



## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

#### 1. כללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958.
- 1.2 האוניברסיטה מזמינה בזאת הגשת הצעות לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים הכוללים: כוסות שתייה חמה עשויות קרטון, כוסות שתייה קרה עשויות מפלסטיק גמיש, צלחות וסכו"מ עשויים מפלסטיק קשיח (להלן: "הטובין" ו/או "כלי אוכל חד פעמיים"), והכל בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות על נספחיה (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").
- 1.3 היקף ואופי הפעילות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המוצג במכרז זה ובנספחיו הינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- 1.4 הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז על נספחיו.
- 1.5 המציעים מתבקשים להציע מחיר עבור כל הפריטים המופיעים בטופס הצעת המחיר, **נספח ב'** למסמכי המכרז. מובהר כי במכרז ייבחר מציע אחד בלבד שיידרש לספק את כל הפריטים המופיעים במפרט.
- 1.6 **התמורה** למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז ובכפוף לאספקת הטובין בפועל, וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** למסמכי המכרז.
- 1.7 כל מציע אשר מעוניין להגיש הצעה במסגרת מכרז זה, יגיש דוגמאות לטובין המוצעים על ידו באופן המפורט בסעיף 14.1 להלן, עד לתאריך המפורט בסעיף 2 להלן. הטובין המוצעים על ידי המציע יצטרכו לעמוד באמות המידה המפורטות בסעיף 14.3.1 להלן.
- 1.8 המציע הזוכה יהיה מחויב לספק במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא, טובין באיכות זהה לאיכות הטובין שהוגשו על ידו במסגרת הצעתו במכרז זה.
- 1.9 מכרז זה הינו מכרז עם בחינה רב שלבית. בשלב ראשון, יוגשו ע"י המציעים דוגמאות לטובין המוצע על ידם במסגרת המכרז ותיעשה בדיקת דוגמאות אלו בהתאם לסעיפים 14.1 – 14.3 להלן. לאחר קבלת אישור מהאוניברסיטה שהדגמים המוצעים עמדו בבחינת האיכות הנדרשת, המציעים יגישו את הצעתם, לרבות ההצעה הכספית לתיבת המכרזים. בשלב השני תיבדק עמידתן של ההצעות בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. בשלב השלישי, רק ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יבדקו וידורגו באופן ובתנאים המפורטים בסעיפים 14.4-14.5 ו-15 להלן. ההצעה הכספית מהווה 100% משקלול ההצעה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- 1.10** במכרז יבחר זוכה אחד כמפורט בסעיף 14.6 להלן. יחד עם זאת מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציע שהצעתו הכספית תהיה הזולה ביותר או בכל מציע שהוא, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 1.11** מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על כל מסמכי המכרז כולל על הסכם ההתקשרות, עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3-7.9 כולל להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיפים 11 ו-12 להלן.
- 1.12** השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר – אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

## 2. טבלת ריכוז תאריכים

מס"ד	הליך	תאריך
1	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	7.4.2019
2	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה	14.4.2019
3	מועד אחרון להגשת "ערכה לדוגמה" בלבד לבדיקה במסירה ידנית למחסן מרכזי כמפורט בסעיף 14.1.2 (בשלב זה אין להגיש מסמכי מכרז)	29.4.2019
4	מועד אחרון למענה ואישור הדוגמאות שהוגשו לבדיקה "בערכה לדוגמה"	13.5.2019
5	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים – הגשת כל מסמכי המכרז כמפורט ברשימת מסמכים להגשה	<b>26.5.2019</b> <b>עד השעה 12:00</b>
6	מועד תוקף ההצעה	25.8.2019

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים").

## 3. מסמכי המכרז כוללים את הנספחים הבאים המהווים חלק בלתי נפרד מהם

מספר הנספח	תוכן הנספח
נספח א'	מפרט הטכני והשירות
נספח ב'	טופס הצעה כספית
נספח ג'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ד'	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 – (מרואה חשבון או מפקיד שומה)
נספח ה'	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"
נספח ו'	דוגמת טופס "למשיכת טובין" מהזמנה שנתית
נספח ז'	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 5.2.1 ו-5.2.2
נספח ז'-1	תצהיר עמידה בדרישות תקן ישראלי רשמי
נספח ז'-2	תצהיר אספקת טובין
נספח ח'	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
נספח ט'	הסכם ההתקשרות
נספח י'	לוגו להדפסה על כוסות הקרטון
נספח י"א	אישור עריכת ביטוחים
נספח י"ב	נוסח ערבות ביצוע ההסכם
נספח י"ג	SLA אמנת שירות

מכרז מס' ה'4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

מספר הנספח	תוכן הנספח
נספח י"ד	עמידת הטובין בבחינת האיכות (למילוי ע"י האוניברסיטה)
נספח ט"ו	דוגמת הזמנת רכש
נספח ט"ז	דוגמת פורמט טבלת חשבונות

#### 4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ב-שלוש תקופות נוספות בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת. (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ט').
- 4.3 מובהר כי תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם המציע הזוכה תהיה 60 (שישים) חודשים.
- 4.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

#### 5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד **בעצמו בכל** התנאים באופן מצטבר, לא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו. לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידיים ו/או מציעים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך:

##### 5.1 תנאי סף כלליים:

- 5.1.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה (שאינו תאגיד), הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידיים מסוגו והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.1.3 כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות שעוללות לפגוע בתפקוד כל אחד מהם ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.
- 5.1.4 לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

##### 5.2 תנאי סף מקצועיים:

- 5.2.1 במהלך שנת 2018 סיפק המציע סוג זה של כוסות קרטון לשתייה חמה המוצעות על ידו במסגרת מכרז זה כשהן ממותגות בהתאם לרצון לקוחותיו, בהיקף שנתי של 500,000 (חמש מאות אלף) כוסות לפחות (הכוונה: כוסות ממותגות בהתאמה ללקוח).
- 5.2.2 למציע שלושה לקוחות לפחות, שלהם הוא סיפק \*כלים חד פעמיים (לפחות 3 פריטים מתוך הרשימה להלן) בהיקף של 100,000 (מאה אלף) ש"ח לשנה (לפני מע"מ) לכל לקוח בכל אחת משלוש השנים הקלנדריות 2016, 2017 ו-2018 (ניתן שאותו לקוח יהיה ביותר משנה אחת בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף).
- \* כלים חד פעמיים כהגדרתם: כוסות קרטון לשתייה חמה, כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה, צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים), סכין או מזלג או כפות או כפיות עשויים מפלסטיק קשיח.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

### 5.3. חרף המגבלות הנקובות לעיל, מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

**5.3.1.** לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים 5.2.1 ו- 5.2.2 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי, לפי העניין, שנצברו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "**התאגיד הנרכש**").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי שנצבר/ו על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי מכרז זה בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

**5.3.2.** לצורך עמידה בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 5.2.1 ו- 5.2.2 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי שנצבר/ו על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.

"**אמצעי שליטה**" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי מכרז זה בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא כזאת.

## 6. מסמכים ואישורים נדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף

**6.1.** **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1 יצרף המציע** העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידי מסוגו. במידה והמציע הינו תאגיד, יצרף גם נסח חברה עדכני מרשם החברות.

**6.2.** **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2 יצרף המציע** תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמכי המכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למסמכי המכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

**6.3.** **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3 ו- 5.1.4 יצרף המציע** תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע ומנהלו, והמציע ומנהלו אינם נמצאים בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, וכי לא קיימת למציע "הערת עסק ח"י", בנוסח המצורף **כנספח ה'** למסמכי המכרז.

**6.4.** **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1 ו- 5.2.2 יצרף המציע** תצהיר מאומת בפני עורך דין, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.

**6.5.** כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהא כזו, עפ"י הסכם זה.

**6.6.** באחריות המציע הזוכה בלבד לוודא חידוש כל הרישיונות במועדם. במקרה בו לא חודש אחד או יותר מהרישיונות הנדרשים, מכל סיבה שהיא, יש להודיע על אי חידוש הרישיון מידית לאוניברסיטה, לאנשי הקשר המפורטים בסעיף **10.1** להלן.

מכרז מס' ה' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## 7. תנאים נוספים

- 7.1 ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.
- 7.2 מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז ב"אתר המכרזים", ולהגיש על גביהם את ההצעה. **אין לשנות את מסמכי המכרז.**
- 7.3 מציע נדרש להגיש "**ערכה לדוגמה**" לבדיקה טרם הגשת הצעתו לתיבת המכרזים, כמפורט בסעיף 14.1 להלן.
- 7.4 **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן.
- 7.5 **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ט'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם (במידה והמציע הינו תאגיד לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד). בנוסף, בעמוד האחרון יש לאשר את החתימה ע"י עו"ד או רו"ח, כנדרש.
- 7.6 על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד, בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט **כנספח ח'** למסמכי המכרז.
- 7.7 מילוי וחתימה על **תצהיר עמידה בדרישות תקן ישראלי רשמי** – על המציע לצרף להצעתו תצהיר מאומת בפני עורך דין, בנוסח המצורף **כנספח ז-1'** במסמכי המכרז.
- 7.8 צירוף מסמך "עמידת הטובין בבחינת האיכות" - על המציע לצרף להצעתו מסמך זה חתום על ידי נציגי האוניברסיטה – בנוסח המפורט **כנספח י"ד** במסמכי המכרז.
- 7.9 מילוי וחתימה על **תצהיר אספקת טובין** – על המציע לצרף להצעתו תצהיר מאומת בפני עורך דין, בנוסח המצורף **כנספח ז-2'** במסמכי המכרז.

## 8. אישור עריכת ביטוח וביטוח

- 8.1 על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **כנספח י"א** למסמכי המכרז חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 8.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים **בנספח י"א**. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 10 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 8.3 **רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"א חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 18 להלן.

## 9. עיון במסמכי המכרז

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום ב"אתר המכרזים", והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טלפון לבירורים: 03-6408631.

מכרז מס' ה'ס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## 10. פניות והבהרות לגבי המכרז

**10.1.** מצייע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה:

למר משה איטח שכתובת הדואר האלקטרוני שלו היא: [mosheit@tauex.tau.ac.il](mailto:mosheit@tauex.tau.ac.il)  
לגב' לאה שכטמן שכתובת הדואר האלקטרוני שלה היא: [shechtmanl@tauex.tau.ac.il](mailto:shechtmanl@tauex.tau.ac.il)

**10.2.** השאלות יוגשו **בקובץ וורד** בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

**10.3.** כל פנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

**10.4.** מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.

**10.5.** האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה באמצעות פרסום התשובות ב"אתר המכרזים", עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.

**10.6.** האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

**10.7.** כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני פרסום תשובות לשאלות ההבהרה ובין אם אחרי, יפורסמו ב"אתר המכרזים" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.

**10.8.** תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיישלחו למציעים (ככל שיהיו), יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

**10.9.** למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים", ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.

