



מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב

1. פללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1.** אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה"), הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2.** האוניברסיטה מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להגיש הצעות למתן שירותי הסעות עבור תלמידים הלומדים בתוכנית "אוניברסיטה בעם" המתקיימת בקמפוס אוניברסיטת תל אביב כאשר הסעות אלו הן קבועות ומתבססות על כלי רכב שונים כמפורט במסמכי המכרז (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם למפורט בהזמנה זו להציע הצעות על נספחיה (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").
- 1.3.** **תוכנית "אוניברסיטה בעם"** - מאפשרת גישור על פערים חברתיים וקידום שוויון הזדמנויות, באמצעות צמצום פערי ידע והשכלה בהנגשת האוניברסיטה לאוכלוסיות מוחלשות. התוכנית פועלת ב-4 אוניברסיטאות הגדולות (תל אביב, באר-שבע, ירושלים וחיפה) מזה 18 שנים. עם פתיחת שנת הלימודים האקדמית במוסדות השונים, גם תכנית "אוניברסיטה בעם" פותחת בקרוב את שעריה לתלמידים בגילאי 18-60 שלא למדו בעבר במוסד אקדמי. הלומדים בתוכנית מגיעים מרקע סוציו אקונומי מורכב לאחר שנפלטו ממסגרות חינוכיות קודמות והם סובלים מפערי-ידע משמעותיים. במסגרת התוכנית בתל אביב ניתן ללמוד את ארבעת המגמות הפופולריות- פסיכולוגיה, מנהל עסקים, מדעי הרפואה ומשפטים.
- התוכנית מתקיימת במהלך החודשים נובמבר עד מאי. בתקופה זו התלמידים מגיעים בהסעות מיוחדות מלמעלה מ-20 ערים שונות ברחבי המרכז, בימים קבועים בין השעות 18:00-20:00 לכותלי האוניברסיטה בכדי ללמוד ולהעשיר את הידע שלהם. ניתן למצוא מידע נוסף באתר שלנו- <https://www.unibaam.org.il>
- 1.4.** המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 להלן. רק ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יבדקו בבחינה כספית וידורגו כאשר ההצעה הכספית מהווה 100% משקלול ההצעה.
- בכוונת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד וכן היא רשאית לבחור כשיר שני, הכול כמפורט בסעיפים 11, 12 ו-13 להלן.
- 1.5.** **התמורה** למציע הזוכה עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף **כנספחים ב' וב'-1** למכרז ובכפוף לביצועם בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות למכרז זה. המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור השירותים מלבד התמורה שתשולם לביצוע השירות על בסיס המחירים שהציע בהצעה הכספית לבדה למעט הצמדה כאמור בסעיף 8 בהסכם ההתקשרות **נספח ז'**.
- 1.6.** מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז כולל הנספחים עפ"י ההנחיות המפורטות לגבי כל נספח ונספח, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיפים 9 ו-10 להלן.
- 1.7.** השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

עמוד 1 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

2. לוח הזמנים במכרז:

תאריך	הליך
26.3.2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
3.4.2023	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה:
30.4.2023 עד השעה 12:00 בדיוק	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים:
90 יום ממועד ההגשה	מועד תוקף ההצעה

מובהר בזאת, כי האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים").

3. תקופת ההתקשרות:

- 3.1. ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"), והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ז'** המצורף למסמכי המכרז.
- 3.3. תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם המציע הזוכה תהיה 5 שנים. למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 60 (שישים) ימים למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ז'** המצורף למסמכי המכרז.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו.

4.1. תנאי סף כלליים:

- 4.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין במרשם המתנהל עפ"י דין והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.
- 4.1.2. המציע עומד בדרישות סעיפים ב'1 ו-ב'2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2. תנאי סף מקצועיים:

- 4.2.1. **ניסיון:** למציע קיים ניסיון בכל אחת מהשנים 2021, 2022 במתן שירותי הסעות באמצעות לפחות שלושה סוגי כלי רכב כהגדרתם במסמכי המכרז **לשלושה** לקוחות לפחות שהינם גופים ציבוריים*, כאשר אחד מהשלושה ממוקם באזור נתניה-רחובות, והיקף ההתקשרות עם כל אחד משלושת הלקוחות בהיקף של לפחות **200,000 ₪** (במילים: מאתיים אלף ₪) לשנה, ללא מע"מ.
- * "גוף ציבורי" כאמור בפסקאות (1) ו-(2) להגדרה "גוף ציבורי" שבסעיף 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976; כגון: מוסדות מתוקצבים להשכלה גבוהה; רשויות מקומיות; משרדי ממשלה; צה"ל. **מובהר** שניתן לרשום את אותו הלקוח בכל אחת מהשנים.

עמוד 2 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

4.2.2. **רישיון**: המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סוור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985 וכן כל רישיון נדרש אחר.

4.2.3. **קצין בטיחות בתעבורה**: המציע מעסיק באופן קבוע וישיר קצין בטיחות בתעבורה בעל כתב הסמכה "כקצין בטיחות בתעבורה" בתוקף וכתב מינוי "כקצין בטיחות בתעבורה אצל המציע" בתוקף.

4.2.4. **מצבת כלי רכב**: מצבת כלי הרכב ברשות ⁽⁴⁾ המציע תעמוד על 20 (במילים: עשרים) כלי רכב לפחות, כהגדרתם בסעיף 1 במפרט השירותים – **נספח א'** (להלן: "מצבת כלי הרכב") וכמפורט בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב".

מצבת כלי הרכב תעמוד בתנאים המצטברים שלהלן:

4.2.4.1. לכל כלי הרכב המפורטים לצורך עמידה בסעיף 4.2.4 לעיל **פוליסת ביטוח** (חובה, מקיף וצד ג') **ורישיון רכב בתוקף** והם עונים לדרישת רשות הרישוי והחוק.

4.2.4.2. גילם של כלי הרכב במצבת כלי הרכב מטעמו של המציע יהיה עד שש שנים לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

4.2.4.3. אף לא אחד מהאוטובוסים של המציע הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות קודם למועד הגשת ההצעה למכרז, עקב כשל טכני.

טבלה מס' 1 מצבת כלי רכב ⁽²⁾ נדרשים לתנאי סף 4.2.4:

קטגוריה ⁽³⁾	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים בנוסף לנהג	כמות כלי רכב ברשות המציע	תאריך העלייה לכביש הנקוב רישיון הרכב:
1	אוטובוס גדול	לפחות 59	1	מיום 01/01/2017 ואילך
2	אוטובוס	לפחות 53	10	מיום 01/01/2017 ואילך
3	מידיבוס	לפחות 35	7	מיום 01/01/2017 ואילך
4	מיניבוס	לפחות 20	2	מיום 01/01/2017 ואילך

הבהרות לסעיף 4.2.4 ותתי סעיפיו:

⁽¹⁾ לעניין סעיף זה, ובכל סעיף אחר במסמכי המכרז, המונח "**ברשות המציע**" מתייחס לכל כלי רכב אשר בבעלותו של המציע כמצוין ברישיון הרכב או בחוזה השכרה/החכרה לטווח ארוך (עולה על שנה).

⁽²⁾ מצבת כלי הרכב שהציג המציע כעומדים בתנאי סף של מכרז זה (בסעיף 4.2.4 בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב") הם שישמשו אותו בעת אספקת השירותים בפועל, במידה וייבחר כזוכה במכרז ובכל מקרה לא יסופק השירות באמצעות כלי רכב שגילו עולה על שש שנים (בהתאם לסוג כלי הרכב) לכל אורך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.

⁽³⁾ בכל קטגוריה המפורטת בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב" לעיל ניתן להציע רכבים מקטגוריה אחת בלבד מעל דהיינו, בקטגוריה "מיניבוס" (מס' 4) ניתן לציין גם מקטגוריה "מידיבוס" (מס' 3) וכך הלאה.
אולם מובהר כי נדרש שברשות המציע יהיו לפחות כלי רכב אחד בכל אחת מהקטגוריות 1-4 כולל, שעליהם יצהיר כתנאי לעמידה בתנאי הסף.

4.2.5. נהגים: המציע מעסיק לפחות **20** (במילים: עשרים) נהגים, בעלי רישיונות תקפים כנדרש בתקנות התעבורה ו/או על פי כל דין ובעלי ניסיון של לפחות שנתיים, כנהגי אוטובוסים/ מידבוסים/ מיניבוסים. רישיונם של נהגים אלו לא ניפסל בשנתיים האחרונות קודם למועד האחרון להגשת הצעה למכרז.

4.3. ניסיון קודם - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

4.4. יובהר כי לצורך עמידה בתנאים האמורים לעיל רשאי המציע:

4.4.1. לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיף 4.2.1 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי, לפי העניין, שנצברו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "התאגיד הנרכש").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי שנצבר על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון ו/או המחזור הכספי שנצברו על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

4.4.2. לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיף 4.2.1 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "העוסק המורשה"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.

"אמצעי שליטה" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

4.5. מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת רשאי להגיש הצעה **אחת בלבד בעצמו ואינו רשאי להגיש הצעה נוספת בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד ובין כשותף ב"קבוצה מציעה". יראו מציע שהוא בעל שליטה בתאגיד ("שליטה" כמשמעותה בחוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988) ו/או מנהל בתאגיד ו/או נושא משרה ו/או מורשה חתימה בתאגיד ו/או שותף של המציע כמי שהגיש הצעה נוספת אם אותו תאגיד הגיש הצעה למכרז בנוסף על ההצעה שהוגשה ע"י המציע בעצמו.**

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

מסמכים ואישורים נדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים על המציע להגיש עם הצעתו:

- 5.1 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.1** יגיש המציע את **נספח ג' ובנוסף** העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של **תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו **ונסח חברה עדכני** מרשם החברות.
- 5.2 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.2** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.3 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.1** "ניסיון" - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'-1** למסמכי המכרז מאומת ע"י עורך דין.
- 5.4 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.2** "רישיון" - יצרף המציע **רישיון בר תוקף על שמו**, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985.
- 5.5 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.3** "קצין בטיחות בתעבורה" - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'-4** למסמכי המכרז מאומת ע"י עורך דין **ובנוסף** יצרף המציע את המסמכים הבאים עבור קצין בטיחות בתעבורה שפרטיו מולאו בתצהיר:
 - א. צילום כתב הסמכה "כקצין בטיחות בתעבורה" בתוקף (ממשרד התחבורה והבטיחות בדרכים - מנהל תנועה גף קציני בטיחות בתעבורה).
 - ב. צילום כתב מינוי "כקצין בטיחות בתעבורה אצל המציע" בתוקף (ממשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים - מנהל תנועה - אגף הרישום בתחום קציני בטיחות בתעבורה).
 - ג. צילום תעודת זהות.
- 5.6 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.4** "מצבת כלי רכב" - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'-2** למסמכי המכרז, מאומת ע"י עורך דין.

יובהר כי לא נדרש לצרף עותקי פוליסות ביטוח וכן עותקי רישיונות רכב למסמכי המכרז בעת הגשת ההצעות למכרז.

רק המציע הזוכה במכרז יידרש, **לאחר** קבלת הודעה בדבר זכייתו, להציג פוליסות ביטוח ורישיונות רכב בתוקף לכל כלי הרכב המוצעים על ידו, בכל עת כשיתבקש ע"י האוניברסיטה.
- 5.7 **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.5** "נהגים" - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'-3** למסמכי המכרז, מאומת ע"י עורך דין.

יובהר כי לא נדרש לצרף צילומי רישיונות הנהגים למסמכי המכרז בעת הגשת ההצעות למכרז.

רק המציע הזוכה במכרז יידרש, **לאחר** קבלת הודעה בדבר זכייתו, להציג רישיונות בתוקף של כל הנהגים המוצעים על ידו, בכל עת כשיתבקש ע"י האוניברסיטה.
- 5.8 כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהא כזו.
- 5.9 בסמכותה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "**ועדת המכרזים**") לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקבלת ההצעה, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון. בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייבב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

6. תנאים נוספים :

- 6.1. **ההצעה הכספית** – כוללת שני נספחים המהווים חלק בלתי נפרד אחד מהשני. היא תיערך בהתאם לאמור בסעיפים 9 ו-10 להלן, ותוגש על גבי ההצעה הכספית בנוסח המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז וטופס ההצעה הכספית גיליון אקסל **נספח ב'-1** בנוסח המפורסם באתר האוניברסיטה. חובה להגיש את **שני הנספחים** מלאים וחתומים כנדרש ע"י מורשי החתימה ובצורה חותמת המציע (ככל שיש).
- 6.2. **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם, לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).
- 6.3. **פרטי המציע ושמות מורשי חתימה** - על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמכי המכרז.
- 6.4. **אישור קיום ביטוחים** - על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת ביטוחים בנוסח המצורף **כנספח ט'** למסמכי המכרז, חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 6.5. **דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות** - על המציע לצרף להצעתו את נספח דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק כללי, בנוסח המצורף **כנספח י"א** למסמכי המכרז חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.
- 6.6. **התחייבות לשמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת** - על המציע לצרף להצעתו את נספח התחייבות לשמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת בנוסח המצורף **כנספח י"ג** למסמכי המכרז חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.
- 6.7. **לתשומת לב המציעים**: כל הסתייגות לגבי אחד מהנספחים המפורטים בסעיפים 6.1 ו- 6.6 לעיל יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 8 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לנספחים אלו.

7. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות במכרז:

ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום. מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "האתר למכרזים") והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז ב"אתר המכרזים", ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז.

8. קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:

8.1. מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לנציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	mosheit@tauex.tau.ac.il
לאה שכטמן	עורכת המכרז	shechtmanl@tauex.tau.ac.il

עמוד 6 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

8.2 השאלות יוגשו בקובץ Word בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

- 8.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני מועד פרסום תשובות לשאלות הבהרה (כמופיע בסעיף 2 לעיל) ובין אם אחרי, יפורסמו ב"אתר המכרזים" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.
- 8.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.
- 8.5 על המציע לצרף להצעתו למכרז את כל הבהרות והעדכונים כאמור בסעיף 8.4 לעיל כשהן חתומות על ידו, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.
- 8.6 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות אלא אם כן צוין אחרת.
- 8.7 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים".
- 8.8 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 8.9 באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>

9.

הגשת ההצעה:

- 9.1 המציע יגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז. במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא פרטים אלו בכתב קריא ובעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצרוף חותמת המציע (ככל שקיימת) בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרוף חותמת המציע כאשר חתימת המציע תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול.
- 9.2 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".
- 9.3 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה בשני עותקים: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק". ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי מכרז זה מלבד המקומות בהם נדרש המציע לצרף מסמכים או אישורים נוספים.
- 9.4 אין לכרוך את ההצעה בשום צורה (כריכה בחום, ספירלה וכיו"ב), ניתן להדק את כל המסמכים יחד באמצעות הידוק ע"י סיכת שדכן בפינה הימנית העליונה
- 9.5 ההצעה תוגש במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות היטב כמפורט בסעיפים 9.5.1, ו- 9.5.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב".

- 9.5.1. המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול את ההצעה הכספית **נספח ב'** וטופס ההצעה הכספית **נספח ב'-1** על גבי **דיסק און קי** (קובץ דיגיטלי) ובנוסף **קובץ מודפס** של שני הנספחים ב' + ב'-1 חתומים ע"י המציע כנדרש שיסומנו כ- **"מקור"**. המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב מעטפה 1"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 9.5.2. המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך נדרש), שיוגשו ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב מעטפה 2"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 9.6.** יש להקפיד לציין את הצעת המחיר **רק בטופס ההצעה הכספית נספח ב-1** ולא לציין במסמכי המכרז האחרים, לרבות לא על הסכם ההתקשרות, **נספח ז'**. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעת המחיר של המציע במסמכים אחרים מלבד הטופס המיועד לכך.
- 9.7. המועד האחרון להגשת הצעות:** הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל. * **תשומת הלב, כי המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 2 לעיל הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק.**
- 9.8. דחיית המועד האחרון להגשת הצעות:** האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il>. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.
- 9.9.** הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל או כל מועד אחר שייקבע כמועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בסעיף 9.8 לעיל - **לא תתקבל ולא תובא לדיון.**
- 9.10. הגשת הצעות לתיבת המכרזים:**
- 9.10.1.** את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.
- 9.10.2.** את המעטפה הסגורה יש להחתים **בשעון אלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות *15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.
- 9.10.3.** אחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי המעטפה הסגורה **תוחתם בשעון הדיגיטלי** הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.
- 9.10.4.** לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים יש לפעול עפ"י הנחיות נציגי האוניברסיטה המפורטים בסעיף 8.1 לעיל.
- * **תשומת הלב, כי המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 2 לעיל הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

9.11. על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

10. ההצעה הכספית – הנחיות למילוי ולהגשה:

ההצעה הכספית – כוללת שני נספחים המהווים חלק בלתי נפרד אחד מהשני:

(1) **ההצעה הכספית – נספח ב'** המצורף למסמכי המכרז בו מפורטים ההנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית (גיליון אקסל), התנאים המסחריים והצהרת המציע.

