



## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### 1. כללי ומהות ההתקשרות:

- 1.1 אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמינה"), הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח – 1958.
- 1.2 האוניברסיטה מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאי הסף, להגיש הצעות למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם למפורט בהזמנה זו להציע הצעות על נספחיה (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").
- 1.3 מובהר בזאת, כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
- 1.4 הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.
- 1.5 המכרז הינו פומבי עם בחינה שלבית. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף המפורטים בסעיף 5 להלן. רק ההצעות אשר יעמדו בתנאי הסף, יבדקו בבחינה כספית וידורגו בהתאם למנגנון בחירת זוכה כמפורט בסעיפים 13, 14 ו- 15 להלן. דירוג ההצעות ייעשה עפ"י ההצעה הכספית המהווה 100% משקלול ההצעה.
- 1.6 בכוונת האוניברסיטה לבחור זוכה אחד וכן היא רשאית לבחור כשיר שני, הכול כמפורט בסעיף 15 להלן. יחד עם זאת מובהר שהאוניברסיטה אינה מתחייבת לבחור במציע שהצעתו היא ההצעה בעלת השקלול הגבוה ביותר או בכל מציע שהוא, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 1.7 מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין מאיזה מהמציעים, לרבות המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "המציע הזוכה"), שירותים בהיקף כלשהוא, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה והמציעים, לרבות המציע הזוכה, מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בעניין זה בוותור סופי ומוחלט.
- 1.8 **התמורה** למציע הזוכה עבור אספקת השירותים נשוא מכרז זה תהיה בהתאם להצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בנוסף המצורף **נספח ב'** למכרז ובטופס ההצעה הכספית **נספח ב-1** המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה וכאמור בסעיף 11 להלן, ובכפוף לביצועם בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ט'** למכרז זה.
- 1.9 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות עפ"י ההנחיות המפורטות בסעיפים 7.3 ו- 7.4 להלן, ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 11 להלן.

1.10. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. לוח הזמנים במכרז:

תאריך	הליך
21.11.2021	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
5.12.2021	מועד אחרון למענה על שאלות הבהרה:
13.12.2021 עד השעה 12:00 בדיוק	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים:
12.3.2022	מועד תוקף ההצעה

מובהר בזאת, כי האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "אתר המכרזים").

3. מסמכי המכרז כוללים את הנספחים הבאים המהווים חלק בלתי נפרד מהם:

מספר הנספח	תיאור הנספח
נספח א'	מפרט השירותים
נספח ב'	ההצעה הכספית
נספח ב-1	טופס ההצעה הכספית פורמט אקסל המפורסם בנפרד באתר האוניברסיטה
נספח ג'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ד'	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'	התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים והצווים בתחום העסקת עובדים
נספח ה'1	תצהיר בעניין שמירה על זכויות העובדים
נספח ה'2	תצהיר לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין, התשס"א-2001
נספח ו'	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"
נספח ז'	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
נספח ח'1	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.1 – ניסיון המציע
נספח ח'2	אישור רו"ח להוכחת היקף מחזור כספי שנתי של המציע - עמידה בתנאי סף סעיף 5.2.2
נספח ח'3	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.5 – מצבת כלי רכב
נספח ח'4	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.6 - נהגים
נספח ח'5	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.4 – פרטי קצין בטיחות
נספח ט'	הסכם התקשרות
נספח י'	אמנת שירות SLA
נספח י"א	אישור קיום ביטוחים
נספח י"ב	נוסח ערבות ביצוע הסכם
נספח י"ג	דוגמת הזמנת רכש
נספח י"ד	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 2 מתוך 77

#### 4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1. ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 24 (עשרים וארבעה) חודשים החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"), והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות (נספח ט').
- 4.3. תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם המציע הזוכה תהיה 5 שנים. למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.

#### 5. תנאי סף להשתתפות במכרז:

להלן מפורטים תנאי הסף ההכרחיים להשתתפות במכרז זה. על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים בסעיפים להלן באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו, אלא במקום בו תנאי הסף מתירים זאת באופן מפורש. לא תתקבל הצעה המוגשת בידי מספר תאגידים ו/או מציעים ו/או גופים אחדים במסגרת ההליך. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר ו/או תיאום עם גופים ו/או עם אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז.

##### 5.1. תנאי סף כלליים:

- 5.1.1. המציע הינו תאגיד ישראלי הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידים מסוגו והינו עוסק מורשה לצורך מע"מ.
- 5.1.2. המציע עומד בדרישות סעיפים ב' ו-ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 5.1.3. המציע מקיים את חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים.
- 5.1.4. כנגד המציע לא מתנהלות תביעות ו/או לא הוגשו כתבי אישום העלולים לפגוע בתפקודו ככל שהמציע יזכה במכרז והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק. כמו כן המציע אינו פועל תחת צו כינוס ו/או צו הקפאת הליכים ו/או במסגרת הליכי פירוק (לרבות פירוק מרצון) ולרבות במסגרת צווים זמניים כאמור לעיל.
- 5.1.5. לא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".

##### 5.2. תנאי סף מקצועיים:

- 5.2.1. ניסיון: למציע ניסיון בכל אחת מהשנים 2018, 2019, 2020 במתן שירותי הסעות באמצעות סוגי כלי רכב כהגדרתם במסמכי המכרז לשלושה לקוחות ציבוריים\* (כגון: מוסדות מתוקצבים להשכלה גבוהה; רשויות מקומיות; משרדי ממשלה; צה"ל וכד').
- \* לקוח ציבורי – כהגדרת המונח "גוף ציבורי" ב – "חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976". בנוסף, ניתן לרשום את אותו הלקוח בכל אחת מהשנים.

**5.2.2. מחזור כספי:** למציע מחזור כספי, הנובע מפעילותו בתחומי היסעים בישראל, במהלך שלוש השנים מתוך השנים 2017 – 2021, בסך של לפחות **2,000,000 ₪** (שני מיליון ש"ח ₪) לשנה, ללא מע"מ.

**5.2.3. רישיון:** המציע מחזיק ברישיון בר תוקף על שמו, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סוור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985 וכן כל רישיון נדרש אחר.

**5.2.4. קצין בטיחות:** המציע מעסיק באופן קבוע וישיר קצין בטיחות בעל כתב הסמכה וכתב מינוי מטעם משרד התחבורה.

**5.2.5. מצבת כלי רכב:** מצבת כלי הרכב ברשות<sup>1</sup> המציע תעמוד על **30** (במילים: שלושים) כלי רכב לפחות, כהגדרתם בסעיף 1 במפרט השירותים – **נספח א'** (להלן: "מצבת כלי הרכב") וכמפורט בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב".

**מצבת כלי הרכב תעמוד בתנאים המצטברים שלהלן:**

**5.2.5.1.** לכל כלי הרכב המפורטים לצורך עמידה בסעיף **5.2.5** לעיל פוליסת ביטוח (חובה, מקיף וצד ג') ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי והחוק. יובהר כי המציע הזוכה במכרז יידרש, לאחר קבלת הודעה בדבר זכייתו, להציג פוליסות ביטוח ורישיונות רכב בתוקף לכל כלי הרכב המוצעים על ידו, בכל עת עפ"י דרישתה של האוניברסיטה.

**5.2.5.2.** גילם של כלי הרכב במצבת כלי הרכב מטעמו של המציע יהיה בהתאם לטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב". לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

**5.2.5.3.** אף לא אחד מהאוטובוסים של המציע הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות קודם למועד הגשת הצעה למכרז, עקב כשל טכני.

**טבלה מס' 1 מצבת כלי רכב<sup>2</sup> נדרשים לתנאי סף 5.2.5:**

קטגוריה <sup>3</sup>	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים	כמות כלי ברשות רכב	גיל (תאריך עלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב)
1	אוטובוס גדול מפואר VIP	לפחות 60	2	4 שנים
2	אוטובוס מפואר VIP	לפחות 53	2	4 שנים
3	אוטובוס	לפחות 53	8	6 שנים
4	מידיבוס	לפחות 35	8	6 שנים
5	מיניבוס	לפחות 20	6	4 שנים
6	אוטובוס זעיר	לפחות 16	2	4 שנים
7	מיקרובוס	לפחות 10	2	4 שנים

**הבהרות לסעיף 5.2.5:**

<sup>1</sup> לעניין סעיף זה, המונח "ברשות" מתייחס לכל כלי רכב אשר בבעלותו של המציע כמצוין ברישיון הרכב או בחוזה השכרה/החכרה לטווח ארוך (עולה על שנה).

<sup>2</sup> מצבת כלי הרכב שהציג המציע כעומדים בתנאי סף של מכרז זה (בסעיף 5.2.5 בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב") הם שישמשו אותו בעת אספקת השירותים בפועל, במידה וייבחר כזוכה במכרז ובכל מקרה לא יסופק השירות באמצעות כלי רכב שגילו עולה על ארבע או שש שנים (בהתאם לסוג כלי הרכב) לכל אורך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.

<sup>3</sup> בכל קטגוריה המפורטת בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב" לעיל ניתן להציע רכבים מקטגוריה אחת בלבד מעל דהיינו, בקטגוריה "מיניבוס" (מס' 4) ניתן לציין גם מקטגוריה "מידיבוס" (מס' 3) וכך הלאה.

למרות האמור בסעיף קטן 3 לעיל יובהר כי ברשות המציע יהיו לפחות כלי רכב אחד מקטגוריה 1 ו-2 ולפחות שני כלי רכב לכל אחת מהקטגוריות 3-5 (כולל), שעליהם יצהיר כתנאי לעמידה בתנאי הסף.

**5.2.6. נהגים:** המציע מעסיק לפחות 30 (שלושים) נהגים, בעלי רישיונות תקפים כנדרש בתקנות התעבורה ו/או על פי כל דין ובעלי ניסיון של לפחות שלוש שנים, כנהגי אוטובוסים/ מידיבוסים/ מיניבוסים. רישיונם של נהגים אלו לא ניפסל בשנתיים האחרונות קודם למועד האחרון להגשת הצעה למכרז.

**5.3** יובהר כי לצורך עמידה בתנאים האמורים לעיל רשאי המציע:

**5.3.1** לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.1 ו-5.2.2 לעיל יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי, לפי העניין, שנצברו על ידי ישות משפטית ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת לרבות בדרך של מיזוג ו/או מיזוג סטטוטורי על פי הוראות חוק החברות, תשנ"ט - 1999 וכן לרבות בדרך של עסקת נכסים/פעילות (להלן: "**התאגיד הנרכש**").

ביקש מציע להסתמך על ניסיון ו/או מחזור כספי שנצבר על ידי תאגיד נרכש, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על רכישת הפעילות מהתאגיד הנרכש וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון ו/או המחזור הכספי שנצברו על ידי התאגיד הנרכש במהלך התקופה הרלוונטית.

**5.3.2** לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.1 ו-5.2.2 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "**העוסק המורשה**"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מאמצעי השליטה במציע, לכל הפחות.

"**אמצעי שליטה**" - כהגדרת מונח זה בחוק החברות, תשנ"ט-1999.

**5.3.3** ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל אמצעי השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

**מסמכים ואישורים נדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף:**

להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המנהליים והמקצועיים על המציע להגיש עם הצעתו:

- 6.1 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1** יצרף המציע להצעתו העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של **תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו (תאגיד/שותפות רשומה). מציע שהינו עוסק מורשה (שאינו תאגיד) יצרף העתק כשהוא מאושר כמתאים למקור על ידי עו"ד, של תעודת עוסק מורשה. אם המציע הינו תאגיד, יצרף גם **נסח הברה עדכני** מרשם החברות.
- 6.2 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ג'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **כנספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 6.3 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.3** - יצרף המציע תצהיר בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק, חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **כנספח ה'1** למכרז, והתחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים בנוסח המצורף **כנספח ה'** למכרז.
- 6.4 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.4 ו-5.1.5** - יצרף המציע תצהיר שלו או של מנהלו, מאומת בפני עורך דין, כי לא מתנהלות תביעות נגד המציע והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק, שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז, בנוסח המצורף **כנספח ו'**.
- 6.5 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.1** - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ה'1** למסמכי המכרז.
- 6.6 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.2** - יצרף המציע תצהיר בנוסח המצורף **כנספח ה'2** למסמכי המכרז.
- 6.7 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.3** - יצרף המציע **רישיון בר תוקף על שמו**, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סוור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985.
- 6.8 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.4** - ימלא את פרטי קצין הבטיחות - בנוסח המצורף **כנספח ה'5** למסמכי המכרז ו**בנוסף** יצרף המציע תצלום של כתב ההסמכה מטעם משרד התחבורה, ותצלום של תעודת הזהות של קצין הבטיחות המועסק על ידו.
- 6.9 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.5** - יצרף המציע תצהיר המפרט את מצבת כלי הרכב לרבות מספרם וגילם ואישור שלהם רישיונות רכב ופוליסות ביטוח בתוקף בנוסח המצורף **כנספח ה'3** למסמכי המכרז. יובהר, כי הזוכה במכרז יידרש להציג פוליסות ביטוח ורישיונות רכב בתוקף לכל כלי הרכב המוצעים על ידו, בכל עת כשיתבקש ע"י האוניברסיטה. **לא נדרש** לצרף עותקי פוליסות ביטוח וכן עותקי רישיונות רכב למסמכי המכרז בעת הגשת המכרז.
- 6.10 להוכחת עמידתו בתנאי סף 5.2.6** - יצרף המציע תצהיר מאומת ע"י עו"ד למצבת הנהגים שמועסקים על ידו בנוסח המצורף **כנספח ה'4** למסמכי המכרז. יובהר כי הזוכה במכרז יידרש להציג רישיונות בתוקף של כל הנהגים המוצעים על ידו עפ"י דרישתה של האוניברסיטה בכל עת. **לא נדרש** לצרף צילומי רישיונות למסמכי המכרז בעת הגשת המכרז.
- 6.11** כל האישורים, הרישיונות של המציע הזוכה יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעה למכרז זה וכן לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל שתהא כזו.

**6.12** בסמכותה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "ועדת המכרזים") לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקבלת ההצעה, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון.

בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

## **7. תנאים נוספים:**

- 7.1** ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.
- 7.2** מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז ואת טופס ההצעה הכספית באתר המכרזים, ולהגיש על גביהם את ההצעה. אין לשנות את מסמכי המכרז.
- 7.3** **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיפים 10 ו-11 להלן.
- 7.4** **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ט'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם, לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד.
- 7.5** **פרטי המציע ושמות מורשי חתימה** - על מציע שהינו תאגיד להגיש אישור חתום ע"י ר"ח או עו"ד בדבר פרטי המציע ושמות מורשי החתימה שיש בסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, בנוסח המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז.
- 7.6** **אישור קיום ביטוחים** - על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוחים המצורף **כנספח י"א** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 7.6.1** תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים **בנספח י"א**. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פנייה להבהרות כמפורט בסעיף 9 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.
- 7.6.2** רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח, תוך 7 ימי עבודה מרגע קבלת הודעת הזכייה, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"א חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט להלן.
- 7.7** **דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות** – המציע מתחייב לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע שיגיע לידי במהלך תקופת התקשרותה עם האוניברסיטה עפ"י הוראות ההסכם, והוא לא יהא רשאי למסור כל מידע כאמור לכל אדם ו/או גוף ו/או לעשות שימוש במידע כאמור לכל מטרה שהיא.
- המציע מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017.

## 8. עיון במסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות:

מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> (להלן: "האתר למכרזים"), והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב. מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות יחידת ההספקה, בנין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14). טלפון לבירורים: 03-6408631.

## 9. קבלת פרטים נוספים, פניות שאלות והבהרות לגבי המכרז:

9.1 מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז, יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לנציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	<a href="mailto:mosheit@tauex.tau.ac.il">mosheit@tauex.tau.ac.il</a>
לאה שכטמן	עורכת המכרז	<a href="mailto:shechtmanl@tauex.tau.ac.il">shechtmanl@tauex.tau.ac.il</a>

9.2 השאלות יוגשו בקובץ Word בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	מספר עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

9.3 כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני שאליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

9.4 מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.

9.5 האוניברסיטה תפרסם מענה לשאלות הבהרה באמצעות פרסום התשובות ב"אתר המכרזים", עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל, ואולם פרסום הבהרות באמצעות אתר המכרזים יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים, גם בנסיבות בהן, מכל סיבה שהיא, לא הפיצה האוניברסיטה בעצמה את הבהרות בדוא"ל כאמור.

9.6 חרף האמור לעיל, האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

9.7 כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז, בין אם לפני פרסום תשובות לשאלות הבהרה ובין אם אחרי, יפורסמו ב"אתר המכרזים" ויחייבו את כל המציעים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע.

9.8 תשובות, הבהרות והודעות שינוי שישלחו למציעים (ככל שיהיו), יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.

9.9 למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה ב"אתר המכרזים" של האוניברסיטה.



**9.10.** בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

**9.11.** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים ו/או שינויים בתנאי המכרז ובמסמכיו, ולהבהיר הבהרות מטעמה גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם מיוזמתה ובין אם כמענה לפניות ממציעים פוטנציאליים. **תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, יפורסמו באתר המכרזים.**

**באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא:** <http://tenders.tau.ac.il>

## **10. ההצעה הכספית:**

**10.1. ההצעה הכספית – כוללת שני נספחים המהווים חלק בלתי נפרד אחד מהשני:**

(1) **ההצעה הכספית – נספח ב'** המצורף למסמכי המכרז בו מפורטים הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית כגון: המחירים, כמויות ועוד.

(2) **טופס ההצעה הכספית – נספח ב'-1 קובץ אקסל** המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה ביחד עם מסמכי המכרז, שבו מפורטים כל רכיבי ההצעה הכספית שהמציע נדרש להציע עבורם את הצעתו. על המציע להציע מחיר לא כולל מע"מ, **לכל** רכיבי ההצעה הכספית המופיעים בטבלה בגיליון המתאים בקובץ האקסל. מטבע ההצעה מופיע בטופס הצעת המחיר בש"ח וללא מע"מ.

**10.2.** הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית כמפורט בסעיף **2 בנספח ב'** "ההצעה הכספית".

## **11. הגשת ההצעה:**

**11.1.** מציע – יחיד או תאגיד - רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שייגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

**11.2. הנחיות להגשת ההצעה הכספית:**

**11.2.1.** **קובץ מודפס:** את טופס ההצעה הכספית יש להפיק מתוך קובץ האקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה תחת מכרז זה **כנספח ב-1**, ולהשלים את המחירים בעבור **כלל** הסעיפים בטבלה. להגיש **קובץ מודפס וחתום** של ההצעה הכספית, לאחר מילוי המחירים והדפסת הקובץ יש לחתום בעט כחול, בחתימה מלאה של מורשי החתימה וחותמת המציע בכל עמוד ועמוד מעמודי ההצעה הכספית. יש להגיש **נספח ב'** ההצעה הכספית **ונספח ב-1** טופס ההצעה הכספית (להלן: **"קובץ מודפס של ההצעה הכספית"**).

המידע והמחירים המופיעים בקובץ מודפס וחתום של ההצעה הכספית יהיו הקובעים במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הנתונים בקובץ הדיגיטלי.

**11.2.2.** **קובץ דיגיטלי על דיסק און קי:** המציע יגיש את הצעתו הכספית למכרז **נספח ב-1** בפורמט דיגיטלי כקובץ אקסל הניתן לקריאה ולשינוי על גבי **דיסק און קי**. יש לוודא שעל גבי הדיסק און קי מוגשים **נספח ב'** ההצעה הכספית **ונספח ב-1** טופס ההצעה הכספית (להלן: **"קובץ דיגיטלי של ההצעה הכספית"**).

### 11.3 הנחיות להגשת ההצעה באופן כללי:

יש להגיש את כל מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז, במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.

