

## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

### להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

#### 1. כללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1 אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה", "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
  - 1.2 האוניברסיטה מזמינה בזאת כל מי שעומד בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן, ובדרישות ובתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה ובנספחיו, להגיש לה הצעה להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים בהתאם לצרכיו ולרשימת הפריטים המפורטת בקובץ האקסל המצורף למסמכי המכרז כאמור בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז זה ובהתאם למפורט במפרט השירותים המצורף **נספח א'** למכרז זה ובהסכם ההתקשרות המצורף **נספח ח'** למכרז זה (להלן: "המוצרים", "הפריטים", "השירותים"), והכל עפ"י ובהתאם לאמור ולמפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו (להלן: "ההזמנה", "המכרז", "מסמכי המכרז").
  - 1.3 מובהר בזאת כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז בקובץ האקסל המצורף למסמכי המכרז כאמור בטופס ההצעה הכספית נספח ב' והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינם בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
  - הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
  - 1.4 התמורה למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז כאמור בסעיפים 11 ו- 12 להלן, ובכפוף להספקת המוצרים בפועל וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז זה.
  - 1.5 המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון, תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. בשלב השני, רק ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יבדקו וידורגו באופן ובתנאים המפורטים בסעיף 14 להלן.
  - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ, לפי שיקול דעתה, עם קבוצת המציעים הסופית, כהגדרתה בסעיף 14.3.3 להלן, בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובתקנה 12 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע - 2010.
  - 1.6 בכוונת האוניברסיטה לבחור עד חמישה זוכים, הכל כמפורט בסעיפים 14.3, 14.4 ו- 15 להלן.
  - 1.7 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3, 7.4 ו- 7.5 להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 12 להלן.
- הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.

1.8 השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

## 2. לוח הזמנים במכרז:

הליך	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:	14.3.2019
מועד מענה על שאלות הבהרה:	24.3.2019
מועד אחרון להגשת הצעות:	7.4.2019 עד השעה 12:00 בצהריים בדיוק

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>.

## 3. מסמכי המכרז כוללים את כל הנספחים הבאים:

מספר הנספח	תיאור הנספח
נספח א'	מפרט השירותים
נספח ב'	טופס ההצעה הכספית + קובץ אקסל
נספח ג'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ד'	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"
נספח ו'	אישור רו"ח להוכחת היקף מחזור כספי שנתי של המציע להוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיף 5.2.1
נספח ו-1	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיף 5.2.2
נספח ז'	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
נספח ח'	הסכם ההתקשרות
נספח ח-1	אמנת שירות (SLA)
נספח ט'	אישור עריכת ביטוח
נספח י'	התחייבות לשמירה על סודיות
נספח י"א	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
נספח י"ב	דוגמאות הזמנת רכש
נספח י"ג	דוגמת פורמט טבלת חשבונות

כל הנספחים המפורטים בטבלה לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

## 4. תקופת ההתקשרות:

4.1 תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהמציעים הזוכים תהיה לתקופה של 24 חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות - נספח ח' (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות עם כל אחד מהמציעים הזוכים או רק עם חלק מהם בחמש תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת").

4.3 תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית עם כל מציע זוכה (כולל כל ההארכות): שבע שנים.

4.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

## 5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, על המציע לעמוד **בעצמו בכל** התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

### 5.1 תנאי סף כלליים:

5.1.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל או שותפות או תאגיד והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ. אם המציע הינו חברה בע"מ או שותפות רשומה, הוא רשום כדין בישראל במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו.

5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

5.1.3 כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.

5.1.4 לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

### 5.2 תנאי סף מקצועיים:

5.2.1 בכל אחת מהשנים 2016, 2017 ו- 2018 למציע היה היקף מחזור כספי שנתי בסך של לפחות 2,000,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) מהספקת פריטים כדוגמת אלה הנדרשים במכרז.

5.2.2 בכל אחת מהשנים 2017 ו- 2018 המציע סיפק לפחות שלושה לקוחות, פריטים כדוגמת אלה הנדרשים במכרז בסכום של לפחות 250,000 ש"ח בשנה (לא כולל מע"מ), לכל לקוח.

**הערה:** ניתן להציג לקוח ביותר משנה אחת, בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

### 5.3 מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

5.3.1 לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.1 ו- 5.2.2 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או היקף מחזור כספי שנצבר/ו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות. (להלן: "**התאגיד הנרכש**").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או היקף מחזור כספי שנצבר/ו על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון ו/או היקף מחזור כספי שנצבר/ו על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

5.3.2 לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.1 ו- 5.2.2 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או היקף מחזור כספי שנצבר/ו על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.

"אמצעי שליטה" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

## עמוד 3 מתוך 49

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או היקף מחזור כספי שנצבר/ו על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע, וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון ו/או היקף מחזור כספי שנצבר/ו על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

## 6. מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף להצעה לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:

- 6.1 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1 יצרף המציע להצעתו** העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של **תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו (תאגיד/שותפות רשומה). מציע שהינו יחיד/שותפות שאינה רשומה יצרף העתק כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של תעודת עוסק מורשה. אם המציע הינו תאגיד, יצרף גם **נסח חברה עדכני** מרשם החברות.
- 6.2 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2 יצרף המציע להצעתו** תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 6.3 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3 ו- 5.1.4 יצרף המציע להצעתו** תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע ומנהלו, והמציע ומנהלו אינם נמצאים בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, וכי לא קיימת למציע "הערת עסק חי, בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז.
- 6.4 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1 יצרף המציע להצעתו** אישור חתום ע"י רו"ח מטעמו, בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז.
- 6.5 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.2 יצרף המציע להצעתו** תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו - 1** למכרז. האוניברסיטה שומרת על זכותה לפנות ללקוח אחד או יותר מהלקוחות שפורטו ע"י המציע בתצהיר זה.

## 7. תנאים נוספים:

- 7.1 **ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.**
- 7.2 מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>, ולהגיש על גביהם את הצעתו. **אין לשנות את מסמכי המכרז.**
- 7.3 **המציע יגיש את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו.** החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצורף חותמת המציע בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצורף חותמת המציע (ככל שיש).
- 7.4 **ההצעה הכספית - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן.**
- 7.5 **הסכם ההתקשרות - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם. לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).**

- 7.6 על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י ר"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט **כנספח ז'** למכרז.
- 7.7 על המציע לצרף התחייבות לשמירה על סודיות חתומה על ידו, בנוסח המצורף **כנספח י'** למכרז.
- 7.8 על המציע לצרף התחייבות להיעדר ניגוד עניינים חתומה על ידו, בנוסח המצורף **כנספח י"א** למכרז.
- 7.9 לא תקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר ו/או תיאום עם גופים ו/או עם אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז.

## 8. אישור עריכת ביטוח וביטוח:

- 8.1 על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **כנספח ט'** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 8.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים **בנספח ט'**.
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות כמפורט בסעיף 10 להלן.**  
**לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**
- 8.3 **רק מציע שיבחר כמציע זוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח ט'** בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככלל שפורסמו), **חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 18 להלן.

## 9. עיון במסמכי המכרז:

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טלפון לבירורים: 03-6408631.

## 10. קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:

10.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ולאישור הביטוח הנדרש (**נספח ט'**), יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, **עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל**, באמצעות פניה בדואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

mosheit@tauex.tau.ac.il  
adahf@tauex.tau.ac.il

משה איטח שכתובת הדואר האלקטרוני שלו היא:  
עדה הוכמן-פרייציט שכתובת הדואר האלקטרוני שלה היא:

השאלות יוגשו **בקובץ WORD** בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה
------	------	------	-----------	------

כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

- 10.2 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.
- 10.3 האוניברסיטה תענה לשאלות הבהרה באמצעות פרסום התשובות באתר המכרזים עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.
- 10.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.
- 10.5 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות של מציעים פוטנציאליים, יפורסמו באתר המכרזים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע. כל שינוי ו/או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים פוטנציאליים, ייעשה ע"י האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 10.6 **באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>.**
- 10.7 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים ו/או שינויים בתנאי המכרז ובמסמכיו, ולהבהיר הבהרות מטעמה גם לאחר פרסום התשובות לשאלות הבהרה, בין אם מיוזמתה ובין אם כמענה לפניות מציעים פוטנציאליים. **תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, יפורסמו באתר המכרזים.**
- 10.8 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה באתר המכרזים ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.
- 10.9 **תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיפורסמו באתר המכרזים ו/או שיישלחו למציעים, יצורפו על ידם להצעות, כשהן חתומות על ידם בתחתית כל עמוד, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות.** תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.
- 10.10 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: **"ועדת המכרזים"**) תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

## **.11. ההצעה הכספית:**

- 11.1 המציע יגיש את הצעתו הכספית כשהיא מלאה וחתומה כמפורט בסעיף זה להלן.
- 11.2 על המציע להציע מחיר **בש"ח לא כולל מע"מ, לכל אחד מהמוצרים המפורטים בקובץ האקסל המצורף למסמכי המכרז והמהווה חלק בלתי נפרד מטופס ההצעה הכספית - נספח ב' (להלן: "קובץ האקסל"), ללא כל הערות ו/או הסתייגויות.**
- 11.3 המציע אינו רשאי להציע מחיר שלילי או אפס.
- 11.4 (א) על המציע למלא את כל הנדרש בקובץ האקסל ולהגישו **קובץ דיגיטלי** כשהוא שמור בתקליטור CD או Disk on key - ב.
- (ב) בנוסף, המציע נדרש להדפיס את הצעתו הכספית שבקובץ האקסל, ולהגישה **מודפסת על נייר** כשהיא מלאה וחתומה ע"י מורשה חתימה מטעם המציע בתחתית כל עמוד כנדרש. **שני הקבצים, המודפס והדיגיטלי יהיו זהים.**

(ג) כמו כן על המציע לצרף להצעתו את טופס ההצעה הכספית - נספח ב' למכרז כשהוא מלא וחתום כנדרש.

(ד) קובץ האקסל הדיגיטלי, הקובץ המודפס וטופס ההצעה הכספית הנזכרים לעיל יוגשו ע"י המציע באופן המפורט בסעיף 12.6.2 להלן.

