

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב  
(כולל הליך מו"מ)

1.

**כללי ומהות ההתקשרות:**

- 1.1. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה" ו/או "המזמינה") הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2. האוניברסיטה מעוניינת להתקשר עם חברת ביטוח, העומדת בתנאים המקדמיים המפורטים להלן, לשם אספקת ביטוח חיים קבוצתי הכולל ביטוח למקרה מוות, כפל סכום ביטוח במקרה של מוות מתאונה, ביטוח למקרה נכות צמיתה כתוצאה מתאונה וכיסוי לנכות מוחלטת ותמידית לעובדי וגמלאי האוניברסיטה השייכים לסגל אקדמי בכיר, סגל אקדמי זוטור, וסגל מנהלי והכל בהתאם ועפ"י המפורט בתנאי פוליסת ביטוח החיים הקבוצתי המצורפת **כנספח א'** למכרז ובמסמכי המכרז (להלן: "ביטוח חיים קבוצתי", "הביטוח", "השירותים"), ובהתאם למפורט במסמכי מכרז זה על נספחיו (להלן: "ההזמנה", "המכרז", "מסמכי המכרז").
- 1.3. **שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב כמפורט להלן:**
- 1.3.1. ההצעה לביטוח שתוגש ע"י המציע תהיה עפ"י תנאי פוליסת ביטוח החיים הקבוצתי המפורטים בנספח א' למכרז (להלן: "הפוליסה"). הביטוח יהא ישירות מול המבטח ללא סוכן ביטוח והמבטח יפעל בשיתוף פעולה עם בעל הפוליסה בנושא הצטרפות וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של המבטח על פי מסמכי המכרז. באחריות המבטח טיפול בהחתמת מבוטחים קיימים על הסכמה להמשכיות הביטוח, ככל שיידרש. המבטח יטפל בכל שאר הנושאים באופן שוטף- תביעות, פרישה וכיו"ב.
- 1.3.2. מימון פרמיה למבוטח (עובד, גמלאי) 50% עי המעסיק, 50% במימון עצמי.
- 1.4. כל שינוי ו/או החרגת הפוליסה לרעת האוניברסיטה עלול להביא לפסילת ההצעה ע"י האוניברסיטה, ללא מתן זכות טיעון למציע, והכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה.
- 1.5. רקע - עובדי האוניברסיטה והגמלאים שהצטרפו לביטוח, מבוטחים מזה שש שנים בחברת מנורה מבטחים. נתוני המבוטחים, לרבות גמלאים, ונתוני עובדים שאינם מבוטחים מצורפים למסמכי המכרז (בחלוקה לסגלים -אקדמי בכיר, מינהלי וזוטור) מפורסמים באתר האוניברסיטה. להערכת האוניברסיטה תנאים אטרקטיביים בדגש על עובדים צעירים יעודד הצטרפות לפוליסה. מובהר שגמלאים שאינם מבוטחים יוכלו להצטרף בכפוף למילוי הצהרת בריאות.
- 1.6. ההצעה לביטוח שתוגש ע"י המציע תהיה עפ"י התנאים המפורטים בנספחים א', א'1, א'2 ו-א'3 למכרז והסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז.
- 1.7. כל שינוי בהסכם ו/או מהפוליסה ו/או בנספחים לרעת האוניברסיטה, עלול להביא לפסילת ההצעה ע"י האוניברסיטה, והכל בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה.
- 1.8. **התמורה** למציע הזוכה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בטופס המצורף **כנספח ב'** למכרז זה.

- 1.9.** המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 להלן. רק ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יבדקו בבחינה כספית וידורגו בהתאם למנגנון בחירת זוכה הכול כמפורט בסעיף 11 להלן. דירוג ההצעות ייעשה עפ"י ההצעה הכספית המהווה 100% משקלול ההצעה.
- 1.10.** בכוונת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד וכן היא רשאית לבחור כשיר שני, הכול כמפורט בסעיפים 11, 12, ו-13 להלן. יחד עם זאת מובהר שהאוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציע שהצעתו היא ההצעה הזולה ביותר או בכל מציע שהוא, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 1.11.** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ, לפי שיקול דעתה, עם המציעים שהצעותיהם נקבעו כהצעות כשרות, בהתאם לאמור במסמכי המכרז בהתאם לקבוע בתקנה 12(א)(7) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, (להלן: "התקנות").
- 1.12.** הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.
- 1.13.** השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

## 2. לוח הזמנים במכרז:

הליך	תאריך
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:	25.2.2024
מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה:	6.3.2024
מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים:	17.3.2024 עד השעה 12:00 בדיוק

האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים").

## 3. תקופת ההתקשרות והתאמת הפרמיה:

- 3.1.** תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 36 חודשים, החל מיום 1.4.2024 ועד ליום 31.3.2027 (שני התאריכים כלולים) הכול כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח' למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 3.2.** זכות ברירה נתונה לבעל הפוליסה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). בעל הפוליסה יודיע למבטח על רצונו במימוש זכות האופציה לפחות 120 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכפוף לביצוע ההתאמה של הפרמיה במועד החידוש בהתאם לנוסחת ההתאמה המפורטת בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת הפרמיה".
- 3.2.1.** אחת ל-18 חודשים בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.
- 3.2.2.** אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלאת שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה.
- 3.3.** סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 72 חודשים.
- 3.4.** בעל הפוליסה יהיה רשאי, בשיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את תקופת הביטוח בכל שלב, בהודעה מוקדמת של לפחות 90 יום. מובהר, כי אין בסיום ההתקשרות בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע הזוכה, אף אם מועד תחולתן או מימושו או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי המציע הזוכה יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח.

## עמוד 2 מתוך 75

3.5. המציע הזוכה מתחייב למסור את הפוליסות חתומות כנדרש, תוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום ממועד תחילת תקופת הביטוח.

עד להמצאת הפוליסות חתומות כנדרש, ימציא המציע הזוכה לידי האוניברסיטה, כתב כיסוי עפ"י פוליסת המסגרת הקיימת אצלו, לכל המאוחר, עד 5 (חמישה) ימי עבודה קודם למועד תחילת הביטוח.

3.6. במקרה שיידרש על פי דין אישור מהמפקח על הביטוח לתוכן הפוליסה, יפעל המציע הזוכה, מיד לאחר קבלת הודעת הזכייה, לקבלת האישור, ויעביר לאוניברסיטה את תשובת המפקח על הביטוח מיד לאחר קבלתה. במקרה בו יועלו ע"י המפקח על הביטוח הסתייגויות, האוניברסיטה תהיה רשאית להסכים עם המציע הזוכה על שינויים בפוליסה כך שהיא תותאם לדרישות המפקח על ביטוח או לפעול בכל דרך אחרת, לפי שקול דעתה של האוניברסיטה ובלבד שהפוליסה תעמוד בהוראות הדין והרגולציה.

4.

#### **תנאי סף להשתתפות במכרז:**

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו.

#### **4.1. תנאי סף כלליים:**

4.1.1. מציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

4.1.2. לא קיימת למציע "הערת עסק חיי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי".

4.1.3. המציע עומד בדרישות סעיפים 2ב' ו- 1ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

#### **4.2. תנאי סף מקצועיים:**

4.2.1. המציע הינו חברת ביטוח ישראלית המורשית לפעול בישראל עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, בעלת רישיון בתוקף לעסוק בביטוח בענף/ענפי הביטוח הנדרשים לצורך אספקת שירותי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

4.2.2. במהלך התקופה החל מ- 1.1.2021 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע ביטח לפחות שלושה ארגונים/חברות בישראל בביטוח חיים קבוצתי כאשר בכל ארגון/חברה בוטחו ע"י המציע לפחות 2,000 מבוטחים בוגרים במשך 12 חודשים לפחות ברציפות. ("בוגרים" לצרכי סעיף זה - בני 18 שנה ומעלה). הכיסוי הביטוחי בכל אחד מן הארגונים כלל לפחות את ההיקף הנדרש במכרז זה, דהיינו כיסוי חיים ונכות. **לעניין זה, מועד תחילת הפוליסה יקבע לאיזו שנה משתייכת אותה פוליסה לצרכי סעיף זה.**

4.2.3. מערכות תומכות לניהול השירות למבוטחים: המציע משתמש במערכות תומכות לניהול השירות למבוטחים כדלקמן:

4.2.3.1. מוקד שירות מיומן הכולל מערכת CRM לקבלת פניות מבוטחים בנושאים הקשורים לפוליסה והכיסוי הביטוחי.

4.2.3.2. מערכת מידע בניהול התביעות שכוללות מערכת סריקה וניהול היסטוריית תביעה לצורך קבלת נתונים באופן מיידי.

**4.3. ניסיון קודם:** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחלופין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

**4.4.** מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת רשאי להגיש הצעה **אחת בלבד** בעצמו. מציע שהוא בעל שליטה\* בתאגיד ו/או מנהל בתאגיד ו/או נושא משרה ו/או מורשה חתימה בתאגיד ו/או שותף של המציע יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד אחר ובין כשותף ב"קבוצה מציעה".

(\* "**שליטה**" – החזקה של יותר ממחצית באחד מאמצעי השליטה הבאים :

**א.** זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל של תאגיד אחר.

**ב.** הזכות למנות דירקטורים של התאגיד.

ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

**4.5.** לעניין דרישות תנאי הסף האמורות לעיל, מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיף 4.2.2 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון, שנצברו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "**התאגיד הנרכש**").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

**מובהר בזאת,** כי המציע נדרש לעמוד בתנאי הסף 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.2.1 ו- 4.2.3 לכל אורך פרק הזמן המוגדר לתוקף הצעתו של המציע וכן למשך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופות ההתקשרות המוארכת.

## **5. מסמכים ואישורים שעל המציע לצרף להצעה לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:**

**5.1.** **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.1 ו 4.1.2** יגיש המציע את **נספחים ה' ו- ז' ובנוסף** יצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו וכן יצרף גם נסח חברה עדכני מרשם החברות.

**5.2.** **להוכחת עמידתו בתנאי סף 4.1.3** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

**5.3.** להוכחת עמידת המציע בתנאי סף **4.2.1, 4.2.2** ו- **4.2.3** יצרף המציע להצעתו תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ו'** למכרז מאומת ע"י עורך דין.

**בנוסף,** יצרף המציע להצעתו העתק, של רישיון בתוקף לעסוק בביטוח בענף/ענפי הביטוח הנדרשים לצורך אספקת שירותי הביטוח הנדרשים במכרז זה.

**5.4.** כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן יעמדו בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

5.5. בסמכותה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "ועדת המכרזים") לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקבלת ההצעה ובלבד שכל מסמכים כאמור, יהיו בעלי תוקף ותחולה נכון למועד האחרון שנקבע במכרז זה להגשת ההצעות, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון.

5.6. בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

## 6. תנאים נוספים:

6.1. **ההצעה הכספית** – עריכת ההצעה הכספית תיעשה כאמור בסעיף 9 להלן, בנוסח המצורף **כנספח ב'** למסמכי המכרז הנספח מלא וחתום כנדרש ע"י מורשי החתימה ובצירוף חותמת המציע (ככל שיש).

6.2. **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם, לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).

6.3. **פרטי המציע ושמות מורשי חתימה** - על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י רו"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.

6.4. **התחייבות לשמירת סודיות** על המציע לצרף להצעתו את מסמך "התחייבות לשמירת סודיות" חתום על ידו בנוסח המצורף **כנספח ט'** למכרז.

6.5. **דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות** - המציע מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות ובכלל זה "חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017".

על המציע לצרף להצעתו את נספח דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק המבצע עיבוד למידע בנוסח המצורף **כנספח י"א** למסמכי המכרז חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.

6.6. **הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת** - על המציע לצרף להצעתו את נספח ההצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת בנוסח המצורף **כנספח י'** למסמכי המכרז חתום בחתימה מלאה ע"י מורשי חתימה במקום המיועד לכך בצירוף חותמת התאגיד.

6.7. **לתשומת לב המציעים:** כל הסתייגות לגבי אחד מהנספחים המפורטים בסעיפים 6.1 ו- 6.6 לעיל יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 8 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לנספחים אלו.

## 7. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

7.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.

7.2. מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "האתר למכרזים") והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

7.3. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז ב"אתר המכרזים", ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז,

**קבלת פרטים נוספים, פניות, שאלות והבהרות לגבי המכרז:**

8.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ונספחיו, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	<a href="mailto:mosheit@tauex.tau.ac.il">mosheit@tauex.tau.ac.il</a>
לאה שכטמן	רכזת מכרזים והתקשרויות	<a href="mailto:shechtmanl@tauex.tau.ac.il">shechtmanl@tauex.tau.ac.il</a>

8.2 השאלות יוגשו **בקובץ וורד** בפורמט הבא בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

8.3 כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

8.4 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני מועד פרסום תשובות לשאלות ההבהרה (כמופיע בסעיף 2 לעיל) ובין אם אחרי, יפורסמו ב"אתר המכרזים" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.

8.5 האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

8.6 על המציע לצרף להצעתו למכרז את כל ההבהרות והעדכונים כאמור בסעיף 8.4 לעיל כשהן חתומות על ידו, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

8.7 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות אלא אם כן צוין אחרת.

8.8 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים".

8.9 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

8.10 **באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא:** <http://tenders.tau.ac.il>

8.11 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה באתר המכרזים ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.

8.12 האוניברסיטה שומרת על זכותה להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.

8.13 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

**ההצעה הכספית:**

- 9.1 המציע יגיש את הצעתו הכספית על גבי טופס ההצעה הכספית - **נספח ב'**, בלבד.
- 9.2 יש למלא את טופס ההצעה הכספית בעט עם דיו בצבע כחול.
- 9.3 אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרף חותמת.
- 9.4 **אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו.** רישום הסתייגות ו/או הערה עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 9.5 כאמור בסעיף 1 בטופס ההצעה הכספית המציע נדרש להציע פרמיה בש"ח לחודש למבוטח.
- 9.6 הפרמיה בש"ח לחודש למבוטח תהא על פי גילו במועד תחילת הביטוח ותשתנה על פי גיל כמפורט בסעיף 1 בטופס ההצעה הכספית - נספח ב'.
- 9.7 הכיסוי הביטוחי הינו כמפורט בנספח א' נספח 7 דף פרטי הביטוח. לאוניברסיטה תהיה הזכות בטרם תחילת תקופת הביטוח, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להקטין את סכום הביטוח ובהתאם לכך ובאותו יחס תקטן הפרמיה.
- 9.8 מחיר הפרמיה הנקובה בהצעה שתוגש ע"י המציע, יהווה את כלל התמורה לה יהא זכאי המציע הזוכה עבור הספקת שירותי הביטוח, בכפוף לתוספות ו/או גרועות שיתקבלו בהתאם לאמור במסמכי המכרז. פרט לתשלום זה לא ישולם ע"י האוניברסיטה ו/או ע"י המבוטח/ים כל תשלום נוסף כלשהו בגין הספקת שירותי הביטוח ו/או השירות שניתן.
- 9.9 **מילוי טופס ההצעה הכספית:** על המציע להקפיד ולמלא את כל סעיפי ההצעה ואת כל הנדרש בטופס ההצעה הכספית - **נספח ב'**. במקרה בו המציע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מסעיפי השירות, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
- 9.10 המציע **אינו רשאי** להציע פרמיה **שלילית או אפס**.
- 9.11 התמורה למציע הזוכה תשולם בגין הספקת השירותים בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** למסמכי המכרז ועל פי ובהתאם להצעתו הכספית – **נספח ב'**.

**הגשת ההצעה:**

- 10.1 המציע יגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז. במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא פרטים אלו בכתב קריא ובעט עם דיו בצבע כחול.
- 10.2 על נציג המציע (שהינו מורשה חתימה מטעם המציע) לחתום על כל מסמכי המכרז וההסכם בראשי תיבות ובצרף חותמת המציע (ככל שקיימת) בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו להצעה ללא יוצא מן הכלל. במקומות בהם נדרשת חתימה מלאה, יש לחתום חתימה מלאה בצרף חותמת המציע כאשר חתימת המציע תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול.
- 10.3 כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע, בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".
- 10.4 יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה בשני עותקים: מקור אחד שיסומן כ"**מקור**" והעתק זהה למקור שיסומן כ"**העתק**". ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי מכרז זה מלבד המקומות בהם נדרש המציע לצרף מסמכים או אישורים נוספים.
- 10.5 אין לכרוך את ההצעה בשום צורה (כריכה בחוס, ספירלה וכיו"ב), ניתן להדק את כל המסמכים יחד באמצעות הידוק ע"י סיכת שדכן בפינה הימנית העליונה.

10.6. ההצעה תוגש **מעטפה חיצונית אחת** סגורה היטב ובתוכה **2 מעטפות פנימיות** סגורות היטב כמפורט בסעיפים 10.6.1 ו- 10.6.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: "**מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי בטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב**". אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

10.6.1. **המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול רק את ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש, ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "**מקור**") ועותק זהה למקור שיסומן "**העתק**"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "**מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי בטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 1**". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

10.6.2. **המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הנספחים המקצועיים, כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), שיגושו ב- 2 עותקים (מקור אחד שיסומן "**מקור**") ועותק זהה למקור שיסומן "**העתק**"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "**מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי בטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 2**". את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

10.7. יש להקפיד **לציין את הצעת המחיר רק בטופס הצעת המחיר ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים, לרבות לא בהסכם ההתקשרות, נספח ח' למכרז. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.**

10.8. **המועד האחרון להגשת ההצעות: הינו המועד הנקוב בסעיף 2 לעיל עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק.**

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל או בסעיף 10.8 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!

10.9. **דחיית המועד האחרון להגשת ההצעות:** האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה <http://tenders.tau.ac.il>. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

10.10. **הגשת ההצעות לתיבת המכרזים:** את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

10.10.1. את המעטפה הסגורה יש להחתים **בשעון אלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות \*15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

10.10.2. אחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי המעטפה הסגורה **תוחתם בשעון הדיגיטלי** הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

10.10.3. לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים יש לפעול עפ"י הנחיות נציגי האוניברסיטה המפורטים בסעיף 8.1 לעיל.



**10.11.** על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

**11. תהליך בחירת המציע הזוכה:**

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט בטבלה להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף - רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית".
ב	בחינת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה.
ג	ניהול משא ומתן עם מציעים - בהתאם לקבוע בתקנה 12(א)(7) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, (להלן: "התקנות").
ד	בחירת ההצעה הזוכה - בחינת ההצעות ודירוגן. בכוונת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד וכשיר שני.

**11.1. שלב א' - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:**

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המופיעים בסעיף 4 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון ו/או לא מלא.

רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית".

**11.2. שלב ב' - בחינת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה:**

**11.2.1.** בשלב זה יפתחו ע"י ועדת המכרזים מעטפות ההצעה הכספית של המציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף ובתנאי המכרז (להלן: "קבוצת המציעים הסופית").

**11.2.2.** ההצעה הכספית הכשרה, בה ננקב שיעור הפרמיה הנמוך ביותר תדורג במקום הראשון, ולאחריה ידורגו באותו אופן כלל ההצעות הכספיות הכשרות. ההצעה הכספית הכשרה שדורגה במקום הראשון תהא ההצעה הזוכה במכרז, בכפוף ליתר זכויות האוניברסיטה על פי מסמכי המכרז.

**11.3. שלב ג' - ניהול משא ומתן עם המציעים:**

**11.3.1.** ועדת המכרזים של האוניברסיטה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים במכרז, שהצעותיהם נמצאו מתאימות ועברו את שלבים א' ו- ב' של המכרז, בהתאם לקבוע בתקנה 12(א)(7) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע – 2010, (להלן: "התקנות").

**11.3.2.** במקרה בו תחליט ועדת המכרזים על ניהול משא ומתן כאמור, יתנהל המכרז, לאחר סיום שלבים א' ו-ב' כאמור לעיל, באופן הזה:

**11.3.2.1.** ועדת המכרזים תקבע את קבוצת המציעים הסופית.

**11.3.2.2.** ועדת המכרזים תנהל משא ומתן עם כל מציע מקבוצת המציעים הסופית, תוך הקפדה על מתן הזדמנות הוגנת לכל המציעים שעמם מנוהל המשא ומתן, כפי שקבוע בתקנות.

**11.3.2.3.** כל פעולה שנעשתה במסגרת המשא ומתן, לרבות הפנייה למציע, חילופי הדברים והמסמכים ותוכנו של המשא ומתן, יירשמו בפרוטוקול.

- 11.3.2.4.** בסיום המשא ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה כספית סופית. לא הגיש מציע הצעה כספית נוספת, תהיה הצעתו הכספית הראשונה הצעה סופית.
- 11.3.2.5.** לאחר הגשת ההצעות הכספיות הסופיות, לא ינוהל עוד משא ומתן עם המציעים.
- 11.3.2.6.** ועדת המכרזים תבדוק את כל ההצעות הכספיות של המציעים, לרבות הצעותיהם הכספיות הראשונות ותיתן את החלטתה הסופית.
- 11.3.2.7.** מובהר ומודגש כי כאמור בסעיף 9.7 לעיל, לאוניברסיטה הזכות, בטרם תחילת תקופת הביטוח, להקטין את סכום הביטוח ובהתאם לכך ובאותו יחס תקטן הפרמיה.
- 11.3.3.** ועדת המכרזים רשאית להחליט שלא לנהל משא ומתן עם המציעים, בהתקיים אחד מאלה:
- 11.3.3.1.** טרם החלו בניהול משא ומתן עם מי מהמציעים.
- 11.3.3.2.** אם על פי בקשת ועדת המכרזים, בהתאם לשקול דעתה הבלעדית, כל המציעים הסכימו לוותר על ניהול משא ומתן.

#### **11.4. שלב ד' - קביעת ההצעה הזוכה:**

ההצעה הכשרה בה הוצעה הפרמיה הנמוכה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.

#### **12. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:**

- 12.1.** על אף האמור לעיל, האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 12.2.** במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור רו"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק זה.
- 12.3.** במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, לאחר ניהול שלב המו"מ, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.
- 12.4.** האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא, במקרה בו תחליט ועדת המכרזים שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר, תינתן למציע שהצעתו הזולה ביותר זכות להביא את טענותיו בפני ועדת המכרזים בעל פה או בכתב.

#### **13. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:**

- 13.1.** הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 90 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה כאמור. לא נחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה או בוטלה ההתקשרות עימו, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 13.2.** היה והחליטה כן האוניברסיטה, והודיעה על כך לכשיר השני, אזי, ככל שהצעתו עדיין בתוקף – הוא יהיה מחויב לפעול כאמור בסעיף 15 להלן.

