



מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

1. כללי:

1.1. האוניברסיטה מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להגיש הצעות להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב כמפורט במפרט הטכני והשירותים נספח א' המצורף למסמכי המכרז (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם למפורט למסמכי המכרז על נספחיו (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").

1.2. בית הספר לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש באוניברסיטת תל אביב (להלן: "היחידה המזמינה") חוגג השנה 50 שנה להיווסדו ולרגל החגיגות ביה"ס מתכוון להוציא לאור אלבום מהודר שחוגג את היצירות של מיטב מבוגריו בקולנוע העלילתי, התיעודי, בטלוויזיה ובמחקר. מדובר באלבום עב כרס של כ-800 עמודים צבעוניים, המציג חומרי ארכיונים נדירים, ביקורות תצלומים ועוד (להלן: "האלבום").

1.3. הפקת האלבום והדפסתו יכלול בין היתר את המפרט הטכני להלן: הדפסת אופסט בפרוצס, כ-800 עמודים; על נייר מסוג Arena Bulk במשקל 90 גר', בגוון Natural; נייר כריכה נייר כותנה שחור 350 גר'; כריכה רכה, תפירת פשתן; הטבעה עיוורת בגודל 20 ס"מ x 20 ס"מ; הלבשת 5 חוצצים עם חיתוך צורני בשטחים משתנים; פירוט טכני מלא כמפורט בסעיף 4 "המפרט הטכני" בנספח א' במסמכי המכרז.

מובהר שספק שייבחר עליו להיות מסוגל להוציא לאור את האלבום תוך פרק זמן מוגדר מרגע קבלת הזמנת הרכש מהיחידה והעברת קובץ האלבום בפורמט PDF ולעמוד בלוי"ז כפי שייקבע בפגישת העבודה.

1.4. המציע יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע השירות המוזמן כמפורט במפרט הטכני והשירותים **בנספח א'** כאשר מובהר כי המציע לבדו יהיה אחראי כלפי האוניברסיטה לטיב השירותים ולקיום תנאי ההסכם שיחתם בין המציע הזוכה במכרז זה לבין האוניברסיטה.

1.5. **התמורה** למציע הזוכה עבור ביצוע השירות נשוא מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף **בנספח ב'** למכרז ובכפוף לביצועו בפועל לשביעות רצון המזמינה כמפורט בהסכם ההתקשרות למכרז זה. המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור ביצוע השירות מלבד התמורה שתשולם לביצוע השירות על בסיס המחיר שהציע בהצעה הכספית לבדה.

1.6. המכרז הינו פומבי עם בחינה רב שלבית כמפורט בהרחבה בסעיף 11 להלן. בשלב הראשון תיבדק עמידתן של הצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 להלן. רק הצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יבדקו בבחינת איכות ובחינה כספית וידורגו בהתאם למנגנון בחירת זוכה, כאשר בכוונת האוניברסיטה לבחור **זוכה אחד** וכן היא רשאית לבחור **כשיר שני**, הכול כמפורט בסעיפים 11 - 16 להלן. דירוג הצעות ייעשה עפ"י שקלול בין סעיף איכות המהווה 50% משקלול הצעה, וההצעה הכספית המהווה 50% משקלול הצעה.

1.7. מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיף 6 להלן.

1.8. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

2. לוח הזמנים במכרז:

תאריך	הליך
22.6.2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
29.6.2023	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה:
10.7.2023 עד השעה 12:00 בדיוק	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
90 יום	מועד תוקף ההצעה:

מובהר בזאת, כי האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה [באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה](http://tenders.tau.ac.il) שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים").

3. תקופת ההתקשרות:

3.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה להפקת דפוס והדפסת האלבוים תהיה החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ועד לקבלת כל עותקי האלבוים המודפסים במהדורה הנוכחית על פי המפרט הטכני ולשביעות רצון היחידה המזמינה בהתאם ללוח"אבני הדרך שייקבע ביחד עם נציגי האוניברסיטה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2. לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 20 (עשרים) יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות נספח ח'.

4. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו אלא במקום שבו הותר באופן מפורש במסמכי המכרז.

4.1. תנאי סף כלליים:

4.1.1. המציע הינו יחיד תושב ישראל או שותפות או תאגיד הרשום בישראל כדין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו והינו עוסק מורשה או עוסק פטור והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.1.2. המציע עומד בדרישות סעיפים ב'1 ו- ב'2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2. תנאי סף מקצועי:

4.2.1. המציע הינו בית דפוס בעל יכולת וניסיון בהדפסה בשיטת "אופסט בפרוצס" החל משנת 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

4.2.2. במהלך השנים, החל משנת 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה המציע בעצמו ו/או באמצעות קבלן משנה הפיק והדפיס לפחות אלבוים ו/או ספר אחד עבור לפחות לקוח אחד כאשר עבודת הדפוס הינה בעלת מפרט טכני כמפורט להלן:

4.2.2.1. הדפסה בשיטת "אופסט בפרוצס" על סוגי נייר במשקל 90 גר' מכל גוון שהוא – ע"י המציע עצמו בלבד ולא באמצעות קבלן משנה.

4.2.2.2. כריכה – כריכה בנייר כותנה במשקל 350 גר' בכל גוון שהוא, בהטבעה עיוורת, בתפירה ולא בהדבקה, הדפסת משי – ע"י המציע בעצמו ו/או באמצעות קבלן משנה.

4.2.2.3. הלבשת חוצצים (לפחות שני חוצצים) כולל עם חיתוך צורני (לפחות שני שטנצים שונים) – ע"י המציע בעצמו ו/או באמצעות קבלן משנה.

הבהרה: ניתן שכל אחת מעבודות הדפוס בעלות המפרט הטכני בוצעו עבור לקוחות שונים.

להפקת דפוס והדפסת אלבוים "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

4.3. לעניין דרישות תנאי הסף האמורות לעיל, מובהר בזאת במפורש, כדלקמן :
4.3.1. לצורך עמידה בתנאי המקדמי הנקוב בסעיפים 4.2.1 ו 4.2.2 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון, שנצברו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "**התאגיד הנרכש**").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

4.3.2. לצורך עמידה בתנאי המקדמי הנקוב בסעיפים 4.2.1 ו 4.2.2 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.

"**אמצעי שליטה**" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999
ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

4.4. **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

4.5. מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת רשאי להגיש הצעה **אחת בלבד** בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד ובין כשותף ב"קבוצה מציעה" (ככל שמסמכי המכרז מתירים זאת).
מציע שהוא בעל שליטה* בתאגיד ו/או מנהל בתאגיד ו/או נושא משרה ו/או מורשה חתימה בתאגיד ו/או שותף של המציע יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד אחר ובין כשותף ב"קבוצה מציעה" (ככל שמסמכי המכרז מתירים זאת).
(* "**שליטה**" – החזקה של יותר ממחצית באחד מאמצעי השליטה הבאים :
א. זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל של תאגיד אחר.
ב. הזכות למנות דירקטורים של התאגיד.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

5. **מסמכים ואישורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:**

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים על המציע להגיש עם הצעתו :

5.1. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.1** יגיש המציע את **נספח ג' ובנוסף** יצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידי מסוגו. אם המציע הינו עוסק מורשה (שאינו תאגיד) יצרף העתק של תעודת עוסק מורשה. אם המציע הינו תאגיד, יצרף גם נסח חברה עדכני מרשם החברות.

- 5.2. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.2** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.3. **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.2.1 ו- 4.2.2** - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'** למסמכי המכרז מאומת ע"י עורך דין.
- 5.4. כל האישורים, של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן יעמדו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.5. בסמכותה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: **"ועדת המכרזים"**) לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקבלת ההצעה, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון.
- בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

6. **תנאים נוספים:**

- 6.1. **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך בהתאם לאמור בסעיפים 9 ו-10 להלן, ותוגש על גבי ההצעה הכספית בנוסח המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז הנספח מלא וחתום כנדרש ע"י מורשי החתימה ובצרוף חותמת המציע (ככל שיש).
- 6.2. **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם, לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).
- 6.3. **התחייבות לשמירת סודיות** על המציע לצרף להצעתו את מסמך "התחייבות לשמירת סודיות" חתום על ידו בנוסח המצורף להסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז.
- 6.4. **פרטי המציע ושמות מורשי חתימה** - על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המצורף **כנספח ג'** למסמכי המכרז.
- 6.5. **אישור קיום ביטוחים** - על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת ביטוחים בנוסח המצורף **כנספח י"א'** למסמכי המכרז, חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 6.6. **דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות** - המציע מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות ובכלל זה "חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017". על המציע לצרף להצעתו את נספח דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות בנוסח המצורף **כנספח י"ג** למסמכי המכרז חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.
- 6.7. **הצהרה בדברשמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת** - על המציע לצרף להצעתו את נספח הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת בנוסח המצורף **כנספח י'** למסמכי המכרז חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.
- 6.8. **לתשומת לב המציעים:** כל הסתייגות לגבי אחד מהנספחים המפורטים בסעיפים 6.1 ו- 6.7 לעיל יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 8 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לנספחים אלו

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

7. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.
מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "האתר למכרזים") והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז ב"אתר המכרזים", ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז.

8. קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:

8.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לנציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	mosheit@tauex.tau.ac.il
לאה שכטמן	עורכת המכרז	shechtmanl@tauex.tau.ac.il

8.2 השאלות יוגשו בקובץ Word בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

8.3 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני מועד פרסום תשובות לשאלות ההבהרה (כמופיע בסעיף 2 לעיל) ובין אם אחרי, יפורסמו ב"אתר המכרזים" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.

8.4 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

8.5 על המציע לצרף להצעתו למכרז את כל ההבהרות והעדכונים כאמור בסעיף 8.3 לעיל כשהן חתומות על ידו, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

8.6 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות אלא אם כן צוין אחרת.

8.7 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים".

8.8 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

8.9 באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>.

9. הגשת ההצעה:

9.1 המציע יגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז. במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא פרטים אלו בכתב קריא ובעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצרוף חותמת המציע (ככל שקיימת) בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרוף חותמת המציע כאשר חתימת המציע תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

- 9.2. כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותרת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".
- 9.3. יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה בשני עותקים: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק". ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי מכרז זה מלבד המקומות בהם נדרש המציע לצרף מסמכים או אישורים נוספים.
- 9.4. אין לכרוך את ההצעה בשום צורה (כריכה בחום, ספירלה וכיו"ב), ניתן להדק את כל המסמכים יחד באמצעות הידוק ע"י סיכת שדכן בפינה הימנית העליונה.
- 9.5. ההצעה תוגש **במעטפה אחת חיצונית סגורה היטב** ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות היטב כמפורט בסעיפים 9.5.1 ו- 9.5.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב".
- 9.5.1. **המעטפה הפנימית הראשונה**: תכלול את טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** חתום ע"י המציע כנדרש, ב- 2 עותקים מודפסים, (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 1". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 9.5.2. **המעטפה הפנימית השנייה**: תכלול את כל מסמכי המכרז האחרים כולל כונן קשיח חיצוני **נייד** המכיל את המידע והדוגמאות כמפורט בבחינת האיכות, הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך נדרש, שיוגשו ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). מובהר שנדרש להגיש רק כונן אחד מקורי ולא נדרש העתק של הכונן. המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 2". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.
- 9.6. יש להקפיד לציין את הצעת המחיר **רק** בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'** ולא לציין במסמכי המכרז האחרים. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעת המחיר של המציע במסמכים אחרים מלבד הטופס המיועד לכך.
- 9.7. **המועד האחרון להגשת ההצעות**: הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל. * **תשומת הלב, כי המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 2 לעיל הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק.**
- 9.8. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - **לא תתקבל ולא תובא לדיון!**
- 9.9. **דחיית המועד האחרון להגשת ההצעות**: האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il>. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.
- 9.10. **הגשת ההצעות לתיבת המכרזים**:
- 9.10.1. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

9.10.2. את המעטפה החיצונית הסגורה חובה להחתים בשעון אלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות *15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

9.10.3. אחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי המעטפה החיצונית הסגורה תחתם בשעון הדיגיטלי הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

9.10.4. לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים יש לפעול עפ"י הנחיות נציגי האוניברסיטה המפורטים בסעיף 8.1 לעיל.

