



מכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב

1. כללי ומהות ההתקשרות

- 1.1. אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "האוניברסיטה"), הינה מוסד להשכלה גבוהה, עפ"י חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958.
- 1.2. האוניברסיטה מזמינה בזאת הגשת הצעות למתן שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "השירותים"), והכל בהתאם למפורט בנספח א' למכרז זה ולמפורט במסמכי המכרז על נספחיו (להלן: "ההזמנה" ו/או "המכרז" ו/או "מסמכי המכרז").
- 1.3. התמורה למציע אשר הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז זה (להלן: "המציע הזוכה") עבור ביצוע השירותים המפורטים בהסכם ההתקשרות, מפרט השירות ואמנת השירות, המהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, תהא בהתאם להצעה הכספית, אשר הוגשה על ידי המציע הזוכה במסגרת הצעתו למכרז וכמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 1.4. מציע אשר יבחר להגיש הצעה לפנייה זו, נדרש להגיש את חוברת מסמכי המכרז. על המציע להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.
- 1.5. המכרז הינו מכרז עם בחינה **דו שלבית**. לאחר פתיחת ההצעות תיבדק עמידתו בתנאי הסף המקדמיים רק ההצעות אשר עמדו בתנאי הסף, יבדקו וידורגו בהתאם להצעות המחיר שהוגשו על ידם כמפורט בסעיף 14.3 להלן. ההצעה בה הסכום הכולל הוא **הנמוך ביותר (P₁)** תיבחר כהצעה הזוכה במכרז.
- 1.6. הספק הינו קבלן עצמאי למתן השירותים נשוא הסכם זה, ולא יחולו כל יחסי עובד-מעסיק בין האוניברסיטה לבין עובדי הספק, ו/או הפועלים מטעמו, שיועסקו מטעם הספק במתן השירותים נשוא ההסכם.
- 1.7. במכרז זה יהיה **זוכה אחד** – האוניברסיטה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 1.8. השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

2. טבלת מועדי המכרז

תאריך	הליך
06.02.2023	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
13.02.2023	מועד מענה על שאלות הבהרה
20.02.2023 עד השעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות
90 ימים	מועד תוקף ההצעה

האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לעדכן, לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים הנ"ל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders>

3. מסמכי המכרז כוללים את כל הנספחים הבאים

מספר הנספח	תיאור הנספח
נספח א'	המפרט הטכני ומפרט השירותים
נספח א'1	אמנת שירות (SLA)
נספח ב'	טופס ההצעה הכספית
נספח ג'	אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון
נספח ד'	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ה'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ו'	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי סף מקצועיים
נספח ז'	הסכם התקשרות
נספח ח'	נוסח ערבות ביצוע הסכם
נספח ט'	אישור עריכת ביטוח
נספח י'	דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – ספק כללי
נספח י"א	התחייבות לשמירה על סודיות
נספח י"ב	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך
נספח י"ג	דוגמאות הזמנות רכש
נספח י"ד	דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

כל הנספחים המפורטים בטבלה לעיל, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4. תקופת ההתקשרות

4.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 60 (שישים) חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2. למציע הזוכה תינתן האפשרות לסיים את תקופת ההתקשרות לפני תום תקופה וזאת בתום 24 חודשים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ובכל 12 (שניים עשר) חודשים לאחר מכן.

סיום ההתקשרות ע"י המציע הזוכה במועדים האמורים לעיל, ייעשה באמצעות הודעה בכתב שתימסר לאוניברסיטה לפחות 120 ימי עבודה טרם המועד האמור. לא ניתנה הודעה בכתב במועד האמור, יראו את הספק כמסכים להארכת ההתקשרות לתקופה נוספת.

4.3. לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלושים) יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'**.

5. תנאי סף להשתתפות במכרז

להלן מפורטים תנאי הסף להשתתפות במכרז זה, על המציע לעמוד **בעצמו**, לאורך כל תקופת המכרז, **בכל** התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו:

5.1. תנאי סף כלליים:

5.1.1. המציע הינו יחיד תושב ישראל או שותפות רשומה או תאגיד הרשום בישראל עפ"י דין במרשם המתנהל עפ"י דין לגבי תאגידי מסוגו והינו עוסק מורשה והוא אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון.

5.1.2. המציע עומד בדרישות סעיפים 2ב' ו- 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים") וכן מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

5.2. תנאי סף מקצועיים:

5.2.1. ברשות המציע רישיון בתוקף להשכרת רכב לנהיגה עצמית ממשד התחבורה, על פי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעת סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985.

5.2.2. המציע סיפק שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית **לפחות** לשלושה (3) לקוחות כאשר אחד (1) מהם לפחות הוא גוף ציבורי* בהיקף שנתי של **לפחות** 1,000 ימי שכירות **לכל אחד** מהלקוחות המוצגים, **בכל אחת** מהשנים 2020, 2021 ו-2022.

הערה: אין צורך שבכל שנה יהיו לקוחות שונים. ניתן שאותו לקוח יהיה ביותר משנה אחת (1) בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

(* "גוף ציבורי" כאמור בפסקאות (1) ו-(2) להגדרה "גוף ציבורי" שבסעיף 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

5.2.3. המציע מחזיק במסגרת עסקו לפחות 1,000 כלי רכב אשר גילם אינו עולה על שנתיים (גיל הרכב נמדד ממועד עלייתו על הכביש).

5.2.4. ברשות המציע תחנה אחת לפחות לשכירה ולהחזרת כלי רכב לפחות בכל אחד מהמקומות הבאים:

5.2.4.1. ירושלים

5.2.4.2. תל אביב

5.2.4.3. חיפה

5.2.4.4. באר שבע

5.2.4.5. נתב"ג או באיירפורט סיטי שסמוך לנתב"ג.

הסעת המזמין מהסניף באיירפורט סיטי לנתב"ג או בחזרה תהיה באחריות ועל חשבון המציע.

לפחות אחת מהתחנות תהיה פתוחה 24 שעות ביממה.

לא תותר השתתפות קבלני משנה לצורך פריסת תחנות השרות.

5.3. מובהר בזאת במפורש, כדלקמן:

5.3.1. לצורך עמידה בתנאים המקדמיים הנקובים בסעיפים 5.2.2 ו-5.2.3 לעיל, יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי עוסק מורשה (שאינו תאגיד) (להלן: "העוסק המורשה"), במהלך התקופה הקודמת למועד ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה, כאשר במהלך התקופה שממועד ייסודו של המציע ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, העוסק המורשה הוא בעל 51% מהשליטה* במציע, לכל הפחות.

ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה, יצרף המציע להצעה, גם מידע ומסמכים המעידים על ייסודו של המציע על ידי העוסק המורשה ועל השליטה של העוסק המורשה במציע לאחר ייסודו של המציע, וכן את כל המסמכים והמידע הדרושים על פי טופס הזמנת ההצעות בקשר עם הניסיון שנצבר על ידי העוסק המורשה במהלך התקופה הרלוונטית.

5.3.2. מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת רשאי להגיש הצעה **אחת בלבד** בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד ובין כשותף ב"קבוצה מציעה" (ככל שמסמכי המכרז מתירים זאת).

מציע שהוא בעל שליטה* בתאגיד ו/או מנהל בתאגיד ו/או נושא משרה ו/או מורשה חתימה בתאגיד ו/או שותף של המציע יהיה מנוע מלהגיש הצעה נוספת - בין בעצמו, בין באמצעות תאגיד אחר ובין כשותף ב"קבוצה מציעה" (ככל שמסמכי המכרז מתירים זאת).

(* "שליטה" – החזקה של יותר ממחצית באחד מאמצעי השליטה הבאים:

(1) זכות ההצבעה באסיפה כללית של חברה או בגוף מקביל של תאגיד אחר;

(2) הזכות למנות דירקטורים של התאגיד;

6. מסמכים ואישורים להגשת המכרז

המציע יגיש לאוניברסיטה בכתב, בין היתר, את המסמכים הבאים על מנת להוכיח עמידתו בתנאי הסף:
6.1. **ההוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.1** יגיש המציע את **נספח ג' וננוסף** העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור, של **תעודת רישום** במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידי מסוגו ו**נסח חברה** עדכני מרשם החברות.

6.2. **ההוכחת עמידתו בתנאי סף 5.1.2** יצרף המציע להצעתו תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף **נספח ה'** למכרז ואישור מרואה חשבון או מפקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח המצורף **נספח ד'** למכרז או לחילופין, העתק אישור לפי סעיף 2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.3. ההוכחת עמידתו בתנאי סף שבסעיפים 5.2.1 יגיש המציע העתק מרישיון להשכרת כלי רכב לנהיגה עצמית ממשרד התחבורה בתוקף על שמו.

6.4. ההוכחת עמידתו בתנאי סף שבסעיפים 5.2.2 עד 5.2.4 לעיל, יגיש המציע תצהיר בנוסח **נספח ו'** חתום בידי עו"ד.

6.5. מציע שברשותו תחנות מסירה נוספות מעבר לדרוש בסעיף 5.2.4 לעיל יצרף למסמכי המכרז את רשימת הסניפים שברשותו.

6.6. יובהר כי על כל הרישיונות הנדרשים להיות תקפים במועד הגשת ההצעות ובמשך כל תקופת ההתקשרות.

6.7. בסמכותה של ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "ועדת המכרזים") לאפשר למציע, אשר לא המציא עם הצעתו מסמך, היתר, אישור, רישיון ו/או כל מסמך אחר, המהווה תנאי מוקדם לקבלת ההצעה, להשלים המצאתו לאוניברסיטה תוך פרק זמן שיקבע ע"י ועדת המכרזים ו/או לזמנו לשימוע בפני ועדת המכרזים לצורך מתן הבהרות ו/או השלמות, ו/או לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעתו ו/או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים לצורך בדיקת הצעתו, והכל כפי שתמצא לנכון. לעניין זה תבחין ועדת המכרזים בין דרישותיו המהותיות של המכרז, החייבות להתקיים במועד הגשת ההצעה לבין הדרכים להוכחתן, אשר יכול ויוכחו גם לאחר הגשת ההצעה.

6.8. בסמכותה של ועדת המכרזים לפסול את הצעת המציע אשר לא השלים ו/או הבהיר את הפרטים הנדרשים בקשר עם הצעתו ו/או אשר לא התייצב לשימוע בפני ועדת המכרזים, במועדים אותם קבעה האוניברסיטה.

7. תנאים נוספים

7.1. ההשתתפות במכרז אינה כרוכה בתשלום.

7.2. מציע המעוניין להגיש הצעה נדרש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders>, ולהגיש על גביהם את הצעתו. **אין לשנות את מסמכי המכרז.**

7.3. **ההצעה הכספית** - ההצעה הכספית תיערך ותוגש בהתאם לאמור בסעיף 12 להלן. ותוגש על גבי טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** למכרז, כשהיא מלאה וחתומה כנדרש ע"י מורשי החתימה ובצירוף חותמת המציע (ככל שיש).

7.4. **הסכם ההתקשרות** - על המציע לצרף להצעתו את הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז, חתום בראשי תיבות ע"י מורשי החתימה מטעמו בכל עמוד (מלבד העמוד האחרון), ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך בעמוד האחרון של ההסכם. לכל החתימות תצורף חותמת התאגיד (ככל והמציע הינו תאגיד).

7.5. על המציע לצרף התחייבות לשמירה על סודיות, **חתומה על ידו**, בנוסח המצורף **נספח י'** למסמכי המכרז.

8. אישור עריכת ביטוח

8.1. על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **כנספח ט'** חתום בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.

8.2. **תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים בנספח ט'.** כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות כמפורט בסעיף 11 להלן. לאחר הגשת הצעה למכרז, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

8.3. **רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח ט'** חתום ע"י חברת הביטוח ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות, כמפורט בסעיף 21 להלן.

9. עיון במסמכי המכרז

9.1. מסמכי המכרז יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום, באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders> (להלן: "אתר המכרזים") והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

9.2. מסמכי המכרז, יועמדו גם לעיון במזכירות **יחידת ההספקה** אשר בבניין **לוגיסטיקה ובטחון** (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת-אביב, תל-אביב (כניסה משער 14 או שער 2). טלפון לביורורים: 03-6408631.

10. פרטים נוספים, הבהרות ושינויים

10.1. מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ולאישור הביטוח הנדרש (**נספח ט'**), יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, **עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל**, באמצעות פניה בדואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל, לשני נציגי האוניברסיטה המפורטים להלן:

שם הנציג	תפקיד	דוא"ל
משה איטח	מנהל צוות מכרזים	mosheit@tauex.tau.ac.il

10.2. שאלות יוגשו בקובץ WORD בטבלה במבנה המפורט להלן בלבד:

מס"ד	עמוד	סעיף	נוסח קיים	שאלה

10.3. כל פניה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מספר טלפון וכתובת הדואר האלקטרוני אליה תשלח האוניברסיטה את התשובות.

10.4. מובהר כי העברת שאלות ומתן או אי מתן תשובות אינם דוחים את המועד האחרון להגשת הצעות.

10.5. האוניברסיטה תענה לשאלות ההבהרה באמצעות פרסום התשובות באתר המכרזים עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשלוח את התשובות בדוא"ל, לכל מי שפנה אליה כאמור לעיל.

10.6. האוניברסיטה אינה מתחייבת לענות על שאלות שיופנו אליה והיא רשאית לענות על חלק מהשאלות או לענות באופן חלקי על שאלות מסוימות.

10.7. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או תיקון ו/או עדכון ו/או תוספת אשר ייערכו ע"י האוניברסיטה בקשר עם המכרז, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות של מציעים פוטנציאליים, יפורסמו באתר המכרזים, ולמציע לא תהא כל טענה כלפי האוניברסיטה בעניין אי קבלת המידע. כל שינוי ו/או תוספת למכרז, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, בין ביוזמת האוניברסיטה ובין בעקבות שאלות הבהרה של מציעים פוטנציאליים, ייעשה ע"י האוניברסיטה, לפי שיקול דעתה, ויחייב את המציעים.

10.8. **תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיפורסמו באתר המכרזים ו/או שישלחו למציעים, יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם בתחתית כל עמוד, וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע ומתנאי המכרז.**

10.9. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של האוניברסיטה, אלא אם ניתנה בכתב, ופורסמה באתר המכרזים ו/או אם נשלחה בדואר אלקטרוני.

10.10. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לבצע תיקונים ו/או שינויים בתנאי המכרז ובמסמכיו, ולהבהיר הבהרות מטעמה גם לאחר פרסום התשובות לשאלות ההבהרה, בין אם מיוזמתה ובין אם כמענה לפניות מציעים פוטנציאליים. **תיקונים, שינויים והבהרות כאמור, יפורסמו באתר המכרזים.**

10.11. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה העולים ממסמכי המכרז ובו לא נדרשה הבהרה ע"י המציעים (כולם או חלקם) או ניתנה הבהרה ע"י האוניברסיטה, פרשנות ועדת המכרזים של האוניברסיטה (להלן: "ועדת המכרזים") תחשב לכל דבר ועניין כפרשנות המחייבת, והמציעים יהיו מנועים מלהעלות טענות כלשהן בדבר אי בהירות, סתירה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז.

באחריות המציע להתעדכן באתר המכרזים שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders>.

11. ההצעה הכספית

11.1. ההצעה הכספית תיערך ותוגש על גבי טופס ההצעה הכספית **נספח ב'** בלבד, כשהיא מלאה וחתומה כנדרש, החתימה תהיה של מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד. במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, בהתאם לשיקול דעתה.

11.2. אין לבצע מחיקות בטיפקס. כל מחיקה תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, יחתמו מורשי החתימה בצרוף חותמת התאגיד.

11.3. כל המחירים שיינתנו על ידי המציע בטופס ההצעה הכספית עבור אספקת השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת המוצרים והשירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשדך, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה, היטלים, מיסים (למעט מע"מ) וכל עלות והוצאה אחרת.

11.4. יש למלא את כל הנדרש בטופס ההצעה הכספית במקומות המתאימים בעט עם דיו בצבע כחול.

