

**מכרז פומבי מס' 3214/2017
לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין
הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב
הזמנה להציע הצעות**

- 1. רקע:**
- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") שהינה מוסד להשכלה גבוהה, על פי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958, מבקשת בזאת מקבלנים העומדים בתנאי הסף להשתתפות במכרז זה, להגיש לה הצעות לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב.
- 1.2 הליך זה הינו מכרז פומבי כהגדרתו של זה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992, ותקנותיו (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, וחלות עליו כל הוראות נוהל התקשרויות של האוניברסיטה (מספר הוראה 01-005 א'), המפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה. במקרה של סתירה בין החוק והתקנות לבין הנוהל יגברו הוראות הדין.
- 1.3 במסגרת ההתקשרות נשוא המכרז דנן, המציע הזוכה יהא אחראי על הקמת השלד של בניין בשטח של כ- 3,770 מ"ר.
- 1.4 המציע הזוכה יקבל על עצמו אחריות מלאה כקבלן הראשי ויהא עליו לדאוג, בין היתר, לשילוב קבלני משנה שיועסקו ישירות על ידי האוניברסיטה (להלן: "קבלני האוניברסיטה") בעבודות הקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי באוניברסיטת תל אביב (להלן: "האתר"). בהתאם, המציע הזוכה יעניק לקבלני האוניברסיטה שירותי קבלן ראשי ויהא אחראי על תחום הבטיחות עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה, שילוב הפעילויות של כל הקבלנים באתר, לרבות קבלני האוניברסיטה, בלוחות הזמנים וביצוע בקרה של לוחות זמנים על כל הקבלנים באתר וניהול האתר גם מבחינת פינוי פסולת וניקיון.
- 1.5 בסיום ההתקשרות יהא על המציע הזוכה לקיים חפיפה מלאה עם הקבלן הראשי לעבודות גמר ומערכות באתר עד למועד תחילת ביצוע העבודות על ידו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי ייתכן ובעת מתן צו התחלת העבודה למציע הזוכה במכרז לעבודות גמר ומערכות בבניין טרם יסתיימו עבודות השלד באתר.
- 1.6 ביצוע העבודות ייעשה על בסיס המפרטים, התוכניות וכתב הכמויות המצורפים **כנספחים א'1 – א'2 ו- ב'** בהתאמה, למסמכי המכרז.
- 1.7 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.8 התמורה במכרז במשך כל תקופת ההתקשרות תתבסס על הצעת המחיר שנקב בהצעתו הזוכה ביחס למחירי היחידה, בהתאם לכמויות שבוצעו בפועל, כמפורט בהסכם המצורף למכרז.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 1.9 יצוין כי האוניברסיטה לא מתחייבת להזמין עבודות בכמות מסוימת או בכלל ולזוכה לא תהיה בלעדיות בביצוע העבודות נשוא המכרז. כמו כן, המזמינה רשאית להזמין מהזוכה רק חלק מהעבודות ו/או לפצל עבודות ו/או חלק מהפעילויות הכלולות באותן עבודות שנמסרו לקבלן ואף לפרסם מכרזים נוספים לביצוע עבודות זהות או דומות, הכל בהתאם להוראות ההסכם.
- 1.10 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי האוניברסיטה שומרת על זכותה לשנות את היקף הביצוע של העבודה, המועדים לביצועה ואת התמורה עד למלוא היקף העבודה הנדרשת בהתאם למשאבים התקציביים שיעמדו לרשותה.
- 1.11 יודגש כי ככל שברצונו של המציע להציע פריט שווה ערך שאינו זהה לדגם הנדרש במפרט הטכני, עליו לקבל את אישורה של האוניברסיטה לפריטים המוצעים במסגרת שלב ההבהרות במכרז. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה אלא לאחר הגשת ההצעות, יקבל על עצמו את החלטת האוניברסיטה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.
- יובהר כי, ככל שלא יינתן אישור האוניברסיטה לאותו פריט המוצע "כשווה ערך" יהא על המציע להגיש את הצעת המחיר בהתאם לדגם הפריט המקורי שנקבע במפרט הטכני.
- 1.12 על המציעים לבדוק בעצמם ועל חשבונם את כל הכרוך והקשור בביצוע העבודות, כמו גם את מסמכי ההליך, ולרבות כל נתון משפטי, תפעולי או עסקי, הרלוונטי לצורך הגשת ההצעה ולביצוע מלוא התחייבויות המציע עפ"י ההסכם, והמציע יהיה מנוע מלטעון להסתמכות על מידע הכלול במסמכי ההליך והאוניברסיטה לא תישא באחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע ו/או כל צד ג' בשל הסתמכות על מידע כאמור.
- 1.13 עוד יובהר כי האוניברסיטה לא תשלם לזוכה תוספות כלשהן מעבר לרשום בכתב הכמויות, לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לא ישולמו התוספות המפורטות להלן: תוספת מרחק, תוספת כח אדם, תוספות בהתאם לתעריף משרד הביטחון וכיוצא ב'. דהיינו- האוניברסיטה תשלם אך ורק את הסכומים המופיעים בכתב הכמויות.