*** תשומת הלב, כי המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 2 לעיל הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

9.11. על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

10. ההצעה הכספית:

10.1. **טופס ההצעה הכספית: נספח ב' המצורף למסמכי המכרז,** שבו מפורטים כל רכיבי ההצעה הכספית שהמציע נדרש להציע עבורם את הצעתו. על המציע להציע מחיר לא כולל מע"מ, **לכל** רכיבי ההצעה הכספית המופיעים בטבלה. מטבע ההצעה מופיע בטופס הצעת המחיר בש"ח וללא מע"מ.

10.2. מילוי טופס ההצעה הכספית:

10.2.1. המחיר הנקוב בטופס ההצעה הכספית הינו בש"ח קבוע וסופי וכולל את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירות בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות אמור, סוגי הנייר להדפסה/ לכריכה, הובלה למשרדי המזמינה, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע **ולא כוללות מע"מ.**

10.2.2. במקרה בו המציע לא ימלא את הצעתו הכספית עבור כל אחד מהסעיפים בטופס ההצעה הכספית, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה ו/או לקבוע כי בנסיבות שלפניה אין מדובר בפגם מהותי ולפיכך לצורך **השוואת ההצעות שהוגשו למכרז,** יושלם טופס ההצעה הכספית כך, שיקבע מחיר יחידה השווה למחיר היחידה הגבוה ביותר שהוצע עבור אותו סעיף בהצעות שהוגשו למכרז, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

10.2.3. אולם, במקרה והמציע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מהסעיפים ואופן שקלול הצעתו יתבצע בהתאם לאמור בסעיף 10.2.2 לעיל, אזי במידה והוא ייבחר כמציע זוכה במכרז, הוא מתחייב לספק את השירות עבור סעיף ו/או סעיפי השירות שלגביהם לא הוצעה הצעה כספית, במחיר הזהה למחיר הנמוך ביותר שהוצע עבור אותו סעיף שירות בהצעות אחרות שהוגשו למכרז.

11. תהליך בחירת המציע הזוכה:

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט בטבלה להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף – כמפורט בסעיף 12 להלן. רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת איכות".
ב	בחינת איכות – מהווה 50% משקלול ההצעה. בחינת איכות מפורטת בנספח ז' וחשוב ציון האיכות כמפורט בסעיף 13 להלן. רק מציעים שקיבלו בשלב זה את ציון האיכות המינימאלי יעברו לשלב ג' "בחינת כספית".
ג	בחינת כספית – מהווה 50% משקלול ההצעה, כמפורט בסעיף 14 להלן. בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב ב'.
ד	בחירת ההצעה הזוכה – שקלול ההצעות ודירוגם מהגבוה לנמוך. בחירת מציע זוכה אחד וכשיר שני.

12. בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המופיעים בסעיף 4 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא.

רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת איכות".

13. בחינת איכות – מהווה 50% משקלול ההצעה:

13.1. ועדת המכרזים תמנה צוות בדיקה (להלן: "צוות הבדיקה") שיבדוק את איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף, עפ"י אמות המידה המפורטות בטבלה בנספח ז' "טבלת בחינת איכות" המצורף למסמכי המכרז. **מודגש כי בבדיקת האיכות ידורגו אך ורק עבודות שהמציע ביצע בעצמו או באמצעות מי מקבלני המשנה שברשימה שבנספח ז'-1 (אותם עבודות שיוגשו כקובץ דיגיטלי בכונן קשיח חיצוני נייד).**

13.2. **חישוב הניקוד האיכותי:** בסיכום הטבלה בנספח ז' ניתן להשיג ציון מקסימלי של 100 נקודות, ונדרש ציון מינימלי של 75 נקודות לצורך מעבר לשלב הבא "בדיקת ההצעה הכספית". הצעה שקיבלה את הציון המקסימלי בטבלת האיכות תקבל את מלוא 50 נקודות האיכות. שאר ההצעות יקבלו ניקוד איכות ביחס אליה לפי הנוסחה הבאה:

$50 \times \frac{\text{ציון האיכות שניתן להצעה הנבדקת}}{\text{ההצעה שקיבלה את ציון האיכות המרבי}} = \text{ניקוד איכותי}$
--

13.3. **הבהרה:** אם מתוך כלל ההצעות הכשרות לא יתקבלו שתי הצעות בעלות ציון האיכות המינימאלי הנדרש, רשאית ועדת המכרזים, אך אינה חייבת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקבוע ניקוד סף איכותי נמוך יותר כדלקמן: בגובה של 74 נקודות איכות וכן הלאה במדרג קבוע של 1 נקודה על מנת שיהיו בפניה שתי הצעות שעברו את רף האיכות המינימלי.

14. בחינת ההצעה הכספית - מהווה 50% משקלול ההצעה:

14.1. רק מציעים שעברו את בחינת האיכות כמפורט בסעיף 13 לעיל בציון איכות מינימלי של 75 נקודות או ציון איכות מינימלי אחר שייקבע בהתאם לאמור בסעיף 13.3 לעיל, יעברו לשלב בחינת הצעתם הכספית כפי שהוגשה בטופס הצעה כספית נספח ב' במסמכי המכרז.

14.2. בשלב זה יפתחו ע"י ועדת המכרזים או מי מטעמה ההצעות הכספיות של המציעים אשר הצעותיהם עברו את שלב האיכות המפורטים בסעיף 13 לעיל (להלן: "ההצעות הכשירות").

14.3. חישוב הניקוד הכספי:

ההצעה הכספית המוצעת הנמוכה ביותר שתתקבל עבור כל אחד משני סעיפי הצעות המחיר שבטופס ההצעה הכספית למכרז (נספח ב') תקבל את הניקוד המרבי שנקבע לכל סעיף ויתר ההצעות הכספיות שיתקבלו לאותו סעיף ידורגו בהתאם אליה באופן הבא:

ניקוד מרבי לסעיף	X	$\frac{\text{ההצעה הכספית הנמוכה ביותר לסעיף בש"ח וללא מע"מ}}{\text{ההצעה הכספית הנבדקת לסעיף בש"ח וללא מע"מ}}$	=	ניקוד כספי לסעיף
------------------------	---	---	---	------------------------

14.4. הניקוד הכספי יחושב כחיבור בין הניקוד לכל אחד מהסעיפים.

14.5. חישוב הניקוד המשוקלל של ההצעה:

14.5.1. בתום בדיקת ההצעות הכספיות, יחושב לכל אחת מההצעות הניקוד המשוקלל ע"י חיבור מספר הנקודות שההצעה קיבלה ברכיב האיכות עם מספר הנקודות שההצעה קיבלה ברכיב הכספי.

14.5.2. בתום חישוב הניקוד המשוקלל של כל ההצעות, ידורגו ההצעות מבעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר עד לנמוך ביותר.

15. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

15.1. בכוונת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד וכן היא רשאית לבחור כשיר שני, הכול כמפורט להלן.

15.2. על אף האמור לעיל, האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. במקרה בו תחליט ועדת המכרזים שלא לבחור בהצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, תינתן למציע שהצעתו בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר זכות להביא את טענותיו בפני ועדת המכרזים בעל פה או בכתב.

15.3. במקרה של שוויון בניקוד המשוקלל של ההצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור רו"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב' לחוק זה.

תקבע ועדת המכרזים, במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", שתינתן עדיפות להצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה בניהם.

16. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

16.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 90 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה כאמור. לא נחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה או בוטלה ההתקשרות עימו, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

16.2. יהיה והחליטה כן האוניברסיטה, והודיעה על כך לכשיר השני, אזי, ככל שהצעתו עדיין בתוקף – הוא יהיה מחויב לפעול כאמור בסעיף 18 להלן.

17. זכות העיון במסמכי המכרז:

17.1. המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לעיון במסמכי ההצעה הזוכה.

17.2. מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, **בעת הגשת הצעתו למכרז זה**, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: **"בקשה לסודיות"**). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה.

בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. הוועדה תעדכן מציעים על הגשת בקשה לעיון בהצעתם רק במקרים שבהם הבקשה מתייחסת רק למידע שהוגדר ע"י המציע כסודי ו/או סוד מסחרי.

17.3. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.

17.4. כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, **מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית - אינם חסויים**. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.

17.5. תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בהצעה אחרת בנוגע למידע אשר צוין בהצעתו כמידע סודי/חסוי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.

17.6. זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

18. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:

18.1. **הסכם התקשרות:** לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על **הסכם ההתקשרות** המצורף **כנספח ח'** למכרז בארבעה העתקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך **7** (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

18.2. **אישור קיום ביטוחים:** רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את **אישור עריכת הביטוח**, תוך **7** ימי עבודה מרגע קבלת הודעת הזכייה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **בנספח י"א חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות.

18.3. **ערבות בנקאית** – בנוסף להסכם התקשרות ועריכת ביטוח, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה תוך **7** (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז **ערבות בנקאית** אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם **בסכום של 10,000 ש"ח** (עשרת אלפים שקלים שוו), בנוסח המצורף למכרז **כנספח י"ב**. לא יתקבל צילום של הערבות. הערבות לביצוע ההסכם תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת **90** (תשעים) יום.

18.4. חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה כמפורט בסעיפים 18.1-18.3 לעיל. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש או לא יספק ערבות בנקאית או לא יספק אישור עריכת ביטוח כנדרש האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

18.5. במקרה שהמזיע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוחים ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה רישיונות ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לחלט את ערבות המכרז ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

19. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

19.1. לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, או קבלת הודעת זכייה, התחייבות כלשהי כלפי מזיע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמזיע הזוכה הסכם ההתקשרות (נספח ח').

19.2. האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או להגדילו או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות ו/או שאינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

19.3. נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

19.3.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי אם נערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים ו/או הטובין, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ ביצוע העבודות.

19.3.2. יש בסיס סביר להניח שהמזיעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

19.4. החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהא למי מן המזיעים במכרז ו/או למי ששילם דמי השתתפות במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

20. עדיפות בין מסמכים:

20.1. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

20.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח א' למכרז (להלן: "הנספח המקצועי"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. הנספח המקצועי יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז ונספחיו הלא-מקצועיים לבין ההסכם, תינתן עדיפות להסכם. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.

20.3. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמזיעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה, <http://tenders.tau.ac.il> יגברו האחרונים.

21. הוראות נוספות:

21.1. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמזיעים, לרבות מהמזיע שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "המזיע הזוכה") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה. כל אחד מהמזיעים לרבות המזיע הזוכה, מוותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו האוניברסיטה לא תזמין בכלל.

- 21.2.** מובהר בזאת, כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- 21.3.** הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 21.4.** כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 21.5.** על אף האמור בסעיף 21.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 21.6.** התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 21.7.** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת הטובין/או השירותים לביצוע העבודה ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 21.8.** האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 21.9.** מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 21.10.** סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 21.11.** הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,
 משה איטח
 מזכיר ועדת המכרזים
 אוניברסיטת תל-אביב

שם המציע + חתימה + חותמת

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז. **במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.**

מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס ההצעה כספית במעטפה סגורה וחתומה	ב'	

מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	מסמכי המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	-	
2.	כונן קשיח חיצוני נייד – שכולל מצגת על החברה, דוגמאות דיגיטליות לעבודות קודמות לצורך בחינת האיכות. יש לציין את שם המציע המגיש על גבי הדיסק.	-	
3.	פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו	-	
4.	מפרט הטכני והשירות	א'	
5.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור).	-	
6.	נסח חברה עדכני מרשם החברות המכיל מידע גם על שעבודים. את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים.	-	
7.	תעודת עוסק מורשה	-	
8.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
9.	אישור תקף על ניהול ספרים כדין	-	
10.	אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'	
11.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
12.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ה'	
13.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף מקצועיים	ו'	
14.	טבלת בחינת האיכות	ז'	
15.	מסמך לביצוע השירות הנדרש	ז'-1	
16.	הסכם ההתקשרות	ח'	
17.	נספח התחייבות לשמירת סודיות	--	
18.	אמנת שירות SLA	ט'	
19.	הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת	י'	
20.	אישור קיום ביטוחים	י"א	
21.	נוסח ערבות הסכם	י"ב	
22.	דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק כללי	י"ג	
23.	דוגמת הזמנת רכש	י"ד	
24.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים	-	
25.	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (ככל ויפורסמו).	-	

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו

בעמוד הזה יש למלא את כל הפרטים הנדרשים, בכתב ברור וקריא ולחתום בתחתית העמוד.