11.5 על המציע להקפיד ולמלא את קובץ האקסל ואת טופס ההצעה הכספית במלואם במקומות המתאימים על פי הנדרש. במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

11.6 כל המחירים המוצעים ע"י המציע בהצעתו הכספית הינם סופיים וקבועים הכוללים את מלוא התמורה, כולל את כל העלויות הכרוכות בהספקת המוצרים ובמתן השירותים לאוניברסיטה על כל הכרוך בכך וכוללים את הרווח ואת הוצאות המשרד, העובדים, הוצאות נסיעה, אריזה, סימון, הובלה, משלוח, פריקה באוניברסיטה, איסוף מהאוניברסיטה, הוצאות המיסים (למעט מע"מ) וכל הוצאה ועלות אחרת. המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור הספקת המוצרים ומתן השירותים בפועל מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהציע בהצעת המחיר לבדה.

**11.7 אין לשנות את טופס ההצעה הכספית ואת קובץ האקסל. אין להתנות עליו או עליהם ואין לסייגו או לסייגם.**  
רישום הסתייגות ו/או הערה עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

11.8 יש למלא את טופס ההצעה הכספית בכל המקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.

11.9 בכל מקום בו נדרשת חתימה, החתימה תיעשה ע"י מורשי החתימה מטעם המציע ובצרוף חותמת המציע (ככל שיש).

11.10 מובהר בזאת כי במקרה של סתירה בין קובץ האקסל הדיגיטלי (על גבי התקליטור Disk on key/CD) לבין קובץ האקסל המודפס על נייר, יגבר האמור בקובץ המודפס.

11.11 **אומדן** - האוניברסיטה ערכה אומדן כספי לגבי שווי ההתקשרות. האומדן יופקד במעטפה סגורה בתיבת המכרזים, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. מבלי לגרוע מזכויותיה של האוניברסיטה עפ"י הוראות המכרז ועל פי כל דין, הסכום הכולל יהווה את סכום ההצעה הכספית והוא ישווה לאומדן.

במקרה בו כל ההצעות הכשרות (להלן: "קבוצת המציעים הסופית") ירעו מהותית עם האוניברסיטה לעומת האומדן, תהיה האוניברסיטה רשאית לפעול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, על פי אחת או יותר מהחלופות המפורטות להלן:

(א) עריכת ברור (פרונטאלי או בכתב) בקשר עם החריגה מהאומדן.

(ב) האוניברסיטה תהיה רשאית לקבוע כי כל המציעים הנכללים בקבוצת המציעים הסופית יגישו הצעה חוזרת משופרת כאמור בסעיף 15.3 להלן.

(ג) הכרזה על מציע שהצעתו חרגה מהאומדן כעל מציע זוכה, חרף קיומה של חריגה כאמור.

(ד) ביטול המכרז.

## 12. הגשת ההצעה:

12.1 **מציע יכול להגיש הצעה אחת בלבד.** ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

12.2 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה ב- **2 עותקים**: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק".

- 12.3 יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז.
- 12.4 יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד מעמודי ההצעה ולהוסיף חותמת (ככל שיש).
- 12.5 במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 12.6 ההצעה תוגש במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב (שתכיל שתי מעטפות פנימיות) כמפורט להלן:
- 12.6.1 מעטפה חיצונית אחת סגורה היטב ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות היטב כמפורט בסעיפים 12.6.2 ו- 12.6.3 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: "מכרז מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב".
- אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!
- 12.6.2 המעטפה הפנימית הראשונה תכלול את קובץ האקסל הדיגיטלי מלא כנדרש כשהוא שמור בתקליטור CD או ב - Disk on key, הדפסה (על גבי נייר) של ההצעה הכספית שבקובץ האקסל כשהיא מלאה וחתומה ע"י המציע בכל עמוד כנדרש, ב - 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק") ואת טופס ההצעה הכספית - נספח ב' למכרז כשהוא מלא וחתום כנדרש, ב - 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").
- המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב - מעטפה מס' 1".
- את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.6.3 המעטפה הפנימית השנייה תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), אשר יוגשו ב - 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").
- המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב - מעטפה מס' 2".
- את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.7 יש להקפיד להכניס את ההצעה הכספית למעטפה הפנימית הראשונה ולא להכניסה כשהיא לא במעטפה, למעטפה החיצונית.
- 12.8 על המציע להקפיד לציין את הצעת המחיר רק בקובץ האקסל ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.
- 12.9 מודגש בזאת כי אין לציין את ההצעה הכספית על גבי הסכם ההתקשרות נספח ח'.
- 12.10 על המציע לוודא כי ההצעה המוגשת על ידו כוללת את כל מסמכי המכרז ומצורפים אליה כל המסמכים כנדרש וכן כוללת את כל הפרטים הנדרשים והיא חתומה כנדרש.
- 12.11 ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל המסמכים הנדרשים.
- 12.12 לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.



12.13 את המעטפה הסגורה יש להחזיר בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל-אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות: \*15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.  
**\*תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

12.14 על המציע לודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו על גביה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

12.15 את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!).

12.16 המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

12.17 על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבוננו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

## 13. מועד אחרון להגשת הצעות:

13.1 המועד האחרון להגשת הצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

**הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!**

13.2 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר למכרזים. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

## 14. תהליך בחירת המציע הזוכה:

14.1 המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל בשלבים כמפורט להלן. מובהר כי בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

14.2 **שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:**

14.2.1 בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המפורטים בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט אחד או יותר מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון ו/או לא מלא.

14.2.2 רק הצעות אשר עמדו בכל אחד מתנאי הסף, יעברו לשלב ב' והכול - למען הסר ספק - מבלי לגרוע מהזכות המוקנית לאוניברסיטה בהתאם להוראות סעיפים 14.2.3, 21.5 ו- 21.6 להלן.

14.2.3 מובהר במפורש, כי האוניברסיטה רשאית לפנות לאנשי הקשר מטעם הלקוחות עבורם ניתנו שירותים על ידי המציע על מנת לאשש את תצהירי המציע, לרבות עמידתו בתנאי הסף ובתנאי המכרז, ובמידה והניסיון הרלוונטי, כפי שהוצג על ידי המציע, נצבר בגין שירותים שהוענקו לאוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית לאשש את תצהירי המציע והמידע הכלול במסגרתם כאמור, באמצעות בעלי תפקידים מטעמה.

## עמוד 9 מתוך 49

### 14.3 שלב ב' - בדיקת ההצעות הכספיות (100%):

14.3.1 מעטפת ההצעה הכספית תפתח ע"י ועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את שלב א' (להלן: "ההצעות הכשרות").

14.3.2 הסכום הכולל יהווה את ההצעה הכספית לצורכי השוואה בין ההצעות.

### 14.3.3 ניהול משא ומתן עם המציעים

14.3.3.1 ועדת המכרזים של האוניברסיטה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות ועברו את שלבים א' ו-ב' של המכרז (להלן: "קבוצת המציעים הסופית"), בהתאם לקבוע בתקנה 12(א)(7) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, (להלן: "התקנות").

14.3.3.2 במקרה בו תחליט ועדת המכרזים על ניהול משא ומתן כאמור, יתנהל המכרז, לאחר סיום שלבים א' ו-ב' כאמור לעיל, באופן זה:

(א) ועדת המכרזים תכריז על קבוצת המציעים הסופית.

(ב) ועדת המכרזים תנהל משא ומתן עם כל מציע מקבוצת המציעים הסופית, תוך הקפדה על מתן הזדמנות הוגנת לכל המציעים שעמם מנוהל המשא ומתן, כפי שקבוע בתקנות.

(ג) כל פעולה שנעשתה במסגרת המשא ומתן, לרבות הפנייה למציע, חילופי הדברים והמסמכים ותוכנו של המשא ומתן, יירשמו בפרוטוקול.

(ד) בסיום המשא ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה כספית סופית. לא הגיש מציע הצעה כספית נוספת, תהיה הצעתו הכספית הראשונה הצעה סופית.

(ה) לאחר הגשת ההצעות הכספיות הסופיות, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים.

(ו) ועדת המכרזים תבדוק את כל ההצעות הכספיות של המציעים, לרבות הצעותיהם הכספיות הראשונות ותימן את החלטתה הסופית.

14.3.3.3 ועדת המכרזים רשאית להחליט שלא לנהל משא ומתן עם המציעים, בהתקיים אחד מאלה:

(א) טרם החלו בניהול משא ומתן עם מי מהמציעים.

(ב) אם על פי בקשת ועדת המכרזים, בהתאם לשקול דעתה הבלעדי, כל המציעים הסכימו לוותר על ניהול משא ומתן.

### 14.4 שלב ג' - קביעת ההצעה/ות הזוכה/ות

האוניברסיטה תבחר בהצעה בה הוצע הסכום הכולל הזול ביותר כהצעה הזוכה. בנוסף, תוכל האוניברסיטה לבחור עד ארבע הצעות זוכות ובלבד שהפער בין הסכום הכולל שהוצע בכל אחת מהן לבין ההצעה בה הוצע הסכום הכולל הזול ביותר, אינו עולה על \*10%. למען הסר ספק מובהר שבס"כ יהיו לכל היותר 5 הצעות זוכות.

\*מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להגדיל את הפער כך שיהיה מעל 10% על מנת שבס"כ (כולל ההצעה בה הוצע הסכום הכולל הזול ביותר) יבחרו עד 5 מציעים זוכים במכרז.

### עמוד 10 מתוך 49

האוניברסיטה תרכוש את המוצרים מהמציעים הזוכים על פי המחיר הזול ביותר שהוצע למוצר, דהיינו כל מוצר יירכש ע"י האוניברסיטה ממציע זוכה אשר הציע את המחיר הזול ביותר עבורו. במקרה בו יותר ממציע זוכה אחד הציע את המחיר הזול ביותר למוצר מסויים, רכישת מוצר זה תבצע מכל אחד מהם כשהיקף רכישת המוצר מכל אחד מהם יהיה שווה ככל הניתן.

## 15. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

- 15.1 האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בה הוצע הסכום הכולל הזול ביותר או כל הצעה שהיא.
- 15.2 במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור רו"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק זה.
- 15.3 בכל מקרה אחר של שוויון בהצעות, תהיה האוניברסיטה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציעים האמורים בבקשה להגשת הצעה כספית משופרת, בהליך של Best & Final ו/או לערוך הגרלה בין ההצעות הזוהות.
- למען הסר ספק מובהר בזאת כי במסגרת הליך ה-Best & Final, לא יהיה רשאי מציע להגיש הצעה כספית גבוהה יותר מהצעתו הכספית המקורית. מציע אשר לא הגיש הצעה כספית במסגרת הליך ה-Best & Final או הגיש הצעה כספית גבוהה יותר לעומת הצעתו הקודמת (באחד או יותר מפריטי ההצעה הכספית), תיחשב הצעתו הכספית המקורית כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.

