

**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב  
פניה לקבלת הצעות**

- 1. רקע:**
- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") שהינה מוסד להשכלה גבוהה, על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, מבקשת בזאת מקבלנים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס האוניברסיטה.
- 1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992, ותקנותיו (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשרויות של האוניברסיטה (מספר הוראה 01-005 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה. במקרה של סתירה בין החוק והתקנות לבין הנוהל יגברו הוראות הדין.
- 1.3 במסגרת ההתקשרות נשוא המכרז דנן, המציע הזוכה יהא אחראי על יצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים העומד בכל דרישות המפרט הטכני ותכניות המצורפים כנספח א למסמכי ההזמנה להציע הצעות (להלן: "העבודות" ו/או "השירותים").
- 1.4 יצוין כי האוניברסיטה לא מתחייבת להזמין עבודות בכמות מסוימת או בכלל. כמו כן, המזמינה רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהעבודות ו/או לפצל עבודות ו/או חלק מהפעילויות הכלולות באותן עבודות שנמסרו לזוכה ואף לפרסם מכרזים נוספים לביצוע עבודות זהות או דומות.
- 1.5 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.6 התמורה במכרז במשך כל תקופת ההתקשרות תתבסס על כתב הכמויות המצורף כנספח ב'. המחירים בכתב הכמויות לא יהיו צמודים בשום צורה ואופן לשום מדד או שער כלשהם.
- 1.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1.6 לעיל, יובהר כי האוניברסיטה לא תשלם לזוכה תוספות כלשהן מעבר לרשום בכתב הכמויות, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת קבלן ראשי, תוספת מרחק, תוספת כח אדם, תוספות בגין חיבורים ייחודיים, התוספות המפורטות ב"הנחות היסוד לתמחור ודבר המערכת" והתוספות המפורטות במקומות אחרים במחירון "דקל" וכיוצא. דהיינו- האוניברסיטה תשלם אך ורק את הסכומים המופיעים בסעיפי כתב הכמויות.
- 1.8 יצוין כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את כל הזכויות לשנות את היקף הביצוע של העבודות, המועדים לביצוען ואת התמורה עד למלוא היקף העבודה הנדרשת בהתאם למשאבים התקציביים שיעמדו לרשותה.
- 1.9 על המציעים לבדוק בעצמם ועל חשבונם את כל הכרוך והקשור בביצוע העבודות, כמו גם את מסמכי ההליך, ולרבות כל נתון משפטי, תפעולי או עסקי, הרלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מלוא התחייבויות המציע עפ"י ההסכם, והמציע יהיה מנוע מלטעון להסתמכות על מידע הכלול במסמכי ההליך והאוניברסיטה לא תישא באחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע ו/או כל צד ג' בשל הסתמכות על מידע כאמור.



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

2. טבלת ריכוז תאריכים:

מועדים	הליך
12:00 בשעה 3.8.2021	סיור מציעים, אפשרות ראשונה
12:00 בשעה 5.8.2021	סיור מציעים, אפשרות שניה
12:00 עד השעה 9.8.2021	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות
12:00 עד השעה 16.8.2021	מועד אחרון להגשת ההצעות

3. מהות ההתקשרות והיקפה:

- 3.1 ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה" ו/או "המציע הזוכה") תהיה על בסיס דוגמת פקודת העבודה (להלן: "ההסכם"), המצורפת להזמנה זו **כנספח ח** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק מובהר כי עד לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.
- 3.2 מועד תחילת ביצוע העבודות: כמפורט בצו התחלת העבודה אשר יימסר למציע הזוכה לאחר עמידתו בתנאים המפורטים בסעיף 14 להלן.
- 3.3 סיום ביצוע העבודות: בתוך 16 שבועות קלנדריים, החל ממועד קבלת הזמנת עבודה במשרדי הזוכה.
- 3.4 האוניברסיטה תשלם למציע הזוכה בהתאם לחשבון סופי אולם המציע יהיה רשאי לבקש תשלום באמצעות חשבונות ביניים חלקיים, ואלה יבדקו ויאושרו לתשלום בתנאי תשלום שוטף + 45 ימים.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

- רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המפורטים להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.
- 4.1 המציע הנו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה הרשום בישראל כדין, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.
- 4.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 4.3 המציע בעל ניסיון במתן שירותים של יצור, הספקה והתקנה של ריהוט כדוגמת הריהוט נשוא המכרז דנן, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, עבור מוסד ציבורי ו/או מוסד להשכלה גבוהה, כאשר בכל אחת משלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות יש לפחות עבודה אחת שהינה בהיקף כספי של 200,000 ₪, כולל מע"מ.