(2) **טופס ההצעה הכספית – נספח ב'-1 קובץ אקסל** המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה ביחד עם מסמכי המכרז, שבו מפורטים כל רכיבי ההצעה הכספית שהמציע נדרש להציע עבורם את הצעתו.

10.1. המחירים המוצעים – כמפורט בסעיף 2 ההצעה הכספית נספח ב'.

10.2. מילוי טופס ההצעה הכספית (קובץ אקסל) – כמפורט בסעיף 4 ההצעה הכספית נספח ב'.

10.3. הנחיות להגשת טופס ההצעה הכספית נספח ב' + נספח ב'-1: יש להגיש את הקובץ המודפס והקובץ הדיגיטלי במעטפה פנימית ראשונה כמפורט בסעיף 9.5.1 לעיל כמפורט להלן:

10.3.1. **קובץ מודפס:** את טופס ההצעה הכספית יש להפיק מתוך קובץ האקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה תחת מכרז זה **כנספח ב-1**, ולהשלים את המחירים בעבור **כלל** הסעיפים בטבלה. להגיש **קובץ מודפס וחתום** של ההצעה הכספית, לאחר מילוי המחירים והדפסת הקובץ יש לחתום בעט כחול, בחתימה מלאה של מורשי החתימה וחותמת המציע בכל עמוד ועמוד מעמודי ההצעה הכספית. יש להגיש **נספח ב'** ההצעה הכספית ו**נספח ב'-1** טופס ההצעה הכספית (להלן: **"קובץ מודפס של ההצעה הכספית"**). המידע והמחירים המופיעים בקובץ מודפס וחתום של ההצעה הכספית יהיו הקובעים במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הנתונים בקובץ הדיגיטלי.

10.3.2. **קובץ דיגיטלי שיוגש על גבי דיסק און קי:** המציע יגיש את הצעתו הכספית למכרז **נספח ב-1** בפורמט דיגיטלי כקובץ אקסל הניתן לקריאה ולשינוי על גבי **דיסק און קי**. יש לוודא שעל גבי הדיסק און קי מוגשים **נספח ב'** ההצעה הכספית ו**נספח ב'-1** טופס ההצעה הכספית (להלן: **"קובץ דיגיטלי של ההצעה הכספית"**).

11. תהליך בחירת המציע הזוכה:

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית אשר ינוהל באופן כמפורט בטבלה להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף – כמפורט בסעיף 11.1 להלן. רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחירת ההצעה הכספית".
ב	בחירת ההצעה הכספית המהווה 100% משקלול ההצעה – כמפורט בסעיף 11.2 להלן.
ג	בחירת ההצעה הזוכה – בחינת ההצעות, דירוגן ובחירת מציע זוכה וכשיר שני – כמפורט בסעיפים 11.2, 12 ו- 13 להלן.

עמוד 9 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

11.1.1. בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המופיעים בסעיף 4 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחירת ההצעה הכספית"

11.2. בחירת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה:

11.2.1. רק מציעים שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף כמפורט בסעיף 11.1 לעיל, יעברו לשלב בחירת הצעתם הכספית כפי שהגישו בטופס הצעה כספית נספח ב'-1 במסמכי המכרז, והצעותיהם יפתחו ע"י ועדת המכרזים (להלן: "ההצעות הכשירות").

11.2.2. מכל ההצעות הכספיות הכשירות, זאת שתהיה הזולה ביותר תדורג במקום הראשון, ולאחריו ידורגו באותו אופן כלל ההצעות הכשירות.

12. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

12.1. מציע אשר עמד בכל התנאים שפורטו לעיל והצעתו תמצא כהצעה הכשירה הזולה ביותר (דורגה במקום הראשון) לאחר הליך תחרותי נוסף כאמור לעיל יוכרז כמציע זוכה, בכפוף לאמור במסמכי מכרז זה.

12.2. על אף האמור לעיל, האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הכשירה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא, במקרה בו תחליט ועדת המכרזים שלא לבחור בהצעה הכשירה הזולה ביותר, תינתן למציע שהצעתו הזולה ביותר זכות להביא את טענותיו בפני ועדת המכרזים בעל פה או בכתב.

12.3. שיוון בהצעות: במקרה של שוויון בהצעות, תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2' לחוק זה.

במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי לוועדת המכרזים, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

12.4. הליך תחרותי נוסף (Best & Final):

12.4.1. ועדת המכרזים רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, לקיים הליך תחרותי נוסף במקרה האמור בסעיף 12.3 לעיל. אם היא תחליט על כך היא תודיע בכתב למציעים בעלי ההצעה הכשירה השוויונית כי הם רשאים להגיש לתיבת המכרזים במועד שתקבע ועדת המכרזים הצעה כספית משופרת על גבי טופס ההצעה הכספית. ההצעה הכספית המשופרת תיחשב להצעה הכספית הסופית והקובעת של אותו מציע במכרז ותחליף את ההצעה הכספית המקורית שהגיש.

12.4.2. לא נענה מציע מהמציעים כאמור לעיל, להצעת ועדת המכרזים להגיש הצעה כספית משופרת במסגרת ההליך התחרותי הנוסף בהתאם לדרך ובמועד שוועדת המכרזים קבעה או שהגיש הצעה כספית שאינה משופרת, יראו את ההצעה הכספית המקורית שהגיש כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.

13. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

13.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה כאמור. לא נחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה או בוטלה ההתקשרות עימו, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה הכשירה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה

עמוד 10 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
13.2. היה והחליטה כן האוניברסיטה, והודיעה על כך לכשיר השני, אזי, ככל שהצעתו עדיין בתוקף – הוא יהיה מחויב לפעול כאמור בסעיף 15 להלן.

14. זכות העיון במסמכי המכרז:

14.1. המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לעיון במסמכי ההצעה הזוכה.

14.2. מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בעת הגשת הצעתו למכרז זה, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה.

בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. הוועדה תעדכן מציעים על הגשת בקשה לעיון בהצעתם רק במקרים שבהם הבקשה מתייחסת רק למידע שהוגדר ע"י המציע כסודי ו/או סוד מסחרי.

14.3. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.

14.4. כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.

14.5. תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בהצעה אחרת בנוגע למידע אשר צוין בהצעתו כמידע סודי/חסוי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.

14.6. זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

15. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

15.1. הסכם התקשרות: לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף כנספח ז' למכרז בארבעה העתקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

15.2. אישור קיום ביטוחים: רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, תוך 7 ימי עבודה מרגע קבלת הודעת הזכייה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ט' חתום ע"י חברת הביטוח ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות.

15.3. ערבות בנקאית – בנוסף להסכם התקשרות ועריכת ביטוח, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה

עמוד 11 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם **בסכום של 25,000 ש"ח** (עשרים וחמישה אלף שקלים שח), בנוסח המצורף למכרז **נספח י'**. לא יתקבל צילום של הערבות. הערבות לביצוע ההסכם תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) ובתוספת 90 (תשעים) יום. המציע הזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בכל מקרה של הארכת ההתקשרות.

15.4. חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה כמפורט בסעיפים 15.1-15.3 לעיל. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש או לא יספק ערבות בנקאית או לא יספק אישור עריכת ביטוח כנדרש האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

15.5. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוחים לכל אחד מהרכבים כנדרש במכרז חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה רישיונות נהגים ו/או ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לחלט את ערבות המכרז ולבטל לאלתר את זכייטו במכרז.

16. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

16.1. לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות (**נספח ז'**).

16.2. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או להגדילו או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות ו/או שאינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

16.3. נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

16.3.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי אם נערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים ו/או הטובין, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ ביצוע העבודות.

16.3.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

16.4. החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהא למי מן המציעים במכרז ו/או למי ששילם דמי השתתפות במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

17. עדיפות בין מסמכים:

17.1. מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

17.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין **נספח א'** למכרז (להלן: "**הנספח המקצועי**"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. הנספח המקצועי יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז ונספחיו הלא-מקצועיים לבין ההסכם, תינתן עדיפות להסכם. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.

17.3. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה, <http://tenders.fau.ac.il>, יגברו האחרונים.

18. הוראות נוספות:

18.1. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמציעים, לרבות מהמציע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "המציע הזוכה") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה. כל אחד מהמציעים לרבות המציע הזוכה, מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו האוניברסיטה לא תזמין בכלל. בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.

18.2. מובהר בזאת, כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.

18.3. הגשת הצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.

18.4. האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המציע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המציע על מידע שנמסר או יימסר לידי ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המציע בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמציעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין או בעקיפין, ולא תהא למציע טענה כי המידע שנמסר לו ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.

18.5. כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.

18.6. על אף האמור בסעיף 18.5 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

18.7. התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – **לבטל את הזכייה**.

18.8. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים לביצוע העבודה ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.

18.9. האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה

בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.

18.10. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

18.11. הסכם ההתקשרות (**נספח ז'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מסמכי מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.

18.12. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

18.13. הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה,

משה איטח

מזכיר ועדת המכרזים

אוניברסיטת תל-אביב

עמוד 14 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מסמכים להגשה – רשימת תיוג

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מס' 1 – סגורה וחתומה

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	ההצעה כספית	ב'	
2.	טופס ההצעה הכספית – גיליון אקסל שהודפס מאתר האינטרנט למכרזים של אוניברסיטת תל אביב, מלא וחתום על ידו.	ב-1	
3.	דיסק און קי – עותק דיגיטלי של טופס ההצעה הכספית	ב-1	

מעטפה פנימית מס' 2 – סגורה וחתומה

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	-	
2.	מפרט השירותים - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	א'	
3.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידי מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור).		
4.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד). את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידיים	-	
5.	תעודת עוסק מורשה של המציע	-	
6.	פרטי המציע ואיש קשר מטעמו	-	
7.	אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'	
8.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
9.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ה'	
10.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
11.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.1 – ניסיון המציע	ו'1	
12.	רישיון בר תוקף על שמו של המציע, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות	-	
13.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.4 – מצבת כלי רכב	ו'2	
14.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.6 - נהגים	ו'3	
15.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.4 – פרטי קצין בטיחות בתעבורה	ו'4	
16.	קצין בטיחות בתעבורה - צילום של כתב ההסמכה מטעם משרד התחבורה	-	
17.	קצין בטיחות בתעבורה – צילום של כתב מינוי כקצין בטיחות בתעבורה אצל המציע	-	
18.	קצין בטיחות בתעבורה – צילום של תעודת הזהות של קצין בטיחות בתעבורה	-	
19.	הסכם התקשרות	ז'	
20.	אמנת שירות SLA	ח'	
21.	אישור קיום ביטוחים	ט'	
22.	נוסח ערבות ביצוע ההסכם	י'	
23.	דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק כללי	י"א	
24.	דוגמת הזמנת רכש	י"ב	
25.	הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת	י"ג	
26.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים	-	
27.	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (ככל ויפורסמו).	-	

עמוד 15 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו

יש לרשום בשורות המסומנות בכתב ברור וקריא ולחתום בתחתית העמוד.

פרטי המציע	
	שם המציע:
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך התארגנות
1. שם: _____, ת.ז. _____ 2. שם: _____, ת.ז. _____ 3. שם: _____, ת.ז. _____ 4. שם: _____, ת.ז. _____	שמות בעלים / שותפים
1. שם: _____, ת.ז. _____ 2. שם: _____, ת.ז. _____ 3. שם: _____, ת.ז. _____ 4. שם: _____, ת.ז. _____	שמות מורשי החתימה
	שם המנהל הכללי:
	מען המציע (כולל מיקוד):
	מספרי טלפון במשרד:
	מספר פקס:
	כתובת דוא"ל:
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז
	טלפון נייד
	כתובת דוא"ל

חתימת המציע

תאריך

עמוד 16 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח א'
מפרט השירותים

אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") מעוניינת בקבלת שירותי הסעות ליחידות האוניברסיטה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

1. הגדרות:

היחידה/התוכנית	אוניברסיטה בעם, פרויקט הפועל באוניברסיטת תל אביב במסגרתו לומדים תלמידים בין הגילים 18-70.
שירותים	השירות המבוקש במסגרת מכרז זה הינו מתן שירותי הסעות של סטודנטים (בגילאי 18-70) הלומדים באוניברסיטת תל אביב במסגרת תוכנית "אוניברסיטה בעם" אל אתר המזמינה וממנה בסביבות רחבי גוש דן בתדירות קבועה. הסעות אלו מתבססות על כלי רכב שונים כמפורט במסמכי המכרז.
רכזת תפעול	האחראית על הלוגיסטיקה והתפעול של פעילות התוכנית מטעם האוניברסיטה. אחראית על ניהול מערך ההסעות של התוכנית, כאשר התפקיד כולל עבודה מול הספקים הרלוונטיים וגורמי האוניברסיטה השונים.
אתר המזמינה	מתחם אוניברסיטת תל-אביב.
המכרז	מסמך זה על כל על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים – אם יהיו כאלה בהליך ההבהרות.
עורך המכרז	אוניברסיטת תל-אביב – יחידת הרכש
כלי הרכב	אמצעי התחבורה בהם יעשה שימוש הזוכה במכרז, והעומדים בכל דרישות המכרז לרבות כלי רכב של קבלני המשנה אשר יופעלו מטעמו של הזוכה במכרז.
אוטובוס גדול	אוטובוס שבו 59 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג
אוטובוס	אוטובוס שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג.
מידיבוס	אוטובוס שבו 35 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
מיניבוס	אוטובוס שבו 20 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
נהגים	נהגים הנוהגים בכלי הרכב (כגון: אוטובוס, מידיבוס ומיניבוס) בהם יעשה שימוש הזוכה במכרז זה, מחזיקים בכלל ההיתרים והרישיונות ע"פ חוק, והעומדים בכל דרישות המכרז.
הזמנת רכש - כללי	הזמנה לאספקת שירותים המופקת ע"י האוניברסיטה ונשלחת לספק המפרטת, בין היתר, את היקף השירותים המבוקש ע"י האוניברסיטה, חתומה כנדרש ע"י מורשי החתימה באוניברסיטה.
קצין בטיחות בתעבורה	כמשמעותו בהוראות תקנות התעבורה, התשכ"א-1961, כאשר אישור משרד התעבורה על העסקת קצין בטיחות כאמור הינו בתוקף.

עמוד 17 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

רכב חלופי	במידה והרכב המיועד לביצוע ההסעה אינו זמין, יועמד לטובת מימוש ההזמנה רכב החלופי אשר יעמוד בכל תנאי מתנאי המכרז וכן יענה לדרישות הנסיעה ויתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה. החיוב עבור הרכב החלופי יהיה בהתאם לכלי הרכב שהוזמן ע"י המזמינה.
קו נסיעה הלוך וחזור	מסלול קבוע הלוך וחזור לאיסוף/פיזור תלמידים המתאפיין בתחנות העלאה/הורדה של נוסעים (עד ארבעה תחנות), לא כולל תחנות עצירה לאיסוף/פיזור באוניברסיטה.
איסוף / פיזור	ריכוז הנוסעים/תלמידים לאוניברסיטה בהתאם לקווי הנסיעה מאזור גוש דן או מרשימת ישובים המפורטת. הסעת הנוסעים/תלמידים מהאוניברסיטה ליעדם באזור גוש דן או מרשימת ישובים המפורטת.
כבישי אגרה	כל כביש שבגין נסיעה בו משולמת אגרה ע"י הנוסעים, כדוגמת: כביש 6 חוצה צפון כביש 6 כביש "מנהרות הכרמל" הנתיב המהיר
מרחב גוש דן	מרחב הערים הגדולות תל אביב, ר"ג, הרצליה, פתח תיקווה כאשר כביש 431 הוא הגבול הדרומי, כביש 444 הגבול המזרחי, וכביש 553 בגבול הצפוני.
טקסי סיום	אירוע השיא של השנה במהלכו מציינים את סיום השנה באמצעות טקס בו לוקחים חלק התלמידים ומשפחותיהם, ונציגים בכירים מהאוניברסיטה (דיקני הפקולטות, הרקטור וכו'). ישנם כ-300 תלמידים בכל יום טקסים שכזה (סה"כ יומיים כאלו), כאשר הטקסים עתידיים להתקיים במהלך חודש מאי. חשיבות רבה היא להגעה בזמן.

2. נציגי האוניברסיטה:

- 2.1 נציגי האוניברסיטה לעניין תפעול ההסכם במסגרת מכרז זה מול המציע הזוכה הינו מר פנחס אפרתי קצין בטיחות בתעבורה, אגף הכספים, אוניברסיטת תל אביב (להלן: "נציג האוניברסיטה"). אחראי על ההתקשרות מול המציע הזוכה, טיפול במסגרות אשראי, עמידה באיכות השירות SLA, נושאים מסחריים, תפעול ההסכם וכיו"ב.
- 2.2 לעניין ניהול מערך ההסעות של "תוכנית אוניברסיטה בעם" מול המציע הזוכה ואחריות על הלוגיסטיקה והתפעול של פעילות הסניף, תפעול שוטף של הזמנות רכש, הזמנת שירותי הסעות, קשר עם נהגים, הנחיות נסיעה וכד' יתבצע באופן ישיר מול האחראית על ההסעות בתוכנית אוניברסיטה בעם (להלן: "נציג היחידה").