ההצעה תוגש **במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב** ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות היטב כמפורט בסעיפים 11.3.1, ו- 11.3.2 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**.

**11.3.1 המעטפה הפנימית הראשונה** תכלול את ההצעה הכספית נספח ב' וטופס ההצעה הכספית נספח ב-1 על גבי דיסק און קי (קובץ דיגיטלי) בצירוף עותק ההצעה הכספית מודפס וחתום ע"י המציע כנדרש, ב-2 עותקים מודפסים, (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה - מעטפה 1"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

**11.3.2 המעטפה הפנימית השנייה** תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף, מסמכי הבהרות (ככל שיהיו) וכל מסמך נדרש), שיוגשו ב-2 עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק"). המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: **"מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה מעטפה 2"**. את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

**11.4** יש להקפיד לציין את הצעת המחיר רק **בטופס הצעת המחיר נספח ב-1** ולא לציין במסמכי המכרז האחרים, לרבות לא על הסכם ההתקשרות, **נספח ט'**. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את הצעת המחיר של המציע במסמכים אחרים מלבד הטופס המיועד לכך.

**11.5** לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.

**11.6** את המעטפה הסגורה יש **להחתים בשעון אלקטרוני** (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי אוניברסיטת תל-אביב (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (בניין מס' 20 במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות \*15:00 - 9:00 אצל הגב' קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל.

**תשומת הלב, כי המועד האחרון להגשת הצעות הנקוב בסעיף 2 לעיל הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהריים בדיוק!**

אחריותו הבלעדית של המציע לוודא כי המעטפה הסגורה **תוחתם בשעון הדיגיטלי** הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים (צוין עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה) בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

**11.7** את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולא באמצעות הדואר! המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

**11.8** על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

## 12. המועד האחרון להגשת הצעות:

12.1. המועד האחרון להגשת הצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון!

12.2. האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם ב"אתר המכרזים". הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

## 13. תהליך בחירת המציע הזוכה:

המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל באופן כמפורט בטבלה להלן. בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף - רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית".
ב	בחינת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה, כמפורט בסעיף 13 להלן.
ג	בחירת ההצעה הזוכה - בחינת ההצעות ודירוגן. האוניברסיטה תבחר זוכה אחד, כמפורט בסעיפים 13 ו-14 להלן.

### 13.1. בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף:

בשלב זה תיבדקנה ההצעות לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המופיעים בסעיף 5 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון או לא מלא. רק הצעות אשר תעמודנה בכל תנאי הסף במצטבר תעבורנה לשלב ב' "בחינת ההצעה הכספית"

### 13.2. בחינת ההצעה הכספית - מהווה 100% משקלול ההצעה:

13.2.1. רק מציעים שהצעותיהם עמדו בתנאי הסף כמפורט בסעיף 13.1 לעיל, יעברו לשלב בחינת הצעתם הכספית כפי שהגישו בטופס הצעה כספית נוסף ב'-1 במסמכי המכרז, והצעותיהם יפתחו ע"י ועדת המכרזים (להלן: "ההצעות הכשירות").

13.2.2. ההצעה הכספית הכשרה, שתהיה הזולה ביותר תדורג במקום הראשון, ולאחריו ידורגו באותו אופן כלל ההצעות הכשרות.

13.2.3. מציע אשר עמד בכל התנאים שפורטו לעיל והצעתו תמצא כהצעה הזולה ביותר (דורגה במקום הראשון) יוכרז כמציע זוכה, בכפוף לאמור במסמכי מכרז זה.

## 14. בחירת ההצעה הזוכה - הערות כלליות:

- 14.1. על אף האמור לעיל, האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 14.2. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, וזאת רק אם צורפו להצעה בעת הגשתה אישור ר"ח ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק זה.
- 14.3. **הליך תחרותי נוסף - האוניברסיטה תהא רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף במקרים הבאים:**
- 14.3.1. במקרה בו שתי הצעות או יותר זכו לניקוד משוקלל זהה הן בהצעה הכספית והן בבדיקת האיכות - האוניברסיטה תהא רשאית לקיים הליך תחרותי נוסף בין ההצעות הנ"ל בהתאם להליך המופיע בסעיף 14.3.2 להלן.
- 14.3.2. במקרה בו בחרה הוועדה לקיים הליך תחרותי נוסף, ועדת המכרזים תודיע בכתב למציעים של הצעות אלו, ולהם בלבד, כי הם רשאים להגיש לתיבת המכרזים במועד שתקבע ועדת המכרזים הצעה כספית משופרת על גבי טופס ההצעה הכספית (נוסח ב'-1 למסמכי המכרז). ההצעה הכספית המשופרת תיחשב להצעה הכספית הסופית והקובעת של אותו מציע במכרז ותחליף את ההצעה הכספית המקורית שהגיש.
- לא נענה מציע מהמציעים כאמור לעיל, להצעת ועדת המכרזים להגיש הצעה כספית משופרת במסגרת ההליך התחרותי הנוסף בהתאם לדרך ובמועד שוועדת המכרזים קבעה או שהגיש הצעה כספית שאינה משופרת, יראו את ההצעה הכספית המקורית שהגיש כהצעתו הכספית הסופית והקובעת במכרז.
- 14.3.3. ועדת המכרזים תבדוק את כל הצעות הכספיות של המציעים הנ"ל, לרבות הצעותיהם הכספיות הראשונות ותיתן את החלטתה הסופית בהתאם להוראות סעיף 13.2 לעיל.

## 15. תוקף ההצעה ובחירת כשיר שני:

- 15.1. הצעת המציע תהיה בתוקף עד להחלטה בדבר ההצעה הזוכה ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מתן ההחלטה כאמור. לא נחתם הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה או בוטלה ההתקשרות עימו, מכל סיבה שהיא, רשאית ועדת המכרזים להכריז על בעל ההצעה שדורגה במקום הבא אחרי ההצעה הזוכה (להלן: "הכשיר השני") כזוכה במכרז, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ממשיכים להתקיים במציע זה תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 15.2. היה והחליטה כן האוניברסיטה, והודיעה על כך לכשיר השני, אזי, ככל שהצעתו עדיין בתוקף – הוא יהיה מחויב לפעול כאמור בסעיף 17 להלן.

## 16. זכות העיון במסמכי המכרז:

- 16.1. המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לעיין במסמכי ההצעה הזוכה.

- 16.2.** מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "**בקשה לסודיות**"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה. בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת.
- 16.3.** מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.
- 16.4.** כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית על כל רכיביה - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידיע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.
- 16.5.** תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בהצעה אחרת בנוגע למידע אשר צוין בהצעתו כמידע סודי/חסוי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.
- 16.6.** זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

## **17. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז:**

- 17.1.** **הסכם התקשרות:** לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש הזוכה לחתום על **הסכם ההתקשרות** המצורף **כנספח ט'** למכרז בארבעה העתקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על זכייה במכרז.
- 17.2.** חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.
- 17.3. דרישות ביטוח וערבות לביצוע הסכם:**
- 17.3.1. עריכת ביטוח –** על המציע הזוכה להמציא לאוניברסיטה אישור עריכת ביטוח בנוסף המצורף למסמכי המכרז **כנספח י"א** חתום ע"י חברת הביטוח, אשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת לפי העניין. מסמכי המכרז והצעת הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.
- 17.3.2. ערבות בנקאית –** בנוסף להסכם התקשרות ועריכת ביטוח, ימציא המציע הזוכה לאוניברסיטה תוך 7 (שבעה) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז **ערבות בנקאית** אוטונומית וצמודה לביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם **בסכום של 50,000 ש"ח** (חמישים אלף שקלים שח), בנוסף המצורף למכרז **כנספח י"ב**. לא יתקבל צילום של הערבות. הערבות לביצוע ההסכם תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל

שתהיה) ובתוספת 90 (תשעים) יום. המציע הזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בכל מקרה של הארכת ההתקשרות.

**17.4.** חתימת האוניברסיטה על ההסכם מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהזוכה. אם הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש או לא יספק ערבות בנקאית כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

**17.5.** במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה אישור עריכת ביטוחים לכל אחד מהרכבים כנדרש במכרז חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה רישיונות נהגים ו/או ערבות לביצוע התחייבויותיו להנחת דעתה, תהא האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה, לחלט את ערבות המכרז ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז.

## **18. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז:**

**18.1.** לא יהיה בעצם פרסום המכרז, או בקבלת הצעות, או בבחינתן, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם ההתקשרות (**נספח ט'**).

**18.2.** האוניברסיטה רשאית לצמצם את היקף המכרז או להגדילו או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הנן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות ו/או שאינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

**18.3.** נוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

**18.3.1.** ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי אם נערך ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לשירותים ו/או העבודה הניתנים, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת השירותים ו/או הטובין, נשוא מכרז זה, ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת השירותים/ ביצוע העבודות.

**18.3.2.** יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון יצור הסדר כובל.

**18.4.** החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז, או על שינוי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהא למי מן המציעים במכרז ו/או למי ששילם דמי השתתפות במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי מי מטעמה.

## **19. עדיפות בין מסמכים:**

**19.1.** מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

**19.2.** בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במכרז לבין האמור ב**נספח א'** למכרז, מפרט השירותים, תינתן עדיפות לנספח א' למכרז. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמך המכרז לבין יתר נספחי המכרז, תינתן עדיפות לנספחי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע עמדת האוניברסיטה באופן סופי.

**19.3.** בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמציעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה, <http://tenders.tau.ac.il>, יגברו האחרונים.

## 20. הוראות נוספות:

- 20.1** מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמזעירים, לרבות מהמזעיר שהצעתו נבחרה ע"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה הזוכה (להלן: "המזעיר הזוכה") שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה. כל אחד מהמזעירים לרבות המזעיר הזוכה, מותר בזאת באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו האוניברסיטה לא תזמין בכלל.
- 20.2** המידע המסופק למזעירים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה הינו בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז. יחד עם זאת, ככל שנמסרו בו נתונים כמותיים, המידע הינו בגדר הערכה ו/או אומדנה בלבד ואין האוניברסיטה מתחייבת למלוא הנתונים הכמותיים האמורים, לא בעת עריכת המכרז ולא בתקופת ההתקשרות.
- 20.3** האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המזעיר בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המזעיר על מידע שנמסר או יימסר לידי ע"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המזעיר בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמזעירים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין או בעקיפין, ולא תהא למזעיר טענה כי המידע שנמסר לו ע"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.
- 20.4** המזעיר אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם התקשרות בנוסח המצורף **כנספה ט'**, ללא הסתייגות.
- 20.5** כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המזעיר לא התבקש במפורש להוסיף, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.
- 20.6** על אף האמור בסעיף 20.5 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 20.7** התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המזעיר ובין בדרך אחרת, כי הצהרה המצהרת המזעיר ו/או מצג אחר שהציג המזעיר כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית המזמינה לפסול את ההצעה, לחלט את הערבות שבידה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – **לבטל את הזכייה**.
- 20.8** **ניסיון קודם** - האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מזעיר אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. או לחליפין מזעיר אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למזעיר זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 20.9** האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם בטרם חתימת ההסכם וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים לביצוע העבודה ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 20.10** האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למזעיר בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המזעיר יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת

- האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז, פסילת הצעת המציע ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 20.11.** מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 20.12.** הסכם ההתקשרות (**נספח ט'**) המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות את מסמכי מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. **נספח א'** יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.
- 20.13.** המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים המפורטים במכרז זה ובנספחיו ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 20.14.** סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 20.15.** הודעות תשלחנה בפקסימיליה או בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה,

משה איטח  
מזכיר ועדת המכרזים  
אוניברסיטת תל-אביב



## מסמכים להגשה – רשימת תיוג

על המציע להגיש עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז גובר האמור במסמכי המכרז.

### מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	ההצעה כספית במעטפה סגורה וחתומה	ב'	
2.	טופס הצעת המחיר – גיליון אקסל שהודפס מאתר האינטרנט למכרזים של אוניברסיטת תל אביב, מלא וחתום על ידו. במעטפה סגורה וחתומה	ב-1	
3.	דיסק און קי – עותק דיגיטלי של טופס הצעת המחיר	ב-1	

### מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	-	
2.	מפרט השירותים - חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	א'	
3.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור).		
4.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד). את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים		
5.	תעודת עוסק מורשה	-	
6.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ג'	
7.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
8.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור		
9.	התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים והצווים בתחום העסקת עובדים	ה'	
10.	תצהיר בעניין שמירה על זכויות העובדים	ה'1	
11.	תצהיר לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין, התשס"א-2001	ה'2	
12.	תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"	ו'	
13.	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה	ז'	
14.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.1 – ניסיון המציע	ח'1	
15.	רישיון בר תוקף על שמו של המציע, מאת משרד התחבורה, להפעלת משרד להסעות		
16.	אישור רו"ח להוכחת היקף מחזור כספי שנתי של המציע - עמידה בתנאי סף סעיף 5.2.2	ח'2	
17.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.5 – מצבת כלי רכב	ח'3	
18.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.6 - נהגים	ח'4	
19.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.4 – פרטי קצין בטיחות	ח'5	
20.	קצין בטיחות - תצלום של כתב ההסמכה מטעם משרד התחבורה		
21.	קצין בטיחות – תצלום של תעודת הזהות של קצין בטיחות		
22.	הסכם התקשרות	ט'	
23.	אמנת שירות SLA	י'	
24.	אישור קיום ביטוחים	י"א	

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 17 מתוך 77

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
.25	נוסח ערבות הסכם	י"ב	
.26	דוגמת הזמנת רכש	י"ג	
.27	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך	י"ד	
.28	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים	-	
.29	מסמכי הבהרות חתומים בתחתית כל עמוד ע"י המציע (ככל ויפורסמו).	-	

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 18 מתוך 77

## פרטי המציע ופרטי איש הקשר מטעמו

בעמוד הזה יש למלא את כל הפרטים הנדרשים.  
יש לרשום בשורות המסומנות בכתב ברור וקריא ולחתום בתחתית העמוד.

המציע	
	שם המציע
	מספר מזהה (מס' חברה / שותפות וכדומה)
	סוג התארגנות (חברה, שותפות)
	תאריך התארגנות
	שמות בעלים / שותפים
	שמות מורשי החתימה
	שם המנהל הכללי
	מען המציע (כולל מיקוד)
	מספרי טלפון במשרד
	מספר פקס
	כתובת דוא"ל
איש הקשר למכרז	
	שם איש הקשר למכרז
	טלפון נייד
	כתובת דוא"ל

חתימת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 19 מתוך 77

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח א'**

**מפרט השירותים**

אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה" או "המזמין") מעוניינת בקבלת שירותי הסעות ליחידות האוניברסיטה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

**1. הגדרות:**

<b>שירותים</b>	הסעות, לרבות הסעות לסוירים לימודיים בכל רחבי ישראל, טיולים, נסיעות קצרות וכיוב' אל ומשטח האוניברסיטה. הסעות אלו מתבססות על כלי רכב שונים כמפורט במסמכי המכרז.
<b>אתר המזמינה</b>	מתחם אוניברסיטת תל אביב, משרדיה ומבניה ובתי החולים המסונפים.
<b>יחידה/משרד/מזמין</b>	גורם פנים אוניברסיטאי עצמאי וכן יחידת סמך של האוניברסיטה, המורשה, בהתאם לנהלי האוניברסיטה, לבצע רכש מהמזיע הזוכה.
<b>המכרז</b>	מסמך זה על על נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות תשובות עורך המכרז לשאלות המציעים – אם יהיו כאלה בהליך ההבהרות.
<b>עורך המכרז</b>	אוניברסיטת תל אביב – יחידת הרכש.
<b>כלי הרכב</b>	אמצעי התחבורה בהם יעשה שימוש הזוכה במכרז, והעומדים בכל דרישות המכרז לרבות כלי רכב של קבלני המשנה אשר יופעלו מטעמו של הזוכה במכרז.
<b>אוטובוס גדול מפואר VIP</b>	אוטובוס שבו 60 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג. מאובזר – כמפורט בסעיף 7.8 להלן.
<b>אוטובוס מפואר VIP</b>	אוטובוס שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג. מאובזר - כמפורט בסעיף 7.8 להלן
<b>אוטובוס</b>	אוטובוס שבו 53 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף למדריך ונהג.
<b>מידיבוס</b>	אוטובוס שבו 35 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
<b>מיניבוס</b>	אוטובוס שבו 20 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
<b>אוטובוס זעיר</b>	אוטובוס שבו 16 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
<b>מיקרובוס</b>	רכב ייעודי להסעת נוסעים שבו 10 מקומות ישיבה לפחות לנוסעים, בנוסף לנהג.
<b>נהגים</b>	הנוהגים בכלי הרכב (אוטובוס/ מידיבוס/ מיניבוס/ מיקרובוס) בהם יעשה שימוש הזוכה במכרז זה, מחזיקים בכלל ההיתרים והרישיונות ע"פ חוק, והעומדים בכל דרישות המכרז.
<b>קצין בטיחות</b>	כמשמעותו בהוראות תקנות התעבורה, התשכ"א-1961, כאשר אישור משרד התחבורה על העסקת קצין בטיחות כאמור הינו בתוקף.

רכב חלופי	במידה והרכב המיועד לביצוע ההסעה אינו זמין יועמד לטובת מימוש ההזמנה רכב החלופי אשר יעמוד בכל תנאי מתנאי המכרז וכן יענה לדרישות הנסיעה ויתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה. החיוב עבור הרכב החלופי יהיה בהתאם לכלי הרכב שהוזמן ע"י המזמינה
הזמנת רכש - כללי	הזמנה לאספקת שירותים המופקת ע"י האוניברסיטה ונשלחת לספק המפרטת, בין היתר, את היקף השירותים המבוקש ע"י האוניברסיטה, חתומה כנדרש ע"י מורשי החתימה באוניברסיטה.
הזמנת רכש בסיס יומי 1	הזמנה עבור הזמנת רכב לעד 12 (שתי עשרה) שעות הכוללת במסגרתה 220 (מאתיים עשרים) ק"מ נסיעה.
הזמנת רכש בסיס יומי 2	הזמנה עבור הזמנת רכב לעד 12 (שתי עשרה) שעות הכוללת במסגרתה 350 (שלוש מאות וחמישים) ק"מ נסיעה.
הזמנת רכש בסיס חצי יומי	הזמנה עבור רכב לעד 6 (שש) שעות הכוללת במסגרתה 200 (מאתיים) ק"מ נסיעה.
רכב להסעה קצרה - עד 3 שעות	הזמנה עבור רכב להסעת נוסעים והחזרתם לאוניברסיטה (או לכל שימוש אחר) באזור גוש דן. בהיקף של עד 3 (שלוש) שעות ועד 70 (שבעים) ק"מ, וביכולת הזמנה מידית (בין היתר לצורך הסעה להלוויות)
הזמנת רכש רגילה	הזמנה לביצוע הסעה 72 (שבעים ושתיים) שעות טרם מועד המימוש
הזמנת רכש דחופה	הזמנה לביצוע הסעה עד 2 (שתי) שעות טרם מועד המימוש.
תוספת תשלום בגין התייצבות לפני 08:00	בעבור התייצבות מוקדמת של הספק, לפני 08:00 תשלום תוספת כמפורט בנספח ב'.
מחיר לק"מ נוסף	בעבור כל ק"מ נוסף החורג ממסגרת הקילומטרים שנקבעה בהזמנה למעט הזמנה לרכב צמוד.
מחיר לכל שעה נוספת	בעבור כל שעה נוספת החורגת ממסגרת השעות שנקבעה בהזמנה למעט הזמנה לרכב צמוד.
הזמנת רכש לרכב צמוד	הזמנה להסעה העולה על יום אחד ועד חמישה ימים במסגרתה אמצעי ההסעה המוזמן צמוד לקבוצה.
העברה בכיוון אחד במרחב גוש-דן	הזמנת נסיעה במרחב גוש דן אל האוניברסיטה בלבד או מהאוניברסיטה בלבד (לא הלוך-חזור).
כבישי אגרה	כביש 6 חוצה צפון כביש 6 כביש "מנהרות הכרמל" הנתיב המהיר
מרחב מרכז הארץ	מחדרה (כולל) ועד אשקלון (כולל).
מרחב גוש דן	מרחב הערים הגדולות תל אביב, ר"ג, הרצליה, פתח תיקווה כאשר כביש 431 הוא הגבול הדרומי, כביש 444 הגבול המזרחי, וכביש 553 בגבול הצפוני.