**זכות העיון במסמכי המכרז:**

- 14.1. המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לעיון במסמכי ההצעה הזוכה.
- 14.2. מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, **בעת הגשת הצעתו למכרז זה**, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "בקשה לסודיות"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה.
- 14.3. **בנוסף**, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. הוועדה תעדכן מציעים על הגשת בקשה לעיון בהצעתם רק במקרים שבהם הבקשה מתייחסת רק למידע שהוגדר ע"י המציע כסודי ו/או סוד מסחרי.
- 14.4. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 14.4. כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, **מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית - אינם חסויים**. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.
- 14.5. תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בהצעה אחרת בנוגע למידע אשר צוין בהצעתו כמידע סודי/חסוי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.
- 14.6. זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

**התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:**

- 15.1. **הסכם התקשרות**: לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על **הסכם ההתקשרות** המצורף **כנספח ח'** למכרז בארבעה העתקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז.
- 15.2. חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 15.3. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את הפוליסות חתומות כנדרש, תוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום ממועד תחילת תקופת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה כתב כיסוי לכל המאוחר עד 5 ימי עבודה קודם למועד תחילת הביטוח - תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

**שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:**

- 16.1. לא יהיה בעצם פרסום המכרז, ו/או בקבלת הצעות, ו/או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא ייחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות.
- 16.2. האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.
- 16.3. נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:
- 16.3.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לכיסוי הביטוחי המפורט בנספח א', וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים.
- 16.3.2. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.
- 16.4. החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהא למי מן המציעים במכרז ו/או למי ששילם דמי השתתפות במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

**עדיפות בין מסמכים:**

- 17.1. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 17.2. הסכם ההתקשרות (נספח ח') המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יחול תמיד הפירוש שיהיה לטובת המבוטחים ו/או בעל הפוליסה בנסיבות העניין. הוראות הסכם הביטוח על נספחיו יפורשו תמיד כבאות להוסיף על זכויות בעל הפוליסה ו/או המבוטחים על פי כל דין ולא כבאות לגרוע מהן.
- 17.3. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה, <http://tenders.tau.ac.il>, יגברו האחרונים.

**הוראות נוספות:**

- 18.1. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין מאיזה מהמציעים, לרבות המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "המציע הזוכה"), שירותים בהיקף כלשהוא, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה והמציעים, לרבות המציע הזוכה, מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה בויתור סופי ומוחלט.
- בהגשת הצעה למכרז זה מוותר בזאת המציע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו שירותים כלל.
- 18.2. מובהר בזאת, כי המידע המוצג במכרז זה ובנספחיו אינו מהווה מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה אלא הוא מספק הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.

- 18.3. הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 18.4. **המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז** ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף **כנספח ח'**, בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליך המכרז, ללא כל הסתייגויות נוספות.
- 18.5. כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז ובכלל זה בפוליסה המצורפת, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המציע לא התבקש במפורש להוסיף או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 18.6. על אף האמור בסעיף 18.5 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 18.7. כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחותמת מוסמכי החתימה בו. **אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס"**.
- 18.8. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות האוניברסיטה כפי שהן נקובות בסעיפים לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן העדר שוויון ו/או תמרון פסול במכרז.
- 18.9. התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 18.10. האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, ו/או פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 18.11. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 18.12. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 18.13. הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

ב ב ר כ ה,

משה איטח  
מזכיר ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל-אביב

## רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

### מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס הצעה כספית מלא וחתום כנדרש	ב'	

### מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (עמודים 14 – 1 כולל)	-	
2.	תנאי הפוליסה ונספחיה נספחים מס' 1 עד 10 כולל	א'	
3.	מידע על התפלגות גילאים ומין סגל בכיר, זוטור ומנהלי קובץ אקסל - אין חובה להגיש, הקובץ למידע בלבד!	א'1*	
4.	מידע על התפלגות גילאים ומין המבוטחים, נכון לדצמבר 2023 קובץ אקסל - אין חובה להגיש, הקובץ למידע בלבד!	א'1.1*	
5.	פרמיה וניסיון תביעות, נכון ל- 11.2.2024 אין חובה להגיש, הקובץ למידע בלבד!	א'2*	
6.	פוליסת ריסק קבוצתית 2020 – 2023 – חתום ע"י המבטח הנוכחי – אין חובה להגיש, הקובץ למידע בלבד!	א'3*	
7.	העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע	-	
8.	העתק רישיון המעיד כי המציע הינו חברת ביטוח המורשית לפעול בישראל עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981, בעלת רישיון בתוקף	-	
9.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ג'	
10.	אישור מרואה חשבון או מפקיד שומה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
11.	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות	ה'	
12.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים	ו'	
13.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ז'	
14.	הסכם התקשרות	ח'	
15.	התחייבות לשמירת סודיות	ט'	
16.	הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת	י'	
17.	דרישת אבטחת מידע והגנת פרטיות	י"א	
18.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים	-	
19.	מסמכי הבהרות חתומים ע"י המציע (אם פורסמו)	-	

\* נספחים אלו מפורסמים בנפרד באתר המכרזים של האוניברסיטה: <http://tenders.tau.ac.il>

עמוד 14 מתוך 75

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

**פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו:**

<b>המציע</b>	
	שם המציע:
	מספר מזהה (מס' חברה/שותפות):
	סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	תאריך התארגנות:
	שמות בעלים / שותפים:
	שמות מורשי החתימה:
	שם המנהל הכללי:
	כתובת המציע (כולל מיקוד):
	מספרי טלפון במשרד:
	מספר פקס:
	כתובת דוא"ל:
<b>איש הקשר למכרז</b>	
	שם איש הקשר למכרז:
	טלפון נייד:
	כתובת דוא"ל:

יש למלא את כל הפרטים ובכתב ברור

חתימת המציע

תאריך

עמוד 15 מתוך 75

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

#### נספח א'

#### פוליסת ביטוח חיים קבוצתי

#### פוליסה לביטוח חיים קבוצתי- תנאים כללים

חברה לביטוח בע"מ ("החברה") מתחייבת בזה, על יסוד ההצעה, ההודעות וההצהרות האחרות שנמסרו בכתב לחברה ע"י בעל הפוליסה ו/או המבוטחים, המהוות חלק בלתי נפרד מהפוליסה ובהתאם לכל התנאים, להוראות ולסייגים של הפוליסה ולהסדר התחיקתי, לשלם כמצוין בפוליסה, בנספחיה ובכפוף לדף פרטי הביטוח, את הסכומים המגיעים לתשלום לאחר קרות המקרה המזכה בתשלום הסכומים המגיעים בכפוף לתשלום פרמיה כאמור בנספח ההצעה הכספית, ובהתאם ובכפוף לתנאי הפוליסה ונספחיה.

#### 1. הגדרות

2. בפוליסה זו - לשון מין זכר כוללת לשון מין נקבה ולהיפך, לשון יחיד כוללת לשון רבים ולהיפך, אלא אם צוין אחרת.

בפוליסה זו תהיה למונחים הבאים המשמעות אשר מפורשת בצידם:

ביטוח חיים	ביטוח חיים (סיכון) למקרה מוות, מוות מתאונה, נכות מתאונה ונכות מוחלטת ותמידית הוא איננו כולל מרכיבי חסכון.
פוליסה	חוזה הביטוח שבין בעל הפוליסה לבין החברה, לרבות ההצעה וכל נספח ותוספת המצורפים לו כפי שמפורט להלן.
בעל הפוליסה	אוניברסיטת תל-אביב ("האוניברסיטה").
גיל	גיל המבוטח יקבע בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 9 להלן.
גיל מקסימלי לביטוח	הגיל המרבי לביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח.
גיל הצטרפות מקסימלי	הגיל המרבי כמפורט בדף פרטי ביטוח שלאחריו החברה רשאית לסרב לקבל את המועמד לביטוח עקב גילו.
דף פרטי הביטוח	דף המצורף לפוליסה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנה, הכולל בין היתר, את מספר הפוליסה, פרטי הכיסויים הביטוחיים הספציפיים הנרכשים, סכום הביטוח, שיעורי הפרמיה, הגיל המירבי לביטוח הגיל המקסימלי לביטוח ותנאים נוספים אחרים.
המבוטח	עובד/ת ו/או גמלאית/ שחיוו בוטחו על פי פוליסה זו, כמפורט בדף פרטי הביטוח. עובד אצל בעל הפוליסה בהתאם לקביעת בעל הפוליסה.
המוטב	בכיסוי ביטוחי למקרה מות - הזכאי על פי תנאי הפוליסה לסכום המגיע בקרות מקרה הביטוח למקרה מוות, כפי שנקבע ע"י המבוטח בהודעה על מינוי מוטבים, ובהעדר קביעה כזו, יורשיו על פי דין של המבוטח.
מדד	מדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות) שקבעה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, אף אם יתפרסם ע"י כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד אחר שיבוא במקומו, בין שהוא בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו. אם יבוא מדד אחר במקום המדד הקיים, תקבע הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה את היחס בינו לבין המדד המוחלף.
סכום הביטוח	הסכום שישולם על-ידי החברה בקרות מקרה הביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח.
הפרמיה	דמי הביטוח שעל בעל הפוליסה או המבוטח לשלם לחברה בגין פוליסה זו בהתאם לתנאיה כמפורט בדף פרטי הביטוח.

עמוד 16 מתוך 75



תקופת הביטוח	תקופת ההתקשרות המוגדרת בין בעל הפוליסה לחברה כמוגדר בדף פרטי הביטוח והמסתיימת בתאריך ידוע מראש. <b>ביטוח קודם</b> : ביטוח חיים קבוצתי של בעל הפוליסה שהיה בתוקף עד 30.11.2023 והוארך עד ליום 31.3.2024
תקנות	תקנות הפיקוח על עסקי ביטוח (ביטוח חיים קבוצתי), התשנ"ג-1993.
תקנות מצב רפואי קודם	תקנות הפיקוח על עסקי ביטוח (תנאים בחוזה ביטוח) (הוראות לעניין מצב רפואי קודם), התשס"ד-2004.
הסדר תחיקתי	החוקים, התקנות הצווים והוראות המפקח, אשר יסדירו את התנאים החלים על בעל הפוליסה, המבוטח והחברה, כפי שיחולו מעת לעת.
חוק הפיקוח	חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.
חוק חוזה ביטוח	חוק חוזה ביטוח, התשמ"א-1981.
כיסוי ביטוחי נוסף	ביטוח סיכוני תאונה ונכות כמפורט בנספחים 4-5 לפוליסה זו.
מבוטח קיים	מבוטח שבמועד הקובע היה מבוטח בביטוח הקבוצתי הקודם.
מועד קובע	1.4.2024 .
מקרה הביטוח	מקרי הביטוח המפורטים בנספחים המצורפים לפוליסה זו.
תקנות המ"ל	תקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי תאונות עבודה) התשט"ז-1956 או כל חוק ו/או תקנה שיבואו במקומם.
מקרה ביטוח	מערכת עובדות ונסיבות כמוגדר בכל נספח ונספח בפוליסה אשר התקיימותה מקנה למבוטח או למוטביו זכות ו/או זכויות על פי פוליסה זו.
תאונה	אירוע פתאומי שקרה בכל מקום בעולם שלא תוכנן עי המבוטח וגרם לו נזק המכוסה בפוליסה, למעט נזק שנגרם כתוצאה ישירה ממחלה. <b>כל מקום בעולם - למעט מדינות אויב ו/או השטחים בשליטת הרשות הפלסטינית.</b>
שנת ביטוח	תחל בתאריך 1.4.2024 ותסתיים בתאריך 31.3.2025- וכך בכל שנת ביטוח.

### 3. הכיסויים הביטוחיים:

הכיסוי הביטוחי על-פי הפוליסה הינו כמפורט בדף פרטי הביטוח ובכפוף לאמור בו ואשר תנאיו מפורטים בתנאים הכלליים של פוליסה זו ובנספחים המצורפים לפוליסה זו. הכיסוי הביטוחי במסגרת פוליסה זו ייכנס לתוקפו החל מתאריך תחילת הביטוח כמצוין בדף פרטי ביטוח.

### 4. הצטרפות לביטוח ויום תחילת הביטוח:

#### 4.1 מבוטח קיים

כל מי שהיה מבוטח במועד הקובע בביטוח הקבוצתי הקודם ושמו מופיע ברשימת המבוטחים אשר בעל הפוליסה העביר לחברה לפני המועד הקובע יצורפו לביטוח זה אוטומטית, ללא הצורך בחיתום רפואי תוך שמירה על רצף ביטוחי.

**4.1.1** מקום בו הפרמיה כולה או חלקה משולמת על ידו- המבוטח חתם על טופס הסכמה לביטוח במהלך שלושה חודשים שלאחר המועד הקובע על-פי תנאי פוליסה זו, בכפוף לאמור להלן. במידה ולא חתם המבוטח – יבוטל הביטוח שלו .

**4.1.2** במידה ואירע מקרה ביטוח בתוך 3 החודשים ממועד תחילת ההסכם והמבוטח עדיין לא חתם על טופס ההסכמה נסיבה כלשהיא -מקרה הביטוח יאושר ויטופל בהתאם לנספח הרלוונטי .

## 4.2 מבוטח חדש

### 4.2.1 אלה יהיה זכאים להצטרף לביטוח על-פי פוליסה זו :

עובד קיים ו/או גמלאי קיים של בעל הפוליסה שלא היה מבוטח בביטוח הקודם ו/או עובד חדש אצל בעל הפוליסה לרבות עובד שחזר מחל"ת או חל"ד או שבתון שלא היה מבוטח ובמועד תחילת הסכם זה היה בחל"ת או חל"ד או שבתון והוא עונה גם **אחר כל** התנאים המצטברים הבאים :

**4.2.1.1** חתם על טופס הצטרפות לביטוח בתוך 120 ימים מתחילת הסכם זה או 120 ימים מיום הצטרפותו לבעל הפוליסה או 120 יום חיום חזרתו מחל"ד או חל"ת או 120 יום מיום נישואיו לראשונה או 120 יום מיום הולדתו ה 45 -כמפורט בנספח 2 לפוליסה זו אשר נמסר לחברה, בו הביע את הסכמתו להיות מבוטח במסגרת פוליסה זו ולשלם פרמיה.

**4.2.1.2** ביום תחילת הביטוח מלאו לו 18 שנה וטרם מלאו לו הגיל המקסימלי להצטרפות לביטוח כמפורט ב"דף פרטי הביטוח".

**4.2.1.3** שמו מופיע ברשימת המבוטחים שעל בעל הפוליסה להעביר לחברה על-פי הוראות הפוליסה.

**4.2.1.4** במקרה של גימלאי או עובדים שלא מימשו את זכאותם להצטרף במועדים שנקבעו - הצטרף לביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח בסעיף ז' "תנאי הצטרפות וחיתום".

**4.2.2** חתם המועמד לביטוח על טופס ההצטרפות לביטוח כאמור, יום תחילת הביטוח יהיה המועד בו חתם על טופס ההצטרפות כאמור בסעיף 11 להלן. במועד בו נדרש הליך חיתום בפוליסה, המועמד יחשב למבוטח לאחר אישור החברה בכתב על קבלתו לביטוח ויום תחילת הביטוח יהיה המועד בו הופיע לראשונה ברשימות המבוטחים .

למען הסר ספק מובהר בזאת כי אי הכללתו של עובד ברשימת המבוטחים, לא תפגע בזכאותו לביטוח, ובלבד שהומצאו לחברת הביטוח אישורים מתאימים להנחת דעתה, כי המבוטח האמור אצל בעל הפוליסה, היה צריך להיכלל ברשימת המבוטחים ואי הכללתו ברשימה נעשתה בטעות ובתום לב, וכי הפרמיות בגינו יושלמו רטרואקטיבית.

## 5. גמר הביטוח:

תקופת הביטוח לגבי כל מבוטח ולגבי כל כיסוי ביטוחי יפוג מאליו **במועד המוקדם** מבין אלה :

**5.1** בתום כל שנת ביטוח במהלכה הגיע המבוטח לגיל מקסימלי לביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח, ובלבד שלא שולמה פרמיה עבורו. גיל המבוטח יקבע בהתאם להוראות סעיף 9 להלן.

**5.2** בתום תקופת ההסכם כאמור בסעיף 15 להלן.

**5.3** בתום החודש בו הפסיק המבוטח את עבודתו אצל בעל הפוליסה, או תום התקופה שבגינה שולמה פרמיה עבורו במידה והמשיך את הביטוח כגמלאי, לפי המאוחר.

**5.4** עם תשלום מלוא סכום הביטוח בהתאם להוראות הנספחים לפוליסה.

למרות האמור לעיל, כל עוד המבטחת קיבלה פרמיה עבור המבוטח והפוליסה לא הגיע לתום תקופת הביטוח ולא בוטלה, הכיסויים בפוליסה לא יסתיימו עד למועד תום תקופת הביטוח .

## 6. הפרמיות ותשלומן:

**6.1** הפרמיה בגין כל הכיסויים הביטוחיים לכל אחת מקבוצות העובדים אצל בעל הפוליסה, הינה כמפורט בדף פרטי הביטוח.

**6.2** בעל הפוליסה מתחייב לשלם לחברה את הפרמיות בגין כל המבוטחים המופיעים ברשימת המבוטחים שעל בעל הפוליסה להעביר לחברה כאמור בסעיף 11 להלן.

עמוד 18 מתוך 75

- 6.3** הפרמיה תשולם על-ידי בעל הפוליסה עד לא יאוחר מ- 15 לכל חודש, בגין כל המבוטחים שהיו כלולים ברשימה שבעל הפוליסה העביר לחברה כאמור בסעיף 10 להלן. במקרים בהם יחול ה 15 לחודש בשבת/חג תשולם הפרמיה יום לאחר מכן.
- 6.4** פרמיה שתשולם באיחור תישא הפרשי הצמדה וריבית פיגורים בהתאם להוראות ההסדר התחיקתי, וכמפורט בדף פרטי הביטוח.
- 6.5** היה והפרמיה לא תשולם כמוסכם עבור מבוטח, תהא החברה רשאית לבטל את הפוליסה לגבי אותו מבוטח, לאחר שתודיע לו על כך בהתאם להוראות ההסדר התחיקתי.
- 6.6** במידה והמבטח יידרש לקבל את הסכמת המבוטחים הקיימים להמשך הביטוח לפי סעיף 4.1.1 - הפרמיה בגין 2 חודשים ראשונים בתקופת ההסכם תשולם רק במועד התשלום של החודש השלישי (לדוגמא- פרמיות חודשים אפריל, מאי 2024 -ישולמו יחד עם פרמיית חודש יוני 2024).

## **7. הצמדה:**

- 7.1** סכומי הפרמיות וסכומי הביטוח צמודים למדד כמפורט בדף פרטי הביטוח.
- 7.2** נקבעה הצמדה למדד אזי ההצמדה תעשה בהתאם לשיעור השינוי שיחול בין המדד הבסיסי ובין המדד החדש. המדד הבסיסי הוא המדד המפורט בדף פרטי הביטוח והמדד החדש יהיה המדד שיהיה ידוע במועד התשלום בפועל ובלבד שלגבי סכומי הביטוח המדד כאמור לא יפחת מהמדד הבסיסי.

## **8. הגשת תביעות:**

לגבי כל תביעה לתשלום סכום הביטוח על פי פוליסה זו ונספחיה, יחולו התנאים הבאים:

- 8.1** קרה מקרה הביטוח, על בעל הפוליסה, המבוטח או המוטב, לפי העניין, להודיע תוך זמן סביר לחברה בכתב, לאחר שנודע לו על קרות מקרה הביטוח. מתן הודעה מאת אחד מאלה משחרר את השני מחובתו. על החברה לעשות מיד ככל הנדרש לבירור חבותה.
- 8.2** לאחר מתן ההודעה כאמור לעיל, על בעל הפוליסה, המבוטח או המוטב, לפי העניין, להמציא לחברה אישורים מתאימים, לרבות ככל שנדרש תעודת פטירה וסיבת המוות או תעודות רפואיות המפרטות את המחלה, או במקרה של תביעה שאיננה מוות, את נסיבות האירוע שבעקבותיו הפך המבוטח לנכה, לפי העניין, וכן כל תעודה או אישור אחר הדרושים לחברה באופן סביר לבירור החבות. ככל שאין באפשרות מגיש התביעה להגיש מסמכים אלו או שאינם ברשותו, עליו לעזור לחברה ככל שיוכל להשיגם. המסמכים יועברו באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת מייל ייעודית או מערכת מידע מקוון באתר האינטרנט של המבטח או בחשבון אישי מקוון של המבוטח אצל המבטח.
- 8.3** זכותה של החברה לפעול לבירור חבותה ולנהל כל חקירה או לבדוק את המבוטח על חשבונה, ע"י רופא מטעמה באופן **ובזמנים סבירים**.
- 8.3.1** אחת לחודש תפנה חברת הביטוח למאגר משרד הפנים לקבלת מידע בגין נפטרים. ותיידע את בעל הפוליסה בדבר אינדיקציה למקרה פטירה, ככל שתהיה כזו.
- 8.4** תשלום תגמולי הביטוח לפקודת המוטב (בהתאם לזהות המוטב כפי שנקבע בכתב מינוי המוטבים) או למבוטח, לפי העניין, יהווה סילוק סופי ומוחלט של חבות החברה בגין אותו חלק של הפוליסה שבגינו שולמה התביעה וככל שלא נקבע אחרת בנספח הרלוונטי.
- 8.5** חברת הביטוח תפעל בהתאם לחוזר איתור עמיתים ומוטבים (2012). ובמידה ולאחר 6 חודשים ולא תצליח החברה למצוא את המוטבים לצורך תשלום דמי הביטוח, תשלח המבטחת הודעה לבעל הפוליסה ובה פירוט הפעולות שבוצעו וזאת בכפוף לדרישת בעל הפוליסה. חברת הביטוח תספק את המידע לא יאוחר מ-14 ימים מיום הבקשה. החברה לא תדחה תביעה בשל התיישנות אלא אם קיימה את הוראות חוזר האיתור וכן שלחה דוח של הפעולות שבצעה לבעל הפוליסה טרם הדחייה.
- 8.6** לא קויימה חובה לפי סעיפים קטנים 8.1 ו- 8.2 במועדה, וקיומה היה מאפשר לחברה להקטין חבותה, אין היא חייבת בתגמולי הביטוח אלא במידה שהייתה חייבת בהם אילו קויימה החובה; הוראה זו לא תחול בכל אחת מאלה:

**8.6.1** החובה לא קויימה או קויימה באיחור מסיבות מוצדקות ;

**8.6.2** אי קיומה או איחורה לא מנע מן החברה את בירור חבותה ולא הכביד על הבירור.

**8.7** עשה המבוטח או המוטב או בעל הפוליסה במתכוון דבר שהיה בו כדי למנוע מן החברה את בירור חבותה או להכביד עליה, אין החברה חייבת בתגמולי ביטוח אלא במידה שהייתה חייבת בהם אילו לא נעשה אותו דבר.

