

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

1. כללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1 אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2 בהתאם לאמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), תשנ"א - 1990, האוניברסיטה נדרשת לפנות, באמצעות ספקים העומדים בדרישות הדין והרשויות המוסמכות, פסולת חומרים מסוכנים כהגדרתה בתקנות הללו (להלן: "פסולת חומרים מסוכנים"), למפעל לנטרול וטיפול בפסולות תעשייתיות ופסולות חומרים מסוכנים שברמת חובב, כשהיא ארוזה ומשונעת בהתאם להוראות כל דין ובכפוף להוראות המנהל הכללי של המשרד לאיכות הסביבה או מי שהוסמך על ידו.
- 1.3 האוניברסיטה מזמינה בזאת כל מי שעומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן, ובדרישות ובתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה ובנספחיו להגיש לה הצעה למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים, והכל בהתאם ועפ"י המפורט במפרט השירותים המצורף **כנספח א'** למכרז זה ובהסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז (להלן: "שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים", "השירותים"), ובהתאם לאמור ולמפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו (להלן: "ההזמנה", "המכרז", "מסמכי המכרז").
- 1.4 מובהר בזאת, כי היקף ואופי הפעילות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המוצג במכרז זה ובנספחיו הינם לצרכי מידע בלבד והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 1.5 התמורה למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בטופס המצורף **כנספח ב'** למכרז זה וכאמור בסעיף 11 להלן, ובכפוף למתן וביצוע השירותים בפועל וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז זה.
- 1.6 בחירת ההצעה הזוכה תתבצע בשלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף כמפורט בסעיף 5 להלן. בשלב השני, רק הצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יבדקו וידורגו כמפורט בסעיף 14 להלן.
- 1.7 במכרז יבחר זוכה אחד כמפורט בסעיף 15 להלן.
- 1.8 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3, 7.4 ו- 12.4 להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 12 להלן.

הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.

1.9 השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. לוח הזמנים במכרז:

הליך	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:	2.10.2018
מועד מענה על שאלות הבהרה:	11.10.2018
מועד אחרון להגשת הצעות:	22.10.2018 עד השעה 12:00 בדיוק

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il>.

משרדי האוניברסיטה יהיו סגורים בראש השנה, ביום כיפור ובסוכות.

3. מסמכי המכרז כוללים את כל הנספחים הבאים:

מספר הנספח	תיאור הנספח
נספח א	מפרט השירותים
נספח ב'	טופס ההצעה הכספית
נספח ג'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ד'	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות
נספח ו'	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף
נספח ז'	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
נספח ח'	הסכם ההתקשרות
נספח ט'	נוסח ערבות ביצוע ההסכם
נספח י'	התחייבות לשמירה על סודיות
נספח י"א	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
נספח י"ב	אישור עריכת ביטוח
נספח י"ג	דוגמת הזמנת רכש
נספח י"ד	דוגמת פורמט טבלת חשבונות

כל הנספחים המפורטים בטבלה לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות:

4.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 12 חודשים, החל מחתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח' למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית, להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת").

4.3 סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 60 חודשים.

4.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 60 יום למציע הזוכה כאמור בהסכם ההתקשרות.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד **בעצמו בכל** התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

5.1 תנאי סף כלליים:

5.1.1 המציע הינו תאגיד ישראלי הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו, והינו עוסק מורשה.

5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

5.1.3 כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע ביכולתו לקיים את התחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.

5.1.4 לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

5.2 תנאי סף מקצועיים:

5.2.1 למציע יש היתר רעלים בתוקף כנדרש בסעיף 3 לחוק החומרים מסוכנים, תשנ"ג - 1993. מבלי לגרוע מכלליות האמור, היתר הרעלים מותאם להובלת פסולת חומרים מסוכנים וכולל את החומרים המצויים בקבוצות הסיווג לחומרים מסוכנים על-פי המלצות האו"ם, הבאות: 3- נוזלים דליקים, 4- מוצקים דליקים, 5- חומרים מחמצנים, 6- חומרים רעילים, 8- חומרים מאכלים (קורוזיביים), 9- חומרים מסוכנים שונים.

5.2.2 למציע יש רישיון מוביל להובלת חומרים מסוכנים ורישיונות רכבים להובלת החומרים המסוכנים הרלוונטים בתוקף וכמו כן, מתחייב המציע כי נהגיו יהיו בעלי היתרי הובלת חומרים מסוכנים בכל עת, כנדרש בחוק שירותי הובלה, תשנ"ז - 1997 ובתקנות שירותי הובלה, תשס"א - 2001. (להלן: "תקנות שירותי הובלה").

5.2.3 למציע יש רישיון עסק בתוקף, כנדרש בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג - 2013. מבלי לפגוע בכלליות האמור, רישיון העסק יכולול את פריט הרישוי הבא: 10.10, לפי צו רישוי עסקים לעיל.

5.2.4 המציע סיפק בישראל שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים לפחות ל - 3 לקוחות ישראלים בהיקף כספי של לפחות 150,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לשנה לכל לקוח, בכל אחת מהשנים 2015, 2016 ו - 2017.

הערה: אין צורך כי בכל שנה יהיו 3 לקוחות שונים. ניתן להציג לקוח ביותר משנה אחת, בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

- 5.3 מובהר בזאת כי לצורך עמידה בדרישות המפורטות בסעיף 5.2.4 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "התאגיד הנרכש").
- ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.
- 5.4 מובהר בזאת כי לצורך עמידה בדרישות המפורטות בסעיף 5.2.4 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "העוסק המורשה"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.
- "אמצעי שליטה" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.
- ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע, וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.
- 6. מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף להצעה לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:**
- 6.1 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1** יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של **תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו.
- 6.2 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישורים לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 6.3 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3** יצרף המציע להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע ומנהלו, והמציע ומנהלו אינם נמצאים בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, וכי לא קיימת למציע "הערת עסק חיי", בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז.
- 6.4 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1** יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר על ידי עורך דין כמתאים למקור, של היתר הרעלים, על כל נספחיו, הנזכר בסעיף.
- 6.5 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.2** יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר על ידי עורך דין כמתאים למקור, של רישיון המוביל ורישיונות הרכבים להובלת החומרים המסוכנים הרלוונטיים, על כל נספחיהם (ככל שיש), הנזכרים בסעיף.
- 6.6 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.3** יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר על ידי עורך דין כמתאים למקור, של רישיון העסק, על כל נספחיו, הנזכר בסעיף.
- 6.7 בנוסף לאמור בסעיפים 6.4 - 6.6 ו**להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 5.2.2 לגבי נהגיו ובתנאי סף 5.2.4**, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות ללקוח אחד או יותר מהלקוחות שפורטו ע"י המציע בתצהיר זה.

7. תנאים נוספים:

- 7.1 ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.
- 7.2 מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה, שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> ולהגיש על גביהם את הצעתו. **אין לשנות את מסמכי המכרז.**
- 7.3 **ההצעה הכספית -** ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן.
- 7.4 **הסכם ההתקשרות -** על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם. לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד.
- 7.5 על המציע להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט **כנספח ז'** למכרז.
- 7.6 על המציע לצרף להצעתו התחייבות לשמירה על סודיות חתומה על ידו בנוסח המצורף **כנספח י'** למכרז והתחייבות להיעדר ניגוד עניינים חתומה על ידו בנוסח המצורף **כנספח י"א** למכרז.
- 7.7 לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר ו/או תיאום עם גופים ו/או עם אנשים אחרים המגישים הצעות להליך.

8. אישור עריכת ביטוח וביטוח:

- 8.1 על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת ביטוח המצורף **כנספח י"ב** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 8.2 **תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים בנספח י"ב. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות כמפורט בסעיף 10 להלן.**
- לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**
- 8.3 רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"ב חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 18 להלן.

9. עיון במסמכי המכרז:

- מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "**אתר המכרזים**"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.
- מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טלפון לבירורים: 03-6408631.

10. קבלת פרטים נוספים, פניות, שאלות והבהרות לגבי המכרז:

- 10.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, **עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל**, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה:

עמוד 5 מתוך 54

mosheit@tauex.tau.ac.il

משה איטח שכתובת הדואר האלקטרוני שלו היא:

adahf@tauex.tau.ac.il

עדה הוכמן-פרייציט שכתובת הדואר האלקטרוני שלה היא:

השאלות יוגשו בקובץ וורד בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה
------	------	------	-----------	------

כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני אליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

- 10.2 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.
- 10.3 האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה באמצעות פרסום התשובות באתר המכרזים, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.
- 10.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.
- 10.5 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, יפורסמו באתר המכרזים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע. כל שינוי ו/או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת הצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים, ייעשה ע"י האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 10.6 באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים.
- 10.7 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים ו/או שינויים בתנאי המכרז ובמסמכיו, ולהבהיר הבהרות מטעמה גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם מיוזמתה ובין אם כמענה לפניות ממציעים פוטנציאליים. תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, יפורסמו באתר המכרזים.
- 10.8 תשובות, הבהרות והודעות שינוי שישלחו למציעים (ככל שיהיו), יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.
- 10.9 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה באתר המכרזים ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.
- 10.10 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

11. ההצעה הכספית:

- 11.1 (א) המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית - נוסח ב', בלבד.
(ב) יש למלא את טופס ההצעה הכספית בכל המקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.
(ג) אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת.

עמוד 6 מתוך 54

- 11.2 **אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו.**
רישום הסתייגות/יות ו/או הערה/ות עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 11.3 על המציע להציע **מחיר בש"ח לא כולל מע"מ** לכל אחד מרכיבי השירותים המפורטים בטבלה שבסעיף 10 בטופס ההצעה הכספית.
- 11.4 המציע **אינו רשאי** להציע מחיר **שלילי או אפס**.
- 11.5 במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

12. הגשת ההצעה:

- 12.1 **מציע יכול להגיש הצעה אחת בלבד.** ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.2 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה **ב- 2 עותקים:**
מקור אחד שיסומן כ"**מקור**" והעתק זהה למקור שיסומן כ"**העתק**".
- 12.3 יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם, עפ"י סדר הופעתם במכרז.
- 12.4 המציע יגיש את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו. החתימה תיעשה בעט עם דיו כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצירוף חותמת המציע, בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים ולהבנתם, ובכלל זה על המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהן נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצירוף חותמת המציע.
- 12.5 במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 12.6 ההצעה תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** (שתכיל שתי מעטפות פנימיות) כמפורט להלן:
- 12.6.1 **מעטפה חיצונית אחת** סגורה היטב ובתוכה **2 מעטפות פנימיות** סגורות היטב כמפורט בסעיפים 11.6.2 ו- 11.6.3 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב:
"מכרז מס' הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים".

אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

- 12.6.2 **המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול רק את ההצעה הכספית **נוסח ב'** למכרז מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש, ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "**מקור**" ועותק זהה למקור שיסומן "**העתק**").
המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז מס' הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים – מעטפה מס' 1".**

את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

- 12.6.3 **המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), **אשר** יוגשו ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "**מקור**" ועותק זהה למקור שיסומן "**העתק**").

**המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז מס' הס.
21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים – מעטפה מס' 2".**

את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

12.7 נא להקפיד להכניס את ההצעה הכספית למעטפה הפנימית הראשונה ולא להכניסה כשהיא לא במעטפה, למעטפה החיצונית.

12.8 **יש להקפיד לציין את הצעת המחיר רק בטופס הצעת המחיר ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים, לרבות לא בהסכם ההתקשרות, נספח ח' למכרז.** האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.

12.9 על המציע לוודא כי ההצעה המוגשת על ידו כוללת את כל מסמכי המכרז ומצורפים אליה כל המסמכים כנדרש וכן כוללת את כל הפרטים הנדרשים והיא חתומה כנדרש.

12.10 ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל המסמכים הנדרשים.

12.11 לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.

12.12 את המעטפה הסגורה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל-אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בימים א' - ה' בין השעות 9:00 - 15:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

***תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

12.13 על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

12.14 את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!).

12.15 המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

13. מועד אחרון להגשת הצעות:

13.1 המועד האחרון להגשת ההצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!

13.2 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר המכרזים. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

14. תהליך בחירת המציע הזוכה:

14.1 המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית אשר ינוהל בשלבים כמפורט להלן.

14.2 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:

14.2.1 בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המפורטים בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לעיל.

14.2.2 רק הצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יעברו לשלב ב'.

14.3 שלב ב' - בדיקת ההצעות וההצעות הכספיות (100%):

14.3.1 בשלב זה יפתחו ע"י ועדת המכרזים מעטפות ההצעה הכספית של המציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף ובתנאי המכרז.

14.3.2 ההצעה הכספית הכשרה, בה הסכום הכולל שהוצע הוא הנמוך ביותר תדורג במקום הראשון, ולאחריה ידורגו באותו אופן יתר ההצעות הכספיות הכשרות.

14.4 שלב ג' - קביעת ההצעה הזוכה:

מציע אשר עמד בכל התנאים שפורטו לעיל ושהצעתו הכספית דורגה במקום הראשון כאמור בסעיף 14.3 לעיל, יוכרז כזוכה במכרז, בכפוף ליתר זכויות האוניברסיטה על פי מסמכי המכרז.

15. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

15.1 האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

15.2 במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק זה.

15.3 במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

16. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

16.1 ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתפות במכרז. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.

16.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בדרוג כאמור לעיל, גם לאחר חלוף שישים (60) יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע בעל ההצעה הבאה בדרוג נתן לכך את הסכמתו.