3. איש הקשר מטעם המציע הזוכה:

- 3.1 איש הקשר מטעם המציע הזוכה הינו האחראי מטעמו, בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים (להלן: "איש הקשר").
- 3.2 איש הקשר אחראי לביצוע השירותים לשביעות רצונה של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.
- 3.3 תחומי אחריותו של איש הקשר מטעם המציע הזוכה:
- 3.3.1 אחראי על כל הנהגים אשר ישמש כאיש קשר בין הנהגים וכסדרן שיטפל בהתייצבותם ופעילותם של הנהגים.
- 3.3.2 הגשת דו"חות ביצוע והתחשבות שוטפת מול נציגי היחידות באוניברסיטה.
- 3.3.3 ביצוע הפקת לקחים ופעולות לשיפור מתמיד של תהליך העבודה.

עמוד 18 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

3.3.4. הקצאת הזמן הדרוש לביצוע כלל המשימות והמטלות הנדרשות ממנו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה.

3.4. ישמש כבא כוחו של המציע הזוכה בכל עניין בקשר עם אספקת השירותים, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבויותיו של המציע הזוכה ומאחריותו עפ"י הסכם ההתקשרות. לעניין זה, פניה של המציע הזוכה לנציג האוניברסיטה ו/או לנציגי היחידות תיעשה באמצעות איש הקשר, כמו כן פניה של נציג האוניברסיטה ו/או נציגי היחידות לאיש הקשר תחשב פניה ו/או הודעה למציע הזוכה.

4. עבודה שוטפת מול המציע הזוכה:

המציע הזוכה יפעיל מרכז שירות טלפוני ואינטרנטי ובנוסף ימנה אדם מטעמו כאחראי על כל הנהגים (להלן: "סדרן"), אשר יספקו מענה לתחומים הבאים:

4.1. מרכז שירות יפעל בין הימים א-ה בין השעות 07:00 עד 18:00. מעבר לשעות אלה, הסדרן יהיה אחראי לתת את כל המידע המבוקש ע"י נציגי היחידה כמפורט בסעיפים להלן.

4.2. "סדרן": המציע הזוכה מתחייב לקבוע אחראי קבוע על כל הנהגים אשר ישמש כאיש קשר בין הנהגים ובין נציג היחידה וכסדרן שיטפל בהתייצבותם ופעילותם של הנהגים.

זמינות הסדרן נדרשת החל משעה לפני יציאת הקו המוקדם ביותר ועד תחילת השיעורים, כמו כן, נדרשת זמינות של מוקד/סדרן בשעת איסוף התלמידים החל מ-20:00 עד לסיום פיזור הקו המאוחר ביותר.

ייתן מענה מעבר לשעות הפעילות של מרכז השירות כמפורט בסעיף 4.1 לעיל, בשעות הערב, עד לסיום ביצוע כל קווי ההסעות באותו היום, לפתרון בעיות בכל זמן נתון. **שידוח בזמן אמת אודות מיקום כלי הרכב, צפי הגעה וקשר עם הנהגים בכל שעות הפעילות.**

כמו כן, ימונה איש קשר נוסף כגיבוי להעדרו של הסדרן הקבוע. ניתן יהיה להשיג את אנשי הקשר באמצעות הטלפון הנייד ודוא"ל לאורך כל שעות העבודה וכל שעות הפעילות של ביצוע ההסעות.

בכל מקרה חובה לעדכן את רכזת התפעול של התוכנית באיש קשר המחליף.

4.3. נציג חברת ההסעות: נדרש להיות נוכח באופן חד פעמי בשיעור הראשון של השנה ובטקסי סיום – מועדים מדויקים יימסרו ע"י נציגי היחידה והגעתו תתואם מולם. טקסי סיום: באירוע הסיום של התוכנית, אשר מתקיים במקביל בכל אחד מהימים (שני ושלישי) בשלושה בניינים שונים באוניברסיטה. מדובר באירוע שיא אליו מזומנים גם ראשי האוניברסיטה כמו הרקטור וראשי הפקולטות שונות ומשפחות. בכל יום שכזה יהיו כ-250 תלמידים. בשל כך, ישנה חשיבות יתרה להגעת ההסעות בזמן ביום זה, בכדי להימנע מעיכובים ולשמור על מכובדות האירוע.

5. הזמנת נסיעה:

5.1. שירותי ההסעות יינתנו לפי הזמנת רכש של האוניברסיטה חתומה ע"י מורשי החתימה של האוניברסיטה. באחריות המציע זוכה לוודא כי ההזמנה שנשלחת אליו חתומה. דוגמת הזמנת רכש מצורף **כנספח י"ב**.

5.2. הזמנה תעבור למציע הזוכה ע"פ הנתונים הקבועים מראש לקו הסעה, לרבות: מקום איסוף/פיזור, סוג כלי רכב מבוקש לביצוע קו הנסיעה מספר תחנות עצירה/איסוף, מספר סטודנטים בכל תחנה, שעת יציאה.

5.3. בקו נסיעה רגיל יהיו עד 4 תחנות עצירה, לא כולל תחנות עצירה לאיסוף/פיזור באוניברסיטה, תחנות אלו ייקבעו בתיאום מלא בין היחידה לבין המציע הזוכה.

5.4. ההזמנות הינן על בסיס שוטף ומפולחות לאורך השנה למעט תקופות הפגרה של האוניברסיטה וחופשות הסטודנטים בהתאם ללוח השנה האקדמאי, בהם היקפי הנסיעות מצומצם יותר.

עמוד 19 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 5.5. ההסעות בקווי ההסעה יהיו בימים ב' ו- ג' . שעות תחילת איסוף החל מ- 16:00 עד 17:00. שעות תחילת פיזור החל מ- 20:00 עד 21:00 כולל.
- 5.6. משך ההסעות משתנה ומותנה במרחק ההסעה ובמספר תחנות העצירה.
- 5.7. ההסעות מוזמנות לשעות קבועות הן לאיסוף והן לפיזור הנוסעים.
- 5.8. הנהגים וכלי הרכב אינם נדרשים להמתין באוניברסיטה, אלא לחזור במועד לפיזור הנוסעים. לפני כל נסיעה ימלא המציע טופס מעקב נסיעה שיימסר על ידו לנהג, ובו יפורטו הפרטים הבאים: מועד יציאה מוזמן (תאריך ושעת יציאה), קו ההסעה כפי שצוין בהזמנה (להלן: "טופס מעקב").
- 5.9. נציג היחידה יאשר בחתימתו את הפרטים הללו. טופס המעקב יצורף לחשבונית לצורך בדיקה ואישור החשבונית לתשלום.
- 5.10. **החלפת קווי הסעות:** ההסעות יתבצעו עפ"י קווי הסעה קבועים, יחד עם זאת רשאית האוניברסיטה להחליף קווי נסיעה מעת לעת, לאחד קווי הסעה ולפצלם, לשנות את מקום תחנות העצירה, וזאת ללא עלות כל עוד אורך הקו החדש/חלופי לא יעלה ב 10 ק"מ על אורך הקו המוחלף ולא יתווספו בסה"כ יותר משתי תחנות עצירה. במקרים דחופים של שינוי קו או החלפת סוג כלי רכב ניתן יהיה לעשות זאת בהודעה של 24 שעות.
- 5.11. **שינויים:** רשאית האוניברסיטה לשנות את **שעות הפעילות** וימי הפעילות כלהלן:
- 5.11.1. שינוי חד פעמי **בשעות הפעילות** - ההודעה תימסר למציע זוכה לפחות 3 שעות טרם שעת ההסעה היעודה.
- 5.11.2. שינוי חד פעמי **בימי הפעילות** - ההודעה תימסר למציע זוכה לפחות חמישה ימי עבודה טרם יום ההסעה היעודה.
- 5.11.3. **שינוי קבוע בשעות הפעילות או בימי הפעילות** - ההודעה תימסר למציע זוכה לפחות עשרה ימי עבודה טרם יום ההסעה היעודה והשינוי יתבצע בתיאום מלא מול המציע זוכה ומול נציגי היחידה.
- 5.12. **שינויים בהיקף הפעילות** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף הפעילות (ביצוע קווי נסיעה בכלי רכב שונים מיעדים שונים), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. הודעה על שינויים בהיקף הפעילות תימסר למציע הזוכה לפחות 30 ימי עבודה טרם השינויים ויתבצע בתיאום מלא מול המציע הזוכה ונציג היחידה.

6. **מסירת פרטי נהג:**
המציע הזוכה מתבקש להעביר את שמות הנהגים ופרטיהם, כולל מספר טלפון נייד, לנציג היחידה לכל המאוחר ביום של ביצוע ההסעה בקו המוזמן עד השעה 12:00. במקרה שבו ההסעה מתקיימת בשעות הבוקר, שם הנהג ופרטיו, כולל מספר טלפון נייד, יינתנו בערב עד השעה 20:00 שלפני ההסעה הצפויה.

7. **מהלך הנסיעה:**
- 7.1. המציע יבצע את ההסעות באמצעות כלי רכב במצב תקין, מתודלק, נקי, כשיר לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים ע"י רשות הרישוי, ולאחר שנבדק ע"י קצין הבטיחות בתעבורה של המציע הזוכה.
- 7.2. הנהג המוביל יחזיק בכל הרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע ההסעה, יהיה בלבוש הולם, כשיר לנהיגה ע"פ הנדרש (שעות שינה וכדומה) ולאחר הדרכה מראש על ידי נציג המציע הזוכה במסלול הנסיעה.
- 7.3. המציע הזוכה יעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו ויוודא את התייצבות הנהגים בנקודת האיסוף במועד שהוגדר בהזמנה. מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה, עבורן המציע זוכה לא יהיה זכאי לתשלום.

עמוד 20 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 7.4 המציע הזוכה יתדרך את נהגיו במסלול הנסיעה, יעמוד עימם בקשר שוטף ויוודא הגעתם ליעד במועד שנקבע. במקרה של איחור, המציע הזוכה יעדכן את נציג היחידה באופן מידי.
- 7.5 התשלום בגין נסיעה בכבישי אגרה יחול על המציע הזוכה ללא חיוב של האוניברסיטה.
- 7.6 במקרים בהם אין ברשות המציע רכב פנוי מהסוג הנדרש לביצוע ההסעה על פי המועד המתוכנן, באחריותו לספק רכב חלופי במידי מקטגוריה אחת מעל הקטגוריה של הרכב שהוזמן והעונה לדרישות הנסיעה, ומתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה. החיוב יהיה בהתאם לכלי הרכב המקורי שהוזמן על ידי האוניברסיטה (סוג כלי הרכב שנרשם בהזמנת הרכש). בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב" מפורטות הקטגוריות וכלי הרכב הנמצאים בכל קטגוריה. לדוגמא: הוזמן רכב "מיניבוס" הנמצא בקטגוריה מס' 4 ניתן לבצע הסעה במידיבוס הנמצא בקטגוריה 3, והחיוב יהיה בהתאם לעלות "מיניבוס", וכך הלאה.
- 7.7 במקרה של תקלה בכלי הרכב המשמש לשירותי ההסעה, הן לפני הגעת הנהג לנקודת האיסוף והן במהלך הנסיעה, יהיה על המציע לספק כלי רכב חלופי המתאים לשירותי ההסעה הנדרשים בהקדם האפשרי עד 60 דקות מרגע גילוי התקלה והודעה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה, באופן שבכל מקרה יסופקו שירותי ההסעה בצורה שוטפת ועל פי כל תנאי המכרז על ידי המציע הזוכה.
- 7.8 במידה ותהיינה תחנות במהלך המסלול, הנהג יעצור בתחנות ובמידת הצורך ימתין זמן סביר עד 10 דקות להגעת התלמידים, והכל בתיאום עם נציגי היחידה וללא תוספת תשלום. יש לוודא שהעצירה וההמתנה מתבצעים במיקום שאינו מפר את חוקי התעבורה.
- 7.9 במהלך מתן שירותי ההסעות לא יינתן שירות לאנשים אחרים מלבד נוסעים מטעם האוניברסיטה ולא יעלו אנשים נוספים או אחרים על הרכבים שאינם נוסעים מטעם האוניברסיטה.
- 7.10 באישור מראש ובכתב מאת נציג האוניברסיטה, המציע הזוכה יהיה רשאי לבצע את שירותי ההסעה בכלי רכב שונים מאלה המפורטים לעיל, ובלבד שכלי הרכב אשר ישמשו למתן שירותי ההסעות בפועל לא יפחתו בטיבם, נוחותם ובטיחותם מכלי הרכב המפורטים במפרט. בכל מקרה לא תשולם למציע הזוכה כל תוספת תשלום בגין שינוי כלי הרכב כאמור. (כמפורט בסעיף 7.6 לעיל).

8. נהגי הרכבים:

- 8.1 הנהגים מטעמו של המציע הזוכה יועסקו בביצוע ההסעות בהתאם לתקנות התעבורה ובכללן על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, ותקנה 168 לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961.
- 8.2 הנהגים יהיו מורשים להסיע נוסעים בסוג הרכב בו הם נוהגים ובעלי ניסיון של שנתיים לפחות בנהיגה בו. המסמך הנדרש להצגה: רישיון נהיגה תקף, המאשר כי הנהג הינו בעל וותק של שנתיים ומעלה בנהיגה בסוגי הרכב שבו הוא מיועד לנהוג.
- 8.3 הנהגים הינם בעלי אזרחות ישראלית, וידעו קרוא וכתוב בשפה העברית ברמת שפת אם. המסמך הנדרש להצגה: העתק תעודת זהות המאשרת כי הנהג הינו בעל אזרחות ישראלית.
- 8.4 הנהגים לא נפסלו מלהחזיק רישיון נהיגה בשנתיים האחרונות. המסמך הנדרש להצגה: גיליון עבירות תעבורה אישי (מטעמו של משרד התחבורה).
- 8.5 על המציע זוכה לוודא שהנהגים יהיו ללא עבר פלילי כלשהו. לעניין עמידה בדרישה זו האוניברסיטה תסתפק בכך שהמציע הזוכה קיבל לידי אישור בכתב מהעובד בו מאשר העובד כי הוא לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- המציע הזוכה יעדכן את האוניברסיטה בכל מקרה בו התקיים שינוי במצב העובדתי של אחד הנהגים המספקים את השירותים הנדרשים במכרז זה ו/או נודע למציע הזוכה אחרת ממה שהוצהר לאוניברסיטה בהתאם לסעיף זה.

עמוד 21 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 8.6. הנהגים יהיו בעלי בריאות תקינה ומאושרת לנהיגה. המסמך הנדרש להצגה: "הצהרת בריאות של הנהג" שתהא בתוקף וחתומה על ידו.
- 8.7. הנהגים יישאו בכל נסיעה את כל הרישיונות הנדרשים, דהיינו רישיונות הרכב ורישיונות הנהג ויצגם בפני נציג האוניברסיטה אם יתבקש לעשות זאת (מקור או העתק נאמן למקור מאושר ע"י קצין בטיחות בתעבורה).
- 8.8. מובהר שאת המסמכים המפורטים בסעיפים 8.2, 8.3, 8.4, 8.5 ו 8.6 לעיל לא נדרש לצרף למסמכי המכרז בעת הגשת ההצעה למכרז, אולם מובהר בזאת, שיש להציג את המסמכים הללו מיידית בכל דרישה שתבוא מאת נציג האוניברסיטה בכל עת.
- 8.9. הנהגים יתלבשו בצורה הולמת ויהיו בעלי חזות מסודרת והולמת.
- 8.10. המציע יעמיד לרשות האוניברסיטה נהגים מתודרכים במסלול הנסיעה והמתנהגים באדיבות כלפי הנוסעים.
- 8.11. הנהגים יצוידו באמצעי קשר (דוגמת טלפון סלולארי) שיאפשרו יצירת קשר ביניהם ובין המציע זוכה/נציגי האוניברסיטה.
- 8.12. הנהגים נדרשים לבצע בדיקה בכלי הרכב לפני העלאת נוסעים לכלי הרכב ובסיום כל נסיעה, על מנת לוודא שלא נותרו בכלי הרכב נוסעים או חפצים. במקרה בו נותרו חפצים ברכב, הם ישמרו אצל הנהג אשר ידווח מיידית לאוניברסיטה ויועברו אליה בתיאום עם המציע הזוכה.
- 8.13. הנהגים יבצעו את שירותי ההסעה באופן בטוח, תוך הקפדה על נסיעה בטוחה, בהתאם לתנאי הדרך וימלאו אחר כל החוקים והתקנות המפורסמים ע"י משרד התחבורה החלים על נהגים להסעות נוסעים, לרבות הקפדה על שעות מנוחה.
- 8.14. הנהג מתחייב לדווח, בין אישית ובין ע"י מי מטעמו, על כל שיבוש ו/או תקלה בביצוע ההסעה מכל סיבה שהיא. הדיווח כאמור יבוצע מיד עם קרות השיבוש ו/או התקלה, באמצעי הקשר שברשותו.
- 8.15. המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדי כלפי האוניברסיטה למילוי כל הדרישות המפורטות לעיל.
- 8.16. האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהמציע הזוכה להחליף נהג בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. זכות זו של האוניברסיטה הינה בלעדית ואינה ניתנת לערעור. במקרה כזה, המציע זוכה מתחייב לספק נהג חלופי, העומד בתנאי הסף כמפורט במסמכי המכרז. כמו כן, המציע זוכה מתחייב כי נהג לגביו נדרש כי לא יספק שירות, לא ישובץ יותר להסעות האוניברסיטה.
- כמו כן, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, האוניברסיטה תהא רשאית לבדוק מדגמית את הנהגים (עמידה בקריטריונים, התנהגות וכיו"ב). בכל מקרה בו ימצא נהג שאינו עומד בקריטריונים הנ"ל ו/או שהתנהגותו אינה הולמת – תנקוט האוניברסיטה בצעדים נגד המציע והנהג כאמור לעיל ייפסל מלשמש בתפקידו במסגרת מכרז זה.
- 8.17. בנסיבות מיוחדות רשאית האוניברסיטה לדרוש נהגים נושאי רישיון החזקת נשק או כד'.
- 8.18. בכל מקרה של נסיעה המתמשכת מעבר לשעות העבודה המותרות על פי החוק, באחריות המציע הזוכה להבטיח נהגים מחליפים – והכל תוך שמירה על רציפות ואיכות מתן השירות למזמינה.

