

מכרז פומבי מס' הס' 17/2022

הודעה על פרסום מכרז לאספקת שירותי חוץ טכנולוגיים וייעוץ לאוניברסיטת תל אביב

אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף להגיש הצעות לאספקת שירותי חוץ טכנולוגיים וייעוץ לאוניברסיטת תל אביב. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

1. מהות ההתקשרות:

1.1. אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעות למתן שירותי מיקור חוץ טכנולוגיים ושירותי ייעוץ המתמחים בתחומים עפ"י האשכולות הבאים:

אשכול א'	תשתיות
אשכול ב'	פיתוח
אשכול ג'	Salesforce
אשכול ד'	BI
אשכול ה'	RPA, BPM
אשכול ו'	אבטחת מידע
אשכול ז'	יועצים מומחים

1.2. (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז")

בכוונת האוניברסיטה לקבל את השירותים מעת לעת הכל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה ועל כן צריכת השירותים מהספקים הזוכים לא תיעשה בהכרח בכל משך תקופת ההתקשרות אלא רק בתקופות שבהם יידרשו שירותים אלה לאוניברסיטה.

1.3. המציעים הזוכים, יידרשו לתגבר את צוות האוניברסיטה, בהיקפי שעות משתנים, מעת לעת ובהתאם לצרכי האוניברסיטה המשתנים, כפי שיוגדרו על ידה, והכל בכפוף ובהתאם להנחיות נציגי האוניברסיטה. התגבור ייעשה באמצעות נותני שירותים שיועסקו ע"י החברה.

לעניין מכרז זה המונח "נותן/ני שירותים" משמעותו: יחיד שמועסק ע"י הספק במתן השירותים בין בדרך של העסקה ישירה או בין בדרך של העסקה קבלנית.

1.4. כל מציע רשאי להגיש הצעה לאחד או יותר מהאשכולות בהתאם לרשימת האשכולות המופיעים בסעיף 1.1 לעיל. לשם כך, על כל מציע לסמן על גבי נספח ב' את האשכולות עבורם הינו מעוניין להגיש הצעה.

1.5. מציע, אשר יבחר להגיש הצעה לפנייה זו, נדרש להגיש בצירוף להצעתו את מסמכי המכרז. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

המכרז הינו מכרז תלת-שלבי. לאחר פתיחת ההצעות תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים. מציע אשר הצעתו תיקבע כי היא עומדת בתנאי הסף יעבור לשלב ב' בדיקת איכות ההצעה אשר תבוצע בהתאם לפרמטרים שיפורטו בסעיפים 13.3 ו-13.4 למסמכי המכרז, ספקים שיעמדו ברף

המינימלי לשלב האיכות, יעברו לשלב ג' – בדיקת והשוואת הצעות המחיר. קביעת הזוכה תבצע בהתאם לאמור בסעיף 14 למסמכי המכרז.

1.6. המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר, יבחרו כזוכים במכרז עבור כל אשכול להלן:

1.6.1. תשתיות – עד 3 ספקים זוכים

1.6.2. פיתוח – עד 3 ספקים זוכים

1.6.3. Salesforce – עד 2 ספקים זוכים

1.6.4. BI – עד 2 ספקים זוכים

1.6.5. BPM/RPA – עד 2 ספקים זוכים

1.6.6. אבטחת מידע – עד 2 ספקים זוכים

1.6.7. יועצים מומחים – עד 2 ספקים זוכים

1.7. נוסח זה הינו תמצית בלבד. הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז.

2. תקופת ההתקשרות:

2.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה הינה לעשרים וארבעה (24) חודשים אשר יחלו מיום חתימת האוניברסיטה על ההסכם נספח 15 למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

2.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות בשש (6) תקופות נוספות בנות עד שנים עשר (12) חודשים כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"), והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות, ובתנאי שכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, לא תעלה על שמונה (8) שנים.

2.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לסיים את ההתקשרות עפ"י מכרז זה בכל עת ומכל סיבה שהיא ע"י משלוח הודעה בכתב לספק שלושים (30) יום מראש, מבלי שתהיה חייבת לנמק את החלטתה ו/או לא תהיה חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב סיום ההתקשרות, למעט תשלום עבור עבודות שבוצעו עד למועד סיום ההתקשרות ולספק לא תהיינה כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או טענות בקשר לכך.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, על המציע לעמוד **בעצמו** בכל התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו.

3.1. תנאי סף כלליים

3.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל או שותפות הרשומה בישראל והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ. אם המציע הינו חברה בע"מ או שותפות רשומה, הוא רשום כדין בישראל במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידי מסוגו.

3.1.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

3.1.3. המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים

3.1.4. כנגד המציע לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע ביכולתו לתת את השירותים הנדרשים עפ"י מכרז זה בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז, לרבות רישום "הערת עסק ח"י" או הערה דומה אחרת וכי לא מתקיים כנגד המציע מינוי של מפרק קבוע או זמני/כונס נכסים/מנהל מיוחד או כל הליך חדלות פירעון אחר.