2. טבלת ריכוז תאריכים:

מועדים	הליך
22.2.2018 בשעה 13:00	סיור קבלנים, אפשרות ראשונה
25.2.2018 בשעה 14:00	סיור קבלנים, אפשרות שנייה
5.3.2018 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת שאלות במסגרת הליך ההבהרות
18.3.2018 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות

3. מהות ההתקשרות והיקפה:

3.1 ההצעות המתבקשות ע"י האוניברסיטה הן עבור בחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב, והכול על פי המפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

3.2 ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה" ו/או "המציע הזוכה") תהיה על בסיס ההסכם, המצורף להזמנה זו כנספח ח' ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה. למען הסר ספק, מובהר כי עד לחתימת ההסכם ונספחיו (להלן: "ההסכם") על ידי האוניברסיטה, לא יהא קיים חוזה בר-תוקף בין הצדדים.

3.3 תקופת ההתקשרות:

על הזוכה להשלים את ביצוע העבודות בתוך 16 חודשים קלנדריים, ממועד קבלת צו התחלת עבודה לשלב זה, הכל בהתאם לנספח לוחות הזמנים ואבני דרך לביצוע המצורף כנספח להסכם.

3.4 התשלום למציע הזוכה יעשה בחשבונות ביניים, בתנאי תשלום שוטף + 45 ימים כמוגדר בהסכם.

3.5 המחירים בכתב הכמויות לא יהיו צמודים בשום צורה ואופן לשום למדד או שער כלשהם.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

4. **תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז:**
רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בעצמו במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המפורטים להלן. מציע או הצעה שאינם עומדים בכל התנאים יפסלו.
- 4.1 המציע הנו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה הרשום בישראל כדין, והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.
- 4.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, והגיש את כל התצהירים המתחייבים מחוק זה.
- 4.3 המציע הינו קבלן רשום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט – 1969, בשנת 2015, בקבוצת סיווג ג', ענף 100 (בנייה), סוג 4 לפחות, בהתאם לתקנות רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח – 1988.
*יובהר כי הסיווג המופיע בסעיף 4.3 לעיל, הינו סיווג מינימום ומציע הרשום בסיווג גבוה יותר באותו ענף רשאי להגיש הצעתו.
- 4.4 לאור מורכבות הפרויקט ומאפייניו המיוחדים נדרש להוכיח כי המציע השלים במהלך שבע השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, את ביצועם של לפחות שני פרויקטים כקבלן ראשי במבנה ציבורי/או במוסד להשכלה גבוהה וכן כל מבנה אחר בעל מאפיינים דומים למבנה נשוא המכרז, **העונים על התנאים המצטברים הבאים:**
- 4.4.1 היקפו הכספי של כל אחד משני הפרויקטים הנ"ל לא יפחת מ- 11 מיליון ש"ח, לא כולל מע"מ.
- 4.4.2 לפחות אחד מהפרויקטים הנ"ל כלל ביצוע של עבודות מורכבות הכוללות שלד פלדה בהיקף כספי של 2.5 מיליון ₪, לפני מע"מ.
- 4.4.3 לפחות אחד מהפרויקטים הנ"ל כלל ביצוע של עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים בהיקף כספי של 1.5 מיליון ₪, לפני מע"מ.
- בסעיף זה: "ביצוע" – המציע ביצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות קבלני משנה שהועסקו על ידו ישירות.
- יובהר כי ניסיון בפרויקטים של: וילות, מגורים, שיפוצים, או פרויקט שמרביתו פיתוח וכיו"ב, לא יתקבל כניסיון רלוונטי במסגרת תנאי זה. החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
- לתשומת לבכם! החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים. במקרה שלמציע יש ספק האם עבודה מסוימת עומדת בדרישות דלעיל או בקשה לאשר עבודה מסוימת כעומדת בדרישות דלעיל, יהיה רשאי לוודא זאת בשלב שאלות ההבהרה בטרם הגשת הצעתו. מציע שלא יפנה בשלב שאלות ההבהרה מוותר על זכותו לעשות זאת לאחר הגשת הצעות, ויקבל על עצמו את החלטת הוועדה בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי.**

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

4.5 ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע אשר לא המציא, עם הצעתו מסמך אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כנדרש עפ"י מכרז זה, להשלים את המצאת הנ"ל למזמינה, תוך פרק זמן קצוב שייקבע על ידה, ובלבד שכל מסמך, אישור, היתר, רישיון או כל נייר אחר כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות.

4.6 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידיים או גופים אחדים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז. עמידת המציע בתנאים המקדמיים להשתתפות במכרז תבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת. אין המציע רשאי להסתמך לעניין עמידתו בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז על תכונות, כישורים, ניסיון וכיו"ב רכיבים המתקיימים בצדדים שלישיים, לרבות, אך לא רק, בעלי מניותיו, מנהליו, תאגידיים קשורים שלו וכיוצ"ב, זולת המציע עצמו.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל התנאים המקדמיים שבסעיפים 4.1-4.3 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות. הפרה של דרישה זו תהווה הפרה יסודית של ההתקשרות כאמור בהסכם.

4.7 המציע יגיש לאוניברסיטה בכתב, בין היתר, את המידע הבא על מנת להוכיח עמידתו בתנאים המקדמיים:

4.7.1 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.1 יגיש המציע את נספח ג' וכן תעודות התאגדות/תעודת עוסק מורשה.

