



## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

### למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU International ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

#### 1. כללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1 אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה", "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2 האוניברסיטה מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן, ובדרישות ובתנאים המפורטים במסמכי מכרז זה ובנספחיו, להגיש לה הצעה למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU International (TAUi) ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב בהתאם ועפ"י המפורט במפרט השירותים המצורף **כנספח א'** למכרז זה ובהסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז זה (להלן: "השירותים", "שירותי השיווק והפרסום"), והכל בהתאם ועפ"י המפורט במסמכי מכרז זה ובנספחיו (להלן: "ההזמנה", "המכרז", "מסמכי המכרז").
- 1.3 **שירותי השיווק והפרסום לשווקים בינלאומיים שיסופקו ע"י המציע הזוכה במסגרת מכרז זה יהיו בשפה האנגלית.** לפי הצורך, יתכן שתהיה דרישה למתן שירותים בשפות נוספות.
- 1.4 היקף ואופי הפעילות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המוצג במכרז זה ובנספחיו הינם בהתאם לידיעתה ולהערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, במסמכיו ובנספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 1.5 התמורה למציע הזוכה תהיה בהתאם וכאמור בהצעה הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בטופס המצורף **כנספח ב'** למכרז זה וכאמור בסעיף 11 להלן, בכפוף למתן וביצוע השירותים בפועל וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז זה.
- 1.6 המכרז הינו פומבי עם בחינה דו שלבית. בשלב ראשון, תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. בשלב השני, רק ההצעות אשר עמדו **בתנאי הסף**, יבדקו וידורגו בהתאם למדדי איכות (60%) ועל פי ההצעה הכספית (40%) באופן ובתנאים המפורטים בסעיף 14 להלן.
- 1.7 בכוונת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד כמפורט בסעיפים 14.5 ו- 15 להלן.
- 1.8 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3, 7.4 ו- 7.5 להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 12 להלן. הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.
- 1.9 השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

**2. לוח הזמנים במכרז:**

תאריך	הליך
09/08/2020	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
17/08/2020	מועד מענה על שאלות הבהרה:
31/08/2020 עד השעה 12:00 בצהריים בדיוק	מועד אחרון להגשת הצעות:

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders>

**3. מסמכי המכרז כוללים את כל הנספחים הבאים:**

מספר הנספח	תיאור הנספח
נספח א'	מפרט השירותים
נספח ב'	טופס ההצעה הכספית
נספח ג'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ד'	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"
נספח ו'	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף: סעיפים 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 ו- 5.2.5
נספח ו-1	טופס קורות החיים של מומחה ה- PPC - סעיף 5.2.4 (א)
נספח ו-2	טופס קורות החיים של התקציבאי - סעיף 5.2.4 (ב)
נספח ו-3	טופס קורות החיים של הקופירייטר בשפה האנגלית - סעיף 5.2.4 (ד)
נספח ו-4	טופס קורות החיים של איש הקריאייטיב - סעיף 5.2.4 (ג)
נספח ו-5	טופס קורות חיים - מנהל הלקוח - סעיף 9.9 במפרט השירותים נספח א'
נספח ז'	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
נספח ח'	הסכם ההתקשרות
נספח ט'	נוסח ערבות ביצוע ההסכם
נספח י'	התחייבות לשמירה על סודיות
נספח י"א	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים
נספח י"א-1	התחייבות לשמירה על סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים של הקופירייטר באנגלית שהינו פריילנסר של המציע
נספח י"א-2	כתב התחייבות של הקופירייטר באנגלית שהינו פריילנסר של המציע
נספח י"ב	אישור עריכת ביטוח
נספח י"ג	טופס פרטי לקוחות - סעיף 1 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח י"ד	טופס פרטי לקוח - סעיף 2 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח ט"ו	טופס פרטי לקוח - סעיף 3 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח ט"ז	אישור המציע על עמידתו בנדרש בסעיף 4 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח י"ז	טופס פרטי לקוחות - סעיף 5 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח י"ח	אישור המציע על עמידתו בנדרש בסעיף 6 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח י"ט	אישור המציע על עמידתו בנדרש בסעיף 7 בטבלה שבסעיף 14.3.3
נספח כ'	התחייבות לשמירה על סודיות לגבי נספח A - בריף אסטרטגיה
נספח כ'-1	התחייבות לשמירה על סודיות של הקופירייטר בשפה האנגלית שהינו פריילנסר של המציע, לגבי נספח A - בריף אסטרטגיה

מספר הנספח	תיאור הנספח
נספח כ"א	דוגמת הזמנת רכש
נספח A	בריף אסטרטגיה לא מצורף למסמכי המכרז. יימסר רק למציעים שיעמדו בתנאי הסף ובתנאי שיחתמו על התחייבות לשמירת סודיות ויעבירו אותה לידי האוניברסיטה והכל כמפורט בסעיף 7.2 להלן

כל הנספחים המפורטים בטבלה לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

#### 4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1 ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 12 חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בחמש תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"), הכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות.
- 4.3 סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 6 שנים.
- 4.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע הזוכה, כאמור בהסכם ההתקשרות.

#### 5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה.  
על המציע לעמוד **בעצמו בכל** התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה/פריילנסר ו/או אחר מטעמו **אלא אם נאמר אחרת במפורש**.

- 5.1 **תנאי סף כלליים:**
- 5.1.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל או שותפות או תאגיד הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו והינו עוסק מורשה.
- 5.1.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 5.1.3 כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע ביכולתו לקיים את התחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.
- 5.1.4 לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".
- 5.2 **תנאי סף מקצועיים:**
- 5.2.1 למציע יש ניסיון כמשרד פרסום העוסק גם בפרסום בינלאומי והוא סיפק ללקוחות שירותי פרסום בינלאומיים באנגלית המיועדים לקהל בינלאומי דובר אנגלית – לרבות לקהל שנמצא בחו"ל, לפחות במשך השנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, ברציפות.

5.2.2 במהלך השנים 2017-2019 המציע סיפק שירותי פרסום בינלאומיים באנגלית לפחות לשני לקוחות, אשר המציע עבד עם כל אחד מהם בתקופה הנ"ל לפחות שנה אחת ברציפות כשתקציב הפרסום עם כל לקוח בשנה זו היה לפחות 250,000 ש"ח (לא כולל מע"מ). נדרש שקהל היעד של שירותי הפרסום באנגלית אשר סופקו על ידי המציע לכל אחד מהלקוחות הנ"ל, נמצא באחת או יותר מהמדינות המפורטות להלן: ארצות הברית, קנדה, אנגליה, אוסטרליה, גרמניה, צרפת, הולנד.

5.2.3 בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה ועד למועד הגשת ההצעה המציע מעסיק לפחות שלושה עובדים שכירים (מתקיימים יחסי עובד מעסיק ולא כולל קבלני משנה) העוסקים בעיקר בפרסום בינלאומי.

5.2.4 הצוות המוצע ע"י המציע במסגרת הצעתו יכלול לפחות:

(א) מומחה PPC\*\* שכיר בעל ניסיון של שנתיים לפחות בפרסום ב: גוגל, יוטיוב, אינסטגרם, פייסבוק, לינקדאין וטוויטר, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

(ב) תקציבאי שכיר בעל ניסיון של לפחות שנתיים עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

(ג) איש קריאייטיב שכיר בעל ניסיון של לפחות שנתיים עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

(ד) קופירייטר בשפה האנגלית ששפת האם שלו היא אנגלית, בעל ניסיון של לפחות שנתיים עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בהכנת חומרים שיווקיים בשפה האנגלית לצורך פרסום בינלאומי המיועד לקהל יעד הנמצא בחו"ל.

(ה) הערות:

1. הניסיון של כל אחד מאנשי הצוות השכירים אצל המציע, הנדרש להוכחת האמור בתנאי הסף שבסעיף 5.2.4 לעיל, אינו חייב לשקף את תקופת העסקת כל אחד מהם ע"י המציע.

2. רק הקופירייטר לשפה האנגלית רשאי להיות פרילנסר אצל המציע.

(ו) מובהר ומודגש שאנשי הצוות אשר יוצעו ע"י המציע במסגרת סעיפים 5.2.4 (א) - (ד) לעיל, הם אלו אשר יתנו בפועל את השירותים לאוניברסיטה.

5.2.5 מומחה ה- PPC והתקציבאי המוצעים ע"י המציע כאמור בסעיף 5.2.4 לעיל ומנהל הלקוח הנזכר בסעיף 5.9 במפרט השירותים נספה א', שולטים היטב בשפה האנגלית.

5.3 מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

5.3.1 לצורך עמידה בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מתן שירותים ו/או תקופת העסקה שנצברו/ו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "התאגיד הנרכש"). ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מתן שירותים ו/או תקופת העסקה שנצברו/ו על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי מכרז זה בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

5.3.2 לצורך עמידה בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 5.2.1, 5.2.2 ו- 5.2.3 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מתן שירותים ו/או תקופת העסקה שנצברו על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "העוסק המורשה"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.  
"אמצעי שליטה" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מתן שירותים ו/או תקופת העסקה שנצברו על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי מכרז זה בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

5.3.3 מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת רשאי להגיש הצעה אחת בלבד בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד ובין כשותף ב"קבוצה מציעה" (ככל שמסמכי המכרז מתירים זאת).

מציע שהוא בעל שליטה בתאגיד ("שליטה" כמשמעותה בחוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988) ו/או מנהל בתאגיד ו/או נושא משרה ו/או מורשה חתימה בתאגיד ו/או שותף של המציע יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד אחר ובין כשותף ב"קבוצה מציעה" (ככל שמסמכי המכרז מתירים זאת).

"שליטה" – החזקה של יותר ממחצית באחד מאמצעי השליטה הבאים:  
(1) זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל של תאגיד אחר;  
(2) הזכות למנות דירקטורים של התאגיד;

## 6. מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף להצעה לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף:

6.1 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1** יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של **תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידי מסוגו (תאגיד/שותפות רשומה). מציע שהינו יחיד יצרף העתק כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד של תעודת עוסק מורשה. אם המציע הינו תאגיד, יצרף גם **נסח חברה עדכני** מרשם החברות.

6.2 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.3 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3 ו- 5.1.4** יצרף המציע להצעתו תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע ומנהלו, והמציע ומנהלו אינם נמצאים בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, וכי לא קיימת למציע "הערת עסק חי", בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז.

6.4 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 ו- 5.2.5**, יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז, ואת קורות החיים של אנשי הצוות המציעים על ידו כנדרש בסעיף 5.2.4 בטפסים המצורפים **כנספחים ו-1 עד ו-3**.

## 7. תנאים נוספים:

7.1 **ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.**

7.2 מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders> ולהגיש על גביהם את הצעתו. אין לשנות את מסמכי המכרז.

מובהר כי המכרז כולל בריף אסטרטגיה באנגלית - נספח A, אשר אינו מצורף למסמכי המכרז (להלן: "בריף האסטרטגיה").

רק המציעים אשר עמדו בתנאי הסף יוזמנו לראיון ולהצגת מצגת (פרזנטציה) אשר תוכן על בסיס בריף האסטרטגיה, כמפורט בסעיף 14.3 להלן.

כל מציע אשר הוזמן לראיון ולהצגת מצגת (פרזנטציה) כאמור לעיל, יעביר באמצעות הדואר האלקטרוני לשני נציגי האוניברסיטה המפורטים בסעיף 10.1 להלן, התחייבות לשמירה על סודיות חתומה על ידו בנוסח המצורף **כנספח כ'** למכרז כתנאי לקבלת בריף האסטרטגיה.

אם הקופירייטר לשפה האנגלית המוצע ע"י המציע הינו פריילנסר, על המציע להעביר לנציגי האוניברסיטה כאמור לעיל, גם התחייבות לשמירה על סודיות חתומה על ידי הקופירייטר לשפה האנגלית בנוסח המצורף **כנספח כ'-1** למכרז, כתנאי לקבלת בריף האסטרטגיה.

7.3 **המציע יגיש את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו.** החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצרוף חותמת המציע (ככל וישנה) בתחתית כל עמוד, כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרוף חותמת המציע.

7.4 **ההצעה הכספית - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 11 להלן.**

7.5 **ההסכם ההתקשרות - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם. לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל שהמציע הינו תאגיד).

7.6 מציע שהינו תאגיד נדרש להגיש אישור חתום ע"י ר"ח או ע"י עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למכרז.

7.7 על המציע לצרף להצעתו התחייבות לשמירה על סודיות חתומה על ידו, בנוסח המצורף **כנספח י'** למכרז.

7.8 על המציע לצרף להצעתו התחייבות להיעדר ניגוד עניינים חתומה על ידו, בנוסח המצורף **כנספח י"א** למכרז.

7.9 אם צוות המציע המוצע למכרז כולל קופירייטר לשפה האנגלית שהינו פריילנסר, יש לצרף להצעה התחייבות לשמירה על סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים חתומה על ידי הקופירייטר לשפה האנגלית בנוסח המצורף **כנספח י"א - 1** וכתב התחייבות חתום על ידו בנוסח המצורף **כנספח י"א - 2** למכרז.

7.10 לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר ו/או תיאום עם גופים ו/או עם אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז.

## 8. אישור עריכת ביטוח וביטוח:

8.1 על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת ביטוח המצורף **כנספח י"ב** חתום ע"י המציע בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.

בשלב הגשת ההצעה למכרז אין צורך להגיש את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח.

רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"ב התום ע"י חברת הביטוח**, ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 18 להלן.

8.2 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים בנספח י"ב.

כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות כמפורט בסעיף 10 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

## 9. עיון במסמכי המכרז:

מסמכי המכרז, פרט לבריף האסטרטגיה - נספח A\*, יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders> (להלן: "אתר המכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

מסמכי המכרז, פרט לבריף האסטרטגיה - נספח A\*, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טלפון לבירורים: 03-6408631.

\*בריף אסטרטגיה - נספח A יימסר רק כאמור בסעיף 7.2 לעיל.

## 10. קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:

10.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ולאישור הביטוח הנדרש (נספח י"ב), יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל, באמצעות פניה בדואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

משה איטח בדוא"ל: [mosheit@tauex.tau.ac.il](mailto:mosheit@tauex.tau.ac.il)

מיכל שטרנהיים בדוא"ל: [michalst@tauex.tau.ac.il](mailto:michalst@tauex.tau.ac.il)

השאלות יוגשו בקובץ WORD בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה
------	------	------	-----------	------

כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

10.2 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.

10.3 האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה באמצעות פרסום התשובות באתר המכרזים, עד למועד המצויין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.

10.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

- 10.5 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות של מציעים פוטנציאליים, יפורסמו באתר המכרזים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע. כל שינוי ו/או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים פוטנציאליים, ייעשה ע"י האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.
- 10.6 **באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא:** <https://tenders.tau.ac.il/tenders>
- 10.7 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים ו/או שינויים בתנאי המכרז ובמסמכיו, ולהבהיר הבהרות מטעמה גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם מיוזמתה ובין אם כמענה לפניות מציעים פוטנציאליים. **תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, יפורסמו באתר המכרזים.**
- 10.8 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה באתר המכרזים ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.
- 10.9 **תשובות, הבהרות והודעות שינוי שפורסמו באתר המכרזים של האוניברסיטה ו/או שישלחו למציעים, יצורפו על ידי המציעים להצעתם, כשהן חתומות על ידם בתחתית כל עמוד, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.**
- 10.10 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

## **.11 ההצעה הכספית:**

- 11.1 **(א) המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית - נספח ב', בלבד.**
- (ב) יש למלא את טופס ההצעה הכספית בכל המקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.**
- (ג) אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד (ככל שהמציע הינו תאגיד).**
- 11.2 **אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו.** רישום הסתייגות ו/או הערה עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 11.3 **המציע אינו רשאי להציע מחיר ו/או הנחה ו/או עמלה שליליים או אפס.**
- 11.4 **המציע אינו רשאי להציע עמלה העולה על העמלה המקסימלית בסעיפים בטופס ההצעה הכספית בהם צוינה עמלה מקסימלית. במקרה בו המציע יציע עמלה העולה על העמלה המקסימלית, רשאית ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה, לפסול את הצעתו.**
- 11.5 **על המציע למלא את טופס ההצעה הכספית במלואו במקומות המתאימים על פי הנדרש. במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.**



## 12. הגשת ההצעה:

- 12.1 **מצייע יכול להגיש הצעה אחת בלבד.** ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מצייע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.2 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית, **למעט כאשר נדרש במפורש ו/או הותר במפורש להגיש בשפה האנגלית**, כשהיא חתומה, מלאה ושלמה ב- **2 עותקים**: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק".
- 12.3 יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז.
- 12.4 **יש לחתום בראשי תיבות בכל עמוד מעמודי ההצעה** ולהוסיף חותמת (ככל שיש).
- 12.5 במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, **יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול**.
- 12.6 ההצעה תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** (שתכיל שתי מעטפות פנימיות) כמפורט להלן:
- 12.6.1 **מעטפה חיצונית אחת** סגורה היטב ובתוכה **2 מעטפות פנימיות** סגורות היטב כמפורט בסעיפים 12.6.2 ו- 12.6.3 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב:  
**"מכרז מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב"**.  
אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!
- 12.6.2 **המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול רק את ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז, מלאה וחתומה ע"י המצייע כנדרש, ב- **2 עותקים** (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").  
המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב:  
**"מכרז מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 1"**.  
את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.6.3 **המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות, כל האישורים הנדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), אשר יוגשו ב- **2 עותקים** (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").  
המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב:  
**"מכרז מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 2"**.  
את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 12.7 יש להקפיד להכניס את ההצעה הכספית למעטפה הפנימית הראשונה ולא להכניסה כשהיא לא במעטפה, למעטפה החיצונית.
- 12.8 **על המצייע לציין את הצעת המחיר רק בטופס ההצעה הכספית ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים.** האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המצייע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.
- 12.9 מודגש בזאת, **כי אין לציין את ההצעה הכספית על גבי הסכם ההתקשרות נספח ח'.**
- 12.10 על המצייע לוודא כי ההצעה המוגשת על ידו כוללת את כל מסמכי המכרז ומצורפים אליה כל המסמכים, וכן כוללת את כל הפרטים הנדרשים והיא חתומה כנדרש.
- 12.11 ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל הנדרש.

12.12 לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.

12.13 את המעטפה הסגורה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל-אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות \*15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

**\*תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

12.14 על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו על גביה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

12.15 את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר/פקס/דואר האלקטרוני).

12.16 המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

12.17 על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

## 13. מועד אחרון להגשת הצעות:

13.1 המועד האחרון להגשת הצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!

13.2 האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר המכרזים. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

## 14. תהליך בחירת המציע הזוכה:

14.1 המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן האמור להלן:

שלב	תיאור השלב
א.	בדיקת עמידה בתנאי סף - כמפורט בסעיף 14.2 להלן.
ב.	בדיקת איכות ההצעות אשר עברו את שלב א', כמפורט בסעיפים 14.2.2 ו- 14.3 להלן. מספר הנקודות המרבי האפשרי ברכיב האיכות הינו: 60 נקודות.
ג.	בדיקת ההצעות הכספיות אשר עברו את שלב ב' כמפורט בסעיף 14.4 להלן. מספר הנקודות המרבי האפשרי ברכיב ההצעה הכספית הינו: 40 נקודות.
ד.	בחירת זוכה - כמפורט בסעיפים 14.5 ו- 15 להלן.