פרטי המציע	
	שם המציע:
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך התארגנות
א. שם: _____, ת.ז. _____ ב. שם: _____, ת.ז. _____ ג. שם: _____, ת.ז. _____ ד. שם: _____, ת.ז. _____	שמות בעלים / שותפים
(1) שם: _____, ת.ז. _____ (2) שם: _____, ת.ז. _____ (3) שם: _____, ת.ז. _____ (4) שם: _____, ת.ז. _____	שמות מורשי החתימה
	שם המנהל הכללי:
	מען המציע (כולל מיקוד):
	מספרי טלפון במשרד:
	מספר פקס:
	כתובת דוא"ל:
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז
	טלפון נייד
	כתובת דוא"ל

חתימת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח א'

מפרט הטכני והשירות

1. תיאור כללי:

השנה בית הספר לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש חוגג 50 שנה להיווסדו ולרגל החגיגות אנו מוציאים מהדורה מיוחדת של אלבום שחוגג את היצירות של מיטב מבוגרנו בקולנוע העלילתי, התיעודי, בטלוויזיה ובמחקר. מאחר וזהו ספר עב כרס של כ-700 עמודים ואף יותר, שיציג חומרי ארכיונים נדירים, ביקורות, תצלומים ועוד, מדובר בספר מורכב מאוד ברמה ההפקתית.

החומרים השונים והמגוונים – תצלומים, קטעי תסריט, קטעי מאמרים וכתבות עיתונות – נאספו מיוצרות ויוצרים, חוקרות וחוקרים בוגרי ביה"ס, וכן ממקורות שונים כמו חברות הפקה וארכיונים. הזכויות להשתמש בחומרים ניתנו מראש. חומרים נוספים שהתקבלו – קיבלו זכויות מהפקה.

2. נציגי האוניברסיטה:

נציגי האוניברסיטה לעניין תפעול ההסכם במסגרת מכרז זה מול המציע הזוכה הינם:

2.1. ד"ר ניר פרבר, ביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש, הפקולטה לאומנויות אוניברסיטת תל אביב (להלן: "נציג היחידה") אחראי על הפקת והדפסת האלבום לרבות התיאום בין המציע הזוכה לבין היועץ המקצועי שנבחר ללוות את פרויקט ההפקה וההדפסה (להלן: "היועץ המקצועי"). פרטי נציג היחידה והיועץ המקצועי יימסרו למציע הזוכה בבוא העת.

2.2. מר יוסי בר, רכז רכש מקומי, יחידת הספקה - רכש מקומי, אוניברסיטת תל אביב (להלן: "נציג האוניברסיטה"). אחראי על ההתקשרות מול המציע הזוכה, טיפול עמידה באיכות השירות SLA, נושאים מסחריים, תפעול הסכם וכיו"ב.

3. איש הקשר מטעם הספק:

איש הקשר מטעם המציע הזוכה הינו האחראי מטעמו, בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים (להלן: "איש הקשר").

איש הקשר אחראי לביצוע השירותים לשביעות רצונה של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.

תחומי אחריותו של איש הקשר מטעם המציע הזוכה:

3.1. אחראי על כל העבודות ותיאום מול נציגי היחידה והיועץ המקצועי.

3.2. הגשת תוצרי עבודה ועבודה שוטפת מול נציגי היחידה והיועץ המקצועי.

3.3. ביצוע הפקת לקחים ופעולות לשיפור מתמיד של תהליך העבודה.

3.4. הקצאת הזמן הדרוש לביצוע כלל המשימות והמטלות הנדרשות ממנו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה.

3.5. ישמש כבא כוחו של המציע הזוכה בכל עניין בקשר עם אספקת השירותים, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבותיו של המציע הזוכה ומאחריותו עפ"י הסכם ההתקשרות. לעניין זה, פניה של המציע הזוכה לנציג האוניברסיטה ו/או לנציג היחידה תיעשה באמצעות איש הקשר, כמו כן פניה של נציג היחידה ו/או היועץ המקצועי לאיש הקשר תחשב פניה ו/או הודעה למציע הזוכה.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

4. המפרט הטכני: להלן מפורט המפרט הטכני של האלבום:

מרכיבי הפריט	תיאור
גודל האלבום (סגור)	287 מ"מ גובה 200 מ"מ רוחב
סוג נייר (פנים)	800 עמ' Arena Bulk במשקל 90 גר', בגוון Natural
סוג נייר כריכה	נייר כותנה שחור 350 גר' הטבעה עיוורת בגודל 20 ס"מ x 20 ס"מ הדפסת משי בצבע אחד
כריכה	כריכה רכה בתפירת פשתן
ציפוי לכריכה	ללא ציפוי
סוג הדפסה	אופסט 800 עמ' פרוצס
גימור נוסף לכל האלבום	ארבעה חורים לאורך כל האלבום (כמו בדפדפת של קלסר, כולל בכריכה)
הלבשה חוצצים	5 חוצצים עם חיתוך צורני בשטנצים משתנים – עפ"י עיצוב שיועבר ע"י נציג האוניברסיטה. נכנסים כהלבשה ע"ג התפירה במקומות משתנים בספר נייר סיריו צבעוני 300 גר' מודפס דו צדדי בשחור
מספר עותקים מהאלבום	700
אישור טרום הדפסה סופית	דגם – עותק אחד פיסי מודפס של האלבום המלא, יכול להיות בהדפסה דיגיטלית (אינדיגו), כולל כל מרכיבי האלבום למעט הטבעה, דפוס משי וגימור נוסף של החורים. עותקי שמש – 2 יחידות.

5. תיאור תהליך העבודה:

כל שלבי העבודה יתואמו עם נציג היחידה ו/או בא כוחו ועם היועץ המקצועי וייעשו בידיעתם, בהסכמתם ובאישורם. בכל מקרה שנדרש אישור במהלך של הפקת והדפסת האלבום, האישור יתקבל בכתב הן מנציג היחידה והן מהיועץ המקצועי.

שלבים:

5.1. העברת החומרים לידי המציע הזוכה: קובץ PDF סגור של כל תוכן האלבום, באחריות האוניברסיטה. יועבר בתיאום מראש עם נציג המציע הזוכה.

5.2. קדם דפוס:

5.2.1. העברת קבצים לצורך הפקת העתקי שמש, ולאחר מכן אישור העתקי שמש ע"י נציג היחידה ו/או היועץ המקצועי.

5.2.2. יש להעביר דוגמאות לעותקי שמש לידי נציג היחידה באוניברסיטה באמצעות **שליח** בתיאום מראש ועל חשבון המציע הזוכה

5.2.3. בדיקת ביצוע התיקונים שאותרו בהעתק השמש.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

- 5.2.4 הדפסה ב- 4 צבעים (פרוצס) – בדיקת הגהה צבעונית של ההפרדה.
- 5.2.5 אישור הלוחות ע"י נציג היחידה והיועץ המקצועי.
- 5.2.6 הדפסת הפנים.
- 5.2.7 הדפסת העטיפה – תבוצע בנוכחות נציג היחידה ו/או היועץ המקצועי.
- 5.2.8 בדיקת קיפול של עותק.
- 5.2.9 בגמר בדיקת הכריכה ולפני המשלוח.
- 5.2.10 הכנת קובץ הדפסה סופי (מאושר ע"י נציגי היחידה והיועץ המקצועי) – **דגם** – עותק אחד פיסי מודפס של האלבום המלא, יכול להיות בהדפסה דיגיטלית (אינדיגו), כולל כל מרכיבי האלבום למעט הטבעה, דפוס משי וגימור נוסף של החורים.
- 5.2.11 קביעת תאריך לדפוס או מספר תאריכים ותיאום מול נציגי היחידה והיועץ המקצועי לנוכחות פיסית בפיקוח על ההדפסה עצמה.
- 5.3 תהליך הדפסה עצמה: הדפסת כל גיליון בנפרד מהמדפסת, בודקים צבעים, בדיקה ולכוון את הצבע כדי להגיע לאימג' שנראה טוב ואז נדרש לחתום נציג היחידה והיועץ המקצועי ומאשרים את הגיליון ומתחילים להדפיס בכמויות.
- 5.4 כל השבחות הדפוס – נדרש שנציג היחידה ו/או מטעמו וכן היועץ המקצועי להיות נוכחים בביצוע בכולם, לפיקוח ושליטה. יש לתאם מראש מול נציגי היחידה והיועץ המקצועי.
- 5.5 חוצצים – 5 חיתוכים שונים על אותו סוג נייר. באחריות היחידה להעביר בקובץ מראש את צורת החיתוך.
- 5.6 כריכה רכה בתפירת פשתן – המציע הזוכה יעדכן תאריך/ים לביצוע הכריכה ויתאם מראש מול נציג היחידה ו/או היועץ המקצועי לנוכחות פיסית. הפיקוח הוא מקדים בתיאום מקצועי לגבי העבודה בכריכה.
- 5.7 מובהר, שלאורך כל תהליך הפקת האלבום והדפסות, יש לתאם מראש את הגעתם הפיסית של נציגי היחידה ו/או היועץ המקצועי לכל מקום שבו מתבצעת העבודה.
- 5.8 מובהר, שבכל שלב שבו נדרש אישור ו/או חתימה של נציגי היחידה ו/או היועץ המקצועי, יש לתאם מראש את העברת התוצר ו/או כל מוצר לידיהם על מנת לקבל את האישור הנדרש לתוצר ו/או להמשך התקדמות לשלב הבא של העבודה.
- במקרים בהם נדרשת נוכחות פיסית של נציגי היחידה ו/או היועץ המקצועי יתואם מראש המועד והמיקום.
- במקרים בהם ניתן להסתפק במשלוח אזי התוצר יישלח לאוניברסיטה לפי הכתובת הרשומה בסעיף 7.6 להלן. המשלוח לאוניברסיטה ובחזרה למציע הזוכה ו/או לקבלן המשנה יהיה באמצעות שליח ולא באמצעות הדואר, יתואם מראש וללא עלות נוספת לאוניברסיטה.
- 5.9 כל עוד החומרים נמצאים ברשותו או בפיקוחו, חייב המציע הזוכה, על חשבונו הוא, לאחסנם במקום ובאופן מתאים תוך שמירה והשגחה עליהם (כולל גיבוי). המציע הזוכה אחראי לאבדן או לנזק הנגרם לחומרים או לחלק מהם, הנובעים מסיבה כלשהי, בין שהיתה או לא רשלנות מצדו או מצד כל אדם אחר ולפצות את המשרד על כל נזק שיגרם להם.
- 5.10 ביצוע העבודה הינו באחריותו הבלעדית של המציע הזוכה. הוא אחראי כל מגרעת, קלקול או פגם שיתגלה בעבודה שבוצעה על ידו, או בחלק ממנה, והנובע מטיב ביצוע או מטיב החומרים מהם יוצרו, או מאי התאמתם למפרטים או למדגמים, הינו באחריותו הבלעדית של הקבלן והוא מתחייב לתקנם מיד ועל חשבונו, זאת מבלי לגרוע מזכותו של האוניברסיטה לדרוש פיצוי בגין הנזק ו/או הפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות הנ"ל.

6. סיום ביצוע העבודה:

עם גמר ביצוע העבודה, על המציע הזוכה להחזיר ליחידה את נוסח המקור, קבצים ולגבות במערכת שלו את הפרדות הצבע והלוחות ולבצע את הנחיות נציג היחידה לגבי החזרת הקבצים ו/או מחיקתם או כל ביצוע פעולה אחרת שיתבקש לבצע בשלב זה. ההנחיות יועברו אליו בכתב, והמציע הזוכה יאשר בחוזר בכתב בדבר ביצוע ההנחיות.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

7. אספקת האלבומים המודפסים :

המציע הזוכה יארוז את האלבומים המודפסים, על חשבוננו, בהתאם למפורט להלן :

- 7.1. האריזה תגן על הפריטים מפני נזקים ופגיעות לרבות: לכלוך, רטיבות, קריעה, כרסום וכו'.
- 7.2. האלבומים יארוזו בחבילות במשקל שלא יעלה על 15 ק"ג, שיאפשר הובלה נוחה ובטוחה.
- 7.3. כל חבילה תהיה מזוהה באמצעות מדבקה שתפרט את תכולת הארגז, משקלו, שם הספק ופרטי זיהוי נוספים.
- 7.4. ההספקה תלווה בתעודת משלוח על כל כמות שתסופק בפועל.
- 7.5. ההובלה תהיה "דלת אל דלת" בהתאם להנחיות של נציגי היחידה ובתיאום מראש למועד ושעת ההספקה כדי לוודא שנציגי היחידה או מי מטעמם יהיו נוכחים בעת קבלת האלבומים המודפסים.
- 7.6. כתובת להספקת האלבומים : אוניברסיטת תל אביב, בה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש, התוצרים יאוחסנו בחדר הצפייה או חדר אחר בסגנון אשר קיימים בבית הספר בבניין מקסיקו, החדר ישוריין לשם כך מבעוד מועד כאשר התאריך יתקרב. חובה לתאם מראש מול נציגי היחידה והיועץ המקצועי בדבר מועד הספקת עותקי האלבומים המודפסים.
- 7.7. במעמד קבלת האלבומים באריזות הסגורות תחתם תעודת משלוח על אישור קבלת האלבומים. היחידה תבדוק את כמות האלבומים שסופקו בפועל ויאשר נציגי המזמין את קבלתם על גבי תעודת המשלוח כולל כמות.