17. זכות העיון במסמכי המכרז:

- 17.1 המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.
- 17.2 מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "**בקשה לסודיות**"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 17.3 מובהר בזאת כי ההצעה הכספית על כל מרכיביה התמחירים אינה סוד מסרי ו/או מקצועי.
- 17.4 האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה, האם לקבל את הבקשה לסודיות או לדחות אותה ובמידה והחליטה לקבלה האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנית על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 17.5 תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שהמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשת סודיות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.
- 17.6 זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

18. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

- 18.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ח'** למכרז בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, בצירוף **אישור עריכת ביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"ב** חתום ע"י חברת הביטוח אשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה).
- 18.2 בנוסף, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, אוטונומית וצמודה, להבטחת ביצוע התחייבויותיו בסכום של 25,000 ש"ח בנוסח המצורף **כנספח ט'** למכרז. לא יתקבל צילום של הערבות. תוקפה של הערבות יהיה עד ל- 60 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות. תוקף הערבות יוארך על ידי המציע הזוכה בכל מקרה של הארכת תקופת ההתקשרות למשך כל תקופת ההתקשרות המוארכת ובתוספת 60 יום.
- 18.3 חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 18.4 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לאוניברסיטה את הערבות הנזכרת בסעיף 18.2 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.

19. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

19.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות.

19.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

19.3 נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

19.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

19.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

19.4 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינויי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

20. עדיפות בין מסמכים:

20.1 מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

20.2 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספחים א' ו- ב'** למכרז (להלן: "**הנספחים המקצועיים**"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז.

20.3 הסכם ההתקשרות (**נספח ח'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, ונוסח הכתוב במכרז זה יחד עם זאת מובהר ומודגש כי **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.

20.4 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הפרסום בעיתונות ו/או באתר המכרזים לבין מסמכי המכרז כפי שהם מצויים באוניברסיטה, יהיו עדיפים מסמכי המכרז.

21. הוראות נוספות:

21.1 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמציעים, לרבות מהמציע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "**המציע הזוכה**") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.

בהגשת הצעה למכרז זה מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.

21.2 האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המציע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המציע על מידע שנמסר ו/או יימסר לידיו ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המציע בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמציעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין ו/או בעקיפין, ולא תהא למציע טענה כי המידע שנמסר לו ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.

21.3 **המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז** ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם ו/או למחוק מהם, להסתייג ו/או לשנות מן האמור במסמכי המכרז ו/או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז יחתם הסכם בנוסח המצורף **כנספח ח'**, בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליך המכרז (ככל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות.

21.4 כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף ו/או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.

21.5 על אף האמור בסעיף 21.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף 21.4 לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

21.6 המזמינה שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם התנאים המקדמיים ו/או בקשר עם ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית ו/או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בדיעתו המכוונת של המציע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למזמינה בהתאם להוראות הנקובות בטופס ההצעה הכספית ובהתאם לשאר הוראות המכרז והדין.

21.7 המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה כפי שהן נקובות בסעיפים 21.4 - 21.6 לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן העדר שוויון ו/או תמרון פסול במכרז.

21.8 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. **אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".**

21.9 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציע המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

- 21.10 **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, ו/או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו ו/או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 21.11 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 21.12 האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, ו/או פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 21.13 המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים המפורטים במכרז זה ובנספחיו ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 21.14 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 21.15 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 21.16 הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,

אבי וייס

מזכיר ועדת המכרזים

אוניברסיטת תל-אביב

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן.

מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס הצעה כספית מלא וחתום כנדרש (עמודים 22, 23, 24)	ב'	

מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (עמודים 13 – 1 כולל)	-	
2.	היתר רעלים בתוקף, על כל נספחיו, כנדרש בסעיף 5.2.1	-	
3.	רישיון מוביל, רישיונות רכבים להובלת החומרים המסוכנים הרלוונטיים בתוקף, על כל נספחיהם (ככל שיש), כנדרש בסעיף 5.2.2	-	
4.	רישיון עסק בתוקף, על כל נספחיו, כנדרש בסעיף 5.2.3	-	
5.	מפרט השירותים	א'	
6.	העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע	-	
7.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ג'	
8.	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
9.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
10.	תצהיר פשיטת רגל והיעדר תביעות	ה'	
11.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף	ו'	
12.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה (מורשי חתימה)	ז'	
13.	הסכם ההתקשרות	ח'	
14.	נוסח ערבות ביצוע ההסכם	ט'	
15.	התחייבות לשמירה על סודיות	י'	
16.	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים	י"א	
17.	אישור עריכת ביטוח	י"ב	
18.	דוגמת הזמנת רכש	י"ג	
19.	דוגמת פורמט טבלת חשבוניות	י"ד	
20.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים	-	
21.	מסמכי הבהרות חתומים ע"י המציע (אם פורסמו)	-	

פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו:

המציע	
	שם המציע:
	מספר מזהה (מס' חברה/שותפות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך התארגנות:
	שמות בעלים / שותפים:
	שמות מורשי החתימה:
	שם המנהל הכללי:
	כתובת המציע (כולל מיקוד):
	מספרי טלפון במשרד:
	מספר פקס:
	כתובת דוא"ל:
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז:
	טלפון נייד:
	כתובת דוא"ל:

יש למלא את כל הפרטים ובכתב ברור

חתימת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח א'

מפרט השירותים

להלן פירוט השירותים שעל המציע הזוכה לספק לאוניברסיטה:

1. באוניברסיטה אין אתר פסולת מרכזי ועל כן פסולת החומרים המסוכנים מאוחסנת במעבדות האוניברסיטה ובמחסן הכימיקלים שבאוניברסיטה, עד למועד פינויה ע"י המציע הזוכה.

2. פסולת החומרים המסוכנים במעבדות האוניברסיטה מופרדת ל - 7 קבוצות סיכון ראשיות ולקבוצות משנה כמפורט להלן:
(המספרים בראש השורות הינם כמספרי הקבוצות בהגדרת האו"מ):

(2) גזים:

(2.1) גזים דליקים

(2.2) גזים שאינם דליקים ואינם רעילים

(2.3) גזים רעילים

מובהר שפינוי גזים ופינוי גלילי גז אינם נכללים במסגרת השירותים הנדרשים במכרז זה
והמציע הזוכה לא יפנה גזים ולא יפנה גלילי גז.

(3) נוזלים דליקים

(4) מוצקים דליקים:

קבוצה זו כוללת חומרים העלולים להידלק מעצמם וחומרים אשר במגע עם מים עלולים לשחרר גזים דליקים:

(4.1) מוצקים דליקים

(4.2) חומרים העלולים להידלק ספונטנית

(4.3) חומרים אשר במגע עם מים עלולים להידלק ספונטנית או לשחרר גזים דליקים בכמות מסוכנת.

(5) חומרים מחמצנים:

(5.1) חומרים אשר עלולים ע"י שחרור חמצן לגרום או לתרום לבעירת חומר אחר.

(5.2) חומרים מחמצנים אורגנים.

(6) חומרים רעילים

(8) חומרים מאכלים (קורוזיביים):

קבוצה זו מחולקת לשלוש על מנת למנוע הובלה ואיחסון במשותף

(8.1) חומצות

(8.2) בסיסים

(8.3) מאכלים אחרים

(9) חומרים מסוכנים שונים

קבוצה כללית זו (עפ"י הוראות האו"מ) כוללת גם פסולת כימית בלתי ניתנת להגדרה.

מובהר שבאוניברסיטה בהרבה מקרים מדובר בפסולת כימית מעורבת ולא תמיד הגדרת הקבוצה פשוטה.

ככל הניתן, ההגדרה תינתן עפ"י רמת הסיכון של החומר היותר מסוכן הנמצא בתערובת.

כאשר הדבר אינו אפשרי יסווג החומר/התרכובת/התערובת/התמיסה כשייך לקבוצה 9 לצורך הפינוי. רמת הסיכון של החומר/התרכובת/התערובת/התמיסה תהיה עפ"י המקובל בקוד של ה -

עמוד 16 מתוך 54

NATIONAL FIRE PROTECTION ASSOCIATION (NEPA)

בפקולטה למדעים מדויקים הקבוצות המופרדות הן:

פסולת מימית חומצית/ בסיסית

פסולת מימית מלחי מתכות

מובהר שבהרבה מקרים מדובר בממסים של הפרדות/תגובות בהם יש שאריות של חומרים שונים - מחמצנים / קטליזטורים מתכתיים וחומרים אורגניים / אי אורגניים נוספים.

3. פסולת החומרים המסוכנים מאוחסנת במעבדות במיכלי איסוף.

לכל קבוצת סיכון מיכל עליו כתוב שם הקבוצה ומספרה וכן מצורף אליו דף המכיל פירוט החומרים המסוכנים שנאספו בו.

4. הפקולטות/היחידות באוניברסיטה שבהן ממקומות המעבדות מהן על המציע הזוכה לבצע פינוי של פסולת חומרים מסוכנים ומספר המקומות מהם יש לבצע פינוי בכל פקולטה/יחידה הינם כמפורט להלן:

א. הפקולטה לרפואה כולל ביה"ס לרפואת שיניים ומגדל החיות:

בנין סאקלר: כ - 30 מקומות פינוי, רפואת שיניים: כ- 1-2 מקומות פינוי, בית החיות: כ- 1-2 מקומות פינוי;

ב. הפקולטה למדעי החיים:

בנינים: שרמן בריטניה, גרין, המכון הזאולוגי, המכון הבוטני, בניין האוספים החדש (מוזיאון הטבע) - סה"כ כ- 100 מקומות פינוי;

ג. הפקולטה למדעים מדויקים:

בנינים: שנקר כימיה, אורנשטיין: כ- 30 מקומות פינוי, שנקר פיסיקה, קפלון: כ- 2-3 מקומות פינוי, רב תחומי: כ- 1-2 מקומות פינוי, פורטר: מקום פינוי אחד; יד אבנר: מקום פינוי אחד;

ד. הפקולטה להנדסה: כ- 10 מקומות פינוי;

ה. ננו: כ- 1-2 מקומות פינוי;

ו. הפקולטה למדעי החברה - החוג לפסיכולוגיה - בניין שרת (מעבדות ביולוגיות כולל בית חיות קטן):

כ- 1-2 מקומות פינוי;

ז. יתכן והאוניברסיטה תבקש מהמציע הזוכה לבצע פינוי פסולת חומרים מסוכנים גם מקמפוס פלזנשטיין בביה"ח בלינסון.

מובהר כי זה המצב נכון ליום פרסום מכרז זה. האוניברסיטה שומרת על זכותה להגדיל/להקטין את מספר המקומות מהם יש לבצע פינוי של פסולת חומרים מסוכנים.

פינוי פסולת חומרים מסוכנים:

5. על פי דרישת מנהל יחידת הבטיחות של האוניברסיטה (להלן: "מנהל יחידת הבטיחות"), כימאי המועסק על ידי המציע הזוכה (להלן: "הכימאי") יגיע לאוניברסיטה במועד שיתואם בינו לבין הממונה על הבטיחות עם רכב + עגלה + אמצעי אחסון (חביות, מיכלים, מדבקות וכיו"ב) וכל הנדרש וכשברשותו כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הדין וע"י הרשויות המוסמכות, ויבצע בכל מעבדה ו/או מחסן ו/או מקום בו מאוחסנת פסולת חומרים מסוכנים שיורה לו הממונה על הבטיחות את כל הפעולות הנדרשות על פי כל הוראות הדין, לרבות הפעולות הבאות:

(א) מיון וסיווג פסולת החומרים המסוכנים שיש לפנותם לפי הקבוצות המפורטות בסעיף 2 לעיל;

(ב) אריזת החומרים המפורטים בסעיף קטן 5. (א) לעיל, באריזות מתאימות לפי הקבוצות המפורטות בסעיף 2 לעיל ובדיקה שהחומר המסוכן אינו דולף ואריזתו שלמה ותקינה;

- (ג) ביצוע כל הסימונים הנדרשים על האריזות כולל מדבקות;
- (ד) מילוי טפסי הפינוי בכל מעבדה;
- (ה) החתמת נציג המעבדה על טופס הפינוי והשארית עותק מטופס הפינוי המוחתם אצל נציג המעבדה;
- (ו) ווידוא קבלת הודעה בכתב עם הפרטים שיש לכלול בשטר מטען/תעודת מטען לחומרים מסוכנים, בהתאם לתקנות שירותי הובלה;
- (ז) ווידוא קבלת כרטיס בטיחות להובלת החומרים המסוכנים הרלוונטיים, בהתאם לתקנות שירותי הובלה;
- (ח) ידאג למילוי הטופס המלווה לפסולת מסוכנת, אשר מלווה את הפסולת ממקום ייצורה ועד ליעד הטיפול הסופי;
- (ט) ווידוא קבלת היתר הרעלים של המזמינה וטעינתה, הובלתה ופריקתה של פסולת החומרים המסוכנים, בהתאם להוראות היתר הרעלים של המזמינה והוראות כל דין לרבות חוק החומרים המסוכנים, התשנ"ג-1993 והתקנות מכוחו, חוק שירותי הובלה, תשנ"ז-1997 והתקנות מכוחו ותקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), תשנ"א-1990,
- החל ממקום איסוף ופינוי פסולת החומרים המסוכנים ועד הגעתה ליעד הסופי, לרבות אם פונתה באופן זמני לאתר ביניים שאינו היעד הסופי ;**
- (י) פינוי החומרים הנ"ל לאתר הפסולת הרעילה ברמת חובב או לאתר אחר מורשה בהתאם להוראות הדין והרשויות המוסמכות, ובכלל זאת אתר המחזיק באישור מנהל רוחבי תקף לסוג הפסולת הרלבנטית, לכל המאוחר תוך 7 ימים מהמועד הקבוע על ידי המזמינה;
- (י"א) העברת העתק משטר המטען למזמינה;
- (י"ב) העברת העתק מטופס המלווה לפסולת מסוכנת, למזמינה, כאשר הוא חתום על ידי יעד הטיפול הסופי;
- (י"ג) העברת העתק מנוהל החירום של המציע הזוכה לתפעול אירועי חומרים מסוכנים (כפי שהוגדרו להלן), המאושר על ידי משרד התחבורה והמשרד להגנת הסביבה.