9.

כלי רכב לביצוע השירות:

המציע זוכה נדרש להעמיד לטובת מתן שירותי ההסעות את סוגי הרכבים המפורטים בהגדרות המכרז. כלי הרכב המפורטים, ובכלל זה, כלי רכב חלופיים, שישמשו לשירותי ההסעות יעמדו בכל הדרישות המפורטות להלן:

- 9.1. **מסמכים:** כלי הרכב שיופעלו על ידי המציע זוכה יישאו בכל עת את המסמכים הבאים בתוקף:
- רישיון רכב.
 - ביטוח חובה, מקיף וצד ג'.
 - רישיון משרד התחבורה לביצוע הסעות.
 - אישור תקינות קצין בטיחות תעבורה של חברת ההסעות.

עמוד 22 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 9.2** שירותי ההסעות יינתנו ברכבים תקינים, כשירים לנסיעה, מורשים להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי ולאחר שעברו בדיקת תקינות של קצין הבטיחות בתעבורה מטעם המציע זוכה.
- 9.3** אבזור סטנדרטי בכלי רכב: כלי הרכב יצוידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לכלי רכב המשמשים להסעות נוסעים, לרבות בתקנות התעבורה, התשכ"א – 1961. כלי הרכב יהיו מצוידים, בין היתר, בצויד הבא: חגורות בטיחות תקינות (ע"פ השנתון עפ"י הנחיות משרד התחבורה), אמצעי תקשורת, מערכת כריזה עם מיקרופון, תאורת קריאה, מושבי הטיה, מזגן תקין/מערכת חימום תקינה (שיופעלו במהלך שירותי ההסעה בכל עת שיהיה צורך בכך או בהתאם לדרישת הנוסעים), ערכת מילוט, ערכת חילוץ, גלגל חלופי, מגבה, משולש אזהרה, מטפי כיבוי תקינים, כיסא מדריך, אפוד זוהר וארגזי עזרה ראשונה.
- 9.4** מערכות איתור: בכל כלי הרכב מותקנות מערכות איתור, שליטה ובקרה המקושרות בזמן אמת למוקדי הבקרה והשליטה של המציע הזוכה, לסידור העבודה ולקציני הבטיחות. מערכות מנוע ממוחשבות וחיבור GPS. למזמין תתאפשר קבלת נתוני נסיעה בדיעבד, על פי דרישתו, בהתאמה להזמנות שביצעה היחידה. ככל ויימסרו נתוני נסיעה מהמערכת, הנתונים יתייחסו לנסיעות של האוניברסיטה בלבד.
- 9.5** ניקיון: כלי הרכב יהיו נקיים מבפנים ומבחוץ כולל ניקוי פנימי וחיצוני של החלונות.
- 9.6** תקינות חיצונית: חלונות ודלתות כלי הרכב יהיו תקינים, לא ירעישו בזמן נסיעה, ויפתחו ויסגרו כהלכה.
- 9.7** תקינות פנימית: מושבי הנסיעה, ידיות, חגורות בטיחות יהיו תקינים, שלמים ונקיים.
- 9.8** קשר עם הנהג: על המציע זוכה להעביר לסדרן את רשימת הנהגים המבצעים את ההסעות ומספרי הטלפון הנייד שלהם. עליו לוודא שהנהגים נמצאים בקשר רציף לתת מענה מידי במידת הצורך במהלך ביצוע נסיעתם. יש להקפיד למלא הוראות סעיף זה גם במקרה של ביצוע ההסעה ע"י קבלן משנה כאמור חובה לצרף את פרטי קבלן המשנה וכן מספר פלאפון של הנהג מבצע ההסעה.
- 9.9** שילוט: כלי הרכב יסומנו בחזיתם בשילוט המעיד כי הם בשירות הסעות של "אוניברסיטה בעם" ומהו יעד הנסיעה בחזור.
- 9.10** נגישות: במקרה שבו צויין מראש בהזמנת הרכש שנדרש לבצע את קו הנסיעה באמצעות כלי רכב שיעמוד בכל חוקי ותקנות הנגישות לנכים ולבעלי מוגבלויות, על הספק לוודא שאכן ביצוע קו הנסיעה יהיה באמצעות כלי רכב מתאים.
- 9.11** גיל הרכבים: הרכבים שבאמצעותם יבוצעו ההסעות יהיו בני שש שנים לכל היותר וכל אחד מהרכבים יעמדו בדרישת תנאי הסף 4.2.4 לעיל (במסמכי המכרז). לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש כמצוין ברישיון הרכב, כמפורט בטבלה מס' 1 להלן:

קטגוריה (3)	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים בנוסף לנהג	כמות כלי רכב ברשות המציע	תאריך העלייה לכביש הנקוב רישיון הרכב:
1	אוטובוס גדול	לפחות 59	1	מיום 01/01/2017 ואילך
2	אוטובוס	לפחות 53	10	מיום 01/01/2017 ואילך
3	מידיבוס	לפחות 35	6	מיום 01/01/2017 ואילך
4	מיניבוס	לפחות 20	2	מיום 01/01/2017 ואילך

- 9.12** בלי לגרוע מאחריותו המלאה של המציע זוכה, לאוניברסיטה נתונה הזכות לדרוש החלפה של כלי רכב בשל מצבו ו/או חוסר תקינותו ו/או רמת הניקיון שלו ועל המציע זוכה לבצע זאת במייד.

בכלי הרכב המשמשים להסעות תבוצענה בדיקות תקינות ובטיחות, על פי החוקים והתקנות הנוגעים עניין. הבדיקות יתועדו על ידי קצין הבטיחות בתעבורה מטעמו של המציע הזוכה ויתויקו בתיק הרכב הנוגע.

- 10.1.** כל כלי הרכב יעמדו בכל דרישות הבטיחות על פי הנדרש בחוק.
- 10.2.** הנהג שיתייצב לנסיעה, לא יתחיל את יום עבודתו בנהיגה אלא אחרי מנוחה בהתאם לתקנות.
- 10.3.** טרם תחילת הנסיעה ובסיומה, יבדוק הנהג את רכבו מבחוץ ומבפנים, כדי לוודאי שלא נמצא בו חפץ חשוד או ציוד שנשכח, ובכלל זה תיעשה בדיקה חיצונית ופנימית כולל בתאי אחסון.
- 10.4.** מסלול הנסיעה יהיה על פי דרישת נציג היחידה וכמפורט בטופס ההצעה הכספית נספח ב' 1- וכל סטייה מהמסלול תהא אך ורק באישורו.
- 10.5.** לכל מסלול יקבע אחראי מטעם נציג היחידה שידאג לביצוע המסלול ועמידה בלוח זמנים.
- 10.6.** בעת חניית רכב ההסעה יש לוודא שהדלתות, התאים והחלונות יהיו סגורים ונעולים, למניעת כניסת זרים לרכב.
- 10.7.** **קצין בטיחות בתעבורה:** המציע הזוכה יעסיק קצין בטיחות בתעבורה בעל כתב הסמכה ומינוי מטעם משרד התחבורה, בהתאם להוראות תקנות התעבורה תשכ"א-1961, לאורך כל תקופת ההתקשרות. פרטיו האישיים של קצין הבטיחות יפורטו בחוברת ההצעה למכרז, בצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות בתעבורה וכתב המינוי שלו בתפקיד קצין בטיחות בתעבורה אצל המציע.
- קצין הבטיחות יבקר וינהל את מתן שירותי ההסעות על פי מכרז זה. מבלי לגרוע מהקבוע בתקנות התעבורה, התשכ"א-1961, באחריות קצין הבטיחות יהיו כל אלה:
- א.** פיקוח ובקרת מערך הנהגים: כשירות מבצעית, הסמכות, רישיונות, זמני מנוחה ועבודה.
- ב.** בקרת ותיעוד יומני נסיעה, דיסקיות טכוגרף.
- ג.** תקינות כלי הרכב: רישוי, טיפולים, ביטוח, בטיחות ותיקי רכב.
- 10.8.** המציע זוכה אחראי לכך שקצין הבטיחות בתעבורה יצייד את כלי הרכב באישור בדבר ביצוע בדיקתו ועמידתם בה, וזה ימצא אצל הנהג בכל עת ויוצג בפני נציג האוניברסיטה על פי דרישה.
- 10.9.** המציע הזוכה מתחייב לידע את נציג האוניברסיטה בכתב בדבר החלפתו של קצין הבטיחות בתעבורה. ההודעה תכלול את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות בתעבורה החדש ובצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות בתעבורה וכן כתב המינוי שלו בתפקיד קצין בטיחות בתעבורה אצל המציע הזוכה.
- 10.10.** המציע הזוכה מתחייב כי בכל מקרה בו יוחלף על ידו קצין הבטיחות בתעבורה בקצין בטיחות בתעבורה אחר, המציע הזוכה יעביר נציג האוניברסיטה את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות בתעבורה החדש וזאת לא יאוחר משבוע מפרישת קצין הבטיחות בתעבורה הקודם, כמו כן ידווח למחלקת קציני בטיחות במשרד התחבורה על החלפת קצין הבטיחות בתעבורה.
- 10.11.** בכלי הרכב יבוצע טיפול תקופתי ותיקוני כנדרש על פי כל חוק, ע"י המוסך המטפל ברכב. על המציע הזוכה חלה האחריות המלאה לבצע מעקב תקלות וכן האחריות לתיקונן.

11.

קבלני מישנה :

המציע הזוכה רשאי להסתייע בקבלן מישנה במתן השירותים המבוקשים במכרז זה. כמפורט :

- 11.1. המציע הזוכה יהיה רשאי להסתייע בקבלני משנה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. בכל מקרה, המציע הזוכה ייחשב לקבלן הראשי והינו אחראי הבלעדי לכל השירותים הכלולים בהצעתו. אישורה של האוניברסיטה לעבוד עם קבלן משנה לא תעביר אליה כל אחריות שהיא, ישירה או עקיפה, למתן השירותים ע"י קבלן המשנה והמציע הזוכה הוא לבדו יהא האחראי מול האוניברסיטה לכל פעולה שלו ו/או של קבלן המשנה מטעמו. קבלן המשנה יתחייב לעמוד בכל הבטיחות, רמת האוטובוסים הנדרשים, ניקיונם ואיבזורם, מקצועיות ואדיבות הנהגים, דרישות הסודיות, אבטחת המידע וכל תנאי נוסף אותו תדרוש האוניברסיטה בהתאם לנהליה.
- 11.2. בכל רבעון יהיה רשאי המציע הזוכה להשתמש בקבלן מישנה בהיקף של 10% מכלל הנסיעות באותו רבעון או 20 נסיעות ברבעון, הנמוך מבניהם. בדו"ח שיוגש לאוניברסיטה כמפורט בסעיף 12 להלן, יש להוסיף את שם קבלן המשנה בעת ביצוע ההסעה באמצעותו.
- 11.3. קבלן מישנה שיופעל ע"י המציע הזוכה יעמוד בכל דרישות תנאי הסף: 4.2.3 רישיון; 4.2.4 קצין בטיחות בתעבורה; ולספק את השירות בכלי רכב שעומדים בתנאי סף 4.2.4 מצבת כלי רכב ונהגים שעומדים בתנאי סף 4.2.6. מובהר שקבלן המשנה לא נדרש לעמוד בכמות כלי הרכב כמפורט בטבלת "מצבת כלי הרכב" ו/או כמות הנהגים, אולם הקבלן נדרש לספק את השירות בכלי רכב העומדים בתנאים המפורטים בסעיפים 4.2.4.1; 4.2.4.2 ו- 4.2.4.3 ואופן מתן השירות יתבצע כמפורט בנספח א' לרבות טיב השרות, סוגי כלי הרכב הנהגים, האישורים והרישיונות הנדרשים.
- 11.4. לאוניברסיטה שמורה הזכות לדרוש מהמציע הזוכה להחליף את איש הצוות/קבלן המשנה מטעמו, כאמור לעיל והמציע הזוכה מתחייב לפעול כאמור, בהתאם לדרישת האוניברסיטה. המציע הזוכה אחראי כלפי האוניברסיטה לכל פעילות שתעשה ע"י קבלן משנה.

12.

בקרה ואיסוף נתונים :

- 12.1. אחת לרבעון ולא יאוחר מ-15 לחודש יעביר המציע הזוכה "דוחות ביצוע" אודות פעילותו בגיליון עבודה אלקטרוני של תוכנת Excel כדלקמן:
- 12.1.1. פירוט ההסעות שהוזמנו.
- 12.1.2. פירוט ההסעות שבוצעו בפועל ומועדן לרבות פרוט היחידה המזמינה, סוג הרכב, כמות כלי הרכב, שעת התייצבות ושחרור, כמות הק"מ ובמידה ובוצעו ע"י קבלן משנה לציין את שמו.
- 12.1.3. תקלות לרבעון.
- 12.1.4. פירוט ההסעות שהוזמנו ולא בוצעו, כולל הסיבות לאי ביצוע.
- 12.2. "קובץ טעינה – ERP": חובה על המציע זוכה לצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם, כמפורט בסעיף 6 בהסכם ההתקשרות נספח ז' המצורף במסמכי המכרז.

13.

ביטול הזמנת נסיעה/קן:

מוסכם ומובהר בין הצדדים כי האוניברסיטה רשאית לבטל הזמנת נסיעה תמורת תשלום למציע זוכה בעבור ביטול הנסיעה/קן כמפורט בסעיף 9 בהסכם ההתקשרות נספח ז' המצורף במסמכי המכרז.

עמוד 25 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

14. היערכות המציע הזוכה למתן השירות :

הלך פירוט אבני הדרך לביצוע ההתארגנות למתן השירות מול המציע הזוכה :

מסד	אבן הדרך	לוח זמנים בימי עבודה
1.	חתימה על הסכם ההתקשרות וכל נספח נוסף הנדרש כמפורט בסעיף 15 במסמכי המכרז "התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז".	0
2.	פגישת היכרות עם קצין בטיחות בתעבורה של האוניברסיטה ונציגי היחידה והצגת איש הקשר והסדרן מטעם המציע הזוכה.	0+7
3.	תחילת הפעלה סדירה ומלאה של השירות ע"י המציע הזוכה.	0+10

15. אחריות:

15.1. המציע הזוכה מתחייב למציע זוכה את השירותים שיופקו על ידו במסגרת מכרז זה בצורה הטובה ביותר, ובהתאמה מלאה לאפיונים הקבועים במפרט ובהזמנה.

15.2. עוד לעניין אחריותו של המציע הזוכה ראו סעיף 11 בהסכם ההתקשרות **נספח ז'** המצורף במסמכי המכרז.

