין, כהגדרתה בחוק, שאותה הוא ביצע בהיותו בגיר.
5. הנני מצהיר בשם הספק כי ידוע לי שבהתאם לחוק, חל על הספק איסור לאפשר עבודה של בגיר במוסד ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל, המאשר כי העסקתו במוסד מותרת לפי החוק.
6. הנני מתחייב בשם הספק למלא אחר כל דרישות החוק, ובכלל זה את כלל הדרישות בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם שאמור לבצע עבודה במוסד, לרבות באמצעות קבלן כוח אדם, לשמור את אישורי המשטרה ולהציגם בפני המזמין או מי מטעמו בכל עת שהספק יידרש לכך.
7. הנני מצהיר כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי, וכי תוכן תצהירי – אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי באופן אישי, וכי לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא ת/יעשה כן ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרת/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת

_____ תאריך