4.7.2 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.2 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ד' וכן אישור תקף על ניהול ספרים במקור.

4.7.3 להוכחת עמידתו בתנאי מקדמי 4.3 יגיש המציע העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד של רישיון קבלן בתוקף.

4.7.4 לבחינת עמידתו בתנאי מקדמי 4.4 יגיש המציע תצהיר המצ"ב כנספח ה'.

5. תנאים בביצוע העבודה:

5.1 הזוכה יבצע את העבודות כקבלן ראשי ובכלל זה יהא אחראי על ביצוע כל העבודות המפורטות להלן:

עבודות עפר; עבודות איטום; עבודות מסגרות פלדה; עבודות טיח; עבודות בטון יצוק באתר; עבודות בנייה; עבודות פירוק, הריסה ושונות; מערכות תברואה; עבודות חשמל; מסגרות חרש; כלונסאות ועוגנים לדיפון המבנה; קווי מים וביוב; מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יובהר כי האוניברסיטה תהיה רשאית לשנות את היקפה הכולל של העבודה ו/או להורות כי עבודות מסוימות יבוצעו ע"י קבלני משנה שיועסקו ע"י האוניברסיטה.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 5.2 במהלך כל תקופת ההתקשרות על הזוכה להיות בעל ידע, ניסיון, יכולת מקצועית והרשאה כדין לביצוע העבודות.
- 5.3 על הזוכה לבצע את העבודות בהתאם לתנאי המכרז ולתנאי ההסכם ונספחיו ולהוראות כל דין, הכל ברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- 5.4 הזוכה יבצע את העבודות תוך התחשבות בכך כי העבודות מתבצעות בסמוך למבנים אוניברסיטאיים פעילים ובסמוך למדרכה וכביש.
- 5.5 המציע הזוכה מתחייב לכך כי הינו מעסיק עובדים מיומנים, אחראים ובעלי האישורים המתאימים ובכמות הנדרשת לביצוע העבודות נושא המכרז.
- 5.6 כל קבלני המשנה מטעם הזוכה יהיו מורשים, מוסמכים ובעלי ניסיון רב בפרויקטים מורכבים. העסקת קבלן משנה מטעם הזוכה באתר תעשה לאחר קבלת אישור האוניברסיטה מראש ובכתב.
- 5.7 האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש את החלפתו של קבלן משנה של הזוכה.
- 6. הליך המכרז ואמות המידה להכרעה:**
- 6.1 המכרז יהיה מסוג מכרז פומבי. מודגש כי ההצעה הכספית שתוגש תהא ההצעה הכספית הטובה ביותר שיכול המציע להגיש, **ולא ינוהל לאחריה כל משא ומתן ולא תינתן אפשרות לשיפור ההצעה.**
- 6.2 המציעים יגישו עד המועד האחרון להגשת ההצעות את הצעתם לביצוע השירותים, כמפורט במסמכי המכרז, וזאת באמצעות הגשת מעטפה אחת אשר תכלול את כל הנדרש במסמכי המכרז.
- 6.3 **הליך בחירת ההצעה הזוכה יתנהל בשלושה שלבים, כמפורט להלן:**
- בשלב הראשון** ייבדקו ההצעות על בסיס עמידה בתנאים המקדמיים. הצעות שלא יעמדו בתנאים המקדמיים – יפסלו.
- בשלב השני** – בדיקת איכות. ועדת מכרזים תעניק ניקוד איכות להצעות אשר עמדו בתנאי הסף על פי אמות המידה של האיכות המפורטות בסעיף 7 להלן, ותפסול את ההצעות שהציון שיינתן להן בשלב זה יהיה נמוך מניקוד האיכות המינימלי של 30 נק'.
בשלב השלישי – בדיקת ההצעה הכספית של כל הצעה. המציע עם הצעת המחיר הזולה ביותר יזכה במכרז, אלא אם כן יתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בהצעתו.
- 6.4 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה ו/או עם גוף הקשור לאוניברסיטה, ולא עמד בסטנדרטים של ביצוע העבודה, לרבות טיב הציוד או השירותים, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.
- 6.5 אין האוניברסיטה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת, הכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

6.6 אומדן:

6.6.1 לתיבת המכרזים תוכנס, עד המועד האחרון להגשת ההצעות, מעטפה שתכיל את האומדן הכספי לביצוע העבודות (להלן: "האומדן"). האומדן יכיל את טופס ההצעה הכספית בהתאם להערכת הגורמים המקצועיים במזמינה את עלות העבודות.

6.6.2 האוניברסיטה תהיה רשאית לבטל את המכרז במקרה שבו ההצעות שהוגשו למכרז הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך.

