

## הודעה על פרסום מכרז להפקת אירועים עבור אוניברסיטת תל אביב

אוניברסיטת תל-אביב מזמינה בזאת לקבל הצעות לאספקת שירותי הפקת אירועים, והכל עפ"י ובהתאם למפורט במסמכי המכרז.

השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

### 1. מהות ההתקשרות:

**1.1.** אוניברסיטת תל אביב מזמינה בזאת חברות העומדות בדרישות המפורטות להלן בסעיפי המכרז, להגיש הצעות לאספקת שירותי הפקת אירועים תוך מתן שירותי ניהול ואינטגרציה במתכונת של "שירות כולל" למכלול מרכיבי ההפקה הנדרשים בתחום התוכן והקונספט, בתחום הלוגיסטי ובתחום המנהלי מתחילת העבודה על הפקת האירוע, במהלכו ועד לסיומו, והכל עפ"י ובהתאם למפורט במסמכי מכרז זה לרבות בחוזה המצורף למכרז, על נספחיו (להלן: "ההזמנה", "המכרז", "מסמכי המכרז").

**1.2.** **אופי האירועים** (אירוע הינו כנס, סדנה, סמינר, יום עיון, ועידה, יריד, טקס, הפנינג, סיור לימודי, וכד'): במסגרת פעילותה, מקיימת האוניברסיטה אירועים בעלי תוכן חברתי, אקדמאי, מדעי בין-לאומי או מקומי, ומארחת אורחים, מרצים וחוקרים בעלי שם בתחום התמחותם, מהארץ ומהעולם וכן עורכת סיורים לימודיים לסטודנטים, מהארץ ומחו"ל, ברחבי הארץ.

**1.3.** **התמורה** למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסף המצורף **כנספה ב'** למכרז זה, ובכפוף לאספקת הטובין בפועל והטמעת המערכת, וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספה ט'** למסמכי המכרז.

### 2. תקופת ההתקשרות:

**2.1.** תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהמזעירים הזוכים (להלן: "ספקי המכרז") תהיה לתקופה של **24** (עשרים וארבעה) חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: **תקופת ההתקשרות**).

**2.2.** לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות עם כל מציע זוכה בחמש תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות (**נספח ט'**). מובהר בזאת כי האוניברסיטה תהא רשאית להאריך את ההתקשרות רק עם אחד המציעים הזוכים בלבד ו/או חלקם, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

**2.3.** למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

### 3. מפרט השירותים – תמצית:

הפקת האירוע כללה מתן שירותים בתחומים שונים:  
בתחום התוכן כגון: תכנון קונספט, הפקת כל תכנית האירוע הן מהצד הבימתי/אומנותי והן מהצד הטכני, חסויות, פרסום, בנייה ותפעול אתר אינטרנט ייעודי לאירוע; גיוס מרצים; וכיו"ב.  
בתחום האירוח, כיבוד והלנה: מתקנים לאירוח, אירוח אורחים מחו"ל; כיבוד וארוחות לאורך כל ימי האירוע; אירוח סטודנטים מהארץ ומחו"ל וכיו"ב.  
בתחום הלוגיסטיקה: צוות שירות, הקמת אתר האירוע, ציוד טכני, הסעות, הפעלת בעלי תפקידים, טיולים וכיו"ב.

### 4. שלבי העבודה בהפקת האירוע – תמצית:

להלן סיכום קצר של שלבי העבודה בין הספק ומפיק האירוע לבין מארגני האירוע באוניברסיטה: בחירת הספק להפקת האירוע, הכנת בריף אירוע קצר, פגישת התנעה, פיצוח ובניית קונספט לאירוע, בניית תכנית עבודה מפורטת וקבלת הצעת מחיר לאירוע, הכנת תקציב האירוע, בחירת קבלני משנה ותפעולם, הזמנת רכש לספק, סיום העבודה על הפקת האירוע וכיו"ב.

## 5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

בחלק זה מפורטים בתמצית תנאי הסף להשתתפות במכרז. פירוט תנאי הסף במלואם מופיע בסעיף 5 למסמכי המכרז. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

### 5.1 תנאי סף כלליים:

5.1.1 המציע הינו תאגיד ישראלי הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ.

5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

5.1.3 כנגד המציע לא מתנהלות תביעות ו/או לא הוגשו כתבי אישום העלולים לפגוע בתפקודו ככל שהמציע יזכה במכרז והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק. כמו כן המציע אינו פועל תחת צו כינוס ו/או צו הקפאת הליכים ו/או במסגרת הליכי פירוק (לרבות פירוק מרצון) ולרבות במסגרת צווים זמניים כאמור לעיל.

5.1.4 לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

### 5.2 תנאי סף מקצועיים:

5.2.1 ותק המציע: המציע סיפק שירותי הפקת \*\*אירועים\* בישראל באופן רצוף במהלך שלוש השנים האחרונות ועד למועד הגשת מסמכי המכרז.