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

4.4 החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. במקרה של מציע יש ספק האם עבודה מסוימת עומדת בדרישות דלעיל או בקשה לאשר עבודה מסוימת כעומדת בדרישות דלעיל, יהיה רשאי לוודא זאת בשלב שאלות ההבהרה בטרם הגשת הצעתו. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת ההצעות, ומקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

4.5 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ"ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

4.6 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו"ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידים קשורים שלו וכיוצ"ב, זולת המציע עצמו.

**מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף שבסעיף 4.1-4.3 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות. הפרה של דרישה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות כאמור בהסכם.**

4.7 המציע יגיש לאוניברסיטה בכתב, בין היתר, את המידע הבא על מנת להוכיח עמידתו בתנאי הסף :

4.7.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1 יגיש המציע את נספח ג' וכן תעודת התאגדות/תעודת עוסק מורשה.

4.7.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ד' וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.

4.7.3 לצורך בדיקת עמידתו בתנאי סף 4.3 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ה'.

## 5. תנאים בניצוע העבודה :

5.1 המציע הזוכה יישא באחריות לטיב העבודות אשר יבצע במסגרת ההתקשרות למשך תקופה של 24 חודשים מסיום כל עבודה.

5.2 המציע הזוכה יישא באחריות לטיב החומרים והציוד שסיפק למשך תקופה של 24 חודשים החל ממועד קבלת תעודת השלמה לעבודות. בהתאם במועד קבלת תעודת השלמה לעבודות, תימסר על ידו ערבות טיב בשיעור של 5% מהיקף העבודות שבוצעו על ידו (כולל מרכיב המע"מ) לאוניברסיטה בתוקף ל- 28 חודשים, בהתאם לנוסח שיאושר מראש ע"י האוניברסיטה.



**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

המציע הזוכה יהא רשאי למסור ערבות בנקאית לתקופה של שנה, ובלבד שיאריך מעת לעת את תוקפה עד לתום התקופה האמורה לעיל. לא הוארכה הערבות כאמור, תהא האוניברסיטה רשאית לחלט אותה.

5.3 העבודה תבוצע עפ"י המפורט במפרט הטכני והתכניות המצורפים כנספח א' למכרז זה.

5.4 השירותים והעבודות יתבצעו עפ"י כל הוראות הבטיחות והתקנים שנקבעו בהוראות כל דין לביצוע עבודות מסוג זה.

**5.5 ניגוד עניינים:**

5.5.1 המציע הזוכה מצהיר, כי נכון למועד ההתקשרות במכרז זה, אין הוא או מי מטעמו קשור בהסכמים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים עפ"י מכרז זה עבור האוניברסיטה ובין גורמים אחרים, עבורם מבצע המציע שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יודיע לאוניברסיטה מידית בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר קיים חשש ו/או יש ו/או יהיה הם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.

5.5.2 המציע הזוכה מצהיר, כי ידוע לו כי על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם מכרז זה.

5.5.3 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת האוניברסיטה והמציע הזוכה לא יערער עליה.

5.5.4 המציע הזוכה מתחייב, כי לא יקבל מן האוניברסיטה ו/או מכל גורם אחר תגמול ו/או תמורה נוספים בגין פעילותו עבור האוניברסיטה, להוציא התמורה שתשולם לו ע"י האוניברסיטה בהתאם להוראות מכרז זה.

5.6 הזוכה יבצע את העבודות תוך התחשבות בכך כי העבודות מתבצעות בתוך קמפוס פעיל.

5.7 המציע הזוכה מתחייב לכך כי הינו מעסיק עובדים מיומנים, אחראים ובעלי האישורים המתאימים ובכמות הנדרשת לביצוע העבודות נושא המכרז.