עמוד 26 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב

נספח ב'

ההצעה הכספית

1. **ההצעה הכספית** – כוללת שני נספחים המהווים חלק בלתי נפרד אחד מהשני:
 - 1.1. **ההצעה הכספית – נספח ב'** המצורף למסמכי המכרז בו מפורטים ההנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית (גיליון אקסל), התנאים המסחריים והצהרת המציע.
 - 1.2. **טופס ההצעה הכספית – נספח ב'-1** קובץ אקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה ביחד עם מסמכי המכרז, שבו מפורטים כל רכיבי ההצעה הכספית שהמציע נדרש להציע עבורם את הצעתו. על המציע להציע מחיר לא כולל מע"מ, לכל רכיבי ההצעה הכספית המופיעים בטבלה בגיליון המתאים בקובץ האקסל. מטבע ההצעה מופיע בטופס הצעת המחיר בש"ח וללא מע"מ.
2. **המחירים המוצעים** - כל המחירים שיוצעו ע"י המציע בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'-1** הינם מחירים בש"ח סופיים וקבועים, הכוללים את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז כולל עלות נהג, עלות עובד, עלות שימוש ברכב, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, דלק, מיסים (למעט מע"מ), הוצאות מנהלה ורווח המציע. עדכון מחירים והצמדה כאמור בסעיף 8 "הצמדה ועדכון מחירים" בהסכם ההתקשרות **נספח ז'** המצורף במסמכי המכרז.
 - 2.1. בקו נסיעה רגיל יהיו עד 4 תחנות עצירה, לא כולל תחנות עצירה לאיסוף/פיזור באוניברסיטה, תחנות אלו ייקבעו בתיאום מלא בין היחידה לבין המציע הזוכה.
 - 2.2. המציע אינו רשאי להציע מחיר **שילי**.
 - 2.3. למחירים הנקובים ב**נספח ב'-1** יתווסף מס ערך מוסף כדין, כנגד חשבונית מס, כשיעורו במועד התשלום.
 - 2.4. **אגרת נסיעה בכבישי האגרה** - התשלום בגין נסיעה בכבישי אגרה יחול על המציע הזוכה ללא חיוב של האוניברסיטה.
3. **כמויות**: "טופס ההצעה הכספית" **נספח ב'-1** גיליון אקסל שמפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה כולל את רשימת קווי הנסיעה הנדרשים לביצוע ע"י סוגי כלי רכב השונים. כמות הנסיעה השנתית המוערכת מהווה הערכה זהירה בלבד ואין בה כדי לחייב את האוניברסיטה ברכישת הפריטים בכמות כלשהי ו/או כדי להוות מצג כלשהו בפני המציע ו/או המציע הזוכה. האוניברסיטה תהא רשאית לרכוש שירותים אלה ו/או אחרים ו/או לא לרכוש כלל, בכמויות משתנות, והכל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את ההיקפים הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
4. **הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית נספח ב'-1**:
 - 4.1. את טופס ההצעה הכספית יש להפיק מתוך קובץ האקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה תחת מכרז זה **נספח ב'-1**, ולהשלים את המחירים בעבור **כלל** הסעיפים בכל טבלה וטבלה.
 - 4.1. ההצעה הכספית מחולקת לטבלאות לפי סוגי כלי רכב שישמשו לביצוע קווי נסיעה הלוך וחזור. בכל טבלה ישנם מרכיבים אשר על המציע לנקוב במחיר הסופי עבורם, כמפורט בסעיף 2 לעיל "המחירים המוצעים".

- 4.2. המציע נדרש למלא מחיר מוצע בעמודה B "מחיר נסיעה אחת הלוך וחזור (בש"ח ללא מע"מ)" עבור כל אחד מסעיפי טופס ההצעה הכספית, בכל אחת מהטבלאות. במקרה בו המציע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מסעיפי ההצעה, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה ו/או לקבוע מחיר יחידה השווה למחיר הגבוה ביותר שהוצע עבור אותו סעיף שירות בהצעות שהוגשו למכרז, וזאת לצורך השוואת ההצעות בלבד, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
- 4.3. במקרה והמציע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מסעיפי השירות, ואופן שקלול הצעתו יתבצע בהתאם לאמור בסעיף 4.2 לעיל, במידה והוא ייבחר כמציע זוכה במכרז, הוא מתחייב בזאת לספק את השירות עבור סעיף ו/או סעיפי השירות שאותם הוא לא מילא במחיר השווה למחיר הנמוך ביותר שהוצע עבור אותו סעיף שירות בהצעות שהוגשו למכרז.
- 4.4. המחיר הנקוב בעמודה B "מחיר נסיעה אחת הלוך וחזור (בש"ח ללא מע"מ)" עבור יחידות המידה, יהא המחיר הקובע במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הטבלה. במקרה של אי התאמה בין המחיר המוצע הנקוב בעמודה B "מחיר נסיעה הלוך וחזור בש"ח ללא מע"מ לבין המכפלה הנקובה בעמודה C "סה"כ מחיר נסיעה הלוך וחזור בש"ח ללא מע"מ", תתוקן המכפלה האמורה כך שתעלה בקנה אחד עם המחיר הנקוב בעמודה B "מחיר נסיעה הלוך וחזור בש"ח ללא מע"מ".
- 4.5. אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד.
- 4.6. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כנדרש (כמפורט בסעיפים לעיל) עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
5. מובהר, כי אם ברצון המציע לתת הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במסגרת ההצעה הכספית. מתן הנחה שלא במסגרת זו, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון. הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס זה, לרבות באמצעות מכתב נלווה לא תילקח בחשבון ועלולה להיפסל, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 12.4 במסמכי המכרז.
6. נתגלתה בהצעת של מציע, הסתייגות ו/או טעות ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, תהיה האוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול הצעה על הסף ו/או לקבל מהמציע הבהרה ו/או הסתייגות ו/או להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לכך לשקלל את הצעתו של המציע.
7. **הפקת חשבוניות והגשתן**: כמפורט בסעיף 6 בהסכם ההתקשרות **נספח ז'**.
8. **תנאי תשלום**: כמפורט בסעיף 6.6 בהסכם ההתקשרות **נספח ז'**.
9. **התמורה**: כמפורט בסעיף 7 בהסכם ההתקשרות **נספח ז'**.
10. **הצמדה ועדכון מחירים**: כמפורט בסעיף 8 בהסכם ההתקשרות **נספח ז'**.

אישור המציע

- א. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו את ההצעה הכספית (**נספח ב'**) ואת טופס ההצעה הכספית (**נספח ב'-1**), ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.

עמוד 28 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- ב.** אנו הח"מ מצהירים, כי המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר, קשר או תיאום עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, יחיד או תאגיד. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
- ג.** לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של התאגיד המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- ד.** אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור מתן השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכל עלות והוצאה אחרת.
- ה.** אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור השירותים ואספקתם לאוניברסיטה מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידנו בהצעתנו הכספית, והאוניברסיטה תשלם רק עבור אספקת המוצרים והשירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.
- ו.** אנו מודעים לכך כי המחירים שנרשמו על ידינו בטופס ההצעה הכספית, לא כוללים מע"מ.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ג'
אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של *התאגיד/עוסק מורשה _____ מס' תאגיד /עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם *התאגיד/עוסק מורשה הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את *התאגיד/עוסק מורשה.

הערה: במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. _____

ב. _____

ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח _____

* מחק את המיותר.

** במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

עמוד 30 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ד'
אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות
ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976/רואה חשבון*/קבלן מס* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי.

	שם
מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם	
א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.	
ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

	מס' רשיון	תואר	שם
חתימה			

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה.

עמוד 31 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ה'
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע ל מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. בתצהיר זה תהא למונחים הבאים, המשמעות הנקובה בצידי:
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם של אלה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981,
"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:
(1) חבר בני אדם הנשלט על ידי הספק,
(2) בעל השליטה בספק,
(3) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע,
(4) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה,
(5) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר.

3. המציע, ו/או בעל זיקה אליו: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה)
____ לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, וההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, וההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;

4. המציע, ו/או בעל זיקה אליו: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה)
____ לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, וההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, וההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;

עמוד 32 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

5. **המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה :**
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;
 או לחילופין;
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן
6. אם הספק מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה):
 ___ כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
 ___ כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.
 ___ אינני מעסיק יותר מ- 100 עובדים כאמור.
7. אני מצהיר על התחייבות הספק להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי חוק השוויון למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
8. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר למנהל יחידת הספקה באוניברסיטת בתל-אביב.
9. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

עמוד 33 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ו'-1

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.1 – ניסיון המציע

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה **מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. **ניסיון**: למציע קיים ניסיון בכל אחת מהשנים 2021, 2022 במתן שירותי הסעות באמצעות לפחות שלושה סוגי כלי רכב כהגדרתם במסמכי המכרז **לשלושה** לקוחות לפחות שהינם גופים ציבוריים*, כאשר אחד מהשלושה ממוקם באזור נתניה-רחובות, והיקף ההתקשרות עם כל אחד משלושת הלקוחות בהיקף של לפחות **200,000 ₪** (במילים: מאתיים אלף ₪) לשנה, ללא מע"מ.

* "גוף ציבורי" כאמור בפסקאות (1) ו-(2) להגדרה "גוף ציבורי" שבסעיף 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976; כגון: מוסדות מתוקצבים להשכלה גבוהה; רשויות מקומיות; משרדי ממשלה; צה"ל.

מובהר שניתן לרשום את אותו הלקוח בכל אחת מהשנים.

המציע נדרש למלא טבלה מספר 1 להלן "פירוט לקוחות לעמידה בתנאי סף 4.2.1".

טבלה מס' 1: "פירוט לקוחות המציע לעמידה בתנאי סף 4.2.1"

מסד	שנים	שם הלקוח (גוף ציבורי) וכתובתו	איש קשר אצל הלקוח מס' טלפון מס' נייד	היקף כספי של שירותי ההסעות שסופק בשנה ללקוח בש"ח לא כולל מע"מ	פירוט סוגי כלי הרכב ששימשו לשירותי ההסעות יש לסמן X ברובריקה המתאימה (נדרש לסמן לפחות שלושה)
1	2021			₪ _____	<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול <input type="checkbox"/> אוטובוס <input type="checkbox"/> מידיבוס <input type="checkbox"/> מיניבוס
2				₪ _____	<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול <input type="checkbox"/> אוטובוס <input type="checkbox"/> מידיבוס <input type="checkbox"/> מיניבוס
3				₪ _____	<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול <input type="checkbox"/> אוטובוס <input type="checkbox"/> מידיבוס <input type="checkbox"/> מיניבוס

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
מכרז פומבי מס' 10/2023
נספח ו'-2

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.4 – מצבת כלי רכב

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").
2. **מצבת כלי רכב:** מצבת כלי הרכב ברשות ⁽¹⁾ המציע תעמוד על 20 (במילים: עשרים) כלי רכב לפחות, כהגדרתם בסעיף 1 במפרט השירותים – נספח א' (להלן: "מצבת כלי הרכב") וכמפורט בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב", תנאי סף 4.2.4.

מצבת כלי הרכב תעמוד בתנאים המצטברים שלהלן:

- א. לכל כלי הרכב המפורטים לצורך עמידה בסעיף 4.2.4 פוליסת ביטוח (חובה, מקיף וצד ג') ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי והחוק (תנאי סף 4.2.4.1).
- ב. גילם של כלי הרכב במצבת כלי הרכב מטעמו של המציע יהיה עד שש שנים לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז (תנאי סף 4.2.4.2).
- ג. אף לא אחד מהאוטובוסים של המציע הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות קודם למועד הגשת ההצעה למכרז, עקב כשל טכני (תנאי סף 4.2.4.3).

טבלה מס' 1 מצבת כלי רכב ⁽²⁾ נדרשים לתנאי סף 4.2.4 ותתי סעיפיו:

קטגוריה ⁽³⁾	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים בנוסף לנהג	כמות כלי רכב ברשות המציע	תאריך העלייה לכביש הנקוב רישיון הרכב:
1	אוטובוס גדול	לפחות 59	1	מיום 01/01/2017 ואילך
2	אוטובוס	לפחות 53	10	מיום 01/01/2017 ואילך
3	מידיבוס	לפחות 35	7	מיום 01/01/2017 ואילך
4	מיניבוס	לפחות 20	2	מיום 01/01/2017 ואילך

הבהרות לסעיף 4.2.4 ותתי סעיפיו:

⁽¹⁾ לעניין סעיף זה, המונח "ברשות" מתייחס לכל כלי רכב אשר בבעלותו של המציע כמצוין ברישיון הרכב או בחוזה השכרה/החכרה לטווח ארוך (עולה על שנה).

⁽²⁾ מצבת כלי הרכב שהציג המציע כעומדים בתנאי סף של מכרז זה (בסעיף 4.2.4 בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב") הם שישמשו אותו בעת אספקת השירותים בפועל, במידה וייבחר כזוכה במכרז ובכל מקרה לא יסופק השירות באמצעות כלי רכב שגילו עולה על ארבע או שש שנים (בהתאם לסוג כלי הרכב) לכל אורך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.

⁽³⁾ בכל קטגוריה המפורטת בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב" לעיל ניתן להציע רכבים מקטגוריה אחת בלבד מעל דהיינו, בקטגוריה "מיניבוס" (מס' 4) ניתן לציין גם מקטגוריה "מידיבוס" (מס' 3) וכך הלאה. **אולם** מובהר כי נדרש שברשות המציע יהיו לפחות כלי רכב אחד בכל אחת מהקטגוריות 1-4 כולל, שעליהם יצהיר כתנאי לעמידה בתנאי הסף.

טבלה מצבת כלי רכב ברשות המציע בתאריך:

מס"ד	מספר רישוי	שנת הייצור	תאריך עליה לכביש (עפ"י הנקוב ברישיון הרכב)	יצרן/דגם	רישיון רכב בתוקף יש להקיף כן או לא	פוליסת ביטוח (חובה), מקיף וצד ג' בתוקף יש להקיף כן או לא	האם הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות? יש להקיף כן או לא
קטגוריה 1: אוטובוס גדול (לפחות 59 מקומות ישיבה לנוסעים) כמות אוטובוסים: 1 יח'							
1.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
קטגוריה 2: אוטובוס (לפחות 53 מקומות ישיבה לנוסעים), כמות אוטובוסים: 10 יח'							
2.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
3.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
4.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
5.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
6.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
7.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
8.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
9.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
10.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
11.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
קטגוריה 3: מידיבוס (לפחות 35 מקומות ישיבה לנוסעים), כמות מידיבוסים: 7							
12.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
13.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
14.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
15.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
16.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
17.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
18.					כן / לא	כן / לא	כן / לא

עמוד 37 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מס"ד	מספר רישוי	שנת הייצור	תאריך עליה לכביש (עפ"י הנקוב ברישוי הרכב)	יצרן/דגם	רישיון רכב בתוקף יש להקיף כן או לא	פוליסת ביטוח (חובה, מקיף וצד ג') בתוקף יש להקיף כן או לא	האם הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות? יש להקיף כן או לא
קטגוריה 4: מיניבוס (לפחות 20 מקומות ישיבה לנוסעים), כמות מיניבוסים: 2 יח'							
19.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
20.					כן / לא	כן / לא	כן / לא

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ת.ז.
חתימת המצהיר/ה
תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחתימת עוה"ד ומספר רישיון
תאריך

עמוד 38 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ו'-4

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 4.2.3 – פרטי קצין בטיחות בתעבורה

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה **מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. **קצין בטיחות בתעבורה:** המציע מעסיק באופן קבוע וישיר קצין בטיחות בתעבורה בעל כתב הסמכה "כקצין בטיחות בתעבורה" בתוקף (ממשרד התחבורה והבטיחות בדרכים – מנהל תנועה אגף קציני בטיחות בתעבורה) ובעל כתב מינוי "כקצין בטיחות בתעבורה אצל המציע" בתוקף (ממשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים – מנהל תועה – אגף הרישום בתחום קציני בטיחות בתעבורה). להלן פרטיו:

שם מלא: _____
ת.ז.: _____
כתובת מגורים: _____

3. **חובה לצרף את המסמכים הבאים עבור קצין בטיחות בתעבורה שפרטיו מולאו לעיל:**
א. צילום כתב הסמכה "כקצין בטיחות בתעבורה" בתוקף (ממשרד התחבורה והבטיחות בדרכים – מנהל תנועה אגף קציני בטיחות בתעבורה).
ב. צילום כתב מינוי "כקצין בטיחות בתעבורה אצל המציע" בתוקף (ממשרד התחבורה, התשתיות הלאומיות והבטיחות בדרכים – מנהל תנועה – אגף הרישום בתחום קציני בטיחות בתעבורה).
ג. צילום תעודת זהות.

_____	_____	_____
ת.ז.	חתימת המצהיר/ה	תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת עו"ד ומספר רישיון

_____ תאריך

עמוד 40 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ז'

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום _____ לחודש _____ 2023

בין

אוניברסיטת תל-אביב

מקרית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 69978

(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

מצד אחד,

לבין

_____ מ

(שייקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")

מצד שני,

מבוא

והאוניברסיטה מעוניינת באספקת שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה מאת הספק, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "שירותי הסעות" ו/או "השירותים");	ה ו א י ל
והאוניברסיטה פנתה לקבלת הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז");	ו ה ו א י ל
והספק הגיש הצעה בהליך המכרז ועל יסוד הצעתו, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה בהליכי המכרז (להלן: "ההצעה הזוכה");	ו ה ו א י ל
והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;	ו ה ו א י ל

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא, נספחים והגדרות:**
 - 1.1.** המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו, וכן הנספחים להסכם, לרבות הפוליסה וכן **מסמכי המכרז על נספחי המשנה שבו**- מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו ביחד עמו.
 - 1.2.** **פרשנות** - שמות הפרקים וכותרות הסעיפים בהסכם זה הינם לצורכי התמצאות ונחות בלבד ואין לעשות בהן כל שימוש בפרשנות ההסכם.