3.2. תנאי סף מקצועיים

3.2.1. אשכול א' - תשתיות :

3.2.1.1. המציע הינו בעל חמש (5) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2017-2022 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום התשתיות, בהן סיפק שירותים עבור לפחות 8 לקוחות כאשר כלל השירותים ללקוחות אלה ניתנו באמצעות לפחות 15 נותני שירות, כאשר כל נותן שרות כאמור הועסק ע"י המציע ברציפות 24 חודשים לפחות במהלך התקופה האמורה.
3.2.1.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח א'1).

3.2.1.2. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 20 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה-IT.
3.2.1.2.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז.

3.2.2. אשכול ב' - פיתוח :

3.2.2.1. המציע הינו בעל חמש (5) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2017-2022 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום הפיתוח, בהן סיפק שירותים עבור לפחות 8 לקוחות כאשר כלל השירותים ללקוחות אלה ניתנו באמצעות לפחות 15 נותני שירות, כאשר כל נותן שרות כאמור הועסק ע"י המציע ברציפות 24 חודשים לפחות במהלך התקופה האמורה.
3.2.2.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ב'1).

3.2.2.2. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 20 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה-IT.
3.2.2.2.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז.

3.2.3. אשכול ג' - Salesforce :

3.2.3.1. המציע הינו בעל שלוש (3) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2019-2022 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום Salesforce, בהן סיפק שירותים עבור לפחות 5 לקוחות כאשר כלל השירותים ללקוחות אלה ניתנו באמצעות לפחות 8 נותני שירות, כאשר כל נותן שרות כאמור הועסק ע"י המציע ברציפות 24 חודשים לפחות במהלך התקופה האמורה.
3.2.3.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ג'1).

3.2.3.2. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 15 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה-IT.
3.2.3.2.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז.

3.2.4. אשכול ד' - BI:

3.2.4.1. המציע הינו בעל שלוש (3) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2019-2022 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום BI, בהן סיפק שירותים עבור לפחות 5 לקוחות כאשר כלל השירותים ללקוחות אלה ניתנו באמצעות לפחות 8 נותני שירות, כאשר כל נותן שרות כאמור הועסק ע"י המציע ברציפות 24 חודשים לפחות במהלך התקופה האמורה.

3.2.4.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ד'1).

3.2.4.2. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 15 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה-IT.

3.2.4.2.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז.

3.2.5. אשכול ה' - RPA, BPM:

3.2.5.1. המציע הינו בעל שלוש (3) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2019-2022 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה- RPA BPM, בהן סיפק שירותים עבור לפחות 5 לקוחות כאשר כלל השירותים ללקוחות אלה ניתנו באמצעות לפחות 8 נותני שירות, כאשר כל נותן שרות כאמור הועסק ע"י המציע ברציפות 24 חודשים לפחות במהלך התקופה האמורה.

3.2.5.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ה'1).

3.2.5.2. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 15 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה-IT.

3.2.5.2.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז.

3.2.6. אשכול ו' - אבטחת מידע:

3.2.6.1. המציע הינו בעל חמש (5) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2017-2022 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום אבטחת המידע, בהן סיפק שירותים עבור לפחות 5 לקוחות כאשר כלל השירותים ללקוחות אלה ניתנו באמצעות לפחות 8 נותני שירות, כאשר כל נותן שרות כאמור הועסק ע"י המציע ברציפות 24 חודשים לפחות במהלך התקופה האמורה.

3.2.6.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ו'1).

3.2.6.2. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 15 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי מיקור חוץ בתחום ה-IT.

3.2.6.2.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז.

3.2.7. אשכול ז' – יועצים מומחים:

3.2.7.1. המציע הינו בעל חמש (5) שנות ניסיון לפחות, במהלך השנים 2017-2022 במתן שירותי ייעוץ מומחה עבור כל אחד מסוגי התפקידים להלן (מצטבר):

- ארכיטקטורת נתונים וטכנולוגיה
- ייעוץ אסטרטגי
- תשתיות
- שירותי ענן
- DEVOPS

3.2.7.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ז'1).

3.2.7.2. לפחות 4 יועצים הועסקו ע"י המציע וסיפקו שירותים ללקוחות המציע, וזאת במשך לפחות 6 חודשים רצופים במהלך השנים 2019-2022 כאשר כל אחד מהם סיפק שירותים ללקוחות המציע בלפחות אחד מחמשת מסוגי התפקידים שבסעיף 5.2.7.1 לעיל ובלבד שכל אחד מהם סיפק שירותים בתחום אחר משלושת האחרים.

3.2.7.2.1. הוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את טבלת הניסיון בחוברת המכרז (בנספח ז'1).

3.2.7.3. המציע בעל מחזור כספי של לפחות 15 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) במצטבר לשנים 2019, 2020, 2021 במתן שירותי ייעוץ מומחה בתחום ה-IT.

3.2.7.3.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, ימלא המציע את נספח (8) בחוברת המכרז

נוסח זה הינו תמצית בלבד . הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז.