**8.8** תגמולי הביטוח ישולמו תוך 30 ימים מהיום שהיו בידי המבטח המידע והמסמכים הדרושים לבירור חבותו, אולם תגמולי ביטוח שאינם שנויים במחלוקת בתום לב ישולמו תוך 30 ימים מהיום שנמסרה למבטח תביעה, והם ניתנים לתביעה בנפרד מיתר התגמולים. על תגמולי הביטוח יתווספו הפרשי הצמדה כמשמעותם בחוק פסיקת ריבית והצמדה תשכ"א-1961, מיום קרות מקרה הביטוח וריבית צמודה בשיעור שנקבע לפי סעיף 1 לחוק האמור לעניין ההגדרה "הפרשי הצמדה וריבית" מתום 30 ימים מיום מסירת התביעה. אין בהוראה זו כדי לגרוע מסמכות בית המשפט לפי חוק חוזה הביטוח.

**8.9** במידה ודחתה החברה תביעה לתגמולי ביטוח על פי ההסדר התחיקתי, תפרט החברה בכתב את נימוקי הדחייה.

**8.10** לבקשת בעל הפוליסה, תשלח המבטחת דו"ח ובו פירוט תביעות שהוגשו, שולמו, תביעות בטיפול ו/או תביעות שנדחו והסיבות לדחייה ודו"חות נוספים ככול שיידרש. הדו"ח יפרט את המידע בחלוקה לכיסויים הביטוחיים כמפורט בדף פרטי הביטוח. יובהר כי סיבת דחייה או מידע רפואי בגין המבוטח, יימסר בכפוף להמצאת יפוי כוח ו/או ויתור על סודיות רפואית מאת המבוטח ו/או באי כוחו.

## **9. הוכחת גיל**

**9.1** גילו של המבוטח ביום תחילת הביטוח, ייקבע לפי יום הולדתו כמפורט בסעיף 9.2 וישתנה מידי שנה במועד בו מלאו למבוטח יום הולדתו. בכל מקום בפוליסה זו בו נזכר הגיעו של מבוטח לגיל, גיל המבוטח יקבע בהתאם להוראות סעיף זה.

**9.2** יום הולדתו של המבוטח יהיה על-פי התאריך הרשום כתאריך הלידה בתעודת הזהות. לעניין זה ובהעדר הוכחה אחרת, אם לא צוין בתעודת הזהות חודש הלידה, ייחשב ה-1 בינואר של שנת הלידה לתאריך הלידה. כל שינוי ברישום בתאריך הלידה, יחייב את החברה רק אם השינוי נעשה על-יסוד פסק דין או החלטה של רשות שיפוטית או מינהלת מוסמכת, או שרישום תאריך הלידה תוקן בתעודת הזהות בעקבות השינוי כאמור ועל-פיו ורק אם שינוי תאריך הלידה נעשה לפני מקרה הביטוח.

**9.3** בעל הפוליסה מתחייב למסור לחברה פרטים אודות גיל המבוטח, ונתונים אודות גיל המבוטח הינם בגדר עניין מהותי עליהם יחולו הוראות סעיף 6 לחוק חוזה ביטוח.

## **10. הצהרת בעל הפוליסה:**

בעל הפוליסה מצהיר בזה, שידוע לו כי פוליסה זו כפופה לתקנות ועל פי האמור בסעיף 5 לתקנות הוא מוסר לחברה הצהרה, המהווה נספח מס' 1 לפוליסה זו.

## **11. ניהול אדמיניסטרטיבי (ניהול רשימות):**

**11.1** בעל הפוליסה ימסור לחברה במועד הקובע ומידי חודש עם תשלום הפרמיה, קובץ במדיה מגנטית על-פי מבנה שיידרש על ידי החברה בו תפורט רשימת המבוטחים על פי פוליסה זו, הכוללת לגבי כל מבוטח את הפרטים הדרושים לחברה לשם ניהול הפוליסה (שם, ת.ז., מין, תאריך לידה, כתובת, שיוכו לקבוצת העובדים אצל בעל הפוליסה כמפורט בדף פרטי הביטוח, מועד תחילת עבודתו אצל בעל הפוליסה, פירוט תשלומי הפרמיה לכל מבוטח וכל מידע נוסף שדרוש וכן כל מידע כמפורט בדף פרטי הביטוח).

**11.2** החברה מתחייבת להחזיק במידע בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות מכוחו, וכן לקיים את הוראות הרשות להגנת הפרטיות בכל הנוגע להחזקת המידע ושמירתו והשימוש בו. החברה מתחייבת לא לעשות כל שימוש במידע שיועבר אליה כאמור לכל מטרה מלבד קיומו של הסכם זה, ובפרט להימנע משמוש לצרכי שיווק של מוצרים אחרים של החברה או של חברות קשורות אליה.

**11.3** מובהר בזאת, כי הנתונים לגבי השתייכותו של כל מבוטח לגבי הקבוצות השונות של המבוטחים לרבות נתונים אודות מועד תחילת עבודתם אצל בעל הפוליסה, הינם בהתאם לנתונים שבעל הפוליסה מסר לחברה.

## **12. המצאת פוליסה ודף פרטי ביטוח למבוטח:**

המבטח ימציא לכל יחיד מקבוצת המבוטחים, במועדים כקבוע בהסדר התחיקתי, העתק הפוליסה וכן דף פרטי ביטוח המפרט את הזכויות המוקנות לו בהתאם לפוליסה זו.

## **13. מסים והיטלים:**

בעל הפוליסה או המוטב, לפי העניין, חייב לשלם את המסים הממשלתיים והאחרים החלים על הפוליסה או המוטלים על הפרמיות, על סכומי הביטוח, ועל כל התשלומים האחרים שהחברה מחויבת לשלם לפי הפוליסה, בין אם המסים האלה קיימים ביום הוצאת הפוליסה ובין אם הם יוטלו במועד שלאחר מכן.

## **14. תקנות:**

פוליסה זו כפופה להוראות ההסדר התחיקתי אלא אם נקבע בפוליסה אחרת, מקום בו ניתן להתנות על ההסדר התחיקתי.

## **15. תקופת ההסכם/הביטוח ותנאי מתלה:**

**15.1** תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 36 חודשים, החל מיום 1.4.2024 ועד ליום 31.3.2027 (שני התאריכים כלולים) הכול כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח' למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

**15.2** זכות ברירה נתונה לבעל הפוליסה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). בעל הפוליסה יודיע למבטח על רצונו במימוש זכות האופציה לפחות 120 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכפוף לביצוע ההתאמה של הפרמיה במועד החידוש בהתאם לנוסחת ההתאמה המפורטת בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת הפרמיה".

**15.2.1** אחת ל-18 חודשים בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.

**15.2.2** אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמוכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלאת שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה.

**15.3** סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל הארכות): 72 חודשים.

**15.4** בעל הפוליסה יהיה רשאי, בשיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את תקופת הביטוח בכל שלב, בהודעה מוקדמת של לפחות 90 יום. מובהר, כי אין בסיום ההתקשרות בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע הזוכה, אף אם מועד תחילתן או מימושו או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי המציע הזוכה יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח בתנאים זהים להסכם זה ובכפוף להוראות הדין.

עמוד 21 מתוך 75

**16. המרה לביטוח אישי:**

במקרים המנויים בנספח 6 לפוליסה תוקנה למבוטח זכות לרכוש פוליסה אישית בתנאים המפורטים בנספח האמור.

**17. התיישנות:**

**תקופת התיישנות של תביעה, על פי הפוליסה ונספחיה, היא חמש שנים מיום קרות מקרה הביטוח ובכפוף להוראות ההסדר התחיקתי.** היתה עילת התביעה נכות שנגרמה למבוטח ממחלה או מתאונה, תימנה תקופת ההתיישנות מיום שקמה למבוטח זכות לתבוע תגמולי ביטוח לפי תנאי חוזה הביטוח.

**18. הודעות והצהרות:**

**18.1** כל הודעה שתישלח בדואר לפי כתובות בעל הפוליסה והחברה, תיחשב כהודעה שנתקבלה כדין ע"י הנמען בהתאם להוראות הדין לעניין זה.

**18.2** לצורך משלוח הודעות, הגשת תביעות ולבירור זכויות וחובות על-פי הפוליסה כתובת החברה: \_\_\_\_\_  
חברה לביטוח בע"מ, בכתובת ובכתובת דוא"ל \_\_\_\_\_.

**18.3** כתובת בעל הפוליסה כמצוין בדף פרטי ביטוח.

**18.4** כתובת המבוטח: בהתאם לנתונים שבעל הפוליסה מסר לחברה. אין באמור לגרוע מהוראות ההסדר התחיקתי ביחס לחובת החברה לפעול לעדכון כתובת, במקרה בו הדואר שנשלח על ידה כאמור חזר.

**18.5** שינוי בפוליסה או בתנאיה, ייכנס לתוקפו רק אם החברה ובעל הפוליסה הסכימו לכך בכתב ובוצע רישום מתאים על כך בפוליסה.

**הצהרת בעל הפוליסה**

לכבוד

"\_\_\_\_\_ "חברה לביטוח בע"מ

**הואיל** וביקשנו מכם להתקשר בחוזה לביטוח חיים קבוצתי בהתאם לתקנות הפיקוח על עסקי ביטוח (ביטוח חיים קבוצתי), התשנ"ג-1993 (להלן: "התקנות") וע"י כך, אנו "בעל פוליסה" בביטוח חיים קבוצתי. **והואיל** ועל פי סעיף 5 לתקנות, חייב בעל הפוליסה למסור למבוטח הצהרה כמפורט בתקנות.

**לפיכך אנו מצהירים ומתחייבים כדלקמן:**

1. לעניין היותנו בעל פוליסה אנו פועלים באמונה ובשקידה לטובת המבוטחים בלבד ואין לנו כל טובת הנאה מהיותנו בעל פוליסה. ביטוח חיים קבוצתי לעובדים וגמלאים אינה המטרה העיקרית להתאגדות התאגיד ובהתאם לאמור בתקנות.
  2. ידוע לנו כי בהתאם לתקנות ההצטרפות לביטוח חיים קבוצתי, במקרה בו דמי הביטוח, או חלקם, משולמים בידי מי שחיו בוטחו, תיעשה על פי הסכמה בכתב בלבד.
  3. כל המבוטחים בפוליסה, הן אלה הקיימים והן אלה שיצטרפו בעתיד, הינם:
    - עובדים של בעל הפוליסה, לרבות עובדים בח"י או בחל"ת או בשבתון.
    - גמלאים של בעל הפוליסה.
  4. הפרמיות על-פי הפוליסה משולמות כדלקמן:
    - 4.1 הפרמיות משולמות בחלקן על-ידי המבוטחים ובחלקן על-ידי בעל הפוליסה.
    - 4.2 כל המבוטחים על-פי הפוליסה הסכימו/יסיימו להצטרף לביטוח על-ידי מילוי "טופס הצטרפות (לביטוח)" הנספח לפוליסה בהתאם לתנאי הפוליסה.
    - 4.3 חלוקת הפרמיות בין המבוטח ובין בעל הפוליסה הינה כדלקמן:

50.0% מבוטח      50.0% בעל הפוליסה.
- בעל הפוליסה זכאי על פי שיקול דעתו הבלעדי לשנות את שיעור חלוקת התשלום.
5. אנו מתחייבים להעביר את הפרמיות במרוכז (אילו המשולמות על ידי האוניברסיטה ואילו המשולמות על ידי העובד והגמלאי) לחברה בהתאם לתנאי הפוליסה. מבוטחים חדשים- ברשימת המבוטחים שתימסר יכללו רק מי שנתנו הסכמתם בכתב לצירוף לביטוח.
  6. ידוע לנו, כי המספר המינימאלי של המבוטחים על פי התקנות הינו 50 ועל כן, אנו מודעים שאם יקטן מספר המבוטחים מתחת ל- 50 איש, הפוליסה לא תחודש לתקופה נוספת.
  7. קבלת ביטוח חיים קבוצתי לעובדיו אינה המטרה העיקרית להתאגדות התאגיד ובהתאם לאמור בתקנות.

**ולראיה באנו על החתום**

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
בעל הפוליסה

עמוד 23 מתוך 75

טופס הצטרפות לביטוח חיים קבוצתי

1. פרטי המבוטח הראשי

כתובת דואר אלקטרוני		תאריך לידה		שם פרטי		שם משפחה		מספר תעודת הזהות					
מס סלולרי		מס. טלפון		מיקוד		ישוב		מס בית		כתובת מגורים			

מאשר ומסכים כי אוניברסיטת תל-אביב ("בעל הפוליסה") תבטח אותי במסגרת הביטוח הנ"ל אצל \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ ("המבטח" ו/או "החברה") וכן בכל חידוש הפוליסה לתקופת ביטוח נוספת אצל המבטח או אצל מבטח אחר.

2. לצורך תשלום הפרמיות, הנני נותן/ת בזה הרשאה לבעל הפוליסה לנכות ממשכורתי את חלקי בפרמיה, כפי שייקבע על ידי בעל הפוליסה.

3. הנני  מסכים /  לא מסכים להצטרפותי למאגרי מידע של המבטח. למען הסר כל ספק מובהר בזאת, כי ניהול מאגרי המידע והשימוש בו, לרבות הפצת דיוור ישיר תהיה באחריותו המלאה והבלעדית המבטח ותתבצע ע"י המבטח על חשבונו ובהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, התקנות, הצווים וההנחיות שהותקנו מכוחו.

ידוע לי, כי הפרמיה החודשית עבור הפוליסה לא תופחת במהלך תקופת הביטוח, גם אם חלק מהכיסויים הביטוחיים הנכללים בפוליסה בוטלו ו/או הופחתו כתוצאה מהגיעו של מבוטח לגיל ההצטרפות המקסימלי ו/או גיל תום ביטוח של אחד מפרקי הפוליסה ו/או הפחתת הכיסוי הביטוחי, לפי העניין, בהתאם לתנאי הפוליסה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ידוע לי כי אם גילי במועד הקובע עולה על 68 הרי שחלק מהכיסויים הביטוחיים הכלולים בפוליסה אינם חלים לגבי, ועל אף זאת שלא חל כל שינוי בפרמיה.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך שם פרטי ושם משפחה מספר ת.ז. חתימה



## כתב מינוי מוטבים לביטוח חיים קבוצתי

1. **קביעת מוטבי** המוטבים למקרה מוות הינם יורשיו של המבוטח, בין על-פי דין ובין על-פי צוואה, אלא כן אתן הודעה על מינוי מוטבים כמפורט בסעיף 2 להלן, שאז המוטבים יהיו בהתאם לקבוע בהודעה על מינוי מוטבים.

2. הנני נותן בזאת הודעה על מינוי המוטבים למקרה מוות, כדלקמן:

מספר ת.ז.	שם משפחה	שם פרטי	קרבה למבוטח	החלק היחסי באחוזים בתגמולי הביטוח	כתובת המוטב

המבוטח רשאי לקבוע (ולשנות) בכתב את המוטב הרשום בכתב מינוי המוטבים בכל מועד, טרם התרחש מקרה הביטוח.

בהעדר קביעה מדויקת של חלוקה בין המוטבים, החלוקה תהיה בחלקים שווים. במקרה בו לא נקבעו מוטבים, ישולם סכום הביטוח על פי צוואתו המאושרת של המבוטח על ידי בית המשפט. ובהעדר צוואה, ליורשיו החוקיים של המבוטח, ע"פ צו ירושה.

במקרה שאחד או יותר מהמוטבים הנ"ל ימות לפני או יחד איתי, יועבר חלקו אל: (סמן ב-X)

לשאר המוטבים – באופן יחסי לחלקם בטבלה.

לשאר המוטבים – בחלקים שווים ביניהם.

ליורשיו על פי דין של המוטב שנפטר.

ליורשי על פי דין.

ולראיה באתי על החתום:

---

תאריך	שם פרטי ושם משפחה	מספר ת.ז.	חתימה
-------	-------------------	-----------	-------

## נספח מס' 3 לפוליסה

### ביטוח יסודי - ביטוח למקרה מוות (מכל סיבה שהיא)

#### 1. מקרה הביטוח ותשלום סכום הביטוח:

- 1.1 מקרה הביטוח הינו מותו של מבוטח מכל סיבה שהיא במהלך תקופת הביטוח על פי פוליסה זו.
- 1.2 החברה תשלם למוטב/ים את סכום הביטוח בקרות מקרה הביטוח.

#### 2. המבוטחים:

כמבוטח על פי נספח זה, ייחשב כל מבוטח כאמור בסעיף 4 לתנאים הכלליים, ובהתאם למפורט בדף פרטי הביטוח.

#### 3. סכום הביטוח:

סכום הביטוח למקרה מוות על-פי נספח זה הינו כדלקמן:

גיל תום הכיסוי הביטוחי	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו עולה על 68 ואינו עולה על 75 (הגיל המקסימלי לביטוח)	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
75	67	₪ 87,500	₪ 175,000

#### 4. הצמדה למדד:

סכומי הביטוח וסכומי הפרמיות צמודים למדד המחירים לצרכן. המדד היסודי הוא המדד כמפורט בדף פרטי הביטוח.

#### 5. גמר הביטוח:

תוקף הביטוח לפי פוליסה זו על כל נספחיה לגבי המבוטח יפוג באחד המקרים או באחד המועדים המפורטים להלן, לפי המוקדם מביניהם:

- 5.1 עם פטירת המבוטח.
- 5.2 בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 5 לתנאים הכלליים.
- 5.3 עם תשלום 100% מסכום הביטוח כאמור בנספח 5 לפוליסה זו.

#### 6. מוטבים:

המוטבים במקרה מוות על-פי נספח זה הינם המוטבים כפי שנקבעו על-ידי המבוטח בהודעה על מינוי מוטבים שנמסרה לחברה ובהעדר קביעה כאמור – יורשיו על פי דין של המבוטח.

עמוד 26 מתוך 75

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

הגבלות/חריגים המתייחסים למקרה מוות:

החברה תהיה פטורה מתשלום סכום הביטוח אם מותו של המבוטח נגרם עקב התאבדות בתוך שנה מיום הצטרפותו לראשונה לביטוח על פי פוליסה זו.  
סעיף זה לא יחול לגבי מבוטחים קיימים שהיו מבוטחים על-פי הביטוח הקבוצתי הקודם בתקופה של 12 חודשים לפחות לפני המועד הקובע.

---

חברה לביטוח בע"מ

---

בעל הפוליסה

ביטוח נוסף - ביטוח למקרה מוות כתוצאה מתאונה

**8. מקרה הביטוח ותשלום סכום הביטוח**

- 8.1 מקרה הביטוח הינו מותו של מבוטח כתוצאה מתאונה שקרתה במהלך תקופת הביטוח ובלבד שמות המבוטח ארע עד 37 חודשים ממועד קרות התאונה ..
- 8.2 החברה תשלם למוטב/ים את סכום הביטוח בקרות מקרה הביטוח .

**9. המבוטחים**

כמבוטח על פי נספח זה, ייחשב כל מבוטח כאמור בסעיף 4 לתנאים הכלליים, ובהתאם למפורט בדף פרטי הביטוח.

**10. סכום הביטוח**

סכום הביטוח למקרה מוות על-פי נספח זה הינו כדלקמן: יובהר שסכום הביטוח משולם בתוספת לסכום הביטוח בנספח 3

גיל תום הכיסוי הביטוחי	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו עולה על 68 ואינו עולה על 75 (הגיל המקסימלי לביטוח)	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
75	67	₪ 87,500	₪ 175,000

**11. הצמדה למדד**

סכומי הביטוח וסכומי הפרמיות צמודים למדד המחירים לצרכן. המדד היסודי הוא המדד כמפורט בדף פרטי הביטוח.

**12. גמר הביטוח**

תוקף הביטוח לפי פוליסה זו על כל נספחיה לגבי המבוטח יפוג באחד המקרים או באחד המועדים המפורטים להלן, לפי המוקדם מביניהם:

- 12.1 עם פטירת המבוטח.
- 12.2 בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 5 לתנאים הכלליים.
- 12.3 עם תשלום 100% מסכום הביטוח כאמור בנספח 5 לפוליסה זו .

**13. מוטבים**

המוטבים במקרה מוות על-פי נספח זה הינם המוטבים כפי שנקבעו על-ידי המבוטח בהודעה על מינוי מוטבים שנמסרה לחברה ובהעדר קביעה כאמור – יורשיו על פי דין של המבוטח.

**14. הגבלות/חריגים המתייחסים למקרה מוות**

המבוטח לא יהיה תחת כיסוי ביטוחי בהתאם לנספח זה, זאת אם מות המבוטח נגרם ו/או התרחש, על ידי אחת או יותר מהסיבות שלהלן:

**14.1** החברה תהיה פטורה מתשלום סכום הביטוח אם מותו של המבוטח נגרם עקב ניסיון התאבדות בתוך שנה מיום הצטרפותו לראשונה לביטוח על פי פוליסה זו (סעיף זה לא יחול לגבי מבוטחים קיימים שהיו מבוטחים על-פי הביטוח הקבוצתי הקודם בתקופה של 12 חודשים לפחות לפני המועד הקובע), או חבלה עצמית במתכוון (פרט לניסיון להציל חיי אדם) אלכוהוליים ו/או שימוש בסמים, למעט מקרים של שימוש בסמים על פי הוראות רופא.

**14.2** ההשתתפות המבוטח בביצוע מעשה פלילי מובהר כי עבירת תעבורה לא תחשב למעשה פלילי לצורך סעיף זה.

---

חברה לביטוח בע"מ

---

בעל הפוליסה

**ביטוח למקרה נכות צמיתה כתוצאה מתאונה**

נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהפוליסה

כמבוטח על פי נספח זה, ייחשב כל מבוטח אשר מבוטח במסגרת נספח זה בהתאם למפורט בדף פרטי הביטוח.

