



מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה

ומתן אחריות, עבור אוניברסיטת תל אביב

1. כללי ומהות ההתקשרות

1.1. אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") מעוניינת להתקשר בהסכם לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות, הכול כמפורט להלן במסמכי מכרז זה.

1.2. אוניברסיטת תל-אביב מזמינה בזאת גופים העומדים בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 להלן, להגיש לה הצעה לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת חברת Cisco Systems Inc., שכוללת גם מתן שירותי תחזוקה ותמיכה לתשתית מערך התקשורת מתוצרת חברת Cisco Systems, Inc. המותקן בכל אתרי האוניברסיטה (להלן: "הטובין" ו "השירותים", לפי העניין), והכל עפ"י ובהתאם לאמור ולמפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").

1.3. כל גורם המקיים את תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז מוזמן להגיש הצעה במסגרת מכרז זה להענקת השירותים מושא המכרז וההסכם.

1.4. לצורך מכרז זה "Cisco" פרושו: חברת "Cisco Systems, Inc."

1.5. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הספק") תהיה לאספקה; הובלה; התקנה; תחזוקה; מתן אחריות ומתן שירותי תמיכה לציוד תקשורת מתוצרת Cisco הכול בהתאם להוראות מסמכי המכרז, להסכם ההתקשרות ולנספחיהם. האמור בסעיף זה הינו תמציתי בלבד ואינו גורע מהוראות ההסכם והמפרט הטכני.

1.5.1. רכישת ציוד ומוצרים - במסגרת ההתקשרות תרכוש האוניברסיטה מהספק ציוד,

מערכות, תוכנה ושירותים נלווים מתוצרת Cisco בלבד, לרבות כלל מוצרי Cisco הכלולים במחירון Cisco התקף מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות וכן במהלך תקופות הארכה, אם תהיינה.

הרכישה תכלול, בין היתר, ציוד ומערכות לתקשורת נתונים; ציוד ומערכות מולטימדיה; פתרונות אבטחת מידע; תשתיות תקשורת; וכן ציוד ותוכנה של יצרנים אחרים הנמכרים על-ידי Cisco במסגרת OEM.

למען הסר ספק, המכרז מתייחס לרכישת ציוד מתוצרת Cisco בלבד, ואינו כולל רכישת ציוד תקשורת מיצרנים אחרים שאינם נמכרים על-ידי Cisco, אף אם הם נרכשים על-ידי האוניברסיטה במסגרת התקשרויות אחרות.

1.5.2. שירותי אחזקה, אחריות ותמיכה - הספק יעניק לאוניברסיטה שירותי אחזקה, אחריות

ותמיכה לציוד מושא המכרז, הן ביחס לציוד הקיים באוניברסיטה במועד תחילת תקופת ההתקשרות והן ביחס לציוד חדש שיירכש במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות במהלך תקופות הארכה, ככל שתהיינה, והכול בהתאם להוראות המפרט הטכני ועל בסיס המסמכים המקצועיים ורשימות הציוד כמפורט בסעיף 1.5.3 להלן.

1.5.3. מסמכים מקצועיים ורשימות ציוד - לצורך גיבוש ההצעה הכספית ולצורך ביצוע ההתקשרות הופקה רשימת התכולה והציוד **הקיימים**, מושאי ההתקשרות ושירותי האחזקה בקובצי CSV כמפורט:

- **נספח ג(1.1)** - ציודי תקשורת סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv;

- **נספח ג(1.2)** - משדרים אלחוטיים סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv;

המסמכים יועברו בדוא"ל אך ורק למציעים אשר יחתמו על נספח ה' כתב התחייבות לשמירה על סודיות" בהתאם להוראות סעיף 4.5 להלן.

מובהר כי מסמכים אלה מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, משלימים את הוראות המפרט הטכני, וישמשו בסיס מחייב להצעת המחיר שבטופס ההצעה הכספית ולמתן השירותים בפועל.

1.6. המציע יכלול במסגרת הצעתו הכספית את מלוא העלויות בגין שירותי האחזקה, האחריות והתמיכה כאמור, עבור כלל הציוד מושא ההתקשרות. עלויות אלה ייכללו במלואן במחירי הרכישה של מוצרי Cisco, בהתאם למפרטים הטכניים **ולנספח ב'** למסמכי המכרז, ולא תשולם לספק כל תמורה נוספת בגין שירותים אלה.

1.7. האוניברסיטה מעריכה את היקף הרכישות **השנתי הממוצע** של ציוד Cisco באומדן של כ - **2,500,000 (שני מיליון וחמש מאות אלף)** ₪ בתוספת מע"מ, במחירי מחירון Cisco GPL EMEA.

1.8. ביצוע השירותים ע"י צוות מוצע ייעודי של המציע הכולל שני עובדים שונים:

1.8.1. מנהל אתר – טיפול וניהול אירועי תקלה קריטיים בהתאם ל SLA שהוגדר.

המציע יציג עובד מטעמו למתן שירותים אלו, שיתאים למאפיינים כפי שפורטו בסעיף **2** נספח ד' בחינת האיכות.

1.8.2. מנהל לקוח - ישמש גורם אסטרטגי בכיר מטעם המציע מול הנהלת האוניברסיטה.

המציע יציג עובד מטעמו למתן שירותים אלו, שיתאים למאפיינים כפי שפורטו בסעיף **2** נספח ד' בחינת האיכות.

1.9. תכלית המכרז הינה להתקשר עם המציע המיטבי, תוך שמירה על עקרונות השוויון, ההגינות וטוהר המידות.

1.10. המכרז ייערך במתכונת של מכרז דו-שלבי, שבו ההצעה הכספית תיפתח רק לאחר סיום הבדיקה של יתר חלקי ההצעה, ובתנאי שהמציע עמד בכל תנאי הסף ובניקוד האיכות המזערי הקבוע במסמכי המכרז. מנגנון ההכרעה במכרז מפורט בהרחבה בסעיף 7 להלן.

1.10.1. התחרות במכרז היא על מחיר ואיכות על פי החלוקה הבאה: להערכת האיכות יינתן משקל של **40%** ולהצעה הכספית יינתן משקל של **60%** בשקלול ההצעה, כאשר ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תקבע כהצעה הזוכה, בכפוף לאמור במסמכי המכרז ואלא אם כן יתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בה.

1.10.2. בכוונת האוניברסיטה לבחור במכרז זה **זוכה אחד** וכשיר שני כמפורט בסעיפים 7 ו- 8 להלן.

1.11. לא ייערך סיור קבלנים או כנס מציעים.

1.12. האוניברסיטה אינה מתחייבת לרכוש מהזוכה במכרז את כל השירותים מושא המכרז וההסכם או לרכוש ממנו שירותים בהיקף כלשהו, ואינה מתחייבת לכל תכיפות או רציפות ברכישת השירותים. היקפם של אלו ייקבע מעת לעת בהתאם לצרכיה המשתנים של האוניברסיטה, על פי שיקול דעתה המקצועי ובהתאם לתכלית ההתקשרות; וזאת בכפוף לשיקולי תקציב. בהתאם לכך, האוניברסיטה אף רשאית לרכוש את ציוד ו/או השירותים מושא ההסכם בעצמה או באמצעות כל צד ג' שתבחר, על פי שיקול דעתה.

1.13. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהיה למשך 60 (שישים) חודשים ממועד חתימתה של האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות, והתקיימות כל יתר התנאים המוקדמים לכניסת ההסכם לתוקף. הסכם ההתקשרות יכלול אופציה לאוניברסיטה להארכת ההתקשרות בעוד **תקופה** של עד 36 חודשים, ובלבד שתקופת ההתקשרות בכללותה, על הארכותיה, לא תעלה על **שמונה** שנים. הארכת ההתקשרות תהיה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה, באותם תנאים הקבועים בהסכם ההתקשרות **נספח ג'** למכרז, או בתנאים המיטיבים עם האוניברסיטה.

1.14. ועדת המכרזים רשאית לפסול מציע שלאוניברסיטה יש עמו ניסיון שלילי מכוח התקשרות קודמת ו/או קיימת עימו, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב, ובכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

1.15. ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

2. לוח הזמנים לעריכת המכרז:

להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

לתשומת לב המציעים:

משרדי האוניברסיטה יהיו סגורים בין התאריכים: החל מ- 23.8.2026 עד 31.8.2026 (כולל), לרגל חופשת קיץ מרוכזת

תאריך	הליך
30.6.2026	המועד האחרון לשליחת "כתב התחייבות לשמירה על סודיות" נספח ה' מלא וחתום כמפורט בסעיף 4.5 להלן:
19.7.2026	המועד האחרון להגשת בקשות להבהרות:
16.8.2026	המועד האחרון למענה האוניברסיטה על בקשות להבהרות:
6.9.2026 עד השעה 12:00	המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בתיבת המכרזים:
120 יום	מועד תוקף ההצעה:

האוניברסיטה רשאית לערוך שינויים והתאמות במועדים דלעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders> (להלן: "**אתר המכרזים**").

3. מסמכי המכרז כוללים את הנספחים הבאים:

- הנספחים למכרז, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, הינם כמפורט להלן:
- 3.1. **נספח א' – נתונים כלליים לגבי המציע;**
- 3.1.1. **נספח א(1) – רשימת מסמכים להגשה;**
- 3.1.2. **נספח א(2) – תצהיר על עמידת המציע בתנאי סף מנהליים;**
- 3.1.3. **נספח א(3) – תצהיר על עמידת המציע בתנאי סף מקצועיים;**
- 3.1.4. **נספח א(4) – תצהיר כללי להגשת הצעה למכרז;**
- 3.1.5. **נספח א(5) – סוד מסחרי או מקצועי;**
- 3.2. **נספח ב' – טופס ההצעה הכספית;**
- 3.3. **נספח ג' – הסכם ההתקשרות;**
- 3.3.1. **נספח ג(1) – המפרט הטכני ומפרט השירותים;**
- 3.3.1.1. **נספח ג(1.1) – ציודי תקשורת סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv – שיימסר בהליך כמפורט בסעיף 4.5 להלן.**
- 3.3.1.2. **נספח ג(1.2) – משדרים אלחוטיים סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv – שיימסר בהליך כמפורט בסעיף 4.5 להלן.**
- 3.3.2. **נספח ג(2) – אמנת שירות SLA**
- 3.3.3. **נספח ג(3) – כתב התחייבות על שמירה על סודיות;**
- 3.3.4. **נספח ג(4) – אישור קיום ביטוחים;**
- 3.3.5. **נספח ג(5) – דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק הנדרש לגישה למערכות**
- 3.3.6. **נספח ג(6) – נוסח ערבות ביצוע הסכם;**
- 3.4. **נספח ד' – בחינת איכות;**
- 3.4.1. **נספח ד(1) – טופס משוב על שביעות רצון לקוחות**
- 3.4.2. **נספח ד(2) – פרטי מנהל לקוח מוצע;**
- 3.4.2.1. **נספח ד(2.1) "מדד האיכות למנהל לקוח מוצע" – שאלון הערכה – נספח בנפרד שאינו מצורף למסמכי המכרז – יוכנס במעטפה נפרדת וסגורה לתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.**
- 3.4.3. **נספח ד(3) – פרטי מנהל אתר מוצע;**
- 3.4.3.1. **נספח ד(3.1) מדד האיכות למנהל אתר מוצע" – שאלון הערכה – נספח בנפרד שאינו מצורף למסמכי המכרז – יוכנס במעטפה נפרדת וסגורה לתיבת המכרזים עד המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.**
- 3.4.4. **נספח ד(4) – פרטי העובדים בעלי הסמכות C.C.I.E ו/או C.C.N.P**
- 3.5. **נספח ה' – כתב התחייבות לשמירה על סודיות**

4. תנאי סף להשתתפות במכרז

4.1. כללי:

- 4.1.1. **רשאים להתמודד במכרז רק מציעים העומדים במועד האחרון להגשת ההצעות בתנאים המפורטים בפרק זה. הצעה שאינה עומדת בכל התנאים – תיפסל.**

4.1.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו. מציע אינו רשאי לייחס לעצמו במסגרת הצעתו נתונים של כל גורם אחר (לרבות תאגיד אחר, בעל מניות במציע, נושא משרה במציע, עובד של המציע וכד'). קיום תנאי הסף בתאגיד הקשור למציע, לאורגן של המציע (לדוגמה - מנכ"ל), בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

4.1.2.1. הוראה זו לא תחול לגבי מציע שחל שינוי בצורת ההתאגדות שלו (לדוגמה, עוסק מורשה שהפך לתאגיד או להיפך), ובלבד שלא חל שינוי באופי פעילותו או במבנה האחזקות בו, ככל שמדובר בנתוני המציע טרם השינוי; ולגבי מציע שהתמזג, ככל שמדובר בנתוניה של חברת היעד, כמשמעותה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

4.2. תנאי סף מנהליים למציע

4.2.1. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל כדין או עוסק מורשה כדין, שאינו תאגיד רשום.

4.2.2. למציע יש את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה הוא מקיים את כל חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות, כמפורט בתצהיר **שבנספח א(2) למכרז.**

4.2.3. ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה. גופים שיש ביניהם קשר עסקי/משפטי/משפחתי (גם אם לכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר או עלול ליצור חשש לניגוד עניינים או חשש לפגיעה בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכמה על שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו במכרז שתי הצעות נפרדות. ועדת המכרזים תפסול הצעות של מציעים, שקיים ביניהם קשר של בעל עניין או חברת בת או חברה מסונפת או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, או שקיימים בין בעלי עניין בהם או בין נושאי משרה בהם קשרי משפחה, כמפורט בתצהיר **שבנספח א(2) למכרז. זאת, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.**

4.2.4. המציע אינו מצוי בחשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בהם כדי להפריע לזכייתו של המציע במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו של המציע על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי ההסכם המצורף למכרז או על-פי דין, כמפורט בתצהיר **שבנספח א(2) למכרז. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון (שימוע), ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.**

4.2.5. מבלי לגרוע מתוקף האמור בסעיף 4.2.4 לעיל, לא יורשה להתמודד במכרז עובד של האוניברסיטה או קרובו או אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של האוניברסיטה או לקרובו יש בהם ענין אישי, אלא אם כן הדבר הותר במפורש על ידי ועדת המכרזים. ככל שמתקיים במציע איזה מתנאים אלה, עליו לפרט קירבה זו במסגרת הליך ההבהרות במכרז ו/או במסגרת הצעתו למכרז (בנספח א(2)** למכרז). פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון, ונתונה לשיקול דעתה של ועדת המכרזים, בהתחשב בנסיבותיו של כל מקרה. השימוע יכול שיהיה בכתב.**

לעניין סעיף זה:

4.2.5.1. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

4.2.5.2. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

4.2.6. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול מציע שהוא או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו הורשעו, בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 290-297 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 414-438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, או שתלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה (ראו **נספח א(2)** למכרז). זאת, לאחר שבחנה את מהות העבירה וחומרתה, הזמן שחלף מביצוע העבירה, הזיקה בין ביצוע העבירה לבין נושא המכרז, צעדים שננקטו על ידי המציע כדי למנוע את הישנות העבירה, שינויים שנערכו בממשל התאגידי של המציע, וכן אמות מידה נוספות, כמפורט בסעיף 36 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, ובתקנה 5(א) לתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בהסכם לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025. פסילת ההצעה בגין סעיף זה כפופה לזכות טיעון (שימוע). השימוע יכול שיהיה בכתב.

4.2.7. המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או שרשומה לגביו הערת עסק חי, כמפורט בתצהיר **שבנספח א(2)** למכרז.

4.2.8. המציע משתמש בתוכנות מורשות בלבד, כמפורט בתצהיר **שבנספח א(2)** למכרז.

4.3. תנאי סף מקצועיים:

4.3.1. המציע עוסק במתן שירותי אחזקה ומכירת מוצרים של חברת Cisco ומוכר ע"י Cisco, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, כשותף מורשה, ומחזיק במועד האחרון להגשת ההצעות, בסטטוס **Preferred Networking Partner** בתוקף.

לא תתקבל הצעה ממציע שאינו שותף ברמת Preferred.

4.3.2. ניסיון מקצועי: המציע עסק **במהלך התקופה** מיום **1.1.2020** ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז במכירת ציוד Cisco והתקנתו, במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל (לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center), ובמתן שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק, ללקוחות שקיימת להם רשת תקשורת אחת בעלת כל המאפיינים הבאים או מספר רשתות תקשורת שלכל אחת מהן מאפיין אחד או יותר מהמאפיינים הבאים, כך שהמציע יציג ניסיון מצטבר אצל מספר לקוחות לפי הקריטריונים הבאים:

א. 5 (חמישה) לקוחות בעלי רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות.

ב. 3 (שלושה) לקוחות בעלי רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center).

ג. 2 (שני) לקוחות בעלי רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki).

- **מובהר כי ניתן להציג את אותו הלקוח לגבי סעיפים א' ו/או ב' ו/או ג', כל עוד הוא עומד בתנאי כל אחד מהקריטריונים בסעיפים שהוצג לגביהם.**

4.3.3. במהלך התקופה שהחלה ביום 1.1.2020 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע מכר ציוד מתוצרת Cisco וסיפק שירותי אחזקה לציוד כאמור שלושה לקוחות, שמתוכם לפחות לקוח אחד הוא גוף ציבורי⁽¹⁾ והיקף ההתקשרות השנתי עם כל אחד מהלקוחות היה 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, במחירי מחירון Cisco (דהיינו, לפני הנחת לקוח).

⁽¹⁾ "גוף ציבורי": כגון משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, צה"ל, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה הנתמך מקופת המדינה, רשות מקומית, תאגיד מקומי, תאגיד מים וביוב, איגוד ערים, וכן חברת בת של כל אחד מאלה.

מובהר כי: ניתן להציג את אותו הלקוח לגבי סעיפים 4.3.2 ו-4.3.3, כל עוד הלקוח עומד בתנאי כל אחד מהסעיפים במלואם.

4.3.4. הסמכות טכניות: במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז המציע מעסיק במשרה מלאה, ביחסי עובד-מעסיק, עובדים שהינם בעלי כל ההסמכות הבאות ואשר כל אחד מהם מועסק ברצף של לפחות 6 חודשים אצל המציע:

4.3.4.1. לפחות עובד אחד בעל הסמכת C.C.I.E הרשומה על שם העובד.

4.3.4.2. לפחות שלושה עובדים בעלי הסמכת C.C.N.P בתוקף מחברת Cisco הרשומה על שם העובד, בתחומים הבאים (במצטבר או לחוד עבור כלל העובדים):

בתחום ה- Networking: הסמכת CCNP Enterprise או הסמכת CCNP Routing&Switching או כל הסמכה רשמית אחרת של חברת Cisco המחליפה אותן.

בתחום ה- Compute: הסמכת CCNP Data Center או הסמכת CCNP Data המחליפה אותן.

או כל הסמכה רשמית אחרת של חברת Cisco המחליפה אותן.

4.4. ניקוד איכות מזערי: הצעת המציע עמדה בדרישת ניקוד האיכות המזערי, בהתאם להוראות סעיפים 7.2.1 ו-7.2.2 להלן.

4.5. תנאי הכרחי להגשת הצעה למכרז: לצורך הגשת הצעה למכרז על המציע לחתום על נספח ה' "כתב התחייבות לשמירה על סודיות" ויעביר בדוא"ל מסמך חתום אל: מר משה איטח mosheit@tauex.tau.ac.il או גב' לאה שכטמן shechtmanl@tauex.tau.ac.il עד לא יאחר מיום **30.6.2026**.

מודגש בזאת כי יש להקפיד על זהות בין הגוף החתום על נספח ה' למכרז ("כתב התחייבות לשמירה על סודיות"), לצורך קבלת הרשימות (נספחים ג(1.1) ו-ג(1.2)), ובין הגוף אשר יגיש את ההצעה למכרז עצמו. רק לאחר קבלת נספח ה' חתום תעביר האוניברסיטה בדוא"ל למציע את הנספחים המקצועיים קבצי CSV כמפורט:

- נספח ג(1.1) - ציודי תקשורת סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv

- נספח ג(1.2) - משדרים אלחוטיים סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv

מובהר שנספחים אלה מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז והמציע יגיש את הצעתו על בסיס האמור בהם.

5. להוכחת עמידתו בתנאי הסף על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

- 5.1. **בתנאי סף סעיף 4.2.1 - העתק של תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו (תאגיד/שותפות רשומה).
- 5.2. ככל שהמציע הינו תאגיד – נסח עדכני מרשם התאגידים ;
- 5.3. תעודת עוסק מורשה (עבור מציע שאינו תאגיד) ;
- 5.4. תצהיר על עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים סעיפים 4.2.2 – 4.2.8 כולל, בנוסח המצורף **כנספח א(2)** למכרז, כשהוא מלא, חתום ומאושר על ידי עו"ד.
- 5.5. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 5.6. אישור תקף על ניכוי מס במקור.
- 5.7. תצהיר על עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים סעיפים 4.3.1 – 4.3.4 בנוסח המצורף **כנספח א(3)** למכרז, כשהוא מלא, חתום ומאושר על ידי עו"ד ;
- 5.8. על המציע לצרף אישור רשמי בתוקף, בשפה האנגלית, המודפס על נייר מכתבים רשמי של חברת Cisco העולמית או נציגותה בישראל וחתום על ידן, המציין במפורש את שם המציע ומאשר כי המציע מחזיק בסטטוס 'Cisco Preferred Networking Partner' נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.
- 5.9. על המציע לצרף העתק/צילום דוח הסמכה C.C.I.E ו-C.C.N.P רשמי ודיגיטלי (PDF) שהונפק על ידי חברת Cisco. נדרש שיופיעו באופן קריא ומפורש הפרטים הבאים : שם העובד המלא, השם המדויק של ההסמכה ותאריך תוקף ההסמכה.

6. ההצעה הכספית ואומדן:

- נספח ב'** טופס ההצעה הכספית - מציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי נספח זה בלבד, כשהוא מלא וחתום כנדרש. החתימה תהיה של מורשי החתימה בצרף חותמת התאגיד.
- 6.1. טבלה מס' 1: ציוד ורכיבים Cisco – בטבלה זו על המציע לציין מפורשות את אחוזי ההנחה המוצעים על ידו. (מעל ההנחה המינימלי).
- 6.2. טבלה מס' 2: טבלת שירות לציוד – אחוזי הנחה קבועים מראש על ידי האוניברסיטה - על המציע לאשר בחתימתו את אחוזי ההנחה הרשומים בטבלה. אין להכניס כל שינוי באחוזים הנקובים בטבלה זו.
- 6.3. טבלה מס' 3: טבלת שירותים נוספים Professional Services – מחירי שירותים קבועים מראש על ידי האוניברסיטה - על המציע לאשר בחתימתו את מחירי השירותים בש"ח וללא מע"מ. אין להכניס כל שינוי במחירים הנקובים בטבלה זו.
- 6.4. מילוי טבלה מספר 1 בטופס ההצעה הכספית נספח ב' במסמכי המכרז:
- 6.4.1. המציע נדרש למלא את טבלה מספר 1 בלבד. בכל שורה בטבלה מספר 1 (ציוד ורכיבים Cisco) בהצעה הכספית **כנספח ב'** למסמכי המכרז, מצוין אחוז הנחה מינימלי (עמודה A צבועה בצבע כחול). המציע נדרש לציין בכל שורה מהו אחוז ההנחה הסופי המוצע על ידו בעמודה B - אחוז הנחה מוצע ע"י המציע ממחירון EMEA GPL של Cisco, אשר לא יפחת מאחוז ההנחה המינימלי המצוין בעמודה A.

6.4.2. המציע אינו רשאי להציע אחוז הנחה שלילי או אפס.

6.4.3. במקרה בו המציע יציע אחוז הנחה שאינו עומד באחוז ההנחה המינימלי שפורט בטופס ההצעה הכספית, **תיפסל** ההצעה כולה על ידי ועדת המכרזים.

6.4.4. במקרה בו המציע לא ימלא אחוזי הנחה עבור כל אחד מסעיפי הטבלה, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה או למלא בסעיף שלא מולא אחוז הנחה השווה לאחוז ההנחה הנמוך ביותר שהוצע עבור אותו סעיף בטבלה מספר 1 בהצעות שהוגשו למכרז, וזאת לצורך השוואת ההצעות בלבד, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

6.4.5. במקרה בו המציע לא ימלא אחוזי הנחה עבור כל אחד מסעיפי טבלה מספר 1, ואופן שקלול הצעתו יתבצע בהתאם לאמור בסעיף 6.4.4 לעיל, אם הוא ייבחר כמציע הזוכה במכרז, הוא מתחייב בזאת לספק את הפריט/ציוד /שירות עבור סעיף ו/או סעיפי הפריט/ציוד/שירות שאותם הוא לא מילא, באחוז הנחה השווה לאחוז ההנחה **הגבוה** ביותר שהוצע על ידי מי מהמציעים עבור אותו סעיף פריט/ציוד/שירות בטבלה מספר 1 מבין הצעות שהוגשו למכרז.

6.5. **אומדן למכרז :**

האוניברסיטה תערוך אומדן פנימי של שווי ההתקשרות (להלן: "**האומדן**"), אשר יופקד במעטפה סגורה בתיבת המכרזים, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ואשר ישמש את האוניברסיטה במהלך בחינת ההצעות שתוגשנה למכרז. האוניברסיטה תבדוק את ההצעות הכשרות אל מול האומדן, ותהיה רשאית, בין היתר, לנהוג בהתאם לסמכויותיה על פי תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע – 2010 לעניין האומדן וכן לפסול הצעות אשר חורגות במידה בלתי סבירה מן האומדן.

7. **מנגנון להכרעה במכרז**

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית כאשר אופן ההכרעה במכרז יתבצע עפ"י השלבים המפורטים בטבלה להלן. מובהר כי בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב. אופן ההכרעה במכרז יתבצע עפ"י השלבים המפורטים להלן :

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף – כמפורט בסעיף 7.1 להלן. רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף, כמפורט בסעיף 4 לעיל, במצטבר תעבורנה לשלב ב' – "בחינת איכות".
ב	בחינת איכות – מהווה 40% משקלול ההצעה, כמפורט בסעיף 7.2 להלן. רק מציעים שקיבלו בשלב זה את ניקוד האיכות המזערי יעברו לשלב ג' "בחינה כספית".
ג	בחינה כספית - מהווה 60% משקלול ההצעה, כמפורט בסעיף 7.3 להלן. בדיקה כספית של ההצעות אשר עברו את שלב ג'.
ד	שקלול ההצעות ודירוגן- ההצעה הכשירה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, יתר ההצעות ידורגו בסדר יורד אחריה, כמפורט בסעיף 7.4 להלן.
ה	בחירת ההצעה הזוכה – בכוונת האוניברסיטה לבחור במכרז זה זוכה אחד וכן רשאית לבחור "כשיר שני", כמפורט בסעיפים 7.5 ו- 8 להלן.

7.1. שלב הראשון בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:

קליטה ובדיקת סף של ההצעות: בשלב זה תיבחן עמידתם של המציעים בכל תנאי הסף שפורטו בסעיף 4 לעיל. הצעה שלא תקיים את כל תנאי הסף במצטבר תיפסל. רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף, כמפורט בסעיף 4 לעיל במצטבר תעבורנה לשלב הבא "בחינת איכות".

7.2. שלב השני בחינת איכות Q - מהווה 40% משקלול ההצעה:

בשלב זה תנוקדנה ההצעות שעמדו בתנאי הסף בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז, שענייןן איכות המציע או ההצעה.

ועדת המכרזים תמנה צוות בדיקה (להלן: "צוות הבדיקה") שיבדוק את איכות ההצעות שעמדו בתנאי הסף, בהתאם לרכיבי האיכות המפורטות בנספח ד' למסמכי המכרז.

ציון האיכות של ההצעות יתבסס על הרכיבים המפורטים והניקוד המקסימלי לכל סעיף, ועל בסיס המידע שנמסר במסגרת נספחים ד(1); ד(2); ד(3) ו-ד(4) למסמכי המכרז. בחינת האיכות תתבצע על המציע, על מנהל לקוח, ועל מנהל אתר שהוצגו על ידי המציע בהצעתו.

משקלן המצטבר של רכיבי איכות אלו הינו **40** נקודות מתוך סך של 100 נקודות במכרז.

בטבלה להלן רשומים רכיבי האיכות והניקוד בקצרה. נוסח זה הינו תמציתי בלבד, הנוסח הקובע הינו נוסח המלא המופיע בנספח ד' למסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה בין האמור כאן לאמור בנספח ד' יקבע הנוסח המופיע בנספח ד'.

ניקוד איכות מקסימלי לרכיב	רכיב איכות
36 נקודות	רכיב איכות מספר 1: שביעות רצון לקוחות.
48 נקודות	רכיב איכות מספר 2: ראיון עם נציג המציע, מנהל לקוח ומנהל אתר: 2.1 הערכת ידע מקצועי באמצעות שאלון סגור – מנהל לקוח מוצע. ניקוד מירבי: 18 נקודות 2.2 הערכת ידע מקצועי באמצעות שאלון סגור – מנהל אתר מוצע. ניקוד מירבי: 30 נקודות
6 נקודות	רכיב איכות מספר 3: סטטוס שותפות נוסף. מציע אשר במועד הגשת ההצעה הינו בעל סטטוס שותפות <u>נוסף</u> מטעם Cisco מעבר ל- Preferred Networking Partner יהיה זכאי לניקוד כמפורט: 3.1 עבור שותפות Preferred Cloud and AI Infrastructure Partner – 3 נקודות. 3.2 עבור שותפות Services Partner – 3 נקודות.
10 נקודות	רכיב איכות מספר 4: עובדים נוספים בעלי הסמכות מקצועיות. מציע אשר במועד הגשת ההצעה מעסיק עובדים <u>נוספים</u> , מעבר לאלה הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף, שהם בעלי הסמכות מקצועיות רלוונטיות בתחום יהיה זכאי לניקוד כמפורט להלן: 4.1 עבור כל הסמכת CCIE – 2 נקודות 4.2 עבור כל הסמכת CCNP – 1 נקודה עד למקסימום של 10 נקודות (לשתי ההסמכות ביחד)
100 נקודות	סה"כ ניקוד איכות – נדרש ניקוד איכות מזערי של 75 נקודות

7.2.1. ניקוד איכות מזערי : סה"כ ניקוד שניתן לצבור עבור רכיב האיכות הוא : 100 נקודות. נדרש להשיג ניקוד איכות מזערי של 75 נקודות (או כל ניקוד אחר שיקבע ע"י ועדת המכרזים בהתאם לקבוע בסעיף **7.2.2** להלן) למעבר המציע לפתיחת הצעתו הכספית.

7.2.2. הבהרה : אם מתוך כלל ההצעות הכשורות לא תתקבלנה שתי הצעות בעלת ציון האיכות המינימאלי הנדרש, רשאית ועדת המכרזים, אך אינה חייבת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקבוע ניקוד סף איכותי נמוך יותר, בגובה של 74 נקודות איכות וכן הלאה במדרג קבוע של 1 נקודה, על מנת שתהיינה בפניה לפחות שתי הצעות שעברו את רף האיכות המינימלי.

7.2.3. ההצעה הכשירה בעלת הציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את הניקוד המירבי של 40 נקודות. יתר ההצעות הכשירות תנוקדנה באופן יחסי אליה, על פי הנוסחה הבאה:

$Q = \frac{\text{ציון האיכות שניתן להצעה הנבדקת}}{\text{ההצעה שקיבלה את ציון האיכות המרבי}} \times 40 \text{ נקודות}$

7.3. בשלב השלישי – הערכה כספית P- ציון מחיר שמהווה 60% משקלול ההצעה :

בשלב זה תפתחנה רק ההצעות הכספיות של המציעים שהצעותיהם עמדו בניקוד האיכות המזערי שנקבע (להלן : "**ההצעות הכשירות**"), ותנוקדנה הצעות המחיר שלהם. משקלה של ההצעה הכספית בהכרעה במכרז הינו 60 אחוז (60 נקודות מתוך 100). הציון בגין ההצעה הכספית (עד 60 נקודות) ייקבע כמפורט להלן :

7.3.1. ההצעה הכספית תוגש במסגרת טופס ההצעה הכספית **נספח ב** למכרז, שבו ישנם שלוש טבלאות, כאשר בטבלה מספר 1 המציע יציין את אחוזי ההנחה המבוקשים על ידו עבור השירות מושא המכרז, זאת בהתבסס על הוראות המכרז, ההסכם ההתקשרות ומפרט השירותים המצורף להסכם ההתקשרות **נספח ג(1)** למכרז והנספחים המקצועיים. טבלה מספר 2 – על המציע לאשר בחתימתו את אחוזי ההנחה הרשומים בטבלה. טבלה מספר 3 – על המציע לאשר בחתימתו את מחירי השירותים בש"ח וללא מע"מ הרשומים בטבלה.

7.3.2. חישוב הניקוד הכספי לסעיפים P1 – בטבלה מספר 1 בלבד

נספח ב' – טבלה מספר 1 בלבד - המציע ינקוב באחוזים את ההנחה שברצונו לתת בטבלה מס' 1 של ההצעה הכספית לכל אחד מהסעיפים המצוינים. הציון יינתן **לכל סעיף בנפרד** באופן הבא : ההצעה הכספית שבה אחוז ההנחה המוצע הגבוה ביותר לסעיף מסוים, תקבל את הניקוד המירבי שנקבע לסעיף זה ויתר ההצעות הכספיות שיתקבלו לאותו סעיף ידורגו בהתאם אליה באופן הבא :

$\text{ניקוד כספי לסעיף} = \frac{\text{ההצעה הכספית הנבדקת לסעיף - אחוז ההנחה שניתן}}{\text{ההצעה הכספית שבו ניתן אחוז ההנחה הגבוה ביותר לסעיף}} \times \text{נקוד מרבי לסעיף}$

7.3.3. סיכום הניקוד של ההצעה הכספית

הניקוד של ההצעה הכספית יחושב כחיבור הניקוד שקיבלה אותה הצעה לכל אחד מהסעיפים. מציע שיקבל את מספר הניקוד הכספי הגבוה ביותר בסיכום טופס ההצעה הכספית יקבל את מלוא 60 נקודות ושאר ההצעות ידורגו בהתאם אליה באופן הבא:

60 נקודות	X	$\frac{\text{סיכום הניקוד של ההצעה הכספית הנבדקת}}{\text{סיכום הניקוד של ההצעה הטובה ביותר שזכתה לניקוד המירבי}}$	=	ניקוד כספי להצעה P
--------------	---	---	---	-----------------------------------

7.3.4. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה, שעל פי ניתוח כלכלי שלה הינה גרעונית, וזאת בשל החשש שהצעה גרעונית תקשה על המציע להעניק לאוניברסיטה שירות מיטבי. פסילת ההצעה בגין נימוק זה כפופה למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס לצורך הניקוד של הצעות אחרות.

7.4. בשלב הרביעי – חישוב ניקוד משוקלל:

7.4.1. בשלב זה, לכל הצעה כשירה יחושב הניקוד המשוקלל הסופי באמצעות חיבור ניקוד האיכות של ההצעה **Q** עם ניקוד כספי להצעה **P**. (עד 40 נק' לאיכות; עד 60 נק' להצעה הכספית). כלומר: $Q+P$

7.4.2. ההצעה הכשירה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר תדורג במקום הראשון, ובכפוף ליתר הוראות המכרז תוכרז כזוכה במכרז. יתר ההצעות ידורגו בסדר יורד אחריה.

7.5. בשלב החמישי – בחירה במציע הזוכה וכשירים נוספים:

7.5.1. בכפוף לקבוע בהוראות המכרז, ההצעה הכשירה שתקבל את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כזוכה במכרז, בכוונת האוניברסיטה לבחור במכרז זה זוכה אחד וכן רשאית לבחור "כשיר שני", כמפורט להלן.

7.5.2. בכפוף להוראות הדין בדבר מתן עדיפות **לעסק בשליטת אישה** או בשליטת **משרת מילואים פעיל**, אם תהיינה מספר הצעות בעלות ניקוד משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תיבחר כזוכה במכרז ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה יותר, ובמקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תיבחר ההצעה שקיבלה את הציון הגבוה יותר בגין אמת המידה של שביעות רצון לקוחות. ככל שעדיין יהיה שוויון בין ההצעות, תיבחר ההצעה הזוכה באמצעות הגרלה או שיערך הליך התמחרות נוסף (Best & Final) בין הצעות המחיר, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

7.5.3. על אף האמור לעיל, האוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציע שהצעתו היא ההצעה בעלת השקלול הגבוה ביותר או בכל מציע שהוא, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.

8. תוקף ההצעות ובחירת "כשיר שני":

8.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 90 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה כאמור. לא נחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה או בוטלה ההתקשרות עימו, מכל

סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

8.2. היה והחליטה כן האוניברסיטה, והודיעה על כך לכשיר השני, אזי, ככל שהצעתו עדיין בתוקף – הוא יהיה מחויב לפעול כאמור בסעיף 9 להלן.

