



מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

1. כללי:

- 1.1. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה"), הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת הגשת הצעות למתן שירותי הסעות עבור תכנית "אוניברסיטה בעם" (להלן: "השירותים" ו/או "שירותי ההסעות"), והכל בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות על נספחיה (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").
- 1.3. מובהר בזאת כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- 1.4. הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז על נספחיו.
- 1.5. **התמורה** למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף **כנספח ב'** למכרז זה, וכאמור בסעיף 11 להלן "ההצעה הכספית", ובכפוף לאספקת השירות בפועל, וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** למסמכי המכרז.
- 1.6. המציע הזוכה יהיה מחויב לספק במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא, את שירותי ההסעות, המפורטים **בנספח א'**, הכול על פי התנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו.
- 1.7. המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון, תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. בשלב השני, רק ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יבדקו וידורגו על פי גובה הסכום הכולל של ההצעה הכספית שהוצעה בהן כמפורט בסעיף 11 להלן, ובהתאם למנגנון בחירת זוכה כמפורט בסעיפים 14 ו- 15 להלן. ההצעה הכספית מהווה 100% משקלול ההצעה.
- 1.8. במכרז יבחר זוכה אחד כמפורט בסעיף 14 להלן. יחד עם זאת מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציע שהצעתו הכספית תהיה הזולה ביותר או בכל מציע שהוא, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 1.9. מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על כל מסמכי המכרז כולל על הסכם ההתקשרות, עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3, 7.4 ו- 7.5 להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 12 להלן.

מכרז מס' הס' 3/2017 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

- 1.10. הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.
- 1.11. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר – אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. לוח הזמנים במכרז:

הליך	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:	10.1.2019
מועד מענה על שאלות הבהרה:	20.1.2019
מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים:	28.1.2019 עד השעה 12:00
מועד תוקף ההצעה	27.4.2019

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים").

3. מסמכי המכרז כוללים את הנספחים הבאים המהווים חלק בלתי נפרד מהם:

מספר נספח	תוכן הנספח
נספח א'	מפרט השירותים
נספח ב'	טופס הצעה כספית
נספח ג'	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
נספח ד'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ד'1	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'	תצהיר בעניין שמירה על זכויות עובדים
נספח ה'1	התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים והצווים בתחום העסקת עובדים
נספח ו'	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום הערת "עסק חי"
נספח ז'	נוסח ערבות ביצוע ההסכם
נספח ח'1	תצהיר להוכחת ניסיון המציע, תנאי סף – סעיף 5.2.1
נספח ח'2	תצהיר המפרט את מצבת כלי הרכב, תנאי סף – סעיף 5.2.4
נספח ח'3	תצהיר המפרט את פרטי הנהגים מטעם המציע, תנאי סף – סעיף 5.2.5
נספח ח'4	פרטי קצין בטיחות, תנאי סף – סעיף 5.2.3
נספח ט'	הסכם התקשרות
נספח י'	אישור עריכת ביטוח
נספח י"א	אמנת שירות SLA

מכרז מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

מספר נספח	תוכן הנספח
נספח י"ב	דוגמת פורמט טבלת חשבוניות
נספח י"ג	דוגמת הזמנת רכש

4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ב-שלוש תקופות נוספות בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת. (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ט').
- 4.3. מובהר כי תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם המציע הזוכה תהיה 60 (שישים) חודשים.
- 4.4. למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים במצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו. לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידים ו/או מציעים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך.

5.1. תנאי סף כלליים:

- 5.1.1. המציע הינו תאגיד ישראלי הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 5.1.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.1.3. המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך מתן השירותים.
- 5.1.4. כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות ו/או לא הוגשו כתבי אישום העלולים לפגוע בתפקוד כל אחד מהם ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק. כמו כן המציע אינו פועל תחת צו כינוס ו/או צו הקפאת הליכים ו/או במסגרת הליכי פירוק (לרבות פירוק מרצון) ולרבות במסגרת צווים זמניים כאמור לעיל.
- 5.1.5. לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

5.2

תנאי סף מקצועיים:

5.2.1 ניסיון: למציע יש ניסיון בכל אחת מהשנים 2016 - 2018 במתן שירותי הסעות באמצעות שלושה סוגי כלי רכב כהגדרתם במסמכי המכרז **לשלושה** לקוחות ציבוריים* (כגון: מוסדות מתוקצבים להשכלה גבוהה, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, צה"ל וכד') כאשר אחד מהשלושה באזור נתניה-רחובות, והיקף ההתקשרות עם כל לקוח מהשלושה כאמור עמד על לפחות **200,000 ₪** (במילים: מאתיים אלף ₪) לשנה, ללא מע"מ.

* לקוח ציבורי – כהגדרת המונח "גוף ציבורי" ב – "חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976". בנוסף, ניתן לרשום אותו לקוח בכל אחת מהשנים.

5.2.2 רישיון: המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו, מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סוור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985.

5.2.3 קצין בטיחות: המציע מעסיק באופן קבוע וישיר קצין בטיחות בעל כתב הסמכה וכתב מינוי מטעם משרד התחבורה.

5.2.4 מצבת כלי רכב: מצבת כלי הרכב ברשות¹ המציע תעמוד על **30** (במילים: שלושים) כלי רכב לפחות, כהגדרתם במפרט השירותים – **נספח א'** (להלן: "**מצבת כלי הרכב**") וכמפורט בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב".

מצבת כלי הרכב ברשות המציע תעמוד בתנאים המצטברים שלהלן:

א. לכל כלי הרכב המפורטים לצורך עמידה **בתנאי סף 5.2.4** פוליסת ביטוח ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי וכל דין. יובהר, כי המציע הזוכה במכרז יידרש, לאחר קבלת הודעה בדבר זכייתו, להציג פוליסות ביטוח ורישיונות רכב בתוקף לכל כלי הרכב המוצעים על ידו, וכך בכל עת עפ"י דרישתה של האוניברסיטה.

ב. גילם של כלי הרכב ב "מצבת כלי הרכב" מטעמו של המציע יהיה בהתאם לטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב". לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי **תאריך העלייה** לכביש הנקוב ברישיון הרכב.

ג. אף לא אחד מכלי הרכב שפירט המציע בטבלה מס' 1 להלן, הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת מסמכי המכרז **עקב כשל טכני**.

טבלה מס' 1: פירוט מצבת כלי רכב²

קטגוריה ³	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים	כמות כלי רכב	גיל (תאריך עלייה לכביש הנקוב רישיון הרכב)
1.	אוטובוס גדול שבו 60 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג	60	1	עד 6 שנים
2.	אוטובוס שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג	53	15	עד 6 שנים

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

קטגוריה ³	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים	כמות כלי רכב	גיל (תאריך עלייה לכביש הנקוב רישיון הרכב)
3.	מידיבוס שבו 35 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג	35	10	עד 6 שנים
4.	מיניבוס שבו 20 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג	20	2	עד 6 שנים
5.	מיקרובוס שבו 10 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.	10	2	עד 6 שנים

הבהרות לסעיף 5.2.4:

- ¹ לעניין סעיף זה, המונח "ברשות" מתייחס לכל כלי רכב אשר בבעלותו של המציע כמצוין ברישיון הרכב או בחוזה השכרה/החכרה לטווח ארוך (עולה על שנה).
 - ² מצבת כלי הרכב שהציג המציע **כעומדים בתנאי סף של מכרז** זה (בסעיף 5.2.4 בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב") הם שישמשו אותו בעת אספקת השירותים בפועל, במידה ויבחר כזוכה במכרז ובכל מקרה לא יסופק השירות באמצעות כלי רכב שגילו עולה על שש שנים לכל אורך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.
 - ³ בכל קטגוריה המפורטת בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב" לעיל ניתן להציע רכבים מקטגוריה אחת מעל דהיינו, בקטגוריה "מיניבוס" (מס' 4) ניתן לציין גם מקטגוריה "מידיבוס" (מס' 3) וכך הלאה.
- למרות האמור לעיל יובהר כי ברשות המציע יהיו לפחות כלי רכב אחד מקטגוריה 1 ולפחות 2 כלי רכב לכל אחת מהקטגוריות 2-5 (כולל), שעליהם יצהיר כתנאי לעמידה בתנאי הסף.

5.2.5. נהגים: המציע מעסיק לפחות 30 (במילים: שלושים) נהגים, בעלי רישיונות תקפים כנדרש בתקנות התעבורה ו/או על פי כל דין ובעלי ניסיון של לפחות **שלוש שנים**, כנהגי כלי הרכב כמפורט במצבת כלי הרכב בטבלה מס' 1 לעיל. רישיונם של נהגים אלו לא ניפסל בשנתיים האחרונות טרם מועד הגשת מסמכי המכרז.

5.3. חרף המגבלות הנקובות לעיל, מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

5.3.1. לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיף 5.2.1 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי, לפי העניין, שנצברו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: **"התאגיד הנרכש"**).

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי שנצבר על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון ו/או המחזור הכספי שנצברו על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

5.3.2. לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיף 5.2.1 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.

"**אמצעי שליטה**" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא כזאת.

6. מסמכים ואישורים נדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:

6.1. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1 יצרף המציע העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו. בנוסף, יצרף גם נסח חברה עדכני מרשם החברות המכיל מידע גם על שיעבודים.

6.2. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2 יצרף המציע תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'1** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.3. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3 יצרף המציע תצהיר בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק, חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז, והתחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים בנוסח המצורף **כנספח ה'1** למכרז.

6.4. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.4 ו- 5.1.5 יצרף המציע תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות ו/או לא הוגשו כתבי אישום נגד המציע ומנהלו, והמציע ומנהלו אינם נמצאים בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, וכי לא קיימת למציע "הערת עסק חי", בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז.

6.5. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1 יצרף המציע תצהיר חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד (בנוסח המצורף **כנספח ח'1** למכרז). האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות ללקוחות שהוצגו ע"י המציע בתצהיר זה.

6.6. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.2 יצרף המציע רישיון בר תוקף על שמו, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985.

6.7. להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.3 יצרף המציע תצהיר חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד (בנוסח המצורף **כנספח ח'4** למכרז) להוכחת העסקת קצין בטיחות קבוע, ובנוסף יצרף המציע תצלום של כתב ההסמכה מטעם משרד התחבורה, ותצלום של תעודת הזהות של קצין הבטיחות המועסק על ידו.

- 6.8. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.4. יצרף המציע** תצהיר חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד להוכחת מצבת כלי הרכב לרבות מספרם וגילם ואישור שלהם רישיונות רכב ופוליסות ביטוח בתוקף (בנוסף המצורף **כנספח ח'2** למכרז) - יובהר כי הזוכה במכרז יידרש להציג פוליסות ביטוח ורישיונות רכב בתוקף לכל כלי הרכב המוצעים על ידו, בכל עת כשיתבקש ע"י האוניברסיטה. לא נדרש לצרף עותקי פוליסות ביטוח וכן עותקי רישיונות רכב למסמכי המכרז בעת הגשת המכרז.
- 6.9. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.5. יצרף המציע** תצהיר חתום על ידו ומאומת ע"י עו"ד למצבת הנהגים שמועסקים על ידו (בנוסף המצורף **כנספח ח'3** למכרז). יובהר כי הזוכה במכרז יידרש להציג רישיונות בתוקף של כל הנהגים המוצעים על ידו עפ"י דרישתה של האוניברסיטה בכל עת. לא נדרש לצרף רישיונות בתוך למסמכי המכרז בעת הגשת המכרז.
- 6.10. **כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה וכן לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהא כזו, עפ"י הסכם זה.**
- 6.11. באחריות המציע הזוכה בלבד לוודא חידוש כל הרישיונות במועד. במקרה בו לא חודש אחד או יותר מהרישיונות הנדרשים, מכל סיבה שהיא, יש להודיע על אי חידוש הרישיון מידית לאוניברסיטה, לאנשי הקשר המפורטים בסעיף 10.1 להלן.

7. **תנאים נוספים:**

- 7.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.
- 7.2. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il>, ולהגיש על גביהם את ההצעה. **אין לשנות את מסמכי המכרז.**
- 7.3. **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן.
- 7.4. **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ט'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם. (במידה והמציע הינו תאגיד לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד). בנוסף, בעמוד האחרון יש לאשר את החתימה ע"י עו"ד או רו"ח, כנדרש.
- 7.5. על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד, בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסף המפורט **כנספח ג'** למסמכי המכרז.

8. **אישור עריכת ביטוח וביטוח:**

- 8.1. על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **כנספח י'** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 8.2. **תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים בנספח י'.** כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 10 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 8.3. **רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, תוך 7 ימי עבודה מרגע קבלת הודעת הזכייה, בנוסף המצורף למסמכי המכרז כנספח י' חתום ע"י חברת הביטוח ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 18 להלן.**

9. עיון במסמכי המכרז:

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום ב"אתר המכרזים", והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טלפון לבריורים: 03-6408631.

10. קבלת פרטים נוספים, פניות, שאלות והבהרות לגבי המכרז:

10.1. מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה:

מר משה איטח בדוא"ל: mosheit@tauex.tau.ac.il
גב' לאה שכטמן בדוא"ל: shechtmanl@tauex.tau.ac.il

10.2. השאלות יוגשו **בקובץ וורד** בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

10.3. כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

10.4. מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.

10.5. האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה באמצעות פרסום התשובות ב"אתר המכרזים", עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.

10.6. האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

10.7. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני פרסום תשובות לשאלות ההבהרה ובין אם אחרי, יפורסמו ב"אתר המכרזים" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.

10.8. תשובות, הבהרות והודעות שינוי שישלחו למציעים (ככל שיהיו), יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

10.9. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים", ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.

10.10. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

11. ההצעה הכספית:

11.1. מילוי ההצעה הכספית כמפורט להלן:

(1) המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** בלבד, כשהוא מלא וחתום כנדרש (במידה והמציע הינו תאגיד, החתימה תהיה של מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד). במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, בהתאם לשיקול דעתה.

(2) יש למלא את כל הנדרש בטופס ההצעה הכספית במקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.

(3) אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד (ככל שהמציע הינו תאגיד).

11.2. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כנדרש, עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

11.3. **מחירים מוצעים:** על המציע לנקוב **במחירים סופיים וקבועים בש"ח לא כוללים מע"מ** וכוללים את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות והמפורטות במסמכי מכרז זה, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות אמור, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, הובלה, רישיונות, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע.

11.4. המציע אינו רשאי להציע מחיר **שלילי או אפס**.