**6. הליך המכרז ואמות המידה להכרעה:**

6.1 המכרז יהיה מסוג מכרז פומבי. מודגש כי ההצעה הכספית שתוגש תהא ההצעה הכספית הטובה ביותר שיכול המציע להגיש, **ולא ינוהל לאחריה כל משא ומתן ולא תינתן אפשרות לשיפור ההצעה.**

6.2 המציעים יגישו עד המועד האחרון להגשת הצעות את הצעתם לביצוע השירותים, כמפורט במסמכי המכרז, וזאת באמצעות הגשת מעטפה חיצונית אחת אשר תכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 17 למסמך זה.

**6.3 אמות המידה לקביעת הזוכה:**

60% מחיר

40% איכות

**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

6.3.1 דירוג ההצעות הכשרות שנותרו לדיון יעשה בהתאם לניקוד האיכות שניתן להן ע"י הצוות המקצועי בהתאם לאמות המידה של ניקוד האיכות, כמפורט להלן :

ניקוד מרבי	אמת המידה
20	היקף, איכות ורלוונטיות הניסיון המוכח של המציע במסגרת אמת מידה זו יגיש המציע/הנציג את נספח ה'.
50	ריאיון התרשמות אישית מהמציע לגבי מידת יכולתו, התאמתו, ניסיונו וכישוריו לביצוע העבודות נשוא המכרז דנן. האוניברסיטה תזמין את המציע לריאיון שיתקיים באוניברסיטה. במסגרת הריאיון יתבקש המציע להציג תיק עבודות.
30	חוות דעת לקוחות קודמים. חברי הוועדה המקצועית ישוחחו עם לקוחות קודמים של המציע וינקדו אותו בהתאם להתרשמותם מחוות הדעת של אותם לקוחות קודמים, על פי הקריטריונים המפורטים להלן: איכות ביצוע, עמידה בלוחות זמנים, שיתוף פעולה והיענות מהירה של הקבלן. במסגרת אמת מידה זו חברי הוועדה המקצועית יהיו רשאים לבקר אצל הלקוחות הקודמים לשם התרשמות מעבודת המציע, בהתאם לשיקול דעתם.

6.3.2 נותרה הצעה כשרה יחידה במכרז תהא רשאית ועדת המכרזים להורות על ביטול ציון האיכות וקביעת הזוכה בהתאם למרכיב המחיר בלבד.

6.3.3 דירוג ההצעות בהתאם לניקוד האיכות כמפורט בסעיף 6.3.1 לעיל. רק ההצעות שקיבלו ניקוד איכות הגבוה מ- 70 נק' יעברו לשלב בדיקת ההצעה הכספית.

6.3.4 פסילת ההצעות שקיבלו ניקוד איכות הנמוך מ-70 נק'.

6.3.5 בדיקת ההצעות הכספיות של ההצעות שקיבלו ניקוד איכות הגבוה מ- 70 נק'.

6.3.6 דירוג ההצעות שנותרו לדיון בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידם, כמפורט להלן :

6.3.6.1 לצורכי השוואה יעשה סיכום של הצעות המחיר לכלל הסעיפים בנספח ב' והסה"כ הכללי יהווה בסיס לצורכי החלטה.

6.3.6.2 ניקוד הצעות המחיר, כמפורט להלן :



**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

ההצעה הכספית הזולה ביותר תדורג ראשונה ותקבל את הניקוד המרבי (60 נק') וכל יתר ההצעות יקבלו הניקוד היחסי על פי הנוסחה הבאה:

$$\text{ניקוד מרכיב הכספי להצעה הנבדקת} = 60 \times \frac{\text{סה"כ ההצעה הזולה ביותר}}{\text{סה"כ ההצעה הנבדקת}}$$

6.3.7 שקלול סופי של ההצעות, כמפורט להלן:

משקל מרבי בנקודות	אמת המידה
40	ניקוד איכות
60	הצעת מחיר
100	ניקוד כולל

6.4 מובהר בזאת כי במידה ותהיינה מספר הצעות זהות, אזי האוניברסיטה תבחר את ההצעות הזוכות על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לנימוקים שירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים.

