

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019

לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

1. כללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1 אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה", "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2 האוניברסיטה מזמינה בזאת כל מי שעומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן, ובדרישות ובתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה במסמכיו ובנספחיו, להגיש לה הצעה **לאספקת מוצרי Apple (לא כולל iPhone), אחריות ושירות** בהתאם ועפ"י המפורט במפרט השירותים המצורף **כנספח א'** למכרז זה ובהסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז זה (להלן: "המוצרים", "השירותים"), והכל עפ"י ובהתאם לאמור ולמפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו ("ההזמנה", "המכרז", "מסמכי המכרז").
- 1.3 מובהר בזאת כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה, במסמכיו ובנספחיו הינם בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, במסמכיו ובנספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 1.4 התמורה למציע הזוכה תהיה כאמור בסעיפים 11 ו- 14.5.3 להלן, בכפוף לאספקת המוצרים בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז זה.
- 1.5 המכרז הינו מכרז מסגרת פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון, תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. בשלב השני, רק ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יבדקו וידורגו באופן ובתנאים המפורטים בסעיף 15 להלן.
- 1.6 בכונת האוניברסיטה לבחור עד שני זוכים שיהיו ספקי מסגרת, הכל כמפורט בסעיפים 14.5 ו- 15 להלן.
- 1.7 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3, 7.4 ו- 7.5 להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 12 להלן.
- הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.
- 1.8 השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. לוח הזמנים במכרז:

| תאריך | הליך |
|--------------------------------------|-------------------------------|
| 19.5.2019 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה: |
| 26.5.2019 | מועד מענה על שאלות הבהרה: |
| 3.6.2019 עד השעה 12:00 בצהריים בדיוק | מועד אחרון להגשת הצעות: |

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>.

3. מסמכי המכרז כוללים את כל הנספחים הבאים:

| מספר הנספח | תיאור הנספח |
|------------|---|
| נספח א' | מפרט השירותים |
| נספח ב' | טופס ההצעה הכספית |
| נספח ג' | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 |
| נספח ד' | אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 |
| נספח ה' | תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי" |
| נספח ו' | תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיפים: 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3 |
| נספח ו-1 | טופס קורות החיים של האיש הטכני (תומך או מומחה MAC) - תנאי סף סעיף 5.2.3 וסעיף 3 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב) |
| נספח ו-2 | טופס קורות החיים של מנהל הלקוח- סעיף 2 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב) |
| נספח ז' | אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה |
| נספח ח' | הסכם ההתקשרות |
| נספח ח-1 | אמנת שירות SLA |
| נספח ט' | נוסח ערבות ביצוע ההסכם |
| נספח י' | אישור עריכת ביטוח |
| נספח י"א | התחייבות לשמירה על סודיות |
| נספח י"ב | התחייבות להיעדר ניגוד עניינים |
| נספח י"ג | טופס פרטי לקוחות |
| נספח י"ד | דוגמאות הזמנות רכש |
| נספח ט"ו | דוגמת פורמט טבלת חשבונות |

כל הנספחים המפורטים בטבלה לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1 ההתקשרות עם מציע זוכה תהיה לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן "תקופת ההתקשרות המוארכת"), והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות.
- 4.3 סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 5 שנים.

4.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע זוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, על המציע לעמוד **בעצמו בכל** התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

5.1 תנאי סף כלליים:

5.1.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל או שותפות או תאגיד והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ. אם המציע הינו חברה בע"מ או שותפות רשומה, הוא רשום כדין בישראל במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו.

5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

5.1.3 כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.

5.1.4 לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

5.2 תנאי סף מקצועיים:

5.2.1 המציע הינו בעל הסמכת ASE - Apple Solution Expert Education לפחות, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

5.2.2 במהלך כל אחת משלוש השנים 2016, 2017 ו- 2018 המציע מכר וסיפק מחשבים ניידים ו/או מחשבים ניידים מתוצרת חברת Apple לשלושה לקוחות בישראל לפחות, בהיקף כספי של לפחות 500,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לשנה לכל לקוח בנפרד.

הערות: ניתן לציין את האוניברסיטה כלקוח. ניתן לציין לקוח ביותר משנה אחת, בתנאי שעמד בכל הנדרש בסעיף.

5.2.3 במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה המציע מעסיק לפחות תומך או מומחה MAC אחד (להלן: "**האיש הטכני**"), במשרה מלאה שמועסק ע"י המציע לפחות 6 חודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז ומועסק על ידו במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והוא זה שייתן לאוניברסיטה את התמיכה הטכנית הנדרשת במידה והמציע יבחר כמציע זוכה במכרז.

5.3 מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

5.3.1 לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.2 ו- 5.2.3 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או תקופת העסקה של האיש הטכני שנצבר/ו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות. (להלן: "**התאגיד הנרכש**").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או תקופת העסקה של האיש הטכני שנצבר/ו על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי מסמכי המכרז בקשר עם הניסיון ו/או תקופת העסקה של האיש הטכני שנצבר/ו על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

5.3.2 לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.2 ו- 5.2.3 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או תקופת העסקה של האיש הטכני שנצבר/ו על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.
"אמצעי שליטה" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או תקופת העסקה של האיש הטכני שנצבר/ו על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע, וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי מסמכי המכרז בקשר עם הניסיון ו/או תקופת העסקה של האיש הטכני שנצבר/ו על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

5.4 מובהר בזאת כי הסמכת **Apple Solution Expert Education - ASE** בהתאם לסעיף 5.2.1 לעיל צריכה להיות בתוקף לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע, וכן למשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל ותהא כזו), באם המציע יבחר כמציע זוכה במכרז.

6. מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף להצעה לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:

6.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1 יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו (תאגיד/שותפות רשומה). מציע שהינו יחיד/שותפות שאינה רשומה יצרף העתק כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של תעודת עוסק מורשה. אם המציע הינו תאגיד, יצרף גם נסח חברה עדכני מרשם החברות.

6.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2 יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף כנספח ג' למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף כנספח ד' למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.3 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3 ו- 5.1.4 יצרף המציע להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע ומנהלו, והמציע ומנהלו אינם נמצאים בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, וכי לא קיימת למציע "הערת עסק ח", בנוסח המצורף כנספח ה' למכרז.

6.5 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3 יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח ו' למכרז.

7. תנאים נוספים:

7.1 ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.
7.2 מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>, ולהגיש על גביהם את הצעתו. אין לשנות את מסמכי המכרז.

7.3 המציע יגיש את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו. החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצרוף חותמת המציע בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרוף חותמת המציע (ככל שיש).

- 7.4 **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן, ותוגש על גבי טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז, כשהיא מלאה וחתומה כנדרש ע"י מורשי החתימה ובצורה חותמת המציע (ככל שיש).
- 7.5 **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **נספח ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם. לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).
- 7.6 על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט **נספח ז'** למכרז.
- 7.7 על המציע לצרף **התחייבות לשמירה על סודיות חתומה על ידו**, בנוסח המצורף **נספח י"א** למכרז.
- 7.8 על המציע לצרף **התחייבות להיעדר ניגוד עניינים חתומה על ידו**, בנוסח המצורף **נספח י"ב** למכרז.
- 7.9 **לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידיים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר ו/או תיאום עם גופים ו/או עם אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז.**

8. אישור עריכת ביטוח וביטוח:

- 8.1 על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **נספח י'** חתום ע"י המציע בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- בשלב הגשת ההצעה למכרז אין צורך להגיש את אישור הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח.**
- רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **נספח י'**, חתום ע"י חברת הביטוח ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 19 להלן.
- 8.2 **תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים בנספח י'.**
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות כמפורט בסעיף 10 להלן.**
- לאחר סיום הליך הבהרות כאמור בסעיף 10 להלן, לא תתקבלנה הסתייגויות כלשהן לדרישות הביטוח.**

9. עיון במסמכי המכרז:

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14).

טלפון לבירורים: 03-6408631.

10. קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:

10.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ולאישור הביטוח הנדרש (**נספח י'**), יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, **עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל**, באמצעות פניה בדואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

משה איטח שכתובת הדואר האלקטרוני שלו היא: mosheit@tauex.tau.ac.il
עדה הוכמן-פרייציט שכתובת הדואר האלקטרוני שלה היא: adahf@tauex.tau.ac.il

השאלות יוגשו **בקובץ WORD** בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

| מס"ד | עמוד | סעיף | נוסח קיים | שאלה |
|------|------|------|-----------|------|
|------|------|------|-----------|------|

כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

10.2 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.

10.3 האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה באמצעות פרסום התשובות באתר המכרזים עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.

10.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

10.5 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות של מציעים פוטנציאלים, יפורסמו באתר המכרזים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע. כל שינוי ו/או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים פוטנציאלים, ייעשה ע"י האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

10.6 **באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא:** <http://tenders.tau.ac.il>.

10.7 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים ו/או שינויים בתנאי המכרז ובמסמכיו, ולהבהיר הבהרות מטעמה גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם מיוזמתה ובין אם כמענה לפניות מציעים פוטנציאלים. **תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, יפורסמו באתר המכרזים.**

10.8 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה באתר המכרזים ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.

10.9 **תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיפורסמו באתר המכרזים ו/או שיישלחו למציעים, יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם בתחתית כל עמוד, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות.** תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

10.10 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: **"ועדת המכרזים"**) תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

11. ההצעה הכספית:

- 11.1 (א) המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית - **נספח ב'**, בלבד.
- (ב) **יש למלא את טופס ההצעה הכספית בכל המקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.**
- (ג) **אין לבצע מחיקות בטיפקס.** כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד (ככל שהמציע הינו תאגיד).
- 11.2 **אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו.** רישום הסתייגות ו/או הערה עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 11.3 (א) על המציע להציע הנחה ממחירון Apple ארה"ב www.apple.com, או תוספת למחירון Apple ארה"ב www.apple.com, לכל הפריטים המפורטים בטבלה שבסעיף 3 בטופס ההצעה הכספית - נספח ב'. מחירון זה הינו בדולר ארה"ב. לתשלום שתשלם האוניברסיטה למציע זוכה עבור המוצרים שיסופקו על ידו בהתאם לתנאי המכרז, יתווסף מע"מ כאמור בהסכם ההתקשרות - נספח ח'. תנאי התשלום מפורטים בהסכם ההתקשרות - נספח ח'.
- (ב) לכל פריט המופיע בטבלה שבסעיף 3 שבטופס ההצעה הכספית ניתן להציע: **הנחה חיובית, או הנחה בשיעור אפס, או תוספת**, והכל כאמור בטופס ההצעה הכספית - נספח ב'.
- 11.4 **על המציע להקפיד ולמלא את טופס ההצעה הכספית במלואו במקומות המתאימים על פי הנדרש.** במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
- 11.5 כל המחירים שיינתנו על ידי המציע בטופס ההצעה הכספית עבור אספקת המוצרים והשירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכוללים גם תשלום עבור הוצאות יבוא והוצאות שחרור מהמכס, אריזה, הובלה, היטלים, וכיו"ב, משלוח, מיסים (למעט מע"מ), וכל עלות והוצאה אחרת.
- 11.6 המציע יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי האוניברסיטה בדבר תשלום נוסף כשלהו עבור המוצרים והשירותים ואספקתם לאוניברסיטה מעבר לתמורה שתשלם לו כאמור בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז על בסיס המחירים שהוצעו על ידי המציע בטופס ההצעה הכספית. האוניברסיטה תשלם רק עבור אספקת המוצרים והשירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.

12. הגשת ההצעה:

- 12.1 **מציע יכול להגיש הצעה אחת בלבד.** ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.2 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה ב- **2 עותקים**: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק".
- 12.3 יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י **סדר הופעתם במכרז.**
- 12.4 **יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד מעמודי ההצעה** ולהוסיף חותמת (ככל שיש).
- 12.5 במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.