בכל אחד מהשלבבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

**14.2 שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף:**

14.2.1 בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המפורטים בסעיפים 5.1 ו- 5.2 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט אחד או יותר מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון ו/או לא מלא.

14.2.2 רק הצעות אשר עמדו בכל אחד מתנאי הסף, יעברו לשלב ב' והכול - למען הסר ספק - מבלי לגרוע מהזכות המוקנית לאוניברסיטה בהתאם להוראות סעיפים 21.5 ו- 21.6 להלן.

**14.3 שלב ב' - בדיקה איכותית של ההצעות:**

14.3.1 מציעים אשר עברו את תנאי הסף יוזמנו לראיון ולהצגת מצגת (פרזנטציה) כמפורט בסעיף 14.3.5 להלן. המצגת תוכן על ידם על בסיס בריף האסטרטגיה שיימסר להם כנגד חתימה על התחייבות לשמירה על לשמירה על סודיות כמפורט בסעיף 7.2 לעיל. מובהר שלא נדרש למסור את המצגת לאוניברסיטה לפני הריאיון.

14.3.2 ועדת המכרזים תמנה צוות בדיקה שיבדוק את איכות ההצעות שהגיעו לשלב זה (להלן: "צוות הבדיקה"). צוות הבדיקה יבדוק את הצעת המציע על היבטיה המקצועיים השונים והתאמתה לצרכי האוניברסיטה בשלושה רכיבים כמפורט בסעיפים 14.3.3, 14.3.4 ו- 14.3.5 להלן. מספר הנקודות המרבי האפשרי ברכיב איכות הינו 60 נקודות, כמפורט בסעיפים 14.3.3, 14.3.4 ו- 14.3.5 להלן.

יובהר כי ההתנהלות בכל שלבי ביצוע בדיקת האיכות של ההצעות למרכז הינה בהתאם להוראות המעודכנות של משרד הבריאות והנחיות האוניברסיטה ליישום הוראות התו הסגול.

**14.3.3 רכיב ראשון בבדיקת האיכות: ניסיון המציע - מספר נקודות מרבי אפשרי: 9 נקודות**

**כמפורט בטבלה להלן:**

סעיף	אמת המידה	מס' נקודות מרבי אפשרי
1.	<p>בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום (B2C) באנגלית ללקוחות בינלאומיים בתקציב של לפחות 100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לכל לקוח, ושירותי השיווק והפרסום הנ"ל כללו לפחות פרסום בגוגל ובמדיה חברתית אחת ונעשתה התאמה תרבותית, והם יועדו לקהל מטרה שנמצא באחת או יותר מהמדינות הבאות: ארצות הברית, קנדה, אוסטרליה, ניו זילנד, אנגליה, סקוטלנד, ווילס, אירלנד, גרמניה, צרפת, בלגיה, הולנד, אוסטרליה, שווייץ, איטליה, ספרד, פורטוגל, נורבגיה, שבדיה, דנמרק, פינלנד, קוריאה, סינגפור, הודו.</p> <p>המציע נדרש לפרט את פרטי הלקוחות הנ"ל בטופס המצורף כנספח י"ג למכרז.</p> <p>עבור כל לקוח שיוצג, יקבל המציע 0.5 נקודה.</p> <p>מספר הנקודות המרבי האפשרי בסעיף זה הינו: 2 נקודות.</p>	2

סעיף	אמת המידה	מס' נקודות מרבי אפשרי
2.	בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום (B2C) באנגלית ללקוח בינלאומי בתקציב של לפחות 100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) ושירותי השיווק והפרסום הנ"ל כללו לפחות פרסום בגוגל ובמדיה חברתית אחת ונעשתה התאמה תרבותית, והם יועדו לקהל מטרה שנמצא בסין. המציע נדרש לפרט את פרטי הלקוח הנ"ל בטופס המצורף <b>כנספח י"ד</b> למכרז.	1
3.	בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום <b>בשפה האנגלית לקמפיין בתקציב של לפחות 20,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) שהשיק מותג (Brand launch)</b> לפחות ללקוח אחד. המציע נדרש לפרט את פרטי הלקוח הנ"ל בטופס המצורף <b>כנספח ט"ו</b> למכרז.	1
4.	למציע יש אפשרות לדווח לאוניברסיטה און ליין באמצעות Online Dashboard. להוכיח עמידתו בנדרש בסעיף זה, המציע ימלא ויצרף להצעתו את הטופס המצורף <b>כנספח ט"ז</b> למכרז.	1
5.	במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום באנגלית שיועדו לקהל מטרה בחו"ל, ללקוחות שהינם מוסדות להשכלה גבוהה בישראל ו/או בעולם, בתקציב של לפחות 50,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לכל לקוח. המציע נדרש לפרט את פרטי הלקוחות הנ"ל בטופס המצורף <b>כנספח י"ז</b> למכרז. <b>עבור כל לקוח שיוצג, יקבל המציע 0.5 נקודה.</b> <b>מספר הנקודות המרבי האפשרי בסעיף זה הינו: 2 נקודות.</b>	2
6.	למציע יש ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בקמפיין אחד לפחות המיועד לקהל יעד בינלאומי בגילאים 18-35. להוכיח עמידתו בנדרש בסעיף זה, המציע ימלא ויצרף להצעתו את הטופס המצורף <b>כנספח י"ח</b> למכרז.	1
7.	לקופירייטר <b>בשפה האנגלית</b> המוצע ע"י המציע לעבודה עם האוניברסיטה יש ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בקמפיין אחד לפחות המיועד לקהל יעד בינלאומי בגילאים 18-35. להוכיח עמידתו בנדרש בסעיף זה, המציע ימלא ויצרף להצעתו את הטופס המצורף <b>כנספח י"ט</b> למכרז.	1
9	<b>סה"כ מספר נקודות מרבי אפשרי:</b>	

#### 14.3.4 רכיב שני בבדיקת האיכות: חו"ד מלקוחות - מספר נקודות מרבי אפשרי: 6 נקודות

(א) האוניברסיטה (באמצעות צוות הבדיקה) תבחר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, 2 לקוחות מבין הלקוחות שהוצגו ע"י המציע בסעיף 14.3.3 לעיל ככל והוצגו\*, ותקבל מכל אחד מהם חוות דעת לגבי שביעות רצונו מהמציע עצמו ומהשירותים שניתנו לו ע"י המציע בהתאם למדדים המפורטים בטבלה שלהלן:

מס"ד	המדד הנבדק	מס' הנקודות המרבי האפשרי
1	מקצועיות	25
2	עמידה בלוחות זמנים	25
3	שירותיות וזמינות	25
4	התרשמות כללית מהמציע	25

הלקוח הנשאל ייתן עבור כל מדד ציון 0 - 25.

**(ב)** מספר הנקודות המרבי האפשרי לחוות דעת מלקוח אחד הינו 3 נקודות ויחושב באופן הבא:

$$\frac{\text{ממוצע סך הציון שיניתן ע"י 2 הלקוחות}}{3} \times 3 = 100$$

**(ג)** מספר הנקודות הכולל עבור סעיף זה יורכב מסכום הנקודות שקיבל המציע בגין חוות הדעת מכל אחד משני הלקוחות\*.

**(ד)** מספר הנקודות המרבי האפשרי בסעיף זה הוא: \*6 נקודות.

\* מובהר בזה כי אם בסעיף 14.3.3 לעיל לא הוצגו ע"י המציע לקוחות, הוא לא יקבל נקודות בסעיף 14.3.4.

אם בסעיף 14.3.3 לעיל הוצג ע"י המציע לקוח אחד בלבד, האוניברסיטה (באמצעות צוות הבדיקה) תפנה רק אליו ומספר הנקודות המרבי האפשרי למציע זה בסעיף 14.3.4 יהיה: 3 נקודות.

רק המציעים אשר יקבלו ציון ניקוד של 10 נק' ומעלה (מתוך סך של 15 נק' מרביות) עבור שני שלבי האיכות הראשונים המפורטים לעיל בסעיפים 14.3.3 ו- 14.3.4 יעברו לשלב איכות מס' 3 המפורט להלן בסעיף 14.3.5 (ריאיון ומצגת).

מנגנון הפחתה: במקרה בו אף מציע או רק מציע אחד יקבל את ציון האיכות המינימלי כאמור לעיל, תהא רשאית הועדה להפחית 2 נקודות בשתי פעימות, על מנת שיהיו בפניה לפחות שתי הצעות כשרות שעברו את שלב האיכות.

14.3.5 רכיב שלישי בבדיקת האיכות: ריאיון ומצגת - מספר נקודות מרבי אפשרי: 45 נקודות

**(א)** המציע, מנהל הלקוח כהגדרתו בסעיף 9.ג במפרט השירותים - נספח א', ואנשי הצוות המוצעים על ידו ואשר פורטו בתצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף יוזמנו לריאיון בפני צוות הבדיקה. נוכחותם בריאיון של המציע, מנהל הלקוח, התקציבאי, מומחה ה- PPC, איש הקריאייטיב והקופירייטר בשפה האנגלית הינה חובה.

**(ב)** בריאיון יידרש המציע להציג מצגת שהוכנה על ידו על בסיס בריף האסטרטגיה אשר נמסר לו כאמור בסעיף 7.2 לעיל ואשר מתייחסת לכל אחד מהסעיפים המפורטים בטבלה שבסעיף 14.3.5(ו) להלן, ולענות על שאלות חברי צוות הבדיקה (ככל שיהיו).  
**המצגת תהיה בשפה האנגלית.**

לצוות הבדיקה שמורה הזכות לשאול שאלות ולראיין גם את כל אחד מחברי הצוות של המציע שיגיעו לריאיון.

מודגש כי הריאיון יתנהל ברובו בשפה האנגלית.

**(ג)** הצגת המצגת (פרזנטציה) והריאיון יתקיימו באוניברסיטת תל אביב במועד שייקבע בתיאום מראש עם המציע.

**(ד)** על המציע להשאיר בתום הריאיון בידי צוות הבדיקה, התקן אחסון נייד (disk on key) בו שמורה המצגת שהוצגה על ידו בריאיון.

**(ה)** המצגת תימשך לכל היותר 60 דקות ברוטו, לא כולל זמן שאלות אשר יתכן וישאלו בסיום המצגת.

(ו) המציע יקבל ניקוד ברכיב הראיון והמצגת על פי המפורט בטבלה שלהלן:

מספר נקודות מרבי אפשרי	משך זמן מוערך ומוצע*	אמת מידה	סעיף
4	כ- 6 דקות	<ul style="list-style-type: none"> <li>• התרשמות כללית</li> <li>• הצגת המשרד (ותק, יציבות, יתרונות ובידול, פרסים וכיו"ב)</li> <li>• הצגת מחלקות המשרד ותחומי התמחות ומספר האנשים העובדים בכל מחלקה</li> <li>• ניסיון הצוות הבכיר + הצוות שמיועד לעבודה עם האוניברסיטה</li> <li>• הסמכות (Certification)</li> <li>• לקוחות</li> <li>• תהליך העבודה המוצע</li> <li>• שליטה באנגלית</li> <li>• שליטה בשפות נוספות</li> </ul> <p>על המציע לצרף להצעתו פירוט בכתב באנגלית על וותק המשרד, בעלים, מבנה המשרד, מחלקות, בעלי תפקידים ותחומי אחריות, מי הם אנשי הצוות המוצעים על ידו לעבודה מול האוניברסיטה, ניסיונם המקצועי, השפות בהם הם שולטים ובאיזה רמה, ורשימת לקוחות עבורם ביצע קמפינים המיועדים לקהל יעד בחו"ל ותיאור קצר של הקמפינים.</p>	1.
5	כ- 18 דקות	<p>על המציע להציג באנגלית Case Study מחמש השנים האחרונות, של קמפיין פרסומי שעשה המציע עבור אחד מלקוחותיו אשר נעשה בו שימוש במדיה דיגיטלית, משלב הכנת הקונספט עד הביצוע כולל סוגי מדיה בהם נעשה שימוש (חובה שנעשה בו שימוש במדיה דיגיטלית), תקציב, לוחות זמנים, תכנון אסטרטגי, תוצאות, קהל היעד, שפת הקמפיין, וכיו"ב.</p> <p>הערה: אפשר להציג case study שנעשה בו שימוש רק במדיה דיגיטלית ואפשר להציג case study שנעשה בו שימוש גם במדיה אופ-ליין וגם במדיה דיגיטלית. אין אפשרות להציג case study שלא נעשה בו שימוש במדיה דיגיטלית.</p>	2.
18	כ- 18 דקות	<p>הצעה לקמפיין חשיפה דיגיטלי לביה"ס הבינלאומי של האוניברסיטה TAU INTERNATIONAL שעושה שימוש בשפת המותג ובנרטיב המיתוגי של ביה"ס ומתרגם אותם לדיגיטל, בהתאם לברייף אסטרטגיה. הקמפיין יהיה בשפה האנגלית. על הקמפיין לכלול תוכנית אסטרטגית משלב הקונספט לביצוע כולל סוגי מדיה, תקציב לוחות זמנים וכיו"ב.</p>	3.
18	כ- 18 דקות	<p>הצעה לקמפיין לידים דיגיטלי שמטרתו גיוס סטודנטים מחו"ל ללימודים בתוכנית ה- Tau International של אוניברסיטת תל אביב, בהתאם לברייף האסטרטגיה. הקמפיין יהיה בשפה האנגלית. על הקמפיין לכלול תוכנית אסטרטגית משלב הקונספט לביצוע כולל סוגי מדיה, תקציב לוחות זמנים וכיו"ב. הקמפיין ימחיש איך השפה המיתוגית מתורגמת ללימודי ה- Tau International לטובת איסוף לידים.</p>	4.
45	סה"כ מספר נקודות מרבי אפשרי:		

\* הערכה ללוחות הזמנים מוצעת ע"י האוניברסיטה, והינה לשיקול דעת המציע בלבד. היא אינה מהווה חלק מהניקוד כל עוד לא חרג המציע מהזמן הכולל המוקצה למצגת כאמור בסעיף 14.3.5 (ה) לעיל.

כל חבר בצוות הבדיקה ינקד רכיב זה באופן אישי. מספר הנקודות לכל אמת מידה המופיעה בטבלה, יהיה ממוצע מספר הנקודות שניתן ע"י חברי הצוות.

סך הניקוד ברכיב זה יהיה סכום מספר הנקודות הממוצע שקיבל המציע בכל אמת מידה המופיעה בטבלה. אם סך הניקוד שקיבל המציע ברכיב זה נמוך מ- 36 נקודות (מהווה ציון של 80), הוא לא יעבור לשלב הבא, והצעתו הכספית לא תיפתח.

אם אף הצעה לא קיבלה את ניקוד האיכות המינימלי הנדרש (36 נקודות) או אם רק הצעה אחת קיבלה את ניקוד האיכות המינימלי הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לקבוע ניקוד סף איכותי נמוך יותר, בגובה של 34 נקודות וכן הלאה במדרג קבוע של 2 נקודות.

14.3.6 **הניקוד הכולל של המציע ברכיב האיכות יהיה סכום הנקודות שקיבל המציע בכל אחד מהרכיבים כמפורט בסעיפים 14.3.3, 14.3.4 ו- 14.3.5 לעיל.**

14.3.7 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול כל הצעה אשר לגביה הסתבר במהלך שלב בדיקת איכות ההצעה, כי זו אינה עומדת באיזה מתנאי הסף, וזאת חרף הצהרות המציע שניתנו במסגרת סעיף 14.2 לעיל.

14.3.8 מובהר במפורש, כי האוניברסיטה רשאית לפנות לאנשי הקשר מטעם הלקוחות עבורם ניתנו שירותים על ידי המציע על מנת לאשש את תצהירי המציע, לרבות עמידתו ועמידת בעלי התפקידים המוצעים מטעמו, בתנאי הסף ובתנאי המכרז וכן לאשש את המידע התומך שהוצג לצורך קבלת ציון האיכות. במסגרת האמור ובמידה והניסיון הרלוונטי, כפי שהוצג על ידי המציע, נצבר בגין שירותים שהוענקו לאוניברסיטה, תהיה האוניברסיטה רשאית לאשש את תצהירי המציע והמידע הכלול במסגרתם כאמור, באמצעות בעלי תפקידים מטעמה.

#### 14.4 **שלב ג' - בדיקת ההצעות הכספיות:**

14.4.1 מעטפת ההצעה הכספית תפתח ע"י וועדת המכרזים רק לאחר השלמת בדיקת התנאים המפורטים לעיל ורק עבור ההצעות אשר עברו את שלב א' ואת שלב ב' ואשר קיבלו לפחות את הציון המינימאלי שנקבע בציון מעבר ברכיב הריאיון ומצגת כמפורט בסעיף 14.3.5 לעיל (להלן: "**ההצעות הכשרות**").

#### 14.4.2 **מספר הנקודות המרבי האפשרי ברכיב ההצעה הכספית הינו 40.**

#### 14.4.3 **חישוב הניקוד של ההצעות הכספיות:**

(א) סעיפים 1-15 בטבלה שבסעיף 11 בטופס ההצעה הכספית - נספח ב', יקבלו ניקוד כמפורט להלן:

(א) **כל אחד מהסעיפים 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 ו- 8 בטבלה שבסעיף 11 בטופס ההצעה הכספית - נספח ב', יקבל ניקוד כמפורט להלן:**

בכל סעיף ההצעה הזולה ביותר את תקבל את מספר הנקודות המרבי האפשרי, וכל שאר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס אליה, לפי הנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנבדקת}} \times \text{מספר הנקודות המרבי האפשרי}$$

(א) **כל אחד מהסעיפים 9, 10, 11, 12, 13 ו- 14 בטבלה שבסעיף 11 בטופס ההצעה הכספית - נספח ב', יקבל ניקוד כמפורט להלן:**

לכל הצעה תיקבע עלות הצעה שתוחשב כך:

$$\text{עלות הצעה} = \text{העמלה המוצעת} + 100$$

ההצעה בעלת עלות ההצעה הנמוכה ביותר תקבל את מספר הנקודות המרבי האפשרי, וכל שאר ההצעות יקבלו ניקוד ביחס אליה, לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{עלות ההצעה של ההצעה בעלת עלות ההצעה הנמוכה ביותר} \times \text{מספר הנקודות המרבי האפשרי} \\ \text{עלות ההצעה של ההצעה הנבדקת}$$

(ב) הניקוד הכולל של ההצעה הכספית יהיה סכום הנקודות שקיבלה ההצעה בכל אחד מסעיפי ההצעה הכספית.

#### 14.5 שלב ד' - חישוב הניקוד הכולל ובחירת ההצעה הזוכה:

14.5.1 בתום בדיקת ההצעות הכספיות, יחושב לכל אחת מההצעות הניקוד הכולל ע"י חיבור מספר הנקודות שההצעה קיבלה ברכיב האיכות עם מספר הנקודות שההצעה קיבלה ברכיב ההצעה הכספית.

14.5.2 מציע אשר עמד בכל התנאים שפורטו לעיל והצעתו היא בעלת הניקוד הכולל הגבוה ביותר, יוכרז כמציע זוכה, והכל על פי שיקול דעתה של האוניברסיטה ובכפוף לאמור במסמכי המכרז.

