



מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 **לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים** **עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב**

כללי ומהות ההתקשרות:

1.

- 1.1. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958.
- 1.2. האוניברסיטה מזמינה בזאת מציעים להגיש הצעה לאספקת שירותי הלנת תלמידים המשתתפים בתוכניות לימודיות שונות במסגרת אוניברסיטת תל אביב לנוער (להלן: "התוכניות") כמפורט במפרט השירותים **נספח א'** ובהצעה הכספית **נספח ב'** (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם למפורט בהזמנה להציע הצעות על נספחיה (להלן: "ההזמנה", "המכרז" "מסמכי המכרז").
- 1.3. מובהר בזאת, כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- 1.4. המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 להלן. רק ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יבדקו בבחינה כספית וידורגו בהתאם למנגנון בחירת זוכה כמפורט בסעיף 12 להלן. דירוג ההצעות ייעשה עפ"י ההצעה הכספית המהווה 100% משקלול ההצעה. בכוונת האוניברסיטה לבחור עד שני זוכים וכן "כשיר שני", יחד עם זאת מובהר כי האוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציעים הזולים ביותר או בכל מציע שהוא והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 1.5. מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיף 6 להלן.
- 1.6. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. לוח הזמנים במכרז:

תאריך	הליך
28.4.2022	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12.5.2022	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה
22.5.2022 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
90 ימים	מועד תוקף ההצעה

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders> (להלן: "אתר המכרזים").

3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 60 (שישים) חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 3.2. למציע הזוכה תינתן האפשרות לסיים את תקופת ההתקשרות לפני תום תוקפה וזאת בתום 12 חודשים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ובכל 12 (שניים עשר) חודשים לאחר מכן.
- במועדים האמורים לעיל יהיה רשאי המציע הזוכה להודיע לאוניברסיטה על סיומה של תקופת ההתקשרות וזאת בהודעה בכתב לפחות 120 ימים מראש.
- 3.3. לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלושים) יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'.**

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו, אלא במקום בו תנאי הסף מתירים זאת באופן מפורש:

4.1. תנאי סף כלליים:

- 4.1.1. מציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו, הינו עוסק מורשה לצורך מע"מ ואינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.
- 4.1.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי סעיפים ב' ו-ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2. תנאי סף מקצועיים:

- 4.2.1. המציע הינו בעל רישיון עסק תקף לניהול מתקן הארחה לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 והינו הבעלים ו/או המפעיל של מתקן המשמש כפנימייה/כפר נוער/מתקן לאירוח סמינרים ו/או מחנות נוער כאשר מתקן ההארח המוצע נמצא במרחק של עד 40 ק"מ מאוניברסיטת תל אביב (עפ"י גוגל maps), יכול לארח לפחות 60 לנים במקביל (תלמידים ואנשי צוות) והינו סגור ומאובטח 24 שעות ביממה, בזמן פעילות, ומיועד למתן שירותים כוללים לילדים ולנוער, כגון כפר נוער או מרכז סמינרים מוסדר, וכולל שטחים ייעודיים להוראה וכן שטחים לפעולות חברה ותרבות.
- * האוניברסיטה תוכל לבחור להשתמש בשירותים של המציע שיזכה לספק את השירותים בהתאם ליכולתו עפ"י הצעתו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.2.2. המציע מפעיל מקום הסעדה בתוך מתקן ההארח ולמקום ההסעדה האמור יש תעודת כשרות תקפה.
- 4.2.3. כל אנשי הצוות המועסקים (לרבות מתנדבים) במתקן הארחה המוצע נבדקו ועומדים חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
- מובהר בזאת, כי המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל **תקופת ההתקשרות**.

5. מסמכים ואישורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:

- 5.1. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.1 יגיש המציע את נספח ג' ובנוסף העתק נסח חברה עדכני** מרשם החברות, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עורך דין. (בתוקף 30 יום לפני המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה).

5.2. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.2** יצרף המציע תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ז'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

5.3. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.1** יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז. **בנוסף חובה לצרף את המסמכים הבאים :**

(1) רישיון בר תוקף על שמו לניהול מתקן הארחה לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.
(2) אם המציע הינו המפעיל של המתקן והמתקן **אינו** בבעלותו, עליו לצרף להצעתו הסכם שכירות תקף עם בעל המתקן.

5.4. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.2** יצרף המציע תעודת כשרות בתוקף.

5.5. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.3** יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ז'** למכרז.

5.6. כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן יעמדו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות

5.7. בסמכותה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: **"ועדת המכרזים"**) לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי הכרחי לבחינת ההצעה, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון.

בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

5.8. כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן יעמדו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

6. **תנאים נוספים:**

6.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום, מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: **"האתר למכרזים"**) והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

6.2. מציע רשאי להגיש **הצעה אחת בלבד** בין בעצמו, בין באמצעות אחרים.

6.3. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז ב**"אתר המכרזים"**, ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז.

6.4. **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיפים 9 ו-10 להלן.

6.5. **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם, לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד.

6.6. **פרטי המציע ושמות מורשי חתימה** - על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י ר"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המפורט **כנספח ג'** למכרז.

6.7. **דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות**: על המציע לצרף להצעתו את נספח דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות המצורף **כנספח י"ב** חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.

6.8. **התחייבות לשמירת סודיות** - על המציע לצרף להצעתו את מסמך "התחייבות לשמירת סודיות" חתום על ידו בנוסח המצורף להסכם ההתקשרות נספח ח' למכרז.

6.9. **התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך** - על המציע לצרף להצעתו את נספח התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך בנוסח המצורף **נספח י"ג** חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.

7. **אישור עריכת ביטוח:**

7.1. על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **נספח ט'** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד

7.2. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה **לאישור קיום ביטוחים** המפורטים ב**נספח ט' כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 8 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

7.3. **רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור קיום ביטוחים**, תוך 7 ימי עבודה מרגע קבלת הודעת הזכייה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **נספח ט' חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות כמפורט בסעיף 16.2 להלן.

8. **קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:**

8.1. מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ונספחיו, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	mosheit@tauex.tau.ac.il
לאה שכטמן	עורכת המכרז	shechtmanl@tauex.tau.ac.il

8.2. השאלות יוגשו **בקובץ Word** בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

8.3. כל פנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני.

8.4. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני מועד פרסום תשובות לשאלות ההבהרה (כמופיע בסעיף 2 לעיל) ובין אם אחרי, יפורסמו ב"**אתר המכרזים**" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.

8.5. האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

8.6. על המציע לצרף להצעתו למכרז את כל ההבהרות והעדכונים כאמור בסעיף 8.4 לעיל כשהן חתומות על ידו, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

8.7. מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות אלא אם כן צוין אחרת.

8.8. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים".

8.9. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

8.10. באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>.

9. ההצעה הכספית:

9.1. המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית - **נספח ב'**. על המציע לרשום בעט עם דיו כחול – ע"ג **נספח ב'** את המחירים המוצעים על ידו.

9.2. **מילוי טופס ההצעה הכספית:** על המציע להקפיד ולמלא את **כל** סעיפי השירות המופיעים בטופס ההצעה הכספית כפי שמופיע ב**נספח ב'**.

9.2.1. במקרה בו המציע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מסעיפי השירות, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה ו/או לקבוע כי בנסיבות שלפניה אין מדובר בפגם מהותי ולפיכך לצורך **השוואת ההצעות שהוגשו למכרז**, יושלם טופס הצעת המחיר כך, שיקבע מחיר יחידה השווה למחיר היחידה הגבוה ביותר שהוצע עבור אותו סעיף בהצעות שהוגשו למכרז, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

9.2.2. אולם, במקרה והמציע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מהסעיפים ואופן שקלול הצעתו יתבצע בהתאם לאמור בסעיף 9.2.1 לעיל, אזי במידה והוא ייבחר כמציע זוכה במכרז, הוא מתחייב לספק את השירות עבור סעיף ו/או סעיפי השירות שלגביהם לא הוצעה הצעה כספית, במחיר הזהה למחיר הנמוך ביותר שהוצע עבור אותו סעיף שירות בהצעות אחרות שהוגשו למכרז.

9.3. נתגלו בהצעה טעויות חשבוניות, תהא ועדת המכרזים רשאית לתקן את הטעות כאשר המחיר הנקוב בעמודה B "מחיר בש"ח ללא מע"מ ללינת אדם אחד ללילה אחד" יהיה המחיר הקובע במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה לבין "סה"כ מחיר בש"ח ללא מע"מ" בעמודה C. במקרה כזה תתוקן המכפלה האמורה כך שתעלה בקנה אחד עם המחיר הנקוב בעמודה B, הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.

9.4. **המחירים:** מחירי ההצעה שיינתנו ע"י המציע הינם מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את הרווח ואת כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים לאוניברסיטה כאשר מחירי הלינה הם על בסיס חצי פנסיון (ארוחת בוקר וארוחת ערב), הוצאות ועלויות הניהול, המשרד, העובדים, הדלק, המיסים (למעט מע"מ), וכל הוצאה ועלות אחרת.

9.5. **אומדן:** האוניברסיטה ערכה אומדן לגבי שווי ההתקשרות (להלן: "**אומדן המכרז**"). אומדן המכרז, יופקד במעטפה סגורה בתיבת המכרזים, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

האוניברסיטה תהיה רשאית לפסול הצעות שתחרוגנה חריגה מהותית מהאומדן (בין אם החריגה מעל האומדן ובין אם מתחת לאומדן) לפי שיקול דעתה. במקרה שבו כל ההצעות הכספיות תחרוגנה חריגה מהותית מהאומדן, תהיה האוניברסיטה רשאית לפעול בכל אחת מהחלופות המפורטות להלן:

- 1) עריכת בירור (פרונטאלי או בכתב) בקשר עם החריגה מאומדן.
- 2) האוניברסיטה תהא רשאית לקיים בין המשתתפים במכרז שהוגדרו בקבוצת המציעים הסופית, הליך תחרותי נוסף.
- 3) הכרזה על מציע שהצעתו חרגה מהאומדן כמציע זוכה חרף קיומה של חריגה כאמור.

10. הגשת ההצעה:

10.1. המציע יגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז. במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא פרטים אלו בכתב קריא ובעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצרוף חותמת המציע (ככל שקיימת) בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרוף חותמת המציע כאשר חתימת המציע תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול.

10.2. כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, יחתמו מוסמכי החתימה ותוטבע חותמת התאגיד. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".

10.3. יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה בשני עותקים: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק". ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי מכרז זה מלבד המקומות בהם נדרש המציע לצרף מסמכים או אישורים נוספים.

10.4. אין לכרוך את ההצעה בשום צורה (כריכה בחוס, ספירלה וכיו"ב), ניתן להדק את כל המסמכים יחד באמצעות הידוק ע"י סיכת שדכן בפינה הימנית העליונה.

10.5. ההצעה תוגש **במעטפה אחת סגורה היטב** ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות היטב כמפורט בסעיפים 10.5.1 ו- 10.5.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער".