8.3. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת הכשיר השני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 90 יום ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו תוך 5 ימי עבודה ממועד פניית האוניברסיטה אליו.

8.4. לא נתן הכשיר השני את הסכמתו כאמור בסעיף 8.3 לעיל או שלא נחתם עמו הסכם התקשרות, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים (אך אינה חייבת) להכריז על המציע שדורג אחריו כעל הזוכה במכרז כל עוד הצעתו עומדת בתוקפה בהתאם לסעיף 8 זה; ויחולו לגביו כל ההוראות החלות על הזוכה במכרז.

9. תנאים נוספים עם המציע הזוכה:

9.1. לאחר קבלת הודעת הזכייה וכתנאי לכניסתו של ההסכם עם המציע הזוכה לתוקף, יידרש הזוכה במכרז להמציא לאוניברסיטה, בתוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז את המפורט להלן:

- 9.1.1. **הסכם התקשרות** חתום המצורף **נספח ג'** ע"י המציע הזוכה בשלושה עותקים.
- 9.1.2. **אישור על קיום ביטוחים** (תשומת לב המציעים מופנית לסעיף 13.4 להלן) – נספח ג(4).
- 9.1.3. **כתב התחייבות לשמירה על סודיות** – נספח ג(3).
- 9.1.4. **קיום דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות-ספק** המבצע עיבוד למידע, נספח ג(5).
- 9.1.5. **ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה** לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם בסכום של 75,000 ₪ **(שבעים וחמישה אלף ₪)**, בנוסח המצורף למכרז בנספח ג(6) (להלן: "נוסח ערבות ביצוע הסכם"). לא יתקבל צילום של הערבות. הערבות לביצוע ההסכם תהא בתוקף החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות במשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת 90 (תשעים) יום.

9.2. חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה כמפורט בסעיף 9.1 לעיל. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש או לא יספק ערבות בנקאית או לא יספק אישור עריכת ביטוח כנדרש האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

9.3. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח חתום ע"י חברת הביטוח, ו/או לא ימציא לאוניברסיטה ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקה.

9.4. נמצא כי תנאים שהתקיימו במציע או בהצעה במועד הגשתה אינם מתקיימים עוד במועד החתימה על ההסכם, יהווה הדבר עילה לביטול זכייתו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לאפשר למציע לתקן או להשלים את הדרוש תיקון או השלמה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לוותר על דרישה שצוינה במכרז או כדי להעניק למציע יתרון לא הוגן במכרז.

9.5. נמצא כי אחד מבעלי התפקידים או יותר (מנהל הלקוח ו/או מנהל האתר) שהוצע על ידי המציע במסגרת הצעתו במכרז אינו עומד עוד לרשותו של המציע במועד החתימה על ההסכם, יהווה הדבר עילה לביטול זכייטו של המציע במכרז. על אף האמור לעיל, ועדת המכרזים תהיה רשאית לאפשר למציע להציג בעל תפקיד חלופי, ובלבד שבעל התפקיד החלופי יענה על דרישות המכרז, ולא יהיה בקבלתו כדי להשליך על הגינות המכרז.

10. הליך הבהרות:

10.1. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד הקבוע בסעיף 2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות לאוניברסיטה, באמצעות הדואר האלקטרוני, ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה ו/או השגה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו, לשני נציגי האוניברסיטה:

מר משה איטח, מנהל מדור מכרזים - mosheit@tauex.tau.ac.il

גב' לאה שכטמן, עורכת מכרזים בכירה - shechtmanl@tauex.tau.ac.il

10.2. על הפונה לציין בפנייתו את שם המכרז ומספרו, את פרטיו, וכן פרטי התקשרות עימו. על הפונה להגיש את שאלותיו **באמצעות קובץ Word** על פי התבנית הבאה:

מספר סידורי של השאלה	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

10.3. לאוניברסיטה מסור שיקול דעת במתן התשובות. האוניברסיטה אינה מחויבת להשיב לכל השאלות. הימנעות האוניברסיטה ממתן מענה לשאלת הבהרה שקולה לדחיית הבקשה.

10.4. האוניברסיטה שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב על שאלות אשר יוגשו לאחר המועד האמור בסעיף 2 לעיל, כאשר תהייה נסיבות מיוחדות אשר יצדיקו זאת. האוניברסיטה לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר האוניברסיטה החליט שלא להשיב עליה.

10.5. המענה לשאלות ההבהרה יפורסם באתר האינטרנט של האוניברסיטה, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונה. לאוניברסיטה מסור שיקול דעת לגבי חשיפתה של תוכן הפנייה.

10.6. התשובות לשאלות ההבהרה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז; ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין הבהרה / שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים.

10.7. רק מענה בכתב הינו בעל תוקף מחייב.

10.8. המזמינה רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה המקצועי, עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר האינטרנט של המזמינה, וככל שהדבר נדרש – גם בעיתונות.

10.9. הודעות אלו יהיו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז המקוריים לבין שינוי / תיקון / עדכון של מסמכי המכרז – יגברו האחרונים.

10.10. מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות אלא אם כן צוין אחרת.

10.11. על המציע לצרף להצעתו למכרז את כל ההבהרות והעדכונים, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

10.12. באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>.

11. ההצעה:

11.1. ההצעה למכרז תכלול את הנספחים והמסמכים המפורטים ברשימת התיוג – מסמכים להגשה כמפורט בנספח א(1) המצורף למסמכי המכרז.

11.2. במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא פרטים אלו בכתב קריא ובעט עם דיו בצבע כחול. על נציג המציע (שהינו מורשה החתימה מטעם המציע) לחתום במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרף חותמת המציע כאשר חתימת המציע תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול.

11.3. אין להגיש מסמכים שהגשתם לא נדרשה.

11.4. חל איסור לבצע כל תיקון או שינוי או השמטה או הסתייגות או התניה או תוספת לתצהירים (נספח א(2); א(3); א(4)), להסכם (נספח ג'), לטופס ההצעה הכספית (נספח ב'), או לכל מסמך אחר המהווה חלק ממסמכי המכרז, שהגשתו נדרשת.

11.5. אם עסקו של המציע הוא **בשליטת אישה**, כמשמעות הדבר בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

11.6. אם עסקו של המציע הוא **בשליטת משרת מילואים פעיל**, כמשמעותו בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, המציע רשאי לצרף להצעתו הצהרה על כך כנדרש בחוק, ובהתאם לתנאים המפורטים בו.

11.7. על המציע לוודא כי המספר המזהה (מספר ח.פ. או מספר עוסק מורשה) בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודת התאגדות ושינוי שם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. ככל שאין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף להצעתו אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי-ההתאמה.

11.8. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, וכן מידע נוסף על זה שנדרש במכרז, ככל שהיא סבורה שהדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

12. הגשת ההצעה:

12.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.

12.2. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת ובשמה בלבד, אלא אם כן נקבע במסמכי המכרז במפורש אחרת.

12.3. מציע אינו רשאי להגיש במכרז יותר מהצעה אחת, ואינו רשאי להגיש במכרז הצעות חלופיות.

12.4. זמינות מסמכים ונוסח מחייב : מסמכי המכרז יועלו לאתר המכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא : <https://tenders.tau.ac.il/tenders> (להלן : "אתר המכרזים") והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב והקובע. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את המסמכים מ"אתר המכרזים" ולהגיש על גביהם את הצעתו.

12.5. מסירת ההצעה : יש להגיש את ההצעה בשפה העברית בלבד, כשהיא חתומה, מלאה ושלמה. עותק **מקור** אחד שיסומן כ"**מקור**" וכן צילום של המקור שיסומן כ"**העתק**". יובהר כי במקרה של סתירה בין המקור להעתק יגבר האמור בעותק המקור. ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי מכרז זה, למעט מסמכים או אישורים נוספים שנדרש לצרף.

12.6. עטיפת ההצעה : את ההצעה יש להגיש בתוך מעטפה חיצונית אטומה, עליה לא יצוין שמו של המציע או כל פרט מזהה אחר, אלא רק המשפט הבא : "**מכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות, עבור אוניברסיטת תל אביב**" (ללא כל רישום נוסף). בתוך מעטפה זו יש להכניס שתי מעטפות פנימיות אטומות, כמפורט להלן :

12.6.1. מעטפה פנימית מס' 1 – מסמכים מקדמיים : על מעטפה זו יצוין שמו המלא של המציע והכיתוב : "**מכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות, עבור אוניברסיטת תל אביב - מסמכי המכרז**". למעטפה זו יכניס המציע את כל הטפסים, הנספחים והמסמכים הנדרשים לצורך בדיקת עמידתו בתנאי הסף, וכן את מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך אחר נדרש **פרט** לטופס ההצעה הכספית נספח ב'.

12.6.2. מעטפה פנימית מס' 2 – **סגורה** - הצעה כספית : על מעטפה זו יצוין שמו המלא של המציע והכיתוב : "**מכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה, התקנה של ציוד מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות, עבור אוניברסיטת תל אביב - טופס הצעה כספית**". למעטפה זו יכניס המציע אך ורק את טופס הצעה כספית, **נספח ב'** למכרז, כשהוא מלא וחתום **ויסגור** את המעטפה. אין להשאיר את מעטפת ההצעה הכספית כשהיא פתוחה.

לתשומת לב המציעים – במקרה שההצעה הכספית תוגש שלא במעטפה פנימית נפרדת וסגורה כאמור – לוועדת המכרזים הסמכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את ההצעה על הסף.

12.7. מועד ההגשה : את המעטפה החיצונית הכוללת את ההצעה בכללותה, יש להחתים באמצעות שעון החתמה אלקטרוני המצוי בסמוך לתיבת המכרזים ולהכניסה לתיבת המכרזים, הנמצאת במשרדה של האוניברסיטה בכתובת הבאה : בניין תמ"ר, תפעול מרכזי (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), כניסה משער 14, קומה ג', חדר מס' 301 אצל הגב' קלי שאלתיאל, וזאת **לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 2 במכרז עד השעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

12.8. אחריות המציע : האחריות הבלעדית לוודא שההצעה הוגשה במועד המדויק ושהוכנסה לתיבת המכרזים מוטלת על המציע. הצעה שלא תישא חותמת תאריך הקודמת למועד האחרון להגשה, או שלא תהיה בתיבת המכרזים מכל סיבה שהיא במועד שנקבע, לא תיבחן ותוחזר למציע.

בכל מקרה של תקלה בשעון ההחתמה, מועד ההגשה יתועד ידנית על ידי נציג מטעם האוניברסיטה שפרטיהם מופיעים בסעיף 10.1 לעיל. **מעטפה אשר לא תישא חתימה של השעון הדיגיטלי או חתימה ידנית כאמור, תיפסל!**

12.9. שינוי מועדים ותנאים: האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחתן, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר המכרזים. במקרה של דחיית המועד, המועד החדש שנקבע בהודעה המאוחרת ייחשב כ"מועד האחרון" לכל דבר ועניין במסמכי המכרז.

12.10. הגשת ההצעה מהווה אישור וראיה חלוטה לכך שהמציג קרא את מסמכי המכרז במלואם, לרבות ההסכם המצורף ונספחיו, קיבל את כל ההסברים וההבהרות לגבי מהות ההתקשרות, ובדק כל פרט שהיה נחוץ לו לצורך גיבוש הצעתו ללא כל סייג.

12.11. הנחיות נוספות למציעים:

12.11.1. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד.

12.11.2. המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

12.11.3. במקרה שבו כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים יש לפעול עפ"י הנחיות נציגי האוניברסיטה המפורטים בסעיף 10.1 לעיל.

13. דרישה למידע נוסף או הבהרות

13.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעתו, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע לשנות את הצעתו או כדי להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. ההבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.

13.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, השלמה של מידע חסר או של מסמך חסר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לה לצורך בחינת ההצעה וההכרעה במכרז.

13.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על פגם בהצעה אם מצאה כי מדובר בפגם טכני שאין בתיקונו או בהבלגה עליו כדי לפגוע בשוויון בין המציעים; וכן מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מיטבי את תכליתו של המכרז.

13.4. נציגי ועדת המכרזים יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או אצל לקוחות המציע, ו/או לפנות לכל גורם רלוונטי לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אודות המציע; לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.

13.5. ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע פרטים בדבר עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם הוא תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שנחוץ לוועדת המכרזים לצורך הכרעה במכרז.

13.6. המציע מתחייב לעדכן את ועדת המכרזים באופן מיידי לגבי כל שינוי לרעה שחל, אם חל, במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז או במסגרת תשובתו לשאלת הבהרה, כל עוד לא נקבע זוכה במכרז, ואם הוא הוכרז כזוכה במכרז – כל עוד לא נחתם ההסכם עמו.

13.7. ככל שיתברר כי מציע מסר בהצעתו או בתשובה לבקשה של ועדת המכרזים לקבלת הבהרה, נתונים לא נכונים, שיש בהם כדי להיטיב עימו, חזקה כי הדבר נעשה במודע ומתוך כוונה להטעות את ועדת המכרזים, וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול בגין כך את הצעתו.

14. איסור הסתייגות או התניה

14.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז או ההסכם. שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז על נספחיו, ייחשבו כהסתייגות של המציע מתנאי המכרז (להלן: "**הסתייגות**").

14.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי האוניברסיטה. ועדת המכרזים רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה; או לחלופין, לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי. בחרה ועדת המכרזים לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסגרת הצעתו במכרז.

14.3. מציע הסבור, כי דרישה במכרז או בטופס ההצעה הכספית או בביטוח או בהסכם או בכל נספח מנספחי המכרז ראויה להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או את הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 10 לעיל.

14.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישת המכרז **לקיום ביטוחים** על ידי הזוכה במכרז, כמפורט בהסכם. על המציע לוודא עם מבטחיו קודם להגשת הצעתו במכרז את יכולתו לרכוש את הביטוחים הנדרשים. הסתייגות לגבי דרישת הביטוח ניתן להעלות במסגרת הליך ההבהרות **בלבד**. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. **אין צורך להגיש במסגרת ההצעה למכרז את נספח הביטוח המצורף להסכם.**

14.5. על אף האמור בסעיף לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

15. הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בחוסר תום לב:

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לאוניברסיטה, הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב או הצעה שיתברר כי היא תואמה עם מציע אחר במכרז או הצעה שיש בה משום חוסר תום לב או אי-ניקיון כפיים או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי אין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – **תיפסל**. זאת, בכפוף למתן זכות טיעון למציע. השימוע יכול שיהיה בכתב. ככל שוועדת המכרזים החליטה לפסול הצעה מכוח סעיף זה, היא לא תשמש מישור ייחוס בעת ניקוד ההצעות האחרות.

16. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה:

16.1. ועדת המכרזים תאפשר למציע שלא זכה במכרז לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בהתאם לקבוע בדיון ובהלכה הפסוקה.

16.2. זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

- 16.3.** מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים או סודות עסקיים (להלן: "**החלקים הסודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בנספח א(5) מהם החלקים הסודיים בהצעתו, ויסיביר מדוע מדובר לדעתו בסוד מסחרי/עסקי.
- 16.4.** מציע שלא סימן חלקים בנספח א(5) כסודיים, יראוהו כמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים, אם הוא יוכרז כזוכה במכרז. זאת, למעט זהות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד האיכות, אשר לא יחשפו במסגרת הליכי העיון.
- 16.5.** סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שחלקים אלו יחשבו סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שהמציע מוותר על הזכות לעיין בהם.
- 16.6.** יודגש, כי בכל מקרה, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון מסור לוועדת המכרזים בלבד. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעתו של המציע הזוכה, שהוא הגדירם כסודיים, תינתן לו על כך התרעה, תוך מתן אפשרות להשיג על כך בתוך פרק זמן סביר שתקבע ועדת המכרזים. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.
- 16.7.** הכירה ועדת המכרזים בחלק מסוים בהצעה כסודי, חלק זה ייחשב סודי בכל ההצעות. בין אם הוא סומן כך ובין אם לאו.
- 16.8.** מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, שמו וכתובתו של המציע (לרבות מי שהוצע מטעם המציע), ניסיונו, השכלתו, והמחיר שהוצע על ידו – לא יהוו סוד מסחרי או עסקי, אלא אם כן נקבע במפורש אחרת. כמו כן, מידע שנמסר במסגרת ההצעה לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי סף – לא יחשב, ככלל, סוד מסחרי או עסקי, אלא בנסיבות מיוחדות ויוצאות דופן.
- 16.9.** מציע שבחר להתמודד במכרז, מביע את הסכמתו לאמור בסעיף זה.

17. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:

- 17.1.** האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או להגדילו או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות ו/או שאינן עומדות בדרישות הסף ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 17.2.** האוניברסיטה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב, ככל שהמשך הליכי המכרז סותר את תכליתו של המכרז או את טובתה של האוניברסיטה. המציעים מוותרים על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.
- 17.3.** מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, האוניברסיטה רשאית לבטל את המכרז, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 17.3.1.** ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז או בניהולו או בהכרעה בו;
 - 17.3.2.** חל שינוי נסיבות מהותי או השתנו צרכיה של האוניברסיטה באופן מהותי;
 - 17.3.3.** קיים חשש סביר לכך שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי או עבירה על החוק;
 - 17.3.4.** הוגשה למכרז הצעה אחת בלבד, וקיימות אינדיקציות לכך שההצעה אינה כדאית לאוניברסיטה;

- 17.3.5. כל הצעות המחיר שהוגשו במסגרת המכרז מטעם מציעים כשירים גבוהות באופן משמעותי מהאומדן או מהתקציב שהוקצה לצורך ביצוע ההתקשרות.
- 17.4. החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהא למי מן המציעים במכרז ו/או למי ששילם דמי השתתפות במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

18. הוראות נוספות:

- 18.1. מובהר בזאת, כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם. בהגשת הצעה למכרז זה, מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.
- 18.2. הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 18.3. התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 18.4. האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או לנזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או לשיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, ובמקרה של פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או לשיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 18.5. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 18.6. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 18.7. הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה,

משה איטח

מזכיר ועדת מכרזים

אוניברסיטת תל אביב

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א' - נתונים כלליים על המציע

1. כללי

- 1.1. מציע המגיש הצעתו עליו למלא את הנספח על כל חלקיו במלואו **בנתוני אמת**, ולחתום עליו.
- 1.2. יש להתייחס לכל הסעיפים. ככל ששאלה או טבלה מסוימת אינה רלוונטית למציע, יש לציין במפורש "לא רלוונטי", ולא להשאיר מקום ריק.
- 1.3. בכל סעיף שבו הושאר מקום למילוי ההצעה, יש במקום שהושאר כדי להעיד על היקף הפירוט המצופה מהמציע. יחד עם זאת, ניתן להוסיף לטופס ההצעה שורות או טבלאות לפי הצורך.
- 1.4. בכל מקום בטופס ההצעה שבו המציע נדרש למסור פרטי איש קשר, יש לציין את שם איש הקשר, תפקידו ופרטי ההתקשרות עימו (טלפון נייד ודוא"ל).
- 1.5. אין למלא את טופס ההצעה בעיפרון ואין לבצע עליו מחיקות, לרבות מחיקה בטיפקס.

2. פרטי המציע

<u>תשובה</u>	<u>פרטי המציע</u>
	שם המציע
	כתובת המציע
	טלפון
	דוא"ל
<u>תשובה</u>	<u>פרטי איש הקשר מטעם המציע</u>
	שם איש הקשר
	תפקידו של איש הקשר
	כתובת דוא"ל של איש הקשר
	טל' של איש הקשר
	טל' נייד של איש הקשר

3. בעלי התאגיד הינם:

מס"ד	שם	ת.ז.
1		
2		
3		

הערות:

3.1. במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3.2. במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. מעמדו המשפטי של המציע ומורשי חתימה:

4.1. מעמדו המשפטי של המציע הוא (חברה / שותפות / עמותה / חל"צ / עוסק מורשה / אחר):

_____.

4.2. המספר המזהה של המציע הוא (לפי הרישום במרשם הרלוונטי): _____.

4.3. הגורמים אצל המציע המורשים לחתום על ההצעה במכרז, ותפקידם אצל המציע:

מס"ד	שם	ת.ז.	תפקיד אצל המציע	דוגמת חתימה
1				
2				
3				

חתימת _____ מהם מחייבת את המציע.

מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א(1)

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את כל המפורט להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מס' 1

#	המסמך	נספח במכרז	סמן ✓ אם צורף
1.	טופס ההצעה הכספית כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת* במעטפה סגורה ונפרדת	ב'	

מעטפה פנימית מס' 2

#	המסמך	נספח במכרז	סמן ✓ אם צורף
1	מסמכי המכרז – עמודים 1-16 חתומים בתחתית כל עמוד חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*		
2	נתונים כלליים לגבי המציע כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	א'	
3	רשימת מסמכים להגשה	א(1)	
4	תצהיר על עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת* ומאושר ע"י עו"ד	א(2)	
5	תצהיר על עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת* ומאושר ע"י עו"ד	א(3)	
6	אישור רשמי בתוקף, בשפה האנגלית, המאשר כי המציע מחזיק בסטוס 'Cisco Preferred Networking Partner' עבור עמידה בתנאי סף 4.3.1		
7	העתק/צילום דוח הסמכה C.C.I.E ו-C.C.N.P רשמי ודיגיטלי (PDF) הרשום על שם העובד, עבור כל עובד בנפרד ברשימת העובדים שצויינו בטבלה בעמידה בתנאי סף 4.3.4		
8	תצהיר כללי להגשת הצעה למכרז כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת* ומאושר ע"י עו"ד	א(4)	
9	סוד מסחרי או מקצועי כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	א(5)	
10	הסכם ההתקשרות כשהוא חתום על כל דפיו בראשי תיבות ע"י מורשה החתימה ובסופו חתימה מלאה, לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).	ג'	

#	המסמך	נספח במכרז	סמן ✓ אם צורף
11	המפרט הטכני ומפרט השירותים חתום בתחתית כל עמוד חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת	ג(1)	
12	אמנת שירות S.L.A חתום בתחתית כל עמוד חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת	ג(2)	
13	כתב התחייבות על שמירת סודיות כשהוא חתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	ג(3)	
14	אישור קיום ביטוחים	ג(4)	
15	דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות עבור ספק הנדרש לגישה למערכות כשהוא מלא וחתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	ג(5)	
16	נוסח ערבות ביצוע הסכם	ג(6)	
17	בחינת איכות	ד'	
18	אישור רשמי בתוקף, בשפה האנגלית, המאשר כי המציע מחזיק בסטטוס Preferred Cloud and AI Infrastructure Partner עבור בחינת איכות		
19	אישור רשמי בתוקף, בשפה האנגלית, המאשר כי המציע מחזיק בסטטוס Services Partner עבור בחינת איכות		
20	טופס משוב על שביעות רצון לקוחות – לא נדרש למלא נתונים	ד(1)	
21	פרטי מנהל לקוח מוצע – לבחינת איכות חתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	ד(2)	
22	קורות חיים של מנהל לקוח מוצע בנספח ד(2)		
23	פרטי מנהל אתר מוצע – לבחינת איכות חתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	ד(3)	
24	קורות חיים של מנהל אתר מוצע בנספח ד(3)		
25	העתק/צילום דוח הסמכה מסוג: "C.C.I.E Routing & Switching" ע"ש מנהל אתר מוצע		
26	פרטי העובדים בעלי הסמכות C.C.I.E של חברת CISCO חתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	ד(4)	
27	העתק/צילום דוח הסמכה C.C.I.E ו- C.C.N.P רשמי ודיגיטלי (PDF) הרשום על שם <u>העובד</u> , עבור כל עובד בנפרד ברשימת העובדים שצויינו בטבלה בנספח ד(4).		
28	כתב התחייבות לשמירה על סודיות חתום חתימה מלאה ע"י מורשי החתימה + חותמת*	ה'	
* לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).			
תעודות, אישורים ומסמכים נוספים שהמציע נדרש לצרף להצעתו			
29	אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות, כנדרש לפי חוק עסקאות ציבוריים, התשל"ו-1976.		
30	ככל שהמציע הינו תאגיד - נסח חברה עדכני מרשם התאגידים. המכיל מידע גם על שעבדים. את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים.		
31	ככל שהמציע אינו תאגיד - תעודת עוסק מורשה על שם המציע.		
32	אישור תקף על ניכוי מס במקור על שם המציע.		

סמן ✓ אם צורף	נספח במכרז	המסמך	#
		במקרה של עסק בשליטת <u>אישה</u> - <u>אישור רו"ח ותצהיר</u> כנדרש בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים	33
		במקרה של עסק בשליטת <u>משרת מילואים פעיל</u> - <u>הצהרה</u> כנדרש בסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים	34
		מסמכי הבהרות ככל ויפורסמו - חתומים בתחתית כל עמוד (חתימה + חותמת ככל שיש).	35

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א(2)

תצהיר על עמידת המציע בתנאי סף מנהליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. קראתי את מסמכי המכרז ואת פרטי ההצעה ואני מכיר ממקור ראשון את כל הנתונים שלגביהם אני מצהיר להלן.

2. שמירה על דיני העבודה (סעיף 4.2.2 למכרז)

2.1. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים").

2.2. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.2.1. המציע או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים.

2.2.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.2.3. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

2.3. הנני מצהיר כי המציע פועל בהתאם לחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"), ומשלם שכר עבודה לעובדיו בקביעות ובמועד כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו.

2.4. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הנני מצהיר כי מתקיים במציע אחד מאלה:

2.4.1. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום.

2.4.2. אם המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום – במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. (סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

2.4.3. לעניין סעיף זה:

2.4.3.1. "בעל זיקה" - תאגיד שבשליטת המציע, נושא משרה אצל המציע, בעל שליטה במציע, תאגיד אחר שבעל השליטה במציע הנו בעל השליטה גם בו.

2.4.3.2. "שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

2.4.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

3. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (סעיף 4.2.2 למכרז)

3.1. הנני מצהיר כי במציע מתקיים אחד מאלה:

3.1.1. המציע מעסיק 25 עובדים או פחות ולכן הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), אינן חלות עליו;

3.1.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן;

3.2. אם המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, הנני מצהיר בזאת על התחייבותו של המציע לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ככל שהמציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים כאמור, הוא מצהיר כי הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

3.3. הנני מצהיר כי אם המציע יזכה במכרז, הוא יעביר העתק של תצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 יום ממועד תחילת ההתקשרות. (סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976)

3.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

4. העדר תיאום (סעיף 4.2.3 למכרז)

4.1. הנני מצהיר כי ההצעה מוגשת ללא כל הסכם, תיאום או קשר, ישיר או עקיף, עם גוף אחר או אדם אחר המתמודד במכרז זה.

4.2. הנני מצהיר כי אף פרט מהצעתו של המציע לא הוצג בפני מי שהוא מציע במכרז או בפני נציגו של מציע כאמור.

4.3. הנני מצהיר כי המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מציע אחר מלהגיש הצעה במכרז זה ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

4.4. הנני מצהיר כי המציע מודע לכך שתיאום הצעות במכרז מהווה עבירה פלילית, שהעונש בגינה יכול להגיע כדי חמש שנות מאסר בפועל.

5. **איסור ניגוד עניינים** (סעיפים 4.2.3; 4.2.4 ו- 4.2.5 למכרז):

5.1. הנני מצהיר כי לא ידוע לי על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות חשש לניגוד עניינים או חשש למראית עין של ניגוד עניינים, שיש בה כדי להפריע לזכייתו של המציע במכרז או כדי להפריע לקיום איזו מהתחייבויותיו של המציע על-פי ההצעה, על-פי המכרז, על-פי ההסכם המצורף למכרז או על-פי דין.

5.2. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה במציע או נושא משרה במציע אינו עובד של האוניברסיטה או קרובו של עובד של האוניברסיטה או עובד של אישיות משפטית אחרת, אשר לעובד של האוניברסיטה או לקרובו יש בהם ענין אישי.

5.3. לצורך סעיף זה:

5.3.1. "נושא משרה" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.3.2. "עובד" – לרבות כפריילנסר.

5.3.3. "ענין אישי" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.3.4. "קרוב" – כמשמעותו בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

5.3.5. "שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.

5.4. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

6. **העדר עבר פלילי רלוונטי** (סעיף 4.2.6 למכרז)

6.1. הנני מצהיר כי המציע או בעל שליטה בו או נושא משרה בו או נותן השירות המוצע מטעמו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז בעבירה לפי חוק התחרות הכלכלית, תשמ"ח-1988; או בעבירה על הסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977: 290-297 (עבירות שוחד), 383-393 (עבירות גניבה) ו- 414-438 (עבירות מרמה, סחיטה ועושק), או בעבירה פלילית אחרת שיש לה זיקה להתקשרות מושא המכרז, ולא תלוי ועומד נגדם משפט פלילי או חקירה פלילית בגין איזו מעבירות אלה.

6.2. ככל שזה אינו המצב, הריני לפרט כי:

7. **מצב כלכלי** (סעיף 4.2.7 למכרז)

הנני מצהיר כי המציע אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או שהוא פועל תחת הסדר נושים או תחת אזהרת עסק חי.

8. **שימוש בתוכנות מורשות** (סעיף 4.2.8 למכרז)

הנני מצהיר כי המציע משתמש בתוכנות מחשב מורשות בלבד.

9. הריני מצהיר/ה בזאת כי כל הנתונים המפורטים **בנספח א(2)** נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי בטופס ההצעה מידע שגוי או לא מדויק באופן המיטיב עם המציע, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר ניסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגין אף יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: חתימה וחותמת: תאריך:

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א(3)

תצהיר על עמידת המציע בתנאי סף מקצועיים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' 1/2026 לאספקה, הובלה, התקנה של ציוד מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות עבור באוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז") ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

קראתי את מסמכי המכרז ואת פרטי ההצעה ואני מכיר ממקור ראשון את כל הנתונים שלגביהם אני מצהיר להלן:

1. **תנאי סף 4.3.1:** המציע עוסק במתן שירותי אחזקה ומכירת מוצרים של חברת Cisco ומוכר ע"י Cisco נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה, כשותף מורשה, ומחזיק במועד האחרון להגשת ההצעות, בסטטוס Preferred Networking Partner בתוקף.

חובה לצרף אישור רשמי בתוקף, בשפה האנגלית, המודפס על נייר מכתבים רשמי של חברת Cisco העולמית או נציגותה בישראל וחתום על ידן, המציין במפורש את שם המציע ומאשר כי המציע מחזיק בסטטוס 'Cisco Preferred Networking Partner' נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה.

2. **תנאי סף 4.3.2: ניסיון מקצועי:** המציע עסק במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז במכירת ציוד Cisco והתקנתו, במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל (לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center), ובמתן שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק, ללקוחות שקיימת להם רשת תקשורת אחת בעלת כל המאפיינים הבאים או מספר רשתות תקשורת שלכל אחת מהן מאפיין אחד או יותר מהמאפיינים הבאים, כך שהמציע יציג ניסיון מצטבר אצל מספר לקוחות לפי הקריטריונים הבאים:

- א. 5 (חמישה) לקוחות בעלי רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות.
- ב. 3 (שלושה) לקוחות בעלי רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center).
- ג. 2 (שני) לקוחות בעלי רשת Wi-Fi עם 400+ משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki).

מובהר כי ניתן להציג את אותו הלקוח לגבי סעיפים א' ו/או ב' ו/או ג', כל עוד הוא עומד בתנאי כל אחד מהקריטריונים בסעיפים שהוצג לגביהם.

טבלת פרטי לקוחות – להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3.2 – ניסיון מקצועי

מס"ד	פרטי הלקוח	המציע עסק במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז יש לסמן X ברובריקות המתאימות	התקופות שבהן ניתן ללקוח שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק, במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז	שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק שניתנו ללקוח שקיימת אצלו רשת תקשורת בעלת אחד או יותר מהמאפיינים הבאים: יש לסמן X ברובריקות המתאימות
1.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)
2.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)
3.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)

טבלת פרטי לקוחות – להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3.2 – ניסיון מקצועי

מס"ד	פרטי הלקוח	המציע עסק במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז יש לסמן X ברובריקות המתאימות	התקופות שבהן ניתן ללקוח שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק, במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז	שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק שניתנו ללקוח שקיימת אצלו רשת תקשורת בעלת אחד או יותר מהמאפיינים הבאים: יש לסמן X ברובריקות המתאימות
4.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ בבמתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)
5.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)
6.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)

טבלת פרטי לקוחות – להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3.2 – ניסיון מקצועי

מס"ד	פרטי הלקוח	המציע עסק במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז יש לסמן X ברובריקות המתאימות	התקופות שבהן ניתן ללקוח שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק, במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז	שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק שניתנו ללקוח שקיימת אצלו רשת תקשורת בעלת אחד או יותר מהמאפיינים הבאים: יש לסמן X ברובריקות המתאימות
7.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)
8.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ מכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)
9.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ במכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים (Cisco / Catalyst / Meraki)

טבלת פרטי לקוחות – להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3.2 – ניסיון מקצועי

מס"ד	פרטי הלקוח	המציע עסק במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז יש לסמן X ברובריקות המתאימות	התקופות שבהן ניתן ללקוח שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק, במהלך התקופה מיום 1.1.2020 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז	שירותי ניהול רשת ותמיכה מרחוק שניתנו ללקוח שקיימת אצלו רשת תקשורת בעלת אחד או יותר מהמאפיינים הבאים: יש לסמן X ברובריקות המתאימות
10.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____	☐ מכירת ציוד Cisco והתקנתו ☐ במתן שירותי תחזוקה, תמיכה והטמעה לציוד של Cisco בישראל, לרבות רשתות תקשורת LAN, Data Center	מ- _____ עד- _____	☐ רשת תקשורת עם לפחות 3,000 (שלושת אלפים) נקודות תקשורת אקטיביות; ☐ רשת תקשורת שכוללת שילוב מתגי Cisco Nexus 9000 (Data Center); ☐ רשת Wi-Fi עם +400 משדרים ☐ (Cisco / Catalyst / Meraki)

3. **תנאי סף 4.3.3:** במהלך התקופה שהחלה ביום 1.1.2020 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע מכר ציוד מתוצרת Cisco וסיפק שירותי אחזקה לציוד כאמור לשלושה לקוחות, שמתוכם לפחות לקוח אחד הוא גוף ציבורי⁽¹⁾ והיקף ההתקשרות השנתי עם כל אחד מהלקוחות היה 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, במחירי מחירון Cisco (דהיינו, לפני הנחת לקוח).

⁽¹⁾ "גוף ציבורי" – כגון משרד ממשלתי, תאגיד סטטוטורי, צה"ל, חברה ממשלתית, קופת חולים, מוסד להשכלה גבוהה הנתמך מקופת המדינה, רשות מקומית, תאגיד מקומי, תאגיד מים וביוב, איגוד ערים, וכן חברת בת של כל אחד מאלה.

- **מובהר כי:** ניתן להציג את אותו הלקוח לגבי סעיפים 4.3.2 ו-4.3.3, כל עוד הלקוח עומד בתנאי כל אחד מהסעיפים במלואם.

יש למלא את הטבלה "פרטי לקוחות – לתנאי סף 4.3.3" – ולסמן X ברובריקה המתאימה.

טבלת פרטי לקוחות – להוכחת עמידת המציע בתנאי סף 4.3.3 – היקף התקשרות				
מס"ד	פרטי הלקוח	התקופות בהן המציע מכר ללקוח ציוד מתוצרת Cisco וסיפק לו שירותי אחזקה לציוד במהלך התקופה שמיום 1.1.2020 ועד המועד האחרון להגשת הצעות (למכרז)	האם הלקוח הנו גוף ציבורי?	האם המציע מכר ללקוח ציוד מתוצרת Cisco וסיפק לו שירותי אחזקה לציוד בהיקף התקשרות שנתי של מעל 1,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) במחירי מחירון Cisco?
1.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____	מ- _____ עד- _____	כן ☐ לא ☐	כן ☐ לא ☐
2.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____	מ- _____ עד- _____	כן ☐ לא ☐	כן ☐ לא ☐
3.	שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ מס' נייד: _____	מ- _____ עד- _____	כן ☐ לא ☐	כן ☐ לא ☐

4. **תנאי סף: 4.3.4 - הסמכות טכניות:** במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז המציע מעסיק במשרה מלאה, ביחסי עובד-מעסיק, עובדים שהינם בעלי כל ההסמכות הבאות ואשר כל אחד מהם מועסק ברצף של לפחות 6 חודשים אצל המציע:

- 4.3.4.1 לפחות עובד אחד בעל הסמכת C.C.I.E הרשומה על שם העובד.
- 4.3.4.2 לפחות שלושה עובדים בעלי הסמכת C.C.N.P בתוקף מחברת Cisco הרשומה על שם העובד, בתחומים הבאים (במצטבר או לחוד עבור כלל העובדים):
- בתחום ה- Networking: הסמכת CCNP Enterprise או הסמכת CCNP Routing&Switching
- או כל הסמכה רשמית אחרת של חברת Cisco המחליפה אותן.
- בתחום ה- Compute: הסמכת CCNP Data Center או הסמכת CCNP Data Center/Routing&Switching או כל הסמכה רשמית אחרת של חברת Cisco המחליפה אותן.