#### 15. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

- 15.1 האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 15.2 במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק זה.
- 15.3 בכל מקרה אחר של שוויון בהצעות, תבחר כהצעה הזוכה ההצעה שקיבלה את מספר הנקודות הרב ביותר ברכיב האיכות. במקרה של שוויון בהצעות הנ"ל ברכיב האיכות, תבחר האוניברסיטה כמציע זוכה את המציע שקיבל את מספר הנקודות הרב ביותר ברכיב הראיון. במקרה של שוויון בהצעות הנ"ל ברכיב הראיון, תהיה האוניברסיטה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציעים האמורים בבקשה להגשת הצעה כספית משופרת, בהליך של Best & Final ו/או לערוך הגרלה בין ההצעות הזרות. למען הסר ספק מובהר בזאת כי במסגרת הליך ה-Best & Final, לא יהיה רשאי מציע להגיש הצעה כספית גבוהה יותר מהצעתו הכספית המקורית. מציע אשר לא הגיש הצעה כספית במסגרת הליך ה-Best & Final או הגיש הצעה כספית גבוהה יותר לעומת הצעתו הקודמת (באחד או יותר מפריטי ההצעה הכספית), יחשב הצעתו הכספית המקורית כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.

#### 16. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

- 16.1 ההצעה תעמוד בתוקפה עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה, וזאת למקרה שבו מציע שזכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית איתו תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלה רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז. היה והחליטה כן האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך 5 ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.
- 16.2 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעה הבאה בדרוג כאמור לעיל, גם לאחר חלוף שישים (60) יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהמציע בעל ההצעה הבאה בדרוג נתן לכך את הסכמתו.



## 17. זכות העיון:

- 17.1 המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו במידה ויזכה.
- 17.2 מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 17.3 מובהר בזאת כי ההצעה הכספית על כל מרכיביה התמחירים אינה סוד מסחרי ו/או מקצועי.
- 17.4 האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה, האם לקבל את הבקשה לסודיות או לדחות אותה ובמידה והחליטה לקבלה האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנית על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.
- 17.5 תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שהמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בנוגע למידע עבורו הגיש בקשת סודיות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.
- 17.6 זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות. לבקשה לעיון כאמור יצורף שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

## 18. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

- 18.1 לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ח'** למכרז בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, בצירוף **אישור עריכת ביטוח**, בנוסף המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"ב** חתום ע"י חברת הביטוח, אשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה).
- 18.2 בנוסף, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981, אוטונומית וצמודה, להבטחת ביצוע התחייבויותיו בסכום של 10,000 ש"ח בנוסף המצורף למכרז **כנספח ט'**. לא יתקבל צילום של הערבות.
- תוקפה של הערבות יהיה עד ל- 60 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות. תוקף הערבות יוארך על ידי המציע הזוכה בכל מקרה של הארכת תקופת ההתקשרות למשך כל תקופת ההתקשרות המוארכת ובתוספת 60 יום.
- 18.3 חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש ו/או לא יספק ערבות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 18.4 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לאוניברסיטה את הערבות הנזכרת בסעיף 18.2 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכיותו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.

## 19. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

- 19.1 לא יהיה בעצם פרסום המכרז, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות (נספח ח').
- 19.2 האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 19.3 בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 19.3.1 ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים והעבודות נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
- 19.3.2 יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 19.4 החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינויי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

## 20. עדיפות בין מסמכים:

- 20.1 מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.
- 20.2 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספחים א' ו- ב'** למכרז (להלן: "**הנספחים המקצועיים**"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 20.3 הסכם ההתקשרות (**נספח ח'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה.
- 20.4 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר המכרזים, יגברו האחרונים.

## 21. הוראות נוספות:

- 21.1 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמזיעים, לרבות מהמזיע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "**המזיע הזוכה**") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.
- בהגשת הצעה למכרז זה מוותר בזאת המזיע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.
- 21.2 האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המזיע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המזיע על מידע שנמסר ו/או יימסר לידיו ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המזיע בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמזיעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין ו/או בעקיפין, ולא תהא למזיע טענה כי המידע שנמסר לו ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.
- 21.3 **המזיע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז** ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם ו/או למחוק מהם, להסתייג ו/או לשנות מן האמור במסמכי המכרז ו/או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף **כנספה ח'**, בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככלל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות.
- 21.4 כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המזיע לא התבקש במפורש להוסיף ו/או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה ו/או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 21.5 על אף האמור בסעיף 21.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 21.6 המזמינה שומרת על זכותה לפנות למי מהמזיעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם התנאים המקדמיים ו/או בקשר עם ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית ו/או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלעו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המזיע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למזמינה בהתאם להוראות הנקובות בטופס ההצעה הכספית ובהתאם לשאר הוראות המכרז והדין.
- 21.7 המזיעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה כפי שהן נקובות בסעיפים 21.6-21.4 לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן העדר שוויון ו/או תמרון פסול במכרז.
- 21.8 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המזיע בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, תוטבע חותמת המזיע (ככל שיש) ויחתמו מוסמכי החתימה בו. **אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס"**.
- 21.9 התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המזיע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המזיע ו/או מצג אחר שהציג המזיע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית האוניברסיטה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

- 21.10 **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו, או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 21.11 האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 21.12 האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז ו/או פסילת הצעת המציע, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 21.13 המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים המפורטים במכרז זה ובנספחיו ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 21.14 מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 21.15 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 21.16 הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,

משה איטח  
מזכיר ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל-אביב

## רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן.

מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

### מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס ההצעה כספית מלא וחתום כנדרש	ב'	

### מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו, חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (עמודים 1 – 23)	-	
2.	דף פרטי המציע (עמוד 23)	-	
3.	מפרט השירותים, חתום בראשי תיבות בתחתית כל עמוד ועמוד	א'	
4.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור)	-	
5.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד). את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים	-	
6.	תעודת עוסק מורשה (יצורף ע"י מציע שאינו תאגיד)	-	
7.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ג'	
8.	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
9.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
10.	תצהיר פשיטת רגל והיעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"	ה'	
11.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף: סעיפים 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 ו- 5.2.5	ו'	
12.	טופס קורות החיים של מומחה ה- PPC - סעיף 5.2.4 (א)	ו-1	
13.	טופס קורות החיים של התקציבאי - סעיף 5.2.4 (ב)	ו-2	
14.	טופס קורות החיים של הקופירייטר בשפה האנגלית - סעיף 5.2.4 (ד)	ו-3	
15.	טופס קורות החיים של איש הקריאייטיב - סעיף 5.2.4 (ג)	ו-4	
16.	טופס קורות החיים של מנהל הלקוח- סעיף 9(ג) במפרט השירותים נספח א'	ו-5	
17.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה (מורשי חתימה). יצורף ע"י מציע שהינו תאגיד	ז'	
18.	הסכם ההתקשרות	ח'	
19.	נוסח ערבות ביצוע ההסכם	ט'	
20.	התחייבות לשמירה על סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים	י'	
21.	התחייבות לשמירה על סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים של הקופירייטר באנגלית שהינו פרילנסר של המציע.	י"א-1	
22.	לצרף רק אם הקופירייטר באנגלית המוצע במסגרת המכרז, הינו פרילנסר של המציע כתב התחייבות של הקופירייטר באנגלית שהינו פרילנסר של המציע.	י"א-2	
	לצרף רק אם הקופירייטר באנגלית המוצע במסגרת המכרז, הינו פרילנסר של המציע		

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורה
.23	אישור עריכת ביטוח	י"ב	
.24	טופס פרטי לקוחות - סעיף 1 בטבלה שבסעיף 14.3.3	י"ג	
.25	טופס פרטי לקוח - סעיף 2 בטבלה שבסעיף 14.3.3	י"ד	
.26	טופס פרטי לקוח - סעיף 3 בטבלה שבסעיף 14.3.3	ט"ו	
.27	אישור המציע על עמידתו בנדרש בסעיף 4 בטבלה שבסעיף 14.3.3	ט"ז	
.28	טופס פרטי לקוחות - סעיף 5 בטבלה שבסעיף 14.3.3	י"ז	
.29	אישור המציע על עמידתו בנדרש בסעיף 6 בטבלה שבסעיף 14.3.3	י"ח	
.30	אישור המציע על עמידתו בנדרש בסעיף 7 בטבלה שבסעיף 14.3.3	י"ט	
.31	התחייבות לשמירה על סודיות לגבי נספח A - בריף אסטרטגיה	כ'	
.32	התחייבות לשמירה על סודיות של הקופירייטר בשפה האנגלית שהינו פריילנסר של המציע, לגבי נספח A - בריף אסטרטגיה	כ-1	
.33	דוגמת הזמנת רכש	כ"א	
.34	בריף אסטרטגיה <b>לא מצורף למסמכי המכרז.</b> יימסר רק למציעים שיעמדו בתנאי הסף ובתנאי שיחתמו על התחייבות לשמירת סודיות ויעבירו אותה לידי האוניברסיטה והכל כמפורט בסעיף 7.2 להלן	A	
.35	פירוט בכתב באנגלית על וותק המשרד, בעלים, מבנה המשרד, מחלקות, בעלי תפקידים ותחומי אחריות, מי הם אנשי הצוות המוצעים על ידו לעבודה מול האוניברסיטה, ניסיונם המקצועי, השפות בהם הם שולטים ובאיזה רמה, ורשימת לקוחות להם ביצע קמפיינים המיועדים לקהל יעד בחו"ל ותיאור קצר של הקמפיינים - סעיף 1 בטבלה שבסעיף 14.3.5(ו)	-	
.36	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים.	-	
.37	מסמכי הבהרות חתומים ע"י המציע בתחתית כל עמוד (אם פורסמו).	-	

יש למלא את כל הפרטים, ובכתב ברור

### פרטי המציע:

שם המציע: \_\_\_\_\_

מספר מזהה (מס' חברה/שותפות): \_\_\_\_\_

סוג התארגנות (חברה, שותפות): \_\_\_\_\_

תאריך ההתארגנות: \_\_\_\_\_

שמות בעלים / שותפים: \_\_\_\_\_

שמות מורשי חתימה: \_\_\_\_\_

שם המנהל הכללי: \_\_\_\_\_

כתובת המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

מספרי טלפון במשרד: \_\_\_\_\_

מספר פקס: \_\_\_\_\_

כתובת דוא"ל: \_\_\_\_\_

### פרטי איש הקשר למכרז, מטעם המציע:

שם איש הקשר למכרז: \_\_\_\_\_

מספר טל' סלולארי: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

חתימת המציע

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

## למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח א'

#### מפרט השירותים

- 1. רקע (בריה)**
    - 1.1. אוניברסיטת תל אביב (TAU) היא המוסד המוביל בישראל להשכלה גבוהה. היא ביתם של 30 אלף סטודנטים רשומים הלומדים בתשע פקולטות ומעל 125 בתי ספר ומחלקות.
    - 1.2. אוניברסיטת תל אביב מדורגת בעקביות בעשיריה הראשונה בעולם בציטוטים מדעיים ומדורגת בעקביות בין 100 האוניברסיטאות המובילות בעולם.
    - 1.3. אוניברסיטת תל אביב מארחת ומלמדת מידי שנה קרוב ל- 3,000 סטודנטים בינלאומיים ממעל 100 מדינות ברחבי העולם.
    - 1.4. הסטודנטים באוניברסיטה יכולים ללמוד בשפה האנגלית תכניות לימוד שונות ומגוונות מתוך בחירה של למעלה מ- 60 תכניות אקדמיות, הנמשכות בין סמסטר אחד ויתר, תקופת הקיץ או שנת לימודים מלאה בחו"ל ועד תארים מלאים.
    - 1.5. המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) הגדירה את תחום הבינלאומיות בהשכלה הגבוהה כיעד אסטרטגי מרכזי בפעילותה. מרכיב מהותי בהחלטה זו מתייחס להגדלת מספרי הסטודנטים הבינלאומיים במוסדות ישראליים. כחלק מהמאמצים ליישום אסטרטגיה זו, המל"ג מובילה תהליך של מיתוג ישראל כיעד איכותי ואטרקטיבי ללימודים אקדמיים.
    - 1.6. כ-5 מיליון סטודנטים בינלאומיים לומדים כיום באוניברסיטאות בעולם ביעדים מגוונים בהם ארה"ב, אנגליה, סין, אוסטרליה, יפן ועוד. זו עלייה של כ- 67% משנת 2005 כאשר מומחים בתעשיית ההשכלה הגבוהה בעולם צופים שעד לשנת 2025 המספר יעלה ל- 8 מיליון סטודנטים.
  - 1.7. כחלק מהאסטרטגיה שהוזכרה לעיל, מטרת אוניברסיטת תל אביב היא להגדיל משמעותית את גיוס הסטודנטים הבינלאומי שלה מרחבי העולם באמצעות יצירת לידים וחשיפת TAU כיעד עולמי ללימודים אקדמיים בחו"ל.**
- 2. השירותים המפורטים במפרט שירותים זה ובמסמכי המכרז (להלן: "השירותים"), יסופקו ע"י המציע הזוכה לבית הספר הבינלאומי Tel Aviv University International של האוניברסיטה (להלן: "בית הספר הבינלאומי TAUi") ולתכניות הבינלאומיות של האוניברסיטה (להלן: "התכניות").**
- 3. עבודה בשפה האנגלית** – כל הפעילות השיווקית והפרסומית הנדרשת במסגרת מכרז זה לרבות הקמפינים השיווקיים בכל ערוצי המדיה, תהיה בשפה האנגלית. לפי הצורך יתכן שתהיה דרישה לשפות נוספות.



4. המציע הזוכה יידרש לעבוד בשיתוף פעולה ותוך אינטראקציה מתמדת עם צוות בית הספר הבינלאומי TAU<sup>i</sup>, יועצים חיצוניים, מתכננים, קבלנים וכל אדם ו/או חברה רלוונטיים אשר יופנו ע"י בית הספר הבינלאומי TAU<sup>i</sup> ו/או התכניות, על מנת להבטיח את מתן השירותים באופן המיטבי. לשם אספקת כלל השירותים יעסיק המציע הזוכה, לאורך כל תקופת השירותים, בעלי תפקידים בעלי הכישורים והניסיון המתאים ביותר לשם כך, ובכללם את בעלי התפקיד אשר הוצגו על ידי המציע במסגרת הצעתו למכרז, בכפוף להחלפות שניתן לעשות כמפורט בהסכם ההתקשרות.
5. פעילות המציע הזוכה תתמקד בשיווק בית הספר הבינלאומי TAU<sup>i</sup> והתכניות בתקופת הגיוס מול קהלי היעד ובבניית המותג לאורך כל השנה.
6. תקציב הפעילות השנתי מוערך בסכום של כ: 1,500,000 ש"ח לא כולל מע"מ. המציע הזוכה יצטרך לטפל במספר רב של קמפיינים כשתקציב כל קמפיין נע בין 3,000 ש"ח ל - 20,000 ש"ח שיהיו בעבודה ושיהיו באוויר במקביל.
- מובהר בזאת כי הסכומים הנ"ל הינם הערכה בלבד, ואינם מהווים מצג כלשהו. עוד מובהר כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל סכומים אלו, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט. מובהר ומודגש כי היקף ואופי הפעילות המפורטים בסעיף זה ובמסמך זה ובמסמכי המכרז הינם לצרכי מידע בלבד והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור. מידע זה לא יקנה למציע הזוכה זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהי כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם. כמו כן מובהר ומודגש בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין מהמציע הזוכה שירותים בהיקף כלשהו וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות למסור מטלות לכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.
- המציע מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה בויתור סופי ומוחלט, לרבות במקרה בו לא יוצאו מטלות כלל.
7. התקשרות האוניברסיטה עם המציע הזוכה תהיה על בסיס הסכם מסגרת לפי מטלות, כמפורט בטופס ההצעה הכספית ובהסכם ההתקשרות המצורפים למכרז, ובהתאם להנחיות ולהוראות נוספות שתימסרנה ע"י האוניברסיטה. המציע הזוכה יספק את השירותים כנגד הזמנת רכש בכתב שיקבל מהאוניברסיטה. דוגמת הזמנת רכש מצורפת **כנסח כ"א** למכרז.
8. על המציע הזוכה לספק את השירותים המפורטים להלן:

## I. Objective

The goal of the digital agency (hereinafter: "the agency") will be to provide online digital marketing and advertising services on behalf of Tel Aviv University International (TAU<sup>i</sup>) and its academic programs to:

1. Generate new leads across multiple geographies and segments
2. Launch and communicate the new TAU<sup>i</sup> brand and message to a large-scale audience
3. Support current student engagement via specific campaigns
4. New market penetration

### \*Targeting & Demographics

Although TAU<sup>i</sup> is a school that targets potential students from all over the world and each of our programs and degrees differ in student demographics.

**Geography** - Our geographic regions are: N. America, W. Europe, Asia\*, India\*, Latin America, S. Africa, Australia, and E. Europe, depending on the program or degree

- \*Asia/India - We have local agencies for these markets but will still require basic understanding of these markets

**Interests/Backgrounds** - Depending on the program, each student may be searching for a different academic interest or specialty. **Please see Appendix A for a complete list.**

**Non-student personas:** Aside from exposure to prospective students, we would also require exposure to academic and professional institutions i.e. Government officials and offices, Consulate and security officials, occupations in cyber or security

## II. Scope of Work/Task Requirements

A. The scope of work may include any or the following via owned or earned media channels:

- Ongoing awareness campaigns
- Lead generation campaigns with targeted goals and budgeting.
- Campaign set-up, budget, Ads & banners, Landing page with/without embedded code for lead collection, Optimization for conversions, A/B testing and Bid adjustments
- Media Buying, AdWords, Paid Promotions & other Ad networks
- Content marketing
- Any other digital channels which may evolve in the future

**Potential digital channels may include the following:**

### B. Google/YouTube – Paid/Organic

- Google AdWords, GDN
- Other display network media (DBM, Remarketing, etc.).
- YouTube

### C. Social Media – Paid/Organic

- Facebook
- LinkedIn
- Instagram
- Snapchat
- Twitter

### D. Content Marketing

- Content media (Tabula, Outbrain and more)
- Email campaigns

### E. Other Media

- Advanced Video Advertising
- Digital Radio (Spotify)
- Mass market media (Haaretz.com, Jerusalem post, New York Times...)

#### **F. Other Potential Activities/Deliverables**

- Blog/Vlog implementation
- Inbound Marketing Campaigns & Landing Pages (SEO Optimized)
- Content Writing - Articles and longer posts
- Webinars
- 
- Videos
- Ad creatives
- Offline advertising

#### **G. Website SEO- SEO management, implementation & optimization**

- Define requirements for better searchability and page rankings
- Measurement set-up and analysis: Goals, Events, etc..
- On-site optimization: content, keywords, meta tags, meta descriptions, links, headings, titles, URLs, etc..
- Off-site optimization – recommendations for inbound/backlinks from external sites

### **III. Business Processes**

The purpose of hiring an agency is to install a supportive body that will provide TAU<sub>i</sub> with ongoing activity and long-term results. This is not a project-based agreement and should not be considered as such. As part of our work together, we request the following methods to be implemented at the start and for the duration of our work together.