10.5.1. **המעטפה הפנימית הראשונה**: תכלול את טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** חתום ע"י המציע כנדרש שיוגש בשני עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער – מעטפה מס' 1". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

10.5.2. **המעטפה הפנימית השנייה**: תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך נדרש), שיוגשו בשני עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער – מעטפה מס' 2". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

10.6. יש להקפיד לציין את הצעת המחיר **רק** בהצעה הכספית **נספח ב'** ולא לציין במסמכי המכרז האחרים. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעת המחיר של המציע במסמכים אחרים מלבד הטופס המיועד לכך.

10.7. **הגשת ההצעה לתיבת המכרזים**: את המעטפה הסגורה יש להחתיים **בשעון אלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות 9:00 - 15:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

* **תשומת הלב, כי המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 2 לעיל הוא עד לא יאחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

אחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי המעטפה הסגורה **תוחתם בשעון הדיגיטלי** הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים יש לפעול עפ"י הנחיות נציגי האוניברסיטה המפורטים בסעיף 8.1 לעיל.

את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

10.8. על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

11. המועד האחרון להגשת ההצעות:

11.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו בהתאם למוגדר בסעיף 2 לעיל.

11.2. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון!

11.3. האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il>. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

12. תהליך בחירת המציע הזוכה:

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט בטבלה להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב:

שלב	תיאור הליך הבדיקה
א'	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף - רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית".
ב'	בחינת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה.
ג'	בחירת ההצעה הזוכה - בחינת ההצעות ודירוגן. בכוונת האוניברסיטה לבחור עד שני זוכים ו"כשיר שני".

12.1. שלב א' - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המופיעים בסעיף 4 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.
רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית".

12.2. שלב ב' - בחינת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה:

12.2.1. רק מציעים שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף כמפורט בסעיף 12.1 לעיל, יעברו לשלב בחינת הצעות הכספית כפי שהגישו בטופס הצעה כספית **נספח ב'** במסמכי המכרז, והצעותיהם יבחנו ע"י ועדת המכרזים (להלן: "ההצעות הכשירות").

12.2.2. ההצעה הכספית הכשרה, שתהיה הזולה ביותר תדורג במקום הראשון, ולאחריו ידורגו באותו אופן כלל ההצעות הכשרות.

12.2.3. שתי ההצעות **הכשירות והטובות ביותר**, תבחרנה כהצעות זוכות.

13. בחירת ההצעה הזוכה הערות כלליות:

- 13.1. האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.
- 13.2. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 22 לחוק זה.
- 13.3. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

14. תוקף ההצעות ובחירת "כשיר שני":

- 14.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 90 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה כאמור. לא נחתם הסכם ההתקשרות עם המציע/ים הזוכה/ים או בוטלה ההתקשרות עימו/ם, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה/ות הזוכה/ות (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 14.2. היה והחליטה כן האוניברסיטה, והודיעה על כך לכשיר השני, אזי, ככל שהצעתו עדיין בתוקף – הוא יהיה מחויב לפעול כאמור בסעיף 16 להלן.

15. זכות העיון במסמכי המכרז:

- 15.1. המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לעיון במסמכי ההצעה הזוכה.
- 15.2. מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בעת הגשת הצעתו למכרז זה, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה.
- בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. הוועדה תעדיכן מציעים על הגשת בקשה לעיון בהצעתם רק במקרים שבהם הבקשה מתייחסת רק למידע שהוגדר ע"י המציע כסודי ו/או סוד מסחרי.
- 15.3. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 15.4. כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.
- 15.5. תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בהצעה אחרת בנוגע למידע אשר צוין בהצעתו כמידע סודי/חסוי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.

15.6. זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גוברים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

16. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

16.1. **הסכם התקשרות** - לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות, בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 ימי עבודה מקבלת ההודעה בדבר זכייתו במכרז.

16.2. **עריכת ביטוח** – על המציע הזוכה להמציא לאוניברסיטה **אישור קיום ביטוחים** בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח ט'** חתום ע"י חברת הביטוח, אשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות.

16.3. **ערבות בנקאית** – בנוסף להסכם התקשרות ועריכת ביטוח, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז **ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה** לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם **בסכום של 20,000 ש"ח** (עשרים אלף שקלים שו), בנוסח המצורף למכרז **כנספח י"א** (להלן: "**נוסח ערבות ביצוע הסכם**"). לא יתקבל צילום של הערבות. הערבות לביצוע ההסכם תהא בתוקף החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות במשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת 90 (תשעים) יום.

16.4. חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש ו/או לא יספק ערבות בנקאית כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה.

16.5. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח, ו/או לא ימציא לאוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.

17. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

17.1. לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציעים הזוכה/ים הסכם ההתקשרות.

17.2. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות ו/או אינן עומדות בדרישות הסף ו/או בדרישות המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

17.3. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

17.3.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.

17.3.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

17.4. החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המציעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

18. עדיפות בין מסמכים:

- 18.1. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז" מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 18.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח א' (להלן: "הנספח המקצועי"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 18.3. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמזעירים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה, <http://tenders.tau.ac.il> יגברו האחרונים.

19. הוראות נוספות:

- 19.1. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין מהמזעירים הזוכה/ים שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה זכאית להזמין את השירותים, חלקם או כולם מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה. בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר המזעיר באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות מקרים בהם לא יוזמנו שירותים בכלל.
- 19.2. מובהר בזאת כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למזעירים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המזעיר, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 19.3. המזעיר אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 19.4. כל שינוי ותוספת במסמכי המכרז וכל הסתייגות לגביהם, אשר המזעיר לא התבקש במפורש להוסיף, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 19.5. על אף האמור בסעיף 19.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 19.6. התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המזעיר ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המזעיר ו/או מצג אחר שהציג המזעיר כלפי האוניברסיטה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית היא לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 19.7. **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו, או לחלופין, מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למזעיר זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

- 19.8.** האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 19.9.** מסמכי המכרז הינם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 19.10.** סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב.
- 19.11.** הודעות תשלחנה בפקסימיליה או בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה,

משה איטח

מזכיר ועדת מכרזים
אוניברסיטת תל אביב

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	ההצעה כספית במעטפה סגורה וחתומה	ב'	

מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
נספחים המצורפים למכרז המהווים חלק בלתי נפרד ממנו:			
1.	המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	+	
2.	מפרט השירותים	א'	
3.	דוגמה "לתוכנית אירוח ראשוני" של מחנות אימונים לשנה"ל תשפ"ב	א'-1	
4.	אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'	
5.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
6.	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ה'	
7.	אישור תקף על ניכוי מס במקור	-	
8.	תצהיר לעמידה בתנאי סף סעיף 4.2.1	ו'	
9.	תצהיר לעמידה בתנאי סף סעיף 4.2.3	ז'	
10.	הסכם ההתקשרות - חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד ובחתימה מלאה וחותמת התאגיד במקום המיועד לכך בסוף ההסכם	ח'	
11.	התחייבות לשמירת סודיות	-	
12.	אישור קיום ביטוחים	ט'	
13.	אמנת שירות SLA	י'	
14.	נוסח ערבות ביצוע הסכם	י"א	
15.	דרישת אבטחת מידע והגנת הפרטיות	י"ב	
16.	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך	י"ג	
17.	דוגמת הזמנת רכש	י"ד	
תעודות, אישורים ומסמכים נוספים שהמציע נדרש לצרף להצעתו			
18.	פרטי המציע ופרטי איש קשר מטעמו	-	
19.	תעודת רישום במרשם המתנהל על פי כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור)	-	
20.	נסח חברה עדכני מרשם החברות המכיל מידע גם על שעבודים. את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים.	-	
21.	רישיון בר תוקף על שמו של המציע לניהול מתקן הארחה לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.	-	
22.	תעודת כשרות תקפה	-	
23.	תעודת עוסק מורשה (עבור מציע שאינו תאגיד)	-	

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
24.	הסכם שכירות תקף עם בעל המתקן. יש לצרף רק אם המציע הינו המפעיל של המתקן והמתקן אינו בבעלותו.	-	
25.	במקרה של עסק בשליטת אישה-אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים	-	
26.	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (ככל ויפורסמו).	-	

פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו

המציע	
	שם המציע
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)
	סוג התארגנות (חברה, שותפות)
	תאריך התארגנות
	שמות בעלים / שותפים
	שמות מורשי החתימה
	שם המנהל הכללי
	מען המציע (כולל מיקוד)
	מספרי טלפון במשרד
	מספר פקס
	כתובת דוא"ל
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז
	טלפון נייד
	כתובת דוא"ל

יש למלא את הפרטים ובכתב ברור.

חתימת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח א'

מפרט השירותים

1. כללי:

- 1.1.** השירות המבוקש: אספקת שירותי הלנה על בסיס חצי פנסיון (ארוחת בוקר וארוחת ערב) לתלמידים המשתתפים במחנה אימונים לימודיים שכוללות תוכניות לימודיות שונות במסגרת אוניברסיטת תל אביב לנוער.
- 1.2.** לתלמידים בכל מחנה מצטרפים 2-4 אנשי צוות (להלן: "מדריכים") ששוהים עם התלמידים כל הזמן.
- 1.3.** מחנה האימונים מתקיים בתנאי פנימייה. התלמידים והמדריכים שוהים במקום המחנה כל שעות היום והלילה, ועסוקים בעיקר בפעילות לימודית, ומעט בפעילות חברתית. מחנות האימונים מתקיימים בתאריכים שונים בכל שנה במהלך שנת הלימודים החל מחודש אוקטובר עד חודש יוני כולל.
- 1.4.** **סוגי מחנה אימונים:**
(1) מחנה מתמטיקה שמורכב משתי נבחרות:
נבחרת בוגרים – תלמידי חטיבה עליונה
נבחרת צעירה – תלמידי חטיבת ביניים
(2) מחנה אלפא
(3) מחנה מדעני העתיד
- 1.5.** כדי לקיים את הפעילות, נדרש מתקן לינה בו ניתן לקיים את הפעילות, להלין את התלמידים ולספק להם ארוחות ותנאי אירוח נאותים.

2. הלנה:

במהלך מחנה האימונים בימי השבוע א' – ו' (לא כולל סופ"ש: שישי בלילה ו/או שבת בלילה).

3. לוחות זמנים ומספר משתתפים במחנה אימונים צפוי:

3.1. תוכנית המחנה/אירוח

- 3.1.1.** מחנות האימונים מתקיימים כל שנה במהלך שנת הלימודים בחודשים אוקטובר – יוני כולל. לוחות הזמנים לקיום המחנות, כמות המשתתפים בכל מחנה משתנה בכל שנה ושנה. **בנספח א'-1** ניתן לראות ולהתרשם באופן כללי לגבי התאריכים של מחנות האימונים ומספר המשתתפים כפי שתוכנן לשנת הלימודים תשפ"ב (ספטמבר 2021 – יוני 2022).
- 3.1.2.** **מובהר בזאת,** כי הטבלה והמידע המוצג ב**נספח א'-1** הינו אומדן שתוכנן לשנת הלימודים תשפ"ב והיא מהווה דוגמא לתאריכים ולכמות המשתתפים **שלהערכת** נציגי היחידה יהיו גם בשנת הלימודים תשפ"ג.
- 3.1.3.** מכרז זה הינו עבור מחנות אימונים שנתיים שמתוכננים להתקיים **משנת הלימודים תשפ"ג (ספטמבר 2022 - יוני 2023) ואילך בכל שנה באותה התקופה.**

3.2. מספר משתתפים במחנה:

מובהר כי הכמות המפורטת הינה אומדן לפי הערכה זהירה ובלתי מחייבת של האוניברסיטה אודות הכמויות הנדרשות לאורך כל תקופת ההתקשרות והיא אינה מהווה מצג כלשהו והיא אינה מהווה התחייבות להזמנות בהיקף זה.