**1. הגדרות**

בנספח זה תהיה למונחים הבאים המשמעות אשר מפורשת בצדם :

<b>מקרה הביטוח</b>	תאונה שארעה למבוטח במהלך תקופת הביטוח, אשר בלי תלות בכל סיבה אחרת, היתה הסיבה הישירה, לנכות צמיתה (מלאה או חלקית) שנקבעה עד 3 שנים ממועד קרות התאונה
<b>שיעור הנכות</b>	שיעור הנכות יקבע על-פי תקנות המוסד לביטוח לאומי
<b>נכות חלקית וצמיתה</b>	נכות בה דרגת הנכות של המבוטח עולה על 1% זאת עקב תאונה.
<b>נכות צמיתה</b>	שיעור נכות סופי ושיאינו זמני כפי שנקבעה למבוטח.
<b>סכום הביטוח</b>	סכום הביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח.
<b>רופא</b>	אדם בעל רישיון תקף, אשר הוסמך על-ידי השלטונות המוסמכים כרופא מורשה הרשאי לעסוק בישראל ברפואה למעט רופא שיניים או רופא וטרינר.
<b>רופא מומחה</b>	רופא שהוסמך על-ידי השלטונות המוסמכים כרופא מומחה בתחום רפואי מסוים ואשר שמו כלול ברשימת הרופאים המומחים באותו תחום לפי תקנה 34 לתקנות הרופאים (אישור תואר מומחה ובחינות), תשל"ג – 1973.
<b>תקנות המל"ל</b>	תקנות הביטוח הלאומי (קביעת דרגת נכות לנפגעי תאונות עבודה) תשט"ז- 1956 ו/או כל חוק ו/או תקנה שיבוא במקומם.

**2. המבוטחים:**

כמבוטח על פי נספח זה, ייחשב כל מבוטח אשר מבוטח במסגרת נספח זה בהתאם למפורט בדף פרטי הביטוח.

**3. מקרה הביטוח ותשלום סכום הביטוח:**

**3.1** קרה מקרה הביטוח במהלך תקופת הביטוח, תשלם החברה למבוטח את סכומי הביטוח בהתאם לשיעור הנכות הצמיתה שנקבעה למבוטח על פי תקנות המוסד לביטוח לאומי, כפול סכום הביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח.

**3.2** על אף האמור לעיל, יובהר כי אין בקביעת המל"ל כדי לחייב את החברה. במידה והחברה לא מקבלת את קביעת המל"ל, וקיימת סתירה בין קביעת הרופא המומחה מטעם המבוטח לבין רופא החברה, יהיה המבוטח רשאי לבקש פנייה לרופא מומחה שלישי (להלן: "מומחה מוסכם"), שיוסכם על הצדדים וקביעתו תהיה המכרעת. יובהר כי עלות המומחה המוסכם תהיה על חשבון החברה.

**3.3** יובהר כי לא ישולם סכום ביטוח מעבר לסכום הביטוח המלא כפי שמפורט בדף פרטי הביטוח, בין אם שולם סכום הביטוח בגין מקרה אחד ובין אם שולם בגין כמה מקרים.

4. פירוט קביעת דרגת נכות וזכאות:

4.1 מקרה ביטוח ראשון – קרה מקרה הביטוח במהלך תקופת הביטוח, תשלם החברה למבוטח את סכומי הביטוח בהתאם לשיעור הנכות הצמיתה שנקבעה למבוטח על פי תקנות המוסד לביטוח לאומי, כפול סכום הביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח (להלן - "סכום תשלום חלקי").

4.2 תשלום עקב תאונה נוספת – במקרה בו קרה מקרה תאונה נוסף יחושב סכום הביטוח לו זכאי המבוטח באופן הבא:

4.2.1 שיעור הנכות הצמיתה שנקבעה למבוטח על פי תקנות המוסד לביטוח לאומי כפול סכום הביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח.

4.2.2 עם זאת, במידה והתאונה הנוספת גרמה לנכות באותו איבר שבו נקבעה למבוטח דרגת נכות בתאונה קודמת אשר שולמה מכח כיסוי זה, תקבע דרגת הנכות הנוספת בניכוי דרגות הנכות שכבר נקבעה לאותו איבר.

4.3 דוגמא לחישוב סכום הביטוח של מבוטח:

מבוטח היה מעורב בתאונה שבגינה נקבעו לו אחוזי נכות צמיתים כדלקמן:

4.3.1 בגין כף יד ימין – 20% נכות צמיתה.

4.3.2 בגין זרוע יד ימין – 10% נכות צמיתה.

4.3.3 בגין כף רגל ימין – 15% נכות צמיתה.

4.3.4 בגין כף רגל שמאל – 10% נכות זמנית.

4.3.5 סכום הביטוח המלא (לצורך דוגמה בלבד): ₪ 100,000

4.4 להלן החישוב:

4.4.1 בגין כף יד ימין:  $0.2 \times 100,000 = 20,000$  ש"ח

4.4.2 בגין זרוע יד ימין:  $0.1 \times (100,000 - 20,000) = 8,000$  ₪

4.4.3 בגין כף רגל ימין:  $0.15 \times 100,000 = 15,000$  ₪

4.4.4 בגין כף רגל שמאל: 10% נכות זמנית – אין כיסוי בקביעת נכות זמנית.

סה"כ:  $20,000 + 8,000 + 15,000 = 43,000$  ש"ח

5. קביעת דרגת נכות שאינה בהתאם למבחני המל"ל

נקבע למבוטח שיעור נכות תמידי מתאונה ע"י רופא מומחה מטעם המבוטח, אך דרגת הנכות איננה ניתנת לקביעה על-פי מבחני המל"ל ובמידה ותהיה סתירה בין קביעת הרופא המומחה מטעם המבוטח לבין רופא החברה, יהיה המבוטח רשאי לבקש פנייה לרופא מומחה שלישי (להלן: "מומחה מוסכם"), שיוסכם על הצדדים וקביעתו תהיה המכרעת. יובהר כי עלות המומחה המוסכם תהיה על חשבון החברה.

6. סכום הביטוח

סכום הביטוח המרבי בגין שיעור נכות 100% הינו כדלקמן: סכומי הביטוח וסכומי הפרמיות צמודים למדד המחירים לצרכן. המדד היסודי הוא המדד כמפורט בדף פרטי הביטוח.

גיל מקסימלי לביטוח	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח לעובד/ת, שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
68	66	₪ 175,000

7. גמר הכיסוי

הביטוח לגבי כל מבוטח על-פי נספח זה יפוג באחד המקרים או באחד המועדים המפורטים להלן, לפי המוקדם מביניהם:

7.1 עם תשלום סכום הביטוח המקסימאלי בהתאם לנספח זה, כמפורט בדף פרטי הביטוח, יבוטל הכיסוי בפרק זה. יובהר כי לא תהיה הפחתה בתשלום דמי הביטוח שהינם קבועים.

7.2 בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 5 לתנאים הכלליים.

**8. גבלות/חריגים באחריות החברה**

- 8.1 החברה לא תהיה אחראית ולא תהיה חייבת לשלם תגמולי הביטוח על פי כיסוי ביטוחי זה, בכל תביעה הנובעת במישרין כתוצאה מאחת או יותר מהסיבות שלהלן:
- 8.1.1 ניסיון להתאבדות בתוך שנה מיום הצטרפותו לראשונה לביטוח על פי פוליסה זו (סעיף זה לא יחול לגבי מבוטחים קיימים שהיו מבוטחים על-פי הביטוח הקבוצתי הקודם בתקופה של 12 חודשים לפחות לפני המועד הקובע).
- 8.1.2 אלכוהוליזם ו/או שימוש בסמים אלא אם השימוש בסמים בהוראת רופא.
- 8.2 השתתפות המבוטח בביצוע מעשה פלילי. מובהר כי עבירת תעבורה לא תחשב למעשה פלילי לצורך סעיף זה.
- 8.3 שירות המבוטח בצבא (יורג רק אם נבע באופן ישיר מפעילות בעלת אופי צבאי) ו/או מלחמה או פעולת איבה של כוחות עוינים סדירים או בלתי סדירים ובתנאי שהמבוטח זכאי לפיצוי מגורם ממשלתי שירות צבאי. חריג זה לא יחול במקרה של ארוע שהינו בעל אופי אזרחי מובהק.
- 8.4 ביקוע גרעיני, היתוך גרעיני פגיעה מנשק לא קונבנציונאלי ובתנאי שהמבוטח זכאי לפיצוי מגורם ממשלתי.
- 8.5 אחריותה של החברה מוגבלת לסכום הביטוח הנוסף לפי נספח זה הרשום בדף פרטי הביטוח, בין שישולם בבת אחת עקב נכותו המלאה של המבוטח ובין שישולם בחלקים בעקבות מספר תביעות לנכות חלקית. על כל פנים כשיגיעו התשלומים שעל החברה לשלם לפי ביטוח נוסף זה ל- 100% של סכום הביטוח הנוסף על-פי נספח זה יפוג תוקפו של נספח זה והכיסוי הביטוחי על-פיו.

---

חברה לביטוח בע"מ

---

בעל הפוליסה



**ביטוח לנכות מוחלטת ותמידיית**

**1. מקרה הביטוח**

– תאונה או מחלה שארעה בתקופת הביטוח שגרמה לנכות מוחלטת ותמידיית, בין בתקופת הביטוח ובין לאחריה, השוללת מהמבוטח באופן מוחלט ולצמיתות בשיעור שלא יפחת מ- 75%, את הכושר לעסוק, באופן קבוע, בעיסוק ו/או במקצוע בהם עסק סמוך לאותה תאונה או מחלה בנוסף מבלי לפגוע בכל צורה אחרת של נכות מוחלטת ותמידיית, אובדן מוחלט של כושר הראיה של שתי העיניים או אובדן מוחלט ותמידי של יכולת השימוש בשתי הידיים, או בשתי הרגליים, או ביד אחת ורגל אחת, יחשבו לנכות מוחלטת ותמידיית במובן הגדרה זו.

**2. המבוטחים**

כמבוטח על פי נספח זה, ייחשב כל מבוטח אשר מבוטח במסגרת נספח זה בהתאם למפורט בדף פרטי הביטוח.

**3. מקרה הביטוח ותשלום סכום הביטוח למבוטח**

**3.1** על המבוטח למסור הודעה בכתב או הוכחה למקרה הביטוח, בצירוף תיעוד רפואי, בנוגע לנכותו המוחלטת והתמידיית שקרתה כתוצאה מתאונה שארעה בתקופת הביטוח על-פי פוליסה זו, או ממחלה שהתגלתה בתקופת הביטוח על-פי פוליסה זו.

**3.2** אישור התביעה ע"י החברה מותנה בזכותה של החברה לבדוק את המבוטח על חשבונה ע"י רופא אחד או יותר, כפי שייקבעו על ידה, בזמנים סבירים ובהתאם לנדרש להוכחת הזכאות לתגמולי ביטוח.

**4. סכום הביטוח**

סכום הביטוח על-פי נספח זה

גיל מקסימלי לביטוח	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
68	66	₪ 175,000

עם תשלום סכום הביטוח לפי נספח זה יוקטן סכום הביטוח למקרה מוות מכל סיבה שהיא המגיע על-פי הפוליסה, ויישאר בתוקפו לגבי אותו מבוטח רק ההפרש (אם קיים) שבין סכום הביטוח למקרה מוות מכל סיבה שהיא לבין סכום הביטוח ששולם לפי נספח זה ("ההפרש"). אם לא קיים "הפרש" תשוחרר החברה מכל התחייבויותיה בנספח זה והפוליסה על כל נספחיה תבוטל.

**5. גמר הביטוח**

הביטוח על כל נספחיו לגבי כל מבוטח על-פי נספח זה, יפוג באחד המקרים או באחד המועדים המפורטים להלן, לפי המוקדם מביניהם:

**5.1** עם פטירת המבוטח.

**5.2** בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 5 לתנאים הכלליים.

**5.3** שילמה החברה למבוטח על-פי נספח זה סכום השווה לסכום הביטוח המלאה 100% כמפורט בדף פרטי הביטוח.

**6. הגבלות לאחריות החברה**

החברה לא תהיה אחראית ולא תהיה חייבת לשלם תגמולי הביטוח על פי כיסוי ביטוחי זה, בכל תביעה הנובעת במישרין כתוצאה מאחת או יותר מהסיבות שלהלן:

- 6.1 אלכוהוליזם, שימוש בסמים, פרט למקרה של שימוש בסמים על פי הוראות רופא.
- 6.2 השתתפות המבוטח בביצוע מעשה פלילי. מובהר כי עבירת תעבורה לא תחשב למעשה פלילי לצורך סעיף זה.
- 6.3 שירות המבוטח בצבא (יוחרג רק אם נבע באופן ישיר מפעילות בעלת אופי צבאי) ו/או מלחמה או פעולת איבה של כוחות עוינים סדירים או בלתי סדירים ובתנאי שהמבוטח זכאי לפיצוי מגורם ממשלתי שירות צבאי. חריג זה לא יחול במקרה של ארוע שהינו בעל אופי אזרחי מובהק.

---

חברה לביטוח בע"מ

---

בעל הפוליסה

**זכות המרה לפוליסות אישיות**

1. למבוטחים תינתן זכות לרכוש פוליסה לביטוח חיים אישית ("**הפוליסה האישית**") אצל החברה בתנאים המפורטים להלן:
  - 1.1 דמי הביטוח שייגבו בפוליסה האישית יהיו דמי הביטוח שיהיו נהוגים ומקובלים בחברה במועד המעבר לכלל המבוטחים בפוליסה דומה; בפוליסה האישית תינתן הנחה בגובה 15% מהתעריף
  - 1.2 כאמור למשך 72 החודשים הראשונים בלבד של תקופת הפוליסה האישית.
  - 1.3 סכום הביטוח המקסימלי בפוליסה האישית יהיה בגובה סכומי הביטוח הקבועים לכל מבוטח בפוליסה זו במועד המעבר לפוליסה האישית כמפורט בדף פרטי הביטוח לרבות הכיסויים הנוספים; המעבר לפוליסה האישית יהיה תוך מתן רצף ביטוחי, ללא חיתום רפואי מחודש או בחינה מחודשת של מצב רפואי קודם וללא תקופת אכשרה.
  - 1.5 המבטח יפנה בכתב למבוטחים ויציע להם את האפשרויות לרכוש את פוליסות ההמשך הפרטיות אשר בנספח זה. למבוטחים יהיו עד 90 יום ממועד קבלת הודעת המבטח בכתב, להודיע למבטח על רצונם לרכוש את פוליסת ההמשך.
  - 1.6 מבוטח אשר תוקף הפוליסה פג לגביו ורוצה לרכוש פוליסת ביטוח חיים אישית, עם סכום ביטוח גבוה יותר מסכום הביטוח אשר היה לו בפוליסה הקבוצתית, והוא מוכן למלא הצהרת בריאות ובכפוף לאישור החברה בדבר קבלתו לביטוח, יקבל הנחה בהתאם לסעיפים 1.1, 1.2.
2. הזכות לרכוש את הפוליסה האישית תינתן בנסיבות הבאות:
  - 2.1 הפסקת הביטוח הקבוצתי מפאת עזיבה של מבוטח את קבוצת המבוטחים מכל סיבה שהיא. אפשרות המעבר לפוליסה האישית בנסיבות אלו תינתן למבוטח תוך 90 יום ממועד קבלת הודעת המבטח בכתב תחילת תקופת הביטוח בפוליסה האישית תהיה למפרע מיום הפסקת הביטוח הקבוצתי עפ"י פוליסה זו.
  - 2.2 הביטוח הקבוצתי עפ"י פוליסה זו לא חודש בחברה וגם לא חודש בחברה אחרת לגבי כלל המבוטחים או לגבי חלק מהמבוטחים מכל סיבה שהיא. במקרה זה תיפנה החברה בכתב למבוטחים הרלוונטיים ותציע להם את האפשרות למעבר לפוליסה האישית בתוך 90 יום מקבלת הודעת החברה. תחילת תקופת הביטוח בפוליסה האישית תהיה למפרע מיום הפסקת הביטוח בפוליסה קבוצתית זו. המעבר לפוליסה האישית יבוצע בכפוף לכך שבמועד הצטרפות המבוטח לפוליסה האישית לא חודש למבוטח הביטוח הקבוצתי אצל מבטח אחר.
  - 2.3 במקרה בו הביטוח הקבוצתי נשוא פוליסה זו חודש בחברה אחרת אך בסכום ביטוח נמוך יותר. במקרה זה, תפנה החברה בכתב למבוטחים הרלוונטיים ותציע להם אפשרות מעבר לפוליסה האישית בתוך 90 ימים ממועד הודעת החברה. תחילת תקופת הביטוח בפוליסה האישית תהיה למפרע מיום הפסקת הביטוח הקבוצתי. זכות ההמרה (ההמשכיות) במקרה זה תינתן בגין ההפרש בין סכום הביטוח הקודם לסכום הביטוח החדש.
3. יובהר כי המבוטחים יהיו רשאים לרכוש במסגרת הפוליסה האישית תגמולי ביטוח מופחתים.

## נספח מס' 7 לפוליסה

### דף פרטי הביטוח בפוליסה לביטוח חיים קבוצתי

א. בעל הפוליסה:

אוניברסיטת תל אביב

כתובתו: קריית האוניברסיטה ת.ד. 39040 תל אביב 6139001.

ב. שם המבטח: \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ (בדף פרטי ביטוח זה תיקרא "החברה" ו/או "המבטחת").

ג. תקופת ההסכם:

ג.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 36 חודשים, החל מיום 1.4.2024 ועד ליום 31.3.2027 (שני התאריכים כלולים) הכול כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח' למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

ג.2. זכות ברירה נתונה לבעל הפוליסה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). בעל הפוליסה יודיע למבטח על רצונו במימוש זכות האופציה לפחות 120 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכפוף לביצוע ההתאמה של הפרמיה במועד החידוש בהתאם לנוסחת ההתאמה המפורטת בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת הפרמיה".

ג.2.א. אחת ל-18 חודשים בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.

ג.2.ב. אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמוכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלאת שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה.

ג.3. סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 72 חודשים.

ג.4. בעל הפוליסה יהיה רשאי, בשיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את תקופת הביטוח בכל שלב, בהודעה מוקדמת של לפחות 90 יום. מובהר, כי אין בסיום ההתקשרות בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המציע הזוכה, אף אם מועד תחולתן או מימושן או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי המציע הזוכה יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח בתנאים זהים להסכם זה ובכפוף להוראות הדין.

ד. מבוטחים:

עובדים של בעל הפוליסה

גימלאים של בעל הפוליסה.

ה. הכיסויים הביטוחיים - הפוליסה כוללת את הכיסויים הביטוחיים הבאים:

הפוליסה כוללת את הביטוחים וההרחבות כמפורט להלן, בהתאם לתנאיהם המיוחדים:

- ביטוח יסודי למקרה מוות (נספח 3) - הגיל המקסימלי לביטוח 75.
- ביטוח נוסף - כפל תשלום במקרה של מוות מתאונה (נספח 3א) הגיל המקסימלי לביטוח 75
- ביטוח נוסף למקרה נכות מתאונה (נספח 4) - הגיל המקסימלי לביטוח 68.
- כיסוי לנכות מוחלטת ותמידית (נספח 5) - הגיל המקסימלי לביטוח 68.

עמוד 36 מתוך 75

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

הפרמיה בגין הכיסויים הביטוחיים לתקופת הביטוח ולסכומי הביטוח כאמור בסעיף יא להלן הינה :

גיל המבוטח	פרמיה חודשית
עד גיל 35 שנה	
מגיל 36 עד 45 כולל	
מגיל 46 עד 55 כולל	
מגיל 56 עד 75 כולל	

הפרמיה תשתנה עם שינוי בגיל המבוטח.

(\* מובהר בזאת, כי הפרמיה החודשית עבור פוליסה זו לא תופחת במהלך תקופת הביטוח, גם אם חלק מהכיסויים הביטוחיים הנכללים בפוליסה זו, בוטלו ו/או הופחתו כתוצאה מהגיעו של המבוטח לגיל ההצטרפות המקסימלי ו/או גיל 68 ו/או הפחתת הכיסוי הביטוחי, לפי העניין, בהתאם לתנאי הפוליסה.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת, כי אם גיל המבוטח במועד הקובע עולה על 68 הרי שחלק מהכיסויים הביטוחיים הכלולים בפוליסה אינם חלים לגביו, ועל אף זאת לא יחול כל שינוי בפרמיה.

חלוקת הפרמיות בין המבוטח ובין בעל הפוליסה הינה כדלקמן :

חלוקת הפרמיות הינה 50.0% המבוטח - 50.0% בעל הפוליסה.  
בעל הפוליסה זכאי לשנות שיעור זה בכל עת על פי שיקול דעתו הבלעדי.

### התאמת פרמיה

1.1 אחת ל-18 חודשים בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.

2.1 אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמוכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלאת שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה.

### 2. תנאי הצטרפות וחיתום :

הפוליסה איננה כוללת חיתום עבור עובדים חדשים במהלך 90 ימי עבודתם הראשונים ואינה כוללת חיתום עבור עובדים שלא היו מבוטחים, במהלך 90 ימי ההסכם הראשונים מהמועד הקובע.

הצטרפות מבוטחים קיימים – כל המבוטחים שהיו מבוטחים במועד הקובע בביטוח הקבוצתי הקודם בהתאם לאמור בסעיף 4 לתנאי הפוליסה יהיו מבוטחים בפוליסה זו ברצף ביטוחי מלא. במידה וידרשו המבוטחים למלא אישור הצטרפות מכוח חוק יעשו זאת במהלך שלושה חודשים מהמועד הקובע ויהיו מבוטחים באופן מלא בתקופה זו. במידה ולאחר שלושה חודשים לא יועברו אישורי הצטרפות יגרעו מהביטוח החל מאותו מועד.

הצטרפות מבוטחים חדשים – בהתאם לרשימות שבעל הפוליסה מעביר לחברה וחתימה על טופס הצטרפות נספח 2.

עבור מי שהיו מבוטחים בביטוח קבוצתי בבעלות בעל הפוליסה וממשיכים ברצף לביטוח בפוליסה זו מועד ההצטרפות לביטוח ייחשב מיום הצטרפותם לראשונה לביטוח הקודם.

ח. ניהול אדמיניסטרטיבי :

אחת לחודש ולא יאוחר מ-15 לכל חודש, יעביר בעל הפוליסה קובץ מבוטחים הכולל את הפרטים המפורטים בסעיף 11 לתנאים הכלליים של הפוליסה.

ט. גיל המבוטחים :

גיל הצטרפות מינימלי – 18

גיל הצטרפות מקסימלי -

לכיסוי הביטוחי בנספח 3 - 67.

לכיסוי הביטוחי בנספחים 4, ו-5 - 66 ;

גיל מקסימלי לביטוח –

• בביטוח למקרה מוות (נספח 3, נספח א3) - 75.

• בביטוח למקרה נכות כתוצאה מתאונה (נספח 4) – 68 .

• בביטוח הרחבה לנכות מוחלטת ותמידית (נספח 5) – 68 .

הגיל נקבע בהתאם להוראות סעיף 9 לתנאים הכלליים של הפוליסה.

י. תוקף הביטוח - תוקף הביטוח או הכיסוי הביטוחי לגבי כל מבוטח יפוג מאליו במועד המוקדם מבין אלה :

י.1. בתום כל שנת ביטוח במהלכה הגיע המבוטח לגיל מקסימלי לביטוח כמפורט בדף פרטי הביטוח, ובלבד שלא שולמה פרמיה עבורו. גיל המבוטח יקבע בהתאם להוראות סעיף 9 להלן.