11.5. התמורה למציע הזוכה תשולם בגין אספקת השירותים וביצוע השירותים בפועל כמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'** למכרז זה ועל פי המחיר שיפורט על ידו בהצעתו הכספית.

- 11.6. אין לשנות את טופס ההצעה הכספית, אין להתנות עליו ואין לסייגו. רישום הסתייגות ו/או הערה ו/או אי מילוי כנדרש (כמפורט בסעיפים לעיל) עלול לגרום לפסילת ההצעה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 11.7. המציע הזוכה לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת ו/או נוספת בכסף או בשווה כסף ו/או טובת הנאה כלשהי ו/או מתנה עבור מתן וביצוע השירותים בפועל, מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחיר שהציע בהצעתו הכספית בלבד.

12. הגשת ההצעה

- 12.1. מציע יכול להגיש הצעה אחת בלבד. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מציע שיגיש יותר מהצעה אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 12.2. יש להגיש את ההצעה בשפה העברית כשהיא חתומה, מלאה ושלמה ב- 2 עותקים: מקור אחד שיסומן כ"מקור" והעתק זהה למקור שיסומן כ"העתק".
- 12.3. יש להגיש את מסמכי המכרז על נספחיהם עפ"י סדר הופעתם במכרז.
- 12.4. במקומות בהם נדרש למלא פרטים באופן ידני, יש למלא בעט עם דיו בצבע כחול.
- 12.5. ההצעה תוגש במעטפה חיצונית אחת סגורה היטב (שתכיל שתי מעטפות פנימיות) כמפורט להלן:

- 12.5.1. מעטפה חיצונית אחת סגורה היטב ובתוכה 2 מעטפות פנימיות סגורות היטב כמפורט בסעיפים 12.5.2 ו- 12.5.3 להלן. על המעטפה לא יהיו כל סימני זיהוי פרט לכיתוב: "מכרז מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב".

אין לרשום פרט מזהה כלשהו על גבי המעטפה!

12.5.2. מעטפה מס' 1

המעטפה הפנימית הראשונה תכלול רק את ההצעה הכספית נספח ב' למכרז מלאה וחתומה ע"י המציע כנדרש, בשני (2) עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").

המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 1".

את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

12.5.3. מעטפה מס' 2

המעטפה הפנימית השנייה תכלול את כל המסמכים האחרים (מסמכי המכרז כולל הסכם ההתקשרות, כל האישורים נדרשים להוכחת תנאי הסף ומסמכי הבהרות (ככל שיהיו), וכל מסמך נדרש), אשר יוגשו בשני (2) עותקים (מקור אחד שיסומן "מקור" ועותק זהה למקור שיסומן "העתק").

המעטפה תהיה סגורה היטב ולא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, מלבד הכיתוב: "מכרז מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב – מעטפה מס' 2".

את המעטפה יש לסגור היטב ולהכניסה למעטפה החיצונית.

- 12.6. יש להקפיד להכניס את ההצעה הכספית למעטפה הפנימית הראשונה ולא להכניסה כשהיא לא במעטפה, למעטפה החיצונית.

- 12.7. על המציע להקפיד לציין את הצעת המחיר רק בטופס ההצעה הכספית אשר תוכנס למעטפה מס' 1 ולא לציין את הצעת המחיר במסמכי המכרז האחרים. האוניברסיטה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה אשר תכלול את ההצעה הכספית של המציע במסמכים אחרים מלבד ההצעה הכספית.

- 12.8. מודגש בזאת כי אין לציין את ההצעה הכספית על גבי הסכם ההתקשרות נספח ח'.

- 12.9. על המציע לוודא כי ההצעה המוגשת על ידו כוללת את כלל מסמכי המכרז ומצורפים אליה כל המסמכים כנדרש וכן כוללת את כל הפרטים הנדרשים והיא חתומה כנדרש.

12.10. ההצעה תוגש לאחר שהושלמה, מולאה ונחתמה כנדרש וכשהיא מכילה את כל המסמכים הנדרשים.

12.11. לתשומת לב המציעים, אם כמות המסמכים רבה, באופן שאינו מאפשר הכנסת שני חלקי ההצעה לתוך מעטפה שלישית חיצונית, אזי ניתן להגיש בנפרד את שתי המעטפות ולהכניסן בנפרד לתוך תיבת המכרזים. אם בשל כמות החומר לא ניתן להכניס אחת או יותר מן המעטפות לתוך תיבת המכרזים, יש לפעול עפ"י הנחיות עובד/ת האוניברסיטה.

12.12. את המעטפה הסגורה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא בסמוך לתיבת המכרזים) ולהפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל-אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301 בין השעות: 9:00 - 15:00 אצל הגבי קלי שאלתיאל עד למועד האחרון להגשת הצעות המצוין בסעיף 2 לעיל, תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בצהרים בדיוק!

12.13. על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה ע"י השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו על גביה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

12.14. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר!).

12.15. המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

12.16. על המציע לבדוק בעצמו את כדאיות הסכם ההתקשרות, הזכויות המשפטיות בו וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המציע, חשיבות ו/או משקל בהחלטתו אם להגיש הצעה ואם להתקשר עם האוניברסיטה בהסכם במידה שהצעתו תזכה. המציע יברר את כל האמור בעצמו, על אחריותו ועל חשבונו, והוא יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, עקב כך.

13. מועד אחרון להגשת הצעות

13.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו כמצוין בסעיף 2 לעיל.

הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד והשעה המצוינים בסעיף 2 לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות - לא תתקבל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים!

האוניברסיטה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות בכל עת לפני פתיחת ההצעות, ובלבד שהודעה על כך תפורסם באתר למכרזים. הודיעה האוניברסיטה על דחיית המועד האחרון, ייחשב המועד שנקבע בהודעה המאוחרת יותר של האוניברסיטה, כ"מועד האחרון" במכרז זה, לכל דבר ועניין ובכל מקום במסמכי המכרז.

14. הליך בחירת המציע הזוכה

14.1. המכרז הינו מכרז עם בחינה שלבית, אשר ינוהל בשלבים כמפורט להלן.

שלב	תיאור השלב
א	בדיקת עמידה בתנאי סף – כמפורט בסעיף 14.2 להלן.
ב	בדיקת ההצעות הכספיות אשר עברו את שלב א' לעיל- כמפורט בסעיף 14.3 להלן. שלב זה מהווה 100% מהציון המשוקלל להצעה.
ג	חישוב הניקוד הכולל ובחירת ההצעה/ות הזוכה/ות

מובהר כי בכל אחד מהשלבים המפורטים להלן, לאוניברסיטה הזכות לבקש מכל אחד מהמציעים הבהרות, השלמות ו/או אישורים נוספים בכתב, ולדרוש מענה להבהרות בתוך זמן קצוב.

14.2. שלב א' – בדיקת עמידה בתנאי הסף

14.2.1. בשלב זה תיבדקנה מסמכי המכרז לצורך קביעת עמידת המציע בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים המפורטים בסעיפים 5.1 ו-5.2 לעיל. האוניברסיטה רשאית לפסול, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כל הצעה שלא עמדה בכל תנאי הסף, ו/או כל הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים הנדרשים ו/או אם יתגלה כי פרט אחד או יותר מפרטי ההצעה כלל מידע לא נכון ו/או לא מלא.

14.2.2. רק הצעות אשר עמדו בכל אחד מתנאי הסף, יעברו לשלב ב' והכול – למען הסר ספק – מבלי לגרוע מהזכות המוקנית לאוניברסיטה בהתאם להוראות סעיפים 14.2.1 לעיל, 21.5 ו-21.6 להלן.

14.3. שלב ב' - ההצעה הכספית (100 נקודות)

14.3.1. טופס ההצעה הכספית מצורף בזה **כנספח ב'**. עלות השירותים המוצעים יהיה **בשקלים חדשים** (שח).

14.3.2. תנאי תשלום: שוטף + 30 יום מיום קבלת החשבון ע"י האוניברסיטה.

14.3.3. למכרז לא יצורף אומדן.

14.3.4. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לשנות מעת לעת את דרך שיטת בחינת ההצעות וזו בכפוף להודעה מראש כמקובל.

14.3.5. האוניברסיטה רשאית לדרוש מכל מציע הסבר ו/או ניתוח להצעתו, אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור ו/או יסרב להתייצב לשימוע במועד שייקבע, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

14.4. **שלב ג' - חישוב הניקוד הכולל ובחירת ההצעה הזוכה**
ההצעה הזוכה תהא ההצעה אשר עברה בהצלחה את שלב א' ואשר תעניק לאוניברסיטה את הסכום הכולל הנמוך ביותר (P_1).

15. שוויון בהצעות

15.1. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.

"עסק בשליטת אישה" – להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק.

15.2. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמינה, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final), או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמינה.

16. תוקף ההצעות

16.1. הצעת המציע תהיה בתוקף במשך תשעים (90) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. לאחר תום תקופה זו, אם הליך בחירת הזוכה לא יסתיים, רשאית האוניברסיטה לבקש מן המציעים להאריך את תוקף הצעותיהם לתקופה נוספת של עד ששים (60) יום ובססה"כ ביחד עם התקופה הראשונה: מאה וחמישים יום (150), ובמקרה זה יהיה כל מציע רשאי להאריך את תוקף הצעתו בהתאם לבקשה או להודיע לאוניברסיטה על ביטול הצעתו. בקשה כאמור תשלח ע"י האוניברסיטה בכתב ו/או בדוא"ל.

16.2. הודעה על הסכמה להארכת תוקף ההצעות או על ביטול ההצעות, תשלח לאוניברסיטה ע"י המציע, לידי מר משה איטח או מר עידן כהן, באמצעות דוא"ל, וזאת בתוך שני (2) ימי עבודה מהרגע שבו נתבקש המציע להאריך את תוקף הצעתו או לבטלה.

16.3. בהעדר תשובה מן המציע בתוך הזמן האמור, תראה הצעתו כהצעה שבוטלה ע"י המציע.

16.4. ביטול המציע את הצעתו עפ"י האמור בסעיף 17.1 לעיל או עפ"י הדרך הקבועה בסעיף 17.3 לעיל, לא תהא לו כל טענה או תביעה כלפי האוניברסיטה.

17. בחירת כשיר שני

17.1. אם לא יעמוד הזוכה בדרישות המכרז ו/או ינהג שלא בתום לב ו/או ההתקשרות עמו לא תצא לפועל ו/או ההסכם עמו יבוטל מכל סיבה שהיא בתוך שלושה חודשים ממועד ההתקשרות, תהא רשאית האוניברסיטה בתקופה שתחילתה מיום מתן הודעה לזוכה ועד תום שלושה חודשים (או תקופה אחרת בהתאם להחלטת ועדת המכרזים), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם המציע אשר הצעתו דורגה במקום השני (להלן: "הכשיר השני"), בהתאם לתנאי המכרז, להסכם ההתקשרות ולהצעתו של הכשיר השני, במקום עם המציע הזוכה.

17.2. היה והחליטה כן ועדת המכרזים של האוניברסיטה, תפנה אל הכשיר השני וזה מתחייב לענות לפניית האוניברסיטה תוך שבעה (7) ימי עבודה ולהודיעה על הסכמתו להיכנס לנעלי המציע הזוכה בכל הנוגע למכרז על כל תנאיו, דרישותיו וחלקיו.

18. זכות העיון במסמכי המכרז

18.1. המציע מצהיר, כי ידוע לו שעפ"י תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע-2010 (להלן: "התקנות"), ייתכן שתהיינה פניות של מציעים אחרים לעיון במסמכי ההצעה הזוכה.

18.2. מבלי לגרוע משיקול דעתה של האוניברסיטה וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו, **בעת הגשת הצעתו למכרז זה**, בצורה מפורשת ובולטת במקום המיועד לכך במסמכי המכרז, מהם הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור (להלן: "**בקשה לסודיות**"). בקשה לסודיות, תתייחס באופן פרטני לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה.

בנוסף, על המציע לנמק במסגרת ההצעה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור כל פרק וסעיף עבורם היא מתבקשת. מציע שלא יציין פרטים אלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. הוועדה תעדכן מציעים על הגשת בקשה לעיון בהצעתם רק במקרים שבהם הבקשה מתייחסת רק למידע שהוגדר ע"י המציע כסודי ו/או סוד מסחרי.

18.3. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, כחלק מזכות העיון המוקנות על פי התקנות, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר באופן מפורש, כי האוניברסיטה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדחות כל בקשה לסודיות אשר הוגשה באופן כוללני ללא הפנייה לפרקים ולסעיפים קונקרטיים בהצעה ו/או שהמציע לא נימק כהלכה את הטעמים לבקשת הסודיות עבור מידע כאמור.

18.4. כמו כן מבהירה האוניברסיטה באופן מפורש, כי בכל מקרה, מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף; ההצעה הכספית - אינם חסויים. המציע יישא באחריות המלאה והבלעדית ליידע, במידת הצורך, את הגורמים המאוזכרים בהצעתו, כי מידע אודותם נכלל בהצעה למכרז וכי מידע כאמור הנו כפוף לזכות עיון של מציעים אחרים במכרז, אשר ייתכן והנם מתחרים מסחריים של המציע.

18.5. תשומת לב המשתתפים מופנית בזאת במפורש לכך שמציע יהיה מנוע ומושתק מלדרוש את מימושה של זכות העיון בהצעה אחרת בנוגע למידע אשר צוין בהצעתו כמידע סודי/חסוי, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לאוניברסיטה בקשר עם האמור.

18.6. זכות העיון נתונה למציע בהתאם לקבוע בתקנות חובת המכרזים ועל-פי דין. לבקשה לעיון כאמור תצורף המחאה/שיק בנקאי לפקודת אוניברסיטת תל-אביב בסך 500 ש"ח (לא גובים מע"מ), לכיסוי העלות הכרוכה בכך.

19. התחייבות מציע שיוכרז כזוכה במכרז

19.1. **הסכם התקשרות** - לאחר קבלת הודעת הזכייה, יתבקש המציע הזוכה לחתום על הסכם ההתקשרות המצורף **כנספח ח'** למכרז כולל הליכי הבהרות, בשלושה עותקים נוספים, כמקובל באוניברסיטה, ולהמציאם לאוניברסיטה תוך שבעה (7) ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז.

19.2. **עריכת ביטוח** – בהתאם לאמור בסעיף 8.3 לעיל.

19.3. **ערבות בנקאית** – על המציע הזוכה להמציא לאוניברסיטה תוך שבעה ימי עבודה מקבלת ההודעה על הזכייה במכרז, ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה, לביצוע התחייבויותיו בסכום של **10,000** (במילים: עשרת אלפים) ש"ח, לא כולל מע"מ, בנוסח המצורף למכרז זה **כנספח ז'1**, לא יתקבל צילום של הערבות.

הערבות תהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות, ובתוספת 60 יום לאחר מכן. המציע הזוכה מתחייב להאריך את תוקף הערבות בכל מקרה של הארכת ההתקשרות.

19.4. חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות הנדרשות מהמציע הזוכה. אם המציע הזוכה לא ימלא את כל הדרישות הנ"ל ו/או לא יחתום על הסכם ההתקשרות כנדרש ו/או לא ימציא אישור עריכת ביטוח כנדרש ו/או לא יספק ערבות בנקאית כנדרש, האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לא לחתום על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

19.5. במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על מסמכי ההתקשרות במועד שייקבע ע"י האוניברסיטה, ו/או לא ימציא לידי האוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח ו/או לא ימציא לאוניברסיטה את הערבות הנזכרת בסעיף 21.3 לעיל, תהיה האוניברסיטה רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל לאלתר את זכייתו במכרז ולתבוע מהמציע הזוכה את נזקיה.

20. שינוי היקף המכרז או ביטול המכרז

20.1. לא יהיה בעצם פרסום המכרז ו/או בקבלת הצעות ו/או בבחינתן ו/או במתן הודעת זכייה, התחייבות כלשהי כלפי מציע כלשהו, כל עוד לא יחתם ע"י האוניברסיטה והמציע הזוכה הסכם התקשרות (נספח ח').