**10.10.** בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

## 11. ההצעה הכספית

**11.1.** המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית **נוסח ב'** בלבד, כשהוא מלא וחתום כנדרש (במידה והמציע הינו תאגיד, החתימה תהיה של מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד). במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, בהתאם לשיקול דעתה. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כנדרש, עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

**11.2.** יש למלא את כל הנדרש בטופס ההצעה הכספית במקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתיה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- 11.3 אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד (ככל שהמציע הינו תאגיד).
- 11.4 **מחירים מוצעים:** על המציע לנקוב **מחירים סופיים וקבועים בש"ח לא כוללים מע"מ** וכוללים את **כל** ההוצאות והעלויות הכרוכות בהספקת הטובין לאוניברסיטה עפ"י המפורט במפרט הטכני והשירות **נספח א'** למסמכי מכרז זה על כל הכרוך בכך, לרבות (אך מבלי לגרוע) הדפסת המיתוג על כוס קרטון לשתייה חמה, הובלה, הוצאות ביטוח ועלויות הניהול, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע.
- 11.5 המציע אינו רשאי להציע מחיר **שלילי או אפס**.
- 11.6 **אומדן -** האוניברסיטה ערכה **אומדן** לגבי שווי ההתקשרות (להלן: "**אומדן המכרז**"). אומדן המכרז, יופקד במעטפה סגורה בתיבת המכרזים, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעות שתחרוגנה מהאומדן (בין אם החריגה מעל האומדן ובין אם מתחת לאומדן) לפי שיקול דעתה.
- במקרה שבו כל ההצעות הכספיות תחרוגנה מהאומדן, תהיה האוניברסיטה רשאית לפעול בכל אחת מהחלופות המפורטות להלן:
- 1) עריכת בירור (פרונטאלי או בכתב) בקשר עם החריגה מאומדן.
  - 2) האוניברסיטה תהא רשאית לקבוע, כי כל המשתתפים במכרז, אשר בקבוצת המציעים הסופית יגישו הצעה חוזרת ומשופרת בהתאם לסעיף 15.3 להלן.
  - 3) הכרזה על מציע שהצעתו חרגה מהאומדן כמציע זוכה חרף קיומה של חריגה כאמור.
  - 4) ביטול המכרז.

## 12. הגשת ההצעה

- 12.1 מציע יכול להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.2 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה בשני (2) עותקים: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק".
- 12.3 יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז.
- 12.4 יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד מעמודי ההצעה ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 12.5 במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 12.6 ההצעה תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** ובתוכה **2 מעטפות פנימיות סגורות** היטב כמפורט בסעיפים 12.6.1, ו- 12.6.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב"**.
- 12.6.1 המעטפה הפנימית הראשונה תכלול את טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש, ב- 2 עותקים מודפסים, (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **" מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב - מעטפה מס' 1"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

**12.6.2.** המעטפה הפנימית **השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המרכז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך נדרש), שיוגשו ב- 2 עותקים (מקור אחד שיומון "מקור" ועותק זהה למקור שיומון "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "**מרכז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 2**". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

**12.7.** יש להקפיד לציין את הצעת המחיר **רק בטופס ההצעה הכספית** ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המרכז האחרים, לרבות לא על הסכם ההתקשרות, **נספח ט'**. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.

**12.8.** לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.

**12.9.** את המעטפה הסגורה יש **להחתים בשעון אלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות 15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה **תוחתם בשעון הדיגיטלי** הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר!

המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

**12.10.** על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

### **13. המועד האחרון להגשת ההצעות**

**13.1.** המועד האחרון להגשת ההצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!

**13.2.** האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם ב"**אתר המכרזים**". הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במרכז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

### **14. תהליך בחירת המציע הזוכה**

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב



שלב	תיאור השלב
א	הגשת ערכה לדוגמה, כמפורט בסעיף 14.1 להלן.
ב	בדיקה כמותית של הטובין, כמפורט בסעיף 14.2 להלן.
ג	בדיקה איכותית של הטובין, כמפורט בסעיף 14.3. רק מציעים שכל כלי האוכל והשתייה חד פעמיים שהגישו בערכה לדוגמה אושרו ע"י האוניברסיטה יוכלו להגיש את הצעתם למכרו זה.
ד	הגשת כל מסמכי המכרו לרבות ההצעה הכספית ע"י מציעים שכל הטובין שהגישו במסגרת שלב א' אושרו ע"י האוניברסיטה.
ה	בדיקת עמידה בתנאי סף.
ו	בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב ג' ודירוג ההצעות – 100% שיקלול החלטה על ההצעה הזוכה במכרו – בחירת זוכה אחד.

#### 14.1. שלב א' - הגשת ערכה לדוגמה

**14.1.1.** מציעים אשר מעוניינים להשתתף במכרו יגישו את הטובין המוצעים על ידם במעטפה סגורה, אשר תכלול את הפריטים הבאים (יחידה אחת בלבד מכל סוג) להלן: **"ערכה לדוגמה"**:

- 1) כוס פלסטיק שקופה וגמישה לשתייה קרה 180cc
- 2) כוס קרטון לשתייה חמה 250 מ"ל
- 3) צלחת חד פעמית קטנה
- 4) צלחת חד פעמית גדולה
- 5) מזלג חד פעמי מפלסטיק
- 6) סכין חד פעמית מפלסטיק
- 7) כף חד פעמית מפלסטיק
- 8) כפית חד פעמית מפלסטיק

יש להגיש כלי אוכל ושתייה חד פעמיים על פי המפרט הטכני כמפורט בטבלה מספר 1: **"מפרט כלי האוכל והשתייה החד פעמיים וכמויות"** בסעיף 1 במפרט הטכני והשירות **נספח א'** במסמכי המכרו.

#### 14.1.2. כל הפריטים יהיו ארוזים ביחד באריזה אטומה סגורה היטב עליה יצוין: **"מכרו פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב – מעטפה "ערכת דוגמה" כלי אוכל ושתייה חד פעמיים"**. בתוך האריזה

יכניס המציע דף ובו ירשום את פרטיו. מעטפה זו יש למסור במחסן המרכזי בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה א', בין השעות 15:00 - 9:00 לידי מר משה נשיא – מנהל המחסן המרכזי או לידי גב' מיכל קורמן – אחראית עיתוד מלאי. יש לוודא שהמעטפה הוחתמה בחתימה + תאריך ושעה על המעטפה. יובהר, מעטפה זו תיפתח רק בנוכחות צוות הבדיקה כהגדרתו בסעיף 14.2 להלן.

**14.1.3.** הערכות לדוגמה שהוגשו ע"י המציעים יישארו במשרדי האוניברסיטה מבלי שיעשה בהם שימוש, שאינו לצורכי המכרו, עד למועד פרסום תוצאות המכרו. הערכות יוחזרו לכל מציע אשר לא נקבע כזוכה במכרו במצב בו הוגשו לאוניברסיטה ולמציע לא תהיה כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה כלשהי בקשר לכך.

מכרו מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## 14.2. שלב ב' – בדיקה כמותית

ועדת המכרזים תמנה צוות בדיקה אשר יבדוק את הפריטים שהמזיע הגיש בערכה לדוגמה (להלן: "צוות הבדיקה") ויבצע בדיקה מספרית ומקדמית - במידה ואחד או יותר מהפריטים כמפורט בסעיף 14.1.1 לעיל חסר, צוות הבדיקה יפנה למזיע לצורך השלמת הפריט החסר (השלמה תתאפשר עד 3 פריטים בלבד). ההשלמה תבוצע תוך יום עבודה אחד מרגע בקשת האוניברסיטה להשלמה, ע"י הגשת הפריטים החסרים/המעטפה בהליך המפורט בסעיף 14.1.2 לעיל.

רק ערכות לדוגמה שבהן הוגשו כל 8 הפריטים המבוקשים יעברו לשלב ג' יבחנו ויבדקו.

## 14.3. שלב ג' – בדיקה איכותית

בדיקת הטובין של כל מציע תיעשה בהתאם לדרישות המפורטות בטבלת בדיקת איכות להלן.

**14.3.1.** אמות מידה לבדיקת איכות - כל 8 הפריטים המוצעים על ידי המזיע נדרשים לעמוד בכל סעיפי האיכות שנמדדים **בטבלת בדיקת האיכות** להלן. (קבלת "כן" בכל סעיף וסעיף). יחד עם זאת, ניתן למציע אפשרות להחליף כל אחד מהפריטים שלא עברו את הבדיקה פעם אחת בלבד, תוך פרק זמן של עד 3 (שלושה) ימי עבודה מיום שליחת ההודעה על הפריטים שאינם/עומדים בבחינת האיכות. החלפת הפריטים תעשה בהליך המפורט בסעיף 14.1.2 לעיל.

### טבלת בדיקת איכות

מס"ד	תיאור הפריט	גודל	חומר גלם	משקל פריט בודד (גרם) (מינימום)*	גימור איכותי	נראות ואסתטיות
1.	כוס קרטון לשתייה חמה 250 מ"ל	250 מ"ל (9OZ)	קרטון	--	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
2.	כוס פלסטיק שקופה וגמישה לשתייה קרה 180cc	180 cc	פלסטיק גמיש	--	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
3.	צלחת חד פעמית קטנה	קוטר 16-18 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע לבן	8.5	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
4.	צלחת חד פעמית גדולה	קוטר 23-25 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע לבן	15	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
5.	מזלג חד פעמי מפלסטיק	אורך 16-15 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	7.5	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
6.	סכין חד פעמית מפלסטיק	אורך 16-15 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	7	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
7.	כף חד פעמית מפלסטיק	אורך 16-15 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	8	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>
8.	כפית חד פעמית מפלסטיק	אורך 13-12 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	2.5	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>

\* ניתן להציע טובין במשקלים בחריגה של עד 5% (יותר) מהמצוין בטבלה.

**14.3.2.** בסיום בדיקת האיכות האוניברסיטה תשלח מכתב "עמידת הטובין בבחינת האיכות" בנוסח המפורט **בנספח י"ד** למסמכי המכרז ובו תהיה מסומנת אחת משלושת האפשרויות המבטאות את תוצאות בדיקת האיכות. האפשרויות הן כלהלן:

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

אפשרות מספר 1: "אישור עמידת הטובין בבחינת איכות" – נוסח זה יישלח למציעים אשר כל הפריטים שהגישו עמדו בבחינת האיכות כמפורט "בטבלת בדיקת איכות" סעיף 14.3.1 לעיל. רק מציעים אלו יוזמנו להגיש את הצעתם לרבות ההצעה הכספית לתיבת המכרזים עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, ויעברו לשלב ד' כמפורט להלן.

אפשרות מספר 2: "אי עמידת הטובין בבחינת האיכות – החלפת פריטים" – נוסח זה יישלח למציעים אשר אחד או יותר מהטובין שהגישו בשלב זה לא עמדו/ בבחינת האיכות כמפורט "בטבלת בדיקת איכות" סעיף 14.3.1 לעיל. מציע אשר קיבל נוסח זה, נדרש לשלוח פריטים חליפיים הנדרשים לעמוד בבחינת האיכות במעטפה סגורה ליחידת הרכש כמפורט בסעיף 14.1.2 לעיל.

אפשרות מספר 3: "אי עמידת הטובין בבחינת האיכות – לאחר החלפת הפריטים" – נוסח זה יישלח למציעים אשר אחד או יותר מהטובין שהגישו לאחר החלפת הפריטים לא עמדו/ בבחינת האיכות כמפורט "בטבלת בדיקת איכות" סעיף 14.3.1 לעיל. מציע אשר קיבל נוסח זה לא יוכל להגיש הצעתו למכרז.

- 14.4. שלב ד' - בדיקת עמידת המציעים בתנאי הסף למכרז זה.**  
בשלב זה תיבדקנה ההצעות שהיו בתיבת המכרזים במועד האחרון לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 לעיל. רק הצעות אשר עמדו בכל אחד מתנאי הסף, יעברו לשלב ג'.
- 14.5. שלב ה' - בדיקת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה.**  
בשלב זה ייפתחו ע"י ועדת המכרזים מעטפות ההצעה הכספית של המציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף (להלן: "ההצעות הכשירות").
- 14.6. שלב ו' – בחירת ההצעה הזוכה.**  
מציע אשר עמד בכל התנאים שפורטו לעיל והצעתו תמצא כהצעה שבה הוצע הסכום הכולל הנמוך ביותר – יוכרז כזוכה במכרז, בכפוף לאמור במסמכי מכרז זה.