י.2. בתום תקופת ההסכם כאמור בסעיף 15 לתנאים הכלליים.

י.3. בתום החודש בו הפסיק המבוטח את עבודתו אצל בעל הפוליסה ולא המשיך את הפוליסה, או תום התקופה שבגינה שולמה פרמיה עבורו, לפי המאוחר.

י.4. במועד כאמור בסעיף 4 לתנאים הכלליים של הפוליסה.

י.5. במועד בו שולם מלוא סכום הביטוח על-פי נספח 5 .

יא. סכומי הביטוח

בכפוף לתנאי הפוליסה, חברת הביטוח מתחייבת לשלם כדלקמן :

ביטוח למקרה מוות – ביטוח יסודי (נספח 3)

גיל מקסימלי לביטוח	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו עולה על 68 ואינו עולה על 75 (הגיל המקסימלי לביטוח)	סכום ביטוח למבוטח, שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
75	67	₪ 87,500	₪ 175,000

עמוד 38 מתוך 75

**ביטוח למקרה מוות מתאונה – ביטוח יסודי (נספח א3)**

גיל מקסימלי לביטוח	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו עולה על 68 ואינו עולה על 75 (הגיל המקסימלי לביטוח)	סכום ביטוח למבוטח, שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
75	67	₪ 87,500	₪ 175,000

**ביטוח למקרה נכות מתאונה (נספח 4) -**

גיל מקסימלי לביטוח	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח, שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
68	66	₪ 175,000

**כיסוי לנכות מוחלטת ותמידית (נספח 5)**

גיל מקסימלי לביטוח	גיל הצטרפות מקסימלי לביטוח	סכום ביטוח למבוטח שבמועד קרות מקרה הביטוח גילו אינו עולה על 68
68	66	₪ 175,000

במקרה של תשלום מלוא סכום הביטוח על-פי כיסוי זה (נספח 5) תבוטל הפוליסה וכל הכיסויים הביטוחיים על-פיה יבוטלו.

**יב. הצמדה**

סכומי הפרמיות וסכומי הביטוח צמודים למדד.  
המדד היסודי הינו המדד שפורסם ביום .....(מדד.....) דהיינו \_\_\_\_\_ נקודות .

**יג. זכות המרה :**

למבוטחים תינתן זכות המרה לרכוש פוליסה לביטוח חיים אישית בהתאם לתנאים הקבועים בנספח 6 לפוליסה.

**יד. הביטוח בתוקף כל עוד משולמת פרמיה בגין המבוטח.**

**טו.** בהתאם לסעיף 6 לתנאים הכלליים- דמי ביטוח אשר ישולמו לאחר 30 יום ממועד תשלומם, יכללו הצמדה למדד מן המדד היסודי עד ליום התשלום בפועל, בתוספת ריבית צמודה מוגדלת, כהגדרתה בחוק פסיקת ריבית והצמדה, על התקופה שלאחר 30 הימים מהיום שנקבע לתשלום ועד התשלום בפועל.

**טז. חריגים לכיסויים הביטוחיים :**

- 1.ז. חריגים לכיסוי הביטוחי למקרה מוות – כמפורט בסעיף 7 לנספח 3.
- 2.ז. חריגים לכיסוי הביטוחי למקרה מוות מתאונה – כמפורט בסעיף 14 לנספח א3
- 3.ז. חריגים לכיסוי הביטוחי במקרה של נכות כתוצאה מתאונה – כמפורט בסעיף 89 לנספח 4 .
- 4.ז. חריגים לכיסוי ביטוחי הרחבה בגין נכות מוחלטת ותמידית - כמפורט בסעיף 6 לנספח 5 .

עמוד 39 מתוך 75

## יז. כתובות

כתובת להגשת תביעה לתשלומי תגמולי ביטוח ולבירור זכויות וחובות לפי הפוליסה :  
לצורך משלוח הודעות, הגשת תביעות ולבירור זכויות וחובות על-פי הפוליסה, כתובת החברה :  
\_\_\_\_\_חברה לביטוח בע"מ, \_\_\_\_\_.

## יח. נספחים

- הנספחים המצורפים לפוליסה זו כחלק בלתי נפרד ממנה
- 1.יח. נספח מס' 1 לפוליסה – הצהרת בעל פוליסה.
  - 2.יח. נספח מס' 2 לפוליסה – כתב הצטרפות ומינוי מוטבים.
  - 3.יח. נספח מס' 3 לפוליסה – ביטוח למקרה מוות.
  - 4.יח. נספח מס' 4 לפוליסה – ביטוח למקרה נכות כתוצאה מתאונה.
  - 5.יח. נספח מס' 5 לפוליסה - ביטוח לנכות מוחלטת ותמידית.
  - 6.יח. נספח מס' 6 לפוליסה – זכות המרה (המשכיות) לפוליסה אישית.
  - 7.יח. נספח מס' 7 לפוליסה – דף פרטי ביטוח
  - 8.יח. נספח מס' 8 לפוליסה - SLA
  - 9.יח. נספח מס' 9 לפוליסה - השתתפות ברווחים
  - 10.יח. נספח מס' 10 לפוליסה - התאמת פרמיה

ולראייה באנו על החתום

---

חברה לביטוח בע"מ

---

בעל הפוליסה



**מפרט שירות [SLA]**

**למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדים וגמלאים**

לצורך מתן שירות מיטיב ואיכותי למבוטחי האוניברסיטה, להלן מפרט השירות המינימאלי הנדרש ע"י המציע:

1. מייל ייעודי לפניית מבוטחים לצורך שאלות והעברת טפסים.
2. במקרה של פניית מבוטח לקבלת העתק פוליסה, שליחת פוליסה באמצעות מייל תוך עד 24 שעות.
3. המבטח יישא בעלויות פרסום, שיווק והטמעת תוכנית הביטוח, כולל לפחות שני כנסי הסברה למבוטחים, לצורך עידוד הצטרפות האוכלוסייה הצעירה לפוליסה הקבוצתית. הכנסים יתקיימו באתרים השונים של האוניברסיטה ובהתאם להנחיותיה ובתיאום מראש מולה ובעלות כוללת של לא יותר מ 20,000 ₪, כולל שכר טרחת מרצים.
4. יצירת מסמך שיווקי אשר ישלח באמצעות האוניברסיטה לעובדים אשר טרם הצטרפו לפוליסה.
5. אחת לשנה ולא מאוחר מחודש לאחר כל שנת ביטוח יקבל בעל הפוליסה דיווח שיפרט את הפרטים הבאים:
  - a. סה"כ פרמיה ששולמה בכל חודש.
  - b. פירוט תביעות ששולמו בפרמטרים הבאים: תאריך אירוע, תאריך תשלום, סכום לתשלום, הכיסוי, תאריך לידה מבוטח.
  - c. פירוט תביעות תלויות וכן תביעות בהתאם לנתוני משרד הפנים בפרמטרים הבאים: סכום תביעה תלוי, הכיסוי הביטוחי, תאריך לידה מבוטח.
  - d. מידע בגין תביעות שנדחו ובהתאם להוראות חוזר דיווח לבעל פוליסה.
  - e. מידע בגין פוליסות המשכיות ו/או פוליסות פרט של פורשי האוניברסיטה בפרמטרים הבאים: האם נדרשה הצהרת בריאות (כן/לא), גיל המבוטח, פרמיה שנתית לאחר הנחה.
6. המבטח יקיים בדקדקנות את כל הוראות חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981, והתקנות שהותקנו על פיו.

**נספח חלוקת רווחים**

**1. הגדרות:**

- 1.1. שנת ביטוח:** תקופה של 12 חודשים מיום תחילת תקופת הביטוח או מיום ההתחשבות האחרון, ככל שהיה כזה (להלן: תקופת ההתחשבות).
  - 1.2. ההכנסות:** 87% אחוזים מסך הפרמיות ששולמו בתקופת ההתחשבות.
  - 1.3. תביעות ששולמו:** סכומי ביטוח ששולמו למבוטחים ו/או למוטבים בתקופת ההתחשבות.
  - 1.4. תביעות תלויות:** תביעות אשר הוגשו לחברה אך טרם יושבו באופן מלא או חלקי. יובהר כי תביעות אשר נלקחו בחשבון כ"תביעות תלויות" בתקופת ביטוח מסוימת ואשר בסופו של דבר לא אושרו לתשלום ע"י החברה, יזוכו בחשבון רווח והפסד בתקופת החישוב הבאה.
  - 1.5. IBNR:** הערכת כמות וסכום מקרי ביטוח שאירעו במהלך תקופת ההתחשבות אך טרם הוגשו ו/או דווחו לחברה. החברה תציג את חישוב רכיב ה IBNR לבעל הפוליסה בחלוקה לכיסויים ביטוחים. בעל הפוליסה רשאי לבחון את הנתונים מול גורם מקצועי מומחה. במקרה של אי הסכמה בין הערכת החברה להערכת המומחה, יפנו הצדדים לגורם שלישי מוסכם אשר קביעתו תהיה מקובלת על שני הצדדים.
  - 1.6. רווח / הפסד:** ההפרש בין ההכנסות לבין התביעות בכל תקופת התחשבות.
- 2.** חודשיים (2 חודשים) לאחר תום תקופת ההסכם (3 שנים) וחודשיים לאחר תום תקופת מימוש האופציה (6 שנים), יערך חשבון רווח והפסד. החברה תעביר את פירוט הפרמיות והתביעות כמפורט לעיל לסקירה ובדיקה של בעל הפוליסה.
  - 3.** אם יוותר רווח, יוחזרו 85% מהרווח לאחת או יותר מהמטרות הבאות: לטובת מי ששילם את דמי הביטוח וזאת באמצעות בעל הפוליסה (להלן: "סכום החוזר") או בקיזוז תשלומי פרמיה עתידיים בגובה הרווח או בכל דרך אחרת שיחליט עליה בעל הפוליסה.
  - 4.** חברת הביטוח תעביר לבעל הפוליסה דוח מבוטחים אשר נגרעו במהלך תקופת הביטוח. הדוח יכלול בין השאר את פרטי המבוטחים, סך הפרמיה ששילמו ומידע נוסף ככל שיידרש לצורך השבת הרווחים, ככל שיהיו כאלה.
  - 5.** במקרה של רווח בסיום תקופת ההסכם ובאם אופציית להמשך הביטוח מומשה ע"י בעל הפוליסה – במידה ובחר בעל הפוליסה בקבלת הרווח בתצורה של קיזוז תשלומי פרמיה – ההקטנה בתשלומי הפרמיה תילקח בחשבון לטובת בעל הפוליסה בנוסחת ההתאמה שתבצע, במידה ויידרש, בחודש ה 54 להתקשרות.

## נספח מס' 10 לפוליסה

### התאמת פרמיה

- 1. הגדרות:**
- 1.1 **פרמיה (P):** הפרמיה ששולמה בתקופת ההתחשבות
  - 1.2 **הוצאות (E):** הוצאות בשיעור 13%
  - 1.3 **תביעות (C):** תביעות ששולמו, תביעות תלויות ו I.B.N.R (כקבוע בנספח 9 לעיל)
  - 1.4 **תוצאות עסקיות (R):** התוצאות העסקיות
  - 1.5 **1P:** הפרמיה לתקופה הבאה
  - 1.6 **שיעור התאמה מקסימאלי במקרה של הפסד (M):** 25%
- 2. אחת ל-18 חודשים** בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.
- 2.1 אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמוכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלאת שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה
  - 2.2 יערך חשבון רווח והפסד. במקרה בו התוצאה העסקית תהיה הפסדית תשקול האוניברסיטה האם להתאים את הפרמיה ו/או להפחית את תגמולי הביטוח או לא להאריך את ההסכם.
- 3. אם יוחלט להתאים את הפרמיה תחול הנוסחה שלהלן:**
- 3.1 התוצאות העסקיות תחושבנה על פי הנוסחה הבאה:  
$$P*(1-E)-C = R$$
  - 3.2 התאמת הפרמיה לכל מבוטח תתקיים רק במקרה הפסד ( $0 > R$ ) ותהיה על פי הנמוך מבין:  $-R/P$  או  $1P = 25\%$ .
  - 3.3 בכל מקרה, שיעור ההתאמה בכל תקופה לא יעלה על M.
- 4. מועד התאמת הפרמיה בפועל, יהיה 60 יום לאחר קביעת הפרמיה החדשה בין הצדדים על פי נספח זה, ככל שיהיה הפסד, ובכפוף הודעה למבוטחים על שינוי הפרמיה.**

**מכרז פומבי מס' הס. 6/2024**  
**למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב**  
**(כולל הליך מו"מ)**

הנספחים הבאים מפורסמים באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא:  
<http://tenders.tau.ac.il>

מס'ד	מסמך	נוסח בנספח
1.	מידע על התפלגות גילאים ומין סגל בכיר, זוטר ומנהלי - קובץ אקסל	<u>א'1*</u>
2.	מידע על התפלגות גילאים ומין המבוטחים, נכון לדצמבר 2023 - קובץ אקסל	<u>א'1.1*</u>
3.	פרמיה וניסיון תביעות, נכון ל- 11.2.2024 – קובץ PDF	<u>א'2*</u>
4.	פוליסת ריסק קבוצתית 2020 – 2023 – חתום ע"י המבטח הנוכחי - קובץ PDF	<u>א'3*</u>

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

#### נספח ב'

#### טופס ההצעה הכספית

1. הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית:

א. סכום הכיסוי הביטוחי הינו כמפורט בנספח 7 לפוליסה ד-ף פרטי הביטוח. לפני התחלת תקופת הביטוח לאוניברסיטה הזכות להקטין את סכום הביטוח ובהתאם לכך ובאותו יחס יקטן סכום הפרמיה.

ב. יש להציע פרמיה בש"ח לחודש למבוטח עד גיל 35 שנה.

דמי הביטוח למבוטחים יקבעו בהתאם לגילם במועד תחילת הפוליסה וישתנו בהתאם לגילם כדלהלן:

מסד	גיל המבוטח	סכום פרמיה בש"ח
1	עד גיל 35 שנה	$X$ (ימולא ע"י המציע) להלן $X$
2	מגיל 36 עד 45 כולל	$1.33 * X$
3	מגיל 46 עד 55 כולל	$2 * X$
4	מגיל 56 עד 75 כולל	$4.66 * X$

ג. מנגנון התאמת הפרמיה מפורט בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פוליסה".

ד. יש להקפיד ולמלא את כל הנדרש. במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.

2. הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס ההצעה הכספית, לרבות באמצעות מכתב נלווה לא תילקח בחשבון ועלולה להביא לפסילת ההצעה בכללותה, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 11.3 למסמכי המכרז.

3. התמורה: מחיר הפרמיה הנקוב בהצעה המוגשת ע"י המציע, מהווה את כלל התמורה לה היא זכאי המציע הזוכה עבור הספקת שירותי הביטוח. פרט לתשלום זה לא ישולם ע"י האוניברסיטה ו/או ע"י המבוטח/ים כל תשלום נוסף כלשהו בגין הספקת שירותי הביטוח ו/או השירות שניתן.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

עמוד 45 מתוך 75

## אישור המציע

1. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את טופס ההצעה הכספית, את מסמכי המכרז על כל נספחיו כולל הנספחים המקצועיים והסכם ההתקשרות נספח ח', ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובהצעה הכספית המוגשת על ידינו.
2. אנו הח"מ מצהירים, כי המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר, קשר או תיאום עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, יחיד או תאגיד. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור מתן השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת השירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכל עלות והוצאה אחרת, למעט מע"מ.
4. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
6. הצעה זו מוגשת לאחר שבחנו והערכנו בעיני מומחה, את כל הגורמים העלולים להשפיע על מתן השירותים והתחייבויות המציע עפ"י הסכם ההתקשרות, לרבות הסיכונים המשפטיים, הטכניים, הפיננסיים, הפוליטיים, הביטחוניים, סיכוני רכישה, סיכוני תפעול ותחזוקה וכל סיכון אחר הקשור במתן השירותים נשוא המכרז.
7. אנו מתחייבים להשאיר את הצעתנו ואת התחייבותנו בכתב ההצהרה והתחייבות זה בתוקפם, לא לבטלן, לא לשנותן, לא לתקנן ולא לחזור בנו מהן לפני שיעברו 90 ימים מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז זה, ואם נהיה הזוכים במכרז – במשך כל תקופת ההתקשרות לפי ההסכם.
8. אנו מאשרים כי הפרמיות המוצעות על ידינו הינן בש"ח ומהוות מחיר סופי, קבוע ומלא הכולל את מלוא התמורה ואנו מתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף על המחיר המפורט בהצעה הכספית וכי האוניברסיטה תשלם רק עבור הספקת שירותי הביטוח בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיו.

---

חתימה וחותמת המציע

---

שם מלא של החותם בשם המציע

---

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגימלאי לאוניברסיטת תל אביב

(כולל הליך מו"מ)

#### נספח ג'

#### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. ש.מספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

(1) אני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגימלאי לאוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

(2) בתצהיר זה תהא למונחים הבאים, המשמעות הנקובה בצידי: "אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם של אלה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם הנשלט על ידי הספק, (2) בעל השליטה בספק, (3) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, (4) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, (5) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר.

(3) המציע, ו/או בעל זיקה אליו: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה) \_\_\_\_\_ לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; \_\_\_\_\_ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, וההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; \_\_\_\_\_ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים, וההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז;

(4) המציע, ו/או בעל זיקה אליו: (המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה) \_\_\_\_\_ לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; \_\_\_\_\_ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, וההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; \_\_\_\_\_ הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, וההרשעה האחרונה הייתה בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; המציע יסמן ✓ באפשרות הנכונה: הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשמ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;  או לחילופין;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן

עמוד 47 מתוך 75

- (5) אם הספק מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (המציע יסמן  $\sqrt{\quad}$  באפשרות הנכונה):
- \_\_\_\_ כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;
- \_\_\_\_ כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.
- \_\_\_\_ אינני מעסיק יותר מ- 100 עובדים כאמור.
- (6) אני מצהיר על התחייבות הספק להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי חוק השוויון למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
- (7) במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר למנהל יחידת הספקה באוניברסיטת בתל-אביב.
- (8) זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

#### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך



מכרז פומבי מס' הס. 6/2024  
למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב  
(כולל הליך מו"מ)

נספח ד'

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות  
ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976\* /רואה חשבון\*/קבלן מס\* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

שם \_\_\_\_\_ מס' רשום חבר בני אדם \_\_\_\_\_

א. מנהל/פטור מלנהל\* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום \_\_\_\_\_.\*\*

שם \_\_\_\_\_ תואר \_\_\_\_\_ מס' רישיון \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.  
\*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישורים מקוריים או העתקים, במקום אישור זה

**מכרז פומבי מס' הס. 6/2024**  
**למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב**  
**(כולל הליך מו"מ)**

**נספח ה'**

**תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

- הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").
- אני מכהן כ- \_\_\_\_\_, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.
- הריני להצהיר, כי נכון ליום תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגדי אשר עלולות לפגוע בהתחייבויות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.
- זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

**אישור עו"ד**

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עורך דין \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

#### נספח ו'

#### תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלהלן, יש לסמן X ברובריקה המתאימה:

2.1  המציע הינו חברת ביטוח ישראלית המורשית לפעול בישראל עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, בעלת רישיון בתוקף לעסוק בביטוח בענף/ענפי הביטוח הנדרשים לצורך אספקת שירותי הביטוח הנדרשים במכרז זה (תנאי סף 4.2.1).

מצ"ב עותק רישיון בתוקף.

2.2  מערכות תומכות לניהול השירות למבוטחים: המציע משתמש במערכות תומכות לניהול השירות למבוטחים כדלקמן:

2.2.1  מוקד שירות מיומן הכולל מערכת CRM לקבלת פניות מבוטחים בנושאים הקשורים לפוליסה והכיסוי הביטוחי.

2.2.2  מערכת מידע בניהול התביעות שכוללות מערכת סריקה וניהול היסטוריית תביעה לצורך קבלת נתונים באופן מיידי

2.3  במהלך התקופה החל מ- 1.1.2021 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע ביטח לפחות שלושה ארגונים/חברות בישראל בביטוח חיים קבוצתי כאשר בכל ארגון/חברה בוטחו ע"י המציע לפחות 2,000 מבוטחים בוגרים במשך 12 חודשים לפחות ברציפות. ("בוגרים" לצרכי סעיף זה - בני 18 שנה ומעלה). הכיסוי הביטוחי בכל אחד מן הארגונים כלל לפחות את ההיקף הנדרש במכרז זה, דהיינו כיסוי חיים ונכות. לעניין זה, מועד תחילת הפוליסה יקבע לאיזו שנה משתייכת אותה פוליסה לצרכי סעיף זה (תנאי סף 4.2.2).

3. זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

עמוד 51 מתוך 75

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי אוניברסיטת תל אביב  
(כולל הליך מו"מ)

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב  
(כולל הליך מו"מ)

נספח ז'

אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של \*התאגיד/עוסק מורשה \_\_\_\_\_ מס' תאגיד /עוסק מורשה \_\_\_\_\_.

2. מורשי חתימה בשם \*התאגיד/עוסק מורשה הינם:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את \*התאגיד/עוסק מורשה.

הערה: במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי בטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב, מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. \_\_\_\_\_

ב. \_\_\_\_\_

ג. \_\_\_\_\_

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_

\* מחק את המיותר.

\*\* במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' הס. 6/2024  
למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב  
(כולל הליך מו"מ)

נספח ח'  
הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2024

בין

אוניברסיטת תל-אביב  
מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת-אביב, תל-אביב 6139001  
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה" ו/או "בעל הפוליסה")

מצד אחד,

ל בין

\_\_\_\_\_  
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "המבטח")

מצד שני,

- ה ו א י ל ואוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") פרסמה מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז"), אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, על נספחיו;
- ו ה ו א י ל והמבטח הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה"), אשר העתק ממנה מצורף כנספח ב' למכרז ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;
- ו ה ו א י ל וועדת מכרזים של האוניברסיטה החליטה ביום \_\_\_\_\_ לקבל את ההצעה ולהכריז על המבטח כמבטח במכרז;
- ו ה ו א י ל והמבטח הסכים להעניק את השירותים בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם זה על כל נספחיו;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים:

- 1.1. המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו, וכן הנספחים להסכם, לרבות הפוליסה וכן מסמכי המכרז על נספחי המשנה שבו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם וייקראו ביחד עמו.