20.2. האוניברסיטה רשאית לצמצם או להגדיל את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות הינן בלתי סבירות, גרעוניות, תכסיסניות, ו/או אינן עומדות בדרישות הסף, ו/או אינן עומדות בתנאי המכרז, ו/או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

20.3. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי האוניברסיטה תהא רשאית לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

20.3.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך (ככל שנערך כזה) ו/או מהמחיר שנראה לאוניברסיטה כמחיר הוגן וסביר לטובין, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת האוניברסיטה לשלם עבור רכישת הטובין, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת הטובין.

20.3.2. יש בסיס סביר להניח שהמזיעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

20.4. החליטה האוניברסיטה על ביטול המכרז או על שינויי היקפו מכל סיבה שהיא, לא תהיה למי מן המזיעים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי האוניברסיטה ו/או כלפי עובדיה ו/או כלפי מי מטעמה/ם.

21. עדיפות בין מסמכים

21.1. מסמכי המכרז יתפרשו, ככל הניתן, כמקשה אחת וכמשלימים זה את זה.

21.2. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח א' למכרז (להלן: "הנספח המקצועי"), תינתן עדיפות לנספח המקצועי. נספח א' יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז לבין נספח שאיננו מקצועי, תינתן עדיפות למסמכי המכרז. בכל מקרה אחר, תכריע האוניברסיטה באופן סופי.

21.3. הסכם ההתקשרות (נספח ח') המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז זה. יש לראות מכרז זה ואת ההסכם המצורף לו, על נספחיו, כמסמך אחד המשלים זה את זה. בכל מקרה של סתירה בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, ייעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. במקרים שבהם לא ניתן ליישב בין נוסח מכרז זה לבין נוסח ההסכם, יגבר נוסח ההסכם ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המזיעים, וכנוסח הכתוב במכרז זה. יחד עם זאת מובהר ומודגש כי נספח א' יגבר על האמור במסמכי המכרז האחרים, ובכלל זה על הסכם ההתקשרות.

21.4. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במודעה אשר פורסמה בעיתונות ו/או במסמכי המכרז המצויים בידי מי מהמזיעים לבין מסמכי המכרז בנוסחם המעודכן האחרון הקיימים באתר האינטרנט של האוניברסיטה שכתובתו היא: <https://tenders.tau.ac.il/tenders>, יגברו האחרונים.

22. הוראות נוספות

22.1. מובהר בזאת, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת בכל אופן שהוא, להזמין ממי מהמזיעים, לרבות ממזיע שהצעתו נבחרה עפ"י ועדת המכרזים של האוניברסיטה כהצעה זוכה מוצרים ו/או שירותים בהיקף כלשהו, וכי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להזמין מוצרים ו/או שירותים מכל ספק אחר, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ועפ"י צרכיה.

בהגשת הצעה למכרז זה מוותר בזאת המזיע באופן סופי ומוחלט על כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך לרבות במקרה בו לא יוזמנו מוצרים ו/או שירותים כלל.

22.2. האחריות הכוללת לבדיקת המידע הינה של המזיע בלבד. לפיכך, כל הסתמכות של המזיע על מידע שנמסר ו/או יימסר לידיו עפ"י האוניברסיטה במהלך המכרז, הינה באחריות המזיע בלבד. מובהר, כי האוניברסיטה לא תישא באחריות לכל סוג של נזק, אובדן ו/או הפסד שייגרם למי מהמזיעים ו/או למי מטעמו עקב הסתמכות על מידע כאמור, במישרין ו/או בעקיפין, ולא תהא למזיע טענה כי המידע שנמסר לו עפ"י האוניברסיטה היה חסר ו/או מטעה.

22.3. המזיע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז ובכלל זה הסכם ההתקשרות, להוסיף עליהם ו/או למחוק מהם, להסתייג ו/או לשנות מן האמור במסמכי המכרז ו/או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא. עם הזוכה במכרז ייחתם הסכם בנוסח המצורף כנספח ח', בכפוף להבהרות שפורסמו במסגרת הליכי המכרז (ככלל שפורסמו), ללא כל הסתייגויות נוספות.

22.4. כל שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז, ו/או כל הסתייגות לגביהם, אשר המזיע לא התבקש במפורש להוסיף ו/או להציע, בין אם נעשו באמצעות תוספת בגוף המסמכים ו/או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה או בעת ההתקשרות על פיה, כאילו לא נכתבו, ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה, עפ"י שיקול דעת האוניברסיטה.

- 22.5. על אף האמור בסעיף 24.4 לעיל, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות בסעיף זה לעיל, אם שוכנעה, כי על אף הסטייה, ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.
- 22.6. המזמינה שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם התנאים המקדמיים ו/או בקשר עם ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית ו/או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למזמינה בהתאם להוראות הנקובות בטופס ההצעה הכספית ובהתאם לשאר הוראות המכרז והדין.
- 22.7. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה כפי שהן נקובות בסעיפים 23.4-23.6 לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניין העדר שוויון ו/או תמרון פסול במכרז.
- 22.8. כל מחיקה של פרטים שמולאו ע"י המציע בשגגה, תיעשה ע"י שרטוט קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו. ליד התיקון, תוטבע חותמת המציע (ככל שיש) ויחתמו מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות באמצעות "טיפקס".
- 22.9. התברר לאוניברסיטה, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע ו/או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים ו/או מדויקים, רשאית האוניברסיטה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.
- 22.10. **ניסיון קודם**- האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם האוניברסיטה, כספק מוצרים ו/או שירותים, ונמצא כי לא עמד בסטנדרטים של המוצרים ו/או השירותים הנדרשים, או שנמצא כי קיימת בעיה באמינותו או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב המוצרים ו/או השירותים, או לחליפין מציע אשר הגיש הצעה למכרז קודם של האוניברסיטה ונמצא כי הגיש הצעה ו/או הצהרה שקרית. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של האוניברסיטה.
- 22.11. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין או להגדיל את היקף השירותים גם חתימת ההסכם וגם לאחריה וזאת במקרים בהם ישתנו צרכיה ו/או במקרים בהם ההצעות תחרוגנה מהתקציב שיאושר לרכישת השירותים ו/או בכל מקרה אחר שתראה האוניברסיטה לנכון.
- 22.12. האוניברסיטה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר להשתתפותו במכרז זה, ו/או בשל אי קביעת הצעתו כהצעה המתאימה ביותר. המציע יישא בעצמו ועל חשבונו בהוצאות ההשתתפות במכרז והכנת ההצעה והגשתה, ובכל מקרה, לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בגין הוצאות אלה, לרבות במקרה של ביטול המכרז ו/או פסילת הצעת המציע, ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה לפיצוי ו/או שיפוי מאת האוניברסיטה בשל האמור לעיל או כל חלק ממנו.
- 22.13. המציע יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז ותנאי ההתקשרות, וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הדינים הרלבנטיים, ובהגשת הצעתו הוא מסכים לתנאים ולפרטים המפורטים במכרז זה ובנספחיו ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או מצג שווא ו/או אי התאמה.
- 22.14. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של האוניברסיטה, אשר מועבר למציעים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.
- 22.15. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.
- 22.16. הודעות תשלחנה בדוא"ל, עפ"י הנתונים שנמסרו לאוניברסיטה ע"י המציע.

בברכה,

משה איטח

מזכיר ועדת המכרזים
אוניברסיטת תל-אביב

רשימת מסמכים להגשה

על המציע להגיש עם הצעתו את כל המפורט להלן. מובהר כי רשימה זו באה להקל על המציע בלבד ואין בה כדי להסיר אחריות מהמציע לקריאת מסמכי המכרז בשלמותם ולהגשת הצעה ערוכה כנדרש ובהתאם לתנאי המכרז. במקרה של סתירה בין רשימה זו למסמכי המכרז, גובר האמור במסמכי המכרז.

מעטפה פנימית מס' 1

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	טופס ההצעה הכספית מלא וחתום כנדרש (עמוד 20)	ב'	

מעטפה פנימית מס' 2

מס"ד	מסמך	נוסח בנספח	צורף
1.	המכרז עצמו, חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד (עמודים 12 – 1 כולל)	-	
2.	המפרט הטכני ומפרט השירותים, חתום בראשי תיבות בכל עמוד ועמוד	א'	
3.	אמנת שירות (SLA)	א'1	
4.	תעודת רישום במרשם המתנהל עפ"י כל דין לגבי תאגידים מסוגו של המציע (יש לצרף העתק, כשהוא מאושר כמתאים למקור).	-	
5.	נסח חברה עדכני מרשם החברות. (מסמך זה יצורף רק ע"י מציע שהינו תאגיד). את הנסח ניתן להפיק באתר האינטרנט של רשות התאגידים	-	
6.	תעודת עוסק מורשה (יצורף ע"י מציע שאינו תאגיד)	-	
7.	אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון	ג'	
8.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ד'	
9.	אישור תקף על שיעור ניכוי מס במקור	-	
10.	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	ה'	
11.	תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים	ו'	
12.	העתק רישיון בתוקף להשכרת כלי רכב לנהיגה עצמית ממשדד התחבורה	-	
13.	הסכם התקשרות	ז'	
14.	נוסח ערבות ביצוע הסכם	ח'	
15.	אישור עריכת ביטוח	ט'	
16.	דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – ספק כללי	י'	
17.	התחייבות לשמירה על סודיות	י"א	
18.	התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך	י"ב	
19.	דוגמאות הזמנות רכש	י"ג	
20.	דוגמת פורמט טבלת חשבוניות	י"ד	
21.	במקרה של עסק בשליטת אישה - אישור ותצהיר כנדרש בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים	-	
22.	מסמכי הבהרות חתומים ע"י המציע בתחתית כל עמוד (אם פורסמו)	-	

יש למלא את כל הפרטים, ובכתב ברור

פרטי המציע

שם המציע:

מס מזהה (מס' חברה/שותפות):

סוג התארגנות (חברה, שותפות):

תאריך ההתארגנות:

שמות בעלים / שותפים:

1. שם: _____, ת.ז. _____

2. שם: _____, ת.ז. _____

3. שם: _____, ת.ז. _____

4. שם: _____, ת.ז. _____

שמות מורשי חתימה:

1. שם: _____, ת.ז. _____ תפקיד: _____

2. שם: _____, ת.ז. _____ תפקיד: _____

3. שם: _____, ת.ז. _____ תפקיד: _____

4. שם: _____, ת.ז. _____ תפקיד: _____

שם המנהל הכללי:

כתובת המציע (כולל מיקוד):

מספרי טלפון במשרד:

מספר פקס:

כתובת דוא"ל:

שם איש הקשר למכרז:

מספר טל' סלולארי:

כתובת דואר אלקטרוני:

חתימת המציע

תאריך

**מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב**

נספח א' למכרז

המפרט הטכני ומפרט השירותים

1. הגדרות

- "אוניברסיטה"** אוניברסיטת תל אביב לרבות יחידותיה והפקולטות השונות המצויות בתחומה.
- "ספק"** המציע שייבחר במכרז זה לביצוע השירותים.
- "נציג האוניברסיטה"** איש הקשר מטעם האוניברסיטה.
- "איש קשר"** איש קשר מטעם הספק
- "מזמין רכב"** היחידה או הפקולטה באוניברסיטה אשר מזמינה את השירות
- "ERP"** מערכת ממוחשבת להעברת הזמנות רכש מהאוניברסיטה לספקים

2. כללי

- 2.1. במסגרת המכרז מבקשת האוניברסיטה שירותי השכרת כלי הרכב לנהיגה עצמית (סוג וצבע בהתאם להצעתו, למפרט ולמלאי יבואן הרכב ולפי בחירת העובד).
- 2.2. במסגרת המכרז תרכוש האוניברסיטה שרותי שכירת כלי רכב לנהיגה עצמית מהסוגים הבאים:

מס"ד	תיאור הפריט	אומדן ימי השכרה בשנה
1.	רכב מקבוצת רישוי 1	250
2.	רכב מקבוצת רישוי 2	170
3.	רכב מקבוצת רישוי 3	400
4.	רכב מקבוצת רישוי 4	5
5.	רכב מקבוצת רישוי 5	50
6.	רכב מקבוצת רישוי 6	5
7.	רכב היברידי מקבוצת רישוי 2	5
8.	רכב היברידי מקבוצת רישוי 3	10
9.	רכב היברידי מקבוצת רישוי 4	5
10.	רכב היברידי מקבוצת רישוי 5	5
11.	טנדרון רכב מסחרי עד 2.0 טון (טנדרונים).	50
12.	רכב מסחרי בלתי אחוד 2X4 (טנדר)	90
13.	רכב מסחרי בלתי אחוד 4X4 (טנדר)	430
14.	רכב מסחרי אחוד להסעה 8 נוסעים.	80
15.	רכב ספורט שטח 4X4 (ג'יפ).	10
16.	רכב ל-7 נוסעים מקבוצת רישוי 5	40
17.	רכב ל-7 נוסעים מקבוצת רישוי 6	40

מובהר בזאת, כי הנתון האמור לעיל הינו הערכה בלבד ואין בהצגת נתון זה משום התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה להיקף חודשי או שנתי כלשהו.

2.3. הספק יידרש להפעיל תחנות שירות בפריסה ארצית, וכן מרכז פניות ארצי לדיווחים על תקלות, גניבה, תאונות דרכים ומתן שירותי תיקון דרך, גרירה וחילוץ, 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע, למעט יום כיפור.

2.4. כל הרכבים שצוינו לעיל יהיו בעלי תיבת הילוכים אוטומטית אלא אם כן לא קיימת תיבה כזו עבור הדגמים שצוינו לעיל, במקרה זה תוגש הצעה עבור תיבת הילוכים ידנית.

- 2.5. מחירי קבוצות הרישוי עשויים להשתנות בהתאם לשינויים בסוגי הרכב שיפורסמו מפעם לפעם ע"י משרד התחבורה ורשות המיסים.
- 2.6. שרותי השכירות מיועדים עבור כל יחידות האוניברסיטה והפקולטות לסוגם.
- 2.7. הספק מתחייב לספק את הרכב המוזמן כשהוא תקין מבחינה מכנית ובטיחותית, מצויד באביזרי הרישוי המחויבים עפ"י תקנות התעבורה, לרבות אפוד זוהר.
- 2.8. הספק מתחייב למסור למזמין הרכב את הרכב המוזמן עד שעתיים משעת ביצוע ההזמנה, אלא אם נדרש אחרת ע"י מזמין הרכב. במקרה שהרכב לא יימסר בתוך פרק הזמן האמור תהא רשאית האוניברסיטה לפעול בהתאם לאמור בנספח א'1 למכרז - באמנת השירות.
- 2.9. מניין יום ההשכרה יתחיל משעת מסירת הרכב לבא כוח האוניברסיטה ויסתיים כעבור 24 שעות.
- 2.10. החזרת הרכב באיחור עד - 2 שעות, לא יחשב כאיחור ולא יחויב בתשלום.
- 2.11. בכל סוגי כלי הרכב הנ"ל יימצא גלגל נוסף וכלי נהג כולל ג'ק, או מערכת לתיקון תקרים מושלמת, שתחודש לאחר כל שימוש.
- 2.12. האוניברסיטה לא תחויב בתשלום עבור זמן השבתת הרכב עקב תקלה, או לצורך תיקונים, במקרה כזה יימסר לאוניברסיטה רכב חילופי מקטגוריה זהה או גבוהה יותר מקטגוריית הרכב המושבת.
- 2.13. הספק מתחייב לכבד כל הזמנה לשכירת רכב לאורך כל השנה, באחד מסניפי החברה ואין הוא רשאי לדחות הזמנה כלשהי. במקרה שאין ברשותו רכב התואם להזמנה יספק הספק רכב מקבוצת רכב גבוהה יותר ולא יחייב את המשרד בתוספת מחיר בגין שדרוג זה.
- 2.14. הספק מתחייב להסב דוחות תנועה בגין עבירות תנועה ודרישות תשלום אגרה בגין נסיעה בכבישי אגרה שבוצעו בזמן שהרכב היה מושכר.
- 2.15. דוחות התנועה יוסבו על שם נהג הרכב המופיע על גבי טופס מסירת הרכב. האוניברסיטה לא תישא בתשלומים אלה.