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 21 מתוך 77

## 2. נציגי האוניברסיטה:

- 2.1 נציגי האוניברסיטה לעניין תפעול ההסכם במסגרת מכרז זה מול המציע הזוכה הינו מר פנחס אפרתי קצין בטיחות בתעבורה, אגף הכספים, אוניברסיטת תל אביב (להלן: "נציגי האוניברסיטה"). אחראי על ההתקשרות מול המציע הזוכה, טיפול במסגרות אשראי, עמידה באיכות השירות SLA, נושאים מסחריים, תפעול הסכם וכיו"ב.
- 2.2 לעניין התפעול השוטף של הזמנות רכש, הזמנת שירותי הסעות, קשר עם נהגים, הנחיות נסיעה וכד' יתבצע באופן ישיר מול נציג של כל יחידה/משרד/מזמין.

## 3. איש הקשר מטעם הספק:

- 3.1 איש הקשר מטעם המציע הזוכה הינו האחראי מטעמו, בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים (להלן: "איש הקשר").
- 3.2 איש הקשר אחראי לביצוע השירותים לשביעות רצונה של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של המציע הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.
- 3.3 **תחומי אחריותו של איש הקשר מטעם המציע הזוכה:**
- 3.3.1 אחראי על כל הנהגים אשר ישמש כאיש קשר בין הנהגים וכסדרן שיטפל בהתייצבותם ופעילותם של הנהגים.
- 3.3.2 הגשת דו"חות ביצוע והתחשבות שוטפת מול נציגי היחידות באוניברסיטה.
- 3.3.3 ביצוע הפקת לקחים ופעולות לשיפור מתמיד של תהליך העבודה.
- 3.3.4 הקצאת הזמן הדרוש לביצוע כלל המשימות והמטלות הנדרשות ממנו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 3.3.5 ישמש כבא כוחו של המציע הזוכה בכל עניין בקשר עם אספקת השירותים, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבותיו של המציע הזוכה ומאחריותו עפ"י הסכם ההתקשרות. לעניין זה, פניה של המציע הזוכה לנציגי האוניברסיטה ו/או לנציגי היחידות תיעשה באמצעות איש הקשר, כמו כן פניה של נציגי האוניברסיטה ו/או נציגי היחידות לאיש הקשר תחשב פניה ו/או הודעה למציע הזוכה.
- 3.4 **קשר שוטף:** המציע הזוכה יפעיל מרכז שירות טלפוני ואינטרנטי אשר יספק מענה לתחומים שפורטו בסעיף 3.3 לעיל. מרכז שירות יפעל בין הימים א-ה בין השעות 07:00 עד 18:00. מעבר לשעות אלה, יפעיל המציע הזוכה כונן טלפוני (בכל שעות הלילה) לפתרון בעיות בכל זמן נתון. שידוח בזמן אמת אודות מיקום כלי הרכב, צפי הגעה וקשר עם הנהגים בכל שעות הפעילות.

## 4. הזמנת נסיעה:

- 4.1 שירותי ההסעות יינתנו לפי הזמנת רכש האוניברסיטה חתומה ע"י מורשי החתימה לפי נוהל מורשי חתימה של האוניברסיטה, באחריות הספק לוודא חתימות.
- 4.2 ההזמנות הינן על בסיס שוטף ומפולחות לאורך השנה למעט תקופות הפגרה של האוניברסיטה וחופשות הסטודנטים בהתאם ללוח השנה האקדמאי, בהם היקפי הנסיעות מצומצם יותר.
- 4.3 בהזמנות מתוכננות מראש ההזמנה תימסר מוקדם ככל האפשר.
- 4.4 במקרים דחופים (כגון הזמנת הסעות הלוויות) ו/או מצבים שאינם מאפשרים הודעה מראש, תימסר ההזמנה במועד הסביר האפשרי. המציע הזוכה יערך לקריאות דחופות ויספק את השירות בהתאם לדרישה.

- 4.5 משך ההסעות משתנה החל ממספר שעות ועד מספר ימים רצופים.
- 4.6 אין מגבלה על שעת הזמנת ההסעה או סיומה במהלך היממה.
- 4.7 יחד עם זאת בדרך כלל לא מבוצעות הזמנות בסופי שבוע וחגי ישראל.
- 4.8 בהזמנות שאינן ליום שלם או הזמנות צמודות כהגדרתן, משוחררים בד"כ כלי הרכב עד השעה **23:00**.
- 4.9 כלי הרכב המוזמן יתייצב במקום הנקוב כשבידי הנהג טופס הזמנה וטופס מעקב נסיעה.
- 4.10 לפני כל נסיעה ימלא המציע הזוכה טופס מעקב נסיעה שיימסר על ידו לנהג, ובו יפורטו הפרטים הבאים: מועד יציאה המוזמן (תאריך ושעת יציאה), מיקום ההתייצבות כפי שצוין בהזמנה, מס' קילומטרים במונה היציאה בשער האוניברסיטה, מסלול הנסיעה המומלץ, שעת חזרה המשוערת לשערי האוניברסיטה.
- 4.11 עם סיום הנסיעה יצוינו ע"ג טופס המעקב מס' קילומטרים במונה בגמר הנסיעה (שער האוניברסיטה) ושעת סיום.
- 4.12 נציג היחידה יאשר בחתימתו את הפרטים הללו. טופס מעקב הנסיעה יצורף לחשבונית לצורך בדיקה ואישור החשבונית לתשלום.

## 5. מהלך הנסיעה:

- 5.1 המציע הזוכה יספק רכב במצב תקין, מתודלק, נקי, כשיר לנסיעה, מורשה להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי, ולאחר שנבדק על ידי קצין הבטיחות של הספק.
- 5.2 הנהגים ייסעו בדרך הנוחה והקצרה ביותר ליעד המבוקש, בהתאם להנחיית אחראי ההסעה מטעם האוניברסיטה. במידה ויידרש הנהג לנסוע באחד מכבישי האגרה, הנסיעה בכבישים אלו תהא ללא חיוב נוסף של האוניברסיטה.
- 5.3 התשלום בגין נסיעה בכבישי אגרה יחול על המציע הזוכה ללא חיוב של האוניברסיטה.
- 5.4 הנהג המוביל יחזיק בכל הרישיונות הנדרשים לצורך ביצוע ההזמנה, יהיה בלבוש הולם, כשיר לנהיגה ע"פ הנדרש (שעות שינה וכדומה) והוא מודרך מראש על ידי נציג המציע הזוכה במסלול הנסיעה.
- 5.5 המציע הזוכה יעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו ויוודא את התייצבות הנהגים בנקודת האיסוף במועד שהוגדר בהזמנה.
- 5.6 ברוב המקרים ההתייצבות תהיה באזור אוניברסיטת תל אביב, יחד אם זאת התייצבות בנקודה אחרת באזור גוש דן תהיה ללא תוספת עלות.
- 5.7 בהתייצבות במקום אחר-שאינו גוש דן, יספר מניין הקילומטרים והשעות מהאוניברסיטה ועד מקום ההתייצבות בהתאם לסוג ההזמנה, וע"פ היקף הק"מ שצוין במערכת המפות של גוגל, בהנחה של נסיעה במהירות ממוצעת של 60 קמ"ש (לצורך חישוב השעות).
- 5.8 מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה, עבורן המציע הזוכה לא יהיה זכאי לתשלום. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה רשאית לשנות את שעת ההתייצבות על פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה כאמור, יספק המציע הזוכה את השירות בשעות שתימסרנה לו על ידי נציג האוניברסיטה מיד עם קבלת השינוי, וללא תמורה נוספת, ובלבד שהשינוי יימסר בהתראה של 3 (שלוש) שעות לפחות.
- 5.9 המציע הזוכה יתדרך את נהגיו במסלול הנסיעה, יעמוד עימם בקשר שוטף ויוודא הגעתם ליעד במועד שנקבע. במקרה של איחור, הספק יעדכן את איש הקשר מטעם האוניברסיטה באופן מידני.

- 5.10** במקרים בהם אין ברשות המציע הזוכה רכב פנוי מהסוג הנדרש לביצוע ההסעה על פי המועד המתוכנן (כפי שנרשם בהזמנת הרכש) באחריותו לספק רכב חלופי במידי מקטגוריה אחת מעל הקטגוריה של הרכב שהוזמן והעונה לדרישות הנסיעה, ומתאים לפחות לכמות הנוסעים המתוכננת לאותה נסיעה. החיוב יהיה בהתאם לכלי הרכב המקורי שהוזמן על ידי האוניברסיטה.
- בסעיף 7 להלן בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב" מפורטות הקטגוריות וכלי הרכב הנמצאים בכל קטגוריה. לדוגמא: הוזמן רכב "אוטובוס זעיר" הנמצא בקטגוריה מס' 6 ניתן לבצע הסעה במיניבוס הנמצא בקטגוריה 5, והחיוב יהיה בהתאם לעלות "אוטובוס זעיר".
- 5.11** במקרה של תקלה בכלי הרכב המשמש לשירותי ההסעה, הן לפני הגעת הנהג לנקודת האיסוף והן במהלך הנסיעה, יהיה על המציע הזוכה לספק כלי רכב חלופי המתאים לשירותי ההסעה הנדרשים בהקדם האפשרי **עד 60 דקות** מרגע גילוי התקלה והודעה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה, באופן שבכל מקרה יספקו שירותי ההסעה במועדם ועל פי כל תנאי המכרז על ידי המציע הזוכה.
- 5.12** במידה ותהינה תחנות במהלך המסלול, הנהג יעצור בתחנות. עצירות במהלך סיור או הסעה (עיתוי ומיקום) וזמן ההמתנה יהיו בשיקול דעת בלעדי של נציג האוניברסיטה אך בתיאום עם הנהג, ובלבד שהמיקום אינו מפר את חוקי התעבורה.
- 5.13** במהלך מתן שירותי ההסעות לא יינתן שירות לאנשים אחרים מלבד נוסעים מטעם האוניברסיטה ולא יעלו אנשים נוספים או אחרים על הרכבים מלבד נוסעים מטעם האוניברסיטה.
- 5.14** באישור מראש ובכתב מאת נציג האוניברסיטה, המציע הזוכה יהיה רשאי לבצע את שירותי ההסעה בכלי רכב שונים מאלה המפורטים לעיל, ובלבד שכלי הרכב אשר ישמשו למתן שירותי ההסעות בפועל לא יפחתו בטיבם, נוחותם ובטיחותם מכלי הרכב המפורטים במפרט. בכל מקרה לא תשולם למציע הזוכה כל תוספת תשלום בגין שינוי כלי הרכב כאמור.

## **6. נהגי הרכבים:**

- 6.1** הנהגים מטעמו של המציע הזוכה יועסקו בביצוע ההסעות בהתאם לתקנות התעבורה ובכללן על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951, ותקנה 168 לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961.
- 6.2** הנהגים יהיו מורשים להסיע נוסעים בסוג הרכב בו הם נוהגים ובעלי ניסיון של שנתיים לפחות בנהיגה בו.
- המסמך הנדרש להצגה: רישיון נהיגה תקף, המאשר כי הנהג הינו בעל וותק של שנתיים ומעלה בנהיגה בסוגי הרכב שבו הוא מיועד לנהוג.
- 6.3** הנהגים הינם בעלי אזרחות ישראלית, וידעו קרוא וכתוב בשפה העברית ברמת שפת אם. המסמך הנדרש להצגה: העתק תעודת זהות המאשרת כי הנהג הינו בעל אזרחות ישראלית.
- 6.4** הנהגים לא נפסלו מלהחזיק רישיון נהיגה בשנתיים האחרונות. המסמך הנדרש להצגה: גיליון עבירות תעבורה אישי (מטעמו של משרד התחבורה ומשטרת ישראל)
- 6.5** הנהגים יהיו בעלי פחות מ- 10 עבירות תנועה במהלך 12 חודשים טרם הגשת ההצעה. המסמך הנדרש להצגה: גיליון עבירות תעבורה אישי (מטעמו של משרד התחבורה ומשטרת ישראל).
- 6.6** הנהגים יישאו בכל נסיעה את כל הרישיונות הנדרשים, דהיינו רישיונות הרכב ורישיונות הנהג ויציגם בפני נציג האוניברסיטה אם יתבקש לעשות זאת (מקור או העתק נאמן למקור מאושר ע"י קצין בטיחות בתעבורה).



- 6.7** את המסמכים המפורטים בסעיפים 6.2, 6.3, 6.4, ו-6.5 לעיל לא נדרש לצרף למסמכי המכרז בעת הגשת ההצעה למכרז, אולם מובהר בזאת, שיש להציג את המסמכים הללו בכל דרישה שתבוא מאת נציג האוניברסיטה בכל עת.
- 6.8** הנהגים יתלבשו בצורה הולמת ויהיו בעלי חזות מסודרת והולמת.
- 6.9** המציע הזוכה יעמיד לרשות האוניברסיטה נהגים מתודרכים במסלול הנסיעה, יעדי הנסיעה, מקומות לעצירות ביניים, ל"ז מתוכנן לסיור (כולל שעות) אנשי קשר, והמתנהגים באדיבות כלפי הנוסעים.
- 6.10** הנהגים יצוידו באמצעי קשר (לרבות טלפון סלולארי) שיאפשרו יצירת קשר ביניהם ובין המציע הזוכה ונציג האוניברסיטה ו/או נציגי היחידה המזמינה. במקרה של כל בעיה/תקלה יש לעדכן את המשרד ואת נציגי היחידה המזמינה.
- 6.11** הנהגים נדרשים לבצע בדיקה בכלי הרכב לפני העלאת נוסעים לכלי הרכב ובסיום כל נסיעה, על מנת לוודא שלא נותרו בכלי הרכב נוסעים או חפצים. במקרה בו נותרו חפצים ברכב, הם ישמרו אצל הנהג אשר ידווח מיידית לאוניברסיטה ויועבר אליה בתיאום עם הספק.
- 6.12** הנהגים יבצעו את שירותי ההסעה באופן בטוח, תוך הקפדה על נסיעה בטוחה, בהתאם לתנאי הדרך וימלאו אחר כל החוקים והתקנות המפורסמים ע"י משרד התחבורה החלים על נהגים להסעות נוסעים לרבות הקפדה על שעות מנוחה.
- 6.13** הנהג מתחייב לדווח, בין אישית ובין על ידי מי מטעמו, על כל שיבוש ו/או תקלה בביצוע הסעה/ות מכל סיבה שהיא. הדיווח כאמור יבוצע מיד עם קרות השיבוש ו/או התקלה, באמצעי הקשר שברשותו.
- 6.14** המציע הזוכה יהיה אחראי בלעדי כלפי האוניברסיטה למילוי כל הדרישות המפורטות לעיל.
- 6.15** האוניברסיטה תהיה רשאית לדרוש מהמציע הזוכה להחליף את הנהג בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. זכות זו של האוניברסיטה הינה בלעדית ואינה ניתנת לערעור. במקרה כזה, המציע הזוכה מתחייב לספק נהג חלופי, העומד בתנאי הסף כמפורט במסמכי המכרז. כמו כן, המציע הזוכה מתחייב כי נהג לגביו נדרש כי לא יספק שירות, לא ישובץ יותר להסעות האוניברסיטה.
- 6.16** בנסיבות מיוחדות רשאית האוניברסיטה לדרוש נהגים נושאי רישיון החזקת נשק או כד'.
- 6.17** בכל מקרה של נסיעה המתמשכת מעבר לשעות העבודה המותרות על פי החוק, באחריות המציע הזוכה להבטיח נהגים מחליפים – והכל תוך שמירה על רציפות ואיכות מתן השירות למזמין.

## **7. הרכבים:**

המציע הזוכה נדרש להעמיד לטובת מתן שירותי ההסעות את סוגי הרכבים המפורטים בהגדרות מסמך זה. כלי הרכב המפורטים, ובכלל זה, כלי רכב חלופיים, שישמשו לשירותי ההסעות יעמדו בכל הדרישות המפורטות להלן:

- 7.1 מסמכים:** כלי הרכב שיופעלו על ידי המציע הזוכה יישאו בכל עת את המסמכים הבאים בתוקף:
- 7.1.1** רישיון רכב.
- 7.1.2** ביטוח חובה, מקיף וצד ג'.
- 7.1.3** רישיון משרד התחבורה לביצוע הסעות.
- 7.1.4** אישור תקינות קצין רכב של חברת ההסעות.
- 7.2** שירותי ההסעות יינתנו ברכבים תקינים, כשירים לנסיעה, מורשים להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי ולאחר שעברו בדיקת תקינות של קצין הבטיחות מטעם הספק.
- 7.3 גיל הרכבים:** יעמוד בדרישת תנאי הסף 5.2.5.2 לעיל (במסמכי המכרז). לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש כמצוין ברישיון הרכב.

טבלת מצבת כלי רכב ברשות המציע הזוכה:

קטגוריה	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים	כמות כלי רכב	גיל (תאריך עלייה לכביש הנקוב רישיון הרכב)
1	אוטובוס גדול מפואר VIP	60	2	4 שנים
2	אוטובוס מפואר VIP	53	2	4 שנים
3	אוטובוס	53	8	6 שנים
4	מידיבוס	35	8	6 שנים
5	מיניבוס	20	6	4 שנים
6	אוטובוס זעיר	16	2	4 שנים
7	מיקרובוס	10	2	4 שנים

- 7.4 אבזור בכלי הרכב:** כלי הרכב יצוידו בערכת מילוט ובכל אביזרי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין לכלי רכב המשמים להסעות נוסעים, לרבות בתקנות התעבורה, התשכ"א – 1961. כלי הרכב יהיו מצוידים, בין היתר, בציווד הבא: חגורות בטיחות תקניות (ע"פ השנתון עפ"י הנחיות משרד התחבורה), אמצעי תקשורת, מיקרופון, מזגן תקין/מערכת חימום תקינה, ערכת מילוט, ערכת חילוף, גלגל חלופי, מגבה, משולש אזהרה, מטפי כיבוי תקינים, כיסא מדריך, אפוד זוהר וארגזי עזרה ראשונה.
- 7.5 הסעת ילדים/תלמידים:** בכלי רכב המסיעים ילדים/ תלמידים יימצאו כל האמצעים הנדרשים להסעת ילדים כגון: שילוט ואביזרים מתאימים להסעת ילדים/ תלמידים, מושבי בטיחות ו/או מושבים מגביהים, על פי הצורך התאם לתקנות 83א – 364 לתקנות התעבורה, התשכ"א-1961. **\*\* יצרף המציע תצהיר** שלו מאומת בפני עורך דין, כי כל הנהגים והמלווים המועסקים על ידו מורשים לעסוק בעבודה עם ילדים לפי חוק למניעת העסקת לעברייני מין, התשס"א-בנוסח המצורף **כנספח ה'2**.
- 7.6 נגישות:** כלל כלי הרכב יעמדו בכל חוקי ותקנות הנגישות לנכים ולבעלי מוגבלויות.
- 7.7 מערכות איתור:** בכל כלי הרכב מותקנות מערכות איתור, שליטה ובקרה המקושרות בזמן אמת למוקדי הבקרה והשליטה של המציע הזוכה, לסידור העבודה ולקציני הבטיחות. מערכות מנוע ממוחשבות וחיבור GPS. למזמין תתאפשר צפיה במערכת זו, על פי דרישתו, בהתאמה להזמנות שביצעה היחידה.
- 7.8 כלי רכב מפואר VIP יכיל:** מושבים מרופדים מרווחים במיוחד, ניתנים להרכנה במספר דרגות, מיזוג אוויר אישי, חיבור לאוזניות בכל מושב, מערכת טלוויזיה DVD, מסך פלזמה, מערכת סאונד משופרת, מערכת כריזה עם מיקרופון, חיבור אלחוטי לאינטרנט (WiFi), בידוד "רעש" מיוחד באוטובוס, תא מטען מרווח במיוחד עם הפעלה אוטומטית, אוטובוס ברמת גימור גבוהה.
- 7.9 כלי רכב מדגם סטנדרטי יכיל:** מערכות אודיו ווידאו מתקדמות הכוללות CD DVD, מערכת כריזה עם מיקרופון, מסך טלוויזיה, תקינים המאפשרים השמעת מוסיקה או הקרנת סרטים. תאורת קריאה, מושבי הטיה, הדום נשלף לרגליים ומקרר לשתייה קרה. מזגן תקין/מערכת חימום תקינה שיופעלו במהלך שירותי ההסעה בכל עת שיהיה צורך בכך או בהתאם לדרישת הנוסעים.
- 7.10 דיבוריות לטלפון נייד:** ברכבים משנתונים רלוונטיים, יותקנו דיבוריות לטלפון נייד המתאימות למכשיר בו משתמש הנהג ועל הספק לוודא כי רשימת מספרי הטלפון הניידים של הרכבים המספקים שירות במסגרת מכרז זה מצויה בידי הסדרן.
- 7.11 ניקיון:** כלי הרכב יהיו נקיים מבפנים ומבחוץ כולל ניקוי פנימי וחיצוני של החלונות.
- 7.12 תקינות חיצונית:** חלונות ודלתות כלי הרכב יהיו תקינים, לא ירעישו בזמן נסיעה, ויפתחו ויסגרו כהלכה.
- 7.13 תקינות פנימית:** מושבי הנסיעה, ידיות, חגורות בטיחות יהיו תקינים, שלמים ונקיים.