## **15. בחירת ההצעה הזוכה – הערות כלליות**

- 15.1.** האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 15.2.** במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק זה.
- 15.3. הליך תחרותי נוסף -** האוניברסיטה תהא רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף במקרים הבאים:
- 15.3.1.** היה וכל הצעות המחיר של ההצעות הכשירות כהגדרתן לעיל חרגו מהאומדן לרעת האוניברסיטה, רשאית ועדת המכרזים לקיים הליך תחרותי נוסף. ההחלטה אם לקיים במקרה כזה הליך תחרותי נוסף או לא, תהא נתונה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של ועדת המכרזים, וזאת גם אם יתקיים התנאי לכך כאמור בסעיף זה.
- במקרה בו בחרה הוועדה לקיים הליך תחרותי נוסף, ועדת המכרזים תודיע בכתב למציעים של הצעות אלו, ולהם בלבד, כי הם רשאים להגיש לתיבת המכרזים במועד שתקבע ועדת המכרזים הצעה כספית משופרת על גבי טופס ההצעה הכספית (נוסח ב') למסמכי המכרז). ההצעה הכספית המשופרת תיחשב להצעה הכספית הסופית והקובעת של אותו מציע במכרז ותחליף את ההצעה הכספית המקורית שהגיש. לא נענה מציע מהמציעים כאמור לעיל, להצעת ועדת המכרזים להגיש הצעה כספית משופרת במסגרת הליך התחרותי הנוסף בהתאם לדרך ובמועד שוועדת המכרזים קבעה או שהגיש הצעה כספית שאינה משופרת, יראו את ההצעה הכספית המקורית שהגיש כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.

מכרז מס' ה' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתיה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

ועדת המכרזים תבדוק את כל הצעות הכספיות של המציעים הנ"ל, לרבות הצעותיהם הכספיות הראשונות ותיתן את החלטתה הסופית בהתאם להוראות סעיף 14 לעיל. אם לאחר קיום ההליך התחרותי עדיין כל ההצעות הכשירות תחרוגנה מהאומדן, יופעל ההליך הנ"ל שוב ככל הנדרש בכפוף להחלטה של ועדת המכרזים לקיים הליך תחרותי נוסף.

**15.3.2.** במקרה בהם שתי הצעות או יותר זכו לניקוד זהה ודורגו במקום הראשון, האוניברסיטה תהא רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף בין ההצעות הנ"ל בהתאם להליך המופיע בסעיף 15.3.1 לעיל, בשינויים המחויבים.

## **16. תוקף ההצעה**

**16.1.** ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחריה כזוכה במכרז ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

**16.2.** ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בדרוג כאמור לעיל, גם לאחר חלוף שישים (60) יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע בעל ההצעה הבאה בדרוג נתן לכך את הסכמתו.

## **17. זכות העיון במסמכי המכרז**

**17.1.** המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "**התקנות**"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.

**17.2.** מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "**בקשה לסודיות**"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.

**17.3.** מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.

**17.4.** כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית על כל רכיביה - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.

**17.5.** תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשת סודיות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.

**17.6.** זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

מכרז מס' ה'4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתיה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## 18. התחייבות מציע שיוכרו כזוכה במכרז

- 18.1. הסכם התקשרות -** לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ט'** למכרז בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות, בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז.
- 18.2. עריכת ביטוח -** על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת ביטוח המצורף **כנספח י"א** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים **בנספח י"א**. כל הסתייגויות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 9 לעיל. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 18.3. ערבות בנקאית -** או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, אוטונומית וצמודה, להבטחת ביצוע התחייבויותיו בסכום של **15,000 ₪ (חמש עשרה אלף ₪)** בנוסח המצורף למכרז זה **כנספח י"ב** לא יתקבל צילום של הערבות.
- הערבות תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), ובתוספת 60 יום. המציע הזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בכל מקרה של הארכת ההתקשרות.
- 18.4. מילוי וחתימה על תצהיר עמידה בדרישות תקן ישראלי רשמי -** על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום של מסמך זה מאומת בפני עורך דין, בנוסח המצורף **כנספח ז'1** במסמכי המכרז.
- 18.5. מילוי וחתימה על תצהיר אספקת טובין -** על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום של מסמך זה מאומת בפני עורך דין, בנוסח המצורף **כנספח ז'-2** במסמכי המכרז.
- 18.6. חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל ו/או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש ו/או לא יספק ערבות בנקאית כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.**
- 18.7. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לאוניברסיטה את הערבות הנזכרת בסעיף 18.3 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.**

## 19. בחירת כשיר שני

- 19.1. האוניברסיטה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, תהיה רשאית לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום שני ככשיר שני (להלן: "הכשיר השני").**
- 19.2. אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל או לא תעלה יפה מכל סיבה שהיא, רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום חתימתה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ועד תום 12 חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הכשיר השני, בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיע על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.**

מכרז מס' ה'ס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## **20. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז**

- 20.1.** לא יהיה בעצם פרסום המכרז, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות (**נספח ט'**).
- 20.2.** האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 20.3.** בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 20.3.1.** ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים נושא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
- 20.3.2.** יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 20.3.3.** במקרה שבו כל ההצעות הכספיות מבין ההצעות הכשירות, תחרוגנה מהאומדן.
- 20.4.** החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינויי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **21. עדיפות בין מסמכים**

- 21.1.** מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.
- 21.2.** בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספח א'** למכרז (להלן: "**הנספחים המקצועיים**"), תינתן עדיפות לנספחים המקצועיים. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 21.3.** הסכם ההתקשרות (**נספח ט'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.
- 21.4.** בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים ב"אתר המכרזים", יגברו האחרונים.

## **22. הוראות נוספות**

- 22.1.** מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמציעים, לרבות מהמציע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "**המציע הזוכה**") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.

מכרז מס' ה'ס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.

**22.2.** כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.

**22.3.** על אף האמור בסעיף 22.2 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

**22.4.** התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

**22.5.** **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, ו/או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחליפין, מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

**22.6.** האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או לנזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או לשיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, ובמקרה של פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או לשיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.

**22.7.** מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

**22.8.** סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

**22.9.** הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה  
משה איטח  
מזכיר ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל-אביב

## רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן.

מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם, ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

### מעטפה פנימית מספר 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס ההצעה כספית במעטפה סגורה וחתומה	ב'	

### מעטפה פנימית מספר 2

מס"ד	מסמך (מקור + העתק)	נוסח בנספח	צורף
1.	מסמכי המכרז עצמו חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	-	
2.	מפרט הטכני והשירות- חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	א'	
3.	העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע	-	
4.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד). את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים	-	
5.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורישומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ( מרואה חשבון או מפקיד שומה)	ד'	
6.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ג'	
7.	אישור תקף על ניהול ספרים כדין	-	
8.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
9.	תעודת עוסק מורשה	-	
10.	תצהיר פשיטת רגל והיעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"	ה'	
11.	דוגמת טופס "למשיכת טובין" מהזמנה שנתית	ו'	
12.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים סעיפים 5.2.1 ו-5.2.2	ז'	
13.	תצהיר עמידה בדרישות תקן ישראלי	ז'-1	
14.	תצהיר אספקת טובין	ז'-2	
15.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה (מורשי חתימה)	ח'	
16.	הסכם ההתקשרות	ט'	
17.	לוגו להדפסה על כוסות קרטון	י'	
18.	אישור עריכת ביטוח	י"א	
19.	נוסח ערבות ביצוע ההסכם	י"ב	
20.	אמנת שירות SLA	י"ג	
21.	אישור האוניברסיטה לבחינת האיכות-טובין (למילוי ע"י האוניברסיטה)	י"ד	
22.	דוגמת הזמנת רכש	ט"ו	
23.	דוגמת פורמט טבלת חשבוניות	ט"ז	
24.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים.	-	
25.	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (ככל ויפורסמו).	-	

מכרז מס' ה'4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב



## פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו

בעמוד הזה יש למלא את כל הפרטים הנדרשים.  
יש לרשום בשורות המסומנות בכתב ברור וקריא ולחתום בתחתית העמוד.

המציע	
	שם המציע:
	מספר מזהה (מס' חברה/שותפות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך התארגנות:
	שמות בעלים / שותפים:
	שמות מורשי החתימה:
	שם המנהל הכללי:
	כתובת המציע (כולל מיקוד):
	מספרי טלפון במשרד:
	מספר פקס:
	כתובת דוא"ל:
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז:
	טלפון נייד:
	כתובת דוא"ל:

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת + חותמת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

# מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

## נספח א'

### מפרט הטכני והשירות

#### 1. טבלה מספר 1: מפרט כלי האוכל והשתייה החד פעמיים וכמויות

מס"ד	תיאור הפריט	גודל	חומר גלם	משקל פריט בודד (גרם) (מינימום)**	כמות יחידות באריזה	כמות אריזות בקרטון	* כמות אריזות
1.	כוס קרטון לשתייה חמה 250 מ"ל	250 מ"ל (9OZ)	קרטון	--	50 כוסות בשרוול	20 שרוולים	22,000 שרוולים
2.	כוס פלסטיק שקופה וגמישה לשתייה קרה 180cc	cc 180	פלסטיק גמיש	--	100 כוסות בשרוול	20 שרוולים	12,000 שרוולים
3.	צלחת חד פעמית קטנה	קוטר 16-18 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע לבן	8.5	25 צלחות	20 אריזות	1,000 אריזות
4.	צלחת חד פעמית גדולה	קוטר 23-25 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע לבן	15	25 צלחות	20 אריזות	1,200 אריזות
5.	מזלג חד פעמי מפלסטיק	אורך 16-15 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	7.5	50 מזלגות	20 אריזות	1,200 אריזות
6.	סכין חד פעמית מפלסטיק	אורך 16-15 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	7	50 סכינים	20 אריזות	550 אריזות
7.	כף חד פעמית מפלסטיק	אורך 16-15 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	8	50 כפות	20 אריזות	550 אריזות
8.	כפית חד פעמית מפלסטיק	אורך 13-12 ס"מ	פלסטיק קשיח וחזק צבע שקוף	2.5	50 כפיות	20 אריזות	7,500 אריזות

#### הערות לטבלה מספר 1

- 1.1 \* הכמות המופיעה בטבלה מספר 1 לעיל מהווה הערכה בלבד ואין בהצגת נתון זה משום התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה והיא משמשת כאומדן בלבד להיקף ההתקשרות.
- 1.2 יש להקפיד על הכמויות המצוינות הן באריזה בודדת והן באריזות בקרטון.
- 1.3 \*\* המשקלים של הפריטים המופיעים בטבלה לעיל הינם מפרט מינימלי שנדרש, ניתן לספק פריטים במשקלים גבוהים יותר מהמצוין בטבלה עד 5%.

#### 2. מפרט הכלים

כל מוצרי הפלסטיק אשר יסופקו (פרט לכוסות קרטון 250 מ"ל) יהיו עשויים פלסטיק קשיח (פרט לכוס שתייה קרה שעשויה מפלסטיק גמיש).

- 2.1 כוס קרטון ממותג לשתייה חמה 250 מ"ל:  
הכוסות יהיו עשויות מקרטון, ממותגות בלוגו האוניברסיטה כפי שצורף בנספח י'.
- ההדפסה תהיה בהתאם לשטח הכוס, ולאחר תיאום עם נציג האוניברסיטה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

המציע הזוכה יקבל את קובץ הלוגו הנדרש בצבע שחור ויידרש להדפיסו על גבי הכוסות בגובה 5 ס"מ. פריסת הדפסת הלוגו **בדיוק** כפי שקיים כיום על גבי כוס קרטון ממותג (כוס שיועבר למציע הזוכה בתוך "ערכה לדוגמה").