5.2.2 ניסיון המציע: המציע הפיק בישראל, ארבעה אירועים עבור ארבעה לקוחות שונים (אירוע אחד עבור לקוח אחד) במהלך שלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז זה, כמפורט להלן:

(1) כמות המשתתפים בכל אחד מארבעת האירועים היה לפחות 100 משתתפים.

(2) לפחות אירוע אחד מתוך הארבעה הינו בעל המאפיינים הבאים:

ארך לפחות יומיים רצופים, כלל לפחות 400 משתתפים וכלל בתוכו את הסעיפים המפורטים להלן:

■ בניית קונספט או תכנית האירוע;

■ כיבוד וארוחות לאורך האירוע;

■ הקמת אתר אינטרנט ייעודי לאירוע;

■ אספקת כוח אדם לסדרנות כגון: דיילות או שירותי ניקיונות;

(3) אירוע אחד לפחות מתוך הארבעה התקיים במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז זה.

5.2.3 מחזור כספים: המחזור הכספי של המציע מהפקת אירועים בישראל היה לפחות 4,000,000 (ארבעה מיליון) ש"ח לשנה (לא כולל מע"מ) בכל אחת מהשנים הקלנדריות 2016, 2017 ו- 2018 בנפרד.

5.2.4 עובדי המציע: המציע מעסיק לפחות שני עובדים שכירים במהלך 12 החודשים האחרונים טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה העונים על הקריטריונים כמפורט להלן:

(1) לפחות מפיק אירועים אחד – מי שניהל בפועל אירועים עבור לקוחות, והוא בעל ניסיון אישי של ארבע שנים לפחות בהפקת אירועים וניהולם (להלן: "המפיק"). לתנאי סף זה ניתן לכלול את בעל חברת ההפקה אם הוא עובד כמפיק בחברה.

(2) לפחות עובד אחד בעל ניסיון של שנתיים לפחות בתחום הפקת אירועים (להלן: "איש צוות מקצועי")

הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז, נוסח זה הינו תמצית בלבד.

## 6. הגשת ההצעה:

מעטפה חיצונית סגורה ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות:

(1) מעטפה פנימית 1 כוללת את טופס ההצעה הכספית נספח ב'

(2) מעטפה פנימית 2 כוללת את כל שאר מסמכי המכרז פרט לטופס ההצעה הכספית

מכרז פומבי הס' מס' 1/2019 להפקת אירועים עבור אוניברסיטת תל אביב

7. **תהליך בחירת המציע הזוכה - תמצית:** המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט להלן:

שלב	תיאור השלב
א'	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף - רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת איכות".
ב'	בחינת איכות - מהווה 60% משקלול ההצעה. נדרש להשיג ציון איכות מינימאלי במצטבר בכל 3 טבלאות האיכות ובנוסף את הציון המינימאלי בטבלה מספר 3, למעבר לשלב ג' "בחינה כספית".
ג'	בחינה כספית - בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב ב' - מהווה 40% משקלול ההצעה. על המציע לרשום אחוז העמלה לכל שורה, שתהיה בטווח של עמלת מקסימום ועמלת מינימום, כפי שצוין בטבלה שבטופס ההצעה הכספית - <b>נספח ב'</b> .
ד'	בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות - האוניברסיטה תהא רשאית לבחור עד 5 ספקים זוכים בהליך השוואת הצעות כפי שפורט במסמכי המכרז. <b>מובהר</b> האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

8. **השתתפות במכרז:**

ההשתתפות במכרז ללא תשלום.

יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז!

9. **עיון במסמכי המכרז:**

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום **באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה** שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

10. **קבלת פרטים נוספים, פניות, שאלות והבהרות לגבי המכרז:**

מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל לשני נציגי האוניברסיטה עד לתאריך המופיע בסעיף 11 (ס"ק 1) להלן:

מר משה איטח שכתובת הדואר האלקטרוני שלו היא: [mosheit@taux.tau.ac.il](mailto:mosheit@taux.tau.ac.il)  
גב' לאה שכטמן שכתובת הדואר האלקטרוני שלה היא: [shechtmanl@taux.tau.ac.il](mailto:shechtmanl@taux.tau.ac.il)

11. **ריכוז תאריכים:**

להלן ריכוז תאריכים להליכים המתבצעים במכרז זה:

תאריך	הליך
4.8.2019	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
13.8.2019	מועד מענה על שאלות הבהרה:
2.9.2019 עד השעה 12:00 - הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים:

**חשוב מאד:** את המעטפה הסגורה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה ג', חדר מס' 301, בימי א-ה בין השעות 9:00 – 15:00 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בס"ק (3) לעיל. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים בסעיפים לעיל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, והיא תפרסם על כך הודעה ב "אתר המכרזים".

12. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לאמור במסמכי המכרז, יקבע הנוסח המופיע במסמכי המכרז.

בברכה,  
משה איטח,  
מזכיר ועדת מכרזים

מכרז פומבי מס' 1/2019 להפקת אירועים עבור אוניברסיטת תל אביב