עמוד 41 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 1.3 הצדדים מסכימים בזאת, כי כל שינוי או תיקון לחוזה זה יתבצע בכתב וישא עליו את חתימות הצדדים, שאם לא כן לא יהיה לו תוקף כל שהוא.
- 1.4 נתגלתה סתירה או בעיה של פרשנות, בין איזו מהוראות הסכם זה ואיזו מההוראות המופיעות בנספחים, יגברו הוראות הסכם זה. פרשנות הסעיפים לא תהא לרעת המנסח.
- 1.5 למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות הנתונה להם במכרז, אלא אם צוין במפורש אחרת.
- 1.6 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1.5 לעיל, לצורכי חוזה זה תהיה למונחים המפורטים בסעיף 1 הגדרות לנספח א' - נספח השירותים המשמעות המפורשת לצידם.

2. תקופת ההתקשרות ומהותה:

- 2.1 תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה תהא 24 (עשרים וארבעה) חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 2.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ב- שלוש תקופות נוספות בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת. (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות.
- 2.3 מובהר כי תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם הספק תהיה 60 (שישים) חודשים.
- 2.4 למרות האמור לעיל, לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, בהודעה מראש ובכתב של 60 (שישים) ימים לספק. במקרה בו ניתנה הודעה על סיום מוקדם של ההסכם, מתחייב הספק להשלים את ביצוע השירותים, כפי שיקבע נציג מטעם האוניברסיטה, והספק יהיה זכאי לתשלום התמורה, כמפורט להלן, עבור השירותים שיבצע, בפועל, בהתאם להוראות האוניברסיטה עד למועד הסיום המוקדם, ולא יהיה זכאי לסעדים אחרים כלשהם.
- 2.5 במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, תהא לאוניברסיטה הזכות להפסיק להזמין חלק מהשירותים ו/או הטובין נשוא הסכם זה מהספק ו/או להעביר את השירות ו/או חלקו לספק אחר, ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בעניין זה ו/או בנוגע לאובדן רווח.
- 2.6 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בין הצדדים, ובמידה והדבר יידרש ע"י האוניברסיטה, מתחייב הספק לשתף פעולה, על מנת לאפשר לאוניברסיטה המשך קבלת שירותים כראוי מספק אחר וזאת בין היתר, ע"י העברה מסודרת ויעילה, ובהתאם להנחיות האוניברסיטה, של כל המידע והנתונים שבאחזקתו.
- 2.7 סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

3. נציגי הצדדים:

- 3.1 נציגי האוניברסיטה: האוניברסיטה ממנה בזה את מר פיני אפרתי - קצין בטיחות בתעבורה, יחידת הספקה-רכש מקומי, (להלן: "נציג האוניברסיטה"), להיות הנציג הממונה מטעמה על ההתקשרות מול הספק, טיפול במסגרות אשראי, איכות, נושאים מסחריים וכיו"ב.
- לעניין התפעול השוטף של הזמנות רכש, הזמנת שירותי הסעות, קשר עם נהגים, הנחיות נסיעה וכד' יתבצע באופן ישיר מול מנהלת "אוניברסיטה בעם" הסניף באוניברסיטת תל אביב. פרטי התקשרות (טלפון ומייל) יימסרו למציע הזוכה (להלן: נציג היחידה המזמינה").

עמוד 42 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

3.2 נציגי הספק: הספק מתחייב בזאת למנות נציג מטעמו שיקיים את ביצוע השירותים באוניברסיטה, בעלי ניסיון ישיר ומוכח בביצוע שירותים כאמור בהסכם זה, שתפקידו יהיה ביצוע ותיאום השירותים מול האוניברסיטה (לעיל ולהלן: "נציג הספק"). נציג הספק יהיו, בין היתר, הגורם המקצועי מטעם הספק אליו תוכל האוניברסיטה לפנות בכל עת ושעה לעניין ביצוע השירותים ויתר התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

נציג הספק הינו: _____

טלפון קווי: _____

טלפון סלולארי: _____

דוא"ל: _____

3.2.1 נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פנייה מצד האוניברסיטה וישתתף בישיבות התיאום עם נציגי האוניברסיטה, אם יידרש לכך ע"י האוניברסיטה.

3.2.2 הספק מתחייב לקיים קשר שוטף ויעיל עם נציג האוניברסיטה ולשתף עמו פעולה בכל הנוגע להסכם ולביצועו.

3.2.3 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע ו/או לפטור את הספק מאחריותו המלאה לביצוע הנאות של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

3.3 בנוסף לנציג הספק, הספק ימנה עובד נציג מטעמו (להלן: "סדרן") שיהיה אחראי לתיאום מול הנהגים של הספק ושל קבלני המשנה, במקרה בו הנסיעה תתבצע ע"י קבלן משנה ובין נציגי היחידה ויהיה זמין לתת מענה לכל שאלה/בקשה לפני הנסיעה, במהלכה ובסופה.

4.

היקף השירותים:

4.1 הספק יבצע את השירותים עפ"י הוראות הסכם זה, הוראות המכרז לרבות **נספח א'** למכרז וכל דין רלוונטי. השירותים נשוא הסכם זה, מפורטים ב**נספח א'** למכרז זה: "מפרט השירותים" המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4.2 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין הסעות בהיקף מסוים או בכלל, וההזמנות יהיו בהתאם לצרכים בפועל של האוניברסיטה ובהתאם להחלטת האוניברסיטה.

4.3 מובהר כי מתן השירותים יתבצע רק לאחר קבלת הזמנות רכש מטעם האוניברסיטה פרט למקרים חריגים שבהם השרות יסופק ללא קבלת הזמנה, בתנאי שהתקבל אישור מנציג האוניברסיטה.

4.4 היקף השירותים המסופקים ע"י הספק לאוניברסיטה, מועד אספקתם ומאפייניהם ייקבעו מעת לעת עפ"י צרכי האוניברסיטה, ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.

4.5 להסרת ספק מובהר בזאת, כי אין בהסכם זה משום הקניית בלעדיות לספק, במתן השירותים המפורטים בהסכם זה, או דומיהם עבור האוניברסיטה. ידוע לספק כי האוניברסיטה רשאית למסור ביצוע שירותים זהים ו/או דומים לספקים אחרים לפי שיקול דעתה הבלעדי גם במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין.

5. התחייבויות הספק והצהרות הספק לעניין מתן השירות:

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי:

- 5.1 הספק מצהיר כי הוא כשיר עפ"י כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על ידו לאוניברסיטה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו וכי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים, הציוד הנדרש ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון, הרישיונות והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 5.2 הספק קרא את כל תנאי ודרישות ההתקשרות, הבין אותם, והואיל וידוע לספק כי השירותים חיוניים לעבודה השוטפת של האוניברסיטה וכי ליקוי בהספקתם הסדירה של השירותים עלול להסב נזק רב לאוניברסיטה, הספק מתחייב לספק את השירותים באופן מדויק, ברמה מקצועית גבוהה, בנאמנות, בדייקנות, במומחיות ולהעסיק לצורך כך צוות עובדים מיומן בעל כל הכישורים המתאימים ובעלי כל ההיתרים, האישורים, הרישיונות (לרבות רישיונות נהיגה תקפים לרכבים בהם הם נוהגים), וההדרכות הדרושים עפ"י כל דין, למתן השירותים באיכות גבוהה ובמועדים הנדרשים ממנו.
- 5.3 הספק מתחייב לספק את השירותים עפ"י הסכם זה ומתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עסקו ומתן השירותים עפ"י הסכם זה, שכל כלי הרכב שיופעלו על ידו יישאו בכל עת רישיון רכב, ביטוח חובה, מקיף וצד ג', במיוחד להחזיק ברישיון בר תוקף על שמו, מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תש"ה-1985 או כל חוק אחר שיבוא במקומו. הספק מתחייב לגרום לכך, על אחריותו ועל חשבונו, שכל הני"ל יהיו בעלי תוקף, ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהא כזו), וכי יודיע לאוניברסיטה בכתב מיידית על כל מקרה בו יושהה ו/או יוקפא ו/או יבוטל הרישיון האמור, זמנית או לצמיתות. מובהר כי הודעה כאמור לא תשחרר את הספק מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- 5.4 מובהר בזאת, כי הספק לא יקבל מהאוניברסיטה שטח לניהול מוקד שירות מתוכו, וכי כל ההזמנות לשירותי הסעות יבוצעו למספרי הטלפון שיימסרו ע"י הספק. על הספק להפעיל מוקד בהתאם לדרישות האוניברסיטה.
- 5.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, תהא האוניברסיטה רשאית להורות לספק, בין בעל פה ובין בכתב, והכל לפי שיקול דעתה, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים עבורה כל עובד מעובדיו של הספק והספק יהיה חייב להפסיק את עבודת העובד בשירות האוניברסיטה, כאמור, מייד עם דרישת האוניברסיטה לעשות כן. האוניברסיטה לא תפצה את הספק בדרך כלשהי בעד הפסדים או נזקים שנגרמו לספק בשל הדרישה כאמור לעיל.
- 5.6 הספק מתחייב לעמוד בתנאי הסף 4.2.2 (רישיון); 4.2.3 (קצין בטיחות בתעבורה); 4.2.4 (גיל מצבת כלי רכב, פוליסות ביטוח ורישיון רכב בתוקף) ו- 4.2.5 (נהגים) כפי שנקבעו במסמכי המכרז בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת – אם תהא כזו. בכלל זה מתחייב הספק כי ברשותו מצבת כלי רכב כפי שהצהיר **בנספח ו'-2** – ובכל מקרה יספק את השירותים באמצעות כלי רכב שגילם לפי המפורט במסמכי המכרז, בעלי רישיונות וביטוחים בתוקף, ובאמצעות נהגים בעלי רישיון מתאים ובעלי ניסיון נדרש במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהא כזו.

עמוד 44 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

5.7. הספק מתחייב שלא לקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על האוניברסיטה, אלא אם יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך מראש ובכתב. בכל פעולותיו והחלטותיו יפעל הספק ו/או מי מטעמו אך ורק בגבולות הסמכות שנקבעו לו בהסכם זה ו/או בגבולות סמכויות נוספות שיוענקו, אם יוענקו לו, במסמכים מאוחרים להסכם זה, שיערכו מראש ובכתב.

5.8. אם האוניברסיטה תהיה סבורה שעובד המועסק ע"י הספק איננו מתאים לתפקידו, ובכלל זה התנהגותו אינה מניחה את דעתה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק סילוקו של אותו עובד ממתן שירותים לאוניברסיטה עפ"י הסכם זה, והספק מתחייב לציית להוראות האוניברסיטה בהקדם ולא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מהמועד שנדרש לכך ע"י האוניברסיטה. עובד שסולק כאמור לא ישתתף עוד במתן שירותים עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.

5.9. הספק מצהיר בזאת, כי הוא מקבל את כלל נהלי האוניברסיטה כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

5.10. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. חשבוניות מס, קובץ טעינה ERP, קובץ דיגיטלי ותעודות משלוח:

במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, ככל ורלוונטי, הספק יגיש לאוניברסיטה, חשבוניות לתשלום בעבור שירותים שניתנו על ידה במהלך החודש הקודם.

6.1. יש להגיש חשבוניות מס מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה לאחר ביצוע השירות ורק בגין שירותי ההסעות שסופקו. החשבונית תוגש יחד עם העתקים של הזמנת הרכש החתומה וכל תעודות המשלוח הרלוונטיות חתומות ע"י נציג האוניברסיטה או מי מטעמו. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום ביצוע השירות שהוזמן ע"י האוניברסיטה.

חשבונית תקינה הינה חשבונית שמוגשת יחד עם תעודת המשלוח ומצוין על החשבונית ועל תעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש, מס' שורה בהזמנה, תכלול תיאור של שירותי ההסעות הנכללות במסגרתן, וכן מחירו בש"ח של כל סעיף ומספרו הסידורי.

6.2. בסוף כל חודש יוגשו במרוכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים 115-116) וזאת לגבי הזמנות שקידומת ההזמנה היא: 81 - 72. הזמנות עם קידומת: 10-30, יוגשו להנה"ח רכש מקומי, יחידת הספקה אגף כספים בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה 1, חדר 101. באחריות הספק לוודא שהחשבוניות ואישורי המסירה יועברו להנהלת חשבונות, יחידת אספקה באגף הכספים. החשבוניות תוגשנה בצורה ברורה, בצירוף אישור נציג האוניברסיטה על ביצוע שירותי ההסעות על גבי החשבונית ובתוספת ההזמנה וטופס המעקב לכל נסיעה.

6.3. דוגמאות הזמנת רכש מצורפת **כנספה י"ב** למכרז.

6.4. קובץ טעינה – ERP - חובה על הספק לצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם. הדו"ח יכלול את מועדי ההסעות, מקום ושעת יציאה, מקום ושעת הגעה ליעד, הכולל פרוט של: קו הסעה, סוג כלי הרכב, שמות קבלני משנה (במידה ונסיעות בוצעו ע"י קבלני משנה) ואת המחיר הסופי בחלוקה למרכיבים עבור כל נסיעה לרבות נסיעות שבוטלו ובגינם שולם למציע זוכה פיצוי כאמור בהסכם זה. הדו"ח יועבר לאוניברסיטה בהעתק קשיח ובפורמט אקסל.

6.5. **קובץ דיגיטלי** (בפורמט מסוג CSV/Excel): יחד עם הגשת החשבוניות, הספק יגיש, ביום העבודה האחרון בכל חודש, קובץ דיגיטלי מרכז (בפורמט מסוג CSV/Excel) המכיל את כל נתוני החשבוניות. להלן פירוט שמות השדות המופיעים בפורמט החשבונית עפ"י סדר הופעתם:

מספר ספק	מס' חשבונית	תאור חשבונית	תאריך חשבונית	ס'ה ערך חשבונית ללא מע"מ	ס'ה ערך חשבונית מע"מ	סר"ג ערך חשבונית	מק"ט ספק	מק"ט אוניברסיטה	תאור פרט	מחיר פרט לפני מע"מ	כמות שטופקה	סר"ג מחיר	מס' הזמנה	פני	מס' שורה בהזמנה
									הזמנות קטנות						

6.6. **מועד התשלום ותנאיו**: כל חשבונית תקינה שתאושר ע"י נציג היחידה המזמינה, תשולם לספק ע"י האוניברסיטה **בשופ"ב + 30 יום** ממועד קבלת החשבונית, ובלבד שהספק חתם על טופס לתשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.

7. התמורה:

7.1. **התמורה** למציע הזוכה עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף **כנספחים ב' ; ב'-1** למכרז ובכפוף לביצועם בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות למכרז זה. המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור השירותים מלבד התמורה שתשולם לביצוע השירות על בסיס המחירים שהציע בהצעת המחיר לבדה למעט הצמדה כאמור בסעיף 8 להלן.

7.2. מובהר ומוסכם בזאת, כי התמורה בגין שירותי הסעה תשולם בהתאם לסוג הרכב בטופס ההזמנה שיוצא ע"י האוניברסיטה. בידי הספק תהא האפשרות לבצע את ההסעה בכלי רכב גדול יותר (עפ"י קטגוריות מצבת הרכבים המפורטים בסעיף 7 "הרכבים" במפרט השירותים **נספח א'**, כאשר תשלום התמורה המלא והסופי יעשה בהתאם **לסוג הרכב שצוין בהזמנה** ובהתאם להצעת המחיר **נספח ב'-1**).

7.3. לצורך תשלום כל התמורה הנקובה בסעיף 7.1 דלעיל **ונספח ב'-1**, ימציא הספק לאוניברסיטה, בכל עת בתקופת ההתקשרות ובתקופת ההתקשרות המוארכת (אם תהא כזו), מיד עם דרישת האוניברסיטה, אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדן, כמשמעותו של מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), וכן אישור בדבר "ניכוי מס במקור". לא יומצא אישור בדבר ניכוי מס במקור בהתאם לדרישת האוניברסיטה, תנכה האוניברסיטה מכל חשבון מס בשיעור המכסימלי הקבוע בחוק.

7.4. **סופיות התמורה**: הספק מסכים ומצהיר, כי התמורה הינה התמורה הסופית, הקבועה והמוחלטת ומהווה תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן השירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, והספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ו/או שינויים בתמורה, או כל תמורה נוספת, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שעת עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר, למעט הצמדה כאמור בסעיף 8 להלן.

8. הצמדה ועדכון מחירים:

8.1. במהלך שנים עשר החודשים הראשונים שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות ("**תקופת ההתקשרות**") מחירי השירותים המפורטים בטופס ההצעה הכספית הנכלל בהצעתו של המציע הזוכה, המצ"ב **כנספח ב'-1**, (להלן: "**המחירים**") לא יהיו צמודים למדד כלשהו.