7. בדיקת איכות:

ניקוד האיכות שיינתן להצעות שנותרו לדיון לאחר השלב הראשון יהא בהתאם לאמות המידה של האיכות, כמפורט להלן:

7.1 לצורך ניקוד רכיב האיכות במכרז דן יגיש המציע את פרטי קבלן הפלדה שברצונו להעסיק כקבלן משנה במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז דן, לרבות פירוט פרויקטים קודמים שבוצעו על ידו והסתיימו במהלך שבע השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

7.2 חברי הוועדה המקצועית ישוחחו עם לקוחות קודמים של קבלן המשנה המפורט בסעיף 7.1 לעיל, וינקדו אותו בהתאם לחוות הדעת של אותם לקוחות קודמים, על פי הקריטריונים המפורטים להלן:

7.2.1 איכות ביצוע - 20 נק'

7.2.2 עמידה בלוחות זמנים - 10 נק'

7.2.3 שיתוף פעולה והיענות מהירה של הקבלן - 10 נק'

7.3 פסילת ההצעות שלא קיבלו ניקוד איכות של 30 נק' לפחות.

8. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

8.1 מסמכי המכרז יועמדו לעיון באתר האינטרנט של האוניברסיטה: www.tenders.tau.ac.il. לשם הגשת ההצעה על המציע להדפיס את כל החומר המכרז המופיע באתר האינטרנט.

8.2 ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום דמי ההשתתפות במכרז. **קבלת כתב הכמויות על גבי מדיה מגנטית תתאפשר למציעים אשר השתתפו בסיוור הקבלנים כאמור בסעיף 12 להלן.**

9. שוויון בהצעות:

מובהר בזאת כי במידה ותהיינה מספר הצעות זהות, אזי האוניברסיטה תבחר את ההצעה הזוכה על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לנימוקים שירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים.

במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות הפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

"עסק בשליטת אישה" – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק.

במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

10.1 מקום ואופן הגשת ההצעה:

10.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו המועד הרשום ב"טבלת ריכוז התאריכים" בסעיף 2.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון! האחריות לכך שההצעה תמצא בתיבת המכרזים מוטלת על המציע בלבד ועליו לוודא כי ההצעה תימצא בתיבת המכרזים במועד.

10.2 את ההצעה יש להגיש באמצעות שליח במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!) במעטפה סגורה, לתיבת המכרזים הממוקמת בקומה השנייה, בבניין אגף הנדסה ותחזוקה באוניברסיטת ת"א, עליה יירשם אך ורק "מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן שלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי באוניברסיטת תל אביב" אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

10.3 ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים כאשר כל המסמכים יוכנסו למעטפה חיצונית אחת שתכלול את כל המסמכים המופיעים ברשימת המסמכים בעמ' 16 למסמך זה.

10.4 יש להקפיד על הכנסת כל החומר הנדרש למעטפה, מילוי פרטי המציע, סגירת המעטפה כראוי, רישום על גבי המעטפה את פרטי המכרז והכנסתה לתיבת המכרזים כאמור בסעיף 9.2 לעיל.

10.5 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם.

10.6 יש לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י מזכירת היחידה בחותמת האוניברסיטה וצוין על גביה מועד הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

10.7 המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי מסמכי המכרז, מבלי לבצע בניסוחם המודפס כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת.

10.8 מובהר בזאת, כי בכל מקרה יש להחזיר את כל מסמכי המכרז במלואם, למעט התוכניות עצמן.

10.9 על המציע לבדוק בעצמו את הכדאיות הכלכלית של ההתקשרות, ההוראות המשפטיות בהסכם וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם, אם הצעתו תזכה. המציע יברר את כל

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

האמור בעצמו, על חשבוננו, והוא יהיה מנוע מלעורר כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

11. אופן מילוי כתב הכמויות:

11.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **כתב הכמויות - נספח ב'**.

11.2 מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את כל ההוצאות הנלוות של השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה.

11.3 כתב הכמויות של המכרז יימסר על גבי מדיה מגנטית. יש להקליד את מחירי היחידות האמצעות מילוי השדות המתאימים על גבי המדיה המגנטית. המחיר הסופי של ההצעות יחושב באמצעות תוכנה ממוחשבת, על ידי חיבור המחירים שניתנו על ידי המציעים עבור כל פריט ופריט בכתב הכמויות כשהם מוכפלים במספר הפריטים הנדרש (הכמות).

11.4 **במסגרת הגשת ההצעה יש לצרף הן את המדיה המגנטית כשהיא כוללת את מחירי ההצעה הכספית והן תדפיס של כתב הכמויות כשהוא כולל את מחירי ההצעה וחתום על גבי כל עמוד.**

11.5 למען הסר ספק, במקרה של סתירה בין המחירים שהוקלדו במדיה המגנטית לבין המחירים בתדפיס של כתב הכמויות החתום, יקבעו המחירים בתדפיס, ובכל מקרה של אי התאמה בין דפי הריכוז לבין תחשיב סכומי הסעיפים הפרטניים בכתב הכמויות, תיקבע תוצאת התחשיב של סכומי הסעיפים הפרטניים.

11.6 נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא האוניברסיטה רשאית לתקן את הטעות. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

11.7 מבלי לפגוע באיסור להגיש הצעה תכסיסנית, מודגש כי המציע **אינו רשאי** להציע סכום **שילי או אפס וכי אין לעשות סבסוד צולב בין סעיפים.**

11.8 אם ברצון המציע ליתן הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במחירי יחידת המידה ולא כהנחה מהסכום הכללי. במקרה של מתן הנחה כללית האוניברסיטה תהא רשאית להשית את ההנחה הכללית שניתנה על כל אחד מסעיפי כתב הכמויות.