עמוד 54 מתוך 75

- 1.2.** הסכם זה ונספחיו הוא ההסכם השלם והיחיד בין הצדדים ביחס לנושאים בו. כל המצגים, המסמכים וההבטחות שקדמו להסכם בטלים ומבוטלים, למעט המסמכים שאומצו במפורש בהסכם זה.
- 1.3.** כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "**מסמכי המכרז**") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.4.** הסכם ההתקשרות ("**נספח ח'**") המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יחול תמיד הפירוש שיהיה לטובת המבוטחים ו/או בעל הפוליסה בנסיבות העניין. הוראות הסכם הביטוח על נספחיו יפורשו תמיד כבאות להוסיף על זכויות בעל הפוליסה ו/או המבוטחים על פי כל דין ולא כבאות לגרוע מהן.

**2. פרשנות:**

אין בכותרות של סעיפי ההסכם כדי לשמש פרשנות לסעיפי ההסכם ו/או כדי להשפיע על תוכנם.

**3. הגדרות:**

בהסכם זה יהיו למונחים המוגדרים להלן הפירוש שבצידם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר.

"ההסכם"	הסכם זה, על נספחיו.
"ההצעה"	ההצעה הזוכה האמורה במבוא להסכם – <b>נספח ב'</b> למכרז.
"מסמכי המכרז"	מכרז פומבי למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי האוניברסיטה מס' הס. 6/2024 על נספחיו.
"תנאי המכרז"	התנאים המפורטים במסמכי המכרז, המפרט, הנספחים המקצועיים הפוליסה והנספחים, ההסכם והנספחים.
"האוניברסיטה"	אוניברסיטת תל אביב, על יחידותיה השונות.
"המבטח"	חברת הביטוח שנבחרה ע"י האוניברסיטה במסגרת המכרז לביצוע ביטוח חיים קבוצתי והכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו.
"המבוטחים"	היחידים שיבוטחו תחת הפוליסה.
"המדד"	מדד המחירים לצרכן (כולל פירות וירקות) שקבעה הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, אף אם יתפרסם ע"י כל מוסד ממשלתי אחר, לרבות כל מדד אחר שיבוא במקומו, בין שהוא בנוי על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הקיים ובין אם לאו. אם יבוא מדד אחר במקום המדד הקיים, תקבע הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה את היחס בינו לבין המדד המוחלף.
"בעלת פוליסה"	אוניברסיטת תל אביב
"הפוליסה"	פוליסת ביטוח חיים קבוצתי המצורפת כנספח א' למכרז.

- 4. הנציגים:**
- 4.1. נציג האוניברסיטה:** האוניברסיטה ממנה בזה נציגי האוניברסיטה לביצוע השירות ותיאום מול הספק "הממונה על הביטוח" באוניברסיטת תל אביב גב' תמר רז דוידוב, טלפון: 03-6409762.
- 4.2. נציגי הספק:** הנציג הראשי של המבטח לעניין הסכם זה הינו \_\_\_\_\_ (להלן: "נציג המבטח").  
טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_, דוא"ל: \_\_\_\_\_.
- 4.3.** יחד עם זאת מובהר ומוסכם, כי המבטח יעמיד לטובת האוניברסיטה ובשירות ביצוע ההסכם מספר בעלי תפקידים וביניהם: מנהל תיק, חתם, פקיד תביעות, נציג המחלקה המשפטית, פקיד גבייה וכיוצא באלה אשר יונחו ליתן שירות יעיל, מהיר, אדיב ואמין לאחראי ו/או למי מטעם האוניברסיטה.
- 4.4.** הביטוח יהא ישירות מול המבטח ללא סוכן והמבטח יטפל בנושא הצטרפות, תביעות, פרישה וכיו"ב. המבטח יפעיל לרשות המבוטחים וכן לרשות האוניברסיטה מוקד שירות טלפוני שיפעל בימים ובשעות העבודה המקובלות ושירות באמצעות דואר אלקטרוני.
- 4.5.** לאוניברסיטה שמורה הזכות, בכל עת, לדרוש מהמבטח להחליף את מי מנציגיו, נותני השירות לאוניברסיטה, וזאת מבלי שתצטרך לנמק את סיבתה וללא כל פיצוי, והמבטח מתחייב לעשות כן בתוך 30 ימים מפניית האוניברסיטה.
- 4. תקופת ההתקשרות, מהותה והתאמת פרמיה:**
- 4.1.** תקופת ההתקשרות עם המבטח תהיה לתקופה של 36 חודשים, החל מיום 1.4.2024 ועד ליום 31.3.2027 (שני התאריכים כלולים) הכול כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח ח' למסמכי המכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2.** זכות ברירה נתונה לבעל הפוליסה להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופה נוספת בת 36 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"). בעל הפוליסה יודיע למבטח על רצונו במימוש זכות האופציה לפחות 120 יום לפני תום תקופת ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות תהיה בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכפוף לביצוע ההתאמה של הפרמיה במועד החידוש בהתאם לנוסחת ההתאמה המפורטת בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת הפרמיה".
- 4.2.1.** אחת ל-18 חודשים בתקופת ההתקשרות ולרבות תקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה) יהיה רשאי המבטח לבקש את התאמת הפרמיה וזאת כמפורט בנוסחת ההתאמה שבנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה" במסמכי המכרז.
- 4.2.2.** אם לאחר עריכת מנגנון התאמת הפרמיה יסתבר כי יש להתאים את הפרמיה בשיעור גבוה מזה שמוכנה האוניברסיטה להעלותו תהא האוניברסיטה זכאית לבטל את הסכם ההתקשרות והביטול יכנס לתוקפו לאחר 120 ימים קלנדריים ממועד חישוב ההתאמה להעלאת שיעור הפרמיה ומבלי שתבוצע התאמת פרמיה.
- 4.3.** סך תקופת ההתקשרות האפשרית (כולל כל ההארכות): 72 חודשים.
- 4.4.** בעל הפוליסה יהיה רשאי, בשיקול דעתו הבלעדי, להפסיק את תקופת הביטוח בכל שלב, בהודעה מוקדמת של לפחות 90 יום. מובהר, כי אין בסיום ההתקשרות בכך כדי לגרוע מהתחייבותיו של המבטח, אף אם מועד תחולתן או מימושן או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי המציע הזוכה יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח.
- 4.5.** המבטח מתחייב למסור את הפוליסות חתומות כנדרש, תוך פרק זמן שלא יעלה על 30 יום ממועד תחילת תקופת הביטוח.



**4.6.** במקרה שיידרש על פי דין אישור מהמפקח על הביטוח לתוכן הפוליסה, יפעל המבטח, מיד לאחר קבלת הודעת הזכייה, לקבלת האישור, ויעביר לאוניברסיטה את תשובת המפקח על הביטוח מיד לאחר קבלתה. במקרה בו יועלו ע"י המפקח על הביטוח הסתייגויות, האוניברסיטה תהיה רשאית להסכים עם המבטח על שינויים בפוליסה כך שהיא תותאם לדרישות המפקח על ביטוח או לפעול בכל דרך אחרת, לפי שקול דעתה של האוניברסיטה ובלבד שהפוליסה תעמוד בהוראות הדין והרגולציה.

**4.7.** עוד מובהר, כי אין בסיום ההתקשרות בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של הספק, אף אם מועד תחולתן או מימושן או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי הספק יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח.

**4.8.** למען הסר ספק מובהר, כי תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת תהא זהה וחופפת לתקופת הביטוח כפי שתסוכם ע"י הצדדים. עוד מובהר, כי אין בכך כדי לגרוע מהתחייבויותיו של המבטח, אף אם מועד תחולתן או מימושן או יישומן הנו לאחר תום תקופת הביטוח, וכי הספק יהא חייב למלא התחייבויות אלה במלואן, אף לאחר תום תקופת הביטוח.

## **5. התחייבויות והצהרות המבטח לעניין מתן השירות:**

**5.1.** המבטח מתחייב, כי הינו חברת ביטוח המורשה לפעול בישראל עפ"י חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א-1981 בענף/פי הביטוח הנדרשים לצורך מתן שירותי הביטוח המפורטים במסמכי המכרז, לפי חוק הביטוח ותקנות הפיקוח וכי הסכם הרשאתו תעמוד בתוקף בכל תקופת ההתקשרות.

**5.2.** המבטח מתחייב, כי במידה והסכם הרשאתו יפסק, מכל סיבה שהיא, יודיע המבטח לאוניברסיטה מיד כשייוודע לו על כך. במקרה זה, תהא האוניברסיטה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם המבטח והמבטח מתחייב לשתף פעולה עם המבטח החדש איתו תתקשר האוניברסיטה ולמסור לו את כל המידע הנדרש לצרכי ההתקשרות.

**5.3.** המבטח מאשר ומצהיר כי הינו בעל הידע, הניסיון, המיומנות, היכולת, המשאבים, כוח האדם המיומן, היכולת הפיננסית וכל האמצעים הנדרשים, בפועל ועל פי כל דין, לשם מתן שירותי הביטוח על פי הוראות הסכם זה ועל פי כל דין ולשם ביצוע כל התחייבויותיו מכוח הסכם זה, במלואן ובמועדן וכי יגרום לכך שלכל אורך תקופת ההתקשרות יישארו ברשותו כל האמצעים והמשאבים הנזכרים בהסכם זה.

**5.4.** רישיונות והיתרים - המבטח מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך קיום השירות והפעלתו. המבטח מתחייב לגרום לכך שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, על חשבונו הוא, במשך כל תקופת ההתקשרות. סעיף זה הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

**5.5.** המבטח מצהיר ומתחייב כי אין כל מגבלה חוקית, עסקית, חוזית או אחרת המגבילה אותו ו/או המונעת ממנו ו/או העלולה להגביל אותו ו/או למנוע ממנו מלהעניק את שירותי הביטוח, ולבצע את התחייבויותיו כאמור בהסכם הביטוח במלואן ובמועדן, וכי יבצע את הוראות הסכם זה בנאמנות, במקצועיות, בתום לב ובמסירות.

**5.6.** המבטח מצהיר, כי לפני כריתת הסכם זה בדק את כל הנתונים שנמסרו לו ע"י האוניברסיטה הרלוונטיים להתחייבויות שקיבל על עצמו, והבין את מלוא צרכי האוניברסיטה ודרישותיה וכי לאחר שבדק את האמור מצא כי ביצוע השירותים לרבות עמידה בהיקף, בתנאים ובשאר הוראות ההסכם והוראות כל דין, הינו אפשרי ומעשי וכי התמורה משקפת תמורה מלאה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי ההסכם והוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה שיכולה היתה להיות לו בקשר לנתונים אלה.

- 5.7. המבטח מתחייב למלא אחר כל הוראות ההסכם על נספחיו ולקיים במלואם את כל תנאי הפוליסה. כמו כן, המבטח מתחייב להעביר העתק מטופס ההצטרפות של כל אחד מהמבוטחים החדשים לאוניברסיטה (ללא טופס מוטבים), תוך פרק זמן שלא יעלה על 60 יום ממועד תחילת תקופת הביטוח של אותו מבוטח.
- 5.8. אין מניעה עפ"י כל דין ו/או הסכם בביצוע ביטוח זה ובהנפקת הפוליסה ותפעולה למשך כל תקופת הביטוח.
- 5.9. כי יבצע את השירותים באופן התואם את האינטרס של האוניברסיטה, ובכלל האמור לא ימצא במצב של ניגוד עניינים כלפי האוניברסיטה וכן יפעל על מנת להודיע לאוניברסיטה, ללא דיחוי, על כל עניין במסגרתו יתעורר או שניתן יהיה להסיק ממנו באופן סביר, כי עלול להתעורר ניגוד עניינים כאמור.
- 5.10. עד להמצאת הפוליסות חתומות כנדרש, ימציא המבטח לידי האוניברסיטה, כתב כיסוי, לכל המאוחר, עד 5 (חמישה) ימי עבודה קודם למועד תחילת הביטוח בתקופת ההתקשרות הראשונה וכן בתחילת כל שנת התקשרות מוארכת (ככל ותהיה).
- 5.11. לאוניברסיטה הזכות לבקש להחליף את נציג השירות שמינתה חברת הביטוח, מבלי לנמק את בקשתה, והחברה הזוכה תבצע זאת תוך 30 יום מפניית האוניברסיטה.
- 5.12. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 6. שינויים בפוליסה:

- 6.1. מודגש, כי על פי תנאי הפוליסה רשאית האוניברסיטה במהלך תקופת ההסכם ו/או התקופה הנוספת אם תהא כזו, לדרוש שינוי בתנאי הפוליסה ו/או שינוי בהיקפי הכיסוי הביטוחי ו/או הוספת כיסויים ו/או הפחתת כיסויים ו/או העלאת דמי ביטוח ו/או הורדת דמי והכל בתיאום ובכפוף להסכמת המבטח. ובלבד ששינוי כאמור, המקטין את הכיסוי הביטוחי המוקנה למבוטחים ייעשה בכפוף לכל דין, ולא ייפגע בזכויות המבוטחים.
- 6.2. בכל מקרה של שינוי הפוליסה כאמור, אשר יש בו כדי להשפיע על התחייבויותיו של המבטח על פי הפוליסה, יתאימו הצדדים את תעריפי דמי הביטוח הנקובים בהסכם זה לשינוי כאמור.
- 6.3. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

## 7. ביטול הפוליסה:

- 7.1. המבוטח רשאי בכל עת לבטל את הביטוח בהודעה בכתב לצד השני. הביטול ייכנס לתוקפו עם קבלת ההודעה ע"י המבטח. ביטול המבוטח את הביטוח, ובעלת הפוליסה שילמה עבורו דמי ביטוח לתקופה שלאחר מועד הביטול, יקוזז סכום זה מדמי הביטוח שעל בעלת הפוליסה להעביר למבטח בחודש העוקב לחודש בו נודע לבעלת הפוליסה על הביטול.
- 7.2. המבטח אינו רשאי לבטל את הפוליסה אלא מחמת אי תשלום פרמיה, אי גילוי או מרמה כמשמעותם בחוק חוזה הביטוח, תשמ"א – 1981. הביטול ותוצאותיו יהיו בהתאם להוראות החוק.
- 7.3. סיום או ביטול של הסכם ביטוח זה מכל סיבה שהיא, לא יגרעו מזכויות והתחייבויות שנוצרו לפני תאריך הסיום או הביטול כאמור. לפיכך, המבטח מתחייב לשלם תביעות שאושרו בתקופת ההסכם גם אם התשלום יבוצע לאחר סיום תקופת ההסכם, כך גם לשלם תביעות שהוגשו לאחר תום תקופת ההסכם בגין מקרה ביטוח שארע במהלך תקופת ההסכם. הוראות סעיפים בהסכם ביטוח זה שמטיבן ומטבען חלים גם לאחר תום תוקפו של הסכם ביטוח זה, ימשיכו לחייב את הצדדים גם לאחר סיום או ביטוח הסכם ביטוח זה מכל סיבה שהיא.

## 8. ביטול הפוליסה בשל אי תשלום דמי ביטוח :

- 8.1. המבטח יודיע בהודעה בכתב לבעלת הפוליסה כי לא שולמו דמי הביטוח בפוליסה במועדם וייתן ארכה לתשלום דמי הביטוח למשך 60 (שישים) ימים נוספים לאחר מועד התשלום הקבוע בהסכם זה. במהלך תקופת הארכה המפורטת לעיל ישלח המבטח שתי תזכורות (בחלוף 20 יום ובחלוף 40 יום) לפחות בדבר החוב שלא שולם. במשך תקופה זו יישאר הסכם הביטוח בתוקפו. לא שולמו דמי הביטוח למבטח בתום תקופת הארכה, יבוטל הביטוח לפי הסכם זה, בכפוף להוראות החוק. מועד הביטול יהא תום 60 (שישים) הימים שצוינו בהתראה.
- 8.2. לאחר ביטול הביטוח לפי סעיף 8.1 לעיל, תינתן לבעלת הפוליסה האפשרות תוך 90 (תשעים) ימים מהמועד הקבוע לתשלום דמי הביטוח שלא שולמו לחדש את הביטוח ע"י תשלום כל דמי הביטוח שבפיגור בתוספת הפרשי הצמדה ממועד התשלום עד יום התשלום בפועל. הביטוח יחודש ביום בו נפרעו כל הפיגורים. מובהר, כי במקרה כנ"ל יהא המבטח אחראי לכל מקרה ביטוח אשר אירע בתקופת הפיגור.
- 8.3. אחרי עבור 90 יום ממועד תשלום דמי הביטוח שלא שולמו, לא תחול על המבטח חובת חידוש הביטוח לפי הסכם זה.

## 9. דו"חות, נתונים ומסמכים שיידרשו ע"י האוניברסיטה :

- 9.1. המבטח ידווח לאוניברסיטה על כל מבוטח חדש ששלח אליו טופס הצטרפות ויעביר לבעל הפוליסה העתק מטופס ההצטרפות שלו.
- 9.2. בתום תקופת ההתקשרות ו/או בכל עת, מחויב המבטח להמציא את כל הנתונים כפי שיידרשו ע"י האוניברסיטה, לרבות אך לא רק דו"ח ניסיון תביעות לכל תקופת ההתקשרות בין הצדדים, בכפוף לסודיות רפואית ולדין. מובהר כי המבטח ימציא נתונים אשר נמצאים ברשותו ושניתנים להעברה שאינם פוגעים בצנעת הפרט.

## 10. התחייבויות האוניברסיטה :

האוניברסיטה מתחייבת לשתף פעולה עם המבטח וככל שיש ברשותה המידע הנדרש, בכפוף להוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, בכל בקשת המבטח בנוגע לפרטי מבוטחים, לרבות ומבלי לפגוע מכלליות האמור, המצאת מסמכים כפי שתידרש מעת לעת. כפי שיידרשו למבטח לצורך מילוי התחייבויותיו שעפ"י הסכם זה.

## 11. אחריות :

- 11.1. מעבר לחובתו של המבטח לשפות את בעל הפוליסה בהתאם לתנאי הפוליסה ישפה אותו המבטח בגין כל הוצאה, לרבות הוצאות עו"ד, הוצאות משפטיות, הוצאות עבור שכר טרחת מומחים ו/או כל הוצאה אחרת, אשר בעל הפוליסה יידרש לשאת בהן בקשר למעשה ו/או מחדל של המבטח במסגרת הסכם זה.
- 11.2. המבטח מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתחייבים לשירות הניתן על ידו עפ"י ההסכם.
- 11.3. הוראות סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מכל התחייבות של המבטח לפי ההסכם ו/או עפ"י כל דין ואין בהן כדי לשחרר את המבטח מאחריות כלשהי בגין נזק ו/או אובדן ו/או הפסד וכדו' המכוסה בביטוחי המבטח.

12.

**יחסי הצדדים :**

כל אחד מהצדדים מצהיר ומאשר, כי הוא אינו מוסמך ולא יהיה מוסמך לייצג את הצד שכנגד ו/או לפעול מטעמו או בשמו ו/או להתחייב בשמו או במקומו בכל עניין שהוא בנוגע לכל דבר ועניין, וכי הוא לא יציג ולא יתיימר להציג בפני כל צד שלישי שהוא כל מצג ממנו ניתן יהיה לסבור בטעות כי הוא מוסמך לעשות אחד מאלה, למעט אם נקבע אחרת מפורשות בפוליסה.

13.

**מועסקי המבוטח :**

- 13.1. המבטח מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של האוניברסיטה, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.
- 13.2. המבטח מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים נשוא הסכם זה, את כל המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים הרלוונטיים ו/או הסכם קיבוצי המיוחד או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יתוקנו בעתיד, לרבות צווי הרחבה שהוצאו וכן לקיים את הוראות ודרישות ההסכם המפורטות בסעיף זה.
- 13.3. כל הוצאות מתן השירותים, תשלום לעובדי מבטח (לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלום לביטוח לאומי, כל מס, היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי ואחר), תשלומי מיסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע השירותים יחולו על המבטח וישולמו על ידו והאוניברסיטה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
- 13.4. המבטח מתחייב, כי ייתן את השירות בשמו בלבד. שום דבר האמור בהסכם לא יתפרש כמסמך את המבטח להופיע בשם האוניברסיטה או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג האוניברסיטה בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.
- 13.5. מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד הנתונים לאוניברסיטה, המבטח מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה, אם יקבע ע"י רשות מוסמכת, כי המצב המשפטי ו/או העובדתי שונים מהמוצהר בהוראות פרק זה.
- 13.6. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14.

**דמי הביטוח (תמורה), תקופת הביטוח ותנאי תשלום :**

- 14.1. בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בפוליסה ונספחיה תשלם האוניברסיטה למבטח, בכפוף ועל בסיס הצעתו בטופס ההצעה הכספית שהגיש המבטח (נספח ב'), שהינה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 14.2. התשלום ייעשה בשקלים בהמחאות בנקאיות או באמצעות מס"ב, בהתאם להחלטתה של האוניברסיטה.
- 14.3. הפרמיות בגין הביטוח ישולמו מדי חודש בחודשו, לא יאוחר מ- 15 לכל חודש. במקרים בהם יחול ה- 15 לחודש בשבת/חג, ישולמו דמי הביטוח יום לאחר מכן.
- 14.4. לאוניברסיטה קיימת הזכות לאחר או להקדים תשלום עד 7 ימים.
- 14.5. התמורה הנזכרת לעיל כוללת את כל המגיע למבטח תמורת מתן השירותים ובתוספת/ניכוי סכומים המתחייבים מתוספות/גריעות וכד', ופרט לכך לא יהיה המבטח זכאי לתמורה נוספת. להסרת ספק ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי המבטח לא ידרוש ולא יגבה כל תשלום דמים ו/או עמלות בגין השירותים שיינתנו ע"י המבטח במסגרת התקשרות זו.
- 14.6. התאמת דמי הביטוח כמפורט בנספח מס' 10 לפוליסה "התאמת פרמיה".

15.

**ניגוד עניינים:**

- 15.1. המבטח אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי הסכם זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן שירותיו נשוא הסכם זה, ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.
- 15.2. המבטח מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 15.3. המבטח מתחייב לפנות לאוניברסיטה בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתה.
- 15.4. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

16.

**שמירת סודיות ואבטחת מידע:**

- 16.1. **אי פרסום מידע ושמירת סוד:** המבטח מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו שעפ"י מכרז זה, למעט לעובדים של המבטח ו/או מי מטעמם לצורך ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להחתמתם על מסמך "התחייבות לשמירת סודיות". תשומת לב המבטח מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל הסכם, לרבות מציע, עם גוף מבוקר, כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח-1958. (אוניברסיטת תל אביב הינה גוף מבוקר ע"י חוק מבקר המדינה). המבטח נדרש למלא את נספח "התחייבות לשמירת סודיות" המצורף בנספח ט' למסמכי המכרז המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות זה.
- 16.2. **נוהלי אבטחת המידע במערכת:** יהיו לפי המפורט בנספח י"א וכן בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 והתקנות שהוצאו לפיו. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, המבטח מתחייב לשמור בסודיות מלאה ומוחלטת את תוכנם ופרטיהם של המסמכים שיימסרו לו ע"י האוניברסיטה, ולאפשר גישה אליהם אך ורק לעובדיו ומורשיו שיעסקו בביצוע ההסכם. המבטח נדרש למלא נספח י"א המצורף למסמכי המכרז ולצרף להסכם התקשרות זה.
- 16.3. בכל מקום במסמכי המכרז שבו קיימת התייחסות לאבטחת מידע והעברת מידע, האוניברסיטה מתירה העברת מידע למבטחי משנה ככל שהדבר לא נאסר על פי דין בכפוף להחתמתם על התחייבת לשמירה על סודיות בהתאם להוראות כל דין.
- 16.4. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

17.