3.3. ישנם שני שלבים בהעברת תאריכי המחנות המתוכננים וכמות המשתתפים (תלמידים ומדריכים) כמפורט להלן:

3.3.1. בשלב ראשון – תוכנית האירוח של המחנות המתוכנן לשנת הלימודים תועבר בכתב למציע הזוכה עד אוגוסט אותה שנה (להלן: "תוכנית אירוח ראשוני"). תוכנית זו תכלול תאריכי מחנות מתוכננים, סוגי המחנות (כפי שפורט בסעיף 1.4 לעיל) מספר משתתפים (תלמידים ומדריכים) וכמות לינות מבוקשת. דוגמה: תוכנית אירוח ראשוני של המחנות המתוכננות לשנה"ל תשפ"ג תועבר עד אוגוסט 2022 וכך חוזר חלילה לכל שנת לימודים במהלך תקופת ההתקשרות.

המציע הזוכה נדרש לאשר את קבלת תוכנית אירוח ראשוני בכתב במייל חוזר תוך 10 ימים מקבלת המייל, וכן לאשר שיריון מקום לינה עפ"י התוכנית שהועברה אליו.

3.3.2. בשלב שני – נציגי היחידה יעבירו בכתב למציע הזוכה את מספר המשתתפים המדויק בכל תוכנית עד 14 יום לפני מועד תחילת כל מחנה/אירוח (להלן: "תוכנית אירוח סופי למחנה"). תוכנית זו תכלול את כמות המשתתפים (תלמידים ומדריכים), כמות לינות נדרשות, פירוט ארוחות (מעבר לארוחות בוקר/ערב שכלולות בהלנה על בסיס חצי פנסיון) והנחיות נוספות במידה ויידרש.

המציע הזוכה נדרש לאשר את קבלת "תוכנית אירוח סופי למחנה" בכתב במייל חוזר תוך 48 שעות מקבלת התוכנית מנציגי היחידה, ולאשר בכתב התחייבות לארח את מספר המשתתפים בהתאם להודעת נציגי היחידה.

3.4. אישור סופי לגבי מספר הלינות והתמורה שתשולם למציע הזוכה עבור כל מחנה ייבדק ויאושר מול היחידה המזמינה כמפורט בסעיף 9 להלן.

4. על המתקן המוצע ע"י המציע לאירוח וללינה לעמוד בדרישות הבאות:

4.1. מקום הלינה חייב להיות מקום סגור, ומיועד למתן שירותים כוללים לילדים ולנוער, כגון כפר נוער או מרכז סמינרים מוסדר.

4.2. מקום הלינה סגור ומאובטח 24 שעות ביממה, שבעה ימים בשבוע בתקופה שמתקיימת פעילות.

4.3. מקום הלינה עומד בתנאים הבטיחותיים והתברואתיים של משרד החינוך, והמציע יכול להציג את האישורים הנדרשים המעידים על כך עפ"י דרישת האוניברסיטה בכל עת.

4.4. למציע ולמתקן הלינה יש את כל האישורים והבטיחות הנדרשים עפ"י חוק.

4.5. מקום הלינה מחזיק תעודת כשרות, רצויה נגישות נוחה לבית הכנסת.

4.6. הלנת תלמידים תהיה בחדרים המיועדים ל: 2-8 תלמידים.

4.7. הלנת המדריכים תהיה בחדרים נפרדים, בחדרים המיועדים ל: 2-4 בוגרים.

4.8. כל תלמיד יקבל סט מצעים ומגבות נקיים.

4.9. החדרים (המיועדים ללינת התלמידים והמיועדים ללינת אנשי הצוות והמדריכים) יעמדו בתנאים הבאים:

4.9.1. על החדרים להיות סמוכים זה לזה ולהימצא באותו מתחם.

4.9.2. נדרשת הפרדה בין מתחם למגורי בנות ומתחם למגורי בנים.

4.9.3. שירותים ומקלחת צמודים.

4.9.4. מיזוג אוויר (חימום/קירור).

4.9.5. מים חמים ללא הגבלה.

4.9.6. יהיו עם מנעול ומפתח לחדר.

4.9.7. יימסרו לתלמידים כשהם נקיים ומתוחזקים כיאות.

4.10. קבלת החדרים תיערך החל מהשעה 12:00 ביום הקליטה. פינוי החדרים ייערך עד לשעה 12:00.

4.11. מתקן הלינה יקצה חדר לאחסון תיקים, ציוד וחפצים למקרה של המתנה ו/או פינוי החדרים, בטרם עזיבת המקום.

4.12. המציע יקצה איש קשר קבוע שיעמוד בקשר מול נציגי האוניברסיטה וייתן מענה לכל המנהלות, ויהיה זמין ונגיש בכל שעות היום.

4.13. על המציע לתת אפשרות להשתמש במקום אחסון בקירור עבור שתיה קרה וכיבוד קל של התלמידים.

4.14. מתקן הלינה כולל:

4.14.1. **חדר אוכל**, וערוך לספק ארוחות בוקר, צהרים וערב, וארוחות ביניים קלות, בהתאם למפורט בסעיף 5 להלן. כמו כן, על מקום הלינה להיות ערוך לספק ארוחות ארוזות במקרה הצורך. נדרשת גמישות בהיענות לבקשות תפריט לילדים בעלי צרכים מיוחדים, וכן גמישות בזמני הארוחות בהתאם לתכנית הלימודים הסופית.

4.14.2. **שטחים ייעודיים להוראה** – כיתות לימוד המתאימות ל-25 תלמידים (לפחות 5 כיתות במקביל), חדר מחשבים ופינות ישיבה מתאימות ללמידה ותרגול בקבוצות קטנות. כיתות הלימוד יהיו מצוידות בלוח טושים מחיק, מסך ומקרן.

4.14.3. **שטחים מתאימים לפעולות חברה ותרבות** – אולם המכיל לפחות 70 כיסאות להושבת תלמידים, מועדון, שטחי דשא פתוחים.

4.14.4. **אינטרנט אלחוטי** – במתקן הלינה ובשטחים הציבוריים קיים אינטרנט אלחוטי לגלישה בלא תשלום.

4.15. בכל האמור לעיל יש לדאוג לגישה הולמת לבעלי נכויות פיסיות.

5. ארוחות:

5.1. רמת האירוח הנדרש הינה: **הלנה על בסיס חצי פנסיון** כלומר במחיר ההלנה המוצע כלולים ארוחת בוקר + ארוחת ערב כמפורט בסעיפים 5.2 ו-5.3 להלן והאוניברסיטה לא תשלם תמורה בנוסף לתמורה הנקובה בהצעת המחיר **נספח ב'** עבור שירות זה.

5.1.1. על כל המזון המוגש בארוחות להיות **כשר**.

5.1.2. הארוחות תוגשנה בחדר האוכל בהגשה עצמית.

5.2. **ארוחת בוקר חלבית**, תינתן בין השעות 09:00-07:00 (בהתאם לתיאום מוקדם) ותכלול:

- (1) לפחות שתי מנות עיקריות על בסיס ביצים/טונה/חלב
- (2) תוספות חלביות וצמחוניות (לפחות 4: גבינות / סלטים / טונה/ממרחים וכד')
- (3) פינת שתייה קרה
- (4) פינת שתייה חמה (תה, נס קפה, קפה)
- (5) חלב (רגיל + סויה)
- (6) מעדנים
- (7) לחמניות, לחם, לחם נטול גלוטן/פריכיות
- (8) ירקות חתוכים
- (9) פירות
- (10) קורנפלקס

5.3. **ארוחת ערב תהיה חלבית או בשרית**, תינתן בין השעות 20:00-19:00 (בהתאם לתיאום מוקדם) ותכלול:

- (1) לפחות מנה עיקרית (עוף או בשר או דג)
- מנה אחת עיקרית לצמחונים (שלא כלולה בתוספות)
- מנה אחת עיקרית טבעונית (שלא כלולה בתוספות)
- (2) לפחות 2 סוגי תוספות חמות (תפוז/א/אורז/ פסטה/קוסקוס וכד')
- (3) לפחות 2 סוגי סלטים + סלט ירקות
- (4) לחמניות, לחם, לחם נטול גלוטן/פריכיות
- (5) קינוח
- (6) פירות
- (7) פינת שתייה קרה
- (8) פינת שתייה חמה (תה, קפה)

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

5.4. ארוחת צהרים

ארוחת צהרים תוזמן באופן נפרד ע"י נציגי היחידה, והיא לא כלולה במחיר של הצעת המחיר (הלנה על בסיס חצי פנסיון) בהזמנה בשורה נפרדת, על פי כמות שתועבר ע"י נציגי היחידה במעמד סגירת ההרשמה לכל מחנה בנפרד תוכנית אירוח סופי למחנה.

ארוחת צהרים בשרית תינתן בין השעות 13:00-14:00 (בהתאם לתיאום מוקדם) תכלול:

- (1) לפחות שתי מנות בשריות עיקריות (עוף + בשר)
מנת דג ומנה אחת עיקרית לצמחונים (שלא כלולה בתוספות)
מנה אחת עיקרית טבעונית (שלא כלולה בתוספות)
- (2) לפחות 2 סוגי תוספות חמות (תפו"א/ אורז/ פסטה/קוסקוס וכד')
- (3) לפחות 2 סוגי סלטים + סלט ירקות
- (4) לחמניות, לחם, לחם נטל גלוטן/פריכיות
- (5) קינוח
- (6) פירות העונה
- (7) פינת שתייה קרה
- (8) פינת שתייה חמה (תה, קפה)

5.5. ארוחת צהרים ארוזה

במידה ונדרש **תחליף** לארוחת צהרים. ארוחת צהרים ארוזה תוזמן באופן נפרד ע"י נציגי היחידה, והיא לא כלולה במחיר של הצעת המחיר (הלנה על בסיס חצי פנסיון) בהזמנה בשורה נפרדת, על פי כמות שתועבר ע"י נציגי היחידה במעמד סגירת ההרשמה לכל מחנה בנפרד תוכנית אירוח סופי למחנה.

ארוחת צהרים ארוזה יסופקו ע"י בית ההארח כשהן ארוזות בשקיות אישיות הניתנות לנשיאה.

5.5.1. ארוחה ארוזה כוללת:

- (1) כריכים בגודל של חצי בגט, שני כריכים לאדם
- (2) ממרחים: טונה, סלט ביצים, גבינות.
- (3) ירקות העונה חתוכים בתוך הכריכים
- (4) לפחות 2 סוגי פירות העונה

5.5.2. **"חמגשיות"** יסופקו לחולי צליאק, לטובת ארוחת צהרים. יכללו: מנה עיקרית (בשר או עוף), תוספת חמה, ירקות חתוכים בצד, לפחות 2 סוגי פירות העונה.