4. התמורה:

בתמורה עבור ביצוע מלוא השירותים על ידי הספק, תשלם האוניברסיטה לספק סכום המהווה מכפלה של שעות העבודה בפועל, לאחר אישורן על ידי הנציג, במחיר לשעת עבודה ובהתאם לסוג השירות שיינתן, הנקוב בהצעה הכספית להצעה הזוכה, נספח א'2 – ז'2 בהתאם לאשכול הרלוונטי במסגרת הצעתו המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. לתמורה יתווסף מס ערך מוסף כפי שיעורו ביום התשלום.

התמורה כוללת את כל ההוצאות שבהן יישא הספק לבדו ועל חשבוננו בקשר עם ביצוע השירותים ע"פ הסכם זה, לרבות בין היתר עלויות כ"א, שכר, זכויות וזכויות סוציאליות של נותן/ני השירותים/ים, הוצאות נסיעה, חנייה, שירותי משרד, צילומים, ביטוחים, אש"ל, טלפונים וכד' וכל הוצאה אחרת (ישירה או עקיפה) הקשורה לביצוע השירותים המפורטים בהסכם זה.

הספק מצהיר, כי התמורה הינה התמורה הסופית, הקבועה והמוחלטת ומהווה תמורה נאותה והוגנת, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן השירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, והספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ואו שינויים בתמורה, או כל תמורה נוספת, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שעת עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

5. הספק יעביר חשבון בגין השירותים שביצע בהתאם להסכם זה ולאמור בהזמנה שתוצא לספק.

6. הגשת ההצעה:

- 6.1.** ככל ומציע בוחר לגשת ליותר מאשכול אחד, הצעתו למכרז תוגש **במעטפות נפרדות לכל אשכול** בנפרד כאשר כל מעטפה תכיל את שתי המעטפות: למעטפה מס' 1 של טופס ההצעה הכספית ומעטפה מס' 2 של מסמכי המכרז.
- 6.2.** יש להגיש את ההצעה עבור כל אשכול בנפרד בשפה **העברית** כשהיא חתומה, מלאה ושלמה ב- 2 עותקים: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק".
- 6.3.** יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם **עפ"י סדר הופעתם במכרז**.
- 6.4.** יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד מעמודי ההצעה בצירוף חותמת (ככל שיש).
- 6.5.** במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 6.6.** ההצעה **עבור כל אשכול בנפרד** תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** שתכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), אשר יוגשו בשני (2) עותקים (מקור אחד שיסומן כ"מקור" ועותק זהה למקור שיסומן כ"העתק").
- 6.6.1.** המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז מס' הס' 17/2022 לאספקת שירותי מיקור חוץ טכנולוגיים וייעוץ לאוניברסיטת תל אביב הגשת הצעה עבור אשכול _____"**.
- 6.6.2.** את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 6.7.** מודגש בזאת כי אין לציין את ההצעה הכספית על גבי הסכם ההתקשרות **נספח 15** למסמכי המכרז.
- 6.8.** ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל המסמכים הנדרשים.
- 6.9.** לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי (2) המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.
- 6.10.** את המעטפה הסגורה יש להחתים **בשעון האלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל-אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות: 9:00 - 15:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל, תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!
- 6.11.** על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו על גביה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.
- 6.12.** את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!).
- 6.13.** המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.
- 6.14.** על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבוננו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

6.15. נוסח זה הינו תמצית בלבד . הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז.

7. תהליך בחירת המציעים הזוכים בכל אשכול בנפרד - תמצית:

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידה בתנאי סף – כמפורט בסעיף 13.2 למסמכי המכרז.
ב	בדיקת איכות של ההצעות הכשירות אשר עברו את שלב א' (סה"כ 40%)
ג	בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב ב' (סה"כ 60%)

8. השתתפות במכרז:

ההשתתפות במכרז ללא תשלום. יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז!

9. עיון במסמכי המכרז:

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב

10. קבלת פרטים נוספים והליך הבהרות:

מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל לשני נציגי האוניברסיטה עד מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה להלן:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	mosheit@tauex.tau.ac.il
עידן כהן	עורך המכרז	idanc1@tauex.tau.ac.il

11. לוח הזמנים במכרז:

להלן ריכוז התאריכים להליכים המתבצעים במכרז זה:

תאריך	הליך
19/12/2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
01/01/2023	מועד מענה על שאלות הבהרה
12:00 עד 16/01/2023	מועד אחרון להגשת הצעות
90 ימים	מועד תוקף ההצעה מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז

חשוב מאד : את המעטפה הסגורה יש להחתיים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה ג', חדר מס' 301, בימי א-ה בין השעות 9:00–15:00 ועד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין לעיל. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר!

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים בסעיפים לעיל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, והיא תפרסם על כך הודעה ב"אתר המכרזים".

12. תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, ככל ויהיו הם יפורסמו באתר המכרזים. באחריות המציע להתעדכן מעת לעת באתר המכרזים שכתובתו היא : <http://tenders.tau.ac.il>.

13. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לאמור במסמכי המכרז, יקבע הנוסח המופיע במסמכי המכרז.

**בברכה,
משה איטח
מזכיר וועדת מכרזים**