**A. Background & Research** - A general understanding of TAU<sub>i</sub> and each of its program offerings will be required at the start of our work. This will include meetings with the TAU<sub>i</sub> marketing team as well as additional meetings if necessary. The meetings will be held at TAU campus. The initial research should also entail a basic understanding of the international higher education industry on a global and local level (familiarity with direct competitors in Israel and its ecosystem).

#### **B. Media Planning and Digital Strategy**

- Targeted Audiences
- Messaging and alignment on communication strategy for TAU<sub>i</sub> and programs
- New campaign initiatives and ideas
- Define KPIs - Reach, clicks, conversions, engagement etc

**C.** TAU International should have direct access to campaign and lead generation data. In addition to below reporting milestones per campaign.

- Weekly/Monthly reporting
- Targeted campaigns – once per week and up to 7 days after the campaign ends
- Quarterly reporting - Summary of activities, analysis and insights, competitive analysis and new ideas moving forward.

## D. Optimization

- Ongoing optimization of relevant channels: website, social media, YouTube as needed; including A/B testing on different ads and different landing pages. The need to change messages and ads while a campaign is running if needed. SEO Optimization is also required for digital content such as landing pages, YouTube and other content.

## E. Client Servicing & Expectations

Most of our promotion will run throughout the year, but there are times when there are peak periods (Dec. – June) or campaigns running in parallel between programs. We have a total of **approximately 60** different programs and we expect to have **an average of 15 campaigns** that may overlap at any time. There may be some exceptional cases where short notice of a few days may be given for a campaign to launch. **Therefore, a great deal of flexibility and service is critical and expected.**

Based on the above, the TAU point of contact with the agency will be the TAUi marketing team and the option for ongoing meetings should be conducted:

- Monthly - to bi-monthly meetings with TAUi marketing and other representatives from programs as needed. The meetings will be held at TAU campus.
  1. Weekly check-ins/updates as needed
  2. 24-hour response time via email
  3. Immediate response for urgent cases related to campaign or other crisis

## F. CRM and Leads Transfer

Interface with CRM (Salesforce) for leads transfer on an ongoing basis. Internal backup of lead database must exist.

## References

TAU International Website: <https://international.tau.ac.il/home> TAU International Brand book:  
Study In Israel Website: <https://studyinIsrael.chc.org.il/>

### **General Information on International Higher Education:**

QS Top Universities: <https://www.topuniversities.com/>

NAFSA: <https://www.nafsa.org/>

ICEF: <https://www.icef.com/>

### **Example of Tau International Academic Programs:**

## Appendix A - List of Current TAUi Academic Programs

**Semester/Year Study Abroad:** [https://international.tau.ac.il/Study\\_Abroad](https://international.tau.ac.il/Study_Abroad)

**Internships/Gap Year**

**Summer programs:** [https://international.tau.ac.il/summer\\_institute](https://international.tau.ac.il/summer_institute)

1. Cyber Security
2. Summer Research Program in the Sciences
3. Summer Internship Program
4. Focus On FinTech – Summer Internship Program

5. Middle East & Jewish Studies
6. Business & Entrepreneurship in the Start-Up Nation
7. Excavations programs
8. Intensive Hebrew Ulpan
9. Arabic Language
10. The Naomi Prawer Kadar International Yiddish Summer Program
11. Advanced English Program
12. Advanced Epidemiology and Preventative Medicine
13. Food Safety & Security
14. Smart Cities

**Undergraduate Degrees:** [https://international.tau.ac.il/Undergraduate\\_Degrees\\_Overview](https://international.tau.ac.il/Undergraduate_Degrees_Overview)

15. BA in Liberal Arts
16. BSc in Electrical Engineering
17. BA Liberal Arts Dual Degree Program

**Graduate Degrees:** [https://international.tau.ac.il/Overview\\_Graduate\\_Degrees](https://international.tau.ac.il/Overview_Graduate_Degrees)

18. MA in Ancient Israel Studies
19. MFA in Documentary Cinema
20. MPH Emergency and Disaster Management
21. MA in Environmental Studies
22. MA in Global Migration and Policy
23. International LLM Program - Parasol Foundation
24. MSc Life Sciences (with Individual Tracks)
25. MSc in Medical Sciences
26. MSc in Engineering
27. MA Middle Eastern Studies (MAMES)
28. MA in Public Policy (The International Program in Conflict Resolution and Mediation)
29. MA Security and Diplomacy Studies
30. Sofaer Global MBA
31. MA TESOL

### **PhD/Post-doc/Research**

**9. שירותים נוספים -** במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת תהא לאוניברסיטה הזכות להזמין שירותים נוספים מהמזיע הזוכה, בתשלום, לשם הפקת פרויקטים כגון: סרטוני וידאו, אנימציה מורכבת תלת ועבודות Richmedia אחרות, interactive landing page, ימי צילום סטילס, בניית אפליקציות ופרויקטים מורכבים של תכנות/עיצוב וכיו"ב. המזיע הזוכה יוכל לספק לאוניברסיטה את השירותים הנוספים או חלק מהם באמצעות גורם שלישי מתמחה. העמלה שתשולם ע"י האוניברסיטה למזיע הזוכה תהיה כמפורט בסעיף 14 להלן.

### **10. הצוות של המזיע הזוכה:**

**1.א** הצוות שהוצג ע"י המזיע הזוכה בהצעתו למכרז זה כנדרש בתנאי הסף סעיף 5.2.4 לעיל, הוא הצוות שיעבוד על תקציבי האוניברסיטה בפועל.

**2.א** במקרה בו יציע המזיע קופירייטר בשפה האנגלית שהינו פרילנסר של המזיע, יתקיים כל המפורט להלן:

**(1)** האחריות על עבודתו של הקופירייטר בשפה האנגלית תהיה של המזיע בלבד.

- (2) לקופירייטר בשפה האנגלית לא תהא כל דרישה מכל סוג שהוא כלפי האוניברסיטה.  
(3) כל זכויות היוצרים בגין עבודתו של הקופירייטר בשפה האנגלית יהיו שייכות לאוניברסיטה.  
(4) המציע מתחייב לדאוג לכל האמור לעיל ולהחתים את הקופירייטר בשפה האנגלית על כל המסמכים הנדרשים.

ב. המציע יהיה האחראי הבלעדי לכך שצוות זה כולו יפעל בשיתוף פעולה מלא, תוך תיאום ובקרה הדדית.

ג. **מנהל הלקוח:** מנהל הלקוח יהיה אחד העובדים של המציע הזוכה (דהיינו מתקיימים יחסי עובד מעסיק ולא ספק חיצוני/עצמאי/פריילנסר), או בעלים ("בעלים": יחיד שהינו בעלים ו/או שותף ו/או בעל מניות במציע). נדרש שמנהל הלקוח ישלוט היטב בשפה האנגלית והוא יהיה הגורם אשר יוביל את העבודה מול האוניברסיטה ויהיה איש הקשר ונציג המציע הזוכה, והוא יעמוד בקשר עם האוניברסיטה בכל הקשור למתן השירותים. מנהל הלקוח יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה על מכלול מרכיבי העבודה לרבות איכות ולוחות זמנים. הוא יהיה מעורב וזמין באופן שוטף בעבודה מול האוניברסיטה.

ו. באחריות המציע לתגבר את צוות המשרד העובד מול האוניברסיטה בעובדים נוספים ככל שיידרש.

### 11. לוחות זמנים:

פירוט לוחות הזמנים המדויקים יקבע בין הצדדים.

כמו כן על המציע הזוכה לעמוד בלוחות הזמנים המפורטים להלן:

מספר ימי עסקים לביצוע מיום אישור השלב הקודם	לוחות זמנים ממועד בריף לקוח ( בפגישה או בכתב )
	<b>מדיה ודוחות</b>
	פריסת מדיה
2 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>קמפיין דיגיטל עד 25,000 ש"ח</li> <li>קמפיין דיגיטל מעל 25,000 ש"ח</li> </ul>
1 אלא אם מדובר בתיקון מהותי	העברת פריסה מתוקנת לאחר הערות לקוח
2	שליחת פריסה הכוללת גאנט מתוארך לפי כלים
1	בקשה מיוחדת לקבלת דוח ביניים ( באם יידרש מעבר לדוחות השוטפים )
	<b>הצגת קונספט , הפקת חומרים קריאטיביים, הקמת קמפיין</b>
	<b>קמפיין הזמנה למפגש הסבר</b>
5	קונספט וסקיצה או התאמה לקונספט שמיועד לקהל היעד של התכניות כולל מודעות לכל אמצעי המדיה (כולל רשתות חברתיות) אשר בפריסה, כולל עמוד נחיתה
2-3	תיקון קונספט/סקיצה והצגת קריאטיב מעודכן
3 2 - 3 3-5 *תלוי במורכבות ובשונות בין העמודים	<p>לאחר אישור קונספט וסקיצה לקמפיין מפגש הסבר</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>עיצוב, הנפשה, תכנות של כלי פרימיום (באם קיים) 1 - 3 אבטיפוסים</li> <li>לבאנרים (קוביה, מגדל, מאורך)</li> <li>עיצוב, הנפשה ותכנות עמוד נחיתה לנייד ונייח כולל טופס והתממשקות לCRM</li> <li>עיצוב, הנפשה ותכנות מיניסייט 2-4 עמודים לנייד ונייח כולל טופס והתממשקות לCRM</li> </ul>
1	10 התאמות גודל (לדסקטופ ו/או מובייל) מרגע אישור האבטיפוסים
1-3	עדכון טקסט, ויזואל, וידאו בדיוור, עמוד נחיתה, מיניסייט קיים
	<b>יצירת תוכן</b>
2	כתיבת כתבת תוכן עד 350 מילה
3	כתיבת כתבת תוכן בין 350 - 550 מילה
	<b>סה"כ</b>
כ - 14	סה"כ ימים להעלאת קמפיין

סה"כ מנין הימים אינו כולל זמן המתנה לאישור לקוח, סבבי תיקונים או לעניין הפקת קריאטיב הזמן עד קבלת אישור הזמנת עבודה ממחלקת הרכש של האוניברסיטה.

לוחות הזמנים הנ"ל מתייחסים לפרויקטים סטנדרטים. לוח זמנים לקריאייטיב הכולל לדוגמא ימי צילום או תכנות מורכב, ידון מול האוניברסיטה לגופו של עניין. לוחות זמנים והצעות מחיר לעיצוב ותכנות אפליקציות/פרויקטים שאינם חלק מטבלת לוחות הזמנים הנ"ל יועברו לאוניברסיטה כחלק משלב הצגת הקונספט.

## 12. תהליך העבודה:

לפני העלאת קמפיינים:

1. שלב יצירת פריסת המדיה ושלב יצירת הסקיצה לקריאייטיב יבוצעו במקביל ולא בטור.
  2. התחלת עבודת הפקה ו/או חתימת המציע על הזמנת מדיה בפועל תעשה לאחר קבלת אישור הזמנת עבודה חתומה ממחלקת הרכש של האוניברסיטה.
- על מנת להפיק הזמנת עבודה זו על המציע הזוכה להקדים ולהעביר לאוניברסיטה פריסת מדיה ועלויות הפקה לפרויקט בהתאם ללוחות הזמנים בטבלה שבסעיף 10 לעיל.

## 13. הפקה:

- האוניברסיטה לא תחויב בגין שימוש במערכות הגשה ו/או מעקב ביצועי הקמפיין. העדר שימוש במערכת מעקב זו או אחרת בתשלום, לא תימנע מהאוניברסיטה לקבל דוחות שוטפים אודות התנהלות ותוצאות הקמפיין. המלצה של המציע הזוכה לשימוש במערכת הגשה עבור קמפיין מסוים תלווה ברציונאל ותהיה כפופה לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- עלות תכנות טפסים ויצירת אדמין סטנדרטי תכלול התממשקות למערכת ה-CRM של האוניברסיטה (התממשקות זו נהוגה כיום בכל הקמפיינים).
- ככל שהאוניברסיטה תחליט על קבלת עבודה ממספק אחר לשם הפקת פרויקטים כגון: סרטוני וידאו, אנימציה מורכבת תלת ועבודות Richmedia אחרות, interactive landing page, ימי צילום סטילס, בניית אפליקציות ופרויקטים מורכבים של תכנות/עיצוב, וכיו"ב, יידרש המציע להעביר לאוניברסיטה שלוש הצעות מחיר שונות מספקים שונים, לבחירתה. ככל שהאוניברסיטה תבחר באחד הספקים האמורים, עמלת המציע הזוכה תהיה כאמור בסעיף 14 בטבלה שבסעיף 11 בטופס ההצעה הכספית- **נספח ב'** והיא תשולם למציע הזוכה רק במקרה בו העבודה תבוצע בפועל בתיווך המציע הזוכה ובניהולו המקצועי. מובהר כי עצם ביצוע הפרויקט באמצעות ספק/ים אחר בדרך המתוארת לעיל לא יגרע מאחריותו של המציע הזוכה אל מול האוניברסיטה.
- לאוניברסיטה שמורה הזכות להחליט לבצע כל אחת מהעבודות הנ"ל באמצעות ספק/ים אחר/ים שאינם הספק/ים שהוצעו/ ע"י המציע הזוכה ובמקרה כזה, המציע הזוכה לא יהיה זכאי לקבל תשלום כלשהו והוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- שקיפות עלויות יום צילום – עלויות הפקה אותנטיות הכוללות ספקים צדדי ג' דוגמת חברת הפקה, במאי, שחקן, מאפר וכדומה יועברו לאוניברסיטה יחד עם חשבונית המציע בגין ההפקה. עמלת המציע בגין ספקים אילו תהיה כאמור בסעיף 14 בטבלה שבסעיף 11 בטופס ההצעה הכספית- **נספח ב'**. לאוניברסיטה שמורה הזכות להחליט על ספק/ים אחר/ים שאינם נמנה/ים בין הספקים של המציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות למצוא ספק/י אחסון ו/או לאחסן קבצים על גבי השרתים של האוניברסיטה באם יידרש. כמו כן מובהר שהאוניברסיטה מאחסנת דפי נחיתה בשרתי האוניברסיטה ועל הספק לטפל באופן עצמאי בדפי הנחיתה על פי הנחיות האוניברסיטה בין אם הן מאוחסנות בשרתי האוניברסיטה או בדומיין חיצוני שנרכש על ידי האוניברסיטה.
- אימג'ים - עדיפות ראשונה תהא לשימוש באימג'ים של התכניות. במידה ולא ימצא אימג' מתאים יש למצוא תמונות דרך מנוי האוניברסיטה למאגר שאטרסטוק או לחילופין שימוש במאגר אליו המציע הזוכה מנוי ושאינו דורש



תשלום נוסף. באם יידרש אימג'/וידאו ממאגר בתשלום או לחילופין יום צילום ייעודי, זכויות על מוסיקה ושחקנים - יוסכם על כך מראש ובכתב בין האוניברסיטה למציע הזוכה בשלב הקונספט או הסקיצה הסטטית.

- מובהר בזאת, כי האוניברסיטה לא תחויב בגין סקיצות לקמפינים אשר לא עלו לאוויר.
- סקיצות לבאנרים (אבטיפוסים) או עמודי נחיתה יעברו לאוניברסיטה בגודלם 1:1 כשהם כוללים קופי + אימג' (סטטי), לוגו ושאר אלמנטים עיצוביים.

#### 14. התמורה ותנאי התשלום:

- א. התמורה למציע הזוכה הינה כמפורט בהצעתו הכספית – **נספח ב'**.
- ב. תנאי התשלום הינם כמפורט בהסכם ההתקשרות – **נספח ח'** למכרו.

#### 15. סודיות

המציע הזוכה, משרדו וכל צוותו מתחייבים לשמירה על סודיות כולל התחייבות שלא להעביר ו/או לחשוף ו/או להשתמש בנתונים ובמידע (database) של האוניברסיטה אשר הועבר למציע הזוכה ע"י האוניברסיטה ו/או נאסף ע"י המציע במישרין ו/או בעקיפין במסגרת מתן השירותים על פי ההסכם.

#### 16. התחייבות בנוגע לאבטחת מידע

יובהר בזאת כי לא יועבר ע"י האוניברסיטה מידע אישי רגיש אודות סטודנטים למציע הזוכה אלא מידע אגריגטיבי בלבד (ללא מזהים חד חד ערכים).

ככל ויהיה צורך עתידי להעברת מידע אישי רגיש אזי המציע הזוכה יחתום על נספח אבטחת מידע מתאים על פי חוקי המדינה (כגון חוק הגנת הפרטיות הישראלי ו\או הGDPR) עבור עמידה בתקנות אבטחת המידע.

#### 17. אי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה

מובהר ומודגש שאי עמידה באחד ו/או יותר מסעיפי מפרט זה יכולה להוות עילה לסיום ההתקשרות והכל על פי שקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה ונוסף על האמור בהסכם ההתקשרות.