3. תחנות שירות

- 3.1. ברשות הספק יהיו תחנות לשכירה והחזרת רכב לפחות בכל אחד מהמקומות הבאים:
- 3.1.1. ירושלים
 - 3.1.2. תל אביב
 - 3.1.3. חיפה
 - 3.1.4. באר שבע
 - 3.1.5. נתב"ג או באירפורט סיטי שסמוך לנתב"ג
- 3.2. הסעת מזמין הרכב מהסניף באירפורט סיטי לנתב"ג או בחזרה תהיה באחריות ועל חשבון המציע.
- 3.3. לא תותר השתתפות קבלני משנה לצורך פריסת תחנות השרות.
- 3.4. ספק שברשותו תחנות מסירה נוספות יצרף למסמכי המכרז את רשימת הסניפים שברשותו.
- 3.5. לפחות אחת מתחנות ההשכרה לקבלת או החזרת רכב תהיה פתוחה 24 שעות ביממה, יש לציין את שם התחנה.

4. ביטוחים ורישיונות

- 4.1. הספק מתחייב לספק את הרכב המוזמן עם אגרת רישוי בתוקף של לפחות 3 חודשים ממועד ההשכרה, כשהוא מבוטח בביטוח מלא לרבות ביטוח צד ג' אשר אינו מוגבל בתנאים לעניין גילו של הנהג, ותק וכו' ובכל מקרה ללא תשלום השתתפות עצמית מצדה של האוניברסיטה, וכשמיכל הדלק מלא ובדגמי רכבי דיזל נוזל אוראה מלא. בסיום ההשכרה הרכב יוחזר עם מיכל דלק מלא.
- 4.2. הספק מתחייב למסור לידי מזמין הרכב ביום המסירה של כל כלי הרכב על פי ההסכם, העתק מתעודת ביטוח החובה אשר תונפק לכלי הרכב בהתאם להוראות סעיף זה, וכן למסור לידיה העתק מעודכן מהתעודה אם יחול שינוי ואו עדכון כלשהו בתעודה במהלך תקופת השכירות.

- 4.3. הביטוח האמור לעיל יכסה את הנזקים והתשלומים הבאים :
- 4.3.1. ביטוח נזקי הרכב המושכר, שיכסה תאונה מכל סוג שהוא ;
- 4.3.2. ביטוח נזקי רכוש של צד שלישי ;
- 4.3.3. ההשתתפות העצמית לנזק לרכב המושכר ו/או לנזקי רכוש של צד שלישי ;
- 4.3.4. הוצאות הטיפול בתביעה ו/או בנזקים כאמור לרבות הוצאות משפטיות הנובעות מכך.

5. טיפול, תקלות ותיקונים

5.1. במקרה של תקלה ברכב הדורשת תיקון ו/או במקרה של טיפול תקופתי, ייאסף כלי הרכב על ידי הספק ממקום הימצאותו, יילקח למוסך או למקום מתן השירות, ויועמד לרשות מזמין הרכב באותה עת רכב חלופי אשר יהיה תואם ברמתו, בכמות המושבים ובאיכותו את רמת כלי הרכב שנמצא בטיפול וזאת על חשבון הספק.

6. טסטים

6.1. כלי הרכב יהיו בעלי טסט שנתי בתוקף שנעשה במכון רישוי מוסמך.

7. אופן ביצוע הזמנה

7.1. הזמנת השירות לכלי הרכב תיעשה בהתאם לנוהל שכירת רכב באוניברסיטה.

7.1. הזמנת השירות תבוצע ע"י הכנת הזמנה במערכת ה-ERP ותכלול את סוג הרכב, כמות כלי הרכב המבוקשים, ההזמנה תהיה חתומה במקור והעתק ע"י מורשה חתימה. הספק לא יכבד הזמנה ללא חתימת הגורמים הנ"ל.

7.2. הספק יחתים את הנהג טופס מסירת רכב בעת קבלתו ובעת החזרתו. טופס מסירת הרכב יכלול את פירוט הנתונים הספציפיים של הרכב וכן את הנדרש לצורך הסבת דוח תנועה או כל קנס אחר או כל חוב לכבישי אגרה ולא יכלול את הסכם השכירות היות והסכם השכירות הוא בין האוניברסיטה לבין החברה.

7.3. מובא בזה לידיעת הספק כי העדר טופס הזמנה מתאים בצמוד לחשבון, או העדר חתימה כולל פרטים מזהים של הנהג באחד מהשלבים המצוינים, עלול לפגוע בטיפול בדרישותיה כספיות של חברת ההשכרה וכן לגרום לעיכוב בהסדרי התשלום או לביטול החשבונית, בין היתר בשל ברורים נוספים שיאלץ המזמין לערוך בשל כך.

8. איש קשר מטעם האוניברסיטה

8.1. נציג האוניברסיטה לביצוע השירות **בהיבט המקצועי והמסחרי** הינו קצין בטיחות בתעבורה, **מר פנחס אפרתי**, בטלפון: 03-6408285 ובדוא"ל pinhase@tauex.tau.ac.il (להלן: "נציג האוניברסיטה").

9. איש הקשר מטעם הספק:

9.1. איש הקשר מטעם הספק הזוכה הינו האחראי מטעמו, בכל הקשור לניהול שוטף של השירותים (להלן: "איש הקשר").

9.2. איש הקשר אחראי לביצוע השירותים לשביעות רצונה של האוניברסיטה. על כן, יפעל איש הקשר להבטחת עמידתו של הספק הזוכה בכל תנאי ודרישות המכרז.

9.3. תחומי אחריותו של איש הקשר מטעם הספק:

9.3.1. הגשת דו"חות ביצוע והתחשבות שוטפת מול איש הקשר באוניברסיטה.

9.3.2. ביצוע הפקת לקחים ופעולות לשיפור מתמיד של תהליך העבודה.

9.3.3. הקצאת הזמן הדרוש לביצוע כלל המשימות והמטלות הנדרשות ממנו במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה.

9.3.4. ישמש כבא כוחו של הספק בכל עניין בקשר עם אספקת השירותים, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבויותיו של הספק ומאחריותו עפ"י הסכם ההתקשרות. לעניין זה, פניה של הספק לנציג האוניברסיטה ו/או לנציגי היחידות תיעשה באמצעות איש הקשר, כמו כן פניה של נציג האוניברסיטה ו/או נציגי היחידות לאיש הקשר תחשב פניה ו/או הודעה לספק.

10. זמינות טלפונית:

הספק יפרסם מספר טלפון נייח/נייד בו יהיה זמין 5 ימים בשבוע (א' – ה') בין השעות 00:00-17:00.

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח א' 1 למכרז

אמנת שירות SLA

1. אמנת שירות היא כלי בידי האוניברסיטה, להגדרת מדיניות וסדרי עדיפות לאספקה, ולבצע פיקוח על הספק לקיום תנאי המכרז ומתן שירות נאות לאוניברסיטה.
2. במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות להלן בטבלה, ייגבו מן הספק פיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה מטה.
3. תשלום הפיצוי המוסכם יבוצע בדרך של קיזוז סכום הפיצוי מהתמורה המגיעה לספק או בדרך של חילוט הערבות המצויה בידי האוניברסיטה. לספק תינתן הודעה מראש על קיזוז הסכום.
4. יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי לגרוע מאלו מהסעדים המוקנים לאוניברסיטה מכוח הדין או המכרז, לרבות חילוט ערבות ביצוע הסכם.
5. אי עמידה באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות מטה כתוצאה מגורם חיצוני אשר אינו בשליטת הספק ואשר הספק לא יכול היה לצפות אותו מבעוד מועד ולהיערך בהתאם לא יחשבו כאי עמידה ביעדי ה-SLA.
6. יובהר, כי אמנת השירות מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות. האמור באמנת השירות בא להוסיף על האמור בהסכם ההתקשרות וביתר מסמכי המכרז ואינו גורע מהם.

נושא	אמנת שירות נדרשת	החייב
מסירת רכב	איחור במסירת הרכב	איחור במסירת הרכב מהקטגוריה המוזמנת בסניף המוזמן (מעבר לשעתיים ממועד ההזמנה) יחייב בקנס של 100 ₪ בגין כל שעה נוספת או חלק ממנה.
החלפת רכב עקב תקלה	החלפת רכב עד לשלוש שעות ממועד ההודעה על תקלה	איחור בהחלפת הרכב לרכב מהקטגוריה המוזמנת או גבוהה יותר (מעבר לשלוש שעות ממועד ההודעה על התקלה) יחייב בקנס של 100 ₪ בגין כל שעה נוספת או חלק ממנה.
גיל הרכב	עד שנתיים	כלי רכב שגילם מעבר לשנתיים <u>לא יתקבלו</u> . גיל הרכב יימדד ממועד עליית הרכב לכביש
סוג הרכב עפ"י חתך נפח מנוע	יסופק בהתאם להזמנה	במידה ואין רכב בהתאם להזמנה, ולא יינתן רכב משודרג מקבוצת חיוב גבוהה יותר ללא תוספת במחיר יחויב הספק בקנס ע"ס 500 ₪ בגין כל מקרה.
אספקת רכב בסניף המבוקש	הרכב המוזמן יימסר בסניף המבוקש	במידה ולא קיים רכב כאמור בסניף המבוקש, באחריות הזוכה לספק את הרכב מסניף אחר לסניף המבוקש במגבלות הזמן המוגדרות לעיל. הספק יחויב בקנס ע"ס 100 ₪ בגין כל מקרה.
אי הסבת דוחות תעבורה/רשות מקומית	על הדו"ח להיות מוסב על שם המזמין	500 ₪ דמי טיפול + עלות הדו"ח בגין דו"ח שלא הוסב למשרד המזמין ונשלח לאוניברסיטה

7. הפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות:

בטבלה שלהלן מוגדרים המדדים לפיהם נבחנת רמת השירות של הספק. מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז (לרבות בהסכם ההתקשרות), אי עמידה במדדים האמורים מהווה הפרה יסודית המקנה זכות לאוניברסיטה להפסיק את ההתקשרות עם הספק באופן מידי ולתבוע את נזקה מהספק:

נושא	אמנת שרות נדרשת	החייב
מסירת רכב	איחור במסירת הרכב	אי אספקת רכב או איחור במסירת הרכב העולה על 5 שעות מהווה הפרה יסודית של ההסכם. בנוסף, הצטברות חמש איחורים בחודש, שכל אחד מהם עולה על שעתיים, מהווה אף היא הפרה יסודית.
החלפת רכב עקב תקלה	החלפת רכב עד לשלוש שעות ממועד ההודעה על תקלה	איחור בהחלפת הרכב העולה על 5 שעות מהווה הפרה יסודית של ההסכם. בנוסף, הצטברות חמש איחורים בחודש, שכל אחד מהם עולה על שלוש שעות, מהווה אף היא הפרה יסודית. לצורך הסעיף טיפול או רישוי ייחשב כתקלה
טיפולם ורישוי לרכב בשכירות ממושכת	החזרת הרכב מטיפול או מבחן רישוי תוך יום לכל המאוחר	איחור העולה על 5 ימים מהווה הפרה יסודית.

מובהר כי אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מאלו מהסעדים ו/או הזכויות המוקנות לאוניברסיטה מכוח הדין והמכרז, לרבות זכותה של האוניברסיטה לקנסות המפורטים לעיל.

חתימת הספק

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ב' למכרז

טופס ההצעה כספית

1. משקלה של ההצעה הכספית בדרוג ההצעות הינו 100% משקלול ההצעה הכוללת.
2. המחיר המוצע הינו **בשקלים חדשים** (₪) לא כולל מע"מ.
3. תנאי התשלום מפורטים בהסכם ההתקשרות נספח ח' למכרז. על המחיר תחול הצמדה כמפורט בהסכם ההתקשרות נספח ח' למכרז.
4. **יש להקפיד ולמלא את כל הנדרש**. במקרה בו המציע לא ימלא את כל הנדרש, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה כולה ו/או חלקים ממנה, והכל בהתאם לשיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים.
5. הצעה כספית שלא במסגרת טופס זה, לרבות באמצעות מכתב נלווה, לא תילקח בחשבון.
6. אופי והיקף הצריכה השנתית באוניברסיטה המפורטים במכרז ובנספחים, מבוססים על נתוני שנים קודמות, והינם לצרכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצג ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל.
7. האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להקטין ו/או להגדיל את ההיקפים הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.
8. המחיר הקובע יהיה המחיר הקבוע בעמוד B "מחיר ליום השכרה (24 שעות) בש"ח ללא מע"מ" במקרה של טעות או טענה לטעות כלשהי במילוי הטבלה. במקרה של אי התאמה בין " מחיר ליום השכרה (24 שעות) בש"ח ללא מע"מ" בעמודה B לבין המכפלה הנקובה בעמודה A "אומדן ימי שכירות שנתית (יח') מוערכת", תתוקן המכפלה האמורה כך שתעלה בקנה אחד עם המחיר הנקוב בעמודת ה"מחיר ליום השכרה (24 שעות) בש"ח ללא מע"מ" בעמודה B.
9. המחיר המוצע ע"י המציע יהיה מחיר סופי, קבוע ומלא הכולל את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות הכרוכות, וכולל את כל הוצאות המשרד, העובדים הוצאות נסיעה, המיסים (למעט מע"מ) וכל עלות והוצאה אחרת בהתאם למפרט **שנספח א'** למסמכי המכרז (מפרט השירות) וכל הוצאה אחרת שאינה מפורטת בטבלאות של "טופס ההצעה הכספית" המציע לא יהיה זכאי לדרוש ולא יקבל כל תמורה אחרת עבור השירותים מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהציע בהצעת המחיר לבדה.
10. להלן טופס ההצעה הכספית כפי שמוצע על ידינו עבור המכרז:

מס"ד	עמודה	A	B	A*B
מס"ד	תיאור הפריט	אומדן ימי שכירות שנתית (יח') מוערכת	מחיר מוצע ליום השכרה (24 שעות) בש"ח ללא מע"מ	המחיר בש"ח ללא מע"מ
1.	רכב מקבוצת רישוי 1	250	₪ _____	₪ _____
2.	רכב מקבוצת רישוי 2	170	₪ _____	₪ _____
3.	רכב מקבוצת רישוי 3	400	₪ _____	₪ _____
4.	רכב מקבוצת רישוי 4	5	₪ _____	₪ _____

מס"ד	עמודה	A	B	A*B
	תיאור הפריט	אומדן ימי שכירות שנתית (יח') מוערכת	מחיר מוצע ליום השכרה (24 שעות) בש"ח ללא מע"מ	סה"כ המחיר בש"ח ללא מע"מ
.5	רכב מקבוצת רישוי 5	50	₪ _____	₪ _____
.6	רכב מקבוצת רישוי 6	5	₪ _____	₪ _____
.7	רכב היברידי מקבוצת רישוי 2	5	₪ _____	₪ _____
.8	רכב היברידי מקבוצת רישוי 3	10	₪ _____	₪ _____
.9	רכב היברידי מקבוצת רישוי 4	5	₪ _____	₪ _____
.10	רכב היברידי מקבוצת רישוי 5	5	₪ _____	₪ _____
.11	טנדרון רכב מסחרי עד 2.0 טון (טנדרונים).	50	₪ _____	₪ _____
.12	רכב מסחרי בלתי אחוד 2X4 (טנדר)	90	₪ _____	₪ _____
.13	רכב מסחרי בלתי אחוד 4X4 (טנדר)	430	₪ _____	₪ _____
.14	רכב מסחרי אחוד להסעה 8 נוסעים.	80	₪ _____	₪ _____
.15	רכב ספורט שטח 4X4 (גי'פ).	10	₪ _____	₪ _____
.16	רכב ל-7 נוסעים מקבוצת רישוי 5	40	₪ _____	₪ _____
.17	רכב נוסעים ל-7 נוסעים מקבוצת רישוי 6	40	₪ _____	₪ _____
	סה"כ (P₁)			₪ _____

מובהר בזאת, כי הנתונים האמורים לעיל הינן הערכה בלבד ואין בהצגת נתון זה משום התחייבות כלשהי מצד האוניברסיטה להיקף חודשי או שנתי כלשהו.