חובה לצרף העתק/צילום דוח הסמכה C.C.I.E ו-C.C.N.P רשמי ודיגיטלי (PDF) שהונפק על ידי חברת Cisco. נדרש שיופיעו באופן קריא ומפורש הפרטים הבאים: שם העובד המלא, השם המדויק של ההסמכה ותאריך תוקף ההסמכה..

טבלה הסמכות טכניות – למילוי עבור עמידת המציע בתנאי סף 4.3.4			
פרטי עובד בעל הסמכת C.C.I.E			
מס"ד	פרטי העובד	תחילת עבודה אצל המציע	הסמכת C.C.I.E הרשומה על שם העובד
1.	שם: _____ ת.ז.: _____	____/____/____ שנה / חודש / יום	תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____ חובה לצרף אישור רשמי בדבר ההסמכה
פרטי עובדים בעלי הסמכת C.C.N.P - בתחומי Networking ו/או Compute			
מס"ד	פרטי העובד	תחילת עבודה אצל המציע	הסמכת C.C.N.P הרשומה על שם העובד
1.	שם: _____ ת.ז.: _____	____/____/____ שנה / חודש / יום	תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____ חובה לצרף אישור רשמי בדבר ההסמכה
2.	שם: _____ ת.ז.: _____	____/____/____ שנה / חודש / יום	תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____ חובה לצרף אישור רשמי בדבר ההסמכה
3.	שם: _____ ת.ז.: _____	____/____/____ שנה / חודש / יום	תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____ חובה לצרף אישור רשמי בדבר ההסמכה

4. הריני מצהיר/ה בזאת כי כל הנתונים המפורטים ב**נספח א(3)** נבדקו על ידי באופן אישי והם נכונים ומדויקים. ידוע לי כי אם יתברר שמסרתי בטופס ההצעה מידע שגוי או לא מדויק באופן המיטיב עם המציע, הדבר עלול לפסול את ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר ניסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגין אף יכול להגיע כדי מאסר בפועל.

5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: חתימה וחותמת: תאריך:

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עו"ד, _____

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א(4)

תצהיר כללי להגשת הצעה למכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. כי קראתי את מסמכי המכרז והסכמתי להתקשרות על נספחיהם, קראתי את תשובות האוניברסיטה לשאלות ההבהרה שהוצגו בפניה (ככל שהוצגו), העליתי בפני האוניברסיטה כל שאלה, השגה או הסתייגות שהיה ברצוני להעלות בפניה, כי נוסח המכרז וההסכם על נספחיהם מובנים לי ומקובלים על המציע במלואם וללא כל הסתייגות, וכי הגשת הצעה במכרז מבטאת הסכמה בלתי מסויגת ובלתי מותנית של המציע לתנאי המכרז וההסכם על נספחיהם.
2. כי ההנחות ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר, קשר או תיאום עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, יחיד או תאגיד. ההנחות ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
4. כי הצעה זו של התאגיד המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
5. כי המציע מתחייב לקיים את הצעתו למכרז, וככל שייזכה במכרז הוא יעשה את כל הנדרש על מנת לחתום על ההסכם המהווה נספח למכרז.
6. ידוע לי כי אם יתברר שהצהרתי במסגרת תצהירי זה דבר שאינו אמת, הדבר עלול להוביל לפסילת ההצעה; וכן עלול להוות **עבירה פלילית לפי חוק העונשין בדבר נסיון לקבלת דבר במרמה ומסירת תצהיר שקר**, שהעונש בגין יכול להגיע כדי מאסר בפועל.
7. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מ.ר. _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____, התייצב/ה בפני _____, שהזדהה/תה בפניי באמצעות ת.ז. _____ / המוכר/ת לי אישית, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת בלבד ואת האמת כולה, וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____, עו"ד

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א(5) - סוד מסחרי או מקצועי

1. אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (שם המציע) _____ (מספר מזהה של המציע (לדוג' - מס' ח.פ.)): למלא ולחתום על נספח זה.

2. החלקים בהצעה המהווים סוד מסחרי או עסקי:

2.1. להלן החלקים בהצעה המהווים סוד מסחרי או עסקי של המציע.

#	הסעיף בהצעה	הנושא	הסבר מדוע מדובר בסוד מסחרי/עסקי

2.2. ידוע לי כי אי-סימון חלקים בהצעתי כסודיים מהווה הסכמה למסירת חלקים אלה לעיונם של מציעים אחרים, ככל שאוכרז כזוכה במכרז. זאת, למעט זהות הלקוחות ואנשי הקשר אשר שימשו את ועדת המכרזים לצורך מתן ניקוד האיכות, אשר בכל מקרה לא ייחשפו במסגרת הליכי העיון.

2.3. ידוע לי כי סימון חלקים בהצעתי כסודיים מהווה הסכמה מצדי לכך שחלקים אלו יחשבו סודיים גם בהצעותיהם של מציעים אחרים, ומכאן שאני מוותר על הזכות לעיין בהם.

2.4. ידוע לי כי בכל מקרה, הסמכות ושיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון מסורים לוועדת המכרזים בלבד; וככל שוועדת המכרזים תחליט לאפשר עיון בחלקים מההצעה שהוגדרו על ידי כסודיים, תינתן לי על כך התרעה מראש, תוך מתן אפשרות להשיג על כך.

2.5. ידוע לי, כפי שהובהר במפורש במסמכי המכרז, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתי בתנאי הסף וכן ההצעה הכספית אינם חסויים.

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ב'

טופס ההצעה הכספית

1. יש להגיש את טופס הצעה כספית במעטפה סגורה, בנפרד מיתר חלקי ההצעה. על מעטפת הצעה כספית יש לרשום "מכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה, התקנה של ציוד מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות – טופס הצעה כספית" (ללא כל רישום נוסף, למעט שם המציע).

2. טופס ההצעה הכספית מורכבת משלוש טבלאות:

2.1. **טבלה מס' 1: ציוד ורכיבים Cisco** – בטבלה זו על המציע לרשום את אחוזי ההנחה המוצעים על ידו.

2.2. **טבלה מס' 2: טבלת שירות לציוד** – אחוזי הנחה קבועים מראש על ידי האוניברסיטה

2.3. **טבלה מס' 3: טבלת שירותים נוספים Professional Services** – מחירי שירותים קבועים מראש על ידי האוניברסיטה

3. טבלה מס' 1: ציוד ורכיבים Cisco

3.1. על מילוי טבלה מס' 1 להצעת המחיר יחולו ההוראות המפורטות בסעיף 6.4 למסמכי המכרז.

3.2. כאמור בסעיף 6.4 הנ"ל, על המציע לרשום את אחוז הנחה המוצע ע"י המציע ממחירון של Cisco EMEA GPL אשר לא יפחת מאחוזי ההנחה המינימליים הקבועים בטבלה שלהלן.

3.3. אין למלא את ההצעה הכספית בעיפרון, אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד.

<u>טבלה מספר 1: ציוד ורכיבים Cisco</u>				
מס"ד	רכיב לתמחור	ניקוד לשורה	אחוז הנחה מינימלי עמודה A	אחוז הנחה מוצע ע"י המציע ממחירון EMEA GPL של Cisco עמודה B
1.	ציוד "גיש" / מתגי קצה – Small Access הכולל: 1. מתגי Catalyst 9200 Series ו-Catalyst 9300 Series על כל תצורותיהם. 2. כל ציוד עתידי ש-Cisco תייצר כשדרוג לדגמים הנ"ל. 3. ציוד קצה התומך PoE/PoE+/UPOE+/UPOE, ארכיטקטורת Cisco SDA, ואינטגרציה עם Cisco Catalyst Center.	18	76%	%

טבלה מספר 1: ציוד ורכיבים Cisco				
מס"ד	רכיב לתמחור	ניקוד לשורה	אחוז הנחה מינימלי עמודה A	אחוז הנחה מוצע ע"י המציע ממחירון EMEA GPL של Cisco עמודה B
2.	ציוד "ליבה / הפצה" – Distribution / Large / Core Access הכולל: 1. מתגי Catalyst 9400 / 9500 / 9600 Series על כל תצורותיהם. 2. Nexus 9000 Series switches 3. כל ציוד עתידי ש-Cisco תייצר כשדרוג לדגמים הנ"ל.	11	76%	%
3.	כל סוגי המתאמים האופטיים (Transceivers Optical), מכל הסוגים והמהירויות, לרבות SFP, SFP+, SFP28, QSFP56, QSFP-DD, Single-, QSFP+, QSFP28 Multi-Mode ו-Multi-Mode, וכל מתאם אופטי נוסף הנתמך או ייוצר בעתיד על-ידי ה-Cisco עבור הציוד.	8	81%	%
4.	ציוד "רשת אלחוטית" – Wireless LAN הכולל: 1. בקרי אלחוט מסדרת WLC 9800 Series Wireless Controllers 2. יחידות אלחוט מסדרת Cisco Wireless / Catalyst Points Wireless 9100 Access ו- Cisco Meraki wireless 3. כל ציוד עתידי ש-Cisco תייצר כשדרוג לדגמים הנ"ל.	12	72%	%
5.	משפחת Security – פתרונות אבטחת מידע 1. IronPort, ISE 2. שירותי הגנת ענן דוגמת Cisco Umbrella (OpenDNS).	7	70%	%
6.	מערכת ניהול Network Management (DNA) 1. Cisco Catalyst Center 2. כל ציוד עתידי ש-Cisco תייצר כשדרוג לדגמים הנ"ל.	7	72%	%
7.	Cisco Application Centric Infrastructure (ACI) 1. Cisco Data Center Network Manager 2. Cisco Nexus Fabric Manager	7	72%	%
8.	יתר הציוד והרישוי במחירון Cisco וכן כל ציוד עתידי ש-Cisco תייצר כשדרוג לציוד מהדגמים הנ"ל.	5	56%	%

טבלה מספר 1: ציוד ורכיבים Cisco				
מס"ד	רכיב לתמחור	ניקוד לשורה	אחוז הנחה מינימלי עמודה A	אחוז הנחה מוצע ע"י המציע ממחירון EMEA GPL של Cisco עמודה B
9.	רישוי עבור ציוד "גיש" / מתגי קצה כפי שהוגדר לעיל בסעיף 1 בטבלה	7	72%	%
10.	רישוי עבור ציוד ציוד "ליבה / הפצה" כפי שהוגדר לעיל בסעיף 2 בטבלה	4	72%	%
11.	רישוי עבור רשת אלחוטית כפי שהוגדר לעיל בסעיף 3 בטבלה	5	72%	%
12.	רישוי עבור משפחת Security – פתרונות אבטחת מידע כפי שהוגדר לעיל בסעיף 4 בטבלה	3	70%	%
13.	מערכת ניהול Network Management (DNA) כפי שהוגדר לעיל בסעיף 5 בטבלה	3	72%	%
14.	רישוי עבור - Cisco Application Centric Infrastructure (ACI) 1. Cisco Data Center Network Manager 2. Cisco Nexus Fabric Manager	3	72%	%
סה"כ נקודות		100		

4. טבלה מספר 2: טבלת שירות לציד:

טבלה זו כוללת שירות לציד באחוזי הנחה קבועים ממחירון של Cisco EMEA GPL שנקבע ע"י האוניברסיטה. כל בקשה של האוניברסיטה לרכוש אחד או יותר מהשירותים הללו תועבר בכתב למציע הזוכה תוך ציון כמות מוזמנת מכל סעיף והחייב יעשה עפ"י השירות שניתן בפועל. חיוב זה יבוצע רק בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת האוניברסיטה, המפרט את היקף הכמות המוזמנת ו/או השעות המאושרות לצורך אותה עבודה.

טבלה מספר 2: טבלת שירות לציד		
מס"ד	סוגי השירותים/הגדרות	אחוז הנחה קבוע ממחירון של Cisco EMEA GPL
1	שירות PSRT	65%
2	שירות Smartnet STD (direct)	50%
3	שירות ENC CX Level 1 (premium)	55%

5. טבלה מספר 3: טבלת שירותים נוספים Professional Services:

טבלה זו כוללת שירותים נוספים בעלות FIX PRICE בש"ח וללא מע"מ שנקבע ע"י האוניברסיטה. זהו מחיר בש"ח סופי וקבוע הכולל את מתן השירותים המפורטים בטבלה וכן את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, דלק, מיסים (למעט מע"מ), הוצאות מנהלה ורווח המציע, למעט הצמדה כאמור בסעיף 11 בהסכם ההתקשרות **נספח ג** במסמכי המכרז.

כל בקשה של האוניברסיטה לרכוש אחד או יותר מהפרטים ו/או השירותים הללו תועבר בכתב למציע הזוכה תוך ציון כמות מוזמנת מכל סעיף והחייב יעשה עפ"י כמות מסופקת בפועל או שירות שניתן בפועל. חיוב זה יבוצע רק בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת האוניברסיטה, המפרט את היקף הכמות המוזמנת ו/או השעות המאושרות לצורך אותה עבודה.

טבלה מספר 3: טבלת שירותים נוספים Professional Services		
מס"ד	סוגי השירותים/הגדרות	מחיר קבוע Fix Price בש"ח וללא מע"מ
1	סקרי אתר - כולל בדיקת כיסוי מלא אחרי התקנה כמפורט בסעיף 12 במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1)	2,700 ₪ / לסקר
2	התקנת מתג קצה התקנה פיסית, כולל סידור כבילה בארון (ללא הגדרות)	600 ₪ / למתג קצה
3	התקנת Access Point	700 ₪ / לנקודה
4	שעת עבודה מומחה ביום כמפורט בסעיף 14.1 במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1)	320 ₪ / לשעה
5	שעת עבודה מומחה בלילה (אחרי שעה 19:00) כמפורט בסעיף 14.2 במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1)	480 ₪ / לשעה
6	קריאה דחופה – קריאה 7 ואילך באותה שנה כמפורט בסעיף 11 במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1)	1,500 ₪ / לקריאה

אישור המציע

א. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו ואת טופס ההצעה הכספית **נספח ב** ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.

ב. **אנו מאשרים ומתחייבים בזאת, כי:**

אחוזי ההנחה הקבועים הנקובים בטבלה מספר 2 "טבלת שירות לציוד" וכן המחירים הקבועים הנקובים בטבלה מספר 3 "טבלת שירותים נוספים Professional Services" בטופס הצעה כספית זאת בגין השירותים המפורטים לעיל בשתי הטבלאות, מקובלים ומוסכמים עלינו.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בתל אביב-יפו, ביום _____ לחודש _____ 2026

בין:

אוניברסיטת תל-אביב

מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת אביב, תל אביב 6139001

(אשר תיקרא להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") מצד אחד;

לבין

שם הספק: _____

ת.ז. / ח.פ. _____

מרחוב: _____

עיר: _____

טל: _____

(אשר ייקרא להלן: "הספק") מצד שני

והאוניברסיטה מעוניינת ברכישת ציוד תקשורת מתוצרת חברת Cisco Systems, Inc (להלן: "Cisco") כולל אספקה, הובלה והתקנת הציוד החדש הנרכש, כולל תחזוקה ומתן אחריות (להלן: "הציוד החדש" או "הטובין") וכן היא מעוניינת לרכוש שירותי תחזוקה ומתן אחריות למערך מוצרי CISCO הקיימים באוניברסיטה (להלן: "הציוד הקיים") כמפורט במפרט הטכני ומפרט השירותים נספחים ג(1); ג(1.1) ו-ג(1.2) (להלן הכל ביחד: "השירותים"), ולצורך כך ערכה מכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה, התקנה של ציוד תקשורת מתוצרת חברת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות (להלן: המכרז).

הואיל

והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "הצעת הספק") ובישיבת ועדת המכרזים שהתקיימה ביום _____ הצעת הספק נבחרה כזוכה במכרז בהסתמך, בין היתר, על הצהרותיו והתחייבויותיו של הספק במסגרת הצעתו למכרז, ובהינתן הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטות להלן בהסכם;

והואיל

והספק מעוניין להעניק למזמינה את השירותים ולספק לה את הטובין מושאי הסכם זה, והמזמינה מעוניינת לרכוש שירותים וטובין אלה מהספק, בתנאים המפורטים בהסכם זה.

והואיל

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כד לה לן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים בהסכם הן לשם התמצאות בלבד, ולא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 1.3. מסמכי המכרז כפי שפורסמו על ידי האוניברסיטה לרבות ההבהרות בכתב, אם ניתנו, וכן הצעת הספק לרבות השלמות ותיקונים שנערכו בה וסוכמו בין הספק ובין האוניברסיטה בכתב, אם נערכו וסוכמו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.4. עדיפות בין מסמכים:
- 1.4.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם.
- 1.4.2. בכל מקרה של סתירה בין הבהרה או הודעת עדכון למכרז או להסכם לבין האמור במכרז או בהסכם יגבר המסמך האחרון שפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה.
- 1.4.3. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין ההסכם לבין נספח ג(1) להסכם (להלן: "הנספח המקצועי"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי בנושאים מקצועיים/טכניים בלבד.
- 1.4.4. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.
- 1.4.5. בכל מקרה של סתירה בין הוראות הזמנת רכש שתוצא לספק על פי הסכם זה ובין הוראות המכרז ו/או ההסכם ונספחיו, יגברו הוראות המכרז או ההסכם ונספחיו (בכפוף לאמור לעיל לעניין עדיפות בין מסמכים אלו).
- 1.5. הצדדים מסכימים בזאת כי כל שינוי או תיקון להסכם זה יתבצע בכתב ויישא עליו את חתימות הצדדים שאם לא כן לא יהיה לו תוקף שהוא.
- 1.6. **נציג האוניברסיטה** לצורך הסכם זה הינו מנהל יחידת תשתיות טכנולוגיות באגף מחשוב וטכנולוגיות מידע מר _____, מס' טלפון: _____; דוא"ל _____; או מי שימונה על-ידו בהתאם להודעה שתימסר על ידו בכתב לספק (להלן: "**נציג האוניברסיטה**").
- 1.6.1. נציג האוניברסיטה הינו הגורם הקובע והמכריע בכל נושא ועניין הנוגע או הקשור לאספקת השירותים כקבוע בהסכם, ובכלל זה לפרשנות המוסמכת של מפרט השירותים ושל הצעת הספק, והספק יפעל על פי הנחיותיו. אחראיים על ההתקשרות מול המציע הזוכה, בהיבטים התפעוליים, כגון: שינויים בהזמנות, שינויים בהגדרת ההזמנות, פתיחת קריאה רגילה ו/או דחופה, בעיות שונות וכיו"ב.
- 1.6.2. יהיה רשאי להיכנס לכל מקום בו מתנהלת פעילות כלשהי הקשורה או הכרוכה במתן השירותים, להשתתף בכל פעולה הקשורה או הכרוכה בביצועו וכן יהיה זכאי נציג האוניברסיטה לעיין בכל מסמך ולקבל לידיו כל מסמך וכל מידע הקשור או הכרוך במתן השירותים על ידי הספק.
- 1.6.3. למען הסר ספק, נציג האוניברסיטה אינו מוסמך לשנות מתנאי הסכם זה.
- 1.7. **נציג הספק לצורך הסכם זה** הינו _____, מס' נייד _____; דוא"ל _____ (להלן: "**נציג הספק**").

1.7.1. נציג הספק הינו הגורם המוסמך להתחייב מטעמו של הספק בכל הקשור לביצוע ההסכם. בין היתר, נציג הספק ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, ידאג לאספקת השירותים כנדרש בהסכם, יעדכן, ידווח ויבצע כל עניין הנוגע או הנובע מאספקת השירותים; ישתתף בישיבות ובפגישות עם גורמי האוניברסיטה או עם צדדים שלישיים, כפי שיידרש על-ידי נציג האוניברסיטה; יהיה אחראי לעריכת ביקורות על איכות השירותים; וכן יהיה איש הקשר בין הצדדים או מי מטעמם בכל הקשור לביצוע ההתקשרות, ולביצוע התחייבויות הספק על פי ההסכם, במלואן ובמועדן.

2. מהות ההתקשרות:

האוניברסיטה מוסרת לספק והספק מקבל על עצמו לספק את השירותים (לרבות הספקת הטובין), בהתאם להזמנות שיקבל מהאוניברסיטה, באופן יעיל ומקצועי ולשביעות רצונה של האוניברסיטה, ובהתאם לכל ההוראות המופיעות במפרט השירותים המצורף כנספח ג(1) להסכם זה, וזאת בתמורה לתשלומים אשר האוניברסיטה מתחייבת לשלם לספק, והכל בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם ועל פי דין.

3. תקופת ההתקשרות והיקפה:

3.1. תקופת ההתקשרות עם הספק למתן השירותים ליחידות האוניברסיטה תהיה לתקופה של 60 חודשים החל ממועד חתימת המזמינה על הסכם התקשרות זה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

3.2. למזמינה שמורה האופציה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להאריך את תקופת ההתקשרות **בתקופה אחת נוספת**, בת עד 36 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**"). בסך הכל, תקופת ההתקשרות, כולל האופציות, לא תעלה על **תשעים וששה** חודשים.

3.2.1. מימוש האופציה יהיה באותם תנאים הקבועים בהסכם או בתנאים המיטיבים עם המזמינה.

3.2.2. החלטה בדבר מימוש אופציה נתונה לשיקול דעתה המלא והבלעדי של המזמינה, ולספק לא תהיה זכות או טענה בגין החלטה של המזמינה להימנע ממימוש האופציה, כולה או חלקה.

3.2.3. החלטה בדבר מימוש או אי-מימוש של אופציה תימסר לספק בכתב לפחות 30 יום מראש בטרם סיום ההתקשרות. אולם אי-מסירת הודעה כאמור לא תיחשב כהחלטה בדבר מימוש האופציה.

3.2.4. הספק מודע ומסכים לכך שהחלטה בדבר אי-מימוש אופציה אינה כפופה למתן זכות טיעון לספק.

3.2.5. מובהר כי סיום ההתקשרות לא יפגע בתוקפה של הזמנת עבודה קיימת, ככל שהמזמינה סבורה כי הפסקתה של הזמנה זו בטרם השלמתה תפגע באיכות השירות מושא הזמנה זו או תסכל את תכליתה.

3.2.6. האוניברסיטה תהיה רשאית לממש באותו המועד אופציה אחת או יותר, במלואן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי. מימשה האוניברסיטה חלק מאופציה, תהיה היא רשאית לממש את יתרת התקופה במועד מאוחר יותר.

- 3.3. יובהר כי המזמינה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק בכל עת, וזאת מכל סיבה שהיא, באמצעות מתן הודעה בכתב לספק 45 יום מראש. במקרה כאמור תשלם המזמינה לספק את התמורה שלה הוא זכאי בגין השירותים שהוא העניק למזמינה עד למועד הפסקת ההתקשרות, ולספק לא תהיה כל טענה או תביעה מעבר לכך. בוטל ההסכם כאמור לעיל, לא תהיה לצד מהצדדים כל תביעה או טענה לפיצויים, או טענה למניעת רווח בגין הביטול, ובלבד שהצדדים מילאו את התחייבויותיהם ההדדיות לפי הסכם זה עד למועד סיומו של ההסכם.
- 3.4. הספק מוותר בזאת על כל זכות או טענה לפיצוי המגיע לו בשל הפסקת ההתקשרות עימו בטרם הגיעה לסיומה.
- 3.5. הספק לא יהיה זכאי לבטל הסכם זה, כולו או מקצתו, אלא בהתאם לדין. יובהר כי בכל מקרה לא יהא הספק רשאי להפסיק את מתן השירותים המבוקשים או לעכבם בגין אי תשלום סכום שבמחלוקת.
- 3.6. ההתקשרות תיכנס לתוקפה החל ממועד חתימת המזמינה על ההסכם.

4. אספקת המוצרים ומתן השירותים

- 4.1. המוצרים שיירכשו במהלך תקופת ההתקשרות, יסופקו ויותקנו על ידי הספק בהתאם לאמור במפרט הטכני ומפרט השירותים – נספח ג(1), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2. מועדי האספקה ותנאיה יהיו כקבוע במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1) ובאמנת השירותים SLA נספח ג(2).
- 4.3. הספק מתחייב לספק לאוניברסיטה את המוצרים ואת השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ויתר מסמכי המכרז, לרבות המפרט הטכני, ובהתאם להוראות נציג האוניברסיטה, וזאת במימונות, ביעילות וברמה מקצועית גבוהה.
- 4.4. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד לאוניברסיטה במקרה כמפורט להלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, במידה ויתגלו בעיות הנובעות מכך שמוצרים שסופקו על ידי הספק לא הוגדרו או לא הוטמנו כנדרש, או כל בעיה אחרת שהספק התחייב לפתרונה במסגרת ההסכם, יחויב הספק בביצוע תיקונים, שדרוגים והרחבות של המוצרים, ללא כל תמורה.
- 4.5. הספק מחויב לספק את שירותיו לאוניברסיטה באמצעות מנהל הלקוח (להלן: "מנהל לקוח") ומנהל האתר (להלן: "מנהל אתר") שנבחרו ואושרו בהליך בחינת האיכות כמפורט בנספח ד' במסמכי המכרז, והוא אינו רשאי להחליף אותם לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהיה, אלא בנסיבות של מילוי מקום זמני ובכפוף לאישור מראש ובכתב של נציג האוניברסיטה. החלפת מנהל לקוח ו/או מנהל האתר תהיה אפשרית במקרים חריגים בלבד, כגון סיום העסקתו/ם על ידי הספק, בכפוף לאישור מראש ובכתב של נציג האוניברסיטה ובהתאם להליך המפורט בסעיפים 17 ו- 18 במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1).

4.6. החלפת מנהל לקוח ו/או מנהל אתר לבקשת האוניברסיטה: לאוניברסיטה הזכות לפסול אחד או יותר מנותני השירות אחרי כניסתו לתפקיד בלא קשר לפרק זמן מתן השירות באוניברסיטה. הפסילה יכולה לנבוע מאי התאמה, או התאמה לא מספקת, בין פרופיל המועמד לנדרש בתנאי המכרז או בגין אי שביעות רצון מתפקוד מקצועי לאחר התחלת הפעילות. ההחלפה תתבצע כמפורט בסעיפים 17 ו- 18 במפרט הטכני ומפרט השירותים נספח ג(1).

4.6.1. האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש את החלפתו של בעל התפקיד ועל הספק יהיה להחליפו בפרק זמן של עד 30 ימי עבודה במועמד אחר בעל ידע וניסיון דומים או עדיפים לו אשר ייבדק ויאושר בכתב על ידי נציג האוניברסיטה.

4.6.2. היה והאוניברסיטה אישרה החלפה של בעל התפקיד ידאג הספק לחפיפה בין שני העובדים. כל העלויות של אחד מהעובדים בתקופת החפיפה יהיו על חשבון הספק ולא תהיה לו כל טענה בקשר לכך כלפי האוניברסיטה.

4.6.3. הספק מתחייב כי הוראה של האוניברסיטה להחלפת מנהל אתר ו/או מנהל לקוח כהגדרתו במפרט השירותים או אי אישורה להחלפה לא תהווה עילה לאי עמידת הספק במתן השירותים שיינתנו על ידו בהתאם להסכם זה ובהתאם להנחיות ולוח הזמנים שיקבע על ידו.

5. שירותי תמיכה ותחזוקה

5.1. הספק מתחייב לספק את שירותי התמיכה ושירותי התחזוקה כהגדרתם במפרט הטכני ומפרט השירותים – נספח ג(1) למסמכי המכרז. שירותי תחזוקה יוענקו במהלך כל תקופת ההתקשרות, הן ביחס לציוד הקיים כמפורט בנספחים ג(1.2) ו- ג(1.2) שנשלחו לספק לאחר קבלת כתב התחייבות לשמירת סודיות חתום על ידי הספק, והן ביחס לציוד חדש שיירכש, בהתאם לרמות השירות הרלוונטיות שיקבעו ביחס לאותו ציוד, ובאופן, בתנאים וזמני השירות כקבוע במפרט הטכני ובאמנת השירות SLA נספח ג(2) למסמכי המכרז.

5.2. לא מילא הספק את התחייבויותיו על פי הוראות סעיף זה על כל סעיפיו הקטנים או על פי ההסכם או על פי המפרט, תהיה האוניברסיטה רשאית לבצען בעצמה או באמצעות מי מטעמה, והספק מתחייב להשיב לאוניברסיטה את הוצאותיה **השירות** מיד עם דרישתה הראשונה.

5.3. אין בהוראות סעיף זה לעיל כדי לגרוע מכל זכות של האוניברסיטה כנגד הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין.

6. הצהרות הספק

הספק מצהיר כי:

6.1. הוא כשיר על פי כל דין להעניק את השירותים המפורטים בהסכם זה; וכי אספקת הטובין ו/או השירותים על ידו לאוניברסיטה בהתאם להסכם אינו פוגע בזכות של צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות קנין רוחני של צד ג' כלשהו.

6.2. ידוע לו מהות השירותים הנדרשים עפ"י הסכם זה וכי הנו בעל ניסיון מקצועי, ידע, מומחיות, ציוד, כלי רכב, יכולת כספית ו/או אחרת וכוח אדם מיומן ומוסמך לביצוע השירותים בהתאם להסכם זה. כן מצהיר הספק, כי יבצע את השירותים במרב הקפדנות, היעילות והידע המקצועי

במועדים ובמקומות שידרשו בנסיבות המקרה ו/או כפי שיקבע ע"י האוניברסיטה, הכול לפי העניין.

6.3. לא חלה עליו כל מניעה חוקית או אחרת, על פי כל דין או הסכם, להתקשר בהסכם ולמלא אחר כל התחייבויותיו על פיו.

6.4. והספק מצהיר, כי הוא רשאי על פי כל דין לספק לאוניברסיטה את הטובין ואת השירותים וכי הוא ועובדיו עומדים בדרישות כל דין וכי אין כל מניעה, לפי כל דין, וכין אין לו ו/או למי מטעמו ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא, עם האוניברסיטה ו/או בקשר עם קיום התחייבויותיו לפי הוראות הסכם זה.

6.5. ידוע לו שאין בכל האמור בהסכם זה או בכל הודעה שתיתן על פיו כדי לשחררו מכל חובה או צורך לקבל כל רישיון, היתר או רשות או מן הצורך לשלם מס, היטל, אגרה, תשלומי חובה וכיוצ"ב, המוטלים עליו עפ"י כל דין, והוא מתחייב כי ככל שיידרש להשיג כל רישיון, היתר או רשות כלשהי על פי כל דין ו/או על פי דרישות הרשויות המוסמכות (להלן: "הרישיונות") לשם ביצוע השירותים כאמור במסמכי מכרז זה, הוא מתחייב לבצע אחר כל הוראות חוק, תקנה, צו או חוק עזר הנדרשים להשגת רישיונות כנדרש. הוא מחזיק בכל המסמכים והאישורים הנדרשים לצורך אספקת השירותים ומכירת הטובין, והוא מוכן להציגם בפני המזמינה בכל עת שיידרש לכך.

6.6. הספק מצהיר ומאשר, כי חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את מסמכי המכרז (ובכלל זה ההבהרות – ככל שהיו כאלה), הבין אותם, קיבל מנציגי האוניברסיטה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי האוניברסיטה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או עובדות הקשורות במתן השירותים.

6.7. הוא איננו קבלן כוח אדם או קבלן שירות, כהגדרתם בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996, ואינו עוסק באספקת שירותי כוח אדם, וכי הוא לא ישמש כקבלן כוח אדם או קבלן שירות כאמור באספקת השירותים.

6.8. הוא מודע ומסכים לכך שאין לו בלעדיות במתן השירותים ו/או במכירת הטובין וכי האוניברסיטה רשאית לרכוש את הטובין ו/או לבצע את השירותים מושא ההסכם, כולם או חלקם, בעצמה או באמצעות כל גורם אחר שייבחר על ידה כדין, והוא מוותר על כל טענה בנושא.

6.9. הוא מוותר על כל טענה, מכל סוג שהוא, במקרה שהאוניברסיטה תחליט שלא להזמין ממנו את הטובין ו/או השירותים מושא ההסכם כלל או בהיקף כלשהו.

6.10. הוא לא יקבל על עצמו במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת ככל שתהא, כל התחייבות שעלולה לפגוע בצורה כלשהי באספקת השירותים לאוניברסיטה או כדי ליצור חשש לניגוד עניינים בין עניין אישי שלו להתחייבות שלו על פי ההסכם.

6.11. הוא אינו חברה מפרת חוק, כמשמעותה בחוק החברות, התש"ס-1999.

6.12. יש בידו את כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, ובכלל זה הוא מקיים את חובותיו בעניין שמירה על זכויות עובדים, בעניין העסקת עובדים זרים ובעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות. הספק מתחייב כי יעמוד בהוראות סעיף זה לאורך כל תקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.

6.13. הוא אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל או כינוס נכסים או תחת הסדר נושים או רשומה לגביו הערת עסק חי.

6.14. הוא וכל גורם מטעמו יעשו שימוש בתוכנות מורשות בלבד.

6.15. הוא מודע לכך שהאוניברסיטה מתקשרת עמו בהסכם זה על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו במסגרת הצעתו למכרז, וכי ככל שאיזה מהצהרות או התחייבויות אלה פסקה מלהתקיים, חובתו להודיע על כך לנציג האוניברסיטה לאלתר.

7. התחייבויות הספק

הספק מתחייב בזאת:

7.1. לספק למזמינה את מלוא השירותים המפורטים ב**נספח ג(1)** להסכם, ולפעול בהתאם לדרישות האוניברסיטה. מוסכם על הספק כי האוניברסיטה תהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת הספק, את מהות או היקף השירותים הנדרשים לה, מבלי שתהא לספק זכות לקבלת תמורה נוספת בגין כך, ובלבד שאין מדובר בשינוי מהותי, המשפיע באופן משמעותי על עלות אספקת השירותים.

7.2. להעניק את השירותים במסירות, ביושר, בנאמנות, בשקידה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר, תוך העמדת כל הזמן, המשאבים, הניסיון, הכישורים והידע הנדרשים לצורך אספקת השירותים מושא ההסכם, במלואם ובמועדם.

7.3. להימנע מלהעסיק במסגרת מתן השירותים עובדים שאינם אזרחי או תושבי המדינה, אלא אם כן יש לעובד אישור עבודה תקף הניתן להצגה לעבוד בתחום מדינת ישראל.

7.4. לספק את הטובין ו/או השירותים בהתאם ללוח הזמנים שיוכתב לו על ידי נציג האוניברסיטה, ויוסכם על ידי הצדדים.

7.5. לדווח לאוניברסיטה באופן מיידי על כל אירוע חריג שבו הוא נתקל במסגרת אספקת הטובין ו/או השירותים, לרבות מקרה המעורר חשד לביצוע עבירה פלילית על ידי כל גורם שהוא.

7.6. להמשיך לספק את השירותים מושא הסכם זה בהתאם לקבוע בהסכם, גם בנסיבות שבהן קיימת בין הצדדים מחלוקת בקשר עם פירוש או יישומו של ההסכם. קיומה של מחלוקת כאמור לא תהווה עילה עבור הספק להפסיק, לצמצם, לעכב או להשהות, בכל דרך שהיא, את קיום חיוביו החוזיים.

7.7. הספק מתחייב, כי אם יפסיק לייצג את היצרן Cisco או להיות מורשה על ידו או אם הייצוג/אישור יישלל ממנו, מכל סיבה שהיא, יודיע לאוניברסיטה מיד כשיודע לו על כך. במקרה זה, תהא האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק באופן מיידי ולספק לא תעמוד כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה כנגד האוניברסיטה בעניין זה.

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, במקרה של שלילת ההסמכה של הספק על ידי חברת סיסקו, תינתן לו הארכה בת עד שלושה חודשים להחזיר לעצמו את ההסמכה, שאם לא כן, ייחשב הדבר להפרה יסודית של ההסכם על כל המשתמע מכך.

7.8. הספק מתחייב שלא לקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על האוניברסיטה, אלא אם יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך מראש ובכתב. בכל פעולותיו והחלטותיו יפעל הספק ו/או מי מטעמו אך ורק בגבולות הסמכות שנקבעו לו בהסכם זה ו/או בגבולות סמכויות נוספות שיוענקו, אם יוענקו לו, במסמכים מאוחרים להסכם זה, שייערכו מראש ובכתב.