11.5. **אומדן** - האוניברסיטה ערכה **אומדן** לגבי שווי ההתקשרות (להלן: "**אומדן המכרז**"). אומדן המכרז, יופקד במעטפה סגורה בתיבת המכרזים, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעות שתחרוגנה מהאומדן (בין אם החריגה מעל האומדן ובין אם מתחת לאומדן) לפי שיקול דעתה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה שבו כל ההצעות הכספיות, תחרוגנה מהאומדן תהיה האוניברסיטה רשאית לפעול בכל אחת מהחלופות המפורטות להלן:

- (1) עריכת בירור (פרונטאלי או בכתב) בקשר עם החריגה מאומדן.
- (2) האוניברסיטה תהא רשאית לקבוע, כי כל המשתתפים במכרז, אשר בקבוצת המציעים הסופית יגישו הצעה חוזרת ומשופרת בהתאם לסעיף 15.3 להלן.
- (3) הכרזה על מציע שהצעתו חרגה מהאומדן כמציע זוכה חרף קיומה של חריגה כאמור.
- (4) ביטול המכרז.

12. הגשת ההצעה:

12.1. מציע יכול להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

12.2. יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה בשני (2) עותקים: מקור אחד שיסומן כ"**מקור**" והעתק זהה למקור שיסומן כ"**העתק**".

12.3. יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז.

12.4. יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד מעמודי ההצעה ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.

מכרז מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

- 12.5.** במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 12.6.** ההצעה תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** ובתוכה **2 מעטפות פנימיות** סגורות היטב כמפורט בסעיפים 12.6.1 ו-12.6.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 להספקת שירותי הסעות עבור תכנית "אוניברסיטה בעם" לאוניברסיטת תל אביב"**.
- 12.6.1.** המעטפה הפנימית הראשונה תכלול את טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש, ב-2 עותקים מודפסים, (מקור אחד שיסומן **"מקור"** ועותק זהה למקור שיסומן **"העתק"**). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 1"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.6.2.** המעטפה הפנימית השנייה תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך נדרש), שיוגשו ב-2 עותקים (מקור אחד שיסומן **"מקור"** ועותק זהה למקור שיסומן **"העתק"**). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 2"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.7.** יש להקפיד לציין את הצעת המחיר **רק בטופס הצעת המחיר** ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים, לרבות לא על הסכם ההתקשרות, **נספח ט'**. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.
- 12.8.** לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.
- 12.9.** את המעטפה הסגורה יש **להחתים בשעון אלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות 15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.
- על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה **תוחתם בשעון הדיגיטלי** הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.
- 12.10.** את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר.
- 12.11.** המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.
- 12.12.** על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

13. מועד אחרון להגשת הצעות:

13.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון.

13.2. האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם ב"אתר המכרזים". הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

14. תהליך בחירת המציע הזוכה:

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידה בתנאי סף – בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל. רק הצעות אשר עמדו בכל אחד מתנאי הסף, יעברו לשלב ב'.
ב	בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב א' ודירוג ההצעות – 100% שיקלול. בשלב זה יפתחו ע"י ועדת המכרזים מעטפות ההצעה הכספית של המציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף (להלן: "ההצעות הכספיות").
ג	החלטה על ההצעה הזוכה במכרז – בחירת זוכה אחד. מציע אשר עמד בכל התנאים שפורטו לעיל והצעתו תמצא כהצעה שבה הוצע הסכום הכולל הנמוך ביותר – יוכרז כזוכה במכרז, בכפוף לאמור במסמכי מכרז זה.

15. בחירת ההצעה הזוכה – הערות כלליות:

15.1. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

15.2. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק זה.

15.3. **הליך תחרותי נוסף -** האוניברסיטה תהא רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף במקרים הבאים:

15.3.1. היה וכל הצעות המחיר של ההצעות הכספיות כהגדרתן לעיל חרגו מהאומדן לרעת האוניברסיטה, רשאית ועדת המכרזים לקיים הליך תחרותי נוסף. ההחלטה אם לקיים במקרה כזה הליך תחרותי נוסף או לא, תהא נתונה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של ועדת המכרזים, וזאת גם אם יתקיים התנאי לכך כאמור בסעיף זה.

במקרה בו בחרה הוועדה לקיים הליך תחרותי נוסף, ועדת המכרזים תודיע בכתב למציעים של הצעות אלו, ולהם בלבד, כי הם רשאים להגיש לתיבת המכרזים במועד שתקבע ועדת המכרזים הצעה כספית סופית משופרת על גבי טופס ההצעה הכספית (נספח ב' למסמכי המכרז). ההצעה הכספית המשופרת תיחשב להצעה הכספית הסופית והקובעת של אותו מציע במכרז ותחליף את ההצעה הכספית המקורית שהגיש. לא נענה מציע מהמציעים כאמור לעיל, להצעת ועדת המכרזים להגיש הצעה כספית משופרת במסגרת ההליך התחרותי הנוסף בהתאם לדרך ובמועד שיועדת המכרזים קבעה או שהגיש הצעה כספית שאינה משופרת, יראו את ההצעה הכספית המקורית שהגיש כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.

ועדת המכרזים תבדוק את כל הצעות הכספיות של המציעים הנ"ל, לרבות הצעותיהם הכספיות הראשונות ותיתן את החלטתה הסופית בהתאם להוראות סעיף 14 לעיל. אם לאחר קיום ההליך התחרותי עדיין כל ההצעות הכשירות תחרוגנה מהאומדן, יופעל ההליך הנ"ל שוב ככל הנדרש בכפוף להחלטה של ועדת המכרזים לקיים הליך תחרותי נוסף.

15.3.2 במקרה בהם שתי הצעות או יותר זכו לניקוד זהה ודורגו במקום הראשון, האוניברסיטה תהא רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף בין ההצעות הנ"ל בהתאם להליך המופיע בסעיף 15.3.1 לעיל, בשינויים המחוייבים.

16 תוקף ההצעה:

16.1 ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחריה כזוכה במכרז ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

16.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בדרוג כאמור לעיל, גם לאחר חלוף שישים (60) יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע בעל ההצעה הבאה בדרוג נתן לכך את הסכמתו.

17 זכות העיון במסמכי המכרז:

17.1 המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.

17.2 מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.

- 17.3** מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 17.4** כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית על כל רכיביה - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.
- 17.5** תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשת סודיות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.
- 17.6** זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

18 התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

- 18.1 הסכם התקשרות -** לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ט'** למכרז בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות, בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 18.2 עריכת ביטוח -** על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת ביטוח המצורף **כנספח י'** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים **בנספח י'**. כל הסתייגויות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 10 לעיל. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 18.3 ערבות בנקאית -** על המציע הזוכה להמציא לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, **ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה**, לביצוע התחייבויותיו בסכום של **50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף ₪)** בנוסח המצורף למכרז זה **כנספח ז'**. לא יתקבל צילום של הערבות.
- הערבות תהיה בתוקף רק עבור קיום האירועים במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), ובתוספת 90 יום לאחר תום האירוע בכל שנה. המציע הזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בכל מקרה של הארכת ההתקשרות.
- 18.4** חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל ו/או לא יחתום על הסכם ההתקשרות הנדרש ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש ו/או לא יספק ערבות בנקאית כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

מכרז מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

18.5 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לאוניברסיטה את הערבות הנזכרת בסעיף 18.3 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.

19 בחירת כשיר שני:

19.1 האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני ככשיר שני (להלן: "**הכשיר השני**").

19.2 אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיע על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.

20 שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

20.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות (**נספח ט'**).

20.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

20.3 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

20.3.1 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

20.3.2 במקרה שבו ההצעות הכספיות מבין ההצעות הכשירות, תחרוגנה מהאומדן.

20.4 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינויי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

21 עדיפות בין מסמכים:

21.1 מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

21.2 בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספח א'** למכרז (להלן: "**הנספח המקצועי**"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.

- 21.3** הסכם ההתקשרות (**נספח ט'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.
- 21.4** בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים ב"אתר המכרזים", יגברו האחרונים.

22 הוראות נוספות:

- 22.1** מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמציעים, לרבות מהמציע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "**המציע הזוכה**") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.
- בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.
- 22.2** כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 22.3** על אף האמור בסעיף 22.2 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 22.4** התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 22.5** **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, ו/או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחלפין, מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 22.6** האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או לנזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או לשיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, ובמקרה של פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או לשיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 22.7** מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

22.8 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

22.9 הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה,

אבי וייס
מזכיר ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל-אביב

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן.

מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מספר 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס הצעה כספית במעטפה נפרדת סגורה	ב'	

מעטפה פנימית מספר 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	מסמכי המכרז עצמו חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	-	
2.	מפרט השירותים – חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	א'	
3.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה (מורשי חתימה)	ג'	
4.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע. (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור)	-	
5.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים	-	
6.	פרטי המציע ופרטי איש קשר מטעמו	-	
7.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 - מרואה חשבון או מפקיד שומה	ד'1	
8.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 – חתום	ד'	
9.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
10.	אישור תקף על ניהול ספרים כדין	-	
11.	תצהיר בעניין שמירה על זכויות העובדים	ה'	
12.	התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים והצווים בתחום העסקת עובדים	ה'1	
13.	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"	ו'	
14.	נוסח ערבות ביצוע ההסכם	ז'	
15.	תצהיר להוכחת ניסיון המציע, תנאי סף - סעיף 5.2.1	ח'1	
16.	רישיון בר תוקף על שמו של המציע, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות – עמידה בתנאי סף 5.2.2	-	
17.	תצהיר המפרט את מצבת כלי הרכב, תנאי סף - סעיף 5.2.4	ח'2	
18.	תצהיר המפרט את פרטי הנהגים מטעם המציע, תנאי סף - סעיף 5.2.5	ח'3	
19.	פרטי קצין בטיחות – תנאי סף – סעיף 5.2.3	ח'4	

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
20.	קצין בטיחות – תצלום של כתב ההסמכה מטעם משרד התחבורה תצלום של תעודת הזהות של קצין הבטיחות	-	
21.	הסכם התקשרות	ט'	
22.	אישור עריכת ביטוח	י'	
23.	אמנת שירות SLA	י"א	
24.	דוגמת פורמט טבלת חשבוניות	י"ב	
25.	דוגמת הזמנת רכש	י"ג	
26.	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (אם פורסמו).	-	

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעמ" עבור אוניברסיטת תל אביב

פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו

בעמוד הזה יש למלא את כל הפרטים הנדרשים.
יש לרשום בשורות המסומנות בכתב ברור וקריא ולחתום בתחתית העמוד.

המציע	
שם המציע:	
מספר מזהה (מס' חברה/שותפות):	
סוג התארגנות (חברה, שותפות):	
תאריך ההתארגנות של החברה, השותפות:	
שמות בעלים / שותפים:	
שמות מורשי החתימה:	
שם המנהל הכללי:	
כתובת המציע (כולל מיקוד):	
מספרי טלפון במשרד:	
מספר פקס:	
כתובת דוא"ל:	
איש הקשר למכרז	
שם איש הקשר למכרז:	
טלפון נייד:	
כתובת דוא"ל:	

חותמת + חתימת המציע

תאריך

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעמ" עבור אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם"

עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח א'

מפרט השירותים

אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") מעוניינת בקבלת שירותי הסעות ליחידות האוניברסיטה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. הגדרות:

היחידה/התוכנית	אוניברסיטה בעם, פרויקט הפועל באוניברסיטת תל אביב במסגרתו לומדים תלמידים בין הגילים 18-60.
הסעות	השירות המבוקש במסגרת מכרז זה הינו מתן שירותי הסעות של סטודנטים (בגילאי 18-70) הלומדים באוניברסיטת תל אביב במסגרת תכנית "אוניברסיטה בעם" אל אתר המזמינה וממנה בסביבות רחבי גוש דן בתדירות קבועה. הסעות אלו מתבססות על כלי רכב שונים כמפורט במסמכי המכרז.
רכות תפעול	האחראית על הלוגיסטיקה והתפעול של פעילות התוכנית מטעם האוניברסיטה. אחראית על ניהול מערך ההסעות של התכנית, כאשר התפקיד כולל עבודה מול הספקים הרלוונטיים וגורמי האוניברסיטה השונים.
אתר המזמינה	מתחם אוניברסיטת תל-אביב.
המכרז	מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים – אם יהיו כאלה בהליך ההבהרות.
עורך המכרז	אוניברסיטת תל-אביב – יחידת הרכש.
כלי הרכב	אמצעי התחבורה בהם יעשה שימוש הזוכה במכרז, והעומדים בכל דרישות המכרז לרבות כלי רכב של קבלני המשנה אשר יופעלו מטעמו של הזוכה במכרז.
אוטובוס גדול	אוטובוס שבו 60 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג.
אוטובוס	אוטובוס שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג.
מידיוס	אוטובוס שבו 35 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
מיניבוס	אוטובוס שבו 20 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

מיקרובוס	רכב ייעודי שבו 10 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
נהגים	נהגים הנוהגים בכלי הרכב (כגון: אוטובוס, מידיבוס, מיניבוס ומיקרובוס) בהם יעשה שימוש הזוכה במכרז זה, מחזיקים בכלל ההיתרים והרישיונות ע"פ חוק, והעומדים בכל דרישות המכרז.
קצין בטיחות	כמשמעותו בהוראות תקנות התעבורה, התשכ"א-1961, כאשר אישור משרד התחבורה על העסקת קצין בטיחות כאמור הינו בתוקף.
רכב חלופי	במידה והרכב המיועד לביצוע ההסעה אינו זמין, יועמד לטובת מימוש ההזמנה רכב החלופי אשר יעמוד בכל תנאי מתנאי המכרז וכן יענה לדרישות הנסיעה ויתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה. החיוב עבור הרכב החלופי יהיה בהתאם לכלי הרכב שהוזמן ע"י המזמינה.
קו הסעות	מסלול קבוע לאיסוף/פיזור נוסעים המתאפיין במספר נקודות העלאה/הורדה של נוסעים.
איסוף / פיזור	ריכוז הנוסעים/תלמידים לאוניברסיטה בהתאם לקווי ההסעה מאזור גוש דן או מרשימת ישובים המפורטת.
	הסעת הנוסעים/תלמידים מהאוניברסיטה למועדם באזור גוש דן או מרשימת ישובים המפורטת.
כבישי אגרה	כל כביש שבגין נסיעה בו משולמת אגרה ע"י הנוסעים, כדוגמת הנתיב המהיר, כביש 6.
מרחב גוש דן	מרחב הערים הגדולות תל אביב, ר"ג, הרצליה, פתח תיקווה כאשר הגבול הצפוני נתניה, הגבול הדרומי ראשון לציון/רחובות, הגבול המזרחי כפר-סבא.
טקסי סיום	אירוע השיא של השנה במהלכו מציינים את סיום השנה באמצעות טקס בו לוקחים חלק התלמידים ומשפחותיהם, ונציגים בכירים מהאוניברסיטה (דיקני הפקולטות, הרקטור וכו'). ישנם כ-300 תלמידים בכל יום טקסים שכזה (סה"כ יומיים כאלו), כאשר הטקסים עתידים להתקיים במהלך חודש מאי. חשיבות רבה היא להגעה בזמן.