להלן: "החומרים הארוזים".

מודגש ומובהר בזה במפורש כי כל הפעולות המפורטות לעיל אינן גורעות מחובת המציע הזוכה לפעול לפי הוראות כל דין, וככל שיש סתירה בין פעולות אלה להוראות הדין, אזי הוראות הדין הן הגוברות.

בנוסף, בסוף יום הפינוי, על הכימאי להחתים את הממונה על הבטיחות על טופס הפינוי הכולל בו יש פירוט של כל החומרים הארוזים המפונים באותו יום (טופס מלווה לפינוי חומרים מסוכנים), ולתת לממונה על הבטיחות העתק מטופס זה.

בד"כ נדרשים 4 ימי פינוי בחודש מתוכם 3 ימי פינוי רצופים ויום נוסף להשלמות. יום פינוי הוא בין השעות: 08:00 - 14:00.

6. על המציע הזוכה לפנות את החומרים הארוזים, ליעד סופי שהינו אתר מורשה, כאמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), תשנ"א - 1990 ובהתאם להוראות הדין והרשויות המוסמכות.
7. אם המציע מפנה את החומרים הארוזים לאתר מעבר שאינו היעד הסופי, נדרש שאתר זה הינו מורשה ושיש לו את כל האישורים הנדרשים מכוח הדין והרשויות המוסמכות ושיפנוי החומרים הארוזים לאתר זה מותר על פי החוק החל והוראות הרשויות המוסמכות.
- מובהר ומודגש כי האמור בסעיף זה אינו גורע מחובתו של המציע הזוכה לפנות את החומרים הארוזים ליעד סופי שהינו אתר מורשה, כאמור בתקנות רישוי עסקים (סילוק פסולת חומרים מסוכנים), תשנ"א - 1990, ובהתאם להוראות הדין והרשויות המוסמכות.
8. כל השירותים אשר יבוצעו ע"י המציע הזוכה יבוצעו על ידו על פי ובהתאם לכל דרישות הדין והרשויות המוסמכות והמציע הזוכה יהיה אחראי לצרוף כל הטפסים והאישורים הנדרשים.
9. ככל ובתקופת ההתקשרות או בתקופת ההתקשרות המוארכת תיכנס לתוקף טיוטת תקנות החומרים המסוכנים (פסולת מסוכנת), התשע"ח - 2017, ו/או ישונה הדין החל על פינוי פסולת חומרים מסוכנים, יותאם וישונה בהתאם, האמור במפרט זה.

- 10. צוות המציע:** המציע הזוכה יקצה לאוניברסיטה לשם אספקת השירותים צוות קבוע הכולל את הכימאי. צוות זה יבצע את כל המיונים, הסיווגים והפינויים באוניברסיטה במשך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה). יודגש, כי צוות המציע יתייצב בזמנים שיקבעו ע"י מנהל יחידת הבטיחות לאיסוף והובלת פסולת החומרים המסוכנים ולא יאוחר מ- 7 ימים מהמועד שנקבע וכי על הכימאי להיות נוכח בעת הפינוי ולאורך כל הפינוי עצמו.
- 11. חל איסור חמור על עישון!**
- 12.** מובהר ומודגש כי אף אחד מעובדי/נציגי המציע הזוכה לא יוכל להיכנס למעבדות ולבניינים ללא ליווי ונוכחות של נציג האוניברסיטה ולא יוכל לשהות בבניינים ובמעבדות ללא ליווי כאמור להלן:
בכניסה לבניין - נדרש ליווי של אב הבית או נציג,
בכניסה למעבדה - נדרש ליווי נציג המעבדה ונוכחותו בכל זמן שהותו של נציג/עובד המציע הזוכה במעבדה.
- 13.** המיון, הסיווג, הפינוי, השינוע וכל הפעולות הנדרשות לשם ביצוע השירותים יעשו ע"י המציע הזוכה ע"י עובדים מורשים ומוסמכים לכך כנדרש עפ"י הדין והרשויות המוסמכות, באופן בטיחותי ובהתאם לכל הנדרש על פי הוראות הדין והרשויות המוסמכות. מבלי לפגוע באמור לעיל מודגש כי כל עובדי המציע הזוכה יהיו לבושים בבגדי עבודה מלאים ומצוידים במשקפי מגן. בנוסף, ומבלי לפגוע באמור לעיל על עגלת השינוע יהיה תיק ציוד חירום שיכלול: מטף אבקה 1.5 ק"ג, מסכת מגן + 2 פילטרים ABEK (רב מרכיבי), כפפות ניאופרן, חומר ספיגה למקרה של שפך ודף הוראות חירום. וכן ציוד עזרה ראשונה וציוד מגן אישי לנהג כמפורט בתוספת הראשונה לתקנות שירותי ההובלה.
- 14.** כל חומרי האריזה והמדבקות יסופקו ע"י המציע הזוכה ועל חשבוננו ויהיו בהתאם לדרישות הדין והרשויות המוסמכות. כמו כן המדבקות יהיו בהתאם למיון הקבוצות הנדרשות. במידה והאתר אליו יפנה המציע הזוכה את החומרים הארוזים ידרוש תשלום בגין אריזות לקוי/פגומות, התשלום יחול על המציע הזוכה וישולם על ידו בלבד.
- 15.** המציע הזוכה יודא שינוע החומרים הארוזים בהפרדה לפי קבוצות.
- 16.** מיכלי איסוף שבירים או רכים (מזכוכית או מחומר פלסטי רך) ישונעו ע"י המציע הזוכה בתוך מיכל מגן חיצוני (ממתכת או מפלסטיק קשיח) שיסופק על ידו ללא תוספת תשלום.
- 17.** המציע הזוכה ישתמש בעגלות ידניות בעלות מעקה קשיח בגובה אשר ימנע את נפילת המיכלים.
- 18.** עובדי ונציגי המציע הזוכה יפעלו בביצוע השירותים על פי ובהתאם לכל הוראות הדין והרשויות המוסמכות ויצייתו כללי הבטיחות הנהוגים באוניברסיטה ויפעלו על פיהם. כמו כן ובנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, הם יצייתו להוראות מנהל יחידת הבטיחות ו/או מי מטעמו.
- 19. אירוע חומרים מסוכנים** לצורכי מכרז זה הינו: הינו התרחשות בלתי מבוקרת ו/או תאונה, שמעורב בה חומר מסוכן כהגדרתו בסעיף 2 לעיל (להלן: "חומר מסוכן", "חומרים מסוכנים"), הגורמת או העלולה לגרום סיכון לאדם ו/או לסביבה, לרבות שפך, דליפה, פיזור, פיצוץ, התאיידות, דליקה.
- 19.1** ככל ואירוע החומרים המסוכנים ארע בשטחי המזמינה, יפעל המציע הזוכה בשיתוף פעולה מלא עם צוות החירום של המזמינה, בהתאם להוראות הדין והרשויות המוסמכות, לרבות היתר הרעלים ונוהל החירום של המזמינה והכל על מנת לסלק כנדרש את פסולת החומרים המסוכנים לאתר הפסולת הרעילה ברמת חובב או לאתר אחר מורשה, ולהשיב את אזור האירוע לשגרת פעילות במהירות ובהקדם האפשרי.
- 19.2** מקום בו ארע האירוע מחוץ לשטחי המזמינה, יפעל המציע הזוכה בהתאם להוראות הדין והרשויות המוסמכות, לרבות נוהל החירום הקבוע אצלו והמאושר על ידי משרד התחבורה והמשרד להגנת הסביבה. המציע הזוכה ו/או מי מטעמו אשר יהיה נוכח באירוע חומרים מסוכנים ו/או צוות חירום של המציע הזוכה, יהיו בקיאים בהוראות נוהל החירום של המציע הזוכה, בנוהלי הטעינה, פריקה ואיתור תקלות ובהוראות בטיחות מיוחדות, והכל בהתאם להוראות כל דין.
- 19.3** מיד לאחר התרחשות אירוע חומרים מסוכנים על המציע הזוכה לפעול, בכל הנוגע לטיפול בנזקים סביבתיים בזירת האירוע, בהנחיית המשרד להגנת הסביבה, ולדאוג לסלק כנדרש את פסולת החומרים המסוכנים לאתר הפסולת הרעילה

ברמת חובב או לאתר אחר מורשה, הכל בהתאם להוראות הדין והרשויות המוסמכות, ולהשיב את אזור האירוע לשגרת פעילות במהירות ובהקדם האפשרי.

20. ההסכם שיחתם עם המציע הזוכה הינו "הסכם מחירון", אשר לפיו התמורה למציע הזוכה תשולם ע"י ביצוע השירותים שיידרשו מעת לעת מהמציע הזוכה ע"י הממונה על הבטיחות בהתאם לצורכי האוניברסיטה ויבוצעו בפועל. דוגמת הזמנת רכש מצורפת **כנספה י"ג** למכרז.

21. התשלום למציע הזוכה יהיה כאמור בהצעתו הכספית נספח ב' ובכפוף למתן השירותים בפועל וכמפורט בהסכם ההתקשרות נספח ח'.

22. בסוף כל חודש יוגשו במרכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים 115-116). לכל חשבונית יצורף עותק הזמנה חתומה ע"י מורשה חתימה. דוגמת הזמנה מצורפת **כנספה י"ג** למכרז.

23. יש להגיש חשבונית מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה.

24. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם מיום אספקת השירות.

25. במקביל להגשת החשבונית, יוגש אחת לחודש קובץ חשבוניות ממוחשב (מסוג CSV/ Excel) על גבי תקליטור, הכולל את כל החשבוניות לאותו חודש לקיצור הליך הטיפול בהקלדת החשבוניות למערכת.

להלן פירוט השדות הנדרשים:

- מספר ספק אוניברסיטה
 - מספר חשבונית
 - תיאור חשבונית
 - תאריך החשבונית במבנה DD/MM/YYYY
 - סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ
 - סה"כ מע"מ
 - סה"כ ערך חשבונית
 - מק"ט ספק
 - מק"ט האוניברסיטה
 - תיאור פריט
 - מחיר פריט לפני מע"מ
 - כמות שסופקה
 - סה"כ מחיר
 - מספר הזמנת האוניברסיטה
 - מספר שורה בהזמנת האוניברסיטה
- דוגמת קובץ מצורפת **בנספה י"ד** למכרז זה.

26. האוניברסיטה תוכל, על פי רצונה ושיקול דעתה הבלעדיים להתלוות באמצעות נציגים שימונו על ידה, לאתר הפינני (אתר המעבר ו/או היעד הסופי) ולהיות נוכחת במעמד שקילת החומרים המפונים. האוניברסיטה תקבל העתק מתעודת השקילה.

27. לצורכי דיווח ופיקוח המציע הזוכה יעביר אחת לרבעון לאוניברסיטה דיווח חודשי הכולל את הנתונים הבאים לגבי הפסולת שפונתה על ידו: תאריך, מקום הפינני באוניברסיטה ושם המעבדה, סוג, כמות בק"ג, אישורי קליטה מאתר המעבר לרבות תעודות שקילה וחשבוניות הכוללים פירוט של החומרים וכמותם, אישורי קליטה מהיעד הסופי לרבות תעודות שקילה וחשבוניות הכוללים פירוט של החומרים וכמותם וכיו"ב.

28. איש קשר מטעם האוניברסיטה:

איש הקשר מטעם האוניברסיטה המוסמך להיות בקשר עם המציע הזוכה בתקופת ההתקשרות בכל הנוגע למתן השירותים לאוניברסיטה הינו מר רחמים הדר, מנהל יחידת הבטיחות, או מי מטעמו.

29. איש קשר מטעם המציע הזוכה:

29.1 המציע הזוכה ימנה איש קשר מטעמו אשר יהיה נציגו לצורך קיום הסכם ההתקשרות והתחייבויותיו על פיו (להלן: "**איש הקשר**").

29.2 איש הקשר יהיה זמין לפניות האוניברסיטה בימים א' - ה' בין השעות 9:00 עד 17:00.

המציע גם יתן לאוניברסיטה מס' טלפון ופרטים של איש קשר אליו ניתן לפנות במקרה של אירוע חומרים מסוכנים אליו ניתן יהיה לפנות בכל שעות היממה.

29.3 פרטי אנשי הקשר יועברו לאוניברסיטה עם חתימת הסכם ההתקשרות.

30. היקף ואופי הפעילות המפורטים לעיל והמידע המוצג במכרז זה ובנספחיו הינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את ההיקפים הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולפי צרכיה. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה.