הכוסות יהיו בצבע לבן/שמנת, וההדפסה בצבע אחד (שחור).  
משקל מרחבי מינימאלי – 280 גרם למ"ר  
גובה מינימאלי – 94 מ"מ  
קוטר פתח עליון מינימאלי – 75 מ"מ  
קוטר בסיס תחתון מינימאלי – 50 מ"מ  
קרטון מקור

**הבהרה חשובה מאד:** ההדפס צריך לעטוף את כל הכוס, בדיוק כמו בדוגמה שנמסרה בערכה לדוגמה. על המציע הזוכה להעביר כוס מודפסת להדמיה ולאישור של מנהל המחסן. רק לאחר אישורו של מנהל המחסן ניתן יהיה להזמין ולהדפיס כוסות ממותגות שיהיו זהות ובאיכות לכוס ההדמיה שאושרה.

**2.2. כוס פלסטיק שקופה וגמישה** – שקופה לשתייה קרה cc180.

**2.3. סכו"מ**

מזלגות, סכינים, כפות וכפיות יהיו מאותו דגם עיצובי, זהות לדוגמאות שיימסרו בערכה לדוגמה. אורך הסכו"מ יהיה בטווח המידות הרשומות בטבלה מספר 1 סעיף 1 לעיל. ניתן להציע כלי אוכל חד פעמיים במשקל עם חריגה של עד 5% (יותר).

**2.4. צלחות**

צלחות גדולות וקטנות יהיו מאותו דגם עיצובי, זהות לדוגמאות שיימסרו. קוטר הצלחות (גדולות/קטנות) יהיו בטווח המידות הרשומות בטבלה מספר 1 סעיף 1 לעיל. ניתן להציע צלחות במשקל עם חריגה של עד 5% (יותר).

### **3. הזמנות מסגרת**

**3.1.** הזמנת מסגרת הינה הזמנה שנתית להספקה למחסן המרכזי של האוניברסיטה.

**3.2.** הזמנות מסגרת שנתיות המאושרות בהתאם לנוהלי האוניברסיטה יועברו למציע הזוכה ע"י הקניין מהמחסן המרכזי המזמינה את השירות. הזמנות המסגרת יתבצעו רק על ידי המחסן המרכזי של האוניברסיטה מצ"ב **נספח ט"ו** – דוגמת הזמנת רכש.

**3.3.** הזמנות המסגרת תתבססנה על רשימת הפריטים, ועל המחירים כפי שהציע המציע הזוכה בהצעתו, שתהא חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות עמו.

**3.4.** על המציע הזוכה לאשר את קבלת הזמנת המסגרת במייל או בפקס תוך 2 ימי עבודה מקבלת ההזמנה במשרדיו.

**3.5.** כללי: רמות המלאי במחסן האוניברסיטה מבוססות על התחייבות הספק להחזיק במלאי בכל את לפחות 20% מהכמות המופיעה בהזמנת המסגרת לכל פריט ולספקם בתוך 3 ימי עבודה מקבלת "טופס משיכה".

**3.6.** התמורה: למציע הזוכה תשולם התמורה בגין אספקת הטובין בפועל בהתאם להצעתו הכספית המצורפת **נספח ב'** המוגשת במסגרת הצעתו וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** למסמכי המכרז.

### **4. אספקה**

**4.1.** על המציע הזוכה להיערך לאספקת טובין במסגרת זכיייתו במכרז זה בגין האספקה הראשונה כדלקמן:

כלי אוכל ושתייה חד פעמיים:

- (1) כוס פלסטיק גמישה ושקופה לשתייה קרה cc180
- (2) צלחת חד פעמית קטנה
- (3) צלחת חד פעמית גדולה

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- (4) מזלג חד פעמי מפלסטיק
- (5) סכין חד פעמית מפלסטיק
- (6) כף חד פעמית מפלסטיק
- (7) כפית חד פעמית מפלסטיק

עד 30 ימי עבודה מיום חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות.

כוסות קרטון לשתייה חמה 250 מ"ל ממותגות בלוגו של האוניברסיטה - עד 60 ימי עבודה מיום חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות, בכפוף לאישור הכוס הממותגת וההדמיה כפי שמפורט בסעיף 3.1 לעיל.

**4.2.** האספקה השוטפת (פרט לאספקה הראשונה, כמפורט בסעיף 5.1 לעיל) תבוצע אחת לשבוע בתיאום עם המחסן המרכזי של יחידת אספקה, שנמצא בבניין יחיד אספקה, כנגד "טופס משיכה" שיועבר לספק על ידו.

**4.3.** "טופס משיכה" - אספקת טובין תבוצע אך ורק כנגד "טופס משיכה" מאושר וחתום שיועבר לידי המציע הזוכה ע"י המחסן המרכזי בלבד. דוגמה לטופס משיכה נספח ו' המצ"ב למסמכי המכרז, בהתאם לנוהלי האוניברסיטה, ותכלול את כל המידע על הפריטים המבוקשים לאספקה (כגון: שם הפריט, תיאור, כמות אריזות, תאריך אספקה מבוקש ועוד).

**4.4.** הטובין יסופקו למחסן המרכזי של יחידת אספקה במבנה המחסנים בקמפוס רמת אביב. כניסה משער 1 או 14.

**4.5.** האספקה עפ"י הודעת המחסן ובתיאום מראש עם מנהל המחסן בהתאם לטופס המשיכה (נספח ו') תוך 3 ימי עבודה מרגע קבלת "טופס משיכה" ואישורו ע"י הספק.

**4.6.** תעודת משלוח ו/או חשבונית תוגש עם כל משלוח.

**4.7.** אין לספק כמויות מעבר לרשום ב"טופס משיכה".

**4.8.** פריטים שהוזמנו ואינם במלאי מדף או שחסרים במלאי הספק, יש להודיע בהקדם למנהל המחסן ולרז הרכש על "**Lead Time**" לכל פריט.

**4.9.** הובלת הטובין ופריקתם באוניברסיטה באחריות ועל חשבון המציע זוכה.

**4.10.** כניסה לקמפוס תתאפשר במידה וברשות הנהג תעודת משלוח תקפה לאותו יום. על הנהג להקפיד לנהוג ברחבי הקמפוס באיטיות, בזהירות ובמהירות אשר איננה עולה על 25 קמ"ש ולהחנות את הרכב אך ורק במקום חניה מוסדר ובאופן אשר איננו מפריע לתנועה.

## 5. החזרות

פריטים שלא נצרכו ביחידות האוניברסיטה בכמויות שנצפו מראש או פריטים שפג תוקפם יוחזרו לספק ויתקבל עבורם זיכוי לפי המחירים המופיעים בהזמנה. מובהר בזאת שסעיף זה לא יחול על כוסות קרטון ממותגות לשתייה חמה. המחסן ישאף לעדכן את הספק על פריטים אלו מוקדם ככל שניתן.

## 6. איש קשר מטעם המציע הזוכה

**6.1.** המציע הזוכה ימנה איש קשר שיהא האחראי מטעמו בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים והאספקות ושייתן מענה לכל המנהלות, ויהיה זמין בשעות 08:00-17:00 ימים: א' – ה' לטפל בכל בקשה של נציגי האוניברסיטה לביצוע השירות ואספקת הטובין (להלן: "**איש הקשר**").

**6.2.** איש הקשר מטעם המציע הזוכה אחראי להשגת רמת שביעות רצון מיטבית של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.

**6.3.** איש הקשר יהיה אחראי להגשת דו"חות ביצוע והתחשבות שוטפת מול נציגי היחידה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- 6.4. איש הקשר יהיה אחראי ליישום הפקת לקחים ופעולות לשיפור מתמיד של תהליך העבודה.
- 6.5. איש הקשר ישמש כבא כוחו של המציע הזוכה בכל עניין בקשר עם אספקת השירותים והטובין, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבויותיו של המציע הזוכה ומאחריותו עפ"י הסכם ההתקשרות. לעניין זה, פנייה של המציע הזוכה לנציג האוניברסיטה ו/או לנציגי היחידות תיעשה באמצעות איש הקשר, כמו כן פנייה של נציג האוניברסיטה ו/או נציגי היחידות לאיש הקשר תחשב פנייה ו/או הודעה למציע הזוכה.

#### **7. מחירים והצמדה**

מחירים והצמדה כמפורט בסעיף 6.5 בהסכם ההתקשרות **נספח ט'**.

#### **8. תנאי תשלום**

- 8.1. שוטף +30 ממועד הגשת החשבונית ע"י המציע הזוכה. המציע הזוכה יודא כי בידי האוניברסיטה טופס מס"ב, הנהוג באוניברסיטה לצורך ביצוע תשלום, כשהוא חתום ומלא כנדרש.
- 8.2. אופן ומועדי התשלום, לרבות הגשת חשבוניות ותעודות משלוח, כמפורט בסעיף 6.7 בהסכם ההתקשרות **נספח ט'**.

#### **9. פיצויים מוסכמים**

כמפורט בנספח אמנת שירות **SLA**, **נספח י"ג** ובהסכם ההתקשרות **נספח ט'**.

## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

#### נספח ב'

#### טופס הצעה כספית

להלן טופס ההצעה הכספית המוצע על ידינו במסגרת **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**.

1. ידוע לי כי כל המחירים שניתנו על ידי בהצעתי הכספית הינם **מחירים סופיים וקבועים בש"ח לא כוללים מע"מ** וכוללים את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות בהספקת הטובין לאוניברסיטה עפ"י המפורט במפרט השירות והטכני **נספח א'** למכרז זה על כל הכרוך בכך, לרבות (אך מבלי לגרוע) הדפסת המיתוג על כוס קרטון לשתייה חמה, הובלה, הוצאות ביטוח ועלויות הניהול, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע.
2. ברור לי, כי לא אהיה זכאי לדרוש ולא אקבל כל תמורה אחרת ו/או נוספת עבור השירותים, מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידי בהצעה הכספית בטבלה שלהלן ("**טבלת ההצעה הכספית**") ובהתאם לביצוע השירותים/הספקת הטובין (המפורטים במסמכי המכרז) בפועל לאוניברסיטה. התמורה תשולם בגין הספקת השירותים בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** למסמכי המכרז.
3. האספקה בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזאת, תהיה של כלי אוכל וכוסות שתייה חד פעמיים באיכות זהה או גבוהה יותר לאיכות המוצרים שעמם המציע זכה במכרז זה, והמוצרים יסופקו באריזות כפי שצוינו בטופס ההצעה הכספית.
4. תנאי התשלום, הצמדה ואופן הגשת חשבוניות ותעודות משלוח, הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות - **נספח ט'**.
5. אין לערוך שינויים ב**טיפקס** על גבי הטבלה. ליד כל שינוי יש לחתום חתימה מלאה.
6. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כל הסעיפים כנדרש, עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
7. ברור לי, כי אם ברצוני להציע הנחה על סכום הצעתי, עליי לעשות כן במחירי היחידה ולא כהנחה מהסכום הכללי. ידוע לי, כי הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת זו, לרבות באמצעות מכתב גלווה, לא תילקח בחשבון על ידי בעל המכרז.
8. המחיר הנקוב בעמודה **B** "מחיר לאריזה בש"ח (לפני מע"מ)" יהא המחיר הקובע במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הטבלה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## טופס ההצעה הכספית

מס"ד	תיאור הפריט	גודל מבוקש (**)	כמות יחידות באריזה	כמות אריזות לשנה (*)	מחיר לאריזה בש"ח (לפני מע"מ) B	סה"כ מחיר בש"ח (לפני מע"מ) C=A*B
1.	כוס קרטון לשתייה חמה 250 מ"ל (9OZ)	250 מ"ל (9OZ)	50 כוסות בשרוול	22,000 שרוולים	_____ ₪ לשרוול של 50 כוסות	_____ ₪
2.	כוס פלסטיק שקופה וגמישה לשתייה קרה 180cc	cc 180	100 כוסות בשרוול	12,000 שרוולים	_____ ₪ לשרוול של 100 כוסות	_____ ₪
3.	צלחת חד פעמית קטנה	קוטר 16-18 ס"מ משקל: 8.5 גרם	25 צלחות	1,000 אריזות	_____ ₪ לאריזה של 25 צלחות	_____ ₪
4.	צלחת חד פעמית גדולה	קוטר 23-25 ס"מ משקל: 15 גרם	25 צלחות	1,200 אריזות	_____ ₪ לאריזה של 25 צלחות	_____ ₪
5.	מזלג חד פעמי מפלסטיק	אורך: 16-15 ס"מ משקל: 7.5 גרם	50 מזלגות	1,200 אריזות	_____ ₪ לאריזה של 50 מזלגות	_____ ₪
6.	סכין חד פעמית מפלסטיק	אורך: 16-15 ס"מ משקל: 7 גרם	50 סכינים	550 אריזות	_____ ₪ לאריזה של 50 סכינים	_____ ₪
7.	כף חד פעמית מפלסטיק	אורך: 16-15 ס"מ משקל: 8 גרם	50 כפות	550 אריזות	_____ ₪ לאריזה של 50 כפות	_____ ₪
8.	כפית חד פעמית מפלסטיק	אורך 13-12 ס"מ משקל: 2.5 גרם	50 כפיות	7,500 אריזות	_____ ₪ לאריזה של 50 כפיות	_____ ₪
<b>סה"כ הצעה בש"ח לא כולל מע"מ</b>						
	_____ ₪					

### הבהרות:

(\*) הכמות המופיעה בטבלה מהווה הערכה בלבד ואין בהצגת נתון זה משום התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה, היא משמשת כאומדן בלבד להיקף ההתקשרות.

