

**מכרז פומבי מס' 3614/2021
לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס
אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז
פניה לקבלת הצעות**

- 1. רקע:**
- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") שהינה מוסד להשכלה גבוהה, על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, מבקשת בזאת מקבלנים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות לביצוע עבודות יצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס האוניברסיטה ושלוחותיו באזור המרכז.
- 1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992, ותקנותיו (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשרויות של האוניברסיטה (מספר הוראה 01-005 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה. במקרה של סתירה בין החוק והתקנות לבין הנוהל יגברו הוראות הדין.
- 1.3 האוניברסיטה מעוניינת להתקין, מעת לעת, בחדרים שונים בקמפוס ובשלוחותיו באזור המרכז, כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים. המכרז הינו מכרז פומבי לבחירת שני (2) קבלני מחירון לתקופה של שישים (60) חודשים.
- 1.4 יצוין כי האוניברסיטה לא מתחייבת להזמין עבודות בכמות מסוימת או בכלל ולזוכים, או למי מהם, לא תהיה בלעדיות בביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן, המזמינה רשאית להזמין מהזוכים רק חלק מהעבודות ו/או לפצל עבודות ו/או חלק מהפעילויות הכלולות באותן עבודות שנמסרו לקבלן ואף לפרסם מכרזים נוספים לביצוע עבודות זהות או דומות, הכל בהתאם להוראות ההסכם.
- 1.5 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.6 התמורה במכרז במשך כל תקופת ההתקשרות תתבסס על המפרט הטכני וכתב הכמויות המצורפים **כנספח א'** (להלן: "המחירון"), בניכוי אחוז ההנחה הסופי שיקבע במסגרת המכרז. אחוז ההנחה הסופי שיקבע יהא קבוע ואחיד למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 1.7 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1.6 לעיל, יובהר כי האוניברסיטה לא תשלם לזוכה/ים תוספות כלשהן מעבר לרשום במחירון, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת קבלן ראשי, תוספת מרחק, תוספת כח אדם, תוספות בגין חיבורים ייחודיים, התוספות המפורטות ב"הנחות היסוד לתמחור ודבר המערכת" והתוספות המפורטות במקומות אחרים במחירון "דקל" וכיוצא. דהיינו- האוניברסיטה תשלם אך ורק את הסכומים המופיעים בסעיפי המחירון בניכוי אחוז ההנחה אשר ייקבע כסופי ע"י האוניברסיטה, כמפורט בסעיף 6.2 להלן.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

1.8 אופן עריכת המכרז:

1.8.1 המציעים ידרשו לנקוב באחוז הנחה כללי למחירון. האוניברסיטה תבחן את עמידתן של ההצעות (המציעים) בתנאי הסף להשתתפות במכרז ותדרג את ההצעות בהתאם להצעה של כל מציע. האוניברסיטה תקבע בהתאם להצעות שהתקבלו את אחוז ההנחה הסופי ושתי ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף ואשר דורגו בדרוג הגבוה ביותר יהיו רשאיות להתקשר עם האוניברסיטה בהתאם לאחוז ההנחה הסופי. אחוז ההנחה הסופי יקבע בהתאם למנגנון הקבוע בסעיף 6 להלן.

1.8.2 הליך בחירת המציעים הזוכים יתבצע כדלקמן:

1.8.2.1 בחינת עמידתן של ההצעות והמציעים בתנאים המקדמיים אשר נקבעו.

1.8.2.2 פסילת הצעות אשר לא עמדו בתנאים המקדמיים.

1.8.2.3 דירוג ההצעות שנותרו לדיון בהתאם לאחוז ההנחה המוצע בלבד בסדר יורד מההצעה עם אחוז ההנחה הגבוה ביותר.

1.8.2.4 קביעת אחוז ההנחה הסופי כמפורט בסעיף 6.2 להלן.

2. טבלת ריכוז תאריכים:

מועדים	הליך
12:00 עד השעה 12.5.2021	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות
12:00 עד השעה 30.5.2021	מועד אחרון להגשת ההצעות

3. מהות ההתקשרות והיקפה:

3.1 ההתקשרות עם המציעים הזוכים (להלן: "הזוכה" ו/או "המציע הזוכה") תהיה על בסיס דוגמת פקודת העבודה, המצורפת להזמנה זו **כנספח ח'** (להלן: "ההסכם") ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק מובהר כי עד לחתימת ההסכם על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

3.2 היקף העבודה ישתנה במהלך השנה ויהיה תלוי בצרכים השוטפים של האוניברסיטה.