31. אי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט שירותים זה:
מובהר ומודגש שאי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה, יכולה להוות עילה לסיום ההתקשרות והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ב'

טופס ההצעה הכספית

1. כל המחירים המוצעים הינם בשקלים חדשים ואינם כוללים מע"מ.
2. כל המחירים המוצעים כוללים פינוי, הובלה, אריזה, אריזה מחודשת (לפי הצורך) וקליטה בתחנת המעבר וביעד הסופי.
3. כל חומרי האריזה והמדבקות יסופקו ע"י המציע הזוכה ועל חשבוננו ויהיו בהתאם לדרישות הדין והרשויות המוסמכות. כמו כן המדבקות יהיו בהתאם למיון הקבוצות הנדרשות. במידה והאתר אליו יפנה המציע הזוכה את החומרים הארוזים ידרוש תשלום בגין אריזות לקוי/פגומות, התשלום יחול על המציע הזוכה וישולם על ידו בלבד.
4. מובהר כי השקילה נעשית באתר המורשה (אתר מעבר ו/או יעד סופי) וכוללת גם את משקל האריזה. במידה והאתר אליו יפנה המציע את החומרים הארוזים ידרוש תשלום בגין אריזות לקוי/פגומות, התשלום יחול על המציע וישולם על ידו בלבד.
5. תנאי התשלום מפורטים בהסכם ההתקשרות נספח ח' למכרז.
6. מובהר, כי אם ברצון המציע לתת הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במחיר לפריט המוצע על ידו ולא כהנחה מהסכום הכללי. מתן הנחה שלא במסגרת זו, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון.
7. הצעה כספית שלא במסגרת טופס זה, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון.
8. במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו פריט במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ של הפריט לפי הסכום המתקבל מהמכפלה. מחיר היחידה נשאר קבוע ועומד.
9. מודגש כי הכמויות המפורטות בטופס זה, הינן אומדן לפי הערכה זהירה ובלתי מחייבת של האוניברסיטה אודות הכמויות הנדרשות לתקופת זמן של שנה אחת. הכמויות בטופס זה יישמשו לשקלול ההצעות בלבד, והאוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין את הכמויות המפורטות בטופס ההצעה הכספית ו/או בכלל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את הכמויות הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ולפי צרכיה.
10. התמורה שתשלם האוניברסיטה למציע עבור מתן השירותים נושא מכרז זה, הינה כמפורט בטבלה שלהלן ובכפוף למתן השירותים בפועל ובכפוף לביצוע כל התחייבויות המציע הזוכה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מס"ד	מרכיב השירות	יחידת מידה לתשלום	כמות משוערת לשנה A	המחיר המוצע ליחידת מידה בש"ח לא כולל מע"מ B	עלות כוללת בש"ח לא כולל מע"מ A x B
1.	ביצוע כל הנדרש בסעיף 5 למפרט השירותים - נספח א', ע"י כימאי וצוות של המציע וכולל חומרי אריזה ומדבקות שיספקו ע"י המציע הזוכה.	עלות ליום פינאי	48	ש"ח _____	ש"ח _____
2.	אריזות מזוהמות - טיפול, אריזה ופינוי כולל חומרי אריזה ומדבקות שיספקו ע"י המציע הזוכה.	עגלה 240 ליטר	18	ש"ח _____	ש"ח _____
3.	חומר מגיב עם מים - טיפול, אריזה ופינוי כולל חומרי אריזה ומדבקות שיספקו ע"י המציע הזוכה.	ק"ג	48	ש"ח _____	ש"ח _____
4.	כספית - טיפול, אריזה ופינוי כולל חומרי אריזה ומדבקות שיספקו ע"י המציע הזוכה.	ק"ג	18	ש"ח _____	ש"ח _____
5.	ליתיום - טיפול, אריזה ופינוי כולל חומרי אריזה ומדבקות שיספקו ע"י המציע הזוכה.	ק"ג	10	ש"ח _____	ש"ח _____
6.	פסולת מעבדה - טיפול, אריזה ופינוי כולל חומרי אריזה ומדבקות שיספקו ע"י המציע הזוכה.	עגלה 240 ליטר	400	ש"ח _____	ש"ח _____
7.	ציטוטקסיקה - טיפול, אריזה ופינוי	עגלה 240 ליטר	12	ש"ח _____	ש"ח _____
8.	ממושטח משאית - הובלת פסולת החומרים המסוכנים והחומרים הארוזים ברכב מתאים וכשהם ממושטחים, ליעד הסופי.	עלות הובלה	48	ש"ח _____	ש"ח _____
סכום כולל (סה"כ):					ש"ח _____

מובהר כי אם המציע הזוכה מפנה את פסולת החומרים המסוכנים והחומרים הארוזים תחילה לתחנת מעבר, לא ישולם לו תשלום נוסף כלשהו עבור העברתם מתחנת המעבר ליעד הסופי על כל הכרוך בכך.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

אישור המציע

אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו ואת טופס ההצעה הכספית - נספח ב', ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז על כל נספחיו ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.

אנו מאשרים כי המחירים המוצעים על ידינו עבור אספקת וביצוע השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, כוללים את כל העלויות הכרוכות בביצוע ובמתן השירותים לאוניברסיטה וכוללים פינוי, הובלה, אריזה, אריזה מחודשת (לפי הצורך) וקליטה בתחנת המעבר ובאתר הסופי ואת כל הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הכימאי, הרכבים, הוצאות נסיעה, האריזות, המדבקות, המיסים (למעט מע"מ), וכל הוצאה אחרת.

אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור אספקת השירותים לאוניברסיטה מלבד התמורה שתשלם על בסיס המחירים שהוצעו על ידינו בהצעתנו הכספית, והאוניברסיטה תשלם רק עבור אספקת וביצוע השירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.

אנו מודעים לכך כי המחירים הנקובים על ידינו בטופס ההצעה הכספית, הינם בש"ח ואינם כוללים מע"מ.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ג'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז מס' הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ובעל זיקה למציע כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976, לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, מי שנשלט על ידו ובעל זיקה למציע כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. המציע יסמן $\sqrt{\quad}$ באפשרות הנכונה –

(1) _____ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין,

(2) _____ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ – 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת בתל-אביב.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ד'

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות

ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976*/רואה חשבון*/קבלן מס* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

שם	מס' רשום חבר בני אדם
----	----------------------

א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____**.

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
----	------	------------	-------

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישורים מקוריים או העתקים, במקום אישור זה

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ה'

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם _____ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת מכרז פומבי מס' הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים (להלן: "המציע").
2. אני מכהן כ- _____, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה _____, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע בהתחייבותיו עפ"י מכרז זה והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.
4. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה _____, לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע בהתחייבותי המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני עורך דין _____ מר/גב' _____ במשרדי _____ ברחוב _____ בעיר _____ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' _____ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ו'

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלהלן:

2.1 למציע יש היתר רעלים בתוקף כמצוין בסעיף 5.2.1 בעמוד 3 לעיל וכנדרש בסעיף 3 לחוק החומרים המסוכנים, תשנ"ג - 1993.
העתק מההיתר, על נספחיו, מצורף להצעתי.

2.2 למציע יש רישיון מוביל להובלת חומרים מסוכנים ורישיונות רכבים להובלת החומרים המסוכנים הרלוונטיים בתוקף, כמצוין בסעיף 5.2.2 בעמוד 3 לעיל וכנדרש בחוק שירותי הובלה, תשנ"ז - 1997 ובתקנות שירותי הובלה. העתק מהרישיונות, על נספחיהם, מצורפים להצעתי.

2.3 כל נהגי המציע הינם ויהיו בעלי היתרי הובלת חומרים מסוכנים, בכל עת כנדרש בחוק שירותי הובלה, תשנ"ז - 1997 ובתקנות שירותי הובלה.

2.4 למציע יש רישיון עסק בתוקף, כמצוין בסעיף 5.2.3 בעמוד 3 לעיל וכנדרש בצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג - 2013.
העתק מהרישיון, על נספחיו, מצורף להצעתי.

2.5 המציע סיפק בישראל שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים לפחות ל - 3 לקוחות ישראלים בהיקף כספי של לפחות 150,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לשנה לכל לקוח בכל אחת מהשנים 2015, 2016 ו - 2017.

הערה: אין צורך כי בכל שנה יהיו 3 לקוחות שונים. ניתן להציג לקוח ביותר משנה אחת, בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

בטבלה שלהלן מפורטים פרטי הלקוחות הנ"ל:

שנה	שם הלקוח	פרטי איש קשר (שם פרטי, שם משפחה, מס' טלפון סולארי וכתובת דואר אלקטרוני)	היקף כספי שנתי בש"ח (לא כולל מע"מ) ניתן לכתוב: לפחות 150,000 ש"ח
2015			
2016			
2017			

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עו"ד ומספר רישיון

תאריך

עמוד 30 מתוך 54

מכרז מס' ה.ס. 21/2018
למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ז'

אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד _____ מס' תאגיד _____.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

א. _____
ב. _____
ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונות לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. _____
ב. _____
ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' הס. 2017/30) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. _____
ב. _____
ג. _____

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח

תאריך

מכרז פומבי מס' 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ח'

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ בשנת _____

בין: אוניברסיטת תל-אביב

מקרית האוניברסיטה ת.ד. 39040

רמת אביב, תל אביב 6139001

(להלן: "האוניברסיטה")

מצד אחד;

לבין:

_____, מס' חברה/ע.מ. _____

_____, רחוב _____

_____, טלפון: _____; פקס: _____.

מצד שני;

(להלן: "נותן השירותים")

הואיל והאוניברסיטה פרסמה מכרז פומבי מס' 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים, במסגרתו הזמינה קבלת הצעות להתקשר עמה בהסכם למתן השירותים (להלן: "ההזמנה");

והואיל ונותן השירותים הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים של האוניברסיטה החליטה ביום _____ לבחור בהצעתו של נותן השירותים - כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל ונותן השירותים מצהיר, כי הוא עומד בכל תנאי ההזמנה, כי יש בידו את כל האמצעים ליתן את השירותים לפי ההסכם, וכי הוא ומי מטעמו, בעלי הרקע המקצועי, הידע, הניסיון, כוח האדם, ההיתרים, הכישורים והמומחיות הדרושים על מנת לבצע את השירותים ואת כל התחייבויותיו לפי הסכם זה ברמה מקצועית גבוהה;

והואיל והאוניברסיטה מעוניינת להתקשר עם נותן השירותים על בסיס הסכם למתן שירותים ושלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, זאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה להפסיק את השימוש בשירותי נותן השירותים על פי ההסכם בכל עת ו/או לקבל את השירותים בעזרת נותני שירותים אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי;

והואיל ונותן השירותים מעוניין להעניק לאוניברסיטה את שירותיו בתנאים המפורטים בהסכם, וכנותן שירותים עצמאי, והאוניברסיטה מסכימה לתנאים אלה.

לפיכך הוסכם הוצאה והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. המבוא להסכם והנספחים המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. להלן רשימת הנספחים המצורפים להסכם:

נספח א' – מפרט השירותים, כפי שיעודכן על ידי האוניברסיטה מעת לעת;

נספח ב' – מסמכי ההזמנה וההצעה;

נספח ג' – נספח התמורה;

נספח ד' – טופס היעדר תביעות;

נספח ה' – אישור עריכת ביטוח.

1.3. כותרות הסעיפים בהסכם זה מובאות לנוחות הקורא בלבד, ולא ישמשו לפרשנות תוכנם של הסעיפים בשום צורה ואופן.

בהסכם זה תהא למונחים דלהלן המשמעות המפורטת בצד:

-	"ההסכם"	הסכם זה על כל נספחיו;
-	"ההזמנה"	כהגדרתה במבוא לעיל, לרבות כל נספחיה והמסמכים המצורפים אליה וכל תיקון, עדכון או הבהרה שפורסמו בקשר אליה;
-	"ההצעה"	הצעת נותן השירותים כפי שהוגשה לאוניברסיטה, על כל נספחיה ומסמכיה;
-	"השירותים"/"העבודה"	שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים, כמפורט במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה, וכן השירותים המפורטים בהצעה;

האוניברסיטה מזמינה בזה את מתן השירותים מאת נותן השירותים, ונותן השירותים מקבל על עצמו לתת את השירותים, מפעם לפעם, בהתאם להזמנות העבודה שיקבל מהאוניברסיטה, באופן יעיל ומקצועי ולשביעות רצונה של האוניברסיטה, ובהתאם לכל ההוראות המופיעות במפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה, וזאת בתמורה לתשלומים אשר האוניברסיטה מתחייבת לשלם לנותן השירותים, והכל בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם.

השירותים יבוצעו ברמה מקצועית מעולה, בהתאם לסטנדרטים ולכללים המקצועיים הטובים ביותר, ובהתאם להוראות כל דין. יובהר, כי במקרה שבו במהלך תקופת ההסכם ו/או במהלך תקופת האופציה כהגדרתן להלן, תיכנס לתוקף טיוטת תקנות החומרים המסוכנים (פסולת מסוכנת), התשע"ח - 2017, ו/או ישונה הדין החל על פינוי פסולת חומרים מסוכנים, כי אז, מפרט השירותים המצורף כנספח א' להסכם זה, יותאם להוראות הדין החדשות, וישונה בהתאם להן, ונותן השירותים יספק את השירותים בהתאם למפרט המעודכן.

3. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

3.

נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

3.1. כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין, הסכם או מסמכי היסוד שלו, להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם ולבצע את התחייבויותיו על פיו, כי אין כל התחייבות שלו המנוגדת להתחייבויות שנתן על פי ההסכם וכי אין בחתימתו על ההסכם או בביצוע התחייבויותיו על פיו משום הפרה של הסכם או התחייבות אחרים כלשהם שלו וכל דין, וידוע לו שיחויב לפצות ולשפות את האוניברסיטה בגין כל תביעה ו/או דרישה אשר תוגש כנגדו בקשר עם הפרת הצהרתו זו;

3.2. כי הוא ומי מטעמו בעלי כל האישורים ו/או הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על פי כל דין לניהול פעילותו, ובפרט, לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, כי יבצע את השירותים לפי כל הוראות הדין החלות על פינוי פסולת חומרים מסוכנים, וכי יש בידיו את כל האמצעים ליתן את השירותים;

3.3. כי הוא ומי מטעמו שיעסקו במתן השירותים יעמדו בכל תנאי ההזמנה, למשך כל תקופת ההסכם ו/או תקופת האופציה כהגדרתן להלן, ובכלל זה כי כל הנהגים שיעסקו בהובלת החומרים המסוכנים הנם בעלי רישיון הובלת חומרים מסוכנים;

לעניין זה יובהר, כי כל נהג חדש, אשר לא הוכחה עמידתו בתנאי הסף של המכרז והיתר הובלת חומרים מסוכנים בעניינו לא הוצג כחלק ממסמכי נותן השירותים בעת הגשת הצעתו למכרז, על נותן השירותים יהיה להציג את היתר הובלת החומרים המסוכנים של הנהג החדש בפני האוניברסיטה, בטרם יחל הנהג החדש במתן השירותים.