11.9 יש למלא את כתב הכמויות - נספח ב' בשלמותו. מציע אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף בכתב הכמויות, אם מדובר בסעיף מהותי ההצעה תיפסל. אם מדובר בסעיף שאינו מהותי, הוועדה תהיה רשאית לאפשר הגשת הצעה לסעיף זה בלבד. יובהר כי ההחלטה האם מדובר בסעיף מהותי או לא, נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים.

11.10 במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו סעיף במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ לפי הסכום המתקבל מהמכפלה לפי **מחיר היחידה שהוצע על ידי המציע.**

11.11 מודגש בזאת כי כל הכמויות ללא יוצא מן הכלל הרשומות בכתב הכמויות ניתנו כאומדן, כולל אותן כמויות המבוססות על רשימות למיניהן וכי התשלום למציע הזוכה ייעשה על סמך מדידות מדויקות שתערכנה במבנה במהלך העבודה בהתאם לשיטות המדידה המפורטות במסמכי המכרז.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 12. סיוור קבלנים - חובה:**
- 12.1 סיוור הקבלנים יתקיים במועד, כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. התכנסות המשתתפים תיערך בחדר ישיבות חרובי בקומת הכניסה של בניין הנהלת אגף הנדסה ותחזוקה (כניסה משער 14).
- 12.2 בסיוור הקבלנים יוצגו: מיקום ביצוע העבודות, דרכי גישה, תנאי האתר דרישות בנוגע לביצוע העבודות וכדומה.
- 12.3 **השתתפות באחד מסיוורי הקבלנים הנה חובה ומהווה בבחינת תנאי סף. הצעתו של מציע שלא השתתף באחד מסיוורי הקבלנים לא תובא בפני ועדת המכרזים ולא תישקל.**
- 12.4 על המציע להירשם אצל נציג האוניברסיטה במהלך סיוור הקבלנים. מציע שלא ירשם יחשב כמציע שלא הגיע לסיוור הקבלנים.
- 12.5 סיכום סיוור הקבלנים יופץ רק למציעים שנכחו בסיוור ו/או יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, והוא בלבד ייחשב כאסמכתא למידע שנמסר במהלכו של הסיוור. כל מידע אחר שיימסר בע"פ לא יחייב.
- 13. פניות והבהרות לגבי המכרז:**
- 13.1 הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ניתן יהיה לקבל לפני הגשת ההצעה. ניתן להעביר שאלות **בכתב** לאוניברסיטה, אגף הנדסה ותחזוקה לידי גבי עפרי אלרון, בפקס: 03-6407923, או במייל ofriel@tauex.tau.ac.il זאת עד למועד כמפורט ב"טבלת ריכוז תאריכים" בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה לא תענה על שאלות הבהרה שיגיעו לאחר מועד זה. המציע לבדו יהא אחראי לוודא, כי שאלות הבהרה אכן התקבלו עד למועד האמור.
- 13.2 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות הבהרה שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות ספציפיות.
- 13.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו על ידי האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו רק באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ועל המציע חלה האחריות המלאה להתעדכן בכל שינוי ו/או תיקון המפורסם באתר האינטרנט. כל שינוי או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, יעשה על ידי האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 13.4 תשובות, הבהרות והודעות שינוי **יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם**, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.
- 13.5 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב/בדוא"ל על ידי מזכיר ועדת המכרזים.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

14. תוקף ההצעות:

14.1 הצעת המציע תהיה בתוקף לפחות במשך 180 (מאה ושמונים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, יהיה כל מציע ראשי להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. הודעה כאמור תשלח על ידו לידי מזכיר ועדת המכרזים באוניברסיטה בכתב ו/או בדוא"ל.

14.2 להודעת הביטול יהיה תוקף החל ממועד מתן אישור בכתב על ידי מזכיר ועדת המכרזים על קבלתה, ועד למועד זה תהא רשאית האוניברסיטה לקבל את ההצעה וקבלה כאמור תחייב את המציע. ביטול המציע את הצעתו עפ"י האמור לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

15. זכות העיון במסמכי המכרז:

15.1 בהתאם לתקנה 38 (ו) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעת הזוכה במכרז.

15.2 במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי, יפרט המציע בהצעתו, במפורש, אלו פרטים בהצעתו חסויים. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג כל מסמך שלהערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מקצועי/מסחרי, והוא דרוש כדי לעמוד בדרישות חוק חובת המכרזים ותקנותיו. בהגשת הצעתו, מסכים ומאשר המציע מראש, כי אין ולא יהיו לו טענות, דרישות או תביעות כנגד האוניברסיטה בגין כל החלטה בנדון.

15.3 במידה והמציע ציין כי הצעתו, או חלק ממנה, מהווה סוד מסחרי ומקצועי, ברור ומוסכם על המציע, כי חלק זה של ההצעה מהווה סוד גם בהצעות של המציעים האחרים, והמציע יהיה מושתק ומנוע מלטעון טענה סותרת בקשר לכך.