## 16. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

- 16.1 הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה/ות הזוכה/ות ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה בדבר המציע/ים הזוכה/ים במכרז, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה האחרונה בדרוג הנזכר בסעיף 14.4 לעיל (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.
- 16.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בדרוג כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 60 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע בעל ההצעה הבאה בדרוג נתן לכך את הסכמתו.

## 17. זכות העיון במסמכי המכרז:

- 17.1 המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010, (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.
- 17.2 מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותם מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 17.3 מובהר בזאת כי ההצעה הכספית על כל מרכיביה התמחירים אינה סוד מסחרי ו/או מקצועי.
- 17.4 האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה, האם לקבל את הבקשה לסודיות או לדחות אותה ובמידה והחליטה לקבלה האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנית על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

17.5 תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שהמזייע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשת סודיות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.

17.6 זכות העיון נתונה למזייע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

## 18. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

18.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המזייע הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ח'** למכרז בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, בצירוף **אישור עריכת ביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח ט'** חתום ע"י חברת הביטוח, אשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה).

18.2 חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמזייע הזוכה. אם המזייע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

18.3 במקרה שהמזייע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה לאוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמזייע הזוכה את נזקיה.

## 19. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

19.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמזייע הזוכה הסכם ההתקשרות (**כנספח ח'**).

19.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

19.3 בנוסף לאמור לעיל, לרבות בסעיף 11.11 ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

19.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר למוצרים ו/או לשירותים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת המוצרים ו/או השירותים נושא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לרכישת המוצרים ו/או קבלת השירותים.

19.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמזייעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר קובל.

19.4 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינויי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המזייעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי עובדיה ו/או כלפי מי מטעמה/ם.

## 20. עדיפות בין מסמכים:

20.1 מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

### עמוד 12 מתוך 49

- 20.2 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספחים א' ו- ב'** למכרז (להלן: "**הנספחים המקצועיים**"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 20.3 הסכם ההתקשרות (**נספח ח'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.
- 20.4 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר המכרזים, יגברו האחרונים.

## 21. הוראות נוספות:

- 21.1 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמציעים, לרבות מציעים שהצעתו/ם נבחרה/ו ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה זוכה (להלן: "**המציע הזוכה**") מוצרים ו/או שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מוצרים ו/או שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.
- בהגשת הצעה למכרז זה מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו מוצרים ו/או שירותים כלל.
- 21.2 האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המציע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המציע על מידע שנמסר ו/או יימסר לידי ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המציע בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמציעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישורין ו/או בעקיפין, ולא תהא למציע טענה כי המידע שנמסר לו ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.
- 21.3 **המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז** ונספחיו ובכלל זה קובץ האקסל והסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם ו/או למחוק מהם, להסתייג ו/או לשנות מן האמור במסמכי המכרז ו/או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף **כנספח ח'**, בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככלל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות.
- 21.4 כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף ו/או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 21.5 על אף האמור בסעיף 21.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

- 21.6 המזמינה שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם התנאים המקדמיים ו/או בקשר עם ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית ו/או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למזמינה בהתאם להוראות הנקובות בטופס ההצעה הכספית ובהתאם לשאר הוראות המכרז והדין.
- 21.7 המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה כפי שהן נקובות בסעיפים 21.4 - 21.6 לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן העדר שוויון ו/או תמרון פסול במכרז.
- 21.8 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, תוטבע חותמת המציע (ככל שיש) ויחתמו מוסמכי החתימה בו. **אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס"**.
- 21.9 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית האוניברסיטה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 21.10 **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק מוצרים ו/או שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של המוצרים ו/או השירותים הנדרשים, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב המוצרים ו/או השירותים, או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 21.11 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 21.12 האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז ו/או פסילת הצעת המציע, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 21.13 המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים המפורטים במכרז זה ובנספחיו ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 21.14 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 21.15 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

21.16 הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,

משה איטח,  
מזכיר ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל-אביב

## רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את כל המפורט להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

### מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	(א) קובץ האקסל מלא כנדרש כשהוא שמור בתקליטור CD או ב - Disk on key.  (ב) הדפסה על גבי נייר של קובץ האקסל מלא כנדרש וכשכל עמוד חתום בתחתיתו ע"י המציע כנדרש, ב - 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").  (ג) טופס ההצעה הכספית - נספח ב' מלא וחתום כנדרש (עמודים 20, 21), ב - 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").	ב'	

### מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו, חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (עמודים 15 – 1 כולל)	-	
2.	מפרט השירותים חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	א'	
3.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור).	-	
4.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד).	-	
5.	את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים	-	
6.	תעודת עוסק מורשה (יצורף ע"י מציע שאינו תאגיד)	-	
7.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ג'	
8.	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
9.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
10.	תצהיר פשיטת רגל והיעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"	ה'	
11.	אישור רו"ח להוכחת היקף מחזור כספי שנתי של המציע להוכחת עמידת המציע בתנאי סף סעיף 5.2.1	ו'	
12.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.2	ו'-1	
13.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה (מורשי חתימה). יצורף ע"י מציע שהינו תאגיד.	ז'	
14.	הסכם ההתקשרות	ח'	
15.	אמנת שירות (SLA)	ח'-1	
16.	אישור עריכת ביטוח	ט'	
17.	התחייבות לשמירה על סודיות מלאה וחתומה ע"י המציע	י'	
18.	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים מלאה וחתומה ע"י המציע	י"א	
19.	דוגמאות הזמנות רכש	י"ב	
20.	דוגמת פורמט טבלת חשבונות	י"ג	
21.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 ב לחוק חובת המכרזים	-	
22.	מסמכי הבהרות חתומים ע"י המציע בתחתית כל עמוד (אם פורסמו)	-	

### עמוד 16 מתוך 49



## פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו:

יש למלא את כל הפרטים, ובכתב ברור.

שם המציע:
מספר מזהה (מס' חברה/שותפות):
סוג התארגנות (חברה, שותפות):
תאריך התארגנות:
שמות בעלים / שותפים:
שמות מורשי החתימה:
שם המנהל הכללי:
כתובת המציע (כולל מיקוד):
מספר/י טלפון במשרד:
מספר פקס:
כתובת דוא"ל:
<b>שם איש הקשר למכרז:</b>
מספר טלפון סלולארי של איש הקשר:
כתובת דוא"ל של איש הקשר:

חתימת המציע

תאריך

### עמוד 17 מתוך 49

# מכרז פומבי מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

## נספח א'

### מפרט השירותים

#### 1. השירותים:

- 1.1 מציע זוכה יספק חומרים ומוצרים לבית הספר לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר של האוניברסיטה, בהתאם לרשימה המפורטת בקובץ האקסל המצורף למכרז זה בטופס ההצעה הכספית (נספח ב') (להלן: "קובץ האקסל"), עפ"י האמור במפרט זה, בהסכם ההתקשרות - נספח ח' ובמסמכי המכרז (להלן: "המוצרים", "הפריטים"). פריטים שצויין לידם שם היצרן יש לספק פריטים מתוצרת זו בלבד.
- 1.2 מובהר ומודגש כי הכמויות, היקף ואופי הפעילות המתוארים והמפורטים במסמך זה, בקובץ האקסל ובמסמכי המכרז הינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. מידע זה לא יקנה למציע זוכה זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהי כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- 1.3 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את ההיקפים הנ"ל, לא להזמין מוצרים ולהוסיף מוצרים כדוגמת המוצרים הנדרשים במכרז שאינם מופיעים בקובץ האקסל, עפ"י צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. במקרה של הוספת מוצרים חדשים כדוגמת אלה הנדרשים במכרז, האוניברסיטה תפנה למציע/ים זוכה/ים בבקשה לקבל הצעת מחיר.

#### 2. הזמנת המוצרים:

במסגרת ההתקשרות מציע זוכה יספק את המוצרים כנגד הזמנת רכש מאושרת שתוצא ע"י האוניברסיטה ואשר תועבר אליו באמצעות הדואר האלקטרוני או באמצעות הפקסימיליה. דוגמאות הזמנות רכש מצורפות כנספח י"ב למכרז.

#### 3. הספקת המוצרים:

3.1 מציע זוכה יספק את הפריטים המוזמנים המפורטים בהזמנת הרכש לביה"ס לרפואת שיניים, תוך שלושה ימי עבודה מיום הזמנת הפריטים, אלא אם ניתן ע"י האוניברסיטה אישור בכתב למועד הספקה מאוחר יותר. חובה על מציע זוכה לעמוד במועד זה. מובהר כי יום ההזמנה אינו נכלל במניין שלושת הימים. מובהר כי ההספקה כוללת אריזה, הובלה, פריקה ואיסוף.

3.2 ההספקה תבוצע ע"י מציע זוכה בימים (ימי עבודה) א' – ה' בשעות: 08:00–17:00.

3.3 למשלוח יצרף מציע זוכה תעודת משלוח עליה יצויין מספר ההזמנה, פירוט המוצרים המסופקים, כמות ותאריך. תעודת המשלוח תינתן לנציג האוניברסיטה במועד ההספקה, והוא יחתום על תעודת המשלוח. תעודת משלוח חתומה ע"י נציג האוניברסיטה תהווה אישור למסירה. בדיקת קבלה לרבות ספירת הפריטים, באם נדרש, תבוצע תוך יום עבודה אחד.

3.4 החזרה: מציע זוכה יאסוף על חשבונו מהאוניברסיטה תוך 3 ימי עבודה, מוצרים שסופקו על ידו ואשר אינם תואמים את המוצרים המוזמנים ו/או מוצרים פגומים, ויספק לאוניברסיטה על חשבונו תוך 3 ימי עבודה, מוצרים התואמים את המוצרים המוזמנים ו/או מוצרים תקינים במקום המוצרים הפגומים.

#### 4. טיב, תוקף, סימון ועמידה בדרישות החוק והתקן:

4.1 המוצרים שיסופקו לאוניברסיטה ע"י מציע זוכה יהיו חדשים בלבד (לא מחודשים ולא ממוחזרים), באריזתם המקורית ובאיכות ובטיב מעולים (סוג א'). מבלי לפגוע באמור לעיל, הפריטים שיסופקו לא יהיו בני יותר מ- 6 חודשים מתאריך ייצורם.