- 7.14 בסוירים מרובי אוטובוסים כאמור, יסמן הנהג את האוטובוס בשלט בעברית/אנגלית בחזית המציין כי ההסעה בשרות אונ' תל אביב ואת מס' האוטובוס בקבוצה.
- 7.15 בלי לגרוע מאחריותו המלאה של המציע הזוכה, לאוניברסיטה נתונה הזכות לדרוש החלפה של כלי רכב בשל מצבו ו/או חוסר תקינותו ו/או רמת הניקיון שלו ועל הספק לבצע זאת במייד.

## 8. בטיחות:

- בכלי הרכב המשמשים להסעות תבוצענה בדיקות תקינות ובטיחות, על פי החוקים והתקנות הנוגעים עניין. הבדיקות יתועדו על ידי קצין הבטיחות מטעמו של המציע הזוכה ויתוקן בתיק הרכב הנוגע.
- 8.1 כל כלי הרכב יעמדו בכל דרישות הבטיחות על פי הנדרש בחוק.
- 8.2 הנהג שיתייצב לנסיעה, לא יתחיל את יום עבודתו בנהיגה אלא אחרי מנוחה בהתאם לתקנות.
- 8.3 טרם תחילת הנסיעה ובסיומה, יבדוק הנהג את רכבו מבחוץ ומבפנים, כדי לוודאי שלא נמצא בו חפץ חשוד או ציוד שנשכח, ובכלל זה תיעשה בדיקה חיצונית ופנימית כולל בתאי אחסון.
- 8.4 מסלול הנסיעה יהיה על פי דרישת היחידה המזמינה וכל סטייה מהמסלול תהא אך ורק באישורו.
- 8.5 לכל מסלול יקבע אחראי מטעם האוניברסיטה, שידאג לביצוע המסלול ועמידה בלוח זמנים.
- 8.6 בעת חניית רכב ההסעה יש לוודא שהדלתות, התאים והחלונות יהיו סגורים ונעולים, למניעת כניסת זרים לרכב.
- 8.7 **קצין בטיחות:** המציע הזוכה יעסיק קצין בטיחות בעל כתב הסמכה ומינוי מטעם משרד התחבורה, בהתאם להוראות תקנות התעבורה תשכ"א-1961, לאורך כל תקופת ההתקשרות. פרטיו האישיים של קצין הבטיחות יפורטו בחוברת ההצעה למכרז, בצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות.
- קצין הבטיחות יבקר וינהל את מתן שירותי ההסעות על פי מכרז זה. מבלי לגרוע מהקבוע בתקנות התעבורה, התשכ"א-1961, באחריות קצין הבטיחות יהיו כל אלה:
- 8.7.1 פיקוח ובקרת מערך הנהגים: כשירות מבצעית, הסמכות, רישיונות, זמני מנוחה ועבודה.
- 8.7.2 בקרת ותיעוד יומני נסיעה, דיסקיות טכוגרף.
- 8.7.3 תקינות כלי הרכב: רישוי, טיפולים, ביטוח, בטיחות ותיקי רכב.
- 8.8 המציע הזוכה אחראי לכך שקצין הבטיחות יצייד את כלי הרכב באישור בדבר ביצוע בדיקתו ועמידתו בה, וזה ימצא אצל הנהג בכל עת ויוצג בפני נציג האוניברסיטה על פי דרישה.
- 8.9 המציע הזוכה מתחייב לידע את נציג האוניברסיטה בכתב בדבר החלפתו של קצין הבטיחות. ההודעה תכלול את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות החדש ובצירוף תעודת ההסמכה שלו כקצין בטיחות.
- 8.10 המציע הזוכה מתחייב כי בכל מקרה בו יוחלף על ידו קצין הבטיחות בקצין בטיחות אחר, המציע הזוכה יעביר נציג האוניברסיטה את פרטיו האישיים של קצין הבטיחות החדש וזאת לא יאוחר משבוע מפרישת קצין הבטיחות הקודם, כמו כן ידווח למחלקת קציני בטיחות במשרד התחבורה על החלפת קצין הבטיחות.
- 8.11 בכלי הרכב יבוצע טיפול תקופתי ותיקוני כנדרש על פי כל חוק, ע"י המוסך המטפל ברכב. על המציע הזוכה חלה האחריות המלאה לבצע מעקב תקלות וכן האחריות לתיקונן.

## 9. היערכות המציע הזוכה למתן השירות:

הלן פירוט אבני הדרך לביצוע ההתארגנות:

מסד	אבן הדרך	לוח זמנים בימי עבודה
1.	חתימה על הסכם ההתקשרות	0
2.	פגישת היכרות עם קצין בטיחות של האוניברסיטה ומנהל הרכש והצגת איש הקשר מטעם המציע הזוכה	0+7
3.	תחילת הפעלה סדירה ומלאה של השירות ע"י המציע הזוכה.	0+10

## 10. ריכוז שירות ההסעות:

**10.1** להלן טבלה מס' 2 שמרכזת את האומדן השנתי של שירותי ההסעות המבוקשים.

**10.2** הכמויות המצוינות בטבלה הינן הערכה בלבד ואינן מהוות התחייבות להזמנה בהיקף האמור. עוד מובהר, כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את היקף ההזמנות, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

### טבלה מס' 2 - אומדן כמויות שנתי - שירותי ההסעות

מיקרובוס	אוטובוס זעיר	מיניבוס	מידיבוס	אוטובוס	אוטובוס גדול	סוג נסיעה
10	5	50	30	200	10	הסעה חד כיוונית (הקפצה) - איסוף/פיזור בגוש דן
1	10	20	20	30	5	הסעה קצרה עד 3 שעות ועד 70 ק"מ לרבות הסעות להלוויות
10	2	5	10	10	3	הסעה חצי יומית - עד 6 שעות ועד 200 ק"מ
10	10	10	10	20	10	הסעה יומית 1- עד 12 שעות ועד 220 ק"מ
5	10	5	10	20	10	הסעה יומית 2- עד 12 שעות ועד 350 ק"מ
1	1	1	2	5	2	הסעה צמודה - 24 שעות (לא כולל לינת נהג)
1	1	1	1	5	1	לינה לנהג (ללילה, בהזמנת רכב צמוד)
5	10	10	20	100	10	התייצבות לפני השעה 08:00
50	20	50	100	900	100	ק"מ נוסף
1	3	1	10	100	2	שעה נוספת

## 11. אופן ההזמנות:

**11.1** הזמנת הרכש תעבור למציע הזוכה ע"פ הפרמטרים הקבועים מראש של היקף השעות והקילומטרים ומחירה יהיה סופי וקבוע.

**11.2** נוספו קילומטרים ו/או שעות להזמנה, לא תעלה עלות התוספת של השעות והק"מ על מחיר ההזמנה בעלת השעות/ק"מ הבאה אחריה. (דוגמא: הזמן רכב ל- שש שעות ובפועל נוספו לו שש שעות נוספות, יתבצע החיוב כאילו הזמנה הזמנה של 12 שעות).

- 11.3** במועד ההזמנה על המציע הזוכה לבדוק את סבירות השעות והק"מ ולאשרם. אישר המציע הזוכה את ההזמנה – תהפוך ההזמנה לסופית וקבועה.
- 11.4** הזמנת רכב צמוד תהיה לפרק זמן מינימאלי של יממה, עלות הלנת הנהג תחושב בנפרד.

## **12. קבלני מישנה:**

המציע הזוכה רשאי להסתייע בקבלן משנה במתן השירותים המבוקשים במכרז זה. כמפורט:

- 12.1** המציע הזוכה יהיה רשאי להסתייע בקבלני משנה לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. בכל מקרה, המציע הזוכה ייחשב לקבלן הראשי והינו אחראי הבלעדי לכל השירותים הכלולים בהצעתו. אישורה של האוניברסיטה לעבוד עם קבלן משנה לא תעביר אליה כל אחריות שהיא, ישירה או עקיפה, למתן השירותים ע"י קבלן המשנה והמציע הזוכה הוא לבדו יהא האחראי מול האוניברסיטה לכל פעולה שלו ו/או של קבלן המשנה מטעמו. קבלן המשנה יתחייב לעמוד בכל הבטיחות, רמת האוטובוסים הנדרשים, ניקיונם ואיבזורם, מקצועיות ואדיבות הנהגים, דרישות הסודיות, אבטחת המידע וכל תנאי נוסף אותו תדרוש האוניברסיטה בהתאם לנהליה.
- 12.2** ככל רבעון יהיה רשאי המציע הזוכה להשתמש בקבלן משנה בהיקף של 10% מכלל הנסיעות באותו רבעון או 20 נסיעות ברבעון, הנמוך בניהם. בדו"ח שיוגש לאוניברסיטה כמפורט בסעיף 12 להלן, יש להוסיף את שם קבלן המשנה בעת ביצוע ההסעה באמצעותו.
- 12.3** קבלן מישנה שיופעל ע"י המציע הזוכה יעמוד בכל דרישות תנאי הסף: 5.2.3 רישיון; 5.2.4 קצין בטיחות; ולספק את השירות בכלי רכב שעומדים בתנאי סף 5.2.5 מצבת כלי רכב. מובהר שלא נדרש לעמוד בכמות כלי הרכב כמפורט בטבלת "מצבת כלי הרכב" אולם הקבלן נדרש לספק את השירות בכלי רכב העומדים בתנאים המפורטים בסעיפים 5.2.4.1; 5.2.4.2 ו- 5.2.4.3 ואופן מתן השירות יתבצע כמפורט **בנספח א'** לרבות טיב השרות, סוגי כלי הרכב הנהגים, האישורים והרישיונות הנדרשים, לרבות **כל** הנדרש ממנו במקרה של הסעת ילדים/תלמידים כמפורט בסעיף 7.5 לעיל.
- 12.4** לאוניברסיטה שמורה הזכות לדרוש מהמציע הזוכה להחליף את איש הצוות/קבלן המשנה מטעמו, כאמור לעיל והמציע הזוכה מתחייב לפעול כאמור, בהתאם לדרישת האוניברסיטה. המציע הזוכה אחראי כלפי האוניברסיטה לכל פעילות שתעשה ע"י קבלן משנה.

## **13. בקרה ואיסוף נתונים:**

- 13.1** אחת לרבעון ולא יאוחר מה-15 לחודש יעביר המציע הזוכה דוחות ביצוע אודות פעילותו בגיליון עבודה אלקטרוני של תוכנת Excel כדלקמן:
- 13.1.1** פירוט ההסעות שהוזמנו.
- 13.1.2** פירוט ההסעות שבוצעו בפועל ומועדן לרבות פרוט היחידה המזמינה, סוג הרכב, כמות כלי הרכב, שעת התייצבות ושחרור, כמות הק"מ ובמידה ובוצעו ע"י קבלן משנה לציין את שמו.
- 13.1.3** תקלות לרבעון.
- 13.1.4** פירוט ההסעות שהוזמנו ולא בוצעו, כולל הסיבות לאי ביצוע.
- 13.2** **קובץ טעינה – ERP** המציע הזוכה יצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם.

#### 14. התמורה:

בתמורה לאספקת שירותי הסעות על ידי הספק בפועל כמפורט בהזמנת הרכש, ומילוי כל התחייבויות הספק על פי תנאי המכרז וההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם האוניברסיטה לספק את הסכום הנקוב בהצעת המחיר (להלן: "התמורה").

#### 15. ביטול הזמנת נסיעה:

מוסכם ומובהר בין הצדדים כי האוניברסיטה רשאית לבטל הזמנת נסיעה תמורת תשלום לספק בעבור ביטול הנסיעה כמפורט בטבלה מס' 3 שלהלן (תשלום עפ"י סוג הרכב בש"ח וללא מע"מ) וללא תלות במשך זמן הנסיעה שבוטלה.

#### טבלה מס' 3 - פירוט התמורה בעת ביטול הזמנת נסיעה

סוג הביטול	אוטובוס גדול	אוטובוס	מידיבוס	מיניבוס	אוטובוס זעיר	מיקרובוס
עד 24 שעות לפני התייצבות	ללא תשלום לספק					
12-24 שעות לפני התייצבות	190 ₪	180 ₪	150 ₪	110 ₪	80 ₪	80 ₪
3-12 שעות לפני התייצבות	230 ₪	210 ₪	180 ₪	150 ₪	110 ₪	110 ₪
3 שעות ומטה לפני התייצבות	330 ₪	300 ₪	250 ₪	210 ₪	180 ₪	180 ₪

#### 16. חשבוניות ותנאי תשלום:

**16.1** יש להגיש חשבוניות מס מקור/העתק נאמן למקור חתום בחותמת מקורית + חתימה רק בגין שירותי ההסעות שסופקו. החשבונית תוגש יחד עם העתקים של ההזמנה החתומה וכל תעודות המשלוח הרלוונטיות חתומות ע"י נציג האוניברסיטה או מי מטעמו. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום ביצוע השירות שהוזמן ע"י האוניברסיטה.

**16.2** בסוף כל חודש יוגשו במרוכז כל החשבוניות לחודש שהסתיים (חשבונית נפרדת לכל הזמנה) ע"י הספק למדור ספקים ומוטבים יחידת חשבות, אגף הכספים, באוניברסיטה (בנין מנהלה, קומה 1, חדרים 115-116) וזאת לגבי הזמנות שקידומת ההזמנה היא: 81 - 72. הזמנות עם קידומת: 30-10, יוגשו להנה"ח רכש מקומי, יחידת הספקה אגף כספים בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה 1, חדר 101. באחריות הספק לוודא שהחשבוניות ואישורי המסירה יועברו להנהלת חשבונות, יחידת אספקה באגף הכספים.

**16.2.1** החשבוניות תוגשנה בצורה ברורה, בצירוף אישור נציג האוניברסיטה על ביצוע שירותי ההסעות על גבי החשבונית ובתוספת ההזמנה וטופס המעקב לכל נסיעה.

**16.2.2** חשבונית תקינה הינה חשבונית שמוגשת יחד עם תעודת המשלוח ומצוין על החשבונית ועל תעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש, מס' שורה בהזמנה, תכלול תיאור של שירותי ההסעות הנכללות במסגרתן, וכן מחירו בש"ח של כל סעיף ומספרו הסידורי.

**16.2.3** דוגמאות הזמנה מצורפות כנספח י"ג למכרז.

**16.3 קובץ דיגיטלי (בפורמט מסוג CSV/Excel):** יחד עם הגשת החשבוניות, הספק יגיש, ביום העבודה האחרון בכל חודש, קובץ דיגיטלי מרכז (בפורמט מסוג CSV/Excel) המכיל את כל נתוני החשבוניות. להלן פירוט שמות השדות המופיעים בפורמט החשבונית עפ"י סדר הופעתם:

מספר ספק	מס' חשבונית	תאריך חשבונית	תאריך חשבונית	ס"ה ערך חשבונית	ס"ה ללא מע"מ	ס"ה מע"מ	ס"ה ערך חשבונית	מק"ט ספק	מק"ט אוניברסיטה	תאריך פריט	מחיר פריט	כמות שסופקה	ס"ה מחיר	מס' הזמנה	פני	מס' שורה בחזרה
<b>הזמנות קטנות</b>																

**16.4 קובץ טעינה – ERP:**

חובה על הספק לצרף לחשבונית שתועבר לאוניברסיטה בסוף כל חודש קלנדרי דו"ח הסעות מפורט בגין החודש הקודם. **הדו"ח** יכלול את מועדי ההסעות, מקום ושעת יציאה, מקום ושעת הגעה ליעד, הכולל פרוט של: קו הסעה, סוג כלי הרכב, שמות קבלני משנה (במידה ונסיעות בוצעו ע"י קבלני משנה) ואת המחיר הסופי בחלוקה למרכיבים עבור כל נסיעה לרבות נסיעות שבוטלו ובגינם שולם למציע זוכה פיצוי כאמור בהסכם זה. הדו"ח יועבר לאוניברסיטה בהעתק קשיח ובפורמט אקסל.

**16.5 מועד תשלום:** כל חשבונית תקינה שתאושר ע"י נציג היחידה המזמינה, תשולם לספק ע"י האוניברסיטה **בשוטף + 30 יום** ממועד קבלת החשבונית, ובלבד שהספק חתם על טופס לתשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.

**17. הצמדה ועדכון מחירים:**

**17.1** במהלך שנים עשר החודשים הראשונים שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות ("**תקופת ההתקשרות**") מחירי השירותים המפורטים בטופס ההצעה הכספית הנכלל בהצעתו של המציע הזוכה, המצ"ב **כנספח ב'-1**, (להלן: "**המחירים**") לא יהיו צמודים למדד כלשהו.

**17.2** בשנים העשר החודשים שלאחר התקופה האמורה בסעיף 17.1 לעיל (להלן: "**השנה השנייה**") – יוצמדו המחירים רק במקרה שבו יחול שינוי במדד הרלוונטי כהגדרתו להלן, ושיעורו יעלה או ירד ב- 5% ומעלה. במקרה זה תיערך התאמה לשינויים באופן המפורט להלן:

**17.2.1** בתחילת השנה השנייה ייבחן שיעור השינוי ב"**מדד הרלוונטי**" כהגדרתו להלן, ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "**מועד הבדיקה**"). במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי יהיה יותר מ- 5% ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשיעור שינוי המדד הרלוונטי.

**17.2.2** העדכון יבוצע עפ"י המדד הרלוונטי הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב- 1 לחודש העוקב.

**17.3** במידה ויוארך תוקף ההתקשרות ממועד סיומם של **עשרים וארבעה החודשים** האמורים בסעיפים 17.1 ו-17.2 לעיל ואילך (לעיל ולהלן: "**תקופת ההתקשרות המאורכת**") יוצמדו מחירי ההצעה הכספית ל"**מדד הרלוונטי**" באופן הבא:

**17.3.1** אחת לשנה ייבחן שיעור השינוי ב"**מדד הרלוונטי**", ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "**מועד הבדיקה**"). במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי ישתנה ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשינוי במדד הרלוונטי (הצמדה של 100%).