6.5 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בסטנדרטים של ביצוע העבודה, לרבות טיב הציוד או השירותים, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

**6.6 אומדן:**

6.6.1 לתיבת המכרזים תוכנס, עד התאריך האחרון להגשת המכרז, מעטפה שתכיל את האומדן הכספי לביצוע העבודות (להלן: "אומדן"). ההצעות הכספיות תיבדקנה בהשוואה לאומדן.

6.6.2 במקרה בו תחליט ועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, כי הצעתו הכספית של המציע שזכה בציון הגבוה ביותר, גבוהה באופן מהותי מן האומדן, תהא רשאית ועדת המכרזים לבטל את המכרז.

**7. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:**

7.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של האוניברסיטה: [www.tenders.tau.ac.il](http://www.tenders.tau.ac.il). לשם הגשת ההצעה על המציע להדפיס את כל החומר המכרז המופיע באתר האינטרנט.

7.2 ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום.

**8. שוויון בהצעות:**

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", ככל שהוגשה הצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים (כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק). במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

התמחרות נוסף (Best & Final), לתת עדיפות בהתאם לדירוג האיכות או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

**9. מקום ואופן הגשת ההצעה:**

9.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הרשום ב"טבלת ריכוז התאריכים" בסעיף 2.

**הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדין!**

**האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.**

9.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א, עליה יירשם אך ורק "מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים". אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

9.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו למעטפה חיצונית אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 17 למסמך זה.

9.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי המכרז והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

9.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.

9.6 יש לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י מזכירת היחידה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

9.7 תיבת המכרזים ממוקמת בקומה השנייה בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א ואינה נגישה לבעלי מוגבלויות. מציע המעוניין להגיש הצעתו באמצעות אדם בעל מוגבלות המונעת ממנו את אפשרות הגישה אל תיבת המכרזים, זכאי לקבלת עזרה פיזית לצורך הגשת הצעתו. לצורך קבלת הסיוע, על המגיש לתאם את מועד הגעת מגיש ההצעה מטעמו עם גבי רונית תימור בפרטי ההתקשרות הבאים: טל: 03-6408213; דוא"ל: tronit@tauex.tau.ac.il, ויקבל עזרה בהגשת ההצעה לתיבה. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מאחריות המציע להגשת הצעתו כאמור בסעיפים 9.1-9.6. ויודגש, הגשת ההצעה תתאפשר אך ורק עד המועד והשעה הנקובים בטבלת התאריכים שבסעיף 2 לעיל.

9.8 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוחם המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.

9.9 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם.

9.10 על המציע לבדוק בעצמו את הכדאיות הכלכלית של ההתקשרות, ההוראות המשפטיות בהסכם וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם, אם הצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על חשבונו, והוא יהיה מנוע מלעורר כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**10. אופן מילוי הצעת המחיר:**

10.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **נספח ב'**.

10.2 על המציע לרשום בדיו, בעמודת "מחיר יחידה" את המחיר בש"ח (לא כולל מע"מ) של כלל השירותים המופיעים בעמודה "תיאור העבודה". מובהר כי תעריפי השירותים יכללו את כל העלויות הכרוכות בשירותים המפורטים בעמודה "תיאור העבודה", לפי העניין, ויהוו מחיר סופי.

10.3 בשירותים עבורם מתבקשים "מחיר יחידה" ו"סה"כ" על המציע לחשב את סכום המחיר הכולל עבור תיאור השרות הרשום כמכפלת המחיר המוצע על ידו ב"כמות" ולרשמו בעמודת ה"סה"כ".

10.4 אם ברצון המציע ליתן הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במחירי יחידת המידה ולא כהנחה מהסכום הכללי. במקרה של מתן הנחה כללית האוניברסיטה תפחית את מחירי היחידה בכל אחד מסעיפי כתב הכמויות בהתאם לשיעור ההנחה שניתנה (סכום ההנחה ביחס לתמורה המשוערת הכוללת).

10.5 מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.