15.4 כאמור, זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור, יצורף אישור תשלום בסך 500 ₪ (לא גובים מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בכך. התשלום הנ"ל, יעשה או באמצעות תשלום בכרטיס אשראי באתר האינטרנט של האוניברסיטה או באמצעות מסירת המחאה משוכה ע"י המציע נכון ליום מסירתה, לפקודת אוניברסיטת ת"א, מוגבלת למוטב בלבד, במזכירות אגף הנדסה, אצל הגב' שלי פונטה, טל' לבירורים 03-6408360, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל אביב.

16. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

16.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז, כמקובל באוניברסיטה, וזאת תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז ולהמציא לאוניברסיטה אישור עריכת ביטוח, בנוסח המצורף להסכם חתום ע"י חברת הביטוח. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם. במעמד החתימה על ההסכם, ימסור המציע הזוכה לאוניברסיטה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם **בסכום של מיליון ₪**, בנוסח המצורף לפנייה זו **כנספח ז'**. לא יתקבל צילום של הערבות. ערבות זו תהפוך בהמשך לערבות טיב כמפורט בהסכם.

16.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה כאמור בנספח הביטוח להסכם ובהסכם עצמו. **כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

16.3 חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

16.4 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

17. ביטול המכרז:

17.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציע/ים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.

17.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

17.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

17.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והעבודות, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ביצוע העבודות.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

- 17.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.
- 17.3.3 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, לא תהא למי מן המציעים במכרז ו/או למי מהמשתתפים הסיוור הקבלנים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.
- 18. בחירת כשיר שני:**
- 18.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני (להלן: "הכשיר השני").
- 18.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו או אי הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו, למעט התנאים הכספיים לגביהם יחולו התנאים שבהצעתו שלו.
- 19. כללי:**
- 19.1 המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז יחתם הסכם בנוסח המצורף, ללא הסתייגות.
- 19.2 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או באיזה מהם, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכל מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. הועדה תהא רשאית להתעלם מכל אחד מאלה, ולהודיע על כך למציע, ואם עשתה כן, יראו את הצעת המציע כאילו אינה כוללת כל תוספת, השמטה, שינוי, הסתייגות, ו/או התניה כלשהי.
- 19.3 על אף האמור בסעיף זה לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 19.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י מחיקת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

19.5 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

20. תקציב:

מובהר למציע, כי גם לאחר בחירת הזוכה, מסירת המכרז לביצוע והיקף הביצוע, מותנים בגיוס של כל המקורות התקציביים הנדרשים לשם ביצועו של הפרויקט ואישורו של הפרויקט על ידי כל הגורמים הרלבנטיים המוסמכים לכך. למען הסר ספק מובהר, כי האוניברסיטה לא תכריז על המציע הזוכה כל עוד לא יתקיימו כל ההתניות המפורטות לעיל. אלא אם כן, תחליט ועדת המכרזים אחרת והחלטתה תחייב את המציעים.

21. איסור הסבה:

21.1 כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות לאחר, בשום צורה ו/או אופן, במישרין ו/או בעקיפין כל זכות מזכויותיו לפי מסמכי המכרז, ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי המכרז, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של האוניברסיטה.

21.2 האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור בסעיף 21.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה כאמור, שלא תקבל את אישורה של האוניברסיטה, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף, והיא תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות.

22. שונות:

22.1 כל סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, תפורש באופן מרחיב את חובות המציע או את זכויות האוניברסיטה.

22.2 יודגש כי נוסח ההסכם המצורף למסמכי המכרז הינו הסכם כללי של האוניברסיטה ובכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין ההסכם יגבר האמור במסמכי המכרז.

22.3 מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושה של אוניברסיטה והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו. אין לעשות שימוש במסמכי המכרז שאינו לצורך הגשת הצעה.

22.4 כל סכסוך נושא המכרז יהיה מסור לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

23. כתובות והודעות:

- 23.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר טלפון קבוע ונייד, מספר הפקסימיליה, וכתובת הדוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה. מידע זה יימסר לנציג האוניברסיטה בסיוור הקבלנים.
- 23.2 האוניברסיטה תנהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה, בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה. ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, תהא האוניברסיטה פטורה מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.
- 23.3 כל מקום בו נאמר כי תשלח הודעה בדרך מסוימת יכולה האוניברסיטה לשלוח אותה גם בדואר או בפקסימיליה או בדוא"ל, לפי שיקול דעתה ונוחותה של האוניברסיטה. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה – ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה).

ב ב ר כ ה,

עפרי אלרון
מזכירת ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

רשימת מסמכים

מבלי לפגוע בכל הוראה אחרת במסמכי המכרז יש לצרף את המסמכים שלהלן כשהם חתומים כנדרש:

צורף/לא צורף (סמן ✓ אם צורף)	חתימה על ידי	המסמך	נספח
	מורשה חתימה	מפרט טכני ורשימת תכניות	א'1
	אין צורך להחזיר חתומות		א'2
	מורשה חתימה	כתב כמויות	ב'
	עו"ד/רו"ח	זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	ד'
	מנכ"ל/סמנכ"ל + עו"ד	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי מקדמי 4.4	ה'
	מורשה חתימה	טופס הצהרת מציע	ו'
	מורשה חתימה	נוסח כתב ערבות ביצוע	ז'
	מורשה חתימה	הסכם התקשרות על נספחיו	ח'
	מורשה חתימה	פרטים אודות קבלן המשנה לצורך בדיקת האיכות בהתאם לסעיף 7	ט'
		מסמכים נוספים	
		אישור תקף בדבר ניהול ספרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.	
		תעודת התאגדות של התאגיד/תעודת עוסק מורשה	
	מורשה חתימה	מסמכי הבהרה ותשובות, סיכום קבלנים וכל מסמך שנשלח ע"י האוניברסיטה	
	מורשה חתימה	כל מסמכי המכרז על נספחיהם כשהם חתומים	
	העתק נאמן למקור מאומת ע"י עו"ד	צילום תעודת רישום על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות (סיווג קבלנים רשומים), תשמ"ח - 1988	