**17.3.2** העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב- 1 לחודש העוקב.

**17.4** ה"**מדד הרלוונטי**" - הינו מחירי תשומה באוטובוסים כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>.

**17.5** "מדד הבסיס" - יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז או המדד שעפ"י הוצמדו המחירים בפעם האחרונה – המאוחר מבין השניים.

**17.6** מובהר ומוסכם בזאת על הצדדים, כי באחריותו הבלעדית של הספק לדרוש את עדכון המדד וכי אם לא יעשה כן במועד, לא תיערך הצמדה רטרואקטיבית של המחירים ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.



**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ב'**  
**ההצעה הכספית**

- 1.** ההצעה הכספית – כוללת שני נספחים המהווים חלק בלתי נפרד אחד מהשני:
- 1.1.** **ההצעה הכספית – נספח ב'** המצורף למסמכי המכרז בו מפורטים התנאים המסחריים בהצעת המחיר כגון: התמורה ותנאי תשלום; הצמדה ועדכון מחירים; הפקת חשבוניות והגשתם לאוניברסיטה.
- 1.2.** **טופס ההצעה הכספית – נספח ב'-1** קובץ אקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה ביחד עם מסמכי המכרז, שבו מפורטים כל רכיבי ההצעה הכספית שהמזיע נדרש להציע עבורם את הצעתו. על המזיע להציע מחיר לא כולל מע"מ, לכל רכיבי ההצעה הכספית המופיעים בטבלה בגיליון המתאים בקובץ האקסל. מטבע ההצעה מופיע בטופס הצעת המחיר בש"ח וללא מע"מ.
- 2.** **הנחיות למילוי טופס ההצעה הכספית נספח ב-1:**
- את טופס ההצעה הכספית יש להפיק מתוך קובץ האקסל המפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה תחת מכרז זה **נספח ב-1**, ולהשלים את המחירים בעבור כלל הסעיפים בטבלה.
- 2.1.** ההצעה הכספית מחולקת לטבלאות לפי סוגי הרכב. בכל טבלה ישנם מרכיבים אשר על המזיע לנקוב במחיר הסופי עבורם. המחיר המוצע ע"י המזיע יהיה מחיר סופי בש"ח, מלא וקבוע אשר יכלול את כל הוצאות המשרד, הרווח, העובדים בהתאם למפרט **שבנספח א'** למסמכי המכרז (מפרט השירותים) **וכל** הוצאה אחרת שאינה מפורטת בטבלאות של "טופס ההצעה הכספית".
- 2.2.** לכל אחד ממרכיבי ההצעה הכספית מצוין **מחיר מרבי** בעמודה "מחיר מרבי ליחידה בש"ח וללא מע"מ" (עמודה **B** שצבועה ברקע אדום בהיר). בעמודה של "מחיר מוצע ליחידה בש"ח וללא מע"מ" (עמודה **C**) המזיע נדרש לציין מחיר בש"ח למרכיב שלא יחרוג מהמחיר המרבי שצוין לאותו מרכיב. הצעה שבה תהא חריגה מהמחיר המרבי, עלולה להיפסל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 2.3.** המזיע אינו רשאי להציע מחיר **שלילי**.
- 2.4.** המזיע נדרש למלא מחיר כמפורט בסעיף 2.2 לעיל עבור **כל** אחד מסעיפי טופס ההצעה הכספית, בכל אחת מהטבלאות. במקרה בו המזיע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מסעיפי ההצעה, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה ו/או לקבוע מחיר יחידה השווה למחיר הגבוה ביותר שהוצע עבור אותו סעיף שירות בהצעות שהוגשו למכרז, וזאת לצורך השוואת ההצעות בלבד, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
- 2.5.** במקרה והמזיע לא ימלא הצעת מחיר עבור כל אחד מסעיפי השירות, ואופן שקלול הצעתו יתבצע בהתאם לאמור בסעיף 2.3 לעיל, במידה והוא ייבחר כמזיע זוכה במכרז, הוא מתחייב בזאת לספק את השירות עבור סעיף ו/או סעיפי השירות שאותם הוא לא מילא במחיר השווה למחיר הנמוך ביותר שהוצע עבור אותו סעיף שירות בהצעות שהוגשו למכרז.
- 2.6.** המחיר הנקוב בעמודה **C** "מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ" עבור יחידות המידה, יהא המחיר הקובע במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הטבלה. במקרה של אי התאמה בין המחיר המוצע הנקוב בעמודה **C** "מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ" לבין המכפלה הנקובה בעמודה **D** "סה"כ עלות צפויה לשנה בש"ח ללא מע"מ", תתוקן המכפלה האמורה כך שתעלה בקנה אחד עם המחיר הנקוב בעמודה **C** "מחיר מוצע ליחידה בש"ח ללא מע"מ".

- 2.7. אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרף חותמת התאגיד.
- 2.8. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כנדרש (כמפורט בסעיפים לעיל) עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
3. כל המחירים המפורטים בטופס ההצעה הכספית **נספח ב'-1** הם בש"ח וכוללים את כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות המופיעות במסמכי המכרז המצ"ב, לרבות, מבלי לפגוע בכלליות אמור, שכר עבודה לעובדים, תנאים סוציאליים, הוצאות ביטוחים, הובלה, מיסים, הוצאות מנהלה ורווח המציע **ולא כוללות מע"מ**.
4. למחירים הנקובים ב**נספח ב'-1** יתווסף מס ערך מוסף כדין, כנגד חשבונית מס, כשיעורו במועד התשלום.
5. בטופס הצעת המחיר **נספח ב'-1** בסעיף א' – אוטובוס גדול, ובסעיף ב' – אוטובוס, המחירים יהיו זהים גם עבור אוטובוס VIP.
6. מובהר, כי אם ברצון המציע לתת הנחה על סכום הצעתו עליו לעשות כן במסגרת ההצעה הכספית. מתן הנחה שלא במסגרת זו, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון. הצעה כספית ו/או מתן הנחה נוספת שלא במסגרת טופס זה, לרבות באמצעות מכתב נלווה לא תילקח בחשבון ועלולה להיפסל, מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 14.3 במסמכי המכרז.
7. **כמויות:** "טופס ההצעה הכספית" **נספח ב'-1** גיליון אקסל שמפורסם באתר המכרזים של האוניברסיטה כולל את רשימת הסעיפים הנדרשים, כמו גם הכמות המצוינת בכל סעיף אולם אינה מחייבת בשום אופן את האוניברסיטה, אלא מהווה הערכה בלבד ואין בה כדי לחייב את האוניברסיטה ברכישת הפריטים בכמות כלשהי ו/או כדי להוות מצג כלשהו בפני המציע ו/או המציע הזוכה. האוניברסיטה תהא רשאית לרכוש שירותים אלה ו/או אחרים ו/או לא לרכוש כלל, בכמויות משתנות, והכל בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי.
8. בגין נסיעות החורגות מהק"מ או השעות הכלולות בסוג ההזמנה תשלום תוספת שעות ו/או תוספת ק"מ ובתנאי שהיקף התוספת לא יעלה על היקף השעות בהזמנה המקורית, כמפורט בסעיף 11 במפרט השירותים נספח א'.
9. אגרת נסיעה בכבישי האגרה - התשלום בגין נסיעה בכבישי אגרה יחול על המציע הזוכה ללא חיוב של האוניברסיטה.
10. נתגלתה בהצעת של מציע, הסתייגות ו/או טעות ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, תהיה האוניברסיטה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול הצעה על הסף ו/או לקבל מהמציע הבהרה ו/או הסתייגות ו/או להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לכך לשקלל את הצעתו של המציע.

## אישור המציע

- א. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו את ההצעה הכספית (**נספח ב'**) ואת טופס ההצעה הכספית (**נספח ב'-1**), ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.
- ב. אנו הח"מ מצהירים, כי המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר, קשר או תיאום עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר, יחיד או תאגיד. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.

- ג. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.  
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.  
לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.  
הצעה זו של התאגיד המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
- ד. אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור מתן השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכל עלות והוצאה אחרת.
- ה. אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור השירותים ואספקתם לאוניברסיטה מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידנו בהצעתנו הכספית, והאוניברסיטה תשלם רק עבור אספקת המוצרים והשירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.
- ו. אנו מודעים לכך כי המחירים שנרשמו על ידינו בטופס ההצעה הכספית, לא כוללים מע"מ.

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך
--------------------	---------------------------	-------

## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח ג'

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. המציע יסמן  $\sqrt{\quad}$  באפשרות הנכונה:

(1) \_\_\_\_\_ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין,

(2) \_\_\_\_\_ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת בתל-אביב.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

---

חתימת המצהיר/ה

**אישור עו"ד**

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

---

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

---

תאריך

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ד'**  
**אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות**  
**ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976\*/רואה חשבון\*/קבלן מס\* מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי,

שם	מס' רשום חבר בני אדם
א. מנהל/פטור מלנהל* את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975.	
ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	
2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.	
3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____ **.	

שם	תואר	מס' רישיון	חתימה
תאריך _____			

\* מחק את המיותר.  
\*\* רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ה'**

**התחייבות לקיום החקיקה, ההסכמים והצווים בתחום העסקת עובדים**

אני הח"מ מצהיר בזה בדבר קיומם של כל תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי המציע, כנדרש על פי דין. אני מתחייב בזה, כי במידה והמציע יזכה במכרז, יקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתו, במכרז פומבי מס' ה' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה, לגבי העובדים שיועסקו על ידו, את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד - 1954
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ח - 1957
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, התשכ"ח - 1967
- חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976
- חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1951
- חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו - 1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1952
- חוק החניכות, תשי"ג - 1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט - 1949
- חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958
- חוק פיצויי הפיטורין, תשכ"ג - 1963
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987
- חוק שוויון הזדמנויות, תשמ"ח - 1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א - 1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשמ"ז - 1006
- פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשמ"ח - 1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשמ"ח - 1998
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995
- (כולל חוק בריאות ממלכת, תשנ"ד - 1994)

---

מכרז פומבי מס' ה' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 39 מתוך 77

- סעיף 29 לחוק מידע גנטי – התשס"א, 2000
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א – 2001
- חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו – 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עברות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל תקין), תשנ"ז - 1997

כמו כן אני מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההתקשרות לרבות בתקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), לגבי עובדים שיועסקו על ידי, את האמור בכל ההסכמים הקיבוציים בני התוקף וצווי ההרחבה הרלבנטיים החלים עלי ו/או על השירותים נושא המכרז.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך
--------------------	---------------------------	-------



**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ה' 1**  
**תצהיר בעניין שמירה על זכויות עובדים**

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר/ה בזאת כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, בשנת \_\_\_\_\_, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש ומתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות.

_____	_____	_____	_____
חותמת	חתימה	שם מורשה החתימה	תאריך

**אישור עו"ד**

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

\_\_\_\_\_

תאריך

## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח ה' 2

#### תצהיר – לפי חוק למניעת העסקת עברייני מין, התשס"א-2001

אני הח"מ מורשה חתימה מטעם המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני מנהל של חברת \_\_\_\_\_ (להלן: \_\_\_\_\_) אשר מגיש את הצעתו במכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה להלן "המכרז".
2. הנני מצהיר כי כל הנהגים והמלווים המועסקים על ידי מורשים לעסוק בעבודה עם ילדים לפי חוק למניעת העסקת לעברייני מין, התשס"א-2001.

חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

בתאריך \_\_\_\_\_ הופיע בפני עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי

ה"ה \_\_\_\_\_

(ת.ז. \_\_\_\_\_), ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עורך הדין ומס' רישיון \_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע \_\_\_\_\_

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ו'**

**תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות ואי קיום "הערת עסק חי"**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשמי ובשם \_\_\_\_\_ (להלן "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם האוניברסיטה במסגרת **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** (להלן: "המכרז").
2. אני מכהן כ- \_\_\_\_\_, והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני להצהיר, כי נכון ליום מתן תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגד המציע אשר עלולות לפגוע בהתחייבותיו עפ"י מכרז זה והוא אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או לא הוגשו כתבי אישום נגד המציע ומנהלו ולא קיימת למציע "הערת עסק חי" או כל הערה דומה שמצביעה על קיום ספק בדבר יכולתו של המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חי".
4. הריני להצהיר, כי נכון ליום מתן תצהירי זה \_\_\_\_\_, לא מתנהלות תביעות נגדי ו/או לא הוגשו כתבי אישום נגדי אשר עלולים לפגוע בהתחייבויות המציע עפ"י מכרז זה ואינני נמצא בהליכי פשיטת רגל.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר/ה

**אישור עו"ד**

הנני מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני עורך דין \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר \_\_\_\_\_ שזיהה/זיהתה עצמו/ה ע"י תעודת זיהוי מס' \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עורך הדין ומס' רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 43 מתוך 77

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ז'**  
**אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה**

הח"מ עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד \_\_\_\_\_ מס' תאגיד \_\_\_\_\_.
2. מורשי חתימה בשם התאגיד הינם:

א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

חתימת \_\_\_\_\_ מהם מחייבת את התאגיד.

**הערה:**

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

**הערות:**

- (1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.  
(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. \_\_\_\_\_  
ב. \_\_\_\_\_  
ג. \_\_\_\_\_

הערות נוספות:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

עו"ד/רו"ח

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 44 מתוך 77

## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח ח'1

#### תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.1 – ניסיון המציע

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** (להלן: "המכרז").

2. **ניסיון:** למציע ניסיון בכל אחת מהשנים 2018, 2019, 2020 במתן שירותי הסעות באמצעות סוגי כלי רכב כהגדרתם במסמכי המכרז לשלושה לקוחות ציבוריים\* (כגון: מוסדות מתוקצבים להשכלה גבוהה; רשויות מקומיות; משרדי ממשלה; צה"ל וכד'). המציע נדרש למלא טבלה מספר 1 "פירוט לקוחות לעמידה בתנאי סף 5.2.1".

\* לקוח ציבורי – כהגדרת המונח "גוף ציבורי" ב – "חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976". **בנוסף**, ניתן לרשום את אותו הלקוח בכל אחת מהשנים.

טבלה מס' 1: "פירוט לקוחות לעמידה בתנאי סף 5.2.1"

מסד	שנים	שם הלקוח	איש קשר אצל הלקוח מס' טלפון מס' נייד	היקף כספי של שירותי ההסעות שסופק ללקוח בשנה בש"ח לא כולל מע"מ	פירוט סוגי כלי הרכב ששימשו לשירותי ההסעות יש לסמן X ברובריקה המתאימה (ניתן לסמן יותר מאחד)
1	2018				<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)
2					<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)
3					<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 45 מתוך 77

פירוט סוגי כלי הרכב ששימשו לשירותי ההסעות יש לסמן X ברובריקה המתאימה (ניתן לסמן יותר מאחד)	היקף כספי של שירות ההסעות שסופק ללקוח בשנה בש"ח לא כולל מע"מ	איש קשר אצל הלקוח מס' טלפון מס' נייד	שם הלקוח	שנים	מסד
<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)				2019	1
<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)					2
<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)					3
<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)				2020	1
<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)					2
<input type="checkbox"/> אוטובוס גדול (60 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס (53 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מידיבוס (35 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיניבוס (20 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> אוטובוס זעיר (16 מקומות ישיבה) <input type="checkbox"/> מיקרובוס (10 מקומות ישיבה)					3

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 46 מתוך 77

3. הנני מצהיר שהלקוחות שרשמתי בטבלה לעיל הינם לקוחות ציבוריים כהגדרת המונח "גוף ציבורי" ב – "חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976".

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ת.ז.	שם	תאריך
------	----	-------

### אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ח'2**  
**אישור ר"ח להוכחת היקף מחזור כספי שנתי של המציע**  
**תנאי סף סעיף 5.2.2**

כרו"ח מבקר של \_\_\_\_\_ ח.פ./ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הנני לאשר בזאת, כי למציע מחזור כספי שנתי בסך של לפחות \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ ש"ח) לא כולל מע"מ, הנובע מפעילותו בתחומי היסעים בישראל, במהלך שלוש השנים: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (יש למלא את השנים שעבורם המציע מצהיר, מתוך השנים 2017 – 2021).

\_\_\_\_\_ מס' רישיון

\_\_\_\_\_ שם החותם

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת ר"ח

\_\_\_\_\_ טלפון

\_\_\_\_\_ כתובת



## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח ח'3

#### תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.5 – מצבת כלי רכב

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** (להלן: "המכרז").

2. **מצבת כלי רכב:** מצבת כלי הרכב ברשות<sup>1</sup> המציע תעמוד על 30 (במילים: שלושים) כלי רכב לפחות, כהגדרתם בסעיף 1 במפרט השירותים – **נספח א'** (להלן: "מצבת כלי הרכב") וכמפורט בטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב".

#### מצבת כלי הרכב תעמוד בתנאים המצטברים שלהלן:

א. לכל כלי הרכב המפורטים פוליסת ביטוח (חובה, מקיף וצד ג') ורישיון רכב בתוקף והם עונים לדרישת רשות הרישוי והחוק.

ב. גילם של כלי הרכב במצבת כלי הרכב מטעמו של המציע יהיה בהתאם לטבלה מס' 1 "מצבת כלי רכב". לצורך סעיף זה, גילו של כל כלי רכב נמדד לפי תאריך העלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ג. אף לא אחד מהאוטובוסים של המציע הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות קודם למועד הגשת ההצעה למכרז, עקב כשל טכני.

#### טבלה מס' 1 מצבת כלי רכב<sup>2</sup> נדרשים לתנאי סף 5.2.5.

קטגוריה <sup>3</sup>	סוג כלי רכב	מספר מקומות ישיבה לנוסעים	כמות כלי ברשות רכב	גיל (תאריך עלייה לכביש הנקוב ברישיון הרכב)
1	אוטובוס גדול מפואר VIP	לפחות 60	2	4 שנים
2	אוטובוס מפואר VIP	לפחות 53	2	4 שנים
3	אוטובוס	לפחות 53	8	6 שנים
4	מידיבוס	לפחות 35	8	6 שנים
5	מיניבוס	לפחות 20	6	4 שנים
6	אוטובוס זעיר	לפחות 16	2	4 שנים
7	מיקרובוס	לפחות 10	2	4 שנים

הבהרות לסעיף:

<sup>1</sup> לעניין סעיף זה, המונח "ברשות" מתייחס לכל כלי רכב אשר בבעלותו של המציע כמצוין ברישיון הרכב או בחוזה השכרה/החכרה לטווח ארוך (עולה על שנה).

<sup>2</sup> מצבת כלי הרכב שהציג המציע כעומדים בתנאי סף של מכרז זה (בסעיף 5.2.5 בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב") הם שישמשו אותו בעת אספקת השירותים בפועל, במידה וייבחר כזוכה במכרז ובכל מקרה לא יסופק השירות באמצעות כלי רכב שגילו עולה על ארבע או שש שנים (בהתאם לסוג כלי הרכב) לכל אורך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותהא.

בכל קטגוריה המפורטת בטבלה מס' 1 "פירוט מצבת כלי רכב" לעיל ניתן להציע רכבים מקטגוריה אחת בלבד מעל דהיינו, בקטגוריה "מיניבוס" (מס' 4) ניתן לציין גם מקטגוריה "מידיבוס" (מס' 3) וכך הלאה. למרות האמור לעיל יובהר כי ברשות המציע יהיו לפחות כלי רכב אחד מקטגוריה 1 ו-2 ולפחות שני כלי רכב לכל אחת מהקטגוריות 3-5 (כולל), שעליהם יצהיר כתנאי לעמידה בתנאי הסף.