2. הזמנת נסיעה:

- 2.1. שירותי ההסעות יינתנו לפי הזמנת האוניברסיטה חתומה ע"י מורשי החתימה של האוניברסיטה. באחריות המציע זוכה לוודא כי ההזמנה שנשלחת אליו חתומה. דוגמת הזמנת רכש מצורף **כנספח י"ג**.
- 2.2. בקו נסיעה רגיל יהיו עד 4 תחנות עצירה, לא כולל תחנות עצירה לאיסוף/פיזור באוניברסיטה, תחנות אלו ייקבעו בתיאום מלא בין היחידה לבין המציע הזוכה.
- 2.3. ההזמנות הינן ע"ב שוטף ומפולחות לאורך השנה למעט תקופות הפגרה של האוניברסיטה וחופשות הסטודנטים.
- 2.4. ההסעות בקווי ההסעה יהיו בימים ב' ו- ג'. שעות תחילת איסוף החל מ- 16:00 עד 17:00. שעות תחילת פיזור החל מ- 20:00 עד 21:00 כולל.

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

- 2.5.** משך ההסעות משתנה ומותנה במרחק ההסעה ובמספר תחנות העצירה.
- 2.6.** ההסעות מוזמנות לשעות קבועות הן לאיסוף והן לפיזור הנוסעים.
- 2.7.** הנהגים וכלי הרכב אינם נדרשים להמתין באוניברסיטה, אלא לחזור במועד לפיזור הנוסעים. לפני כל נסיעה ימלא המציע טופס מעקב נסיעה שיימסר על ידו לנהג, ובו יפורטו הפרטים הבאים: מועד יציאה מוזמן (תאריך ושעת יציאה), קו ההסעה כפי שצוין בהזמנה (להלן: "טופס מעקב").
- 2.8.** נציג האוניברסיטה יאשר בחתימתו את הפרטים הללו. טופס המעקב יצורף לחשבונית לצורך בדיקה ואישור החשבונית לתשלום.
- 2.9.** הזמנה תעבור למציע הזוכה ע"פ הנתונים הקבועים מראש לקו הסעה, לרבות: מספר תחנות עצירה/איסוף, מספר סטודנטים בכל תחנה, שעת יציאה.
- 2.10.** **החלפת קווי הסעות:** ההסעות יתבצעו ע"י קווי הסעה קבועים, יחד עם זאת רשאית האוניברסיטה להחליף קווי נסיעה מעת לעת, לאחד קווי הסעה ולפצלם, לשנות את מקום תחנות העצירה, וזאת ללא עלות כל עוד אורך הקו החדש/חלופי לא יעלה ב 10 ק"מ על אורך הקו המוחלף ולא יתווספו בסה"כ יותר משתי תחנות עצירה. במקרים דחופים של שינוי קו או החלפת סוג כלי רכב ניתן יהיה לעשות זאת בהודעה של 24 שעות.
- 2.11.** **שינויים:** רשאית האוניברסיטה לשנות את **שעות הפעילות** וימי הפעילות כלהלן:
- 2.11.1.** שינוי חד פעמי **בשעות הפעילות** - ההודעה תימסר למציע זוכה לפחות 3 שעות טרם שעת ההסעה היעודה.
- 2.11.2.** שינוי חד פעמי **בימי הפעילות** - ההודעה תימסר למציע זוכה לפחות חמישה ימי עבודה טרם יום ההסעה היעודה.
- 2.11.3.** **שינוי קבוע בשעות הפעילות או בימי הפעילות** - ההודעה תימסר למציע זוכה לפחות עשרה ימי עבודה טרם יום ההסעה היעודה והשינוי יתבצע בתיאום מלא מול המציע זוכה ומול נציגי היחידה.

3. מסירת פרטי נהג:

המציע הזוכה מתבקש להעביר את שמות הנהגים ופרטיהם, כולל מספר טלפון נייד, לנציג היחידה לכל המאוחר ביום של ביצוע ההסעה בקו המוזמן עד השעה 12:00. במקרה שבו ההסעה מתקיימת בשעות הבוקר, שם הנהג ופרטיו, כולל מספר טלפון נייד, יינתנו בערב עד השעה 20:00 שלפני ההסעה הצפויה.

4. מהלך הנסיעה:

- 4.1.** המציע יבצע את ההסעות באמצעות כלי רכב במצב תקין, מתודלק, נקי, כשיר לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים ע"י רשות הרישוי, ולאחר שנבדק ע"י קצין הבטיחות של המציע הזוכה.
- 4.2.** הנהג המוביל יחזיק בכל הרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע ההסעה, יהיה בלבוש הולם, כשיר לנהיגה ע"פ הנדרש (שעות שינה וכדומה) ולאחר הדרכה מראש על ידי נציג המציע הזוכה במסלול הנסיעה.
- 4.3.** המציע הזוכה יעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו ויוודא את התייצבות הנהגים בנקודת האיסוף במועד שהוגדר בהזמנה. מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה, עבורן המציע זוכה לא יהיה זכאי לתשלום.
- 4.4.** המציע הזוכה יתדרך את נהגיו במסלול הנסיעה, יעמוד עימם בקשר שוטף ויוודא הגעתם ליעד במועד שנקבע. במקרה של איחור, המציע הזוכה יעדכן את איש הקשר מטעם האוניברסיטה באופן מדי.

מכרז מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

- 4.5.** התשלום בגין נסיעה בכבישי אגרה יחול על המציע הזוכה ללא חיוב של האוניברסיטה.
- 4.6.** במקרים בהם אין ברשות המציע רכב פנוי מהסוג הנדרש לביצוע ההסעה על פי המועד המתוכנן, באחריותו לספק רכב חלופי במידי מקטגוריה אחת מעל הקטגוריה של הרכב שהוזמן והעונה לדרישות הנסיעה, ומתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה. החיוב יהיה בהתאם לכלי הרכב המקורי שהוזמן על ידי האוניברסיטה. בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב" מפורטות הקטגוריות וכלי הרכב הנמצאים בכל קטגוריה. לדוגמא: הוזמן רכב "מיקרובוס" הנמצא בקטגוריה מס' 5 ניתן לבצע הסעה במיניבוס הנמצא בקטגוריה 4, והחיוב יהיה בהתאם לעלות "מיקרובוס", וכך הלאה.
- 4.7.** במקרה של תקלה בכלי הרכב המשמש לשירותי ההסעה, הן לפני הגעת הנהג לנקודת האיסוף והן במהלך הנסיעה, יהיה על המציע לספק כלי רכב חלופי המתאים לשירותי ההסעה הנדרשים בהקדם האפשרי עד **60 דקות** מרגע גילוי התקלה והודעה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה, באופן שבכל מקרה יסופקו שירותי ההסעה בצורה שוטפת ועל פי כל תנאי המכרז על ידי המציע הזוכה.
- 4.8.** במידה ותהיינה תחנות במהלך המסלול, הנהג יעצור בתחנות ובמידת הצורך ימתין זמן סביר עד 10 דקות להגעת התלמידים, והכל בתיאום עם נציגי היחידה וללא תוספת תשלום. יש לוודא שהעצירה וההמתנה מתבצעים במיקום שאינו מפר את חוקי התעבורה.
- 4.9.** במהלך מתן שירותי ההסעות לא יינתן שירות לאנשים אחרים מלבד נוסעים מטעם האוניברסיטה ולא יעלו אנשים נוספים או אחרים על הרכבים שאינם נוסעים מטעם האוניברסיטה.
- 4.10.** באישור מראש ובכתב מאת נציג האוניברסיטה, המציע הזוכה יהיה רשאי לבצע את שירותי ההסעה בכלי רכב שונים מאלה המפורטים לעיל, ובלבד שכלי הרכב אשר ישמשו למתן שירותי ההסעות בפועל לא יפחתו בטיבם, נוחותם ובטיחותם מכלי הרכב המפורטים במפרט. בכל מקרה לא תשולם למציע הזוכה כל תוספת תשלום בגין שינוי כלי הרכב כאמור. (כמפורט בסעיף 4.6 לעיל).

5. נהגי הרכבים:

- 5.1.** הנהגים מטעמו של המציע הזוכה יועסקו בביצוע ההסעות בהתאם לתקנות התעבורה ובכללן על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, ותקנה 168 לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961.
- 5.2.** הנהגים יהיו מורשים להסיע נוסעים בסוג הרכב בו הם נוהגים ובעלי ניסיון של שנתיים לפחות בנהיגה בו. המסמך הנדרש להצגה: רישיון נהיגה תקף, המאשר כי הנהג הינו בעל וותק של שנתיים ומעלה בנהיגה בסוגי הרכב שבו הוא מיועד לנהוג.
- 5.3.** הנהגים הינם בעלי אזרחות ישראלית, וידעו קרוא וכתוב בשפה העברית ברמת שפת אם. המסמך הנדרש להצגה: העתק תעודת זהות המאשרת כי הנהג הינו בעל אזרחות ישראלית.
- 5.4.** הנהגים לא נפסלו מלהחזיק רישיון נהיגה בשנתיים האחרונות. המסמך הנדרש להצגה: גיליון עבירות תעבורה אישי (מטעמו של משרד התחבורה ומשטרת ישראל).
- 5.5.** הנהגים יהיו בעלי פחות מ- 10 עבירות תנועה במהלך 12 חודשים טרם הגשת ההצעה. המסמך הנדרש להצגה: גיליון עבירות תעבורה אישי (מטעמו של משרד התחבורה ומשטרת ישראל).
- 5.6.** על המציע זוכה לוודא שהנהגים יהיו עם עבר נקי ללא רישום פלילי בעבירות בכלל ובתחום "עברות מין" בפרט עפ"י החוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים התשס"א-2000. המסמך הנדרש להצגה: תעודת יושר תקפה.

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

- 5.7.** הנהגים יהיו בעלי בריאות תקינה ומאושרת לנהיגה.
המסמך הנדרש להצגה: אישור רפואי המעיד על מצב בריאותם התקין של הנהגים.
- 5.8.** הנהגים יישאו בכל נסיעה את כל הרישיונות הנדרשים, דהיינו רישיונות הרכב ורישיונות הנהג ויציגם בפני נציג האוניברסיטה אם יתבקש לעשות זאת (מקור או העתק נאמן למקור מאושר ע"י קצין בטיחות בתעבורה).
- 5.9.** את המסמכים המפורטים בסעיפים 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6 ו-5.7 לעיל לא נדרש לצרף למסמכי המכרז בעת הגשת ההצעה למכרז, אולם מובהר בזאת, שיש להציג את המסמכים הללו מידית בכל דרישה שתבוא מאת נציג האוניברסיטה בכל עת.
- 5.10.** הנהגים יתלבשו בצורה הולמת ויהיו בעלי חזות מסודרת והולמת.
- 5.11.** המציע יעמיד לרשות האוניברסיטה נהגים מתודרכים במסלול הנסיעה והמתנהגים באדיבות כלפי הנוסעים.
- 5.12.** הנהגים יציגו באמצעי קשר (דוגמת טלפון סלולארי) שיאפשרו יצירת קשר ביניהם ובין המציע זוכה/נציג האוניברסיטה.
- 5.13.** הנהגים נדרשים לבצע בדיקה בכלי הרכב לפני העלאת נוסעים לכלי הרכב ובסיום כל נסיעה, על מנת לוודא שלא נותרו בכלי הרכב נוסעים או חפצים. במקרה בו נותרו חפצים ברכב, הם ישמרו אצל הנהג אשר ידווח מידית לאוניברסיטה ויועברו אליה בתיאום עם המציע הזוכה.
- 5.14.** הנהגים יבצעו את שירותי ההסעה באופן בטוח, תוך הקפדה על נסיעה בטוחה, בהתאם לתנאי הדרך וימלאו אחר כל החוקים והתקנות המפורסמים ע"י משרד התחבורה החלים על נהגים להסעות נוסעים, לרבות הקפדה על שעות מנוחה.
- 5.15.** הנהג מתחייב לדווח, בין אישית ובין ע"י מי מטעמו, על כל שיבוש ו/או תקלה בביצוע ההסעה מכל סיבה שהיא. הדיווח כאמור יבוצע מיד עם קרות השיבוש ו/או התקלה, באמצעי הקשר שברשותו.
- 5.16.** המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדי כלפי האוניברסיטה למילוי כל הדרישות המפורטות לעיל.
- 5.17.** האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהמציע הזוכה להחליף נהג בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. זכות זו של האוניברסיטה הינה בלעדית ואינה ניתנת לערעור. במקרה כזה, המציע זוכה מתחייב לספק נהג חלופי, העומד בתנאי הסף כמפורט במסמכי המכרז. כמו כן, המציע זוכה מתחייב כי נהג לגביו נדרש כי לא יספק שירות, לא ישובץ יותר להסעות האוניברסיטה.
- 5.18.** בנסיבות מיוחדות רשאית האוניברסיטה לדרוש נהגים נושאי רישיון החזקת נשק או כד'.
- 5.19.** בכל מקרה של נסיעה המתמשכת מעבר לשעות העבודה המותרות על פי החוק, באחריות המציע הזוכה להבטיח נהגים מחליפים – והכל תוך שמירה על רציפות ואיכות מתן השירות למזמינה.

6. כלי רכב לביצוע השירות:

המציע זוכה נדרש להעמיד לטובת מתן שירותי ההסעות את סוגי הרכבים המפורטים בהגדרות מסמך זה. כלי הרכב המפורטים, ובכלל זה, כלי רכב חלופיים, שישמשו לשירותי ההסעות יעמדו בכל הדרישות המפורטות להלן:

6.1 מסמכים: כלי הרכב שיופעלו על ידי המציע זוכה יישאו בכל עת את המסמכים הבאים בתוקף:

- א. רישיון רכב.
- ב. ביטוח חובה, מקיף וצד ג'.
- ג. רישיון משרד התחבורה לביצוע הסעות.
- ד. אישור תקינות קצין רכב של חברת ההסעות.