3.3 יובהר כי אין באמור משום התחייבות מצד האוניברסיטה לחלוקה של כלל השירותים הנדרשים באופן זהה בין שני הזוכים. פניות במסגרת הזמנות עבודה לקבלת שירותים מהזוכים תעשנה, ככל האפשר, בסבב מחזורי הוגן בהתאם לצרכי האוניברסיטה, לרבות לשיקול דעתה המקצועי.

3.4 יודגש כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף כלשהו של השירותים מהזוכים והכל בהתאם לצרכי האוניברסיטה בפועל.

3.5 תקופת ההתקשרות תהא לשנה אחת. לאוניברסיטה שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, בנות עד שנה כל אחת. סך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש שנים. כל אחד

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

מהצדדים יהא רשאי להביא התקשרות זו לכלל סיום, בתנאי כי יודיע על כוונתו זו למשנהו, מראש ובכתב של 60 יום.

3.6 הזמנות העבודה הפרטניות ייעשו בדרך של הוצאת פקודות עבודה, שיכללו לוחות זמנים לביצוע העבודות. פיגור בלוחות הזמנים עלול להביא לחיוב בפיצוי מוסכם. יובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית לפנות לזוכים לביצוע השירותים בכל היקף או שטח ללא הגבלת היקף מינימום או שטח מינימום. ככל שזוכה יסרב לבצע עבודה בגלל היקפה או שטחה, האוניברסיטה תהא רשאית להפסיק לאלתר את ההתקשרות עמו.

3.7 תמורת ביצוע העבודות תשלם המזמינה לזוכה תמורה בהתאם לאחוז ההנחה הסופי וכמפורט בהסכם המצורף להליך. התשלום למציע הזוכה יעשה בתנאי תשלום שוטף + 45 ימים כמוגדר בהסכם, אך ורק לאחר השלמת העבודה לשביעות רצון האוניברסיטה.

3.8 האוניברסיטה שומרת על זכותה לפרסם מכרז משלים לצורך השלמת מכסת הזוכים במכרז דן במקרה שלא יעלה בידה להכריז על זוכים במכסה הנדרשת (2) במסגרת המכרז או אם פחתה המכסה במהלך תקופת ההתקשרות. כל זאת, מבלי לגרוע מהאפשרות של האוניברסיטה להתקשר עם מציע שהצעתו דורגה אחרי אותו זוכה שההתקשרות עמו הופסקה, בהתאם לאמור בסעיף 6.4 להלן, בשינויים הרלוונטיים והכל על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

3.9 המחירים במחירון לא יהיו צמודים בשום צורה ואופן לשום מדד או שער כלשהם.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המפורטים להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.

4.1 המציע הנו תאגיד הרשום בישראל כדן, או עוסק מורשה הרשום בישראל כדן, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

4.3 המציע בעל ניסיון במתן שירותים של יצור, הספקה והתקנה של כסאות ושולחנות סטודנטיים כדוגמת הכיסאות והשולחנות נשוא המכרז דן, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, במסגרת התקשרות קבועה ומתמשכת במוסדות ציבור ו/או במוסדות להשכלה גבוהה ו/או במפעלי תעשייה/טכנולוגיה/תרופות וכיוצא בזה, כאשר בכל אחת משלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות יש לפחות עבודה אחת שהינה בהיקף כספי של 100,000 ₪, לפני מע"מ.

החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. במקרה שלמציע יש ספק האם עבודה מסוימת עומדת בדרישות דלעיל או בקשה לאשר עבודה מסוימת כעומדת בדרישות דלעיל, יהיה רשאי לוודא זאת בשלב שאלות ההבהרה בטרם הגשת הצעתו. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת ההצעות, ומקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

4.4 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ"ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

4.5 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידיים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו"ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידיים קשורים שלו וכיוצ"ב, זולת המציע עצמו.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף שבסעיף 4.1-4.3 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות. הפרה של דרישה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות כאמור בהסכם.

4.6 המציע יגיש לאוניברסיטה בכתב, בין היתר, את המידע הבא על מנת להוכיח עמידתו בתנאי הסף:

4.6.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1 יגיש המציע את נספח ג' וכן תעודת התאגדות/תעודת עוסק מורשה.

4.6.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ד' וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.

4.6.3 לצורך בדיקת עמידתו בתנאי סף 4.3 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ה'.