אישור המציע

11. אנו הח"מ מאשרים שקראנו והבנו את מסמכי המכרז על כל נספחיו ואת טופס ההצעה הכספית - **נספח ב'**, ואנו מתחייבים לעמוד באמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעה כספית זו המוגשת בזה על ידינו.

12. אנו הח"מ מצהירים, כי המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני משנה ככל שישנם). המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה ככל וישנם).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

13. אנו מאשרים, כי המחירים המוצעים על ידינו עבור אספקת השירותים הינם מחירים סופיים, קבועים ומלאים הכוללים את מלוא התמורה, לרבות הרווח וכולל את כל העלויות וההוצאות הכרוכות באספקת השירותים לאוניברסיטה וכוללים את הוצאות המשרד, הרווח, העובדים, הוצאות נסיעה וכוללים גם תשלום עבור הוצאות יבוא והוצאות שחרור מהמכס, אריזה, הובלה, היטלים, מכון התקנים וכיו"ב, משלוח, מיסים (למעט מע"מ).

14. אנו מאשרים כי לא נהיה זכאים לדרוש ומתחייבים לא לדרוש תשלום תמורה נוסף עבור השירותים ואספקתם לאוניברסיטה מלבד התמורה שתשולם על בסיס המחירים שהוצעו על ידנו בהצעתנו הכספית, והאוניברסיטה תשלם רק עבור אספקת המוצרים והשירותים בפועל, כשהם עומדים בתנאים המפורטים במסמכי המכרז ובנספחיו.

15. אנו מודעים לכך כי המחירים שנרשמו על ידינו בטופס ההצעה הכספית, אינם כוללים מע"מ.

חותמת המציע

חתימת המציע

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ג' למכרז

אישור זיהוי בעלים, זכויות חתימה ואי חדלות פירעון

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מרחוב _____, מאשר בזאת כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של *התאגיד/עוסק מורשה _____ מס' תאגיד /עוסק מורשה _____.

2. מורשי חתימה בשם *התאגיד/עוסק מורשה הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את *התאגיד/עוסק מורשה.

הערה:

במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הינם:

א. _____

ב. _____

ג. _____

הערות:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד, יש לפרט את מבנה הבעלות בו, וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת, כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם, וכי הם חתמו בפני על מסמכי המכרז:

א. _____

ב. _____

ג. _____

5. אני מאשר בזאת, כי למציע לא מונה כונס נכסים ו/או מפרק ו/או מנהל מיוחד ו/או כל מינוי אחר אשר יש בו כדי להעיד על חשש חדלות פירעון של המציע, וכן לא הוטלו עיקולים על נכסי המציע ולא ננקטו נגדו הליכים משפטיים ולא כל נסיבות כגון דא אשר יש בהן להעיד על חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

הערות נוספות:

עו"ד/רו"ח

* מחק את המיותר.

** במקרה של מציע שאינו תאגיד אלא אדם שהינו עוסק מורשה – יתייחס האישור לסעיפים 1 ו-5 בלבד.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ד' למכרז

אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות
ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

1. אני הח"מ _____, □ "פקיד מורשה" כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 / □ רואה חשבון / □ קבלן מס (יש לסמן X במקום המתאים) מדווח בזאת כי למיטב ידיעתי.

_____ מס' זהות/מס' רשום חבר בני אדם

שם _____

□ מנהל / □ פטור מלנהל (יש לסמן X במקום המתאים) את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל עפ"י פקודת מס הכנסה חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.

נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

2. אישור זה אינו מהווה אסמכתא לעניין קבילות פנקסי החשבונות, אין בו כדי לחייב בצורה כלשהי בפני ועדת ערר או בפני בית המשפט, ואין הוא קובע עמדה ביחס לתקינותם של הדו"חות, מועדי הגשתם או נכונות הסכומים ששולמו על פיהם.

3. תוקף האישור הינו מיום הנפקתו ועד ליום _____.**.

_____ חתימה

_____ מס' רישיון

_____ תואר

שם _____

תאריך _____

* מחק את המיותר.

** רשום את המועד, ולא יאוחר מיום 31 במרס של השנה שלאחר השנה שבה הונפק האישור.

תשומת הלב: ניתן להגיש אישור מקורי או העתקו, במקום אישור זה

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ה' למכרז

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע **למכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב** (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. **המציע יסמן $\sqrt{\quad}$ באפשרות הנכונה:**
 (1) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע;

או לחילופין,

(2) הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן:

(i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

או לחילופין

(ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף 4 זה, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף 4 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

5. במידה ויהיה שינוי בעובדות העומדות בבסיס תצהיר זה עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אעביר את המידע לאלתר לגופים המוסמכים באוניברסיטת תל-אביב.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח ו' למכרז

תצהיר להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המקצועיים

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. אני משמש בתפקיד _____ ואני הוסמכתי כדין ע"י _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע במכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלהלן:

2.1. ברשות המציע רישיון בתוקף להשכרת רכב לנהיגה עצמית ממשרד התחבורה, על פי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעת סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985.

2.2. המציע סיפק שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית לפחות לשלושה (3) לקוחות כאשר אחד (1) מהם לפחות הוא גוף ציבורי* בהיקף שנתי של לפחות 1,000 ימי שכירות לכל אחד מהלקוחות המוצגים, בכל אחת מהשנים 2020, 2021 ו-2022.

הערה: אין צורך שבכל שנה יהיו לקוחות שונים. ניתן שאותו לקוח יהיה ביותר משנה אחת (1) בכפוף לעמידתו בכל הנדרש בסעיף.

(* "גוף ציבורי" כאמור בפסקאות (1) ו-(2) להגדרה "גוף ציבורי" שבסעיף 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

2.3. בבעלות ובחזקת המציע לפחות 1,000 כלי רכב אשר גילם אינו עולה על שנתיים (גיל הרכב נמדד ממועד עלייתו על הכביש).

2.4. להוכחת האמור בסעיף 2.2 לעיל מצ"ב הטבלה כדלקמן:

מס"ד	שנה	שם הלקוח	האם הלקוח הינו גוף ציבורי? X נדרש לסמן במקום המתאים	האם המציע סיפק ללקוח שירותי השכרת רכב דומים לאלה הנדרשים במכרז זה בהיקף שנתי של לפחות 1,000 ימי שכירות? X נדרש לסמן במקום המתאים	איש קשר ודרכי התקשרות
1.			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____
					טלפון נייד: _____
					דוא"ל: _____
2.	2020		<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____
					טלפון נייד: _____
					דוא"ל: _____
3.			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____
					טלפון נייד: _____
					טלפון נייד: _____

מס"ד	שנה	שם הלקוח	האם הלקוח הינו גוף ציבורי? X נדרש לסמן במקום המתאים	האם המציע סיפק ללקוח שירותי השכרת רכב דומים לאלה הנדרשים במכרז זה בהיקף שנתי של לפחות 1,000 ימי שכירות? X נדרש לסמן במקום המתאים	איש קשר ודרכי התקשרות
					דוא"ל: _____
.4	2021		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
.5			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
.6			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
.7	2022		כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
.8			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
.9			כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/>	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

2.5. ברשות המציע תחנה אחת לפחות לשכירה ולהחזרת כלי רכב לפחות בכל אחד מהמקומות הבאים:

2.5.1. ירושלים

2.5.2. תל אביב

2.5.3. חיפה

2.5.4. באר שבע

2.5.5. נתב"ג או באיירפורט סיטי שסמוך לנתב"ג.

להוכחת האמור בסעיף 2.5 לעיל מצ"ב הטבלה כדלקמן:

מס"ד	מיקום הסניף	כתובת הסניף	טלפון בסניף	האם הסניף פתוח 24 שעות ביממה?	איש קשר ודרכי התקשרות
1.	ירושלים			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
2.	תל אביב			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
3.	חיפה			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
4.	באר שבע			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____
5.	נתבי"ג או איירפורט סיטי			<input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	שם מלא: _____ טלפון נייד: _____ דוא"ל: _____

הערות:

א. ספק שברשותו תחנות מסירה נוספות יצרף למסמכי המכרז את רשימת הסניפים שברשותו.

3. זהו שמ, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

_____ חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד

הנני מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה ע"י תעודת זהות מספר _____ המוכרת לי אישית, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

_____ חתימה וחותמת עוה"ד ומס' רישיון

_____ תאריך

**מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב**

נספח ז' למכרז

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בתל אביב ביום _____ בחודש _____ 2023

ב י ן

אוניברסיטת תל-אביב

מקריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040
רמת אביב, תל אביב 6139001
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור בשם "האוניברסיטה")
מצד אחד,

ל ב י ן

ח.פ. :

כתובת:
(שתיקרא להלן, לשם הקיצור, בשם "הספק")
מצד שני,

מ ב ו א

- ה ו א י ל** והאוניברסיטה מעוניינת לקבל שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית, הכל כמפורט בהסכם זה ובנספחיו להלן (להלן: "השירותים");
- ו ה ו א י ל** והאוניברסיטה פנתה לקבלת הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל-אביב (להלן: "המכרז");
- ו ה ו א י ל** והספק הגיש הצעה בהליך המכרז ועל יסוד הצעתו, התחייבויותיו והצהרותיו, מצאה וועדת המכרזים בישיבתה מיום _____ את הצעת הספק כמתאימה ביותר מבין כל המתמודדים במכרז, ובחרה בה כהצעה הזוכה בהליכי המכרז (להלן: "ההצעה הזוכה");
- ו ה ו א י ל** והספק התחייב לספק לאוניברסיטה את השירותים במועדים ותנאים המפורטים במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם ובכפוף לאמור בהסכם זה;

1. מבוא, נספחים, כותרות הסעיפים והגדרות:

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויקראו ביחד עמו.

1.2. כותרות הסעיפים לא ישמשו לפרשנותו של ההסכם ולא ישפיעו על תוכנם.

1.3. הנספחים, לרבות כל מסמכי המכרז, המצורפים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה; במקרה של סתירה בין הוראות הסכם זה לבין הוראות אחד הנספחים, תגברנה הוראות ההסכם, אלא אם נאמר במפורש כי הוראת הנספח גוברת. במקרה של סתירה בין ההצעה, שהגיש הספק במסגרת המכרז, לבין מסמכי המכרז, יגברו הוראות מסמכי המכרז.

1.4. לצורכי הסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המפורשת לצדם, אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר:

מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה. כל המסמכים לרבות הסכם זה והתנאים הכלליים של המכרז, יכוננו להלן ולשם הקיצור "ההסכם".	"ההסכם"
ההצעה הזוכה האמורה במבוא להסכם – נספח א'.	"ההצעה"
המציע הזוכה במכרז.	"ספק"

"השירותים" השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית, הכל כמוגדר ולפי המפורט בהסכם זה, על נספחיו.

2. אנשי קשר:

2.1. האוניברסיטה ממנה בזה את קניין/ית הרכש מר _____ (טל': _____), להיות הנציג הממונה מטעמה בכל הקשור לביצוע הסכם זה.

2.2. הספק ממנה בזה את _____ להיות נציג הספק בכל הקשור לביצוע הסכם זה.

2.3. נציג הספק יהא כתובתה של האוניברסיטה בכל שאלה הנוגעת לשירות, יהיה זמין לכל פניה מצד האוניברסיטה וישתתף בישיבות התיאום עם נציגי האוניברסיטה, אם יידרש לכך ע"י האוניברסיטה.

3. מהות ההתקשרות והיקפה

3.1. האוניברסיטה מזמינה בזאת מן הספק את השירותים כמפורט בהסכם זה, במפרט ובמסמכי ונספחי המכרז, והספק מתחייב בזאת להעניק לאוניברסיטה את השירותים ברמה ובאיכות גבוהים, והכל בהתאם להוראות הסכם זה ומסמכי המכרז.

3.2. תכולת השירותים תיגזר מצרכיה השוטפים של האוניברסיטה ותכלול אספקת שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית כמפורט במפרט השירותים **נספח א'** ובהתאם להצעה הכספית **נספח ב'** למכרז זה. מובהר, כי האוניברסיטה אינה מתחייבת להזמין שירותים בהיקף מסוים, או בהיקף כלשהו, והזמנת השירותים תיעשה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.

3.3. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 60 (שישים) חודשים, החל ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

3.4. למציע הזוכה תינתן האפשרות לסיים את תקופת ההתקשרות לפני תום תוקפה וזאת בתום 24 חודשים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות ובכל 12 (שניים עשר) חודשים לאחר מכן.

3.5. סיום ההתקשרות ע"י המציע הזוכה במועדים האמורים לעיל, ייעשה באמצעות הודעה בכתב שתימסר לאוניברסיטה לפחות 120 ימי עבודה טרם המועד האמור. לא ניתנה הודעה בכתב במועד האמור, יראו את הספק כמסכים להארכת ההתקשרות לתקופה נוספת.

3.6. לאוניברסיטה שמורה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלושים) יום למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח ח'**.

4. התחייבויות והצהרות הספק לעניין מתן השירות

4.1. הספק מצהיר, כי הוא עוסק במתן השירותים נשוא מכרז זה וברשותו כוח-אדם מקצועי ומיומן, וכן הידע, המיומנות, הניסיון, היכולת הפיננסית והאמצעים, למתן השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו.

4.2. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים עפ"י הדין, לצורך הפעלת עיסוקו ומתן השירותים עפ"י הסכם זה. הספק מתחייב לגרום לכך, על אחריותו וחשבונו, שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף בכל תקופת ההתקשרות ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, במשך כל תקופת ההתקשרות.

4.3. הספק מצהיר כי אין מניעה להתקשרות האוניברסיטה עמו בהסכם זה וכי בביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם, אין ולא תהיה משום פגיעה בזכויות של הצדדים שלישיים כלשהם.

4.4. הספק מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות, לספק לאוניברסיטה את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה, ולעמוד בכל המפרטים, הכמויות, התעריפים ולוחות הזמנים כנדרש בהסכם זה ובמסמכי המכרז.

4.5. הספק מתחייב לשאת באחריות בלעדית למתן השירותים ולאיכותם.

4.6. הספק מתחייב לנהוג בנאמנות כלפי האוניברסיטה ו/או הקשורים עמה ולא לעשות כל מעשה או פעולה העלולים להזיק לה ולשמה הטוב.

4.7. הספק מתחייב לקיים, לנהוג ולפעול בהתאם להנחיות האוניברסיטה ו/או מי מטעמה, כפי שיינתנו מעת לעת, ובכלל זאת הנחיות בכל הנוגע למתן השירותים ואופן ביצועם, אולם בשום מקרה לא יהיה נציג האוניברסיטה מוסמך להתחייב בשם האוניברסיטה להגדלת היקף התמורה או שיעורה ו/או להרחבת היקף השירותים מעבר לקבוע בהסכם זה.

4.8. הספק מתחייב לבצע את השירותים והפעולות הקשורות או כרוכות בהם, לפי מיטב הנוהג המקצועי במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים לפי כל דין ולשביעות רצון האוניברסיטה. הספק מתחייב לפעול ולהנחות את עובדיו בהתאם להנחיות האוניברסיטה במתן השירותים.

4.9. הספק מצהיר ומתחייב, כי ידוע לו שרכוש האוניברסיטה נמסר לו אך ורק לצורך מתן השירותים, וכי לא יהיה רשאי לעשות ברכוש האוניברסיטה כל שימוש אחר מלבד מתן השירותים. הספק יישא באחריות מלאה לשמירתו ולשלמותו של רכוש האוניברסיטה, מעת מסירתו לידי ועד להשבתו לידי האוניברסיטה בחזרה.

4.10. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

5. האוניברסיטה רשאית לעשות פעולות במקום הספק

5.1. כל פעולה שהספק התחייב לבצע ולא ביצע, וכן כל התחייבות המוטלת עליו לפי ההסכם והיא לא מולאה – רשאית האוניברסיטה לשום ספק אחר תחתיו ולעשותם במקומו ועל חשבונו, ובלבד שנשלחה אליו לפני כן הודעה בכתב על ידי נציג האוניברסיטה, והדורשת ממנו למלא את התחייבויותיו תוך הזמן שנקבע בהודעה.