(\*\*) מזלגות, סכינים, כפות וכפיות יהיו מפלסטיק קשיח ושקוף.

מכרז מס' ה'ס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## אישור המציע

1. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז ונספחיו כולל מפרט הטכני והשירות – **נספח א'** והסכם ההתקשרות – **נספח ט'**, ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה הכספית המוגשת על ידינו במסגרת הצעתנו למכרז.
  2. אנו מאשרים, כי המחיר עבור השירותים הינו מחיר סופי, קבוע ומלא הכולל את מלוא התמורה, כולל את כל העלויות הכרוכות באספקת הטובין לאוניברסיטה, את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה, הוצאות המיסים וכל הוצאה אחרת לרבות (אך מבלי לגרוע) הדפסת המיתוג על כוס קרטון לשתייה חמה **ולא כולל מע"מ**.
  3. אנו מתחייבים שבכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזאת, איכות הטובין תהייה באיכות זהה או גבוהה יותר לאיכות הטובין שעמם זכינו במכרז זה, והמוצרים יסופקו באריזות כפי שצוינו בטופס ההצעה הכספית.
  4. אנו מאשרים כי הצעתנו בטופס ההצעה הכספית מתייחסת לאותם הפריטים שנשלחו לאוניברסיטת תל אביב כדוגמאות בתאריך \_\_\_\_\_ \* ובתאריך \_\_\_\_\_ ושכל אחד מהפריטים הללו אושרו ע"י האוניברסיטה כעומדים בבחינת האיכות שנערכה. אישור האוניברסיטה מתאריך: \_\_\_\_\_ \* ומתאריך \_\_\_\_\_.
- מצ"ב מסמך אישור חתום על ידי האוניברסיטה – נספח י"ד** במסמכי המכרז.
- \* נדרש למלא רק במידה והדוגמאות של המציע נבדקו בשני סבבים – כמפורט בסעיף 14.3 במסמכי המכרז.

חתימה + חותמת המציע

שם המציע

תאריך



## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

#### נספח ג'

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. המציע יסמן  $\sqrt{\quad}$  באפשרות הנכונה:  
(1) \_\_\_\_\_ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין,

(2) \_\_\_\_\_ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימת המצהיר/ה

**אישור עו"ד**

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

---

תאריך

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

**מכרז פומבי מס' הס' 4/2019**  
**לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**

**נספח ד'**

**אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות**  
**ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976\*/רואה חשבון\*/קבלן מס\* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

שם	מס' רשום חבר בני אדם
א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.	
ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	
2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.	
3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____.**	

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
----	------	------------	-------

תאריך \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.  
\*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

**תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה**

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל- אביב

## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

#### נספח ה'

#### תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המציע").

2. אני מכהן כ- \_\_\_\_\_, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע ביכולתו לקיים את התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, כולן או מקצתן, והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ולא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

4. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע בהתחייבויות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.

5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני עורך דין \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

# מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

## נספח ו'

### דוגמת טופס "משיכת טובין" מהזמנה שנתית

תאריך: 05/08/2012

השולח: יוסי אייל טלפון: 6409747/8263-03 פקס: 6409744-03  
מחסן מרכזי - אוניברסיטת תל אביב

מספר ספק:  
מספר טלפון:  
מספר פקס:  
כתובת EMAIL:

מספר קטלוגי	מק"ט יצרן	יחידת מידה	כמ. מידה	דרגת נקיין	תאור פריט	כמות משיכה	מס. הזמנה שורת בהזמנה	יתרה	איתור פריט
10000282		Each	0	1EA	1/50 כוס שתייה מקרטון גודל 250 מל	<del>2000</del> 2000	2 6150262	7020	M000 ומלאי

הערות: נא לספק במשלוח אחד תוך 5 ימים ימיים  
נא לאשר בפקס או בטלפון קבלת הודעתינו

**בקשת הספקה זו מבטלת את הבקשות הקודמות**

שם מאשר: \_\_\_\_\_  
חתימה: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

# מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

## לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

### נספח ז'

#### תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף – סעיפים 5.2.1 ו-5.2.2

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. במהלך שנת 2018 סיפק המציע סוג זהה של כוסות קרטון לשתייה חמה המוצעות על ידו במסגרת מכרז זה כשהן ממותגות בהתאם לרצון לקוחותיו, בהיקף שנתי של 500,000 (חמש מאות אלף) כוסות לפחות (הכוונה: כוסות ממותגות בהתאמה ללקוח).  
יש למלא טבלה מספר 1 להלן: רשימת לקוחות – כוסות קרטון ממותגות לשתייה חמה.

#### טבלה מספר 1 – רשימת לקוחות - כוסות קרטון ממותגות לשתייה חמה (עמידה בתנאי סף 5.2.1)

מס"ד	שם הלקוח	פרטי איש קשר (לרשום שם מלא, מס' טלפון משרד + סלולארי וכתובת דוא"ל)	כמות כוסות קרטון ממותגות לשתייה חמה שסופקו במהלך שנת 2018
1			
2			
3			
4		סה"כ כמות כוסות קרטון ממותגות לשתייה חמה שסופקו במהלך שנת 2018	

3. למציע שלושה לקוחות לפחות, שלהם הוא סיפק \*כלים חד פעמיים (לפחות 3 פריטים מתוך הרשימה להלן) בהיקף של 100,000 (מאה אלף) נ"ל לשנה (לפני מע"מ) לכל לקוח בכל אחת משלוש השנים הקלנדריות 2016, 2017 ו-2018 (ניתן שאותו לקוח יהיה ביותר משנה אחת בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף).

\* כלים חד פעמיים כהגדרתם: כוסות קרטון לשתייה חמה, כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה, צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים), סכין או מזלג או כפות או כפיות עשויים מפלסטיק קשיח.  
יש למלא טבלה מספר 2 להלן: רשימת לקוחות לעמידה בתנאי סף 5.2.2.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

טבלה מספר 2: רשימת לקוחות (עמידה בתנאי הסף 5.2.2)

סוגי כלים חד פעמיים (יש לסמן בריבוע המתאים 3 פריטים לפחות)	היקף האספקה בש"ח לשנה ללא מע"מ	פרטי איש קשר (לרשום שם מלא, מס' טלפון משרד + סולארי וכתובת דוא"ל)	שם הלקוח	שנים
<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתייה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח	₪ _____			<b>2016</b>
<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתייה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח	₪ _____			<b>2016</b>
<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתייה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח	₪ _____			<b>2016</b>

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

טבלה מספר 2: רשימת לקוחות לעמידה בתנאי הסף - המשך

סוגי כלים חד פעמיים (יש לסמן בריבוע המתאים)	היקף האספקה בש"ח לשנה ללא מע"מ	פרטי איש קשר (לרשום שם מלא, מס' טלפון משרד + סולארי וכתובת דוא"ל)	שם הלקוח	שנים
<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתייה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח	₪ _____			<b>2017</b>
<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתייה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח	₪ _____			<b>2017</b>
<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתייה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתייה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח	₪ _____			<b>2017</b>

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב



טבלה מספר 2: רשימת לקוחות לעמידה בתנאי הסף – המשך

שנים	שם הלקוח	פרטי איש קשר (לרשום שם מלא, מס' טלפון משרד + סולארי וכתובת דוא"ל)	היקף האספקה בש"ח לשנה ללא מע"מ	סוגי כלים חד פעמיים (יש לסמן בריבוע המתאים)
2018			נח _____	<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתיה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתיה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח
2018			נח _____	<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתיה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתיה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח
2018			נח _____	<input type="checkbox"/> כוסות קרטון לשתיה חמה <input type="checkbox"/> כוסות פלסטיק גמיש לשתיה קרה <input type="checkbox"/> צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בקטרים שונים) <input type="checkbox"/> סכינים עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> מזלגות עשויים מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפות עשויות מפלסטיק קשיח <input type="checkbox"/> כפיות עשויות מפלסטיק קשיח

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

תאריך

חתימת המצהיר/ה

ת.ז.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתיה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

## אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד  
ומספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

### **הערה:**

אם המקום בטבלאות הנ"ל אינו מספיק, ניתן לצרף דפים נוספים עם פירוט נוסף. יש לחתום בתחתית כל עמוד מצורף.

## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

#### נספח ז' - 1

#### תצהיר עמידה בדרישות תקן ישראלי רשמי

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר כי בגין כל המוצרים המוצעים על ידי במכרז זה, המפורטים להלן, קיימים כל האישורים ו/או ההיתרים הנדרשים עפ"י חוק התקנים, תשי"ג-1953 והתקנות שהותקנו על פיו ו/או כל דין אחר לרבות דין זר, במידת הצורך וכי כל המוצרים המוצעים על ידי במכרז זה עומדים בתקנים ו/או באישורים ו/או בהיתרים המחויבים על פי הדין, לרבות, במידת הצורך, התקן הישראלי 5113 (2002) וצו יבוא חופשי, התשע"ד - 2014.

להלן רשימת המוצרים המוצעים על ידי במכרז זה:

כוסות קרטון לשתייה חמה 250 מ"ל

כוסות פלסטיק שקופות וגמישות 180cc לשתייה קרה

צלחות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח (בשני קטרים קטן וגדול)

סכינים חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח

מזלגות חד פעמיים עשויים מפלסטיק קשיח

כפות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח

כפיות חד פעמיות עשויות מפלסטיק קשיח

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד  
ומספר רישיון

תאריך

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל- אביב

## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

נספח ז' -2

#### תצהיר אספקת טובין

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. הנני מצהיר שהטובין שהגשתי בערכה לדוגמה בהתאם לסעיף 14.1 למסמכי המכרז ואושרו ע"י האוניברסיטה בתאריך \_\_\_\_\_ הם הטובין שבגינם אני מגיש את הצעתי למכרז זה, לרבות את הצעתי הכספית בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'** במכרז זה, והם הטובין שאספק לאוניברסיטה לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד  
ומספר רישיון

תאריך

**מכרז פומבי מס' הס' 4/2019**  
**לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**  
**נספח ח'**  
**אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה**

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד \_\_\_\_\_ מס' תאגיד \_\_\_\_\_.
2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד.