8. מחירונים, תנאי תמחור והעברת הנחות יצרן במלואן לאוניברסיטה:

8.1. מחירון Cisco GPL EMEA פעם בשלושה חודשים (רבעון) ישלח המציע הזוכה מחירון בינלאומי – (דולר אמריקאי) רשמי מעודכן של Cisco לאזור EMEA. (מחירון זה ישמש לעיון בלבד, ולא יופקו הזמנות על בסיס מחירון זה).

8.2. "מחירון האוניברסיטה" לטובין – מחירון זה יכיל מק"טים נבחרים שייקבעו ע"י האוניברסיטה ויעודכנו מעת לעת עפ"י תיאום מראש עמה. בתחילת כל רבעון (בשבוע הראשון של הרבעון) יגיש המציע הזוכה מחירון מתורגם לש"ח (לפי שער דולר ארה"ב יציג נכון ליום הראשון של אותו הרבעון) בניכוי אחוז ההנחה שהוצע ע"י הספק בהצעתו למכרז או אחוז ההנחה שנקבע ע"י האוניברסיטה מראש כמפורט בטופס ההצעה הכספית, לפי העניין. תוקף המחירון יהיה קבוע בש"ח לאותו הרבעון עד לעדכון המחירון ברבעון אחריו. למען הסר ספק מבנה מחירון האוניברסיטה יהיה כדלקמן:

מס"ד	מק"ט CISC	תיאור מוצר	מחיר GPL EMEA	אחוז הנחה	מחיר בש"ח לאוניברסיטה
------	-----------	------------	---------------	-----------	-----------------------

8.3. הצעות מחיר מזדמנות – עבור מוצרי Cisco שאינם נכללים במחירון האוניברסיטה (כהגדרתו בסעיף 8.2 לעיל): ישולמו בהתאם למחיר הנקוב במחירון Cisco GPL EMEA העדכני במועד הוצאת ההזמנה. מחירים אלה יתורגמו לש"ח לפי השער היציג בתאריך הוצאת ההזמנה, בניכוי אחוז ההנחה שהוצע בטופס ההצעה הכספית של המציע הזוכה.

8.4. תנאי תמחור והעברת הנחות יצרן לאוניברסיטה - המציע הזוכה מתחייב להעביר לאוניברסיטה במלואו כל שיעור הנחה, זיכוי, הקצאה מיוחדת או תנאי תמחור מיטיבים הניתנים על ידי היצרן Cisco ו/או המפיץ הרשמי, בין אם ניתנו באופן כללי ובין אם ניתנו בפרויקט מסוים, לרבות הנחות ייעודיות לפרויקטים, הנחות תשתית, הנחות אסטרטגיות, הנחות נתח שוק או כל הטבה אחרת.

8.4.1. המציע הזוכה לא יהיה רשאי לשמור לעצמו, במישרין או בעקיפין, כל חלק מההנחה או ההטבה אשר ניתנה עקב רכישות האוניברסיטה או עבור פרויקט כלשהו של האוניברסיטה.

8.4.2. כל הנחה או הטבה שיינתנו תיושם מיידית ומלאה במחירון האוניברסיטה, בהצעות מחיר מזדמנות ובכל הזמנה ספציפית.

8.4.3. למען הסר ספק, היה והאוניברסיטה תקבל במסגרת פרויקט מסוים שיעור הנחה גבוה יותר מאחוז ההנחה שנקבע במכרז — יחול שיעור ההנחה הגבוה על כל רכישה לפי אותו פרויקט, והמציע הזוכה יעבירו לאוניברסיטה באופן מלא ושקוף, ללא כל שינוי או קיזוז.

8.5. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

9. צבירה מימוש זכויות נלוות:

9.1. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות סעיף 21 לנספח ג(1) המפרט הטכני ומפרט השירותים המהוות חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

9.2. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

10. תמורה, חשבונות ותנאי תשלום

10.1. בגין רכישת טובין - התמורה בגין רכישת הטובין המפורטים בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'** טבלה מספר 1 "ציוד ורכיבים CISCO" למסמכי המכרז, במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת אם תהא כזאת, תהיה על פי "מחירון האוניברסיטה" המעודכן ליום ביצוע הרכישה, כהגדרתו בסעיף 8 לעיל.

10.2. בגין שירותים נוספים - התמורה בגין רכישת שירותים נוספים המפורטים בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'** למסמכי המכרז, במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת המוארכת אם תהא כזאת, תהיה על פי המחירים המפורטים בטבלה מס' 2 בגין "שירותים נוספים", בהתאם לכמות ביצוע השירותים בפועל ועל פי הצעת הספק הזוכה.

10.3. מובהר, כי לא תשולם תמורה בגין שירותי התחזוקה שיוענקו על ידי הספק לציוד הקיים ולציוד החדש שיירכש במהלך תקופת ההתקשרות.

10.4. עם חתימת ההסכם ועוד בטרם תועבר לספק הזמנת רכש, יחתום הספק על טופס מס"ב בנוסח הנהוג באוניברסיטה. ככל שיידרש באותו המועד, הספק יציג לאוניברסיטה אישורים תקפים על ניהול ספרים כדין ואישור על שיעור המס לניכוי במקור. מילוי תנאים אלה הוא חובה ואי ביצועו ימנע מהאוניברסיטה לשלם לספק תמורת מתן השירותים ורכישת הטובין.

10.5. הספק יספק לאוניברסיטה את השירותים/הטובין לאחר שהאוניברסיטה מסרה לידיו הזמנת עבודה ממוחשבת ו/או הזמנה לוגיסטית חתומה על ידי מורשי החתימה מטעמה.

10.6. הספק יאשר בחתימתו את קבלת הזמנת העבודה. הזמנת העבודה תוחזר חתומה למזמין מטעם האוניברסיטה.

10.7. התמורה עבור אספקת השירותים/הטובין תשולם לספק תוך שוטף + 30 יום מיום הגשת החשבון לאישורה של האוניברסיטה. החשבון ייבדק ויאושר על ידי נציג האוניברסיטה, ובין היתר, כי השירותים בוצעו לשביעות רצונה וכי הטובין מותקנים ופועלים בהתאם לדרישות האוניברסיטה והוראות הסכם זה.

- 10.8. הסכום לתשלום ישולם בכפוף להגשת חשבונית מס כדין לפני התשלום.
- 10.9. לכל התשלומים המפורטים בהסכם זה יתווסף מע"מ כשיעורו במועד התשלום.
- 10.10. הסכומים הנקובים בנספח ההצעה הכספית מטעם הספק הינם סופיים, מרביים וכוללים את כל העלויות הכרוכות בהתחייבויות הספק על פי הסכם זה ו/או הנובעות ממנו, לרבות התחייבויות נובעות מדרישות ההסכם שאינן ידועות לספק במועד חתימת ההסכם אך מתחייבות מתכולת ההסכם, כל משימה או שירות שביצועם נדרש על פי ההסכם. וכן השקעות שביצע או שביצע הספק בקשר עם מתן השירותים וכל הוצאה אחרת. הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שכר עבודה, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים או עקיפים או מחמת כל גורם אחר.

11. הצמדה ועדכון מחירים :

מובהר בזאת כי סעיף הצמדה יחול רק על הסעיפים המופיעים בטבלה מספר 3 "שירותים נוספים - Professional Services". בנספח ב' ההצעה הכספית של הספק, לגבי ששת סוגי שירותים הקבועים בש"ח וצמודים למדד כמפורט להלן :

11.1. תקופת אי הצמדה : במהלך 24 החודשים שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות ("תקופת ההתקשרות") מחירי השירותים המפורטים בטופס ההצעה הכספית הנכלל בהצעתו של הספק למכרז, המצ"ב **כנספח ב** (להלן : "**המחירים**") יישארו קבועים ולא יהיו צמודים לכל מדד, מנגנון הצמדה, תוספת, עדכון או שינוי מכל מין וסוג.

11.2. אפשרות לעדכון מחירים בתקופת ההתקשרות וההתקשרות המוארכת : החל מתום 24 חודשי ההתקשרות הראשונים, ואחת לשנה לאחר מכן בתקופת ההתקשרות ובתקופת ההתקשרות המוארכת אם תהא כזאת, יהיה רשאי הספק להגיש בקשה לעדכון המחירים בנספח ב בהתאם לשינוי שחל במדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל (להלן : "**המדד**") והכול בכפוף ובהתאם להוראות סעיף זה להלן.

11.3. בקשה לעדכון מחירים תוגש אך ורק בכתב, כשהיא חתומה כדין על-ידי הספק, ותופנה לנציג האוניברסיטה (סעיף 1.6 לעיל) או לאחד מאנשי הקשר המפורטים בסעיף 10.1 למכרז. מובהר ומוסכם בזאת כי על הספק מוטלת האחריות הבלעדית לוודא כי הבקשה התקבלה בפועל על ידי האוניברסיטה, וכי בקשה אשר לא התקבל אישור קבלתה בכתב מאת האוניברסיטה – תיחשב, לכל דבר ועניין, כאילו לא הוגשה.

11.4. היעדר הצמדה אוטומטית והגבלת תדירות העדכון :

מובהר בזאת במפורש כי :

11.4.1. המחירים לא יוצמדו באופן אוטומטי למדד, ולא יחול כל עדכון למחירים, אלא אם כן הוגשה בקשה כאמור על ידי הספק ואושרה בכתב על-ידי האוניברסיטה.

11.4.2. הספק יידרש להגיש בקשה חדשה ונפרדת לעדכון המחירים בכל פעם מחדש, ולא תהיה תחולה מתמשכת או מצטברת לכל הצמדה ו/או בקשה קודמת.

11.4.3. לא תותר הגשת בקשה לעדכון מחירים על ידי הספק יותר מפעם אחת ב- 12 חודשים במהלך תקופת ההתקשרות המוארכת.

11.5. היעדר תחולה רטרואקטיבית:

מודגש בזאת כי עדכון המחירים, אם יאושר, יחול אך ורק ממועד כניסתו לתוקף (במועד שאושר על ידי האוניברסיטה כמועד עדכון המחירים) ואילך, ולא ישולמו לספק, בכל מקרה, הפרשי הצמדה ו/או תשלומים רטרואקטיביים כלשהם בגין תקופה שקדמה למועד העדכון. אי-הגשת בקשה לעדכון במועד תשלול מהספק זכות לעדכון בדיעבד, והספק מוותר מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

בנוסף, הגיש הספק את הבקשה לעדכון המחירים באיחור, יוכל הוא להגיש בקשה נוספת לעדכון המחירים רק בחלוף 12 חודשים ממועד אישור עדכון המחירים הקודם.

לשם ההמחשה: היה הספק זכאי להגיש בקשה לעדכון המחירים בחודש פברואר (בתום 24 חודשי התקשרות ראשוניים) ועשה זאת רק בחודש מאי, לא יעודכנו המחירים רטרואקטיבית לפברואר אלא בהתאם למועד הגשת הבקשה ואישורה (מאי). כמו כן, אושר עדכון המחירים בחודש מאי ונכנס לתוקף ב- 1 ביוני, יוכל הספק להגיש בקשה נוספת לעדכון מחירים רק בחודש מאי הבא, בחלוף 12 חודשים ממועד אישור עדכון המחירים הקודם.

11.6. אופן חישוב העדכון וכניסתו לתוקף: אושרה בקשת הספק לעדכון המחירים, יעודכנו המחירים כדלקמן:

11.6.1. המחירים יעודכנו בהתאם לשיעור השינוי בין מדד הבסיס לבין המדד הידוע במועד עריכת העדכון. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, או המדד שלפיו עודכנו המחירים בפעם האחרונה – לפי המאוחר מבין השניים.

11.6.2. העדכון יחושב על-פי המדד הידוע בחודש שבו אושר העדכון, וייכנס לתוקפו החל מיום ה-1 לחודש הקלנדרי העוקב, ויחול אך ורק לגבי חשבונות שמועד הגשתן חל לאחר מועד כניסת העדכון לתוקף.

11.6.3. מידת השינוי במדד מהמועד שבו עודכנו המחירים בפעם האחרונה תבוצע לכל היותר פעם אחת בתוך 12 חודשי התקשרות, במועד הגשת הבקשה על ידי הספק (להלן: "**מועד הבדיקה**"). אם במועד הבדיקה חל שינוי (עלייה או ירידה) במדד, יעודכנו המחירים בהתאם למלוא שיעור השינוי (הצמדה בשיעור של 100%).

הגדרות לסעיף זה:

"**המדד הרלוונטי**" - הינו מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>.

"**מדד הבסיס**" - יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז או המדד שעפ"י הוצמדו המחירים בפעם האחרונה – המאוחר מבין השניים.

11.7. רצפת מחיר - על אף כל האמור לעיל, מוסכם בזאת במפורש כי בכל מקרה לא יפחת המחיר המעודכן ממחיר השירות כפי שנקבע בהצעת הספק במסגרת נספח ב' להסכם.

12. המחאת זכויות וחובות

12.1. מוצהר ומוסכם בזאת, כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב זכות ו/או חובה מזכויותיו ו/או חובותיו (לפי העניין) עפ"י הסכם זה, ללא אישור מראש ובכתב של האוניברסיטה. אישרה האוניברסיטה המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור האוניברסיטה כדי לשחרר את הספק מאחריותו כלפי האוניברסיטה ו/או צדדים שלישיים בדבר הוראות הסכם זה.

12.2. מוצהר ומוסכם בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות להסב או להמחות זכויותיה עפ"י הסכם זה, כולן או מקצתו, ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק ובלבד שזכויותיו של הספק על פי ההסכם לא תפגענה.

12.3. כל המחאה או הסבה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה, תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

12.4. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. העסקת ספקי משנה

13.1. הספק אינו רשאי למסור לאחר (ספק משנה) את אספקת השירותים כולם או מקצתם, אלא בהסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב.

13.2. אספקת השירותים באמצעות ספק משנה, אינה פוטרת את הספק ואינה גורעת מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם. הספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של ספק משנה שלו או מי מטעמו, כאילו המעשה או המחדל האמור בוצע על ידו.

13.3. האוניברסיטה תהיה רשאית להורות לספק להפסיק את העסקתו של כל ספק משנה או מי מטעמו בכל עת ועל פי שיקול דעתה המקצועי, תוך מתן התראה מראש של 30 יום.

13.4. ספק משנה לא יהא רשאי לבצע את השירותים באמצעות ספק משנה מטעמו, וחובתו של הספק למנוע זאת.

14. בעלות במסמכים וזכויות יוצרים

14.1. הספק מצהיר בזה, שכל המסמכים, הנתונים וכל יתר המידע שיכוננו ו/או שימסרו לאוניברסיטה על ידו ו/או מטעמו לצורך ובמהלך אספקת המוצרים והשירותים, יהיו שייכים לאוניברסיטה לבדה, וקניינה הבלעדי לכל דבר ועניין, ולאוניברסיטה יוקנה בהם מכלול הזכויות, החל מחתימת הסכם זה וללא הגבלה של זמן, לרבות זכויות יוצרים בלעדיות. האוניברסיטה תהא רשאית לעשות בהם, או בחלקים בהם, כל שימוש, מבלי שתידרש לשלם בגינם תמורה כלשהי מעבר לתמורה ששילמה עבור השירותים נשוא הסכם זה.

כלים סטנדרטיים לפיתוח של הספק; מוצרי מדף של צד ג' או כל מוצר ו/או תוצר שהספק פיתח לפני ביצוע השירותים ובלי כל קשר עם אספקתו לאוניברסיטה; וכן מתודולוגיות ושיטות עבודה שלא פותחו על ידי הספק באופן ייעודי לצורך ביצוע השירותים, לא יהיו חלק מהקניין הרוחני בבעלות האוניברסיטה, וככל הנדרש במסגרת השירותים יוענקו לאוניברסיטה זכויות שימוש בהם.

14.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כי אין בקיום איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה, ובהקניית הזכויות הנתונות לאוניברסיטה מכוח ההסכם, כדי להפר כל הוראת דין או התחייבות חוזית כלשהי, ובכלל זה הפרה של זכויות יוצרים, זכויות מבצעים, זכויות משדרים, זכויות מוסריות של יוצרים, מחברים ומבצעים, סימני מסחר רשומים ושאינם רשומים, פטנטים, זכויות קניין רוחני מכל סוג אחר, או כל זכות אחרת, הנתונות לצדדים שלישיים.

- 14.3.** מובהר בזאת, כי בכל מקרה בו יטען צד שלישי כלשהו, כי הצידוד (ו/או השימוש בו) ו/או שירות ו/או עבודה, שסופק לאוניברסיטה על ידי הספק מפר פטנט או זכות יוצרים ו/או כל זכות קניין רוחני אחרת של אותו צד שלישי (להלן, בהתאמה: "מוצר מפר" ו - "טענת הפרה"), אזי מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי שאר הוראות ההסכם, יישא הספק באחריות הבלעדית והמלאה, על חשבוננו, להגן על האוניברסיטה ו/או על מי מטעמה מפני אותה טענה או תביעה וישפה את האוניברסיטה בגין כל נזק הפסד או הוצאה שנגרמו לה כמפורט להלן. בנוסף, הספק יישא באחריות לאפשר לאוניברסיטה, על חשבוננו, להשתמש במוצר המפר או אם ניתנה לכך הסכמתה של האוניברסיטה בכתב ומראש, להחליפו במוצר אחר אשר יאפשר את המשך התפקוד התקין והיעיל של מערכות האוניברסיטה בהתאם לדרישות האוניברסיטה על פי ההסכם זה.
- 14.4.** הספק מתחייב בזאת לפצות על חשבוננו כל אדם ו/או תאגיד (לרבות האוניברסיטה וכל מי מטעמה) בגין כל נזק, אובדן, פיצוי, תשלום ו/או הוצאה שנגרמו להם בשל אירוע שבאחריותו כמפורט בסעיף זה לעיל, והוא פוטר את האוניברסיטה מכל אחריות לנזק כאמור.
- 14.5.** הספק יהיה חייב לשפות את האוניברסיטה בגין נזק הפסד או הוצאה, שיגרמו לאוניברסיטה כאמור או שהם נדרשה האוניברסיטה לשאת, עקב אירוע המצויה באחריות הספק כמפורט בסעיף זה לעיל, וזאת על פי פסק דין שלא עוכב ביצועו. האוניברסיטה תודיע לספק תוך זמן סביר על הליך משפטי בגינו נדרש שיפוי כאמור ותאפשר לו להתגונן, והכול מבלי שיהיה באמור להטיל על האוניברסיטה הוצאות כלשהן ו/או מבלי שיהיה באמור לגרוע מאחריותו המוחלטת של הספק ו/או להטיל על האוניברסיטה אחריות כשלהי.
- 14.6.** שיפוי ו/או פיצוי על פי סעיף זה יכללו, בין היתר, הוצאות משפטיות סבירות שיהיו לאוניברסיטה.
- 14.7.** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב בזאת, כי בכל עת אשר יתבקש על ידי האוניברסיטה, הוא יעמיד לידי האוניברסיטה, ללא כל תמורה או חוזר הוצאות, את כל המידע, המסמכים והראיות, לרבות תצהירים ועדויות מטעמו, אשר ידרשו לאוניברסיטה לשם ניהול הגנתה בתביעה משפטית אשר תוגש, אם וככל שתוגש, נגדה ביחס לאמור לעיל.
- 14.8.** כל המסמכים, התוצרים והמידע שנמסרו ושימסרו לספק על ידי האוניברסיטה הינם קניינה הבלעדי של האוניברסיטה ואין לספק כל היתר כלשהו לעשות שימוש באמור או במרכיבי המכרז אשר בבעלות האוניברסיטה ובכל חלק מהם, במישרין או בעקיפין, בלא לקבל היתר מראש ובכתב מהאוניברסיטה.
- 14.9.** מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם גמר ביצוע התחייבויות החברה על פי ההסכם זה, או עם סיום או ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, או לפי דרישה של האוניברסיטה בכל זמן שהוא, מתחייב הספק למסור לאוניברסיטה את כל התכניות, המסמכים והתוצרים האחרים, לרבות כאלו שהוכנו על ידו או על ידי מי מטעמו, המתייחסים לשירותים מושא ההסכם, ולהחזיר לאוניברסיטה את כל המסמכים, הנתונים וכל דבר אחר, המתייחס לעבודות בתחומים הרלבנטיים באוניברסיטה.
- 14.10.** הבעלות בכל המסמכים והתוצרים שהכין הספק בקשר עם ההסכם זה שייכים לאוניברסיטה בלבד, ולספק מוענקת זכות שימוש בהם בלבד. האוניברסיטה תהא רשאית להשתמש בהם לפי ראות עיניה, לרבות העברתם לספק אחר, ללא כל הגבלה, ומבלי שהספק יהיה זכאי לפיצוי או לתמורה נוספת על זו שנקבעה בין הצדדים.

כל פיתוח ייעודי שיפותח במיוחד לצורך אספקת השירותים, ככל שיפותח, יהיה בבעלות האוניברסיטה והספק יידרש להעבירו לבעלותה.

14.11. כל זכות יצירה מקורית וזכות יוצרים הנובעת מאספקת השירותים תהיה בבעלותה הבלעדית של האוניברסיטה. הספק מצהיר שבחתימתו על הסכם זה הוא מוותר על כל טענה או תביעה לעניין בעלות או זכות קניין או זכות רוחנית כלשהי על תוצרי השירות.

14.12. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, מסמכים ותוצרים, לרבות שיטות עבודה, ידע מקצועי know, how, מתודולוגיות ורעיונות אשר הינן רכוש הספק או גורם אחר כלשהו קודם למועד התחלת אספקת השירותים מכח הסכם זה ישארו בבעלות הספק או אותו גורם.

14.13. בכפוף לתשלום מלוא התמורה המגיעה לספק, הספק מעניק לאוניברסיטה זכות שימוש בלתי חוזרת, לא ייחודית, ללא תשלום תמורה כלשהי, בכל זכות יוצרים, זכות מסחרית וזכות קניינית אחרת, בנוגע לשירותים מושא הסכם זה. האוניברסיטה תהיה רשאית לעשות בתוצרי השירות שינויים ותוספות, להעבירם לאחר או לעשות בהם כל שימוש שתראה לנכון.

14.14. עם סיום ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא ימסור הספק לאוניברסיטה את המקורות של כל המסמכים והתוצרים שהכין מכוח ההסכם.

14.15. הספק מתחייב, כי לא ייטול זכות יוצרים או פטנט או סימן מסחרי או זכות קניינית אחרת של צד ג' כלשהו, וכי בכפוף לקבלת פס"ד חלוט שלא עוכב ביצועו המחייב פיצוי ו/או שיפוי הוא יפצה ו/או ישפה את האוניברסיטה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל טענה שיעלה צד ג' כלשהו בעניין זה, לרבות כל העלויות וההוצאות והנזקים שיגרמו לאוניברסיטה בגין כך, לרבות כל תשלום תמלוגים שיידרש.

15. עיכבון וקיצוז

15.1. לספק ו/או למי מטעמו אין, ולא תהא, כל זכות עכבון ו/או קיצוז כלפי המזמינה ו/או מי מטעמה, לרבות לגבי תוצרי השירותים וכן לגבי מסמכים ו/או כל מיטלטלין ו/או נכסים אחרים, מכל מין וסוג שהם, הקשורים לביצוע השירותים ו/או השייכים למזמינה ו/או למי מטעמה. הספק מתחייב, כי בכל התקשרות, שתערך בינו לבין כל קבלן משנה, ייכלל תנאי מפורש, לפיו לא תהא לקבלן המשנה האמור כל זכות עכבון כאמור.

15.2. הספק מסכים בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לקצוז ו/או לעכב תחת ידה ו/או לגבות כל סכום שמגיע ו/או שיגיע לה מהספק על פי הסכם זה ו/או כל הסכם אחר שנערך בינה לבין הספק, מכל סכום שיגיע לספק מהאוניברסיטה על פי הסכם זה. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של האוניברסיטה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת.

15.3. האוניברסיטה תודיע לספק בהודעה מראש ובכתב בת 7 ימים, אם תחליט לקצוז לו סכום כלשהו כאמור. ההודעה תכלול פירוט של הסכומים שבכוונתה לקצוז ואת הסיבה לכך.

15.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי תשלום פיצוי מוסכם על פי הסכם זה יבוצע בדרך של קיצוז סכום הפיצוי מהתמורה המגיעה לספק או בדרך של חילוט הערבות המצויה בידי האוניברסיטה או בכל דרך חוקית אחרת כפי שתמצא האוניברסיטה לנכון.

15.5. הספק יהיה רשאי להשיג על החלטת קיזוז כאמור או על כל תשלום שלא שולם לו ולטענתו מגיע לו.

15.6. השגה על החלטת קיזוז תועבר למזמינה לא יאוחר מ-14 יום מיום קבלת התשלום החסר או מיום קבלת הודעת הקיזוז, לפי המוקדם. אי-העברת השגה בתוך המועד האמור, משמעה הסכמה של הספק לביצוע הקיזוז.

16. ערבות בנקאית לקיום ההסכם:

16.1. כערובה להבטחת מלוא התחייבויות הספק על פי ההסכם, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי הדירה ובלתי מותנית, צמודה למדד בסכום של 75,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: **שבעים וחמישה אלף ₪**) בנוסח **נספח ג(6)** למכרז (להלן: "**הערבות**" או "**ערבות לביצוע ההסכם**").

16.2. לא יתקבל צילום של הערבות. הערבות לביצוע ההסכם תהא בתוקף החל ממועד חתימת הסכם ההתקשרות במשך כל תקופת ההתקשרות ובתוספת 90 (תשעים) יום.

16.3. הערבות לביצוע ההסכם תהא תקפה החל ממועד חתימת הסכם זה ועד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

16.4. הערבות לביצוע ההסכם יכול שתניתן על ידי בנק ישראלי או מאת חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, תשמ"א-1981. במקרה ובו הערבות האמורה תוצא על ידי חברת ביטוח, הרי שהחתימה על כתב הערבות תיעשה רק על ידי חברת ביטוח ולא על ידי סוכנות ביטוח.

16.5. האוניברסיטה תהא רשאית לממש את הערבות לביצוע ההסכם, כולה או חלקה, מבלי צורך לפנות לערכאות כלשהן, לבוררות או למשא ומתן משפטי, וכן מבלי שתידרש לנמק את החלטתה.

16.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף זה או מכל זכות נוספת העומדת לאוניברסיטה על פי דין, במידה והספק לא האריך את תוקף הערבות לביצוע ההסכם ו/או לא הפקיד ערבות זה ו/או הפר איזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או המכרז, תהא רשאית האוניברסיטה לחלט את סכום הערבות לביצוע ההסכם, כולה או חלקה, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או להוכיח את זכויותיה לעשות כן וזאת בהודעה מראש של 14 ימים. מובהר, כי לא יהיה בחילוט האמור על מנת לפגוע בזכות האוניברסיטה לתבוע נזקים ו/או לנקוט נגד הספק בהליכים על-פי כל דין.

16.7. מובהר בזאת כי במקרה של חילוט הערבות על ידי האוניברסיטה, תקבע האוניברסיטה על פי שיקול דעתה הבלעדי את סדר זקיפת הסכומים.

16.8. חולטה הערבות הבנקאית, כולה או חלקה, על ידי האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה ערבות בנקאית לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות הבנקאית המקורית, וזאת תוך 7 (שבעה) ימים מיום חילוט של הערבות הבנקאית.

16.9. מובהר בזאת, כי אין, ולא יהא, במתן הערבות הבנקאית ו/או בחילוט, כולה או חלקה, על ידי האוניברסיטה, כדי לגרוע באופן כלשהו מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, ו/או כדי לגרוע באופן כלשהו מכל זכות ו/או סעד אחר הנתונים לאוניברסיטה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

16.10. כל ההוצאות הכרוכות בערבות הבנקאית ו/או הנובעות הימנה, לרבות מהוצאתה, מהארכת תוקפה, מגבייתה ו/או מחידושה כאמור לעיל, תחולנה במלואן על הספק ותשלומנה על ידיו.

16.11. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק במקרה של מימושה.

16.12. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

17. ביטוח:

17.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם, ולעניין ביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, גם למשך שלוש שנים נוספות לפחות מסיומו (להלן: "**התקופה הנוספת**"), את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

17.1.1. ביטוח רכוש המכסה את רכוש הספק המשמש לצורך ביצוע ההסכם, על בסיס ערך כינון, כנגד הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב" לרבות כנגד רעידת אדמה, נזקי טבע, גניבה, פריצה ושוד.

למרות האמור, מוסכם כי לספק הזכות שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל, במלואו או בחלקו, ואולם, במקרה כזה יחול הפטור כאמור בסעיף 15.10 להלן כאילו נערך הביטוח במלואו.

17.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים/ההרחבות הבאות:

- מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי הספק והבאים מטעמו – האוניברסיטה
- הגדרת האוניברסיטה כצד ג'
- אחריות צולבת
- חבות בגין וכלפי קבלנים וקבלני משנה
- כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי
- ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין
- ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח

17.1.3. ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את האוניברסיטה כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי הספק.

17.1.4. ביטוח אחריות מקצועית משולב בביטוח חבות המוצר בגבול אחריות של 8,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח. הביטוח יכלול, בין היתר, את הכיסויים/ההרחבות הבאות:

- נזק ו/או אבדן עקב שירותי תוכנה או חומרה
- כיסוי נזק עקב מוצר טכנולוגי
- אובדן מסמכים
- עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
- פגיעה בפרטיות

- מרמה ואי יושר עובדים
- הרחב שיפוי לטובת האוניברסיטה בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/פעילות הספק
- תקופת גילוי – 6 חודשים
- תאריך רטרואקטיבי – לא יאוחר ממועד מתן השירותים

הביטוח יכלול גם הרחבת חבות סייבר (Cyber Liability/Privacy and Network Security liability) עם הכיסויים/ההרחבות כלהלן:

System Attacks
Spread of Malicious Software Code
Unauthorized Access and use of Computer Systems
Crisis management and Customer Notification Expenses
Privacy Regulatory Defense and Penalties
Liability arising from the loss or disclosure of confidential data

על אף האמור, מוסכם כי הספק יהא רשאי לערוך פוליסה נפרדת לביטוח סייבר, אולם גבולות האחריות בפוליסה זו לא יפחתו מ-2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

17.2. ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי האוניברסיטה ויכללו סעיף לפיו מוותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי האוניברסיטה.

17.3. ביטוחי הספק יכללו ויתור על זכות תחלוף כלפי האוניברסיטה והבאים מטעמה. ויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

17.4. ביטוחי הספק יכללו הוראה לפיה אי קיום תנאי הפוליסות בתום לב לא יגרע מזכויות האוניברסיטה על פי הביטוחים כאמור.

17.5. כל חריג, אם קיים בביטוחי הספק, לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת, מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.

17.6. ללא צורך בכל דרישה מצד האוניברסיטה, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח המצורף כנספח (4), כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.

17.7. כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, תשלומים לביטוח לאומי וככל שרלוונטי, ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי האוניברסיטה. כן מתחייב הספק לערוך ביטוח אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב כאמור, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.

17.8. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

17.9. לאוניברסיטה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.

17.10. הספק פוטר את האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי האוניברסיטה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעם האוניברסיטה בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

17.11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.

17.12. מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, תהא האוניברסיטה ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה לאוניברסיטה.

18. אחריות לנזקים ושיפוי

18.1. הספק אחראי לכל נזק גוף ונזק רכוש, לרבות נזק כספי, שייגרם לספק או לאוניברסיטה ועובדיה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל של הספק וכל מי מטעמו, בכל הקשור להתחייבויותיו על פי ההסכם. הספק אחראי בלעדית לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותיאור, הנמצא או שהובא על ידו או על ידי מי מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם וכן לכל נזק שיגרם לעובדיו ו/או כל מי מטעמו. הספק פוטר את האוניברסיטה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לנזקים כאמור, ומתחייב לשפותם ואת הפועלים מטעמם על כל סכום שיחויבו לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. האוניברסיטה תודיע לספק על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן, ובמידת הצורך להגן על האוניברסיטה מפניה, על חשבונם של הספק. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת אבדן, פגיעה, נזק או הפסד כאמור.

18.2. אישור האוניברסיטה לשירותים, בכללותם או בחלקם, אין בו כדי לשחרר את הספק מאחריותו המקצועית המלאה, ואין באישור האמור כדי להטיל על האוניברסיטה אחריות כלשהי בקשר עם טיב השירותים ו/או עמידתו של הספק בהוראות הדין והוראות מפרט הטכני ומפרט השירותים המצורף **כנספח ג(1)** להסכם זה.

18.3. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם ו/או מכל דין, הספק מתחייב לשפות את האוניברסיטה בגין כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה שתוגש נגד האוניברסיטה בשל אובדן, פגיעה או נזק או הפסד כאמור בסעיף לעיל, וכן בגין כל ההוצאות שהאוניברסיטה נשאה בהן או עלולה לשאת בהן בקשר לכך כאמור (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד), והכל מבלי לגרוע מזכויות האוניברסיטה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים ובלבד שהאוניברסיטה הודיעה לספק בהקדם על קבלת תביעה ואפשרה לו ליטול חלק בהגנה מפניה.

18.4. האוניברסיטה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לספק ממנה, וכן תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו האוניברסיטה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של האוניברסיטה כאמור תהיה מותנית בכך שהאוניברסיטה תודיע לספק על תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניה.

18.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם בזאת כי אם יתקבל אישור האוניברסיטה להעסקת ספקי משנה, יחולו כל הוראות הסכם זה, בנוסף לספק, גם עליהם.

18.6. אין באמור בסעיף זה כדי לפטור את הספק מהחובות החלות עליו בביצוע עבודתו על פי כל דין, ואין לפרש את האמור בהם כוויתור של האוניברסיטה על כל זכות או סעד המוקנים לה כדין

18.7. האמור בסעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, הנו מעיקרי ההסכם, והפרתו תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

19. חובת שמירה על סודיות, אבטחת מידע והגנת הפרטיות

19.1. **חובת שמירה על סודיות:** הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך או קובץ שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע ההסכם או במהלך או אגב אספקתו, אלא אם כן ניתן על כך אישורה של המזמינה מראש ובכתב. הוראה זו תמשיך לחול גם לאחר סיום ההתקשרות. הספק מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה עלולה להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

נספח "כתב התחייבות לשמירה על סודיות" אשר צורף למסמכי המכרז **נספח ג(3)**, כשהוא חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד, מהווה נספח גם להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

19.2. **דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות** – המציע מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017.

נספח "דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות" - עבור ספק הנדרש לגישה למערכות, אשר צורף **נספח ג(5)** למסמכי המכרז, כשהוא חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד, מהווה נספח גם להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

19.3. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם, אשר תזכה את האוניברסיטה בזכות לבטל את ההסכם באופן מיידי, ללא צורך במתן התראה מראש לספק. זאת מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לכל סעד אחר העומד לה על פי דין ועל פי ההסכם.

20. איסור ניגוד עניינים

20.1. הספק מצהיר, כי נכון למועד התקשרותו בהסכם זה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שהיא, על פי דין או הסכם, שיש בה כדי להפריע או למנוע את ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם זה, ואין הוא ו/או מי מטעמו קשורים ו/או מעורבים, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיה מכוח ההסכם זה. הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת

הסכם זה מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב שי ניגוד עניינים עם הסכם זה ולדאוג כי כך ינהגו כל עובדיו וכל מי שיפעל מטעמו.

20.2. ככל שיתקיים לפי שיקול דעת האוניברסיטה חשש לניגוד עניינים כתוצאה ממתן השירותים, תהיה אוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת שתעמוד לטובתה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

20.3. הספק מתחייב להביא לידיעת האוניברסיטה כל חשש לניגוד עניינים. הספק מצהיר, כי ידוע לו על אחריותו לפעול בתום לב כלפי האוניברסיטה בכל פעולותיו בקשר עם הסכם זה, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת האוניברסיטה ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

20.4. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים, האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים, תכריע דעת האוניברסיטה.

20.5. הספק מתחייב שלא לעשות כל פעולה, ולא להתקשר בהסכם עם צד שלישי כלשהו, באופן שעלול להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים עם התחייבויותיו על פי הסכם זה, ולא להימצא במצב שבו קיימת אפשרות לניגוד עניינים עם השירותים שהוא מעניק למזמינה על פי ההסכם.

20.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי לספק או לבעל שליטה בו או לשותפים בו או לכל אחד מעובדי הצוות המוצע מטעמו לצורך אספקת השירותים עבור המזמינה, אין קרוב משפחה, כהגדרתו בתקנות החברות הממשלתיות (כללים בדבר העסקת קרובי משפחה), התשס"ה-2005, בקרב נושאי משרה בהנהלת המזמינה או עובדי המזמינה או דירקטוריון המזמינה.

20.7. הספק מתחייב להודיע לנציג המזמינה בכתב וללא דיחוי, ככל שיווצרו יחסי עובד ומעסיק בין הספק לבין עובד המזמינה או נושא משרה במזמינה או חבר דירקטוריון המזמינה או קרובו של כל אחד מאלה.