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח א'1 - מפרט טכני ורשימת תכניות (מצורף בנפרד)



אוניברסיטת תל אביב
TEL AVIV UNIVERSITY

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח א' 2 - תכניות (מצורפות בנפרד)

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ב' – כתב כמויות (מצורף בנפרד)

קבלת כתב הכמויות על גבי מדיה מגנטית תתאפשר למציעים אשר השתתפו בסיור הקבלנים כאמור בסעיף 12 לעיל.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ג' - אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ _____ עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כדלהלן: _____ מרחוב _____

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/ עוסק מורשה _____ מס' תאגיד/ עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד/ עוסק מורשה הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד/ עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 3214/2017) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

_____ עו"ד/רו"ח

**** הערה: במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.**

נספח ד' - תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלהלן:
2. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך הבקשה (להלן: "המציע").
3. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
4. בתצהיר זה, משמעותו של המונח **בעל זיקה**, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התש"ל-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה, וכי אני מבין/ה אותו.
5. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל/עוסק מורשה הרשום בישראל (מחק את המיותר).

6. קיום דיני העבודה (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשע** ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד להגשה**") מטעם המציע בבקשה ל_____.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשע** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

7. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע לא מחויב בדרישות שבהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998
- המציע לא עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- המציע עומד בכל דרישות הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- 8. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב בזאת לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
- 9. ככל שהתחייב המציע בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור לעיל ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה – המציע מצהיר בזאת כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

10. המציע מתחייב בזאת להעביר העתק מתצהירו זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, ככל שיקבע כזוכה.

11. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
<u>אישור עורך הדין</u>		
אני הח"מ _____	עו"ד מאשר/ת, כי ביום _____	מ/גב' _____
הופיע/ה _____	ב _____	מ/גב' _____
שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____	ואחרי שהזהרתיו/ה _____	מ/גב' _____
כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת
-------	------------	--------------

נספח ה' - תצהיר להוכחת ניסיון המציע ועמידה בתנאי מקדמי 4.4

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז _____ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כי המציע השלים במהלך שבע השנים, שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, את ביצועם של לפחות שני פרויקטים כקבלן ראשי במבנה ציבור ו/או במוסד להשכלה גבוהה וכן כל מבנה אחר בעל מאפיינים דומים למבנה נשוא המכרז, **העונים על התנאים המצטברים הבאים:**

2.1 היקפו הכספי של כל אחד משני הפרויקטים הנ"ל לא יפחת מ- 11 מיליון ש"ח, לא כולל מע"מ.

2.2 לפחות אחד מהפרויקטים הנ"ל כלל ביצוע של עבודות מורכבות הכוללות שלד פלדה בהיקף כספי של 2.5 מיליון ₪, לפני מע"מ.

2.3 לפחות אחד מהפרויקטים הנ"ל כלל ביצוע של עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים בהיקף כספי של 1.5 מיליון ₪, לפני מע"מ.

(בסעיף זה: "ביצוע" – המציע ביצע את העבודות בעצמו ו/או באמצעות קבלני משנה שהועסקו על ידו ישירות. יובהר כי ניסיון בפרויקטים של: וילות, מגורים, שיפוצים, או פרויקט שמרביתו פיתוח וכיו"ב, לא יתקבל כניסיון רלוונטי במסגרת תנאי זה. החלטה על התאמת עבודה מסוימת לקריטריונים שנקבעו לעיל נתונה לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים)

מס' סידורי	שם הלקוח עבורו בוצעה העבודה	מהות הפרויקט והיקפו הכספי, לפני מע"מ	הפרויקט כלל ביצוע של העבודות הבאות (יש לסמן X), בהיקף כספי לפני מע"מ	מועד השלמת הפרויקט (יש לציין תאריך)	שם איש קשר, תפקידו וטלפון
			<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ₪, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ₪, לפני מע"מ.		

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

שם איש קשר, תפקידו וטלפון	מועד השלמת הפרויקט (יש לציין תאריך)	הפרויקט כלל ביצוע של העבודות הבאות (יש לסמן X), בהיקף כספי לפני מע"מ	מהות הפרויקט והיקפו הכספי, לפני מע"מ	שם הלקוח עבורו בוצעה העבודה	מס' סידורי
		<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ.			
		<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ.			

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

שם איש קשר, תפקידו וטלפון	מועד השלמת הפרויקט (יש לציין תאריך)	הפרויקט כלל ביצוע של העבודות הבאות (יש לסמן X), בהיקף כספי לפני מע"מ	מהות הפרויקט והיקפו הכספי, לפני מע"מ	שם הלקוח עבורו בוצעה העבודה	מס' סידורי
		<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ.			
		<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה, כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ.			

