

הודעה על פרסום מכרז פומבי לאספקת רישיונות Adobe עבור אוניברסיטת תל אביב

אוניברסיטת תל אביב מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות לאספקת רישיונות Adobe והכול עפ"י ובהתאם למפורט במסמכי המכרז.

השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

1. מהות ההתקשרות:

1.1. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה"), הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.

1.2. האוניברסיטה, באמצעות יחידת ההספקה, מבקשת לקבל הצעות מחיר לאספקת רישיונות Adobe (להלן: "אדובי") לרבות שירותי רישוי שנתי, שדרוגים ועדכוני תוכנה, תפעול ותחזוקה של הרישיונות (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם לצרכי האוניברסיטה ועל פי המפורט במסמכי המכרז ובמפרט השירותים (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").

1.3. רישיונות אדובי יהיו מסוג **VIP Select (Value Incentive Plan)** בהתחייבות למחיר שנתי קבוע למשך שלוש שנים. היקפי הרכישות השנתיים המשוערים של הרישיונות הינם כ-450 רישיונות בשנה. האוניברסיטה מתחייבת לרכוש סך מינימלי של מאה (100) רישיונות עם פתיחת הקונסול.

1.4. מובהר בזאת כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינם בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.

1.5. הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.

1.6. תנאי ההתקשרות עם המציע הזוכה קבועים בהסכם ההתקשרות, מפרט השירות ואמנת השירות, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.7. התמורה למציע אשר הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז זה (להלן: "המציע הזוכה") עבור ביצוע השירותים תהא בהתאם להצעה הכספית מצורפת כנספח ב', אשר הוגשה על ידי המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

1.8. מציע אשר יבחר להגיש הצעה לפנייה זו, נדרש להגיש את חוברת מסמכי המכרז. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

1.9. המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. רק ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יבדקו בבחינת איכות וידורגו בהתאם למנגנון בחירת זוכה כמפורט בסעיף 14 להלן.

יחד עם זאת מובהר שהאוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציע שהצעתו היא ההצעה הזולה ביותר או בכל מציע שהוא, הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

1.10. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

1.11. הספק הינו קבלן עצמאי למתן השירותים נשוא הסכם זה, ולא יחולו כל יחסי עובד-מעסיק בין האוניברסיטה לבין עובדי הספק, ו/או הפועלים מטעמו, שיועסקו מטעם הספק במתן השירותים נשוא ההסכם.

1.12. במכרז זה יהיה **זוכה אחד** – האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

1.13. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. תקופת ההתקשרות:

2.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 72 (שבעים ושניים) חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

2.2. למציע הזוכה תינתן האפשרות לסיים את תקופת ההתקשרות לפני תום תוקפה וזאת בתום 36 חודשים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ובכל 36 (שלושים וששה) חודשים לאחר מכן.

במועד הארכת ההתקשרות האמור לעיל יהיה רשאי המציע הזוכה להודיע לאוניברסיטה על סיומה של תקופת ההתקשרות וזאת בהודעה בכתב לפחות 120 ימי עבודה מראש.

2.3. לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלושים) יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'**.

3. מפרט השירותים – תמצית:

3.1. במסגרת מכרז זה פונה האוניברסיטה, למציעים העומדים בתנאי הסף כפי שהוגדרו במסמכי המכרז, סעיפים 5.1, 5.2, להגיש הצעות לאספקת רישיונות Adobe לרבות שירותי רישוי שנתי, שדרוגים ועדכוני תוכנה, תפעול ותחזוקה של הרישיונות עפ"י הקטגוריות הבאות:

3.1.1. רישיון שנתי לתוכנת Adobe Creative Cloud Device;

3.1.2. רישיון שנתי לתוכנת Adobe Acrobat Pro;

3.1.3. רישיון שנתי לתוכנה בודדת מחבילת Adobe Creative Cloud מרשימת הרישיונות שיש ברשותה;

3.1.4. רישיון שנתי Adobe Creative Cloud All Apps.

האוניברסיטה מבהירה בזאת כי היא איננה מתחייבת בכל אופן שהוא ו/או לבחור בכל עת את סוגי הרישיונות שברצונה לרכוש, להזמין מהזוכה שירותים בהיקף כלשהו וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות למסור מטלות לכל ספק אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה. הזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בויתור סופי ומוחלט, בכל מקרה בו לא יוצאו מטלות כלל.