8. הדפסת כמות עותקים נוספת

במקרה שבו היחידה תבקש להדפיס אלבום בעותקים נוספים מעבר ל – 700 העותקים שהודפסו, ומאותה המהדורה, יתבצע בתיאום מוסכם מראש עם המציע הזוכה ונציגי היחידה והיועץ המקצועי תוך בניית לויז' הדפסה, ומעקב אחר איכות התוצר. (בדיקת תוצרים טרם הדפסה/במהלך ההדפסה, בהליך המפורט בסעיף 5 לעיל). עלות הדפסה של עותקים נוספים, כמפורט בטופס ההצעה הכספית בנספח ב' במסמכי המכרז.

9. קבלני מישנה

המציע הזוכה רשאי להסתייע בקבלן מישנה במתן השירותים המבוקשים במכרז זה. כמפורט :

- 9.1. המציע הזוכה יהיה רשאי להסתייע בקבלני משנה לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה, ובלבד כי מסר את פרטיהם בעת הגשת הצעתו. בכל מקרה, המציע הזוכה ייחשב לקבלן הראשי והינו אחראי הבלעדי לכל השירותים הכלולים בהצעתו. אישורה של האוניברסיטה לעבוד עם קבלן משנה לא תעביר אליה כל אחריות שהיא, ישירה או עקיפה, למתן השירותים ע"י קבלן המשנה והמציע הזוכה הוא לבדו יהא האחראי מול האוניברסיטה לכל פעולה שלו ו/או של קבלן המשנה מטעמו. קבלן המשנה יתחייב לעמוד בכל דרישות הסודיות, אבטחת המידע וכל תנאי נוסף אותו תדרוש האוניברסיטה בהתאם לנהליה.
- 9.2. לאוניברסיטה שמורה הזכות לדרוש מהמציע הזוכה להחליף את איש הצוות/קבלן המשנה מטעמו, כאמור לעיל והמציע הזוכה מתחייב לפעול כאמור, בהתאם לדרישת האוניברסיטה. המציע הזוכה אחראי כלפי האוניברסיטה לכל פעילות שתעשה ע"י קבלן משנה.
- 9.3. לנציגי היחידה ו/או היועץ המקצועי תהיה הזכות להגיע פיסית למקום של קבלן המשנה ולפקח על ביצוע העבודה שנדרש לבצע עבור האוניברסיטה בכל עת, בתיאום מראש.
- 9.4. הפסקת עבודה – החלפת קבלן משנה : האוניברסיטה רשאית להפסיק את תהליך העבודה, בכל אחד משלביו, אם יתברר שהעבודה אינה עונה לדרישות היחידה. המציע הזוכה מתחייב לתקן את העבודה ו/או להחליף את קבלן המשנה, על חשבוננו, בהתאם להנחיות היחידה המזמינה, עד 5 ימים מקבלת הדרישה עפ"י סוג העבודה. החלפת קבלן משנה מותנה באישור בכתב ומראש של נציגי היחידה והיועץ המקצועי.

10. אבני דרך לפרוייקט

מסד	אבן הדרך	לוח זמנים
1	חתימה על הסכם ההתקשרות, ביטוח, ערבות וכל נספח שנדרש לחתימה במסגרת ההתקשרות עם המציע הזוכה.	יש להחזיר את המסמכים החתומים והמבוקשים תוך 7 ימי עבודה לאחר הודעה למציע על זכייתו במכרז
2	<p>א. פגישת היכרות עם נציגי היחידה, היועץ המקצועי ורכז הרכש, הצגת איש הקשר מטעם המציע הזוכה ובניית לוח זמנים וכל שלבי העבודה טרום דפוס והפקה לרבות האישורים הנדרשים בשלבי העבודה ותוצרים, הגעה פיסית למקום, כולל תאריך משוער להעברת קבצי PDF להדפסה.</p> <p>ב. המציע הזוכה מתחייב לסיים את כל פעולות ההפקה והדפסת האלבוים בפרק זמן של עד 60 (שישים) ימי עבודה החל ממועד העברת קובץ PDF סופי מנציגי היחידה, תוך עמידה בלוח זמנים ובאישורים הנדרשים בכל שלב בעבודת ההפקה וההדפסה כפי שייקבע בלוח זמנים אבני הדרך בפגישה ביחד עם נציגי היחידה והיועץ המקצועי.</p>	ייקבע עפ"י תיאום עם המציע הזוכה בפגישת העבודה

11. הזמנת רכש

- 11.1. הזמנה המאושרת בהתאם לנוהלי האוניברסיטה תועבר למציע הזוכה ישירות ע"י היחידה המזמינה את השירות. מצ"ב **נספח י"ד** – דוגמת הזמנת רכש.
- 11.2. ההזמנה תתבסס על רשימת הפריטים שבנספח הצעת המחיר, **נספח ב'**, ועל המחירים כפי שהציע המציע הזוכה בהצעתו, שתהא חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות עמו.
- 11.3. אספקת השירותים המוזמנים תבוצע רק עפ"י הזמנה מאושרת בלבד, בהתאם לנוהלי האוניברסיטה שתכלול את הנתונים הנדרשים. הזמנה החורגת מהנהלים ושאינה מאושרת - לא תזכה את המציע הזוכה בתמורה כספית ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.
- 11.4. המציע הזוכה יתחיל במתן השירות רק לאחר קבלת הזמנת רכש מאושרת וחתומה מהיחידה.
- 11.5. אישור קבלת ההזמנה ע"י המציע הזוכה: אישור ההזמנה תוך חמישה ימי עבודה בדוא"ל ולא יאוחר מכך.

12. תמורה, הצמדה ותנאי תשלום:

- 12.1. **התמורה** למציע הזוכה עבור ביצוע השירות נשוא מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף **נספח ב'** למכרז ובכפוף לביצועו בפועל לשיעור רצון המזמינה כמפורט בהסכם ההתקשרות למכרז זה. המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור ביצוע השירות מלבד התמורה שתשולם לביצוע השירות על בסיס המחיר שהציע בהצעה הכספית לבדה.
- 12.2. **תנאי תשלום**: חשבונית מס תוגש לנציגי היחידה לאחר אספקת העותקים המוזמנים ותשלום ש+30 יום מקבלת החשבונית באוניברסיטה, כמפורט בסעיף 6.7 בהסכם ההתקשרות **נספח ח'**.
- 12.3. **חשבונית מס**: המציע זוכה יגיש חשבונית מס עבור ביצוע השירות במלואו במסגרת הזמנת הרכש בגין הדפסת האלבוים בכמות עותקים שנרשמו בהזמנת הרכש כמפורט בסעיף 6.6 בהסכם ההתקשרות **נספח ח'**.
- 12.4. **הצמדה**: המחירים הינם קבועים ואינם צמודים.

להפקת דפוס והדפסת אלבוים 50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח ב'

ההצעה הכספית

1. טופס ההצעה הכספית כולל את הסעיפים והמחירים המרביים והמוצעים ע"י המציע.
 2. הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית :
 - 2.1. יש לציין את המחיר המוצע עבור הסעיף בטבלה.
 - 2.2. המציע אינו רשאי להציע מחיר שלילי.
 - 2.3. אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרף חותמת התאגיד.
 - 2.4. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כנדרש (כמפורט בסעיפים לעיל) עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
3. המחיר הנקוב בטופס ההצעה הכספית הינו בש"ח, קבוע וסופי וכולל את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירות בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות אמור, סוגי הנייר להדפסה/ לכריכה, הובלה למשרדי המזמינה, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע **ולא כוללות מע"מ**.
למחיר הנקוב בטופס ההצעה הכספית יתווסף מס ערך מוסף כדין, כנגד חשבונית מס, כשיעורו במועד התשלום.
4. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות, על בסיס שיקול דעתה הבלעדי, להפיק ולהדפיס עותקים נוספים מהאלבום מאותה מהדורה, בהתאם לתמחור נפרד לכך, כמפורט בטבלת בסעיף מספר 2 בהצעה הכספית שבסעיף 6 להלן, וזאת לא יאוחר מ-12 חודשים ממועד קבלת 700 עותקי האלבום המודפס שהוזמנו במקור עפ"י סעיף 1 בטבלת ההצעה הכספית. הזמנת כמות עותקי האלבום שתבצע על בסיס סעיף מס' 2 בטבלת ההצעה הכספית, יהיה בכפולות של 50 עותקים.
5. **התמורה** למציע הזוכה עבור ביצוע השירות נשוא מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסח המצורף **כנספח ב'** למכרז ובכפוף לביצועו בפועל לשביעות רצון המזמינה כמפורט בהסכם ההתקשרות למכרז זה. המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור ביצוע השירות מלבד התמורה שתשולם לביצוע השירות על בסיס המחיר שהציע בהצעה הכספית לבדה.

6. טבלת ההצעה הכספית

מס"ד	תיאור השירות והפריט הנדרש	מחיר מוצע עבור ביצוע הפקה הדפסה בש"ח ללא מע"מ	ניקוד מרבי לסעיף
1.	פרוייקט להפקת דפוס והדפסת 700 עותקים של אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" כמפורט בסעיפים 4 – 7 במפרט הטכני והשירותים - נספח א', כולל הובלה ליחידה המזמינה, כולל שני עותקי שמש.	_____ ₪ לפרוייקט	47.5 נקודות
2.	עלות הדפסת 50 עותקים נוספים של אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" מאותה מהדורה מעבר ל 700 עותקים שנרשמו בסעיף 1 לעיל. כולל הובלה ליחידה המזמינה, כולל שני עותקי שמש.	_____ ₪ ל-50 עותקים נוספים	2.5 נקודות

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

אישור והצהרת המציע

1. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז על כל נספחיו כולל מפרט השירות **נספח א'** והסכם ההתקשרות **נספח ח'**, ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה הכספית המוגשת על ידינו.
2. אנו הח"מ מצהירים, כי המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר, קשר או תיאום עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, יחיד או תאגיד. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. הצעה זו של התאגיד המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה
4. אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור מתן השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכל עלות והוצאה אחרת וללא מע"מ.
5. אנו מתחייבים להשאיר את הצעתנו ואת התחייבותנו בכתב ההצהרה והתחייבות זה בתוקפם, לא לבטל, לא לשנות, לא לתקן ולא לחזור בנו מהן לפני שיעברו 90 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז זה, ואם נהיה הזוכים במכרז – במשך כל תקופת ההתקשרות לפי ההסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח ג'

אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של *התאגיד/עוסק מורשה _____ מס' תאגיד /עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם *התאגיד/עוסק מורשה הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את *התאגיד/עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

1. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס

והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב) מתוך מורשי

החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. _____

ב. _____

ג. _____

2. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי

להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים

ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח _____

* מחק את המיותר.

** במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023
להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"
באוניברסיטת תל-אביב
נספח ד'
אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות
ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976/רואה חשבון*/קבלן מס* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי.

שם _____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם _____

א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.

שם _____ תואר _____ מס' רשיון _____ חתימה _____

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה.

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"
באוניברסיטת תל-אביב

נספח ה'

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

(1) אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

(2) בתצהיר זה תהא למונחים הבאים, המשמעות הנקובה בצידי:
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם של אלה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, "בעל זיקה" – כל אחד מאלה:
(1) חבר בני אדם הנשלט על ידי הספק,
(2) בעל השליטה בספק,
(3) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע,
(4) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה,
(5) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר.

(3) המציע, ו/או בעל זיקה אליו: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה)
____ לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, וההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, וההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;

(4) המציע, ו/או בעל זיקה אליו: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה)
____ לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, וההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;
____ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, וההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

(5) המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה :

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן

(6) אם הספק מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה):

____ כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

____ כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

____ אינני מעסיק יותר מ- 100 עובדים כאמור.

(7) אני מצהיר על התחייבות הספק להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי חוק השוויון למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

(8) במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר למנהל יחידת הספקה באוניברסיטת תל-אביב.