- 6.2.** שירותי ההסעות יינתנו ברכבים תקינים, כשירים לנסיעה, מורשים להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי ולאחר שעברו בדיקת תקינות של קצין הבטיחות מטעם המציע זוכה.
- 6.3.** אבזור סטנדרטי בכלי רכב: כלי הרכב יצוידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לכלי רכב המשמשים להסעות נוסעים, לרבות בתקנות התעבורה, התשכ"א – 1961. כלי הרכב יהיו מצוידים, בין היתר, בצידוד הבא: חגורות בטיחות תקינות (ע"פ השנתון עפ"י הנחיות משרד התחבורה), אמצעי תקשורת, מערכת כריזה עם מיקרופון, תאורת קריאה, מושבי הטיה, מזגן תקין/מערכת חימום תקינה (שיופעלו במהלך שירותי ההסעה בכל עת שיהיה צורך בכך או בהתאם לדרישת הנוסעים), ערכת מילוט, ערכת חילוץ, גלגל חלופי, מגבה, משולש אזהרה, מטפי כיבוי תקינים, כיסא מדריך, אפוד זוהר וארגזי עזרה ראשונה.
- 6.4.** מערכות איתור: בכל כלי הרכב מותקנות מערכות איתור, שליטה ובקרה המקושרות בזמן אמת למוקדי הבקרה והשליטה של המציע הזוכה, לסידור העבודה ולקציני הבטיחות. מערכות מנוע ממוחשבות וחיבור GPS. למזמין תתאפשר צפייה במערכת זו, על פי דרישתו, בהתאמה להזמנות שביצעה היחידה.
- 6.5.** ניקיון: כלי הרכב יהיו נקיים מבפנים ומבחוץ כולל ניקוי פנימי וחיצוני של החלונות.
- 6.6.** תקינות חיצוניות: חלונות ודלתות כלי הרכב יהיו תקינים, לא ירעישו בזמן נסיעה, ויפתחו ויסגרו כהלכה.
- 6.7.** תקינות פנימית: מושבי הנסיעה, ידיות, חגורות בטיחות יהיו תקינים, שלמים ונקיים.
- 6.8.** דיבוריות לטלפון נייד: ברכבים משנתונים רלוונטיים, יותקנו דיבוריות לטלפון נייד המתאימות למכשיר בו משתמש הנהג ועל המציע זוכה לוודא כי רשימת מספרי הטלפון הניידים של הרכבים המספקים שירות במסגרת מכרז זה מצויה בידי הסדרן.
- 6.9.** שילוט: כלי הרכב יסומנו בחזיתם בשילוט המעיד כי הם בשירות הסעות של "אוניברסיטה בעמ" ומהו יעד הנסיעה בחזור.
- 6.10.** נגישות: כלל כלי הרכב יעמדו בכל חוקי ותקנות הנגישות לנכים ולבעלי מוגבלויות
- 6.11.** גיל הרכבים: יעמוד בדרישת תנאי הסף 5.2.4 לעיל (במסמכי המכרז). לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש כמצוין ברישיון הרכב, כמפורט בטבלה מס' 1 להלן:

קטגוריה	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים	כמות כלי רכב	גיל (תאריך עלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב)
1.	אוטובוס גדול - שבו 60 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג	60	1	עד 6 שנים
2.	אוטובוס - שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג	53	15	עד 6 שנים
3.	מיניבוס - שבו 35 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג	35	10	עד 6 שנים
4.	מיניבוס - שבו 20 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג	20	2	עד 6 שנים
5.	מיקרובוס - שבו 10 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.	10	2	עד 6 שנים

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעמ" עבור אוניברסיטת תל אביב

6.12. בלי לגרוע מאחריותו המלאה של המציע זוכה, לאוניברסיטה נתונה הזכות לדרוש החלפה של כלי רכב בשל מצבו ו/או חוסר תקינותו ו/או רמת הניקיון שלו ועל המציע זוכה לבצע זאת במידי.

7. בטיחות

בכלי הרכב המשמשים להסעות תבוצענה בדיקות תקינות ובטיחות, על פי החוקים והתקנות הנוגעים עניין. הבדיקות יתועדו על ידי קצין הבטיחות מטעמו של המציע הזוכה ויתויקו בתיק הרכב הנוגע.

- 7.1.** כל כלי הרכב יעמדו בכל דרישות הבטיחות על פי הנדרש בחוק.
- 7.2.** הנהג שיתייצב לנסיעה, לא יתחיל את יום עבודתו בנהיגה אלא אחרי מנוחה בהתאם לתקנות.
- 7.3.** טרם תחילת הנסיעה ובסיומה, יבדוק הנהג את רכבו מבחוץ ומבפנים, כדי לוודאי שלא נמצא בו חפץ חשוד או ציוד שנשכח, ובכלל זה תיעשה בדיקה חיצונית ופנימית כולל בתאי אחסון.
- 7.4.** מסלול הנסיעה יהיה על פי דרישת נציג האוניברסיטה וכל סטייה מהמסלול תהא אך ורק באישורו.
- 7.5.** לכל מסלול יקבע אחראי מטעם האוניברסיטה, שידאג לביצוע המסלול ועמידה בלוח זמנים.
- 7.6.** בעת חניית רכב ההסעה יש לוודא שהדלתות, התאים והחלונות יהיו סגורים ונעולים, למניעת כניסת זרים לרכב.
- 7.7.** קצין בטיחות: המציע זוכה יעסיק קצין בטיחות בעל כתב הסמכה ומינוי מטעם משרד התחבורה, בהתאם להוראות תקנות התעבורה תשכ"א-1961, לאורך כל תקופת ההתקשרות. פרטיו האישיים של קצין הבטיחות יפורטו בחוברת ההצעה למכרז, בצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות. קצין הבטיחות יבקר וינהל את מתן שירותי ההסעות על פי מכרז זה. מבלי לגרוע מהקבוע בתקנות התעבורה, התשכ"א-1961, באחריות קצין הבטיחות יהיו כל אלה:
 - א. פיקוח ובקרת מערך הנהגים: כשירות מבצעית, הסמכות, רישיונות, זמני מנוחה ועבודה.
 - ב. בקרת ותיעוד יומני נסיעה, דיסקיות טכוגרף.
 - ג. תקינות כלי הרכב: רישוי, טיפולים, ביטוח, בטיחות ותיקי רכב.
- 7.8.** המציע זוכה אחראי לכך שקצין הבטיחות יצייד את כלי הרכב באישור בדבר ביצוע בדיקתו ועמידתם בה, וזה ימצא אצל הנהג בכל עת ויוצג בפני נציג האוניברסיטה על פי דרישה.
- 7.9.** המציע זוכה מתחייב לידע את האוניברסיטה בכתב בדבר החלפתו של קצין הבטיחות. ההודעה תכלול את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות החדש ובצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות.
- 7.10.** המציע זוכה מתחייב כי בכל מקרה בו יוחלף על ידו קצין הבטיחות בקצין בטיחות אחר, המציע זוכה יעביר למזמין את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות החדש וזאת לא יאוחר משבוע מפרישת קצין הבטיחות הקודם, כמו כן ידווח למחלקת קציני בטיחות במשרד התחבורה על החלפת קצין הבטיחות.
- 7.11.** בכלי הרכב יבוצע טיפול תקופתי ותיקוני כנדרש על פי כל חוק, ע"י המוסך המטפל ברכב. על המציע הזוכה חלה האחריות המלאה לבצע מעקב תקלות וכן האחריות לתיקונן.

8. אנשי קשר מטעם המציע הזוכה וקשר שוטף:

המציע הזוכה יפעיל מרכז שירות טלפוני ואינטרנטי אשר יספק מענה לתחומים הבאים:

מכרז מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

8.1 מרכז שירות יפעל בין הימים א-ה בין השעות 07:00 עד 18:00. מעבר לשעות אלה, יפעיל המציע הזוכה כונן טלפוני בשעות הערב, עד לסיום ביצוע כל ההסעות באותו היום, לפתרון בעיות בכל זמן נתון. **שידור בזמן אמת אודות מיקום כלי הרכב, צפי הגעה וקשר עם הנהגים בכל שעות הפעילות.**

8.2 זמינות נציג המציע הזוכה נדרשת החל משעה לפני יציאת הקו המוקדם ביותר ועד תחילת השיעורים, כמו כן, נדרשת זמינות של מוקד/נציג בשעת איסוף התלמידים החל מ-20:00 עד לסיום פיזור הקו המאוחר ביותר.

8.3 סדרן: המציע הזוכה מתחייב לקבוע אחראי על כל הנהגים אשר ישמש כאיש קשר בין הנהגים ובין נציג היחידה וכסדרן שיטפל בהתייבותם ופעילותם של הנהגים.

8.4 איש קשר מטעם המציע הזוכה: המציע זוכה מתחייב למנות נציג מוסמך אשר יהיה איש קשר מטעמו עם האוניברסיטה. האוניברסיטה תפנה לאיש הקשר בכל דבר ועניין ואלו, יחייבו את הספק. איש הקשר יטפל בבעיות ובמקרי חירום ויפקח מטעם המציע זוכה על קיום התחייבויות המציע זוכה כלפי האוניברסיטה.

כמו כן, ימונה איש קשר נוסף כגיבוי להעדרו של איש הקשר הראשי. ניתן יהיה להשיג את אנשי הקשר באמצעות הטלפון הנייד ודוא"ל לאורך כל שעות העבודה וכל שעות הפעילות של ביצוע ההסעות.

בכל מקרה חובה לעדכן את רכזת התפעול של התוכנית באיש קשר המחליף.

8.5 נציג חברת ההסעות: נדרש להיות נוכח בשיעור הראשון של השנה ובטקסי סיום – מועדים מדויקים יימסרו ע"י נציגי היחידה והגעתו תתואם מולם.

טקסי סיום: באירוע הסיום של התכנית, אשר מתקיים במקביל בכל אחד מהימים (שני ושלישי) בשלושה בניינים שונים באוניברסיטה. מדובר באירוע שיא אליו מזומנים גם ראשי האוניברסיטה כמו הרקטור וראשי הפקולטות שונות ומשפחות. בכל יום שכזה יהיו כ-250 תלמידים. בשל כך, ישנה חשיבות יתרה להגעת ההסעות בזמן ביום זה, בכדי להימנע מעיכובים ולשמור על מכובדות האירוע.

9. קבלן מישנה:

המציע הזוכה רשאי להסתייע בקבלן מישנה במתן השירותים המבוקשים במכרז זה. כמפורט:

9.1 בכל רבעון יהיה רשאי המציע הזוכה להשתמש בקבלן מישנה בהיקף של 10% מכלל הנסיעות באותו רבעון או 20 נסיעות ברבעון, הנמוך מבניהם. בדו"ח שיוגש לאוניברסיטה כמפורט בסעיף 10 להלן, יש להוסיף את שם קבלן המישנה בעת ביצוע ההסעה באמצעותו.

9.2 היה ויופעל ע"י המציע הזוכה קבלן מישנה לצורך ביצוע מחויבותו בהסכם כאמור יהיה המציע הזוכה אחראי הבלעדי להפעלתו.

9.3 קבלן מישנה שיופעל יעמוד בכל דרישות המפרט הטכני, כמפורט ב**נספח א'** במסמכי המכרז וכל דרישות החוק והדין.

9.4 לא תהיה לקבלן מישנה שיופעל ע"י המציע הזוכה כל דרישה לאוניברסיטה בגין ביצוע מחויבות המציע הזוכה הנגזרת מהסכם זה ו/או כל דרישה שהיא וכל דרישה שתהא תופנה למציע הזוכה בלבד ולא תגרע מאחריות המציע הזוכה.

- 10. בקרה ואיסוף נתונים:**
- 10.1.** אחת לרבעון ולא יאוחר מה-15 לחודש יעביר המציע הזוכה דוחות ביצוע אודות פעילותו בגיליון עבודה אלקטרוני של תוכנת Excel כמפורט בסעיף 9 ב"הסכם ההתקשרות" **נספח ט'** המצורף במסמכי המכרז.
- 10.2.** קובץ טעינה – ERP: חובה על המציע זוכה לצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם, כמפורט בסעיף 7 ב"הסכם ההתקשרות" **נספח ט'** המצורף במסמכי המכרז.
- 11. הצמדה ועדכון מחירים:**
- במהלך כל תקופת ההתקשרות וההתקשרות המוארכת, במידה ותהא- יוצמדו מחירי ההצעה הכספית למדד **מחירי תשומה באוטובוסים** המפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל (להלן: "**המדד**"). אופן ההצמדה יתבצע כמפורט בסעיף 7.4 ב"הסכם ההתקשרות" **נספח ט'** המצורף במסמכי המכרז.
- 12. התמורה ותנאי התשלום:**
- 12.1.** מחיר השירותים יהיה עפ"י המחיר ליחידה (לא כולל מע"מ) הנקוב בטופס ההצעה, **נספח ב'** המצורף במסמכי המכרז.
- 12.2.** **התמורה מהאוניברסיטה:** התשלום למציע הזוכה יהיה בתמורה לאספקת שירותי הסעות על ידי המציע זוכה בפועל כמפורט בהזמנת הרכש ובהתאם להצעתו הכספית בנוסח המצורף **כנספח ב'** ועפ"י תנאי התשלום המפורטים.
- 12.3.** אופן ומועדי התשלום, לרבות הגשת חשבוניות ותעודות משלוח, כמפורט בסעיף 7 "התמורה ותנאי תשלום" **בהסכם ההתקשרות נספח ט'** המצורף במסמכי המכרז.
- 13. ביטול הזמנת נסיעה/קו:**
- מוסכם ומובהר בין הצדדים כי האוניברסיטה רשאית לבטל הזמנת נסיעה תמורת תשלום למציע זוכה בעבור ביטול הנסיעה/קו כמפורט בסעיף 10 בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** המצורף במסמכי המכרז.
- 14. אחריות:**
- 14.1.** המציע הזוכה מתחייב למציע זוכה את השירותים שיספקו על ידו במסגרת מכרז זה בצורה הטובה ביותר, ובהתאמה מלאה לאפיונים הקבועים במפרט ובהזמנה.
- 14.2.** עוד לעניין אחריותו של המציע הזוכה ראו סעיף 11 "אחריות" **בהסכם ההתקשרות נספח ט'** המצורף במסמכי המכרז.

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם"

עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ב'

טופס הצעה כספית

להלן טופס ההצעה הכספית המוצע על ידינו במסגרת **מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב.**

1. ידוע לי כי כל המחירים שניתנו על ידי בהצעתי הכספית הינם **מחירים סופיים וקבועים בש"ח לא כוללים מע"מ** וכוללים את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים לאוניברסיטה עפ"י המפורט במפרט השירות והטכני **נספח א'** למכרז זה על כל הכרוך בכך, לרבות (אך מבלי לגרוע), הוצאות ביטוחים ועלויות הניהול, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הובלה, רישיונות, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע.
2. ברור לי, כי לא אהיה זכאי לדרוש ולא אקבל כל תמורה אחרת ו/או נוספת עבור השירותים, מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידי בהצעה הכספית בטבלה שלהלן ("**טבלת ההצעה הכספית**") ובהתאם להספקת השירותים (המפורטים במסמכי המכרז) בפועל לאוניברסיטה. התמורה תשולם בגין הספקת השירותים בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** למסמכי המכרז.
3. תנאי התשלום, הצמדה ואופן הגשת חשבוניות ותעודות משלוח, הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות - **נספח ט'.**
4. אין לערוך שינויים ב**טיפקס** על גבי הטבלה. ליד כל שינוי יש לחתום חתימה מלאה.
5. אין לשנות את הנוסח הכתוב של ההצעה בפרק זה ואין להתנותו ו/או לסייגו בשום צורה.
6. **המציע ינקוב את המחיר המבוקש על ידו לכל מרכיב בהצעה, לרבות כל שורה בכל אחת מהטבלאות. הצעה שלא יהיה רשום בה מחיר לכל מרכיב – עלולה להיפסל, עפ"י שיקול דעת ועדת המכרזים.**
7. **הערכת עבודה-** האוניברסיטה אינה מתחייבת להיקף מינימלי של הזמנת שירותים ו/או היקף כלשהו וכן תוכל, עפ"י שיקול דעתה, לצמצם או להקטין את היקף השירותים הניתנים.
8. ברור לי, כי אם ברצוני להציע הנחה על סכום הצעתי, עליי לעשות כן במחירי היחידה ולא כהנחה מהסכום הכללי. ידוע לי, כי הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת זו, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון על ידי בעל המכרז.