### עמוד 18 מתוך 49

**4.2** בכל מקרה בו יש למוצר מסופק תאריך תפוגה, במועד ההספקה תאריך התפוגה יהיה לפחות ששה חודשים קדימה.

**4.3** כל פריט שיסופק יכלול סימון כדלהלן:

- א. שם המוצר;
- ב. מק"ט יצרן;
- ג. תאריך ייצור;
- ד. תאריך פגות תוקף;
- ה. כל מידע רלוונטי אחר הנדרש עפ"י הדין ו/או בנסיבות העניין;

על מציע זוכה לוודא שסימון כאמור לעיל לא יפגע במוצר ו/או בערכו.

**4.4** המוצרים שיסופקו לאוניברסיטה ע"י מציע זוכה אריזתם והובלתם יהיו לפי אופי הפריט ובהתאם לדרישות כל דין ו/או תקן ו/או הוראה ו/או הנחיה של כל גוף מוסמך לרבות משרד הבריאות ולרבות הוראות יצרן וככל ונדרש יהיה להם אישור אמ"ר בתוקף.

**4.5** מציע זוכה יעדכן את האוניברסיטה בכל מקרה של הפסקת שימוש במוצר בגין פגם ו/או בגין כל סיבה אחרת.

## **5. אחריות:**

מציע זוכה מחוייב לתקופת אחריות של שנה לכל מוצר שיסופק על ידו. לגבי מוצרים שיסופקו עם תאריך פגות תוקף של ששה חודשים ממועד האספקה, תינתן ע"י מציע זוכה אחריות של ששה חודשים. תקופת האחריות תחל מיום אספקת המוצר לידי האוניברסיטה. האחריות תכלול, לכל הפחות, תיקונים למוצר שסופק ו/או החלפת המוצר, במידת הצורך ובהתאם לדרישתה של האוניברסיטה והכל ללא עלות לאוניברסיטה.

## **6. התמורה למציע זוכה ותנאי התשלום:**

**6.1** התמורה למציע זוכה הינה כמפורט בהצעתו הכספית למכרז, ובכפוף להספקת המוצרים בפועל עפ"י הנדרש במסמך זה וכמפורט בהסכם ההתקשרות נספח ח' למכרז.

**6.2** תנאי התשלום הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות - נספח ח' למכרז.

## **7. איש קשר מטעם האוניברסיטה:**

איש הקשר מטעם האוניברסיטה המוסמך להיות בקשר עם מציע זוכה בתקופת ההתקשרות בכל הנוגע להספקת המוצרים הינו פרופ' שלמה מטלון, מנהל המרפאות - ביה"ס לרפואת שיניים, או מי מטעמו.

## **8. איש קשר מטעם מציע זוכה:**

מציע זוכה ימנה איש קשר לעבודה מול האוניברסיטה בכל הקשור להזמנת ולהספקת המוצרים. איש הקשר יהיה זמין להזמנות ולבירורים וכיו"ב בתקשורת ישירה, כתובה ו/או בע"פ ובפרק זמן קצר כולל באמצעות הדואר האלקטרוני וטלפון סלולארי בימים (ימי עבודה) א' - ה' בשעות: 08:00-17:00.

## **9. אי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה:**

מובהר ומודגש שאי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה, מהווה הפרה יסודית של ההתקשרות ויכולה להוות עילה לסיום ההתקשרות והכל על פי שקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה. למעט המקרים המפורטים בטבלה שבסעיף 3 באמנת השירות -נספח ח-1, לגביהם יחול האמור שם.

**מכרז פומבי מס' הס. 20/2018**  
**להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב**

**נספח ב'**

**קובץ אקסל עם כל הפריטים מצורף בנפרד**  
**טופס ההצעה הכספית**

1. הנחיות למילוי קובץ האקסל המצורף למסמכי המכרז (להלן: "קובץ האקסל"):
  - א. על המציע להציע מחיר **בש"ח לא כולל מע"מ**, לכל אחד מהפריטים המפורטים בקובץ האקסל.
  - ב. המציע אינו רשאי להציע מחיר שלילי או אפס.
  - ג. תנאי התשלום מפורטים בהסכם ההתקשרות - נספח ה' למכרז.
  - ד. קובץ האקסל כולל את כל המוצרים הנדרשים ויש למלא אותו במלואו בהתאם להנחיות הבאות:
    - **בעמודת מחיר ליחידת מידה בש"ח לא כולל מע"מ** יש למלא את המחיר המוצע ע"י המציע לכל אחד מהפריטים.
    - **בעמודת סה"כ עלות בש"ח לא כולל מע"מ** אין למלא את סה"כ המחיר לכל שורה, הוא יתמלא באופן אוטומטי.
    - **בשורה האחרונה** אין למלא את הסכום הכולל, הוא יתמלא באופן אוטומטי.
  - ה. **יש להקפיד ולמלא את כל הנדרש**. במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
2. מובהר כי אם ברצון המציע לתת הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במחירי הפריטים ולא כהנחה מהסכום הכללי.
3. הצעה כספית ו/או מתן הנחה שלא במסגרת קובץ האקסל, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון.
4. **אין לשנות את קובץ האקסל ואת טופס זה. אין להתנות עליהם ואין לסייגם**. על המציע לציין בכל תא בעמודת המחיר, מחיר ברור ויחיד ללא כל הערות ו/או הסתייגויות. רישום הסתייגויות ו/או הערה/ות עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
5. במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין הסכום המתקבל מהכפלת הכמויות של אותו פריט במחיר היחידה שלו, יתוקן הסה"כ של הפריט לפי התוצאה המתקבלת מהמכפלה. מחיר היחידה נשאר קבוע ועומד.
6. מובהר בזאת כי במקרה של סתירה בין קובץ האקסל הדיגיטלי (על גבי התקליטור Disk on key/CD) לבין קובץ האקסל המודפס על נייר, יגבר האמור בקובץ המודפס.
7. מודגש כי הכמויות המפורטות בקובץ האקסל המצורף למכרז זה, הינן הערכה זהירה ובלתי מחייבת של האוניברסיטה אודות הכמויות הנדרשות לתקופת זמן של שנה אחת. הכמויות הללו ישמשו לשקלול ההצעות בלבד, והאוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין את הכמות האמורה ו/או בכלל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את הכמויות הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי צרכיה.
8. התמורה שתשלם האוניברסיטה למציע עבור הספקת המוצרים השירותים נושא מכרז זה הינה כמפורט בקובץ האקסל ובטופס זה, בכפוף להספקתם בפועל בהתאם לתנאי ההתקשרות ובכפוף לביצוע כל התחייבויות המציע.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

## **אישור המציע**

אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו, את קובץ האקסל ואת טופס ההצעה הכספית - נספח ב', ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובנספחיו, בקובץ האקסל ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.

אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור הספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות בהספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה אריזה, סימון, הובלה, משלוח, פריקה באוניברסיטה, איסוף מהאוניברסיטה, מיסים (למעט מע"מ) וכל עלות והוצאה אחרת.

אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור הספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידינו בהצעתנו הכספית, והאוניברסיטה תשלם רק עבור הספקת המוצרים והשירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.

אנו מודעים לכך כי המחירים שנרשמו על ידינו בקובץ האקסל האלקטרוני ובקובץ המודפס, אינם כוללים מע"מ.

---

**חתימה וחותמת המציע**

---

**שם מלא של החותם בשם המציע**

---

**תאריך**

## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

### להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב נספח ג'

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. ש מספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. המציע יסמן  $\sqrt{\quad}$  באפשרות הנכונה:
  - (1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;  
או לחילופין,
  - (2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ – 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.  
לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.
5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

## אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מכרז מס' הס. 20/2018

### להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב נספח ד'

#### אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976/רואה חשבון\*/קבלן מס\* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

- | שם  | מס' רשום חבר בני אדם |
|---|----------------------|
| א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. |                      |
| ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.             |                      |
2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.
3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום \_\_\_\_\_ \*\*.

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
----	------	------------	-------

תאריך \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.  
\*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה

עמוד 24 מתוך 49



## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח ה'

#### תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת מכרז פומבי מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המציע").

2. אני מכהן כ- \_\_\_\_\_, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. הנני מצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע ביכולתו לקיים את התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, כולן או מקצתן, והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ולא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

4. הנני מצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע בהתחייבויות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.

5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

### אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עורך דין \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

### עמוד 25 מתוך 49

## מכרז מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח ו'

**אישור ר"ח להוכחת היקף מחזור כספי שנתי של המציע**  
(להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף - סעיף 5.2.1)

כרו"ח של חברת/שותפות/מר/גב \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הנני  
לאשר בזאת, כי למציע מחזור כספים שנתי בסך של לפחות **2,000,000** ש"ח (שני מיליון ש"ח) לא כולל מע"מ, מהספקת מוצרים  
כדוגמת אלה הנדרשים במסגרת מכרז זה, בכל אחת מהשנים הקלנדריות 2016, 2017 ו-2018.

מס' רישיון

שם החותם

תאריך

**מכרז פומבי מס' הס. 20/2018**  
**להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב**

**נספח ו-1**

**תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף - סעיף 5.2.2**

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

**1.** אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

**2.** הריני להצהיר כדלהלן:

בכל אחת מהשנים 2017 ו- 2018 המציע סיפק לפחות לשלושה לקוחות, פריטים כדוגמת אלה הנדרשים במכרז בסכום של לפחות 250,000 ש"ח בשנה (לא כולל מע"מ), לכל לקוח.

**הערה:** ניתן להציג לקוח ביותר משנה אחת, בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

בטבלה שלהלן מפורטים פרטי הלקוחות הנ"ל:

שנה	שם הלקוח	פרטי איש קשר (שם פרטי, שם משפחה, מס' טלפון סלולארי וכתובת דואר אלקטרוני)	היקף כספי שנתי בש"ח (לא כולל מע"מ) של פריטים כדוגמת אלה הנדרשים במכרז שסופקו ללקוח ניתן לכתוב: לפחות 250,000 ש"ח
2017			
2018			

**הערה:** אם המקום בטבלה אינו מספיק, ניתן להוסיף בדף נפרד פירוט של הלקוחות באותה מתכונת שטבלה.

---

חתימת המצהיר/ה

**אישור עו"ד**

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

תאריך

---

חתימה וחותמת עוה"ד  
ומספר רישיון

## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח ז'

#### אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד \_\_\_\_\_ מס' תאגיד \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד.

#### הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

#### הערות:

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.
- (2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם כמפורט להלן, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

- א. \_\_\_\_\_
- ב. \_\_\_\_\_
- ג. \_\_\_\_\_

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

עו"ד/רו"ח

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח ח'

#### הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום לחודש 2019

#### בין

**אוניברסיטת תל-אביב**  
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת-אביב, תל-אביב 6139001  
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

מצד אחד,

#### ל בין

מ  
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")

מצד שני,

#### מבוא

והאוניברסיטה מעוניינת לקבל שירותי הספקה של חומרים ומוצרים עבור בית הספר לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטה, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "השירותים");

ה ו א י ל

ולצורך קבלת השירותים פנתה האוניברסיטה בבקשה להגשת הצעות מחיר במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לבית הספר לרפואת שיניים (להלן: "המכרז");

ו ה ו א י ל

מסמכי המכרז מצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו;

והספק הגיש הצעה בהליך המכרז;

ו ה ו א י ל

#### עמוד 30 מתוך 49

**ו ה ו א י ל** והספק הצהיר, כי הוא פועל כדין ובידו כל האישורים המתאימים והנדרשים, וכי הוא בעל מיומנות, כישורים, אמצעי, יכולת, ידע, ניסיון וכוח האדם הנדרשים כדי למלא את כל התחייבויותיו ומתן השירותים ברמה המקצועית הטובה ביותר ובלוח הזמנים שנדרש;

**ו ה ו א י ל** ועל יסוד הצעת הספק, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה בהליכי המכרז (להלן: "**ההצעה הזוכה**");

**ו ה ו א י ל** והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;

## **לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

### **1. כללי:**

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו, על כל הצהרותיו, התחייבויותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה וייקרא עמו בד בבד.
- 1.2 המסמכים המצורפים להסכם זה וכן פנייה לקבלת הצעות וכתב ההצעה של הספק, נספחי המכרז, מסמך/כי הבהרות (אם קיים/ים), ו/או מסמכי המכרז האחרים, על כל הכלול ו/או האמור ו/או המצוין ו/או המסומן בהם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה וכיו"ב, בין הוראות הסכם זה לבין הוראה הכלולה בנספחיו, יגברו הוראות הסכם זה, אלא אם כן נאמר במפורש אחרת.
- 1.4 כותרות הסעיפים נועדו לצורכי נוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות.
- 1.5 הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי או תיקון להסכם זה יתבצע בכתב ויישא עליו את חתימות הצדדים שאם לא כן לא יהיה לו תוקף שהוא.

### **2. השירותים:**

- 2.1 האוניברסיטה מוסרת בזאת לספק והספק מתחייב בזאת לספק לאוניברסיטה שירותי הספקת חומרים ומוצרים עבור בית הספר לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר בפקולטה לרפואה ע"ש סאקלר באוניברסיטת תל אביב, כאמור בהסכם זה ובמפרט השירותים – **נספח א'** ובקובץ האקסל המודפס ובטופס ההצעה הכספית – **נספח ב'**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**השירותים**" ו/או "**העבודות**" ו/או "**המוצרים**").
- 2.2 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית להזמין מהספק מוצרים/שירותים נוספים כדוגמת המוצרים הנדרשים במכרז שאינם מוזכרים **בקובץ האקסל נספח ב'** – ההצעה הכספית, בהתאם לצרכיה המשתנים ובהתאם לשינויים במוצרים עצמם הנדרשים במכרז. במקרים כאלה, תפנה האוניברסיטה לספק על מנת לקבל הצעת מחיר והיא תהא רשאית לאסוף מספר הצעות מחיר ו/או להזמין שירותים/פריטים אלה מהספק לפי הסכם זה, או מכל ספק אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

### **3. הסכם מחירון והעדר בלעדיות:**

- 3.1 הסכם זה הנו "**הסכם מחירון**" לפי ביצוע עבודה אשר תוצאנה מעת לעת לספק בהתאם לצורכי האוניברסיטה, ובהתאם לנוהלי האוניברסיטה להוצאת הזמנות רכש.

## **עמוד 31 מתוך 49**

3.2 ידוע לספק, כי הסכם זה מהווה "הסכם מחירון" בלבד, כאשר אספקת השירותים ע"י הספק תעשה בהתאם לדרישות האוניברסיטה כפי שתהיינה מעת לעת, ככל שתהיינה, אולם האוניברסיטה אינה מחויבת להזמין מהספק את השירותים ו/או חלקם, בין בתקופה מסוימת ובין בתקופת ההסכם כולה, והספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לזה, לרבות בקשר לכמות, שינוי, הפחתה, היקף ו/או תדירות ההזמנות.

3.3 הספק מצהיר, כי ידוע לו, כי שיקול הדעת האם לרכוש שירותים כלשהם, נתון לאוניברסיטה בלבד, וכי לא תהא לו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או זכות לפיצוי על יסוד החלטת האוניברסיטה להזמין שירותים ממנו ו/או מספק אחר. לאוניברסיטה נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי להתקשר עם כל ספק שברצונה על מנת לרכוש שירותים ו/או עבודות ו/או מוצרים כלשהם המצוינים במסמכי המכרז ו/או אחרים, ואין לה כל התחייבות לרכוש מהספק דווקא.

#### 4. תקופת ההתקשרות:

4.1 הסכם התקשרות זה יחול לתקופה של **24 חודשים** מיום חתימת ההסכם ע"י האוניברסיטה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

4.2 על אף האמור לעיל, לאוניברסיטה נתונה זכות הברירה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בחמש תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, וזאת עד לתקופה מצטברת של שבע (7) שנים בסך הכל (כולל תקופת ההתקשרות) (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**").

4.3 על אף האמור לעיל, האוניברסיטה רשאית להביא את ההסכם לידי גמר לפני תום תקופת ההסכם, או להפסיק במהלך התקופה, בהודעה של 30 יום מראש ובכתב לספק וזאת, מבלי שתצטרך לנמק.

הופסק ההסכם כאמור, יהא הספק זכאי לתשלום רק בגין השירותים שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת האוניברסיטה, כמועד סיום ההסכם.

#### 5. הצהרות והתחייבויות הספק:

5.1 הספק מצהיר כי ידוע לו, כי ההתקשרות עמו בהסכם זה נובעת מזכייטו במכרז מספר הס' 20/2018 ובהתאם למצגים שהציג הספק בהצעתו למכרז זה. הספק מצהיר כי ידוע לו שתנאי המכרז הינם חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם זה.

5.2 הספק מצהיר בזה, כי ידועה לו מהות השירותים הנדרשים עפ"י הסכם זה, וכי הינו בעל ניסיון מקצועי, ידע, מומחיות, אמצעים, כישורים וכוח אדם מיומן ומוסמך לביצוע השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהיר הספק, כי יבצע את השירותים בהתאם לנדרש בהסכם זה ובמפרט השירותים - נספח א' למכרז במירב הקפדנות, היעילות והידע המקצועי במועדים שידרשו ו/או כפי שיקבע ע"י האוניברסיטה.

5.3 הספק מצהיר, כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, עפ"י ההסכם או עפ"י דין.

5.4 הספק מצהיר ומאשר, כי חתם על הסכם זה לאחר שקרא ובחן היטב את מסמכי המכרז (ובכלל זה ההבהרות – ככל שהיו כאלה), הבין אותם, קיבל מנציגי האוניברסיטה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי האוניברסיטה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות ו/או פגם בקשר לנתונים ו/או עובדות הקשורות במתן השירותים ובביצוע המכרז.

5.5 הספק מצהיר ומתחייב, כי התמורה שהוצעה על ידו במסגרת המכרז, מהווה תמורה סופית, מלאה ומוחלטת להתחייבויותיו עפ"י הסכם זה וכוללת את כל הדרוש לביצוע התחייבויותיו במלואן כאמור בהסכם זה, ולא תהיינה לו תביעות כספיות כלשהן בגין ביצוע האמור בהסכם מעבר לתמורה הקבועה בהצעת המחיר שהוגשה על ידו בטבלה שבקובץ האקסל המודפס – נספח ב' למסמכי המכרז אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.



- 5.6 הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין ועפ"י הסכם זה על נספחיו ולפעול בהתאם ועפ"י דרישות כל רשות מוסמכת לצורך מתן השירותים לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהיה כזו ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם.
- 5.7 הספק מתחייב לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם ביצוע התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה.
- 5.8 הספק מצהיר, כי ידוע לו כי על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, וכי כל פעולה במסגרת מתן השירותים יינתנו אך ורק משיקולי טובת האוניברסיטה ולא משיקולי רווח או שיקולים אחרים.
- 5.9 הספק מתחייב, כי לא יקבל מן האוניברסיטה ו/או מכל גורם אחר תגמול ו/או תמורה נוספים בגין פעילותו עבור האוניברסיטה, להוציא התמורה שתשולם לו ע"י האוניברסיטה בהתאם להוראות הסכם זה.

## 6. אחריות למוצרים ואספקתם:

- 6.1 הספק מצהיר ומתחייב לעמוד בלוח הזמנים, כפי שנדרש במסמכי המכרז, ולספק את השירותים הנדרשים בתוך שלושה ימי עבודה, לכל היותר, מיום הוצאת ההזמנה מטעם האוניברסיטה. יום ההזמנה אינו נכלל במניין 3 הימים. רק מסירת המוצרים בפועל לביה"ס לרפואת שיניים תיחשב כמסירה.
- 6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במידה ותידרש לספק אורכת זמן לאספקת השירותים נשוא ההסכם, יהא רשאי הספק לפנות לגורם המאשר את ההזמנה באוניברסיטה, מראש ובכתב, על מנת לבקש את אישורו, בכתב, להארכת הזמן הנדרשת לו. האוניברסיטה תשיב לספק בכתב ותודיע לו, האם היא מאשרת לו לספק את השירותים הנדרשים בתקופת זמן ארוכה משלושה ימי עבודה.
- 6.3 השירותים והמוצרים שיסופקו לאוניברסיטה ע"י הספק יהיו באיכות ובטיב מעולים בהתאם להנחיות האוניברסיטה וללוח הזמנים המפורט בסעיף 6.1 לעיל.
- 6.4 השירותים והמוצרים שיסופקו לאוניברסיטה ע"י הספק יהיו ובהתאם לדרישות כל דין ו/או תקן ו/או הוראה ו/או הנחיה ישימים.
- 6.5 הספק מתחייב כי לא ישתמש במתכות המכילות ניקל ובריליום ו/או לא יספק מוצרים עם מתכות המכילות ניקל ובריליום.
- 6.6 הספק מתחייב לתקופת אחריות של שנה לפחות לכל מוצר שיסופק על ידו. תקופת האחריות תחל מיום אספקת המוצר/השירות לידי האוניברסיטה. לגבי מוצרים שיסופקו עם תאריך תפוגה של ששה חודשים מרגע האספקה, תינתן ע"י הספק אחריות של ששה חודשים. האחריות תכלול, לכל הפחות, תיקונים לפריט שסופק ו/או החלפת הפריט, במידת הצורך ובהתאם לדרישתה הסבירה של האוניברסיטה והכל ללא עלות לאוניברסיטה.
- 6.7 במקרה בו הספק ביצע עבודה/סיפק שירות/מוצר שאינם תואמים את דרישות האוניברסיטה, הספק מתחייב לספק שירות/מוצר התואם את דרישות האוניברסיטה ולבצע את העבודה מחדש וללא עלות לאוניברסיטה ולעמוד בזמן האספקה המחייב המצוין בסעיף 6.1 לעיל ובכלל הדרישות המפורטות בהסכם זה ובמפרט השירותים – **נספח א'**.