טבלה מצבת כלי רכב ברשות המציע בתאריך: \_\_\_\_\_

מס' ד	מספר רישוי	שנת הייצור	תאריך עליה לכביש (עפ"י הנקוב ברישיון הרכב)	יצרן / דגם	רישיון רכב בתוקף יש להקיף כן או לא	פוליסת ביטוח (חובה, מקיף וצד ג') בתוקף יש להקיף כן או לא	הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משרת ישראל בשנתיים האחרונות יש להקיף כן או לא
<b>קטגוריה 1: אוטובוס גדול מפואר VIP (לפחות 60 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
1.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
2.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
<b>קטגוריה 2: אוטובוס מפואר VIP (לפחות 53 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
3.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
4.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
<b>קטגוריה 3: אוטובוס (לפחות 53 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
5.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
6.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
7.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
8.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
9.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
10.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
11.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
12.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
<b>קטגוריה 4: מידיבוס (לפחות 35 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
13.					כן / לא	כן / לא	כן / לא

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 50 מתוך 77

מס"ד	מספר רישוי	שנת הייצור	תאריך עליה לכביש (עפ"י הנקוב ברישיון הרכב)	יצרן / דגם	רישיון רכב בתוקף יש להקיף כן או לא	פוליסת ביטוח (חובה), מקיף וצד ג' בתוקף יש להקיף כן או לא	הורד מהכביש ע"י משרד התחבורה או משטרת ישראל בשנתיים האחרונות יש להקיף כן או לא
14.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
15.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
16.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
17.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
18.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
19.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
20.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
<b>קטגוריה 5: מיניבוס (לפחות 20 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
21.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
22.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
23.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
24.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
25.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
26.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
<b>קטגוריה 6: אוטובוס זעיר (לפחות 16 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
27.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
28.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
<b>קטגוריה 7: מיקרובוס (לפחות 10 מקומות ישיבה לנוסעים)</b>							
29.					כן / לא	כן / לא	כן / לא
30.					כן / לא	כן / לא	כן / לא

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 51 מתוך 77

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר/ה  
\_\_\_\_\_ ת.ז.

**אישור עו"ד**

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרו ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ח'4**  
**תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.6 – נהגים**

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה **במכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** (להלן: "המכרז").

2. המציע מעסיק לפחות **30** (שלושים) נהגים, בעלי רישיונות תקפים כנדרש בתקנות התעבורה ו/או על פי כל דין ובעלי ניסיון של לפחות שלוש שנים, כנהגי אוטובוסים/ מדיבוסים/ מיניבוסים. רישיונם של נהגים אלו לא ניפסל בשנתיים האחרונות קודם למועד האחרון להגשת הצעה למכרז.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____	_____
ת.ז.	חתימת המצהיר/ה	תאריך

**אישור עו"ד**

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____	_____
חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון	תאריך

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ח'5**

**תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף סעיף 5.2.4 – פרטי קצין בטיחות**

אני החתום מטה, מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ ואני הוסמכתי כדין ע"י \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה **במכרז פומבי מס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** (להלן: "המכרז").

2. **קצין בטיחות:** המציע מעסיק באופן קבוע וישיר קצין בטיחות בעל כתב הסמכה וכתב מינוי מטעם משרד התחבורה. להלן פרטיו:

שם מלא: \_\_\_\_\_  
ת.ז.: \_\_\_\_\_  
כתובת מגורים: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. **מצ"ב** את המסמכים הבאים:

(א) תעודת ההסמכה של קצין בטיחות בתעבורה ורישיון לניהול משרד הסעים.

(ב) צילום ת.ז.

_____ ת.ז.	_____ חתימת המצהיר/ה	_____ תאריך
------------	----------------------	-------------

**אישור עו"ד**

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד \_\_\_\_\_, במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_ המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד ומספר רישיון	_____ תאריך
---------------------------------------	-------------

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח ט'**

**הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם בתל-אביב, ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2021

**ב י ן**

**אוניברסיטת תל-אביב**

מקרית האוניברסיטה, ת.ד. 39040

רמת-אביב, תל-אביב 69978

(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")

מצד אחד,

**ל ב י ן**

\_\_\_\_\_  
מ  
(שייקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")

מצד שני,

**מבוא**

- ה ו א י ל** והאוניברסיטה מעוניינת באספקת שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה מאת הספק, כמפורט בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "שירותי הסעות" ו/או "השירותים");
- ו ה ו א י ל** והאוניברסיטה פנתה לקבלת הצעות במסגרת **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה** (להלן: "המכרז");
- ו ה ו א י ל** והספק הגיש הצעה בהליך המכרז ועל יסוד הצעתו, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה בהליכי המכרז (להלן: "ההצעה הזוכה");
- ו ה ו א י ל** והספק הסכים לקבל על עצמו את מתן השירותים כאמור וכמפורט בתנאי המכרז, הסכם זה ובנספחיהם;

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 55 מתוך 77

## לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא, נספחים והגדרות:

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו ביחד עמו.
- 1.2. שמות הפרקים וכותרות הסעיפים בהסכם זה הינם לצורכי התמצאות ונוחות בלבד ואין לעשות בהן כל שימוש בפרשנות ההסכם.
- 1.3. הצדדים מסכימים בזאת, כי כל שינוי או תיקון לחוזה זה יתבצע בכתב ויישא עליו את חתימות הצדדים, שאם לא כן לא יהיה לו תוקף כל שהוא.
- 1.4. נתגלתה סתירה או בעיה של פרשנות, בין איזו מהוראות הסכם זה ואיזו מההוראות המופיעות בנספחיו, יגברו הוראות הסכם זה. פרשנות הסעיפים לא תהא לרעת המנסח.
- 1.5. למונחים בהסכם זה תהיה המשמעות הנתונה להם במכרז, אלא אם צוין במפורש אחרת.
- 1.6. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 1.5 לעיל, לצורכי חוזה זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורשת לצדם:

שירותים	מתן שירותי הסעות לרבות הסעות לסיורים לימודיים, טיולים, נסיעות קצרות וכיוב' אל ומשטח האוניברסיטה. הסעות אלו מתבססות על כדי רכב שונים כמפורט במסמכי המכרז.
אתר האוניברסיטה	מתחם אוניברסיטת תל-אביב, משרדיה ומבניה.
המכרז	מסמכי מכרז 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה על נספחיו לרבות תשובות הבהרה.

- 1.7. הגדרות נוספות כאמור בסעיף 1 הגדרות **לנספח א'** - נספח השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

### 2. אופי ותקופת ההתקשרות:

- 2.1. תקופת ההתקשרות עם הספק תהיה תהא **24** (עשרים וארבעה) **חודשים** החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
- 2.2. לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות ב- **שלוש** תקופות נוספות בנות עד **12** (שנים עשר) חודשים כל אחת. (להלן: "**תקופת ההתקשרות המוארכת**") והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות.
- 2.3. מובהר כי תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) עם הספק תהיה **60** (שישים).
- 2.4. למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות לסיים את ההתקשרות עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בכל עת ובלא חובת נימוק כלשהי, וזאת בהודעה בכתב של **30** יום מראש.
- 2.5. במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, תהא לאוניברסיטה הזכות להפסיק להזמין חלק מהשירותים ו/או הטובין נשוא הסכם זה מהספק ו/או להעביר את השירות ו/או חלקו לספק אחר, ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או תביעה בעניין זה ו/או בנוגע לאובדן רווח.
- 2.6. נוסף על האמור בסעיף 2.2 לעיל, לאוניברסיטה נתונה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות כאמור גם לגבי חלק של השירותים הניתנים עפ"י הסכם זה, בהתאם לתנאי ההסכם ולדיני המכרזים.
- 2.7. הספק יבצע את השירותים עפ"י הוראות הסכם זה, הוראות המכרז לרבות **נספח א'** למכרז וכל דין רלוונטי.

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 56 מתוך 77



- 2.8. מובהר כי מתן השירותים יתבצע רק לאחר קבלת הזמנות רכש מטעם האוניברסיטה פרט למקרים חריגים שבהם השרות יסופק ללא קבלת הזמנה, בתנאי שהתקבל אישור מנציג האוניברסיטה.
- 2.9. היקף השירותים המסופקים ע"י הספק לאוניברסיטה, מועד אספקתם ומאפייניהם ייקבעו מעת לעת עפ"י צרכי האוניברסיטה, ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי, וזאת מבלי שהספק יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
- 2.10. להסרת ספק מובהר בזאת, כי אין בהסכם זה משום הקניית בלעדיות לספק, במתן השירותים המפורטים בהסכם זה, או דומיהם עבור האוניברסיטה. ידוע לספק כי האוניברסיטה רשאית למסור ביצוע שירותים זהים ו/או דומים לספקים אחרים לפי שיקול דעתה הבלעדי גם במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, לפי העניין.

### 3. אנשי קשר:

- 3.1. האוניברסיטה ממנה בזה את מר פיני אפרתי - קצין בטיחות בתעבורה, יחידת הספקה-רכש מקומי, טלפון: 03-6408285 (להלן: "נציג האוניברסיטה"), להיות הנציג הממונה מטעמה על ההתקשרות מול הספק, טיפול במסגרות אשראי, איכות, נושאים מסחריים וכיו"ב.
- 3.2. לעניין התפעול השוטף של הזמנות רכש, הזמנת שירותי הסעות, קשר עם נהגים, הנחיות נסיעה וכד' יתבצע באופן ישיר מול נציג של כל יחידה/משרד/מזמין.
- 3.3. הספק ממנה בזה את מר/גב' \_\_\_\_\_ [יושלם טרם חתימת החוזה] להיות נציג הספק בכל הקשור לביצוע חוזה זה (להלן: "נציג הספק").
- 3.4. הספק מתחייב בזאת למנות נציג מטעמו שיקיים את ביצוע השירותים באוניברסיטה, בעלי ניסיון ישיר ומוכח בביצוע שירותים כאמור בהסכם זה, שתפקידו יהיה ביצוע ותיאום השירותים מול האוניברסיטה (לעיל ולהלן: "נציג הספק"). נציג הספק יהיו, בין היתר, הגורם המקצועי מטעם הספק אליו תוכל האוניברסיטה לפנות בכל עת ושעה לעניין ביצוע השירותים ויתר התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.
- נציג הספק הינו: \_\_\_\_\_
- טלפון קווי: \_\_\_\_\_
- טלפון סלולארי: \_\_\_\_\_
- דוא"ל: \_\_\_\_\_
- 3.5. נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת למתן השירותים ויהיה זמין לכל פניה מצד האוניברסיטה וישתתף בישיבות בהן יתבקש להיות נוכח ע"י האוניברסיטה.
- 3.6. הספק מתחייב לקבל את חוות דעתם, הנחיותיהם והערותיהם של נציג האוניברסיטה ונציג היחידה ולפעול בהתאם להם בביצוע התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 3.7. להסרת ספק מובהר, כי אין באמור לעיל כדי לגרוע ו/או לפטור את הספק מאחריותו המלאה לביצוע הנאות של מלוא התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

### 4. היקף השירותים:

- 4.1. השירותים נשוא הסכם זה, מפורטים בנספח א' למכרז זה: "מפרט השירותים" המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

4.2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין הסעות בהיקף מסוים או בכלל, וההזמנות יהיו בהתאם לצרכים בפועל של האוניברסיטה ובהתאם להחלטת האוניברסיטה.

## 5. התחייבויות הספק:

בכל האמור לגבי אופן מתן השירותים לאוניברסיטה, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיה האחרות של הספק עפ"י הסכם זה:

5.1. הספק מתחייב להחזיק במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל ורלוונטי, ברישיון בר תוקף על שמו, מאת משרד התחבורה להפעלת משרד להסעות כמשמעו בצו פיקוח על מצרכים ושירותים (הסעות סוור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), תשמ"ה-1985 וכן כל רישיון נדרש אחר, או כל חוק אחר שיבוא במקומו, וכי יודיע לאוניברסיטה מיידית על כל מקרה בו יושהה ו/או יוקפא ו/או יבוטל הרישיון האמור, זמנית או לצמיתות. מובהר כי הודעה כאמור לא תשחרר את הספק מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

5.2. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עסקו ומתן השירותים עפ"י הסכם זה. הספק מתחייב לגרום לכך, על אחריותו ועל חשבוננו, שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהא כזו), ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (אם תהא כזו).

5.3. הספק מצהיר כי הוא כשיר עפ"י כל דין לבצע את השירותים וכי מתן השירותים על ידו לאוניברסיטה בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו.

5.4. הספק מצהיר כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים, הציוד הנדרש ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדיו שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון, הרישיונות והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

5.5. הואיל וידוע לספק כי השירותים חיוניים לעבודה השוטפת של האוניברסיטה וכי ליקוי בהספקתם הסדירה של השירותים עלול להסב נזק רב לאוניברסיטה, הספק מתחייב לספק את השירותים באופן מדויק, ברמה מקצועית גבוהה, בנאמנות, בדיוקנות, במומחיות ולהעסיק לצורך כך צוות עובדים מיומן בעל כל הכישורים המתאימים למתן השירותים באיכות גבוהה ובמועדים הנדרשים ממנו.

5.6. מובהר בזאת, כי הספק לא יקבל מהאוניברסיטה שטח לניהול מוקד שירות מתוכו, וכי כל ההזמנות לשירותי הסעות יבוצעו למספרי הטלפון שיימסרו ע"י הספק. על הספק להפעיל מוקד בהתאם לדרישות האוניברסיטה.

5.7. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, תהא האוניברסיטה רשאית להורות לספק, בין בעל פה ובין בכתב, והכל לפי שיקול דעתה, לחדול מלהעסיק בביצוע השירותים עבורה כל עובד מעובדיו של הספק והספק יהיה חייב להפסיק את עבודת העובד בשירות האוניברסיטה, כאמור, מייד עם דרישת האוניברסיטה לעשות כן. האוניברסיטה לא תפצה את הספק בדרך כלשהי בעד הפסדים או נזקים שנגרמו לספק בשל הדרישה כאמור לעיל.

5.8. הספק מתחייב לעמוד בתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת – אם תהא כזו. בכלל זה מתחייב הספק כי ברשותו מצבת כלי רכב כפי שהצהיר **בנספח 3'** – ובכל מקרה יספק את השירותים עם כלי רכב שגילם לפי המפורט במסמכי המכרז, במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, אם תהא כזו.

5.9. הספק מתחייב בזאת לבצע את השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה ונספחיו עפ"י ההנחיות וההוראות אשר יינתנו ע"י האוניברסיטה מפעם לפעם, לפי נוהלי העבודה באוניברסיטה וברמת ביצוע מעולה.

**5.10.** הספק מתחייב שלא לקבל כל החלטות הכרוכות בהטלת התחייבויות חוקיות ו/או כספיות על האוניברסיטה, אלא אם יקבל את הסכמת האוניברסיטה לכך מראש ובכתב. בכל פעולותיו והחלטותיו יפעל הספק ו/או מי מטעמו אך ורק בגבולות הסמכות שנקבעו לו בהסכם זה ו/או בגבולות סמכויות נוספות שיוענקו, אם יוענקו לו, במסמכים מאוחרים להסכם זה, שייערכו מראש ובכתב.

## **6. אספקה ושירות:**

**6.1.** הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות האוניברסיטה, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ובהתאם לאמור בנספח א' מפרט השירותים המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

**6.2.** הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר למעט במקרים המפורטים בסעיף 21.2 להלן. הספק יהא אחראי כלפי האוניברסיטה, בין אם יספק את השירותים בעצמו ובין באמצעות קבלני משנה.

**6.3.** הספק מצהיר בזאת, כי הוא מקבל את כלל נהלי האוניברסיטה כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

**6.4.** נציג האוניברסיטה הינו אחראי מטעם האוניברסיטה להעביר לספק הוראות והנחיות חדשות בכתב לביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות. הספק מצדו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שיינתנו ע"י נציג האוניברסיטה ו/או מי מטעמו.

**6.5.** הספק מתחייב לספק את השירותים במועדים הנדרשים ברמה הגבוהה ביותר. הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י האוניברסיטה וכי יקבל את הסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

## **7. התמורה ותנאי התשלום:**

בתמורה לביצוע השירותים בפועל וקיום כלל התחייבויות הספק בהתאם להסכם זה, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה תשלם האוניברסיטה לספק במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, ככל ורלוונטי, כמפורט בסעיף 14 במפרט השירותים **נספח א'**.

**7.1.** **התמורה מהאוניברסיטה:** התשלום לספק יהיה אך ורק תמורת שירותי ההסעות שיוספקו בפועל לאוניברסיטה, ועפ"י תנאי התשלום המפורטים בהסכם זה **ובנספחים א', ב' ו - ב'1** למכרז.

**7.2.** מובהר ומוסכם בזאת, כי התמורה בגין שירותי הסעה תשולם בהתאם לסוג הרכב בטופס ההזמנה שיוצא ע"י האוניברסיטה. בידי הספק תהא האפשרות לבצע את ההסעה בכלי רכב גדול יותר (עפ"י קטגוריות מצבת הרכבים המפורטים בסעיף 7 "הרכבים" במפרט השירותים **נספח א'**, כאשר תשלום התמורה המלא והסופי יעשה בהתאם **לסוג הרכב שצוין בהזמנה** ובהתאם להצעת המחיר **נספח ב'1**).

**7.3.** לצורך תשלום התמורה האמורה בהסכם זה, ימציא הספק לאוניברסיטה, מיד עם דרישתה של אישור בדבר ניכוי מס במקור.

**7.4.** לא ימציא הספק אישור בדבר ניכוי מס במקור, תהא רשאית האוניברסיטה לנכות את המס בשיעור הגבוה ביותר, ולהעבירו לשלטונות המס, ויתרת התמורה תשולם לספק.

**7.5.** מוצהר ומוסכם כי התמורה הינה סופית ומוחלטת, ומהווה תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן השירותים וכן יתר התחייבויותיה של הספק עפ"י חוזה זה או עפ"י כל דין, וכי הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות או שינויים בתמורה או כל תמורה נוספת, למעט בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן.

7.6. במהלך תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, ככל ורלוונטי, הספק יגיש לאוניברסיטה, חשבוניות לתשלום בעבור שירותים שניתנו על ידה במהלך החודש הקודם.

## 8. הצמדה למדד ועדכון מחירים :

8.1. במהלך שניים עשר החודשים הראשונים שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, כל המחירים בכל הסעיפים המפורטים בטופס ההצעה הכספית **נספח ב-1** (להלן: "המחירים") לא יהיו צמודים למדד כלשהו.

8.2. בשנים העשר החודשים שלאחר התקופה האמורה בסעיף לעיל (להלן: "השנה השנייה") – יוצמדו המחירים בטופס ההצעה הכספית בהליך המפורט בסעיף 17 במפרט השירותים **נספח א'**.

8.3. במועד סיומם של **עשרים וארבעה** החודשים האמורים בסעיפים 8.1 ו- 8.2 לעיל קרי משנה השלישית ואילך וכן בתקופת ההתקשרות המוארכת במידה ותוארך תקופת ההתקשרות- יוצמדו המחירים בטופס ההצעה הכספית בהליך המפורט בסעיף 17 במפרט השירותים **נספח א'**.

## 9. חשבוניות, תעודות משלוח ומועד תשלום :

הפקת חשבוניות: חשבונית חיוב תופק על בסיס הזמנת רכש מאושרת שתקבל מהאוניברסיטה ותוגש לאוניברסיטה בהליך כמפורט בסעיף 16 במפרט השירותים **נספח א'**.

## 10. הזמנת רכש :

דוגמת הזמנת רכש מצורפת **כנספח י"ג** למכרז.