3.4. כי הוא ומי מטעמו שיעסקו במתן השירותים הנם אנשי מקצוע מעולים, בעלי הרקע המקצועי, הידע, הניסיון, הכישורים, המיומנות והמומחיות הדרושים על מנת לבצע את השירותים ואת כל התחייבויות נותן השירותים על פי מסמכי המכרז ובכלל זה ההסכם, בהרכב ובמספר הנדרש לביצוע כל התחייבויותיו כאמור באופן המיטבי, ברמה מקצועית גבוהה וביעילות מירבית, לשביעות רצונה של האוניברסיטה, וכן כי הוא ומי מטעמו ימלאו את תפקידם בנאמנות ובמסירות, וישתמשו בכישוריהם, ידיעותיהם וניסיונם לתועלת האוניברסיטה;

3.5. כי ישלם למי מטעמו שיעסקו במתן השירותים את מלוא תמורתם ושכרם, לרבות זכויותיהם הסוציאליות הנדרשות, והכל בהתאם להוראות כל דין.

3.6. כי כל השירותים שהוא יספק לאוניברסיטה יהיו באיכות וברמת דיוק גבוהים, ויעמדו בדרישות כל דין, והוא האחראי לכך שיקויים האמור בסעיף זה;

3.7. כי יעשה את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים לשם מתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצון האוניברסיטה;

3.8. כי יש ברשותו את כל הידע, המתקנים, הציוד והאמצעים הנדרשים לביצוע השירותים והם ימשיכו להיות ברשותו במשך כל תקופת ההסכם ובמהלך מתן השירותים לאוניברסיטה;

- 3.9. כי הוא בדק את כל הטעון בדיקה מוקדמת ביחס למתן השירותים, כי הוא מכיר היטב את הדרישות במסגרת מתן השירותים, והוא מוותר מראש, בויתור בלתי חוזר, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או השגה אחרת כלשהי כלפי האוניברסיטה בקשר עם האמור לעיל;
- 3.10. כי על סמך בדיקותיו כאמור, התמורה (כהגדרתה בסעיף 8 להלן) היא מלאה והוגנת, וראויה לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה;
- 3.11. כי בכל פעולותיו, הוא לא יפר זכויות יוצרים של אחר ולא יגרום לאוניברסיטה להפר זכויות יוצרים של אחר. הפר נותן השירותים את הוראות סעיף זה, ישפה את האוניברסיטה בגין כל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו להם, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, וזאת מיד עם דרישה ראשונה של האוניברסיטה;
- 3.12. כי ידוע לו בהתאם למסמכי ההזמנה וההסכם שאין ולא תהיה לו כל זכות מוקנית להיקף התקשרות מינימאלי כלשהו, וכן כי אין ולא תהיה לו, והוא מוותר, באופן בלתי חוזר, ומתחייב שלא להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האוניברסיטה בקשר עם חלוקת העבודה ובכלל זה ביחס למטלות העבודה שיוטלו מעת לעת על ידי האוניברסיטה לנותן השירותים;
- 3.13. כי ידוע לו שהאוניברסיטה אינה מחויבת להזמין ממנו את השירותים או חלק מהם והיא רשאית לפרסם פניות נוספות ו/או מכרזים נוספים ו/או להתקשר עם גורמים אחרים, בין שהגישו הצעות במסגרת ההזמנה ובין שלא, לשם קבלת השירותים, או חלק מהם, ונותן השירותים מתחייב לשתף פעולה עם הגורמים האחרים;
- 3.14. כי הוא, ומי מטעמו שיפעלו לצורך מתן השירותים, יפעלו בנאמנות כלפי האוניברסיטה ותוך שמירה מלאה על האינטרסים שלה;
- 3.15. כי ידוע לו שהאוניברסיטה וכל מי שימונה על ידי האוניברסיטה, רשאית לבדוק, בכל עת, את תפקודו ו/או את תפקוד מי מטעמו, ועל נותן השירותים לאפשר זאת ללא כל הגבלה, וכן כי אם ייקבע על ידי הבודק מטעם האוניברסיטה כי תפקוד נותן השירותים אינו תקין, תהא קביעתו סופית ונותן השירותים יתבקש לשפר את הליקויים שנתגלו;
- 3.16. כי הוא ומי מטעמו מתחייבים להישמע להוראות האוניברסיטה בכל הנוגע למתן השירותים והתחייבויותיו הקשורות בהסכם זה לרבות לוחות זמנים, וכי הוא ומי מטעמו מתחייבים לדווח על שירותיהם ופעילותיהם בהתאם לדרישות האוניברסיטה;
- 3.17. כי הוא מתחייב שלא לחייב בכל צורה שהיא את האוניברסיטה בכל התחייבות כספית או משפטית בלא לקבל על כך אישור מפורט מראש ובכתב מהאוניברסיטה;
- 3.18. כי הוא לא יוכל בשום מקרה לבקש ו/או לקבל בבית משפט ו/או בבית הדין ו/או בפני כל גורם שהוא צווי ביצוע, ו/או צווי עשה ו/או צווי מניעה ו/או צווים זמניים או קבועים בקשר לכל עבודת נותן השירותים נשוא ההסכם;
- 3.19. כי הוא מנהל פנקסי חשבונות וכל רישום ו/או דיווח על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש], התשכ"א-1961 וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975, והוא מתחייב להמציא לאוניברסיטה, בכל עת שיידרש לכך, אישור בדבר קיום האמור לעיל על ידו, או לחלופין – אישור כי הוא פטור מלעשות כן. אישור כאמור ייערך על ידי פקיד מורשה כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, או על ידי רואה חשבון;
- 3.20. כי כל הצהרותיו ומצגיו אשר היוו חלק מהצעתו להזמנה עומדות בתוקפן וידוע לו שהן מהוות יסוד להתקשרות בהסכם. על נותן השירותים להודיע לאוניברסיטה באופן מיידי על כל שינוי שחל באמיתות הצהרותיו במסגרת ההזמנה, והאוניברסיטה תהא רשאית לשקול את המשך ההתקשרות על פי ההסכם בהתאם למהות השינוי. לא יודיע נותן השירותים לאוניברסיטה על שינוי נסיבות כאמור יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם;
- 3.21. כי, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידוע לו שהאוניברסיטה מתקשרת עימו בהסכם בהסתמך על מצגיו, הצהרותיו והתחייבויותיו אשר פורטו בהזמנה ואשר מפורטים בהסכם, וכי כל אי-דיוק במצגיו והצהרותיו ו/או אי קיום איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, יהיו הפרה יסודית של ההסכם.
- 3.22. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

4. היקף ההתקשרות והגדרת תחומי העבודה

4.1. מובהר בזאת, כי על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם ו/או במסמכי המכרז, האוניברסיטה איננה ולא תהיה מחויבת להזמין מנותן השירותים, במהלך תקופת ההסכם או תקופות האופציה כהגדרתן להלן, את ביצוען של עבודות בהיקף כלשהו, אלא בהתאם לצרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי בלבד, ונותן השירותים מתחייב שלא להעלות כנגד האוניברסיטה כל טענה, דרישה או תביעה באשר להיקף השירותים שהזמינה ממנו האוניברסיטה בתקופת ההסכם או בתקופות האופציה כאמור. הוראה זו תגבר על כל הוראה אחרת המופיעה במסמכי המכרז ו/או בהסכם.

4.2. היקף השירותים המשוער ייקבע על פי צרכי האוניברסיטה, ועל פי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי ויוגדר על ידי מעת לעת.

5. השירותים

נותן השירותים יעניק לאוניברסיטה את השירותים בהתאם למפורט במפרט השירותים המצורפים המצורף כנספח א' להסכם זה, ובהתאם להנחיות ולדרישות האוניברסיטה, כפי שתועברנה מעת לעת לנותן השירותים, להזמנות העבודה שתימסרנה ו/או תקבענה על ידי האוניברסיטה ולהוראות הסכם זה.

6. הזמנת עבודה ופיצול השירותים

6.1. בהתאם לצרכיה תוציא האוניברסיטה מפעם לפעם הזמנת עבודה בכתב לנותן השירותים. בהזמנת עבודה תפרט האוניברסיטה את הפרטים הנוגעים לעבודה המבוקשת וכן הנחיות מיוחדות שתהיינה לפי שיקול דעתה המקצועי (להלן: "הזמנת עבודה").

6.2. הזמנת עבודה לא תחייב את האוניברסיטה, זולת אם ניתנה בכתב, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של האוניברסיטה.

6.3. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שבהתאם להוראות המכרז, אין האוניברסיטה מחויבת להזמין את השירותים מנותן השירותים בלבד, והיא רשאית לחלק את מתן השירותים בין מספר נותני שירותים ולהזמין את השירותים מצדדי ג' כלשהם, והכל לפי שיקול דעתה המוחלט. בחתימת נותן השירותים על ההסכם הוא מוותר, ומתחייב שלא להעלות כל טענה כנגד האוניברסיטה בקשר עם חלוקת השירותים בין מספר נותני שירותים ו/או חלוקת הזמנות העבודה בין מספר נותני שירותים, ככל שהאוניברסיטה תבחר לעשות כן.

7. הוראות שינויים

7.1. נותן השירותים לא יהיה רשאי להכניס כל שינוי בשירותים, אלא לאחר אישורה המפורש בכתב של האוניברסיטה. הכניס נותן השירותים שינויים שלא נדרשו בשירותים, תהיה האוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לשלם בגין ביצועם של שינויים אלה.

7.2. האוניברסיטה רשאית להורות על כל שינוי בשירותים, ובכלל זה, למען הסר ספק, הרחבת השירותים או היקפם, כולם או מקצתם, ועל נותן השירותים לבצע כל שינוי כאמור.

7.3. הוראת שינויים, כמפורט בסעיף זה לעיל, לא תחייבנה את האוניברסיטה, זולת אם ניתנה בכתב, כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של האוניברסיטה.

8. תקופת ההסכם

8.1. תקופת ההתקשרות עם נותן השירותים תהא לתקופה של שנה (12 חודשים) מהמועד בו נחתם הסכם זה על ידי האוניברסיטה. דהיינו – החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם").

8.2. לאוניברסיטה זכות ברירה (אופציה), על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב-4 תקופות נוספות בנות שנה (12 חודשים) כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"). בתקופות האופציה יחולו הוראות ההסכם במלואן.

8.3. על אף האמור לעיל, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהיה רשאית להביא לסיומו של ההסכם, בהודעה מראש ובכתב שתימסר לנותן השירותים 60 (שישים) ימים מראש, וזאת מכל סיבה שהיא. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של סיום ההסכם כאמור לעיל, לא יהיה זכאי נותן השירותים לכל פיצוי ו/או תשלום כלשהו, מלבד התמורה בגין השירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו בפועל עד למועד סיום ההסכם כפי שאושרו על ידי האוניברסיטה, והוא מוותר מראש ומתחייב שלא להעלות כל טענה שהיא כנגד האוניברסיטה בקשר עם סיום ההסכם.

8.4. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית להורות, מעת לעת, על הפסקה זמנית במתן השירותים ו/או להורות על צמצום בהיקף השירותים, לרבות ביטול חלק מהשירותים המפורטים במסמכי המכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה בקבלת השירותים נשוא ההסכם. הורות האוניברסיטה על הפסקה זמנית כאמור, לא יהיה זכאי נותן השירותים לתמורה בגין התקופה שבה הופסק מתן השירותים.

8.5. מובהר, כי תקופת ההסכם או כל אחת מבין תקופות האופציה, לפי העניין, הנה התקופה בה רשאית האוניברסיטה לפנות לנותן השירותים לצורך מתן השירותים, וכי אין בתקופה האמורה ו/או בסיומה כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה למסור לנותן השירותים ביצוען של מטלות, אף אם מועד סיומן של אותן מטלות הנו לאחר מועד סיום תקופת ההתקשרות בין הצדדים, אשר יושלם לשביעות רצונה של האוניברסיטה בהתאם ללוח הזמנים שנקבע עבורן, וזאת גם אם השלמת הביצוע של אותן מטלות הנו לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

8.6. עם סיום תקופת ההסכם או תקופות האופציות מכל סיבה שהיא, ימסור נותן השירותים לאוניברסיטה את כל תוצרי השירותים כהגדרתם להלן, ובכלל זה כל המידע וכל המסמכים שקיבל מהאוניברסיטה ו/או הכין בקשר עם מתן השירותים, בתוספת הצהרה בכתב, כי לא השאיר ברשותו או ברשות צד ג' כלשהו מסמכים כאמור, בכל מדיה שהיא, לרבות מדיה מגנטית, במקור או בהעתק.

8.7. עם סיום תקופת ההסכם או תקופות האופציות מכל סיבה שהיא, מתחייב נותן השירותים לבצע חפיפה ולמסור את דבר עבודתו ופרטיה לאוניברסיטה ו/או לכל גורם אחר שיבוא במקומו מטעם האוניברסיטה בנאמנות ובמסירות בהתאם להוראות האוניברסיטה, להנחיותיה ותוך שיתוף פעולה מלא עימה.

9. התמורה

9.1. התמורה בגין מילוי מלוא התחייבויותיו של נותן השירותים ובכלל זה מתן השירותים לפי הסכם זה לשביעות רצונה של האוניברסיטה, תחושב בהתאם למפורט בטופס ההצעה הכספית של נותן השירותים המצורף כנספח ג' להסכם זה (להלן: "התמורה").