- 12.6 ההצעה תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** (שתכיל שתי מעטפות פנימיות) כמפורט להלן:
- 12.6.1 **מעטפה חיצונית אחת** סגורה היטב ובתוכה **2 מעטפות פנימיות** סגורות היטב כמפורט בסעיפים 13.6.2 ו- 13.6.3 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: **"מכרו מסגרת מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone"**.
אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!
- 12.6.2 **המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול רק את ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש, ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").
המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרו מסגרת מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone – מעטפה מס' 1"**.
את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.6.3 **המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), אשר יוגשו ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").
המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרו מסגרת מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone – מעטפה מס' 2"**.
את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.7 יש להקפיד להכניס את ההצעה הכספית למעטפה הפנימית הראשונה ולא להכניסה כשהיא לא במעטפה, למעטפה החיצונית.
- 12.8 **על המציע להקפיד לציין את הצעת המחיר רק בטופס ההצעה הכספית ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.**
- 12.9 מודגש בזאת כי אין לציין את ההצעה הכספית על גבי הסכם ההתקשרות נספח ח'.
- 12.10 על המציע לוודא כי ההצעה המוגשת על ידו כוללת את כל מסמכי המכרז ומצורפים אליה כל המסמכים הנדרשים וכן כוללת את כל הפרטים הנדרשים והיא חתומה כנדרש.
- 12.11 ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל המסמכים הנדרשים.
- 12.12 לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.
- 12.13 את המעטפה הסגורה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל-אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות: *15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל,
- *תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**
- 12.14 **על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו על גביה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטווח הפקדתה בתיבת המכרזים.**
- 12.15 **את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!).**

12.16 המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

12.17 על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

13 מועד אחרון להגשת הצעות:

13.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!

13.2 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר למכרזים. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

14 תהליך בחירת המציע הזוכה:

14.1 המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל בשלבים כמפורט להלן.

| שלב | תיאור השלב |
|-----|---|
| א. | בדיקת עמידה בתנאי סף – כמפורט בסעיף 14.2 להלן. |
| ב. | בדיקת איכות ההצעות אשר עברו את שלב א', כמפורט בסעיפים 14.2 ו- 14.3 להלן. שלב זה מהווה 50% מהציון המשוקלל להצעה. |
| ג. | בדיקת ההצעות הכספיות אשר עברו את שלב ג', כמפורט בסעיף 14.4 להלן. שלב זה מהווה 50% מהציון המשוקלל להצעה. |
| ד. | בחירת זוכים (ספקי מסגרת) - כמפורט בסעיפים 14.5 ו- 15 להלן. |

מובהר כי בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

14.2 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:

14.2.1 בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המפורטים בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט אחד או יותר מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון ו/או לא מלא.

14.2.2 רק הצעות אשר עמדו בכל אחד מתנאי הסף, יעברו לשלב ב' והכול - למען הסר ספק - מבלי לגרוע מהזכות המוקנית לאוניברסיטה בהתאם להוראות סעיפים 14.2.1 לעיל, 21.5 ו- 21.6 להלן.

14.3 שלב ב' - בדיקה איכותית של ההצעות (50%):

14.3.1 ועדת המכרזים תמנה צוות בדיקה שיבדוק את איכות ההצעות שהגיעו לשלב זה (להלן: "צוות הבדיקה"). צוות הבדיקה יבדוק את הצעת המציע על היבטיה המקצועיים השונים והתאמתה לצרכי האוניברסיטה בשני מרכיבים, כמפורט בסעיפים 14.3.2 ו- 14.3.3 להלן.

14.3.2 חוות דעת לקוחות - מספר נקודות מירבי אפשרי: 27.

(א) על המציע לצרף להצעתו (בטופס המצורף למכרז זה כנספח י"ג), את פרטיהם של 3 - 5 לקוחות להם הוא סיפק מחשבים ניידים ונייחים מתוצרת חברת Apple הנדרשים במכרז בהיקף כספי של לפחות 200,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) בשנת 2018. הרשימה יכולה לכלול את הלקוחות שצוינו על ידו לצורך עמידתו בתנאי הסף 5.2.2 (כולם או חלקם). מתוך רשימת הלקוחות הנ"ל, האוניברסיטה (באמצעות צוות הבדיקה שיקבע על ידה), תפנה עפ"י שקול דעתה הבלעדי* ל - 3 לקוחות מבין הלקוחות שצוינו ע"י המציע, ותקבל מכל אחד מהם חוות דעת על המציע כמפורט להלן.

*ככל וצוינו ע"י המציע לקוחות מתחום החינוך, האוניברסיטה תעדיף לפנות ללקוחות שהינו/ם מתחום ההשכלה הגבוהה (ככל וצוינו ע"י המציע) ולקבל מלקוחות/זה/אלה חוות דעת.

(ב) האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות ללקוחות אשר המציע לא ציין בהצעתו, לרבות לאוניברסיטה אם הייתה לקוחה של המציע.

(ג) מספר הנקודות המירבי האפשרי לחוות דעת מלקוח אחד הינו: 9.

(ד) המדדים שיבדקו הינם כמפורט להלן:

- (1) עמידה בלוחות זמנים לפתרון תקלות - ניקוד מירבי אפשרי: 3 נקודות
- (2) מקצועיות בפתרון תקלות/בעיות - ניקוד מירבי אפשרי: 3 נקודות
- (3) שביעות רצון מאיכות מתן השירותים - ניקוד מירבי אפשרי: 3 נקודות

(ה) לגבי כל אחד המדדים הנ"ל, כל לקוח ייתן ציון (0-100), והניקוד יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ציון}}{100} \times \text{מספר הנקודות המירבי האפשרי במדד הנבדק}$$

(ו) הניקוד הכולל לכל חוות דעת יהיה סכום הנקודות בכל אחד מהמדדים.

(ז) מספר הנקודות הכולל ברכיב חוות דעת מלקוחות יהיה סכום הנקודות הכולל שקיבל המציע מכל אחד משלושת הלקוחות.

(ח) מספר הנקודות המירבי האפשרי בסעיף זה הינו: 27 נקודות.

(ט) ניקוד מעבר מינימאלי נדרש: 20 נקודות.

אם אף הצעה לא קיבלה את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש (20 נקודות), או אם רק הצעה אחת קיבלה את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לקבוע ניקוד איכות מינימאלי נמוך יותר, בגובה של 18 נקודות וכן הלאה במדרג קבוע של 2 נקודות.

14.3.3 ראיון - מספר נקודות מירבי אפשרי: 23

(א) המציע יוזמן לראיון בפני צוות הבדיקה. לראיון יגיעו מטעם המציע לפחות איש בכיר אצל המציע, מנהל הלקוח והאיש הטכני (תומך או מומחה MAC) המוצעים מטעם המציע, ונוכחותם בראיון היא חובה.

לחברי צוות הבדיקה הזכות לשאול שאלות ולראיין את המציע ואת צוותו.

(ב) אמות המידה לראיון מפורטות בטבלה שלהלן:

| מספר נקודות מירבי אפשרי | אמת מידה | סעיף |
|-------------------------|--|------|
| 8 | <ul style="list-style-type: none"> • התרשמות מהמציע (ותק, מספר לקוחות, סוגי לקוחות) - עד 2 נקודות • יכולת מתן שירות לאוניברסיטה - עד 2 נקודות • תהליך העבודה והשירות המוצעים - עד 2 נקודות • ניסיון עם לקוחות מתחום הלימודים האקדמיים (אוניברסיטאות ו/או מכללות) - עד 2 נקודות <p>המציע יצרף להצעתו פירוט בכתב המתייחס לכל אחת מאמות המידה המצוינות לעיל.</p> | 1. |
| 7 | <p>התרשמות ממנהל הלקוח המוצע (ניסיון וידע רלבנטיים לצרכי האוניברסיטה, מעמדו אצל המציע וכיו"ב).</p> <p>המציע יצרף להצעתו קורות חיים של מנהל הלקוח המוצע על ידו.</p> | 2. |
| 8 | <p>התרשמות מהאיש הטכני (תומך או מומחה MAC) המוצע (ניסיון וידע רלבנטיים לצרכי האוניברסיטה, מעמדו אצל המציע וכיו"ב).</p> <p>המציע יצרף להצעתו קורות חיים של האיש הטכני (תומך או מומחה MAC) המוצע על ידו בטופס המצורף כנספח ו-1.</p> | 3. |
| 23 | סה"כ ניקוד מירבי אפשרי: | |

(ג) כל חבר בצוות הבדיקה ינקד רכיב זה באופן אישי. לכל רכיב המופיע בטבלה, הניקוד יהיה הממוצע של הניקוד שניתן ע"י חברי הצוות.

(ד) סך הניקוד ברכיב זה יהיה סכום הניקוד הממוצע בכל רכיב המופיע בטבלה.

(ה) **ניקוד מעבר מינימאלי נדרש: 17 נקודות.**

אם אף הצעה לא קיבלה את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש (17 נקודות) או אם רק הצעה אחת קיבלה את ניקוד האיכות המינימאלי הנדרש, רשאית ועדת המכרזים, אך אינה חייבת, לקבוע ניקוד סף איכותי נמוך יותר, בגובה של 15 נקודות וכן הלאה במדרג קבוע של 2 נקודות.

14.4 **שלב ג' - בדיקת ההצעות הכספיות (50%):**

14.4.1 מעטפת ההצעה הכספית תפתח ע"י ועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את שלב א' ואת שלב ב' (להלן: "**ההצעות הכשרות**").

14.4.2 מספר הנקודות המירבי האפשרי ברכיב ההצעה כספית הינו: 50.

14.4.3 לכל רכיב בטבלה שבסעיף 3 בטופס ההצעה הכספית תקבע עלות הצעה שתחושב כך:

(א) אם המציע הציע הנחה:

$$\text{עלות הצעה} = \text{הנחה מוצעת} - 100$$

(ב) אם המציע הציע תוספת:

$$\text{עלות הצעה} = \text{תוספת} + 100$$

14.4.4 בכל רכיב בטבלה שבסעיף 3 בטופס ההצעה הכספית, ההצעה בעלת עלות ההצעה הנמוכה ביותר תקבל את מספר הנקודות המירבי האפשרי ברכיב, וכל שאר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס אליה לפי הנוסחה הבאה

$$\frac{\text{עלות הצעה של ההצעה בעלת עלות ההצעה הנמוכה ביותר} \times \text{מספר הנקודות המירבי האפשרי}}{\text{עלות ההצעה של ההצעה הנבדקת}}$$

14.4.5 הניקוד הכולל של ההצעה הכספית יחושב לפי הנוסחה הבאה:

$$0.5 \times (\text{סכום הנקודות שההצעה קיבלה בכל אחד מהסעיפים שבטבלה שבסעיף 3 בטופס ההצעה הכספית})$$

14.5 שלב ד' - חישוב הניקוד הכולל, בחירת ההצעות הזוכות וההתנהלות מול המציעים הזוכים (ספקי המסגרת):

14.5.1 בתום בדיקת ההצעות הכספיות כאמור בסעיף 14.4 לעיל, יחושב לכל אחת מההצעות הניקוד הכולל ע"י חיבור מספר הנקודות שההצעה קיבלה ברכיב האיכות עם מספר הנקודות שההצעה קיבלה ברכיב ההצעה הכספית.

14.5.2 האוניברסיטה תבחר את שני המציעים אשר עמדו בכל התנאים שפורטו לעיל ואשר הצעותיהם הגיעו למקום הראשון והשני מבחינת הניקוד הכולל כמציעים זוכים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאמור במסמכי מכרז זה.