(9) זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח ו'

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף מקצועיים

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז"):

2. המציע הינו בית דפוס בעל יכולת וניסיון בהדפסה בשיטת "אופסט בפרוצס" החל משנת 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

3. במהלך השנים, החל משנת 2021 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה המציע בעצמו ו/או באמצעות קבלן משנה הפיק והדפיס לפחות אלבום ו/או ספר אחד עבור לפחות לקוח אחד כאשר עבודת הדפוס הינה בעלת מפרט טכני כמפורט להלן (יש לסמן X ברובריקה המתאימה) - **הבהרה**: ניתן שכל אחת מעבודות הדפוס בעלות המפרט הטכני השונה בוצעו עבור לקוחות שונים.

מסד	פירוט המפרט הטכני	פרטי הלקוח עבורו בוצע העבודה	ביצוע העבודה ע"י: יש לסמן <u>X</u> ברובריקה המתאימה	פרטי קבלן המשנה שבאמצעותו בוצע העבודה
1	הדפסה בשיטת "אופסט בפרוצס" על סוגי נייר במשקל 90 גר' מכל גוון שהוא.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ תאריך ביצוע: _____	<input type="checkbox"/> ביצוע ע"י המציע בעצמו	שם קבלן משנה: _____ כתובת: _____
2	כריכה – כריכה בנייר כותנה במשקל 350 גר' בכל גוון שהוא, בהטבעה עיוורת <u>בתפירה</u> ולא בהדבקה, הדפסת משי.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ תאריך ביצוע: _____	<input type="checkbox"/> ביצוע ע"י המציע בעצמו <u>או</u> <input type="checkbox"/> ביצוע ע"י קבלן משנה	שם קבלן משנה: _____ כתובת: _____
3	הלבשת חוצצים (לפחות שני חוצצים) כולל עם חיתוך צורני (לפחות שני שטנצים שונים).	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ תאריך ביצוע: _____	<input type="checkbox"/> ביצוע ע"י המציע בעצמו <u>או</u> <input type="checkbox"/> ביצוע ע"י קבלן משנה	שם קבלן משנה: _____ כתובת: _____

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023
להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"
באוניברסיטת תל-אביב
נספח ז'
טבלת בחינת האיכות

מס"ד	סעיפים לבחינה	ניקוד מרבי לסעיף
1.	<p>ביצוע כל עבודות ההפקה והדפוס כולל כל ההשבחות הנדרשות במסגרת מכרז זה עד לקבלת תוצר מוגמר "אלבום" כנדרש במפרט הטכני סעיף 4 בנספח א' באמצעות המציע בעצמו בלבד ולא באמצעות קבלני משנה.</p> <p>ייבחן עפ"י ההצהרה שמולא והוגש ע"י המציע – נספח ז'-1 במסמכי המכרז.</p> <p>ככל והמציע בחר וסימן X בסעיף 1 שבנספח ז'-1 למסמכי המכרז אזי הוא יקבל את מלוא 10 הנקודות שבסעיף זה. מובהר שלא יינתן ציון חלקי על ביצוע חלק מהעבודות.</p>	10 נקודות
2.	<p style="text-align: center;"><u>בדיקה של דוגמאות להפקות דפוס מורכבות:</u></p> <p>לבדיקת איכות ההצעה – יש לצרף כונן קשיח חיצוני נייד (במעטפה מספר 2 בעת הגשת ההצעה למכרז) וכן יש לציין את שם המציע המגיש על גבי הדיסק.</p> <p>הדיסק מכיל את המידע הבא:</p> <p>מצגת קצרה (עד 5 דקות) על החברה.</p> <p>קובץ דיגיטלי המרכז ניסיון של בית הדפוס עצמו ו/או קבלני משנה שעמום/ם בית הדפוס עובד – דוגמאות להפקות דפוס מורכבות שכוללות בין היתר את כל סוגי העבודות הנדרשות במסגרת מכרז זה – ניתן לפצל את העבודות למספר פרויקטים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תמונות מספרים/אלבומים דומים לנדרש במכרז זה – קובץ דיגיטלי של התוצר הסופי של הדפוס שביצע בשנים האחרונות החל משנת 2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה. • קובץ דיגיטלי של עבודות של "השבחות" מסוגים שונים כפי שמפורט בסעיף 4 במפרט הטכני שכולל: דפוס משי, חיתוך צורני והלבשות, הטבעה עיוורת (שיקוע). • במקרה שבו חלק מהעבודות לא בוצעו על ידי המציע, ניתן יהיה להציג עבודות שבוצעו ע"י קבלני המשנה שפורטו ברשימה בנספח ז'-1 יש לציין את שם קבלן המשנה ופירוט העבודות. <p>מובהר שבחינת האיכות תתקיים על קובץ דיגיטלי של תוצרי דפוס של קבלני משנה שאותם המציע הציג כקבלני משנה שיבצעו את העבודות במקרה שבו הוא יזכה במכרז זה – פירוט ספקי המשנה וסוגי העבודות שיבצעו מפורט בנספח ז'-1.</p> <p>במסגרת הבדיקה כל איש בצוות הבדיקה ייתן למציע ניקוד אישי סובייקטיבי בהתאם להתרשמותו.</p> <p>בסעיף זה ניתן להשיג מקסימום 30 נקודות.</p> <p>חישוב הניקוד הסופי לסעיף זה הוא ממוצע הניקוד שיינתן ע"י צוות הבדיקה.</p>	30 נקודות

ניקוד מרבי לסעיף	סעיפים לבחינה	מס"ד
60 נקודות	<p><u>ראיון עם נציגי המציע</u></p> <p>נציגי המציע (הבעלים ו/או מנהל בדרג ניהולי בכיר ונציגי השירות מטעם המציע שיעבוד ישירות מול האוניברסיטה) יוזמנו לראיון בפני צוות הבדיקה ויציגו את חברתם בפניהם, נוכחות נציג השירות שיעבוד מול האוניברסיטה הוא חובה.</p> <p>הראיונות עם נציגי המציע יתקיימו בשטח האוניברסיטה או בזום במועד שיקבע ויתואם מראש. בראיון יתבקש נציג המציע להציג את החברה, עבודות דפוס דומות שבוצעו (העבודות שהוצגו בכונן קשיח חיצוני נייד – שצורפו להצעת המציע) ולענות על שאלות חברי צוות הבדיקה.</p> <p>הניקוד יינתן עפ"י הפרמטרים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. הסבר על החברה והרחבה על הדוגמאות שנשלחו בקובץ הדיגיטלי – ניקוד: 1 עד 15 נקודות. 2. ניסיון והבנה בהפקת ו/או הדפסת אלבומים ו/או ספרים דומים. עבודות "השבחות" - סוגי עבודות: דפוס משי, חיתוך צורני והלבשות, הטבעה עיוורת (שיקוע), יכולת להזמין סוג מסויים של נייר Arena Bulk במשקל 90 גר', בגוון Natural, אפשרות לכריכת האלבום בתפירה ולא בהדבקה הסבר ופירוט לגבי הצד המקצועי שנדרש. ניקוד: 1 עד 15 נקודות. 3. נכונות לשיתוף פעולה, לאורך כל התהליך, נוכחות פיסית של נציגי היחידה, אישורים בסעיפים השונים. ניקוד: 1 עד 15 נקודות. 4. התרשמות כללית מהמציע. ניקוד: 1 עד 15 נקודות <p>במסגרת הבדיקה כל איש בצוות הבדיקה ייתן למציע ניקוד אישי סובייקטיבי בהתאם להתרשמותו.</p> <p>בסעיף זה ניתן להשיג מקסימום 60 נקודות.</p> <p>חישוב הניקוד הסופי לסעיף זה הוא ממוצע הניקוד שיינתן ע"י צוות הבדיקה.</p>	3
100 נקודות	<p>בסיכום הטבלה ניתן להשיג ציון מקסימלי של 100 נקודות, ונדרש *ציון מינימלי של 75 נקודות לצורך מעבר לשלב הבא "בדיקת ההצעה הכספית".</p> <p>* או מספר אחר שייקבע ע"י ועדת המכרזים בהתאם לסמכותה האמורה בסעיף 13.3 במסמכי המכרז.</p>	

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח ז-1

מסמך לביצוע השירות הנדרש

אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על מסמך זה בתמיכה להצעת המציע מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

יש לסמן X ברובריקה המתאימה, ולמלא את מלוא הפרטים במקרה בו סומן X בסעיף 2:

1. ביצוע כל עבודות ההפקה והדפוס הנדרשות במסגרת השירות הנדרש במסמכי מכרז זה להפקת והדפסת "אלבום 50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" – יבוצע ע"י המציע הזוכה בלא שימוש בקבלני משנה.

או

2. הדפסה באופסט בפרוצס יבוצע ע"י המציע הזוכה בלבד ובנוסף שימוש בקבלני משנה לשאר עבודות ההפקה והדפוס הנדרשות. להלן רשימת קבלני המשנה שעמם המציע הזוכה עתיד לעבוד לביצוע העבודות הנדרשות להפקת דפוס והדפסת "אלבום 50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב. יש למלא טבלה להלן:

מס"ד	פרטי קבלן/י משנה המוצעים מטעם המציע הזוכה לביצוע עבודות ההפקה והדפוס	סוג העבודות המתוכננים לביצוע ע"י קבלן/י המשנה במסגרת הפקת דפוס והדפסת ספר "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"
1.	שם החברה: _____ מספר תאגיד: _____ כתובת: _____ פרטי איש קשר: _____ מספר טלפון: _____ מספר נייד: _____	
2.	שם החברה: _____ מספר תאגיד: _____ כתובת: _____ פרטי איש קשר: _____ מספר טלפון: _____ מספר נייד: _____	
3.	שם החברה: _____ מספר תאגיד: _____ כתובת: _____ פרטי איש קשר: _____ מספר טלפון: _____ מספר נייד: _____	

** ניתן להוסיף שורות במקרה שנדרש למלא סוגי עבודות נוספות.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

3. ברור לי שהמציע רשאי להסתייע בקבלני משנה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. בכל מקרה, של זכייה במכרז המציע ייחשב לקבלן הראשי ואהיה אחראי הבלעדי לכל השירותים הכלולים בהצעתו.

4. ברור לי שאישורה של האוניברסיטה לעבוד עם קבלן משנה לא תעביר אליה כל אחריות שהיא, ישירה או עקיפה, למתן השירותים ע"י קבלן המשנה והמציע הינו האחראי מול האוניברסיטה לכל פעולה שלי ו/או של קבלן המשנה מטעמי.

ת.ז.

חתימת המצהיר/ה

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023
להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"
באוניברסיטת תל-אביב

**נספח ח'
הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום _____ לחודש _____ 2023

בין

אוניברסיטת תל-אביב
מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 38040
רמת-אביב, תל-אביב 69978
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

מצד אחד,

לבין

מ
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")

מצד שני,

מבוא

- | | |
|--|----------------------|
| <p>ואוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה") פרסמה מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז"), אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, על נספחיו;</p> | <p>והואיל</p> |
| <p>והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה"), אשר העתק ממנה מצורף כנספח ב' למכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;</p> | <p>והואיל</p> |
| <p>וועדת מכרזים של האוניברסיטה החליטה ביום _____ לקבל את ההצעה ולהכריז על הספק כזוכה במכרז;</p> | <p>והואיל</p> |
| <p>והספק הסכים להעניק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה על כל נספחיו;</p> | <p>והואיל</p> |

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא, נספחים, והגדרות:

- 1.1. המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו, וכן הנספחים להסכם, לרבות הפוליסה וכן מסמכי המכרז על נספחי המשנה שבו- מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו ביחד עמו.
- 1.2. פרשנות: שמות הפרקים וכותרות הסעיפים בהסכם זה הינם לצורכי התמצאות ונחות בלבד ואין לעשות בהן כל שימוש בפרשנות ההסכם.
- 1.3. הצדדים מסכימים בזאת, כי כל שינוי או תיקון לחוזה זה יתבצע בכתב ויישא עליו את חתימות הצדדים, שאם לא כן לא יהיה לו תוקף כל שהוא.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

- 1.4 נתגלתה סתירה או בעיה של פרשנות, בין איזו מהוראות הסכם זה ואיזו מההוראות המופיעות בנספחים, יגברו הוראות הסכם זה. פרשנות הסעיפים לא תהא לרעת המנסח.
- 1.5 למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות הנתונה להם במכרז, אלא אם צוין במפורש אחרת.

2. נציגים הצדדים:

2.1 **נציג האוניברסיטה:** האוניברסיטה ממנה בזה את ד"ר ניר פרבר, ביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש, הפקולטה לאומנויות אוניברסיטת תל אביב, כנציג האוניברסיטה לביצוע השירות ותיאום מול הספק. פרטי נציג האוניברסיטה והיועץ המקצועי יימסרו לספק בבוא העת.