5. תנאים בביצוע העבודה:

5.1 המציע הזוכה יישא באחריות לטיב העבודות אשר יבצע במסגרת ההתקשרות למשך תקופה של 12 חודשים מסיום כל עבודה.

5.2 המציע הזוכה יישא באחריות לטיב החומרים והציוד שסיפק למשך תקופה של 12 חודשים החל ממועד קבלת תעודת השלמה לעבודות.

5.3 הזוכה מתחייב לבצע עבודות מסוגים שונים ובהיקפים כספיים שונים ומגוונים, הכל בהתאם לדרישות האוניברסיטה מעת לעת. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי קבלן אשר יסרב לבצע עבודה כלשהי שתמסור לו האוניברסיטה, האוניברסיטה תפעל לסיום ההתקשרות עמו. בנוסף, האוניברסיטה תחלט ערבות הביצוע שנמסרה על ידו.

5.4 העבודה תבוצע עפ"י המפורט במחירון למכרז זה.

5.5 השירותים והעבודות יתבצעו עפ"י כל הוראות הבטיחות והתקנים שנקבעו בהוראות כל דין לביצוע עבודות מסוג זה.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

5.6 ניגוד עניינים:

- 5.6.1 המציע הזוכה מצהיר, כי נכון למועד ההתקשרות במכרז זה, אין הוא או מי מטעמו קשור בהסכמים אחרים ו/או בהתקשרויות אחרות אשר יש בהם כדי לגרום לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים עפ"י מכרז זה עבור האוניברסיטה ובין גורמים אחרים, עבורם מבצע המציע שירותים זהים ו/או דומים ו/או אחרים, ומתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות עפ"י מכרז זה לא יתקשר בחוזה ו/או התקשרות אחרת ו/או לא יבצע שירותים אשר יהיה בהם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה יודיע לאוניברסיטה מיידית בדבר כל חוזה ו/או התקשרות ו/או ביצוע שירותים אשר קיים חשש ו/או יש ו/או יהיה הם כדי לגרום לניגוד עניינים כאמור.
- 5.6.2 המציע הזוכה מצהיר, כי ידוע לו כי על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם מכרז זה.
- 5.6.3 בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת האוניברסיטה והמציע הזוכה לא יערער עליה.
- 5.6.4 המציע הזוכה מתחייב, כי לא יקבל מן האוניברסיטה ו/או מכל גורם אחר תגמול ו/או תמורה נוספים בגין פעילותו עבור האוניברסיטה, להוציא התמורה שתשולם לו ע"י האוניברסיטה בהתאם להוראות מכרז זה.
- 5.7 הזוכה יבצע את העבודות תוך התחשבות בכך כי העבודות מתבצעות בתוך קמפוס פעיל.
- 5.8 המציע הזוכה מתחייב לכך כי הינו מעסיק עובדים מיומנים, אחראים ובעלי האישורים המתאימים ובכמות הנדרשת לביצוע העבודות נושא המכרז.
- 6. אופן בחירת המציע הזוכה:**
- 6.1 הליך בחירת המציעים הזוכים יתבצע כדלקמן:
- 6.1.1 בחינת עמידתן של ההצעות והמציעים בתנאים המקדמיים אשר נקבעו.
- 6.1.2 פסילת הצעות אשר לא עמדו בתנאים המקדמיים.
- 6.1.3 דירוג ההצעות שנותרו לדיון בהתאם לאחוז ההנחה המוצע בלבד בסדר יורד מההצעה עם אחוז ההנחה הגבוה ביותר.
- 6.2 האוניברסיטה תערוך ממוצע בין שתי ההצעות הכשרות אשר דורגו במקומות הראשונים ותקבע את אחוז ההנחה הממוצע אשר ייקבע כאחוז ההנחה הסופי לשני המציעים הזוכים.
- ככל שיהיו יותר מאשר שתי הצעות זוכות, תהא רשאית הוועדה להגדיל את מספר הזוכים או לקיים ביניהם הליך נוסף (Best & Final), והכל לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של הוועדה.
- 6.3 האוניברסיטה תפנה לשתי ההצעות שדורגו במקומות הראשונים (בהתאם להחלטה באשר למספר הספקים עמם החליטה להתקשר), תודיע להם מהו אחוז ההנחה הסופי שנקבע להתקשרות ותאפשר להם להתקשר על בסיס אחוז ההנחה הסופי. סירב מציע להתקשר כאמור, יחולו הוראות סעיף 6.4 להלן.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

6.4 היה ואחד מהמציעים הזוכים יודיע בכתב לאוניברסיטה בתוך 4 ימי עסקים ממועד משלוח ההודעה על הזכייה כי הוא אינו מסכים להתקשר עמה בהסכם על בסיס אחוז ההנחה הסופי הנ"ל, תידחה הצעתו והאוניברסיטה תהא רשאית לפנות למציע שהצעתו דורגה אחריו, כל זאת עד לקביעת מספר הזוכים הדרוש לאוניברסיטה בהתאם להחלטתה בעניין.