20.8. הספק מתחייב שלא לקבל או לתת טובת הנאה כלשהי, בכסף או בשווה כסף, שאינה נובעת באופן ישיר מהסכם זה, במישרין או בעקיפין, ל/מעובד המזמינה, ל/מנושא משרה במזמינה או ל/מחבר דירקטוריון של המזמינה, ולהודיע לנציג המזמינה באופן מידי על כל הצעה למתן או לקבלה של טובת הנאה כאמור.

20.9. הספק מתחייב שלא להעניק שירות פרטי או כל טובת הנאה אחרת לעובד של המזמינה או לנושא משרה במזמינה או לחבר דירקטוריון של המזמינה, אלא אם כן ניתן על כך אישורה של המזמינה מראש ובכתב.

20.10. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם, אשר תזכה את המזמינה בזכות לבטל את ההסכם באופן מידי, ללא צורך במתן הודעה מראש ובכתב לספק. זאת מבלי לגרוע מזכותה של המזמינה לכל סעד אחר העומד לזכותה על פי דין ועל פי ההסכם.

21. העדר יחסי עובד ומעסיק

21.1. הספק מצהיר בזאת, כי בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם ההתקשרות זה הוא פועל כקבלן ו/או נותן שירותים עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק, הוצאה או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או מי מטעמו תוך או

כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה.

21.2. הספק מצהיר, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בביצוע מתן השירות עפ"י ההסכם, וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסים של עובד ומעביד והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת הסכם ההתקשרות קבלנות כמשמעותו של זה בחוק הסכם ההתקשרות קבלנות, התשל"ד – 1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו. הספק מתחייב לפצות את האוניברסיטה ו/או לשפותה, מייד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על האוניברסיטה, לרבות כל ההוצאות שתהיינה לאוניברסיטה עקב תביעה כזו, ואשר יסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.

21.3. הספק מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, כתוקפם מעת לעת, ויעבירם לתעודתם במועד, ואין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה ו/או למתאם, לרבות לפקח, להדריך או להורות לספק ו/או לעובדים מטעם הספק, ו/או למי מטעם הספק, אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואן, ולא תהיינה לספק ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק ע"י האוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם האוניברסיטה.

21.4. הספק מתחייב לקיים במלואן, בכל תקופת ההסכם, את הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, התקנות והצווים על פיו, באופן שכל עובדיו, שליחיו וכל הפועל במתן השירותים בשמו ומטעמו, לרבות אלה שיועסקו על ידו באופן זמני ו/או חד-פעמי, יהיו – בכל עת בתקופת ההסכם – זכאים לכל הזכויות עפ"י החוק האמור, התקנות והצווים מכוחו.

21.5. הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, ללא שיש ברשותו היתר כזה.

21.6. הספק מתחייב לקיים בתקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים על פי הסכם זה, אחר האמור בחוקי העבודה הבאים להלן ועפ"י כל דין אחר החל בהתקשרות זו, ובין היתר:

- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959

- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- 21.7.** סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

22. הפרת ההסכם:

- 22.1.** מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לבטל הסכם זה, בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 22.1.1.** הספק הוכרז כפושט רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים או קבלת נכסים או צו פירוק, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, או הוטל עיקול על חלק מהותי מנכסי הספק באופן שיש בו, לדעת האוניברסיטה, חשש לפגיעה בהמשך יכולתו של הספק לבצע התחייבויותיו על פי הסכם זה, ובלבד שהכרזה ו/או צו ו/או עיקול כאמור בסעיף זה לעיל לא הוסרו בתוך 30 יום.
- 22.1.2.** הספק הסב, או התיימר להסב, את ההסכם כולו או מקצתו באופן ישיר ו/או עקיף, מבלי לקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך מראש ובכתב.
- 22.1.3.** אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק, וצו כאמור לא הוסר בתוך 30 יום. במקרה כזה על הספק להודיע מיידית לאוניברסיטה בדבר מתן צו כאמור.
- 22.1.4.** אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום, ויובהר במקרה המפורט לעיל, על הספק להודיע מיידית לאוניברסיטה בדבר הפסקה כאמור.
- 22.1.5.** אם הספק הפסיק לייצג את היצרן Cisco Systems, Inc או להיות מורשה על ידו או אם הייצוג/אישור יישלל ממנו, מכל סיבה שהיא.
- 22.1.6.** נמצא כי זכייתו של הספק במכרז הושגה במרמה או בשל הטעיה או בחוסר תום-לב.
- 22.2.** אם על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה, הספק לא מילא איזה מהתחייבויותיו על פי ההסכם, תהא האוניברסיטה רשאית לחלט את הערבות, וזאת מבלי שתהיה חייבת לנמק את דרישתה ומבלי שתזדקק להליכים משפטיים כלשהם.
- 22.3.** בכל מקרה של הפרה שאינה יסודית, יתקן הספק את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שנדרש לכך ע"י האוניברסיטה או מי מטעמה. לא תיקן הספק את ההפרה כאמור, תהיה המזמינה רשאית לבטל הסכם זה ללא מתן כל התראה נוספת ויחולו הוראות סעיף 16.6, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר המוקנה לאוניברסיטה עפ"י ההסכם ועפ"י כל דין.
- 22.4.** בכל מקרה של ביטול הסכם זה, מתחייב הספק להמשיך במתן השירותים אשר הוזמנו על ידי האוניברסיטה, וזאת עד למועד הנקוב בהודעת הביטול. אספקת מוצרים ו/או שירותים עד למועד כאמור יזכו את הספק בתמורה המוסכמת לפי ההסכם בגין מוצרים ו/או שירותים אלה.
- 22.5.** הפרת הוראה כלשהי הכלולה בסעיפים שעניינם הצהרות והתחייבויות הספק, יחסי הצדדים, תמורה, ערבות לקיום ההסכם, אחריות לנזקים ושיפוי, המחאת זכויות וחובות – תחשב הפרה יסודית של הסכם זה.
- 22.6.** על הפרת ההסכם יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א-1970.

22.7. הפר הספק את ההסכם ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים מיום שניתנה לו על כך התראה בכתב או בתוך מועד אחר שנכתב בהודעה אליו, תהפוך ההפרה להפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך על פי ההסכם ועל פי דין.

22.8. הפר הספק הפרה יסודית את ההסכם (או שהפרה של ההסכם הפכה להפרה יסודית בהתאם לאמור בסעיף 22.2 לעיל), תהא המזמינה רשאית לסיים את ההתקשרות עם הספק לאלתר.

22.9. בהפסקת ההסכם עקב הפרתו אין כדי למעט מכל זכות אחרת העומדת למזמינה על פי ההסכם ועל פי דין.

22.10. הספק מודע ומסכים לכך, כי זכותה של האוניברסיטה לבטל הסכם זה כאמור בסעיף זה לעיל וכן כאמור בסעיף לעיל, הינה זכות יסודית ובסיסית של האוניברסיטה, ולא תהא לו כל טענה, דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהם, כנגד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה בגין ביטול הסכם זה כאמור.

22.11. מבלי לגרוע מתוקף האמור לעיל, הפר הספק את ההסכם ולא תיקן את ההפרה תוך התקופה שקצבה לו לשם כך המזמינה או תוך התקופה הקבועה בהסכם, לפי המוקדם מביניהם, תהיה המזמינה רשאית לבצע את החיוב שהופר בעצמה או באמצעות צד ג', ולחייב את הספק בעלות זו, בתוספת תקורה בשיעור של 15%.

23. פיצוי מוסכם

23.1. הפרה יסודית של תנאי מתנאי הסכם זה תזכה את האוניברסיטה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 50,000 ₪ (במילים : חמישים אלף ₪) כשהם צמודים למדד מחירי הצרכן (כללי), מהמדד הידוע בעת חתימת הסכם זה ועד למדד שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל לאוניברסיטה, וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לכל סעד ותרופה אחרים על פי כל דין. לא ייגבו פיצויי פיגורים בגין איחור הנגרם ממעשה או ממחדל של האוניברסיטה או מי מטעמה או בנסיבות של כוח עליון.

23.2. סכום הפיצוי המוסכם, כאמור לעיל, מוערך מראש על ידי הצדדים כסום המשקף את הנזק המינימאלי שייגרם לאוניברסיטה כתוצאה מהפרת התנאים של הסכם זה ואינו תלוי בהוכחת נזק. סכום זה ניתן לקיזוז מכל סכום שיגיע לאוניברסיטה מהספק וכן תוכל האוניברסיטה לחלט את הערבות הבנקאית ולגבות ממנה את סכום הפיצוי.

23.3. תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מקיום התחייבויותיו על פי הסכם זה.

23.4. מבלי לגרוע מהאמור, אם הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית תהא האוניברסיטה זכאית, בנוסף לפיצוי המוסכם, לכל סעד ותרופה משפטיים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970 ועל פי כל דין, לרבות פיצוי בגין נזקיו כפי שיוכחו ופיצוי מוסכם שנגבה על ידי האוניברסיטה בהתאם לסעיף זה יחשב כמקדמה על חשבון הפיצוי בגין הנזק שיוכח.

24. ויתור

24.1. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כויתור גורף על הפרות אחרות

או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

24.2. הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

25. כתובות הצדדים ומשלוח הודעות

25.1. הודעות בקשר להסכם זה תשלחנה בדואר רשום או בפקסימיליה או בדוא"ל או תימסרנה ביד, על פי מעני הצדדים הנקובים לעיל במבוא להסכם זה, ויראו כל הודעה כאילו התקבלה במועדים הבאים: יום אחד לאחר מועד מסירתה, אם נמסרה ביד; יום אחד לאחר מועד שיגורה כנגד אישור משלוח, אם שוגרה בפקסימיליה או בדוא"ל; או עם חלוף 7 ימים מהמועד בו נמסרה למשלוח, אם נשלחה בדואר רשום.

25.2. לכל צד שמורה הזכות, בהודעה שתימסר לפי הוראות סעיף זה, לשנות את כתובתו ואת הכתובת למשלוח העתקים שבהסכם זה.

26. שונות

26.1. הספק מתחייב לשלם על חשבונו, את כל התשלומים שיש לבצע עפ"י החוק בגין אספקת השירותים, כולל תשלומים למס הכנסה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל תשלום אחר או נוסף שיחול עליו על-פי דין, עברו ועבור המועסקים מטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה.

26.2. בכל מקום שהחלטה מותנית במתן זכות טיעון לספק, מימוש זכות הטיעון יכול שיהיה בכתב.

26.3. הסמכות הייחודית לדון בכל הליך משפטי בקשר להסכם זה מסורה לבית המשפט המוסמך בתל-אביב.

26.4. כל האמור בלשון יחיד, אף רבים במשמע, וכן להיפך; וכל האמור במין זכר, אף מין נקבה במשמע, וכן להיפך.

26.5. מוסכם בין הצדדים כי לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם, אלא אם כן הוא נעשה בכתב, ונחתם על ידי המורשים לחתום עליו מטעם הצדדים.

26.6. התנהגות של צד להסכם לא תחשב כויתור על זכות מזכויותיו על פי ההסכם או על פי הדין, או כויתור או כהסכמה מצדו להפרה או לאי קיום תנאי מתנאי ההסכם, אלא אם כן הדבר נעשה במפורש ובכתב.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
ה ס פ ק	אוניברסיטת תל-אביב
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

אישור

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על
נספחיו, נחתם ע"י _____ ונע"י
_____ שהינם מורשים לחתום בשם התאגיד, וכי חתימותיהם
בצירוף חותמת הספק, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.
תאריך _____ חתימה וחותמת _____

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג(1) - המפרט הטכני ומפרט השירותים

1. כללי:

- 1.1.** אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") מעוניינת להתקשר עם ספק לצורך אספקה, התקנה, תחזוקה, תמיכה ושירותים נלווים עבור ציוד מתוצרת Cisco לרבות כלל מוצרי Cisco (מוצרים ושירותים), כולל רישוי ו CON (חוזי תחזוקה ושירות), כפי שהם מופיעים במחירון החברה המעודכן.
- 1.2.** הציוד והשירותים המבוקשים כוללים, בין היתר, ציוד ותוכנה לתקשורת נתונים, מערכות מולטימדיה, מערכות אבטחת מידע, שרתים, מערכות וירטואליזציה, ניהול רשתות, רישוי תוכנה, שירותי תמיכה, ותחזוקת ציוד קיים באתרי האוניברסיטה.
- 1.3.** הציוד והשירותים יסופקו בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהתאם לתנאי היצרן Cisco, ויינתנו על ידי ספק המורשה והמאושר מטעמה של Cisco בישראל.
- 1.4.** המכרז מתייחס לתוצרת חברת Cisco **בלבד**, ואינו כולל ציוד תקשורת של יצרנים אחרים שאינם נמנים עם מוצרי החברה, למעט מערכות משלימות לתשתיות Cisco אשר לגביהן, במידת הצורך ובתיאום מראש עם האוניברסיטה, תוגש הצעת מחיר נפרדת.
- 1.5.** הספק הנבחר יידרש להעמיד שירות כולל, אמין וזמין, הכולל אספקת ציוד חדש, תחזוקת ציוד קיים, ניהול רישיונות ותמיכה טכנית שוטפת, תוך עמידה מלאה ברמות השירות (SLA) שייקבעו במסמכי המכרז ויינתנו על ידי ספק המורשה והמאושר מטעמה של Cisco בישראל.
- 1.6.** **אתר האוניברסיטה כהגדרתו:** אתרי אוניברסיטת בקמפוס תל אביב לרבות יחידות אוניברסיטאיות הנמצאות באתרים מחוץ לקמפוס ברמת אביב.
- 1.7.** **מפרט טכני ושירותים זה מכיל 5 חלקים:**
- (1) **חלק א** – מפרט שירות לביצוע רכישה
 - (2) **חלק ב'** – מפרט שירות לביצוע תחזוקה
 - (3) **חלק ג'** – Professional Services
 - (4) **חלק ד'** – כתב כמויות לתחזוקה
 - (5) **חלק ה'** – הנחיות כלליות לרכישה ותחזוקה של ציוד Cisco

חלק א' - מפרט שירות לביצוע רכישה:

2. הפתרון הרצוי – משפחות הציוד העדיפות

- 2.1.** לצורך שמירה על אחידות תשתיתית, שדרוג רשת האוניברסיטה בהתאם לסטנדרטים הטכנולוגיים העדכניים של יצרן Cisco והבטחת רציפות תפעולית ותמיכה מלאה במערכות ניהול ובקרה מתקדמות, מגדירה האוניברסיטה את הפתרון הרצוי ואת משפחות הציוד העדיפות כדלקמן.

2.2. האוניברסיטה מייעדת את ציוד הרשת החדש שלה להיבנות על בסיס משפחות ציוד מתקדמות של חברת Cisco, התומכות בטכנולוגיות Software Defined Access (SDA) במערכת הניהול Cisco Catalyst Center וכן בפתרונות Cisco עתידיים בתחומי Security, משפחת Cisco Meraki (רשת מנוהלת) ו Cisco ACI (Application Centric Infrastructure), כולם בהתאם להתפתחויות טכנולוגיות וצרכי האוניברסיטה.

2.3. מובהר כי גם במקרה שבו יוטמעו בעתיד פתרונות חדשים של Cisco בתחומי אבטחת המידע (Security), משפחת Cisco Meraki (רשת מנוהלת), או פתרונות Cisco ACI למרכזי נתונים, יחולו על פתרונות אלה אותם תנאי הנחה, מחירון, רישוי ותחזוקה כפי שנקבעו במסגרת מכרז זה ביחס למשפחות הציוד הקיימות.

2.4. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליף, לעדכן או לשנות את הדגמים או המשפחות הטכנולוגיות המפורטות לעיל, ככל שיחולו שינויים טכנולוגיים, עדכוני גרסה, או התאמות הנדרשות למדיניות היצרן או לצורכי האוניברסיטה.

2.5. מערכת ניהול ובקרה תסופק על ידי הזוכה ללא עלות.

קטגוריה	משפחות ציוד רצויות	דגם עיקרי / דורות טכנולוגיים
ציוד גישה (Small Access)	Catalyst 9200 / 9300 Series Switches	מתגים לרשתות קצה, תומכי PoE ו SDA
ציוד ליבה / הפצה / Core Distribution	Catalyst 9400 / 9500 / 9600 Series	מתגים מודולריים לתשתיות Backbone וליבת קמפוס
ציוד מרכז נתונים (Data Center)	MDS 9000 Series	מתגי SAN
רשת אלחוטית (Wireless LAN)	WLC 9800 Series Wireless Controllers	בקרי רשת אלחוטית לניהול Wi-Fi 6 ו Wi-Fi 7
יחידות אלחוט (Access Points)	Cisco Catalyst / Wireless 9100 Access Points	נקודות גישה מדור Wi-Fi 6 / Wi-Fi 7E
מערכת ניהול ובקרה	Cisco Catalyst Center	מערכת לניהול, ניטור, אוטומציה ו Analytics של רשת הקמפוס
משפחת Cisco Meraki (רשת מנוהלת-ענן)	Cisco Meraki: MR / MS / MX / MG / MV / MT	פתרונות Wireless, Switching, Security Cameras, IoT מנוהלים-ענן
אבטחת מידע (Security)	Iron Port / ISE / Duo / Umbrella (OpenDNS)	פתרונות Security
פתרון ACI למרכז נתונים	Cisco ACI / APIC Controllers / Nexus 9000 Series	תשתית Fabric מבוססת SDN ל- Data Center Micro-Segmentation ואוטומציה

2.6. רכישת מוצר כוללת את כלל מוצרי Cisco כפי שהם מופיעים במחירון החברה התקף בתקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא, לרבות מערכות מורכבות וציוד של יצרנים אחרים הנמכר על-ידי Cisco במסגרת OEM ובפרט ציוד ותוכנה לתקשורת נתונים, ציוד מולטימדיה, אבטחת מידע ותשתיות נוספות. רכישת ציודים מתוצרת חברת Cisco בלבד, ואינו כולל רכישת ציוד תקשורת מיצרנים אחרים.

2.7. הצידוד אשר יסופק לאוניברסיטה יהיה חדש. לא יתקבל צידוד מחודש (Refurbished) או צידוד שהוגדר עלידי היצרן כ- End of Life (EOL) או צידוד שידוע עליו שמתקרב תאריך של End EOL of Support (EOS), אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב מטעם האוניברסיטה.

2.8. לשם הסר ספק, כי בנסיבות בהן צידוד ומערכות שנמכרו לאוניברסיטה במהלך כל תקופת ההתקשרות, הגיעו לשלבי הפסקת שירות (End of Support) בפרק זמן של 5 שנים ממועד התקנתם בפועל באתר האוניברסיטה, יוחלף על ידי הספק בצידוד/מערכות חדשות, באחריות הספק ועל חשבוננו, לרבות – אך מבלי לגרוע – ההוראות הקבועות בסעיף 1.2 לעיל, וכל זאת מבלי לפגוע ברציפות ובתפקוד של הצידוד והפעלתו באוניברסיטה, ומבלי שספק יהיה זכאי בגין כך לפיצוי, שיפוי ו/או תמורה נוספת. הוראות מסמכי ההתקשרות, יחולו במלואן לגבי הצידוד החליפי שסופק כאמור.

3. אחריות ושירות:

3.1. כל צידוד שנרכש במהלך תקופת ההתקשרות יכלול אחריות ותחזוקה כולל עדכונים מלאים, כולל CON (לסוגי המוצרים להם יירכש CON), ככל שיירכש. האוניברסיטה תגדיר מראש במעמד הרכישה, את רמת האחריות והשירות הנדרשים, עבור סוגי התשתיות הנרכשות. לא תינתן תמורה כספית נוספת עבור מתן אחריות תחזוקה ושירות לצידוד הנרכש.

האוניברסיטה מבהירה כי שירותי האחריות והתחזוקה יהיו בהתאם לדרישותיה כפי שהוגדרו במסמכי המכרז, ולא בהתאם לאחריות הסטנדרטית של היצרן. תנאי האחריות יהיו אחידים לכל המשתתפים במכרז כדי להבטיח שוויון מלא ביניהם.

3.2. האוניברסיטה תוכל לרכוש אחריות ושירות SMARTNET עבור צידוד לבחירתה ולפי שיקול דעתה (לרבות עבור ציודי קצה). במקרה כזה, הרחבת האחריות תירכש, כמקובל, לתקופה של שנה בכל פעם ולפי אחוז ההנחה שיקבע במכרז.

3.3. על אף האמור מובהר, כי במהלך כל תקופת ההתקשרות האוניברסיטה תהיה רשאית לרכוש אחריות ושירות CON ו/או SMARTNET למוצרים גם לאחר מועד רכישתם וכן תהיה רשאית לרכוש שירות SMARTNET/CON נוסף עבור כל חלק מהציוד הקיים. הספק יהיה אחראי במהלך כל תקופת ההתקשרות לספק לאוניברסיטה את השירותים על פי רמת השירות הנדרשת ביחס לאותו מוצר.

4. אספקת צידוד ושירות לצידוד:

4.1. הצידוד יסופק לאתר האוניברסיטה בהתאם לדרישתה הספציפית.

4.2. אספקת צידוד כגון: משדרים אלחוטיים, מתגים – תבוצע עד 30 (שלושים) ימי עבודה ממועד שליחת ההזמנה למציע הזוכה.

4.3. אספקת הצידוד שאינו הצידוד האמור 4.2 לעיל – תבוצע עד 60 (שישים) ימי עבודה ממועד שליחת ההזמנה למציע הזוכה.

4.4. אספקת צידוד קצה תבוצע ישירות ליחידה המזמינה ובתיאום עם איש הקשר המופיע בהזמנה, אלא אם נתבקש המציע הזוכה לספק את הצידוד לאגף מחשוב באוניברסיטה.

4.5. לכל משלוח תצורף תעודת משלוח, עליה מצוין מס' ההזמנה ושם הפקולטה אשר תאושר ע"י נציג הפקולטה, כולל שם מלא, תפקיד ותאריך.

5. שירות התקנה:

5.1. רכישת ציוד ליבה ותשתיות מרכזיות, תכלול התקנה ראשונית (ללא עלות נוספת), הכוללת התקנה פיזית בארון התקשורת המיועד לפי הנחיית איש הקשר, חיבור הציוד לרשת כולל הגדרת כתובת ניהול וסיסמת גישה.

5.2. רכישת מתגי קצה, תכלול התקנה ראשונית (ללא עלות נוספת), הכוללת:

5.2.1. במקרה של החלפת מתג קיים, ההתקנה תכלול התקנה פיזית בארון התקשורת המיועד לפי הנחיית איש הקשר והעברת חיבורי התקשורת מהמתג המוחלף לחדש.

5.2.2. במקרה של התקנת מתג חדש (לא החלפה), ההתקנה תכלול התקנה פיזית בארון התקשורת המיועד לפי הנחיית איש הקשר.

5.3. רכישת משדרי אלחוט, תכלול התקנה ראשונית (ללא עלות נוספת), ההתקנה תכלול התקנה פיזית במיקום המיועד לפי הנחיית איש הקשר (לא כולל עבודה בגובה).

5.4. הגדרות תוכנה, תצורה, או שילוב במערכות הניהול והבקרה של הרשת, אינן כלולות במסגרת ההתקנה הפיזית, ויבוצעו רק אם יוזמנו בנפרד עלידי האוניברסיטה במסגרת שירותים מקצועיים (Professional Services).

6. מחירים, מחירון, תנאי תמחור

המציע הזוכה מתחייב לפעול בהתאם להוראות סעיף 8 לנספח ג' הסכם ההתקשרות המהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויותיו לפי המפרט הטכני ומפרט שירותים זה, לרבות העברת מחירון Cisco GPL EMEA פעם בשלושה חודשים (רבעון); העברת "מחירון האוניברסיטה" לטובין; העברת הצעות מחיר מזדמנות – עבור מוצרי Cisco שאינם נכללים במחירון האוניברסיטה וקיום תנאי התמחור והעברת הנחות היצרן לאוניברסיטה.

חלק ב' – שירותי תחזוקה:

7. המציע יספק שירותי תחזוקה לציוד לפי הגדרת הסעיפים הבאים:

7.1. החלפת כל רכיב תקול. לרבות החלפת הציוד כולו במידה ולא ניתן לתקנו בציוד זהה ממועד יצור זהה ומעלה.

7.2. שדרוג רכיבים אשר אינם פועלים בצורה תקינה על פי הגדרות היצרן.

7.3. המציע הזוכה יפתח לאוניברסיטה 3 (שלושה) חשבונות Cisco-ID המקושרים להסכם האחזקה בהתאם לצרכי האוניברסיטה או לחילופין המציע הזוכה יספק לאוניברסיטה מעת לעת ולפי דרישתה גרסאות תוכנה הזמינות מאתר Cisco בהתאם לבקשת האוניברסיטה עד 7 ימי עבודה מרגע קבלת הבקשה של האוניברסיטה.

7.4. שירותי תמיכה (Help Desk) – המציע יעמיד לרשות האוניברסיטה Help Desk לקבלת קריאות שירות טלפוניות למתן סיוע מיידי לפתרון תקלות. השירות יכלול גם מתן תמיכה טכנית טלפונית בדוא"ל ובהשתלטות מרחוק לנציגי האוניברסיטה לגבי בעיות תחזוקה ותפעול של כלל המערכות המתוחזקות במכרז זה. ה- Help Desk יפעל בשעות העבודה. מעבר לשעות העבודה יהיה מענה טלפוני אשר ירכז את הפניות ויעביר אותן לטיפול בהתאם ל SLA המוגדר.

8. שירותי תחזוקה (טיפול בתקלות) יינתנו, ללא תמורה נוספת, לצידוד סיסקו אשר נמצא עדיין תחת תמיכת יצרן (Last Date of HW Support) הקיים באוניברסיטה לפי המצאי הקיים שיישלח למציע שישלח אלינו נספח ה' "כתב התחייבות על סודיות" חתום עד לתאריך שצויין בטבלה מס' 2 במסמכי המכרז ויקבל את המסמכים המפורטים הכוללים מק"טים ומספרים סידוריים. מובהר, כי רשימת המצאי נערכה במועד עריכת מסמכי המכרז והאוניברסיטה עשתה מאמץ לכלול ברשימה את כלל הצידוד הנמצא ברשותה, אולם ייתכן שמן הרשימה נשמט, בתום-לב, אחוז קטן מן הצידוד. על המציע להביא נתון זה בעת עריכת הצעתו. עדכון שנתי למצאי יתבצע כנדרש ע"י האוניברסיטה.

9. שירותי תחזוקה עבור ציוד שנרכש מהמציע הזוכה יינתנו בהתאם לסוג השירות שנרכש עבור אותו הצידוד. השירות יינתן באתרי האוניברסיטה, לרבות יחידות אוניברסיטאיות הנמצאות באתרים מחוץ לקמפוס המרכזי ברמת אביב.

10. ציוד חליפי :

10.1. במקרה של תקלת חומרה עבור ציוד ליבה על המציע הזוכה לספק רכיב / ציוד חליפי (מקורי) זהה בלבד. רכיבים מתקדמים יותר יסופקו בהסכמת האוניברסיטה.

10.2. לאוניברסיטה שמורה הזכות, מעת לעת, לבצע על היכולת של המציע הזוכה לספק שירותי תחזוקה כנדרש בסעיפי מכרז זה.

10.3. באחריות המציע הזוכה לעדכן את תכולת השירות לצידוד הקיים באוניברסיטה טרם ההתקשרות, בהתאם לרשימה שתועבר פעם בשנה ע"י האוניברסיטה.

11. זמני תגובה ו- SLA

11.1. הגדרות:

11.1.1. "חלון קריאה" - ימים א'-ה' בין השעות 07:00-19:00, למעט ערבי חג וחגים.

11.1.2. "ציוד ליבה" - ציוד תקשורת מרכזי כהגדרתו על ידי האוניברסיטה.

11.1.3. "ציוד קצה" - ציוד שאינו מוגדר כציוד ליבה.

11.1.4. "זמן תגובה" - הזמן ממועד פתיחת קריאה ועד תחילת טיפול בפועל.

11.1.5. "תחילת טיפול" - הגעה לאתר ו/או התחברות מרחוק ו/או פתיחת תקלה מול היצרן, לפי העניין.

11.2. דרגות חומרה (Severity):

קביעת דרגת החומרה תיעשה על ידי האוניברסיטה, בהתאם להגדרות אלו:

- 11.2.1. **Severity 1 - תקלה קריטית** - תקלה הגורמת להשבתה מלאה של שירות קריטי או לפגיעה מהותית בפעילות האוניברסיטה.
- 11.2.2. **Severity 2 - תקלה חמורה** - תקלה הפוגעת באופן משמעותי בשירות, אך מאפשרת המשך עבודה חלקי או קיום פתרון עוקף זמני.
- 11.2.3. **Severity 3 - תקלה רגילה** - תקלה שאינה משביתה שירות ואינה פוגעת מהותית בפעילות, אך מחייבת טיפול מקצועי.

11.3. זמני תגובה וטיפול:

מובהר כי הכוונה היא לתחילת טיפול ולהשקעת מירב המאמצים על ידי הספק לפתרון התקלה בהקדם האפשרי (לרבות פתיחת קריאה בסיסקו) כאשר לגבי תקלות קריטיות/משביתות נדרש טיפול רציף סביב השעון ולתקלות רגילות, טיפול רציף בימי עבודה.

ציוד ליבה

11.3.1. זמני תגובה בתוך ומחוץ לחלון הקריאה

- (1) **Severity 1 - תקלה קריטית** - תחילת טיפול בתקלה עד 4 שעות (24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע) במקרה של אבחון תקלה בחומרה, חלק חלופי יסופק בתוך 4 שעות.
- (2) **Severity 2 - תקלה חמורה** - תחילת טיפול בתקלה עד 6 שעות (24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע) במקרה של אבחון תקלה בחומרה, חלק חלופי יסופק בתוך 6 שעות.
- (3) **Severity 3 - תקלה רגילה** - תחילת טיפול בתקלה עד 24 שעות (24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע) במקרה של אבחון תקלה בחומרה, חלק חלופי יסופק בתוך 24 שעות.
- (4) התחייבות לטיפול רציף מתחילת הטיפול בתקלה עד לייצוב התקלה.
- (5) מובהר שבמקרה של פתיחת קריאה מחוץ לחלון הקריאה המוגדרות ותחילת טיפול החורג מזמני השירות המוגדרים (00:00-19:00), עד ל-6 קריאות בשנה יסופק השרות ללא עלות, מעל ל-6 קריאות בשנה יהיה בתשלום כפי שהוגדר: 6 קריאות בשנה ללא עלות, מעל 6 קריאות, קריאה 7 ואילך באותה שנה, יהיה בתשלום קבוע כפי שמופיע בטבלה מס' 3, סעיף מס' 6, נספח ב' טופס ההצעה הכספית. מובהר שמספר הקריאות יתחיל מחדש בכל שנה.
- (6) טיפול בתקלה בהתאם למצוין בסעיף של זמני תגובה וטיפול.

11.3.2. **ציוד קצה שהיה קיים באוניברסיטה טרם תחילת ההתקשרות** - בהתאם לסעיף מס' 15 להלן. אספקת ציוד חלופי ואיסוף ציוד תקול: עד שני ימי עסקים ולא יותר מ-72 שעות קלנדריות.

11.3.3. **ציוד קצה שנרכש במהלך תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה לפי הגדרת השירות הנרכש.**

11.4. קריאות דחופות:

- 11.4.1. המציע הזוכה יעביר לאוניברסיטה מספר טלפון שישמש להפעלת קריאות דחופות.
- 11.4.2. המציע הזוכה מתחייב לענות לשש קריאות דחופות בכל שנה של ההסכם, כהגדרתן בסעיף זה, (מחוץ לחלון קריאות לתחזוקה) ללא עלות. בכל שנה יתאפסו הקריאות הדחופות במידה והאוניברסיטה לא השתמשה בהם.
- 11.4.3. האוניברסיטה תשלם על כל קריאה דחופה מעבר לשש הקריאות הדחופות המוזכרות בסעיף 11.3.1 לעיל סכום של 1,500 ₪ /לקריאה דחופה ללא מע"מ, כפי שמופיע בטבלה מס' 3, סעיף מס' 6, נספח ב' טופס ההצעה הכספית.
- 11.4.4. האוניברסיטה תעביר לספק מעת לעת רשימה עדכנית של אנשי קשר המוסמכים להשתמש בקריאות דחופות.
- 11.4.5. לאחר הפעלת קריאה דחופה ישלח המציע הזוכה בדואר אלקטרוני דיווח שיכלול את פרטי התקלה שטופלה ושם איש הקשר שפתח את הקריאה ויתרת הקריאות הדחופות.

חלק ג' – Professional Services:

12. סקרי אתר:

המציע הזוכה יבצע סקרי אתר לפרישת משדרים אלחוטיים. לפני ביצוע הסקר על המציע לתת הערכת מספר ימי העבודה הנדרשים לביצוע הסקר. לאחר ביצוע הסקר ידווח המציע הזוכה על מספר ימי העבודה שבוצעו בפועל. הסקר יכלול המלצות לפרישה אופטימלית של המשדרים על גבי תרשים קומתי.

13. התקנת מתג קצה:

האוניברסיטה תוכל, לפי שיקול דעתה, ועבור כל רכישה בנפרד, לרכוש מתגי קצה ומשדרים אלחוטיים עם התקנה. באחריות המציע הזוכה להתקין כל מתג או משדר אלחוטי אשר יירכש עם התקנה, בארון התקשורת המיועד, לפי הנחיית איש הקשר ובתיאום עמו, לחברו לרשת ולהגדיר לו כתובת ניהול וסיסמת גישה. לאחר ההתקנה ידווח הטכנאי לאיש הקשר על ההתקנה ויוודא שהמתג נגיש. כל רכישת ציוד (לא משנה איזה) תכלול התקנה פיזית וחיבורי כבילה היכן שיוגדר ע"י האוניברסיטה.

14. עבודת מומחה:

- 14.1. **שעת עבודה מומחה ביום:** שעת עבודת מומחה אשר ילווה את גורמי האוניברסיטה השונים בהטמעה ו/או באחזקה של מערכות מחשוב מורכבות באתר הלקוח. לעניין זה לא נדרשות הסמכות מסוימות, אולם על המציע להשים לפעילות זו טכנאי מנוסה אשר יהיה מסוגל לבצע את המשימות הנדרשות באופן יעיל ועצמאי והכל לפי אפיון המשימה כפי שהוגדרה ע"י הגורם המקצועי באוניברסיטה. פעילות יום כהגדרתו: משעה 07:00 בבוקר עד השעה 19:00 בערב. האוניברסיטה בתאום מול מנהל האתר יתאמו את זמני העבודה ואת מבצע העבודה מטעם המציע.

14.2. שעת עבודה מומחה בלילה: שעת עבודה מומחה אשר ילווה את גורמי האוניברסיטה השונים בהטמעה ו/או באחזקה של מערכות מחשוב מורכבות באתר הלקוח. כאשר נדרשת עבודת לילה, למשל בתחזוקת מערכות קריטיות שלא ניתן להשביתן במשך היום. פעילות לילה כהגדרתו: משעה 19:00 בערב עד השעה 07:00 בבוקר למחרת. האוניברסיטה בתאום מול מנהל האתר יתאמו את זמני העבודה ואת מבצע העבודה מטעם המציע.

חלק ד' – רשימת ציוד Cisco הקיים באוניברסיטה:

15. המציעים יקבלו מסמכים מקצועיים שיועברו לידי המציע רק כנגד שליחת נספח ה' "כתב התחייבות לשמירה על סודיות" חתום והעברתו בדוא"ל לאוניברסיטה בהליך המפורט בסעיף 4.5 במסמכי המכרז.

15.1. נספח ג(1.1) - ציודי תקשורת סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv
קובץ זה מכיל את כלל המתגים בקמפוס אשר עבורו נדרשת תחזוקה. האוניברסיטה עשתה את מירב המאמצים כדי לוודא שהרשימה מלאה, אולם ברור שישנו ציוד קצה שנשמט מרשימה זו. על המציע להיערך לפער של עד 5% ברשימה זו ולא תישמע כל טענה ו/או תלונה ו/או תביעה בקשר לכך.

15.2. נספח ג(1.2) - משדרים אלחוטיים סיסקו אוניברסיטת תל-אביב.csv
קובץ זה מכיל את כלל המשדרים האלחוטיים בקמפוס אשר עבורו נדרשת תחזוקה. האוניברסיטה עשתה את מירב המאמצים כדי לוודא שהרשימה מלאה, אולם ברור שישנו ציוד קצה שנשמט מרשימה זו. על המציע להיערך לפער של עד 5% ברשימה זו ולא תישמע כל טענה ו/או תלונה ו/או תביעה בקשר לכך.