**הפרת ההסכם:**

- 17.1. האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית, עפ"י כל דין או ההסכם.
- 17.2. בנוסף לאמור לעיל, רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם אם הוחל בהליכים נגד המבטח או מי מטעמו, שיש בהם פירוק, כינוס נכסים, הסדר נושים ו/או חיסול עסקים באופן אחר והליכים אלו לא בוטלו תוך 30 (שלושים) יום.
- 17.3. הפר המבטח את ההסכם הפרה יסודית תהא רשאית האוניברסיטה:
- 17.3.1. לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהמבטח לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך 7 ימי עבודה מיום שתימסר ההודעה למבטח. המבטח מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה וכמו כן, לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום כאמור.

**17.3.2.** אם למרות האמור לעיל בסעיף 17.3.1 לא פעל המבטח לתקן את ההפרות רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם לאלתר. משמעות הביטול – בוטל ההסכם ע"י האוניברסיטה יחזיר המבטח לאוניברסיטה את תשלומי הפרמיות ששולמו עבור הפוליסה החלק היחסי.

#### **18. איסור הסבת ההסכם:**

המבטח לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו שעפ"י הסכם זה, או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של האוניברסיטה לכך. המבטח מתחייב, כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הוא לשאת בכל התחייבויותיו שעפ"י הסכם זה.

#### **19. זכות קיזוז:**

**19.1.** הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי לאוניברסיטה, ולה בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהמבטח עשוי להיות חייב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע למבטח מהאוניברסיטה.

**19.2.** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא האוניברסיטה רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע למבטח מהאוניברסיטה.

**19.3.** הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כלשהו של הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.

**19.4.** לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות המוקנות לו עפ"י הסכם זה או מכח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כלשהן.

**19.5.** כל שינוי בהסכם זה ו/או בנספחיו ייעשה בכתב וייחתם ע"י הצד או הצדדים המקבלים על עצמם התחייבות מכח אותו שינוי.

#### **20. ויתור בכתב:**

אין שינוי בהסכם ואין ויתור על זכת מזכויות הצדדים לפיו, אלא בכתב. הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כויתור על זכויותיו לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

#### **21. סמכות שיפוט בלעדית:**

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים להסכם ו/או למכרז, תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו בתל אביב-יפו

**22. כתובות הצדדים ומתן הודעות:**

כתובות הצדדים לצורך ההסכם תהיינה כפי שמופיעות במבוא להסכם. כל ההודעות עפ"י הסכם זה תישלחנה בדואר אלקטרוני למען שבמבוא להסכם, ובהישלחן כך תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בחלוף 24 שעות מעת שליחתן.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

_____	ה א ו נ י ב ר ס י ט ה
_____	ע"י
_____	וע"י
_____	ה מ ב ט ח
_____	ע"י
_____	וע"י

**א י ש ו ר**

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י \_\_\_\_\_ וע"י \_\_\_\_\_ שהינם מורשים לחתום בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המבטח"), וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב

(כולל הליך מו"מ)

### נספח ט'

#### התחייבות לשמירת סודיות

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

הואיל	ו _____ (להלן: "הספק") הגיש הצעה במסגרת מכרז פומבי מס' הס. 6/2024 למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב, וההצעה שהוגשה על ידו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז (ככל שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז);
והואיל	ובמהלך הכנת הצעתו למכרז ומתן השירות כאמור במכרז (ככל שהצעת הספק זכתה במכרז), יגיע לידיעת הספק מידע כמוגדר להלן, מצהיר הספק ומתחייב בזאת כלפי האוניברסיטה, כדלהלן:

#### אנו מתחייבים בזאת מפורשות:

1. הגדרות: בכתב התחייבות זה ולעיל תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

- 1.1 נספח א'1 - מידע על התפלגות גילאים ומין סגל בכיר, זוטר ומנהלי.
- 1.2 נספח א'1.1 – מידע על התפלגות גילאים ומין המבוטחים, נכון לדצמבר 2023.
- 1.3 נספח א'2 – פרמיה ניסיון תביעות, נכון ל 11.2.2024
- 1.4 נספח א'3 – פוליסת ריסק קבוצתית 2020 – 2023
- 1.5 "מידע" - משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חברה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבויותינו בכתב התחייבות זה, מידע שנמסר לנו ע"י צד ג' בדיון או מידע שחובה עלינו לגלותו עפ"י דין, בכפוף להודעה בכתב לפחות 7 ימים מראש לממונה על הביטוח באוניברסיטה טרם הגילוי.

2. כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך הכנת והגשת ההצעה למכרז, לפני תקופת ההתקשרות, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה ולאחריה, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.

3. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת הגורמים המפורטים בסעיף זה בסייפא. העברת המידע לכל גורם אחר אסורה אלא אם ניתן לכך אישור מראש ובכתב מהממונה על הביטוח באוניברסיטת תל אביב.

הספק רשאי לגלות את המידע לעובדים ו/או מי מטעמו של הספק, כגון יועצים, קבלן ו/או ספק כלשהו והכל כנדרש לצורך ביצוע השירותים שהוא מכרז זה ומבטחי משנה לצורך קבלת הצעה ולצרכי הוצאת פוליסה וסידורי ביטוח המשנה, בכפוף ליידוע של כל הגורמים האמורים לעיל אודות התחייבות הספק ומי מטעמו לשמירה על סודיות, כאמור בסעיף 8 להלן.



4. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא למעט לצורך הפעילות נשוא המכרז, בכפוף לשמירה על סודיות המידע.
5. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
6. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך העבודה/השירות/המטרה שלשמה נמסר לנו המידע ע"י האוניברסיטה, למעט לצורך ביצוע השירותים על פי מכרז זה, בכפוף לשמירה על סודיות המידע.
7. להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוכסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך העבודה/השירות, למעט לצורך ביצוע השירותים על פי מכרז זה, בכפוף לשמירה על סודיות המידע.
8. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יפעל עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה ע"י עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.
9. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתו המוחלט.
10. להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
11. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
12. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן לפני תקופת ההתקשרות, הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה, בכל הנוגע להגשת ההצעה לביטוח כאמור לעיל, ותהינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
13. בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.
14. אין לשנות כתב התחייבות זה ו/או להוסיף או לגרוע על מי מתנאיו, אלא באישור מוקדם ובכתב מצד האוניברסיטה.
15. אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
16. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה באופן מיידי על כל נזק ו/או הוצאה שיוכח כי נגרמו כאמור עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

#### נספח י'

#### הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות וכללי התחרות ההוגנת

בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

- לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") או נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד אוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
- לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
- לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית;
- לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1-3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של האוניברסיטה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם;
- במידה והתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
- אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של האוניברסיטה ו/או חוזה/ההזמנה הנובעים ממנו.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם  
המציע

תאריך

## מכרז פומבי מס' הס. 6/2024

### למתן שירותי ביטוח חיים קבוצתי לעובדי וגמלאי לאוניברסיטת תל אביב (כולל הליך מו"מ)

#### נספח י"א

#### דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – עבור ספק המבצע עיבוד למידע

#### 1. כללי

##### 1.1.

כתב התחייבות זה מושתת על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ("חוק הגנת הפרטיות"), תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017 ("תקנות אבטחת המידע"), תקנות נוספות מכוח חוק הגנת הפרטיות, הנחיית רשם מאגרי המידע 2/2011 – שימוש בשירותי מיקור חוץ לעיבוד מידע, הנחיות רלבנטיות נוספות של רשם מאגרי המידע ("ההנחיות") וכל חוק, תקנות והנחיות בקשר עם עיבוד מידע אישי במיקור חוץ, התקפים בעת החתימה שיהיו תקפים בעתיד, על כל שינוי שיחול בהם (יחד – "הדין").

##### 1.2.

בכל מקרה, הוראות כתב התחייבות זה אינן ממעטות מהוראות הדין. מקום בו הדין מציב דרישות מהספק העודפות על הוראות כתב התחייבות זה, תחולנה הדרישות כאמור בנוסף על הוראות כתב התחייבות זה. הנספחים לכתב התחייבות זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. על הספק חלה החובה להתעדכן בהוראות הדין ולפעול על פיהן.

##### 1.3.

מובהר בזאת, כי בתקופת מתן השירותים כהגדרתם בהסכם שבין הספק לבין **אוניברסיטת תל-אביב** (להלן "**האוניברסיטה**"), בהתאם למצוין בהסכם מיום \_\_\_\_\_ ("**השירותים**", "**ההסכם**", "**הספק**" ו"**האוניברסיטה**" בהתאמה), מבצע הספק פעולות ותהליכים במידע עבור האוניברסיטה.

##### 1.4.

לצורך כתב התחייבות זה, "**מידע**" הוא כל מאגר מידע, מידע, נתונים וידע, המצויים כעת ושימצאו בעתיד בידי הספק או בידי מי מטעמו, או שיש או תהיה לספק או למי מטעמו גישה למידע, נתונים וידע כאמור, הקשורים, או נוגעים לאוניברסיטה, לתפעולה, לפעילותה, לתלמידה, עובדיה, ספקיה, לכל צד שלישי מטעמה ולכל אוניברסיטה, תאגיד וארגון הקשור אליה. בכלל זה, "**מידע**" יכלול את המונח "**מידע**", "**מידע רגיש**" ו"**מידע ביומטרי**" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות.

##### 1.5.

ידוע לספק כי המידע הינו מנכסיה העיקריים והחיוניים של האוניברסיטה והוא מבין שמתן השירותים על ידו מחייב הקפדה ושמירה על הוראות הדין ובכלל זה שמירתו המאובטחת של המידע בתנאי אבטחת מידע, סודיות ודיסקרטיות מלאים.

#### 2. הצהרות והתחייבויות הספק כלפי האוניברסיטה לעניין קיום חוק הגנת הפרטיות:

##### 2.1.

הספק מצהיר בזאת כי הוא מקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ובכלל זה כל חקיקת משנה והנחיות כפי שתהיינה מעת לעת לפי חוק הגנת הפרטיות ו/או תוצאנה על ידי רשם מאגרי המידע ו/או הרשות להגנת הפרטיות.

##### 2.2.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב להמשיך ולקיים את הוראות חוק הגנת הפרטיות והתקנות מכוחו כפי שתחולנה מעת לעת ביחס למחזיק כהגדרתו בחוק.

##### 2.3.

מבלי לגרוע מכל זכות הקיימת לאוניברסיטה, מכוח כל דין והסכם, הספק נותן בזאת את הסכמתו לאוניברסיטה להעביר לגורם מאסדר את החוזה ואת כתב התחייבות זה.

#### 3. ממונה על אבטחת מידע

##### 3.1.

הספק מצהיר כי מונה על ידו ממונה על אבטחת מידע, וכי יכהן אצלו ממונה כזה למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, ובכלל זה כל תקופת הארכה (ככל שתהא כזו), וכן במשך 90 יום לאחר סיום ההסכם מכל סיבה שהיא.

##### 3.2.

הממונה על אבטחת המידע יהיה בעל הכשרה מקצועית וניסיון רלוונטי בתחום עיסוקו.

- 3.3. ספק שלא מינה ממונה על אבטחת מידע – מנכ"ל הארגון ישמש כממונה לאבטחת מידע ויידרש לחתום על הסכם זה.
- 4. מטרת השימוש במידע**
- 4.1. הספק יקבל מידע ו/ או גישה למידע הנדרש לצורך מתן השירותים לאוניברסיטה, כפי שאלו הוגדרו בהסכם, או באישור האוניברסיטה בכתב **בלבד**.
- 4.2. הספק איננו רשאי לעשות כל שימוש במידע, שנמסר לו על ידי האוניברסיטה או מי מטעמה, או נאסף על ידו עבור האוניברסיטה או מי מטעמה, אלא לצורך מתן השירותים, על-פי הגדרתם בהסכם.
- 4.3. הספק לא יעביר את המידע לצד שלישי, ללא הסכמה מפורשת, בכתב ומראש של האוניברסיטה.
- 4.4. הספק לא ישמור העתק של מידע שנמסר לו על ידי האוניברסיטה, או שנאסף עבורה או עבור מי מטעמה, אלא על פי הנחיות האוניברסיטה.
- 5. איסוף מידע**
- 5.1. אם במהלך אספקת השירותים, יעסוק הספק באיסוף מידע במישרין מנושאי מידע, אזי, מבלי לגרוע מהוראת כל דין, הספק מתחייב:
- 5.1.1. לקיים את חובת ההודעה כלפי כל נושא מידע שאליו נעשית פניה לאיסוף מידע, בהתאם לקבוע בסעיף 11 לחוק הגנת הפרטיות.
- 5.1.2. להביא את נוסח ההודעה לאישורם של מנהל אבטחת המידע וקצין הפרטיות של האוניברסיטה קודם לאיסוף המידע.
- 5.1.3. להימנע לחלוטין מאיסוף מידע או מגישה למידע שלא כדין, לרבות תוך שימוש במאגרי מידע בלתי חוקיים.
- 6. גילוי על פי הוראת רשות מוסמכת:**
- 6.1. היה והספק קבל דרישה לגלות מידע השייך לאוניברסיטה ונמצא תחת אחריותו, לרשות מוסמכת על פי הוראה בדין מהרשות, רשאי הספק להעביר אך ורק את המידע שנדרש לגלות לרשות הדורשת ובלבד שהספק:
- 6.1.1. הודיע לרשות שהוא פועל מכוחו של כתב התחייבות זה;
- 6.1.2. הודיע לאוניברסיטה בכתב על קבלת הדרישה למידע, מיד עם קבלתה;
- 6.2. במקרה בו קיימת מניעה על פי דין למתן הודעה על ידי הספק לאוניברסיטה כאמור, יודיע הספק לאוניברסיטה על קבלת הדרישה למסירת המידע, מיד עם הסרת המניעה.
- 7. גישה למידע על ידי האוניברסיטה ומסירת מידע לרשויות**
- 7.1. בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות ע"פ ההסכם ולאחריו, כל עוד הספק מחזיק במידע עבור או מטעם האוניברסיטה, יאפשר הספק גישה לאוניברסיטה ולמי מטעמה למידע ולנתונים אודות המידע מתוך מערכות המידע של הספק ומי מטעמו, בהתאם להנחיות האוניברסיטה ביחס לאופן מתן הגישה, ובהעדר הנחיות כאמור – באמצעי גישה סבירים ומקובלים.
- 7.2. ידוע לספק שהאוניברסיטה עשויה להידרש למסור כל מידע, נתונים ומסמכים בקשר להסכם ולכתב התחייבות זה, לרשות להגנת הפרטיות או לרשויות מוסמכות אחרות.
- 8. מיפוי, ניהול נכסי מידע ונהלים (היה והספק מחזיק במאגר מידע של האוניברסיטה)**
- 8.1. הספק יערוך, ינהל ויעדכן את מסמכי מבנה מאגרי המידע והגדרות מאגרי המידע המכילים את המידע של האוניברסיטה המצוי ברשותו, בהתאם לתקנות אבטחת המידע וכן רשימה של נכסי המידע שברשותו או בשליטתו הקשורים לאוניברסיטה. הספק יעביר עותק מרשימת נכסי המידע למחלקת מערכות המידע של האוניברסיטה, בהתאם לבקשת האוניברסיטה.
- 8.2. הספק יערוך, ינהל, יעדכן אחת לשנה לפחות ובהתאם להנחיות האוניברסיטה, ויוודא שכל מורשי הגישה מטעמו פועלים בהתאם לנהלי אבטחת מידע, הכוללים את כלל הדרישות בהתאם לתקנות אבטחת המידע ובכתב התחייבות זה.

9. אחזקת מאגרי מידע (היה והספק נדרש למאגר מידע של האוניברסיטה)
- 9.1. מלוא המידע המצוי במאגרי המידע של האוניברסיטה אשר בידי הספק או שיש לספק גישה אליהם במסגרת ההתקשרות בינו לבין האוניברסיטה, הינו בבעלות האוניברסיטה על כל המשתמע מכך. הספק מתחייב שכל גישה שלו, או של מי מטעמו, למידע ולמאגר המידע, תתבצע אך ורק בהתאם להוראות האוניברסיטה ולמטרות אשר הוגדרו לו על ידי האוניברסיטה במסגרת ההתקשרות.
- 9.2. הספק מתחייב שהוא, או מי מטעמו, יקפיד כי כל איסוף מידע או שימוש בו יבוצע אך ורק בהתאם להוראות החוק והדין, ועל פי הנחיות האוניברסיטה.
- 9.3. ככל שהספק שומר מידע נוסף שנתקבל מהאוניברסיטה, מעבר למידע אשר הוגדר במפורש על ידי האוניברסיטה, עליו לבצע את השמירה ואת ההגנה על המידע בהתאם להוראות החוק, התקנות והנחיות רשות להגנת הפרטיות הרלוונטיות, לרבות בנוגע לרישום מאגרים, בהתאם לצורך.
- 9.4. הספק יפריד ויחצוץ במערכות המידע שלו, ככל שניתן באמצעות הפרדה פיסית ו/או לוגית, בין הפעילות שהוא מבצע עבור האוניברסיטה במסגרת מתן השירותים לבין כל פעילות עיבוד מידע אחרת שהוא מבצע עבור עצמו או עבור צדדים שלישיים.
- 9.5. אם הספק מחזיק במאגרי מידע של בעלים שונים, הספק יודא שאפשרות הגישה לכל מאגר תהיה נתונה רק למי שהורשו לכך במפורש בהסכם בכתב בינה לבין בעליו של אותו מאגר.
10. אי עיסוק בסחר במידע
- הספק מצהיר ומתחייב כי הוא איננו עוסק באספקת שירותי דיוור ישיר, כמשמעותם בחוק (למעט שירותי דיוור שנעשים עבור האוניברסיטה והוגדרו בהסכם), או בכל מכירה, הפצה או סחר במידע כהגדרתם בחוק.
11. מימוש זכות העיון, תיקון ומחיקה
- הספק יודיע לאוניברסיטה בכתב על כל בקשה של נושא מידע לממש את זכותו בחוק לעיון, לתקן ולמחוק מידע שעליו הנמצא בחזקת הספק וישמע להנחיות האוניברסיטה בקשר לבקשה כאמור.
12. העברת המידע לספק (היה והספק נדרש למאגר מידע של האוניברסיטה)
- 12.1. העברת נתונים פיסית – עקרונות מנחים:
- 12.1.1. פרטי אנשי קשר בצד מוסר המידע ומקבלו – יאושרו על-ידי האוניברסיטה.
- 12.1.2. צורת העברת המידע תאושר על ידי האוניברסיטה טרם ביצוע העברה - מדיה מגנטית/ ניירת וכיו"ב.
- 12.1.3. שינוע המידע ייעשה ישירות לאתר היעד כפי שייקבע בכתב מול האוניברסיטה בתאום ובאישור מראש.
- 12.1.4. על הגורם החיצוני לאבטח את המידע המגיע מהאוניברסיטה בהתאם לחוק הגנת הפרטיות ובאמצעי הגנה נוספים במידה ויוגדרו על ידי האוניברסיטה.
- 12.2. תווך תקשורת – עקרונות מנחים:
- 12.2.1. לא תבוצע כל העברת מידע של האוניברסיטה ו/או כל חומר רגיש אחר באמצעות רשת האינטרנט ללא הצפנה (באמצעים מוגדרים ומוסכמים מראש על-ידי האוניברסיטה).
- 12.2.2. תצורת העבודה (העברת קבצים, מסמכים וכו') תאושר על-ידי מנהל אבטחת המידע והגנת סייבר של האוניברסיטה.
- 12.2.3. יתקיים זיהוי ואימות חזק של שני הצדדים המתקשרים.
- 12.3. אם העברת מידע מגורם החיצוני אל תוך האוניברסיטה תעשה באמצעות התקן נייד, יש להעביר את המידע ראשית לצוות אבטחת המידע והסייבר לשם בדיקה ראשונית.
- 12.4. לא יתקיים שיתוף מידע של האוניברסיטה בין פרויקטים שונים של הספק ללא אישור מראש של תחום אבטחת מידע והגנת סייבר באוניברסיטה.
- 12.5. העברת נתונים בין האוניברסיטה לבין הספק, במידה ותידרש, תתבצע בצורה מוצפנת לפי הסטנדרטים המקובלים ובהתאם להגדרות מאושרות על-ידי האוניברסיטה.

### 13. שמירה והשמדת המידע

13.1. הספק מתחייב לסמן כל פלט של מידע המופק (במידה ומופק) ממאגרי המידע של האוניברסיטה באמצעות כותרת עליונה בנוסח הבא: "מכיל מידע מוגן לפי חוק הגנת הפרטיות - המוסר שלא כדין עובר עבירה".

13.2. בסיום תקופת ההתקשרות ע"פ ההסכם ולבקשת האוניברסיטה בכל מועד אחר, הספק ישיב את המידע לאוניברסיטה, או יעבירו לספק אחר, בהתאם להנחיות האוניברסיטה וימחק באופן מלא, סופי ובלתי חוזר כל עותק של המידע הנמצא ברשותו, יוודא שלא נשאר בידיו עותק כלשהו של המידע, לרבות על גבי מדיה נתיקה, אתרי גיבוי ושחזור מאסון, זיכרונות מטמון וכיו"ב - הכל בהתאם ללוח זמנים לביצוע שתקבע האוניברסיטה, או כפי שקבוע בהסכם בין הצדדים. בתום התהליך ימסור הספק לאוניברסיטה תצהיר ערוך כדין של ממונה האבטחה (או האחראי על האבטחה, במידה ולא מינה ו/ או איננו מחויב על פי דין למנות ממונה אבטחה) מטעמו על השלמת פעולות המחיקה, ביעור והשמדה של המידע.