## 7. התמורה:

- 7.1 בכפוף למילוי כלל התחייבויות הספק לפי הסכם זה, במלואן ובמועדן, תשלם האוניברסיטה לספק תמורה בהתאם למספר הזמנות העבודה שהוצאו והשירותים אשר בוצעו על ידו בפועל, כאשר המחיר לתשלום הוא המחיר שהוצע בהצעת המחיר שהוגשה ע"י הספק בטבלה שבקובץ האקסל המודפס – **נספח ב'** למסמכי המכרז (להלן: "הטבלה"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. לגבי המחיר שישולם עבור מוצרים חדשים כדוגמת המוצרים הנדרשים במכרז שאינם נכללים בטבלה, במידה ויוזמנו, יחול האמור בסעיף 2.2 לעיל.

### עמוד 33 מתוך 49

7.2 הספק יספק לאוניברסיטה את השירותים, לאחר שהאוניברסיטה מסרה לידי הזמנת רכש בנוסח המצורף **כנספח י"ב** למסמכי המכרז, כשהיא חתומה ע"י מורשי החתימה מטעמה (להלן: "**הזמנת רכש**").

7.3 תנאי לתשלום התמורה לספק הוא, שבידי האוניברסיטה טופס מס"ב חתום ע"י הספק, בנוסח הנהוג באוניברסיטה. לפיכך, ככל שיידרש באותו המועד בתקופת ההתקשרות או בתקופת ההתקשרות המוארכת – יחתום הספק על טופס מס"ב, אם יידרש לכך, ויצגי לאוניברסיטה אישורים תקפים על ניהול ספרים כדין ואישור על שיעור ניכוי מס במקור.

7.4 בתום כל חודש קלנדארי יגיש הספק לאוניברסיטה חשבון, אליו יצורף מסמך עם פירוט ההזמנות שאושרו ע"י בית הספר לרפואת שיניים ובוצעו ע"י הספק בחודש החולף. התמורה המגיעה תשולם לספק בתנאי שוטף + 30 יום מיום הגשת חשבונית מס כחוק לאישורה של האוניברסיטה, ובתנאי שנתקיימו התנאים המצטברים הבאים:

7.4.1 החשבון אושר ע"י נציג האוניברסיטה - מנהל בית הספר לרפואת שיניים, או מי מטעמו.

7.4.2 הספק הגיש חשבונית מס ערוכה כדין 30 יום לפני מועד התשלום.

7.5 כל תשלום לספק ישולם כנגד חשבונית מס כדין וכמפורט להלן:

7.5.1 יש להגיש חשבונית מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה.

7.5.2 תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום הספקת השירות.

7.5.3 בסוף כל חודש יוגשו במרוכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים

115-116) וזאת לגבי הזמנות שקידומת ההזמנה היא: 81 - 72. הזמנות עם קידומת: 10-30, יוגשו להנה"ח רכש מקומי, יחידת הספקה אגף כספים בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה 1, חדר 101.

לכל חשבונית יצורף עותק הזמנה חתומה ע"י מורשה חתימה ואישור המזמין בדבר קבלת השירותים.

דוגמאות הזמנה מצורפות **כנספח י"ב** למכרז.

7.5.4 בנוסף, יגיש המציע הזוכה, אחת לחודש באמצעות הדואר האלקטרוני לכתובת ייעודית שתימסר לו ע"י האוניברסיטה, קובץ דיגיטלי מרכז (מסוג CSV/ Excel) המכיל את כל נתוני החשבוניות לאותו חודש, לקיצור הליך הטיפול בהקלדת החשבוניות למערכות.

להלן פירוט השדות הנדרשים:

- מספר ספק אוניברסיטה
- מספר חשבונית
- תיאור חשבונית
- תאריך החשבונית במבנה DD/MM/YYYY
- סה"כ ערך חשבונית ללא מע"מ
- סה"כ מע"מ
- סה"כ ערך חשבונית
- מק"ט ספק
- מק"ט האוניברסיטה
- תיאור פריט
- מחיר פריט לפני מע"מ
- כמות שסופקה
- סה"כ מחיר
- מספר הזמנת האוניברסיטה
- מספר שורה בהזמנת האוניברסיטה

דוגמת קובץ מצורפת **כנספח י"ג** למכרז.

- 7.6 הסכומים הרשומים בטבלה שבקובץ האקסל המודפס **בנספח ב'** - הצעת המחיר הזוכה, הינם סופיים, מרביים וכוללים את כל העלויות הכרוכות בהתחייבויות הספק עפ"י הסכם זה ו/או הנובעות ממנו, לרבות התחייבויות נובעות שאינן ידועות לספק במועד חתימת ההסכם, כל משימה ו/או שירות שביצועם נדרש, וכן השקעות שביצע ו/או שיבצע הספק בקשר עם מתן השירותים וכל הוצאה אחרת. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ו/או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שכר עבודה, הטלתם ו/או העלאתם של מסים, היטלים ו/או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ו/או עקיפים ו/או מחמת כל גורם אחר.
- 7.7 לתמורה יתווסף מס ערך מוסף כחוק, שישולם ע"י האוניברסיטה לספק במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום עפ"י הסכם זה.
- 7.8 כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל סוג החלים ו/או אשר יחולו בעתיד על השירותים ו/או על העסקה שעפ"י הסכם זה יחולו על הספק וישולמו על ידו.

## **8. מנגנון הצמדת מחירים:**

- 8.1 במהלך 12 החודשים, שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות מחירי השירותים/ המוצרים המפורטים בטבלה שבקובץ האקסל המודפס לא יהיו צמודים למדד כלשהו.
- 8.2 ממועד סיומם של 12 החודשים האמורים בסעיף 4.1 לעיל ואילך ובכל סיום תקופת התקשרות של 12 חודשים ובמידה ותוארך תקופת ההתקשרות יוצמדו מחירי ההצעה הכספית למדד המחירים לצרכן המפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל (להלן: "**המדד**") אך ורק אם עלה המדד מעל ל-5%, באופן הבא:
- 8.2.1 אחת לשנה, אם עלה המדד מעל ל- 5%, יעודכנו המחירים עפ"י מדד המחירים לצרכן, כאשר הבסיס למועד הקובע הוא המדד הידוע במועד הגשת ההצעה למכרז או במועד האחרון בו עודכנו המחירים.
- 8.2.2 העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב- 1 לחודש העוקב.
- 8.2.3 האחריות לדרישת עדכון המדד תהיה על הספק. במידה והספק ידרוש עדכון מדד באיחור, יתבצע העדכון מהחודש בו נדרש העדכון ע"י הספק. לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית.

## **9. יחסי הצדדים:**

- 9.1 הצדדים מסכימים, כי במתן השירותים לאוניברסיטה, הספק הוא קבלן עצמאי, וכי הוא מבצע את חיוביו עפ"י הסכם זה כקבלן עצמאי, וכי לא קיימים יחסי עובד מעסיק בינו, ו/או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע הסכם זה, לבין האוניברסיטה.
- 9.2 הספק מצהיר בזאת, כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם לבין האוניברסיטה לא יתקיימו כל יחסי עובד מעסיק.
- 9.3 הספק מצהיר ומתחייב בזה כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, כתוקפם מעת לעת, ולא תהיינה לספק ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק ע"י האוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, ו/או הטבות ו/או זכויות של עובד כלפי מעסיקו מאת האוניברסיטה.
- 9.4 חויבה האוניברסיטה לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים ע"י הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את האוניברסיטה, עם קבלת דרישה ראשונה, בגין כל סכום שחויבה לשלם, כאמור, לכל אדם ו/או גוף, לרבות כל ההוצאות המשפטיות הקשורות בכך.

## 10. אחריות לנזקים ושיפוי:

- 10.1 הספק יישא באחריות לכל נזק ישיר ו/או עקיף שייגרם לאוניברסיטה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה ו/או מחזל של הספק ו/או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו ו/או מי מטעמו, במסגרת פעולתם עפ"י הסכם זה.
- 10.2 הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה בגין כל תשלום, פיצוי, ריביות, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין בקשר עם תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה, מועסקיה ו/או מי מטעמה, ואשר האחריות לגביה חלה על הספק עפ"י האמור בסעיף 10.1 לעיל.

## 11. ביטוח:

- 11.1 מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריותו מכוחו קיימת, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף למכרז ולהסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו ומסומן כ**נספח ט'** (להלן: "ביטוחי הספק" ו/או "**אישור עריכת הביטוח**") לפי העניין) אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין .
- ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י האוניברסיטה.
- 11.2 הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוח חבות המוצר, בהתאם לתנאים המפורטים באישור עריכת הביטוח, למשך תקופה נוספת של שבע שנים מתאריך סיום התחייבותיו עפ"י ההסכם.
- 11.3 כן מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו, למשך כל תקופת ההסכם את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם ביצוע ההסכם לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המובאים לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמשים לצורך ביצוע ההסכם. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור.
- 11.4 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 11.5 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע הסכם זה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחו. מיד בתום תקופת הביטוח, מתחייב הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- 11.6 הספק מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייב הספק לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה על פי ביטוחי הספק, ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על פי ביטוחי הספק.
- 11.7 מוצהר ומוסכם בזה כי אין בעריכת ביטוחי הספק ו/או בהמצאת אישור עריכת הביטוח ע"י הספק ו/או בבדיקתו ו/או באי בדיקתו, כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי הספק למוסכם, טיבם, תוקפם או היעדרם ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על האוניברסיטה ו/או כדי לפטור את הספק מאחריות ו/או לצמצם את אחריותו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין .
- 11.8 אם לדעת הספק יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי הספק המפורטים בהסכם זה, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי הספק הרלוונטי להסכם זה ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

11.9 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. למען הסר מציע מובהר בזאת כי הספק הוא הנושא באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה והוא יהיה אחראי לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים אלה, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

11.10 הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה מכל מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

סעיפים אלה הינם מעיקרי ההסכם והפרתם ו/או הפרת תנאי מתנאיהם יהוו הפרה יסודית של ההסכם.