14.5.3 לאחר מתן הודעת הזכייה לזוכים במכרז, ובכפוף לביצוע האמור בסעיף 18 להלן, האוניברסיטה תפנה כמפורט בהסכם ההתקשרות, לזוכה/ים במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת התקשרות המוארכת (ככל ותהיה) לפי צרכיה בבקשה/ות לקבלת הצעה/ות מחיר למוצר/ים שברצונה לרכוש. כל אחד מהזוכים מתחייב להציע הצעה לכל בקשה כאמור של האוניברסיטה, ושיעור ההנחה שיוצע על ידו לא יהיה נמוך משיעור ההנחה שהוצע על ידו במסגרת הצעתו הכספית למכרז או שיעור התוספת שיוצע על ידו לא יהיה גבוה משיעור התוספת שהוצע על ידו במסגרת הצעתו הכספית למכרז. המוצר/ים יירכשו/ו מהמציע הזוכה שהציע במסגרת הבקשה שנשלחה אליו ע"י האוניברסיטה, את המחיר הזול ביותר.

15. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

- 15.1 האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה/ות שקיבלה/ו את הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 15.2 במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק זה.
- 15.3 בכל מקרה אחר של שוויון בהצעות, תיבחר כהצעה הזוכה ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה יותר ברכיב האיכות. במקרה של שוויון בהצעות הנ"ל ברכיב האיכות, תהיה האוניברסיטה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציעים האמורים בבקשה להגשת הצעה כספית משופרת, בהליך של Best & Final ו/או לערוך הגרלה בין ההצעות הזרות.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי במסגרת הליך ה-Best & Final, לא יהיה רשאי מציע להגיש הצעה כספית גבוהה יותר מהצעתו הכספית המקורית. מציע אשר לא הגיש הצעה כספית במסגרת הליך ה-Best & Final או הגיש הצעה כספית גבוהה יותר לעומת הצעתו הקודמת (באחד או יותר מפריטי ההצעה הכספית), תיחשב הצעתו הכספית המקורית כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.

16. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

- 16.1 הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה/ות הזוכה/ות ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה בדבר המציע/ים הזוכה/ים במכרז, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.
- 16.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בדרוג כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 60 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע בעל ההצעה הבאה בדרוג נתן לכך את הסכמתו.

17. זכות העיון במסמכי המכרז:

- 17.1 המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.
- 17.2 מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 17.3 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 17.4 כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית על כל רכיביה וכן מידע הנדרש לצורך מתן ציון האיכות, לרבות שמות ופרטי לקוחות ועובדים מטעם המציע וכן שמות ופרטי בעלי תפקידים (לרבות בעלי תפקידים מוצעים) מטעם המציע - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.
- 17.5 תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שהמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשת סודיות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.
- 17.6 זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

18. התחייבות מציע שיוכרו כזוכה במכרו:

- 18.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ח'** למכרו בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרו, בצירוף **אישור עריכת ביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרו **כנספח י'** חתום ע"י חברת הביטוח, אשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה).
- 18.2 בנוסף, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרו, **ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, אוטונומית, צמודה ובלתי מותנית, להבטחת ביצוע התחייבויותיו בסך של 25,000 (עשרים וחמישה אלף) ש"ח** בנוסח המצורף למכרו **כנספח ט'**. לא יתקבל צילום של הערבות. תוקפה של הערבות יהיה עד ל- 60 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות. תוקף הערבות יוארך על ידי המציע הזוכה בכל מקרה של הארכת תקופת ההתקשרות למשך כל תקופת ההתקשרות המוארכת ובתוספת 60 יום.
- 18.3 חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש ו/או לא יספק ערבות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 18.4 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה לאוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לאוניברסיטה את הערבות הנזכרת בסעיף 18.2 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרו ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.

19. שינוי היקף המכרו או ביטול המכרו:

- 19.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרו, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות (**כנספח ח'**).
- 19.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרו או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרו חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרו, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 19.3 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרו גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 19.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר למוצרים ו/או לשירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת המוצרים ו/או השירותים נושא מכרו זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לרכישת המוצרים ו/או קבלת השירותים.
- 19.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 19.4 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרו או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המציעים במכרו כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי עובדיה ו/או כלפי מי מטעמה/ם.

20. עדיפות בין מסמכים:

- 20.1 מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.
- 20.2 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספחים א' ו- ב'** למכרז (להלן: "**הנספחים המקצועיים**"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 20.3 הסכם ההתקשרות (**נספח ח'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.
- 20.4 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>, יגברו האחרונים.

21. הוראות נוספות:

- 21.1 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמציעים, לרבות מציע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה זוכה מוצרים ו/או שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מוצרים ו/או שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.
- בהגשת הצעה למכרז זה מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו מוצרים ו/או שירותים כלל.
- 21.2 האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המציע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המציע על מידע שנמסר ו/או יימסר לידיו ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המציע בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמציעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין ו/או בעקיפין, ולא תהא למציע טענה כי המידע שנמסר לו ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.
- 21.3 **המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז** ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם ו/או למחוק מהם, להסתייג ו/או לשנות מן האמור במסמכי המכרז ו/או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף **כנספח ח'**, בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות.
- 21.4 כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף ו/או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 21.5 על אף האמור בסעיף 21.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

- 21.6 המזמינה שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם התנאים המקדמיים ו/או בקשר עם ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית ו/או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלעו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למזמינה בהתאם להוראות הנקובות בטופס ההצעה הכספית ובהתאם לשאר הוראות המכרז והדין.
- 21.7 המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה כפי שהן נקובות בסעיפים 21.4 - 21.6 לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן העדר שוויון ו/או תמרון פסול במכרז.
- 21.8 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, תוטבע חותמת המציע (ככל שיש) ויחתמו מוסמכי החתימה בו. **אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס"**.
- 21.9 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית האוניברסיטה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 21.10 **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק מוצרים ו/או שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של המוצרים ו/או השירותים הנדרשים, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב המוצרים ו/או השירותים, או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 21.11 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישנתו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 21.12 האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז ו/או פסילת הצעת המציע, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 21.13 המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים המפורטים במכרז זה ובנספחיו ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 21.14 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 21.15 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

21.16 הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,

משה איטה
מזכיר ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל-אביב

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את כל המפורט להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מס' 1

| מס"ד | מסמך | נוסח בנספח | צורף |
|------|---|---------------|------|
| 1. | טופס ההצעה הכספית מלא וחתום כנדרש (עמודים 23, 24, 25) | ב' | |

מעטפה פנימית מס' 2

| מס"ד | מסמך | נוסח בנספח | צורף |
|------|---|---------------|------|
| 1. | המכרז עצמו, חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (עמודים 17 – 1 כולל) | - | |
| 2. | מפרט השירותים, חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד | א' | |
| 3. | תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע. (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור). | - | |
| 4. | נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד). | - | |
| 5. | תעודת עוסק מורשה (יצורף ע"י מציע שאינו תאגיד) | - | |
| 6. | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 | ג' | |
| 7. | אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 | ד' | |
| 8. | אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור | - | |
| 9. | תצהיר פשיטת רגל והיעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי" | ה' | |
| 10. | תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיפים: 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3 | ו' | |
| 11. | טופס קורות חיים של האיש הטכני (תומך או מומחה MAC) - תנאי סף סעיף 5.2.3 וסעיף 3 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב) | ו-1 | |
| 12. | טופס קורות החיים של מנהל הלקוח - סעיף 2 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב) | ו-2 | |
| 13. | אישור מטעם חברת Apple כי המציע הינו בעל הסמכת Apple Solution Expert ASE - Education לפחות. | - | |
| 14. | אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה (מורשי חתימה). יצורף ע"י מציע שהינו תאגיד. | ז' | |
| 15. | הסכם ההתקשרות | ח' | |
| 16. | אמנת שירות SLA | ח-1 | |
| 17. | נוסח ערבות ביצוע ההסכם | ט' | |
| 18. | אישור עריכת ביטוח | י' | |
| 19. | התחייבות לשמירה על סודיות | י"א | |
| 20. | התחייבות להיעדר ניגוד עניינים | י"ב | |
| 21. | טופס פרטי לקוחות | י"ג | |
| 22. | פירוט בכתב המתייחס לכל אחת מאמות המידה המפורטות בסעיף 1 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב). | - | |
| 23. | דוגמאות הזמנות רכש | י"ד | |
| 24. | דוגמת פורמט טבלת חשבונות | ט"ו | |
| 25. | במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים | - | |
| 26. | מסמכי הבהרות חתומים ע"י המציע בתחתית כל עמוד (אם פורסמו) | - | |

יש למלא את כל הפרטים הנדרשים המפורטים להלן, ובכתב ברור

פרטי המציע:

שם המציע: _____

מספר מזהה (מס' חברה/שותפות): _____

סוג התארגנות (חברה, שותפות): _____

תאריך ההתארגנות: _____

שמות בעלים / שותפים: _____

שמות מורשי חתימה: _____

שם המנהל הכללי: _____

כתובת המציע (כולל מיקוד): _____

מספרי טלפון במשרד: _____

מספר פקס: _____

כתובת דוא"ל: _____

פרטי איש הקשר למכרז, מטעם המציע:

שם איש הקשר למכרז: _____

מספר טל' סלולארי: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

חתימת המציע

תאריך

**מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

**נספח א'
מפרט השירותים**

1. המוצרים:

1.1 על מציע זוכה המציע הזוכה לספק לאוניברסיטה את המוצרים מתוצרת חברת Apple המפורטים בטבלה שלהלן:

| מס"ד | קטגוריה | פריטים |
|------|-----------------------|--|
| 1. | מחשבים ניידים ונייחים | iMac כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | Mac Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | iMac Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | Mac Mini כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | MacBook כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | MacBook Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | MacBook Air כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | Accessories |
| 2. | טאבלט | iPad כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | iPad Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | iPad Mini כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט |
| | | Accessories |
| | | |

1.2 בנוסף לאמור בסעיף 1.1 לעיל, מציע זוכה יספק לאוניברסיטה מוצרי Apple אשר אינם מפורטים ברשימה לעיל בהתאם לצרכי האוניברסיטה, בהתאם למוצרים המוצעים באתר: www.apple.com וההנחה שתינתן ע"י המציע לאוניברסיטה בגין רכישתו תהיה אותה הנחה הניתנת למשפחת המוצרים אליה משתייך המוצר.

האמור בסעיפים 1.1 ו- 1.2 לעיל, להלן: "המוצרים".

1.3 המוצרים שיסופקו לאוניברסיטה ע"י מציע זוכה יהיו חדשים סוג א' שלא נעשה בהם שימוש ולא מחודשים וארוזים באריזתם המקורית כשהיא סגורה.

1.4 על מציע זוכה לעדכן את האוניברסיטה בדבר שינויים שיחולו במחירון Apple ארה"ב, הוספה של מוצרים, גריעה של מוצרים וכיו"ב.

2. בשנת 2018 נרכשו ע"י האוניברסיטה מוצרי Apple בסכום של כ - 900,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) כמפורט להלן:
מחשבים ניידים (70 יח') ונייחים (31 יח') + אביזרים נלווים : 800,000 ש"ח,
טאבלטים (29 יח') + אביזרים נלווים: 100,000 ש"ח.

מובהר ומודגש שהיקף ואופי הפעילות, הסכומים והכמויות המפורטים לעיל הינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את ההיקפים הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולפי צרכיה. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי עובדיה ו/או כלפי מי מטעמה/ם.

3. אחריות ושירות:

3.1 לכל המוצרים מקטגוריה 1 - מחשבים ניידים ונייחים כולל אביזרים נלווים, שיסופקו לאוניברסיטה ע"י מציע זוכה, תינתן על ידו אחריות של 36 חודשים החל מיום קבלתם ע"י האוניברסיטה.

3.2 לכל המוצרים מקטגוריה 2 - טאבלט ואביזרים נלווים, שיסופקו לאוניברסיטה ע"י מציע זוכה, תינתן על ידו אחריות של 12 חודשים מיום קבלתם ע"י האוניברסיטה.