עמוד 46 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

8.2 בתום שנים העשר החודשים שלאחר התקופה האמורה בסעיף 8.1 לעיל (ועד לסיום תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת ככל ותהא, יוצמדו מחירי ההצעה הכספית בנספח ב'-1 ל"מדד מחירי תשומה באוטובוסים – כללי (ללא שירותי דירור) (440010)" כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר/ <http://www.cbs.gov.il> (להלן: ה"מדד הרלוונטי") באופן המפורט להלן:

8.2.1 אחת לשנה, בתחילת התקופה, ייבחן שיעור השינוי ב"מדד הרלוונטי", ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "מועד הבדיקה"). במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי ישתנה ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשינוי במדד הרלוונטי.

8.2.2 העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב- 1 לחודש העוקב.

8.2.3 **מדד הבסיס** - יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז או המדד שעפ"י הוצמדו המחירים בפעם האחרונה – המאוחר מבין השניים.

8.2.4 במידה וקוד המדד אשר לפיו יעודכנו המחירים כאמור בסעיף 8.2 לעיל יימחק ו/או לא יופיע במרשמי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, יהא מדד המחירים לצרכן המדד הקובע לפיו יבוצעו השינויים במחירי ההצעת המחיר **נספח ב'-1** למכרז.

8.3 מובהר ומוסכם בזאת על הצדדים, כי באחריותו הבלעדית של הספק לבצע את עדכון המדד.

8.4 בכל מקרה יובהר, כי מחירי ההסעות נשוא ההסכם לא יהיו נמוכים מתחת למחירי הבסיס.

ביטול הזמנת נסיעה/קו

9.

מוסכם ומובהר בין הצדדים כי האוניברסיטה רשאית לבטל הזמנת נסיעה, תמורת תשלום לספק בעבור ביטול הנסיעה/קו כמפורט בטבלה שלהלן:
טבלה מספר 1: פירוט התמורה לספק בעת ביטול הזמנת קו נסיעה ע"י נציגי היחידה.

מס'	הודעת ביטול ההזמנה ע"י האוניברסיטה	תשלום לספק בגין ביטול ההזמנה
1	ביטול עד 24 שעות לפני מועד ההתייצבות לביצוע קו ההסעה לפי זמן תחילת הנסיעה בקו כפי שנרשם בהזמנת הרכש שהועברה לספק	ללא כל תשלום לספק
2	ביטול נסיעה 12-24 שעות לפני המועד ההתייצבות לביצוע קו ההסעה לפי זמן תחילת הנסיעה בקו כפי שנרשם בהזמנת הרכש שהועברה לספק	30% מעלות הקו לביצוע ע"י כלי הרכב שנרשם בהזמנת הרכש
3	ביטול נסיעה 3-12 שעות לפני המועד ההתייצבות לביצוע קו ההסעה לפי זמן תחילת הנסיעה בקו כפי שנרשם בהזמנת הרכש שהועברה לספק	50% מעלות הקו לביצוע ע"י כלי הרכב שנרשם בהזמנת הרכש
4	ביטול נסיעה 3 שעות ומטה לפני המועד ההתייצבות לביצוע קו ההסעה לפי זמן תחילת הנסיעה בקו כפי שנרשם בהזמנת הרכש שהועברה לספק	60% מעלות הקו לביצוע ע"י כלי הרכב שנרשם בהזמנת הרכש

מניין המועדים יעשו בהתאם למועד שבו נשלחה ההודעה אל הספק, באמצעות דוא"ל או בדרך אחרת.

שמירת סודיות ואבטחת מידע:

10.1 **אי פרסום מידע ושמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו שעפ"י מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל הסכם, לרבות מציע, עם גוף מבוקר, כמשמעותו ב**חוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958**. (אוניברסיטת תל אביב הינה גוף מבוקר ע"י חוק מבקר המדינה).

עמוד 47 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

10.2. דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – המציע מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017.

על המציע לצרף להצעתו את נספח דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות המצורף כנספח י"א חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.

10.3. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. אחריות לנזקים:

11.1. הספק יהא אחראי לכל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד שייגרמו אם ייגרמו, לאוניברסיטה ו/או צד שלישי ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או משמשיו ו/או כל הפועל מטעמו, בקשר לביצוע השירותים ו/או מחדלים בביצועם והוא יהא החייב הבלעדי בו כלפי כל צד ג'.

11.2. הספק מתחייב לתקן כל נזק ולהשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל וזאת מיד או במועד סביר לאחר קרותם, ואם לא יעשה כן תהא האוניברסיטה רשאית לעשות זאת במקומו ולהיפרע מהספק, בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, בין בדרך של מימוש הערבות ובין עפ"י כל דין וחוק.

11.3. סיומו של הסכם זה ו/או השלמת שירות מהשירותים לא יהיה בהם כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה ו/או מהשירותים.

11.4. נגרם אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד כאמור לאוניברסיטה ו/או חויבה האוניברסיטה לשלם כל סכום בגין חיוב שעפ"י הסכם זה חב בו הספק בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד הספק, או עובד של האוניברסיטה או של צד שלישי או של ספק או מכל מקור אחר, תהא האוניברסיטה זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת הספק על כל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד כאמור, בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין, שיהיו לה בקשר לתביעה כאמור, בתוספת הצמדה למדד המחירים לצרכן, והכל מיד לאחר שהאוניברסיטה תגיש לו דרישה ראשונה ובה פירוט השיפוי ו/או הפיצוי הנדרש. האוניברסיטה תודיע לספק בכתב על כל מקרה כאמור ותאפשר לספק להתגונן כנגדה.

12. ביטוח:

12.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

12.1.1. ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

12.1.2. הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - המזמין
322	הגדרת המזמין כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

12.1.3. ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי הספק (קוד סעיף 319).

12.2. כל ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמין ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין (קוד סעיף 328).

עמוד 48 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 12.3.** כל חריג אם קיים בביטוח הספק לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
- 12.4.** ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף **כנספח ט'**, כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.
- 12.5.** כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור:
- 12.5.1.** תשלומים לביטוח לאומי
- 12.5.2.** ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי המזמין.
- 12.5.3.** ביטוח מקיף לכלי הרכב כאמור, לרבות כיסוי אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.
- 12.6.** גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 12.7.** למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 12.8.** הספק פוטר את המזמין ו/או מי מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, במפורש לרבות כלי הרכב, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 12.9.** מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.
- 12.10.** מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא המזמין ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.
- 12.11.** סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13. אי תחולת יחסי עובד ומעסיק:

- 13.1.** הספק מצהיר שהוא מספק את השירותים עפ"י הסכם זה כספק עצמאי וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסים של עובד ומעסיק והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת חוזה קבלנות כמשמעותו של זה בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד-1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק, הוצאה או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או מי מטעמו תוך או כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה.

13.2. הספק מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, כתוקפם מעת לעת, ואין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה ו/או לנציג מטעמה, לרבות לפקח, להדריך, להנחות, או להורות לספק ו/או לעובדים מטעם הספק, ו/או למי מטעם הספק, אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן, ולא תהיינה לספק ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק ע"י האוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם האוניברסיטה.

13.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיעסיק במתן השירותים נשוא הסכם זה, את כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה (לרבות שכר מינימום ו/או שעות נוספות) שבכל דין ובכל הסכם החל על היחסים שבינו לביןם. כמו כן מתחייב הספק להבהיר לעובדים מטעמו בשטחי האוניברסיטה, כי אין בינם ובין האוניברסיטה יחסי העסקה.

13.4. הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, ללא שיש ברשותו היתר כזה.

13.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה שבו תוגש כנגד האוניברסיטה דרישה ו/או תביעה ע"י מי מעובדי הספק יחולו בעניין זה הוראות סעיף 13.2 לעיל.

13.6. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה:

14.1. הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, בקשר עם ההסכם, לרבות להעביר, להמחות ו/או לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של האוניברסיטה. הסכימה האוניברסיטה לבקשת הספק כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות, מאחריות או מחובה כלשהי עפ"י הסכם זה או ע"פ כל דין. להעברה כאמור ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה, לא יהיה כל תוקף והיא לא תחייב את האוניברסיטה.

14.2. למרות האמור בסעיף 14.1 לעיל, הספק יוכל למסור את השירותים עפ"י הסכם זה לקבלני משנה ללא צורך בקבלת הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש רק בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 11 למפרט השירותים **נספח א'**. מסירת חלק מהשירותים לקבלני משנה אינה גורעת מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז.

14.3. קבלי המשנה שיופעלו יהיו מחויבים בכל תנאי ההסכם לרבות דרישות לגבי איכות כלי הרכב והנהגים, אישור בטיחות והחזקת כלל הרישיונות הנדרשים כדין.

14.4. לקבלני המשנה לא תהיה כל דרישה לאוניברסיטה בגין ביצוע עבודות עקב הסכם זה.

14.5. האוניברסיטה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, וללא צורך לנמק את החלטתו, שלא לאשר העסקת קבלן משנה כלשהו. הסכמת האוניברסיטה כאמור לעיל אינה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי ההתחייבויות מטעמו.

15. ערבות בנקאית לקיום ההסכם:

15.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, על סך 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף ש"ח), הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל-אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.

עמוד 50 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הסי' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.

15.2. הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות במקרה בו האוניברסיטה תממש את זכות הברירה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההסכם, עד לסיום תקופת התקשרות המוארכת בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.

15.3. האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.

15.4. חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 15.1 לעיל ו/או ישלים את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 15.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.

15.5. מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.

15.6. המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

16. זכויות יוצרים :

מוסכם בזאת שמלוא זכויות היוצרים בכל תוצרי השירותים שייכות לאוניברסיטה בלבד והינן קניינים הבלעדי לכל דבר ועניין והתמורה בגינן כלולה בתמורה המשולמת לספק. הספק מתחייב כי כל זכויות יוצרים של צד שלישי בהן נעשה שימוש במסגרת הכנת התוצרים יוסדרו על ידו מול בעליהם של זכויות היוצרים באופן ששימוש האוניברסיטה בתוצרים לא יפר את זכויותיו של הצד השלישי.

17. הפסקת ההסכם מטעמי נוחות :

17.1. האוניברסיטה רשאית להורות לספק ו/או למי מטעמו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה ושימוע, על הפסקת מתן השירות עפ"י הסכם זה, כולו או מקצתו, לפרק זמן מסוים או לצמיתות, מכל סיבה שהיא, וזאת בהודעה של 30 ימים מראש.

17.2. הופסקה ההתקשרות כולה או חלקה כאמור בסעיף 17.1 לעיל, לא יהא הספק זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין כך, מלבד תשלום בגין השירותים שניתנו על ידו ו/או עפ"י מי מטעמו על למועד הפסקתם.

18. ביטול ההסכם :

18.1. האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית של הסכם זה, וזאת בהודעה מראש של 14 ימים קאלנדריים.

18.2. אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר והליכים אלו לא בוטלו תוך 30 (שלושים) יום, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה.

18.3. כמו כן אם הפר הספק הסכם זה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה למרות ארכה בכתב של 7 ימי עבודה שניתנה עפ"י האוניברסיטה, יהווה הדבר הפרה יסודית להסכם זה.

עמוד 51 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

- 18.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או להתחייבות תוך 7 ימי עבודה מיום שתימסר ההודעה לספק. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה וכמו כן, לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום כאמור.
- 18.5. ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה ייעשה באמצעות הודעה בכתב למציע זוכה והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.
- 18.6. סעיף זה, על תתי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, ומפרט השירותים **נספח א'** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על האמור בתנאי המכרז והמפרט הטכני, ההפרות והסנקציות הקבועות שם.

19. **פיצויים מוסכמים:**
- 19.1. הספק יפעל בהתאם לקבוע ב**נספח א'** (מפרט השירותים). מובהר ומוסכם בזאת, כי במקרה של אי עמידת הספק באמנת השירות כנדרש **בנספח ח'** להסכם זה תחייב האוניברסיטה את הספק בתשלום פיצוי קבוע ומוערך מראש כמפורט בטבלה המופיעה בנספח. האמור בסעיף זה אינו בא לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לתבוע כל סעד אחר שהיא זכאית לו עפ"י הוראות כל דין.
- 19.2. אם לא ישלם הספק את ביצוע איזה מהשירותים נשוא הסכם זה, במועד הנקוב בו, תהא האוניברסיטה רשאית, אך לא מחויבת, להשלים שירות כאמור בעצמה ו/או ע"י אחרים, ולקזז מכל סכום שיגיע ממנה למציע זוכה כל הוצאה שתהא לה בנדון.
- 19.3. מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל כל סעד אחר המוקנה לה עפ"י כל דין, ישלם הספק לאוניברסיטה, אם יפר הפרה יסודית של הסכם זה, פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של **25,000 ₪** (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪) בגין כל הפרה יסודית.
- 19.4. מוסכם ומובהר בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות לחלט את הערבות הבנקאית לביצוע ההסכם אשר בידה, כולה או חלקה, במקרה של הפרה יסודית ו/או לצרכי קיזוז בהתאם לאמור בסעיף 18 לעיל.
- 19.5. הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.

20. **ניגוד עניינים:**
- הספק מתחייב להודיע לאוניברסיטה, בכתב, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי במישרין או בעקיפין ו/או העלולים ליצור ניגוד עניינים בינו ו/או בין העובדים מטעמו, עם מתן שירותיו שעפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.

21. **הליך קיזוז:**
- האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או מכל תשלום המגיע ממנה למציע זוכה, כל סכום אשר מגיע למציע זוכה מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת.

22. **סמכות שיפוטית בלעדית:**
- הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

23.

ויתור בכתב:

כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כוויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

24.

כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. כל הודעה תישלח במקביל בדוא"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
ה ס פ ק	ה א ו נ י ב ר ס י ט ה
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

א י ש ו ר ע ו"ד

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____ וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם _____, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך _____ חתימה _____

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח ח'
אמנת שירות – SLA

אמנת השירות היא כלי בידי המציע הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על המציע הזוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1.** במידה והמציע הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2.** את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר המציע הזוכה ליחידת ההספקה באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר ידנית ליחידת הספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- 1.3.** יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד המציע הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4.** חריגה סבירה מפרקי הזמן שתוארו להלן לא תחשב כאי עמידה ביעדי ה-SLA במקרים חריגים בלבד כגון: כח עליון, תנאי מזג אוויר קשים, חסימות כבישים ובלבד שההארכה תהיה לפרק זמן נוסף סביר של 60 דקות
- 1.5.** יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את המציע הזוכה. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.

1.6. מנגנון פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתקני שירות:

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
1.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב שנמצא בשנתון כמפורט בסעיף 9.11 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	הגעת כלי רכב לביצוע הסעה בשנתון שאינו תואם את תנאי ההסכם ומפרט השירותים.	2,500 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
2.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב תקין, כשיר ובטוח לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים והמצויד באביזרים ורכיבים כמפורט בסעיפים 9 ו-10 במפרט שירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	רכב שאינו מצויד כנדרש וחסר בו אחד או יותר מהרכיבים ו/או אביזרים הנדרשים לביצוע נסיעה בטוחה ותקינה.	1,500 ₪ לכל אי עמידה בנדרש בכל אחד מהסעיפים המפורטים.	ללא הגבלה
3.	החלפת רכב עקב תקלה צריכה להתבצע עד 60 דקות ממועד ההודעה על התקלה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה. כמפורט	איחור בהעמדת רכב <u>תלופי</u> עבור רכב תקול שיועד לביצוע הסעה ו/או עבור רכב שלא מתאים לביצוע ההסעה – על פי דרישות המכרז. מעבר ל- 60 הדקות	1,000 ₪ על כל 10 דקות איחור החל מדקת האיחור הראשונה בשעה השנייה.	ללא הגבלה

עמוד 54 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
	בסעיף 7.7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	שבמהלכן צריך להגיע רכב חלופי.		
4.	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיף 7.3 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	א. איחור בהגעת רכב ההסעות מעל 10 דקות, בהתאמה לשעה המוזמנת על ידי נציג המזמין. ב. איחור בהתייצבות מעל שעה משעת היציאה המתוכננת.	א. 1,000 ₪ על כל 10 דקות של איחור החל מדקת האיחור הראשונה. ב. 10,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
5.	שירותי ההסעות יינתנו על ידי המציע זוכה בהתאם להזמנות האוניברסיטה. כמפורט בסעיף 5 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי התייצבות לביצוע ההסעה בלא הודעה מראש ו/או סירוב לבצע הזמנה	10,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
6.	ביצוע מלא של מסלול הנסיעה כפי שנקבע ו/או בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה, כולל מעבר בכל התחנות הרלוונטיות, כמפורט בסעיפים 5 ו-7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי ביצוע מסלול נסיעה באופן מלא ו/או ביצוע מסלול נסיעה שלא בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה	1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
7.	נהג כלי הרכב המבצע את ההסעות נדרש לעמוד בתנאים כמפורט בסעיף 8 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	א. נהג שאינו כשיר לביצוע הסעה ו/או אינו עומד בתנאים הנדרשים. ב. שיבוץ נהג לגביו דרשה האוניברסיטה שלא ישובץ. ג. בקשת הנהג לא לבצע את שירות ההסעות.	א. 1,000 ₪ לכל אירוע ב. 5,000 ₪ לכל אירוע ג. 1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
8.	מסירת פרטי הנהג עצמו שיבצע את ההסעה (בנוסף לפרטי קבלן משנה של חברה ממנה מגיע הנהג) עפ"י המפורט בסעיף 6 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי מסירת פרטי נהג לביצוע ההסעה/קו	500 ₪ לאירוע	ללא הגבלה
9.	קיום קשר שוטף עם מרכז השירות וכן עם הנהג המבצע את ההסעה, כמפורט בסעיף	חוסר יכולת ליצירת קשר למול הנהג ו/או חוסר בזמינות של איש הקשר של הספק	1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה

עמוד 55 מתוך 65

מכרז פומבי מס' ה' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
	9 ובתתי סעיפיו במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.			
10.	ביצוע קווי נסיעה הלוך וחזור באמצעות נהג מתודרך מראש במסלול הנסיעה (תחנת איסוף/פיזור וכל תחנות איסוף/פיזור בקו הנסיעה כמפורט בסעיף 7.4 בנספח א' במפרט השירותים.	נהג שמגיע לבצע את ההסעה ושאינו מתודרך מראש במסלול הנסיעה כנדרש.	1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה

2. הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמת השירות:

2.1. במידה והמציע הזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסיה עם המציע הזוכה, ו/או כל אמצעי אחר העומד לאוניברסיטה על פי כל דין.