2.2 **נציג הספק:** הספק מתחייב בזאת למנות נציג מטעמו שיקיים את ביצוע השירותים באוניברסיטה, בעלי ניסיון ישיר ומוכח בביצוע שירותים כאמור בהסכם זה, שתפקידו יהיה ביצוע ותיאום השירותים מול האוניברסיטה (לעיל ולהן: "נציג הספק"). נציג הספק יהיו, בין היתר, הגורם המקצועי מטעם הספק אליו תוכל האוניברסיטה לפנות בכל עת ושעה לעניין ביצוע השירותים ויתר התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

נציג הספק הינו: _____

טלפון קווי: _____

טלפון סולארי: _____

דוא"ל: _____

2.2.1 נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פנייה מצד האוניברסיטה וישתתף בישיבות התיאום עם נציג האוניברסיטה, אם יידרש לכך ע"י האוניברסיטה.

2.2.2 הספק מתחייב לקיים קשר שוטף ועיל עם נציג האוניברסיטה ולשתף עמו פעולה בכל הנוגע להסכם ולביצועו.

2.2.3 הספק מתחייב לקבל את חוות דעתם, הנחיותיהם והערותיהם של נציגי האוניברסיטה ולפעול בהתאם להם בביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם.

2.3 להסרת ספק מובהר, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע ו/או לפטור את הספק מאחריותו המלאה לביצוע הנאות של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

3. תקופת ההתקשרות ומהותה:

3.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה להפקת דפוס והדפסת האלבום תהיה החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ועד לקבלת כל עותקי האלבומים המודפסים במהדורה הנוכחית על פי המפרט הטכני ולשביעות רצון היחידה המזמינה בהתאם ללו"ז אבני הדרך שייקבע ביחד עם נציגי האוניברסיטה (להלן: "תקופת ההתקשרות").

3.2 לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 20 (עשרים) יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם התקשרות זה.

במקרה בו ניתנה הודעה על סיום מוקדם של ההסכם, מתחייב הספק לשתף פעולה עם האוניברסיטה ועם הספק שייקבע על ידה להמשך ביצוע ההתקשרות ובכלל זאת להעביר לפי הנחיית האוניברסיטה ציוד וטובין שנרכשו על ידו במיוחד עבור ביצוע ההתקשרות והספק יהיה זכאי לתשלום עבור השירותים שביצע, בפועל, בהתאם להוראות האוניברסיטה עד למועד הסיום המוקדם וכן עבור התחייבויות שנטל על עצמו בהסכם לצורך ביצוע ההתקשרות ואשר אינן ניתנות לביטול, ולא יהיה זכאי לסעדים אחרים כלשהם בגין סיומה המוקדם של ההתקשרות, ולספק לא תהיה טענה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בעניין זה ו/או בנוגע לאובדן רווח.

3.3 בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בין הצדדים, ובמידה והדבר יידרש ע"י האוניברסיטה, מתחייב הספק לשתף פעולה, על מנת לאפשר לאוניברסיטה המשך קבלת שירותים כראוי מספק אחר וזאת בין

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

היתר, ע"י העברה מסודרת ויעילה, ובהתאם להנחיות האוניברסיטה, של כל המידע והנתונים שבאחזקתו, והדבר יהווה תנאי לביצוע כל תשלום שהוא לספק.

3.4. סעיף זה, על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

4. היקף השירותים:

4.1. הספק יבצע את השירותים עפ"י הוראות הסכם זה, הוראות המכרז לרבות **נספח א'** למכרז וכל דין רלוונטי. השירותים נשוא הסכם זה, מפורטים ב**נספח א'** למכרז זה: "מפרט הטכני והשירות" המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4.2. מובהר כי ביצוע העבודה יתבצע רק לאחר קבלת הזמנות רכש רשמית וחתומה מטעם האוניברסיטה.

4.3. להסרת ספק מובהר בזאת, כי אין בהסכם זה משום הקניית בלעדיות לספק, במתן השירות המפורט בהסכם זה, או דומיו עבור האוניברסיטה. ידוע לספק כי האוניברסיטה רשאית למסור ביצוע שירות זהה ו/או דומה לספקים אחרים לפי שיקול דעתה הבלעדי גם במהלך תקופת ההתקשרות לפי העניין.

5. התחייבויות והצהרות הספק לעניין מתן השירות:

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי:

5.1. הספק מצהיר כי הוא כשיר עפ"י כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על ידו לאוניברסיטה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' וכי הוא בעל ניסיון, מיומן, מקצועי ועוסק **בהפקות דפוס והדפסת אופסט בפרוצס** וכי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים, הציוד הנדרש ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון, הרישיונות והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

5.2. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עיסוקו ואספקת שירותי הפקת דפוס והדפסה עפ"י הסכם זה. הספק מתחייב לגרום לכך, על אחריותו וחשבונו, שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף בכל תקופת ההתקשרות ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת.

5.3. **הספקת שירותי הפקת דפוס והדפסת האלבוים:** הספק מתחייב, להפיק ולהדפיס את אלבוים 50 שנה לבה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש", בחומרים, באיכות, וברמה מקצועית בהתאם למפורט במפרט השירות **נספח א'**, והסכם זה, ולעמוד בכל המפרטים, הכמויות, התעריפים ולוחות הזמנים כנדרש בהסכם זה ובמסמכי המכרז.

5.4. **הספק מתחייב לבצע בפועל את השירותים באיכות שאינה נופלת מאיכות הדפוס, בהתאם לדוגמאות** שהוגשו ע"י המציע הזוכה בהליך בחינת האיכות.

5.5. הספק מצהיר כי אין לו כל מניעה משפטית ו/או אחרת להתקשר בהסכם זה עם האוניברסיטה ולהעניק את השירותים האמורים בתקופת ההתקשרות וכן ידוע לו כי אוניברסיטה התקשרה עמו בהסכם זה בהסתמך על הצהרותיו המפורטות בהסכם זה.

5.6. **סעיף זה, על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.**

6. התמורה, הצמדה, תנאי ומועדי תשלום:

6.1. בתמורה עבור ביצוע הפקת הדפוס והדפסת האלבוים וכל התחייבויותיו של הספק בהתאם להסכם זה, על נספחיו, תשלם האוניברסיטה לספק לפי ההצעה הכספית שהוגשה במסגרת המכרז **כנספח ב'**, ועפ"י תנאי התשלום המפורטים בהסכם זה (להלן: "**התמורה**").

6.2. התמורה כוללת את כל ההוצאות שבהן יישא הספק בקשר עם אספקת השירותים ע"פ הסכם זה, לרבות בין היתר עלויות כ"א ואנשי הצוות, שכר, זכויות וזכויות סוציאליות של אנשי הצוות מטעם הספק שיבצעו את התחייבויותיו על פי חוזה זה בשטח האוניברסיטה, הוצאות נסיעה, חנייה, שירותי משרד, צילומים, ביטוחים, אש"ל, טלפונים וכד' וכל הוצאה אחרת (ישירה או עקיפה) הקשורה לאספקת השירותים המפורטים בהסכם זה.

6.3. כל מס או היטל או תשלום חובה מכל סוג החלים, או אשר יחולו בעתיד על השירותים ו/או על העסקה שעפ"י הסכם זה, יחולו בלעדית על הספק וישולמו על ידו.

6.4. **סופיות התמורה:** הספק מסכים ומצהיר, כי התמורה הינה התמורה הסופית, הקבועה והמוחלטת ומהווה תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע ההתחייבויות על פי חוזה זה, הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, והספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ו/או שינויים בתמורה, או כל תמורה נוספת, בין מחמת עלויות שעת עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר, למעט להצמדתם כאמור להסכם זה.

6.5. **הצמדה ועדכון מחירים:** ההתקשרות היא ללא הצמדה ועדכון מחירים.

6.6. **חשבונית מס:** התמורה תשולם לספק לאחר השלמת הפקת האלבוים ומסירת העותקים לאוניברסיטה. חשבונית מס תוגש לנציגי היחידה לאחר אספקת כמות עותקי האלבוים כפי שנשלח לספק בהזמנת הרכש החתומה והרשמית מהיחידה המזמינה, ותשולם ש+30 יום מקבלת החשבונית באוניברסיטה. יש להגיש חשבונית מס מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה.

החשבונית תתבסס על הזמנת הרכש שבהן פירוט כמות עותקי הספרים ע"י נציגי היחידה והחייב יהיה על פי כמות עותקי ספרים שסופקו בפועל.

6.6.1. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם מיום אספקת השירות.

6.6.2. תוגש החשבונית ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה. **חובה** לצרף לכל חשבונית שמוגשת את המסמכים הבאים:

i. **תעודת משלוח:** הספק יחתיים את נציגי היחידה או מי מטעמה על תעודת משלוח הכוללת את כמות עותקי הספרים שסופקו בפועל. תעודת המשלוח תתבסס על הזמנת הרכש שהתקבלה מהיחידה וכוללת פירוט כגון: מספר הזמנת רכש, כמות עותקים שסופקו, איש קשר. תעודת משלוח חתומה ע"י נציגי האוניברסיטה תהווה אישור ל"מסירה" – קרי אישור כי השרות ניתן וכמות עותקי הספרים שסופקו בפועל. **מובהר כי אישורו של איש הקשר בשלב זה לא יהווה אישור לגבי איכות העותקים אלא לכמותם ולעצם מסירתם.**

ב. **הזמנת רכש:** עותק הזמנת רכש שנשלחה מהיחידה.

6.7. **מועד ותנאי תשלום:** כל חשבונית שתאושר ע"י נציגי היחידה המזמינה ושצורפו אליה כל המסמכים הנדרשים לעיל, תשולם לספק ע"י האוניברסיטה **בתנאי שוטף** + 30 יום ממועד קבלת החשבונית באוניברסיטה, ובלבד שהספק חתם על טופס לתשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.

7. **סעיפי ביטוח:**

7.1. מבלי לגרוע מאחריות החברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייבת החברה לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם, ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "**התקופה הנוספת**"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

7.1.1. **ביטוח רכוש** המכסה את רכוש החברה המשמש לצורך ביצוע ההסכם, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב" לרבות כנגד נזקי טבע ורעידת אדמה, גניבה, פריצה ושוד.

7.1.2. למרות האמור, מוסכם כי לחברה הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו, ואולם, במקרה כזה יחול הפטור כאמור בסעיף 7.11 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

להפקת דפוס והדפסת אלבוים "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

7.1.3. ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת

ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

- מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי החברה והבאים מטעמה – המזמינה
- הגדרת המזמינה כצד ג'
- אחריות צולבת
- חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה
- כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי
- ביטול חריג אחריות מקצועית

7.1.4. ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת

הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמינה כמבוטח נוסף היה ותיחשב כמעביד של מי מעובדי החברה.

7.2. ביטוחי החברה יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמינה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמינה.

7.3. ביטוחי החברה יכללו ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמינה והבאים מטעמה. ויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7.4. ביטוחי החברה יכללו הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות בתום לב לא יגרע מזכויות המזמינה על פי הביטוחים כאמור.

7.5. כל חריג, אם קיים בביטוחי החברה, לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת, מבלי לגרוע מחובת הזהירות של החברה ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

7.6. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמינה, על החברה להמציא לידי המזמינה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח המצורף כנספח י"א, כשהוא חתום בידי מבטחי החברה. מיד בתום תקופת הביטוח, על החברה להמציא לידי המזמינה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי החברה לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על החברה להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

7.7. כן על החברה לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי החברה לחצרי המזמינה. כן מתחייבת החברה לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

7.8. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי החברה כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על החברה שאינה פוטרת את החברה ממלוא החבות על פי הסכם זה. החברה מצהירה ומאשרת כי תהיה מנועה מלהעלות כל טענה כלפי המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

7.9. למזמינה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי החברה כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל החברה לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות החברה על פי הסכם זה.

7.10. החברה פוטרת את המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי המזמינה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לחברה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמינה ו/או מי מטעם המזמינה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

7.11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם החברה, מתחייבת החברה לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

7.12. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא המזמינה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמינה.