3.3 מוצר אשר ימצא תקול עם קבלתו (dead on arrival) לא יתוקן ויוחלף במוצר חדש ללא עלות לאוניברסיטה. ההחלפה תיעשה ע"י המציע הזוכה תוך 7 ימי עבודה אם הוא נמצא במלאי, ממועד הודעת האוניברסיטה למציע הזוכה על היות המוצר תקול עם קבלתו (dead on arrival). אם המוצר אינו נמצא במלאי הוא יסופק לכל המאוחר תוך 30 ימי עבודה.

3.4 בכל מקרה בו מציע זוכה סיפק מוצר שונה מהמוצר שהוזמן, המציע הזוכה יספק את המוצר שהוזמן, ללא עלות נוספת לאוניברסיטה, תוך 7 ימי עבודה ממועד הודעת האוניברסיטה למציע הזוכה על כך, אם הוא נמצא במלאי. אם המוצר אינו נמצא במלאי הוא יסופק, לכל המאוחר, תוך 30 ימי עבודה.

3.5 תחזוקה, שירות ותיקונים יבוצעו רק במעבדות מורשות מטעם חברת Apple. בכל מקרה של תיקון יעשה שימוש רק בחלקים מקוריים.

מציע זוכה יבצע איסוף והחזרת המוצר מהאוניברסיטה או מבית החוקר במידה והוא נמצא בין גדרה לחזרה (כולל גדרה וחזרה).

3.6 בכל מקרה בו חברת Apple תכריז על תוכנית RECALL, בין בתקופת האחריות ובין אחרי תקופת האחריות, מציע זוכה יאסוף מהאוניברסיטה* את המוצר שסופק על ידו, יביא אותו למעבדה הרשמית לצורך טיפול ובגמר הטיפול יחזיר אותו לאוניברסיטה*.

*במקרה בו המוצר סופק לחוקר, איסוף המוצר והחזרתו יעשו מבית החוקר במידה והוא נמצא בין גדרה לחזרה (כולל גדרה וחזרה).

3.7 מציע זוכה יתן לאוניברסיטה למשך כל תקופת ההתקשרות, וללא עלות, מחשב נייד שגילו פחות מ - 5 שנים עם מסך "13 דויסק בנפח 250 גיגהבייט לפחות. לאחר סיום ההתקשרות המחשב יאסף ע"י המציע שנתן אותו.

3.8 במקרה בו יש לבצע תיקון ב iPad בתקופת האחריות, מציע זוכה יתן לאוניברסיטה iPad חלופי אשר יוחזר לו במעמד קבלת ה iPad המתוקן.

4. הזמנת המוצרים, התמורה ותנאי התשלום:

4.1 האוניברסיטה תפנה כמפורט בהסכם ההתקשרות למציע/ים זוכה/ים במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת התקשרות המוארכת (ככל ותהיה) לפי צרכיה, בבקשה/ות לקבלת הצעות מחיר למוצר/ים שברצונה לרכוש. כל אחד מהמציעים הזוכים מתחייב להציע הצעה לכל בקשה כאמור של האוניברסיטה, ושיעור ההנחה שיוצע על ידו לא יהיה נמוך משיעור ההנחה שהוצע על ידו במסגרת הצעתו הכספית למכרז או שיעור התוספת שיוצע על ידו לא יהיה גבוה משיעור התוספת שהוצע על ידו במסגרת הצעתו הכספית למכרז. המוצר/ים יירכשו/ו מהמציע הזוכה שהציע במסגרת הבקשה שנשלחה אליו ע"י האוניברסיטה, את המחיר הזול ביותר, והתמורה תשולם לו כמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז.

4.2 תנאי התשלום הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז.

4.3 הזמנת המוצרים תיעשה באמצעות הזמנת רכש בכפוף לכך שהמציע הזוכה ימלא את כל התחייבויותיו. דוגמאות הזמנות רכש מצורפות **כנספח י"ד** למכרז.

5. אספקת המוצרים:

5.1 המוצרים המוזמנים ע"י האוניברסיטה יסופקו לאוניברסיטה ע"י מציע זוכה ללא כל חיוב נוסף מעבר לתמורה המפורטת בטופס ההצעה הכספית - נספח ב'.

5.2 האספקה תבוצע תוך המועדים המפורטים להלן, מיום קבלת הזמנת הרכש ע"י מציע זוכה:

(א) מוצרי מדף: 14 ימי עבודה.

(ב) מוצרי CTO: 21 ימי עבודה.

(ג) מוצרים חדשים: 45 ימי עבודה.

הגדרות לשלושת המוצרים המפורטים בסעיף 5.2 לעיל הן כמפורט באתר: www.apple.com

6. אנשי קשר מטעם מציע זוכה:

6.1 מנהל הלקוח והאיש הטכני (תומך או מומחה MAC) אשר הוצעו על ידי מציע זוכה בהצעתו, יהיו אנשי הקשר לעבודה מול האוניברסיטה בכל הקשור להספקת המוצרים ולמתן השירותים המפורטים במסמך זה ובהסכם ההתקשרות (כל אחד מהם להלן: "איש הקשר").

6.2 איש הקשר יהיה זמין בתקשורת ישירה, כתובה ו/או בע"פ כולל באמצעות הדואר האלקטרוני, טלפון וטלפון סלולארי בימי עבודה א'-ה' בשעות: 08:00 - 17:00 ויענה לפניית לכל המאוחר, תוך 24 שעות בימי עבודה.

6.3 במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל ותהיה) איש הקשר לא יוחלף אלא באישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. במקרה של התפטרות/פיטורין וכיו"ב, איש הקשר החלופי שיוצע ע"י מציע זוכה יצטרך להיות מאושר ע"י האוניברסיטה.

7. איש קשר מטעם האוניברסיטה:

איש הקשר מטעם האוניברסיטה המוסמך להיות בקשר עם מציע זוכה בתקופת ההתקשרות בכל הקשור לאספקת המוצרים ולמתן השירותים המפורטים במסמך זה ובהסכם ההתקשרות הינו יועץ מקינטוש באגף מחשוב, מר אבנר טראוב או מי מטעמו.

8. אנשי הסגל של האוניברסיטה יהיו רשאים לרכוש באופן פרטי מכל אחד מהמציעים הזוכים את המוצרים באותם תנאי אחריות ומחיר של האוניברסיטה. תנאי התשלום במקרה כזה יתואמו בין מציע זוכה לאיש הסגל והרכישה והתשלום יבוצעו ע"י איש הסגל באופן פרטי מול המציע הזוכה ללא מעורבות ו/או אחריות כלשהי של האוניברסיטה.

9. אי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה:

מובהר ומודגש שאי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה, מהווה הפרה יסודית של ההתקשרות ויכולה להוות עילה לסיום ההתקשרות והכל על פי שקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה למעט המקרים המפורטים בטבלה שבסעיף 3 באמנת השירות - נספח ה-1, לגביהם יחול האמור שם.

**מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

**נספח ב'
טופס ההצעה הכספית**

1. הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית:

א. על המציע להציע לכל אחד מהפריטים המפורטים בטבלה שבסעיף 3 להלן,

הנחה באחוזים למחיר המופיע במחירון Apple ארה"ב (www.apple.com).
(ניתן להציע הנחה בשיעור אפס. אין אפשרות להציע הנחה שלילית)

או

תוספת באחוזים למחיר המופיע במחירון Apple ארה"ב (www.apple.com).

ב. יש למלא לכל פריט את ההנחה המוצעת על ידו - בעמודה A,

או

את התוספת המוצעת על ידו - בעמודה B.

ג. התמורה למציע זוכה תשולם בשקלים חדשים לפי השער היציג של הדולר הידוע בראשון לחודש של חודש הוצאת החשבונית, בתוספת מע"מ כמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז.

ד. תנאי התשלום מפורטים בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז.

ה. **יש להקפיד ולמלא את כל הנדרש.** במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

ו. הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס זה, לרבות באמצעות מכתב נלווה לא תילקח בחשבון.

2. התמורה שתשלם האוניברסיטה למציע עבור אספקת המוצרים השירותים נושא מכרז זה הינה כמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז, בכפוף לאספקתם בפועל בהתאם לתנאי ההתקשרות ובכפוף לביצוע כל התחייבויות המציע.

3. המחירים המוצעים על ידי המציע הינם כמפורט בטבלה שלהלן:

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

| מס"ד | קטגוריה | פריט | ההנחה המוצעת באחוזים ממחירון Apple ארה"ב A | התוספת המוצעת באחוזים למחירון Apple ארה"ב B | ניקוד מירבי אפשרי |
|------|-----------------------|--|--|---|-------------------|
| | | | שימו לב, אם הנחה בעמודה זו, אין למלא את עמודה B | שימו לב, אם תוספת בעמודה זו, אין למלא את עמודה A | |
| 1. | מחשבים ניידים ונייחים | iMac כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 20 |
| | | Mac Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 2 |
| | | iMac Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 2 |
| | | Mac Mini כולל אביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 3 |
| | | MacBook כולל אביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 11 |
| | | MacBook Pro כולל אביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 40 |
| | | MacBook Air כולל אביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 11 |
| | | Accessories | _____ % | _____ % | 1 |
| 2. | טאבלט | iPad כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 1 |
| | | iPad Pro כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 7 |
| | | iPad Mini כולל מערכת הפעלה ואביזרים נלווים הכלולים במארז המקורי והמסופקים עם הפריט | _____ % | _____ % | 1 |
| | | Accessories | _____ % | _____ % | 1 |

התימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

אישור המציע

אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו ואת טופס ההצעה הכספית - נספח ב', ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.

אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור אספקת המוצרים והשירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכוללים גם תשלום עבור הוצאות יבוא והוצאות שחרור מהמכס, אריזה, הובלה, היטלים, מכון התקנים וכיו"ב, משלוח, מיסים (למעט מע"מ), וכל עלות והוצאה אחרת.

אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור השירותים ואספקתם לאוניברסיטה מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידינו בהצעתנו הכספית וכמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז, והאוניברסיטה תשלם רק עבור אספקת המוצרים והשירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.

אנו מודעים לכך כי המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית אינם כוללים מע"מ והם ישולמו בש"ח לפי השער היציג של הדולר הידוע בראשון לחודש של חודש הוצאת החשבונית בתוספת מע"מ, וכמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ג'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone (להלן: "המכרז").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. המציע יסמן $\sqrt{\quad}$ באפשרות הנכונה:
 - (1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;
או לחילופין,
 - (2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.
לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.
5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת בתל-אביב.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

**מכרז מסגרת מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

נספח ד'

**אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות
ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976**

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976*/רואה חשבון*/קבלן מס* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

מס' רשום חבר בני אדם

שם

א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____.**

חתימה

מס' רישיון

תואר

שם

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ה'

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone.
2. אני מכהן כ- _____, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הנני מצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה _____, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע ביכולתו לקיים את התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, כולן או מקצתן, והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ולא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".
4. הנני מצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה _____, לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע בהתחייבויות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני עורך דין _____ מר/גב' _____ במשרדי ברחוב _____ בעיר _____ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ו'

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף - סעיפים 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלהלן:

2.1 המציע הינו בעל הסמכת ASE - Apple Solution Expert Education לפחות, בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

מצורף בזה אישור מטעם חברת Apple.

2.2 במהלך כל אחת משלוש השנים 2016, 2017 ו- 2018 המציע מכר וסיפק מחשבים ניידים ו/או מחשבים ניידים מתוצרת חברת Apple לפחות לשלושה לקוחות בישראל בהיקף כספי של לפחות 500,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לשנה לכל לקוח בנפרד.