5.2. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של האוניברסיטה בהתאם להסכם זה ובהתאם לכל דין וכן אין בו בכדי לגרוע מזכות האוניברסיטה לבצע את השירותים ושירותים דומים לו באמצעות עובדיה.

6. מעמד הספק כקבלן עצמאי

6.1. מותנה ומוסכם בין הצדדים, מפורשות, כי הספק הינו קבלן עצמאי למתן השירותים נשוא הסכם זה, ולא יחולו כל יחסי עובד ומעסיק בין האוניברסיטה לבין עובדי הספק, או הפועלים מטעמו, שיועסקו מטעם הספק במתן השירותים נשוא ההסכם.

6.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, שיפוי נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו.

6.3. הספק מתחייב בזאת לשפות את האוניברסיטה בגין כל סכום שיידרש לשלם בפסק דין בגין תביעה שתוגש ע"י מי מהמועסקים במתן השירותים נשוא ההסכם עקב טענה לקיום יחסי עובד ומעסיק. השיפוי ייעשה מיד עם קבלת דרישה ראשונה מהאוניברסיטה, ובלבד שיצורף לה העתק מפסק הדין.

6.4. האוניברסיטה מתחייבת להודיע לספק מיד עם קבלתה של תביעה כאמור ותאפשר לספק לנהל את ההגנה בתביעה זו.

7. התמורה

7.1. תמורת מתן השירותים בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו, ולשביעות רצונה של האוניברסיטה, מתחייבת האוניברסיטה לשלם לספק על פי התעריפים המפורטים בהצעת המחיר של הספק - **נספח ב'** למסמכי המכרז (להלן: "**נספח התמורה**") המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

7.2. התמורה הינה סופית וכוללת כל הוצאה, ישירה או עקיפה, שהוראות הסכם זה מחייבות הוצאתה, או שהוצאתה דרושה לצורך אספקת הטובין, לרבות חומרים, נסיעות, אביזרים, שכר עובדים, נסיעות, שליחויות, חניה, ביטול זמן, שימוש באמצעים, באביזרים ובכל הדרוש לאספקת הטובין, מיסים, היטלים, אגרות, הוצאות ביטוח וכל הוצאה אחרת. מכל סכום שתשלם האוניברסיטה לספק עפ"י הוראות הסכם זה ינוכו סכומי המס במקור כדין ותשלומים אחרים המתחייבים עפ"י החוק, אלא אם כן ימציא הספק אישור בדבר פטור מניכוי מס במקור כאמור.

7.3. התמורה שתשלם האוניברסיטה לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים/הטובין, בהיות היחסים שבין האוניברסיטה לספק יחסים של קבלן עצמאי ומקבל שירותים/טובין.

7.4. לצורך תשלום כל התמורה הנקובה בסעיף 8.1 דלעיל ובנספח ב', ימציא הספק לאוניברסיטה, עם חתימת הצדדים על הסכם זה, אישור מפקיד שומה או מרואה חשבון בדבר ניהול ספרים כדין, כמשמעותו של מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), וכן אישור בדבר "ניכוי מס במקור". לא יומצא אישור בדבר ניכוי מס במקור, תנכה האוניברסיטה מכל חשבון מס בשיעור המכסימלי הקבוע בחוק.

7.5. עדכון מחירים :

7.5.1. במהלך **שניים עשר** החודשים הראשונים שתחילתם במועד החתימה על הסכם ההתקשרות, מחירי השירותים המפורטים בטופס ההצעה הכספית הנכלל בהצעתו של הספק, המצ"ב **כנספח ב'** (להלן: "**המחירים**") לא יהיו צמודים למדד כלשהו.

7.5.2. ממועד סיומם של **שניים עשר** החודשים האמורים בסעיף 7.5.1 לעיל, קרי מהשנה השנייה ואילך, יוצמדו מחירי ההצעה הכספית למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בישראל (להלן: "**המדד**") באופן הבא:

א. אחת לשנה ייבחן שיעור השינוי במדד הרלוונטי (כהגדרתו להלן), ממועד ההצמדה האחרון (להלן: "**מועד הבדיקה**"). במידה ובמועד הבדיקה שיעור השינוי במדד הרלוונטי ישתנה ממועד ההצמדה האחרון, יעודכנו המחירים בהתאם לשינוי במדד הרלוונטי (100% הצמדה למדד המחירים לצרכן).

ב. העדכון יבוצע עפ"י המדד הידוע בחודש העדכון, וייכנס לתוקפו ב-1 לחודש העוקב.

ג. "**מדד הרלוונטי**" - הינו מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה באתר <http://www.cbs.gov.il>.

ד. "**מדד הבסיס**" - יהיה המדד הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז או המדד שעפ"י הוצמדו המחירים בפעם האחרונה – המאוחר מבין השניים.

7.5.3. מובהר ומוסכם בזאת על הצדדים, כי באחריותו הבלעדית של הספק לדרוש את עדכון המדד וכי אם לא יעשה כן במועד, לא תיערך הצמדה רטרואקטיבית של המחירים ולספק לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

7.5.4. מובהר שהמחיר לא ירד מתחת למחיר שהתקבל מהספק במסגרת ההצעה הכספית שלו.

8. תנאי התשלום

8.1. כל חשבונית שתאושר ע"י המנהל תשולם לספק ע"י האוניברסיטה **בתנאי שוטף + 30 יום** ממועד קבלת החשבונית באוניברסיטה, ובלבד שהספק חתם על טופס לתשלום באמצעות מס"ב בנוסח הנוהג באוניברסיטה.

8.2. עבור הסעיפים הנקובים בש"ח יתווסף מס ערך מוסף כחוק.

8.3. הספק יגיש חשבון עם פירוט השירותים שסופקו תוך צירוף טפסי מסירת הרכב חתומים ע"י הנהג, ויצרף לו חשבונית כדין. כל חשבון יוגש לנציג האוניברסיטה או למי שהוסמך מטעמו על-מנת לאשר את ביצוע השירותים.

8.4. לא אושר החשבון לתשלום, אך לדעת האוניברסיטה זכאי הספק לתשלום בסכום אחר מזה שנקב בחשבון, ימציא הספק לאוניברסיטה חשבונית מתוקנת, אשר תשולם על ידי האוניברסיטה במועד הנקוב בסעיף 9.1 לעיל. כל עוד לא המציא הספק חשבונית מתוקנת כאמור, לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו.

9. פיצוי מוסכם והליך קיזוז

9.1. הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי לאוניברסיטה בלבד תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהאוניברסיטה זכאית לקבל מהספק להיות בין בגין עסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק מהאוניברסיטה, בין לפי הסכם זה ובין בדרך אחרת, לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי, ללא צורך בהודעה מוקדמת.

9.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא האוניברסיטה רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק מהאוניברסיטה.

9.3. הספק מתחייב לפעול בהתאם לקבוע ב**נספח א' אמנת השירות**. הפרת אמנת השירות תגרור אחריה גביית פיצוי מוסכם מהספק בהתאם לקבוע באמנה.

9.4. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 9.1 לעיל, מובהר בזאת כי תשלום הפיצוי המוסכם יבוצע בדרך של קיזוז סכום הפיצוי מהתמורה המגיעה לספק או בדרך של חילוט הערבות המצויה בידי האוניברסיטה או בכל דרך חוקית אחרת כפי שתמצא האוניברסיטה לנכון.

10. אחריות

10.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, הספק לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד לגוף ו/או לרכוש, שיגרמו לאוניברסיטה או/או למי מטעמה ו/או למבוטחיה, ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים ו/או הספקת הטובין לאתר האוניברסיטה, כמפורט ומוגדר בהסכם זה.

10.2. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את האוניברסיטה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה שתוגש כנגד האוניברסיטה, שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מאירוע, שהינו באחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין.

10.3. הספק מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתחייבים לשירותים הניתנים על ידו עפ"י ההסכם.

10.4. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שלו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

11.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן.

11.2. במקרה של ספק שהינו תאגיד הרי העברת 50% מהשליטה ספק, לעומת השליטה במועד הגשת ההצעות במכרז, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראו אותה כהעברה מנוגדת לאמור לעיל. הספק לא יהיה רשאי להעסיק קבלני משנה בביצוע השירותים, כולם או חלקם, אלא אם קיבל, מראש ובכתב, את אישור האוניברסיטה.

12. אבטחת מידע:

12.1. הספק יפעל לאבטחת מאגרי המידע המועברים אליו, וכוללים פרטי עובדים וסטודנטים. שמירת הנתונים תיעשה תוך נקיטת אמצעים למניעת העברת מידע מהנתונים שיועברו אליו, לגורם כלשהו, לכל מטרה שהיא. הספק ינקוט אמצעים שימנעו חדירה למערכות המחשוב שלו שתגרום לגניבת מידע שהועבר על ידי האוניברסיטה. הספק יחייב את כל עובדיו וכל מי מטעמו המעורב במידע הנדרש לצורך אספקת שירותים במכרז זה, להימנע משימוש כלשהו במידע, למעט לצורך האספקה הנדרשת.

12.2. כל המידע והנתונים מועברים לספק אך ורק לצורך מילוי תפקידו לאספקת השירותים נשוא הסכם זה. עם סיום ההסכם, או על פי הוראה מפורשת בכתב של האוניברסיטה – ימחק הספק את כל המידע על העובדים והסטודנטים, ויימנע מלהמשיך להחזיק ברשותו את המידע.

13. ערבות בנקאית לביצוע ההסכם:

13.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו ע"י האוניברסיטה, ימציא הספק לאוניברסיטה, עם מועד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח עפ"י חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, על סך 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ₪).

הערבות תהיה אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, לפקודת "אוניברסיטת תל אביב", ותהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם בתוספת 60 יום ממועד תום תקופת ההסכם.

הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן, כשהחודש הקובע לחישוב ההצמדה יהא החודש הקודם לחתימת ההסכם.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה כחש שבין המדד הידוע ביום התשלום בפועל לבין מדד הבסיס.

13.2. האוניברסיטה תהיה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו, כולן או מקצתן, עפ"י הסכם זה ו/או עפ"י תנאי המכרז ו/או עפ"י הצעת הספק לאוניברסיטה, ו/או לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים ו/או לצורך גביית פיצויים אחרים אשר יגיעו לאוניברסיטה עקב הפרת הסכם זה, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם תממש האוניברסיטה את זכותה לפי סעיף זה.

- 13.3. חילטה האוניברסיטה את סכום הערבות, כולו או מקצתו, ימציא הספק לידי האוניברסיטה ערבות חדשה בהתאם לתנאים האמורים בסעיף 15.1 לעיל ו/או ישלים את הערבות לסכום הנקוב בסעיף 15.1 לעיל, בתוך 14 יום מן המועד בו האוניברסיטה חילטה את הערבות, כולה או מקצתה.
- 13.4. מובהר בזאת, כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לאוניברסיטה, וכי האוניברסיטה תהיה זכאית לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.
- 13.5. האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שישנה בידי האוניברסיטה לפי ההסכם או עפ"י כל דין.
- 13.6. המצאת הערבות לקיום הסכם זה וכינונה לאחר החילוט הינן תנאי יסודי בהסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם ועילה לביטולו.

14. הפרת הסכם:

- 14.1. האוניברסיטה רשאית לבטל את ההסכם בשל כל הפרה יסודית, עפ"י כל דין או ההסכם. כל הפרה שלא תוקנה על ידי הספק למרות ארכה שניתנה לתיקון ההפרה תהווה הפרה יסודית.
- 14.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית תהא האוניברסיטה רשאית:
- 14.2.1. לבטל את ההסכם לאלתר, או;
- 14.2.2. לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או ההתחייבות תוך שלושה (3) ימים מיום שתימסר ההודעה לספק. הספק מתחייב בזה למלא אחר הוראות האוניברסיטה, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי קיום האמור.
- 14.3. ביטלה האוניברסיטה את ההסכם בנסיבות המתוארות בסעיף 14.6 להלן, ישלם הספק לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך **10,000** ₪ וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי קיום כאמור, אך מבלי שתידרש להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 14.4. לא תיקן הספק את ההפרה, כאמור בסעיף 14.2.2 לעיל ו/או הפר הספק את ההסכם הפרה שאינה יסודית והאוניברסיטה דרשה מהספק לתקן את ההפרה ו/או לקיים את ההוראה ו/או את ההתחייבות והספק לא תיקן את ההפרה ו/או לא מילא אחרי ההוראה ו/או ההתחייבות, כפי שנדרש ע"י האוניברסיטה, לשביעות רצונה ובתוך המועד שנדרש על ידה, תהיה האוניברסיטה זכאית לבטל את ההסכם מחמת הפרתו או אי קיומו, וזאת ע"י מתן הודעה על כך בכתב, והספק יהא חייב לשלם לאוניברסיטה פיצויים מוסכמים בסך **10,000** ₪ וזאת בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו לאוניברסיטה כתוצאה מההפרה ו/או אי קיום כאמור ומבלי שתידרש האוניברסיטה להוכיח נזקים אלה. אין באמור בפסקה זו כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה לקבל מהספק כל סעד או תרופה אחרים ו/או נוספים עפ"י כל דין.
- 14.5. הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם לאוניברסיטה עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר.
- 14.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מוסכם בין הצדדים, כי האירועים המפורטים בסעיף 14.7 להלן ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את האוניברסיטה בכל הזכויות המוקנות לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, במקרה של הפרה יסודית ובכלל זה.
- 14.7. בכל אחד מהמקרים דלהלן תהיה האוניברסיטה רשאית, בהודעה בכתב, לבטל את ההסכם ולבצע את השירות בעצמה, או בכל דרך אחרת, שתמצא לנכון. הספק יפצה ו/או ישפה את האוניברסיטה בגין כל הוצאה או נזק שייגרמו כתוצאה מההפרה. נמסרה הודעה כאמור יהא ההסכם מבוטל במועד הנקוב בה. להלן המקרים:
- 14.7.1. כשהספק פושט רגל או שהוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים או במקרה של תאגיד לגבי נכסיו כולם או חלקם, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם בהתאם לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ג-1983.
- 14.7.2. כאשר לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים, הספק מסתלק מביצוע ההסכם.

- 14.7.3. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם ולא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת נציג האוניברסיטה בתוך פרק הזמן שנקב בהתראה.
- 14.7.4. כאשר לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים, הספק אינו מבצע את מחויבויותיו עפ"י ההסכם מחמת רשלנות רבתי או בזדון.
- 14.7.5. כאשר לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי של ועדת המכרזים, הספק נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או כל דבר הכרוך בביצוע ההסכם.
- 14.7.6. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק.
- 14.7.7. התברר כי הספק מוסר לאוניברסיטה באופן שחוזר על עצמו הצהרה ו/או נתונים ו/או דוחות שאינם משקפים את המציאות.
- 14.8. השתמשה האוניברסיטה בסמכות כלשהי מהסמכויות, או זכות כלשהי מהזכויות שהוקנו לה בהסכם וביטלה את ההסכם, כולו או מקצתו, או הפסיקה את ביצועו, כולו או מקצתו, לא יהיו לספק כל טענות ו/או כל דרישה אחרת בגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו כולל פגיעה במוניטין.
- 14.9. הופסקו שירותי הספק בשל ביטול ההסכם על ידי האוניברסיטה כאמור בסעיף זה, הוא יהיה זכאי לקבלת התמורה המגיעה לו, בהתאם לתנאי ההסכם, בגין השירותים שסיפק לה בפועל לשביעות רצונה על פי הזמנתה ועד למועד הפסקת ההתקשרות על פי הודעת האוניברסיטה, בניכוי כל הכספים אותם היא זכאית לקזז ו/או להפחית בהתאם להסכם זה ו/או בהתאם לדין. כנגד קבלת התמורה הנ"ל, לאחר הניכויים, לא תהיינה לספק כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות סגין נזקים ו/או הפסדים שנגרמו לו, כולל עבור פגיעה במוניטין ו/או אובדן רווחים, כתוצאה מהפסקת ההתקשרות וביטול ההסכם.
- 14.10. סעיף זה, על תתי סעיפיו, אינו גורע מהתחייבויות הספק עפ"י אמנת השירות, **נספח א' 1** למכרז והאמור כאן בא להוסיף על אמנת השירות, ההפרות והסנקציות הקבועות בה.