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

9. המחיר הנקוב בכל אחת מהעמודות בעלות הכותרת: "מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ)" יהא המחיר הקובע במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הטבלה.
10. מובהר בזאת, כי התשלום בגין כל קו הסעה יעשה בהתאם לסוג הרכב בטופס ההזמנה. בידי המציע זוכה האפשרות לבצע את קו ההסעה בכלי רכב גדול יותר, כאשר התשלום יעשה בהתאם לסוג כלי הרכב שצוין בהזמנה.
11. הבהרות לרשום בטופס **ההצעה הכספית**:
- * בקו נסיעה רגיל יהיו עד 4 תחנות עצירה לא כולל תחנות עצירה לאיסוף/פיזור באוניברסיטה, תחנות אלו ייקבעו בתיאום מלא בין היחידה לבין המציע הזוכה.
- ** הכמויות המצוינות בטבלה הינן הערכה בלבד ואינן מהוות התחייבות להזמנה בהיקף האמור. עוד מובהר, כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף ההזמנות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- כלי הרכב בטופס הצעת המחיר הינם כפי שהוגדרו בסעיף 1 "הגדרות" במפרט השירותים **נספח א'** במסמכי המכרז.

שם מלא של המציע	תאריך	חתימת המציע + חותמת
-----------------	-------	---------------------

טבלה מספר 1 – עלויות הסעה בחתך של כלי רכב

קו נסיעה *	אוטובוס גדול 60 נוסעים			אוטובוס 53 נוסעים			מידבוס 35 נוסעים			מיניבוס 20 נוסעים			מיקרובוס 10 נוסעים		
	כמות נסיעה שנתית **	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס גדול 60 נוסעים</u>	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס גדול 60 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס 53 נוסעים</u>	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס 53 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במידבוס 35 נוסעים</u>	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במידבוס 35 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיניבוס 20 נוסעים</u>	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיניבוס 20 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיקרובוס 10 נוסעים</u>	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיקרובוס 10 נוסעים</u>
דרום תל אביב (יפו)	1	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____
גבעתיים	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____
תל אביב מרכז צפון	1	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____
חולון	22	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	44	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____
בת-ים	1	₪ _____	₪ _____	10	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____
חולון + בת ים (אופציה נוספת)	22	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	36	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____
הרצליה – רמת שרון	1	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____
נתניה	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____
טייבה	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	1	₪ _____	₪ _____	22	₪ _____	₪ _____	14	₪ _____	₪ _____

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

מכרז מס' הס' 3/2017 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעמ" עבור אוניברסיטת תל אביב

מיקרובוס 10 נוסעים			מיניבוס 20 נוסעים			מידיבוס 35 נוסעים			אוטובוס 53 נוסעים			אוטובוס גדול 60 נוסעים			קו נסיעה *
סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיקרובוס 10 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיקרובוס 10 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיניבוס 20 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיניבוס 20 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במידיבוס 35 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במידיבוס 35 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס 53 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס 53 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס גדול 60 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוך ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס גדול 60 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	פתח תקווה
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	7	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	רמת גן
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	קריית אונו
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	פתח תקווה + קריית אונו (אופציה נוספת)
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	פתח תקווה + רמת גן (אופציה נוספת)
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	ראשון לציון
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	44	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	רחובות

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

מיקרובוס 10 נוסעים			מיניבוס 20 נוסעים			מידיוס 35 נוסעים			אוטובוס 53 נוסעים			אוטובוס גדול 60 נוסעים			קו נסיעה *
סה"כ מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיקרובוס 10 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיקרובוס 10 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיניבוס 20 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במיניבוס 20 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במידיוס 35 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>במידיוס 35 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס 53 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס 53 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	סה"כ מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס גדול 60 נוסעים</u>	מחיר נסיעה הלוח ושוב (בש"ח ללא מע"מ) <u>באוטובוס גדול 60 נוסעים</u>	כמות נסיעה שנתית **	
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	רחובות + אחת מתחנות תל אביב (אופציה נוספת)
_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	רמלה
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	לוד גני אביב
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	14	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	1	לוד דוד המלך
_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	1	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	_____ ₪	_____ ₪	22	רמלה + לוד גני אביב
_____ ₪			_____ ₪			_____ ₪			_____ ₪			_____ ₪			סה"כ

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

מכרז מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

טבלה מספר 2 – תוספת תחנה:

המציע יציע מחיר לתחנה נוספת לקו הקיים (מחיר אחיד לכל הקווים).

סוג נסיעה	כמות שנתית משוערת	מחיר בש"ח לתחנה נוספת	סה"כ עלות תחנות נוספות בשנה
אוטובוס גדול – 60 נוסעים	1	_____ ₪	_____ ₪
אוטובוס – 53 נוסעים	2	_____ ₪	_____ ₪
מידיבוס – 35 נוסעים	2	_____ ₪	_____ ₪
מיניבוס – 20 נוסעים	1	_____ ₪	_____ ₪
מיקרובוס – 10 נוסעים	1	_____ ₪	_____ ₪
סה"כ בש"ח לפני מע"מ			_____ ₪

טבלה מספר 3 – סיכום עלויות הסעה

מס"ד	תיאור	סה"כ עלות בש"ח לפני מע"מ
סיכום טבלה מס' 1: עלויות הסעה בחתך של כלי רכב		
המחירים בטבלה הזאת הם המחירים המופיעים בשורה התחתונה של כל סוג אוטובוס בכל הקווים		
1	סה"כ עלות הסעה באוטובוס גדול 60 נוסעים (מחיר נסיעה הלוך ושוב)	_____ ₪
2	סה"כ עלות הסעה באוטובוס 53 נוסעים (מחיר נסיעה הלוך ושוב)	_____ ₪
3	סה"כ עלות הסעה במידיבוס 35 נוסעים (מחיר נסיעה הלוך ושוב)	_____ ₪
4	סה"כ עלות הסעה במיניבוס 20 נוסעים (מחיר נסיעה הלוך ושוב)	_____ ₪
5	סה"כ עלות הסעה במיקרובוס 10 נוסעים (מחיר נסיעה הלוך ושוב)	_____ ₪
סיכום טבלה מס' 2: תוספת תחנה		
המחירים בטבלה הזאת הם המחירים המופיעים בשורה התחתונה של תוספת תחנות		
6	סה"כ עלות תחנות נוספות באוטובוס גדול 60 נוסעים	_____ ₪
7	סה"כ עלות תחנות נוספות באוטובוס 53 נוסעים	_____ ₪
8	סה"כ עלות תחנות נוספות במידיבוס 35 נוסעים	_____ ₪
9	סה"כ עלות תחנות נוספות במיניבוס 20 נוסעים	_____ ₪
10	סה"כ עלות תחנות נוספות במיקרובוס 10 נוסעים	_____ ₪
סה"כ עלות ההצעה (טבלה 1 + טבלה 2) בש"ח לפני מע"מ		_____ ₪

חתימת המציע + חותמת

תאריך

שם מלא של המציע

מכרז פומבי מס' ה' 3/2017 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

אישור המציע

1. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז ונספחיו כולל מפרט הטכני והשירות – **נספח א'** והסכם ההתקשרות – **נספח ט'**, ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה הכספית המוגשת על ידינו במסגרת הצעתנו למכרז.

2. אנו מאשרים כי כל המחירים שניתנו על ידנו בהצעתנו הכספית הינם **מחירים סופיים וקבועים בש"ח לא כוללים מע"מ** וכוללים את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים לאוניברסיטה עפ"י המפורט במפרט השירות והטכני **נספח א'** למכרז זה על כל הכרוך בכך, לרבות (אך מבלי לגרוע), הוצאות ביטוחים ועלויות הניהול, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הובלה, רישיונות, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע.

חתימה + חותמת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם"

עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ג'

אישור זיהוי בעלים וחכיות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר
בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד _____ מס' תאגיד _____.
2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

א. _____
ב. _____
ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד.
הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. _____
ב. _____
ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. _____
ב. _____
ג. _____

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם"

עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ד'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה:
(1) _____ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

או לחילופין

(2) _____ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה שהוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן:

(i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
או לחילופין

(ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם"

עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ד' 1

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות

ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976*/רואה חשבון*/קבלן מס* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

שם	מס' רשום חבר בני אדם
א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.	
ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
----	------	------------	-------

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: במקום אישור זה ניתן להגיש העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ה'

תצהיר בעניין שמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), נושא ת.ז. _____ מזהיר/ה בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, בשנת _____, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ומתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

_____	_____	_____	_____
חתימה	חתימה	שם מורשה החתימה	תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ה'1

התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים והצווים בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ, מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם, ככל שייחתם, בעקבות זכייתי במכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב לגבי העובדים שיועסקו על ידי, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1952
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט – 1949
- חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958
- חוק פיצויי הפיטורין, תשכ"ג – 1963
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
- חוק שוויון הזדמנויות, תשמ"ח – 1988
- חוק עובדים זרים, תשנ"א – 1991
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה – 1995
- (כולל חוק בריאות ממלכת, תשנ"ד – 1994)
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות, תשס"א – 2001
- חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001

כמו כן אני מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההתקשרות לרבות בתקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), לגבי עובדים שיועסקו על ידי, את האמור בכל ההסכמים הקיבוציים בני התוקף וצווי ההרחבה הרלבנטיים החלים עלי ו/או על השירותים נושא המכרז.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ו'

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/בזה כדלהלן:

- הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המציע").
- אני מכהן כ- _____, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- הריני להצהיר, כי נכון ליום מתן תצהירי זה _____, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע בהתחייבותיו עפ"י מכרז זה והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או לא הוגשו כתבי אישום נגד המציע ומנהלו ולא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".
- הריני להצהיר, כי נכון ליום מתן תצהירי זה _____, לא מתנהלות תביעות נגדי ו/או לא הוגשו כתבי אישום נגדי אשר עלולים לפגוע בהתחייבות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.
- זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני עורך דין _____ מר/גב' _____ במשרדי ברחוב _____ בעיר _____ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ז'

נוסח ערבות ביצוע ההסכם

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס'

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים): _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב.

2. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתדרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

3. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.

4. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות". "הפרשי ההצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.

"המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות. "המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.

5. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

7. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.

8. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.

9. דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח		מספר הבנק ומספר הסניף
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח		
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ח'1

תצהיר להוכחת ניסיון המציע כנדרש בתנאי הסף סעיף 5.2.1

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. **ניסיון:** למציע יש ניסיון בכל אחת מהשנים 2016 - 2018 במתן שירותי הסעות באמצעות שלושה סוגי כלי רכב כהגדרתם במסמכי המכרז לשלושה לקוחות ציבוריים* (כגון: מוסדות מתוקצבים להשכלה גבוהה, רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, צה"ל וכד') כאשר אחד מהשלושה באזור נתניה-רחובות, והיקף ההתקשרות עם כל לקוח מהשלושה כאמור עמד על לפחות 200,000 ₪ (במילים: מאתיים אלף ₪) לשנה, ללא מע"מ.

* לקוח ציבורי – כהגדרת המונח "גוף ציבורי" ב – "חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976". בנוסף, ניתן לרשום אותו לקוח בכל אחת מהשנים

מס' שנים	שם הלקוח הציבורי וכתובתו	היקף כספי של שירותי ההסעות שסופק בשנה בש"ח לא כולל מע"מ	פירוט סוגי כלי הרכב ששימשו לשירותי ההסעות (אוטובוס, מיניבוס, ומיקרובוס)	איש קשר אצל הלקוח מספר טלפון ומספר נייד
1				
2016				
3				

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ח'2

תצהיר המפרט את מצבת כלי הרכב – תנאי סף סעיף 5.2.4

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. מצבת כלי רכב: מצבת כלי הרכב ברשות המציע תעמוד על 30 (במילים: שלושים) כלי רכב לפחות, כמפורט בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב".

מצבת כלי הרכב ברשות המציע תעמוד בתנאים המצטברים שלהלן:

2.1. לכל כלי הרכב המפורטים לצורך עמידה בתנאי הסף פוליסת ביטוח ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי וכל דין.

2.2. גילם של כלי הרכב ב "מצבת כלי הרכב" מטעמו של המציע יהיה בהתאם לטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב". לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב.

2.3. אף לא אחד מכלי הרכב שפירט המציע בטבלה מס' 4 להלן, הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות טרם המועד האחרון להגשת מסמכי המכרז עקב כשל טכני.

2.4. המציע נדרש למלא את טבלה מס' 4 – "מצבת כלי רכב ברשות המציע"

הבהרות למילוי הטבלה:

א. לעניין סעיף זה, המונח "ברשות" מתייחס לכל כלי רכב אשר בבעלותו של המציע כמצוין ברישיון הרכב, או בחוזה השכרה/החכרה לטווח ארוך (עולה על שנה).

ב. יובהר, כי מצבת כלי הרכב שהציג המציע כעומדים בתנאי סף של מכרז זה (בסעיף 5.2.4 בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב") הם שישמשו אותו בעת אספקת השירותים בפועל, במידה וייבחר כזוכה במכרז, וזאת הן בתקופת ההתקשרות והן בתקופת ההתקשרות המוארכת – אם תהא כזאת.

יחד עם זאת בכל מקרה לא יסופק השירות באמצעות כלי רכב שגילו עולה על שש שנים לכל אורך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.

ג. בכל קטגוריה המפורטת בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב" לעיל ניתן להציע רכבים מקטגוריה אחת מעל. דהיינו בקטגוריה "מיניבוס" (מס' 4) ניתן לציין גם מקטגוריה "מידיבוס" (מס' 3) וכך הלאה.

יחד עם זאת יובהר כי ברשות המציע יהיה כלי רכב אחד מקטגוריה 1 ולפחות 2 כלי רכב לכל אחת מהקטגוריות 2-5 (כולל), שעליהם יצהיר ויגיש לעמידה בתנאי הסף.