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ב'

### טופס ההצעה הכספית

1. **א. יש להקפיד ולמלא בטופס זה את כל הנדרש.** במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.  
**ב. אין לשנות טופס זה אין להתנות עליו ואין לסייגו.** רישום הסתייגות ו/או הערה עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
2. כל המחירים הינם בשקלים חדשים ואינם כוללים מע"מ.
3. המציע **אינו רשאי להציע מחיר ו/או הנחה ו/או עמלה שליליים או אפס.**
4. המציע **אינו רשאי להציע עמלה העולה על העמלה המקסימלית** בסעיפים שבטבלה שבסעיף 11 להלן בהם צוינה עמלה מקסימלית. במקרה בו המציע יציע עמלה העולה על העמלה המקסימלית, רשאית ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה, לפסול את הצעתו.
5. **העמלות, וההנחות הינם מהמחיר לא כולל מע"מ.**
6. אין הצמדה ולא תהיה הצמדה בכל תקופת ההתקשרות (כולל בתקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהיה).
7. תנאי התשלום מפורטים בהסכם ההתקשרות נספח ח' למכרז.
8. פעילות הפרסום בדיגיטל תימדד גם על פי מספר הלידים שיונבו בעקבות הפעילות. בתחילת העבודה יקבל המציע הזוכה נתוני לידים של השנים האחרונות לטובת /bench mark.
9. לחשבונית המציע בגין הפקות מורכבות ו/או יום צילום, יצרף המציע העתקים של חשבוניות ספקי המשנה. עמלת הניהול אשר תשלום למציע, תיגזר מהעלויות בפועל, ללא מע"מ.
10. הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס זה, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא יילקחו בחשבון.
11. התמורה שתשלם האוניברסיטה למציע עבור מתן שירותים הפרסום נושא מכרז זה, בכפוף למתן ולביצוע השירותים בפועל בהתאם לתנאי ההתקשרות, הינה כמפורט בטבלה שלהלן:

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מספר נקודות מרבי אפשרי	הצעת המציע	קטגוריה	סעיף
2	ש"ח לא כולל מע"מ	בנייה של קמפיין שיווקי הכולל: קונספט, דפי נחיתה HTML, תוכן וקריאייטיב (בלי הפצה)	1.
1	ש"ח לא כולל מע"מ	עיצוב תמונת באנר סטטית	2.
1	ש"ח לא כולל מע"מ	עיצוב תמונת באנר דינמי/אנימציה	3.
1	ש"ח לא כולל מע"מ	עיצוב ופיתוח דף נחיתה בודד ב- HTML <u>לטובת איסוף לידים ואינטגרציה עם CRM</u>	4.
1	ש"ח לא כולל מע"מ	עיצוב ופיתוח דף נחיתה בודד ב- HTML	5.
2	ש"ח לא כולל מע"מ	מחיר לשעת עבודה של קופירייטר עבור ביצוע עבודות שאינן מפורטות בטופס ההצעה הכספית	6.
2	ש"ח לא כולל מע"מ	מחיר לשעת עבודה של מפתח עבור ביצוע עבודות שאינן מפורטות בטופס ההצעה הכספית	7.
2	ש"ח לא כולל מע"מ	מחיר לשעת עבודה של איש קריאייטיב עבור ביצוע עבודות שאינן מפורטות בטופס ההצעה הכספית	8.
2	ש"ח לא כולל מע"מ	עלות למשמרת עריכת וידאו	9.
7	עמלה מוצעת (אחוזים) _____%	מקסימום 15% העמלה כוללת גם את עלות הקמת הקמפיין.	10. Google/YouTube קמפיין גוגל (מנוע חיפוש, רשתות תוכן, מייל, יוטיוב) בהתאם למפורט בסעיף II A, IIB - Scope of Work במפרט השירותים נספח א'

סעיף	קטגוריה	עמלה מקסימלית אפשרית	הצעת המציע	מספר נקודות מרבי אפשרי
11.	<b>Social Media</b> Facebook/Instagram/Twitter/Snapchat קמפיין פייסבוק/אינסטגרם/טוויטר/סנפצ'ט (באנרים, וידאו, פרומוטד פוסט וכיו"ב) בהתאם למפורט בסעיף 8 <b>II A, IIC - Scope of Work</b> במפרט השירותים נספח א'	מקסימום 15%  העמלה כוללת גם את עלות הקמת הקמפיין.	עמלה מוצעת (אחוזים)  _____ %	7
12.	<b>- LinkedIn</b> קמפיין בלינקדאין (העלאת פוסטים ממומנים, מודעות, שליחת inmail ועוד) בהתאם למפורט בסעיף 8 <b>II A, IIC - Scope of Work</b> במפרט השירותים נספח א'	מקסימום 15%  העמלה כוללת גם את עלות הקמת הקמפיין	עמלה מוצעת (אחוזים)  _____ %	4
13.	<b>Content Marketing</b> קמפיין תוכן במודל פרפורמנס (דוגמת Tabula, Outbrain וספקים נוספים), בהתאם למפורט בסעיף 8 <b>IIA, IID - Scope of Work</b> במפרט השירותים נספח א'	מקסימום 15%  העמלה כוללת גם את עלות הקמת הקמפיין	עמלה מוצעת (אחוזים)  _____ %	4
14.	<b>Other Media</b> בהתאם למפורט בסעיף 8 <b>II A, IIE - Scope of Work</b> במפרט השירותים נספח א'	מקסימום 15%  העמלה כוללת גם את עלות הקמת הקמפיין	עמלה מוצעת (אחוזים)  _____ %	1
15.	עמלה על עבודה עם ספק חיצוני לשם הפקת/ות פרויקט/ים כגון: סרטוני וידאו, בנייה ועיצוב Mini Site או אתר אינטרנט, אנימציה מורכבת תלת ועבודות Richmedia אחרות, interactive landing page, ימי צילום סטילס, בניית אפליקציות ופרויקטים מורכבים של תכנות/עיצוב, וכיו"ב.  מובהר כי העמלה תשולם למציע הזוכה רק במקרה בו העבודה הנ"ל בוצעה בתיווך המציע הזוכה ובסיועו המקצועי. לאוניברסיטה תהא זכות להחליט לבצע כל אחת ואחת מהעבודות הנ"ל באמצעות ספקים אחרים שאינם הספקים שהוצעו/ ע"י המציע הזוכה ובמקרה כזה המציע הזוכה לא יהיה זכאי לקבל תשלום כלשהו.	מקסימום 10%  העמלה כוללת גם את עלות הקמת הקמפיין	עמלה מוצעת (אחוזים)  _____ %	3
16.	<b>ריטיינר רשות* - ריטיינר SEO</b> בהתאם למפורט בסעיף <b>II F - Scope of Work</b> במפרט השירותים נספח א'*	הנחה ממחיר של 5,500 ש"ח (לא כולל מע"מ) לחודש	הנחה (אחוזים)  _____ %	אין ניקוד

\* אופציונאלי. המציע אינו חייב להגיש הצעה בסעיף זה.

**\*\* האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להוציא בכל עת שירותי ה- SEO מהמכרז ולקבלם מספק אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה בו סופקו שירותי SEO ע"י המציע הזוכה, תשלם לו האוניברסיטה את המגיע לו עבור מה שבוצע על ידו עד למועד הוצאת שירותי ה- SEO מהשירותים הנכללים במכרז.**

## **אישור המציע**

אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז ובין היתר את האמור במפרט השירותים - נספח א', בהסכם ההתקשרות - נספח ח', ובכל הנספחים של המכרז ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו במסגרת הצעתנו למכרז.

אנו מאשרים, כי מחירי השירותים המוצעים על ידינו הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, כולל את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירותים לאוניברסיטה, וכולל את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה, המיסים (למעט מע"מ), וכל הוצאה אחרת.

אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור השירותים מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידינו בהצעתנו הכספית, והאוניברסיטה תשלם רק עבור הספקת השירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאי המכרז ומפרט השירותים.

אנו מודעים לכך כי המחירים הנקובים בטופס ההצעה הכספית הינם בש"ח ואינם כוללים מע"מ, וכי העמלות והחזרי העמלות הינם מהמחירים לא כולל מע"מ.

---

חתימה וחותמת המציע

---

שם מלא של החותם בשם המציע

---

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ג'

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז מס' **הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. **המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה:**

(1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין,

(2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

## אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

---

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ד'

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות  
ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976/רואה חשבון\*/קבלן מס\* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

- | שם  | מס' רשום חבר בני אדם |
|---|----------------------|
| א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. |                      |
| ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.             |                      |
2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.
3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום \_\_\_\_\_.\*\*

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
----	------	------------	-------

תאריך \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.  
\*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה



# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ה'

### תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המציע").

2. אני מכהן כ- \_\_\_\_\_, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

3. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע ביכולתו לקיים את התחייבויותיו עפ"י מכרז זה, כולן או מקצתן, והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ולא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

4. הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע בהתחייבויות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.

5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

## אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני עורך דין \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ במשרדי \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ו'

#### תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף - סעיפים 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 ו- 5.2.5

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלהלן:

2.1 למציע יש ניסיון כמשרד פרסום העוסק גם בפרסום בינלאומי והוא סיפק ללקוחות שירותי פרסום בינלאומיים באנגלית המיועדים לקהל בינלאומי דובר אנגלית – לרבות לקהל שנמצא בחו"ל, לפחות במשך השנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, ברציפות.

2.2 במהלך השנים 2017-2019 המציע סיפק שירותי פרסום בינלאומיים באנגלית לפחות לשני לקוחות, אשר המציע עבד עם כל אחד מהם בתקופה הנ"ל לפחות שנה אחת ברציפות כשתקציב הפרסום עם כל לקוח בשנה זו היה לפחות 250,000 ש"ח (לא כולל מע"מ). נדרש שקהל היעד של שירותי הפרסום באנגלית אשר סופקו על ידי המציע לכל אחד מהלקוחות הנ"ל, נמצא באחת או יותר מהמדינות המפורטות להלן: ארצות הברית, קנדה, אנגליה, אוסטרליה, גרמניה, צרפת, הולנד.

פרטי הלקוחות וההתקשרות עימם כנדרש בסעיף, מפורטים בטבלה שלהלן:

<b>תקציב הפרסום בשנה הרצופה (בש"ח לא כולל מע"מ)</b>  <b>ניתן לרשום: לפחות 250,000 ש"ח לא כולל מע"מ</b>	<b>משך העבודה עם הלקוח</b> (יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם הלקוח)	<b>פרטי איש קשר</b> (שם פרטי ושם משפחה ומס' טלפון סולארי וכתובת דואר אלקטרוני)	<b>שם המדינה בה נמצא הלקוח</b>	<b>שם הלקוח</b>	<b>מס"ד</b>
תאריך התחלה: _____  תאריך סיום: _____  תקציב הפרסום בש"ח לא כולל מע"מ: _____	תאריך התחלה: _____  תאריך סיום: _____				.1
תאריך התחלה: _____  תאריך סיום: _____  תקציב הפרסום בש"ח לא כולל מע"מ: _____	תאריך התחלה: _____  תאריך סיום: _____				.2

**2.3** בשנתיים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה ועד למועד הגשת הצעה המציע מעסיק לפחות שלושה עובדים שכירים (מתקיימים יחסי עובד מעסיק ולא כולל קבלני משנה) העוסקים בעיקר בפרסום בינלאומי.

פרטי 3 העובדים השכירים הנ"ל מפורטים בטבלה שלהלן:

מס"ד	שם פרטי	שם משפחה	תאריך התחלת העסקת העובד אצל המציע	התפקיד של העובד אצל המציע
1.				
2.				
3				

**2.4 הצוות המוצע ע"י המציע למתן השירותים מועסק ע"י המציע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וכולל לפחות:**

**(א) מומחה PPC\*\* בעל ניסיון של שנתיים לפחות בפרסום ב: גוגל, יוטיוב, אינסטגרם, פייסבוק, לינקדאין וטוויטר, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.**

**(ב) תקציבאי שכיר בעל ניסיון של לפחות שנתיים עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.**

**(ג) איש קריאייטיב שכיר בעל ניסיון של לפחות שנתיים עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.**

**(ד) קופירייטר בשפה האנגלית ששפת האם שלו היא אנגלית, בעל ניסיון של לפחות שנתיים עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בהכנת חומרים שיווקיים בשפה האנגלית לצורך פרסום בינלאומי המיועד לקהל יעד הנמצא בחו"ל.**

**(ה) הערות:**

1. הניסיון של כל אחד מאנשי הצוות השכירים אצל המציע, הנדרש להוכחת האמור בתנאי הסף שבסעיף 5.2.4 למסמכי המכרז, אינו חייב לשקף את תקופת העסקת כל אחד מהם ע"י המציע.

2. רק הקופירייטר לשפה האנגלית רשאי להיות פריילנסר של המציע.

**(ו) מובהר ומודגש שאנשי הצוות אשר יוצעו ע"י המציע במסגרת סעיפים 2.4 (א) - (ד) לעיל, הם אלו אשר יתנו בפועל את השירותים לאוניברסיטה.**

פרטי אנשי הצוות הנ"ל מפורטים בטבלה שלהלן:

מס"ד	שם פרטי	שם משפחה	מס' שנות ניסיון בתפקיד הנדרש	תפקיד
1.				<b>מומחה PPC</b> <b>האם שולט היטב בשפה האנגלית?</b> <b>(יש לסמן X במקום המתאים)</b>  <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא

מס"ד	שם פרטי	שם משפחה	מס' שנות ניסיון בתפקיד הנדרש	תפקיד
2.				<b>תקציבאי שכיר</b>  <b>האם שולט היטב בשפה האנגלית?</b> (יש לסמן X במקום המתאים)  <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא
3.				<b>איש קריאייטיב</b>
4.				<b>קופירייטר בשפה האנגלית</b>  <b>האם שפת האם שלו הינה אנגלית?</b> (יש לסמן X במקום המתאים)  <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא  <b>האם שכיר?</b> (יש לסמן X במקום המתאים)  <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא  <b>האם פריילנסר?</b> (יש לסמן X במקום המתאים) רק אם סומן "לא" בתשובה לשאלה: "האם שכיר" <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא

קורות החיים של אנשי הצוות הנ"ל מצורפים בזה בטפסים המצורפים כנספחים **1-1** עד **1-4** למכרו.

3. מנהל הלקוח (כאמור בסעיף 9.9 למפרט השירותים נספח א) המוצע על ידי הוא:

(יש לרשום שם ושם משפחה) \_\_\_\_\_.

האם מנהל הלקוח שולט היטב בשפה האנגלית? (יש לסמן X במקום המתאים)

כן

לא

קורות החיים של מנהל הלקוח מצורפים בזה בטופס המצורף **כנספה** ו-5 למכרז.

4. מומחה ה- PPC, התקציבאי ומנהל הלקוח הנ"ל שולטים היטב בשפה האנגלית.

5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

---

חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

חתימה וחותמת עוה"ד  
ומספר רישיון

---

תאריך

#### הערה:

אם המקום בטבלאות הנ"ל אינו מספיק, ניתן לצרף דפים נוספים עם פירוט נוסף. יש לחתום בתחתית כל עמוד מצורף.

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ו - 1

#### טופס קורות חיים של מומחה ה - PPC - תנאי סף סעיף 5.2.4(א)

שם העובד (שם פרטי ושם משפחה): \_\_\_\_\_

תפקידו אצל המציע: \_\_\_\_\_

אם מועסק כשכיר ע"י המציע, תאריך התחלת עבודה אצל המציע: \_\_\_\_\_

פירוט השכלה:

---

---

---

מספר שנות ניסיון כמומחה PPC: \_\_\_\_\_

פירוט ניסיון רלבנטי:

---

---

---

---

---

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ו-2

#### טופס קורות חיים של **התקציבאי** - תנאי סף סעיף 5.2.4(ב)

שם העובד (שם פרטי ושם משפחה): \_\_\_\_\_

תפקידו אצל המציע: \_\_\_\_\_

תאריך התחלת עבודה אצל המציע: \_\_\_\_\_

פירוט השכלה:

---

---

---

מספר שנות ניסיון כתקציבאי: \_\_\_\_\_

פירוט ניסיון רלבנטי:

---

---

---

---

---

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.



## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ו-3

טופס קורות חיים של **הקופירייטר בשפה האנגלית** - תנאי סף סעיף 5.2.4(ד)

שם העובד (שם מלא): \_\_\_\_\_

תפקידו אצל המציע: \_\_\_\_\_

אם מועסק כשכיר ע"י המציע, תאריך התחלת עבודה אצל המציע: \_\_\_\_\_

מספר שנות ניסיון כקופירייטר בשפה האנגלית: \_\_\_\_\_

שפת אם: \_\_\_\_\_

פירוט השכלה:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

פירוט ניסיון רלבנטי:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ו-4

#### טופס קורות חיים של איש הקריאייטיב- תנאי סף סעיף 5.2.4(ג)

שם העובד (שם מלא): \_\_\_\_\_

תפקידו אצל המציע: \_\_\_\_\_

אם מועסק כשכיר ע"י המציע, תאריך התחלת עבודה אצל המציע: \_\_\_\_\_

מספר שנות ניסיון כאיש קריאייטיב: \_\_\_\_\_

שפת אם: \_\_\_\_\_

פירוט השכלה:

---

---

---

פירוט ניסיון רלבנטי:

---

---

---

---

---

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ו-5

טופס קורות חיים של **מנהל הלקוח** (סעיף 9(ג) במפרט השירותים - נספח א')

שם העובד (שם פרטי ושם משפחה): \_\_\_\_\_

תפקידו אצל המציע: \_\_\_\_\_

תאריך התחלת עבודה אצל המציע: \_\_\_\_\_

פירוט השכלה:

---

---

---

פירוט ניסיון רלבנטי:

---

---

---

---

---

יש לצרף את כל המסמכים, התעודות והאישורים הרלבנטיים.

ניתן להוסיף פרטים ודפים נוספים.

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ז'

### אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד \_\_\_\_\_ מס' תאגיד \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

\_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד.

#### הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

\_\_\_\_\_

#### הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם כדלקמן, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א.

\_\_\_\_\_

ב.

\_\_\_\_\_

ג.

\_\_\_\_\_

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

עו"ד/רו"ח

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ח'

### הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2020

#### בין

אוניברסיטת תל-אביב

מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 6139001

(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

#### מצד אחד:

#### ל בין

\_\_\_\_\_ ח.פ.

\_\_\_\_\_ כתובת:

(שתיקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "החברה")

#### מצד שני:

#### מבוא

האוניברסיטה מעוניינת בקבלת שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של האוניברסיטה (להלן: "שירותי הפרסום" ו/או "השירותים"), כמפורט בהסכם זה ובנספחים;

הואיל

ולצורך קבלת שירותי השיווק והפרסום פנתה האוניברסיטה לקבלת הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן השירותים, על נספחיו, המצורף כנספח א' להסכם זה (להלן: "המכרז");

והואיל

- ו ה ו א י ל** והחברה הגישה הצעה בהליך המכרז;
- ו ה ו א י ל** ועל יסוד הצעת החברה, התחייבויותיה והצהרותיה, מצאה ועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ את הצעת החברה, המצ"ב להסכם זה **כנספח ב'**, כמתאימה ביותר מבין כל ההצעות אשר הוגשו במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה במכרז (להלן: "**ההצעה הזוכה**");
- ו ה ו א י ל** והחברה הסכימה לקבל על עצמה את מתן השירותים כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;

### **לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלהלן:**

- 1. כללי:**
- 1.1 המבוא להסכם זה, על כל הצהרותיו, התחייבויותיו וקביעותיו, מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה וייקרא עמו בד בבד.
- 1.2 המסמכים המצורפים להסכם זה, על כל הכלול ו/או האמור ו/או המצוין ו/או המסומן בהם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3 כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לשם הנוחות בלבד ואין להתחשב בהם בפירוש ההסכם.
- 1.4 במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להסכם זה, יגבר הנוסח הקבוע בהסכם זה. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לנספחיו, יגבר הנוסח הקבוע בנספחי המכרז.
- 1.5 הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי או תיקון להסכם זה יתבצע אך ורק בכתב ויישא עליו את חתימות הצדדים שאם לא כן לא יהיה לו תוקף שהוא.
- 2. ההתקשרות:**
- החברה מתחייבת לספק לאוניברסיטה, שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים כמפורט במפרט השירותים **נספח א'** למכרז, במסמכי המכרז ובהסכם זה (לעיל ולהלן: "**שירותי הפרסום**", "**השירותים**").
- 3. היקף השירותים:**
- 3.1 השירותים יבוצעו על ידי החברה בהתאם לקבוע במפרט השירותים – נספח א' המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בהתאם להנחיותיה של האוניברסיטה כפי שיינתנו מעת לעת ועפ"י הוראות הסכם זה.
- 3.2 במקרה של העלאת קמפיינים, החברה תגיש לאוניברסיטה עבור כל קמפיין בנפרד, תוכנית פרסום הכוללת פריסה למדיה ותקציב מפורט (להלן: "**תוכנית הפרסום**").
- 3.3 ביצוע השירותים המפורטים בהזמנת הרכש במקרה של העלאת קמפיינים, יחל אך ורק לאחר מתן אישורו מראש ובכתב של נציג האוניברסיטה לתוכנית הפרסום המוצעת.
- 3.4 האוניברסיטה תגדיר יעדים שיווקיים, בתיאום עם החברה, והחברה תפעל לעמידה ביעדים אלה.

3.5 למען הסר ספק, אין בכל האמור בהסכם זה בכדי להעניק לחברה בלעדיות בביצוע השירותים נשוא ההסכם וכי לאוניברסיטה שמורה האפשרות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, למסור את ביצוע השירותים נשוא הסכם זה או שירותים דומים לצדדים שלישיים ו/או לבצעם בעצמה.

3.6 **שירותים נוספים** - במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת תהא לאוניברסיטה הזכות להזמין שירותים נוספים מהמזיע הזוכה, בתשלום, לשם הפקת פרויקטים כגון: סרטוני וידאו, אנימציה מורכבת תלת ועבודות Richmedia אחרות, interactive landing page, ימי צילום סטילס, בניית אפליקציות ופרויקטים מורכבים של תכנות/עיצוב וכיו"ב. המזיע הזוכה יוכל לספק לאוניברסיטה את השירותים הנוספים או חלק מהם באמצעות גורם שלישי מתמחה. העמלה שתשולם ע"י האוניברסיטה למזיע הזוכה תהיה כמפורט בסעיף 14 להלן.