## 11. סופיות התמורה:

11.1. הספק מסכים ומצהיר, כי התמורה הינה התמורה הסופית, הקבועה והמוחלטת ומהווה תמורה נאותה והוגנת לספק, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות ממתן השירותים הנדרשים וכן יתר התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, והספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהאוניברסיטה העלאות ו/או שינויים בתמורה, או כל תמורה נוספת, בהתאם לתנאי הסכם זה וכאמור להלן, בין מחמת עלויות שעת עבודה, שינויים בשערי מטבעות, הטלתם או העלאתם של מסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים או מחמת כל גורם נוסף אחר, למעט הצמדה כאמור בסעיף 8 לעיל.

11.2. טרם החתימה על ההסכם, ימציא הספק לאוניברסיטה, בכל עת בתקופת ההתקשרות ובתקופת ההתקשרות המוארכת (אם תהא כזו), מיד עם דרישת האוניברסיטה, אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדין, כמשמעותו של מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), וכן אישור בדבר "ניכוי מס במקור". לא יומצא אישור בדבר ניכוי מס במקור בהתאם לדרישת האוניברסיטה, הנכה האוניברסיטה מכל חשבון מס בשיעור המכסימלי הקבוע בחוק.

## 12. תיאום ופיקוח:

12.1. הספק ימסור לנציג האוניברסיטה דו"ח המפרט אחת לרבעון ולא יאוחר מה-15 לחודש ביצוע אודות פעילותו בגליון עבודה אלקטרוני של תוכנת Excel כדלקמן:

- א. פירוט ההסעות שהוזמנו.
- ב. פירוט ההסעות שבוצעו בפועל ומועדן לרבות פרוט סוג הרכב, מועד התייצבות וסיום.
- ג. במידה ובוצעו ע"י קבלן משנה לציין את שמו.

- ד. תקלות לרבעון.  
ה. פירוט ההסעות שהוזמנו ולא בוצעו.

**12.2.** הספק מתחייב לבצע את השירותים בתיאום ובשיתוף פעולה מלא עם כל הגורמים באוניברסיטה ובמיוחד עם מתאם האוניברסיטה

### 13. אחריות לנזקים

**13.1.** הספק יהא אחראי לכל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד שייגרמו אם ייגרמו, לאוניברסיטה ע"י ובאשמת הספק ו/או עובדיו ו/או משמשיו ו/או כל הפועל מטעמו, בקשר לביצוע השירותים ו/או מחדלים בביצועם והוא יהא החייב הבלעדי בו כלפי כל צד ג', וכן הוא מתחייב לפצות את האוניברסיטה על כל אובדן ו/או פגיעה ו/או נזק ו/או הפסד שייגרמו, אם ייגרמו, לאוניברסיטה.

**13.2.** הספק יהא אחראי לנזקים שייגרמו, אם ייגרמו, ע"י הספק ו/או עובדיו ו/או כל הפועל מטעמו בקשר לביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לאוניברסיטה ו/או לצדדים שלישיים והוא מתחייב לפצות את האוניברסיטה על כל נזק כאמור, ולשפות את האוניברסיטה במלוא הסכום שייאלץ להוציא בגין תביעה שתוגש נגדו ע"י צד שלישי בגין נזק כאמור.

**13.3.** הספק מתחייב לתקן כל נזק ולהשלים ולהיטיב כל נזק או אובדן שנגרמו כאמור לעיל וזאת מיד או במועד סביר לאחר קרותם, ועד שיעשה כן תהא האוניברסיטה רשאית לעשות זאת במקומו ולהיפרע מהספק, בין בדרך של קיזוז או עיכוב תשלומים, בין בדרך של מימוש הערבות ובין עפ"י כל דין וחוק.

**13.4.** הספק מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, מוכשרים, מיומנים ובעלי כל ההיתרים, האישורים, הרישיונות (לרבות רישיונות נהיגה תקפים לרכבים בהם הם נוהגים), פוליסות ביטוח וההדרכות הדרושים עפ"י כל דין.

**13.5.** הספק מתחייב שכל כלי הרכב שיופעלו על ידו יישאו בכל עת רישיון רכב, ביטוח חובה, מקיף וצד ג' ורישיון משרד התחבורה לביצוע הסעות בתוקף.

**13.6.** סיומו של הסכם זה ו/או השלמת שירות מהשירותים לא יהיה בהם כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה ו/או מהשירותים.

### 14. ביטוח

**14.1.** מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים בהתאם לתנאים ולסכומים כמפורט להלן:

**14.1.1.** ביטוח אחריות כלפי צד ג', בגבול אחריות בסך של 4,000,000 ₪ למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח יכלול את הכיסויים / ההרחבות הבאות:

קוד הסעיף	
321	מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - המזמין
322	הגדרת המזמין כצד ג'
302	אחריות צולבת
307	קבלנים וקבלני משנה
315	כיסוי לתביעות תחלוף של המוסד לביטוח לאומי

- 14.1.2.** ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי הספק (קוד סעיף 319).
- 14.2.** כל ביטוחי הספק יהיו ראשוניים וקודמים לביטוחי המזמין ויכללו סעיף לפיו מותרים המבטחים על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי המזמין (קוד סעיף 328).
- 14.3.** כל חריג אם קיים בביטוח הספק לעניין רשלנות רבתי, יבוטל. זאת מבלי לגרוע מחובת הזהירות של הספק ו/או מזכויות המבטח על פי הפוליסה ו/או על פי דין.
- 14.4.** ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת ביצוע ההסכם וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, המצורף **כנספח י"א**, כשהוא חתום בידי מבטחי הספק. מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובכל הנוגע לביטוחים הנערכים על בסיס מועד הגשת התביעה, על הספק להציג אישור ביטוח בגינם גם במשך התקופה הנוספת.
- 14.5.** כן על הספק לערוך ולקיים למשך כל תקופת ההסכם, את שאר הביטוחים וההתחייבויות הדרושים ו/או הנדרשים לשם מתן השירותים לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור:
- 14.5.1.** תשלומים לביטוח לאומי
- 14.5.2.** ביטוח חובה לכל כלי הרכב המשמשים לצורך מתן השירותים ו/או המובאים על ידי הספק לחצרי המזמין.
- 14.5.3.** ביטוח מקיף לכלי הרכב כאמור, לרבות כיסוי אחריות כלפי צד שלישי רכוש לכל כלי רכב, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך של 600,000 ₪ למקרה.
- 14.6.** גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזעירית המוטלת על הספק. הספק מצהיר ומאשר כי יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- 14.7.** למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, במפורש לרבות סכומי הביטוח, גבולות האחריות, ההרחבות והסייגים המפורטים בו. המצאת אישור עריכת הביטוח בהתאם להוראות ההסכם הינה תנאי לתחילת ביצוע השירותים ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 14.8.** הספק פוטר את המזמין ו/או מי מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, במפורש לרבות כלי הרכב, וכן בגין כל אובדן תוצאתי שייגרם עקב אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור, ולא תהיה לספק כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המזמין ו/או מי מטעם המזמין בגין אובדן ו/או נזק כאמור. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 14.9.** מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה ו/או חלק מהם יינתנו על ידי קבלן משנה מטעם הספק, מתחייב הספק לדאוג כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח ההולמות את אופי והיקף ההתקשרות.
- 14.10.** מובהר בזאת, כי "מבקש האישור", כהגדרתו באישור עריכת הביטוח, יהא המזמין ו/או חברות בנות ו/או כל חברה ו/או ישות משפטית קשורה למזמין.
- 14.11.** סעיף זה הינו מעיקרי חוזה זה, והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של חוזה זה.

## 15. אי תחולת יחסי עובד ומעסיק:

- 15.1.** הספק מצהיר בזאת, כי כל אלו המועסקים ו/או יועסקו על ידו לצורך מתן השירותים ייחשבו לכל עניין כעובדיו או שלוחיו, ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של האוניברסיטה, במישרין או בעקיפין, ויועסקו ע"י הספק ועל חשבוננו בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיהם עמה.
- 15.2.** הספק מתחייב לשלם לעובדיו, על חשבוננו, שכר עבודה בהתאם לחוק שכר מינימום ותשלומים סוציאליים אחרים המגיעים להם לפי כל דין, הסכם, מנהג או נוהג, לנכות משכרם את הניכויים המחוייבים והמותרים עפ"י דין ולהעבירם לתעודתם במועד.
- 15.3.** הספק מתחייב לקיים במלואו, בכל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל ורלוונטי, את הוראות חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995, ואת התקנות והצווים שהותקנו מכוחו, באופן שכל עובדיו, שליחיו וכל הפועל במתן השירותים בשמו של הספק, לרבות אלה שיועסקו על ידו באופן זמני ו/או חד-פעמי, יהיו – במהלך תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת, ככל ורלוונטי, – זכאים לכל הזכויות עפ"י החוק האמור, התקנות והצווים מכוחו.
- 15.4.** אם האוניברסיטה תהיה סבורה שעובד המועסק ע"י הספק איננו מתאים לתפקידו, ובכלל זה התנהגותו אינה מניחה את דעתה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, תהיה האוניברסיטה רשאית לדרוש מהספק סילוקו של אותו עובד ממתן שירותים לאוניברסיטה עפ"י הסכם זה, והספק מתחייב לציית להוראות האוניברסיטה בהקדם ולא יאוחר מאשר תוך 7 (שבעה) ימים מהמועד שנדרש לכך ע"י האוניברסיטה. עובד שסולק כאמור לא ישתתף עוד במתן שירותים עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.
- 15.5.** הספק מצהיר שהוא מספק את השירותים עפ"י הסכם זה כספק עצמאי וכי אין בהוראות הסכם זה כדי לקשור בין הספק ו/או מי מטעמו לבין האוניברסיטה, יחסים של עובד ומעסיק והצדדים מצהירים בזאת מפורשות, כי הסכם זה הינו בבחינת חוזה קבלנות כמשמעותו של זה בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד – 1974 וכי העובדים שיועסקו ע"י הספק בביצוע התחייבותיו עפ"י הסכם זה, יהיו עובדיו בלבד לכל נושא ועניין והוא לבדו ישלם את שכרם על כל התשלומים הנלווים לו וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק, הוצאה או הפסד שיקרו או יגרמו לעובדיו ו/או מי מטעמו תוך או כדי או עקב ביצוע או מחדל מהתחייבותיו של הספק עפ"י הסכם זה.
- 15.6.** הספק מתחייב כי יישא בכל התשלומים, ההוצאות והמסים, בקשר עם העסקתם של עובדיו ו/או מי מטעמו, לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, וכל מס ו/או היטל ו/או מלווה ו/או כל תשלום סוציאלי אחר, כתוקפם מעת לעת, ואין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לאוניברסיטה ו/או לנציג מטעמה, לרבות לפקח, להדריך, להנחות, או להורות לספק ו/או לעובדים מטעם הספק, ו/או למי מטעם הספק, אלא אמצעים להבטחת ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהיינה לספק ו/או לעובדים מטעמו ו/או לכל מי מטעמו, כל זכויות של עובד המועסק ע"י האוניברסיטה והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים, או הטבות, או זכויות של עובד כלפי מעבידו מטעם האוניברסיטה.
- 15.7.** מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לקיים לגבי העובדים שיעסיק במתן השירותים נשוא הסכם זה, את כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה (לרבות שכר מינימום ו/או שעות נוספות) שבכל דין ובכל הסכם החל על היחסים שבינו לבינם. כמו כן מתחייב הספק להבהיר לעובדים מטעמו בשטחי האוניברסיטה, כי אין בינם ובין האוניברסיטה יחסי העסקה.
- 15.8.** הספק מתחייב שלא להעסיק עובדים שהעסקתם מחייבת היתר מיוחד, ללא שיש ברשותו היתר כזה.

**15.9.** מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק ישפה את האוניברסיטה, באופן מלא ומיידי, בגין כל הוצאה שתגרום לה, אם ייקבע, בניגוד גמור למפורט בהסכם זה, כי התקיימו יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין הספק או מי מעובדיו או כי האוניברסיטה חייבת בתשלום כלשהו לעובדי הספק.

**15.10.** האוניברסיטה רשאית לבקש מהספק והספק מתחייב לתת לה העתק מתלושי השכר ו/או אישור ר"ח לצורך הוכחה שהספק עומדת בדרישת סעיפים 15.1 ו-15.2 לעיל.

**15.11.** סעיף זה הינו מעיקרי ההתקשרות והפרתו תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

## **16. שיפוי**

חויבה האוניברסיטה לשלם כל סכום בגין חיוב שעפ"י הסכם זה חב בו הספק בין אם הוא נובע מתביעתו של עובד הספק, או עובד של האוניברסיטה או של צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר, תהא האוניברסיטה זכאית לשיפוי ופיצוי מלא מאת הספק על כל נזק שנגרם לה כאמור בגובה אותו סכום בתוספת כל הוצאותיה לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין, שיהיו לה בקשר לתביעתה בגין האמור, בתוספת הצמדה למדד המחירים לצרכן, והספק יחזיר לה סכומים אלה מיד לאחר שהאוניברסיטה תגיש לו דרישה ובה פירוט הוצאות שנגרמו לה כאמור. תנאי לאמור הינו שהאוניברסיטה תודיע לספק בכתב על כל מקרה שהיא נתבעת לפי סעיף זה ותאפשר לספק ו/או למי מטעמו להתגונן כנגדה.

## **17. מעמד הספק:**

**17.1.** הספק מתחייב בזאת לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום שתידרש לשלם בפסק דין בגין תביעה שתוגש ע"י מי מהמועסקים במתן השירותים נשוא ההסכם, עקב טענה לקיום יחסי עובד מעסיק. השיפוי ייעשה מיד עם קבלת דרישה ראשונה מהאוניברסיטה, ובלבד שיצורף לה העתק מפסק הדין.

**17.2.** האוניברסיטה תודיע לספק מיד עם קבלתה של תביעה כאמור ותאפשר לספק להשתתף בניהול ההגנה בתביעה זו.

## **18. רישוי:**

**18.1.** הספק מתחייב לספק את השירותים עפ"י הסכם זה ולקיים את שאר התחייבויותיו שבהסכם זה בהתאם להוראות כל דין והיתר תקף הדרושים למתן השירות ולקיום שאר התחייבויותיו שבהסכם זה, ויקיים את תנאי הרישיונות וההיתרים על אחריותו ועל חשבונו.

**18.2.** הספק יישא בלעדית באחריות לכל התוצאות שתנבענה מהפרת הוראות סעיף 18.1 לעיל, ובמקרה שהאוניברסיטה תחויב לשלם קנס ו/או תשלום אחר כלשהו כתוצאה מהפרה כאמור, מתחייב הספק לשלם את הקנס ואת התשלום האחר במקומה, ואם אלה שולמו על ידה – מתחייב הספק להשיב את הסכום ששולם, מיד עם דרישה ראשונה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית ממועד התשלום ועד למעד ההשבה המלאה בפועל.

## **19. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה:**

**19.1.** הספק לא יהיה רשאי לבצע כל עסקה בקשר עם זכויותיו ו/או התחייבויותיו, בקשר עם ההסכם, לרבות להעביר, להמחות ו/או לשעבד כל זכות מזכויותיו, או מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, או בקשר אליו וזאת ללא אישורה מראש ובכתב של האוניברסיטה. הסכימה האוניברסיטה לבקשת הספק כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות, מאחריות או מחובה כלשהי עפ"י הסכם זה או ע"פ כל דין. להעברה כאמור ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה, לא יהיה כל תוקף והיא לא תחייב את האוניברסיטה.



**19.2.** למרות האמור בסעיף 19.1 לעיל, הספק יוכל למסור את השירותים עפ"י הסכם זה לקבלני משנה ללא צורך בקבלת הסכמת האוניברסיטה בכתב ומראש רק בהתאם לתנאים המפורטים בסעיף 9 למפרט השירותים **נספח א'**. מסירת חלק מהשירותים לקבלני משנה אינה גורעת מאחריות הספק על פי הסכם זה ועל פי מסמכי המכרז.

**19.3.** קבלי המשנה שיופעלו יהיו מחויבים בכל תנאי ההסכם לרבות דרישות לגבי איכות כלי הרכב והנהגים, אישור בטיחות והחזקת כלל הרישיונות הנדרשים כדין.

**19.4.** לקבלני המשנה לא תהיה כל דרישה לאוניברסיטה בגין ביצוע עבודות עקב הסכם זה.

**19.5.** האוניברסיטה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, וללא צורך לנמק את החלטתו, שלא לאשר העסקת קבלן משנה כלשהו. הסכמת האוניברסיטה כאמור לעיל אינה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה, והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצע ההתחייבויות מטעמו.

## **20. ערבות בנקאית לקיום ההסכם:**

**20.1.** להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, על סך **50,000** ₪ (במילים: חמישים אלף ש"ח), הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל-אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.

הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כיחס שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.

**20.2.** הספק מתחייב להאריך את תוקף הערבות במקרה בו האוניברסיטה תממש את זכות הברירה הנתונה לה ותאריך את תקופת ההסכם, עד לסיום תקופת התקשרות המוארכת בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.

**20.3.** האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.

**20.4.** חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 20.1 לעיל ו/או ישלים את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 20.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.

**20.5.** מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.

**20.6.** המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

## 21. פיצויים מוסכמים:

- 21.1.** אם לא ישלם הספק את ביצוע איזה מהשירותים נשוא הסכם זה, במועד הנקוב בו, תהא האוניברסיטה רשאית, אך לא מחויבת, להשלים שירות כאמור בעצמה ו/או ע"י אחרים, ולקזז מכל סכום שיגיע ממנה למציע זוכה כל הוצאה שתהא לה בנדון.
- 21.2.** מבלי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל כל סעד אחר המוקנה לה עפ"י כל דין, ישלם הספק לאוניברסיטה, אם יפר הפרה יסודית של הסכם זה, פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך של **50,000 ₪** (במילים: חמישים אלף ₪) בגין כל הפרה יסודית.
- 21.3.** מובהר ומוסכם בזאת, כי במקרה של אי עמידת הספק באמנת השירות כנדרש **בנספח י'** להסכם זה תחייב האוניברסיטה את הספק בתשלום פיצוי קבוע ומוערך מראש כמפורט בטבלה **בנספח י'**. האמור בסעיף זה אינו בא לפגוע בזכותה של האוניברסיטה לתבוע כל סעד אחר שהיא זכאית לו עפ"י הוראות כל דין.
- 21.4.** מוסכם ומובהר בזאת, כי לאוניברסיטה הזכות לחלט את הערבות הבנקאית לביצוע ההסכם אשר בידה, כולה או חלקה, במקרה של הפרה יסודית ו/או לצרכי קיזוז בהתאם לאמור בסעיף 20 לעיל.

## 22. הפסקת ההסכם:

- 22.1.** האוניברסיטה רשאית להורות לספק ו/או למי מטעמו, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתהא עליה חובת הנמקה ושימוע, על הפסקת מתן השירות עפ"י הסכם זה, כולו או מקצתו, לפרק זמן מסוים או לצמיתות, מכל סיבה שהיא, והספק מתחייב למלא אחר הוראה כזו של האוניברסיטה באופן מיידי.
- 22.2.** הופסקו חלק מהעבודות/מתן השירותים או הופסקו העבודות לפרק זמן מסוים או לצמיתות, לא יהא הספק זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין כך, מלבד תשלום בגין העבודות שבוצעו/השירותים שניתנו על ידו ו/או ע"י מי מטעמו על למועד הפסקתו.

## 23. הפרה יסודית של ההסכם:

- 23.1.** אלה יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה:
- 23.1.1.** הפרת סעיפים ההסכם הבאים: 5,6,13,14,15,16,18,20,24
- 23.1.2.** חריגות משמעותיות מפרטי ההתקשרות המבוקשים בהסכם ובנספחיו.
- 23.1.3.** אם יתברר כי הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז.
- 23.1.4.** הפעלת קבלן משנה בניגוד להוראות ההסכם.
- 23.1.5.** אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.
- 23.2.** הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאית האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, להפסיק מיידי את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ללא התראה נוספת, ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות האוניברסיטה לסעד או פיצוי כאמור בהסכם או על פי כל דין.
- 23.3.** לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך 7 ימים מיום שתימסר ההודעה למציע זוכה. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי הקיום האמור.