פרטי הלקוחות וההתקשרות עימם כנדרש בסעיף, מפורטים בטבלה שלהלן:

| שנה | שם הלקוח | פרטי איש קשר (שם פרטי ושם משפחה ומס' טלפון סלולארי וכתובת דואר אלקטרוני) | היקף הכספי בש"ח (לא כולל מע"מ). ניתן לרשום לפחות 500,000 ש"ח |
|------|----------|--|--|
| 2016 | | | |
| | | | |
| | | | |

| שנה | שם הלקוח | פרטי איש קשר (שם פרטי ושם משפחה ומס' טלפון סלולארי וכתובת דואר אלקטרוני) | היקף הכספי בש"ח (לא כולל מע"מ). ניתן לרשום לפחות 500,000 ש"ח |
|------|----------|--|--|
| 2017 | | | |
| | | | |
| | | | |
| 2018 | | | |
| | | | |
| | | | |

2.3 במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה המציע מעסיק לפחות איש טכני (תומך או מומחה MAC) אחד, במשרה מלאה אשר מועסק ע"י המציע לפחות 6 חודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז ומועסק על ידו במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, והוא זה שייתן לאוניברסיטה את התמיכה הטכנית הנדרשת במידה והמציע יבחר כמציע זוכה במכרז.

האיש הטכני (תומך או מומחה MAC) המוצע על ידי הינו _____ (יש לציין שם מלא).

קורות החיים של האיש הטכני (תומך או מומחה MAC) הנ"ל מצורפים בזה בטופס המצורף כנספח ו-1.

2.4 מנהל הלקוח המוצע על ידי הינו _____ (יש לציין שם מלא).

קורות החיים של מנהל הלקוח הנ"ל מצורפים בזה בטופס המצורף כנספח ו-2.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עוה"ד
ומספר רישיון

תאריך

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ו-1

קורות חיים של האיש הטכני (תומך או מומחה MAC)
תנאי הסף 5.2.3 וסעיף 3 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב)

שם העובד (שם מלא): _____

תפקידו אצל המציע: _____

תאריך התחלת עבודה אצל המציע: _____

פירוט השכלה ו/או קורסים:

מספר שנות ניסיון: _____

פירוט ניסיון רלבנטי:

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ו-2

קורות חיים של מנהל הלקוח
סעיף 2 בטבלה שבסעיף 14.3.3(ב)

שם העובד (שם מלא): _____

תפקידו אצל המציע: _____

תאריך התחלת עבודה אצל המציע: _____

פירוט השכלה ו/או קורסים:

מספר שנות ניסיון: _____

פירוט ניסיון רלבנטי:

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.

**מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

נספח ז'

אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד _____ מס' תאגיד _____.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות:

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
- (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם כדלקמן, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח

תאריך

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone מכרז מסגרת פומבי מס' הס' 5/2019

נספח ח'

הסכם מסגרת

שנערך ונחתם בתל אביב ביום _____ בחודש _____ 2019

ב ין

אוניברסיטת תל-אביב

מקרית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת אביב, תל אביב 6139001

(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

מצד אחד,

ל ב ין

ח.פ.:

כתובת:

(שייקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")

מצד שני,

והאוניברסיטה פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' הס' 5/2019 לרכישת מוצרי Apple לאוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז") המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

ו ה ו א י ל

והספק הגיש הצעה למכרז המסגרת ועל יסוד הצעתו, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה בהליכי המכרז (להלן: "ההצעה הזוכה");

ו ה ו א י ל

והספק מצהיר כי ביכולתו וברשותו היכולת, הידע, הניסיון, הכישורים, צוות העובדים וכל האמצעים לביצוע התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, וכאמור במכרז, וכן בידיו כל האישורים, ההיתרים והרישיונות הנדרשים ע"י כל רשות, עפ"י כל דין וע"י כל גוף לביצוע התחייבויותיו כאמור בהסכם זה;

ו ה ו א י ל

1. מבוא, נספחים, כותרות הסעיפים והגדרות:

- 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו ביחד עמו.
- 1.2 כותרות הסעיפים לא יישמשו לפרשנותו של ההסכם ולא ישפיעו על תוכנם.

2. אנשי קשר:

- 2.1 האוניברסיטה ממנה בזה את _____ להיות הנציג הממונה מטעמה בכל הקשור לביצוע הסכם זה.
- 2.2 הספק ממנה בזה את _____ להיות נציג הספק בכל הקשור לביצוע הסכם זה.
- 2.3 נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פניה מצד האוניברסיטה וישתתף בישיבות התיאום עם נציגי האוניברסיטה, אם יידרש לכך ע"י האוניברסיטה.

3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1 ההתקשרות עם הספק לרכישת מוצרי Apple לאוניברסיטת תל אביב (להלן: "המוצרים") והספקתם לאוניברסיטה וללקוח תהא לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 3.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, אשר לא תעלנה בסה"כ, יחד עם תקופת ההתקשרות הראשונה, על 60 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת הראשונה") והכל בהתאם למפורט בהסכם.
- 3.3 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות לסיים את ההתקשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום לספק.
- 3.4 הודיעה האוניברסיטה לספק על הפסקת ההתקשרות, ימשיך הספק לספק את השירותים במהלך תקופת ההודעה המוקדמת, ובכפוף לכך יהא זכאי הספק לקבל את התמורה הכספית המגיעה לו בעד השירותים שסיפק בתקופה זו.
- 3.5 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בין הצדדים, בין עקב הפסקת ההסכם ובין עקב ביטולו של ההסכם ע"י האוניברסיטה בעקבות הפרת ההסכם ע"י הספק, מתחייב הספק לשאת פעולה ככל שיידרש, על מנת לאפשר לאוניברסיטה המשך קבלת שירותים כראוי מספק אחר.

4. מהות ההתקשרות:

- 4.1 האוניברסיטה תזמין מהספק והספק מתחייב לספק את המוצרים והשירותים, כולם או חלקם בהתאם לקבוע בנספח א' – מפרט השירותים, במועדים ובהיקף הנדרש ע"י האוניברסיטה, כפי שתדרוש האוניברסיטה מפעם לפעם, במסגרת פנייה פרטנית והצעה פרטנית, ככל שזו תקבל ע"י האוניברסיטה.
- 4.2 מובהר, כי אין בהתקשרותה של האוניברסיטה עם הספק בהסכם זה כדי להוות התחייבות של האוניברסיטה להזמין את המוצרים והשירותים – כולם ו/או חלקם, מאת הספק, ולספק לא תהייה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי האוניברסיטה, ככל שהאוניברסיטה לא תפנה אל הספק בפנייה כלשהי, במסגרת ההסכם והמכרז.
- 4.3 עוד מובהר, כי הספק ו/או הספקים אשר הצעתם ייבחרו כזוכים במכרז, לא יהיו הספקים הבלעדיים של השירותים, כולם ו/או חלקם והאוניברסיטה תהא רשאית להזמין את המוצרים והשירותים, כולם ו/או חלקם, גם מספקים אחרים עפ"י שיקול דעתה.

סעיף זה, על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5. הליך הפנייה הפרטנית ובחירת הספק:

- 5.1 עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ובמועד שייקבע על ידה, תפנה האוניברסיטה אל הספקים אשר הצעתם נבחרה כזוכה במכרז ואשר עמם נחתם הסכם, לקבלת הצעת מחיר לאספקת השירותים הנדרשים ע"י האוניברסיטה באותו מועד (להלן: "הפנייה הפרטנית").
- 5.2 בהתקשרות לקבלת מוצרים ושירותים בסכום שאינו עולה על 60,000 ₪ (כולל מע"מ) תפנה האוניברסיטה בהתאם לקבוע בנוהל ההתקשרויות של האוניברסיטה בעת הוצאת הפנייה הפרטנית. בהתאם לקבוע בנוהל ההתקשרויות במועד פרסום מסמכי המכרז תפעל האוניברסיטה באופן הבא:
- 5.2.1 לצורך התקשרות שסכומה עד 3,501 ₪ (כולל מע"מ) - תפנה האוניברסיטה בכתב לספק מסגרת אחד.
- 5.2.2 לצורך התקשרות שסכומה 3,501 ₪ - 60,000 ₪ (כולל מע"מ) - תפנה האוניברסיטה בכתב לשני ספקי המסגרת.
- 5.3 מובהר, כי אין בביצוע הפנייה הפרטנית כדי להוות תחייבות כלשהי מטעם האוניברסיטה להזמין את השירותים הכלולים בפנייה הפרטנית, כולם או חלקם, מאת הספק ו/או מאת מי מהספקים שעמם נחתם הסכם.
- 5.4 הפנייה הפרטנית תיעשה בכתב, באמצעות משלוח פנייה פרטנית אל הספקים כולם או חלקם אשר הצעתם נבחרה כזוכה במכרז, בהתאם לסכום ההתקשרות הצפוי - ואשר עמם נחתם הסכם. משלוח הפנייה הפרטנית ייעשה בפקס ו/או לכתובת הדוא"ל אשר מילא הספק בכותרת הסכם זה, או למספר הפקס ו/או לכתובת הדוא"ל עליה הודיע הספק בכתב לאוניברסיטה.
- 5.5 האוניברסיטה תהיה רשאית להודיע לספק על שינוי ו/או עדכון ו/או ביטול הפנייה הפרטנית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד להגשת ההצעות הפרטניות, הקבוע בפנייה הפרטנית.
- 5.6 הספק מתחייב לאשר את קבלת הפנייה הפרטנית, וזאת תוך יום עבודה אחד ממועד משלוח הפנייה. במקרה בו לא יאשר הספק את קבלת הפנייה הפרטנית במועד האמור, תהיה האוניברסיטה רשאית - אך לא חייבת - שלא לפנות לספק בקשר לאותה פנייה פרטנית (לרבות משלוח עדכונים ו/או תיקונים בקשר לאותה פנייה פרטנית), ושלא לקבל את ההצעה הפרטנית מהספק.
- 5.7 הספק מתחייב לשלוח הצעה פרטנית, המתאימה לפנייה הפרטנית, בקשר לכל השירותים הכלולים בפנייה הפרטנית, תוך 48 שעות או במועד אשר נקבע בפנייה הפרטנית. במקרה בו הספק לא ישלח מענה לפניה הפרטנית, תוכל האוניברסיטה לפנות לספק האחר או לקבל את הצעתו של הספק שכן הגיש הצעה לפניה הפרטנית (במידה ונעשתה פניה לשני הספקים בהתאם לאמור בהסכם זה, והצעת הספק שכן הגיש הצעה עומדת בדרישות המפורטות בהסכם זה).
- 5.8 מחדל הספק לשלוח הצעה פרטנית ל- 80% מהפניות הפרטניות במועד יהווה הפרה של ההסכם, ומבלי לפגוע ביתר זכויותיה של האוניברסיטה כלפי הספק, תהיה האוניברסיטה רשאית שלא לפנות לספק בפניות פרטניות מאוחרות ו/או להודיע על ביטול ההסכם עקב הפרתו ע"י הספק, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. אי משלוח הצעה פרטנית ע"י ספק למעל 30% מהפניות הפרטניות במשך שנת התקשרות, יהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.9 הצעת המחיר הנדרשת עפ"י הפניה הפרטנית לא תעלה על הצעת המחיר אשר נקבעה בהצעת הספק, נספח ב' למכרז, אלא אם כן נעשה שינוי שאינו תלוי בספק ושהספק לא יכול היה לצפותו במועד הגשת ההצעה במכרז (תנאים מצטברים). במקרה כזה, יצרף הספק להצעה הפרטנית הסבר בקשר לשינוי הנ"ל.
- 5.10 הגשת הצעה פרטנית כאשר המחיר המוצע בה עולה על המחיר אשר נכלל בהצעה שהגיש הספק במכרז, שלא בהתאם לאמור בסעיף זה, יביא לפסילת ההצעה. בנוסף, האוניברסיטה תהיה רשאית לקבוע, כי אין בהצעה הפרטנית שהגיש הספק כדי להוות הצעה פרטנית כנדרש עפ"י הסכם זה, על כל המשתמע מכך, כאמור בסעיפים דלעיל.