10.6 נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא האוניברסיטה רשאית לתקן את הטעות. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

10.7 מבלי לפגוע באיסור להגיש הצעה תכסיסנית, מודגש כי המציע **אינו רשאי** להציע סכום **שלילי או אפס** **וכי אין לעשות סבסוד צולב בין סעיפים.**

10.8 יש למלא את כתב הכמויות בשלמותו. מציע אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף בכתב הכמויות, אם מדובר בסעיף מהותי ההצעה תיפסל. אם מדובר בסעיף שאינו מהותי, הוועדה תהיה רשאית לאפשר הגשת הצעה לסעיף זה בלבד. יובהר כי ההחלטה האם מדובר בסעיף מהותי אם לאו, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.

10.9 במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו סעיף במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ לפי הסכום המתקבל מהמכפלה לפי מחיר היחידה שהוצע על ידי המציע.

10.10 מודגש בזאת כי כל הכמויות ללא יוצא מן הכלל הרשומות בכתב הכמויות ניתנו כאומדן, כולל אותן כמויות המבוססות על רשימות למיניהן וכי התשלום למציע הזוכה ייעשה על סמך מדידות מדויקות שתערכנה במבנה במהלך העבודה בהתאם לשיטות המדידה המפורטות במסמכי המכרז.

**11. סיור קבלנים - חובה:**

11.1 סיור קבלנים יתקיים במועד, כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. התכנסות המשתתפים תיערך בכניסה המזרחית של בניין טרובוביץ בפקולטה למשפטים בקמפוס האוניברסיטה (בסמוך לשער 4).

11.2 בסיור קבלנים יוצגו: מיקום ביצוע העבודות, דרכי גישה, תנאי האתר דרישות בנוגע לביצוע העבודות וכדומה.

11.3 השתתפות באחד מסיורי הקבלנים הינה חובה ומהווה בבחינת תנאי מקדמי. הצעתו של מציע שלא השתתף באחד מסיורי הקבלנים לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.



**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

11.4 על המציע להירשם אצל נציג האוניברסיטה במהלך סיור הקבלנים. מציע שלא ירשם יחשב כמציע שלא הגיע לסיור הקבלנים.

11.5 סיכום סיור הקבלנים יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, והוא בלבד ייחשב כאסמכתא למידע שנמסר במהלכו של הסיור. כל מידע אחר שיימסר בע"פ לא יחייב.

**12. ביטוח:**

12.1 מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הליך זה ו/או על פי דין, מתחייב המציע לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "התקופה הנוספת"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:  
12.1.1 ביטוח רכוש, המכסה את כל רכוש המציע המשמש לצורך ביצוע העבודות ושוא נספח זה, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות כנגד הסיכונים הבאים:

קוד הסעיף	
316	כיסוי רעידת אדמה
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה, פריצה ושוד

כן יכלול הביטוח ויתור על זכות התחלוף לטובת האוניברסיטה (קוד סעיף 309).

למרות האמור, מוסכם כי לספק הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 12.9 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

12.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - האוניברסיטה
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

12.1.3 ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המציע (קוד סעיף 319).

12.1.4 ביטוח אחריות המוצר, בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
304	הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריות האוניברסיטה הנובעת מאחריות המציע עקב המוצרים

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

12.1.5 ביטוח אחריות מקצועית, בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
301	אובדן מסמכים
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע
326	פגיעה בפרטיות
325	מרמה ואי יושר עובדים
304	הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המציע
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

12.2 כל ביטוחי המציע יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).

12.3 ככל והשירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו בחו"ל, יכללו הביטוחים הנ"ל הרחבה בגין נזק בעת שהות זמנית בחו"ל (קוד סעיף 306).

12.4 כל חריג אם קיים בביטוח המציע לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של המציע ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

12.5 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על המציע להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף **כנספח י'**, כשהוא חתום בידי מבטחי המציע. מיד בתום תקופת הביטוח, על המציע להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המציע לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד ההתקשרות בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על המציע להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

12.6 כן על המציע לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההתקשרות, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי המציע לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב המציע לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

12.7 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המציע כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המציע שאינה פוטרת את המציע ממלוא החבות על פי הליך זה. המציע מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

12.8 לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי המציע כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל המציע לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות המציע על פי הסכם זה.