- 23.4.** ביטלה האוניברסיטה את ההסכם בנסיבות המתוארות בסעיף 23.1 לעיל, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, אך מבלי שתידרש להוכיח נזקים אלה. אין באמור כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 23.5.** לא תיקן הספק את ההפרה, כאמור בסעיף 23.1 לעיל ו/או הפר הספק את ההסכם הפרה שאינה יסודית והאוניברסיטה דרשה מהספק לתקן את ההפרה ו/או לקיים את ההוראה ו/או את ההתחייבות והספק לא תיקן את ההפרה ו/או לא מילא אחרי ההוראה ו/או ההתחייבות, כפי שנדרש ע"י האוניברסיטה, לשביעות רצונה ובתוך המועד שנדרש על ידה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבטל את ההסכם מחמת הפרתו או אי קיומו, וזאת ע"י מתן הודעה על כך בכתב, והספק יהא חייב לשלם לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך 50,000 ₪ (חמישים אלף ₪) וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור ומבלי שתידרש להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 23.6.** הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.
- 23.7.** ביטול ההסכם ע"י האוניברסיטה ייעשה באמצעות הודעה בכתב למציע זוכה והביטול ייכנס לתוקפו במועד שתקבע האוניברסיטה בהודעה.
- 23.8.** סעיף זה, על תתי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י תנאי המכרז, ומפרט הטכני והשירות – **נספח א'** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על האמור בתנאי המכרז והמפרט הטכני, הפרות והסנקציות הקבועות שם.

## **24. שמירת סודיות:**

הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת לשמור על סודיות המידע שיתקבל מהאוניברסיטה ו/או שייאסף ישירות ע"י הספק ו/או יגיעו לידיעתו אודות האוניברסיטה. התחייבות זו של הספק ו/או מי מטעמו תעמוד בתוקפה גם לאחר תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות המוארכת, במידה ותהא כזו, וזאת למשך תקופה בלתי מוגבלת בזמן.

## **25. ניגוד עניינים:**

הספק מתחייב להודיע לאוניברסיטה, בכתב, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא אשר לגביהם יש לו עניין אישי במישרין או בעקיפין ו/או העלולים ליצור ניגוד עניינים בינו ו/או בין העובדים מטעמו, עם מתן שירותיו שעפ"י הסכם זה לאוניברסיטה.

## **26. הליך קיזוז:**

האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז ו/או לנכות ו/או לחלט מתוך כספי הספק ו/או מכל תשלום המגיע ממנה למציע זוכה, כל סכום אשר מגיע למציע זוכה מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת.

## **27. סמכות שיפוטית בלעדית:**

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

## 28. ויתור:

28.1 כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה. ויתור כאמור לא ייחשב כוויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

28.2 הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

## 29. כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור. כל הודעה תישלח במקביל בדוא"ל.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

ה א ו נ י ב ר ס י ט ה	ה ס פ ק
ע"י	ע"י
וע"י	וע"י

### אישור

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י \_\_\_\_\_ וע"י \_\_\_\_\_ שהינם מורשים לחתום בשם \_\_\_\_\_, וכי חתימותיהם בצירוף הותמת הספק, מחייבים את התאגיד לצרכי התקשרותו שעפ"י הסכם זה.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח י'

#### אמנת שירות – SLA

אמנת השירות היא כלי בידי המציע הזוכה המאפשר ניהול נכון ויעיל של משאביו וכלי בידי האוניברסיטה להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות לאספקה, ולביצוע פיקוח על המציע הזוכה לקיום תנאי המכרז והסכם ההתקשרות.

#### 1. פיצויים מוסכמים:

- 1.1 במידה והמציע הזוכה לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע וכמוסכם מראש בטבלה מטה.
- 1.2 את הזיכוי בגין הפיצוי המוסכם יעביר המציע הזוכה ליחידת ההספקה באוניברסיטה בתוך 30 יום מדרישת האוניברסיטה, באמצעות המחאה שתועבר דינית ליחידת הספקה או באמצעות העברה בנקאית עם אישור לגבי ביצוע ההעברה שיעבור בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני ליחידת ההספקה.
- 1.3 יובהר כי, אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהאוניברסיטה הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד המציע הזוכה, לרבות חילוט ערבות הביצוע.
- 1.4 תקלות אשר נגרמות כתוצאה מכוח עליון לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
- 1.5 יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות המחייב את המציע הזוכה. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות ואינו גורע ממנו.

#### 1.6 מנגנון קנסות בגין אי עמידה בתקני שירות:

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
1.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב שעומד בתנאי הסף 5.2.5.	הגעת כלי רכב לביצוע הסעה, בשנתון ו/או אישורים ו/או רישיונות ו/או ביטוחים שאינם תואמים את תנאי ההסכם המפורטים בסעיף זה.	2,500 ש"ח לכל אירוע	ללא הגבלה
2.	שירותי ההסעות יינתנו בכלי רכב תקינים, כשירים לנסיעה ומצוידים באביזרים ורכיבים כמפורט בסעיפים 7.4 – 7.14 (כולל) בנספח א' במפרט השירותים.	רכב שאינו מצויד כנדרש וחסר בו אחד או יותר מהרכיבים ו/או אביזרים הנדרשים לביצוע נסיעה בטוחה ותקינה. (בהתאם לסוג כלי הרכב כפי שנרשם בהזמנת היחידה).	1,500 ש"ח לכל אירוע	ללא הגבלה
3.	החלפת רכב עקב תקלה צריכה להתבצע עד 60 דקות ממועד ההודעה על התקלה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה.	איחור בהעמדת רכב חלופי עבור רכב תקול שיועד לביצוע הסעה ו/או עבור רכב שלא מתאים לביצוע ההסעה – על פי דרישות המכרז. מעבר ל- 60	1,000 ש"ח על כל 10 דקות איחור החל מדקת האיחור	ללא הגבלה

מכרז פומבי מס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 69 מתוך 77

מס"ד	רמת שירות (SLA) נדרשת	הפרת רמת שירות נדרשת	גובה וסוג הפיצוי	מקסימום גובה הפיצוי הכספי בגין אי עמידה ביעד רמת השירות הנדרשת
	כמפורט בסעיף 5.11 בנספח א' במפרט השירותים.	הדקות שבמהלכן צריך להגיע רכב חלופי.	הראשונה בשעה השנייה.	
4.	המציע הזוכה יספק רכב במצב תקין, נקי, כשיר לנסיעה, ממוזג, כולל רישיונות, מורשה להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי, ולאחר שנבדק על ידי קצין הבטיחות מטעם הספק. כמפורט בסעיף 7 בנספח א' במפרט השירותים.	רכב שאינו ערוך לקליטת נוסעים, וחסר בו אחד מהרכיבים ו/או הרישיונות הנדרשים המפורטים בסעיף זה.	2,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
5.	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיפים 5.5 ו- 5.8 בנספח א' מפרט השירותים.	איחור בהגעת רכב ההסעות, מעל 10 דקות, בהתאמה לשעה המוזמנת על ידי נציג המזמין	1,000 ₪ על כל 10 דקות של איחור החל מדקת האיחור הראשונה.	ללא הגבלה
6.	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עשר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיפים 5.5 ו- 5.8 בנספח א' מפרט השירותים.	איחור בהתייצבות מעל שעה משעת היציאה המתוכננת	10,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
7.	שירותי ההסעות יינתנו על ידי המציע הזוכה בהתאם להזמנות האוניברסיטה.	אי התייצבות או סירוב לבצע הזמנה	10,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
8.	ביצוע מסלול נסיעה בהתאם לנדרש ע"י היחידה המזמינה מטעם האוניברסיטה.	אי ביצוע מסלול באופן מלא	1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
9.	נהג שאינו עומד בדרישות כמפורט בסעיף 6 בנספח א' מפרט השירותים	שיבוץ נהג לגביו דרשה האוניברסיטה שלא ישובץ ו/או נהג שאינו כשיר לביצוע ההסעה שאינו עומד באחד או יותר מהסעיפים הרשומים בסעיף.	1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
10.	קשר שוטף כמפורט בסעיף 3.4 בנספח א' במפרט השירותים.	חוסר יכולת ליצירת קשר למול הנהג ו/או חוסר בזמינות של איש הקשר של הספק	500 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה
11.	ביצוע ההסעה באמצעות נהג מתודרך מראש במסלול הנסיעה כמפורט בסעיף 6.9 בנספח א' במפרט השירותים	נהג שמגיע לבצע את ההסעה ושאינו מתודרך מראש במסלול הנסיעה כנדרש.	1,000 ₪ לכל אירוע	ללא הגבלה

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 70 מתוך 77

## 2. הפסקת ההתקשרות בגין הפרה יסודית של אמנת השירות:

2.1 במידה והמציע הזוכה לא יעמוד בדרישות המפורטות להלן, תהא האוניברסיטה רשאית לבטל את הסכם ההתקשרות, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי, ולסיים את יחסיה עם המציע הזוכה, ו/או כל אמצעי אחר העומד לאוניברסיטה על פי כל דין.

2.2 בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים של אי עמידה ברמת השירות המהווים הפרה יסודית של אמנת השירות שבסעיף שלעיל, המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם המציע הזוכה מידית (לרבות כל הקנסות המפורטים לעיל).

### 2.3 טבלה מס' 2: סעיפי הפרה יסודית של אמנת השירות:

מס' ד	מרכיב איכות השירות	רמת שירות (SLA) נדרשת	חריגה מ – SLA הנדרש	תקופת המדידה
1.	הגעת כלי רכב לביצוע הסעה בשנתון שאינו תואם את תנאי ההסכם.	ביצוע כל הסעה באמצעות כלי רכב שעומד בתנאי הסף כהגדרתם בסעיף 5.2.5 במסמכי המכרז.	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
2.	רכב שאינו מצויד כנדרש וחסר בו אחד או יותר מהרכיבים ו/או אביזרים הנדרשים לביצוע נסיעה בטוחה ותקינה.	שירותי ההסעות יינתנו בכלי רכב תקינים, כשירים לנסיעה ומצוידים באביזרים ורכיבים (בהתאם לסוג כלי הרכב כפי שנרשם בהזמנת היחידה) כמפורט בסעיף 7.4-7.14 (כולל) בנספח א' במפרט השירותים.	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
3.	איחור בהעמדת רכב חלופי עבור רכב תקול שיועד לביצוע הסעה ו/או עבור רכב שלא מתאים לביצוע ההסעה – על פי דרישות המכרז. מעבר ל- 60 הדקות שבמהלכן צריך להגיע רכב חלופי.	החלפת רכב עקב תקלה צריכה להתבצע עד 60 דקות ממועד ההודעה על התקלה לגורמים הרלוונטיים באוניברסיטה. כמפורט בסעיף 5.11 בנספח א' במפרט השירותים.	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
4.	רכב שאינו ערוך לקליטת נוסעים, וחסר בו אחד מהרכיבים ו/או הרישיונות הנדרשים.	הספק יספק רכב במצב תקין, נקי, כשיר לנסיעה, ממוזג, כולל רישיונות, מורשה להסעת נוסעים על ידי רשות הרישוי, ולאחר שנבדק על ידי קצין הבטיחות מטעם הספק. כמפורט בסעיף 7 בנספח א' במפרט השירותים.	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
5.	איחור בהגעת רכב ההסעות, מעל 10 דקות, בהתאמה לשעה המוזמנת על ידי נציג המזמין	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עזר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיפים 5.5 ו- 5.8 בנספח	אירוע אשר חזר על עצמו ביותר מ- 20% מהנסיעות	רבעון

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 71 מתוך 77

מס"ד	מרכיב איכות השירות	רמת שירות (SLA) נדרשת	חריגה מ- SLA הנדרש	תקופת המדידה
		א'- מפרט השירות.		
6.	איחור בהתייצבות מעל שעה משעת היציאה המתוכננת	מועד ההתייצבות בפועל של הנהגים יהיה לפחות עזר דקות לפני מועד היציאה הנקוב בהזמנה. כמפורט בסעיפים 5.5 ו- 5.8 בנספח א'- מפרט השירות.	אירוע אשר חזר על עצמו ביותר מ- 1% מהנסיעות	רבעון
7.	אי התייצבות או סירוב לבצע הזמנה	שירותי ההסעות יינתנו על ידי הספק בהתאם להזמנות האוניברסיטה	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
8.	אי ביצוע מסלול באופן מלא	בהתאם לנדרש ע"י מבצע ההזמנה מטעם האוניברסיטה.	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
9.	שיבוץ נהג לגביו דרשה האוניברסיטה שלא ישובץ ו/או נהג שאינו כשיר לביצוע ההסעה	נהג שאינו עומד בדרישות כמפורט בסעיף 6 בנספח א' מפרט השירותים	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
10.	חוסר יכולת ליצירת קשר למול הנהג ו/או חוסר בזמנות של איש הקשר של הספק	כמפורט בסעיף 3.4 – קשר שוטף, בנספח א' במפרט השירותים.	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
11.	ביצוע ההסעה ע"י נהג מתודרך מראש במסלול הנסיעה	ביצוע ההסעה באמצעות נהג מתודרך מראש במסלול הנסיעה כמפורט בסעיף 6.9 בנספח א' במפרט השירותים	החל מהאירוע ה- 5	ללא הגבלה
12.	הגשת דוחות לאוניברסיטה	כמפורט בסעיף 12 בנספח א' במפרט השירותים	פיגור של יותר מחודש בהגשת הדו"ח	באופן שוטף
13.	הגשת קובץ דיגיטלי מרכז בחד עם הגשת החשבוניות (בפורמט אקסל CSV)	כמפורט בסעיף 5.3 בנספח ב' ההצעה הכספית	אי הגשת קובץ דיטלי – החל מהאירוע ה- 5	בשנה

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 72 מתוך 77



## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח י"א

#### אישור קיום ביטוחים

(____/____/____) תאריך הנפקת האישור		<b>אישור קיום ביטוחים</b>					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה והריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מעמד מבקש האישור		אופי העסקה		המבוטח		מבקש האישור	
<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		שם:		שם:	
				ת.ז./ח.פ.		ת.ז./ח.פ.	
				מען:		מען:	
כיסויים נוספים בתוקף		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה
יש לציין קוד כיסוי		מטבע	סכום				סוג הביטוח
							חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
307 קבלנים וקבלני משנה 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 309 ויתר על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'		₪	4,000,000				צד ג'
319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח – מבקש האישור 328 ראשוניות		₪	20,000,000				אחריות מעבידים
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):							
025 – הסעת נוסעים							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבוטח:							

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 73 מתוך 77

**מכרז פומבי מס' 12/2021**  
**למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**  
**נספח י"ב**  
**נוסח ערבות ביצוע ההסכם**

לכבוד  
אוניברסיטת תל אביב  
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040  
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

**הנדון: ערבות מס'**

1. אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **50,000 ₪** (במילים: **חמישים אלף שקלים חדשים**) (להלן: "**סכום הקרן**"), בתוספת הפרשי הצמדה למדד כמפורט להלן, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן: "**החייב**"), בעל ח.פ./ע.מ מס' \_\_\_\_\_ בקשר עם הסכם ההתקשרות **מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה**.
2. אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.
3. התחייבותינו בסעיפים 1 ו-2 לעיל הן אוטונומיות, מוחלטות, בלתי מותנות ובלתי חוזרות, ולא נהיה רשאים לחזור בנו מהן או לבטלן מכל סיבה שהיא לפני מועד פקיעת תוקף הערבות, כמפורט בסעיף 4 להלן.
4. ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך \_\_\_\_\_ עד תאריך \_\_\_\_\_.
5. לסכום הקרן יתווספו הפרשי הצמדה למדד רק במידה ובמעד התשלום בפועל על פי ערבות זו, יהיה המדד החדש גבוה ממדד הבסיס. סכום הקרן בתוספת הפרשי הצמדה למדד, יכוננו בערבות זו: "**סכום הערבות**".
6. "**הפרשי ההצמדה למדד**" – סכום השווה למכפלת ההפרש שבין המדד החדש למדד הבסיס בסכום הקרן המחולק למדד הבסיס.
7. "**המדד**" מדד המחירים לצרכן (כולל ירקות ופירות), כפי שהוא מתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
8. "**מדד הבסיס**" – המדד הידוע ביום \_\_\_\_\_.
9. "**המדד החדש**" – המדד שפורסם לאחרונה לפני הביצוע התשלום בפועל על פי ערבות זו, ואשר לא יפחת בכל מקרה ממדד הבסיס.
10. אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.
11. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

מכרז פומבי מס' הס' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 74 מתוך 77

12. אנו מאשרים כי לא יהיה בשינוי תנאי הסכם ההתקשרות, מעת לעת, בכדי לגרוע מהתחייבויותינו בקשר עם ערבות זו.

דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח	מספר הבנק ומספר הסניף	
כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח		
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

# מכרז פומבי מס' 12/2021

## למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

### נספח י"ג - דוגמת הזמנה

מלכ"ר האוניברסיטה מס' 589931187  
רח' חיים לבנון 55, תל אביב 6997801



ספק:  
טל:

תאריך ההזמנה: גרסה 0  
דרשה:

הסכמי מחירונים מס': 79-  
הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום רכישה של 60000 ש"ח כולל מע"מ

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

מבקש:	יחידה:	יעד:	מיקום:	טל' דוא"ל:	טל' נוסף:
<b>1. שורה תאור פריט</b>					
<b>פריט ספק מק"ט יצרן יצרן יחידת מידה כמות מחיר סה"כ</b>					
<p><b>א. מס' ספק:</b> הזמנה זו תקפה ל.מ.מ.פ.נ./עמותה וכו' המצוין במס' הספק בלבד.  <b>ב. מחירים:</b> המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), הדיסקים, הוצאות הובלה, ביטוח וכו'. ב. לא תחול כל תוספת מחירים ה"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.  <b>ג. אספקה:</b> את הטובין/שירותי יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'.  <b>ד. חשבוניות:</b> יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.  <b>ה. מבני משלוח:</b> תשלום תוך 30-ימים ממועד קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. המשלוח מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס' ב כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p>					
<b>הגשת חשבון לתשלום</b>					
<p>המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. 3. עתק חתום של הזמנה זו.          באחריות הספק להגיש את המסמכים יחד עם חשבונית, יחידת החשבות, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית.          ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: <a href="mailto:supplyk@tauex.tau.ac.il">supplyk@tauex.tau.ac.il</a> לבידורם ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.</p>					

**הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל**

\* הספק מאשר כי ידוע לו, שתועד ההספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. \* שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאום ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל/ולו להפחית ולאו לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. \* הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין והפיקעולם התקין וכן לטיב החומרים המושקעים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אישי ייצא פגום ולאו בלתי מתיים, וזאת לפי יודישת הראשונה של המזמין. \* הספק מתחייב כי הטובין/שירות יאמרו לודישת המזמין וכן מתחייב הספק לשנות את הזמין בכל ההצעות שנגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור ולאו אינם מתאימים לפרטי ההזמנה. \* בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שנדרשו על ידי המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ונתאום עם המזמין, אך גם בהיעדר הסכם חייב הספק לביצוע השינויים הנדרשים מייד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. \* הספק לא יאה רשאי להעביר חובו ולאו זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן ולאו מהמאתן, לאחר או לאחריהם, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות – אישור המחאות חבות.

## מכרז פומבי מס' 12/2021

### למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

#### נספח י"ד

#### הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך

בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") או נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד אוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית;
4. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 1-3 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של האוניברסיטה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם;
5. במידה והתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
6. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו מעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של האוניברסיטה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.

חתימה וחותמת המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הסי' 12/2021 למתן שירותי הסעות עבור יחידות האוניברסיטה

עמוד 77 מתוך 77