9.2. למען הסר ספק, מובהר כי נותן השירותים לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף ללא יוצא מן הכלל בגין/או בקשר עם מתן השירותים נשוא ההסכם מעבר לתמורה. למען הסר ספק מובהר, כי התמורה האמורה תהווה תמורה סופית וכוללת למתן השירותים נשוא המכרז בכללותם, ובכלל זה: עלויות הובלה, פינוי, טעינה ופריקה, אריזה, אריזה מחודשת (לפי הצורך) וקליטה בתחנת המעבר וביעד הסופי, עבודה, ביטוח, התקנה, הוצאות תקורה, התייקרויות, הוצאות משרדיות ו/או כלליות, עלות אספקת ציוד, עלות תוכנות ו/או רישיונות שימוש בתוכנות, עלויות שכר עובדי ו/או מועסקי נותן השירותים (לרבות מלוא ההוצאות הסוציאליות בגינם), וכן כל הוצאה נוספת ו/או אחרת, ישירה ו/או עקיפה, מכל סוג שהוא.

9.3. מובהר ומוסכם כי כל ההוצאות אשר ידרשו לנותן השירותים לביצוע שירותיו ולביצוע העבודה יוצאו וישולמו על ידו וכי הוצאות אלה נלקחו בחשבון ונכללו בתמורה עליה הסכימו הצדדים כאמור בהסכם זה.

9.4. לסכום התמורה יתווסף מע"מ כדין.

9.5. בסיום כל חודש קלנדרי, על נותן השירותים להגיש לאוניברסיטה דו"ח חודשי מפורט אודות השירותים שניתנו על ידו באמצעות מי מטעמו בגין החודש הקלנדרי הקודם ובגינם מתבקש התשלום. הדו"ח החודשי יפרט את החשבון והתשלום המבוקש בהתאם להצעת נותן השירותים ולשירותים שניתנו על ידו בפועל בהתאם לדרישת האוניברסיטה. האוניברסיטה תהיה רשאית להורות לנותן השירותים לפרט במסגרת הדו"ח החודשי נתונים נוספים לפי שיקול דעתה הבלעדי.

9.6. בכפוף לאישור הדו"ח החודשי על ידי האוניברסיטה כאמור לעיל, יגיש נותן השירותים לאוניברסיטה את החשבון המאושר כאמור אשר ישולם בתנאים של שוטף + 30 יום ממועד תאריך הגשת החשבון המאושר כאמור וכנגד קבלת חשבונית מס כדין.

9.7. התאריך הקובע לצורך הגשת החשבון הוא תאריך חותמת קבלת החשבון על ידי נציג האוניברסיטה. התמורה תשולם לאחר ניכוי מס במקור כדין (אלא אם ימציא נותן השירותים לאוניברסיטה אישור כדין בדבר פטור מניכוי במקור).

9.8. תנאי לביצוע התשלום החשבון האחרון המבוקש על ידי נותן השירותים יהיה העברת טופס היעדר תביעות לאוניברסיטה, בנוסח המצורף כנספח ד' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי נותן השירותים.

9.9. למען הסר ספק, מודגש בזה, כי האוניברסיטה תהא רשאית לקזז כנגד כל סכום המגיע לנותן השירותים ממנה, כל סכום המגיע לה מאת נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לרבות מקדמות ו/או מפרעות, וכן כל סכום שהועבר לנותן השירותים או שולם לו בטעות, או כל סכום שנותן השירותים חייב בהם את האוניברסיטה בניגוד לאמור בהסכם, וחתימת נותן השירותים על הסכם מהווה הסכמה מטעמו ללא שיהא צורך בהודעה נוספת כלשהי לניכוי או לעיכוב או לקיזוז כלשהו מטעם האוניברסיטה.

9.10. האוניברסיטה תהא רשאית להפחית או לקזז מתשלום התמורה כאמור בהסכם זה, אם יסתבר כי ביצוע השירותים היה לקוי. זכותה של האוניברסיטה אינה מוגבלת רק לתמורה בגין ההסכם, אלא לכל תמורה שמגיעה ו/או עשויה להגיע לנותן השירותים מהאוניברסיטה.

10. היעדר יחסי עובד-מעביד

10.1. מוסכם, כי יחסי הצדדים על פי ההסכם יסודם ביחסי נותן-מקבל שירותים. בין הצדדים לא יחולו יחסי עובד-מעביד ולא יהיו ביניהם כל חובות וזכויות המקובלים בין מעביד לעובד.

10.2. בעקבות היות נותן השירותים עוסק בפני עצמו, ומאחר שברצון נותן השירותים להישאר עצמאי בניהול עסקיו, ומאחר, ובכפוף לאמור בהסכם, נותן השירותים חופשי להתקשר עם לקוחות אחרים למתן שירותים על ידו, נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה הנובעת מיחסי עובד-מעביד בינו ו/או בין מי מטעמו לבין האוניברסיטה ומצהיר כי ידועה לו המשמעות המשפטית והעובדתית הנובעת מויתור זה.

10.3. נותן השירותים מתחייב כי לא יתבע את האוניברסיטה בעילה כלשהי שעניינה יחסי עובד-מעביד בינו לבין האוניברסיטה ו/או המדינה, וכי אם למרות התחייבותו יעשה כן, או אם תחולנה על האוניברסיטה הוצאות נוספות מעבר לאמור בהסכם, הנובעות מקביעה כי שררו יחסי עובד-מעביד בין האוניברסיטה לבין נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או המועסקים על ידו במהלך תקופת ההסכם על פי הסכם – אזי, יחויב נותן השירותים לשפות את האוניברסיטה לפי דרישתה הראשונה לכך, על כל הוצאה שתגרם לה בגין או בקשר עם התביעה כאמור, לרבות שכ"ט.

10.4. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים ו/או אחד מעובדיו כעובד האוניברסיטה, הרי ששכרו של נותן השירותים ו/או אחד מעובדיו יחושב למפרע למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהייה, בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד האוניברסיטה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים ו/או אחד מעובדיו. על נותן השירותים יהיה להשיב לאוניברסיטה את ההפרש בין התמורה ששולמה לה לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לה ו/או לאחד מעובדיו כעובדי האוניברסיטה.

10.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, נותן השירותים ישפה את האוניברסיטה, באופן מלא ומיידי, בגין כל הוצאה שתיגרם לה, אם ייקבע, בניגוד גמור למפורט בהסכם זה, כי התקיימו יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין נותן השירותים או מי מעובדיו או כי האוניברסיטה חייבת בתשלום כלשהו לעובדי נותן השירותים.

10.6. נותן השירותים בלבד יישא בכל התשלומים להם זכאים עובדיו ו/או מי מטעמו המועסקים על ידו במתן השירותים לאוניברסיטה, ובכלל זה תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי וכל תשלום אחר נוסף שחל או יחול על האוניברסיטה המייעצת בגין העסקת עובדים ו/או עוזרים ותנאי העסקתם מתוקף דיני העבודה במדינת ישראל ו/או דיני המדינה החלים על נותן השירותים במדינתו, לרבות פיצויי פיטורין, חופשה, הפרשות לקופות גמל, קרנות פנסיה, דמי נסיעה, הבראה, החזרי הוצאות מכל סוג, הודעה מוקדמת או פדיונה או בגין כל תנאי סוציאלי אחר ותשלומים סוציאליים נוספים כקבוע בכל דין. נותן השירותים מתחייב להציג בפני האוניברסיטה, לפי דרישתה, אישורים בדבר ביצוע תשלומים כאמור.

10.7. מובהר בזאת, כי התמורה אשר תשולם לנותן השירותים על פי ההסכם, נקבעה על סמך ההנחה, המבוססת על האמור לעיל, כי הינה כוללת את מלוא התשלומים להם זכאי ו/או יהא זכאית נותן השירותים על פי הסכם זה. נותן השירותים הוא האחראי הבלעדי לביצוע כל התשלומים וכל הניכויים שיש לעשותם על פי כל דין, ועליו בלבד חלה האחריות לתשלום כל התשלומים המנויים לעיל.

10.8. מוסכם ומותנה כי אין בזכויותיה של האוניברסיטה לפי ההסכם, לרבות זכויותיה לפקח ו/או לבקר את השירותים הניתנים על נותן השירותים, כדי ליצור יחסי עובד-מעביד בין האוניברסיטה לבין נותן השירותים.

10.9. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

11. ערבות

- 11.1 כערובה להבטחת מלוא התחייבויות נותן השירותים על פי ההסכם, ימציא נותן השירותים לאוניברסיטה, תוך 7 ימי עסקים מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי הדירה ובלתי מותנית, צמודה למדד, בסכום של עשרים וחמישה אלף ש"ח (ובמספר: 25,000) נח בנוסח המצורף כנספת ט' למכרז (להלן: "ערבות לביצוע ההסכם").
- 11.2 הערבות לביצוע ההסכם תהא תקפה החל ממועד חתימת הסכם זה ועד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין.
- 11.3 הערבות לביצוע ההסכם יכול שתניתן על ידי בנק ישראלי או מאת חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, תשמ"א-1981. במקרה ובו הערבות האמורה תוצא על ידי חברת ביטוח, הרי שהחתימה על כתב הערבות תיעשה רק על ידי חברת ביטוח ולא על ידי סוכנות ביטוח.
- 11.4 האוניברסיטה תהא רשאית לממש את הערבות לביצוע ההסכם, כולה או חלקה, מבלי צורך לפנות לערכאות כלשהן, לבוררות או למשא ומתן משפטי, וכן מבלי שתידרש לנמק את החלטתה.
- 11.5 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 11 זה או מכל זכות נוספת העומדת לאוניברסיטה על פי דין, במידה ונותן השירותים לא האריך את תוקף הערבות לביצוע ההסכם ו/או לא הפקיד ערבות כמפורט בסעיף 11 זה לעיל ו/או הפר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או המכרז, תהא רשאית האוניברסיטה לחלט את סכום הערבות לביצוע ההסכם, כולה או חלקה, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או להוכיח את זכויותיה לעשות כן, וזאת בהודעה מראש של 14 ימים. מובהר, כי לא יהיה בחילוט האמור על מנת לפגוע בזכות האוניברסיטה לתבוע נזקים ו/או לנקוט נגד נותן השירותים בהליכים על-פי כל דין.

12. אחריות ושיפוי

- 12.1 נותן השירותים מתחייב לבצע את העבודות הכרוכות במתן שירותיו בנאמנות וברמה מקצועית גבוהה והוא יהיה האחראי הבלעדי לטיב השירותים המסופקים על ידו.
- 12.2 אישור האוניברסיטה לשירותים, בכללותם או בחלקם, אין בו כדי לשחרר את נותן השירותים מאחריותו המקצועית המלאה, ואין באישור האמור כדי להטיל על האוניברסיטה אחריות כלשהי בקשר עם טיב השירותים ו/או עמידתו של נותן השירותים בהוראות הדין והוראות מפרט השירותים המצורף כנספת א' להסכם זה.
- 12.3 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה ו/או מכל דין, נותן השירותים יהיה האחראי הבלעדי לכל אבדן, פגיעה, נזק או הפסד ככל שיגרמו לגופו או לרכושו של אדם או לאוניברסיטה (לרבות למי מעובדיה) או לצד ג' כלשהו תוך כדי ו/או בקשר עם ביצוע השירותים על ידו ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחלל כלשהם של נותן השירותים ו/או מי מטעמו. נותן השירותים מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת אבדן, פגיעה, נזק או הפסד כאמור.
- 12.4 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם ו/או מכל דין, נותן השירותים מתחייב לשפות את האוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה שתוגש נגד האוניברסיטה בשל אובדן, פגיעה או נזק או הפסד כאמור בסעיף 12.3 לעיל, וכן בגין כל הוצאות שהאוניברסיטה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לכך כאמור (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד), והכל מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים ובלבד שהאוניברסיטה הודיעה לנותן השירותים בהקדם על קבלת תביעה ואפשרה לו ליטול חלק בהגנה מפניה.
- 12.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם בזאת כי ככל שיתקבל אישור האוניברסיטה להעסקת קבלני משנה, יחולו כל הוראות הסכם זה, בנוסף לנותן השירותים, גם עליהם.
- 12.6 אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את נותן השירותים מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין, ואין לפרש את האמור בהם כויתור של האוניברסיטה על כל זכות או סעד המוקנים לה כדין.
- 12.7 האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

- 13.1 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מתחייב נותן השירותים כי לפני תחילת ביצוע עבודתו ומתן השירותים ובמשך כל תקופת ההסכם יהיו בידיו פוליסות ביטוח תקפות שהוצאו על חשבונו, על שמו ועל שם האוניברסיטה, הכל כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כנספח ה' (להלן: "אישור עריכת הביטוח").
- 13.2 על אף האמור לעיל, לנותן השירותים הזכות שלא לערוך את ביטוח הרכוש המפורט באישור עריכת הביטוח, במלואו או בחלקו, אך הפטור המפורט בסעיף 13.10 יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
- 13.3 בנוסף, על נותן השירותים לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על-פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב וביטוח מקיף לכלי הרכב הכולל ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 500,000 ₪ בגין נזק אחד;
- 13.4 על אף האמור לעיל, לנותן השירותים הזכות שלא לערוך את ביטוח הרכוש המפורט בסעיף זה, במלואו או בחלקו, אך הפטור המפורט בסעיף 13.10 יחול כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו.
- 13.5 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייב נותן השירותים להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת עבודתו ומתן השירותים את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום על ידי המבטח.
- 13.6 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי נותן השירותים כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים שאינה פוטרת אותו ממלוא החבות על פי הסכם זה, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה כלפי האוניברסיטה או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 13.7 נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו ומתן השירותים והאוניברסיטה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
- 13.8 אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, כאמור בסעיף 13.5 לעיל, לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
- 13.9 האוניברסיטה רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי נותן השירותים כאמור בסעיף 13.5 לעיל ונותן השירותים מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו על פי סעיף 13 זה. נותן השירותים מצהיר כי זכות הביקורת של האוניברסיטה ביחס לאישור עריכת הביטוח כאמור וזכותה של האוניברסיטה להורות על תיקון ביטוחי נותן השירותים כמפורט לעיל, אינה מטילה על האוניברסיטה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור עריכת הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה.
- 13.10 נותן השירותים פוטר, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את האוניברסיטה והבאים מטעמה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הנותן השירותים או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה או המשמש את הנותן השירותים לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 13.11 נותן השירותים מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
- למרות האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית (סעיף 1 בטופס אישור עריכת הביטוח) תחודש ברצף לתקופה שלא תפחת מ-7 שנים מיום סיום ההסכם.
- 13.12 לא יאוחר מ-15 יום לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חדש כאמור בסעיף 13.5 לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופה נוספת.