5.6. הבהרות חשובות לגבי הארוחות שמפורטות לעיל:

5.6.1. על כל המזון המוגש בכל הארוחות להיות **כשר**.

5.6.2. הארוחות תוגשנה בחדר האוכל בהגשה עצמית, פרט לארוחות הארוזות שתוגשנה ארוזות בשקיות אישיות.

5.6.3. בכל הארוחות יינתן מענה לצמחונים, טבעוניים, רגישות לצליאק. הודעה על כמות ארוחות אלו יועברו למציע הזוכה ע"י נציגי היחידה במעמד סגירת ההרשמה לכל מחנה בנפרד ע"י תוכנית אירוח סופי למחנה.

6. איש קשר מטעם המציע הזוכה:

6.1. המציע הזוכה ימנה איש קשר שיהא האחראי מטעמו בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים ושייתן מענה לכל המנהלות, ויהיה זמין 24 שעות ביממה לטפל בכל צרכיהם של התלמידים. (להלן: **"איש הקשר"**).

6.2. איש הקשר מטעם המציע הזוכה אחראי להשגת רמת שביעות רצון מיטבית של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.

7. נציגי האוניברסיטה – לביצוע השירות:

- 7.1. נציגי האוניברסיטה לביצוע השירות גב' דפנה געתון רכזת משאבי אנוש "נוער שוחר מדע ע"ש דב לאוטמן", אוניברסיטת תל אביב לנוער (טלפון: 03-6407748) וגב' יעל שיין סגנית מנהלת "נוער שוחר מדע ע"ש דב לאוטמן", אוניברסיטת תל אביב לנוער (טלפון: 03-6409219) (להלן: "נציגי היחידה"):
- 7.2. נציגות האוניברסיטה אחראיות על ההתקשרות מול המציע הזוכה, בכל ההיבטים התפעוליים לביצוע השירותים הנדרשים במסגרת מכרז זה.

8. הזמנות רכש:

- 8.1. ההזמנות המאושרות בהתאם לנוהלי האוניברסיטה יועברו למציע הזוכה ישירות ע"י היחידה המזמינה את השירות. מצ"ב **נספח י"ד** – דוגמת הזמנת רכש.
- 8.2. אספקת השירותים המוזמנים תבוצע רק עפ"י **הזמנת רכש** מאושרת, בהתאם לנוהלי האוניברסיטה. עבור כל מחנה אירוח תועבר הזמנת רכש נפרדת. הזמנת הרכש תתבסס על "תוכנית אירוח סופי למחנה" לכל מחנה בנפרד ותכלול את הנתונים הנדרשים, כדוגמת: תאריכי המחנה, הלנת נבחרת בוגרת ו/או צעירה, מספר לילות, עלות ללילה, פרטי איש הקשר לתיאום, וכיו"ב ועל המחירים כפי שהציע המציע הזוכה בהצעתו **בנספח ב'**, שתהא חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות עמו. הזמנה החורגת מהנהלים ושאינה מאושרת - לא תזכה את המציע הזוכה בתמורה כספית ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך. הזמנת הרכש תועבר למציע הזוכה עד 14 ימים לפני מועד קיום מתוכנן של מחנה האירוח.
- 8.3. על המציע הזוכה לאשר את קבלת הזמנת הרכש במייל או בפקס תוך שני ימי עבודה מקבלת ההזמנה, ליחידה המזמינה.
- 8.4. על המציע הזוכה לאשר את שריון החדרים על בסיס הזמנת הרכש שהועברה אליו. האישור יעשה על גבי טופס ההזמנת הרכש של האוניברסיטה או טופס אישור הזמנה כנהוג אצלו. האישור יישלח ליחידה המזמינה במייל או בפקס תוך חמישה ימי עבודה.

9. התמורה, הצמדה ותנאי תשלום:

- 9.1. התמורה: למציע הזוכה תשולם התמורה בגין אספקת השירותים בפועל כלומר מספר המשתתפים הלנים בפועל במחנה האירוח, כאשר לא חייבת להיות זהות בין כמות הלנים בפועל ולבין כמות הלנים כפי שהועבר בהזמנת הרכש למציע הזוכה עבור כל מחנה אירוח כמפורט בסעיף 8 לעיל, בהתאם להצעתו הכספית בנוסח המצורף **ב' נספח** למכרז זה.
- 9.1.1. מובהר בזאת כי תיתכן סטייה של עד 10% (מעלה או מטה) בכמות הלנים בפועל בכל מחנה אירוח מול הכמות המוזמנת בהזמנת הרכש ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בנוגע לשינוי מספר הלנים. התמורה תהיה לפי מספר הלנים בפועל באותו מחנה אירוח.
- 9.1.2. הקטנת מספר המשתתפים ביותר מ-10%, פחות מ-14 יום לפני מועד תחילת מחנה/אירוח, תחייב את האוניברסיטה בפיצוי של 15% מעלות אירוח מספר המשתתפים החורג מ-10%. התמורה תהיה לפי מספר הלנים בפועל ובנוסף תשלם האוניברסיטה עוד 15% מעלות האירוח של מספר המשתתפים שחרגו מ-10%.
- 9.2. תיאום ואישור לגבי כמות הלנים בפועל, וחיוב כמות הלניות ייבדק ויאושר מול היחידה המזמינה.
- 9.3. הצמדה: כמפורט בסעיף 7 בהסכם ההתקשרות.
- 9.4. תנאי תשלום: חשבונית תוגש לנציגי היחידה לאחר גמר האירוח/הלנה ותשולם ש-30 יום מקבלת החשבונית באוניברסיטה.

10. פיצויים מוסכמים: כמפורט בנספח אמנת שירות SLA, **נספח י'** ובהסכם ההתקשרות **נספח ח'**.

11. ביטול מחזור מחנה/אירוח ע"י האוניברסיטה:

דמי ביטול לאירוח המחנה/אירוח, מתייחס רק לעלות מחזור המחנה/אירוח ולא לירידה במס' המשתתפים כמפורט בסעיפים 9.1.1 ו 9.1.2 במקרה בו תבטל האוניברסיטה כליל את מחזור המחנה/אירוח, ישולמו לספק דמי ביטול כדלקמן:

- 11.1. האוניברסיטה רשאית להודיע על ביטול ההתקשרות עד 30 (שלושים) ימים לפני המועד לתחילתה של כל מחנה/אירוח, במקרה זה לא תחויב בכל תשלום ו/או פיצוי בגין הביטול בעבור המחנה/אירוח.
- 11.2. במקרה של ביטול של ההתקשרות בהודעה של פחות מ- 30 (שלושים) ימים ועד 14 ימים לפני תחילת המחנה/אירוח, תפצה האוניברסיטה את הספק בפיצוי בשיעור של 10% (עשרה אחוזים) מהתמורה עבור אירוח המחנה המבוטל.
- 11.3. במקרה של ביטול של ההתקשרות בהודעה של פחות מ-14 ימים, לאחר העברת הזמנת רכש ע"י היחידה, לפני תחילת המחנה/אירוח, תפצה האוניברסיטה את הספק בפיצוי בשיעור של 20% (עשרים אחוזים) מהתמורה עבור אירוח המחנה המבוטל (לפי הכמות שנרשמה בהזמנת הרכש).
- 11.4. יובהר כי בכל מקרה של ביטול כאמור, האוניברסיטה לא תהא אחראית בשום פנים ואופן כלפי צדדים שלישיים איתם התקשר הספק (ככל שהתקשר), ותשלם כאמור לעיל, פיצוי בגין הביטול בלבד. הפיצוי לעיל יהיה הפיצוי היחיד לו יהיה זכאי המציע הזוכה והוא לא יהיה זכאי לכל פיצוי נוסף.

12. ביטול מחזור מחנה/אירוח ע"י המציע הזוכה:

במקרה של ביטול ו/או אי קיום המחנה/אירוח שנגרם עקב חזרתו של המציע הזוכה מהסכמתו לארח את המחנה/אירוח (לאחר אישור הזמנת הרכש כפי שמפורט בסעיף 8 לעיל) מכל סיבה שהיא ובכל עת, יחויב המציע הזוכה למצוא מקום חילופי באיכות זהה לזו שבוטלה ובתמורה שלא תעלה על התמורה שנקבעה לקיום המחנה/אירוח. מובהר בזאת, כי נדרש אישור מראש ובכתב מהאוניברסיטה למקום החלופי המוצע.

- 12.1. במקרה שבו מקום החילופי המוצע יקר יותר, ישלם המציע הזוכה את ההפרש בין התמורה שנקבעה לקיום המחנה אצלו לבין עלות קיום המחנה במקום החליפי המוצע פר משתתף (תלמיד/מדריך וימי לינה בפועל).
- 12.2. במקרה בו האוניברסיטה לא תיתן את הסכמתה למקום החילופי המוצע, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומכל סיבה שהיא, מתחייב המציע הזוכה לשלם לאוניברסיטה פיצוי בגין ההפרה בסך של 20,000 ₪ (עשרים אלף ₪) ובנוסף את ההפרש בין עלות הלנת משתתף (תלמיד/מדריך) במקום החדש שייבחר ע"י האוניברסיטה לקיום המחנה לבין עלות הלנת המשתתף (תלמיד/מדריך) כפי שהוגש בהצעתו בנספח ב'.

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח א'-1 – דוגמה "לתוכנית אירוח ראשוני"

של מחנות אימונים לשנת הלימודים תשפ"ב (ספטמבר 21 – יוני 22)

כמות לינות צוות	כמות לינות תלמידים	כמות לילות	עד תאריך	מתאריך	צפי לכמות צוות	צפי לכמות תלמידים	פירוט מחזור	תכנית	
36	340	2	07/10/2021	05/10/2021	18	170	ח + ט	נבחרת צעירה	אוקטובר
5	75	1	15/10/2021	14/10/2021	5	75	שנת יא'	אלפא+אידיאה	
3	50	1	05/11/2021	04/11/2021	3	50	שנת י'	אלפא	נובמבר
20	200	2	11/11/2021	09/11/2021	10	100	שנת ח	נבחרת צעירה	
24	210	3	12/11/2021	09/11/2020	8	70	שנת ט	נבחרת צעירה	
4	65	1	01/12/2021	30/11/2021	4	65	י' +יא'	אידיאה	
6	95	1	03/12/2021	02/12/2021	6	95	י' +יא'	אלפא	דצמבר
2	40	1	10/12/2021	09/12/2021	2	40	שנת יב'	אלפא+אידיאה	
18	170	1	06/12/2021	05/12/2021	18	170	ח'+ט'	נבחרת צעירה	
3	50	1	07/01/2022	06/01/2022	3	50	י'	אידיאה	פברואר
4	86	1	04/02/2022	03/02/2022	4	86	שנהא	אודיסיאה	
3	50	1	04/02/2022	03/02/2022	3	50	סמינר יב'	אלפא+אידיאה	
10	110	2	10/02/2022	08/02/2022	5	55		נבחרת ביולוגיה	
3	38	1	17/02/2021	16/02/2022	3	38	קבוצת מדמ"ח	נבחרת צעירה	
20	200	2	18/02/2021	16/02/2001	10	100	ח'	נבחרת צעירה	
10	80	1	07/03/2022	06/03/2022	10	80	ט'	נבחרת צעירה	
10	110	2	22/03/2022	20/03/2022	5	55		נבחרת ביולוגיה	מרץ
5	75	1	07/04/2022	06/04/2022	5	75	יא'	אלפא+אידיאה	אפריל
10	180	2	12/04/2022	10/04/2022	5	90	י'	אלפא+אידיאה	
20	220	4	14/04/2022	10/04/2022	5	55		נבחרת ביולוגיה	
54	510	3	14/04/2022	11/04/2022	18	170	ח+ט	נבחרת צעירה	
10	140	2	17/05/2022	15/05/2022	5	70	ט'	נבחרת צעירה	מאי
5	55	1	19/05/2022	18/05/2022	5	55		נבחרת ביולוגיה	
8	80	4	02/06/2022	29/05/2022	2	20		נבחרת ביולוגיה	
36	340	2	09/06/2021	07/06/2022	18	170	ח+ט	נבחרת צעירה	יוני
329	3569	סיכום הלנות מתוכנן למחנות אימונים בשנה"ל תשפ"ב							