טבלה מס' 4 – מצבת כלי רכב ברשות המציע בתאריך:

מס"ד	מספר רישוי	שנת הייצור	תאריך עליה לכביש (עפ"י הנקוב ברישוי הרכב)	יצרן / דגם	רישיון רכב בתוקף נא* להקיף כן / לא	פוליסת ביטוח בתוקף נא* להקיף כן / לא	הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משרת ישראל בשנתיים האחרונות נא להקיף כן / לא
אוטובוס גדול (שבו 60 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג) כמות אוטובוסים: 1							
1.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
אוטובוס (שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג), כמות אוטובוסים: 15							
2.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
3.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
4.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
5.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
6.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
7.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
8.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
9.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
10.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
11.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
12.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
13.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
14.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
15.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
16.					כן / לא	כן / לא	כן / לא

מס"ד	מספר רישוי	שנת הייצור	תאריך עליה לכביש (עפ"י הנקוב ברישיון הרכב)	יצרן / דגם	רישיון רכב בתוקף *נא להקיף כן / לא	פוליסת ביטוח בתוקף *נא להקיף כן / לא	הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות *נא להקיף כן / לא
מידיבוס (שבו 35 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג), כמות מידיבוסים: 10							
17.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
18.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
19.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
20.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
21.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
22.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
23.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
24.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
25.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
26.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
מיניבוס (שבו 20 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג), כמות: 2 מיניבוסים							
27.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
28.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
מיקרובוס (שבו 10 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג), כמות: 2 מיקרובוסים							
29.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
30.					כן / לא	כן / לא	כן / לא

ת.ז.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ת.ז.	חתימת המצהיר/ה	תאריך
------	----------------	-------

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרו ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ח'3

תצהיר המפרט את הנהגים מטעם המציע – הוכחת תנאי סף סעיף 5.2.5

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. **נהגים:** המציע מעסיק לפחות 30 (במילים: שלושים) נהגים, בעלי רישיונות תקפים כנדרש בתקנות התעבורה ו/או על פי כל דין ובעלי ניסיון של לפחות **שלוש שנים**, כנהגי כלי הרכב כמפורט במצבת כלי הרכב בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב" סעיף 5.2.4 במסמכי המכרז. רישיונם של נהגים אלו לא ניפסל בשנתיים האחרונות טרם מועד הגשת מסמכי המכרז.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____	_____
ת.ז.	חתימת המצהיר/ה	תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד ומספר רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ח'4

פרטי קצין בטיחות – להוכחת תנאי סף סעיף 5.2.3

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' הס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. קצין בטיחות: המציע מעסיק באופן קבוע וישיר קצין בטיחות בעל כתב הסמכה וכתב מינוי מטעם משרד התחבורה. להלן פרטיו:

שם מלא: _____

ת.ז.: _____

כתובת מגורים: _____

3. מצ"ב את המסמכים הבאים:

(א) תעודת ההסמכה של קצין בטיחות בתעבורה ורישיון לניהול משרד הסעים

(ב) צילום ת.ז.

_____	_____	_____
ת.ז.	חתימת המצהיר/ה	תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____
חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון	תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018
למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם"
עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח ט'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום _____ לחודש _____ 2019

ב ין

אוניברסיטת תל-אביב

מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 69978

(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

מצד אחד,

ל ב ין

מ
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")

מצד שני,

מבוא

- | | |
|---|---------------------------|
| <p>והאוניברסיטה מעוניינת באספקת שירותי הסעות עבור תכנית "אוניברסיטה בעם" מאת הספק, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "שירותי הסעות" ו/או "השירותים");</p> | <p>ה ו א י ל</p> |
| <p>והאוניברסיטה פנתה לקבלת הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות עבור תכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "המכרז");</p> | <p>ו ה ו א י ל</p> |
| <p>והספק הגיש הצעה בהליך המכרז ועל יסוד הצעתו, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה בהליכי המכרז (להלן: "ההצעה הזוכה");</p> | <p>ו ה ו א י ל</p> |
| <p>והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;</p> | <p>ו ה ו א י ל</p> |

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **מבוא, נספחים והגדרות:**
 - 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו ביחד עמו.
 - 1.2. כותרות הסעיפים לא יישמשו לפרשנותו של ההסכם ולא ישפיעו על תוכנם.
 - 1.3. לצרכי הסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורשת לצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:
הסעות
השירות המבוקש במסגרת מכרז זה הינו מתן שירותי הסעות של סטודנטים (בגילאי 18-70) הלומדים באוניברסיטת תל אביב במסגרת תכנית "אוניברסיטה בעם" אל אתר האוניברסיטה וממנה בסביבות רחבי גוש דן בתדירות קבועה. הסעות אלו מתבססות על כלי רכב שונים כמפורט במסמכי המכרז.
אתר האוניברסיטה
מתחם אוניברסיטת תל-אביב.
המכרז
מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים – אם יהיו כאלה בהליך ההבהרות.
 - 1.4. הגדרות נוספות כאמור בסעיף ההגדרות **בנספח א'** - נספח השירותים.
2. **תקופת ההתקשרות:**
 - 2.1. תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה לתקופה של **24** (עשרים וארבעה) **חודשים** החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
 - 2.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ב- **שלוש** תקופות נוספות בנות עד **12** (שנים עשר) חודשים כל אחת. (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות (**נספח ט'**).
 - 2.3. מובהר כי תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם הספק תהיה **60** (שישים) **חודשים**.
 - 2.4. למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות לסיים את ההתקשרות עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בכל עת ובלא חובת נימוק כלשהי, וזאת בהודעה בכתב של **30** יום מראש. כמו כן, לאוניברסיטה הזכות לסיים את ההסכם בשל עילות ההפרה וההפרה היסודית המפורטים בהסכם ובאמנת השירות המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
 - 2.5. במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, האוניברסיטה רשאית להפסיק להזמין חלק מהשירותים נשוא הסכם זה ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או תביעה הנוגעת לכך ו/או בנוגע לאובדן רווח.
 - 2.6. לאוניברסיטה נתונה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות גם לגבי חלק של השירותים המסופקים עפ"י הסכם זה ותנאי המכרז.

3. נציגי האוניברסיטה:

- 3.1 נציגי האוניברסיטה לעניין תפעול ההסכם במסגרת מכרז זה מול הספק הינו מר פני אפרתי-קצין בטיחות בתעבורה, יחידת הספקה-רכש מקומי, טלפון: 03-6408285 (להלן: "**נציגי האוניברסיטה**"). נציגי האוניברסיטה אחראי על ההתקשרות מול הספק, טיפול במסגרות אשראי, איכות, נושאים מסחריים וכיו"ב.
- 3.2 נציגי היחידה לניהול מערך ההסעות של התכנית מול הספק ואחריות על הלוגיסטיקה והתפעול של פעילות הסניף הינה גברת עמית ברקוביץ, טלפון: 03-6408725 (להלן: "**נציגי היחידה**").
- 3.3 הספק מתחייב לקיים קשר שוטף ויעיל עם נציגי האוניברסיטה ונציגי היחידה ולשתף עמם פעולה בכל הנוגע להסכם ולביצועו.
- 3.4 הספק מתחייב לקבל את חוות דעתם, הנחיותיהם והערותיהם של נציגי האוניברסיטה ונציגי היחידה ולפעול בהתאם להם בביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 3.5 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע ו/או לפטור את הספק מאחריותו המלאה לביצוע הנאות של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

4. היקף השירותים:

- 4.1 השירותים נשוא הסכם זה, מפורטים ב**נספח א'** למכרז זה: "מפרט השירותים" המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין הסעות בהיקף מסוים או בכלל, וההזמנות יהיו בהתאם לצרכים בפועל של האוניברסיטה ובהתאם להחלטת האוניברסיטה. כל מצג שהוצג בפני הספק, ככל שהוצג, מהווה אומדן בלתי מחייב, אשר ניתן לצרכי הערכה בלבד.

5. התחייבויות והצהרות הספק לעניין מתן השירות:

- 5.1 הספק מצהיר כי הוא כשיר עפ"י כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על ידו לאוניברסיטה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו.
- 5.2 הספק מצהיר כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים, הציוד הנדרש ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון, הרישיונות והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 5.3 הספק מצהיר כי הוא מסוגל לבצע את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- 5.4 מובהר בזאת, כי הספק לא יקבל מהאוניברסיטה שטח לניהול מוקד שירות מתוכו, וכי כל ההזמנות לשירותי הסעות יבוצעו למספרי הטלפון שיימסרו ע"י הספק. על הספק להפעיל מוקד בהתאם לדרישות האוניברסיטה.
- 5.5 הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה, תוך שימוש בשיטות עבודה בטוחות, בצוות עובדים מיומן, כשיר, מנוסה ומקצועי ובציוד תקין, נקי ובטיחותי.
- 5.6 הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עסקו ומתן השירותים עפ"י הסכם זה. הספק מתחייב לגרום לכך, על אחריותו ועל חשבונו, שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהא כזו), ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (אם תהא כזו).

6. אספקת השירות:

- 6.1. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות האוניברסיטה, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 6.2. הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבותיו בהתאם להסכם זה לאחר למעט במקרים המפורטים בסעיף 17.2 להלן. הספק יהא אחראי כלפי האוניברסיטה, בין אם יספק את השירותים בעצמו ובין באמצעות קבלני משנה.
- 6.3. הספק מצהיר בזאת, כי הוא מקבל את כלל נהלי האוניברסיטה כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.
- 6.4. נציג האוניברסיטה הינו אחראי מטעם האוניברסיטה להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות. הספק מצדו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שיינתנו ע"י נציג האוניברסיטה ו/או מי מטעמו.
- 6.5. הספק מתחייב לספק את השירותים במועדים הנדרשים ברמה הגבוהה ביותר. הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י האוניברסיטה וכי קיבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

7. התמורה ותנאי התשלום:

- 7.1. התמורה הסופית שתשולם עבור מתן השירותים לשביעות רצונה המלאה של האוניברסיטה עפ"י הסכם זה נקובה בטופס ההצעה הכספית, **נספח ב'** למכרז ומפורטת בו.
- 7.2. למחירים הנקובים ב**נספח ב'** יתווסף מס ערך מוסף כדין, כנגד חשבונית מס, כשיעורו במועד התשלום.
- 7.3. המחירים הנקובים הינם סופיים ומשקפים את מלוא התמורה עבור ביצוע בפועל של השירותים.
- 7.4. **הצמדה למדד ועדכון מחירים:**

7.4.1. במהלך **שנים עשר** החודשים הראשונים שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, מחירי השירותים המפורטים בטופס ההצעה הכספית הנכלל בהצעתו של הספק, המצ"ב **כנספת ב'** (להלן: "**המחירים**") לא יהיו צמודים למדד כלשהו.

7.4.2. בשנים העשר החודשים שלאחר התקופה האמורה בסעיף 7.4.1 לעיל (להלן: "**השנה השנייה**") – יוצמדו המחירים רק במקרה שבו יחול שינוי במדד מחירי התשומה באוטובוסים ושיעורו יעלה או ירד ב-5% ומעלה. במקרה זה תיערך התאמה לשינויים באופן המפורט להלן:

א. בתחילת השנה השנייה ייבחן שיעור השינוי ב"**מדד הרלוונטי**" כהגדרתו להלן ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "**מועד הבדיקה**") במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי יהיה יותר מ-5% ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשיעור שינוי המדד הרלוונטי.

ב. העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב-1 לחודש העוקב.

7.4.3. במידה ותוארך תקופת ההתקשרות ממועד סיומם של **עשרים וארבעה** החודשים האחרונים בסעיפים 7.4.1 ו- 7.4.2 לעיל (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**") יוצמדו מחירי ההצעה הכספית למדד הרלוונטי באופן הבא:

א. אחת לשנה ייבחן שיעור השינוי במדד הרלוונטי, ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "**מועד הבדיקה**"). במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי ישתנה ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשינוי במדד הרלוונטי.

ב. העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב-1 לחודש העוקב.

ג. **"מדד הרלוונטי"** - הינו מחירי תשומה באוטובוסים כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>.

ד. **"מדד הבסיס"** - יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז או המדד שעפ"י הוצמדו המחירים בפעם האחרונה – המאוחר מבין השניים.

7.5. מובהר ומוסכם בזאת על הצדדים, כי באחריותו הבלעדית של הספק לדרוש את עדכון המדד וכי אם לא יעשה כן במועד, לא תיערך הצמדה רטרואקטיבית של המחירים ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

7.6. **התמורה מהאוניברסיטה:** התשלום לספק יהיה אך ורק תמורת שירותי ההסעות שיסופקו בפועל לאוניברסיטה, ועפ"י תנאי התשלום המפורטים בהסכם זה ובנספח ב' למכרז.

מובהר ומוסכם בזאת, כי התמורה בגין כל קו הסעה תשולם בהתאם לסוג הרכב בטופס ההזמנה שיוצא ע"י האוניברסיטה. בידי הספק תהא האפשרות לבצע את קו ההסעה בכלי רכב גדול יותר, כאשר תשלום התמורה המלא והסופי יעשה בהתאם לסוג הרכב שצוין בהזמנה ובהתאם להצעת המחיר נספח ב'.

7.7. **חשבוניות ותעודות משלוח:**

7.7.1. יש להגיש חשבוניות מס מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה רק בגין שירותי ההסעות שסופקו.

7.7.2. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם מיום אספקת השירות.

7.7.3. בסוף כל חודש יוגשו במרכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים 115-116) וזאת לגבי הזמנות שקידומת ההזמנה היא: 81 - 72. הזמנות עם קידומת: 30-10, יוגשו להנה"ח רכש מקומי, יחידת הספקה אגף כספים בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה 1, חדר 101. באחריות הספק לוודא שהחשבוניות ואישורי המסירה יועברו להנהלת חשבונות, יחידת אספקה באגף הכספים.

א. החשבוניות תוגשנה בצורה ברורה, בצירוף אישור נציג האוניברסיטה על ביצוע שירותי ההסעות על גבי החשבונית ובתוספת ההזמנה וטופס המעקב לכל נסיעה.

ב. חשבונית תקינה הינה חשבונית שמוגשת יחד עם תעודת המשלוח ומצוין על החשבונית ועל תעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש, מס' שורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותיאור קצר של הטובין/שירות.

ג. דוגמאות הזמנה מצורפות כנספח י"ג למכרז.

7.7.4. **מועד תשלום:** כל חשבון שיאושר, ישולם לספק ע"י האוניברסיטה בשוטף + 30 יום ממועד קבלת החשבונית, ובלבד שהספק חתם על טופס לתשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.

7.7.5. יחד עם הגשת החשבוניות, הספק יגיש, ביום העבודה האחרון בכל חודש, קובץ דיגיטלי מרכז (בפורמט מסוג CSV/Excel) המכיל את כל נתוני החשבוניות. להלן פירוט שמות השדות המופיעים בפורמט החשבונית עפ"י סדר הופעתם:

- מספר ספק אוניברסיטה
- מספר חשבונית
- תיאור חשבונית
- תאריך החשבונית במבנה DD/MM/YYYY
- סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ
- סה"כ מע"מ
- סה"כ ערך חשבונית
- מק"ט ספק
- מק"ט האוניברסיטה
- תיאור פריט

- מחיר פריט לפני מע"מ
- כמות שסופקה
- סה"כ מחיר
- מספר הזמנת האוניברסיטה
- מספר שורה בהזמנת האוניברסיטה

7.7.6. קובץ טעינה – ERP: חובה על הספק לצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל

חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם.