6.5 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בסטנדרטים של ביצוע העבודה, לרבות טיב הציוד או השירותים, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

7. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

7.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של האוניברסיטה: www.tenders.tau.ac.il. לשם הגשת ההצעה על המציע להדפיס את כל החומר המכרז המופיע באתר האינטרנט.

7.2 ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום.

8. שוויון בהצעות:

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", ככל שהוגשה הצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים (כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק). במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), לתת עדיפות בהתאם לדירוג האיכות או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

9. מקום ואופן הגשת ההצעה:

9.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הרשום ב"טבלת ריכוז התאריכים" בסעיף 2.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון!

האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.

9.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א, עליה יירשם אך ורק "מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז". אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

9.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו למעטפה חיצונית אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 16 למסמך זה.

9.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי המכרז והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

9.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.

9.6 יש לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י מזכירת היחידה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

9.7 תיבת המכרזים ממוקמת בקומה השנייה בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א ואינה נגישה לבעלי מוגבלויות. מציע המעוניין להגיש הצעתו באמצעות אדם בעל מוגבלות המונעת ממנו את אפשרות הגישה אל תיבת המכרזים, זכאי לקבלת עזרה פיזית לצורך הגשת הצעתו. לצורך קבלת הסיוע, על המגיש לתאם את מועד הגעת מגיש ההצעה מטעמו עם גבי רונית תימור בפרטי ההתקשרות הבאים: טל: 03-6408213; דוא"ל: tronit@tauex.tau.ac.il, ויקבל עזרה בהגשת ההצעה לתיבה. למען הסר ספק מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מאחריות המציע להגשת הצעתו כאמור בסעיפים 9.1-9.6. ויודגש, הגשת ההצעה תתאפשר אך ורק עד המועד והשעה הנקובים בטבלת התאריכים שבסעיף 2 לעיל.

9.8 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוחם המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.

9.9 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם.

9.10 על המציע לבדוק בעצמו את הכדאיות הכלכלית של ההתקשרות, ההוראות המשפטיות בהסכם וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם, אם הצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על חשבונו, והוא יהיה מנוע מלעורר כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

10. **אופן מילוי הצעת המחיר:**

10.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **נספח ב'**.

10.2 המציע נדרש לנקוב באחוז הנחה כללי למחירון.

10.3 מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.

10.4 נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא האוניברסיטה רשאית לתקן את הטעות. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

10.5 מבלי לפגוע באיסור להגיש הצעה תכסיסנית, מודגש כי המציע **אינו רשאי** להציע סכום **שלילי או אפס**

וכי אין לעשות סבסוד צולב בין סעיפים.

11. **ביטוח:**

11.1 מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הליך זה ו/או על פי דין, מתחייב המציע לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההתקשרות ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומה (להלן: "**התקופה הנוספת**"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

11.1.1 ביטוח רכוש, המכסה את כל רכוש המציע המשמש לצורך ביצוע העבודות נשוא הליך זה, על

בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות כנגד הסיכונים הבאים:

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

קוד הסעיף	
316	כיסוי רעידת אדמה
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה, פריצה ושוד

כן יכלול הביטוח ויתור על זכות התחלוף לטובת האוניברסיטה (קוד סעיף 309).

למרות האמור, מוסכם כי למציע הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 11.9 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

11.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - האוניברסיטה
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי
305	כלי ירייה ¹

11.1.3 ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המציע (קוד סעיף 319).

11.1.4 ביטוח אחריות המוצר, בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
304	הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריות האוניברסיטה הנובעת מאחריות הקבלן עקב המוצרים
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

¹ ככל שהקבלן מספק שירותי שמירה, אבטחה ו/או כל שירות אחר הקשור בשימוש בכלי נשק.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

11.1.5 ביטוח אחריות מקצועית, בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
301	אובדן מסמכים
327	עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח
303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע
326	פגיעה בפרטיות
325	מרמה ואי יושר עובדים
304	הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה, בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן
332	תקופת גילוי – 12 חודשים
	תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

11.2 כל ביטוחי המציע יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).