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ב'

טופס הצעה כספית

1. טופס ההצעה כולל את המחירים בטבלאות שהינם בש"ח לא כולל מע"מ.
2. **המחירים** : מחירים סופיים וקבועים, הכוללים את הרווח ואת כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים לאוניברסיטה כאשר מחירי הלינה הם על בסיס חצי פנסיון (ארוחת בוקר וארוחת ערב), הוצאות ועלויות הניהול, המשרד, העובדים, הדלק, המיסים (למעט מע"מ), וכל הוצאה ועלות אחרת.
3. מודגש כי המציע **אינו רשאי** להציע מחיר **שלילי או אפס**.
4. הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס ההצעה הכספית, לרבות באמצעות מכתב נלווה לא תילקח בחשבון ועלולה להביא לפסילת ההצעה בכללותה.
5. יש למלא את מחירי היחידה עבור כל סעיפי ההצעה אי מילוי של ההצעה הכספית במלואה עלול לגרום לפסילת ההצעה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, כמפורט בסעיף 9.2 במסמכי המכרז.
6. **התמורה** : כמפורט בסעיף 9 במפרט השירותים **נספח א'** במסמכי המכרז.
7. **הצמדה** : כמפורט בסעיף 7 בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** במסמכי המכרז.
8. **תנאי תשלום** : חשבונית תוגש לנציגי היחידה לאחר גמר האירוח/הלנה ותשלום ש+30 יום מקבלת החשבונית באוניברסיטה.

מספר סידורי	תיאור הפריט	צפי כמות לינות * כוללת <u>A</u>	מחיר בש"ח ללא מע"מ ללינת אדם אחד <u>B</u> ללילה אחד	סה"כ מחיר בש"ח ללא מע"מ <u>C</u> = A x B
1.	שירות הלנת בני נוער לפי המפורט במפרט השירות נספח א' - בחדרים המיועדים ל 2-8 תלמידים. רמת אירוח חצי פנסיון ארוחת בוקר + ארוחת ערב. כמפורט בסעיפים 5.1, 5.2 ו 5.3 במפרט השירותים נספח א'.	3,500	₪ _____	₪ _____
2.	שירות הלנת אנשי צוות לפי המפורט במפרט השירות נספח א' - בחדרים המיועדים ל 2-4 בוגרים. רמת אירוח חצי פנסיון ארוחת בוקר + ארוחת ערב. כמפורט בסעיפים 5.1, 5.2 ו 5.3 במפרט השירותים נספח א'.	300	₪ _____	₪ _____
3.	תוספת לארוחת צהרים כמפורט בסעיף 5.4 במפרט השירותים נספח א'.	200	₪ _____	₪ _____
4.	תוספת לארוחת צהרים ארוזה כמפורט בסעיף 5.5 במפרט השירותים נספח א'.	200	₪ _____	₪ _____
סה"כ ההצעה הכספית לשנה בש"ח ללא מע"מ: ₪ _____				

(*) הבהרות לטופס ההצעה הכספית :

1. כמות לינות = מספר בני נוער x מספר לילות או מספר אנשי צוות x מספר לילות.
2. יודגש, כי הכמויות המפורטות בטופס ההצעה הכספית המצורף למכרז זה, הינן אומדן לפי הערכה זהירה ובלתי מחייבת של האוניברסיטה אודות הכמויות המשווערות כאשר הן מוערכות וצפויות על בסיס "תוכנית אירוח ראשוני לשנה"ל תשפ"ב", לאורך כל תקופת ההתקשרות. הכמויות בטופס ההצעה הכספית ישמשו לשקלול ההצעות בלבד ואין האוניברסיטה מתחייבת להזמין את הכמות האמורה בטופס ההצעה הכספית ו/או בכלל.

אישור והצהרת המציע

1. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז על כל נספחיו כולל מפרט השירות נספח א', ונספח א'-1 דוגמה "לתוכנית אירוח ראשוני" של מחנות אימונים לשנת הלימודים תשפ"ב (ספטמבר 21 – יוני 22) והסכם ההתקשרות נספח ח', ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה הכספית המוגשת על ידינו.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל תנאי הסף להשתתפות במכרז וכי לא ידוע לנו על מניעה חוקית ו/או אחרת למתן השרות על ידנו לפי תנאי המכרז ו/או להתקשרותנו בהסכם.
3. אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו מהווה מחיר סופי בש"ח, קבוע ומלא, הכולל את מלוא התמורה, ואנו מתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף על המחיר המפורט בהצעה הכספית וכי האוניברסיטה תשלם רק עבור הספקת שירותי ההלנה בפועל כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
4. אנו הח"מ מצהירים, כי המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר, קשר או תיאום עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, יחיד או תאגיד. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. הצעה זו של התאגיד המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
5. הצעה זו מוגשת לאחר שבחנו והערכנו בעיני מומחה, את כל הגורמים העלולים להשפיע על מתן השירותים והתחייבויות המציע עפ"י הסכם ההתקשרות, לרבות הסיכונים המשפטיים, הטכניים, הפיננסיים, הפוליטיים, הביטחוניים, סיכוני רכישה, סיכוני תפעול ותחזוקה וכל סיכון אחר הקשור במתן השירותים נשוא המכרז.
6. באם נוכרז כזוכים במכרז, אנו מתחייבים למלא אחר כל התחייבויותינו עפ"י תנאי המכרז, הסכם ההתקשרות (נספח ח') והצעתנו זו, לרבות המפורט בנספח א' וכן אנו מתחייבים לעמוד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.
7. אנו מתחייבים להשאיר את הצעתנו ואת התחייבותנו בכתב ההצהרה והתחייבות זה בתוקפם, לא לבטלן, לא לשנותן, לא לתקן ולא לחזור בנו מהן לפני שיעברו 90 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במכרז זה, ואם נהיה הזוכים במכרז – במשך כל תקופת ההתקשרות לפי ההסכם.
8. אין ולא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או המבוטחים ו/או מי מטעמם/הם, בקשר למידע הניתן במסגרת מכרז זה.
9. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהצהרות האמורות בתצהיר זה כדי לגרוע מהצהרות ומהתחייבויות המציע כמפורט בתנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ג'

אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של *התאגיד/עוסק מורשה _____ מס' תאגיד/עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם *התאגיד/עוסק מורשה הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את *התאגיד/עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. _____

ב. _____

ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח _____

* מחק את המיותר.

** במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ד'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **למכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער** (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה:

☐ (1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין,

☐ (2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן:

(i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין

(ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון.

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ה'

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות

ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976*/ **רואה חשבון** */ **קבלן מס*** מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי.

- | שם | מס' רשום חבר בני אדם |
|--|----------------------|
| א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975. | |
| ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. | |
| 2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם. | |
| 3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____ **. | |

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
תאריך _____			

* מחק את המיותר.
** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתק, במקום אישור זה.

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ו'

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.1

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אחיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. תצהירי זה ניתן כחלק בלתי נפרד מהצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער.
2. הנני משמש בתפקיד _____ במציע ומוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע.

2.1. הרינו להצהיר כי המציע הינו (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ בעל רישיון עסק תקף לניהול מתקן הארחה לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968.

☐ יש לצרף רישיון עסק.

☐ הבעלים / ☐ המפעיל

(*) אם המציע הינו המפעיל של המתקן והמתקן אינו בבעלותו, יש לצרף **הסכם שכירות תקף עם בעל המתקן**.

2.2. הריני להצהיר כי מתקן ההארח המוצע (יש לסמן X במקום המתאים):

☐ פנימייה / ☐ כפר נוער / ☐ מתקן המארח סמינרים ו/או מחנות נוער (לסמן ב X את סוג בית הארחה).

☐ נמצא במרחק של עד 40 ק"מ מאוניברסיטת תל אביב (עפ"י גוגל maps).

☐ יכול לארח לפחות 60 לנים במקביל (תלמידים ואנשי צוות)

☐ הינו סגור ומאובטח 24 שעות ביממה, בזמן פעילות

☐ מיועד למתן שירותים כוללים לילדים ולנוער, כגון כפר נוער או מרכז סמינרים מוסדר.

☐ כולל שטחים ייעודיים להוראה וכן שטחים לפעולות חברה ותרבות.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר/ה

_____ שם + ת.ז.

_____ תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____/המוכר לי אישית, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

_____ תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ז'

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.3

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אחיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. תצהירי זה ניתן כחלק בלתי נפרד מהצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת ת"א לנוער.
2. הנני משמש בתפקיד _____ במציע ומוסמך ליתן תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני להצהיר כי אנשי הצוות במקום האירוח נבדקו בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים תשס"א-2001 והמציע לא קיבל לעבודה ולא מעסיק בעבודה בגיר שהורשע בעבירות מין שאותו ביצע בהיותו בגיר. קבלתו לעבודה נעשתה לאחר קבלת אישור ממשטרת ישראל שאין מניעה להעסקתו כאשר לפי החוק האמור העסקה לרבות התנדבות.
4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

שם + ת.ז.

תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____/המוכר לי אישית, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ח'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בתל אביב-יפו, ביום _____ לחודש _____ 2022

בין:

אוניברסיטת תל-אביב

מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 6139001

(אשר תיקרא להלן: "האוניברסיטה")

לבין

מ _____
(אשר ייקרא להלן: "הספק")

מ ב א

והאוניברסיטה מעוניינת לקבל שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב, כפי שיפורטו בהסכם זה להלן ובמפרט ההתקשרות נספח א' (להלן: "השירותים");	ה ו א י ל
והאוניברסיטה פנתה בבקשה להגיש הצעות לאספקת השירותים, במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "המכרז");	ו ה ו א י ל
והספק הגיש הצעה למכרז והתחייב לתנאי ולתנאי הסכם ההתקשרות ועל יסוד הצעת הספק, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל מתמודדים במכרז ובחרה בה כזוכה בהליכי המכרז (להלן: "ההצעה הזוכה");	ו ה ו א י ל
והספק הנבחר הצהיר כי הוא פועל כדין וכי הוא בעל מיומנות, כישורים, יכולת, ידע, ניסיון וכוח האדם הנדרשים כדי למלא את כל התחייבויותיו במתן השירותים ברמה המקצועית הטובה ביותר ובלוח הזמנים שנדרש;	ו ה ו א י ל
והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;	ו ה ו א י ל

לפיכך הותנה, הוסכם, והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא:

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הינן לצרכי נוחיות בלבד ואין להסתמך עליהן בביאורו או בפירושו של הסכם זה.