קביעותיה של האוניברסיטה לפי סעיף זה יחייבו את הספק.

5.11 הצעה פרטנית אשר לא כוללת את כל המוצרים ו/או השירותים אשר נדרשו בפנייה הפרטנית, תיפסל כאילו לא הוגשה כלל ו/או תושלם ע"י האוניברסיטה, כך שהמחיר של השירותים אשר מחירם לא נכלל בהצעה הפרטנית יעמוד על מחיר אפס ("0"). האוניברסיטה לא תהיה חייבת להשלים את ההצעה הפרטנית כאמור, ולא תישמע כל טענה מצד הספק בקשר להשלמת או אי השלמת הצעה פרטנית של הספק ו/או של ספק אחר אליו נעשתה פנייה פרטנית.

5.12 האוניברסיטה תהיה רשאית לפנות לכל אדם ו/או גוף לצורך קבלת חוות דעת בקשר להצעה הפרטנית.

5.13 בבחירת הספק אשר יספק את השירותים הכלולים בהצעה הפרטנית תהיה האוניברסיטה רשאית לשקול, בין היתר, את השיקולים המפורטים להלן:

5.13.1 מחיר כולל של המוצרים ו/או השירותים ו/או מחיר של חלק מהמוצרים ו/או השירותים שנכללו בפנייה הפרטנית.

5.13.2 ההפרש בין ההצעה הזולה ביותר לבין הצעה אחרת (ככל שיהיה הפרש שאינו משמעותי לדעת האוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית לבחור בהצעה הזולה הבאה לאחר ההצעה הזולה ביותר, עפ"י שיקול דעתה של האוניברסיטה, ובלבד שתנמק את בחירתה ותודיע על כך למציע הזול ביותר. סייג זה לא יחול לגבי התקשרויות שסכומן לא יעלה על 60,000 ₪ (כולל מע"מ) – לגביהן תפעל האוניברסיטה בהתאם לקבוע בנוהל ההתקשרויות מעת לעת ותבחר במציע לפנייה הפרטנית שיציע את ההצעה הזולה ביותר).

5.13.3 סבירות ההצעה ו/או מרכיבי ההצעה, לפי שיקול דעתה של האוניברסיטה.

5.13.4 האוניברסיטה תהיה רשאית לפרט בפנייה הפרטנית שיקולי איכות ביחס למרכיבים ספציפיים שיכללו בפנייה הפרטנית.

5.14 **האוניברסיטה תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע כי את המוצרים ו/או השירותים הכלולים בפנייה הפרטנית (כולם ו/או חלקם) יספקו שני הספקים** אשר הצעותיהם הוכרזו כזוכות במכרז, עפ"י חלוקה שתיעשה עפ"י שיקול דעתה של האוניברסיטה, ובהתאם למחירים שהציעו בהליך הפנייה הפרטנית. ככל שקבעה האוניברסיטה חלוקה כזו – החלוקה תחייב את הספק, והספק יהיה חייב לתאם את השירותים שעליו לספק עם כל ספק אחר של האוניברסיטה.

5.15 האוניברסיטה תודיע בכתב לספקים אשר הצעותיהם נבחרו כזוכות במכרז את החלטתה בקשר לספק ו/או הספקים אשר יספקו את המוצרים ו/או השירותים אשר נכללו בפנייה הפרטנית (ואת החלוקה ביניהם, ככל שייבחר יותר מספק אחד).

6. התחייבויות והצהרות הספק לעניין מתן השירות:

6.1 הספק מצהיר, כי הוא עוסק במתן שירותי מכירה ותחזוקה של המוצרים שהוצעו על ידו במכרז וברשותו כוח-אדם מקצועי ומיומן, וכן הידע והאמצעים, לאספקת השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחו.

6.2 הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עיסוקו וקיום השירות עפ"י הסכם זה. הספק מתחייב לגרום לכך, על אחריותו וחשבונו, שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, לרבות אישור היצרן להסמכת Apple Solution Expert Education – ASE לספק ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת.

- 6.3 הספק מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות, לספק לאוניברסיטה את המוצרים בהתאם למפורט בהסכם זה, ולעמוד בכל המפרטים, הכמויות, התעריפים ולוחות הזמנים כנדרש בהסכם זה ובמסמכי המכרז.
- 6.4 הספק מתחייב כי יוכל לעמוד בנפח השירותים הנדרשים בגין מתן השירות נשוא ההסכם, תוך עמידה בהיקפים ובמועדי האספקה כפי שהם מוגדרים בהסכם ובמכרז, ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- 6.5 הספק מתחייב לשלוח הצעה פרטנית במועד אשר נקבע בפנייה הפרטנית שתישלח אליו, בהתאם להוראות ההסכם והמכרז.

7. התמורה ותנאי התשלום:

- 7.1 התמורה עבור השירותים הכלולים בפנייה הפרטנית, ובכפוף למילוי כל התחייבויות הספק, תשולם לספק ע"י האוניברסיטה, בהתאם למחיר שנקב הספק בהצעה הפרטנית.
- 7.2 למחירים הנקובים בהצעה הפרטנית יתווסף מס ערך מוסף כדין, כנגד חשבונית מס.
- 7.3 מחיר ההצעה הפרטנית – כולל רכישה, הובלה, אריזה, פריקה, מיסוי, רווח, הוצאות, שכר עובדי הספק וכל הוצאה אחרת והוא סופי וקבוע.
- 7.4 התמורה לספק עבור המוצרים שיוספקו בהתאם להזמנה של האוניברסיטה תשולם כנגד חשבונית מס כחוק, אשר תוגש ע"י הספק לאוניברסיטה, בתנאים של **שוטף + 30 יום** ממועד תאריך כל חשבונית.
- 7.5 החשבוניות תוגשנה בצורה ברורה, עם העתקים של כל תעודות המשלוח חתומות ע"י נציג היחידה בחותמת אישית. תעודות המשלוח והחשבוניות יכללו את שם המוצר ומועד ההספקה.
- 7.6 התמורה תשולם לספק כנגד חשבונית מס כדין וכמפורט להלן:
- 7.6.1 יש להגיש חשבונית מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה.
- 7.6.2 תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביום אחד מיום אספקת השירות.
- 7.6.3 החשבונית תוצא במועד האספקה והיא תהיה בשקלים חדשים לפי השער היציג הידוע בראשון לחודש של חודש הוצאת החשבונית.
- 7.6.4 בסוף כל חודש יוגשו במרוכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים 115-116) וזאת לגבי הזמנות שקידומת ההזמנה היא: 81 - 72. הזמנות עם קידומת: 30-10, יוגשו להנה"ח רכש מקומי, יחידת הספקה אגף כספים בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה 1, חדר 101.
- 7.6.5 לכל חשבונית יצורף עותק הזמנה חתומה ע"י מורשה חתימה ואישור המזמין בדבר קבלת השירותים.
- 7.6.6 דוגמאות הזמנה מצורפות כנספה י"ד למכרז.
- 7.6.7 בנוסף, יגיש המציע הזוכה, אחת לחודש באמצעות הדואר האלקטרוני לכתובת ייעודית שתימסר לו ע"י האוניברסיטה, קובץ דיגיטלי מרכז (מסוג CSV/ Excel) המכיל את כל נתוני החשבוניות לאותו חודש, לקיצור הליך הטיפול בהקלדת החשבוניות למערכות. להלן פירוט השדות הנדרשים:

- מספר ספק אוניברסיטה
- מספר חשבונית
- תיאור חשבונית
- תאריך החשבונית במבנה DD/MM/YYYY
- סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ
- סה"כ מע"מ
- סה"כ ערך חשבונית
- מק"ט ספק

- מק"ט האוניברסיטה
- תיאור פריט
- מחיר פריט לפני מע"מ
- כמות שסופקה
- סה"כ מחיר
- מספר הזמנת האוניברסיטה
- מספר שורה בהזמנת האוניברסיטה

דוגמת קובץ מצורפת **כנספח ט"ו** למכרז.

7.7 סופיות התמורה

- 7.7.1 התמורה הנקובה בסעיף 7.1 לעיל הינה הסכום הכולל והסופי שיגיע לספק מהאוניברסיטה, הן לכיסוי כל הוצאותיו שבמתן השירותים נשוא הסכם זה, והן לכיסוי שכר טרחתו עבורם, יהיה היקף התשומות והעבודה שישקיע הספק במתן שירותים אלה אשר יהיה.
- 7.7.2 למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי כל תשלום ו/או עלות הכרוכים בביצוע התחייבויות הספק, יחולו על הספק ויושלמו על ידו בלבד.
- 7.7.3 לצורך תשלום כל התמורה הנקובה בסעיף 7.1 דלעיל, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם חתימת הצדדים על הסכם זה, ואחת לשנה, אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדין, כמשמעותו של מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), וכן אישור בדבר "ניכוי מס במקור". לא יומצא אישור בדבר ניכוי מס במקור, תנכה האוניברסיטה מכל חשבון מס בשיעור המכסימלי הקבוע בחוק.

8. קנסות והליך קיזוז:

- 8.1 הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי לאוניברסיטה בלבד תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת.
- 8.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא האוניברסיטה רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהאוניברסיטה.
- 8.3 הספק יפעל בהתאם לקבוע בנספח ח-1 אמנת השירות. הפרת אמנת השירות תגרור אחריה הטלת קנסות על הספק בהתאם לקבוע באמנה.
- 8.4 תשלום הקנס יבוצע בדרך של קיזוז סכום הקנס מהתמורה המגיעה לספק.

9. אחריות:

- 9.1 מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, הספק לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד לגוף ו/או לרכוש, שייגרמו לאוניברסיטה או/או למי מטעמה ו/או למבוטחיה, ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם אספקת המוצרים לאתר האוניברסיטה, כמפורט ומוגדר בהסכם זה.
- 9.2 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה שתוגש כנגד האוניברסיטה, שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מאירוע, שהינו באחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, ובלבד שבית משפט קבע כי אלה נגרמו בעטיו של הספק והאוניברסיטה הודיעה לספק על דבר הדרישה/תביעה בסמוך לקבלתה.
- 9.3 הספק מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתייחסים לשירותים הניתנים על ידו עפ"י ההסכם.

9.4 סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. העסקת כוח אדם:

10.1 הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך אספקת המוצרים/מתן השירותים ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו, ולא יחשבו כעובדיה או שלוחי של האוניברסיטה, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.

10.2 הספק מתחייב לשלם לעובדיו, על חשבונו, שכר עבודה בהתאם לחוק שכר מינימום ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים עפ"י דין ולהעבירם לתעודתם במועד.

10.3 הספק מתחייב לקיים במלואו, בכל תקופת ההסכם, את הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, התקנות והצווים על פיו, באופן שכל עובדיו, שליחיו וכל הפועל במתן השירותים בשמו ומטעמו, לרבות אלה שיועסקו על ידו באופן זמני ו/או חד-פעמי, יהיו – בכל עת בתקופת ההסכם – זכאים לכל הזכויות עפ"י החוק האמור, התקנות והצווים מכוחו.

10.4 הספק מצהיר, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בביצוע מתן השירות עפ"י ההסכם, וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסי עבודה והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת חוזה קבלנות כמשמעותו של זה בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד – 1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו. היה ומי מעובדי הספק ו/או העוסק מטעמה יגיש תביעה כנגד האוניברסיטה הכרוכה ו/או הקשורה בהעסקתו מטעם הספק במתן השירותים/אספקת המוצרים נשוא הסכם זה, ישפה הספק את האוניברסיטה בגין כל דרישה שתבוא בכתב התביעה ובסכום שייקבע בפס"ד ובלבד שהאוניברסיטה הודיעה לו על הדרישה/תביעה בסמוך לקבלתה ולא מנעה ממנו את האפשרות לנהל את ההגנה מפניה באמצעות עו"ד מטעמו.