11.3 ככל והשירותים נשוא הליך זה ו/או חלק מהם יינתנו בחו"ל, יכללו הביטוחים הנ"ל הרחבה בגין נזק בעת שהות זמנית בחו"ל (קוד סעיף 306).

11.4 כל חריג אם קיים בביטוח המציע לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של המציע ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

11.5 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על המציע להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההתקשרות וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף כנספח י', כשהוא חתום בידי מבטחי המציע. מיד בתום תקופת הביטוח, על המציע להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד ההתקשרות בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על המציע להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

11.6 כן על המציע לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההתקשרות, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי המציע לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב המציע לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

11.7 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המציע כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המציע שאינה פוטרת את המציע ממלוא החבות על פי הליך זה. המציע מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

11.8 לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי המציע כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות הליך הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל המציע לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות המציע על פי הליך זה.

11.9 המציע פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה למציע כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

11.10 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הליך זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הליך זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם המציע, מתחייב המציע לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

11.11 מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

12. פניות והבהרות לגבי המכרז:

12.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות

בכתב לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גבי עפרי אלרון, בפקס: 03-6407923, או במייל ofriel@tauex.tau.ac.il זאת עד למועד כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל.

האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שייגעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות הבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.

12.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.

12.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

12.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

12.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא"ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

13. הצהרות המציע:

- 13.1 עם הגשת הצעתו בהליך, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי ההליך, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור לעמוד בדרישות ההליך. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע, כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט בנספחים 'א' – 'י', בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.
- 13.2 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 13.3 במקרה כאמור בסעיף קטן 13.2 לעיל, יישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה, אם ייגרם, כתוצאה מכך.

14. תוקף ההצעות:

- 14.1 הצעת המציע תהיה בתוקף לפחות במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, יהיה כל מציע רשאי להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. הודעה כאמור תשלח על ידו לידי מזכיר ועדת המכרזים באוניברסיטה בכתב ו/או בדוא"ל.
- 14.2 להודעת הביטול יהיה תוקף החל ממועד מתן אישור בכתב על ידי מזכיר ועדת המכרזים על קבלתה, ועד למועד זה תהא רשאית האוניברסיטה לקבל את ההצעה וקבלה כאמור תחייב את המציע. ביטול המציע את הצעתו עפ"י האמור לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

15. זכות העיון במסמכי המכרז:

- 15.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.
- 15.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.
- 15.3 במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.
- 15.4 על מנת לאפשר מתן חוות דעת אובייקטיביות ושאינן מוטות, חוות דעת מלקוחות קודמים תהיינה חסויות.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

15.5 כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ"ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע"י המציע נכון ליום מסירתה, לפקודת אוניברסיטת ת"א, מוגבלת למוטב בלבד, במזכירות יחידת תחזוקה ותשתיות, אצל הגב' רונית תימור, טל' לבירורים: 03-6408213, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.

16. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

16.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה להמציא לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, בנוסח המצורף **כנספח י'** חתום ע"י חברת הביטוח וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם. במעמד המסירה של אישור עריכת הביטוח הנ"ל לאוניברסיטה, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם בסכום של 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪), בנוסח המצורף לפנייה זו **כנספח ז'**. לא יתקבל צילום של הערבות.

16.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיוכח כאמור בנספח הביטוח למסמכי ההזמנה ובמסמכי ההזמנה עצמם. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

16.3 חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

16.4 במקרה שהמציע הזוכה לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

17. ביטול המכרז:

17.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציעים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.

17.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב, שינוי מהותי בעבודה הנדרשת נשוא המכרז וכיוצא באלה.

17.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

17.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי

שנערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה

הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

השירותים והעבודות, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ביצוע העבודות.

17.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

17.3.3 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

18. בחירת זוכה חלופי:

18.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השלישי (להלן: "הזוכה החלופי").

18.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הזוכה החלופי, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הזוכה החלופי, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הזוכה החלופי וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.

19. כללי:

19.1 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז יחתם הסכם בנוסח המצורף, ללא הסתייגות.