2.2. בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמת השירות שבסעיף שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה מידית (לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל).

2.3. טבלה מס' 2: סעיפי הפרה יסודית של אמת השירות:

מס"ד	מרכיב איכות השירות	רמת שירות (SLA) נדרשת	חריגה מ – SLA הנדרש	תקופת המדידה
1.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב שנמצא בשנתון כמפורט בסעיף 9.11 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	הגעת כלי רכב לביצוע הסעה בשנתון שאינו תואם את תנאי ההסכם ומפרט השירותים.	החל מהאירוע ה-3	חודש קלנדרי
2.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב תקין, כשיר ובטוח לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים והמצויד באביזרים ורכיבים כמפורט בסעיפים 9 ו-10 במפרט שירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	רכב שאינו מצויד כנדרש וחסר בו אחד או יותר מהרכיבים ו/או אביזרים הנדרשים לביצוע נסיעה בטוחה ותקינה.	החל מהאירוע ה-3	חודש קלנדרי
3.	החלפת רכב עקב תקלה צריכה להתבצע עד 60 דקות ממועד ההודעה על התקלה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה. כמפורט בסעיף 7.7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז	איחור בהעמדת רכב חלופי עבור רכב תקול שיועד לביצוע הסעה ו/או עבור רכב שלא מתאים לביצוע ההסעה – על פי דרישות המכרז. מעבר ל- 60 הדקות שבמהלכן צריך להגיע רכב חלופי.	החל מהאירוע ה-3	חודש קלנדרי
4.	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה.	א. איחור בהגעת רכב ההסעות, מעל 10 דקות, בהתאמה לשעה המוזמנת על ידי נציג המזמין.	א. אירוע אשר חזר על עצמו ביותר	חודש קלנדרי

עמוד 56 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מס"ד	מרכיב איכות השירות	רמת שירות (SLA) נדרשת	חריגה מ – SLA הנדרש	תקופת המדידה
	כמפורט בסעיף 7.3 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	ב. איחור בהתייצבות מעל שעה משעת היציאה המתוכננת	מ-20% מהנסיעות ב. אירוע אשר חזר על עצמו ביותר מ-1% מהנסיעות	
5.	שירותי ההסעות יינתנו על ידי המציע זוכה בהתאם להזמנות האוניברסיטה. כמפורט בסעיף 5 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי התייצבות לביצוע ההסעה בלא הודעה מראש ו/או סירוב לבצע הזמנה	החל מהאירוע ה-2	חודש קלנדרי
6.	ביצוע מלא של מסלול הנסיעה כפי שנקבע ו/או בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה, כולל מעבר בכל התחנות הרלוונטיות, כמפורט בסעיפים 5 ו-7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי ביצוע מסלול נסיעה באופן מלא ו/או ביצוע מסלול נסיעה שלא בהתאם למוסכם בתיאום עם מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה	החל מהאירוע ה-3	חודש קלנדרי
7.	נהג כלי הרכב המבצע את ההסעות נדרש לעמוד בתנאים כמפורט בסעיף 8 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	א. נהג שאינו כשיר לביצוע הסעה ו/או אינו עומד בתנאים הנדרשים. ב. שיבוץ נהג לגביו דרשה האוניברסיטה שלא ישובץ	א. החל מהאירוע ה-2 ב. החל מהאירוע ה-2	א. חודש קלנדרי ב. חודש קלנדרי
8	מסירת פרטי הנהג עצמו שיבצע את ההסעה (בנוסף לפרטי קבלן משנה של חברה ממנה מגיע הנהג) עפ"י המפורט בסעיף 6 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי מסירת פרטי נהג לביצוע ההסעה/קו	החל מהאירוע ה-3	חודש קלנדרי
9	קיום קשר שוטף עם מרכז השירות וכן עם הנהג המבצע את ההסעה, כמפורט בסעיף 9 ובתתי סעיפיו במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	חוסר יכולת ליצירת קשר למול הנהג ו/או חוסר בזמינות של איש הקשר של הספק	החל מהאירוע ה-3	חודש קלנדרי
10	הגשת דוחות לאוניברסיטה במסגרת הבקרה ואיסוף נתונים כמפורט בסעיף 12 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	איחור של יותר מחודש בהגשת הדו"ח	החל מהאירוע ה-3	חצי שנה
11	הגשת קובץ חשבוניות דיגטלי מרכז ביחד עם הגשת החשבוניות (בפורמט אקסל CSV) כמפורט	איחור של יותר מחודש בהגשת הקובץ הדיגיטלי CSV	החל מהאירוע ה-3	חצי שנה

עמוד 57 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מס"ד	מרכיב איכות השירות	רמת שירות (SLA) נדרשת	חריגה מ – SLA הנדרש	תקופת המדידה
	ובסעיף 6 בהסכם ההתקשרות נספח ט' במסמכי המכרז			
12	ביצוע ההסעה ע"י נהג מתוודך מראש במסלול קו הנסיעה	ביצוע קווי נסיעה הלוך וחזור באמצעות נהג שלא תוודך מראש במסלול הנסיעה (תחנת איסוף/פיזור וכל תחנות איסוף/פיזור בקו הנסיעה כמפורט בסעיף 7.4 בנספח א' במפרט השירותים	החל מהאירוע ה-3	ללא הגבלה
13	הגשת דוחות לאוניברסיטה	כמפורט בסעיף 12 בנספח א' במפרט השירותים	פיגור של יותר משלושה חודשים בהגשת הדו"ח	באופן שוטף

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

עמוד 58 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב

נספח ט' - אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (____/____/____)		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת תל אביב	שם: ת.ח./פ.	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____
ת.ח./פ.	ת.ז./ח.פ.		
מען:	מען:		

כיסויים נוספים בתוקף יש לציין קוד כיסוי	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
307 קבלנים וקבלני משנה 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתר על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'	ש	8,000,000					צד ג'
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות	ש	20,000,000					אחריות מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
 025 – הסעת נוסעים

ביטול/שינוי הפוליסה
 שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
 המבטח:

עמוד 59 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח י'
נוסח ערבות ביצוע ההסכם

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס' _____

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **25,000 ₪** (במילים: **עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים**) (להלן: **"סכום הקרן"**), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, אשר תדרשו מאת _____ (להלן: **"החייב"**), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם הסכם ההתקשרות **מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב**.
2. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
3. התחייבויותינו בסעיפים 1 ו-2 לעיל הן אוטונומיות, מוחלטות, בלתי מותנות ובלתי חוזרות, ולא נהיה רשאים לחזור בנו מהן או לבטלן מכל סיבה שהיא לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, כמפורט בסעיף 4 להלן.
4. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____
5. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי ההצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: **"סכום הערבות"**.
6. **"הפרשי ההצמדה למדד"** – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
7. **"המדד"** מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
8. **"מדד הבסיס"** – המדד הידוע ביום _____
9. **"המדד החדש"** – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
10. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
11. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

עמוד 60 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

12. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.

דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

_____	_____	
מספר הבנק ומספר הסניף	שם הבנק/חברת הביטוח	

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח		
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

עמוד 61 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח י"א
דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות - עבור ספק כללי

1. כללי

- 1.1.** כתב התחייבות זה מושתת על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ("חוק הגנת הפרטיות"), תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017 ("תקנות אבטחת המידע"), תקנות נוספות מכוח חוק הגנת הפרטיות, הנחיית רשם מאגרי המידע 2/2011 – שימוש בשירותי מיקור חוץ לעיבוד מידע, הנחיות רלבנטיות נוספות של רשם מאגרי המידע ("ההנחיות") וכל חוק, תקנות והנחיות בקשר עם עיבוד מידע אישי במיקור חוץ, התקפים בעת החתימה ושיהיו תקפים בעתיד, על כל שינוי שיחול בהם. (יחד – "הדין").
- 1.2.** לצורך כתב התחייבות זה, "מידע" הוא כל מידע, מאגר מידע, נתונים וידע, המצויים כעת ושימצאו בעתיד בידי הספק או בידי מי מטעמו, או שיש או תהיה לספק או למי מטעמו גישה למידע, נתונים וידע כאמור, הקשורים, או נוגעים לאוניברסיטה, לתפעולה, לפעילותה, לתלמידיה, עובדיה, ספקיה, לכל צד שלישי מטעמה ולכל אוניברסיטה, תאגיד וארגון הקשור אליה. בכלל זה, "מידע" יכלול את המונח "מידע", "מידע רגיש" ו"מידע ביומטרי" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות.
- 1.3.** ידוע לספק כי המידע הינו מנכסיה העיקריים והחיוניים של האוניברסיטה והוא מבין שמתן השירותים מחייב הקפדה ושמירה על הוראות הדין, ובכלל זה שמירתו המאובטחת של המידע בתנאי אבטחת מידע, סודיות ודיסקרטיות מלאים.
- 1.4.** לפיכך, הספק מצהיר ומתחייב כלפי האוניברסיטה, כדלקמן:
- במסגרת ההסכם שנחתם ע"י הספק עם האוניברסיטה, המוסד/הספק מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות, ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981; וכן תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
 - הספק מתחייב שלא לעשות ו/או לא לאפשר לעובדו או לאחר מטעמו לעשות במידע כל שימוש שלא הוגדר במסגרת ההסכם ללא קבלת הסכמה מלאה מראש ובכתב מנושא המידע.

2. אנשי קשר

2.1. אנשי הקשר לצורך כתב התחייבות זה הם כדלקמן:

ממונה אבטחת המידע של האוניברסיטה	ממונה אבטחת המידע של הספק	
גל יצחק		שם
ciso@tau.ac.il		כתובת דוא"ל
03-6408944		מס' טלפון ישיר
פרטי מזמין השירות באוניברסיטה		
		שם
		כתובת דוא"ל
		מס' טלפון ישיר

2.2. כל דיווח של הספק בהתאם לכתב התחייבות זה ייעשה לממונה אבטחת המידע והגנת הסייבר של האוניברסיטה.

2.3. ממונה האבטחה של הספק יהיה זמין לפניית של ממונה הבטחת המידע של האוניברסיטה בכל דבר ועניין הקשור עם כתב התחייבות זה.

3. עדכון כתב ההתחייבות:

3.1. הספק מכיר בכך שכתב התחייבות זה כפוף לדרישות והוראות החוק. בהתאם, האוניברסיטה רשאית לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה, בהתאם לנדרש על פי דין, לפי שיקול דעתה, בהודעה בכתב לספק והספק מתחייב ליישם כל עדכון כאמור בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר על ידי האוניברסיטה בהודעתה.

3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, חובתו של הספק לפעול על פי דין ועל פי השינויים החלים בדין והאוניברסיטה אינה מחויבת לערוך תיקונים ועדכונים בכתב ההתחייבות על מנת להתאימו לשינויים בדין, אלא אלה מחייבים ישירות את הספק.

3.3. אם הספק לא יעמוד בדרישות כל עדכון כאמור, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

שם הספק:		
ח.פ.ח.צ.ע"ר/ת.ז.:		
שם מורשה חתימה ותפקיד:	חתימה וחותמת הספק:	
אישור עו"ד		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי כתב התחייבות זה נחתם על-ידי _____, ולאחר שהסברתי ל/ה _____ מספר זהות _____ ביום _____ כי הוא/היא נציג/ה של את משמעות חתימתו/ה על כתב התחייבות זה כלפי האוניברסיטה תל אביב והצהרתו/ה כי הוא/היא נציג/ה של הספק המוסמך/ת מטעמו/ה לחתום על כתב התחייבות זו, חתמ/ה על כתב התחייבות זה בשם הספק, מרצונו/ה החופשי.		
תאריך:	מס' רישיון:	חתימה וחותמת:

עמוד 63 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח י"ב
דוגמת הזמנת רכש

מלכ"ר האוניברסיטה מס' 589931187
 רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801



יחידת הספקה
 אגף הכספים
 אוניברסיטת תל אביב
 Supply Unit
 Division of Finance
 Tel Aviv University

ספק:

טל':

תאריך ההזמנה: _____ דרישה: _____
 גרסה: 0
הסכמי מחירונים מס': 79-
 הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום רכישה של 60000 ש"ח כולל מע"מ
 הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

מבקש: _____ יחידה: _____ יעד: _____ מיקום: _____ טל': _____
 טל' נוסף: _____ דוא"ל: _____

שורה	תאור פריט	פריט ספק	מק"ט יצרן	יצרן יחידת מידה	כמות מחיר סה"כ
1	<p>מס' ספק: הזמנה זו תקפה לעמ.נ/פ.עומתה וכו' המצוין במס' הספק בלבד. ב. מחירים: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ). ההיטלים, הוצאות הובלה, ביטוח וכו"ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה. ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין. זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבוני. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאשר כל תוספת במחיר בגין שער, מדדים, מיסים וכו'. ד. חשבוניות: יש לציין על גבי החשבונית תעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השרה בהזמנה. מק"ט יצרן ותאריך קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה. ה. נכאי תשלום: תשלום תוך שוטף+30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנ"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס ההוגר באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p>	מכין הדרישה: _____ טל': _____ דוא"ל: _____ מורשה חתימה - איש סגל האוניברסיטה שרשאי לאשר הוצאת כספים מסעיף התקציב הנ"ל.	סה"כ: _____ מע"מ: _____ ערך הזמנה בש"ח: _____		
	שם המקבל: _____ מס' תעודת זהות: _____ תפקיד: _____	אישור קבלת הטובין/שירות שם המקבל: _____ מס' תעודת זהות: _____ תאריך: _____ חתימה: _____	מורשה החתימה שם: _____ טל': _____ תאריך: _____ חתימה: _____		

הגשת חשבוני תשלום
 1. חשבונית מקור. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. 3. עותק חתום של הזמנה זו.
 באחריות הספק להגיש את המסמכים שציינת למדור ספקים, יחידת החשבות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית.
 ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplies@tauex.tau.ac.il. לביזורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל
 * הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. * שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל ולאו להמחית את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. * הספק מתחייב לשאת באחריות לטוב הטובין ותפעולתו התקין וכן לטוב התמריצים המושקעים בטובין לרבות להחליף, ואין לתקן על חשבון כל אשר יתייבז טעם ואין בליזת חסמים. וזאת לפי דרישתו הראשונית של המזמין. * הספק מתחייב כי הטובין/שירות יתאימו לדרישת המזמין וכן מתחייב הספק לעצות את המזמין בכל ההזמנות שבהן המזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ואם אינם מתאימים למטרת ההזמנה. * בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שגורמים לשינויים בהזמנה, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהערך הסכם חייב הספק לביצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. * הספק לא יאשר להעביר חיובו ואו זכויותיו שעמ"י הזמנה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן ואו המחאתן, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכתב ומראש. אחריות - אישור המחאת חבות.

עמוד 64 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023
למתן שירותי הסעות עבור תוכנית "אוניברסיטה בעם"
באוניברסיטת תל אביב
נספח י"ג
הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת

בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") או נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד אוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית;
4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1-3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של האוניברסיטה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם;
5. במידה והתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייטנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
6. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של האוניברסיטה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

עמוד 65 מתוך 65

מכרז פומבי מס' הס' 10/2023 למתן שירותי הסעות לתוכנית "אוניברסיטה בעם" באוניברסיטת תל אביב