8. פיצויים מוסכמים:

- 8.1. הספק יפעל בהתאם לקבוע בנספח א' (מפרט השירותים). מובהר ומוסכם בזאת, כי במקרה של אי עמידת הספק באמנת השירות כנדרש בנספח ח' SLA להסכם זה תחייב האוניברסיטה את הספק בתשלום פיצוי קבוע ומוערך מראש כמפורט בטבלה המופיעה בנספח. האמור בסעיף זה אינו בא לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לתבוע כל סעד אחר שהיא זכאית לו עפ"י הוראות כל דין.
- 8.2. מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל כל סעד אחר המוקנה לה עפ"י כל דין, ישלם הספק לאוניברסיטה, אם יפר הפרה יסודית של הסכם זה, פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של 25,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף ₪) בגין כל הפרה יסודית.
- 8.3. הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.

9. הליך קיזוז:

האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או מכל תשלום המגיע ממנה למציע זוכה, כל סכום אשר מגיע למציע זוכה מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת. מוסכם ומובהר בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות לחלט את הערבות הבנקאית לביצוע ההסכם אשר בידה, כולה או חלקה, במקרה של הפרה יסודית ו/או לצרכי קיזוז בהתאם לאמור בסעיף זה.

10. אחריות לנזקים:

- 10.1. הספק יהא אחראי לכל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד שייגרמו אם ייגרמו, לאוניברסיטה ו/או צד שלישי ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או משמשיו ו/או כל הפועל מטעמו, בקשר לביצוע השירותים ו/או מחדלים בביצועם והוא יהא החייב הבלעדי בו כלפי כל צד ג'.
- 10.2. הספק מתחייב לתקן כל נזק ולהשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל וזאת מיד או במועד סביר לאחר קרותם, ואם לא יעשה כן תהא האוניברסיטה רשאית לעשות זאת במקומו ולהיפרע מהספק, בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, בין בדרך של מימוש הערבות ובין עפ"י כל דין וחוק.
- 10.3. סיומו של הסכם זה ו/או השלמת שירות מהשירותים לא יהיה בהם כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה ו/או מהשירותים.
- 10.4. נגרם אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד כאמור לאוניברסיטה ו/או חויבה האוניברסיטה לשלם כל סכום בגין חיוב שעפ"י הסכם זה חב בו הספק בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד הספק, או עובד של האוניברסיטה או של צד שלישי או של ספק או מכל מקור אחר, תהא האוניברסיטה זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת הספק על כל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד כאמור, בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין, שיהיו לה בקשר לתביעה כאמור, בתוספת הצמדה למדד המחירים לצרכן, והכל מיד לאחר שהאוניברסיטה תגיש לו דרישה ראשונה ובה פירוט השיפוי ו/או הפיצוי הנדרש. האוניברסיטה תודיע לספק בכתב על כל מקרה כאמור ותאפשר לספק להתגונן כנגדה.

11. היעדר יחסי עובד ומעסיק:

- 11.1. הספק מצהיר שהוא מספק את השירותים עפ"י הסכם זה כספק עצמאי וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסים של עובד ומעסיק והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת חוזה קבלנות כמשמעותו של זה בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד-1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק, הוצאה או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או מי מטעמו תוך או כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

- 11.2.** הספק מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, כתוקפם מעת לעת, ואין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה ו/או לנציג מטעמה, לרבות לפקח, להדריך, להנחות, או להורות לספק ו/או לעובדים מטעם הספק, ו/או למי מטעם הספק, אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן, ולא תהיינה לספק ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק ע"י האוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם האוניברסיטה.
- 11.3.** מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיעסיק במתן השירותים נשוא הסכם זה, את כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה (לרבות שכר מינימום ו/או שעות נוספות) שבכל דין ובכל הסכם החל על היחסים שבינו לבין. כמו כן מתחייב הספק להבהיר לעובדים מטעמו בשטחי האוניברסיטה, כי אין בינם ובין האוניברסיטה יחסי העסקה.
- 11.4.** הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, ללא שיש ברשותו היתר כזה.
- 11.5.** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה שבו תוגש כנגד האוניברסיטה דרישה ו/או תביעה ע"י מי מעובדי הספק יחולו בעניין זה הוראות סעיף לעיל.
- 11.6.** סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם :

- 12.1.** להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, על סך **10,000** ₪ (עשרת אלפים ₪), הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 90 יום ממועד תום תקופת ההסכם.
- הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.
- לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.
- 12.2.** הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות במקרה בו האוניברסיטה תממש את האופציה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההתקשרות, עד לסיום תקופת ההתקשרות המוארכת בתוספת 90 יום ממועד תום תקופת ההסכם.
- 12.3.** האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה ו/או הפרת אמנת השירות, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.
- 12.4.** חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 12.1 לעיל ו/או ישלים את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 12.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.
- 12.5.** מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.
- 12.6.** האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שישנה בידי האוניברסיטה לפי ההסכם או עפ"י כל דין.
- 12.7.** המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

13. שמירת סודיות ואבטחת מידע:

13.1. **אי פרסום מידע ושמירת סוד:** הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו שעפ"י מכרז זה. תשומת לב הספק מופנית לסעיפים 91 ו-118 **לחוק העונשין, התשל"ז-1977**, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל הסכס, לרבות מציע, עם גוף מבוקר, כמשמעותו **בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958**. (אוניברסיטת תל אביב הינה גוף מבוקר ע"י חוק מבקר המדינה). הספק נדרש למלא את נספח "התחייבות לשמירת סודיות" המצורף במסמכי המכרז המהווה חלק בלתי נפרד מהסכס ההתקשרות זה.

13.2. **נוהלי אבטחת המידע במערכת:** יהיו לפי המפורט ב**נספח י'** וכן בהתאם להוראות **חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981** והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של המסמכים שיימסרו לו ע"י האוניברסיטה, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכס. הספק נדרש למלא **נספח י'** המצורף למסמכי המכרז ולצרף להסכס התקשרות זה.

13.3. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכס אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכס.

14. ניגוד עניינים:

הספק מתחייב להודיע לאוניברסיטה, בכתב, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי במישרין או בעקיפין ו/או העלולים ליצור ניגוד עניינים בינו ו/או בין העובדים מטעמו, עם מתן שירותיו שעפ"י הסכס זה לאוניברסיטה.

15. זכויות יוצרים:

מוסכם בזאת שמלוא זכויות היוצרים בכל תוצרי השירותים שייכות לאוניברסיטה בלבד והינן קניינם הבלעדי לכל דבר ועניין והתמורה בגינן כלולה בתמורה המשולמת לספק. הספק מתחייב כי כל זכויות יוצרים של צד שלישי בהן נעשה שימוש במסגרת הכנת התוצרים יוסדרו על ידו מול בעליהם של זכויות היוצרים באופן ששימוש האוניברסיטה בתוצרים לא יפר את זכויותיו של הצד השלישי.

16. קניין רוחני:

16.1. מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, על החומרים שהועברו לדפוס, החומרים שהודפסו ותוצרי העבודה שיפותחו ו/או יוכנו או ירכשו או יותאמו על ידי הספק ו/או על-ידי עובדיו ו/או על-ידי מועסקיו, הן ויהיו בבעלות מלאה ובלעדית של האוניברסיטה.

16.2. למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני במידע שיימסר בידי האוניברסיטה לספק במסגרת ביצוע הסכס זה, שמורות לאוניברסיטה במלואן והן בבעלותו הבלעדית.

16.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי האוניברסיטה תהא רשאית לנהוג בתוצרי העבודה כאמור מנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכס ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ולרבות ללא ציון שמו של הזוכה, עובדיו, מועסקיו או מי מטעמו.

16.4. בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצועו של הסכס זה [אם יש תוצרים ספציפיים שתוצרו לציין אנא עשו זאת], ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (IPR - Intellectual Property Rights), וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי חוק העיצובים, התשע"ז-2017, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.

16.5. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בחומרים המודפסים ובכל חומר שהוכן על ידו לצרכי ההסכס, לצרכיו הפנימיים או לצרכי עבודות אחרות, אלא אם כן קיבל אישור בכתב מראש מנציגי היחידה באוניברסיטת תל אביב.

16.6. הספק אינו רשאי לציין את זהותו על גבי דפי המידע. נושא זה כולל: סמלים של הקבלן, שמו וכל אזכור אחר המזהה אותו.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

- 16.7.** הספק לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת חובותיו עפ"י מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא.
- 16.8.** הספק מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו, מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר האוניברסיטה תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
- 16.9.** למען הסר ספק מובהר כי הזוכה לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר כאמור גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת האוניברסיטה.
- 16.10.** בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של האוניברסיטה בכתב, יעביר הספק את כל התוכניות, התוכנות, יישומים ממוחשבים וכל חומר שבידו או בידי עובדיו, עובדים וכל ספק שירותים אחר, המועסקים במסגרת הפרוייקט, לידי האוניברסיטה.

17. ביטול ההסכם:

- 17.1.** האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית של הסכם זה, וזאת בהודעה מראש של 14 ימים קאלנדריים.
- 17.2.** אם הוחל בהליכים נגד הספק או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר והליכים אלו לא בוטלו תוך 30 (שלושים) יום, יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם זה.
- 17.3.** כמו כן אם הפר הספק הסכם זה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה למרות ארכה בכתב של 7 ימי עבודה שניתנה ע"י האוניברסיטה, יהווה הדבר הפרה יסודית להסכם זה.
- 17.4.** אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך 7 ימי עבודה מיום שתימסר ההודעה לספק. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה וכמו כן, לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום כאמור.
- 17.5.** ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה ייעשה באמצעות הודעה בכתב למציע זוכה והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.
- 17.6.** סעיף זה, על תנאי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, ומפרט השירותים **נספח א'** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על האמור בתנאי המכרז והמפרט הטכני, ההפרות והסנקציות הקבועות שם.

18. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה:

- 18.1.** הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, בקשר עם ההסכם, לרבות להעביר, להמחות ו/או לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של האוניברסיטה. הסכימה האוניברסיטה לבקשת הספק כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות, מאחריות או מחובה כלשהי עפ"י הסכם זה או ע"פ כל דין. להעברה כאמור ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה, לא יהיה כל תוקף והיא לא תחייב את האוניברסיטה.
- 18.2.** למרות האמור בסעיף 18.1 לעיל, הספק יוכל למסור את השירותים עפ"י הסכם זה לקבלני משנה ללא צורך בקבלת הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש רק בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף **11** למפרט השירותים **נספח א'**. מסירת חלק מהשירותים לקבלני משנה אינה גורעת מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז.
- 18.3.** קבלי המשנה שיופעלו יהיו מחויבים בכל תנאי ההסכם לרבות דרישות לגבי איכות כלי הרכב והנהגים, אישור בטיחות והחזקת כלל הרישיונות הנדרשים כדין.
- 18.4.** לקבלני המשנה לא תהיה כל דרישה לאוניברסיטה בגין ביצוע עבודות עקב הסכם זה.

18.5. האוניברסיטה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, וללא צורך לנמק את החלטתו, שלא לאשר העסקת קבלן משנה כלשהו. הסכמת האוניברסיטה כאמור לעיל אינה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי ההתחייבויות מטעמו.

18.6. סעיף זה על סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19. ויתור בכתב:

כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כוויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

20. סמכות שיפוט בלעדית:

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים להסכם ו/או למכרז, תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו בתל-אביב-יפו.