19.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למציע, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המציע כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות, ו/או התניה כלשהי.

19.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

19.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

19.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

20. תקציב:

מובהר למציע, כי גם לאחר בחירת הזוכה בעל הציון הגבוה ביותר, מסירת המכרז לביצוע, מותנית בגיוס של כל המקורות התקציביים הנדרשים לשם ביצועו של הפרויקט ואישורו של הפרויקט על ידי כל הגורמים הרלבנטיים המוסמכים לכך. בשלב זה טרם גויסו כל המקורות התקציביים הנדרשים. למען הסר ספק מובהר, כי האוניברסיטה לא תכריז על המציע הזוכה כל עוד לא יתקיימו כל ההתניות המפורטות לעיל. אלא אם כן, תחליט ועדת המכרזים אחרת והחלטתה תחייב את המציעים.

21. איסור הסבה:

21.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

21.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 21.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

22. שונות:

22.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן מרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.

22.2 יודגש כי נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז הינו ההסכם כללי של האוניברסיטה ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין ההסכם יגבר האמור במסמכי המכרז.

22.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של אוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.

22.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

23. כתובות והודעות:

- 23.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר טלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה על גבי נספח ו'.
- 23.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.
- 23.3 כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונוחותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,

עפרי אלרון
מזכירת ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל אביב



מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

רשימת מסמכים

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש :

צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	חתום על ידי	המסמך	נספח
	מורשה חתימה	מחירון	א'
	מורשה חתימה	טופס הצעת מחיר	ב'
	עו"ד/רו"ח	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	ד'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3	ה'
	מורשה חתימה	טופס הצהרת מציע	ו'
	מורשה חתימה	נוסח כתב ערבות ביצוע	ז'
	מורשה חתימה	דוגמת פקודת עבודה	ח'
	מורשה חתימה	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	ט'
	מורשה חתימה	אישור עריכת ביטוח	י'
		מסמכים נוספים	
		אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו- 1976.	
		תעודת התאגדות של התאגיד/תעודת עוסק מורשה	
	מורשה חתימה	מסמכי הבהרה ותשובות וכל מסמך שפורסם ע"י האוניברסיטה	
	מורשה חתימה	כל מסמכי המכרז על נספחיהם כשהם חתומים	



אוניברסיטת תל אביב
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח א' – מחירון (מצורף בנפרד)

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ב' – הצעת מחיר

לתשומת לב המציע:

- יש למלא את הצעת המחיר באופן קריא ולהגישה כחלק מההצעה למכרז.

אחוז ההנחה המוצע הוא % _____ במילים _____

שם מציע: _____ מספר ח.פ./ע.מ.: _____

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____



מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ג' - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/ עוסק מורשה _____ מס' תאגיד/ עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות:

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
- (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 3614/2021) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

_____ עו"ד/רו"ח

**** הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו- 5 בלבד.**

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ד' - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: "המציע").
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח בעל זיקה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).

6. קיום דיני העבודה (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בבקשה ל_____
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשע** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ו**חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

7. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998
- המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.

8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן ;
10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.
11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת

שם

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי ביום _____ הופיע/ה

ב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז.

_____ , ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים

בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ה' - תצהיר להוכחת ניסיון המציע ועמידה בתנאי סף 4.3

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדיון ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כי המציע בעל ניסיון במתן שירותים של יצור, הספקה והתקנה של כסאות ושולחנות סטודנטים כדוגמת הכיסאות והשולחנות נשוא המכרז דנן, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, במסגרת התקשרות קבועה ומתמשכת במוסדות ציבור ו/או במוסדות להשכלה גבוהה ו/או במפעלי תעשייה/טכנולוגיה/תרופות וכיוצב', כאשר בכל אחת משלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות יש לפחות עבודה אחת שהינה בהיקף כספי של 100,000 ₪, לפני מע"מ, כמפורט להלן:

מס' סידורי	שם הגוף עבורו בוצעה העבודה	מהות העבודה	היקף כספי של העבודה, לא כולל מע"מ	תקופת ההתקשרות	שם איש קשר, תפקידו וטלפון

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

מס' סידורי	שם הגוף עברו בוצעה העבודה	מהות העבודה	היקף כספי של העבודה, לא כולל מע"מ	תקופת ההתקשרות	שם איש קשר, תפקידו וטלפון



מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ו' - טופס הצהרה כללי של מציע

אנו _____ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת, כדלקמן:

