

מכרז פומבי מס' הס' 6/2024

הודעה על פרסום מכרז למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל-אביב (כולל הליך מו"מ)

אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובנספחיו להגיש הצעות למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל-אביב. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

1. מהות ההתקשרות:

1.1 לשם אספקת ביטוח חיים קבוצתי הכולל ביטוח למקרה מוות, כפל סכום ביטוח במקרה של מוות מתאונה, ביטוח למקרה נכות צמיתה כתוצאה מתאונה וכיסוי לנכות מוחלטת ותמידית לעובדי וגמלאי האוניברסיטה השייכים לסגל אקדמי בכיר, סגל אקדמי זוט, וסגל מנהלי והכל בהתאם ועפ"י המפורט בתנאי פוליסת ביטוח החיים הקבוצתי המצורפת **כנספח א'** למכרז ובמסמכי המכרז.

1.2 שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי כמפורט להלן:

1.2.1 ההצעה לביטוח שתוגש ע"י המציע תהיה עפ"י תנאי פוליסת ביטוח החיים הקבוצתי המפורטים **כנספח א'** למכרז (להלן: "הפוליסה"). הביטוח יהא ישירות מול המבטח ללא סוכן ביטוח והמבטח יפעל בשיתוף פעולה עם בעל הפוליסה בנושא הצטרפות וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המבטח על פי מסמכי המכרז. באחריות המבטח טיפול בהחתמת מבוטחים קיימים על הסכמה להמשכיות הביטוח, ככל שיידרש. המבטח יטפל בכל שאר הנושאים באופן שוטף- תביעות, פרישה וכיו"ב.

1.2.2 מימון פרמיה למבוטח (עובד, גימלאי) 50% עי המעסיק, 50% במימון עצמי.

1.2.3 רקע - עובדי האוניברסיטה והגימלאים שהצטרפו לביטוח, מבוטחים מזה שש שנים בחברת מנורה מבטחים. נתוני המבוטחים, לרבות גימלאים, ונתוני עובדים שאינם מבוטחים מצורפים למסמכי המכרז (בחלוקה לסגלים -אקדמי בכיר, מינהלי זוט) מפורסמים באתר האוניברסיטה. להערכת האוניברסיטה תנאים אטרקטיביים בדגש על עובדים צעירים יעודד הצטרפות לפוליסה. מובהר שגימלאים שאינם מבוטחים יוכלו להצטרף בכפוף למילוי הצהרת בריאות.

1.3 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ, לפי שיקול דעתה, עם המציעים שהצעותיהם נקבעו כהצעות כשרות, בהתאם לאמור במסמכי המכרז בהתאם לקבוע בתקנה 12(א)(7) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, (להלן: "התקנות").

2. **התמורה** למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בטופס המצורף **כנספח ב'** למכרז זה.

3. תקופת ההתקשרות:

3.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 36 חודשים, החל מיום 1.4.2024 ועד ליום 31.3.2027 (שני התאריכים כלולים) הכול כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2 זכות ברירה נתונה לבעל הפוליסה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). בעל הפוליסה יודיע למבטח על רצונו במימוש זכות האופציה לפחות 120 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכפוף לביצוע ההתאמה של הפרמיה במועד החידוש בהתאם לנוסחת ההתאמה המפורטת בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת הפרמיה".

3.2.1 אחת ל-18 חודשים בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.

3.2.2. אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמוכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלות שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה.

3.3. סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 72 חודשים.

3.4. בעל הפוליסה יהיה רשאי, בשיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את תקופת הביטוח בכל שלב, בהודעה מוקדמת של לפחות 90 יום. מובהר, כי אין בסיום ההתקשרות בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע הזוכה, אף אם מועד תחולתן או מימושן או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי המציע הזוכה יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח.

3.5. המציע הזוכה מתחייב למסור את הפוליסות חתומות כנדרש, תוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום ממועד תחילת תקופת הביטוח.

עד להמצאת הפוליסות חתומות כנדרש, ימציא המציע הזוכה לידי האוניברסיטה, כתב כיסוי עפ"י פוליסת המסגרת הקיימת אצלו, לכל המאוחר, עד 5 (חמישה) ימי עבודה קודם למועד תחילת הביטוח.

3.6. במקרה שיידרש על פי דין אישור מהמפקח על הביטוח לתוכן הפוליסה, יפעל המציע הזוכה, מיד לאחר קבלת הודעת הזכייה, לקבלת האישור, ויעביר לאוניברסיטה את תשובת המפקח על הביטוח מיד לאחר קבלתה. במקרה בו יועלו ע"י המפקח על הביטוח הסתייגויות, האוניברסיטה תהיה רשאית להסכים עם המציע הזוכה על שינויים בפוליסה כך שהיא תותאם לדרישות המפקח על ביטוח או לפעול בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה ובלבד שהפוליסה תעמוד בהוראות הדין והרגולציה.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו.