2. השירותים:

השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה מפורטים בנספח א' – מפרט השירותים, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה והוראותיו. בכלל זה, יספק הספק לאוניברסיטה מתקני אירוח, העונים לתנאי המכרז, במועדים שתדרוש האוניברסיטה מראש, אשר בהם יתארחו תלמידי "נוער שוחר מדע ע"ש דב לאוטמן" וצוות המדריכים, במשך שעות היום והלילה ויעסקו בפעילות לימודית וחברתית, בהתאם לתוכניות מחנות האימונים הלימודיים. במשך קיום מחנות האימונים הלימודיים במתקן האירוח שישפק הספק, יספק הספק ארוחות כשרות וטריות, אבטחה כנדרש ותנאי אירוח נאותים.

מובהר בזאת, כי האמור כאן בא להוסיף על האמור בנספח א' – מפרט השירותים.

3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1. תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה לתקופה של 60 (שישים) חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. לספק תינתן האפשרות לסיים את תקופת ההתקשרות לפני תום תוקפה וזאת בתום 12 חודשים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ובכל 12 (שניים עשר) חודשים לאחר מכן. במועדים האמורים לעיל יהיה רשאי הספק להודיע לאוניברסיטה על סיומה של תקופת ההתקשרות וזאת בהודעה בכתב לפחות 120 ימים מראש.
- 3.3. לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלשים) יום לספק וכמפורט בהסכם ההתקשרות זה.
- 3.4. בכל מקרה בו ניתנה ע"י האוניברסיטה הודעה על סיום מוקדם של ההסכם אך מחנה האירוח בגינו נשלחה לספק הזמנת רכש כמפורט בסעיף 8 במפרט השירותים (נספח א') טרם הסתיים, הספק יהא מחויב להמשיך לספק את השירותים כמפורט בנספח השירותים וכל הוראות הסכם זה, על נספחיו, יחולו על הספק בקשר לאירוע כאמור, כפי שיקבע נציג מטעם האוניברסיטה, והספק יהיה זכאי לתשלום התמורה, כמפורט להלן, עבור השירותים שיבצע, בפועל, בהתאם להוראות האוניברסיטה עד למועד הסיום המוקדם, ולא יהיה זכאי לסעדים אחרים כלשהם.
- 3.5. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בין הצדדים, ובמידה והדבר יידרש ע"י האוניברסיטה, מתחייב הספק לשאת פעולה, על מנת לאפשר לאוניברסיטה המשך קבלת שירותים כראוי מספק אחר וזאת בין היתר, ע"י העברה מסודרת ויעילה, ובהתאם להנחיות האוניברסיטה, של כל המידע והנתונים שבאחזקתו.
- 3.6. פרק זה הינו מעיקרי ההתקשרות, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

4. התחייבות והצהרות הספק לעניין מתן השירות:

- 4.1. הספק מתחייב כי ברשותו כל האמצעים, היכולות, אמצעי האבטחה והשטחים הנדרשים על מנת להעניק לאוניברסיטה את השירות כמתואר בסעיף 2 לעיל ובנספח א' – מפרט השירותים על תתי סעיפיו, וזאת בצורה הטובה ביותר.
- 4.2. כי יש לו את כוח האדם הראוי והמתאים, חדרי אירוח, חדרי אוכל וכל האמצעים הדרושים לצורך מתן השירות ושהיית התלמידים במתקן הלינה.
- 4.3. כי הספק יעמיד לרשות התלמידים את כל מתקני הספק במקום האירוח, לרבות חדרי הספורט, מדשאה וכן בריכת שחיה וזאת ללא כל תשלום נוסף.
- 4.4. הספק אחראי להחזיק בידו כל אישור ו/או רישיון הנדרשים עפ"י כל דין לשם ביצוע ההתחייבויות המוטלות עליו עפ"י הסכם זה, ולהתקשר בקשר עם ביצוע המחויבויות האמורות אך ורק עם מי שאוחז בידו רישיון ו/או היתר מתאים כנדרש עפ"י כל דין לבצע את המטלות אשר לשמן התקשר עמו. הוראה זו אינה גורעת מהתחייבות נותן השירותים אלא מוסיפה עליה.
- 4.5. הספק מתחייב לעדכן את האוניברסיטה בכל אירוע חריג הקשור במתן השירות עפ"י הסכם זה, וכן כל אירוע חריג הנוגע לתלמידים או מי מהם.
- 4.6. הספק מצהיר ומתחייב כי יהיו בידיו, בכל תקופת ההתקשרות כל הרישיונות, האישורים והביטוחים הנדרשים עפ"י חוק, והספק מתחייב להציגם כל אימת שיידרש.

4.7. הספק נדרש לעמוד בכל תנאי הסף לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של הספק וכן למשך כל תקופת ההתקשרות.

5. רישיונות והיתרים:

הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך קיום השירות והפעלתו. הספק מתחייב לגרום לכך שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, על חשבונו הוא, במשך כל תקופת ההתקשרות. סעיף זה הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. חשבונית מס, התמורה, תנאי ומועד תשלום:

למען הסר ספק, כל תשלום אחר או נוסף פרט לתשלום בהתאם לסעיף זה, לא ישולם ע"י האוניברסיטה לספק, אלא אם תואם ואושר מראש ובכתב ע"י נציג האוניברסיטה.

6.1. מובהר במפורש, כי התמורה שתשולם תהא בהתחשב במספר התלמידים ואנשי הצוות/מספר הלינות שיוספקו לאוניברסיטה **בפועל** בכפוף לקבלת הזמנת רכש מנציגי היחידה או עפ"י אישור וסיכום מול נציגי היחידה כמפורט בסעיפים 8 ו-9 במפרט השירותים **נספח א'** במסמכי המכרז.

6.2. כל התשלומים יבוצעו על סמך חשבונית מס ערוכה כדין שהוגשה לאוניברסיטה ע"י הספק, בכפוף לאישור נציג האוניברסיטה. חשבונית תוגש לנציגי היחידה לאחר גמר האירוח/הלנה ותשלום ש+30 יום מקבלת החשבונית באוניברסיטה ובלבד, כי בידי האוניברסיטה טופס מס"ב, הנהוג באוניברסיטה לצורך ביצוע תשלום, כשהוא חתום ומלא כנדרש.

6.3. מובהר בזאת, כי עיכוב בהמצאת טופס המס"ב על ידי הספק יביא לעיכוב במועד ביצוע התשלום ולספק לא תהא כל תלונה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

6.4. תשלום התמורה מותנה במתן מלוא השירותים ע"י הספק. היה והספק לא יספק את השירותים כולם או חלקם, מכל סיבה שהיא, לא יהא זכאי לקבל תמורה, אלא בניכוי ו/או קיזוז החלק היחסי לחלק שאותו לא ביצע, כאמור.

7. תנאי ההצמדה:

7.1. במהלך 12 (שנים עשר) החודשים, שתחילתם במועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ("תקופת ההתקשרות") מחירי השירותים המפורטים בטופס ההצעה הכספית המצ"ב **כנספח ב'** למסמכי המכרז (להלן: "המחירים") לא יהיו צמודים למדד כלשהו.

7.2. בתום 12 החודשים הראשונים האמורים בסעיף 7.1 לעיל ואילך עד למועד סיום תקופת ההתקשרות האמור בסעיף 3.1 יוצמדו מחירי ההצעה הכספית למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל (להלן: "המדד") באתר: <http://www.cbs.gov.il> באופן הבא:

7.2.1. אחת לשנה, ייבחן שיעור השינוי במדד הרלוונטי (כהגדרתו בסעיף להלן) ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "מועד הבדיקה") רק אם במועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי **ישתנה ב- 5%** (יעלה או ירד) או יותר ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשיעור השיעור במדד הרלוונטי.

7.2.2. "המדד הרלוונטי" – הינו מדד המחירים לצרכן שמתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

7.2.3. "מדד הבסיס" – יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז (כמפורט בסעיף 2 לעיל למסמכי המכרז).

7.2.4. העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב- 1 לחודש העוקב.

7.3. האחריות לדרישת עדכון המדד תהיה על הספק. במידה והספק ידרוש עדכון מדד באיחור, יתבצע העדכון מהחודש בו נדרש העדכון ע"י הספק. לא תתבצע הצמדה רטרואקטיבית.

7.4. בכל מקרה רמת המחיר המעודכן לא תרד מתחת לרמת המחיר שהוצע על ידי הספק בהצעה הכספית מטעמו, במועד האחרון להגשת הצעתו למכרז.

8. ערבות בנקאית לקיום ההסכם:

8.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, על סך 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף ש"ח), הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל-אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.

8.2. הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.

8.3. לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.

8.4. האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.

8.5. חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 8.1 לעיל ו/או ישלים את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 8.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.

8.6. מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.

8.7. המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

9. מועסקי הספק:

אין בהוראות הסכם זה המתייחסות לספק ו/או לעובדיו, ו/או כל מי שיפעל מטעמו כדי לקשור בינם ו/או בין מי מהם לבין האוניברסיטה יחסי עבודה מכל סוג ומין שהוא, והצדדים מצהירים בזאת במפורש, כי הספק הינו קבלן עצמאי לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכי העובדים שיועסקו בביצוע העבודות הנ"ל יהיו עובדיו שלו בלבד, לכל נושא ועניין.

9.1. הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של האוניברסיטה, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.

9.2. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים נשוא הסכם זה, את כל המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים הרלוונטיים ו/או הסכם קיבוצי המיוחד או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו וכן לקיים את הוראות ודרישות ההסכם המפורטות בסעיף זה.

9.3. כל הוצאות מתן השירותים, תשלום לעובדי הספק (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי, כל מס, היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי ואחר), תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים יחולו על הספק וישולמו על ידו והאוניברסיטה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.

9.4. הספק מתחייב, כי ייתן את השירות בשמו בלבד. שום דבר האמור בהסכם לא יתפרש כמסמך את הספק להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

9.5. מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד הנתונים לאוניברסיטה, הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה, אם יקבע ע"י רשות מוסמכת, כי המצב המשפטי ו/או העובדתי שונים מהמוצהר בהוראות פרק זה.

סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם

10. ביטול מחזור מחנה/אירוח:

במקרה כזה יחולו ההוראות שמפורטות בסעיף 11 במפרט השירותים **נספח א'** במסמכי המכרז.

11. מספר המשתתפים בכל אירוח/מחנה:

מספר המשתתפים וכמות הלינות לכל מחזור אירוח במחנה יועבר בצורה מוסדרת ע"י נציגי היחידה בהליך המפורט בסעיף 3 במפרט השירותים **נספח א'** במסמכי המכרז. שווי התמורה וכמות ההלנות בפועל יהיה כמפורט בסעיף 9 במפרט השירותים **נספח א'**.