13.3. על אף האמור לעיל, ככל שיש הוראה בדיון המחייבת שמירה של המידע על ידי הספק, או שהספק נדרש לשמור מידע לצורכי התגוננות מתביעות, ישמור הספק את המידע המינימלי הנדרש, יעביר את המידע לסטאטוס של ארכוב, יאפשר גישה למידע אך ורק למטרה הנ"ל ולמורשי גישה הנדרשים לכך בלבד (כדוגמת מנכ"ל ויועץ משפטי) ויערוך נוהל מתאים לניהול המידע המאורכב ויפעל לפיו. כל עוד נותר המידע שמור בארכיב הספק, תחולנה עליו כל הוראות כתב התחייבות זה וכן הוראות בעניין סודיות המידע בהסכם.

13.4. הוראות כתב התחייבות זה תמשכנה לחול, אף לאחר סיום ההסכם מכל סיבה וכל עוד הספק, או ספקי משנה שלו, מחזיקים במידע.

### 14. הדרכה

14.1. כתנאי לגישת כל מורשה גישה למידע, הספק ידריך את מורשי הגישה ביחס למטרות השימוש במידע – ביחס למורשי גישה קיימים – בסמוך לאחר החתימה על ההסכם ולאחר מכן לכל מורשה גישה נוסף שהספק יאפשר לו גישה למידע.

14.2. הספק יקיים תיעוד בכתב על קיומה של כל הדרכה כאמור, בו יצוין מועד ההדרכה ומשכה, שם המדריך, העובדים הנוכחים בהדרכה ותכני ההדרכה שהועברו להם. הספק יעביר לאוניברסיטה עותק של התיעוד ע"פ דרישתה

### 15. אבטחה פיסית (היה ומאגר המידע מוחזק במתחם הספק)

15.1. הספק מתחייב כי הגישה לאזורים שקיים בהם מידע וארונות התקשורת תהייה מתועדת ומבוקרת באופן המאפשר את וידוא זהות האדם הניגש לציווד הנ"ל הכולל מניעת הכחשה. רשומות הכניסה ישמרו למשך שנתיים (לתקופה שלא תפחת מ-24 חודשים) ויועברו לאוניברסיטה לפי דרישה.

15.2. בכל מקרה בו המידע נמצא ברשות הספק או מי מטעמו, הספק מתחייב לתעד הכנסה והוצאה של ציוד אל המתקנים בהם ממוקם המידע ומהם.

15.3. הספק מתחייב כי כניסת ספקים או לקוחות לאזורי חוות השרתים תהיה מבוקרת, תכלול ליווי ותירשם ביומן רישום אירועים. באופן בו תתאפשר שליטה בנכנסים על ידי מאבטח / מערכת טכנולוגית.

15.4. אמצעים לבקרת כניסה פיסית: הספק מתחייב כי השרתים והציוד המשמש לאחסון, עיבוד וגישה למידע, לשרתי הספק וליישומי הספק יוגנו על ידי אמצעים מתאימים לבקרת כניסה כדי להבטיח שרק לעובדים מורשים תותר הגישה.

### 16. מידע מודפס, מידע פיסית ומדיה מגנטית

16.1. על הספק ליידע את עובדיו וכל מי שנחשף למידע במסגרת התהליכים אצל הספק על חובת יישום ההנחיות לשמירה על מידע מודפס, מצעי מידע פיזיים ומדיה מגנטית.

16.2. באזורי קבלת קהל ועל שולחנות לקבלת קהל לא יאוחסן מידע.

16.3. מידע פיזי כגון: אמצעי אחסון אלקטרוני או ניירת האוגרים מידע - אין להשאירם ללא השגחה ולאחר שעות העבודה יש לאחסנם במקום נעול.

- 16.4. חל איסור להשאיר פלט המכיל מידע במדפסות או במכונות צילום. על מדפיס או מצלם המידע לקחת לחזקתו את הפלט או החומר המודפס ולא להשאיר אותם ללא השגחה במדפסת או במכונת הצילום.
- 16.5. מידע אשר השימוש בו הסתיים, חייב לעבור גריסה או להיות מאוחסן בארכיון מאובטח.
- 16.6. אם יש צורך בהשמדה או סילוק של מדיה מגנטית כדוגמת דיסקים, קלטות גיבוי, מדיה נתיקה מכל סוג, פלט נייר וכו' שכולל מידע, הספק יבער את המידע שבמדיה בהתאם להנחיות ממונה אבטחת המידע של האוניברסיטה לאחר גיבוי המידע בהתאם לצורך והנחיותיה.
- 16.7. הספק מתחייב שלא להוציא מידע להתקנים ניידים למעט לצורכי גיבוי.
- 16.8. אם הספק מעתיק מידע לקלטות גיבוי, יודא הספק שאין עירוב של מידע מסיווגים שונים על אותו התקן.

#### 17. הרשאות גישה ומידור

- 17.1. למידע המגיע מהאוניברסיטה או מטעמה תתאפשר גישה רק לעובדים הכרחיים ומורשים לצורך ביצוע השירותים ע"פ ההסכם. באחריות מנהל אבטחת המידע של הספק או מי מטעמו להגדיר את הגדרות הגישה לעובדים הרלוונטיים.
- 17.2. הספק לא יעניק לעובד מעובדיו, או כל צד שלישי מטעמו, אשר אינם חלק מביצוע השירותים ע"פ ההסכם, גישה למידע מבלי אישור מהאוניברסיטה. הספק יפחית סיכוני גניבה, הונאה או שימוש לרעה או בלתי מורשה במידע באמצעות נקיטת אמצעי הגנה סבירים ומקובלים, בין היתר ובהתאם לנדרש על ידי האוניברסיטה.
- 17.3. הספק ימנע מקרים בהם עובדיו או מי מטעמו ינסו לגשת למאגרים אליהם לא קיבלו הרשאה. אם עובד או מי מטעם הספק ניסה בפעם השנייה לגשת למאגר שאינו מורשה גישה אליו, על הספק למנוע ממנו כל גישה למאגרים המכילים מידע של האוניברסיטה ולדווח על כך מידיית לאוניברסיטה.
- 17.4. הספק יתיר למורשי הגישה לגשת למידע רק לאחר שחתמו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות, אבטחת מידע, הגנת סייבר ופרטיות המידע, הכולל הוראות לפחות כמו ההוראות בכתב התחייבות זה ועל כל התחייבות של הספק לסודיות מכוח ההסכם. לפי דרישת האוניברסיטה בכתב מהספק, בהתאם לרמת רגישות המידע שהספק מעבד עבור האוניברסיטה בהתאם להסכם, לפי שיקול דעת האוניברסיטה, יחתמו מורשי הגישה על נספח התחייבות לסודיות ופרטיות במישרין כלפי האוניברסיטה.

#### 18. מעקב ותיעוד

- 18.1. הספק יישם מערכות שיערכו תיעוד ומעקב אחר כל גישה וניסיון גישה למידע.
- 18.2. המידע הנאסף ממערכות תיעוד ומעקב אלה יישמר למשך שנתיים (24 חודשים) לאחר קרות האירוע המתועד על-ידן.
- 18.3. ממונה אבטחת המידע יבחן את דוחות מערכות התיעוד והמעקב מדי חודש לשם איתור תקריות ואנומליות.
- 18.4. הספק ימסור לאוניברסיטה לפי דרישה כל מידע שנאסף באמצעות מערכות לבקרת גישה כאמור.
- 18.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב:
- 18.5.1. לנהל מנגנון תיעוד אוטומטי שיאפשר בקרה וביקורת על מערכות שניגשות למידע.
- 18.5.2. שבכל פניה למערכות של הספק ולמידע, יירשמו כל הנתונים הבאים: זהות המשתמש, התאריך והשעה של ניסיון הגישה, רכיב המערכת שאליו בוצע ניסיון הגישה, סוג הגישה, היקפה, והאם הגישה אושרה או נדחתה;
- 18.5.3. תיעוד הגישה יישמר בשרתים נפרדים מהשרתים המאחסנים את המידע;
- 18.5.4. מנגנון הבקרה לא יאפשר, ביטול או שינוי של הפעלתו.
- 18.5.5. מנגנון הבקרה יאתר שינויים או ביטולים בהפעלתו ויפיץ התראות לממונה אבטחת מידע מטעם הספק ולצוות אבטחת מידע אצל הספק.

## 19. גישה מרחוק

19.1. גישה מרחוק לכל מערכת מחשבים בבעלות, בהחזקת או בשליטת הספק, שהינה בעלת קישוריות, ישירה או עקיפה לאמצעי המאחסן מידע ("מערכות מידע") לא תיעשה אלא בטכנולוגיה המשלבת זיהוי ואימות המשתמש בהזדהות חזקה.

19.2. תווך התקשורת המשמש לגישה מרחוק יהיה מוצפן אף הוא.

## 20. אבטחה לוגית

20.1. הספק יישם אמצעי אבטחה הולמים שימנעו חדירה מכוונת או מקרית למערכות הספק או למערכות התשתית והתקשורת.

20.2. הספק יפריד בין רשתות המאכלסות את המידע ליישומים ולכלל הרשתות (סגמנטציה).

20.3. כל אמצעי אבטחת המידע שהספק משתמש בהם יעברו הקשחות לפי המלצות היצרן.

20.4. הספק יעדכן באופן שוטף את המערכות המשמשות לשירותים, למניעת ניצול פרוצור אבטחת מידע.

20.5. מידע של האוניברסיטה יישמר בספריות ייעודיות עבור האוניברסיטה בלבד. לספריות אלה תתאפשר גישה לעובדים מורשים בלבד הרלוונטיים לביצוע השירותים ע"פ ההסכם. הגישה לספריות תתאפשר רק באמצעות סיסמה אישית.

## 21. אבטחת תחנות קצה

21.1. אין לשמור מידע של האוניברסיטה בתיקיות מקומיות על גבי תחנות עבודה ולמען הסר ספק חל איסור מוחלט לשמור מידע של האוניברסיטה על גבי מחשבים ניידים למעט במקרים בהם יתקבל אישור בכתב מהאוניברסיטה.

21.2. חל איסור מוחלט לשמור מידע רגיש (כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות) באופן מקומי בתחנת קצה של המשתמש.

21.3. יש להקשיח תחנות קצה לפי נוהגים מיטביים המקובלים בתחום.

21.4. יש להתקין אנטי-וירוס בכל תחנות הקצה.

21.5. יש למנוע הכנסת מדיה נתיקה (USB) לתחנות הקצה.

## 22. קישוריות לאינטרנט

הספק יבצע מיזור והפרדה בין המערכות המעבדות מידע הקשור לאוניברסיטה לבין ממשקים חיצוניים, בעיקר בכל הנוגע לקישור לאינטרנט.

## 23. ספקי משנה, אחסון והעברת מידע לחו"ל

23.1. הספק איננו רשאי להתקשר עם צד שלישי לצורך מתן השירותים ("ספק משנה") ללא אישור מראש, בכתב ובמפורש של האוניברסיטה.

23.2. בשימוש הספק באמצעי אחסון מבוססים ענן יקבע הספק נהלים מתאימים לנושא שימוש והגנה בסביבת רבת דיירים (Multi-Tenant) הכוללת הצפנה והרשאות גישה מתאימות.

23.3. הספק יכלול בהסכם עם כל ספק משנה, איתו הוא מתקשר לצורך מתן השירותים, הוראות המגנות על המידע ומסדירות את ניהולו, שאינן נופלות מהדרישות שבכתב התחייבות זה, לרבות נספחיו ובכלל זה את כלל ההוראות המופיעות בסעיף 15 לתקנות אבטחת מידע לחוק הגנת הפרטיות.

23.4. הספק לא יעביר את המידע אל מחוץ לגבולות המדינה, למעט לאתר הנמצא בתחום אחת או יותר ממדינות האיחוד האירופי, ללא אישור בכתב, מראש ובמפורש של האוניברסיטה.

23.5. הספק לא ישמור את המידע באמצעות שירותי אחסון בענן, אלא בכפוף לאישור בכתב ומראש של ממונה האבטחה של האוניברסיטה.

23.6. בעת אחסון מידע מחוץ לגבולות ישראל על הספק לוודא כי ספק משנה המספק לו שירותי אחסון (ושירותי נלווים אחרים כדוגמת גיבוי ושחזור מאסון) עומד ברמת ההגנה בהתאם לרגולציה של הגנת המידע של האיחוד האירופי ובתקני אבטחת מידע מוכרים כדוגמת SOC2 Type II ו- ISO27001 וכי לפי דרישת האוניברסיטה, ימסור הספק לאוניברסיטה דו"חות אבטחת מידע כדוגמת: SOC2 Report, Statement of Applicability (SOA) – PCI Compliance Reports.



23.7. גישתם של עובדים למידע האגור בשירותי אחסון אלו תתועד. הספק יקיים שיטה לתיעוד אמצעי מדיה שמתקבלים מאת גורם אחר כלשהו ושנמסרים מהספק אל גורם אחר כלשהו. התיעוד יכלול את סוג המדיה, תאריך ושעת הקבלה/המשלוח, זהות השולח והמקבל, מספר סידורי של המדיה ותיאור תוכן המדיה. מסירת מדיה מהספק לגורם אחר תיעשה רק לאחר שבוצע תהליך נאות לאימות תוכנה ולוידוא העדרו של כל מידע העשוי להישמר במדיה. מדיה המתקבלת מגורם אחר תיבדק לגילוי וירוסים. השמדת מדיה או ביעורה ייעשו בדרך המונעת את שחזור המידע שהושמד.

#### 24. הצפנה

הספק יקבע נוהל לביצוע הצפנה למידע אישי בסטנדרטים מקובלים ובהתאם לרגישות הנתונים ויפעל לפי נוהל זה במהלך ביצוע השירותים ע"פ ההסכם עם האוניברסיטה.

#### 25. גיבוי, שחזור והתאוששות מאסון:

25.1. הספק יבצע גיבויים מאובטחים של המידע שברשותו.

25.2. הספק יקבע נוהל לביצוע גיבוי למידע, שבו ייקבעו, בין היתר, תדירות הגיבוי, אופן ביצועו הכולל הצפנה לפי רמת הרגישות ומקום אחסנת עותק הגיבוי. הספק יפעל לפי נוהל הגיבוי במהלך ביצוע הסכם זה.

25.3. ככל שהספק משתמש במדיות גיבוי, הוא יאחסן אותן בכספת מוגנת אש ומים הנמצאת מחוץ למתקן המחזיק את מאגרי המידע או שהספק יעשה שימוש באמצעים שיבטיחו את שלמות המידע ויבטיחו את אפשרות שחזור המידע במקרה של אבדן או הרס.

#### 26. דיווח מעקב ובקרה

26.1. הספק יקבע נוהל לתגובה, לדיווח ולניהול תקריות אבטחה הקשורות, או קיים חשד שקשורות במידע.

26.2. הספק יקיים רישום לכל תקרית אבטחה שהגיעה לידעתו, ובו יתועד מועד התקרית, זהות המדווח, זהות הנמענים של הדיווח ותוצאות התקרית.

26.3. הספק ידווח, מייד לאחר שנודע לו, על כל אירוע שנעשה בו שימוש במידע, בלא הרשאה או בחריגה מהרשאה או שנפגעה שלמות המידע.

26.4. הספק יחל מייד באיתור וטיפול בגורם האירוע, יפעל בתיאום עם האוניברסיטה ביחס לניהול האירוע במישורים הטכנולוגיים, משפטיים, רגולטורים ומנהלתיים וימשיך לדווח לאוניברסיטה על כל דבר ועניין הקשור באירוע ובניהולו.

26.5. בתום האירוע ימסור הספק לאוניברסיטה דו"ח אירוע מפורט וכן ינקוט בכל הפעולות הנדרשות, לרבות יישום כלים ושיטות עבודה, ככל שנדרש כדי להימנע מאירוע דומה בעתיד.

26.6. הספק יקבע נהלים לשחזור מידע שאבד או שנפגם עקב תקרית אבטחה. נהלים אלה יחייבו תיעוד מדוקדק של פעולות השחזור שנקטו ויחייבו קבלת אישור מקדים בכתב מהאוניברסיטה לכל פעולת שחזור מידע.

26.7. הספק ידווח לאוניברסיטה מיד לאחר שנודע לו על כל תלונה שיקבל מכל צד שלישי שהוא לגבי מידע המנוהל או מוחזק על ידו או על ידי מי מטעמו, ועל כל פניה או פעולת פיקוח של רשות להגנת הפרטיות או מי מטעמה, בקשר עם ניהול ועיבוד מידע כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות על ידי הספק או מי מטעמו. ככל שהתלונה או פעולת הפיקוח נוגעת למידע, ישמע הספק להוראות האוניברסיטה (ככל שהדין איננו אוסר זאת) ויפעל בהתאם להנחיות ודרישות האוניברסיטה.

26.7.1. הספק יעביר דיווח אודות אופן ביצוע חובותיו לפי התקנות והסכם זה אחת לשנה.

26.8. הספק יקבע ויאכוף נוהל לבחינה תקופתית של מערכות המידע, במטרה לאתר חולשות, פריצות אבטחה וכשלי אבטחה.

26.9. הבחינה התקופתית לא תפחת מפעם בשנה וביצועה יתועד בכתב.

26.9.1. במידה והבחינה איתרה חולשות, פריצות אבטחה או כשלי אבטחה אחרים, הספק יערוך בהקדם האפשרי תוכנית פעולה לתיקונם ויפעל בזריזות ליישמה.

## 27. ביקורת

27.1. האוניברסיטה רשאית לערוך ביקורת אצל הספק, בעצמה או באמצעות מבקר מטעמה, (שאיננו עובד האוניברסיטה) לרבות בחצרי הספק ולבקש מהספק כל מידע הרלבנטי לפעולות שמבצע הספק, מי מטעמו ו/ או ספקי המשנה שלו, במידע של האוניברסיטה. הביקורת תבוצע בהתראה בת שלושים (30) יום מראש לפחות, של האוניברסיטה לספק, למעט אם הביקורת נובעת מאירוע אבטחה אצל הספק, או מחשד של האוניברסיטה שהספק מפר את הוראות החוק או כתב התחייבות זה, שאז האוניברסיטה רשאית לבצע בקורת ללא התראה מראש. ככל שניתן, הביקורת תהיה בשעות העבודה הרגילות של הספק, ככל שניתן מבלי לפגוע בפעילות השוטפת של הספק. האוניברסיטה תישא בעלויותיה, לרבות עלות המבקר מטעמה. הספק יישא בעלויותיו. המבקר יהיה כפוף לחובת הסודיות.

27.2. האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק את תיקונם של כל הליקויים שיתגלו בפעולות פיקוח וביקורת, או בכל דרך אחרת והספק מתחייב לתקן על חשבונו את כל הליקויים כאמור ולהביא תיקונים אלה לאישורה של האוניברסיטה - בתוך פרק זמן סביר שהאוניברסיטה תקבע לכך. הספק מתחייב לשאת בעלות בדיקה חוזרת המיועדת לוודא כי הליקויים תוקנו כנדרש. הספק מצהיר כי ידוע לו וכי הוא מאשר שאם האוניברסיטה תבחר שלא לממש את זכות הביקורת הנתונה לה לפי הוראות כתב התחייבות זה או לא תמסור לספק את הערותיה או דרישותיה לתיקון ליקויים בעקבות פעולת הביקורת – לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק ממילוי התחייבויותיו על-פי כתב התחייבות זה, או כדי למנוע מהאוניברסיטה כל טענה, תביעה ודרישה כלפי הספק בגין אי-מילוי הוראות כתב התחייבות זה.

27.3. הספק מאשר שהוא מודע לחובותיו כלפי רשם מאגרי המידע, לרבות סמכויות הפיקוח שלו בקשר לשירותים.

## 28. סוג השירות המסופק

28.1. משך ההתקשרות הקבוע בהסכם בין הספק לאוניברסיטה: \_\_\_\_\_

28.2. תקופת האופציה הקבועה בהסכם: \_\_\_\_\_

28.3. מאגרי המידע אליהם הספק רשאי לגשת: \_\_\_\_\_

28.4. השירותים המסופקים לאוניברסיטה על ידי הספק: \_\_\_\_\_

בעלי תפקידים מורשים למידע	מטרת שימוש במידע	סוג השירות:
		סוג פעולות העיבוד על המידע: מידע אישי נדרש

29.1. אנשי הקשר לצורך כתב התחייבות זה הם כדלקמן:

ממונה אבטחת המידע של האוניברסיטה	ממונה אבטחת המידע של הספק	
גל יצחק		שם
ciso@tau.ac.il		כתובת דוא"ל
03-6408944		מס' טלפון ישיר
פרטי מזמין השירות באוניברסיטה		
		שם
		כתובת דוא"ל
		מס' טלפון ישיר

29.2. כל דיווח של הספק בהתאם לכתב התחייבות זה ייעשה לממונה אבטחת המידע והגנת הסייבר של האוניברסיטה.

29.3. ממונה האבטחה של הספק יהיה זמין לפניית של ממונה האבטחה של האוניברסיטה בכל דבר ועניין הקשור עם כתב התחייבות זה.

## 30. עדכון כתב התחייבות

30.1. הספק מכיר בכך שכתב התחייבות זה כפוף לדרישות והוראות החוק. בהתאם, האוניברסיטה רשאית לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה, בהתאם לנדרש על פי דין, לפי שיקול דעתה, בהודעה בכתב לספק והספק מתחייב ליישם כל עדכון כאמור בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר על ידי האוניברסיטה בהודעתה.

30.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור, חובתו של הספק לפעול על פי דין ועל פי השינויים החלים בדין, והאוניברסיטה אינה מחויבת לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה על מנת להתאימו לשינויים בדין, אלא אלה מחייבים ישירות את הספק. אם הספק לא יעמוד בדרישות כל עדכון כאמור, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, האוניברסיטה רשאית להשעות באופן מיידי את ניהול המידע על ידי הספק וכל תשלום לספק בקשר עם השירותים, עד שיבצע את העדכון הנדרש, ליתן לספק כל הוראה אחרת בקשר עם המידע, ניהולו, מחיקתו או ניווד שלו לכל צד שלישי וכן רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם, בהודעה בכתב עם תוקף מיידי. במקרה של ביטול ההסכם כאמור, ישיב הספק כל תשלום יחסי ששולם לו על ידי האוניברסיטה, בגין תקופת ההסכם שלאחר ביטולו והאוניברסיטה תשלם לספק את התשלום היחסי עד למועד הביטול, בהתאם לקבוע בהסכם בין הצדדים.

שם הספק	ח.פ./ח.צ./ע"ר/ת.ז.
<b>אישור הספק</b>	
אנו מאשרים כי כתב התחייבות זה נחתם על-ידי _____ מספר זהות _____ ביום _____ ולאחר שהסברנו לו/ה את משמעות חתימתו/ה על כתב התחייבות זה כלפי האוניברסיטה תל אביב והצהרתו/ה כי הוא/היא נציג/ת הספק המוסמך/ת מטעמו לחתום על כתב התחייבות זה, חתמ/ה על כתב התחייבות זה בשם הספק, מרצונו/ה החופשי.	
שם מורשה החתימה ותפקיד	חתימה וחותמת הספק