הדו"ח יכלול את מועדי ההסעות, מקום ושעת יציאה, מקום ושעת הגעה ליעד, הכולל פרוט של: קו הסעה, סוג כלי הרכב, שמות קבלני משנה (במידה ונסיעות בוצעו ע"י קבלני משנה) ואת המחיר הסופי בחלוקה למרכיבים עבור כל נסיעה לרבות נסיעות שבוטלו ובגינם שולם למציע זוכה פיצוי כאמור בהסכם זה. הדו"ח יועבר לאוניברסיטה בהעתק קשיח ובפורמט אקסל.

8. סופיות התמורה:

8.1. הספק מסכים ומצהיר, כי התמורה הינה התמורה הסופית, הקבועה והמוחלטת ומהווה תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן השירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, והספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ו/או שינויים בתמורה, או כל תמורה נוספת, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שעת עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

8.2. טרם החתימה על ההסכם, ימציא הספק לאוניברסיטה, בכל עת בתקופת ההתקשרות ובתקופת ההתקשרות המוארכת (אם תהא כזו), מיד עם דרישת האוניברסיטה, אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדיון, כמשמעותו של מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), וכן אישור בדבר "ניכוי מס במקור". לא יומצא אישור בדבר ניכוי מס במקור בהתאם לדרישת האוניברסיטה, תנכה האוניברסיטה מכל חשבון מס בשיעור המכסימלי הקבוע בחוק.

9. בקרה ואיסוף נתונים:

אחת לרבעון ולא יאוחר מה-15 לחודש יעביר הספק דוחות ביצוע אודות פעילותו בגליון עבודה אלקטרוני של תוכנת Excel כדלקמן:

- א. פירוט ההסעות שהוזמנו.
- ב. פירוט ההסעות שבוצעו בפועל ומועדן לרבות פרוט סוג הרכב, מועד התייצבות וסיום.
- ג. במידה ובוצעו ע"י קבלן משנה לציין את שמו.
- ד. תקלות לרבעון.
- ה. פירוט ההסעות שהוזמנו ולא בוצעו.

10. ביטול הזמנת נסיעה/קו:

מוסכם ומובהר בין הצדדים כי האוניברסיטה רשאית לבטל הזמנת נסיעה תמורת תשלום לספק בעבור ביטול הנסיעה/קו כמפורט בטבלה שלהלן (תשלום עפ"י קו נסיעה בש"ח וללא מע"מ).

מס'	הודעת ביטול ההזמנה ע"י האוניברסיטה	תשלום למציע זוכה בגין ביטול ההזמנה
1	ביטול עד 24 שעות לפני מועד ההתייצבות	ללא כל תשלום לספק
2	ביטול נסיעה 12-24 שעות לפני המועד ההתייצבות	30% מעלות הקו
3	ביטול נסיעה 3-12 שעות לפני המועד ההתייצבות	50% מעלות הקו
4	ביטול נסיעה 3 שעות ומטה לפני המועד ההתייצבות	60% מעלות הקו

11. אחריות:

- 11.1** מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, הספק לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, לגוף או לרכוש, מכל סוג וללא יוצא מן הכלל, שייגרמו לאוניברסיטה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם אספקת השירותים, כמפורט וכמוגדר בהסכם זה.
- 11.2** הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורכי דין בגין תביעה שתוגש כנגד האוניברסיטה, שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מאירוע שהינו באחריות של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין.
- 11.3** הספק מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, מוכשרים, מיומנים ובעלי כל ההיתרים, האישורים, הרישיונות (לרבות רישיונות נהיגה תקפים לרכבים בהם הם נוהגים), פוליסות ביטוח וההדרכות הדרושים עפ"י כל דין.
- 11.4** הספק מתחייב שכל כלי הרכב שיופעלו על ידו יישאו בכל עת רישיון רכב, ביטוח חובה, מקיף וצד ג' ורישיון משרד התחבורה לביצוע הסעות בתוקף.

12. ביטוח:

- 12.1** מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, לטובתו ולטובת האוניברסיטה למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח י'** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו/או "**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין. ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך ע"י האוניברסיטה.
- 12.2** מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 12.3** כן מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם ביצוע השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים ע"י הספק לחצרי האוניברסיטה או לכל מקום אחר שתורה לו האוניברסיטה. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות של 1,000,000 ש"ח למקרה.

12.4. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם לביצוע, להתקשרות ו/או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.

12.5. לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות האוניברסיטה על פי חוזה זה.

12.6. מוצהר ומוסכם כי זכויות האוניברסיטה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על האוניברסיטה או על מי מטעם האוניברסיטה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נשוא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

12.7. הקבלן פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש למתן השירותים, לרבות במפורש כלי הרכב המובילים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

12.8. אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים או משלימים לביטוחי הספק המפורטים בחוזה זה, רשאי הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים או המשלימים כאמור, ובלבד שבכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי הספק ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה וכלפי הבאים מטעם האוניברסיטה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

12.9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים נשוא חוזה זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחלופין, למציע זוכה נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידי הספק כמפורט באישור עריכת ביטוחי הספק. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה, ועל הספק תחול האחריות לשפות את האוניברסיטה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

סעיף זה הינו מעיקרי חוזה זה, והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

13. נזקים:

הספק בלבד יישא באחריות לכל נזק גוף או רכוש שייגרמו לו, לעובדיו ו/או לפועלים מטעמו ו/או למענו וכן לכל נזק שייגרם על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או הפועלים מטעמו ו/או למענו, לכל אדם ו/או רכוש, הכל במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

14. העדר יחסי עבודה והעסקת כוח אדם:

14.1. לצורך אספקת השירותים וכן קיום כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יעסיק הספק על שמו, על חשבונו ועל אחריותו עובדים מתאימים ובמספר מספיק.

14.2. הספק מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, מוכשרים, מיומנים ובעלי רישיונות נהיגה תקפים לרכבים בהם הם נוהגים, ולהקפיד על הופעה מסודרת שלהם, ועל מתן שירות אדיב.

מכרז פומבי מס' 26/2018 למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב

14.3. הספק מתחייב לשלם לעובדיו, על חשבוננו, שכר עבודה בהתאם לחוק שכר מינימום ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחויבים והמותרים עפ"י דין ולהעבירם לתעודתם במועד.

14.4. הספק מתחייב לקיים במלואו, בכל תקופת ההסכם, את הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, התקנות והצווים עפ"יו, באופן שכל עובדיו, שליחיו וכל הפועל במתן השירותים בשמו ומטעמו, לרבות אלה שיועסקו על ידו באופן זמני ו/או חד-פעמי, יהיו – בכל עת בתקופת ההסכם – זכאים לכל הזכויות עפ"י החוק האמור, התקנות והצווים מכוחו.

14.5. אם האוניברסיטה תהיה סבורה שעובד המועסק ע"י הספק איננו מתאים לתפקידו, ובכלל זה התנהגותו אינה מניחה את דעתה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק סילוקו של אותו עובד ממתן שירותים לאוניברסיטה עפ"י הסכם זה, והספק מתחייב לציית להוראות האוניברסיטה בהקדם ולא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מהמועד שנדרש לכך ע"י האוניברסיטה. עובד שסולק כאמור לא ישתתף עוד במתן שירותים עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.

14.6. למען הסר ספק מובהר בזה, שאין בהוראות סעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה בגין העסקתו של עובד כלשהו ע"י הספק, לרבות אחריות למעשיו ו/או מחדליו של עובד כאמור.

15. מעמד הספק:

15.1. הספק מצהיר שהוא מספק את השירותים עפ"י הסכם זה כספק עצמאי וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסים של עובד ומעביד והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת חוזה קבלנות כמשמעותו של זה בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד-1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו.

15.2. הספק מתחייב בזאת לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום שתידרש לשלם בפסק דין בגין תביעה שתוגש ע"י מי מהמועסקים במתן השירותים נשוא ההסכם, עקב טענה לקיום יחסי עובד מעביד. השיפוי ייעשה מיד עם קבלת דרישה ראשונה מהאוניברסיטה, ובלבד שיצורף לה העתק מפסק הדין.

15.3. האוניברסיטה תודיע לספק מיד עם קבלתה של תביעה כאמור ותאפשר לספק להשתתף בניהול ההגנה בתביעה זו.

16. רישוי:

16.1. הספק מתחייב לספק את השירותים עפ"י הסכם זה ולקיים את שאר התחייבויותיו שבהסכם זה בהתאם להוראות כל דין והיתר תקף הדרושים למתן השירות ולקיום שאר התחייבויותיו שבהסכם זה, ויקיים את תנאי הרישיונות וההיתרים על אחריותו ועל חשבוננו.

16.2. הספק יישא בלעדית באחריות לכל התוצאות שתנבענה מהפרת הוראות סעיף 16.1 לעיל, ובמקרה שהאוניברסיטה תחויב לשלם קנס ו/או תשלום אחר כלשהו כתוצאה מהפרה כאמור, מתחייב הספק לשלם את הקנס ואת התשלום האחר במקומה, ואם אלה שולמו על ידה – מתחייב הספק להשיב את הסכום ששולם, מיד עם דרישה ראשונה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית ממועד התשלום ועד למעד ההשבה המלאה בפועל.

17. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה:

17.1. הספק לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, ללא הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש; ואולם, העסקת עובדים אין בה לכשעצמה משום מסירת ביצוען של ההתחייבויות לאחר.

- 17.2.** למרות האמור בסעיף 17.1 לעיל, הספק יוכל למסור את השירותים עפ"י הסכם זה לקבלני משנה ללא צורך בקבלת הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש רק בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 9 למפרט השירותים. מסירת חלק מהשירותים לקבלני משנה אינה גורעת מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז.
- 17.3.** קבלי המשנה שיופעלו יהיו מחויבים בכל תנאי ההסכם לרבות דרישות לגבי איכות כלי הרכב והנהגים, אישור בטיחות והחזקת כלל הרישיונות הנדרשים כדין.
- 17.4.** לקבלני המשנה לא תהיה כל דרישה לאוניברסיטה בגין ביצוע עבודות עקב הסכם זה.
- 17.5.** האוניברסיטה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, וללא צורך לנמק את החלטתו, שלא לאשר העסקת קבלן משנה כלשהו. הסכמת האוניברסיטה כאמור לעיל אינה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי ההתחייבויות מטעמו.

18. ערבות בנקאית לקיום ההסכם:

- 18.1.** להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, על סך **50,000** ₪ (במילים: חמשים אלף ש"ח), הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל-אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.
- הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.
- לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כחס שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.
- 18.2.** הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות במקרה בו האוניברסיטה תממש את זכות הברירה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההסכם, עד לסיום תקופת התקשרות המוארכת בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.
- 18.3.** האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.
- 18.4.** חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 18.1 לעיל ו/או ישלם את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 18.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.
- 18.5.** מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.
- 18.6.** המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

19. פיצויים מוסכמים מראש:

- 19.1. אם לא ישלם הספק את ביצוע איזה מהשירותים נשוא הסכם זה, במועד הנקוב בו, תהא האוניברסיטה רשאית, אך לא מחויבת, להשלים שירות כאמור בעצמה ו/או ע"י אחרים, ולקזז מכל סכום שיגיע ממנה למציע זוכה כל הוצאה שתהא לה בנדון.
- 19.2. מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל כל סעד אחר המוקנה לה עפ"י כל דין, ישלם הספק לאוניברסיטה, אם יפר הפרה יסודית של הסכם זה, פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ₪) בגין כל הפרה יסודית.
- 19.3. מובהר ומוסכם בזאת, כי במקרה של אי עמידת הספק באמנת השירות כנדרש **בנספח י"א** להסכם זה תחייב האוניברסיטה את הספק בתשלום פיצוי קבוע ומוערך מראש כמפורט בטבלה **בנספח י"א**. האמור בסעיף זה אינו בא לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לתבוע כל סעד אחר שהיא זכאית לו עפ"י הוראות כל דין.
- 19.4. מוסכם ומובהר בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות לחלט את הערבות בנקאית לביצוע ההסכם אשר בידה, כולה או חלקה, במקרה של הפרה יסודית ו/או לצרכי קיזוז בהתאם לאמור בסעיף 18 לעיל.

20. הפרת הסכם:

- 20.1. האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית ו/או עפ"י הוראות אמנת השירות ו/או עפ"י כל דין או ההסכם.
- 20.2. בנוסף לאמור לעיל, רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר, והליכים אלה לא בוטלו תוך 30 יום.
- 20.3. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית תהא האוניברסיטה רשאית:
- 20.3.1. לבטל את ההסכם לאלתר, או;
- 20.3.2. לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך 7 ימים מיום שתימסר ההודעה למציע זוכה. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום האמור.
- 20.4. ביטלה האוניברסיטה את ההסכם בנסיבות המתוארות בסעיף 20.3 לעיל, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, אך מבלי שתידרש להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 20.5. לא תיקן הספק את ההפרה, כאמור בסעיף 20.3.2 לעיל ו/או הפר הספק את ההסכם הפרה שאינה יסודית והאוניברסיטה דרשה מהספק לתקן את ההפרה ו/או לקיים את ההוראה ו/או את ההתחייבות והספק לא תיקן את ההפרה ו/או לא מילא אחרי ההוראה ו/או ההתחייבות, כפי שנדרש ע"י האוניברסיטה, לשביעות רצונה ובתוך המועד שנדרש על ידה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבטל את ההסכם מחמת הפרתו או אי קיומו, וזאת עפ"י מתן הודעה על כך בכתב, והספק יהא חייב לשלם לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור ומבלי שתידרש האוניברסיטה להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 20.6. הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.

20.7. ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה ייעשה באמצעות הודעה בכתב למציע זוכה והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.

20.8. סעיף זה, על תתי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, ומפרט הטכני והשירות – **נספח א'** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על האמור בתנאי המכרז והמפרט הטכני, ההפרות והסנקציות הקבועות שם.

21. סודיות:

הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על סודיות המידע שיתקבל מהאוניברסיטה ו/או שייאסף ישירות ע"י הספק ו/או יגיעו לידיעתו אודות האוניברסיטה. התחייבות זו של הספק ו/או מי מטעמו תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, וזאת למשך תקופה בלתי מוגבלת בזמן.

22. ניגוד עניינים:

הספק מתחייב להודיע לאוניברסיטה, בכתב, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי במישרין או בעקיפין ו/או העלולים ליצור ניגוד עניינים בינו ו/או בין העובדים מטעמו, עם מתן שירותיו שעפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.

23. הליך קיזוז:

האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או מכל תשלום המגיע ממנה למציע זוכה, כל סכום אשר מגיע למציע זוכה מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת.

24. העדר בלעדיות:

הספק מצהיר בזאת, כי הינו מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו ע"י האוניברסיטה לספק את השירותים אינה הרשאה בלעדית, וכי האוניברסיטה תהא רשאית, בכל עת, להתיר גם לאחרים להפעיל ולקיים שירות דומה ו/או מקביל עבור האוניברסיטה.