**הערה:**

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

**הערות:**

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז פומבי מס' הס' 4/2019) לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל- אביב

**מכרז פומבי מס' הס' 4/2019**  
**לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**  
**נספח ט'**

**הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם בתל אביב ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2019

ב ין:

**אוניברסיטת תל-אביב**  
מקרית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת אביב, תל אביב 6139001  
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם: "האוניברסיטה")

מצד אחד,

לבין:

\_\_\_\_\_  
ח.פ.: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(שייקרא להלן, לשם הקיצור בשם "הספק")  
מצד שני,

**מ ב ו א**

- ו ה ו א י ל** והאוניברסיטה פרסמה **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**, על נספחיו הרצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו, (להלן: "המכרז");
- ו ה ו א י ל** והספק פנה לאוניברסיטה בעקבות פרסום המכרז והציע לספק כלי אוכל חד פעמיים (להלן: "הטובין") לאוניברסיטה, עפ"י הצעתו של הספק המצורפת **כנספח ב'** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "הצעת הספק");
- ו ה ו א י ל** ועל יסוד הצעת הספק, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה ועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז ובחרה בה כזוכה בהליכי המכרז;
- ו ה ו א י ל** והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן שירותי ההספקה של הטובין, כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. מבוא, נספחים והגדרות:**
- 1.1 המבוא להסכם, תנאי המכרז והנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו ביחד עמו.
- 1.2 כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לשם הנוחות בלבד ואין להתחשב בהן בפירוש ההסכם.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

1.3 לצורכי הסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורשת לצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

<b>"ההסכם"</b>	הסכם זה, על נספחיו.
<b>"השירותים"</b>	אספקת הטובין, לרבות אריזה, העמסה, הובלה, ופריקה לאתר האוניברסיטה של הטובין הכל כמוגדר ולפי המפורט בהסכם זה, על נספחיו.
<b>"טובין"</b>	כוסות שתייה חמה עשויות קרטון (ממותגות), כוסות שתייה קרה עשויות מפלסטיק גמיש, צלחות וסכו"מ (מזלג, זכין, כף וכפית) עשויים מפלסטיק קשיח.

## 2. תקופת ההתקשרות:

- 2.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של **24** (עשרים וארבעה) **חודשים** החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 2.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ב- **שלוש** תקופות נוספות בנות עד **12** (שנים עשר) חודשים כל אחת. (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות (**נספח ט'**).
- 2.3 מובהר כי תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם המציע הזוכה תהיה **60** (שישים) **חודשים**.
- 2.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות לסיים את ההתקשרות עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בכל עת ובלא חובת נימוק כלשהי, וזאת בהודעה בכתב של **30** יום מראש.
- 2.5 במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, תהא לאוניברסיטה הזכות להפסיק להזמין חלק מהשירותים נשוא הסכם זה מהספק ו/או להעביר את השירות ו/או חלקו לספק אחר, ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בעניין זה ו/או בנוגע לאובדן רווח.
- 2.6 לאוניברסיטה נתונה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור בסעיף 2.2 לעיל לגבי חלק של השירותים הניתנים עפ"י הסכם זה ותנאי המכרז ולא על כולם.

## 3. נציגי האוניברסיטה:

- 3.1 את כל מגעיו עם האוניברסיטה ינהל הספק באמצעות נציג/ת האוניברסיטה \_\_\_\_\_ ו/או כל מי אשר הוסמך לכך ע"י האוניברסיטה.
- 3.2 הספק מתחייב לקיים קשר שוטף ויעיל עם נציג האוניברסיטה ולשתף עמו פעולה בכל הנוגע להסכם ולביצועו.
- 3.3 הספק מתחייב לקבל את חוות דעתם, הנחיותיהם והערותיהם של נציגי האוניברסיטה ולפעול בהתאם להם בביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 3.4 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע ו/או לפטור את הספק מאחריותו המלאה לביצוע הנאות של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

## 4. התחייבויות והצהרות הספק לעניין אספקת הטובין:

- 4.1 הספק מצהיר, כי הוא עוסק באספקת הטובין וברשותו כוח-אדם מקצועי ומיומן, וכן האמצעים והמלאי המתאים, לאספקת הטובין כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- 4.2 הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עיסוקו ואספקת טובין עפ"י הסכם זה. התחייבות זו של הספק, תעמוד לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו. הספק מתחייב למסור לאוניברסיטה, במקרה של דרישה מצידה, העתק מהאישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או כל מסמך אחר הנדרש מהספק עפ"י דין לצורך הפעלת עיסוקו ואספקת הטובין במסגרת זכיייתו במכרז זה (להלן: "**מסמכים עפ"י דין**").
- אי מסירת המסמכים עפ"י דין ו/או אי עמידה בתנאי המפורטים בהם, יהוו הפרה יסודית של הסכם זה.
- 4.3 הספק מתחייב, לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, לספק לאוניברסיטה את הטובין שהגיש לבדיקת האוניברסיטה ואושר ע"י האוניברסיטה, בהתאם למפורט בהסכם זה, ולעמוד בכל המפרטים, הכמויות, התעריפים ולוחות הזמנים כנדרש בהסכם זה ובמסמכי המכרז.
- 4.4 הספק מתחייב, כי בדק את כל המתקנים הקשורים לביצוע ההסכם, לרבות מתקני העזר, מחסנים ומערך ההפצה שלו, והוא מתחייב כי יוכל לעמוד בנפח השירותים הנדרשים בגין אספקת הטובין נשוא ההסכם, תוך עמידה בהיקפים ובמועדי האספקה כפי שהם מוגדרים בהסכם ובמכרז, ולשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה.
- 4.5 הספק מצהיר כי אין לו כל מניעה משפטית ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה עם האוניברסיטה ולהעניק את השירותים האמורים בתקופת ההתקשרות ו/או בתקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו וכן ידוע לו כי אוניברסיטה התקשרה עמו בהסכם זה בהסתמך על הצהרותיו המפורטות בהסכם זה.

## 5. אספקת הטובין:

- 5.1 הספק יספק את הטובין במהלך ההתקשרות באופן, בהיקף, במועדים, באיכות, ברמת שרות נדרשת ועפ"י נהלי העבודה שיגובשו ע"י האוניברסיטה, הכול בכפוף לאמור בהסכם זה, במפרט הטכני והשירות – **נספח א'** ובתנאי המכרז – כל אלה מהווים חלק בלתי נפרד מתנאי הסכם זה.
- 5.2 הספק יספק את הטובין, כולל אריזה, הובלה, הפצה ופריקה, על חשבונו ואחריותו.
- 5.3 האוניברסיטה רשאית להפסיק לרכוש מהספק חלק מהפריטים או קבוצת פריטים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. האמור אינו חל על כוסות ממותגות של האוניברסיטה (להלן: "**הכוסות**") לגביהן מתחייבת האוניברסיטה לרכוש את הכמות המוזמנת, בכפוף לעמידתו של הספק בכל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה והכל מבלי לפגוע בתנאי ההסכם האחרים.
- 5.4 הספק מתחייב לספק את ההזמנות למחסן מרכזי של יחידת אספקה שנמצא בבין יחידת אספקה האוניברסיטה בתוך 3 ימי עבודה ממועד קבלת טופס המשיכה.
- 5.5 הספק יספק טובין חדשים בלבד ובאריזתם המקורית.
- 5.6 הספק יתחייב להחזיק מלאי כך שיתאפשר מענה הולם לביקוש.
- 5.7 הספק יספק הזמנות שנתקבלו אך ורק מנציגי האוניברסיטה המאושרים ע"י האוניברסיטה ויספק את ההזמנות לידי נציג אוניברסיטה או מי מטעמו ביחידה המזמינה.
- 5.8 הספק ימסור תעודת משלוח בעת מסירת הטובין למחסן המרכזי של האוניברסיטה. לכל משלוח תצורף תעודת משלוח, עליה מצוין מס' ההזמנה, אשר תאושר ותיחתם ע"י נציג האוניברסיטה. תעודת משלוח חתומה ע"י נציג האוניברסיטה תהווה אישור ל"מסירה" – קרי אישור כי הטובין התקבלו אך לא נספרו. הודעה על מציאת אי התאמה בכמויות שסופקו בפועל (עודף או חוסר) לבין הכמויות שנרשמו בתעודת המשלוח, בעקבות ספירת הטובין שהתקבלו, תועבר לספק תוך יום עסקים אחד.



- 5.9 במקרה בו הספק סיפק סחורה שאינה תואמת את דרישות ההסכם בטופס המשיכה הספק יקבל החזרות פריטים ויזכה את האוניברסיטה בתעודת זיכוי בהתאם. במידה ולא סיפק את הכמות הנדרשת, יהא עליו להגיע שוב לאוניברסיטה תוך 24 שעות של יום עבודה עם יתר הטובין, על חשבוננו.
- 5.10 הספק מתחייב לספק את הטובין אשר הוגשו על ידו במסגרת המכרז ואושרו ע"י האוניברסיטה באיכות זהה. במידה ואיכות הטובין אינה עומדת באיכות שהוגשה על ידי המציע במכרז, הדבר ייחשב כהפרה יסודית של ההסכם והאוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לרכוש את הפריטים מספק אחר ו/או לפעול בהתאם לאמור בסעיף 14 להלן.
- 5.11 סעיף זה, על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 6. התמורה ותנאי התשלום:

- 6.1 מחיר הטובין יהיה עפ"י המחיר ליחידת מכירה/מוצר/פריט (לא כולל מע"מ) הנקוב בטופס ההצעה, **נספח ב' למכרז**.
- 6.2 למחירים הנקובים בהצעת המחיר יתווסף מס ערך מוסף כדון, כנגד חשבונית מס.
- 6.3 במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (במידה ותהא) רשאי הספק להציע מוצרים/מותגים חדשים, העונים לדרישות האוניברסיטה במחירים מופחתים ו/או באיכות משופרת אך במחיר זהה. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לאשר/לא לאשר מוצרים אלו.
- 6.4 המחירים הנקובים בהצעה הכספית של הספק יישארו קבועים למשך 24 חודשים ממועד חתימת הסכם זה.
- 6.5 **הצמדה ועדכון מחירים:** במידה ותוארך תקופת ההתקשרות ממועד סיומם של **עשרים וארבעה** החודשים האמורים בסעיף 2.1 לעיל קרי משנה השלישית ואילך - יוצמדו מחירי ההצעה הכספית למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל (להלן: "**המדד**") באופן הבא:
- 6.5.1 אחת לשנה ייבחן שיעור השינוי במדד הרלוונטי (כהגדרתו להלן), ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "**מועד הבדיקה**"). במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי ישתנה ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשינוי במדד הרלוונטי (100% הצמדה למדד המחירים לצרכן).
- 6.5.2 העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב-1 לחודש העוקב.
- 6.5.3 ה"**מדד הרלוונטי**" - הינו מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>.
- 6.5.4 ה"**מדד הבסיס**" - יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז או המדד שעפ"י הוצמדו המחירים בפעם האחרונה - המאוחר מבין השניים.
- 6.5.5 האחריות לדרישת עדכון המדד תהיה על הספק. במידה והספק ידרוש עדכון מדד באיחור, יתבצע העדכון מהחודש בו נדרש העדכון ע"י הספק. לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית.
- 6.5.6 מובהר שהמחיר לא ירד מתחת למחיר שהתקבל מהספק במסגרת ההצעה הכספית שלו.
- 6.6 **התמורה מהאוניברסיטה:** התשלום לספק יהיה אך ורק תמורת אספקת הטובין שהוזמנו בהתאם להצעתו הכספית בנוסח המצורף כנספח ב' ועפ"י תנאי התשלום המפורטים בהסכם זה.
- 6.7 **חשבוניות ותעודות משלוח:**
- 6.7.1 יש להגיש חשבונית מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה, בתוך שני ימי עבודה מביצוע האספקה. החשבוניות יוגשו רק בגין הטובין שסופקו.

6.7.2 תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם מיום אספקת השירות.

6.7.3 בסוף כל חודש יוגשו במרוכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י המציע הזוכה למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים 115-116) וזאת לגבי הזמנות שקידומת ההזמנה היא: 81 - 72. הזמנות עם קידומת: 10-30, יוגשו להנה"ח רכש מקומי, יחידת הספקה אגף כספים בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה 1, חדר 101.