10.5 הספק מתחייב כי יספק את המוצרים וייתן את השירות בשמו בלבד. שום דבר האמור בהסכם לא יתפרש כמסמך את הספק להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

10.6 סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם:

11.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, על סך ₪ 25,000 (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪) בנוסח נספח ט' למכרז (להלן: "הערבות" או "ערבות הביצוע"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל אביב", ותהיה בתוקף חודשיים לאחר תום תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהא כזו.

הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש בו הוגשה ההצעה למכרז.

- 11.2 האוניברסיטה תהא זכאית, מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה ו/או זכות המוקנים לה על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לחלט, על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, את ערבות הביצוע (כולה או חלקה). סכום הערבות שיהולט יחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, בשל ההפרה שבגינה חולט, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לאוניברסיטה על פי החוזה ו/או על פי דין, לרבות זכותה להיפרע בגין נזקים נוספים שנגרמו לה בשל ההפרה האמורה. לפחות 2 ימים לפני חילוט הערבות, תשלח האוניברסיטה הודעה בכתב לספק המפרט את כוונתה של האוניברסיטה לחלט את הערבות ואת ההנמקה לכך, וזאת – למען הסר ספק – מבלי שיהיה באמור על מנת לפגוע באוטונומיות ובאפשרויות החילוט של הערבות.
- 11.3 חילטה האוניברסיטה את ערבות הביצוע כאמור (כולה או חלקה), יפקיד הספק בידי האוניברסיטה ערבות חדשה ו/או ישרים את סכומה של הערבות שחולטה בחלקה, בתנאים, לתקופה ובסכום זהה, וזאת בתוך 7 ימים מהמועד שבו חולטה הערבות כאמור.
- 11.4 הוארך לוח הזמנים בהסכם זה ו/או הוגדל היקף ההתקשרות (מכל סיבה שהיא), יפעל הספק על מנת לעדכן את גובה הערבות הבנקאית הרלוונטית ו/או להאריך את תוקפה, לפי העניין. לא עדכן הספק את גובה הערבות הבנקאית הרלוונטית ו/או לא האריך את תוקפה תהיה האוניברסיטה רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, לחלט את הערבות הבנקאית הרלוונטית, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה העומדים לזכותה על פי הסכם זה ו/או על פי דין.
- 11.5 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חידוש הערבות האוטונומית, כינונה, שינויה ו/או הארכתה, תיעשה על ידי הספק ועל חשבוננו.
- 11.6 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 11 זה לעיל או מכל זכות נוספת העומדת לאוניברסיטה על פי דין, במידה והספק לא האריך את תוקף הערבות ו/או לא הפקיד ערבות כמפורט בסעיף 11.5 לעיל ו/או הפר איזו מהתחייבויותיו על פי החוזה, תהא רשאית האוניברסיטה לחלט את סכום הערבות, כולה או חלקה, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או להוכיח את זכויותיה לעשות כן. מובהר, כי לא יהיה בחילוט האמור על מנת לפגוע בזכות האוניברסיטה לתבוע נזקים ו/או לנקוט נגד הספק בהליכים על-פי כל דין.
- 11.7 עם סיום תוקפה הנקוב של ערבות הביצוע כמפורט לעיל ובמידה ולא חילטה האוניברסיטה את ערבות הביצוע עד למועד כאמור, תשיב האוניברסיטה לספק את ערבות הביצוע, בכפוף לכך שבמועד האמור מילא הספק את מלוא התחייבויותיו על פי החוזה. במידה ועובר למועד סיום תוקפה הנקוב של ערבות הביצוע לא מילא הספק איזה מהתחייבויותיו על פי החוזה, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק או אף לפעול בעצמה אצל המוסד המנפיק של הערבות, להארכת תוקפה של ערבות הביצוע, אף ללא אישור הספק

12. ביטוח:

- 12.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, על חשבוננו, בחברת ביטוח מוכרת - ביטוח צד שלישי וביטוח חבות מעבידים בהיקפים המקובלים בתחום עיסוקו.
- בנוסף, מתחייב הספק לערוך ולקיים ביטוח חבות מוצר, בתנאים המפורטים באישור עריכת הביטוח, למשך תקופה נוספת של 3 שנים ממועד סיום התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 12.2 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לא יאוחר מתחילת ביצוע הפעילויות נשוא ההסכם, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לביצוע הפעילויות והאוניברסיטה תהיה זכאית למנוע ממנו את הביצוע היה והנספח כאמור לא הומצא.
- לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח כמפורט באישור עריכת הביטוח בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת. הספק מתחייב לחזור ולהמציא את אישור עריכת הביטוח מדי שנת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף.

12.3 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייב הספק לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה עפ"י ביטוחי הספק, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה עפ"י ביטוחי הספק.

12.4 מוצהר ומוסכם בזה כי אין בעריכת ביטוחי הספק ו/או בהמצאת אישור עריכת הביטוח ע"י הספק כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה ו/או כדי לפטור את הספק מאחריות ו/או לצמצם את אחריותו עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין.

12.5 הספק מתחייב לכלול סעיף כנ"ל בחוזים הנערכים מול קבלנים ו/או קבלני משנה מטעמו, ככל שייערכו ולוודא קיום ביטוחים בהתאם לנדרש. כמו כן, מוצהר בזאת כי היה ותועלה טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד הקבלנים ו/או קבלני המשנה ו/או מי מטעמם בניגוד לאמור לעיל, מתחייב הספק לשפות את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל תשלום ו/או הוצאה שיישאו בהם, לרבות הוצאות משפטיות.

סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.

13. הפרת ההסכם:

13.1 האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית, עפ"י כל דין או ההסכם.

13.2 בנוסף לאמור לעיל, רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר, והליכים אלה לא בוטלו תוך 30 יום.

13.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית תהא האוניברסיטה רשאית:

13.3.1 לבטל את ההסכם לאלתר, או;

13.3.2 לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או להתחייבות תוך 5 ימים מיום שתימסר ההודעה לספק. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום האמור.

13.4 ביטלה האוניברסיטה את ההסכם בנסיבות המתוארות בסעיף 13.3 לעיל, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪ וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, אך מבלי שתידרש להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.

13.5 לא תיקן הספק את ההפרה, כאמור בסעיף 13.3.2 לעיל ו/או הפר הספק את ההסכם הפרה שאינה יסודית והאוניברסיטה דרשה מהספק לתקן את ההפרה ו/או לקיים את ההוראה ו/או את ההתחייבות והספק לא תיקן את ההפרה ו/או לא מילא אחרי ההוראה ו/או ההתחייבות, כפי שנדרש ע"י האוניברסיטה, לשביעות רצונה ובתוך המועד שנדרש על ידה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבטל את ההסכם מחמת הפרתו או אי קיומו, וזאת ע"י מתן הודעה על כך בכתב, והספק יהא חייב לשלם לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪, וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור ומבלי שתידרש האוניברסיטה להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.

13.6 הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מגוע מלטעון להיפוכו של דבר.

13.7 ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה ייעשה באמצעות הודעה בכתב לספק והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.

13.8 סעיף זה, על תתי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י אמנת השירות, **נספח ח-1** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על אמנת השירות, ההפרות והסנקציות הקבועות בה.

14. איסור הסבת ההסכם:

14.1 מוצהר ומוסכם בזאת, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות ו/או חובה מזכויותיו ו/או חובותיו (לפי העניין) עפ"י הסכם, ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. אישרה האוניברסיטה המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור האוניברסיטה כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי האוניברסיטה ו/או צדדים שלישיים בדבר הוראות הסכם זה. מוצהר ומוסכם בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות להסב או להמחות זכויותיו עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

14.2 כל מסירה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה, תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

14.3 סעיף זה על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. ויתור:

15.1 כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

15.2 הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

16. סמכות שיפוטית:

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכלל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

17. כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

| | |
|------------|-----------------------|
| _____ | _____ |
| ה ס פ ק | ה א ו נ י ב ר ס י ט ה |
| _____ ע"י | _____ ע"י |
| _____ וע"י | _____ וע"י |

א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י
וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם _____
וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה, מחייבים את התאגיד/הספק לצרכי התקשרותו עפ"י
הסכם זה.

תאריך _____ חתימה _____

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ח-1

אמנת שירות SLA

אמנת שירות היא כלי בידי מציע זוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפות לאספקה, ולבצע פיקוח על מציע זוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה והמציע לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו ממנו פיצויים מוסכמים כמופיע וכמסוכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונות המציע הזוכה ו/או על ידי בכל דרך אחרת.
- 1.3 מובהר ומודגש כי אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד מציע זוכה, לרבות ביטול ההתקשרות ו/או חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4 תקלות אשר יגרמו כתוצאה מכוח עליון לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות.
- 1.5 מובהר ומודגש כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את המציע הזוכה. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.

2. מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות:

| מס"ד | רמת שירות נדרשת | הפרת רמת שירות נדרשת | גובה וסוג הפיצוי | מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת. |
|------|--|---|--|---|
| 1. | עמידה במועדי האספקה | איחור באספקה | 50 ש"ח לכל יום איחור מיום האספקה שתואם ונקבע מראש | ללא הגבלה |
| 2. | שירות תיקונים ו/או החלפות בתקופת ההתקשרות במועדים שנקבעו | איחור בתיקון ו/או אי אספקת מוצר חלופי כפי שנקבע מראש. | 100 ש"ח לכל יום איחור מיום התיקון ו/או מהיום שנקבע לאספקת מוצר חלופי כמפורט במפרט שנתואם ונקבע מראש עבור תקלה שאינה משביתה, ו - 500 ש"ח לכל יום איחור מיום התיקון ו/או מהיום שנקבע לאספקת מוצר חלופי כמפורט במפרט השירות או מהמועד שתואם ונקבע מראש עבור תקלה משביתה | ללא הגבלה |
| 3. | אספקת מוצרים שהוזמנו | אספקת מוצר שונה מהמוצר שהוזמן | 100 ש"ח למקרה ו - 100 ש"ח לכל יום איחור מהיום שנקבע לאספקת המוצר שהוזמן במקום המוצר השונה שסופק, כמפורט במפרט השירות או מהמועד שתואם ונקבע מראש. | ללא הגבלה |

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

3. הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות:

במידה ומציע זוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות לעיל תהיה רשאית האוניברסיטה לבטל את הסכם ההתקשרות ולסיים את יחסיה עם הזוכה. בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווה הפרה יסודית של אמנת השירות שבסעיף אמנת השירות (SLA) שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה מיידית (לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל):

| מס"ד | מרכיב | רמת שירות נדרשת | היקף חריגה מרמת השירות הנדרשת | תקופת והיקף המדידה |
|------|---|--|--------------------------------|---|
| 1. | עמידה במועדי האספקה | אספקה במועד שתואם ונקבע מראש | חריגה של למעלה מ- 10% מהמקרים. | הבחינה תעשה בתום הרבעון הראשון מתחילת תקופת ההתקשרות, ובתום כל רבעון שלאחריו. |
| 2.א | שירות תיקונים ו/או החלפות בתקופת ההתקשרות | תיקון במועדים כפי שנקבע מראש. | חריגה של למעלה מ- 5% מהמקרים. | הבחינה תעשה בתום הרבעון הראשון מתחילת תקופת ההתקשרות, ובתום כל רבעון שלאחריו. |
| 2.ב | | אספקת מוצר חלופי במועדים כפי שנקבע מראש | חריגה של למעלה מ- 5% מהמקרים. | הבחינה תעשה בתום הרבעון הראשון מתחילת תקופת ההתקשרות, ובתום כל רבעון שלאחריו. |
| 3. | אספקת מוצרים שונים מאלו שהוזמנו | אספקת מוצרים בהתאם לנדרש | חריגה של למעלה מ- 5% מהמקרים. | הבחינה תעשה בתום הרבעון הראשון מתחילת תקופת ההתקשרות, ובתום כל רבעון שלאחריו. |
| 4. | יצירת קשר עם הנציג | מענה של מציע זוכה בדוא"ל או בטלפון או בטלפון סלולארי תוך 24 שעות (בימי עבודה), לפניה של האוניברסיטה. | חריגה של 3 מקרים בחודש | הבחינה תיעשה כל חודש. |
| 5. | הגשת הצעת מחיר | הגשת הצעת מחיר לפניה של האוניברסיטה, תוך שני ימי עסקים. | חריגה של למעלה מ- 5% מהמקרים. | הבחינה תעשה בתום הרבעון הראשון מתחילת תקופת ההתקשרות, ובתום כל רבעון שלאחריו. |