## 12. ביטול ההסכם עקב הפרה:

12.1 לא עמד הספק בהתחייבויותיו שעפ"י הסכם זה, מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירותים ובין אם טרם החל בכך, ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת האוניברסיטה, רשאית האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, לבטל את ההסכם עם הספק, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לשיפוי הנאמר בהסכם זה או עפ"י כל דין.

12.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם זה, באופן מיידי, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

12.2.1 הספק הוכרז כפושט רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים או קבלת נכסים או צו פירוק, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, ו/או הוטל עיקול על חלק מהותי מנכסי הספק באופן שיש בו, לדעת האוניברסיטה, חשש לפגיעה בהמשך יכולתו של הספק לבצע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

12.2.2 הספק הסב, או התיימר להסב, את ההסכם כולו או מקצתו באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות בדרך של העברת שליטה בספק לאחרים, מבלי לקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך מראש ובכתב.

12.2.3 אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק, ויובהר במקרה המפורט לעיל, על הספק להודיע מיידי לאוניברסיטה בדבר מתן צו כאמור

12.2.4 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום, ויובהר במקרה המפורט לעיל, על הספק להודיע מיידי לאוניברסיטה בדבר הפסקה כאמור.

12.2.5 בפועל אין הספק מבצע את ההסכם.

12.2.6 הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.

12.3 בכל מקרה של הפרה שאינה יסודית, יתקן הספק את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך ע"י האוניברסיטה או מי מטעמה. לא תיקן הספק את ההפרה כאמור, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם זה ללא מתן כל התראה נוספת ויחולו הוראות סעיף 12, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לאוניברסיטה עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין.

12.4 בכל מקרה של ביטול ההסכם זה, מתחייב הספק להמשיך במתן השירותים אשר הוזמנו ע"י האוניברסיטה, וזאת עד להשלמת התחייבויותיו עפ"י החלטת האוניברסיטה. מתן שירותים אלה יזכו את הספק בתמורה המוסכמת לפי ההסכם.

## עמוד 37 מתוך 49

- 12.5 הפרת הוראה כלשהי הכלולה בסעיפים שעניינם הצהרות והתחייבויות הספק, אחריות למוצרים ואספקתם, יחסי הצדדים, תמורה, אחריות לנזקים ושיפוי, המחאת זכויות וחובות – תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.
- 12.6 ביטלה האוניברסיטה את ההסכם בנסיבות המתוארות באחד ו/או יותר מהסעיפים 12.2.5, 12.2.6, 12.3 לעיל ו/או בסעיף 3 שבאמנת השירות - נספח ה-1 למכרז (להלן: "אמנת השירות"), ישלם הספק לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 10,000 ש"ח וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שיגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, ומבלי שהאוניברסיטה תצטרך להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד ו/או תרופה אחרים ו/או נוספים מכוח ההסכם ו/או הדין.
- 12.7 הצדדים מצהירים כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרת ההסכם כמפורט בסעיף 12.6 לעיל.
- 12.8 ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה יעשה באמצעות הודעה בכתב לספק והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.
- 12.9 סעיף זה על תתי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, מפרט השירות - נספח א' למכרז ואמנת השירות, והאמור בו בא להוסיף עליהם.

### 13. סודיות

- 13.1 על הספק ועל עובדיו ועל מי מטעמו חלה חובת סודיות והוא מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור ו/או להביא לידיעת אחר, כל ידיעה אשר תגיע אליו בקשר ו/או בעת ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- 13.2 הספק מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות והעונש הקבוע בדין על אי מילוייה.
- 13.3 הספק מתחייב לשמור בסודיות כל נתון ומידע שיגיע אליו מהאוניברסיטה תוך כדי מתן השירותים לפי הסכם זה. מידע כאמור לא יועבר לאף גורם ולא יובא לידיעתו בשום צורה שהיא. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים על מנת להגן על המידע כאמור ולמנוע את העברתו לצד שלישי.
- 13.4 התחייבות זו של הספק תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת ההתקשרות עפ"י ההסכם, וזאת למשך תקופה בלתי מוגבלת בזמן.

### 14. העדר בלעדיות:

הספק מצהיר בזאת, כי הינו מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו ע"י האוניברסיטה לספק את המוצרים ואת השירותים אינה הרשאה בלעדית, וכי האוניברסיטה תהא רשאית, בכל עת, לרכוש מוצרים ושירותים מצד ג' כלשהו.

### 15. המחאת זכויות וחובות:

מוצהר ומוסכם בזאת, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות ו/או חובה מזכויותיו ו/או חובותיו (לפי העניין) עפ"י הסכם, ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. אישרה האוניברסיטה המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור האוניברסיטה כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי האוניברסיטה ו/או צדדים שלישיים בדבר הוראות הסכם זה.

### 16. ויתור:

כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי (להלן: "ויתור") מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות.

**17. קיזוז:**

- 17.1 האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז מכל תשלום המגיע ממנה לספק, כל סכום אשר מגיע לספק מהאוניברסיטה.
- 17.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיזוז לפי סעיף זה, תיתן לספק התראה של 7 ימים בכתב, בדבר כוונתה לערוך קיזוז כאמור.

**18. סמכות שיפוטית:**

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב.

**19. כתובות הצדדים:**

הודעה עפ"י כתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם זה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה, ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

_____	_____
ה ס פ ק	ה א ו נ י ב ר ס י ט ה
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

**א י ש ו ר**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י \_\_\_\_\_ וע"י \_\_\_\_\_ שהינם מורשים לחתום בשם \_\_\_\_\_, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את הספק לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## מכרז מס' הס. 20/2018

### להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

#### נספח ח-1 אמנת שירות SLA

אמנת השירות היא כלי בידי מציע זוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על מציע זוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

#### 1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה ומציע זוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, יגבו ממנו פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 מימוש פיצויים מוסכמים על ידי האוניברסיטה יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונות המציע הזוכה ו/או על ידי בכל דרך אחרת.
- 1.3 מובהר ומודגש כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד מציע זוכה, לרבות ביטול ההתקשרות.
- 1.4 תקלות אשר יגרמו כתוצאה מכוח עליון, לא יחשבו כאי עמידה ביעדי אמנת השירות.
- 1.5 מובהר ומודגש, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את המציע הזוכה. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.

#### 2. מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות:

מס'ד	רמת שירות נדרשת	חריגה מרמת שירות נדרשת	גובה הפיצוי המוסכם	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
1.	הספקת כל הפריטים המופיעים בהזמנה, במועד.	אי הספקת חלק מהפריטים המופיעים בהזמנה ללא הודעה מוקדמת על כך לאוניברסיטה וללא קבלת הסכמתה לכך.	300 ש"ח בגין כל יום איחור לכל פריט המופיע במשלוח מעבר ל- 3 ימי עבודה.	ללא הגבלה
2.	הספקת כל הפריטים המופיעים בהזמנה.	הספקת פריטים/שונה/ים מהפריטים/ים שהוזמן/נו	500 ש"ח לכל מקרה של אי איסוף הפריט השונה. 500 ש"ח לכל מקרה של אי הספקת פריט תואם לפריט המוזמן חלף הפריט השונה.	ללא הגבלה
3.	איסוף פריטים פגומים שסופקו והספקת פריטים תקינים במקומם, בהתאם למועדים הנקובים במפרט השירותים - נספח א'	אי איסוף פריטים פגומים שסופקו ו/או אי הספקת פריטים תקינים במקומם	500 ש"ח לכל מקרה של אי איסוף 500 ש"ח לכל מקרה של אי הספקת פריט תקין חלף הפריט הפגום	ללא הגבלה

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

#### עמוד 40 מתוך 49



**3. הפסקת התקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות:**

בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווה הפרה יסודית של אמנת השירות שבסעיף אמנת השירות לעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם מציע זוכה באופן מיידי וזאת מבלי לפגוע בכל זכות של האוניברסיטה לתרופה כלשהיא לה תהא זכאית מכוח הדין או מכוח ההסכם:

מס"ד	רמת שירות נדרשת	חריגה מרמת שירות נדרשת	תקופת מדידה
1.	הספקת כל הפריטים במועד	4 מקרים של איחור במועד ההספקה	החל מתחילת ההתקשרות ובמהלך כל רבעון
2.	הספקת כל הפריטים המופיעים בהזמנה	4 מקרים של אי הספקת כל הפריטים המופיעים בהזמנה	החל מתחילת ההתקשרות ובמהלך כל רבעון
3.	איסוף פריטים פגומים שסופקו והספקת פריטים תקינים במקומם, בהתאם למועדים הנקובים במפרט השירותים - נספח א	4 מקרים של אי איסוף פריטים פגומים שסופקו ו/או אי הספקת פריטים תקינים במקומם, בהתאם למועדים הנקובים במפרט השירותים - נספח א'	החל מתחילת ההתקשרות ובמהלך כל רבעון

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים  
לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

נספח ט'

אישור עריכת ביטוח

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
אוניברסיטת תל אביב  
מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39030  
רמת אביב, תל אביב 6139001  
(להלן: "האוניברסיטה")

א.ג.נ.,

הנדון: מבוטחנו: (להלן: "המציע")

אישור עריכת פוליסות ביטוח, לרבות בקשר עם חוזה להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר (להלן: "הטובין" ו/או "המוצרים", בהתאמה לפי העניין), באוניברסיטת תל אביב (להלן: "החוזה").