25. סמכות שיפוטית בלעדית:

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

26. ויתור:

26.1. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כוויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

26.2. הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

27. כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

ה א ו נ י ב ר ס י ט ה	ה ס פ ק
ע"י _____	ע"י _____
וע"י _____	וע"י _____

אישור

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____ וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם _____, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך _____ חתימה _____

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח י'

אישור עריכת ביטוח

תאריך: _____

לכבוד

אוניברסיטת תל-אביב
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.ב.,

הנדון: מבוטחנו: _____ (להלן: "הקבלן")
אישור עריכת פוליסות ביטוח בקשר להסכם מיום _____
בין האוניברסיטה לבין הקבלן
למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל אביב
(להלן: "השירותים")

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום _____ ועד ליום _____ ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות הקבלן, לרבות בקשר לשירותים לאוניברסיטה:-

1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי לכיסוי אחריות הקבלן עפ"י דין בגין פגיעה ו/או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש האוניברסיטה ו/או הסטודנטים), בגבולות אחריות בסך של 6,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות, שביתות, נזק בזדון, חבות בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב שימוש ברכב מנועי, וזאת מעבר לגבולות האחריות הנקובים בפוליסה של כלי הרכב ועד לסך של 1,000,000 ₪, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף לעניין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הקבלן, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
רכוש האוניברסיטה, לצורך ביטוח זה, ייחשב כרכוש צד שלישי.

2. ביטוח אחריות מעבידים לכיסוי חבותו של הקבלן עפ"י פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם-1980 כלפי כל עובדיו המועסקים במתן השירותים, בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה העלולים להיגרם להם תוך כדי ו/או עקב העסקתם, בגבולות אחריות של \$5,000,000 למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר עבודות בגובה ובעומק, פתיונות ורעלים, שעות עבודה והעסקת נוער.

הביטוח מורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה ותיחשב למעביד של מי מעובדי הקבלן או אם ייקבע כי היא נושאת באחריות שילוחית לעניין חבות הקבלן כלפי מי מעובדיו.

כללי לכל הפוליסות –

- **"האוניברסיטה"** לצורך הביטוחים הנ"ל ו/או אישור זה הינו לרבות חברות בת ו/או גופים בעלי זיקה לאוניברסיטה שלאוניברסיטה אינטרס ביטוחי בהם ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם.
- הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על הקבלן בלבד, ובשום מקרה לא על האוניברסיטה.
- הביטוחים כאמור כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- הפרת תנאי הפוליסות ע"י הקבלן בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה עפ"י הפוליסות.
- הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך ע"י האוניברסיטה ו/או לטובתה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- הננו מתחייבים כי הביטוחים הנ"ל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה מראש של 60 יום לאוניברסיטה, בכתב, בדואר רשום.

אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולסייגיהן, עד כמה שלא שונו עפ"י האמור באישור זה.

חותמת המבטח	חתימת המבטח	שם החותם	תפקיד החותם
-------------	-------------	----------	-------------

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח י"א

אמנת שירות SLA

אמנת השירות היא כלי בידי המציע זוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה ולביצוע פיקוח על המציע זוכה לקיום תנאי המכרז וההסכם.

1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה והמציע זוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן המציע זוכה פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר המציע זוכה ליחידת ההספקה באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר ידנית ליחידת ההספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- 1.3 יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הספק, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מכוח עליון לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
- 1.5 יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.6 טבלה מס' 1: מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות

מס'ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	ההפרה	גובה הפיצוי המוסכם
1.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב שנמצא בשנתון כמפורט בסעיף 6.11 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	הגעת כלי רכב לביצוע הסעה בשנתון שאינו תואם את תנאי ההסכם ומפרט השירותים.	2,500 ₪ לכל אירוע
2.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב תקין, כשיר ובטוח לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים והמצויד באביזרים ורכיבים כמפורט בסעיפים 6 ו-7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	רכב שאינו מצויד כנדרש וחסר בו אחד או יותר מהרכיבים ו/או אביזרים הנדרשים לביצוע נסיעה בטוחה ותקינה.	1,500 ₪ לכל אי עמידה בנדרש בכל אחד מהסעיפים המפורטים.
3.	החלפת רכב עקב תקלה צריכה להתבצע עד 60 דקות ממועד ההודעה על התקלה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה. כמפורט בסעיף 4.7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	איחור בהעמדת רכב חלופי עבור רכב תקול שיועד לביצוע הסעה ו/או עבור רכב שלא מתאים לביצוע ההסעה – על פי דרישות המכרז. מעבר ל- 60 הדקות שבמהלכן צריך להגיע רכב חלופי.	1,000 ₪ על כל 10 דקות איחור החל מדקת האיחור הראשונה בשעה השנייה.

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	ההפרה	גובה הפיצוי המוסכם
4.	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיף 4.3 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	א. איחור בהגעת רכב ההסעות, מעל 10 דקות, בהתאמה לשעה המוזמנת על ידי נציג המזמין. ב. איחור בהתייצבות מעל שעה משעת היציאה המתוכננת	א. 1,000 ₪ על כל 10 דקות של איחור החל מדקת האיחור הראשונה. ב. 10,000 ₪ לכל אירוע
5.	שירותי ההסעות יינתנו על ידי המציע זוכה בהתאם להזמנות האוניברסיטה. כמפורט בסעיף 2 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	אי התייצבות לביצוע ההסעה בלא הודעה מראש ו/או סירוב לבצע הזמנה	10,000 ₪ לכל אירוע
6.	ביצוע מלא של מסלול הנסיעה כפי שנקבע ו/או בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה, כולל מעבר בכל התחנות הרלוונטיות, כמפורט בסעיפים 2 ו-4 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי ביצוע מסלול נסיעה באופן מלא ו/או ביצוע מסלול נסיעה שלא בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה	1,000 ₪ לכל אירוע
7.	נהג כלי הרכב המבצע את ההסעות נדרש לעמוד בתנאים כמפורט בסעיף 5 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	א. נהג שאינו כשיר לביצוע הסעה ו/או אינו עומד בתנאים הנדרשים. ב. שיבוץ נהג לגביו דרשה האוניברסיטה שלא ישובץ ג. בקשת הנהג לא לבצע את שירות ההסעות	א. 1,000 ₪ לכל אירוע ב. 5,000 ₪ לכל אירוע ג. 1,000 ₪ לכל אירוע
8.	מסירת פרטי הנהג עצמו שיבצע את ההסעה (בנוסף לפרטי קבלן משנה של חברה ממנה מגיע הנהג) עפ"י המפורט בסעיף 3 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	אי מסירת פרטי נהג לביצוע ההסעה/קו	500 ₪ לאירוע
9.	קיום קשר שוטף עם מרכז השירות וכן עם הנהג המבצע את ההסעה, כמפורט בסעיף 8 ובתתי סעיפיו במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	חוסר יכולת ליצירת קשר למול הנהג ו/או חוסר בזמנות של איש הקשר של הספק	1,000 ₪ לכל אירוע

2. הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות:

- 2.1 במידה והספק לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסיה עם הספק, לרבות תוך חילוט הערבות הבנקאית שמסר המציע זוכה ו/או כל אמצעי אחר העומד לאוניברסיטה עפ"י כל דין.
- 4.2 בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמנת השירות שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הספק מידית (לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל).

טבלה מספר 2: סעיפי הפרה יסודית של אמנת השירות 4.3

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	ההפרה	חריגה מ-SLA הנדרש	תקופת המדידה
1.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב שנמצא בשנתון כמפורט בסעיף 6.11 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	הגעת כלי רכב לביצוע הסעה בשנתון שאינו תואם את תנאי ההסכם ומפרט השירותים.	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
2.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב תקין, כשיר ובטוח לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים והמצויד באביזרים ורכיבים כמפורט בסעיפים 6 ו-7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	רכב שאינו מצויד כנדרש וחסר בו אחד או יותר מהרכיבים ו/או אביזרים הנדרשים לביצוע נסיעה בטוחה ותקינה.	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
3.	החלפת רכב עקב תקלה צריכה להתבצע עד 60 דקות ממועד ההודעה על התקלה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה. כמפורט בסעיף 4.7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	איחור בהעמדת רכב חלופי עבור רכב תקול שיועד לביצוע הסעה ו/או עבור רכב שלא מתאים לביצוע ההסעה – על פי דרישות המכרז. מעבר ל-60 הדקות שבמהלכן צריך להגיע רכב חלופי.	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
4.	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיף 4.3 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	א. איחור בהגעת רכב ההסעות, מעל 10 דקות, בהתאמה לשעה המוזמנת על ידי נציג המזמין. ב. איחור בהתייצבות מעל שעה משעת היציאה המתוכננת	א. אירוע אשר חזר על עצמו ביותר מ-20% מהנסיעות ב. אירוע אשר חזר על עצמו ביותר מ-1% מהנסיעות	חודש קלנדרי
5.	שירותי ההסעות יינתנו על ידי המציע זוכה בהתאם להזמנות האוניברסיטה. כמפורט בסעיף 2 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	אי התייצבות לביצוע ההסעה בלא הודעה מראש ו/או סירוב לבצע הזמנה	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
6.	ביצוע מלא של מסלול הנסיעה כפי שנקבע ו/או בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה, כולל מעבר בכל התחנות הרלוונטיות, כמפורט בסעיפים 2 ו-4 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	אי ביצוע מסלול נסיעה באופן מלא ו/או ביצוע מסלול נסיעה שלא בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
7.	נהג כלי הרכב המבצע את ההסעות נדרש לעמוד בתנאים כמפורט בסעיף 5 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	א. נהג שאינו כשיר לביצוע הסעה ו/או אינו עומד בתנאים הנדרשים. ב. שיבוץ נהג לגבי דרשה האוניברסיטה שלא ישובץ	א. החל מהאירוע ה-5 ב. החל מהאירוע ה-5	א. חודש קלנדרי ב. חודש קלנדרי

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	ההפרה	חריגה מ-SLA הנדרש	תקופת המדידה
8.	מסירת פרטי הנהג עצמו שיבצע את ההסעה (בנוסף לפרטי קבלן משנה של חברה ממנה מגיע הנהג) עפ"י המפורט בסעיף 3 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	אי מסירת פרטי נהג לביצוע ההסעה/קו	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
9.	קיום קשר שוטף עם מרכז השירות וכן עם הנהג המבצע את ההסעה, כמפורט בסעיף 8 ובתתי סעיפיו במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	חוסר יכולת ליצירת קשר למול הנהג ו/או חוסר בזמינות של איש הקשר של הספק	החל מהאירוע ה-5	חודש קלנדרי
10.	הגשת דוחות לאוניברסיטה במסגרת הבקרה ואיסוף נתונים כמפורט בסעיף 10 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	איחור של יותר מחודש בהגשת הדו"ח	החל מהאירוע ה-3	חצי שנה
11.	הגשת קובץ חשבוניות דיגיטלי מרכז ביחד עם הגשת החשבוניות (בפורמט אקסל CSV) כמפורט בסעיף 10.2 במפרט השירותים נספח א' ובסעיף 7.7.5 בהסכם ההתקשרות נספח ט' במסמכי המכרז	איחור של יותר מחודש בהגשת הקובץ הדיגיטלי CSV	החל מהאירוע ה-3	חצי שנה

5. מוסכם כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה ישלם המציע זוכה לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש בסך **20,000 ₪ (עשרים אלף ₪)** ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לפירעון בפועל וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכוח הדין או מכוח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לגבות את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות לפי שיקול דעתה.

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח י"ב

דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

מס' שורה בהזמנה	פני	מס' הזמנה	סה"כ מוצר	כמות שטופקה	מחיר פריט לפני מע"מ	תאור פריט	מק"ט אוניברסיטה	מק"ט ספק	סה"כ ערך חשבונית	סה"כ מע"מ	סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ	תאריך חשבונית	תאור חשבונית	מס' חשבונית	מספר ספק
						הזמנות קטנות									

מכרז פומבי מס' הס' 26/2018

למתן שירותי הסעות לתכנית "אוניברסיטה בעם" עבור אוניברסיטת תל-אביב

נספח י"ג

דוגמת הזמנת רכש

מלכ"ר האוניברסיטה מס' 589931187		 Supply Unit Division of Finance Tel Aviv University		ספק:												
רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801		יחידת הספקה אגף הכספים אוניברסיטת תל-אביב		טל':												
גרסה: 0	תאריך ההזמנה: דרישה:	הסכמי מחירונים מס': 79-	הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום רכישה של 60000 ש"ח כולל מע"מ	הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:												
מבקש:	יחידה:	יעד:	מיקום:	טל' נוסף:												
<table border="1"> <tr> <td>שורה</td> <td>תאור פריט</td> <td>פריט ספק</td> <td>מק"ט יצרן</td> <td>יצרן יחידת מידה</td> <td>כמות מחיר סה"כ</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td colspan="5"> א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.נ.מ. /עמותה וכל המצויין במס' הספק בלבד. ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), הטיולים, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל חוספת למחירים הל"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה. ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין. זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'. ד. חשבוניות: יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאריך קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה. ה. תנאי תשלום: תשלום תוך 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה. </td> </tr> </table>					שורה	תאור פריט	פריט ספק	מק"ט יצרן	יצרן יחידת מידה	כמות מחיר סה"כ	1	א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.נ.מ. /עמותה וכל המצויין במס' הספק בלבד. ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), הטיולים, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל חוספת למחירים הל"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה. ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין. זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'. ד. חשבוניות: יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאריך קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה. ה. תנאי תשלום: תשלום תוך 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.				
שורה	תאור פריט	פריט ספק	מק"ט יצרן	יצרן יחידת מידה	כמות מחיר סה"כ											
1	א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.נ.מ. /עמותה וכל המצויין במס' הספק בלבד. ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), הטיולים, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל חוספת למחירים הל"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה. ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין. זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'. ד. חשבוניות: יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאריך קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה. ה. תנאי תשלום: תשלום תוך 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.															
הגשת חשבון לתשלום 1. חשבונית מקור. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. 3. עותק חתום של הזמנה זו. התסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור / הביצוע של השירות. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. 3. עותק חתום של הזמנה זו. באחריות הספק להגיש את המסמכים שבינו למדור ספקים, יחידת החשבונות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים במספר למעוד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplyk@tau.ac.il לבידורם ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.																

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל
 * הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תמי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. * שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל ולאו להחזיר ולאו לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. * הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המושקעים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אשר ייצא פגום ולאו בלתי מחייב, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין. * הספק מתחייב כי הטובין/שירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל הוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ולאו אינם מתאימים לפרטי ההזמנה. * בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שנדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירים בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. * הספק לא יאשר רשאי להעביר חיובי ו/או זכויותי שפ"י דומה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן ו/או המוחלטן, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות – אישור המחאות חתומות.