12.9 המציע פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

12.10 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות ההליך זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא ההליך זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם המציע, מתחייב המציע לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

12.11 מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.

**13. פניות והבהרות לגבי המכרז:**

13.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות **בכתב** לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גבי עפרי אלרון, בפקס: 03-6407923, או במייל [ofriel@tauex.tau.ac.il](mailto:ofriel@tauex.tau.ac.il) זאת עד למועד כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות הבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.

13.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.

13.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, יעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

13.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

13.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא"ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.

#### 14. הצהרות המציע:

14.1 עם הגשת הצעתו בהליך, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי ההליך, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור לעמוד בדרישות ההליך. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע, כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט בנספחים 'א' – 'י', בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.

14.2 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

14.3 במקרה כאמור בסעיף קטן 14.2 לעיל, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה, אם ייגרם, כתוצאה מכך.

#### 15. תוקף ההצעות:

15.1 הצעת המציע תהיה בתוקף לפחות במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, יהיה כל מציע רשאי להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. הודעה כאמור תשלח על ידו לידי מזכיר ועדת המכרזים באוניברסיטה בכתב ו/או בדוא"ל.

15.2 להודעת הביטול יהיה תוקף החל ממועד מתן אישור בכתב על ידי מזכיר ועדת המכרזים על קבלתה, ועד למועד זה תהא רשאית האוניברסיטה לקבל את ההצעה וקבלה כאמור תחייב את המציע. ביטול המציע את הצעתו עפ"י האמור לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

#### 16. זכות העיון במסמכי המכרז:

16.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.

16.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

16.3 במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.

**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

16.4 על מנת לאפשר מתן חוות דעת אובייקטיביות ושאינן מוטות, חוות דעת מלקוחות קודמים תהיינה חסויות.

16.5 כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ"ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע"י המציע נכון ליום מסירתה, לפקודת אוניברסיטת ת"א, מוגבלת למוטב בלבד, במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות, אצל הגב' רונית תימור, טל' לבריורים: 03-6408213, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.

**17. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:**

17.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה להמציא לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, בנוסח המצורף **כנספח י'** חתום ע"י חברת הביטוח וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם. במעמד המסירה של אישור עריכת הביטוח הנ"ל לאוניברסיטה, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪), בנוסח המצורף לפנייה זו **כנספח ז'**. **לא יתקבל צילום של הערבות.** ערבות זו תהפוך בהמשך לערבות טיב כמפורט בסעיף 5.2 לעיל.

17.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיוכח כאמור בנספח הביטוח למסמכי ההזמנה ובמסמכי ההזמנה עצמם. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

17.3 חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

17.4 במקרה שהמציע הזוכה לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

**18. ביטול המכרז:**

18.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציע/ים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.

18.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, שינוי מהותי בעבודה הנדרשת נשוא המכרז וכיוצא באלה.

18.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:



**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

18.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והעבודות, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ביצוע העבודות.

18.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמזעירים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

18.3.3 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מן המזעירים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

**19. בחירת זוכה חלופי:**

19.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במזעיר אשר הצעתו דורגה במקום השלישי (להלן: "הזוכה החלופי").

19.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הזוכה החלופי, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הזוכה החלופי, במקום עם המזעיר הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הזוכה החלופי וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המזעיר הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.

**20. כללי:**

20.1 המזעיר אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף, ללא הסתייגות.

20.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למזעיר, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המזעיר כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות, ו/או התניה כלשהי.

20.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

**מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב**

20.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".

20.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

**21. תקציב:**

מובהר למציע, כי גם לאחר בחירת הזוכה בעל הציון הגבוה ביותר, מסירת המכרז לביצוע, מותנית בגיוס של כל המקורות התקציביים הנדרשים לשם ביצועו של הפרויקט ואישורו של הפרויקט על ידי כל הגורמים הרלבנטיים המוסמכים לכך. בשלב זה טרם גויסו כל המקורות התקציביים הנדרשים. למען הסר ספק מובהר, כי האוניברסיטה לא תכריז על המציע הזוכה כל עוד לא יתקיימו כל ההתניות המפורטות לעיל. אלא אם כן, תחליט ועדת המכרזים אחרת והחלטתה תחייב את המציעים.