#### 4. תקופת ההתקשרות:

4.1 ההתקשרות עם החברה הינה לתקופה של 12 חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2 לאוניברסיטה שמורה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות בעד חמש תקופות בנות 12 חודשים כל אחת, ובסה"כ 60 חודשים נוספים, בתנאים זהים לתנאים הקיימים במסגרת תקופת ההתקשרות או המיטיבים עימה (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"), וזאת על ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין.

4.3 סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 6 שנים.

4.4 על אף האמור בסעיפים 4.1, 4.2, ו-4.3 לעיל, תהיה האוניברסיטה לבדה רשאית לסיים את ההסכם לפני תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין, על ידי מתן הודעה מראש בכתב לחברה 30 יום מראש וזאת, מבלי שתחול עליה חובה לנמק את החלטתה (להלן: "מועד הסיום המוקדם").

4.4 בכל מקרה בו ניתנה הודעה על סיום מוקדם של ההסכם בהתאם להוראות הקבועות בסעיף 4.4 לעיל, מתחייבת החברה ליתן את השירותים עד למועד הסיום המוקדם. החברה תהיה זכאית לתשלום התמורה, כמפורט להלן, עבור השירותים שתבצע בפועל עד למועד הסיום המוקדם, ולא תהיה זכאית לסעדים אחרים כלשהם בגין סיומה המוקדם של תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין.

#### 5. הצהרות והתחייבויות החברה:

5.1 החברה מצהירה בזאת, כי ידועה לה מהות השירותים הנדרשים עפ"י הסכם זה ונספחיו, וכי הינה בעלת ניסיון מקצועי, הידע, המומחיות, האמצעים, הכישורים וכוח האדם המיומן והמוסמך לביצוע השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהירה החברה, כי תבצע את השירותים במרב הקפדנות, היעילות והידע המקצועי במועדים שידרשו ו/או כפי שיקבע ע"י האוניברסיטה.

5.2 החברה מצהירה, כי ידוע לה שההתקשרות עמה בהסכם זה נעשית בעקבות זכייתה במכרז ובהתאם למצגים שהציגה במסגרת מכרז זה. החברה מצהירה, כי ידוע לה שתנאי המכרז הינם חלק בלתי נפרד מתנאי הסכם זה.

- 5.3 החברה מצהירה ומאשרת, כי חתמה על הסכם זה, לאחר שבחנה היטב את מסמכי המכרז, מפרט השירותים (נספח א' למכרז) וההבהרות למסמכי המכרז שפורסמו על ידי האוניברסיטה (ככל שהיו), הבינה את האמור בהם וקיבלה מנציגי האוניברסיטה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לה לגיבוש הצעתה והתחייבויותיה עפ"י הסכם זה, ולא תהיה לה כל טענה כלפי האוניברסיטה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות ו/או פגם בקשר לנתונים ו/או עובדות הקשורים במתן השירותים ובביצוע המכרז.
- 5.4 החברה מתחייבת בזה, כי השירותים נשוא ההסכם יבוצעו ע"י אנשי הצוות המוצעים בהצעתה המצורפת להסכם זה כנספח ב' (ההצעה הזוכה), המספקים שירותי פרסום במתקניה, והינם בעלי כישורים, יכולת וניסיון המתאימים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה (להלן: "אנשי הצוות").
- 5.5 מובהר כי, האוניברסיטה רשאית להורות לחברה, על בסיס שיקול דעתה הבלעדי, להחליף את מי מאנשי הצוות בעובד אחר של החברה והחברה תעשה כן תוך 30 ימים מיום קבלת דרישה כאמור.
- 5.6 החברה אינה רשאית להחליף מי מאנשי הצוות אלא בכפוף לקבלת אישור בכתב מנציג האוניברסיטה 30 ימים לפני מועד ההחלפה המבוקש על ידי החברה. המחליף המוצע על ידי החברה יהיה בעל ניסיון מקצועי והכשרה דומים לאלה של איש הצוות אותו הוא מתעתד להחליף, והחברה תספק העתק מקורות חייו לנציג האוניברסיטה בד בבד עם הגשת בקשתה הנזכרת לעיל בדבר החלפת איש צוות. האוניברסיטה לא תסרב לבקשה כאמור לערוך שינויים באנשי הצוות אלא מטעמים סבירים.
- 5.7 החברה מתחייבת, כי לכל אורך תקופת ההתקשרות ולכל אורך תקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהיה כזו, יהיו ברשותה כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י הסכם זה, על נספחיו, ועפ"י כל דין.
- 5.8 החברה מצהירה ומתחייבת בזה, כי לרשותה כוח האדם, היכולות המקצועיות והמיומנות הנדרשת לעבוד בו-זמנית על מספר עבודות פרסום שונות ("קמפיינים"). החברה מתחייבת בזה לספק לאוניברסיטה, שירות יעיל, מהיר וברמה הגבוהה הנדרשת, לשביעות רצונה המלאה של האוניברסיטה.
- 5.9 החברה מתחייבת שלא לקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות כספיות או אחרות על האוניברסיטה. כל חריגה מסמכות זו לא תחייב את האוניברסיטה, אלא את החברה לבדה.
- 5.10 החברה לא תהא רשאית לחתום על התחייבויות ומסמכים אחרים בשם האוניברסיטה, והיא אינה רשאית להציג את עצמה בפני צד ג' כלשהו כנציגת האוניברסיטה ו/או מוסמכת ו/או שלוחה מטעמה.
- 5.11 החברה מתחייבת שלא לקבל, בין בעצמה ובין על ידי מי מטעמה, בין במישרין ובין בעקיפין, טובת הנאה כלשהי בכסף ו/או בשווה כסף ו/או מכל סוג אחר שהוא, מספק או לקוח של החברה ו/או מכל אדם אחר עמו הוא בא במגע מתוקף יחסיו עם החברה ומתן השירותים על פי הסכם זה.

## 6. העדר ניגוד עניינים:

- 6.1 החברה מתחייבת שלא לתת שירותים לגוף ו/או אדם כל שהוא, בתחום ההשכלה הגבוהה, אם הדבר עומד בניגוד עניינים עם מתן השירותים לאוניברסיטה. במקרה של חשש לניגוד עניינים, מתחייבת החברה להודיע על כך ללא דיחוי ובכתב לנציג האוניברסיטה.
- 6.2 מובהר ומוסכם בזאת, כי במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהיה, החברה מתחייבת לא לספק שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים כלשהם למוסדות להשכלה גבוהה העונים לאחת מהגדרות אלה:



א. אוניברסיטה.

ב. מכללה ללימודים אקדמיים העונה לשני התנאים להלן במצטבר:

1. פועלת בגוש דן (גוש דן לצרכי הסכם זה כולל את מחוז תל אביב ואת מחוז המרכז).
2. בשנת תשע"ט למדו במכללה 3,000 תלמידים ומעלה.

6.3 החברה מתחייבת להודיע באופן מיידי ובכתב לנציג האוניברסיטה, אם בכוונתה לספק שירותי פרסום למוסד להשכלה גבוהה העונה על התנאים האמורים בסעיף 6.2 לעיל. במקרה בו תחליט החברה על מתן שירותי פרסום למוסד להשכלה גבוהה אחר כאמור לעיל, דבר שמהווה הפרת החובה של החברה להעדר ניגוד עניינים במתן השירותים – יהיה בכך הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך לעניין חיוב החברה בפיצויים, חילוט הערבות וביטול ההסכם עקב הפרתו.

6.4 במקרה בו ייוודע לאוניברסיטה כי החברה מספקת שירותי פרסום לאחד ו/או יותר מהגופים העומדים בתנאי סעיף 6.2 לעיל, יהווה הדבר הפרה יסודית, על כל המשתמע מכך לעניין חיובה בפיצויים וחילוט הערבות והאוניברסיטה תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום מיידי בהודעה בכתב לחברה.

## 7. תיאום ופיקוח:

7.1 מנהלת השיווק של ביה"ס הבינלאומי TAU<sup>i</sup> של האוניברסיטה תשמש כנציגת האוניברסיטה לביצוע השירותים (להלן: "נציג האוניברסיטה").

7.2 מנהל הלקוח כהגדרתו בסעיף 9.9 במפרט השירותים - נספח א', יהיה איש הקשר האחראי מטעם החברה. החברה תהא רשאית להחליפו אך ורק אם תקבל אישור לכך מהאוניברסיטה.

7.3 החברה מתחייבת לפעול בביצוע השירותים בהתאם להסכם זה, תוך שיתוף פעולה עם נציג האוניברסיטה ולקבל את הנחיותיו, וזאת מבלי לגרוע מאחריות החברה ומחובותיה עפ"י ההסכם זה, או עפ"י כל דין.

7.4 אופן ביצוע השירותים ופרישתם באמצעי התקשורת השונים טעון אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.

## 8. התמורה:

תמורת מתן מלוא השירותים האמורים בהסכם זה, תשלם האוניברסיטה לחברה, על בסיס הצעתה הזוכה, כדלהלן:

8.1 בגין השירותים אשר יסופקו לאוניברסיטה על ידי החברה מעת לעת, תשלם האוניברסיטה לחברה בהתאם לתעריפים, המחירים והתנאים המפורטים בטופס ההצעה הכספית שהגישה החברה במסגרת הצעתה למכרז (להלן: "ההצעה הכספית"), וזאת בכפוף לקיום מלוא חובותיה של החברה בהתאם להסכם זה, למסמכי המכרז ולכל דין רלוונטי (להלן: "התמורה").

8.2 לאוניברסיטה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט, האם לרכוש מדיה מספקי מדיה באמצעות החברה, באמצעות צד ג' או ישירות מהם.

8.3 מוסכם ומובהר בזאת, כי האוניברסיטה תשלם את התמורה עבור השירותים שסופקו לה כפועל רק אם ניתן אישור מראש ובכתב של נציג האוניברסיטה למתן שירותים אלה, ובכפוף להוצאה מראש של הזמנת רכש התומה ע"י מורשי החתימה של האוניברסיטה.

- 8.4 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים 8.1-8.3 לעיל, תשלום התמורה מותנה בהגשת חשבונית מס לתשלום לאישורו של נציג האוניברסיטה. החשבונית תוגש, אחת לחודש, בגין השירותים שניתנו בחודש הקודם.
- כל חשבונית שתאושר, תשולם בתנאי שוטף+30 יום ממועד הגשתה. החברה תחתום לשם כך על טופס תשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.
- 8.5 סכום התמורה הנ"ל הוא סופי, מרבי וכולל את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים וקיום התחייבויותיה של החברה עפ"י הסכם זה ו/או הנובעות ממנו, לרבות התחייבויות שאינן ידועות לחברה במועד חתימת ההסכם, לרבות כל משימה ו/או שירות שביצועם נדרש לצורך מתן השירותים, וכן השקעות שביצעה ו/או שתבצע החברה בקשר עם מתן השירותים וכל הוצאה אחרת.
- מובהר כי סכום התמורה כולל תשלום לצדדים שלישיים כלשהם. החברה לא תתבע ולא תהא רשאית לתבוע מהאוניברסיטה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עלויות שכר עבודה, הטלתם ו/או העלאתם של מסים, היטלים ו/או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים או עקיפים ו/או מחמת כל גורם אחר.
- 8.6 לתמורה יתווסף מס ערך מוסף כחוק, שישולם ע"י האוניברסיטה לחברה במועד תשלומו של כל תשלום ותשלום עפ"י הסכם זה.
- 8.7 כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל סוג החלים ו/או אשר יחולו בעתיד על השירותים ו/או על העסקה שעפ"י הסכם זה, יחולו על החברה וישולמו על ידה.
- 8.8 במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהיה, התמורה לא תהא צמודה בשום צורה ואופן.

## 9. ערבות לקיום ההסכם:

- 9.1 להבטחת מילוי התחייבויותיה של החברה לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, תמציא החברה לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית על סך 10,000 ש"ח, (במילים: עשרת אלפים ש"ח), בנוסח המצורף **כנספח ט'** למכרז (להלן: "ערבות הביצוע").
- 9.2 ערבות הביצוע תהא תקפה החל מיום חתימת הסכם זה ועד 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין ו/או קבלת תצהיר מהחברה, מלווה בהוכחות בכתב כי כל התשלומים לספקי המשנה שולמו על ידי החברה בהתאם לתנאי ההסכם.
- 9.3 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.
- 9.4 החברה מתחייבת להאריך את תוקף הערבות במקרה בו האוניברסיטה תממש את האופציה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההתקשרות, עד לסיום תקופת ההתקשרות המוארכת בתוספת שלושה חודשים.
- 9.5 האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את ערבות הביצוע כולה או חלקה אם החברה לא תמלא את חובותיה, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה, ו/או במקרה של הפרה יסודית של ההסכם וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.

- 9.6 חילטה האוניברסיטה את ערבות הביצוע, כולה או מקצתה, תמציא החברה לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בנוסח זה לנוסח ערבות הביצוע ו/או תשלום את ערבות הביצוע לסכום הנקוב בסעיף 9.1 בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.
- 9.7 מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת החברה לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן החברה את ההפרש בין הסכום הנקוב בערבות הביצוע ובין סכום הנזק שנגרם בפועל.
- 9.8 סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם זה והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

## 10. יחסי הצדדים:

- 10.1 הסכם זה הינו חוזה קבלנות כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות, תשל"ד – 1974.
- 10.2 הצדדים מסכימים כי במתן השירותים לאוניברסיטה, החברה היא קבלן עצמאי, וכי היא מבצעת את חיוביה עפ"י הסכם זה כקבלן עצמאי, וכי לא קיימים יחסי עובד מעסיק בינה, או בין מי המועסק מטעמה, בביצוע הסכם זה לבין האוניברסיטה.
- 10.3 החברה מצהירה בזאת, כי הודיעה והבהירה לכל מי מהמועסקים על ידה בביצוע הסכם זה, כי בינם לבין האוניברסיטה לא יתקיימו כל יחסי עובד מעסיק.
- 10.4 החברה לבדה תהיה אחראית לתשלום ותשלם בפועל את שכרם של העובדים שיועסקו על ידה בביצוע השירותים, במובנו הכולל והרחב ביותר, וכן תהיה אחראית כאמור לביצוע כל התשלומים ו/או הניכויים לפי כל דין, נוהג, הסכם קיבוצי ו/או אחרת החלים על מעביד/מעסיק וכתוקפם מפעם לפעם, לרבות מיסים ממשלתיים ואחרים, היטלים, תשלומי ו/או מלוות חובה, מס הכנסה, ביטוח לאומי ושאר זכויות סוציאליות למיניהן, והיא בלבד תהיה אחראית לכל תביעה של בעלי התפקידים או מי מהם בגין הנ"ל - כולם או מקצתם.
- לא תהיינה לחברה ו/או לעובדים מטעמה ו/או לכל מי מטעמה, כל זכויות של עובד המועסק ע"י האוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויי, ו/או הטבות ו/או זכויות של עובד כלפי מעסיקו מטעם האוניברסיטה.
- 10.5 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייבת החברה לקיים לגבי עובדים שיועסקו על ידה על מנת לבצע את השירותים נשוא הסכם זה את כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה (לרבות שכר מינימום) שבכל דין ובכל הסכם החל על היחסים שבינה לבינם.
- 10.6 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא, כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את החברה ו/או אחד מעובדיה כעובד האוניברסיטה, הרי ששכרה של החברה ו/או אחד מעובדיה יחושב למפרע למשך כל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהייה, בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד האוניברסיטה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של החברה ו/או אחד מעובדיה. על החברה יהיה להשיב לאוניברסיטה את ההפרש בין התמורה ששולמה לה לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לה ו/או לאחד מעובדיה כעובדי האוניברסיטה.
- 10.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור, החברה תשפה את האוניברסיטה, באופן מלא ומיידי, בגין כל הוצאה שתיגרם לה, אם ייקבע, בניגוד גמור למפורט בהסכם זה, כי התקיימו יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין החברה ו/או מי מעובדיה ו/או כי האוניברסיטה חייבת בתשלום כלשהו לעובדי החברה.

- 11.1 החברה תישא באחריות לכל נזק ישיר ו/או עקיף שייגרם לאוניברסיטה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של החברה ו/או של מי מעובדיה, שלוחיה, מועסקיה ו/או מי מטעמה, במסגרת פעולתם עפ"י הסכם זה.
- 11.2 החברה מתחייבת לשפות את האוניברסיטה בגין כל תשלום, פיצוי, ריביות, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין בקשר עם תביעה שהוגשה נגד האוניברסיטה, עובדיה, שלוחיה, מועסקיה ו/או מי מטעמה, ואשר האחריות לגביה חלה על החברה עפ"י האמור בסעיף 11.1 לעיל.
- 11.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 11.1 לעיל, החברה אחראית לכל נזק ו/או הפסד שיגרמו לאוניברסיטה עקב כל דרישה ו/או תביעה בשל פגיעה בזכויות יוצרים ומבצעים, ו/או תביעה בגין לשון הרע ו/או פגיעה בפרטיות והיא מתחייבת לפצות את האוניברסיטה בגין כל נזק ו/או הפסד שייגרמו לה כאמור.
- 11.4 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים במפורש, כי האוניברסיטה, הבאים מכוחה ו/או המועסקים על ידה לא יהיו חייבים לשאת בכל תשלום, הוצאה, דמי נזק ו/או פיצויים מכל סוג שהוא, שייגרמו לחברה ו/או שישולמו על ידה תוך כדי ו/או עקב ביצוע ההסכם ו/או הוצאות שיוצאו על בסיסו ו/או בקשר לכך, ואשר לא נאמר במפורש בהסכם זה כי על האוניברסיטה לשאת בהם.

12. **זכויות יוצרים וזכויות צדדים שלישיים:**

- 12.1 כל תוצר של החברה בקשר עם מתן השירותים ו/או השירותים הנוספים, לפי העניין, ו/או יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעת מן ו/או עקב השירותים יהיו בבעלותה הבלעדית של האוניברסיטה והיא בלבד תהיה רשאית לעשות בכל אחד מהם שימוש ו/או להעביר כל אחד מהם לאחרים לכל מטרה שתראה לה, ולחברה לא תהא כל זכות לגביהם.
- 12.2 האוניברסיטה תהא בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות רוחניות, מוסריות ובין רישיונות שימוש, מדגמים, סימן רשום, פטנט וכיו"ב המוקנים עפ"י דין בכל היצירות, הפרסומות, הרעיונות, שיטות השיווק, התהליכים, חומרי הפרסום וכיו"ב, אשר נוצרו ו/או נרכשו לצורך אספקת שירותי הפרסום עפ"י הסכם זה, בין ע"י החברה ובין ע"י צדדים שלישיים (להלן: "מלוא הזכויות"), לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור; היצירות המפורטות כדלקמן – טקסט ו/או טקסט אומנותי, עיצוב, גרפיקה ודברי אומנות אחרים, "באנרים", סרטונים, תשדירים, לחנים, הקלטות, ג'ינגלים, מאמרים, סיסמאות, תצוגות, חומרי פרסום, מוצרי תדמית ותצלומים שנעשו ו/או יוצרו בהתאם להסכם זה – אם השתמשו בהם ואם לאו.
- 12.3 החברה, בהזמנה שרותי פרסום מגופים העוסקים בתחום הפרסום ו/או מיוצרים בהתאם להסכם זה, תעמיד תנאי ותשיג אישור בכתב ומראש מכל הנוגעים בדבר, שהם מעבירים לרשות האוניברסיטה את מלוא הזכויות באופן בלעדי, ללא כל הגבלה כאמור לעיל, לרבות שחרור מתשלום תמלוגים כלשהם ולרבות הזכות להעביר את נשוא הזכות לצד ג' ו/או לעשות שימוש כלשהו בזכות, מסחרי ו/או אחר. לחילופין, תציג החברה הסכם המגדיר זכויות אלה לאישורה המוקדם של האוניברסיטה.
- 12.4 מוסכם במפורש, כי לאוניברסיטה זכות מוחלטת לייצר, לשדר, להקרין, להפיץ, לתרגם, להכניס כל שינוי ו/או תיקון, צמצום ו/או הרחבה כפי שנראה לה, בכל יצירה, רעיון, תהליך וחומר פרסומי, שהוצגו לה ו/או שסופקו לה על ידי החברה.