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח ט'
נוסח ערבות ביצוע ההסכם

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס'

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות **מכרז מסגרת מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone** אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
2. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
3. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות".
"הפרשי ההצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
"המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
"מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות.
"המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
4. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
6. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
7. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
8. דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

שם מלא

תאריך

**מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

נספח י'

אישור עריכת ביטוח

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב
מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39030
רמת אביב, תל אביב 6139001
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.נ.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "הספק")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מאשרים כי לבקשת _____ (להלן: "הספק") ערכנו פוליסת ביטוח לתקופה מ _____ ועד _____ בקשר עם רכישת מוצרי Apple לאוניברסיטת תל אביב מיום _____, כאשר היקף הכיסוי בפוליסת כדלקמן אינו נופל מהכיסוי הניתן עפ"י נוסח הפוליסה הידוע כ"ביט" או "מפעלים" או "אשכול" או "פסגה", ובכפוף לאמור להלן:

1. פוליסת חבות מוצר - פוליסה מס' _____

ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות בסך 1,500,000 ש"ח (מיליון וחמש מאות אלף ש"ח) לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח שנתית, המכסה את חבות הספק בגין מוצרים שיוצרו, הותקנו, הורכבו, טופלו, תוקנו, או שווקו ע"י הספק ו/או אשר בגינם ניתן שירות כלשהו ע"י המבוטח או מי מטעמו.

1.1 הביטוח אינו כולל כל מגבלה בדבר נזק תוצאתי עקב נזק לרכוש.

1.2 המועד הרטרואקטיבי לא יהיה מאוחר ממועד תחילת העבודות עפ"י ההסכם.

1.3 הביטוח כולל תקופת גילוי נוספת של 12 חודשים, אשר תחול היה והפוליסה תבוטל ע"י המבוטח או לא תחודש מסיבה כלשהי, ובתנאי שלא נערך ביטוח אחר המכסה את חבותו של הספק בגין אותן תביעות.

1.4 ביטוח זה מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף בקשר עם אחריותה עקב מעשי ו/או מחדליי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד ע"י כל אחד מיחיד המבוטח.

2. כללי לכל הפוליסות

2.1 הננו מאשרים בזאת כי הספק לבדו יהיה אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות החלות ו/או שיחולו בהתאם לפוליסות דלעיל.

2.2 הננו מאשרים בזאת כי הביטוחים דלעיל קודמים לכל ביטוח אשר נערך ע"י האוניברסיטה ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי.

2.3 הננו מתחייבים כי הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במהלך תקופת הביטוח, אלא אם תימסר הודעה כתובה בדואר רשום לידי האוניברסיטה לפחות 60 יום מראש.

2.4 מוסכם כי "האוניברסיטה" באישור זה, משמעו האוניברסיטה ו/או חברות הבנות ו/או חברות קשורות.

| | | | |
|------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|
| _____ (תפקיד החותם) | _____ (שם החותם) | _____ (חתימת המבטח) | _____ (חותמת המבטח) |
|------------------------|---------------------|------------------------|------------------------|

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח י"א

התחייבות לשמירת סודיות

אנו הח"מ _____ מצהירים בזאת כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה לשם אספקת המוצרים ומתן השירותים כמפורט במכרז מסגרת מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone ולאחריה, ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש פרט לשם אספקת המוצרים ולקבלת השירותים, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.

בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חבריה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם ו/או כל הנבחנים, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבותינו בכתב התחייבות זה.

ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, אנו מתחייבים בזאת מפורשות כמפורט להלן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.
2. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
3. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
4. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך אספקת המוצרים ומתן השירותים.
5. להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוכסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך אספקת המוצרים ומתן השירותים.
6. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר יספק מוצרים ו/או ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבות בכתב התחייבות זה על עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.

7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתה המוחלט.
8. להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
9. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
10. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
11. ברור לנו כי אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו ו/או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
12. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לה עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.
13. כמו כן אנו מצהירים כי ידוע לנו כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית, וכי האיסור המפורט בסעיף חל גם על עובדים של המציע הזוכה, עוד ידוע לנו כי גילוי מידע כאמור עלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
- בכתב התחייבות זה בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח י"ב

התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, למנהלנו, לבעלי השליטה ולנושאי המשרה (אם המציע הינו חברה), לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת אספקת המוצרים ומתן השירותים בהתאם למפורט במכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone, אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר לאספקת המוצרים ולמתן השירותים לאוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

**מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

נספח י"ג - טופס פרטי לקוחות - סעיף 14.3.2 (א)

להלן פרטיהם של 3 - 5 לקוחות להם סיפק המציע מחשבים ניידים ונייחים מתוצרת חברת Apple, הנדרשים במכרז בהיקף כספי של לפחות 200,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) בשנת 2018. מובהר כי הרשימה יכולה לכלול את הלקוחות שצוינו על ידי המציע לצורך עמידתו בתנאי הסף 5.2.2 (כולם או חלקם):

| היקף כספי (לא כולל מע"מ) של מחשבים ניידים ונייחים מתוצרת חברת Apple, הנדרשים במכרז, אשר סופק ע"י המציע ללקוח בשנת 2018 (ניתן לכתוב: מעל 200,000 ש"ח) | פרטי איש קשר אצל הלקוח | שם הלקוח | מס"ד |
|---|------------------------|----------|------|
| | | | .1 |
| | | | .2 |
| | | | .3 |
| | | | .4 |
| | | | .5 |

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

מכרז מסגרת מס' הס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

מכרז מסגרת פומבי מס' ה.ס. 5/2019 לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone

נספח י"ד

דוגמאות הזמנת רכש

עמוד 1 מתוך 8

הזמנה מס' :
מהדורה :
תאריך הזמנה :



Supply Unit
Division of Finance
Tel Aviv University
589931187 מע"מ

יחידת הספקה
אגף הכספים
אוניברסיטת תל אביב

ספק :
מס' ספק :

כתובת :
טל :

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות בהמשך.

| מס'ד שורה בהזמנה | מק"ט יצרן | יצרן | מבקש | יחידה | יעד למשלוח | קומה/ חדר טלפון | לחאום אספקה טלפון נוסף | חודשי אחריות | מק"ט ספק | | מחיר | סה"כ |
|------------------------|-----------|------|------|-------|------------|--------------------|------------------------------|-----------------|----------|------|------|------|
| | | | | | | | | | מדידה | כמות | | |
| 1 / 1 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

סה"כ
מע"מ
ערך הזמנה בשקל חדש

הערות

- א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.נ.פ./עמותה וכל המצוין במס' הספק בלבד.
- ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), ההיטלים, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.
- ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. כתובת האוניברסיטה (כשהיעד לקמפוס האוניברסיטה): רח' חיים לבנון 55, ת"א במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'.
- ד. חשבוניות: יש לצין על גבי החשבונית ועודדת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותיאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.
- ה. תנאי תשלום: תשלום תוך שוטף + 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.

תקופת האחריות הינה באתר הלקוח (חודשי האחריות מוצאים לעיל), בשדה הערות שורה.

הגשת חשבוניות לתשלום

המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור בציון מס' הזמנה 2. אישור המזמין בקבלת הטובין/שירות. באחריות הספק להגיש את המסמכים **שירות** להנה"ח **רכש מקומי/יחידת הספקה**, בניין לוגיסטיקה וביטחון, קומה 1 חדר 110. יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ומס' הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplyinv@tauex.tau.ac.il לבירורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון 03-6408900/9751.

עמוד 2 מתוך 8

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

- הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השירות, נמצוין בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור/או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- שינויים וסוויט מהמפורט בגוף ההזמנה הינם בכפוף לקבלת הזמנת רכש מעודכנת מאושרת. המזמין רשאי להגדיל/ואן להפחית/ואו לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור/או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המשקעים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אשר יימצא פגום/או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין.
- בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירים בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין.
- הספק לא יאה רשאי להעביר חיוביו/או זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, סולן או מקצתו, בכל דרך שהיא, לרבות שעבוד/או המחאתו, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- אחריות – אישור המחאות חובות.

מלכ"ר האוניברסיטה מס' 589931187
רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801



ספק:

טל':

תאריך ההזמנה: גרסה: 0
דרישה:

הסכמי מחירונים מס': 79-
הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום רכישה של 60000 ש"ח סולל מע"מ

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

| | | | | | |
|---|--------|---|--------|------|-----------|
| מבקש: | יחידה: | יעד: | מיקום: | טל': | טל' נוסף: |
| <p>שורה תאור פריט</p> <p>1 פריט ספק מק"ט יצרן יצרן יחידת מידה כמות מחיר סה"כ</p> | | | | | |
| <p>א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לעמ.נ.פ.ל/עמותה וכו' המצוין במס' הספק בלבד. ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים למעט מע"מ, הטיולים, האאות הובלה, ביטוח וכו"ב. לא תחול כל תוספת למחירים הל"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה. ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'. ד. חשבוניות: יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש מס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה. ה. תנאי תשלום: תשלום תוך שוטף 30 ימים מיום מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הדרושים. התשלום מותנה בהמאנת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p> | | | | | |
| <p>מכין הדרישה: טל': דוא"ל:</p> <p>מורשה חתימה - איש סגל האוניברסיטה שרשאי לאשר הוצאת כספים מסעיף התקציב הנ"ל.</p> | | <p>שם המקבל: מס' תעודת זהות: תפקיד:</p> | | | |
| <p>מורשה החתימה שם: תאריך:</p> | | <p>טל': חתימה:</p> | | | |
| <p>הגשת חשבון לתשלום</p> <p>המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונות מקור 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות 3. עותק תומם של הזמנה זו. באחריות הספק להגיש את המסמכים ישירות למזכיר ספקים, יחידת החשבות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונות חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplies@tauex.tau.ac.il. לביירוטים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.</p> | | | | | |

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

* הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השרות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תמי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. * שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל ו/או להפחית ו/או לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. * הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המשקיעים בטובין לרבות להחליף, ו/או לתקן על חשבונו כל אשר יימצא פגום ו/או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישות הראשונה של המזמין. * הספק מתחייב כי הטובין/שירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ו/או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה. * בכל מקרה של שנויים בהזמנת טובין/שירות שדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. * הספק לא יאשר רשאי להעביר חיובו ו/או זכויותיו שפ"י הזמנה זו, סולן או מקצתו, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן ו/או המחאתן, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות – אישור המחאת חובות.

**מכרז מסגרת פומבי מס' הס. 5/2019
לאספקת מוצרי Apple לא כולל iPhone**

נספח ט"ו

דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

| מס' שורה בהזמנה | פני | מס' הזמנה | סה"כ מחיר | כמות שטופקה | מחיר פרט לפני מע"מ | תאור פרט | מק"ט אוניברסיטה | מק"ט ספק | סה"כ ערך חשבונית | סה"כ מע"מ | סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ | תאריך חשבונית | תאור חשבונית | מס' חשבונית | מספר ספק |
|--------------------|-----|-----------|-----------|-------------|-----------------------|---------------------|-----------------|----------|---------------------|--------------|------------------------------|------------------|--------------|-------------|----------|
| | | | | | | הזמנות קטנות | | | | | | | | | |