הננו מאשרים בזאת כי החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת הביטוח"), ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות המציע, לרבות בגין המוצרים המסופקים לאוניברסיטה:-

## 1. ביטוח אחריות המוצר - פוליסה מס'

לכיסוי אחריות המציע על פי דיני מדינת ישראל בגין אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש האוניברסיטה) עקב מוצרים שיוצרו ו/או הוכנו ו/או הורכבו ו/או תוקנו ו/או סופקו ו/או נמכרו ו/או הופצו ו/או טופלו בכל דרך אחרת על ידי המציע ו/או מי מטעמו לרבות במפורש המוצרים שבנדון, בגבולות אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

תאריך רטרואקטיבי: \_\_\_\_\_ (שאינו מאוחר ממועד תחילת אספקת המוצרים).

תקופת גילוי: 12 חודשים, שתחול במידה ולא נרכשה על ידי המציע פוליסה אחרת המכסה אותה חבות.

הביטוח כאמור הורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף לעניין אחריותו הנובעת מאחריות המציע עקב המוצרים והמכוסה על פי פוליסה זו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

## 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי - פוליסה מס'

לכיסוי אחריות המציע על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף (לרבות במפורש האוניברסיטה), בגבולות אחריות של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה ו/או הנפה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל או במשקה, פרעות, שביתות, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה כמבוטח נוסף לעניין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המציע בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

## 3. ביטוח אחריות מעבידים - פוליסה מס'

לכיסוי חבותו של המציע על פי פקודת הנזיקין [נוסח חדש] ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם-1980 כלפי כל עובדיו המועסקים בהספקת הטובין, בגין פגיעה גופנית ו/או מחלה שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב עבודתם, בגבולות אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל סייג בדבר עבודות גבוהה ובעומק,

עמוד 42 מתוך 49

פתיונות ורעלים, שעות עבודה והעסקת נוער כחוק. הביטוח מורחב לשפות את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב למעביד של מי מעובדי המציע או אם ייקבע כי היא נושאת באחריות שילוחית לעניין חבות המציע כלפי מי מעובדיו.

### כללי לכל הפוליסות

- "האוניברסיטה" לצורך הביטוחים הנ"ל ו/או אישור זה הינו לרבות חברות בנות ו/או חברות ו/או גופים בעלי זיקה לאוניברסיטה שלאוניברסיטה אינטרס ביטוחי בהם ו/או עובדיהם ו/או מנהליהם.
- כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך על ידי האוניברסיטה ו/או לטובתו, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ולא יצמצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה לאוניברסיטה 30 יום מראש לפחות, בכתב, בדואר רשום.
- הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח וההשתתפויות העצמיות חלה על המציע בלבד, ובשום מקרה לא על האוניברסיטה.
- תנאי הפוליסות דלעיל (למעט הפוליסה לביטוח אחריות מקצועית), בכפוף לאמור לעיל, הינם בתנאי ביטוח הפוליסות הנ"ל לא יכללו חריג בדבר רשלנות רבתי.

**אישורנו זה הינו בכפוף לתנאי פוליסות הביטוח המקוריות ולסייגיהן, עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.**

\_\_\_\_\_  
(תפקיד החותם)

\_\_\_\_\_  
(שם החותם)

\_\_\_\_\_  
(חתימת המבטח)

\_\_\_\_\_  
(חותמת המבטח)

## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח י'

#### התחייבות לשמירת סודיות

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהירים בזאת כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה לשם הספקת המוצרים ומתן השירותים כמפורט במכרז פומבי מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב ולאחריה, ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש פרט לשם הספקת המוצרים ולקבלת השירותים, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.

בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חבריה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם ו/או כל הנבחנים, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבותינו בכתב התחייבות זה וכן לא יכלול מידע שגילוי מוחייב עפ"י דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) ו/או מידע שניתנת הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב לגילוי ובמידה שניתנה.

ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, אנו מתחייבים בזאת מפורשות כמפורט להלן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.
2. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
3. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
4. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך הספקת המוצרים ומתן השירותים.
5. להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך הספקת המוצרים ומתן השירותים.
6. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר יספק מוצרים ו/או ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה על עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.

7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתה המוחלט.
8. להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
9. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
10. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
11. ברור לנו כי אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו ו/או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
12. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לה עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.
13. כמו כן אנו מצהירים כי ידוע לנו כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית, וכי האיסור המפורט בסעיף חל גם על עובדים של המציע הזוכה, עוד ידוע לנו כי גילוי מידע כאמור עלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
- בכתב התחייבות זה בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח י"א

#### התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, למנהלנו, לבעלי השליטה ולנושאי המשרה (אם המציע הינו חברה), לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת הספקת המוצרים ומתן השירותים בהתאם למפורט במכרז פומבי מס' הס. 20/2018 להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב, אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע הזוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.
2. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

## נספח י"ב

### דוגמאות הזמנת רכש

עמוד 1 מתוך 2

הזמנה מס' :  
מהדורה :  
תאריך הזמנה :



יחידת הספקה  
אנף הכספים  
Supply Unit  
Division of Finance  
Tel Aviv University  
מלכ"ר מס' 589931187

ספק :  
מס' ספק :

כתובת :  
טל :

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות בהמשך.

מס' שורה בהזמנה	מס' יצרן	יצרן	מבקש	יחידה	יעד למשלוח	קומה/ חדר		מס' ספק	מק"ט ספק	מק"ט	מס' סה"כ
						טלפון	טלפון נוסף				
1 / 1											

סה"כ  
מע"מ  
ערך הזמנה בשקל חדש

לברורים נא לפנות אל :  
טל :  
פקס :

אפשר על ידי מורשי החתימה הבאים:

#### הערות

- מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.פ.נ./עמותה וכל המצוין במס' הספק בלבד.
- מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), היתילים, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.
- אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. כתובת האוניברסיטה (כשהיעד לקמפוס האוניברסיטה): רח' חיים לבנון 55, ת"א במסירת הטובין בחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'.
- חשבונית: יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.
- תנאי תשלום: תשלום תוך שוטף + 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.

תקופת האחריות הינה באתר הלקוח (חודשי האחריות מוצגים לעיל), בשדה הערות שורה.

#### הגשת חשבונות לתשלום

המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור בציון מס' הזמנה 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. באחריות הספק להגיש את המסמכים ישירות להנה"ח רכש מקומי/יחידת הספקה, בניין לאגיטיקה וביטחון, קומה 1 חדר 110. יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ומס' הזמנה) בדוא"ל לכתובת: [supplyinv@tauex.tau.ac.il](mailto:supplyinv@tauex.tau.ac.il). לברורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון 03-6408900/9751.

## הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

- הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השרות, נמצא בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין.
- הספק מתחייב כי הטובין/השרות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שרות באיחור ו/או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה הינם בכפוף לקבלת הזמנת רכש מעודכנת מאושרת. המזמין רשאי להגדיל ו/או להפחית ו/או לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע.
- הספק מתחייב כי הטובין/השרות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שרות באיחור ו/או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המשקעים בטובין לרבות להחליף, ו/או לתקן על חשבון כל אשר יימצא פגום ו/או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין.
- בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שרות שנדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין.
- הספק לא יתאשר להעביר חיובי ו/או זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, סולן או מקצנתו, בכל דרך שהיא, לרבות שעבוק ו/או המחאתו, לאחר או לאחריהם, ללא הסמכת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- אחריות – אישור המחאות חובות

מלכ"ר האוניברסיטה מס' 589931187  
רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801



יחידת הספקה  
אגף הנכספים  
אוניברסיטת תל אביב  
Supply Unit  
Division of Finance  
Tel Aviv University

פקד:

טל':

גרסה: 0

תאריך ההזמנה:  
דרישה:

הסכמי מחירונים מס': 79-  
הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום  
רכישה של 60000 ש"ח סלל מע"מ

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

מבקש:	יחידה:	יעד:	מיקום:	טל' דוא"ל:	טל' נוסף:
מבקש	יחידה	יעד	מיקום	טל' דוא"ל	טל' נוסף
<p><b>שורה תאור פריט</b></p> <p>1 פריט ספק מק"ש יצרן יצרן יחידת מידה כמות מחיר סה"כ</p>					
<p><b>א. מס' ספק:</b> הזמנה זו תקפה לע.מ.נ.פ./עמותה וכו' המצוין במס' הספק בלבד.  <b>ב. מחירים:</b> המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), הדיסקים, הוצאות הובלה, ביטוח וכו'. ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.  <b>ג. אספקה:</b> את הטובין/שרות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום השכונ. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאשר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מודים, מיסים וכו'.  <b>ד. משלוחים:</b> יש לעין על גבי החשבונית ועמדת המשלוח את מס' הזמנת הרכש מס' השרות בהזמנה. מק"ש יצרן ותיאר קצו של הטובין/שרות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השרות באוניברסיטה.  <b>ה. מבטי תשלום:</b> תשלום תוך שוטף+30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי התקפה הישג עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. המשלוח מונה בהתמאת טופס הגובה באוניברסיטה לביצוע תשלום מס' ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p>					
<p><b>הגשת חשבון לתשלום</b>                      המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שרות. 3. חתום חתום של הזמנה זו.                      באחריות הספק להגיש את המסמכים <b>ישירות</b> למדור ספקים, יחידת החשבות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שרות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: <a href="mailto:supplyk@tauex.tau.ac.il">supplyk@tauex.tau.ac.il</a>. לביורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.</p>					

### הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

- הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השרות, נמצא בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. \* שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל ו/או להפחית ו/או לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. \* הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המשקעים בטובין לרבות להחליף, ו/או לתקן על חשבון כל אשר יימצא פגום ו/או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין. \* הספק מתחייב כי הטובין/השרות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שרות באיחור ו/או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה. \* בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שרות שנדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. \* הספק לא יתאשר להעביר חיובי ו/או זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, סולן או מקצנתו, בכל דרך שהיא, לרבות שעבוק ו/או המחאתו, לאחר או לאחריהם, ללא הסמכת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות – אישור המחאות חובות.



## מכרז פומבי מס' הס. 20/2018

להספקת חומרים ומוצרים לביה"ס לרפואת שיניים ע"ש גולדשלגר באוניברסיטת תל אביב

### נספח י"ג

#### דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

מספר ספק	מס' חשבונית	תאור חשבונית	תאריך חשבונית	ס"ה ערך חשבונית ללא מע"מ	ס"ה מע"מ	ס"ה"כ ערך חשבונית	מק"ט ספק	מק"ט אוניברסיטה	תאור פריט	מחיר פריט לפני מע"מ	כמות שסופקה	ס"ה"כ מחיר מס' הזמנה	פני	מס' שורה בהזמנה
									<b>הזמנות קטנות</b>					

#### עמוד 49 מתוך 49