1. לכל חשבונית יצורפו עותק הזמנה חתומה ע"י מורשה חתימה ואישור המזמין בדבר קבלת השירותים ובנוסף תעודת משלוח חתומה ע"י נציג היחידה.

2. חשבונית תקינה הינה חשבונית שמוגשת יחד עם תעודת המשלוח ומצוין על החשבונית ועל תעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש, מס' שורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותיאור קצר של הטובין/שירות.

3. דוגמאות הזמנה מצורפות **כנספח ט"ו** למכרז.

6.7.4 **מועד תשלום:** כל חשבון שיאושר, ישולם לספק ע"י האוניברסיטה **בשוטף + 30 יום** ממועד קבלת החשבונית, ובלבד שהספק חתם על טופס לתשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.

6.7.5 יחד עם הגשת החשבוניות, הספק יגיש, ביום העבודה האחרון בכל חודש, קובץ דיגיטלי מרכז (בפורמט מסוג CSV/Excel) המכיל את כל נתוני החשבוניות. להלן פירוט שמות השדות המופיעים בפורמט החשבונית עפ"י סדר הופעתם:

- מספר ספק אוניברסיטה
- מספר חשבונית
- תיאור חשבונית
- תאריך החשבונית במבנה DD/MM/YYYY
- סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ
- סה"כ מע"מ
- סה"כ ערך חשבונית
- מק"ט ספק
- מק"ט האוניברסיטה
- תיאור פריט
- מחיר פריט לפני מע"מ
- כמות שסופקה
- סה"כ מחיר
- מספר הזמנת האוניברסיטה
- מספר שורה בהזמנת האוניברסיטה

6.8 **סופיות התמורה:** הספק מסכים ומצהיר, כי התמורה הינה התמורה הסופית, הקבועה והמוחלטת ומהווה תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן השירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, והספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ו/או שינויים בתמורה, או כל תמורה נוספת, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שעת עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר.

7. **פיצויים מוסכמים מראש והליך קיזוז:**

7.1 הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי לאוניברסיטה בלבד תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק מהאוניברסיטה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- 7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא האוניברסיטה רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהאוניברסיטה.
- 7.3 הספק יפעל בהתאם לקבוע **בנספח א'** (מפרט השירות). הפרת הוראות מפרט השירות והטכני כמפורט באמנת השירות תגרור אחריה הטלת קנסות על הספק בהתאם לקבוע **בנספח י"ג** ו/או בתנאי המכרז.
- 7.4 תשלום הקנס יבוצע בדרך של קיזוז סכום הקנס מהתמורה המגיעה לספק ו/או בדרך של חילוט הערבות שהופקדה בידי האוניברסיטה ו/או בכל דרך אחרת בהתאם לדין.

## 8. אחריות:

- 8.1 מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, הספק לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד לגוף ו/או לרכוש, שייגרמו לאוניברסיטה ו/או למי מטעמה, לרבות עובדי סגל האוניברסיטה ו/או למבוטחיה, ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם אספקת כלי האוכל החד פעמיים וכוסות השתייה כמפורט ומוגדר בהסכם זה.
- 8.2 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, עם קבלת פס"ד חלוט שלא עוכב ביצועו, בגין כל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה שתוגש כנגד האוניברסיטה, שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מאירוע, שהינו באחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין.
- 8.3 הספק מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתייחסים לשירותים הניתנים על ידו עפ"י ההסכם.

## 9. ביטוח:

- 9.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבוננו, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוח חבות המוצר - כל עוד אחריות הספק קיימת, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **בנספח י"א**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הספק" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
- 9.2 בנוסף, על הספק לערוך ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, וביטוח מקיף לכלי הרכב הכולל ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד.
- 9.3 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, לפני תום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 1.1 לעיל.
- 9.4 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי האוניברסיטה או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 9.5 לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

מכרז מס' ה' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

9.6 מוצהר ומוסכם כי זכויות האוניברסיטה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על האוניברסיטה או על מי מטעם האוניברסיטה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נשוא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

9.7 הספק פוטר את האוניברסיטה ואת הבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי האוניברסיטה או המשמש את הספק לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור.

9.8 אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים או משלימים לביטוחי הספק המפורטים בהסכם זה, רשאי הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים או המשלימים כאמור, ובלבד שבכל ביטוח רכוש נוסף או משלים לביטוחי הספק ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה וכלפי הבאים מטעמה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9.9 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחלופין, לספק נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידי הספק כמפורט באישור עריכת ביטוחי הספק. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה, ועל הספק תחול האחריות לשפות את האוניברסיטה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

סעיפים אלה הינם מעיקרי החוזה והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של החוזה.

## 10. סודיות:

הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על סודיות המידע שיתקבל מהאוניברסיטה ו/או שייאסף ישירות ע"י הספק ו/או יגיעו לידיעתו אודות האוניברסיטה. התחייבות זו של הספק ו/או מי מטעמו תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, וזאת למשך תקופה בלתי מוגבלת בזמן.

## 11. ניגוד עניינים:

הספק מתחייב להודיע לאוניברסיטה, בכתב, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי במישרין או בעקיפין ו/או העלולים ליצור ניגוד עניינים בינו ו/או בין העובדים מטעמו, עם מתן שירותיו שעפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.

## 12. היעדר יחסי עבודה והעסקת כוח אדם:

12.1 הספק מצהיר, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בביצוע מתן השירות עפ"י ההסכם, וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסים של עובד ומעביד והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת חוזה קבלנות כמשמעותו של זה בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד – 1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו.

מכרז מס' ה' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

- 12.2 הספק מזהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות/אספקת הטובין ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו, ולא יחשבו כעובדיה או שלוחי של האוניברסיטה, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבוננו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם. הספק מתחייב לפצות את האוניברסיטה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על האוניברסיטה, לרבות כל ההוצאות שתהיינה לאוניברסיטה עקב תביעה כזו, ואשר יסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
- 12.3 הספק מתחייב, כי ייתן את השירות בשמו בלבד. שום דבר האמור בהסכם לא יתפרש כמסמך את הספק להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.
- 12.4 הספק יבטח את העובדים שיועסקו על ידו בביטוח חבות מעבידים. שם המבוטח יכלול גם את האוניברסיטה.
- 12.5 סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

### 13. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם:

- 13.1 להבטחת מילוי התחייבותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, על סך **15,000** ש"ח (חמש עשרה אלף ש"ח), הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 90 יום ממועד תום תקופת ההסכם.
- הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.
- לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.
- 13.2 הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות במקרה בו האוניברסיטה תממש את האופציה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההתקשרות, עד לסיום תקופת ההתקשרות המוארכת בתוספת 90 יום ממועד תום תקופת ההסכם.
- 13.3 האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך קיזוז ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה ו/או הפרת אמנת השירות, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.
- 13.4 חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 13.1 לעיל ו/או ישלים את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 13.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.
- 13.5 מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.
- 13.6 האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שישנה בידי האוניברסיטה לפי ההסכם או עפ"י כל דין.
- 13.7 המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

**14.****הפרת הסכם:**

- 14.1 האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית ו/או עפ"י הוראות אמנת השירות ו/או עפ"י כל דין או ההסכם.
- 14.2 בנוסף לאמור לעיל, רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר, והליכים אלה לא בוטלו תוך 30 יום.
- 14.3 הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית תהא האוניברסיטה רשאית:  
14.3.1 לבטל את ההסכם לאלתר, או;
- 14.3.2 לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך 3 ימים מיום שתימסר ההודעה לספק. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום האמור.
- 14.4 ביטלה האוניברסיטה את ההסכם בנסיבות המתוארות בסעיף 14.3 לעיל, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪) וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, אך מבלי שתידרש להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסיקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 14.5 לא תיקן הספק את ההפרה, כאמור בסעיף 14.3.2 לעיל ו/או הפר הספק את ההסכם הפרה שאינה יסודית והאוניברסיטה דרשה מהספק לתקן את ההפרה ו/או לקיים את ההוראה ו/או את ההתחייבות והספק לא תיקן את ההפרה ו/או לא מילא אחרי ההוראה ו/או ההתחייבות, כפי שנדרש ע"י האוניברסיטה, לשביעות רצונה ובתוך המועד שנדרש על ידה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבטל את ההסכם מחמת הפרתו או אי קיומו, וזאת ע"י מתן הודעה על כך בכתב, והספק יהא חייב לשלם לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪) וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור ומבלי שתידרש האוניברסיטה להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסיקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 14.6 הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.
- 14.7 ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה ייעשה באמצעות הודעה בכתב לספק והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.
- 14.8 סעיף זה, על תני סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, ומפרט הטכני – **נספח א'** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על האמור בתנאי המכרז והמפרט הטכני, ההפרות והסנקציות הקבועות שם.

**15.****איסור הסבת ההסכם:**

- 15.1 מוצהר ומוסכם בזאת, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות ו/או חובה מזכויותיו ו/או חובותיו (לפי העניין) עפ"י הסכם, ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. אישרה האוניברסיטה המחאה או הסבה של זכויותיה או חובותיה של הספק למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור האוניברסיטה כדי לשחרר את הספק מאחריותה כלפי האוניברסיטה ו/או צדדים שלישיים בדבר הוראות הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות להסב או להמחות זכויותיו עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

מכרז מס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

15.2 כל מסירה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה, תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

15.3 סעיף זה על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 16. ויתור:

16.1 כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כוויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

16.2 הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

## 17. סמכות שיפוט בלעדית:

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

## 18. כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
ה ס פ ק	אוניברסיטת תל-אביב
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

### א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י \_\_\_\_\_ וע"י \_\_\_\_\_ שהינם מורשים לחתום בשם \_\_\_\_\_, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את הספק לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

נספח י'

לוגו האוניברסיטה

להדפסה על כוסות הקרטון לשתייה חמה





**מכרז פומבי מס' הס' 4/2019**  
**לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**  
**נספח י"א**  
**אישור על עריכת ביטוחים**

תאריך: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

לכבוד  
אוניברסיטת תל אביב  
כתובת:  
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.נ.,

**הנדון: ביטוחי ("הספק")**

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן על שם הספק בקשר עם שירותי אספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים וכן השירותים הנלווים (להלן: "השירותים"), בין היתר, בקשר עם הסכם שנערך ביניכם לבין הספק (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:

א. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות הספק כלפי עובדים המועסקים על ידי הספק על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 20,000,000 ש"ח לנפגע, לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח.

ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (היה וייחשבו עובדי הספק), ימי ושעות עבודה, עבודות בגובה, פיתיונות, רעלים, העסקת נוער.

הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה היה ויטען, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי לאוניברסיטה חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק.

ב. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לאדם ו/או גוף, לרבות האוניברסיטה, עובדי האוניברסיטה או מי מטעם האוניברסיטה בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 2,000,000 ש"ח לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח.

ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, זיהום תאונתי פתאומי ובלתי צפוי, דבר מזיק במזון או במשקה, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת על האוניברסיטה למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעם הספק וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחידה המבוטח.

לעניין רכוש האוניברסיטה לא תחול הגבלה בדבר רכוש שפועלים בו (למעט פריט הרכוש בו פעלו במישורין) עד לסך של 1,000,000 ש"ח למקרה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

ג. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות המוצר** לכיסוי אחריות הספק על פי דין בגין נזק או אובדן שייגרמו בקשר עם או עקב מוצר המיוצר, מטופל, משוק, מסופק על ידי הספק או הבאים מטעם הספק ("המוצרים"), אשר אירע לאחר שהמוצר יצא מהחזקה הישירה של הספק בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לתביעה ובסך הכל לתקופת ביטוח.