- 12.5 מוסכם במפורש, שהאוניברסיטה תהיה משוחררת מכל אחריות לגבי כל תביעה לזכות כלשהי, לרבות זכות יוצרים ו/או זכות מבצעים והחברה תהא האחראית היחידה לגבי כל תביעה שבאה כתוצאה מאי הבטחת זכויות האוניברסיטה כאמור בהסכם זה. החברה תשפה ותפצה את האוניברסיטה בגין כל סכום שתחויב בו, כולל הוצאותיה המשפטיות של האוניברסיטה, אם תחויב כאמור, כתוצאה מאי קיום הוראות סעיפים אלה ע"י החברה.
- 12.6 החברה תוודא ותבטיח מראש כי במסגרת שרותי הפרסום שתספק לאוניברסיטה, לא ייכלל כל פרסום אשר יש בו משום חשש להוצאת לשון הרע על צד שלישי ו/או חשש לפגיעה בזכות הפרטיות, ותדאג להביא לידיעת האוניברסיטה מראש כל חשש, לצורך קבלת אישורה המוקדם.
- 12.7 החברה תוודא ותבטיח כי כל פרסום שיעשה במסגרת שרותי הפרסום שתספק לאוניברסיטה, ייעשה בטוב טעם אשר אין בו כדי לפגוע בקבוצה כלשהי באוכלוסייה, ובמקרה שקיים חשש לפגיעה כאמור, תדאג להדגיש החשש בפני האוניברסיטה, בטרם קבלת אישורה לפרסום. יובהר כי ככל וסבורה האוניברסיטה כי יש בפרסום כאמור לפגוע כאמור לעיל רשאית היא להורות לחברה לחדול מלפרסם זאת והחברה תעשה כן באופן מיידי.

## 13. ביטוח:

- 13.1 מבלי לגרוע מאחריות החברה עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י כל דין, מתחייבת החברה לערוך ולקיים, על חשבונה, לטובתה ולטובת האוניברסיטה למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריותה מכוחו קיימת, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט באישור עריכת הביטוח המצורף למרכז **כנספח י"ב**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי החברה"** ו/או **"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין) עם גבולות גיאוגרפיים וסמכות שיפוט בכל העולם, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
- 13.2 למרות האמור לעיל, מוסכם כי החברה רשאית שלא לערוך ביטוח רכוש כמפורט באישור עריכת הביטוח, במלואו או בחלקו ואולם האמור בסעיף 13.10 להלן יחול לגבי כל אובדן ו/או נזק לרכוש כאילו נערך הביטוח בשלמותו.
- 13.3 כן מתחייבת החברה לערוך ולקיים על חשבונה, למשך כל תקופת ההתקשרות, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וביטוח חובה לכל כלי הרכב המובאים לחצרי האוניברסיטה ו/או משמשים לצורך מתן השירותים. כן מתחייבת החברה לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור.
- 13.4 כל ביטוחי החברה יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.
- 13.5 כל חריג אם קיים בביטוח החברה לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של החברה ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
- 13.6 מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי החברה כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על החברה. החברה מצהירה ומאשרת כי תהיה מנועה מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 13.7 ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, מתחייבת החברה להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות ו/או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיה.

- 13.8 לא יאוחר ממועד תום תקופת הביטוח, מתחייבת החברה להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי החברה לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף.
- 13.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוח אחריות מקצועית כאמור באישור עריכת הביטוח, מתחייבת החברה להמשיך ולהחזיק ביטוח זה בתוקף ולהציג בפני האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח בגינו, במועדים כאמור ולמשך שבע שנים נוספות לפחות ממועד תום מתן השירותים עפ"י ההסכם.
- 13.10 החברה פוטרת את האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות במפורש אנשי הסגל ו/או הסטודנטים, מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידה ו/או מי מטעמה לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 13.11 החברה מצהירה כי לא תהיה לה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות ו/או מי מטעמם בגין נזק שהיא זכאית לשיפוי בגינו (או היתה זכאית לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסה ו/או תנאי ביטוח חסר ו/או הפרת תנאי הפוליסה) ובלבד שהאמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 13.12 אם לדעת החברה יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים לביטוחי החברה המפורטים בהסכם זה, מתחייבת החברה לערוך ולקיים את הביטוחים הנוספים ו/או המשלימים כאמור. בכל ביטוח רכוש נוסף ו/או משלים לביטוחי האוניברסיטה ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה לרבות במפורש אנשי הסגל ו/או הסטודנטים (ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון).
- 13.13 מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו ע"י קבלן משנה/פריילנסר מטעם החברה, מתחייבת החברה לדאוג כי בידי קבלן המשנה/פריילנסר פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים עפ"י הסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי החברה היא הנושאת באחריות כלפי האוניברסיטה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן ע"י קבלן משנה/פריילנסר והיא תהיה אחראית לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל אובדן ו/או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו ו/או אמורים היו להינתן ע"י קבלן המשנה/פריילנסר, אם ייגרם, בין אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
- 13.14 החברה מתחייבת לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. עוד מתחייבת החברה לשתף פעולה עם האוניברסיטה, ככל שיידרש, לשם שמירה ומימוש של זכויות האוניברסיטה עפ"י ביטוחי החברה ובכלל זה להודיע למבטח מיד עם היוודע אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה עפ"י הביטוחים.
- 13.15 הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך.

#### 14. חובת סודיות:

- 14.1 החברה מצהירה בזאת, כי ידוע לה שהמידע שיתקבל במהלך מתן השירותים אצלה, עובדיה ו/או אצל מי מטעמה ו/או אצל חברי הצוות, הוא בעל רגישות מיוחדת, ואין להעבירו לכל גורם שהוא אשר אינו נמנה עם אנשי הצוות של החברה העוסקים במתן השירותים. החברה מצהירה, כי ידוע לה שהעברת המידע האמור עלולה להסב לאוניברסיטה נזקים משמעותיים במישורים שונים.

- 14.2 החברה מצהירה, כי ידוע לה, שכל מידע שיתקבל אצלה ואצל חברי הצוות ו/או עובדיה במהלך מתן השירותים הינו בגדר סודות מקצועיים.
- החברה מתחייבת לשמור בסוד כל מידע שאינו מידע גלוי שיגיע לידיעתה במהלך ביצוע השירותים ו/או עקב ביצועם, והיא מתחייבת לגרום לכך שגם עובדיה וכל הפועלים מטעמה ישמרו על סודיות כנ"ל במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהייה ולאחר סיום ההתקשרות.
- 14.3 החברה מתחייבת שלא להעביר ו/או לחשוף ו/או להשתמש במידע ובנתונים (database) של האוניברסיטה אשר הועבר לחברה ו/או נאסף דרך החברה.
- 14.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 14.1 לעיל, החברה וכן עובדיה וכל גורם מטעמה מתחייבת לא למסור, לא לפרסם ולא להעביר, כל מידע ו/או ידיעות הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לאוניברסיטה אשר באו לידיעתה במהלך ו/או עקב ביצוע השירותים, אלא אם כן הדבר אושר מראש ע"י האוניברסיטה בכתב לשם ביצוע השירותים.
- 14.5 החברה תצרף להסכם זה את הצהרותיהם והתחייבויותיהם של החברה, עובדיה (לרבות אנשי הצוות אשר החברה הציעה בהצעתה הזוכה) ומי מטעמה העוסק במתן השירותים, בקשר עם שמירה על סודיות והעדר ניגוד עניינים, המצ"ב **כנספחים י', י"א** (ו - י"א-1 ו - י"א-2 אם הם רלוונטיים) למכרז. בנוסף, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, ככל והחברה תבקש לספק את השירותים באמצעות עובד ו/או גוף כלשהו לאחר מועד חתימת הסכם זה ומתן ההצהרות וההתחייבויות האמורות, תוכל היא לעשות כן רק לאחר החמתו על הצהרה והתחייבות בנוסח המצ"ב **כנספחים י', י"א** למכרז.
- 14.6 החברה, תמסור לאוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, עותק מההצהרות והתחייבויות הנזכרות בסעיף 14.5 לעיל.
15. **מסירת מסמכים לאוניברסיטה:**
- 15.1 החברה מתחייבת למסור לאוניברסיטה לפי דרישתה, בכל עת (לרבות בגמר מתן השירותים עפ"י הסכם זה, ו/או עם סיום ו/או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, ו/או לפי דרישה של האוניברסיטה בכל זמן שהוא), העתקים ברורים מכל המסמכים ו/או הנתונים ו/או הקבצים ו/או החומרים ו/או המידע שנמסר לחברה על ידי האוניברסיטה ו/או שנוצר, נרכש ו/או נשכר על ידי החברה בקשר עם מתן השירותים ו/או השירותים הנוספים וזאת בכל מהלך תקופת ההתקשרות או תקופת ההתקשרות המוארכת, ובכל עת לאחריה.
- 15.2 מובהר ומוסכם על הצדדים, כי החברה מתחייבת למסור לאוניברסיטה, עם דרישתה, את כל המסמכים ו/או החומרים ו/או הקבצים ו/או המידע באופן (הפורמט) שיתבקש ע"י האוניברסיטה, בהתאם לשיקול דעתה ולצרכיה.
16. **אי עמידה במועדים ויעדים שיווקיים:**
- 16.1 אם לא תשלים החברה את ביצוע איזה מהשירותים נשוא הסכם זה, במועד כפי שהתחייבה, תהא האוניברסיטה רשאית, אך לא מחויבת, להשלים את ביצוע השירותים כאמור בעצמה ו/או ע"י אחרים, ולקזז מכל סכום שיגיע ממנה לחברה כל הוצאה שתהא לה בנדון.
- 16.2 במקרה של אי עמידה ביעדים שיווקיים כפי שיוסכמו בין האוניברסיטה לחברה, תהא האוניברסיטה רשאית לפנות לצד שלישי לצורך קבלת השירותים האמורים בהסכם זה.

16.3 יובהר כי יעדים שיווקיים כאמור, לרבות אופן ותקופת מדידתם, יוגדרו על ידי נציג האוניברסיטה עבור כל הזמנת רכש אשר תוצא על ידי האוניברסיטה לחברה סמוך למועד הוצאתה.

#### 17. המחאת זכויות וחובות:

17.1 מוצהר ומוסכם בזאת, כי חל איסור מוחלט על החברה להמחות או להסב זכות ו/או חובה מזכויותיה ו/או חובותיה (לפי העניין) עפ"י הסכם זה, ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. אישרה האוניברסיטה המחאה או הסבה של זכויותיה ו/או חובותיה של החברה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור האוניברסיטה כדי לשחרר את החברה מאחריותה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי צדדים שלישיים מכוח הוראות הסכם זה.

17.2 מוצהר ומוסכם בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות להסב או להמחות זכויותיה עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהחברה או מצד ג' כלשהו.

#### 18. הפרת הסכם:

הפרה החברה התחייבות מהתחייבויותיה עפ"י הסכם זה, תהא החברה חייבת לשלם לאוניברסיטה פיצויים עבור הנזקים וההפסדים שייגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לאוניברסיטה לפי כל דין.

#### 19. תרופות מצטברות:

זכויותיה של האוניברסיטה מכוח הסכם זה, לרבות זכות הקיזוז, העיכוב וחילוט ערבות הביצוע, וכן כל הפעולות אותן רשאית האוניברסיטה לנקוט מכוח הסכם זה בתגובה להפרת ההסכם בידי החברה הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותה של האוניברסיטה לכלל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

#### 20. הפסקת ההתקשרות:

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, לרבות סעיף 4.4 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום לאלתר, בהודעה בכתב לחברה, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

20.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש החברה או אם ימונה מפרק זמני או קבוע לחברה, ויובהר כי במקרים המפורטים לעיל, על החברה להודיע מיידית לאוניברסיטה בדבר מינוי כאמור.

20.2 אם יינתן צו הקפאת הליכים לחברה, ויובהר כי במקרה המפורט לעיל, על החברה להודיע מיידית לאוניברסיטה בדבר מתן צו כאמור.

20.3 אם החברה הפסיקה לנהל את עסקיה לתקופה רצופה העולה על 30 יום, ויובהר כי במקרה המפורט לעיל, על החברה להודיע מיידית לאוניברסיטה בדבר הפסקה כאמור.

20.4 החברה העבירה את זכויותיה ו/או התחייבויותיה עפ"י הסכם זה לאחר, בניגוד לאמור בסעיף 17 לעיל.

20.5 כשיש בידי האוניברסיטה הוכחות להנחת דעתה שהחברה או אדם אחר בשמה ו/או מטעמה קיבל, נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מתנה, טובת הנאה כלשהי בקשה להסכם.



20.6 אם החברה ו/או אחד מנושאי המשרה שלה הורשע בעבירה פלילית שיש עמה קלון.

21. הפסקת ההתקשרות עקב הפרה:

21.1 לא עמדה החברה בהתחייבויותיה מכוח הסכם זה, מכל סיבה שהיא, בין אם התחילה במתן השירותים ובין אם טרם החלה בכך, ולא תיקנה את ההפרה תוך 7 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת האוניברסיטה, תחשב ההפרה להפרה יסודית.

21.2 הפרה החברה את ההסכם הפרה יסודית, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם ולחלט את ערבות הביצוע שבידה במלואה או בחלקה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לשיפוי לפי הנאמר בהסכם זה או עפ"י כל דין.

21.3 נוכחה החברה לדעת, כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא תוכל לעמוד בהתחייבויותיה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא, בין אם התחילה במתן השירותים ובין אם לא, תודיע על כך מיד, בכתב לאוניברסיטה.

הודיעה החברה כאמור, רשאית האוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות או כל חלק ממנה עם החברה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחוייבים.

21.4 בכל מקרה של ביטול הסכם זה, מתחייבת החברה להמשיך במתן השירותים אשר הוזמנו ע"י האוניברסיטה, וזאת עד להשלמת התחייבויותיה עפ"י החלטת האוניברסיטה. האוניברסיטה תשלם לחברה את התשלום בגין ביצוע השירותים אשר בוצעו בפועל עד ליום ביטול ההסכם ופרט לתשלום עפ"י סעיף זה, לא תהא החברה זכאית לכל תשלום אחר מאת האוניברסיטה בקשר להסכם זה.

21.5 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לכל סעד אחר עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין בגין ההפרה.

22. ויתור:

כל ויתור ו/או ארכה ו/או הנחה ו/או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי (להלן: "ויתור") מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות.

23. קיזוז:

23.1 הצדדים להסכם מסכימים בזאת כי לאוניברסיטה בלבד תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהחברה עשויה להיות חבה לה מכוח הסכם זה ו/או מהתקשרות אחרת, מכל סכום שיגיע לחברה מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

23.2 בטרם תעשה האוניברסיטה שימוש בזכותה לקיזוז לפי סעיף זה, תיתן היא לחברה התראה של 7 ימים בכתב, בדבר כוונתה לערוך קיזוז כאמור.

24. סיום ההתקשרות:

עם סיומו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, החברה ו/או מי מעובדיה ואו מי מטעמה, לא יהיו זכאים לכל תשלום בגין הפסקת ההסכם ו/או בגין העסקת קבלני משנה למען האוניברסיטה.

25. סמכות שיפוטית:

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב.

26. כתובות הצדדים:

הודעה בדואר רשום עפ"י כתובות הצדדים המפורטות במבוא להסכם זה תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה, ואם נמסרה ביד – בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
ה ח ב ר ה	אוניברסיטת תל-אביב
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י

\_\_\_\_\_ וע"י \_\_\_\_\_ שהינם מורשים לחתום בשם

\_\_\_\_\_, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י

הסכם זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח ט'

### נוסח ערבות ביצוע ההסכם

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב  
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

#### הנדון: ערבות מס'

- אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך \_\_\_\_\_ אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ./מ.מ מס' \_\_\_\_\_ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב.
- אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
- ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.
- לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות".  
"הפרשי הצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.  
"המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.  
"מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות.  
"המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
- אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
- ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
- אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבותינו בקשר עם ערבות זו.
- כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
- דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

שם מלא

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח י'

### התחייבות לשמירת סודיות

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהירים בזאת כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה לשם מתן השירותים כמפורט במכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב ולאחריה, ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש פרט לקבלת השירותים, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.

בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר למוזיאון, לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חבריה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם ו/או כל הנבחנים, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תוכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבותינו בכתב התחייבות זה.

ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, אנו מתחייבים בזאת מפורשות כמפורט להלן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.
2. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
3. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
4. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך מתן השירותים.
5. להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוכסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך מתן השירותים.
6. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה על עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.

7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתו המוחלט.
8. להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
9. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
10. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן בתקופת ההתקשרות והן לאחריה ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
11. ברור לנו כי אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
12. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לה עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.
13. כמו כן אנו מצהירים כי ידוע לנו כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית, וכי האיסור המפורט בסעיף חל גם על עובדים של המציע הזוכה, עוד ידוע לנו כי גילוי מידע כאמור עלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
- בכתב התחייבות זה בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"א

#### התחייבות להיעדר ניגוד עניינים

1. אנו הח"מ, מצהירים ומתחייבים בזה, שאין ולא יהיו לנו, לבעלי המניות בנו (אם מציע הינו חברה), לשותפיו (אם המציע הינו שותפות) או כל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט במכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב, אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע הזוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה. בכלל זה לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.

2. אנו הח"מ, מצהירים כי איננו נותנים שירותים כאמור במסמכי המכרז וההסכם, לאחד מאלה:

א. אוניברסיטה.

או

ב. מכללה ללימודים אקדמיים העונה לשני התנאים להלן במצטבר:

1. פועלת בגוש דן (גוש דן לצרכי הסכם זה כולל את מחוז תל אביב ואת מחוז המרכז).

2. בשנת תשע"ט למדו במכללה 3,000 תלמידים ומעלה.

3. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה + חותמת (ככל שיש)

מס' ת.ז.