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

שם איש קשר, תפקידו וטלפון	מועד השלמת הפרויקט (יש לציין תאריך)	הפרויקט כלל ביצוע של העבודות הבאות (יש לסמן X), בהיקף כספי לפני מע"מ	מהות הפרויקט והיקפו הכספי, לפני מע"מ	שם הלקוח עברו בוצעה העבודה	מס' סידורי
		<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ.			
		<input type="checkbox"/> עבודה מורכבת של שלד פלדה, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ. <input type="checkbox"/> עבודות מורכבות הכוללות חפירה כלונסאות דיפון ועוגנים, בהיקף כספי של _____ ש, לפני מע"מ.			

*המציע רשאי לצלם טבלה זו לצורך ציון עבודות נוספות.

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ת.ז.	שם	תאריך
------	----	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי ביום _____
הופיע/ה _____ ב _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה ע"י ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה
כי עליו/ה להצהיר אמת, וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן,
חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת
-------	------------	--------------

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ו' - טופס הצהרה כללי של מציע

אנו _____ (להלן: "המציע") מצהירים בזאת, כדלקמן:

1. קראנו בעיון רב את מסמכי בקשה זו על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק.

2. אנו מסכימים לכל תנאי הבקשה ומתחייבים למלא את כל דרישות הבקשה כמפורט ללא הסתייגות, בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון האוניברסיטה ובמועדים אשר ייקבעו על ידה, והכל בכפוף להוראות הבקשה, ההצעה, הסכם ההתקשרות והנספחים.

3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי הבקשה, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב ומראש של האוניברסיטה.

4. הצעה זו מוגשת על ידי המציע באופן עצמאי. אין ולא היה בין המציע לבין מציעים אחרים או מציעים פוטנציאליים למכרז זה הסכם, הבנות או שיתוף פעולה כלשהו בקשר עם המכרז.

5. איש הקשר מטעמינו למכרז יהיה:

מר/גב' _____,

בכתובת _____

מס' טלפון _____ סלולארי _____

מס' פקס _____

דוא"ל _____

(יש למלא את כל השדות הנדרשים כולל כתובת דוא"ל)

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא של מורשה/י חתימה

_____ טלפון

_____ כתובת

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ז' - נוסח כתב ערבות ביצוע
[יש להיצמד לנוסח להלן כלשונו]

לכבוד
אוניברסיטת תל-אביב

שלום רב,

הנדון: **ערבות מס'**

עפ"י בקשת ח.פ.ת.ז. (להלן: "הקבלן") אנו ערבים בזאת כלפיכם, לסילוק כל סכום עד לסך של 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון ₪) אשר תדרשו מאת החייב, כשהוא צמוד למדד, וזאת בקשר עם התקשרות לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב.

לצרכי ערבות זו – המונח "מדד" משמעו: מדד תשומות הבנייה המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, כולל אותו מדד אף אם יתפרסם ע"י מוסד ממשלתי אחר וכן כולל כל מדד רשמי שיבוא במקומו, בין אם יהיה בנוי על אותם נתונים עליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לא.

אם יתברר מהמדד שיתפרסם לאחרונה לפיו התשלום עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ינואר 2018 שפורסם ביום 15.02.2018 היינו: (להלן: "המדד היסודי") אזי, יחושב סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד היסודי (להלן: "סכום הערבות המוגדל").

למניעת ספק, אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד היסודי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות.

אנו נשלם לכם מפעם לפעם, בכל מקרה תוך 7 ימים לאחר יום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום בגבול סכום הערבות המוגדל, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם ו/או מבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהיא שיכול לעמוד לחייב, או לדרוש תחילה תשלום מהחייב, ובלבד שהסכום הכולל שיהיה עלינו לשלמו עפ"י כל דרישותיכם גם יחד, לא יעלה על סכום הערבות המוגדל.

ערבות זו הינה ערבות אוטונומית, בלתי מוגבלת בתנאים, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה מתאריך _____ ועד תאריך _____.

ערבות זו איננה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק.....

מספר הסניף שם הסניף..... כתובת הסניף.....

תאריך..... שם מלא.....

חתימה וחותמת.....

בנק.....

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ח' - הסכם על נספחיו (מצורף בנפרד)

מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

נספח ט' - פרטים אודות קבלן המשנה בתחום הפלדה לצורך בדיקת האיכות

(שם הקבלן): _____ ע.מ./ח.פ. _____

שם איש קשר, טלפון, כתובת דוא"ל	מועד השלמת הפרויקט (יש לציין תאריך)	שם הלקוח עבורו בוצע הפרויקט	שם הפרויקט	מס'



מכרז פומבי מס' 3214/2017 לבחירת קבלן ראשי לביצוע עבודות חפירה, כלונסאות דיפון, עוגנים ושלד להקמת בניין הפקולטה לניהול ע"ש לורי לוקי בקמפוס אוניברסיטת תל אביב

שם איש קשר, טלפון, כתובת דוא"ל	מועד השלמת הפרויקט (יש לציין תאריך)	שם הלקוח עבורו בוצע הפרויקט	שם הפרויקט	מס'