12. נציגי הצדדים ומוקד זמין:

12.1. הספק ממנה בזה את _____ להיות נציג הספק בכל הקשור לביצוע הסכם זה טלפון: _____ פקס: _____, דוא"ל: _____.

נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פנייה מצד האוניברסיטה למשך כל תקופת שהיית התלמידים במתקן הלינה, שיהיה זמין 24 שעות ביממה לטפל בכל צרכיהם של התלמידים.

12.2. האוניברסיטה ממנה בזה נציגי האוניברסיטה לביצוע השירות ותיאום מול המציע הזוכה הינן גב' דפנה געתון רכזת משאבי אנוש "נוער שוחר מדע ע"ש דב לאוטמן", אוניברסיטת תל אביב לנוער (טלפון: 03-6407748) וגב' יעל שיין סגנית מנהלת "נוער שוחר מדע ע"ש דב לאוטמן", אוניברסיטת תל אביב לנוער (טלפון: 03-6409219) (להלן: "**נציגי היחידה**").

13. ביטוח:

13.1. מבלי לגרוע מאחריות המציע על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב המציע לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

13.1.1. ביטוח רכוש, המכסה את כל רכוש המציע המשמש לצורך ביצוע העבודות נשוא נספח זה, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח אש מורחב לרבות כנגד הסיכונים הבאים:

קוד הסעיף	
316	כיסוי רעידת אדמה
313	כיסוי בגין נזקי טבע
314	כיסוי גניבה, פריצה ושוד

כן יכלול הביטוח ויתור על זכות התחלוף לטובת האוניברסיטה (קוד סעיף 309). למרות האמור, מוסכם כי לספק הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו ואולם, במקרה כזה, יחול הפטור כאמור בסעיף 13.4 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

13.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתי.

הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - האוניברסיטה
322	הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי
305	כלי ירייה ¹

¹ ככל שהמציע מספק שירותי שמירה, אבטחה ו/או כל שירות אחר הקשור בשימוש בכלי נשק.

13.1.3. ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטרב לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המציע (קוד סעיף 319).

כללי

13.1.4. כל ביטוחי המציע יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה (קוד סעיף 328).

13.1.5. כל חריג אם קיים בביטוח המציע לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של המציע ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

13.1.6. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על המציע להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף **כנספח ט'** כשהוא חתום בידי מבטחי המציע. מיד בתום תקופת הביטוח, על המציע להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המציע לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על המציע להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

13.1.7. כן על המציע לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי המציע לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב המציע לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

13.2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המציע כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המציע שאינה פוטרת את המציע ממלוא החבות על פי הסכם זה. המציע מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

13.3. לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומציא על ידי המציע כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל המציע לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות המציע על פי הסכם זה.

13.4. המציע פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

13.5. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם המציע, מתחייב המציע לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

13.6. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.

13.7. הפרת סעיף זה על כל תנאיו תיחשב להפרה יסודית של ההסכם.

14. שמירת סודיות ואבטחת מידע:

14.1. **אי פרסום מידע ושמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו שעפ"י מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל הסכם, לרבות מציע, עם גוף מבוקר, כמשמעותו **בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958**. (אוניברסיטת תל אביב הינה גוף מבוקר ע"י חוק מבקר המדינה). הספק נדרש למלא את נספח **"התחייבות לשמירת סודיות"** המצורף במסמכי המכרז המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות זה.

14.2. נוהלי אבטחת המידע במערכת: יהיו לפי המפורט ב**נספח י"ב** וכן בהתאם להוראות **חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981** והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של המסמכים שיימסרו לו ע"י האוניברסיטה, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכם. הספק נדרש למלא **נספח י"ב** המצורף למסמכי המכרז ולצרף להסכם התקשרות זה.

סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. פיצויים מוסכמים והפרה יסודית:

15.1. האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית, עפ"י כל דין או ההסכם.

15.2. הפר הספק, בעצמו או ע"י פעולת מי מעובדיו או הפועלים מטעמו, אחת או יותר מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, ולא תיקן את ההפרה בהתאם לדרישת האוניברסיטה, תהא האוניברסיטה רשאית להביא הסכם זה לידי סיום.

15.3. בנוסף לאמור לעיל, רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר והליכים אלו לא בוטלו תוך 30 (שלושים) יום.

15.4. במידה והספק לא יעמוד בדרישות המפורטות באמנת השירות (SLA) **נספח י'**, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסיה עם הספק, ו/או כל אמצעי אחר העומד לאוניברסיטה על פי כל דין.

15.5. אם לא ישלים הספק את ביצוע איזה מהשירותים נשוא הסכם זה, במועד ובאופן כפי שהתחייב, תהא האוניברסיטה רשאית, אך לא מחויבת, להשלים שירות כאמור בעצמה ו/או ע"י אחרים, ולקזז מכל סכום שיגיע ממנה לספק כל הוצאה שתהא לה בנדון. כן תהא רשאית האוניברסיטה לחלט את סכום הערבות או חלקה וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.

15.6. מוצהר ומוסכם בין הצדדים, כי סכום פיצויים מוסכם מראש בגין הפרה יסודית של ההסכם ע"י הספק, מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו, הינו 20,000 ש"ח. מבלי לפגוע באמור לעיל, האוניברסיטה תהיה רשאית בכל עת להוכיח כי נזקה גבוה יותר מסכום הערבות ולתובעו מהספק, ואין בחילוט הערבות כדי למנוע מאוניברסיטה ו/או לשלול ממנה מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לה עפ"י כל דין ו/או עפ"י הסכם זה.

15.7. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, תהיה האוניברסיטה רשאית, אך לא חייבת, לבטל את ההסכם מיד וללא התראה מוקדמת.

15.8. האמור בסעיף זה אין בו להוסיף על האמור באמנת השירות – **נספח י'**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

15.9. האמור בסעיף זה אינו בא לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לתבוע כל סעד אחר שהיא זכאית לו עפ"י הוראות כל דין.

16. תרופות מצטברות:

תרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשתה האוניברסיטה בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותה של האוניברסיטה לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

17. אחריות ונזיקין:

17.1. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל נזק ו/או הוצאה מכל סוג שהוא שייגרם לכל אדם, לרבות האוניברסיטה, בקשר עם הסכם זה, והספק מתחייב לשפות ו/או לפצות את האוניברסיטה בגין כל נזק ו/או הוצאה כאמור, מיד עם קבלת דרישה ראשונה, כתוצאה או עקב כל מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של כל אחד מעובדיו ו/או של כל אחד מהפועלים מטעמו.

17.2. הספק בלבד יישא באחריות לכל נזק גוף או רכוש שייגרמו לו, לעובדיו ו/או לפועלים מטעמו ו/או למענו וכן לכל נזק שייגרם על ידו ו/או ע"י עובדיו הפועלים מטעמו ו/או למענו, לכל אדם ו/או רכוש, הכל במסגרת מתן השירותים נשוא הסכם זה.

18. איסור הסבת ההסכם:

הספק אינו רשאי למסור, או להעביר לאחר, או להמחות לאחר את זכויותיו עפ"י ההסכם או את החובות הנובעות ממנו, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. הספק מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הספק לשאת בכל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

19. ויתור בכתב:

אין שינוי בהסכם ואין ויתור על זכת מזכויות הצדדים לפיו, אלא בכתב.

הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

19.1. לאוניברסיטה בלבד יש זכות קיזוז של כל סכום שמגיע לספק ממנה עם כל סכום אחר שמגיע לה מהספק, בקשר להסכם זה או לכל הסכם אחר ביניהם.

20. סמכות שיפוט בלעדית:

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים להסכם ו/או למכרז, תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו בתל-אביב-יפו.

21. הודעות וכתובות:

כתובות הצדדים לצורך ההסכם תהיינה כפי שמופיעות במבוא להסכם. כל ההודעות עפ"י הסכם זה תישלחנה בדואר אלקטרוני למען שבמבוא להסכם, ובהישלחן כך תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בחלוף 24 שעות מעת שליחתן.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

ה א ו נ י ב ר ס י ט ה	ה ס פ ק
ע"י	ע"י
וע"י	וע"י

א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____ וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם הספק, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את הספק לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך _____ חתימה _____

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח התחייבות לשמירת סודיות

ה ו א י ל

ו _____ (להלן: "הספק") הגיש הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת תל-אביב וההצעה שהוגשה על ידו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז (ככל שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז);

ו ה ו א י ל

ובמהלך הכנת הצעתו למכרז ומתן השירות כאמור במכרז (ככל שהצעת הספק זכתה במכרז), יגיע לידיעת הספק מידע כמוגדר להלן, מצהיר הספק ומתחייב בזאת כלפי האוניברסיטה, כדלהלן:

1. כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך הכנת והגשת ההצעה למכרז, לפני תקופת ההתקשרות, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה ולאחריה, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.

בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חברה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבויותינו בכתב התחייבות זה, אולם יכלול מידע שהיה מצוי בחזקתנו קודם לגילוי ע"י האוניברסיטה ו/או מידע שנמסר לנו ע"י צד ג' בדיון, אולם לא יכלול מידע שחובה עלינו לגלותו עפ"י דין, ובכפוף להודעה על כך טרם לגילוי.

2. כי אנו מתחייבים בזאת מפורשות:

2.1. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.

2.2. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.

2.3. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.

2.4. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך העבודה/השירות/המטרה שלשמה נמסר לנו המידע ע"י האוניברסיטה.

2.5. להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוחסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך העבודה/השירות.

2.6. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה ע"י עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.

- 2.7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתו המוחלט.
- 2.8. להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
- 2.9. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
3. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן לפני תקופת ההתקשרות, הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה, בכל הנוגע להגשת ההצעה לביטוח כאמור לעיל, ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
4. בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.
5. אין לשנות כתב התחייבות זה ו/או להוסיף או לגרוע על מי מתנאיו, אלא באישור מוקדם ובכתב מצד האוניברסיטה.
6. אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
7. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה באופן מיידי על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו כאמור עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח ט' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (____/____/____)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת תל אביב	שם:	☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: שירותי הלנה	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☐ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:
ת.ז./ח.פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען:	מען:		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסה ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף יש לציין קוד כיסוי
					סכום	מטבע	
רכוש							316 כיסוי רעידת אדמה 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה, פריצה ושוד 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות
צד ג'					4,000,000	ש"ח	307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות
אחריות מעבידים					20,000,000	ש"ח	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
55

ביטול/שינוי הפוליסה שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור המבטח:

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח י'

אמנת שירות SLA

אמנת השירות היא כלי בידי המציע הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות למתן השירות, ולביצוע פיקוח על המציע הזוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר הספק ליחידת ההספק באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר ידנית ליחידת הספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- 1.3 יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד המציע הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מכוח עליון לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
- 1.5 יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את הספק. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.