נותן השירותים מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור עריכת הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל תקופת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.

בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי ונותן השירותים לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו, תהיה האוניברסיטה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלם לדרישתה. האוניברסיטה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לנותן השירותים בכל זמן שהוא או לגבותם מנותן השירותים בכל דרך אחרת.

13.13 למען הסר נותן השירותים, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיף אישור עריכת הביטוח המצורף כנספח ה' להסכם, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על נותן השירותים לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

13.14 אם לדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחי נותן השירותים המפורטים באישור עריכת הביטוח, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי נותן השירותים כאמור, יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלופה כלפי האוניברסיטה (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את האוניברסיטה (לעניין ביטוחי חבויות), בכפוף להרחבת "חבות צולבת".

13.15 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הנותן השירותים, על הנותן השירותים לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. לחלופין, לנותן השירותים נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידי הנותן השירותים כמפורט באישור עריכת ביטוחי הנותן השירותים. למען הסר נותן השירותים מובהר בזאת כי על הנותן השירותים מוטלת האחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה, ועל הנותן השירותים תחול האחריות לשפות את האוניברסיטה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

13.16 האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

14 הבעלות בתוצרי השירותים, במסמכים ובמידע

14.1 כל מסמך, לרבות עיבודים שונים, כתבי כמויות, אומדנים, חומרים וחומרי עזר, מפרטים, חוברות מכרז, נוהלים כתובים והנחיות, מצגות, תוכניות, חישובים, תרשימים, חידושים, פיתוחים, המצאות, פטנטים, תוכנות צילומים, העתקים, תמונות, סרטונים, הדמיות מכל סוג שהוא, כל רכיביהם וכל בסיסי הנתונים הקשר עימם וכן כל יתר תוצרי השירותים, לרבות תוצרי הביניים, או מידע שיוכן על ידי נותן השירותים ו/או יתקבל אצל נותן השירותים בקשר עם השירותים (להלן: "תוצרי השירותים" או "המסמכים") יהיו בבעלות האוניברסיטה ויהיו רכוש הקנייני הבלעדי של האוניברסיטה ויועברו לחזקתה מיד עם דרישתה, ולא תהיה לנותן השירותים ו/או מי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בנוגע לכך ו/או כל זכות עיכבון במסמכים, וזאת גם כאשר קיימים חילוקי דעות בין הצדדים בכל נושא שהוא; נותן השירותים מתחייב להשיב על כל מסמך או חפץ הנוגע לאוניברסיטה שנמצא ברשותו ו/או ברשות מי מטעמו תוך 7 ימים מיום שהומצא לו דרישה לעשות כן.

לעניין זה "מסמך" – לרבות נתונים שנשמרו על מדיה מגנטית ו/או על כל מדיה אחרת. מובהר בזאת כי גם מסמכים הנמצאים בידי צד ג' אחר כלשהו, שייכים לאוניברסיטה בלבד.

14.2 מבלי לגרוע מהאמור, נותן השירותים מאשר ומתחייב בזה כי האוניברסיטה תהיה זכאית לעשות כל שימוש לפי שיקול דעתה בתוצרי השירותים ובין היתר להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה אחרת, ובכלל זה: שינוי המסמכים ו/או עשיית כל שימוש אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי, זאת ללא כל צורך בבקשת רשות מנותן השירותים ומבלי שנותן השירותים יהיה זכאי לקבלת כל תמורה או תוספת תמורה בגין השימוש האמור.

14.3 מובהר כי בכל מקרה בו תבחר האוניברסיטה להעביר ביצועה של עבודה כלשהי שנמסרה לנותן השירותים לגורם אחר, נותן השירותים מתחייב לסייע כמיטב יכולתו לשם העברת הפעילות ו/או הידע ו/או תוצרי השירותים כהגדרתם בהסכם זה, לכל גורם אחר בתוך תקופה שלא תעלה על ארבעה עשר (14) ימים, וזאת בהתאם להוראותיה של האוניברסיטה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

14.4 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, ימסור נותן השירותים לאוניברסיטה בתוך 14 ימים, את כל האורגינלים ואת ההעתקים של כל המסמכים שברשותו והקשורים לשירותים, בתוספת הצהרה בכתב, כי לא השאיר ברשותו או ברשות אדם אחר מסמכים במקור או בהעתק. נותן השירותים לא יחזיר זכאי לשום תשלום מעבר לאמור בהסכם זה בעד השירותים האמורים בסעיף זה או בעד עדכון המסמכים.

14.5 האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15 שמירת סודיות

15.1 נותן השירותים מתחייב, ללא הגבלה בזמן, כי הוא ישמור בסוד, וכי הוא לא יעביר בכל דרך שהיא, לא יעניק בתמורה או שלא בתמורה ולא ימסור, יפרסם, יגלה, יעתיק או ישתמש שלא בהקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה, וכן שלא יביא לידיעת כל אדם, למעט האוניברסיטה, וכן למעט עובדי נותן השירותים או מי מטעמו אשר הדבר דרוש להם לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה, כל ידיעה, מידע, מסמך (כהגדרתו בסעיף 14.1 לעיל) וכל חומר אחר שהגיע או שיגיע אליו במלואו או בחלקו בקשר עם הסכם זה או בקשר עם מתן השירותים, בין בטרם ביצוע ההסכם, בין במהלכו ובין לאחר ביצועו.

15.2 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 15.1 לעיל, מתחייב נותן השירותים לחתום בעצמו ולהחתים כל מי מטעמו שיש לו גישה למידע הקשור להסכם זה, על כתב התחייבות לשמירת סודיות, בנוסף המצורף כנספח ל' למכרז, לפיו יתחייב, ללא הגבלה בזמן, כי הוא ישמור בסוד, וכי הוא לא יעביר בכל דרך שהיא, לא יעניק בתמורה או שלא בתמורה ולא ימסור, יפרסם, יגלה, יעתיק או ישתמש שלא בהקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו לפי הסכם זה, וכן שלא יביא לידיעת כל אדם, למעט האוניברסיטה, עובדיה ומי מטעמה, וכן למעט נותן השירותים, עובדיו ומי מטעמו אשר הדבר דרוש להם לצורך ביצוע ההסכם, כל ידיעה, מידע, מסמך וכל חומר אחר שהגיע או שיגיע אליו במלואו או בחלקו בקשר עם הסכם זה או בקשר עם מתן השירותים, בין בטרם ביצוע ההסכם, בין במהלכו ובין לאחר ביצועו.

15.3 נותן השירותים מתחייב בזה שלא להעביר כל חומר ו/או מידע שהגיע לידי תוך כדי עבודתו עבור האוניברסיטה ו/או איזה מבין תוצרי השירותים לכל גורם, לרבות הגורמים הקשורים לאוניברסיטה, ואף לא להפיצם לנותני שירותים אחרים של האוניברסיטה, אלא באמצעות האוניברסיטה או על פי הנחיותיה בכתב.

15.4 האמור לעיל בסעיף זה, לא יחול לגבי מידע שהוא נחלת הכלל במועד החתימה על הסכם זה, או שנהיה לנחלת הכלל לאחר מכן, ובלבד שאם נהיה המידע לנחלת הכלל לאחר מועד החתימה על הסכם זה קרה הדבר שלא באמצעות נותן השירותים או מי מטעמו, במישרין או בעקיפין, במעשה או המחדל או על דרך ההסכמה שבשתיקה. חובת ההוכחה כי מתקיימים יסודות סעיף זה תהא על נותן השירותים.

15.5 האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

16 הימנעות מניגוד עניינים

16.1 נותן השירותים מצהיר, כי הוא ומי מטעמו אינם נמצאים במצב של ניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, לרבות ניגוד עניינים אישי, מקצועי או עסקי, בינו לבין האוניברסיטה, והוא מתחייב להימנע מלגרום לכך או להימצא במצב בו הוא או פעולותיו, יעמדו בסתירה להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

16.2 בכל מקרה, מתחייב נותן השירותים להודיע לאוניברסיטה מיד עם היוודע לו, כי הוא ו/או מי מטעמו נמצאים במצב של ניגוד עניינים כאמור ולהימנע מביצוע פעולה כלשהי ואו מתן שירותים כלשהם עד לקבלת הנחיות בעניין מהאוניברסיטה.

16.3 האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

- 17.1 נותן השירותים אינו רשאי להסב לאחר את ההסכם, או כל חלק ממנו, וכן אין הוא רשאי להעביר או להמחות או לשעבד או למשכן או לאצול לאחר כל זכות או חובה לפי הסכם זה, לרבות זכות לכספים העשויים להגיע לו לפי ההסכם, אלא בהסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- 17.2 נותן השירותים אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- 17.3 מבלי לגרוע מן האמור בסעיפים 17.1 ו-17.2 לעיל, העביר נותן השירותים את זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, או מסר ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, ימשיך נותן השירותים לשאת באחריות המלאה להתחייבויות המוטלות עליו כלפי האוניברסיטה על פי הסכם זה.
- 17.4 האוניברסיטה תהא רשאית להסב את זכויותיה וחובותיה לכל גוף אחר, בכפוף לכך שזכויותיו של נותן השירותים לפי הסכם זה לא תפגענה.
- 17.5 לאוניברסיטה בלבד, תהא הזכות לקזז כל חוב כספי שנותן השירותים עשוי להיות חב לה מכוח ההסכם או מכוח כל התקשרות אחרת, הן מהערבות לביצוע ההסכם והן מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהאוניברסיטה, בין לפי חוזה זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת.

18 הפרות יסודיות

- 18.1 הפר נותן השירותים ו/או מי מטעמו את ההסכם בהפרה יסודית ו/או הפר את ההסכם בהפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 5 ימי עבודה ממועד דרישתה בכתב של האוניברסיטה, תהיה רשאית האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לנקוט באחד או יותר מהאמצעים שיפורטו להלן, וזאת מבלי לגרום לפגיעתו של ההסכם:
- א. 18.1. להפסיק מיידית, דרך קבע או באופן ארעי, את המשך מתן השירותים, כולם או חלקם;
- ב. 18.1. להחליף את נותן השירותים בנותן שירותים אחר על מנת להשלים את השירותים, דרך קבע או באופן ארעי;
- ג. 18.1. לחלט את הערבות, כולה או חלקה.
- למען הסר ספק, מוצהר בזאת, כי פעולת האוניברסיטה על פי סעיף זה אינה מביאה את ההסכם לידי גמר ואינה משחררת את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 18.2 מבלי לגרוע מן האמור, ובנוסף לאמור בסעיף 18.1 לעיל, תהא האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל הסכם זה מיד, במלואו או בחלקו, על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים, ללא צורך במתן התראה כלשהי ומבלי שתחוייב בתשלום פיצוי כלשהו, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף שיעמוד ליזכותה, בקרות אחד מהמקרים הבאים:
- א. 18.2. הפרה יסודית של ההסכם על ידי נותן השירותים;
- ב. 18.2. נותן השירותים נחשד בביצוע עבירה שיש עמה קלון;
- ג. 18.2. אם התברר לאוניברסיטה בכל שלב שהוא כי קיימת מניעה חוקית כלשהי להמשיך ההתקשרות עם נותן השירותים;
- ד. 18.2. אם התברר כי נותן השירותים הפר ו/או עומד להפר הוראות כל דין, בין אם הן קשורות בהסכם ובין אם לאו;
- ה. 18.2. נותן השירותים התרשל בביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם ו/או הפר את חובת הנאמנות ו/או האחריות ו/או פעל תוך ניגוד עניינים להסכם;
- ו. 18.2. הוגשה כנגד נותן השירותים או על ידו בקשה לפירוק או בקשה להסדר עם נושיו או בקשה לפשיטת רגל;

18.2. הוטל עיקול על רכוש של נותן השירותים ו/או על כספים המגיעים לנותן השירותים מהאוניברסיטה והמוחזקים על ידי האוניברסיטה והעיקול לא הוסר תוך 14 ימים.

19 נציג האוניברסיטה

- 19.1 נציג האוניברסיטה לצורך ביצוע הסכם זה הינו מנהל יחידת הבטיחות של האוניברסיטה ו/או מי שימונה במקומו ו/או מטעמו ו/או כממלא מקומו.
- 19.2 האוניברסיטה תהיה רשאית להחליף את נציגה בכל עת וזאת בדרך של הודעה לנותן השירותים.
- 19.3 למען הסר ספק, נציג האוניברסיטה אינו מוסמך לשנות מתנאי הסכם זה, לרבות שינוי שיהיה בו כדי לחייב את האוניברסיטה בחיובים כספיים נוספים מעבר למפורט בסעיף 10 לעיל; כל שינוי בהסכם ייעשה אך ורק בהתאם לאמור בסעיף 20.2 להלן.
- 19.4 נציג האוניברסיטה יהיה רשאי להיכנס לכל מקום בו מתנהלת פעילות כלשהי הקשורה או הכרוכה במתן השירותים, להשתתף בכל פעולה הקשורה או הכרוכה בביצועו וכן יהיה זכאית נציג האוניברסיטה לעיין בכל מסמך ולקבל לידי כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים על ידי נותן השירותים.