חלק ה' – צוות מקצועי ייעודי לביצוע השירות והנחיות כלליות:

16. אנשי קשר לביצוע השירות:

16.1. מצד האוניברסיטה: נציג האוניברסיטה לביצוע השירות ועובדים מאגף מחשוב וטכנולוגיות המידע אחראיים על ההתקשרות מול המציע הזוכה, בהיבטים התפעוליים. רשימה שמית ופרטי התקשרות יועברו לידי המציע הזוכה במעמד חתימת ההסכם.

16.2. איש הקשר מטעם המציע הזוכה: איש הקשר מטעם המציע הזוכה הינו האחראי מטעמו בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים (להלן: "איש הקשר מטעם המציע הזוכה"). אחראי להשגת רמת שביעות רצון מיטבית של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז על נספחיו. בנוסף, עובדים מקצועיים שיומנו ע"י המציע הזוכה לתפקידים: מנהל האתר, מנהל לקוח וטכנאים נותני שירות, כמפורט בסעיפים 17, 18, 19 ו-20 להלן.

יהיה העובד שהוצע ע"י המציע בהליך בחינת האיכות נספח ד' ופרטיו נמסרו בנספח ד(3) – הוא אשר ינהל את האתר בפועל וישמש לא רק כגורם תפעולי אלא גם כגורם מקצועי בכיר, ויהיה בעל ידע וניסיון מוכח בצידוד, בטכנולוגיות ובפתרונות מתוצרת סיסקו הרלוונטיים להיקף ולמורכבות סביבת האוניברסיטה. (ניסיון והסמכה כמפורט בנספח ד' – בחינת האיכות)

במסגרת תפקידו, יהיה מנהל האתר אחראי, בין היתר, גם ל:

17.1. ייעוץ מקצועי וארכיטקטוני

17.1.1. מתן ייעוץ שוטף לאוניברסיטה בנושאי תכנון, קונפיגורציה, ארכיטקטורת רשת

ושדרוגים עתידיים.

17.1.2. בחינת חלופות טכנולוגיות והצפת סיכונים תכנוניים או תפעוליים ביוזמתו, ככל

שזוהו.

17.2. תיק אתר – דרישות תוכן ותחזוקה - אחראי על הקמה, תחזוקה ועדכון שוטף של תיק אתר

מקיף, אשר ישמש כמסמך תיעוד מרכזי לכלל מערכות התקשורת והצידוד של האוניברסיטה. תיק האתר יהווה כלי עבודה חיוני לצוותי התמיכה והתחזוקה מטעם המציע, ויסייע בהבטחת רציפות תפעולית, אבטחת מידע ויכולת התאוששות מהירה בעת תקלות. תיק האתר יכלול, בין היתר, את המרכיבים הבאים:

17.2.1. תרשימי רשת: שרטוטים עדכניים של טופולוגיית הרשת, כולל מיקומי ציוד, קווי

תקשורת וכתובות IP.

17.2.2. רשימת ציוד: פירוט של כל רכיבי החומרה והתוכנה, כולל יצרן, דגם, מספר סידורי,

מיקום פיזי ומצב אחריות.

17.2.3. נהלים ותהליכים: נוהל התחברות ללקוח, נוהלי עבודה, תחזוקה, גיבויים, שחזורים,

ניהול משתמשים, אבטחת מידע ותגובות לאירועים.

17.2.4. יומני תקלות ושינויים: תיעוד של תקלות שאירעו, פעולות שננקטו, שינויים שבוצעו

והמלצות לשיפור.

17.2.5. פרטי קשר: מידע על אנשי קשר רלוונטיים, כולל ספקים, טכנאים ואנשי תמיכה.

17.2.6. מסמכים נלווים: מדריכים למשתמש, התחייבות לשירות SLA וכו'.

17.2.7. תיק האתר יעודכן באופן שוטף, בהתאם לשינויים במערכות ובציוד, ויועבר לגורמים

המוסמכים באוניברסיטה לפי דרישה. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות

לדרוש עדכונים נוספים או שינויים בתיק האתר, בהתאם לצרכיה.

17.3. ליווי וניהול תקלות מהותיות

17.3.1. מעורבות אישית בניהול וטיפול בתקלות ברמת חומרה Severity 1 ו- Severity 2

מרגע פתיחת הקריאה ועד לייצוב השירות וסגירת התקלה.

17.3.2. תיאום הגעות טכנאים;

17.3.3. הובלת תהליך האסקלציה, לרבות עבודה ישירה מול גורמי היצרן (Cisco TAC)

וגורמים מקצועיים נוספים, ככל שנדרש.

17.4. ניתוח שורש תקלה (RCA) - הכנת ניתוח סיבת שורש (Root Cause Analysis) לתקלות

מהותיות, והצגת מסקנות והמלצות למניעה עתידית, לפי דרישת האוניברסיטה.

17.5. מעורבות בתהליכי שינוי

17.5.1. ליווי מקצועי של פעולות תחזוקה, שדרוגים, החלפת רכיבים, ושינויים מהותיים בתצורת המערכת.

17.5.2. מתן חוות דעת מקצועית טרם ביצוע שינוי בעל השפעה על זמינות או יציבות השירות.

17.6. זמינות מקצועית

17.6.1. זמינות להתייעצות שאינה דחופה בתוך 2 ימי עסקים ;

17.6.2. זמינות להתייעצות דחופה בתוך 4 שעות מרגע הפנייה , במקרי חירום – גם מחוץ לשעות העבודה ;

17.6.3. השתתפות בישיבות סטטוס תקופתיות כפי שתדרוש האוניברסיטה ;

מנהל אתר – תנאים והליך חפיפה:

17.7. החלפת מנהל האתר כפופה לאישור הבלעדי והמוקדם של האוניברסיטה.

17.8. מועמד חליפי – יהיה מועמד אחר בעל ידע מקצועי, הסמכה מקצועית וניסיון דומים או עדיפים לו אשר ייבדק ויאושר בכתב על ידי איש הקשר מטעם אגף המחשוב באוניברסיטה.

17.9. עד לאישור מחליף, ימשיך המנהל הקיים בתפקידו או ימונה ממלא מקום זמני באישור האוניברסיטה.

17.10. **חפיפה בעת החלפה** - לאחר קבלת אישור האוניברסיטה המציע יבטיח ביצוע חפיפה מקיפה בין מנהל האתר היוצא לנכנס, אשר תכלול בין היתר :

17.10.1. סקירת מבנה השירות והצוותים ;

17.10.2. העברת תיק האתר המלא ;

17.10.3. סטטוס פרויקטים פתוחים ;

17.10.4. רשימת תקלות כרוניות/סיכונים פעילים ;

17.10.5. הסכמי SLA והתחייבויות פעילות ;

17.10.6. היכרות עם ממשקים באוניברסיטה ;

17.10.7. העברת נהלים, תהליכי עבודה ותיעוד רלוונטי ;

17.10.8. סטטוס רישוי וציוד מרכזי ;

17.11. החפיפה:

17.11.1. תתועד בפרוטוקול מסכם שיועבר לאוניברסיטה.

17.11.2. האוניברסיטה רשאית לדרוש הארכת תקופת החפיפה אם תמצא כי הידע לא הועבר באופן מספק.

17.11.3. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע להציג תוכנית חפיפה מפורטת, כולל לוחות זמנים, תכנים ואחראים לביצוע, לצורך אישור מראש.

17.12. מובהר כי מנהל האתר אשר יוצע במסגרת ההצעה בבחינת האיכות – הוא אשר ינהל את האתר בפועל מבחינה טכנית לאורך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה אם יהיו כאלה.

17.13. אי קיום אחריות מקצועית זו, לרבות היעדר מעורבות של מנהל האתר בתקלות מהותיות או בתהליכים תכנוניים נדרשים, ייחשב כהפרת התחייבויות הספק במסגרת ה־SLA

18. מנהל לקוח:

יהיה העובד שהוצע ע"י המציע בהליך בחינת האיכות נספח ד' ופרטיו נמסרו בנספח ד(2) – יהווה נקודת הקשר המרכזית והמחייבת בין האוניברסיטה לבין המציע הזוכה, ויהיה בעל סמכות מקצועית וניהולית לטיפול בכלל ההיבטים התפעוליים, השירותיים והחוזיים של ההתקשרות. (ניסיון כמפורט בנספח ד' – בחינת האיכות)

במסגרת תפקידו, יהיה מנהל הלקוח אחראי, בין היתר, ל:

18.1. אחריות כוללת על עמידה ב-SLA

18.1.1. פיקוח שוטף על עמידת הספק בכל מדדי השירות, זמני תגובה וטיפול.

18.1.2. זיהוי חריגות או מגמות בעייתיות וייזום פעולות מתקנות.

18.2. ניהול אסקלציות ותקלות מורכבות

18.2.1. קבלת אחריות לניהול אירועים מהותיים.

18.2.2. תיאום בין כלל הגורמים המעורבים (מנהל אתר, טכנאים, יצרן, הנהלת הספק).

18.3. ניהול ממשק עם היצרן - ייצוג האוניברסיטה מול היצרן במקרי מחלוקת או אירועים חריגים.

18.4. בקרה, דיווח ושקיפות

18.4.1. הפקת דוחות SLA רבעוניים, ניתוח חריגות והצגת תובנות אופרטיביות.

18.4.2. קיום פגישות סטטוס תקופתיות עם נציגי האוניברסיטה.

18.5. יוזמה ושיפור מתמיד - העלאת המלצות לשיפור השירות, תהליכים או מבנה העבודה, גם ללא דרישה מפורשת מצד האוניברסיטה.

18.6. קידום תנאים מסחריים מיטביים

18.6.1. זיהוי מוקדם של פרויקטים, הרחבות או צרכים מהותיים של האוניברסיטה, וייזום פנייה פנימית לגורמים הרלוונטיים לצורך קבלת תנאים מסחריים מיטביים.

18.6.2. קידום בקשות להנחות חריגות, לרבות פנייה להנהלת הספק ו/או ליצרן, במקרים של פרויקטים רחבי היקף או בעלי חשיבות אסטרטגית.

18.6.3. טיפול בהצעות מחיר, שינויים, הרחבות והבהרות מסחריות.

18.7. ייצוג אינטרס האוניברסיטה בתוך ארגון הספק

18.7.1. הצפת צרכים, סיכונים ואתגרים של האוניברסיטה בפני דרגי ניהול בכירים בארגון הספק.

18.7.2. נקיטת פעולות יזומות להסרת חסמים ארגוניים, תפעוליים או מסחריים הפוגעים ביכולת הספק לעמוד בהתחייבויותיו.

18.8. ניהול קונפליקטים פנימיים

18.8.1. התמודדות עם מצבים של חוסר זמינות משאבים, עומסים, כשלים תפעוליים או מחלוקות בין יחידות בארגון הספק, באופן שמגן על אינטרס האוניברסיטה.

18.8.2. הפעלת מנגנוני אסקלציה פנימיים, לרבות פנייה להנהלה הבכירה, ככל שנדרש.

18.8.3. עזרה ככל הנדרש למנהל האתר להפעיל אסקלציה פנימית מול הנהלת הספק ו/או היצרן.

18.8.4. בעל סמכות לקבל החלטות מסחריות במסגרת ההסכם.

18.8.5. יכולת מוכחת להפעיל גורמים פנימיים ולהוביל אסקלציה מול היצרן.

18.8.6. ישמש גורם אסטרטגי בכיר מטעם המציע מול הנהלת האוניברסיטה.

18.9. זמינות מקצועית:

18.9.1. השתתפות בישיבות סטטוס תקופתיות כפי שתדרוש האוניברסיטה.

18.9.2. זמינות להתייעצות שאינה דחופה בתוך 2 ימי עסקים.

18.9.3. השתתפות בישיבות סטטוס תקופתיות כפי שתדרוש האוניברסיטה.

18.9.4. זמינות להתייעצות דחופה בתוך 4 שעות מרגע הפנייה, במקרי חירום – גם מחוץ לשעות העבודה.

מנהל לקוח תנאים והליך החלפה:

18.10. החלפת מנהל הלקוח כפופה לאישור הבלעדי והמוקדם של האוניברסיטה.

18.11. מועמד חליפי – יהיה מועמד אחר בעל ידע מקצועי, הסמכה מקצועית וניסיון דומים או עדיפים לו אשר ייבדק ויאושר בכתב על ידי איש הקשר מטעם אגף המחשוב באוניברסיטה.

18.12. האוניברסיטה רשאית לדרוש מועמד חליפי נוסף במקרה שהמועמד שהוצע לא אושר.

18.13. עד לאישור מחליף, ימשיך המנהל הקיים בתפקידו או ימונה ממלא מקום זמני באישור האוניברסיטה.

18.14. חפיפה בעת החלפת מנהל לקוח: לאחר קבלת אישור האוניברסיטה המציע יבטיח ביצוע חפיפה מקיפה בין מנהל הלקוח היוצא לנכנס, אשר תכלול בין היתר:

18.14.1. סקירת כלל ההתקשרויות הפעילות.

18.14.2. סטטוס מסחרי מלא (הצעות פתוחות, הנחות, הסכמים).

18.14.3. סקירת פרויקטים אסטרטגיים.

18.14.4. התחייבויות מול היצרן.

18.14.5. היסטוריית נושאים רגישים/פתוחים.

18.14.6. תוכנית עבודה שנתית.

18.14.7. מיפוי ממשקים ארגוניים באוניברסיטה.

18.15. החפיפה

18.15.1. תתועד בפרוטוקול מסכם שיועבר לאוניברסיטה.

18.15.2. האוניברסיטה רשאית לדרוש הארכת תקופת החפיפה אם תמצא כי הידע לא הועבר באופן מספק.

18.15.3. האוניברסיטה רשאית לדרוש הארכת תקופת החפיפה אם תמצא כי הידע לא הועבר באופן מספק.

18.16. אי מינוי מנהל לקוח מתאים, או אי תפקוד מתמשך שלו בהתאם לאמור לעיל, ייחשבו כהפרת (יסודית) התחייבויות הספק במסגרת ההתקשרות

18.17. מובהר: נדרש כי מנהל הלקוח אשר יוצע במסגרת ההצעה בבחינת האיכות – הוא אשר ייתן שירותים אלו לאורך כל תקופת ההתקשרות והארכותיה אם יהיו כאלה.

19. רציפות שירות בעת היעדרות מנהל אתר ו/או מנהל לקוח

במקרה של היעדרות צפויה או בלתי צפויה של מנהל האתר ו/או מנהל הלקוח לתקופה העולה על 5 ימי עבודה רצופים (לרבות חופשה, מחלה, מילואים או כל סיבה אחרת), יחולו ההוראות הבאות:

19.1. הספק ימנה גורם מחליף זמני, אשר יהווה נקודת קשר מלאה מול האוניברסיטה במהלך תקופת ההיעדרות.

19.2. הגורם המחליף יהיה בעל ידע מקצועי וניסיון רלוונטיים, בהיקף המאפשר המשך מתן שירות תקין ורציף, ולא יפחתו באופן מהותי מדרישות התפקיד המקוריות.

19.3. טרם תחילת ההיעדרות (ככל שניתן), יבצע המנהל הנעדר חפיפה מסודרת למחליף, אשר תכלול לכל הפחות:

19.3.1. סטטוס תקלות פתוחות ואירועים חריגים;

19.3.2. סטטוס פרויקטים ומשימות פעילות;

19.3.3. נושאים מהותיים בטיפול;

19.3.4. סיכונים ידועים והמלצות להמשך טיפול;

19.3.5. ממשקי עבודה מרכזיים באוניברסיטה;

19.4. הספק יעדכן את האוניברסיטה מראש (במקרה של היעדרות מתוכננת) או בהקדם האפשרי (במקרה של היעדרות בלתי מתוכננת), בדבר זהות המחליף ופרטי ההתקשרות עמו.

19.5. המחליף יפעל בסמכויות מלאות הנדרשות לניהול השירות, לרבות קבלת החלטות תפעוליות וקידום טיפול בתקלות, אסקלציות ונושאים שוטפים.

19.6. היעדר מינוי מחליף מתאים או אי ביצוע חפיפה כנדרש ייחשבו כהפרת התחייבויות הספק במסגרת ההסכם והשירות (SLA).

20. טכנאי נותן שירות לאוניברסיטה

הספק יעמיד לטובת האוניברסיטה טכנאים נותני שירות, לפי הצורך, לצורך מתן שירותי תמיכה, תחזוקה וטיפול בתקלות בצידוד ובמערכות שהוא מכרז זה.

מבלי להתחייב לזהות טכנאי מסוים, מתחייב הספק כי כל טכנאי מטעמו אשר ייתן שירות בפועל לאוניברסיטה, יהיה בעל רמת ידע, ניסיון והסמכה מקצועית ההולמת את סוג הצידוד, היקף השירות ומורכבות הסביבה, ובכלל זה:

20.1. ניסיון מוכח במתן שירות לצידוד מתוצרת Cisco.

20.2. ידע מקצועי רלוונטי בטיפול, אבחון ותפעול תקלות בצידוד מהסוג שהוא המכרז.

20.3. הסמכות מקצועיות מתאימות, ככל שנדרש, בהתאם לדרישות היצרן ולסוג השירות.

20.4. יכולת עבודה בסביבות ייצור פעילות וקריטיות.

שמירה על רמה מקצועית לאורך כל תקופת ההתקשרות

20.5. הספק מתחייב כי רמתם המקצועית של הטכנאים נותני השירות לאוניברסיטה תישמר לאורך כל תקופת ההתקשרות, ולא תיפגע בשל שינויים ארגוניים, עומסים או שיקולים פנימיים אחרים.

20.6. הצבת טכנאי אשר אינו עומד בדרישות המקצועיות המפורטות לעיל, או אשר רמתו המקצועית אינה הולמת את אופי השירות הנדרש, תיחשב כהפרת התחייבויות הספק במסגרת ההסכם.

20.7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק מתחייב כי כל טכנאי אשר ייתן שירות בפועל לאוניברסיטה יעמוד גם בדרישות סף מינימליות של ותק וניסיון, כמפורט להלן: ותק מינימלי של 3 שנים כטכנאי בתחום תקשורת נתונים ו/או תשתיות רשת בארגון עסקי או ציבורי.

ניסיון מעשי של לפחות 3 שנים בעבודה מול ארגונים בעלי סביבה טכנולוגית מורכבת ו/או מרובת אתרים, במתן שירות, תחזוקה וטיפול בתקלות בציוד תקשורת מתוצרת סיסקו. ותק מינימלי של 6 חודשים בהעסקה רציפה אצל המציע, בתקופה הקודמת להצבתו למתן שירות לאוניברסיטה.

20.8. האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש את החלפת הטכנאי אשר נתן שירות בפועל, ככל שלדעתה המקצועית אינו עומד ברמה הנדרשת, והספק יפעל בהתאם בתוך פרק זמן סביר שייקבע.

21. צבירה ומימוש זכויות נלוות מהיקף רכישות:

21.1. הגדרות ועקרונות כלליים: לצורך סעיף זה, "זכויות נלוות" משמען נקודות, קרדיטים, שוברים, תקציבי הדרכה (Training Credits), הטבות שיווקיות או כל זכות אחרת הניתנת על ידי Cisco Systems Inc. ו/או מי מטעמה, לרבות Cisco ישראל, ללקוחות או לשותפים עסקיים, כתוצאה מהיקף רכישות.

מובהר כי זכויות כאמור נקבעות ומנוהלות על ידי צד שלישי (Cisco) ואינן מהוות חלק מהתמורה החוזית הישירה בגין מכרז זה, אלא הטבה נלווית בלבד, בכפוף לכללי Cisco כפי שיהיו מעת לעת.

21.2. ניהול, דיווח ושקיפות: המציע הזוכה ינהל רישום שוטף ומדויק של:

(1) היקף הרכישות שבוצעו בפועל;

(2) הזכויות הנלוות שנצברו בגין;

(3) הזכויות שמומשו בפועל והיתרה הבלתי ממומשת.

21.2.1. הספק ימציא לאוניברסיטה דו"ח חצי שנתי ו/או בהתאם לדרישת האוניברסיטה הכולל את פירוט של:

(1) היקף הרכישות שבוצעו;

(2) הזכויות וההטבות שנצברו;

(3) מספר נקודות / CLC שהתקבלו בגין הרכישות;

(4) מועד תפוגתן;

(5) זכויות שמומשו והיתרה הבלתי ממומשת;

הדו"ח ילווה, ככל הניתן, באסמכתאות רשמיות של Cisco או מי מטעמה.

21.2.2. לאוניברסיטה תהא הזכות לדרוש בכל עת נתונים משלימים או אימות מול Cisco.

21.2.3. הספק מתחייב לפעול באופן סביר ומקצועי מול Cisco ו/או מי מטעמה, לצורך עדכון האוניברסיטה בדבר:

(1) זכויות והטבות שנצברו;

(2) מועדי תפוגה;

(3) אפשרויות מימוש מהותיות;

(4) קורסים, הדרכות, כנסים, הסמכות או פעילויות מקצועיות רלוונטיות.

21.2.4. לעניין זה, האחריות לעדכון האוניברסיטה תחול הן על היצרן והן על המציע הזוכה בהתאם למידע המצוי בידיהם ולמסגרות התוכניות החלות על ההתקשרות. למען הסר ספק, אין באמור כדי להטיל חובה לעדכן על כל פרסום שוטף של Cisco, אלא לקיים חובת עדכון סבירה ויזומה ביחס לזכויות והטבות הרלוונטיות לאוניברסיטה במסגרת ההתקשרות.

21.3. מימוש הזכויות: המציע הזוכה מתחייב לממש את מלוא הזכויות הנלוות עבור האוניברסיטה, בתוך תקופת תוקפן, באופן אופטימלי ובהתאם לצרכי אגף המחשוב, כפי שיוגדרו מעת לעת על ידי האוניברסיטה.

מימוש הזכויות ייעשה, בין היתר, באמצעות:

(1) הכשרות מקצועיות רשמיות של Cisco ;

(2) השתתפות בכנסים מקצועיים ;

(3) הסמכות מקצועיות ;

(4) סדנאות, ימי עיון והעשרות מקצועיות נוספות.

כל מימוש כאמור יהיה כפוף לאישור מראש ובכתב של האוניברסיטה.

21.4. כל הזכויות הנלוות אשר ינבעו, במישרין או בעקיפין, מהיקף ההתקשרויות לפי מכרז זה ייוחסו במלואן לאוניברסיטת תל אביב בלבד.

21.5. המציע הזוכה מתחייב לנקוט בכל פעולה סבירה הנדרשת מול Cisco ואו מי מטעמה, כך שכל רכישה במסגרת התקשרות זו תמומש, ככל הניתן ובהתאם למדיניות היצרן ותוכניות Cisco התקפות במועד הרכישה, באופן המזכה את אוניברסיטת תל אביב ב־ Cisco Learning Credits (CLC), Training Credits או זכויות נלוות אחרות.

21.6. ככל שעל פי מדיניות Cisco ואו תוכניות היצרן רכישות שבוצעו במסגרת התקשרות זו מזכות ב־ CLC, Training Credits או הטבות אחרות מלוא הזכויות כאמור ייזקפו לזכות אוניברסיטת תל אביב בלבד.

21.7. מוסכם כי כל נקודה, קרדיט, Cisco Learning Credits (CLC), Training Credits זכות נלווית, הטבת יצרן, קורס מקצועי, הדרכה, הסמכה, סדנה, השתתפות בכנס או כל הטבה אחרת שתיווצר או תינתן כתוצאה מרכישות האוניברסיטה במסגרת התקשרות זו תהא שייכת באופן מלא ובלעדי לאוניברסיטת תל אביב בלבד.

21.8. המציע הזוכה לא יהא רשאי לעשות כל שימוש בזכויות או בהטבות או בזכויות הנלוות, כולן או חלקן, לטובתו או לטובת צד שלישי כלשהו. לא תתאפשר העברה, המחאה או קיזוז של הזכויות ללא אישור מפורש ובכתב של האוניברסיטה.

21.9. לא יראו באי מימוש שנבע מהחלטת האוניברסיטה, אי הרשמה לפעילות, או נסיבות שאינן בשליטת הספק כהפרה המזכה בפיצוי.

21.10. מבלי לגרוע מכל סעד אחר, האוניברסיטה תהא רשאית לדרוש פיצוי בגובה שווי ההטבה שלא מומשה, וזאת רק במקרה שבו אי המימוש נבע ממעשה, מחדל, אי דיווח, הסתרת מידע או שימוש בלתי מורשה מצד הספק.

- 22.1.** ההזמנות המאושרות בהתאם לנוהלי האוניברסיטה יועברו מעת לעת לספק. העתק אסמכתאות של כל הזמנת ציוד (טופס הזמנה, תעודת משלוח וחשבונית) יועברו לאגף מיחשוב.
- 22.2.** בכל מקרה של סתירה בין הוראות הזמנת הרכש ובין הוראות ההסכם ונספחיו, תחולנה הוראות סעיף 1.4.5 להסכם.

- 23.1.** המציע הזוכה יחזיק רשימת מצאי של הציוד שסופק לאוניברסיטה, במסגרת הרכישות שנעשו ויעביר לאגף מיחשוב העתק בכל רבעון. הרשימה תכלול בין היתר: מק"ט, תיאור הציוד, מספר סידורי, תאריך הספקה ומספר הזמנה של אוניברסיטה. הרשימה תשלח לכתובת דוא"ל אשר תימסר לאחר חתימה על ההסכם.
- 23.2.** דו"ח פעילות תחזוקה שכולל בין היתר: כל קריאות השירות שנפתחו, כל ההחלפות של ציוד קצה שבוצעו, כל התקלות שטופלו ביחס לציוד ליבה ועוד.

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג(2) – אמנת שירות – S.L.A

אמנת השירות היא כלי בידי המציע הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות למתן השירות, ולביצוע פיקוח על המציע הזוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז המחייבים את הזוכה. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור במסמכי המכרז ואינו גורע מהם.

פיצויים מוסכמים:

1. במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
2. את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר הספק ליחידת ההספק באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר ידנית ליחידת הספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- לחילופין: בתיאום עם המציע הזוכה, תופק חשבונית זיכוי וסכום זה יקוזז מהחשבון הבא לתשלום.
3. יובהר כי אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
4. תקלות אשר נגרמו כתוצאה מכוח עליון לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
5. הבהרה לטבלה להלן: אין תקרה לגובה הקנסות. הספק מחויב לטפל בתקלה באופן רציף תוך השקעת מירב המשאבים בפתרונה. רמות התקלות הינן כהגדרתן על ידי סיסקו וכך מצוין בטבלה. אם החליט הספק לפתוח קריאה אצל היצרן (סיסקו), ברור כי אחריות הטיפול תהיה של היצרן (סיסקו).

הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות

6. במידה והמציע הזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסיה עם המציע הזוכה, לרבות תוך חילוט הערבות הבנקאית שמסר המציע הזוכה ו/או כל אמצעי אחר העומד לאוניברסיטה עפ"י כל דין. סכום הערבות שיחולט יחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש, בשל ההפרה שבגינה חולט, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף העומד לאוניברסיטה על פי ההסכם ו/או על פי דין, לרבות זכותה להיפרע בגין נזקים נוספים שנגרמו לה בשל ההפרה האמורה.
 7. בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמנת השירות שבסעיף שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה מידית
- ***שנת התקשרות:** כל שנת התקשרות במהלך תקופת ההתקשרות או האופציה, אם תוארך, שתיספרנה החל מתחילת חתימת האוניברסיטה על ההסכם.

מס"ד	תחום שירות	תת-תחום / אירוע	רמת חומרה	מדד השירות	יעד SLA	אופן מדידה	הפרה	גובה הקנס	זמן / תקופת חיוב	מספר ההפרות שייחשבו להפרה יסודית בשנת התקשרות*
1.	ציוד ליבה	תקלה בזמן חלון קריאה	S1	תחילת טיפול	עד 4 שעות	מרגע פתיחת קריאה	אי התחלת טיפול בזמן	3,200 ₪	לכל שעת איחור	2 אירועים
2.	ציוד ליבה	תקלה בזמן חלון קריאה	S2	תחילת טיפול	עד 6 שעות	מרגע פתיחת קריאה	אי התחלת טיפול בזמן	2,000 ₪	לכל שעת איחור	2 אירועים
3.	ציוד ליבה	תקלה בזמן חלון קריאה	S3	תחילת טיפול	עד יום עבודה	מרגע פתיחה	אי התחלת טיפול בזמן	960 ₪	לכל יום איחור	3 אירועים
4.	ציוד ליבה	קריאה דחופה שאינה בחלון זמן קריאה	S1	תחילת טיפול	עד 4 שעות	מרגע פתיחה	אי התחלת טיפול בזמן	3,200 ₪	לכל שעת איחור	2 אירועים
5.	ציוד ליבה	קריאה דחופה שאינה בחלון זמן קריאה	S2	תחילת טיפול	עד 6 שעות	מרגע פתיחה	אי התחלת טיפול בזמן	3,200 ₪	לכל שעת איחור	2 אירועים
6.	ציוד קצה	תקלה	S2-S3	אספקת ציוד חלופי	עד 48 שעות	מרגע פתיחה	אי אספקה בזמן	800 ₪	לכל יום איחור	3 אירועים
7.	אספקת ציוד	הזמנה	-	זמן אספקה	מתאריך היעד שמסר הספק	ממועד הזמנה	איחור באספקה	1,200 ₪	לשבוע איחור	3 אירועים
8.	התקנה	ציוד שסופק	-	ביצוע התקנה	במועד שתואם	יומן מתואם	אי הגעה / דחייה	1,600 ₪	לאירוע	2 אירועים
9.	RMA	ציוד קריטי	-	אספקת ציוד חלופי	יום עסקים הבא	מאישור תקלה	איחור ב-RMA	1,750 ₪	ליום איחור	3 אירועים
10.	מלאי חלפים	ציוד קריטי	עבור ציוד ליבה	זמינות חלף	מיידי	בעת תקלה	אין חלף זמין	5,000 ₪	לאירוע	2 אירועים
11.	מנהל לקוח	מענה מסחרי	-	זמן מענה	עד 5 ימי עבודה	פנייה מתועדת	אי מענה בזמן	1,200 ₪	לאירוע	3 אירועים
12.	מנהל אתר	פגישות / מענה	-	זמינות ומעורבות	עד 2 ימי עבודה	מתייעוד	אי מענה בזמן	2,000 ₪	לאירוע	3 אירועים
13.	דוחות SLA	רבעוני	-	הגשת דוח	עד 10 לחודש	ממועד קבלה	איחור	600 ₪	לשבוע איחור	3 אירועים
14.	ניתוח שורש תקלה (RCA)	תקלות מהותיות	S1-S2	מסירת Root Cause Analysis	עד 21 ימי עבודה	ממועד דרישה	אי מסירה בזמן	1,600 ₪	לאירוע	3 אירועים
15.	SLA כולל	כלל השירות	-	עמידה חודשית	95% ≤	חישוב חודשי	ירידה מתחת ליעד	5,000 ₪	לחודש	3 אירועים

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג(3)

כתב התחייבות על שמירת סודיות

הואיל והח"מ, _____, ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: **"הספק"**), הגיש הצעה לאוניברסיטת תל אביב (להלן: **"המוזמינה"**) בקשר לאספקה, הובלה, התקנה של ציוד מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות (להלן: **"ההתקשרות"** ו/או **"הטובין"** ו/או **"השירותים"**);

והואיל ולשם ההתקשרות ו/או אספקת השירותים המוזמינה נדרשת, בין היתר, להעביר לספק מידע סודי כהגדרתו להלן;

לפיכך הספק מצהיר ומתחייב בזאת כלפי האוניברסיטה כדלקמן:

- 1.** בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"עובדי הספק" – כל אחד מעובדי הספק ו/או הפועלים בשמו לרבות קבלני משנה ו/או מי מטעמו.
"מידע סודי" – כל מידע (information), ידע (know-how), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, אשר יגיע לידי הספק או עובדי הספק בקשר להסכם, בין אם נתקבל עקב קבלת מכרז זה ו/או במהלך תקופת ההתקשרות ו/או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל: מידע שיימסר ע"י האוניברסיטה ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו וכן מידע שפותח על ידי הספק ו/או נאסף ו/או שוכתב על ידו בקשר עם ביצוע השירותים המבוקשים.
- 2.** ידועה לספק היטב החובה הכללית והמיוחדת של הספק ועובדי הספק לשמור בסוד כל מידע סודי שהובא לידיעתם או לידיעת עובדיהם, עקב הסכם זה ו/או תוך כדי מילוי תפקידיהם וכן החובה לנקוט באמצעים סבירים על מנת להבטיח שעובדי הספק ישמרו על סודיות העניינים המגיעים לידיעתם במהלך עבודתם.
- 3.** הספק מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת, ולא לגלות או להעביר או להודיע או למסור או לפרסם או להעתיק או להשתמש או להעניק בתמורה או שלא בתמורה, במישרין או בעקיפין ובכל דרך שהיא, או להביא לידיעת כל אדם או גוף כלשהו את המידע הסודי החל ממועד החתימה על ההסכם, במהלך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה ואף לאחריה, ללא מגבלת זמן, למעט לידי עובדי הספק, אשר המידע הסודי דרוש להם לצורך אספקת השירותים.
- 4.** הספק מתחייב לשמור בהקפדה את המידע הסודי, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם אבטחה ומניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
- 5.** הספק מתחייב להגביל את הגישה למידע הסודי אך ורק לעובדי הספק, אשר גישתם למידע הסודי נחוצה לשם אספקת השירותים.

6. הספק מתחייב להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי הספק העוסקים באספקת השירותים; וכן ליידעם על העונש הקבוע בחוק עקב אי מילוי ההתחייבות, וכן לפעול לכך שעובדי הספק יתחייבו אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו.
7. הספק מתחייב להיות אחראי ולנקוט באמצעים סבירים כדי לוודא כי כל עובדי הספק העוסקים באספקת השירותים, ככל שקיימים, ישמרו על סודיות בהתאם לכתב התחייבות זה, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר לאספקת השירותים, או יביאו לידיעת כל אדם – למעט את המידע הסודי, כולו או חלק ממנו, ככל שיגיע אליהם.
8. ידועות לספק חובות שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שמכוחו, והוא מתחייב לפעול על פי הן.
9. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו עלול להוות עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
10. ההתחייבות הנ"ל תחול החל ממועד חתימת ההסכם ותמשיך לחול גם לאחר סיום ההתקשרות.
11. התחייבות זו לא תחול על: (1) מידע שהספק יפרסם בהתאם לדרישות ההתקשרות או בהתאם להוראות הדין /או על פי צו של בית משפט ו/או לפי בקשה של רשות מוסמכת, ובלבד שהספק יעדכן את האוניברסיטה באופן מידי בדבר הדרישה למסירת המידע, יאפשר לה להתגונן כנגדה ויסייע לה בכך כמידת האפשר; (2) מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור, אלא אם הפך נחלת הציבור עקב הפרת התחייבות הספק; (3) מידע שהגיע לידי הספק מצד ג', שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות, עובר להעברתו על ידי האוניברסיטה; (4) מידע שהגיע לידי הספק שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות, מצד שלישי, שלמיטב ידיעתו של הספק איננו כפוף לחובת שמירת סודיות כלפי האוניברסיטה בהתאם להתחייבות לשמירת סודיות או בדרך אחרת האוסרת עליו להעביר מידע זה; (5) מידע שנאסף ושוכתב על ידי הספק לצרכים מקצועיים פנימיים של הספק באופן שאיננו ניתן לזיהוי כמידע הקשור לאוניברסיטה; (6) מידע שהספק חייב לגלותו לפי הוראות הדין ו/או על פי צו של בית משפט ו/או לפי בקשה של רשות מוסמכת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת מורשי החתימה + חותמת

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג(4) – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור ____/____/____		אישור קיום ביטוחים						
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.								
מבקש האישור		גורמים נוספים שייחשבו כמבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה והעיסוק המבוטח		מעמד מבקש האישור
שם: אוניברסיטת תל אביב		גופים אוניברסיטאיים קשורים ו/או חברות בנות ו/או אחות ו/או קשורות ו/או שלובות ו/או חלק מקבוצה		שם:		אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזומין שירותים ☐ מזומין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז./ח.פ. 500502042				ת.ז./ח.פ.:				
מען: קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040 רמת אביב, תל אביב 6139001				מען:				
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	
רכוש					למקרה			
					לתקופה		309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה, פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה 328 ראשוניות 338 על בסיס ערך כיוון 345 כיסוי פרעות ושביתות	
צד ג'					4,000,000	₪	302 אחריות צולבת 307 חבות בגין קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 348 ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין 349 ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ובפיקוח	
אחריות מעבידים					20,000,000	₪	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעביד של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות 350 חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה ומבקש האישור יחשב כמעביד	
אחריות מקצועית משולב חבות המוצר					8,000,000	₪	301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 326 פגיעה בפרטיות 327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי – 6 חודשים	

תאריך הנפקת האישור ____/____/____		אישור קיום ביטוחים						
339 הרחבה לסיכון סייבר 347 הרחבת שם המבוטח ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על-ידי המבוטח ו/או מי מטעמו								
פירוט השירותים (בכפוף לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור): 029 - התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה, 043 - מחשוב, 046 - מכירת/רכישת/השכרת ציוד, 103 - שירותי חומרה ו/או תוכנה								
ביטול/שינוי הפוליסה								
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, לא יכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור								
המבטח:								

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג(5)

דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק הנדרש לגישה למערכות

1. כללי

1.1. כתב התחייבות זה מושתת על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ("חוק הגנת הפרטיות"), תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017 ("תקנות אבטחת המידע"), תקנות נוספות מכוח חוק הגנת הפרטיות, הנחיית רשם מאגרי המידע 2/2011 – שימוש בשירותי מיקור חוץ לעיבוד מידע, הנחיות רלבנטיות נוספות של רשם מאגרי המידע ("ההנחיות") וכל חוק, תקנות והנחיות בקשר עם עיבוד מידע אישי במיקור חוץ, התקפים בעת החתימה ושיהיו תקפים בעתיד, על כל שינוי שיחול בהם (יחד – "הדין").