21. כתובות הצדדים ומתן הודעות:

כתובות הצדדים לצורך ההסכם תהיינה כפי שמופיעות במבוא להסכם. כל ההודעות עפ"י הסכם זה תישלחנה בדואר אלקטרוני למען שבמבוא להסכם, ובהישלחן כך תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בחלוף 24 שעות מעת שליחתן.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
ה מ ב ט ח	ה א ו נ י ב ר ס י ט ה
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____ וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם _____, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת הספק, מחייבים את הספק לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך _____ חתימה _____

נספח התחייבות לשמירת סודיות

ה ו א י ל

ו _____ (להלן: "הספק") הגיש הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' ה'ס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב וההצעה שהוגשה על ידו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז (ככל שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז);

ו ה ו א י ל

ובמהלך הכנת הצעתו למכרז ומתן השירות כאמור במכרז (ככל שהצעת הספק זכתה במכרז), יגיע לידיעת הספק מידע כמוגדר להלן, מצהיר הספק ומתחייב בזאת כלפי האוניברסיטה, כדלהלן:

1. כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך הכנת והגשת ההצעה למכרז, לפני תקופת ההתקשרות, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה ולאחריה, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.
בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חבריה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.
המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבויותינו בכתב התחייבות זה, אולם יכלול מידע שהיה מצוי בחזקתנו קודם לגילוינו ע"י האוניברסיטה ו/או מידע שנמסר לנו ע"י צד ג' בדין, אולם לא יכלול מידע שחובה עלינו לגלותו עפ"י דין, ובכפוף להודעה על כך טרם לגילוי.
2. כי אנו מתחייבים בזאת מפורשות:
 - 2.1 לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.
 - 2.2 לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
 - 2.3 לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
 - 2.4 לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך העבודה/השירות/המטרה שלשמה נמסר לנו המידע ע"י האוניברסיטה.
 - 2.5 להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוחסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך העבודה/השירות.
 - 2.6 להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה ע"י עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

- 2.7 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותר ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתו המוחלט.
- 2.8 להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
- 2.9 בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידי לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
3. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן לפני תקופת ההתקשרות, הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה, בכל הנוגע להגשת הצעה לביטוח כאמור לעיל, ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
4. בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.
5. אין לשנות כתב התחייבות זה ו/או להוסיף או לגרוע על מי מתנאיו, אלא באישור מוקדם ובכתב מצד האוניברסיטה.
6. אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
7. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה באופן מיידי על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו כאמור עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח ט'

אמנת שירות – SLA

אמנת השירות היא כלי בידי המציע הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על המציע הזוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה והמציע הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר המציע הזוכה ליחידת ההספקה באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר ידנית ליחידת הספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- 1.3 יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד המציע הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4 יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את המציע הזוכה. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.

1.5 מנגנון פיצויים מוסכמים בגין אי עמידה בתקני שירות:

מס'ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
1	עמידה בלוחות זמנים לקבלת עבודה כמוסכם מול המציע הזוכה בסעיף 10 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי עמידה בלוחות הזמנים לקבלת התוצר כפי שהוסכם.	5% מערך ההזמנה במצטבר לכל 24 שעות	ללא הגבלה
2	הספקת התוצרים הסופיים והובלתם ליחידה המזמינה, כמפורט בסעיף 7 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	נזק לאלבומים שהודפסו	תיקון הנזק מיידית והפחתת 30% מהחשבון	ללא הגבלה
3	אי עמידת התוצרים בדרישות האוניברסיטה עד כדי צורך לביצוע העבודה מחדש. כמפורט בסעיף 4 במפרט השירותים, נספח א' במסמכי המכרז.	אי עמידת התוצרים בדרישות האוניברסיטה	ביצוע העבודה מחדש והפחתת 30% מהחשבון	ללא הגבלה

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

2. הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות:

במידה והמציע הזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות במכרז זה לרבות הדרישות המופיעות בנספח זה, מבלי לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לפעול לפי נספח זה, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים לסיים את ההתקשרות עם המציע הזוכה, ו/או כל אמצעי חוקי אחר העומד לאוניברסיטה על פי כל דין.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח י'

הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת

בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") או נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד אוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית;
4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1-3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של האוניברסיטה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם;
5. במידה והתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגבי קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
6. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של האוניברסיטה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

תאריך הנפקת האישור		נספח י"א - אישור קיום ביטוחים						
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>								
מבקש האישור	גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור				
שם: אוניברסיטת חיפה	חברות אם ו/או בנות ו/או אחות ו/או קשורות ו/או חלק מקבוצה	שם:	אופי העסקה:	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכייין <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:				
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:					
מען:		מען:	העיסוק המבוטח: דפוס					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	רכוש
					למקרה			
					לתקופה		309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה, פריצה ושיד 316 כיסוי רעידת אדמה 328 ראשוניות 338 על בסיס ערך כינון 345 כיסוי פרעות ושביטות	
					4,000,000	₪	302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 מבקש האישור צד ג' 328 ראשוניות 336 ביטול חריג אחריות מקצועית	צד ג'

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

תאריך הנפקת האישור ____/____/____		נספח י"א - אישור קיום ביטוחים						
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעבידם	₪	20,000,000	20,000,000					אחריות מעבידים

פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
19
ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח י"ב

נוסח ערבות הסכם

לכבוד

אוניברסיטת תל אביב

קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס'

- א. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ש"ח (במילים): _____ שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות מכרז פומבי מס' הס' 15/2023 להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל אביב.
- ב. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
- ג. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____.
- ד. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "סכום הערבות". "הפרשי הצמדה למדד" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס. "המדד" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" – המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות. "המדד החדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
- ה. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
- ו. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.
- ז. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.
- ח. כל הסכסוכים והמחלוקות הנובעים או הקשורים לערבות זו יידונו באופן בלעדי בהתאם להוראות הדין בישראל, ולבתי המשפט המוסמכים בתל-אביב-יפו תהיה מסורה סמכות השיפוט הבלעדית לדון בעניינים אלה.
- ט. דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

מספר הבנק ומספר הסניף

שם הבנק/חברת הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

שם מלא

תאריך

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח י"ג

דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות - עבור ספק כללי

1. כללי

1.1. כתב התחייבות זה מושתת על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ("חוק הגנת הפרטיות"), תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017 ("תקנות אבטחת המידע"), תקנות נוספות מכוח חוק הגנת הפרטיות, הנחיית רשם מאגרי המידע 2/2011 – שימוש בשירותי מיקור חוץ לעיבוד מידע, הנחיות רלבנטיות נוספות של רשם מאגרי המידע ("ההנחיות") וכל חוק, תקנות והנחיות בקשר עם עיבוד מידע אישי במיקור חוץ, התקפים בעת החתימה ושיהיו תקפים בעתיד, על כל שינוי שיחול בהם. (יחד – "הדין").

1.2. לצורך כתב התחייבות זה, "מידע" הוא כל מידע, מאגר מידע, נתונים וידע, המצויים כעת ושימצאו בעתיד בידי הספק או בידי מי מטעמו, או שיש או תהיה לספק או למי מטעמו גישה למידע, נתונים וידע כאמור, הקשורים, או נוגעים לאוניברסיטה, לתפעולה, לפעילותה, לתלמידיה, עובדיה, ספקיה, לכל צד שלישי מטעמה ולכל אוניברסיטה, תאגיד וארגון הקשור אליה. בכלל זה, "מידע" יכלול את המונח "מידע", "מידע רגיש" ו"מידע ביומטרי" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות.

1.3. ידוע לספק כי המידע הינו מנכסיה העיקריים והחיוניים של האוניברסיטה והוא מבין שמתן השירותים מחייב הקפדה ושמירה על הוראות הדין, ובכלל זה שמירתו המאובטחת של המידע בתנאי אבטחת מידע, סודיות ודיסקרטיות מלאים.

1.4. לפיכך, הספק מצהיר ומתחייב כלפי האוניברסיטה, כדלקמן:

- במסגרת ההסכם שנחתם ע"י הספק עם האוניברסיטה, המוסד/הספק מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות, ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981; וכן תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
- הספק מתחייב שלא לעשות ו/או לא לאפשר לעובדו או לאחר מטעמו לעשות במידע כל שימוש שלא הוגדר במסגרת ההסכם ללא קבלת הסכמה מלאה מראש ובכתב מנושא המידע.

2. אנשי קשר

2.1. אנשי הקשר לצורך כתב התחייבות זה הם כדלקמן:

ממונה אבטחת המידע של הספק	ממונה אבטחת המידע והגנת סייבר של האוניברסיטה
שם	גל יצחק
כתובת דוא"ל	ciso@tau.ac.il
מס' טלפון ישיר	03-6408944
פרטי מזמין השירות באוניברסיטה	
שם	
כתובת דוא"ל	
מס' טלפון ישיר	

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש" באוניברסיטת תל-אביב

2.2. כל דיווח של הספק בהתאם לכתב התחייבות זה ייעשה לממונה אבטחת המידע והגנת הסייבר של האוניברסיטה.

2.3. ממונה האבטחה של הספק יהיה זמין לפניית של ממונה הבטחת המידע של האוניברסיטה בכל דבר ועניין הקשור עם כתב התחייבות זה.

3. עדכון כתב ההתחייבות:

3.1. הספק מכיר בכך שכתב התחייבות זה כפוף לדרישות והוראות החוק. בהתאם, האוניברסיטה רשאית לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה, בהתאם לנדרש על פי דין, לפי שיקול דעתה, בהודעה בכתב לספק והספק מתחייב ליישם כל עדכון כאמור בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר על ידי האוניברסיטה בהודעתה.

3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, חובתו של הספק לפעול על פי דין ועל פי השינויים החלים בדין והאוניברסיטה אינה מחויבת לערוך תיקונים ועדכונים בכתב ההתחייבות על מנת להתאימו לשינויים בדין, אלא אלה מחייבים ישירות את הספק.

3.3. אם הספק לא יעמוד בדרישות כל עדכון כאמור, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה יהווה הדבר הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות.

שם הספק:		
ח.פ.ח/צ.ע"ר/ת.ז.:		
שם מורשה חתימה ותפקיד:	חתימה וחתימת הספק:	
אישור עו"ד		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת, כי כתב התחייבות זה נחתם על-ידי מר/גב' _____ מספר זהות _____ ביום _____ ולאחר שהסברתי ל/ה את משמעות חתימתו/ה על כתב התחייבות זה כלפי האוניברסיטה תל אביב והצהרתו/ה כי הוא/היא נציג/ה של הספק המוסמך/ת מטעמו/ה לחתום על כתב התחייבות זו, חתמ/ה על כתב התחייבות זה בשם הספק, מרצונו/ה החופשי.		
תאריך:	מס' רישיון:	חתימה וחתימת:

מכרז פומבי מס' הס' 15/2023

להפקת דפוס והדפסת אלבום "50 שנה לביה"ס לקולנוע וטלוויזיה ע"ש סטיב טיש"

באוניברסיטת תל-אביב

נספח י"ד - דוגמת הזמנת רכש

עמוד 1 מתוך 2

הזמנה מס':
מהדורה:
תאריך הזמנה:



יחידת הספקה
אגף הכספים
אוניברסיטת תל-אביב
Supply Unit
Division of Finance
Tel Aviv University
מל"ר מס' 589931187

ספק:
מס' ספק:

כתובת:
טל:

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות בהמשך.

מס' שורה בהזמנה	מס' צ'רן	תאור פריט	קומה/ חדר	תאום אספקה	חודשי אחריות	מק"ט ספק		מק"ט
						מחיר	סה"כ	
1 / 1		פריט לדוגמא						

סה"כ
מע"מ
ערך הזמנה בשקל חדש

הערות

- א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ.נ./ס.נ./עמותה וכל המצין במס' הספק בלבד.
- ב. מחירים: המחירים המוצגים בגוף הזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), הריבוי, הוצאות הובלה, ביטוח וכיו"ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מעל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף הזמנה.
- ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. כתובת האוניברסיטה (כשהיעד לקמפוס האוניברסיטה): רח' חיים לבנון 55, ת"א במסרת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שניו שער, מדדים, מיסים וכו'.
- ד. חשבונות: יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט צ'רן ותאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.
- ה. תנאי תשלום: תשלום תוך שוטף + 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנ"ל ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת הזמנה.

תקופת האחריות הינה באתר הליקוח (חודשי אחריות מוצגים לעיל), בשדה הערות שורה.

הגשת חשבונות לתשלום
המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונות מקור בציון מס' הזמנה. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. באחריות הספק להגיש את המסמכים ישירות להנה"ח רכש מקומי/יחידת הספקה, בניין לגיסטיקה וביטחון, קומה 1 חדר 110. יש להגיש את המסמכים בסמך למעד האספקה ולא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונות חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ומס' הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplyinv@tauex.tau.ac.il. לברורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון 03-6408900/9751.

עמוד 2 מתוך 2

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

- הספק מאשר כי ידוע לו, שמעוד ההספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף הזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפנות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ו/או אינם מתאימים לפרטי הזמנה. שניונים וסיוטות מהמפורט בגוף הזמנה יגום בכפוף לקבלת הזמנת רכש מעודכנת מאושרת. המזמין רשאי להגדיל ול/או להפחית ו/או לשנות את היקף הזמנה זאת אופן ביצוע.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפנות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ו/או אינם מתאימים לפרטי הזמנה.
- הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המשקעים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אשר יימצא פגום ו/או בלתי מתאים, חזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין.
- בכל מקרה של שניונים בהזמנת טובין/שירות שנדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השניונים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין.
- הספק לא יתאר רשאי להעביר חיוביו ו/או זכויותיו שע"י הזמנה זו, סוּל או מקצתו, בכל דרך שהיא, לרבות שבחן ו/או המחאתו, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- אחריות - אישור המחאות חובות.