1. קראנו בעיון רב את מסמכי בקשה זו על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.
2. אנו מסכימים לכל תנאי הבקשה ומתחייבים למלא את כל דרישות הבקשה כמפורט ללא הסתייגות, בדיקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות, לשביעות רצון האוניברסיטה ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות הבקשה, ההצעה, הסכם ההתקשרות והנספחים.
3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי הבקשה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של האוניברסיטה.
4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.
5. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה: מר/גב'
 בכתובת מס' טלפון
 סלולארי.....מס' פקס
 דוא"ל
יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא של מורשה/י חתימה

_____ ט ל פ ו ן

_____ כ ת ו ב ת



אוניברסיטת תל אביב
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ז' - נוסח כתב ערבות ביצוע
[יש להיצמד לנוסח להלן כלשונו]

לכבוד
אוניברסיטת תל-אביב

שלום רב,

הנדון: ערבות מס'

עפ"י בקשת ח.פ/ת.ז. (להלן, "הקבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪) אשר תדרשו מאת החייב, כשהוא צמוד למדד, וזאת בקשר עם התקשרות לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז.

לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד המחירים לצרכן, הכולל ירקות ופירות המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לא.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפיו התשלום עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש אפריל 2021 שפורסם ביום 15.5.2021 היינו: נקודות (להלן: "המדד היסודי") אזי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם ו/או מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכול לעמוד לחייב, או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו עפ"י כל דרישותיכם גם יחד, לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו הינה ערבות אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך _____ ועד תאריך _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק.....

מספר הסניף שם הסניף..... כתובת הסניף.....

תאריך..... שם מלא.....

חתימה וחותמת.....

בנק.....



אוניברסיטת תל אביב
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ח' - דוגמת פקודת עבודה (מצורפת בנפרד)

מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח ט התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט **במכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז** אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. אנו הח"מ ו/או מי מטעמנו לא נקבל כל תשלום ו/או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר ו/או עקיף עם השירותים נשוא מכרז זה.
4. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם
המציע

תאריך



מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

נספח י' – אישור עריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור (___/___/___)		אישור קיום ביטוחים					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור	
שם: _____ אוניברסיטת תל אביב		שם: _____		נדליין <input type="checkbox"/>		משכיר <input type="checkbox"/>	
ת.ז./ח.פ. _____		ת.ז./ח.פ. _____		שירותים <input type="checkbox"/>		שוכר <input type="checkbox"/>	
מען: _____		מען: _____		אספקת מוצרים <input type="checkbox"/>		זכיון <input type="checkbox"/>	
				אחר: _____		קבלני משנה <input type="checkbox"/>	
						מזמין שירותים <input type="checkbox"/>	
						מזמין מוצרים <input type="checkbox"/>	
						אחר: _____ <input type="checkbox"/>	
סוג הביטוח		מספר הפוליסה		נוסח ומהדורת הפוליסה		תאריך תחילה	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח						תאריך סיום	
רכוש						גבול האחריות/ סכום ביטוח	
						סכום מטבע	
						יש לציין קוד כיסוי	
						316 כיסוי רעידת אדמה	
						313 כיסוי בגין נזקי טבע	
						314 כיסוי גניבה, פריצה ושוד	
						309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור	
						328 ראשוניות	
צד ג'		4,000,000 ₪				307 קבלנים וקבלני משנה	
						309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור	
						315 כיסוי לתביעות המל"ל	
						321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור	
						322 מבקש האישור מוגדר כצד ג'	
						302 אחריות צולבת ראשוניות	
						328 ראשוניות	



מכרז פומבי מס' 3614/2021 לבחירת קבלני מחירון ליצור, הספקה והתקנה של כיסאות ושולחנות סטודנטיים קבועים בקמפוס אוניברסיטת תל אביב ושלוחותיו באזור המרכז

האישור	הנפקת	תאריך	אישור קיום ביטוחים				
(/ /)							
309 ויתור על תחלוף מבקש לטובת האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות		ש	20,000,000				אחריות מעבידים
304 הרחב שיפוי 302 אחריות צולבת 309 ויתור על תחלוף מבקש לטובת האישור 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים תאריך רטרואקטיבי:		ש	2,000,000				אחריות המוצר
301 אובדן מסמכים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 304 הרחב שיפוי 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 12 חודשים תאריך רטרואקטיבי:		ש	2,000,000				אחריות מקצועית
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							