4.1. תנאי סף כלליים:

4.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין במרשם המתנהל עפ"י דין והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.1.2. המציע עומד בדרישות סעיפים 2ב' ו- 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2. תנאי סף מקצועיים:

4.2.1. המציע הינו חברת ביטוח ישראלית המורשית לפעול בישראל עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, בעלת רישיון בתוקף לעסוק בביטוח בענף/ענפי הביטוח הנדרשים לצורך אספקת שירותי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

4.2.2. במהלך התקופה החל מ- 1.1.2021 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע ביטח לפחות שלושה ארגונים/חברות בישראל בביטוח חיים קבוצתי כאשר בכל ארגון/חברה בוטחו ע"י המציע לפחות 2,000 מבוטחים בוגרים במשך 12 חודשים לפחות ברציפות. ("בוגרים" לצרכי סעיף זה - בני 18 שנה ומעלה). הכיסוי הביטוחי בכל אחד מן הארגונים כלל לפחות את ההיקף הנדרש במכרז זה, דהיינו כיסוי חיים ונכות. **לעניין זה, מועד תחילת הפוליסה יקבע לאיזו שנה משתייכת אותה פוליסה לצרכי סעיף זה."**

4.2.3. מערכות תומכות לניהול השירות למבוטחים: המציע משתמש במערכות תומכות לניהול השירות למבוטחים כדלקמן:

4.2.3.1. מוקד שירות מיומן הכולל מערכת CRM לקבלת פניות מבוטחים בנושאים הקשורים לפוליסה והכיסוי הביטוחי.

4.2.3.2. מערכת מידע בניהול התביעות שכוללות מערכת סריקה וניהול היסטוריית תביעה לצורך קבלת נתונים באופן מיידי.

4.3. **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

נוסח זה הינו תמצית בלבד . הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז.

5. **פוליסת ביטוח חיים קבוצתי – תנאים כלליים**

- הנספחים המצורפים לפוליסה זו כחלק בלתי נפרד ממנה:
- נספח מס' 1 לפוליסה – הצהרת בעל פוליסה.
 - נספח מס' 2 לפוליסה – כתב הצטרפות ומינוי מוטבים.
 - נספח מס' 3 לפוליסה – ביטוח למקרה מוות.
 - נספח מס' 4 לפוליסה – ביטוח למקרה נכות כתוצאה מתאונה.
 - נספח מס' 5 לפוליסה - ביטוח לנכות מוחלטת ותמידית.
 - נספח מס' 6 לפוליסה – זכות המרה (המשכיות) לפוליסה אישית.
 - נספח מס' 7 לפוליסה – דף פרטי ביטוח
 - נספח מס' 8 לפוליסה - SLA
 - נספח מס' 9 לפוליסה - השתתפות ברווחים
 - נספח מס' 10 לפוליסה - התאמת פרמיה

6. **הגשת ההצעה:**

- מעטפה חיצונית סגורה ובתוכה שתי מעטפות פנימיות סגורות:
- 1) מעטפה פנימית ראשונה: מכילה את מסמך ההצעה הכספית נספח ב'.
 - 2) מעטפה פנימית שנייה: מכילה את כל שאר מסמכי המכרז פרט לטופס ההצעה הכספית.

7. **תהליך בחירת המציע הזוכה - נוסח זה הינו תמצית בלבד . הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז.**

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף - רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית".
ב	בחינת ההצעה הכספית – מהווה 100% משקלול ההצעה.
	ניהול משא ומתן עם מציעים - בהתאם לקבוע בתקנה 12(א)(7) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, (להלן: "התקנות").
ד	בחירת ההצעה הזוכה – בחינת ההצעות ודירוגן. בכוננת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד וכשיר שני.

8. **השתתפות במכרז:**

ההשתתפות במכרז ללא תשלום. יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז!

9. **עיון במסמכי המכרז:**

מסמכי המכרז, **פרט לנספחים המקצועיים**, יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

10. קבלת פרטים נוספים והליך הבהרות:

מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל לשני נציגי האוניברסיטה עד מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה להלן:

מר משה איטח שכתובת הדואר האלקטרוני שלו היא: mosheit@tauex.tau.ac.il
גב' לאה שכטמן שכתובת הדואר האלקטרוני שלה היא: shechtmanl@tauex.tau.ac.il

11. לוח הזמנים במכרז: להלן ריכוז התאריכים להליכים המתבצעים במכרז זה:

מס"ד	הליך	תאריך
1.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:	25.2.2024
2.	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה:	6.3.2024
3.	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים:	17.3.2024 עד השעה 12:00 בדיוק

חשוב מאד: את המעטפה הסגורה יש להחתיים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה ג', חדר מס' 301, בימי א-ה בין השעות 9:00–15:00 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין לעיל. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים בסעיפים לעיל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, והיא תפרסם על כך הודעה ב"אתר המכרזים".

12. תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, ככל ויהיו הם יפורסמו באתר המכרזים. באחריות המציע להתעדכן מעת לעת באתר המכרזים שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>

13. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לאמור במסמכי המכרז, יקבע הנוסח המופיע במסמכי המכרז.

14. להלן רשימת "הנספחים המקצועיים" המצורפים למסמכי המכרז ומפורסמים בנפרד באתר המכרזים של האוניברסיטה.

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח
1.	מידע על התפלגות גילאים ומין סגל בכיר, זוטור ומנהלי - קובץ אקסל	א'1*
2.	מידע על התפלגות גילאים ומין המבוטחים, נכון לדצמבר 2023 - קובץ אקסל	א'1.1*
3.	פרמיה וניסיון תביעות, נכון ל- 11.2.2024 – קובץ PDF	א'2*
4.	פוליסת ריסק קבוצתית 2020 – 2023 – חתום ע"י המבטח הנוכחי - קובץ PDF	א'3*

בברכה,
משה איטח
מזכיר וועדת מכרזים