3.2. רישיונות אדובי יהיו מסוג **VIP Select (Value Incentive Plan)** בהתחייבות למחיר שנתי קבוע למשך שלוש שנים. היקפי הרכישות השנתיים המשוערים של הרישיונות הינם כ-450 רישיונות בשנה. האוניברסיטה מתחייבת לרכוש סך מינימלי של מאה (100) רישיונות עם פתיחת הקונסול.

3.3. מובהר ומודגש שהיקף ואופי הפעילות, הסכומים והכמויות המפורטים לעיל הינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את ההיקפים הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולפי צרכיה. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי עובדיה ו/או כלפי מי מטעמה/ם.

3.4. יתר השירותים ואופן ביצועם מופיעים במפרט השירותים- נספח א' למכרז.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, על המציע לעמוד **בעצמו**, לאורך כל תקופת המכרז, **בכל** התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

4.1. תנאי סף כלליים:

4.1.1. המציע הינו יחיד תושב ישראל או שותפות או תאגיד. אם המציע הינו חברה בע"מ או שותפות רשומה, הוא רשום כדין בישראל במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו.

4.1.2. המציע הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ.

4.1.3. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

4.1.4. כנגד המציע לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי חדלות פירעון. לרבות לא קיימת למציע "הערת עסק ח"י" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק ח"י".

4.2. תנאי סף מקצועיים:

4.2.1. המציע הינו משווק מורשה מסוג "משווק זהב" (Gold Reseller) **בעל היתר למכירת רישיונות למוסדות חינוך** של חברת ADOBE, לאספקת רישיונות ותחזוקה בישראל וברשותו היתר בכתב מטעם חברת ADOBE Systems Incorporated או מאת ADOBE ישראל, בתוקף במועד האחרון להגשת ההצעות.

4.2.2. למציע ניסיון מוכח בכל אחת מהשנים 2019, 2020 ו-2021, לאספקת רישיונות ותחזוקה בישראל של תוכנת Adobe Creative Cloud, לפחות לשני (2) לקוחות **בכל שנה**, והיקף האספקה לכל לקוח כאמור, עמד על לפחות 130,000 (מאה ושלושים אלף ₪) (לא כולל מע"מ) ש"ח **לכל שנה**.

אין צורך שבכל שנה יהיו לקוחות שונים. ניתן שאותו לקוח יהיה ביותר משנה אחת (1) זאת בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

4. הגשת ההצעה:

מעטפה חיצונית סגורה ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות:

(1) מעטפה פנימית 1 כוללת את טופס ההצעה הכספית נספח ב'.

(2) מעטפה פנימית 2 כוללת את כל שאר מסמכי המכרז פרט לטופס ההצעה הכספית.

5. תהליך בחירת המציע הזוכה - תמצית: המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט להלן:

<u>שלב</u>	<u>תיאור השלב</u>
א	בדיקת עמידה בתנאי סף – כמפורט בסעיף 14.2 להלן.
ב	בדיקת איכות ההצעות הכשירות אשר עברו את שלב א', כמפורט בסעיף 14.3 להלן. שלב זה מהווה 30 נק' מהציון המשוקלל להצעה.
ג	בדיקת ההצעות הכספיות של המציעים אשר עברו את שלב ב' כמפורט בסעיף 14.4 להלן. שלב זה מהווה 70 נק' מהציון המשוקלל להצעה.
ד	חישוב הניקוד הכולל ובחירת ההצעה/ות הזוכה/ות

6. השתתפות במכרז:

ההשתתפות במכרז ללא תשלום.

יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז!

7. **עיון במסמכי המכרז:**
מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום **באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה** שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

8. **קבלת פרטים נוספים, פניות, שאלות והבהרות לגבי המכרז:**
מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל לשני נציגי האוניברסיטה עד לתאריך המופיע בסעיף 10 (ס"ק 1) להלן:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	mosheit@tauex.tau.ac.il
עידן כהן	עורך המכרז	idanc1@tauex.tau.ac.il

9. **לוחות זמנים למכרז:**

תאריך	הליך
16.05.2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
30.05.2022	מועד מענה על שאלות הבהרה
12.06.2022 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
90 ימים	מועד תוקף ההצעה

חשוב מאד: את המעטפה הסגורה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה ג', חדר מס' 301, בימי א-ה בין השעות 9:00–15:00 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בס"ק (3) לעיל. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר!

10. **תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, ככל ויהיו הם יפורסמו באתר המכרזים.** באחריות המציע להתעדכן מעת לעת באתר המכרזים שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders>.

11. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לאמור במסמכי המכרז, יקבע הנוסח המופיע במסמכי המכרז.

בברכה,

משה איטח

מזכיר ועדת מכרזים
אוניברסיטת תל אביב