20 שונות

- 20.1 אי-אכיפה אינה פוגעת בזכויות. אי-אכיפה של צד להסכם זה את זכויותיו אין משמעותה ויתור על זכויות כאמור או על הזכות לתבוע (לרבות אכיפה) בגין הפרתו, והיא לא תמנע אכיפה של הוראות הסכם זה לבקשת אותו צד במועד מאוחר יותר או בגין הפרה אחרת של ההסכם.
- 20.2 תיקון ההסכם ושינויו. כל תיקון להסכם זה או שינויו ייעשו בכתב, חתום על ידי מורשי החתימה של הצדדים להסכם זה.
- 20.3 הסכם מבטל וממצה. הסכם זה, הסכמים נלווים לו ומסמכים אחרים בין הצדדים שתאריכם כתאריך הסכם זה, מהווים את כלל הסכמת הצדדים והם מבטלים כל הסכם קודם וכל הסכמה קודמת, בין בכתב ובין בעל-פה, בין הצדדים בעניינים נשוא הסכם זה.
- 20.4 סמכות מקומית. כל עניין הנוגע להסכם זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר תל אביב-יפו בלבד.
- 20.5 תנאי מתלה. הסכם זה ייכנס לתוקפו במועד חתימתו על ידי אחרון מורשי החתימה של האוניברסיטה.

21 כתובות הצדדים ומשלוח הודעות

- 21.1 הודעות בקשר להסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקסימיליה או בדוא"ל או תימסרנה ביד, על פי מעני הצדדים הנקובים לעיל במבוא להסכם זה, ויראו כל הודעה כאילו התקבלה במועדים הבאים: יום אחד לאחר מועד מסירתה, אם נמסרה ביד; יום אחד לאחר מועד שיגורה כנגד אישור משלוח, אם שוגרה בפקסימיליה; במועד פתיחתה על ידי הנמען, אם שוגרה בדוא"ל; או עם חלוף 7 ימים מהמועד בו נמסרה למשלוח, אם נשלחה בדואר רשום.
- 21.2 לכל צד שמורה הזכות, בהודעה שתמסר לפי הוראות סעיף זה, לשנות את כתובתו ואת הכתובת למשלוח העתקים שבהסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

האוניברסיטה	נותן השירותים
ע"י	ע"י
וע"י	וע"י

אישור

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____ וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם _____ (להלן: "נותן השירותים"), וכי חתימותיהם בצירוף חותמת נותן השירותים, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך _____ חתימה _____

תאריך: _____

לכבוד
אוניברסיטת תל-אביב

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה על העדר תביעות וכתב ויתור

אני החתום מטה, _____, נותן שירותים לפי הסכם מס' _____ (להלן: "ההסכם"), מצהיר בזה כלפיכם, כי בכפוף לתשלום סך של _____ ש"ח בתוספת מע"מ, כמפורט בחשבון סופי ואחרון עבור התמורה המגיעה לי בגין ו/או בקשר עם מתן השירותים, אין לי ולא תהיינה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא כלפיכם ו/או כלפי מי מטעמכם, בגין או בקשר עם מתן השירותים נשוא ההסכם. הריני לאשר בזה כי הסכום הנ"ל מהווה תמורה מלאה, סופית ומוחלטת לה אני זכאי בגין כל האמור.

לראייה באתי על החתום מרצוני הטוב והחופשי ללא כל לחץ וכפיה ולאחר שהובהר לי תוכנו של מסמך זה והשלכותיו.

מסמך זה נחתם כדין, על ידי, בשמי ובשם כל מי שפעל עבורי או מטעמי במתן השירותים ובביצוע העבודה.

נותן השירותים
(שם, חתימה וחותמת)

תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח ט'

נוסח ערבות ביצוע ההסכם

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס'

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' **הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים**.
2. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
3. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
4. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות".
"הפרשי ההצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
- "המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- "מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות.
- "המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
5. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
7. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבותינו בקשר עם ערבות זו.
8. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
9. דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

שם מלא

תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח י'

התחייבות לשמירת סודיות

אני/הח"מ, _____, ת.ז.פ.ח/פ.ע.מ. _____, מצהיר/ים בזאת כלפי אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה"), כי ידוע לי שלצורך תפקידי/נו במתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים עבור האוניברסיטה להלן: "השירותים"), ייחשף בפני/נו ו/או יגיע לידיעתנו/נו מידע של האוניברסיטה, וכי ידוע לי/נו כי המידע הינו נכס מנכסיהם העיקריים והחיוניים ביותר של האוניברסיטה, לפי העניין.

בכתב התחייבות זה, המונח "מידע" משמעו, כל מידע וכל נתון על האוניברסיטה ו/או בקשר אליה ו/או המצוי במשרדיה ו/או הקשור בה ו/או בפרויקטיה ו/או בלקוחותיה ו/או בעובדיה ו/או בצדדים שלישיים עמם מצויה האוניברסיטה בקשרים עסקיים או אחרים, לרבות כל מידע הקשור בעסקי האוניברסיטה, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור מסמכים ו/או מאגרי מידע ו/או תוכנות מחשב ו/או נוסחאות ו/או רעיונות ו/או תוכניות עסקיות ו/או דו"חות ו/או אומדנים ו/או כתבי כמויות ו/או חישובים ו/או מסמכים, והכל בכל מדיה שהיא, בין בכתב בין בעל-פה ובין במדיה מגנטית או אופטית או בכל דרך אחרת, ולמעט מידע שהינו נגיש ופתוח לעיון הציבור.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבותנו בכתב התחייבות זה, אולם יכלול מידע שנמסר לנו ע"י צד ג' בדיון, אולם לא יכלול מידע שחובה עלינו לגלותו עפ"י דין, ובכפוף להודעה על כך טרם לגילוי.

לפיכך אני/ מצהיר/ים ומתחייב/ים כלפי האוניברסיטה כדלקמן:

1. כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך הכנת והגשת ההצעה למכרז, לפני תקופת ההתקשרות, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה ולאחריה, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.
2. כי אנו מתחייבים בזאת מפורשות:
 - 2.1 לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.
 - 2.2 לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
 - 2.3 לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
 - 2.4 לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך העבודה/השירות/המטרה שלשמה נמסר לנו המידע ע"י האוניברסיטה.

- 2.5 להחזיר לאוניברסיטה מיד עם דרישה לאחר סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוכסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך העבודה/השירות, למעט מידע שעלינו לשמור בהתאם להוראות הדין.
- 2.6 **להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו** אשר ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה ע"י עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.
- 2.7 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתו המוחלט.
- 2.8 להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
- 2.9 בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
3. ידוע לי, כי התחייבויותיו על פי כתב התחייבות זה אינן גורעות מתחולת כל דין והן בלתי הדירות ואינן מוגבלות בזמן, והן תעמודנה בתוקפן בכל עת ממועד חתימת כתב התחייבות זה ואילך, ובכלל זה אף לאחר סיום ביצוע תפקידינו, מכל סיבה שהיא.
4. בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.
5. אין לשנות כתב התחייבות זה ו/או להוסיף או לגרוע על מי מתנאיו, אלא באישור מוקדם ובכתב מצד האוניברסיטה.
6. אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
7. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה באופן מידי על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו כאמור עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.
8. אני אהיה אחראי כלפיכם בניזקין ועפ"י כל דין, לכל נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות עפ"י כתב זה.
9. הנני מתחייב להחתים כל עובד ו/או מועסק על ידי בכל אופן שהוא (לרבות קבלן עצמאי) אשר ייחשף למידע, על התחייבות כלפיכם הוזהרה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
10. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי עפ"י התחייבות זו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזיקים.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח י"א

התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לבעלי המניות בנו (אם מציע הינו חברה), לשותפיו (אם המציע הינו שותפות) או כל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט במכרז פומבי מס' הס. 21/2018 למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים, אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע הזוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

תאריך

שם מלא של החותם מטעם המציע

חתימה וחותמת המציע

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח י"ב

אישור עריכת ביטוח

תאריך: ____/____/____

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

ו/או חברת האם ו/או חברות בנות ו/או חברות שלובות ו/או חברות קשורות (להלן, ביחד ולחוד: "האוניברסיטה")
כתובת: _____

א.ג.ג.,

הגדון: ביטוחי ("הספק")

הננו מתכבדים לאשר בזאת כי חברתנו ערכה את הביטוחים המפורטים להלן על שם הספק בקשר עם שירותי מיון, סיווג, סימון, איסוף, סילוק, פינוי, שינוע וטיפול בחומרים, לרבות חומרים מסוכנים ורעילים, והעברתם לאתרי פסולת, וכן טיפול באירועי חומרים מסוכנים השירותים הנלווים (להלן: "השירותים"), בין היתר, בקשר עם הסכם שנערך ביניכם לבין הספק (להלן: "ההסכם") כמפורט להלן:

א. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח רכוש מסוג "אש מורחב" בערך כינון למעט מלאי בערך שיפוי לצידוד מכל סוג ו/או רכוש אחר שיובא על ידי הספק לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים כנגד נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה, סופה, שטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה תאונתית, פגיעה על ידי כלי רכב פגיעה על ידי כלי טיס, התנגשות, שביתות, פרעות, נזקים בזדון, פריצה ושוד על בסיס נזק ראשון. הביטוח כאמור כולל סעיף לפיו מותר המבטח על זכותו לתחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה ובלבד שהאמור בדבר הוויתור על זכות התחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

ב. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבות הספק כלפי עובדים המועסקים על ידו על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה מקצועית תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לנפגע, לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח. ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות הספק כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (היה וייחשבו עובדי הספק), ימי ושעות עבודה, עבודות בגובה, חומרים מסוכנים, פיתיונות, רעלים, העסקת נוער. הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה היה ויטען, לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי לאוניברסיטה חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק.

ג. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי המבטח את חבות הספק על פי דין, בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לאדם ו/או גוף, לרבות האוניברסיטה, עובדי האוניברסיטה או מי מטעמה בקשר עם או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ובסה"כ לתקופת ביטוח. ביטוח זה אינו כפוף להגבלה בדבר חבות בגין נזק לרכוש צד שלישי עקב שימוש ברכב מנועי, וזאת מעבר לגבולות האחריות הנקובים בפוליסה של כלי הרכב ועד לסך של 1,000,000 ₪, חבות הנובעת מאש, התפוצצות, זיהום תאונתי, דבר מזיק במזון או במשקה, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח יכלול כיסוי להוצאות ניקיון לרבות הוצאות ניקיון על פי צו של רשות מוסמכת.

הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת עליה למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעם הספק וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת, לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח. לעניין רכוש האוניברסיטה לא תחול הגבלה בדבר רכוש שפועלים בו עד לסך של 1,000,000 ₪ למקרה. הביטוח כולל כיסוי לחבות המוביל, בגבולות אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופה.

ד. פוליסה מס' _____ לתקופה מיום _____ עד ליום _____

ביטוח אחריות מקצועית המבטח חבות הספק על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה ו/או מחדל מקצועי של הספק ו/או עובדי הספק ו/או של מי מהבאים מטעם הספק בקשר להסכם, בגבול אחריות בסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח לא כולל הגבלה בדבר אבדן השימוש ועיכוב או שיהוי עקב מקרה ביטוח מכוסה. הביטוח כולל הרחבה בדבר חריגה מסמכות בתום לב, אי-יושר עובדים ואובדן מסמכים בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה בגין חבות אשר עלולה להיות מוטלת עליה עקב מעשה או מחדל של הספק או של מי מהבאים מטעמו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הספק כלפי האוניברסיטה.

הביטוח כולל אופציה לתקופת גילוי של 6 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי הספק ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור באישור זה.

הביטוח כאמור כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת פעילות הספק בכל הקשור בשירותים (אך לא לפני _____).

כללי

1. ביטוחים דלעיל (למעט אחריות מקצועית) כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
2. על הספק האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
3. הפרת תנאי הפוליסות על ידי הספק בתום לב לא תפגע בזכויות האוניברסיטה על פי הפוליסות.
4. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
5. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו לרעה במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש של 30 יום לאוניברסיטה, בכתב, בדואר רשום.
6. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות הספק (למעט אחריות מקצועית וחבות המוביל) יהיו בהתאם לנוסח הידוע כביטוח _____, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.
7. הביטוחים הנ"ל לא יכללו חריג בדבר רשלנות רבתי.

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונה באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

_____ (תפקיד החותם)	_____ (שם החותם)	_____ (חותמת המבטח)	_____ (חותמת המבטח)
---------------------	------------------	---------------------	---------------------

מכרז פומבי מס' הס. 21/2018

למתן שירותי פינוי פסולת חומרים מסוכנים

נספח י"ד

דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

מס' שורה בהזמנה	פני	מס' הזמנה	סר"כ מחיר	סר"כ שטופקה	כמות שטופקה לפי מע"מ	מחיר פריט לפי מע"מ	תאור פריט	מק"ט אוניברסיטה	מק"ט ספק	סר"כ ערך חשבונית	סר"כ מע"מ	ס"ה ערך חשבונית ללא מע"מ	תאריך חשבונית	תאור חשבונית	מס' חשבונית	מספר ספק
							הזמנות קטנות									