1.6 מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות:

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
1.	הלנת תלמידים ו/או מדריך כמוגדר בסעיפים 4.6 – 4.7 במפרט השירותים נספח א'	היעדר מקום להלנת תלמיד ו/או מדריך.	קנס בסך 5000 ש"ח עבור כל יום במהלכו לא יימצא מקום להלנת תלמיד בודד/מדריך	ללא הגבלה
2.	מוכנות החדרים לאירוח וקליטת תלמידים ו/או מדריך כמפורט בסעיף 4.9 במפרט השירותים נספח א'.	אי עמידה ברמת החדרים והנדרש בחדרים.	קנס בסך 100 ₪ עבור כל חוסר ו/או אי התאמה לנדרש	ללא הגבלה
3.	קבלת סט מצעים ומגבות נקיים	סט מצעים ו/או מגבות לא נקיים כמפורט בסעיף 4.8 במפרט השירותים נספח א'.	קנס בסך 100 ₪ עבור כל חוסר ו/או אי התאמה לנדרש	ללא הגבלה
4.	תפריט ארוחות - כמפורט בסעיף 5 במפרט השירותים נספח א'.	אי עמידה בתפריט הארוחות. חוסר וכד'	קנס בסך 1000 ש"ח עבור כל ארוחה בעלת תפריט חסר	ללא הגבלה
5.	עמידת המתקן בדרישות המפורטות בסעיף 4 במפרט השירותים נספח א'.	אי עמידת המתקן בדרישות – כל הסעיפים	קנס בסך 1000 ₪ עבור כל חריגה	ללא הגבלה

2. הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות:

בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמנת השירות שבסעיף שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הספק מידית (לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל):

טבלה מס' 2: סעיפי הפרה יסודית של אמנת השירות:

מס"ד	מרכיב איכות השירות	רמת שירות (SLA) נדרשת	חריגה מ – SLA הנדרש	תקופת המדידה
1.	תנאי לינה - הלנת תלמידים	היעדר מקום להלנת תלמיד ו/או מדריך. כמוגדר בסעיפים 4.6 ו – 4.7 במפרט השירות נספח א'	החל מהחריגה הראשונה אשר אינה באישור ובתיאום עם האוניברסיטה	ללא הגבלה
2.	תפריט ארוחות	אי עמידה בתפריט כמפורט בסעיף 5 במפרט השירות נספח א'	החל מהחריגה הראשונה אשר אינה באישור ובתיאום עם האוניברסיטה	ללא הגבלה
3.	עמידת המתקן בדרישות	אי עמידת המתקן בשאר הדרישות המפורטות בסעיף 4 במפרט השירות נספח א'	החל מהחריגה הראשונה אשר אינה באישור ובתיאום עם האוניברסיטה	ללא הגבלה

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח י"א

נוסח ערבות ביצוע הסכם

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס'

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים): _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' הס. 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב לנוער.
2. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
3. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
4. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמועד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכונן בערבות זו: "סכום הערבות".
"הפרשי ההצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
- "המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- "מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות.
- "המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
5. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
7. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבותינו בקשר עם ערבות זו.
8. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.

9. דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו :

שם הבנק/חברת הביטוח		מספר הבנק ומספר הסניף	
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח			
תאריך	שם מלא	חתימה הביטוח	וחותמת הבנק/חברת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח י"ב

דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות - עבור ספק כללי

1. כללי

1.1 כתב התחייבות זה מושתת על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ("חוק הגנת הפרטיות"), תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017 ("תקנות אבטחת המידע"), תקנות נוספות מכוח חוק הגנת הפרטיות, הנחיית רשם מאגרי המידע 2/2011 – שימוש בשירותי מיקור חוץ לעיבוד מידע, הנחיות רלבנטיות נוספות של רשם מאגרי המידע ("ההנחיות") וכל חוק, תקנות והנחיות בקשר עם עיבוד מידע אישי במיקור חוץ, התקפים בעת החתימה ושיהיו תקפים בעתיד, על כל שינוי שיחול בהם. (יחד – "הדין").

1.2 לצורך כתב התחייבות זה, "מידע" הוא כל מידע, מאגר מידע, נתונים וידע, המצויים כעת ושימצאו בעתיד בידי הספק או בידי מי מטעמו, או שיש או תהיה לספק או למי מטעמו גישה למידע, נתונים וידע כאמור, הקשורים, או נוגעים לאוניברסיטה, לתפעולה, לפעילותה, לתלמידה, עובדיה, ספקיה, לכל צד שלישי מטעמה ולכל אוניברסיטה, תאגיד וארגון הקשור אליה. בכלל זה, "מידע" יכול את המונח "מידע", "מידע רגיש" ו"מידע ביומטרי" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות.

1.3 ידוע לספק כי המידע הינו מנכסיה העיקריים והחיוניים של האוניברסיטה והוא מבין שמתן השירותים מחייב הקפדה ושמירה על הוראות הדין, ובכלל זה שמירתו המאובטחת של המידע בתנאי אבטחת מידע, סודיות ודיסקרטיות מלאים.

1.4 לפיכך, הספק מצהיר ומתחייב כלפי האוניברסיטה, כדלקמן:

- במסגרת ההסכם שנחתם ע"י הספק עם האוניברסיטה, המוסד/הספק מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות, ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981 ; וכן תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.

- הספק מתחייב שלא לעשות ו/או לא לאפשר לעובדו או לאחר מטעמו לעשות במידע כל שימוש שלא הוגדר במסגרת ההסכם ללא קבלת הסכמה מלאה מראש ובכתב מנושא המידע.

2. אנשי קשר

2.1 אנשי הקשר לצורך כתב התחייבות זה הם כדלקמן:

ממונה אבטחת המידע של הספק	ממונה אבטחת המידע והגנת סייבר של האוניברסיטה	
שם	גל יצחק	
כתובת דוא"ל	ciso@tau.ac.il	
מס' טלפון ישיר	03-6408944	
פרטי מזמין השירות באוניברסיטה		
שם		
כתובת דוא"ל		
מס' טלפון ישיר		

2.2. כל דיווח של הספק בהתאם לכתב התחייבות זה ייעשה לממונה אבטחת המידע והגנת הסייבר של האוניברסיטה.

2.3. ממונה האבטחה של הספק יהיה זמין לפניות של ממונה הבטחת המידע של האוניברסיטה בכל דבר ועניין הקשור עם כתב התחייבות זה.

3. עדכון כתב ההתחייבות:

3.1. הספק מכיר בכך שכתב התחייבות זה כפוף לדרישות והוראות החוק. בהתאם, האוניברסיטה רשאית לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה, בהתאם לנדרש על פי דין, לפי שיקול דעתה, בהודעה בכתב לספק והספק מתחייב ליישם כל עדכון כאמור בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר על ידי האוניברסיטה בהודעתה.

3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, חובתו של הספק לפעול על פי דין ועל פי השינויים החלים בדין והאוניברסיטה אינה מחויבת לערוך תיקונים ועדכונים בכתב ההתחייבות על מנת להתאימו לשינויים בדין, אלא אלה מחייבים ישירות את הספק.

3.3. אם הספק לא יעמוד בדרישות כל עדכון כאמור, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

שם הספק:		
ח.פ./ח.צ./ע"ר/ת.ז.:		
שם מורשה חתימה ותפקיד:		חתימה וחותמת הספק:
אישור עו"ד		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי כתב התחייבות זה נחתם על-ידי _____ מר/גב' _____ מספר זהות _____ ביום _____ ולאחר שהסברתי לו/ה את משמעות חתימתו/ה על כתב התחייבות זה כלפי האוניברסיטה תל אביב והצהרתו/ה כי הוא/היא נציג/ה של הספק המוסמך/ת מטעמו/ה לחתום על כתב התחייבות זו, חתמ/ה על כתב התחייבות זה בשם הספק, מרצונו/ה החופשי.		
תאריך:	מס' רישיון:	חתימה וחותמת:

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022

לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים

עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח י"ג

התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך

בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977, אנו הח"מ _____ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. אין ולא יהיו לנו, למנהלנו, לבעלי השליטה ולנושאי המשרה (אם המציע הינו חברה), לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת מתן השירותים בהתאם למפורט **מכרז פומבי מס' הס' 10/2022 לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב לנוער**, אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "**השירותים**"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם באוניברסיטה או מחוצה לה, שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר למתן השירותים לאוניברסיטה.
2. לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידנו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "**האוניברסיטה**") או נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד אוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
4. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
5. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית;
6. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 3-5 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של האוניברסיטה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם;
7. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 3 לעיל, ידוע לנו כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות והיא תאפשר לנו להביע את עמדתנו בפניה בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקוליה.
8. אנו נביא תוכן הסעיפים זה לידעית עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם האוניברסיטה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.
9. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם
המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2022
לאספקת שירותי הלנה למחנות אימונים לימודיים
עבור תלמידי אוניברסיטת תל אביב

נספח י"ד
דוגמת הזמנת רכש

עמוד 1 מתוך 2

הזמנה מס':
 מהדורה:
 תאריך הזמנה:



ספק:
 מס' ספק:

כתובת:
 טל:

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות בהמשך.

מס'ד	תאור פרט							קומה/ חדר	לתאום אספקה	חודשי אחריות	מק"ט ספק		מק"ט	סה"כ
	מק"ט יצרן	יצרן	מבקש	יחידה	יעד למשלוח	טלפון	מחיר				כמות	מחיר		
1 /	פרט לדוגמא													

סה"כ
 מע"מ
 ערך הזמנה בשקל חדש

הערות

- א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.פ.נ/עמותה וכל המצין במס' הספק בלבד.
- ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), ההטלים, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב.
- ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק לעד המבוקש בהזמנה. כתובת האוניברסיטה (כשהיעד לקמפוס האוניברסיטה): רח' חיים לבנון 55, ת"א במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון.
- ד. חשבוניות: יש לצין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאריך קצר של הטובין/שירות.
- ה. תנאי תשלום: תשלום תוך שוטף + 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס'ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.

תקופת האחריות הינה באחר הלקוח (חודשי האחריות מוצגים לעיל), בשדה הערות שורה.

הגשת חשבוניות לתשלום

המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור בציון מס' הזמנה. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. **באחריות הספק להגיש את המסמכים ישירות להנה"ח רכש מקומי/יחידת הספקה**, בבין לוגיסטיקה וביטחון, קומה 1 חדר 110. יש להגיש את המסמכים בסמך למועד האספקה ולא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ומס' הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplyinv@tauex.tau.ac.il לברורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון 03-6408900/9751.

עמוד 2 מתוך 2

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

- הספק מאשר כי יזעזע, שומע ההספקה / הביצוע של השירות, נמצא בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יאוימו לדרשות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור /או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה הינם בכפוף לקבלת הזמנת רכש מעודכנת מאושרת. המזמין רשאי להגדיל /ואן להפחית /ואו לשטות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יאוימו לדרשות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור /או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המשקעים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אשר ימצא פגום /ואו בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין.
- בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שנדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת ההוראות על כך בכתב מהמזמין.
- הספק לא יאה רשאי להעביר חיובי /או זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, סול או מקצתו, בכל דרך שהיא, לרבות שעבוד /או המחאת, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- אחריות – אישור המחאות חובות.