שם מלא

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח י"א-1

### התחייבות לשמירה על סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים של הקופירייטר בשפה האנגלית שהינו פרילנסר של המציע\*

\* יש למלא ולצרף מסמך זה רק אם הקופירייטר באנגלית המוצע הינו פרילנסר של המציע

ה ו א י ל והנני פרילנסר של המציע \_\_\_\_\_ (יש למלא את שם המציע) (להלן: "המציע"), שהתחייב כלפי אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה") לספק לה שירותים (להלן: "השירותים") במידה והצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז זה;

ו ה ו א י ל והוסבר לי כי במהלך הגשת ההצעה של המציע למכרז, הצגתה, ביצוע העבודה והשירותים, ו/או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, ו/או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי ו/או אחר, מכל סוג שהוא, של האוניברסיטה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה ובעתיד, וכן כל חומר אשר הוכן עבור האוניברסיטה ו/או על ידה, ו/או הוגש לאוניברסיטה בקשר עם פעולות האוניברסיטה ו/או עם העבודה ו/או עם השירותים (להלן: "המידע");

ו ה ו א י ל והוסבר לי, כי גילוי המידע בכל צורה שהיא, לכל אדם ו/או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לאוניברסיטה ו/או לצדדים שלישיים;

### אי לזאת, אני הח"מ, מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע וכל הקשור ו/או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם ו/או גוף, והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם ו/או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור לעבודה ו/או לשירותים, במישרין ו/או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם ו/או כל חלק מהם (להלן: "פירוט העבודה"), והכל אף לאחר ביצוע העבודה ופקיעת ההסכם עם האוניברסיטה, וזאת לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיף 1 ו-2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מחויב עפ"י דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) ו/או מידע שניתנה הסכמת האוניברסיטה לגילויו, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע ו/או בפרטי השירותים הניתנים, אלא לטובת האוניברסיטה ולצורך העבודה.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע ופרטי השירותים, ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית ו/או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי עפ"י כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור ו/או הנוגע למתן וביצוע העבודה ו/או השירותים.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקתכם, לפי דרישה, כל חומר כתוב ו/או אחר, וכל חפץ ו/או דבר, שקיבלתי מכם, ו/או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, ו/או לידי, עקב, בקשר עם, ו/או בזמן ביצוע העבודה, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם.

7. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתו, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של חשש לניגוד עניינים בין ביצוע העבודה ומתן השירותים לבין כל עניין אחר שיש לי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי, עניין אישי בו.
8. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועפ"י כל דין, לכל נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת ההתחייבויות כולן או חלקן עפ"י כתב זה.
9. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן בתקופת ההתקשרות והן לאחריה ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
10. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע העבודה ו/או למתן השירותים, על התחייבות כלפיכם הזוהי להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
10. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותי עפ"י התחייבות זו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.

**ולראיה באתי על החתום:**

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מלא: \_\_\_\_\_

ת.ז. מס': \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_



## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"א-2

#### כתב התחייבות של הקופירייטר בשפה האנגלית שהינו פרילנסר של המציע\*

\*יש למלא ולצרף מסמך זה רק אם הקופירייטר באנגלית המוצע הינו פרילנסר של המציע

אני החתום מטה:

שם מלא: \_\_\_\_\_

ת.ז. מס': \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

כתובת דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

מס' טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_

נותן התחייבות זו בקשר עם הצעת המציע: \_\_\_\_\_ (למלא את שם המציע) (להלן: "המציע"), במכרז מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז")

אני מאשר בזה כי קראתי, הבנתי ואני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז על נספחיו.

אם המציע יזכה במכרז אני מתחייב בזה כלפי אוניברסיטת תל אביב כדלקמן:

אני אשמש כפרילנסר של המציע ואבצע את כל עבודות הקופירייטינג באנגלית הנדרשות במסגרת השירותים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז.

כל זכויות היוצרים בגין עבודתי והחומרים מכל סוג שהוא שיוכנו ו/או יעשו על ידי יהיו שייכות לאוניברסיטה.

כל התמורה המגיעה לי עבור ביצוע השירותים תשולם לי ע"י המציע בלבד.

האוניברסיטה לא תשלם לי תמורה כלשהי עבור ביצוע השירותים ולא תהיה לי כל דרישה מכל סוג שהוא כלפי האוניברסיטה.

**ולראיה באתי על החתום:**

תאריך: \_\_\_\_\_

שם מלא: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח י"ב

תאריך הנפקת האישור (____/____/____)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: <b>אוניברסיטת תל-אביב</b> /או גופים אוניברסיטאיים קשורים	שם:	נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען: קרית האוניברסיטה, ת.ד. 39040 <b>רמת-אביב, תל-אביב 6139001</b>	מען:		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף יש לציין קוד כסוי
					מטבע	סכום	
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח							
צד ג'					4,000,000	₪	307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	₪	319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות
אחריות מקצועית					4,000,000	₪	301 אובדן מסמכים 327 עיכוב / שיהוי עקב מקרה ביטוח 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 304 הרחב שיפוי לטובת מבקש האישור בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי המבוטח 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 332 תקופת גילוי – 12 חודשים תאריך רטרואקטיבי:

כיסויים נוספים בתוקף יש לציין קוד כיסוי	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
316 כיסוי רעידת אדמה 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה, פריצה ושידוד 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות							רכוש

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):

026,019,023

ביטול/שינוי הפוליסה

שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"ג

#### פרטי לקוחות- סעיף 1 בטבלה שבסעיף 14.3.3

בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום (B2C) באנגלית ללקוחות בינלאומיים בתקציב של לפחות 100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לכל לקוח, ושירותי השיווק והפרסום הנ"ל כללו לפחות פרסום בגוגל ובמדיה חברתית אחת ונעשתה התאמה תרבותית, והם יועדו לקהל מטרה שנמצא באחת או יותר מהמדינות הבאות: ארצות הברית, קנדה, אוסטרליה, ניו זילנד, אנגליה, סקוטלנד, ווילס, אירלנד, גרמניה, צרפת, בלגיה, הולנד, אוסטרליה, שווייץ, איטליה, ספרד, פורטוגל, נורבגיה, שבדיה, דנמרק, פינלנד, קוריאה, סינגפור, הודו.

#### פרטי הלקוחות הנ"ל מפורטים להלן:

מס"ד	שם הלקוח	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)	מתי בוצעו שירותי השיווק והפרסום המפורטים בסעיף 1 בטבלה שבסעיף 14.3.3	המדינה/ות בה/ן נמצא קהל היעד אליו יועדו שירותי הפרסום והשיווק הנ"ל	התקציב בש"ח וללא מע"מ (ניתן לרשום לפחות 100,000 ש"ח)
1.			יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם הלקוח)		
			תאריך התחלה _____		
			תאריך סיום _____		
2.			תאריך התחלה _____		
			תאריך סיום _____		

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

<p>התקציב בש"ח וללא מע"מ (ניתן לרשום לפחות 100,000 ש"ח)</p>	<p>המדינה/ות בה/ן נמצא קהל היעד אליו יועדו שירותי הפרסום והשיווק הנ"ל</p>	<p>מתי בוצעו שירותי השיווק והפרסום המפורטים בסעיף 1 בטבלה בסעיף 14.3.3</p> <p>יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם הלקוח)</p>	<p>פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)</p>	<p>שם הלקוח</p>	<p>מס"ד</p>
		<p>תאריך התחלה _____</p> <p>תאריך סיום _____</p>			3
		<p>תאריך התחלה _____</p> <p>תאריך סיום _____</p>			4

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"ד

#### פרטי לקוח - סעיף 2 בטבלה שבסעיף 14.3.3

בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום (B2C) באנגלית ללקוח בינלאומי בהיקף תקציב של לפחות 100,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) ושירותי השיווק והפרסום הנ"ל כללו לפחות פרסום בגוגל ובמדיה חברתית אחת ונעשתה התאמה תרבותית, והם יועדו לקהל מטרה שנמצא בסין.

#### פרטי הלקוח הנ"ל מפורטים להלן:

שם הלקוח	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)	מתי בוצעו שירותי השיווק והפרסום המפורטים בסעיף 2 בסעיף 14.3.3	התקציב בש"ח וולא מע"מ (ניתן לרשום לפחות 100,000 ש"ח)
		יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם (הלקוח)	
		תאריך התחלה _____  תאריך סיום _____	

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ט"ו

#### פרטי לקוח - סעיף 3 בטבלה שבסעיף 14.3.3

בחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום בשפה האנגלית לקמפיין בתקציב של לפחות 20,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) שהשיק מותג (Brand launch) לפחות ללקוח אחד.

**פרטי הלקוח הנ"ל מפורטים להלן:**

<p>היקף התקציב בש"ח וללא מע"מ  (ניתן לרשום: לפחות 20,000 ש"ח)</p>	<p>מתי בוצעו שירותי השיווק והפרסום המפורטים בסעיף 3 בטבלה בסעיף 14.3.3  יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם (הלקוח)</p>	<p>פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)</p>	<p>שם הלקוח</p>
	<p>תאריך התחלה _____</p> <p>תאריך סיום _____</p>		

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשוקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח ט"ז

#### אישור על עמידת המציע בנדרש בסעיף 4 בטבלה שבסעיף 14.3.3

הנני לאשר בזאת כי למציע יש אפשרות לדווח לאוניברסיטה און ליין באמצעות Online Dashboard.

---

חתימה וחותמת המציע

---

שם מלא של החותם בשם המציע

---

תאריך



## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"ז

#### פרטי לקוחות - סעיף 5 בטבלה שבסעיף 14.3.3

במהלך חמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, המציע סיפק שירותי שיווק ופרסום באנגלית שיועדו לקהל מטרה בחו"ל, ללקוחות שהינם מוסדות להשכלה גבוהה בישראל ו/או בעולם, בתקציב של לפחות 50,000 ש"ח (לא כולל מע"מ) לכל לקוח.

פרטי הלקוחות הנ"ל מפורטים להלן:

מס"ד	שם המוסד להשכלה גבוהה	הארץ בה נמצא המוסד להשכלה גבוהה	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)	מתי בוצעו שירותי השיווק והפרסום המפורטים בסעיף 5 בטבלה בסעיף 14.3.3	המדינה/ות בהן נמצא קהל היעד אליו יועדו שירותי הפרסום והשיווק הנ"ל	התקציב בש"ח וללא מע"מ (ניתן לרשום לפחות 50,000 ש"ח)
1.				יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם הלקוח)		
				תאריך התחלה _____ תאריך סיום _____		
2.				יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם הלקוח)		
				תאריך התחלה _____ תאריך סיום _____		

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

<b>התקציב בש"ח וללא מע"מ (ניתן לרשום לפחות 50,000 ש"ח)</b>	<b>המדינה/ות בה/ן נמצא קהל היעד אליו יועדו שירותי הפרסום והשיווק הנ"ל</b>	<b>מתי בוצעו שירותי השיווק והפרסום המפורטים בסעיף 5 בטבלה בסעיף 14.3.3</b> יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם הלקוח)	<b>פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)</b>	<b>הארץ בה נמצא המוסד להשכלה גבוהה</b>	<b>שם המוסד להשכלה גבוהה</b>	<b>מס"ד</b>
		תאריך התחלה _____  תאריך סיום _____				.3
		תאריך התחלה _____  תאריך סיום _____				.4

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"ח

#### אישור על עמידת המציע בנדרש בסעיף 6 בטבלה שבסעיף 14.3.3

הנני לאשר בזאת כי למציע יש ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בקמפיין אחד לפחות המיועד לקהל יעד בינלאומי בגילאים 18-35.

פרטי הקמפיין הנ"ל מפורטים להלן:

שם הלקוח	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)	מתי בוצע הקמפיין הנ"ל יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם (הלקוח)	תיאור קצר של הקמפיין
		תאריך התחלה _____	
		תאריך סיום _____	

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ו לתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

### נספח י"ט

#### 14.3.3 אישור על עמידת המציע בנדרש בסעיף 7 בטבלה שבסעיף 14.3.3

הנני לאשר בזאת כי לקופירייטר בשפה האנגלית המוצע ע"י המציע לעבודה עם האוניברסיטה, יש ניסיון בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, בקמפיין אחד לפחות המיועד לקהל יעד בינלאומי בגילאים 18-35.

**פרטי הקמפיין הנ"ל מפורטים להלן:**

שם הלקוח	פרטי איש קשר (שם מלא, תפקיד, טל' סולארי, כתובת דואר אלקטרוני)	מתי בוצע הקמפיין הנ"ל יש לציין תאריך התחלה ותאריך סיום. אם במועד האחרון להגשת הצעות למכרז עדיין עובדים עם הלקוח אזי במקום תאריך סיום יש לכתוב: עדיין עובדים עם (הלקוח)	תיאור קצר של הקמפיין
		תאריך התחלה _____  תאריך סיום _____	

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח כ'

### התחייבות לשמירה על סודיות לגבי נספח A - "ברית אסטרטגיה"

**הואיל** והנני מעוניין להגיש הצעה למכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז");

**והואיל** ולשם הכנת הצעתי למכרז עלי לקבל מהאוניברסיטה את נספח A - בריף אסטרטגיה (להלן: "הבריף");

**והואיל** והבריף מכיל מידע סודי של האוניברסיטה;

### לפיכך הנני מתחייב כלפי האוניברסיטה כדלקמן:

#### 1. הגדרות:

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"הבריף": בריף אסטרטגיה

"מידע": כל המידע אשר בבריף ואשר אינו בנחלת הכלל באופן חוקי.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסמו ולא לגלותו ולא להעבירו בדרך כלשהי לשום אדם ו/או גוף כלשהם, והכל לתקופה בלתי מוגבלת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך הכנת המצגת (ומתן השירותים כהגדרתם בסעיף 1.2 למכרז באם הצעתי תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).

3. האמור בסעיף 2 לעיל לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוייו מחוייב עפ"י דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) ו/או מידע שניתנה הסכמת האוניברסיטה לגילוייו, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.

4. כמו כן הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע אלא לטובת האוניברסיטה.

5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע, ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית ו/או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותי עפ"י כתב זה.

6. הנני מתחייב להחזיר לידכם ולחזקתכם, לפי דרישה, את המידע.

7. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזיקין ועפ"י כל דין, לכל נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות עפ"י כתב זה.

8. הנני מתחייב להחזיר כל עובד ו/או מועסק על ידי בכל אופן שהוא (לרבות קבלן עצמאי) אשר ייחשף למידע, על התחייבות כלפיכם הוזהרה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.

**9.** בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיי עפ"י התחייבות זו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.

**10.** מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

**ולראיה באתי על החתום:**

_____	_____	_____
חתימה	שם מלא של החותם מטעם המציע	תאריך

# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח כ' - 1

**התחייבות לשמירה על סודיות לגבי נספח A - "ברית אסטרטגיה"  
של הקופירייטר לשפה האנגלית שהינו פרילנסר של המציע \***

\* יש למלא ולצרף מסמך זה רק אם הקופירייטר באנגלית המוצע הינו פרילנסר של המציע

**הואיל** והנני פרילנסר של המציע \_\_\_\_\_ (יש למלא את שם המציע) (להלן: "המציע") והמציע מעוניין להכין ולהגיש מצגת במסגרת הצעתו למכרז פומבי מס' הס' 11/2019 למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים עבור ביה"ס הבינלאומי TAUi ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז");

**והואיל** ולשם הכנת הצעתו למכרז על המציע לקבל מהאוניברסיטה את נספח A - ברית אסטרטגיה (להלן: "הברית");

**והואיל** והברית מכיל מידע סודי של האוניברסיטה;

### לפיכך הנני מתחייב כלפי האוניברסיטה כדלקמן:

- 1. הגדרות:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:  
"הברית": ברית אסטרטגיה  
"מידע": כל המידע אשר בברית ואשר אינו בנחלת הכלל באופן חוקי.
- 2.** הנני מתחייב לשמור את המידע בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסמו ולא לגלותו ולא להעבירו בדרך כלשהי לשום אדם ו/או גוף כלשהם, והכל לתקופה בלתי מוגבלת ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך הכנת המצגת (ומתן השירותים כהגדרתם בסעיף 1.2 למכרז באם הצעת המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז).
- 3.** האמור בסעיף 2 לעיל לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוייו מחוייב עפ"י דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) ו/או מידע שניתנה הסכמת האוניברסיטה לגילוייו, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
- 4.** כמו כן הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע אלא לטובת האוניברסיטה.
- 5.** הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע, ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית ו/או אחרת, כדי לקיים את התחייבויותי עפ"י כתב זה.
- 6.** הנני מתחייב להחזיר לידכם ולחזקתכם, לפי דרישה, את המידע.
- 7.** אני אהיה אחראי כלפיכם בנוזקין ועפ"י כל דין, לכל נזק, הפסד ו/או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, ו/או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות עפ"י כתב זה.

- 8.** הנני מתחייב להחזים כל עובד ו/או מועסק על ידי בכל אופן שהוא (לרבות קבלן עצמאי) אשר ייחשף למידע, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
- 9.** בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבותי עפ"י התחייבות זו, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.
- 10.** מוסכם וידוע לי, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

**ולראיה באתי על החתום:**

_____	_____	_____
חתימה	שם מלא של החותם מטעם המציע	תאריך



# מכרז פומבי מס' הס' 11/2019

למתן שירותי שיווק ופרסום לשווקים בינלאומיים  
עבור ביה"ס הבינלאומי TAU ולתכניות הבינלאומיות של אוניברסיטת תל אביב

## נספח כ"א

### דוגמת הזמנת רכש

מלכ"ר האוניברסיטה מס' 589931187  
רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801



פקד:

טל':

תאריך ההזמנה: גרסה: 0  
דרישה:

הסכמי מחירונים מס': 79-  
הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום  
רכישה של 60000 ש"ח כולל מע"מ

הזמנה זו כופה להראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

מבקש:	יחידה:	יעד:	מיקום:	טל':	טל מספ:
מכרז פריט	מק"ט יצרן	יצרן	יחידת מידה	כמות	מחיר סה"כ
1					
<p><b>א. מס' ספק:</b> הזמנה זו תקפה לעמ"מ/ח.פ. ועומתה וכו' המצוין בחס' הספק בלבד.  <b>ב. מחירים:</b> המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), המיסים, הצאות הובלה, ביטוח וכו'. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.  <b>ג. אספקה:</b> את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין. זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שניי שער, מדדים, מיסים וכו'.  <b>ד. חשבוניות:</b> יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאריך קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מסיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.  <b>ה. תנאי תשלום:</b> תשלום תוך שוטף+30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס' ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p>					
<p><b>הגשת חשבון לתשלום</b>                      המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. 3. עתק חתום של הזמנה זו.                      באחריות הספק להגיש את המסמכים <b>ישונו</b> למדור ספקים, יחידת החשבונות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועתק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: <a href="mailto:supplies@taueu.tau.ac.il">supplies@taueu.tau.ac.il</a>. לביזורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.</p>					

הוראות ותנאים כלליים להזמנה המפורטת לעיל  
 \* הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד האספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. \* שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל/ואל להפחית/ואל לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. \* הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המושקעים בוטובין לרבות להחליף, ו/או לתקן על חשבון כל אשר יימצא פגום ו/או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין. \* הספק מתחייב כי הטובין/שירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב לספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ו/או אינם מתאימים לפריט ההזמנה. \* בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שגדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. \* הספק לא יחייב להעביר חיובו ו/או זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן ו/או המחאותן, לאחר או לאחרים, ללא הסמכת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות – אישור המחאת חובות.