15. ביטוח:

- 15.1. הספק מתחייב לערוך ולקיים על חשבונו, בכל תקופת ההתקשרות ו/או תקופת החכירה, לכל כלי הרכב שיסופקו על ידו במסגרת ההסכם, לרבות רכבים חליפיים, את כל הביטוחים המפורטים להלן לטובתו ולטובת האוניברסיטה:
- 15.1.1. ביטוח חובה כנדרש על פי דין ובכלל זה בהתאם לחוק פיצויים לנפגעי תאונות דרכים, התשל"ה-1975 ולפקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש] התש"ל-1970. הספק מתחייב להעביר לקצין הבטיחות בתעבורה באוניברסיטה את תעודות החובה המשולמות טרם תחילת תקופת הביטוח של כל כלי רכב.
- 15.1.2. ביטוח מקיף כולל כיסוי ביטוח צד ג' שלא יפחת מסך של 600,000 ₪ למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח לכלי רכב אחד. היקף הכיסוי לא יפחת מהפוליסה התקנית עפ"י תקנות הפיקוח על עסקי הביטוח (תנאי חוזה לביטוח רכב פרטי), התשמ"ו-1986 כולל כיסוי לנזק לשמשות ולמערכות השמע שסופקו על ידי הספק וכן כיסוי בגין רעידות אדמה, שביתות, כיסוי לפרעות ומהומות, גניבה ופריצה, נזקי מרכב תחתון, ביטוח אביזרים שמגיעים באופן אינטגרלי עם הרכב במועד מסירתו לאוניברסיטה ו/או מי מטעמה. בביטוח זה יכללו בין היתר ההרחבות הבאות:
- 15.1.2.1. הכיסוי על פי ביטוח זה יחול גם על נזקי גוף הנגרמים כתוצאה משימוש בכלי רכב מנועי, במקרה בו האירוע אינו בגדר "תאונת דרכים" ולא מכוסה במסגרת פוליסת החובה, לרבות לצדדים שלישיים, לנוסעים ולנהג.
- 15.1.2.2. במקרה תאונה בה מעורב יותר מכלי רכב אחד, יחשב כלי הרכב האחר כרכב צד שלישי.
- 15.1.2.3. האוניברסיטה ו/או המשתמש לא יישאו בהשתתפות עצמית מכוח ו/או בגין הפוליסה.
- 15.1.2.4. הגנה משפטית.
- 15.1.2.5. ביטוח כל נהג לרבות נהג צעיר/ חדש.

15.1.3. מוסכם כי הספק רשאי לקיים "ביטוח עצמי" אודות ביטוח מקיף כלומר ביטוח לנזקי רכוש לרכב המבוטח לרבות ביטוח צד ג' רכוש (במפורש למעט ביטוח חובה) ובלבד שתנאי הביטוח העצמי לא יפחתו מהנדרש בסעיף ביטוח זה ו/או מתנאי הפוליסה התקנית הקבועה בתקנות הפיקוח על עסקי הביטוח (תנאי חוזה לביטוח רכב פרטי) התשמ"ו-1986. הביטוחים כאמור יקיימו את כל דרישות החוק ויכללו את התנאים הקבועים בפוליסה הבסיסית לביטוח רכב שאושרה על ידי המפקח על הביטוח לרבות ההרחבות המפורטות לעיל. הספק ידאג שתעודות ביטוח החובה המשולמות והתקפות וכן רישיון רכב יצורפו לכל כלי רכב.

15.1.4. כל הביטוחים המפורטים בסעיף זה לעיל יערכו על שם האוניברסיטה ועל שם הספק ויכסו כל נהג הנוהג ברשות האוניברסיטה ו/או ברשות מחזיק הרכב מטעמה שברשותו רישיון תקף לסוג הרכב כאמור ובכלל זה נהג צעיר וחדש, הכיסוי לא יכלול, הגבלה בקשר עם מין הנהג, גיל הנהג וותק רישיון נהיגה.

15.1.5. הספק מתחייב להעביר לנציג האוניברסיטה עותק פוליסות המקיף/ צד שלישי לפחות 14 יום טרם תחילת תקופת הביטוח של כל כלי רכב, אלא אם כן מבטח את כלי הרכב בביטוח עצמי, כמפורט להלן, שאז ימציא לאוניברסיטה אישור חתום בידי מורשה החתימה של הספק בדבר עריכת ביטוח עצמי.

15.1.6. ביטוח נהג חדש/צעיר- כל הרכבים בהסכם יבוטחו עם מרכיב ביטוחי זה, ללא תוספת עלות.

15.1.7. הגנה משפטית- הספק ידאג, כי במסגרת ביטוחי הרכב כאמור, יהא כיסוי להגנה משפטית לרבות ייצוגה וליווי ע"י עו"ד, כך שבכל מקרה בו יבקש משתמש בכלי רכב במסגרת הסכם זה, לשכור שירותי הגנה משפטית בקשר עם אירוע ביטוחי הקשור לכלי הרכב, יהא כיסוי עד לגובה 30,000 ₪ וללא הגבלה כלשהי בדבר זהות נותן שירותי ההגנה המשפטית כאמור. במידה ויבחר המשתמש לשכור את שירותי ההגנה המשפטית של הספק, לא תהיה הגבלה בדבר גובה הכיסוי.

15.1.8. מובהר כי הספק פוטר את האוניברסיטה, עובדיה ומנהליה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו לכלי הרכב עצמם ו/או לצדדים שלישיים עקב השימוש בכלי הרכב והמכוסה או שיכול היה להיות מכוסה על פי הביטוח כאמור לעיל. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון. הוראת סעיף זה באה להוסיף על כל הוראה אחרת הכלולה בהסכם זה ומיטיבה עם האוניברסיטה.

15.1.9. הספק בכל מקרה מתחייב לשמור על זכותה של האוניברסיטה לתבוע מכל צד שלישי את נזקיה בכל מקרה של הפעלת הביטוח המקיף כאמור.

15.2. עם חתימת ההסכם, ימציא הספק את אישור עריכת הביטוחים כמפורט בנספח יג' לבדיקה ולאישור מערך הביטוח באוניברסיטה. אישור האוניברסיטה לנוסח אישור עריכת הביטוחים יהווה תנאי מתלה להסכם זה.

16. העדר בלעדיות

16.1. מובהר בזאת כי אין בהסכם זה בכדי לחייב את האוניברסיטה בדרך כלשהי להיזקק לשירותי הספק באופן בלעדי.

16.2. כך לדוגמא, האוניברסיטה תהא רשאית לבצע שירותים דומים בעצמה או על ידי ספקים אחרים מטעמה, הכל על פי צרכיה ותקציבה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל דרך שתמצא לנכון, לרבות באמצעות פרסום מכרזים נפרדים/ ונוספים לקבלת השירותים נשוא המכרז או שירותים דומים. הספק לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או תמורה במקרה זה.

17. ויתור:

17.1. כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי מצידה של האוניברסיטה במימוש זכות מזכויותיה עפ"י הסכם זה לא יהא בר תוקף, אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין ע"י מורשי החתימה מטעם האוניברסיטה.

ויתור כאמור לא ייחשב כויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסוים בזכויותיו עפ"י ההסכם – לא ייחשב הדבר כויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

17.2. הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

18. סמכות שיפוטית בלעדית:

הצדדים מסכימים, כי סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים במחוז תל-אביב-יפו.

19. כתובות הצדדים:

הודעות שתשלחנה בדואר רשום ע"י צד אחד למשנהו לפי המען המצוין במבוא, תראינה כאילו הגיעו לנמען בתום 72 שעות ממועד מסירתן למשלוח בדואר. הודעה אשר שודרה בצורה תקינה בפקסימיליה – ונתקבל על כך אישור טלפוני – תחשב כאילו הגיעה לתעודתה ביום העסקים הראשון שלאחר יום השידור. כל הודעה תישלח במקביל בדוא"ל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
ה ס פ ק	ה א ו נ י ב ר ס י ט ה
_____ ע"י	_____ ע"י
_____ וע"י	_____ וע"י

א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד/רו"ח _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____ וע"י _____ שהינם מורשים לחתום בשם _____, וכי חתימותיהם בצירוף חותמת החברה, מחייבים את התאגיד/הספק לצרכי התקשרותו עפ"י הסכם זה.

_____ תאריך _____ חתימה _____

**מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב**

נספח ח' למכרז

נוסח ערבות ביצוע הסכם

לכבוד
אוניברסיטת תל אביב
קריית האוניברסיטה, ת.ד. 39040
רמת-אביב, תל-אביב 6139001

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **10,000** ₪ (במילים: עשר אלף ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן מתאריך _____ אשר תדרשו מאת _____ (להלן: "החייב"), בעל ח.פ.ע.מ מס' _____ בקשר עם **מכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב.**

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום הנקוב בדרישתכם הנ"ל, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כלפיכם כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבות זו תהיה בתאריך _____ עד תאריך _____

אם נדרש לשלם חלק מסכום הערבות, הרי יתרת הערבות (ההפרש בין הערבות ודרישתכם), תישאר כערבות לכם עד מועד פקיעתה בתאריך הנקוב לעיל, ובהתאם לתנאים לעיל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חברת הביטוח _____ מספר הבנק ומספר הסניף _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

**מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב**

נספח ט' למכרז

אישור עריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור (____/____/____)			
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
<p>שם: אוניברסיטת תל-אביב ו/או גופים אוניברסיטאיים קשורים</p> <p>ת.ז.ח.פ.</p> <p>מען: קרית האוניברסיטה, ת.ד. 39040 רמת-אביב, תל-אביב 6139001</p>	<p>שם:</p> <p>ת.ז.ח.פ.</p> <p>מען:</p>	<p>נדל"ן <input type="checkbox"/></p> <p>שירותים <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>אספקת מוצרים <input type="checkbox"/></p> <p>אחר: _____ שירותי חכירת_רכב_ <input type="checkbox"/></p>	<p>משכיר <input type="checkbox"/></p> <p>שוכר <input type="checkbox"/></p> <p>זכיין <input type="checkbox"/></p> <p>קבלני משנה <input type="checkbox"/></p> <p>מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>מזמין מוצרים <input type="checkbox"/></p> <p>אחר: _____ <input type="checkbox"/></p>

כיסויים נוספים בתוקף	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
יש לציין קוד כיסוי							צד ג'
307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 כיסוי לתביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי ו/או מחדלי המבוטח - מבקש האישור 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות	₪	2,000,000					
319 מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח - מבקש האישור 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 ראשוניות	₪	20,000,000					אחריות מעבידים
304 הרחב שיפוי לטובת מבקש האישור בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי המבוטח 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 302 אחריות צולבת 328 ראשוניות 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור	₪	1,000,000					חבות מוצר

332 תקופת גילוי – 12 חודשים תאריך רטרואקטיבי: _____							
							אחר

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור):
072

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח י' למכרז

דרישות אבטחת מידע והגנת הפרטיות – ספק כללי

רקע

כתב ההתחייבות המצורף כולל דרישות בתחום אבטחת המידע והגנת הפרטיות וחתימת הספק עליו הינה תנאי הכרחי להתקשרות שבין **אוניברסיטת תל אביב** ("האוניברסיטה") לבין XXX ("ספק השירות").

הנחיות למילוי וחתימה על מסמך דרישות אבטחת מידע

1. על הספק הנחשף למידע או מבצע טיפול במידע לוודא ולאשר בחתימתו שהוא עומד בכלל הדרישות בכתב התחייבות זה. בתחתית המסמך יש למלא את פרטי הספק, מורשה החתימה מטעמו ולהוסיף את חתימת מורשה החתימה וחתימת הספק.
2. יש לשלוח עותק סרוק של כתב ההתחייבות בתוך 14 יום מקבלתו, לאחר שהספק מילא את הפרטים הנדרשים וחתם עליו, לכתובת דואר האלקטרוני: ciso@tau.ac.il מנהל תחום אבטחת מידע והגנת סייבר באוניברסיטה, אלא אם ניתנה הנחיה אחרת ע"י האוניברסיטה.

1. כללי

1.1. כתב התחייבות זה מושתת על הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א – 1981 ("חוק הגנת הפרטיות"), תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז – 2017 ("תקנות אבטחת המידע"), תקנות נוספות מכוח חוק הגנת הפרטיות, הנחיית רשם מאגרי המידע 2/2011 – שימוש בשירותי מיקור חוץ לעיבוד מידע, הנחיות רלבנטיות נוספות של רשם מאגרי המידע ("ההנחיות") וכל חוק, תקנות והנחיות בקשר עם עיבוד מידע אישי במיקור חוץ, התקפים בעת החתימה ושיהיו תקפים בעתיד, על כל שינוי שיחול בהם. (יחד – "הדין").

1.2. לצורך כתב התחייבות זה, "מידע" הוא כל מידע, מאגר מידע, נתונים וידע, המצויים כעת ושימצאו בעתיד בידי הספק או בידי מי מטעמו, או שיש או תהיה לספק או למי מטעמו גישה למידע, נתונים וידע כאמור, הקשורים, או נוגעים לאוניברסיטה, לתפעולה, לפעילותה, לתלמידה, עובדיה, ספקיה, לכל צד שלישי מטעמה ולכל אוניברסיטה, תאגיד וארגון הקשור אליה. בכלל זה, "מידע" יכלול את המונח "מידע", "מידע רגיש" ו"מידע ביומטרי" כהגדרתם בחוק הגנת הפרטיות.

1.3. ידוע לספק כי המידע הינו מנכסיה העיקריים והחיוניים של האוניברסיטה והוא מבין שמתן השירותים מחייב הקפדה ושמירה על הוראות הדין, ובכלל זה שמירתו המאובטחת של המידע בתנאי אבטחת מידע, סודיות ודיסקרטיות מלאים.

1.4. לפיכך, הספק מצהיר ומתחייב כלפי האוניברסיטה, כדלקמן:

- במסגרת ההסכם שנחתם ע"י הספק עם האוניברסיטה, המוסד/הספק מתחייב לשמור ולהגן על מידע אישי אליו יהיה חשוף וזאת כהגדרתו ובהתאם לנדרש בהוראות הדין החל לעניין עיבוד מידע אישי והגנת הפרטיות, ובכלל זה: חוק הגנת הפרטיות תשמ"א - 1981; וכן תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.
- הספק מתחייב שלא לעשות ו/או לא לאפשר לעובדו או לאחר מטעמו לעשות במידע כל שימוש שלא הוגדר במסגרת ההסכם ללא קבלת הסכמה מלאה מראש ובכתב מנושא המידע.

2. סוג השירות המסופק

- 2.1. משך ההתקשרות בין הספק לאוניברסיטה: _____
- 2.2. תקופות אופציה הקבועות בהסכם: _____
- 2.3. מאגרי המידע שהספק רשאי לגשת: _____
- 2.4. השירותים המסופקים לאוניברסיטה על ידי הספק: _____
- סוג השירות: _____
- סוג פעולות העיבוד על המידע: _____

מידע אישי נדרש	מטרת שימוש במידע	בעלי תפקידים מורשים למידע

3. אנשי קשר

3.1. אנשי הקשר לצורך כתב התחייבות זה הם כדלקמן:

ממונה אבטחת המידע של האוניברסיטה	ממונה אבטחת המידע של הספק	
גל יצחק		שם
ciso@tau.ac.il		כתובת דוא"ל
03-6408944		מס' טלפון ישיר
פרטי מזמין השירות באוניברסיטה		
		שם
		כתובת דוא"ל
		מס' טלפון ישיר

3.2. כל דיווח של הספק בהתאם לכתב התחייבות זה ייעשה לממונה אבטחת המידע והגנת הסייבר של האוניברסיטה.

3.3. ממונה האבטחה של הספק יהיה זמין לפניית של ממונה הבטחת המידע של האוניברסיטה בכל דבר ועניין הקשור עם כתב התחייבות זה.