1.2. בכל מקרה, הוראות כתב התחייבות זה אינן ממעטות מהוראות הדין. מקום בו הדין מצביע דרישות מהספק העודפות על הוראות כתב התחייבות זה, תחולנה הדרישות כאמור בנוסף על הוראות כתב התחייבות זה. הנספחים לכתב התחייבות זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. חובת הספק להתעדכן בהוראות הדין ולפעול על פיהן.

1.3. מובהר בזאת כי, בתקופת מתן השירותים כהגדרתם בהסכם שבין הספק לבין **אוניברסיטת תל-אביב** (להלן "**האוניברסיטה**"), בהתאם למצוין בהסכם מיום _____ ("**השירותים**", "**ההסכם**", "**הספק**" ו"**האוניברסיטה**" בהתאמה), מבצע הספק פעולות ותהליכים במידע עבור האוניברסיטה.

1.4. לצורך כתב התחייבות זה, "**מידע**" הוא כל מידע, מאגר מידע, נתונים וידע, המצויים כעת ושימצאו בעתיד בידי הספק או בידי מי מטעמו, או שיש או תהיה לספק או למי מטעמו גישה למידע, נתונים וידע כאמור, הקשורים, או נוגעים לאוניברסיטה, לתפעולה, לפעילותה, לתלמידה, עובדיה, ספקיה, לכל צד שלישי מטעמה ולכל אוניברסיטה, תאגיד וארגון הקשור אליה. בכלל זה, "מידע" יכלול את המונח "מידע", "מידע רגיש" ו"מידע ביומטרי" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות.

1.5. ידוע לספק כי המידע הינו מנכסיה העיקריים והחיוניים של האוניברסיטה והוא מבין שמתן השירותים על-ידו מחייב הקפדה ושמירת הוראות הדין ובכלל זה, שמירתו המאובטחת של המידע בתנאי אבטחת מידע, סודיות ודיסקרטיות מלאים.

2. **הצהרות והתחייבויות הספק כלפי האוניברסיטה לעניין קיום חוק הגנת הפרטיות:**

2.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא מקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (ובכלל זה כל חקיקת משנה והנחיות כפי שתהיינה מעת לעת לפי חוק הגנת הפרטיות ו/או תוצאנה על ידי רשם מאגרי המידע ו/או הרשות להגנת הפרטיות).

2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב להמשיך ולקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו ביחס למחזיק כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות.

2.3. מבלי לגרוע מכל זכות הקיימת לאוניברסיטה, מכוח כל דין והסכם, הספק נותן בזאת את הסכמ תו לאוניברסיטה להעביר לגורם מאסדר את ההסכם ואת כתב התחייבות זה.

3. ממונה על אבטחת מידע

3.1. הספק מצהיר כי מונה על ידו ממונה על אבטחת מידע, וכי יכהן אצלו ממונה כזה למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, ובכלל זה כל תקופת הארכה (אם תהא כזו), וכן במשך 90 יום לאחר סיום ההסכם מכל סיבה שהיא.

3.2. הממונה על אבטחת המידע יהיה בעל הכשרה מקצועית וניסיון רלוונטי בתחום עיסוקו.

3.3. ספק קטן (ארגון שמונה פחות מעשרים (20 אנשים) שלא מינה ממונה על אבטחת מידע – מנכ"ל הארגון ישמש כממונה לאבטחת מידע והגנת סייבר ויידרש לחתום על הסכם זה.

4. מטרות השימוש במידע

4.1. הספק יקבל מידע ו/ או גישה למידע הנדרש לצורך מתן השירותים לאוניברסיטה, כפי שאלו הוגדרו בהסכם, או באישור האוניברסיטה בכתב בלבד.

4.2. הספק איננו רשאי לעשות כל שימוש במידע, שנמסר לו על ידי האוניברסיטה או מי מטעמה, או נאסף על ידו עבור האוניברסיטה או מי מטעמה, אלא לצורך מתן השירותים, על פי הגדרתם בהסכם.

4.3. הספק לא יעביר את המידע לצד שלישי, ללא הסכמה מפורשת, בכתב ומראש של האוניברסיטה.

4.4. הספק לא ישמור העתק של מידע שנמסר לו על ידי האוניברסיטה, או שנאסף עבורה או עבור מי מטעמה, אלא על פי הנחיות האוניברסיטה.

5. איסוף מידע

5.1. אם במהלך אספקת השירותים, יעסוק הספק באיסוף מידע במישרין מנושאי מידע, אזי, מבלי לגרוע מהוראת כל דין, הספק מתחייב:

5.1.1. לקיים את חובת ההודעה כלפי כל נושא מידע שאליו נעשית פניה לאיסוף מידע, בהתאם לקבוע בסעיף 11 לחוק הגנת הפרטיות.

5.1.2. להביא את נוסח ההודעה לאישורם של מנהל אבטחת המידע וקצין הפרטיות של האוניברסיטה קודם לאיסוף המידע.

5.1.3. להימנע לחלוטין מאיסוף מידע או מגישה למידע שלא כדין, לרבות תוך שימוש במאגרי מידע בלתי חוקיים.

6. גילוי על פי הוראת רשות מוסמכת:

6.1. היה והספק קבל דרישה לגלות מידע השייך לאוניברסיטה ונמצא תחת אחריותו, לרשות מוסמכת על פי הוראה בדיון מהרשות, רשאי הספק להעביר אך ורק את המידע שנדרש לגלות לרשות הדורשת ובלבד שהספק:

- הודיע לרשות שהוא פועל מכוחו של כתב התחייבות זה;
- הודיע לאוניברסיטה בכתב על קבלת הדרישה למידע, מיד עם קבלתה;

6.2. במקרה בו קיימת מניעה על פי דין למתן הודעה על ידי הספק לאוניברסיטה כאמור, יודיע הספק לאוניברסיטה על קבלת הדרישה למסירת המידע, מיד עם הסרת המניעה.

7. גישה למידע על ידי האוניברסיטה ומסירת מידע לרשויות

7.1. בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות על פי ההסכם ולאחריו, כל עוד הספק מחזיק במידע עבור או מטעם האוניברסיטה, יאפשר הספק גישה לאוניברסיטה ולמי מטעמה למידע ולנתונים אודות המידע מתוך מערכות המידע של הספק ומי מטעמו, בהתאם להנחיות האוניברסיטה ביחס לאופן מתן הגישה, ובהעדר הנחיות כאמור – באמצעי גישה סבירים ומקובלים.

7.2. ידוע לספק שהאוניברסיטה עשויה להידרש למסור כל מידע, נתונים ומסמכים בקשר להסכם ולכתב התחייבות זה, לרשות להגנת הפרטיות או לרשויות מוסמכות אחרות.

8. מיפוי, ניהול נכסי מידע ונהלים (היה והספק נדרש למאגר מידע של האוניברסיטה)

8.1. הספק יערוך, ינהל ויעדכן את מסמכי מבנה מאגרי המידע והגדרות מאגרי המידע המכילים את המידע של האוניברסיטה המצוי ברשותו, בהתאם לתקנות אבטחת המידע וכן רשימה של נכסי המידע שברשותו או בשליטתו הקשורים לאוניברסיטה. הספק יעביר עותק מרשימת נכסי המידע למחלקת מערכות המידע של האוניברסיטה, בהתאם לבקשת האוניברסיטה.

8.2. הספק יערוך, ינהל, יעדכן אחת לשנה לפחות ובהתאם להנחיות האוניברסיטה, ויוודא שכל מורשי הגישה מטעמו פועלים בהתאם לנהלי אבטחת מידע, הכוללים את כלל הדרישות בהתאם לתקנות אבטחת המידע ובכתב התחייבות זה.

9. אחזקת מאגרי מידע (היה והספק נדרש למאגר מידע של האוניברסיטה)

9.1. מלוא המידע המצוי במאגרי המידע של האוניברסיטה אשר בידי הספק או שיש לספק גישה אליהם במסגרת ההתקשרות בינו לבין האוניברסיטה, הינו בבעלות האוניברסיטה על כל המשתמע מכך. הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות האוניברסיטה ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי האוניברסיטה במסגרת ההתקשרות.

9.2. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, יקפיד כי כל איסוף מידע או שימוש בו יבוצע אך ורק בהתאם להוראות החוק והדין, ועל פי הנחיות האוניברסיטה.

9.3. ככל שהספק שומר מידע נוסף שנתקבל מהאוניברסיטה, מעבר למידע אשר הוגדר במפורש על ידי האוניברסיטה, עליו לבצע את השמירה ואת ההגנה על המידע בהתאם להוראות החוק, התקנות והנחיות רשות להגנת הפרטיות הרלוונטיות, לרבות בנוגע לרישום מאגרים, בהתאם לצורך.

9.4. הספק יפריד ויחצוץ במערכות המידע שלו, ככל שניתן באמצעות הפרדה פיסית ו/או לוגית, בין הפעילות שהוא מבצע עבור האוניברסיטה במסגרת מתן השירותים לבין כל פעילות עיבוד מידע אחרת שהוא מבצע עבור עצמו או עבור צדדים שלישיים.

9.5. אם הספק מחזיק במאגרי מידע של בעלים שונים, הספק יודא שאפשרות הגישה לכל מאגר תהיה נתונה רק למי שהורשו לכך במפורש בהסכם בכתב בינה לבין בעליו של אותו מאגר.

10. אי עיסוק בסחר במידע

10.1. הספק מצהיר ומתחייב כי הוא איננו עוסק באספקת שירותי דיוור ישיר, כמשמעותם בחוק (למעט

שירותי דיוור שנעשים עבור האוניברסיטה והוגדרו בהסכם), או בכל מכירה, הפצה או סחר במידע כהגדרתם בחוק.

11. מימוש זכות העיון, תיקון ומחיקה

11.1. הספק יודיע לאוניברסיטה בכתב על כל בקשה של נושא מידע לממש את זכותו בחוק לעיון, לתקן ולמחוק מידע שעליו הנמצא בחזקת הספק וישמע להנחיות האוניברסיטה בקשר לבקשה כאמור.

12. העברת המידע לספק (היה והספק נדרש למאגר מידע של האוניברסיטה)

12.1. העברת נתונים פיסית – עקרונות מנחים :

12.1.1. פרטי אנשי קשר בצד מוסר המידע ומקבלו – יאושרו על-ידי האוניברסיטה.

12.1.2. צורת העברת המידע תאושר על ידי האוניברסיטה טרם ביצוע העברה - מדיה מגנטית/ ניירת וכיו"ב.

12.1.3. שינוע המידע יעשה ישירות לאתר היעד כפי שייקבע בכתב מול האוניברסיטה בתאום ובאישור מראש .

12.1.4. על הגורם החיצוני לאבטח את המידע המגיע מהאוניברסיטה בהתאם לחוק הגנת הפרטיות ובאמצעי הגנה נוספים במידה ויוגדרו על ידי האוניברסיטה.

12.2. תווך תקשורת – עקרונות מנחים :

12.2.1. לא תבוצע כל העברת מידע של האוניברסיטה ו/או כל חומר רגיש אחר באמצעות רשת ה אינטרנט ללא הצפנה (באמצעים מוגדרים ומוסכמים מראש על-ידי האוניברסיטה).

12.2.2. תצורת העבודה (העברת קבצים, מסמכים וכו') תאושר על-ידי מנהל אבטחת המידע והגנת סייבר של האוניברסיטה.

12.2.3. יתקיים זיהוי ואימות חזק של שני הצדדים המתקשרים.

12.3. אם העברת מידע מגורם החיצוני אל תוך האוניברסיטה תעשה באמצעות התקן נייד, יש להעביר את המידע ראשית לצוות אבטחת המידע והסייבר לשם בדיקה ראשונית.

12.4. לא יתקיים שיתוף מידע של האוניברסיטה בין פרויקטים שונים של הספק ללא אישור מראש של תחום אבטחת מידע והגנת סייבר באוניברסיטה.

12.5. העברת נתונים בין האוניברסיטה לבין הספק, במידה ותידרש, תתבצע בצורה מוצפנת לפי הסטנדרטים המקובלים ובהתאם להגדרות מאושרות על-ידי האוניברסיטה.

13. שמירה והשמדת המידע

13.1. בסיום תקופת ההתקשרות ולבקשת האוניברסיטה בכל מועד אחר, הספק ישיב את המידע לאוניברסיטה, או יעבירו לספק אחר, בהתאם להנחיות האוניברסיטה וימחק באופן מלא, סופי ובלתי חוזר כל עותק של המידע הנמצא ברשותו, יודא שלא נשאר בידיו עותק כלשהו של המידע, לרבות על גבי מדיה נתיקה, אתרי גיבוי ושחזור מאסון, זיכרונות מטמון וכיו"ב - הכל בהתאם ללוח זמנים לביצוע שתקבע האוניברסיטה, או כפי שקבוע בהסכם בין הצדדים. בתום התהליך ימסור הספק לאוניברסיטה תצהיר ערוך כדין של ממונה האבטחה (או האחראי על האבטחה, במידה ולא מינה ו/ או איננו מחויב על פי דין למנות ממונה אבטחה) מטעמו על השלמת פעולות המחיקה, ביעור והשמדה של המידע.

13.2. על אף האמור לעיל, ככל שיש הוראה בדיון המחייבת שמירה של המידע על ידי הספק, או שהספק נדרש לשמור מידע לצורכי התגוננות מתביעות, ישמור הספק את המידע המינימלי הנדרש, יעביר את המידע לסטאטוס של ארכוב, יאפשר גישה למידע אך ורק למטרה הנ"ל ולמורשי גישה הנדרשים לכך בלבד (כדוגמת מנכ"ל ויועץ משפטי) ויערוך נוהל מתאים לניהול המידע המאורכב ויפעל לפיו. כל עוד נותר המידע שמור בארכיב הספק, תחולנה עליו כל הוראות כתב התחייבות זה וכן הוראות בעניין סודיות המידע בהסכם.

13.3. הוראות כתב התחייבות זה תמשכנה לחול, אף לאחר סיום ההסכם מכל סיבה וכל עוד הספק, או ספקי משנה שלו, מחזיקים במידע.

14. הדרכה

14.1. כתנאי לגישה כל מורשה גישה למידע, הספק ידריך את מורשי הגישה ביחס למטרות השימוש במידע – ביחס למורשי גישה קיימים – בסמוך לאחר החתימה על ההסכם ולאחר מכן לכל מורשה גישה נוסף שהספק יאפשר לו גישה למידע.

14.2. הספק יקיים תיעוד בכתב על קיומה של כל הדרכה כאמור, בו יצוין מועד ההדרכה ומשכה, שם המדריך, העובדים הנוכחים בהדרכה ותכני ההדרכה שהועברו להם. הספק יעביר לאוניברסיטה עותק של התיעוד ע"פ דרישתה.

15. אבטחה פיסית (היה ומאגר המידע מוחזק במתחם הספק)

15.1. הספק מתחייב כי הגישה לאזורים שקיים בהם מידע וארונות התקשורת תהיה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש לצידוד הנ"ל הכולל מניעת הכחשה. רשומות הכניסה ישמרו למשך שנתיים (לתקופה שלא תפחת מ-24 חודשים) ויועברו לאוניברסיטה לפי דרישה.

15.2. בכל מקרה בו המידע נמצא ברשות הספק או מי מטעמו, הספק מתחייב לתעד הכנסה והוצאה של ציוד אל המתקנים בהם ממוקם המידע ומהם.

15.3. הספק מתחייב כי כניסת ספקים או לקוחות לאזורי חוות השרתים תהיה מבוקרת, תכלול ליווי ותירשם ביומן רישום אירועים. באופן בו תתאפשר שליטה בנכנסים על ידי מאבטח / מערכת טכנולוגית.

15.4. אמצעים לבקרת כניסה פיסית: הספק מתחייב כי השרתים והציוד המשמש לאחסון, עיבוד וגישה למידע, לשרתי הספק וללישומי הספק יוגנו על ידי אמצעים מתאימים לבקרת כניסה כדי להבטיח שרק לעובדים מורשים תותר הגישה.

16. מידע מודפס, מידע פיסית ומדיה מגנטית

16.1. על הספק ליידע את עובדיו וכל מי שנחשף למידע במסגרת התהליכים אצל הספק על חובת יישום ההנחיות לשמירה על מידע מודפס, מצעי מידע פיזיים ומדיה מגנטית.

16.2. באזורי קבלת קהל ועל שולחנות לקבלת קהל לא יאוחסן מידע.

16.3. מידע פיזי כגון: אמצעי אחסון אלקטרוני או ניירת האוגרים מידע - אין להשאירם ללא השגחה ולאחר שעות העבודה יש לאחסנם במקום נעול.

16.4. חל איסור להשאיר פלט המכיל מידע במדפסות או במכונות צילום. על מדפיס או מצלם המידע לקחת לחזקתו את הפלט או החומר המודפס ולא להשאיר אותם ללא השגחה במדפסת או במכונת

הצילום.

- 16.5. מידע אשר השימוש בו הסתיים, חייב לעבור גריסה או להיות מאוחסן בארכיון מאובטח.
- 16.6. אם יש צורך בהשמדה או סילוק של מדיה מגנטית כדוגמת דיסקים, קלטות גיבוי, מדיה נתיקה מכל סוג, פלט נייר וכו' שכולל מידע, הספק יבער את המידע שבמדיה בהתאם להנחיות ממנה אבטחת המידע של האוניברסיטה לאחר גיבוי המידע בהתאם לצורך והנחיותיה.
- 16.7. הספק מתחייב שלא להוציא מידע להתקנים ניידים למעט לצורכי גיבוי.
- 16.8. אם הספק מעתיק מידע לקלטות גיבוי, יודא הספק שאין עירוב של מידע מסיווגים שונים על אותו התקן.

17. ניהול הסיכונים

- 17.1. הספק מתחייב לבצע ניהול וזיהוי של סיכונים אבטחת מידע בכל שלב משלבי הפרויקט.
- 17.2. במערכות המפותחות ו/או מותאמות לצרכי האוניברסיטה, הספק מתחייב לפנות לאוניברסיטה בבקשה לאישור לפני ביצוע שינויים בארכיטקטורת המערכת, או באופן מתן השירותים. הספק מתחייב שלא לבצע שינוי ללא אישור מפורש ובכתב מהאוניברסיטה.

18. הרשאות גישה ומידור

- 18.1. למידע המגיע מהאוניברסיטה או מטעמה תתאפשר גישה רק לעובדים הכרחיים ומורשים לצורך ביצוע השירותים ע"פ ההסכם. באחריות מנהל אבטחת המידע של הספק או מי מטעמו להגדיר את הגדרות הגישה לעובדים הרלוונטיים.
- 18.2. הספק לא יעניק לעובד מעובדיו, או כל צד שלישי מטעמו, אשר אינם חלק מביצוע השירותים ע"פ ההסכם, גישה למידע מבלי אישור מהאוניברסיטה.
- 18.3. הספק ינקוט בכל האמצעים המפורטים בכתב התחייבות זה ובמידת הנדרש מעבר לכך, כדי למנוע חשיפת מידע לכל עובד ספק אחר שאינו נמנה על מורשי הגישה ולכל צד שלישי אחר, זולת אם נתקבלה לכך הסכמה מפורשת, בכתב ומראש של האוניברסיטה.
- 18.4. הספק ימנע מקרים בהם עובדיו או מי מטעמו ינסו לגשת למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה. אם עובד או מי מטעם הספק ניסה בפעם השנייה לגשת למאגר שאינו מורשה גישה אליו, על הספק למנוע ממנו כל גישה למאגרים המכילים מידע של האוניברסיטה ולדווח על כך מידית לאוניברסיטה.
- 18.5. הספק יתיר למורשי הגישה לגשת למידע רק לאחר שחתמו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות, אבטחת מידע, הגנת סייבר ופרטיות המידע, הכולל הוראות לפחות כמו ההוראות בכתב התחייבות זה ועל כל כל התחייבות של הספק לסודיות מכוח ההסכם. לפי דרישת האוניברסיטה בכתב מהספק, בהתאם לרמת רגישות המידע שהספק מעבד עבור האוניברסיטה בהתאם להסכם, לפי שיקול דעת האוניברסיטה, יחתמו מורשי הגישה על נספח התחייבות לסודיות ופרטיות במישרין כלפי האוניברסיטה.

19. זיהוי ואימות

- 19.1. לכל עובד מורשה גישה למידע יוקצה אמצעי זיהוי אישי וייחודי שיכלול לפחות שם משתמש ייחודי

וסיסמה.

19.2. גישה למאגרי מידע בעלי רגישות גבוהה כפי שתוגדר על ידי האוניברסיטה תבוצע במידת האפשר באמצעות מנגנון הזדהות חזקה המשלב שני מנגנוני הזדהות (MFA), על בסיס "משהו שאתה יודע" ו-"משהו שיש לך".

19.3. אמצעי זיהוי שהוקצה לעובד, לא יוקצה לעובד אחר זולתו, אף לא במועד מאוחר יותר. הספק יקיים רישום של כל זהויות המשתמשים ויפעיל אמצעי אימות לפני כל הענקת גישה למידע.

19.4. זהות משתמש שלא הייתה פעילה במשך שישה חודשים, תוסר ממערכות המידע, למעט זהות משתמש שנועדה אך ורק למטרות תחזוקה ותמיכה.

19.5. משתמש מורשה שנסיימה או הופסקה מעורבותו בביצוע הסכם זה – יוסר ממערכות המידע.

19.6. עובדים מורשים יהיו רשאים לגשת למידע רק לאחר שעברו הליך לאימות זהות המשתמש שהוקצתה להם.

20. סיסמאות

20.1. הספק יאכוף מדיניות המקטינה את הסיכון לפגיעה בסודיות הסיסמה שבשימוש עובד מורשה. סיסמאות יאוחסנו באופן מוצפן המבטיח כי הן לא יהיו קריאות ומובנות.

20.2. הספק יקבע נוהל פנימי להקצאת, הפצת ואחסון סיסמאות.

20.3. סיסמאות יכילו לפחות שמונה תווים ולא יכללו מחרוזות שניתן בקלות לייחס למשתמש המורשה (כדוגמת שמו, שם בני משפחתו, תאריכי הולדת וכיו"ב).

20.4. הספק ידריך את עובדיו המורשים על האופן בו יש לשמור על סודיות סיסמאותיהם.

20.5. זהות משתמש תיחסם באופן אוטומטי במידה ונכשלו שלושה ניסיונות אימות רצופים.

20.6. הספק ישמור היסטוריית סיסמאות עד 5 סיסמאות אחורה.

21. מעקב ותיעוד

21.1. הספק יישם מערכות שיערכו תיעוד ומעקב אחר כל גישה וניסיון גישה למידע.

21.2. המידע הנאסף ממערכות תיעוד ומעקב אלה יישמר למשך שנתיים (24 חודשים) לאחר קרות האירוע המתועד על-ידן.

21.3. ממונה אבטחת המידע יבחן את דוחות מערכות התיעוד והמעקב מדי חודש לשם איתור תקריות ואנומליות.

21.4. הספק ימסור לאוניברסיטה לפי דרישה כל מידע שנאסף באמצעות מערכות לבקרת גישה כאמור.

21.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב:

21.5.1. לנהל מנגנון תיעוד אוטומטי שיאפשר בקרה וביקורת על מערכות שניגשות למידע.

21.5.2. שבכל פניה למערכות של הספק ולמידע, יירשמו כל הנתונים הבאים: זהות המשתמש, התאריך והשעה של ניסיון הגישה, רכיב המערכת שאליו בוצע ניסיון הגישה, סוג הגישה, היקפה, והאם הגישה אושרה או נדחתה;

21.5.3. תיעוד הגישה יישמר בשרתים נפרדים מהשרתים המאחסנים את המידע;

21.5.4. מנגנון הבקרה לא יאפשר ביטול או שינוי של הפעלתו.

21.5.5. מנגנון הבקרה יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לממונה אבטחת מידע מטעם הספק ולצוות אבטחת מידע אצל הספק.

22. גישה מרחוק

22.1. גישה מרחוק לכל מערכת מחשבים בבעלות, בהחזקת או בשליטת הספק, שהינה בעלת קישוריות, ישירה או עקיפה לאמצעי המאחסן מידע ("מערכות מידע") לא תיעשה אלא בטכנולוגיה המשלבת זיהוי ואימות המשתמש בהזדהות חזקה.

22.2. תווד התקשורת המשמש לגישה מרחוק יהיה מוצפן אף הוא.

23. אבטחה לוגית

23.1. הספק יישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכות הספק או למערכות התשתית והתקשורת.

23.2. הספק יפריד בין רשתות המאכלסות את המידע ליישומים ולכלל הרשתות (סגמנטציה).

23.3. כל אמצעי אבטחת המידע שהספק משתמש בהם יעברו הקשחות לפי המלצות היצרן.

23.4. הספק יעדכן באופן שוטף את המערכות המשמשות לשירותים, למניעת ניצול פרצות אבטחת מידע.

23.5. מידע של האוניברסיטה יישמר בספריות ייעודיות עבור האוניברסיטה בלבד. לספריות אלה תתאפשר גישה לעובדים מורשים בלבד הרלוונטיים לביצוע השירותים. הגישה לספריות תתאפשר רק באמצעות סיסמה אישית.

24. אבטחת תחנות קצה

24.1. אין לשמור מידע של האוניברסיטה בתיקיות מקומיות על גבי תחנות עבודה ולמען הסר ספק חל איסור מוחלט לשמור מידע של האוניברסיטה על גבי מחשבים ניידים למעט במקרים בהם יתקבל אישור בכתב מהאוניברסיטה.

24.2. במקרה בו אישרה האוניברסיטה לספק שימוש במחשב נייד, באחריות הספק ליישם הצפנת דיסק מלאה במחשב הנייד, התקנת אנטי וירוס ועדכוני גרסאות אנטי וירוס וביצוע סריקות תכופות, התקנת Personal Firewall וכל אמצעי אחר שידרש על ידי האוניברסיטה להתקינו.

24.3. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש (כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות) באופן מקומי בתחנת קצה של המשתמש.

24.4. יש להקשיח תחנות קצה לפי נוהגים מיטביים המקובלים בתחום.

24.5. יש להתקין אנטי-וירוס בכל תחנות הקצה.

24.6. יש למנוע הכנסת מדיה נתיקה (USB) לתחנות הקצה.

25. קישוריות לאינטרנט

25.1. הספק לא יחבר את מערכות המידע המשמשות לאספקת השירותים לאינטרנט, אלא אם כן קיבל

את אישור האוניברסיטה לכך.

25.2. יבוצע מידור והפרדה בין המערכות המעבדות מידע הקשור לאוניברסיטה לבין ממשקים חיצוניים, בעיקר בכל הנוגע לקישור לאינטרנט.

25.3. קישוריות מערכות המידע עם מידע לאינטרנט יישום אמצעי אבטחת מידע עדכניים ככל שיידרש אך לפחות אנטי-וירוס עדכני, מערכות לזיהוי קוד-עוין (Anti-Malware/EDR), מסנני תוכן (content filtering), מערכת לאיתור ניסיונות חדירה (IDS/IPS) וחומת-אש (Firewall) ברמה תשתיתית ואפליקטיבית (WAF).

25.4. שרתים המחזיקים מידע של האוניברסיטה אצל הספק יופרדו מרשת האינטרנט של הספק באמצעות רכיב סינון תקשורת כדוגמת חומת-אש (Firewall). ברכיב הסינון יוגדרו רק הגורמים המורשים מטעם הספק לביצוע פעילות כמורשה גישה לשרתי האוניברסיטה.

25.5. לא תותר גישה מרחוק למידע של האוניברסיטה המאוחסן אצל הספק וכמו כן לא תתאפשר גישה מרחוק של הספק לשרתים המאוחסנים באוניברסיטה עצמה למעט לגורמים מורשים ובאמצעות אמצעי גישה מאובטחים ומוסכמים.

26. ספקי משנה, אחסון והעברת מידע לחו"ל

26.1. הספק איננו רשאי להתקשר עם צד שלישי לצורך מתן השירותים ("ספק משנה") ללא אישור מראש, בכתב ובמפורש של האוניברסיטה.

26.2. בשימוש הספק באמצעי אחסון מבוססים ענן יקבע הספק נהלים מתאימים לנושא שימוש והגנה בסביבת רבת דיירים (Multi-Tenant) הכוללת הצפנה והרשאות גישה מתאימות.

26.3. הספק יכלול בהסכם עם כל ספק משנה, איתו הוא מתקשר לצורך מתן השירותים, הוראות המגנות על המידע ומסדירות את ניהולו, שאינן נופלות מהדרישות שבכתב התחייבות זה, לרבות נספחיו ובכלל זה את כלל ההוראות המופיעות בסעיף 15 לתקנות אבטחת מידע לחוק הגנת הפרטיות.

26.4. הספק לא יעביר את המידע אל מחוץ לגבולות המדינה, למעט לאתר הנמצא בתחום אחת או יותר ממדינות האיחוד האירופי, ללא אישור בכתב, מראש ובמפורש של האוניברסיטה.

26.5. הספק לא ישמור את המידע באמצעות שירותי אחסון בענן, אלא בכפוף לאישור בכתב ומראש של ממונה אבטחת מידע של האוניברסיטה.

26.6. בעת אחסון מידע מחוץ לגבולות ישראל על הספק לוודא כי ספק משנה המספק לו שירותי אחסון (ושירותי נלווים אחרים כדוגמת גיבוי ושחזור מאסון) עומד ברמת ההגנה בהתאם לרגולציה של הגנת המידע של האיחוד האירופי ובתקני אבטחת מידע מוכרים כדוגמת SOC2 Type II ו – ISO27001 וכי לפי דרישת האוניברסיטה, ימסור הספק לאוניברסיטה דו"חות אבטחת מידע כדוגמת: PCI Compliance Reports – SOC2 Report, Statement of Applicability (SOA).

26.7. גישתם של עובדים למידע האגור בשירותי אחסון אלו תתועד. הספק יקיים שיטה לתיעוד אמצעי מדיה שמתקבלים מאת גורם אחר כלשהו ושנמסרים מהספק אל גורם אחר כלשהו. התיעוד יכלול את סוג המדיה, תאריך ושעת הקבלה/המשלוח, זהות השולח והמקבל, מספר סידורי של המדיה ותיאור תוכן המדיה. מסירת מדיה מהספק לגורם אחר תיעשה רק לאחר שבוצע תהליך נאות

לאימות תוכנה ולווידוא העדרו של כל מידע העשוי להישמר במדיה. מדיה המתקבלת מגורם אחר תיבדק לגילוי וירוסים. השמדת מדיה או ביעורה ייעשו בדרך המונעת את שחזור המידע שהושמד.

27. הצפנה

27.1. הספק יקבע נוהל לביצוע הצפנה למידע אישי בסטנדרטים מקובלים ובהתאם לרגישות הנתונים ויפעל לפי נוהל זה במהלך ביצוע השירותים ע"פ ההסכם עם האוניברסיטה.

28. גיבוי, שחזור והתאוששות מאסון:

- 28.1. הספק יבצע גיבויים מאובטחים של המידע שברשותו.
- 28.2. הספק יקבע נוהל לביצוע גיבוי למידע, שבו ייקבעו, בין היתר, תדירות הגיבוי, אופן ביצועו הכולל הצפנה לפי רמת הרגישות ומקום אחסנת עותק הגיבוי. הספק יפעל לפי נוהל הגיבוי במהלך ביצוע הסכם זה.
- 28.3. ככל שהספק משתמש במדיות גיבוי, הוא יאחסן אותן בכספת מוגנת אש ומים הנמצאת מחוץ למתקן המחזיק את מאגרי המידע או שהספק יעשה שימוש באמצעים שיבטיחו את שלמות המידע ויבטיחו את אפשרות שחזור המידע במקרה של אבדן או הרס.

29. סביבת פיתוח

- 29.1. פיתוח כלים חדשים למערכות המידע, לרבות תהליכי בדיקות לכלים חדשים, ייעשו במערכות מידע נפרדות ממערכות המידע המשמשות לתפעול ועבודה שוטפת.
- 29.2. פיתוח הכלים יתבצע בצורה מאובטחת ובהתאם לסטנדרטים המקובלים, דהיינו בהתאם למתודולוגיית Secured Software Development Life Cycle (SSDLC) ו-Privacy By Design (PbD).

30. דיווח מעקב ובקרה

- 30.1. הספק יקבע נוהל לתגובה, לדיווח ולניהול תקריות אבטחה הקשורות, או קיים חשד שקשורות במידע.
- 30.2. הספק יקיים רישום לכל תקרית אבטחה שהגיעה לידיעתו, ובו יתועד מועד התקרית, זהות המדווח, זהות הנמענים של הדיווח ותוצאות התקרית.
- 30.3. הספק ידווח, מייד לאחר שנודע לו, על כל אירוע שנעשה בו שימוש במידע, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה או שנפגעה שלמות המידע.
- 30.4. הספק יחל מייד באיתור וטיפול בגורם האירוע, יפעל בתיאום עם האוניברסיטה ביחס לניהול האירוע במישורים הטכנולוגיים, משפטיים, רגולטורים ומנהלתיים וימשיך לדווח לאוניברסיטה על כל דבר ועניין הקשור באירוע ובניהולו.
- 30.5. בתום האירוע ימסור הספק לאוניברסיטה דו"ח אירוע מפורט וכן ינקוט בכל הפעולות הנדרשות, לרבות יישום כלים ושיטות עבודה, ככל שנדרש כדי להימנע מאירוע דומה בעתיד.
- 30.6. הספק יקבע נהלים לשחזור מידע שאבד או שנפגם עקב תקרית אבטחה. נהלים אלה יחייבו תיעוד מדוקדק של פעולות השחזור שנקטו ויחייבו קבלת אישור מקדים בכתב מהאוניברסיטה לכל פעולת שחזור מידע.

30.7. הספק ידווח לאוניברסיטה מיד לאחר שנודע לו על כל תלונה שיקבל מכל צד שלישי שהוא לגבי מידע המנוהל או מוחזק על ידו או על ידי מי מטעמו, ועל כל פניה או פעולת פיקוח של רשות להגנת הפרטיות או מי מטעמה, בקשר עם ניהול ועיבוד מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות על ידי הספק או מי מטעמו. ככל שהתלונה או פעולת הפיקוח נוגעת למידע, ישמע הספק להוראות האוניברסיטה (ככל שהדין איננו אוסר זאת) ויפעל בהתאם להנחיות ודרישות האוניברסיטה.

30.8. הספק ישלח לאוניברסיטה דיווחים שוטפים בנוגע לאופן ניהול מאגר המידע ועיבוד המידע.

30.8.1. הספק יעביר דיווח אודות אופן ביצוע חובותיו לפי התקנות והסכם זה אחת לשנה.

30.9. הספק יקבע ויאכוף נוהל לבחינה תקופתית של מערכות המידע, במטרה לאתר חולשות, פריצות אבטחה וכשלי אבטחה.

30.10. הבחינה התקופתית לא תפחת מפעם בשנה וביצועה יתועד בכתב.

30.10.1. במידה והבחינה איתרה חולשות, פריצות אבטחה או כשלי אבטחה אחרים, הספק יערוך בהקדם האפשרי תכנית פעולה לתיקונם ויפעל בזריזות ליישמה.

31. ביקורת

31.1. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורת אצל הספק, בעצמה או באמצעות מבקר מטעמה, (שאיננו עובד האוניברסיטה), לרבות בחצרי הספק ולבקש מהספק כל מידע הרלבנטי לפעולות שמבצע הספק, מי מטעמו ו/ או ספקי המשנה שלו, במידע של האוניברסיטה. הביקורת תבוצע בהתראה בת שלושים (30) יום מראש לפחות, של האוניברסיטה לספק, למעט אם הביקורת נובעת מאירוע אבטחה אצל הספק, או מחשד של האוניברסיטה שהספק ת הוראות החוק או כתב התחייבות זה, שאז האוניברסיטה רשאית לבצע בקורת ללא התראה מראש. ככל שניתן, הביקורת תהיה בשעות העבודה הרגילות של הספק, ככל שניתן מבלי לפגוע בפעילות השוטפת של הספק. האוניברסיטה תישא בעלויותיה, לרבות עלות המבקר מטעמה. הספק יישא בעלויותיו. המבקר יהיה כפוף לחובת הסודיות.