**22. איסור הסבה:**

22.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

22.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 22.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

**23. שונות:**

23.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן מרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.

23.2 יודגש כי נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז הינו הסכם כללי של האוניברסיטה ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין ההסכם יגבר האמור במסמכי המכרז.

23.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של אוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.

23.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**24. כתובות והודעות:**

- 24.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר טלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה על גבי נספח ו'.
- 24.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.
- 24.3 כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונוחותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,

עפרי אלרון  
מזכירת ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל אביב





מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**רשימת מסמכים**

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש :

צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	חתום על ידי	המסמך	נספח
	מורשה חתימה	מפרט טכני ותכניות	א'
	מורשה חתימה	כתב כמויות	ב'
	עו"ד/רו"ח	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	ד'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3	ה'
	מורשה חתימה	טופס הצהרת מציע	ו'
	מורשה חתימה	נוסח כתב ערבות ביצוע	ז'
	מורשה חתימה	דוגמת פקודת עבודה	ח'
	מורשה חתימה	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ט'
	מורשה חתימה	אישור עריכת ביטוח	י'
		<b>מסמכים נוספים</b>	
		אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976.	
		תעודת התאגדות של התאגיד/תעודת עוסק מורשה	
	מורשה חתימה	מסמכי הבהרה ותשובות וכל מסמך שפורסם ע"י האוניברסיטה	
	מורשה חתימה	כל מסמכי המכרז על נספחיהם כשהם חתומים	



אוניברסיטת תל אביב  
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח א' – מפרט טכני ותכניות (מצורף בנפרד)



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ב' – כתב כמויות**

מס'	מיקום	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר ליח' מידה, לא כולל מע"מ	סה"כ, לא כולל מע"מ
1-נ	כניסה אזור ציבורי	חיפוי פורמייקה הכולל מטבח ואי ישיבה משולב בארון איחסון למדפסות	1	יח'		
2-נ	אזור למידה ציבורי	בוט ישיבה מעץ מרופד	2	יח'		
3-נ	אזור למידה ציבורי	טריבונות ישיבה 3 מפלסים	1	יח'		
4-נ	חדר 13	שידות איחסון	1	יח'		
5-נ	חדר 13	ארון להסתרת למזגן	1	יח'		
6-נ	מסדרון חדר 12	ארון להסתרת למזגן+כיבוי אש	1	יח'		
7-נ	חדר 14	חיפוי נגרות רצפה תקרה	1	יח'		
8-נ	מסדרון חדר 11	ארון להסתרת ארון חשמל	1	יח'		

שם מציע: \_\_\_\_\_ מספר ח.פ./ע.מ.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_



אוניברסיטת תל אביב  
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ג' - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון**

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/ עוסק מורשה \_\_\_\_\_ מס' תאגיד/ עוסק מורשה \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

הערות:

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
- (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 3618/2021) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_

עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_

**\*\* הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו- 5 בלבד.**

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ד' - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: "המציע").
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח בעל זיקה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).

**6. קיום דיני העבודה (סמן X במשבצת המתאימה)**

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בבקשה ל\_\_\_\_\_
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשע** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ו**חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

**7. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סמן X במשבצת המתאימה)**

- המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998
- המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.

8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן ;
10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.
11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה

ב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז.

\_\_\_\_\_ , ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים

בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מס' רישיון

תאריך



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ה' - תצהיר להוכחת ניסיון המציע ועמידה בתנאי סף 4.3**

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדיון ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כי, המציע בעל ניסיון במתן שירותים של יצור, הספקה והתקנה של ריהוט כדוגמת הריהוט נשוא המכרז דנן, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, עבור מוסד ציבורי ו/או מוסד להשכלה גבוהה, כאשר בכל אחת משלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות יש לפחות עבודה אחת שהינה בהיקף כספי של 200,000 ₪, כולל מע"מ, כמפורט להלן:

מס' סידורי	שם הגוף עבורו בוצעה העבודה	מהות העבודה יש לפרט אודות הריהוט שיוצר וסופק	היקף כספי של העבודה, כולל מע"מ	תקופת ההתקשרות	שם איש קשר, תפקידו וטלפון