הביטוח יורחב לשפות את האוניברסיטה בגין אחריות האוניברסיטה למעשים או למחדלים של הספק והבאים מטעם הספק, בכפוף לסעיף בדבר אחריות צולבת, על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

הביטוח כולל מועד למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת פעילות הספק בכל הקשור בשירותים (אך לא לפני \_\_\_\_\_).

הביטוח כולל תקופת גילוי של 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הספק ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה.

### **כללי**

1. הביטוחים דלעיל כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעם האוניברסיטה ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחל לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
2. על הספק האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
3. הפרת תנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה על פי הפוליסות.
4. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
5. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש של 30 יום לאוניברסיטה, בכתב, בדואר רשום.
6. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות הספק (יהיו בהתאם לנוסח הידוע כביטוח \_\_\_\_\_), בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

**הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

\_\_\_\_\_  
(תפקיד החותם)

\_\_\_\_\_  
(שם החותם)

\_\_\_\_\_  
(חותמת המבטח)

\_\_\_\_\_  
(חותמת המבטח)

**מכרז פומבי מס' הס' 4/2019**  
**לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**  
**נספח י"ב**  
**נוסח ערבות ביצוע ההסכם**

לכבוד  
אוניברסיטת תל אביב  
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

**הנדון: ערבות מס'**

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' \_\_\_\_\_ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**.
2. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
3. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.
4. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות".  
"הפרשי ההצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.  
"המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.  
"מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות.  
"המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
5. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
7. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
8. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

9. דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

שם מלא

תאריך

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל-אביב

עמוד 52 מתוך 57

## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

#### נספח י"ג

#### SLA - אמנת שירות

אמנת השירות היא כלי בידי הספק המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה ולביצוע פיקוח על הספק לקיום תנאי המכרז וההסכם.

#### 1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר הספק ליחידת ההספקה באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר ידנית ליחידת הספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- 1.3 יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד המציע הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מכוח עליון לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
- 1.5 יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את הספק. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.
- 1.6 טבלה מס' 1: מנגנון קנסות על אי עמידה בתקני שירות:

מס"ד	מרכיב השירות	מדד השירות הנדרש	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי
1.	מועדי המשלוח	הגעת המשלוח במועד	קנס בסך 1% מעלות המשלוח בגין כל יום איחור לכל המשלוח מעבר ל- 3 ימי עבודה (החל מיום האיחור הרביעי).	2,500 ש"ח לרבעון
2.	המוצרים המסופקים	אספקת מוצרים שאושרו במסגרת המכרז ואספקת מוצרים שמישים	במידה ויישלחו מוצרים שונים מהמוצרים שאושרו במכרז זה ו/או מוצרים בלויים ו/או פגומים, לא תשולם תמורה לספק בגין המשלוח ובנוסף 5% מסך כל המשלוח יקוזז מהתשלומים לספק. המוצרים יוחזרו לספק על חשבוננו	5,000 ש"ח לרבעון
3.	אריזת המוצרים המסופקים	אספקת המוצרים באריזות לפי ההגדרות במפרט ההתקשרות	במקרה של אספקת מוצרים באריזות שונות מהקבוע במפרט ההתקשרות, או כפי שסוכם עם הספק לאחר זכייתו, יוחזר המשלוח ללא תמורה לספק וההזמנה לא תחשב כזו שסופקה במועד.	בסך של 5% מערך המשלוח

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל- אביב

## 2. הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות:

2.1. במידה והספק לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסיה עם הספק, ו/או כל אמצעי אחר העומד לאוניברסיטה על פי כל דין.

2.2. בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמנת השירות שבסעיף שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הספק מיידית (לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל):

### 2.3. טבלה מס' 2: סעיפי הפרה יסודית של אמנת השירות

מס"ד	רמת שירות נדרשת	מרכיב	חריגה מרמת השירות הנדרשת	תקופת מדידה
1.	מועדי המשלוח	הגעת המשלוח במועד	חריגה של 3 ימי עבודה או יותר, ביותר מ- 20% מהמשלוחים.	רבעון
2.	המוצרים המסופקים	אספקת מוצרים שאושרו במסגרת המכרז ואספקת מוצרים שמישים	החל מהאירוע השלישי	רבעון
3.	אריזת המוצרים המסופקים	אספקת המוצרים באריזות לפי ההגדרות במפרט ההתקשרות	החל מהאירוע הרביעי	רבעון

3. מוסכם, כי בגין הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת שלא תוקנה לאחר משלוח התראה ישלם הספק לאוניברסיטה פיצוי מוערך ומוסכם מראש בסך **10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ₪)** ללא הוכחת נזק, בצירוף הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן מיום חתימת הסכם זה ועד לפירעון בפועל וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכוח הדין או מכוח ההסכם. האוניברסיטה תהא רשאית לחלט את סכום הפיצוי המוסכם האמור לעיל מתוך הערבות לפי שיקול דעתה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

**מכרז פומבי מס' הס' 4/2019**  
**לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב**  
**נספח י"ד**  
**עמידת הטובין בבחינת איכות**  
**(למילוי ע"י האוניברסיטה)**

לכבוד: \_\_\_\_\_  
כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

בשם ועדת המכרזים, בתמיכה להצעת המציע **מכרז פומבי מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב** (מסומן X בריבוע המתאים מתוך אחת משלוש האפשרויות הבאות):

1.  **אפשרות מספר 1: "אישור עמידת הטובין בבחינת האיכות"**  
הנני מאשר שכל הפריטים שהמציע \_\_\_\_\_ הגיש ב"ערכה לדוגמה" בתאריך \_\_\_\_\_  
עומדים בכל התנאים/הדרישות של בחינת האיכות כמפורט "בטבלת בדיקת איכות" בסעיף 14.3.1 במסמכי המכרז  
שבוצעה על ידי צוות בדיקת איכות בתאריך \_\_\_\_\_  
בברכה,  
מזכיר ועדת המכרזים

2.  **אפשרות מספר 2: "אי עמידת הטובין בבחינת האיכות – החלפת פריטים"**  
להלן רשימת הטובין המוצעים/ים על ידי המציע במכרז זה **שלא** עמד/ו בדרישות של בחינת האיכות כמפורט בטבלת  
בדיקת איכות בסעיף 14.3.1 במסמכי המכרז (מסומן X בריבוע המתאים כולל הסבר)  
 כוס קרטון ממותג לשתייה חמה 250 מ"ל. חריגה: \_\_\_\_\_  
 כוס פלסטיק שקופה וגמישה לשתייה קרה 180cc. חריגה: \_\_\_\_\_  
 צלחת חד פעמית קטנה מפלסטיק קשיח בקוטר 16-18 ס"מ. חריגה: \_\_\_\_\_  
 צלחת חד פעמית גדולה מפלסטיק קשיח בקוטר 23-25 ס"מ. חריגה: \_\_\_\_\_  
 סכין חד פעמית מפלסטיק קשיח באורך 15-16 ס"מ. חריגה: \_\_\_\_\_  
 מזלג חד פעמי מפלסטיק קשיח באורך 15-16 ס"מ. חריגה: \_\_\_\_\_  
 כף חד פעמית מפלסטיק קשיח באורך 15-16 ס"מ. חריגה: \_\_\_\_\_  
 כפית חד פעמית מפלסטיק קשיח באורך 12-13 ס"מ. חריגה: \_\_\_\_\_  
**לכל** אחד מהפריטים שסומנו ב X בסעיף זה, יש **לשלוח פריט חליפי** הנדרש לעמוד בבחינת האיכות כמפורט בסעיף  
14.3.1 במסמכי המכרז. יש להעביר במעטפה סגורה ליחידת הרכש והאספקה כמפורט בסעיף 14.1.2 במסמכי המכרז  
עד תאריך: \_\_\_\_\_  
בברכה,  
מזכיר ועדת המכרזים

3.  **"אי עמידת הטובין בבחינת האיכות – לאחר החלפת פריטים"**  
הנני להודיעכם בשם ועדת המכרזים כי היא בחנה את כל 8 הפריטים שהגשתם כדוגמה ולאחר שלב ההחלפה עדיין  
קיימים פריטים שאינם עומדים/ים בדרישות של בחינת האיכות כמפורט בטבלת בדיקת איכות בסעיף 14.3.1 במסמכי  
המכרז אי לכך **לא** תוכלו להגיש את הצעתם למכרז.  
אנו מודים לכם על השתתפותכם במכרז ומאחלים לכם הצלחה בהמשך הדרך.  
בברכה,  
מזכיר ועדת המכרזים

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל- אביב

# מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

## לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

נספח ט"ו

### דוגמת הזמנת רכש

מל"ר האוניברסיטה מס' 589931187  
רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801



יחידת הספקה  
אגף הכספים  
אנאבוסטת תל אביב  
Supply Unit  
Division of Finance  
Tel Aviv University

ספק:

טל':

תאריך ההזמנה: גרסה: 0  
דרישה:

הסכמי מחירונים מס': 79-  
הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום  
רכישה של 60000 ש"ח מכלל מע"מ

הזמנה זו כופפה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

מבקש:	יחידה:	יעד:	מיקום:	טל' : דוא"ל:	טל' נוסף:
<p><b>1. שורה תאור פריט</b></p> <p>פריט ספק מק"ט יצרן יצרן יחידת מידה כמות מחיר סה"כ</p>					
<p><b>א. מס' ספק:</b> הזמנה זו תקפה לע.מ.נ.פ.ל/עמותה וס' המצוין בסמ' הספק בלבד.  <b>ב. מחירים:</b> המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (מעט מע"מ), היתלים, הצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל תוספת למחירים ה"ל" מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.  <b>ג. אספקה:</b> את הטובין/שירותי יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בין שני שער, מדרים, מיסים וכ"ל.  <b>ד. חשבוניות:</b> יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.  <b>ה. מבני משלוח:</b> תשלום תוך שני-30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהגבלת גובה ובלבד כי הספק הישע על החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס' ב' כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p>					
<p><b>הגשת חשבון לתשלום</b></p> <p>המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות 3. עותק חתום של הזמנה זו.                  באחריות הספק להגיש את המסמכים <b>שיבוע</b> למדור ספקים, יחידת החשבות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: <a href="mailto:supplyk@tauex.tau.ac.il">supplyk@tauex.tau.ac.il</a>. ייתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.</p>					

**הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל**

\* הספק מאשר כי ידוע לו, שמודע ההספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תמי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. \* שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל ולאו להפחית ולאו לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע \* הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין והתפעולת התקין וכן לטיב החומרים המשועקים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אשרי ייצא פגום ולא בלתי מחמים, וזאת לפי דרישות ההשגחה של המזמין. \* הספק מתחייב כי הטובין/שירות יאמרו לדרישת המזמין וכן מתחייב הספק לפנות את המזמין בכל ההוצאות שהגורמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ולאו אינם מתאימים לפרטי ההזמנה. \* בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ונתאום עם המזמין. אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. \* הספק לא יחייב להעביר חיובו ולא זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן ולא המחאותן, לאחר או לאחרים, ללא הסמכת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות - אישור המחאות חובות.



## מכרז פומבי מס' הס' 4/2019

### לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל אביב

נספח ט"ז

#### דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

מס' שורה בהזמנה	פני	מס' הזמנה	סה"כ מחיר	כמות שסופקה	מחיר פרט לפני מע"מ	תאור פרט	מק"ט ספק	מק"ט אוניברסיטה	סה"כ ערך חשבנית	סה"כ מע"מ	סה"כ ערך חשבנית ללא מע"מ	תאריך חשבנית	תאור חשבנית	מס' חשבנית	מספר ספק
						הזמנות קטנות									

מכרז מס' הס' 4/2019 לאספקת כלי אוכל ושתייה חד פעמיים לאוניברסיטת תל- אביב