31.2. האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק את תיקונם של כל הליקויים שיתגלו בפעולות פיקוח ובקורת, או בכל דרך אחרת והספק מתחייב לתקן על חשבונו את כל הליקויים כאמור ולהביא תיקונים אלה לאישורה של האוניברסיטה - בתוך פרק זמן סביר שהאוניברסיטה תקבע לכך. הספק מתחייב לשאת בעלות בדיקה חוזרת המיועדת לוודא כי הליקויים תוקנו כנדרש. הספק מצהיר כי ידוע לו וכי הוא מאשר שאם האוניברסיטה תבחר שלא לממש את זכות הביקורת הנתונה לה לפי הוראות כתב התחייבות זה או לא תמסור לספק את הערותיה או דרישותיה לתיקון ליקויים בעקבות פעולת הביקורת – לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק ממילוי התחייבויותיו על-פי כתב התחייבות זה, או כדי למנוע מהאוניברסיטה כל טענה, תביעה ודרישה כלפי הספק בגין אי-מילוי הוראות כתב התחייבות זה.

31.3. הספק מאשר שהוא מודע לחובותיו כלפי רשם מאגרי המידע, לרבות סמכויות הפיקוח שלו בקשר לשירותים.

32. סוג השירות המסופק

32.1. משך ההתקשרות בין הספק לאוניברסיטה: _____

32.2. קיומן של אופציות בהסכם ההתקשרות: _____

32.3. מאגרי המידע אליהם הספק רשאי לגשת: _____

32.4. השירותים המסופקים לאוניברסיטה על ידי הספק: _____

32.5. סוג השירות: _____

32.6. סוג פעולות העיבוד על המידע: _____

מידע אישי נדרש	מטרת שימוש במידע	בעלי תפקידים מורשים למידע

33. אנשי קשר

33.1. אנשי הקשר לצורך כתב התחייבות זה הם כדלקמן:

ממונה אבטחת המידע של הספק	ממונה אבטחת המידע והגנת סייבר של האוניברסיטה	
שם	גל יצחק	
כתובת דוא"ל	ciso@tau.ac.il	
מס' טלפון ישיר	03-6408944	
פרטי מזמין השירות באוניברסיטה		
שם		
כתובת דוא"ל		
מס' טלפון ישיר		

33.2. כל דיווח של הספק בהתאם לכתב התחייבות זה ייעשה לממונה אבטחת המידע והגנת הסייבר של האוניברסיטה.

33.3. ממונה האבטחה של הספק יהיה זמין לפניית של ממונה האבטחה של האוניברסיטה בכל דבר ועניין הקשור עם כתב התחייבות זה.

34. עדכון כתב התחייבות

34.1. הספק מכיר בכך שכתב התחייבות זה כפוף לדרישות והוראות החוק. בהתאם,

האוניברסיטה רשאית לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה, בהתאם לנדרש על פי דין, לפי שיקול דעתה, בהודעה בכתב לספק והספק מתחייב ליישם כל עדכון כאמור בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר על ידי האוניברסיטה בהודעתה.

34.2. מבלי לגרוע בכלליות האמור, חובתו של הספק לפעול על פי דין ועל פי השינויים החלים בדין והאוניברסיטה אינה מחויבת לערוך תיקונים ועדכונים בכתב ההתחייבות על מנת להתאימו לשינויים בדין, אלא אלה מחייבים ישירות את הספק. אם הספק לא יעמוד בדרישות כל עדכון כאמור, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, האוניברסיטה רשאית להשעות באופן מיידי את ניהול המידע על ידי הספק וכל תשלום לספק בקשר עם השירותים, עד שיבצע את העדכון הנדרש, ליתן לספק כל הוראה אחרת בקשר עם המידע, ניהולו, מחיקתו או נידוד שלו לכל צד שלישי וכן רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם, בהודעה בכתב עם תוקף מיידי. במקרה של ביטול ההסכם כאמור, ישיב הספק כל תשלום יחסי ששולם לו על ידי האוניברסיטה, בגין תקופת ההסכם שלאחר ביטולו והאוניברסיטה תשלם לספק את התשלום היחסי עד למועד הביטול, בהתאם לקבוע בהסכם בין הצדדים.

שם הספק		ח.פ.ח.צ.ע"ר/ת.ז.	
אישור הספק			
אנו מאשרים כי כתב התחייבות זה נחתם על-ידי _____ מספר זהות _____ ביום _____ ולאחר שהסברנו לו/ה את משמעות חתימתו/ה על כתב התחייבות זה כלפי האוניברסיטה תל אביב והצהרתו/ה כי הוא/היא נציג/ה של הספק המוסמך/ת מטעמו לחתום על כתב התחייבות זה, חתמ/ה על כתב התחייבות זה בשם הספק, מרצונו/ה החופשי .			
שם מורשה החתימה ותפקיד		חתימה וחותמת הספק	

מכרז פומבי מס' הס' 1/2026

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג(6) - נוסח ערבות ביצוע הסכם

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם, בערבות בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, לתשלום כל סכום, עד לסך כולל של **75,000 ₪**, במילים: **שבעים וחמישה אלף ₪** (להלן: "סכום הקרן"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), על פי החישוב המפורט שלהלן (סכום הקרן, בתוספת הפרשי הצמדה למדד (כהגדרתו להלן), יכונה להלן: "סכום הערבות"), שתדרשו מאת המבקש בקשר עם הסכם התקשרות שנכרת בעקבות **למכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה, התקנה של ציוד מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות עבור אוניברסיטת תל אביב**.
2. אופן חישוב הפרשי ההצמדה:
 - 2.1. "המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ובהעדר פרסום כאמור, כל מדד רשמי אחר שיבוא תחתיו.
 - 2.2. "המדד החדש" - המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי כתב ערבות זה.
 - 2.3. "המדד הבסיסי" - המדד שפורסם ביום ____ בחודש ____ בגין חודש __, שנת __, העומד על ____ נקודות (בסיס ____).
- אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה יתברר, כי המדד החדש גבוה מהמדד הבסיסי, יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד הבסיסי בסכום הנדרש לתשלום על פי כתב ערבות זה, ומחולק במדד הבסיסי. אם במועד ביצוע תשלום כלשהו על פי כתב ערבות זה, יתברר כי המדד החדש נמוך מהמדד הבסיסי, אזי נשלם לכם את סכום הקרן.
3. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום, או סכומים, שיידרשו/ על ידיכם, עד לסכום הערבות, תוך 7 (שבעה) ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב, שתתקבל במעננו כמצוין בתחתית מסמך זה, וזאת בלי שיהיה עליכם להציג לנו מסמך או ראיה נוספים על דרישתכם האמורה או לנמק את דרישתכם או להוכיח באופן כלשהו, ובלי שיהיה עליכם לדרוש את הסכום, מראש או בדיעבד, מאת המבקש, או לפתוח בהליך משפטי נגד המבקש.
4. אתם זכאים ורשאים לממש ערבות זאת, מעת לעת, על כל סכום שיקבע על ידכם מתוך סכום הערבות, ובלבד שסך כל הסכומים שידרשו על ידכם וישולמו על ידינו בגין ערבות זאת לא יעלו על סכום הערבות. לפיכך, אם לא תממשו ערבות זאת במלואה בפעם אחת, תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות הבלתי ממומשת.
5. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל. לאחר מועד זה תהיה הערבות בטלה ומבוטלת.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

{שם וכתובת הבנק הערב}

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ד' - בחינת איכות

שלב בחינת איכות ומנגנון הערכה – בהמשך לסעיף 7.2 במסמכי המכרז, להלן רכיבי האיכות והניקוד.

1. רכיב איכות מספר 1: שביעות רצון לקוחות – ניקוד מירבי לרכיב זה: **36 נקודות**
צוות הבדיקה יפנה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשני לקוחות של המציע מתוך כלל הלקוחות שפורטו בהצעתו למכרז זה, לצורך קבלת חוות דעת על שביעות רצון, באמצעות ראיון טלפוני.
במסגרת הפנייה, יוצגו ללקוחות שאלות בהתאם ל"טופס משוב על שביעות רצון לקוחות". הנחיות ההליך, השאלות ואופן הניקוד מפורטים במלואם בנוסח המצורף **נספח ד'(1)** למסמכי המכרז.
צוות הבדיקה יתעד את ציוני הלקוחות ויחשב את הציון הממוצע עבור כל שאלה, ולאחר מכן יסכם את הניקוד הכולל, כאשר ניתן לצבור עד 50 נקודות בשאלון זה.
מציע אשר יקבל את הניקוד הכולל הגבוה ביותר יקבל את מלוא הניקוד בסעיף זה (**36 נקודות**), ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו.

2. רכיב איכות מספר 2: ראיון עם נציג המציע, מנהל לקוח ומנהל אתר – ניקוד מירבי לרכיב זה: **48 נקודות**

במסגרת בחינת האיכות, יוזמן נציג המציע והצוות המוצע הייעודי לראיון בפני צוות הבדיקה.
חובת הגעה לראיון של נציג המציע והצוות המוצע הייעודי כמפורט להלן:

נציג המציע – הבעלים ו/או מנהל בדרג ניהולי בכיר ;

מנהל הלקוח המוצע – עובד שהמציע מייעד לביצוע השירותים והמטלות כמפורט במפרט הטכני ומפרט השירותים סעיף 18 נספח ג(1) **ועומד בתנאים הבאים במצטבר** :

- (1) הינו עובד של המציע (אשר מתקיימים ביניהם יחסי עובד ומעסיק) ברצף של 12 חודשים לפחות לפני המועד האחרון להגשת הצעה למכרז זה.
- (2) בעל ניסיון של לפחות 4 שנים בניהול לקוחות אסטרטגיים בתחום ה IT / תקשורת.
- (3) בעל ניסיון בליווי פרויקטים רחבי היקף בארגונים גדולים.
- (4) פרטיו נמסרו בנספח ד(2) בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

מנהל האתר המוצע - עובד שהמציע מייעד לביצוע השירותים והמטלות כמפורט במפרט הטכני ומפרט השירותים סעיף 17 נספח ג(1) **ועומד בתנאים הבאים במצטבר** :

- (1) הינו עובד של המציע (אשר מתקיימים ביניהם יחסי עובד ומעסיק) ברצף של 12 חודשים לפחות לפני המועד האחרון להגשת הצעה למכרז זה.
- (2) בעל הסמכה מסוג C.C.I.E בתוקף מחברת Cisco.
- (3) בעל ניסיון מקצועי של לפחות 5 שנים בניהול שירותי IT ו/או תקשורת בארגונים בינוניים ו/או גדולים (500 משתמשים).
- (4) בעל ניסיון ניהולי של לפחות 3 שנים.
- (5) פרטיו נמסרו במסגרת נספח ד(3) בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

נוכחות כלל הגורמים האמורים הינה תנאי מהותי להמשך בחינת ההצעה. אי-התייצבות של מי מהם לראיון עלולה להביא לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

האוניברסיטה תהא רשאית לקיים את הראיון באופן מקוון (לרבות באמצעות זום, טימס או אמצעים דומים), לפי שיקול דעתה.

במסגרת רכיב איכות זה תיבחן רמת הידע והכשירות המקצועית של בעלי התפקידים המוצעים, באמצעות שאלון מובנה וסגור אשר הוכן מראש והופקד במעטפה חתומה בתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "השאלון").

הניקוד עבור כל סעיף / שאלה יינתן על ידי כל אחד מחברי צוות הבדיקה בנפרד, על בסיס אמות המידה שנקבעו, והציון הסופי ייקבע כממוצע הציונים של חברי צוות הבדיקה.

מובהר כי עצם קיום השאלון, תוכנו, מתודולוגיית הבדיקה והערכת התשובות מצויים בשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, ולא תהא למציעים כל טענה או דרישה ביחס לאי פרסומם או לאופן יישומם, ובלבד שנשמרים עקרונות השוויון, ההוגנות והסבירות.

2.1. הערכת מנהל לקוח מוצע - באמצעות שאלון מנהל לקוח סגור - ניקוד מירבי: 18 נקודות

מורכב מ: סעיפים 1–5 שאלות מקצועיות להערכת רמת הידע, הניסיון והיכולת היישומית של המועמד, וסעיף 6 – הערכה משלימה של התרשמות מקצועית כוללת, המתבססת על מכלול הריאיון והמענה לשאלון.

לכל סעיף יינתן ניקוד בטווח מ-1 נקודה (נמוך - מענה כללי ושטחי, אינו כולל פתרונות מעשיים, או היכרות עם הצרכים והאתגרים הייחודיים למוסד אקדמי בהיקף ובמורכבות של אוניברסיטת תל אביב) ועד 3 נקודות (גבוה - המענה אסטרטגי, מנומק ומבוסס, כולל פתרונות פרואקטיביים וישימים, מפגין שליטה מלאה בנושאי הרישוי המתקדמים של Cisco וכן הבנה מעמיקה ומוכחת של הצרכים והאתגרים הייחודיים למוסד אקדמי בהיקף ובמורכבות של אוניברסיטת תל אביב). הניקוד לכל אחד מהסעיפים ייקבע על ידי כל אחד מצוות הבדיקה באופן אישי על בסיס שיקול דעת מקצועי, בהתאם לנכונות המענה, איכותו, מידת שלמותו, רמת הפירוט וההנמקה המקצועית. הניקוד להערכת ידע מקצועי של מנהל לקוח ייקבע מממוצע חיבור הניקוד כל חברי צוות הבדיקה.

2.2. הערכת מנהל אתר מוצע - באמצעות שאלון סגור – ניקוד מירבי: 30 נקודות

מורכב מ: סעיפים 1–9 – שאלות מקצועיות להערכת רמת הידע, הניסיון והיכולת היישומית של המועמד, ככל שהדבר נלמד מהמענה לשאלון ובהתייחס לדרישות המכרז וסעיף 10 – הערכה משלימה של התרשמות מקצועית כוללת, המתבססת על מכלול הריאיון והמענה לשאלון. לכל סעיף יינתן ניקוד בטווח מ-0 נקודה (נמוך - תשובה שגויה, בלתי רלוונטית או העדר מענה) ועד 3 נקודות (גבוה - תשובה נכונה, מלאה ומדויקת, הכוללת פירוט והנמקה מקצועית, ומפגינה הבנה ברמה גבוהה של הנושא הנשאל ושליטה מלאה בנושאי הרישוי המתקדמים של Cisco). הניקוד לכל אחד מהסעיפים ייקבע על ידי כל אחד מצוות הבדיקה באופן אישי על בסיס שיקול דעת מקצועי, בהתאם לנכונות המענה, איכותו, מידת שלמותו, רמת הפירוט וההנמקה המקצועית. הניקוד להערכת ידע מקצועי של מנהל אתר ייקבע מממוצע חיבור הניקוד כל חברי צוות הבדיקה.

3. רכיב איכות מספר 3: סטטוס שותפות נוסף עם Cisco – ניקוד מירבי לסעיף: 6 נקודות

מציע אשר במועד הגשת ההצעה הינו בעל סטטוס שותפות נוסף מטעם Cisco מעבר ל- Preferred Networking Partner הנדרש לעמידה בדרישת הסף הקבועה בסעיף 4.3.1 למסמכי המכרז, יינתן ניקוד איכות בגין החזקת סטטוס שותף CISCOS מסוג Preferred בתחומים נוספים, כמפורט להלן:

3.3 Preferred Cloud and AI Infrastructure Partner – 3 נקודות

3.4 Services Partner – 3 נקודות

הניקוד עבור כל אחד מהתחומים לעיל יינתן אך ורק למציע שהוכיח כי החזיק בסטטוס השותף הרלוונטי של Cisco, בתוקף על שמו, במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. מציע שלא הוכיח קיומו של סטטוס כאמור במועד הקובע – לא יהיה זכאי לניקוד בגינו.

יש לסמן X בטבלה להלן: את סטטוס השותף הרלוונטי של Cisco של המציע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:

מס"ד	סטטוס שותף רלוונטי של Cisco	תאריך תחילת השותפות	סימון X בשורה המתאימה
1	Preferred Cloud and AI Infrastructure Partner		
2	Services Partner		

חובה על המציע לצרף אישור רשמי בתוקף, בשפה האנגלית, המודפס על נייר מכתבים רשמי של חברת Cisco העולמית או נציגותה בישראל וחתום על ידן, המציין במפורש את שם המציע ומאשר כי המציע מחזיק בסטטוס שותף נוסף אחד או יותר **Preferred Cloud and AI Infrastructure Partner** ו/או **Services Partner**, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

4. רכיב מספר 4 - הסמכות מקצועיות נוספות של עובדי המציע – ניקוד מירבי לסעיף: 10 נקודות.

מציע אשר במועד הגשת ההצעה מעסיק עובדים נוספים, מעבר לאלה הנדרשים לצורך עמידה בתנאי הסף הקבועים בסעיף 4.3.4 למסמכי המכרז, שהם בעלי הסמכות מקצועיות רלוונטיות בתחום יהיה זכאי לניקוד כמפורט להלן. המציע יפרט **בנספח ד(2)** את העובדים המועסקים אצלו, ביחסי עובד-מעסיק, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, ואשר עוסקים במתן ייעוץ ושירותי תמיכה טכנית, ויצוין עבור כל עובד את ההסמכות המקצועיות הרלוונטיות.

הניקוד יינתן בהתאם להסמכות שהוצגו, ובלבד שהוכח קיומן בתוקף על שם העובד במועד הקובע, כדלקמן:

4.3 עבור כל עובד נוסף בעל הסמכת C.C.I.E - 2 נקודות

4.4 עבור כל עובד נוסף בעל הסמכת C.C.N.P - 1 נקודה

יובהר כי ניקוד יינתן רק בגין עובדים והסמכות שלא הוצגו להוכחת עמידה בתנאי הסף. מציע שלא הוכיח קיומו של עובד בעל הסמכה/ות נוספת/ות כאמור – לא יהיה זכאי לניקוד בגינה/ן.

ניתן להציג עד 5 עובדים נוספים, בנוסף לעובדים שצוינו לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 4.3.4, שהם בעלי הסמכת C.C.I.E או עד 10 עובדים נוספים, בנוסף לעובדים שצוינו לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 4.3.4, בעלי הסמכת C.C.N.P או כל שילוב בין עובדים נוספים בעלי סוגי הסמכות אלו, עד לקבלת 10 נקודות.

הניקוד המרבי ברכיב זה הינו **10 נקודות** והוא ייקבע על בסיס הנתונים שפורטו בנספח ד(2), סעיף 2, המצורף למסמכי המכרז.

סיכום רכיבי האיכות:

סה"כ ניקוד מרבי לבחינת איכות על כל ארבעת רכיביו: **100 נקודות המהוות 40% משקלול ההצעה**. נדרש לקבל מינימום **75** נקודות (או כל ניקוד אחר שייקבע ע"י ועדת המכרזים כמפורט בסעיף 7.2.5 במסמכי המכרז) למעבר לפתיחת הצעתו הכספית של המציע.

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ד(1) - טופס משוב על שביעות רצון לקוחות

(אין למלא נספח זה, ימולא על ידי האוניברסיטה)

הליך הביצוע:

1. צוות הבדיקה יפנה טלפונית, על פי שיקול דעתו, לשני לקוחות של המציע מבין כל הלקוחות שהמציע פירט בהצעתו למכרז זה, ויצגו להם שאלות כמפורט להלן. באחריות המציע למלא פרטים **מעודכנים** של אנשי הקשר אצל הלקוחות בטבלאות המצורפות למסמכי המכרז ולוודא את זמינותם למענה על שאלות האוניברסיטה.
 - 1.1. ככל שהמציע סיפק **לאוניברסיטת תל אביב** ו/או ללקוחות אחרים, שירותים דומים או זהים לשירותים מושא מכרז זה, **האוניברסיטה** ו/או לקוחות אלו יהיו רשאים להיחשב כאחד הלקוחות של המציע לצורך אמת מידה זו, גם אם הם לא צוינו בהצעתו, וניתן לפנות לכל אחד מהם לבדיקת שביעות רצון ומילוי השאלון. במקרה כזה השאלון ימולא על ידי הגורם אצל הלקוח שלו סופקו השירותים על ידי המציע.
 2. הציונים בטבלאות שלהלן ימולאו ע"י "צוות הבדיקה" לאחר שיחה טלפונית שיקיימו עם לקוחות המציע, כפי שצוינו על ידו בהצעתו, במסגרתה יתבקשו **הלקוחות** לנקד את המציע בהתאם לטבלה להלן. השאלות שישאלו במהלך השיחה יהיו השאלות המפורטים בסעיף 9 להלן.
 3. אופן הניקוד: כל תשובה לשאלה תזכה את המציע בניקוד, בהתאם לציון שניתן לו על ידי הלקוח, ציון בסולם 1 (ציון נמוך) עד 5 (ציון גבוה). בכל שאלה הציון יהיה ציון ממוצע פשוט של הציונים שניתנו על ידי שני הלקוחות.
- הניקוד באמת מידה שביעות רצון לקוחות – סיכום הציונים הממוצעים. ניתן לצבור עד 50 נקודות מקסימום שמהוות 36 נקודות איכות. (רכיב איכות מספר 1 בבחינת האיכות, נספח ד')
4. אם נציגי ועדת המכרזים לא יצליחו ליצור קשר עם מספר מספיק של לקוחות – יוענק למציע עבור כל לקוח חסר, הציון הממוצע שהוענק לו על ידי הלקוחות שהשיבו לשאלון, פחות 10% (לדוגמה, אם מסיבה כלשהי נציגי ועדת המכרזים יצליחו ליצור קשר עם לקוח אחד בלבד של אחד המציעים, הציון שיינתן למציע בגין הלקוח השני יהיה הציון הממוצע שניתן לו על ידי לקוחות אלה, פחות 10%).
5. נציגי ועדת המכרזים ינסו ליצור קשר עם לקוח פעמיים לפחות, בהפרשים שלא יפחתו מחמש שעות בין פעם לפעם. במקרה שבו צוות הבדיקה לא יצליחו ליצור קשר עם לקוח, הם יהיו רשאים (אך לא חייבים) לפנות ללקוח אחר של המציע; ובלבד שבסך הכול מספר הלקוחות שעמם יעשה ניסיון ליצור קשר לא יעלה על מספר הלקוחות שהמציע הגיש בהתאם לתנאי המכרז. ככל שנציגי ועדת המכרזים לא יצליחו ליצור קשר עם אף לקוח של המציע, יינתן למציע בגין אמת מידה זו ציון בגובה של 20% ממשקלה של אמת מידה זו.
6. כל ניסיון התקשרות וכל שיחה עם לקוח יתועדו בשאלון, אולם פרטי הלקוחות שאליהם בוצעה הפניה לא ייחשפו בפני המציע או בפני מציעים אחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה. זאת, על מנת לשמור על אמינות הסקר ועל המוכנות של לקוחות לשתף פעולה עם צוות הבדיקה. ההתמודדות במכרז מהווה הסכמה של המציע לאמור בסעיף זה.
7. במקרה בו אחד מהשאלות בסעיף 9 להלן לא יהיה רלוונטי ללקוח אזי לא יינתן ציון לשאלה ושאלה זו לא תילקח בחשבון בביצוע הממוצע. מובהר כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, לפנות ללקוח אחר ולא להתחשב במענה של הלקוח האמור. הנ"ל נכון גם במקרה בו יותר משאלה אחת לא תהיה רלוונטית ללקוח.

8. מילוי פרטי הלקוח שאליו פנו:

- שם הלקוח: _____
- שם המרואיין: _____
- תפקידו של המרואיין בארגון: _____
- השנים שבמהלכן ניתן השירות על ידי המציע: _____

9. רשימת השאלות והניקוד שניתן ע"י הלקוח, כאשר הניקוד לכל שאלה הינו ציון בסולם 1 (ציון נמוך) עד 5 (ציון גבוה):

1 נקודות	2 נקודות	3 נקודות	4 נקודות	5 נקודות
כלל לא	במידה מעטה	במידה בינונית	במידה רבה	במידה רבה מאוד

- 9.1 מהי רמת המענה המקצועי שקיבלת מהספק?
- 9.2 כיצד אתה מעריך את איכות נותני השירות מטעם הספק?
- 9.3 באיזו מידה הספק עומד בזמני אספקה שהוגדרו?
- 9.4 באיזו מידה הספק פועל לשמירה על אינטרס הארגון שלך בשוטף?
- 9.5 באיזו מידה הספק מספק הצעות מחיר בזמן סביר ובהתאם לדרישה?
- 9.6 באיזו מידה הספק עומד ב SLA-שהוגדר?
- 9.7 באיזו מידה הספק מבצע מעקב ומתן עדכונים שוטפים בתקלות ארוכות?
- 9.8 כיצד אתה מעריך את היכולת של הספק להתמודד עם תקלות מורכבות או מצבים חריגים?
- 9.9 באיזו מידה הספק חושף את הארגון לטכנולוגיות חדשות, מציף הזדמנויות עסקיות/שירותים מוצרים חדשים התואמים לצרכים וכו'?
- 9.10 מהי שביעות הרצון הכללית שלך מהספק והאם היית בוחר לעבוד איתו שוב?

הערות (ככל שיש):

שם המראיין _____ ;

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ד(2)

פרטי מנהל לקוח מוצע

כנדרש בבדיקת האיכות – נספח א' סעיף 2 "מנהל לקוח מוצע"

1. שם ושם משפחה של מנהל לקוח מוצע: _____
מספר תעודת הזהות: _____
מס. טלפון: _____ מס. נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____
2. המועמד מועסק אצל המציע לפחות 12 חודשים רצופים טרם מועד הגשת ההצעה.
יש לסמן X ברובריקה המתאימה:
☐ הריני לאשר, כי מנהל הלקוח הינו עובד המועסק אצל המציע במשרה מלאה (מתקיימים יחסי עובד ומעסיק) וברציפות ממועד תחילת העסקת מנהל האתר אצל המציע עד למועד הגשת ההצעה למכרז.
מועד תחילת העסקת מנהל הלקוח אצל המציע: _____.
3. ניסיון מקצועי נדרש במצטבר למנהל לקוח – יש לסמן X ברובריקה המתאימה:
☐ ניסיון של לפחות 4 שנים בניהול לקוחות אסטרטגיים בתחום ה IT / תקשורת.
☐ ניסיון בקידום הנחות ופתרונות מול יצרנים בינלאומיים.
☐ ניסיון בליווי פרויקטים רחבי היקף בארגונים גדולים.
4. חובה לצרף קורות חיים של מנהל הלקוח המוצע אשר יפרט את הניסיון המקצועי, הניהולי, התפעולי הנדרשים בסעיף 3 לעיל.

חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ד(3)

פרטי מנהל אתר מוצע

כנדרש בבדיקת האיכות – נספח א' סעיף 2 "מנהל אתר מוצע"

1. שם ושם משפחה של **מנהל אתר** מוצע: _____
מספר תעודת הזהות: _____
מס. טלפון: _____ מס. נייד: _____ כתובת דוא"ל: _____
- ☐ המועמד מועסק אצל המציע לפחות 12 חודשים רצופים טרם מועד הגשת ההצעה. הריני לאשר, כי מנהל הלקוח הינו עובד המועסק אצל המציע במשרה מלאה (מתקיימים יחסי עובד ומעסיק) וברציפות ממועד תחילת העסקת מנהל האתר אצל המציע עד למועד הגשת ההצעה למכרז. מועד תחילת העסקת מנהל הלקוח אצל המציע: _____.
2. **הסמכה: מנהל האתר הינו בעל תעודות הסמכה מסוג: "C.C.I.E Routing & Switching" בתוקף** מחברת Cisco מתאריך: _____ ותוקף התעודה עד תאריך: _____
* **חובה** לצרף העתק/צילום דוח הסמכה C.C.I.E רשמי ודיגיטלי (PDF) שהונפק על ידי חברת Cisco. נדרש שיופיעו באופן קריא ומפורש הפרטים הבאים: שם העובד המלא, השם המדויק של ההסמכה ותאריך תוקף ההסמכה.
3. ניסיון מקצועי נדרש **במצטבר למנהל אתר** – יש לסמן X ברובריקה המתאימה:
☐ ניסיון מקצועי של לפחות 5 שנים בניהול שירותי IT ו/או תקשורת בארגונים בינוניים ו/או גדולים (500 משתמשים).
☐ ניסיון של לפחות 3 שנים בתפקיד ניהולי בפועל הכולל אחריות על צוות טכני SLA, וניהול תקלות.
☐ ניסיון מוכח בניהול אירועי תקלה מורכבים (Major Incidents) ואסקלציה מול יצרן ציוד תקשורת.
☐ ניסיון בעבודה עם פתרונות תקשורת ארגוניים בהיקף דומה לזה של האוניברסיטה.
4. **חובה לצרף קורות חיים של מנהל האתר המוצע** אשר יפרט את ההסמכות, הניסיון המקצועי, הניהולי, התפעולי והטכנולוגי הנדרשים בסעיפים 2 ו-3 לעיל;

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ד(4)

פרטי העובדים בעלי הסמכת C.C.I.E ו/או הסמכת C.C.N.P של חברת Cisco

כנדרש בבדיקת האיכות – נספח א' סעיף 4

להלן פירוט העובדים אשר _____ (להלן: "המציע") מעסיק במועד הגשת ההצעה למכרז זה, שהם טכנאים ו/או מהנדסים, העוסקים במתן ייעוץ ותמיכה טכנית והם בעלי הסמכת C.C.I.E ו/או הסמכת C.C.N.P של חברת Cisco מכל סוג שהיא. נדרש למלא בטבלה:

1. את שמות העובדים ומספרי ת"ז.
2. תאריך תחילת העבודה אצל המציע.
3. לפרט את סוגי הסמכת ה- C.C.I.E ו/או הסמכת ה- C.C.N.P של כל עובד. יש לפרט בעמודות סוגי הסמכות **במידה ויש** לאותו עובד את ההסמכה הרלוונטית, ולציין תאריך תחילת ההסמכה ותאריך סיום תוקף ההסמכה.
4. **חובה** לצרף העתק/צילום דוח הסמכה C.C.I.E ו- C.C.N.P רשמי ודיגיטלי (PDF) שהונפק על ידי חברת Cisco. נדרש שיופיעו באופן קריא ומפורש הפרטים הבאים: שם העובד המלא, השם המדויק של ההסמכה ותאריך תוקף ההסמכה.

טבלה הסמכות טכניות של עובדים <u>בנוסף</u> לעובדים שנרשמו לעמידה בתנאי סף למילוי עבור בחינת איכות			
פרטי עובד/ים בעל/י הסמכת <u>C.C.I.E</u> - לבחינת איכות			
מס"ד	פרטי העובד	תחילת עבודה אצל המציע	הסמכת C.C.I.E הרשומה על שם העובד
1.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
2.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
3.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
4.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
5.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
פרטי עובד/ים בעל/י הסמכת <u>C.C.N.P</u> - לבחינת איכות			

מס"ד	פרטי העובד	תחילת עבודה אצל המציע	הסמכת C.C.N.P הרשומה על שם העובד
1.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
2.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
3.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
4.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
5.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
6.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
7.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
8.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
9.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____
10.	שם: _____ ת.ז.: _____		תאריך הסמכה: _____ סוג הסמכה: _____

שם מורשה החתימה מטעם המציע: _____ חתימה וחותמת: _____ תאריך: _____

לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד תקשורת מתוצרת CISCO, כולל תחזוקה ומתן אחריות,

עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ה'

כתב התחייבות לשמירה על סודיות

הואיל ואוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה") פרסמה מכרז פומבי מס' הס' 1/2026 לאספקה, הובלה והתקנה של ציוד מתוצרת CISCO כולל תחזוקה ומתן אחריות (להלן: "המכרז");

והואיל ואנו _____ (שם המציע), מספר מזהה _____, מעוניינים לעיין בנספחים המקצועיים המסומנים **כנספחים ג'(1.1) ו- ג'(1.2)** למסמכי המכרז (להלן: "המסמכים"), וזאת לצורך בחינת האפשרות להגיש הצעה למכרז ועריכת ההצעה (להלן: "המטרה");

והואיל והמסמכים או כל מידע אחר שיימסר לנו מכילים מידע סודי, כהגדרתו להלן;

לפיכך אנו מצהירים ומתחייבים בזאת כלפי האוניברסיטה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות, לא להעביר בכל דרך שהיא, לא להעניק בתמורה או שלא בתמורה, ולא להודיע, למסור, לפרסם, לגלות, להעתיק או להשתמש, שלא בקשר למטרה, או להביא לידיעת כל אדם, למעט האוניברסיטה, עובדיה ו/או מי מטעמה, עובדינו ו/או מי מטעמנו אשר מושא סעיף זה דרוש להם בקשר למטרה, כל ידיעה ו/או נתונים ו/או מידע ו/או מסמך ו/או כל חומר אחר שיגיע אלינו ו/או אל מי מטעמנו, בכתב ו/או בעל פה ו/או באופן חזותי ו/או במדיה מגנטית ו/או בכל דרך אחרת, במלואם או בחלקם, במהלך שלב ההצעות למכרז ובכל עת לאחריו (להלן: "המידע הסודי").
2. למען הסר ספק, המידע הסודי עלול לכלול כל מידע (information), ידע (know-how), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת. שלא לצלם או להעתיק בכל דרך שהיא את המידע הסודי.
3. שלא לעשות כל שימוש במידע הסודי, בין בעצמנו ובין באמצעות אחרים, אלא בקשר למטרה.
4. שלא לשמור ברשותנו או ברשות מי מטעמנו תיעוד של המידע הסודי, אלא אם נקבל לכך את אישור האוניברסיטה בכתב, ולהחזיר לאוניברסיטה בתום שלב ההצעות למכרז או מיד עם קבלת דרישה מאת האוניברסיטה לעשות כן, לפי המוקדם, כל תיעוד של המידע הסודי שהתקבל על ידינו או על ידי המועסקים על ידינו ו/או מטעמנו ולמעט ככל שנדרש על פי דין.
5. להגביל את הגישה למידע הסודי אך ורק למועסקים על ידינו ו/או מטעמנו, אשר נדרשים לגישה למידע הסודי בקשר למטרה.
6. הספק מתחייב לשמור בהקפדה את המידע הסודי, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים לשם אבטחה ומניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
7. הספק מתחייב להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי הספק אשר יעסקו במטרה ו/או בעריכת ההצעה למכרז; וכן ליידעם על העונש הקבוע בחוק עקב אי מילוי ההתחייבות; וכן

לפעול לכך שעובדי הספק יתחייבו אישית לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה באמצעות חתימה עליו.

8. **"עובדי הספק"** – כל אחד מעובדי הספק ו/או הפועלים בשמו לרבות קבלני משנה ו/או מי מטעמו. הספק מתחייב להיות אחראי ולנקוט באמצעים סבירים כדי לוודא כי כל עובדי הספק אשר עוסקים במטרה ו/או בהכנת ההצעה למכרז, ישמרו על סודיות בהתאם לכתב התחייבות זה, ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו, שלא בקשר למטרה, או יביאו לידיעת כל אדם – את המידע הסודי, כולו או חלק ממנו, אם יגיע אליהם.
9. ידועות לספק חובות שמירת הסודיות מכוח חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, והתקנות שמכוחו, והוא מתחייב לפעול על פי הן.
10. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו עלול להוות עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.
11. להודיע לאוניברסיטה מיד אודות כל חשש לגילוי של המידע הסודי ו/או דרישה לגלותו. אם נידרש על פי דין ו/או מכוח הוראה של רשות מוסמכת, לגלות את המידע הסודי, במלואו או בחלקו, אנו מתחייבים להודיע על כך לאוניברסיטה באופן מיד, על מנת לאפשר לאוניברסיטה לנקוט בכל האמצעים כדי להגן על סודיות המידע, ובכל מקרה לא נחשוף או נגלה אלא את החלק הנדרש במפורש מכוח הדין ו/או מכוח הוראת הרשות המוסמכת כאמור, ולאחר שננקוט בכל הפעולות האמורות לעיל.
12. התחייבותנו זו תחול גם לאחר סיום ביצוע המטרה וסיום הליכי המכרז, ותעמוד בתוקפה עד להפיכת המידע הסודי, במלואו או בחלקו, לנחלת הכלל, או עד למועד בו האוניברסיטה תאשר בכתב כי אינה מתנגדת להפצת המידע הסודי, במלואו או בחלקו ולכל המאוחר עד לתקופה של 8 שנים.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת מורשי החתימה + חותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד מ.ר. _____ מרחוב _____, מאשר/ת בזה כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ נחתם בפני כתב התחייבות זה, בשם _____ להלן: "המציע", על ידי מר/גב', _____, נושא/ת ת.ז. _____, ומר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, המוסמך/ים לחייב בחתימתם את המציע כאמור בכתב התחייבות זה. _____.

חתימה וחותמת עו"ד