אוניברסיטת תל אביב  
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

שם איש קשר, תפקידו וטלפון	תקופת ההתקשרות	היקף כספי של העבודה, כולל מע"מ	מהות העבודה יש לפרט אודות הריהוט שיוצר וסופק	שם הגוף עברו בוצעה העבודה	מס' סידורי







מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ו' - טופס הצהרה כללי של מציע**

אנו \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת, כדלקמן:

1. קראנו בעיון רב את מסמכי בקשה זו על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מסכימים לכל תנאי הבקשה ומתחייבים למלא את כל דרישות הבקשה כמפורט ללא הסתייגות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות הבקשה, ההצעה, הסכם ההתקשרות והנספחים.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי הבקשה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של האוניברסיטה.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה: מר/גב' .....  
בכתובת ..... מס' טלפון .....  
סלולארי..... מס' פקס .....  
דוא"ל .....  
**יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל.**

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ שם מלא של מורשה/י חתימה

\_\_\_\_\_ טלפון

\_\_\_\_\_ כתובת



אוניברסיטת תל אביב  
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ז' - נוסח כתב ערבות ביצוע**  
[יש להיצמד לנוסח להלן כלשונו]

לכבוד  
אוניברסיטת תל-אביב

שלום רב,

הנדון: ערבות מס' .....

עפ"י בקשת ..... ח.פ/ת.ז. .... (להלן, "הקבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) אשר תדרשו מאת החייב, כשהוא צמוד למדד, וזאת בקשר עם התקשרות ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב.

לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן, הכולל ירקות ופירות המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לא.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפיו התשלום עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש יולי 2021 שפורסם ביום 15.8.2021 היינו: ..... נקודות (להלן: "המדד היסודי") אזי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם ו/או מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכול לעמוד לחייב, או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו עפ"י כל דרישותיכם גם יחד, לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו הינה ערבות אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך \_\_\_\_\_ ועד תאריך \_\_\_\_\_.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק.....

מספר הסניף ..... שם הסניף..... כתובת הסניף.....

תאריך..... שם מלא.....

..... חתימה וחותמת

..... בנק



אוניברסיטת תל אביב  
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים  
ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ח' - דוגמת פקודת עבודה (מצורפת בנפרד)



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח ט**  
**התחייבות להיעדר ניגוד עניינים**

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט במכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. אנו הח"מ ו/או מי מטעמנו לא נקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר ו/או עקיף עם השירותים נשוא מכרז זה.
4. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם  
המציע

תאריך



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

**נספח י' – אישור עריכת ביטוח**

תאריך הנפקת האישור (___/___/___)		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מעמד מבקש האישור		אופי העסקה		המבוטח		מבקש האישור	
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: יצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב		שם: _____ ת.ז./ח.פ. _____		שם: _____ אוניברסיטת תל אביב ת.ז./ח.פ. _____ מען: _____	
כיסויים נוספים בתוקף		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך תחילה		סוג הביטוח	
יש לציין קוד כיסוי		מט בע		תאריך סיום		חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	
316 כיסוי רעידת אדמה						רכוש	
313 כיסוי בגין נזקי טבע							
314 כיסוי גניבה, פריצה ושוד							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור							
328 ראשוניות							
307 קבלנים וקבלני משנה		4,000,000 ₪				צד ג'	
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור							
315 כיסוי לתביעות המל"ל							
321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור							
322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'							



מכרז פומבי מס' 3618/2021 ליצור, הספקה והתקנה של ריהוט לספרייה במרתף בניין הפקולטה למשפטים ע"ש בוכמן בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

תאריך הנפקת האישור ( / / )	אישור קיום ביטוחים						
302 אחריות צולבת 328 ראשוניות							
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות	ש	20,000,000					אחריות מעבידים
304 הרחב שיפוי 302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים תאריך רטרואקטיבי:	ש	4,000,000					אחריות המוצר
301 אובדן מסמכים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 304 הרחב שיפוי 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים תאריך רטרואקטיבי:	ש	2,000,000					אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):							
100,46,88							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							