4. עדכון כתב התחייבות

4.1. הספק מכיר בכך שכתב התחייבות זה כפוף לדרישות והוראות החוק. בהתאם, האוניברסיטה רשאית לערוך תיקונים ועדכונים בכתב התחייבות זה, בהתאם לנדרש על פי דין, לפי שיקול דעתה, בהודעה בכתב לספק והספק מתחייב ליישם כל עדכון כאמור בהתאם ללוח הזמנים שהוגדר על ידי האוניברסיטה בהודעתה.

4.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, חובתו של הספק לפעול על פי דין ועל פי השינויים החלים בדין והאוניברסיטה אינה מחויבת לערוך תיקונים ועדכונים בכתב ההתחייבות על מנת להתאימו לשינויים בדין, אלא אלה מחייבים ישירות את הספק.

4.3. אם הספק לא יעמוד בדרישות כל עדכון כאמור, לשביעות רצונה המלא של האוניברסיטה, האוניברסיטה רשאית להשעות באופן מידי את ניהול המידע על ידי הספק וכל תשלום לספק בקשר עם השירותים, עד שיבצע את העדכון הנדרש, ליתן לספק כל הוראה אחרת בקשר עם המידע, ניהולו, מחיקתו או ניווד שלו לכל צד שלישי וכן רשאית האוניברסיטה לבטל את ההסכם, בהודעה בכתב עם תוקף מידי. במקרה של ביטול ההסכם כאמור, ישיב הספק כל תשלום יחסי ששולם לו על ידי האוניברסיטה, בגין תקופת ההסכם שלאחר ביטולו והאוניברסיטה תשלם לספק את התשלום היחסי עד למועד הביטול, בהתאם לקבוע בהסכם בין הצדדים.

שם הספק	ח.פ./ח.צ./ע"ר/ת.ז.
אישור הספק	
אנו מאשרים כי כתב התחייבות זה נחתם על-ידי מר/גב' _____ מספר זהות _____ ביום _____ ולאחר שהסברנו לו/ה את משמעות חתימתו/ה על כתב התחייבות זה כלפי האוניברסיטה תל אביב והצהרתו/ה כי הוא/היא נציג/ה של הספק המוסמך/ת מטעמו/ה לחתום על כתב התחייבות זו, חתמ/ה על כתב התחייבות זה בשם הספק, מרצונו/ה החופשי.	
שם מורשה החתימה ותפקיד	חתימה וחתימת הספק

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח י"א למכרז

התחייבות לשמירה על סודיות

אנו הח"מ _____ מצהירים בזאת כי ידוע וברור לנו, כי מידע שיימסר לנו ו/או יגיע אלינו בין ע"י האוניברסיטה ובין בדרך אחרת, במהלך תקופת ההתקשרות עם האוניברסיטה לשם אספקת המוצרים ומתן השירותים כמפורט **במכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב** ולאחריה, ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, הוא סודי ואין לעשות בו שימוש פרט לשם אספקת המוצרים ולקבלת השירותים, ללא אישור בכתב ומראש של האוניברסיטה.

בכתב התחייבות זה ולעיל "מידע" משמעו – לרבות וללא הגבלה: כל מידע בקשר עם ומכל הנובע מההתקשרות עם האוניברסיטה, מידע בקשר לאוניברסיטה ו/או מוסדותיה ו/או חבריה ו/או צד ג' הקשור אליה ו/או כל העובדים ובני משפחותיהם ו/או כל הנבחים, מידע עסקי, מסחרי, טכנולוגי, תכנוני, רפואי, תפעולי ושיווקי, לרבות כל תכנית ומסמך עיוני, מדעי ו/או מעשי, בכתב, בעל פה, מצולם, בקבצי מחשב, ברשת האינטרנט העולמית, מוקלט, ניתן לקריאה ולפענוח בצורה גרפית ו/או בכל מדיום, פורמט ואופן אחר.

המידע לא יכלול מידע ספציפי המצוי בנחלת הכלל או שהגיע אל נחלת הכלל שלא ע"י הפרת התחייבויותינו בכתב התחייבות זה.

ככל שנבחר כמציע הזוכה במכרז, אנו מתחייבים בזאת מפורשות כמפורט להלן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת על המידע ולא לגלותו לכל אדם ו/או לגוף כלשהו, זולת האנשים המורשים עפ"י כל דין, בין במישרין, בין בעקיפין ובין בכל דרך אחרת, לרבות וללא הגבלה, לסוכנות, יועץ, סוכן, קבלן ו/או ספק כלשהו, לרבות ספקים ו/או קבלני משנה של האוניברסיטה.
2. לא להעתיק ו/או לא לגרום ו/או להרשות לאחרים לבצע שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת של כל מידע שהוא.
3. לשמור בהקפדה על פרטי המידע ולנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הסבירים הנדרשים לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים שאינם מורשים לכך ע"י האוניברסיטה ו/או פרסומו בכל צורה שהיא.
4. לא לעשות במידע, כולו או חלקו, שימוש ו/או ניצול ו/או יישום כלשהו באופן ו/או בדרך כלשהי שלא לצורך אספקת המוצרים ומתן השירותים.
5. להחזיר לאוניברסיטה מיד עם סיום ההתקשרות עפ"י המכרז שפרטיו לעיל, באופן מסודר ותקין, את כל עותקי המידע מכל מין וסוג שהוא המצוי ברשותנו (לרבות כל מידע המאוחסן באופן מגנטי, אופטי ו/או אמצעי מדיה אחר), לרבות חומרים שהופקו מתוך המידע ובאמצעותו, ולרבות המסמכים והפריטים שהוכנו על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו, שהיו בשימושנו ו/או בשימוש מי מטעמנו ו/או שהגיעו לידינו ו/או לידי מי מטעמנו במהלך אספקת המוצרים ומתן השירותים.
6. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדינו אשר יספק מוצרים ו/או ייתן שירותים לאוניברסיטה במסגרת הסכם ההתקשרות, לדאוג כי כל אחד מהם יתחייב אישית בחתימתו לפעול עפ"י הוראות כתב התחייבות זה ולפעול לאכיפת ההתחייבויות בכתב התחייבות זה על עובדינו. היה ומי מעובדינו יפר התחייבות כלשהי, אנו נודיע לאוניברסיטה מיד ובכתב על הפרה כאמור.

7. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם, כי אין בעצם גילוי המידע ע"י האוניברסיטה לנו, כדי להעניק לנו ו/או ליחידים בנו כל זכות ו/או רשות ו/או כל זכות אחרת בכל הנוגע לפטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים ו/או זכויות אחרות. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אנו מתחייבים שלא לפתח את המידע הסודי ו/או לשכללו ולחילופין במידה ופותח ו/או נשתכלל כולו או חלקו, יהא הפיתוח ו/או השכלול שייך לאוניברסיטה בלבד, והכל בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם כן נקבל את הסכמת האוניברסיטה מראש ובכתב ולפי שיקול דעתה המוחלט.
8. להודיע לאוניברסיטה ללא דיחוי, על כל מקרה שבעקבותיו הועבר מידע לגורם אחר כלשהו בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
9. בכל מקרה של אובדן מידע כלשהו, להודיע על כך מיידית לנציג המוסמך של האוניברסיטה.
10. כל ההתחייבויות בכתב התחייבות זה תעמודנה ותשארנה בתוקפן ללא הגבלת זמן הן בתקופת ההתקשרות ולאחריה ותהיינה תקפות בין בארץ ובין בחו"ל.
11. ברור לנו כי אין בכתב התחייבות זה כדי לחייב את האוניברסיטה לחשוף מידע כלשהו כלפינו ו/או לקשור הסכם מכל סוג שהוא עמנו ו/או בקשר עם ההתקשרות.
12. בנוסף לזאת, אנו מצהירים כי ידוע לנו, כי הפרת האמור בכתב התחייבות זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם האוניברסיטה על כל המשתמע והנובע מכך, וכי חשיפת המידע עשויה לגרום נזקים ואנו מתחייבים לשפותה על כל נזק ו/או הוצאה שנגרמו לה עקב הפרת חובת הסודיות על ידינו ו/או ע"י מי מטעמנו.
13. כמו כן אנו מצהירים כי ידוע לנו כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית, וכי האיסור המפורט בסעיף חל גם על עובדים של הספק, עוד ידוע לנו כי גילוי מידע כאמור עלול להוות פגיעה בפרטיות, כמשמעה בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
- בכתב התחייבות זה בכל מקום בו מוזכר יחיד או רבים, זכר או נקבה, יש לקרוא כאילו ההתחייבות כתובה באופן המתאים לחותם עליה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם המציע

תאריך

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח י"ב למכרז

התחייבות להיעדר ניגוד עניינים ואי תשלום דמי תיווך

בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז - 1977, אנו הח"מ מתחייבים ומצהירים בזאת כדלקמן:

1. אין ולא יהיו לנו, למנהלנו, לבעלי השליטה ולנושאי המשרה (אם המציע הינו חברה), לשותפינו (אם המציע הינו שותפות) ו/או לכל אדם ו/או תאגיד הקשור אלינו, במהלך תקופת אספקת המוצרים ומתן השירותים בהתאם למפורט **במכרז פומבי מס' הס' 9/2023 למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית עבור אוניברסיטת תל אביב**, אשר פורסם ע"י האוניברסיטה (להלן: "השירותים"), ככל שניבחר כמציע זוכה במכרז, ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף ו/או קשרים עסקיים ו/או קשרים אחרים עם גורמים כלשהם באוניברסיטה או מחוצה לה, שיהיה בהם משום ניגוד עניינים ישיר ו/או עקיף, בקשר לאספקת המוצרים ולמתן השירותים לאוניברסיטה.
2. לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים ו/או שאנו עלולים להימצא בו, בין במילוי תפקידינו ו/או עיסוקינו במסגרת מתן השירותים לאוניברסיטה לבין עניין אחר שלנו ו/או עניין של קרובינו ו/או עניין של גוף שאנו ו/או קרובינו קשורים בו.
3. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") או נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד אוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
4. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או לכל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו;
5. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה באוניברסיטה ו/או עובד האוניברסיטה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית;
6. לא פעלנו בניגוד לאמור בס"ק 3-5 לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות של האוניברסיטה ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים מהם;
7. במידה ויתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 3 לעיל, ידוע לנו כי האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות והיא תאפשר לנו להביע את עמדתנו בפניה בכתב או בעל פה, בהתאם לשיקוליה.
8. אנו נביא תוכן הסעיפים זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, נציגינו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם האוניברסיטה ו/או חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
9. מוסכם וידוע לנו, כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או סמכות אחרת המוקנית לאוניברסיטה עפ"י כל דין ו/או הסכם.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם מטעם
המציע

תאריך

**מכרז פומבי מס' הסי' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב**

נספח י"ג למכרז

דוגמאות הזמנת רכש

עמוד 1 מתוך 2

הזמנה מס':
מהדורה:
תאריך הזמנה:



יחידת הספקה
אגף הכספים
אוניברסיטת תל אביב
Supply Unit
Division of Finance
Tel Aviv University
מל"ר מס' 589931187

ספק:
מס' ספק:

כתובת:
טל:

הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות בהמשך.

מס'ד בהזמנה	מס'ט ציין	תאור פרט	קומה/ חדר	אספקה לתאום	חודשי אחריות	מק"ט ספק		מק"ט
						מחיר	סה"כ	
1 / 1	פריט לדוגמא							

סה"כ
מע"מ
ערך הזמנה בשקל חדש

ליברורים נא לפנות אל:
טל:
פקס:

אושר על ידי מורשי החתימה הבאים:

הערות

- מס' ספק:** הזמנה זו תקפה לע.מ./פ.ח./עמותה וכל המצוין במס' הספק בלבד.
- מחירים:** המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), ההטלים, הוצאות הובלה, ביטוח וכי"ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה.
- אספקה:** את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. כתובת האוניברסיטה (כשהיעד לקמפוס האוניברסיטה): רח' חיים לבנון 55, ת"א במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין, זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'.
- חשבוניות:** יש לציין על גבי החשבונית ותעודת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השורה בהזמנה, מק"ט ציין ותיאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השירות באוניברסיטה.
- תנאי תשלום:** תשלום תוך שוטף + 30 ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס' כשהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.

תקופת האחריות הינה באתר הלקוח (חודשי האחריות מוצגים לעיל), בשדה הערות שורה.

הגשת חשבונית לתשלום
המסמכים הנדרשים לביצוע תשלום: 1. חשבונית מקור בציון מס' הזמנה. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. באחריות הספק להגיש את המסמכים **שירות להנה"ח רכש מקומי/יחידת הספקה**, בבין לגיטיקה וביטחון, קומה 1 חדר 110. יש להגיש את המסמכים בסמך למועד האספקה ולא יאוחר מ- 7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ומס' הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplyinv@tauex.tau.ac.il. ליברורים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון 03-6408900/9751.

עמוד 2 מתוך 2

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

- הספק מאשר כי ידוע לו, שמועד ההספקה / הביצוע של השירות, כמצוין בגוף ההזמנה, הוא תנאי יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יסוימו לדרשות המזמין וכן מתחייב הספק לפנות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור /או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה הינם בכפוף לקבלת הזמנת רכש מעודכנת מאושרת. המזמין רשאי להגדיל /ואן להפחית /ואו לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע.
- הספק מתחייב כי הטובין/השירות יסוימו לדרשות המזמין וכן מתחייב הספק לפנות את המזמין בכל ההוצאות שתגרמנה למזמין עקב הספקת טובין/שירות באיחור /או אינם מתאימים לפרטי ההזמנה.
- הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המושקעים בטובין לרבות להחליף, ואו לתקן על חשבונו כל אשר יימצא פגום /או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין.
- בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שירות שדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מיד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין.
- הספק לא ירשא להעביר חוביו /או זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שעבוד /או המחאתן, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש.
- אחריות – אישור המחאות חובות.

גרסה: 0 תאריך ההזמנה: דרישה: הסכמי מחירונים מס': 79-
הזמנת הסכמי מחירונים מוגבלת עד לסכום רכישה של 60000 ש"ח כולל מע"מ
הזמנה זו כפופה להוראות, לתנאים ולהערות המפורטות:

מבקש:	יחידה:	יעד:	מיקום:	טל' : דוא"ל:	טל' נוסף:
<p>שורה תאור פריט</p> <p>1 פריט ספק מק"ט יצרן יצרן יחידת מידה כמות מחיר סה"כ</p>					
<p>א. מס' ספק: הזמנה זו תקפה לע.מ./פ.ע/מחנה וכו' המצוין במס' הספק בלבד. ב. מחיר: המחירים המצוינים בגוף ההזמנה הינם סופיים וכוללים את כל המיסים (למעט מע"מ), היתולים, הוצאות הובלה, ביטוח וכו'. ב. לא תחול כל תוספת למחירים הנ"ל מכל סיבה שהיא, אלא אם צוין אחרת בגוף ההזמנה. ג. אספקה: את הטובין/שירות יש לספק ליעד המבוקש בהזמנה. במסירת הטובין ביחידה יש לוודא זיהוי של מקבל הטובין. זיהוי שגוי לא יאפשר תשלום חשבון. בכל מקרה של איחור מעבר לתאריך המקורי לא תאושר כל תוספת במחיר בגין שינוי שער, מדדים, מיסים וכו'. ד. חשבוניות: יש לציין על גבי החשבונית ותועדת המשלוח את מס' הזמנת הרכש ומס' השרה בהזמנה, מק"ט יצרן ותאור קצר של הטובין/שירות. תאריך החשבונית לא יהיה מוקדם ביותר מאשר יום אחד מיום מסירת הטובין/ביצוע השרות באוניברסיטה. ה. תנאי תשלום: תשלום תוך 30+ ימים מתאריך קבלת החשבונית בהנה"ח ובלבד כי הספק הגיש עם החשבונית את כל המסמכים הנדרשים. התשלום מותנה בהמצאת טופס הנהוג באוניברסיטה לביצוע תשלום מס"ב שהוא מלא וחתום, מיד עם קבלת ההזמנה.</p>					
<p>הגשת חשבון לתשלום</p> <p>1. חשבונית מקור. 2. אישור המזמין בדבר קבלת הטובין/שירות. 3. עותק חתום של הזמנה זו. באחריות הספק להגיש את המסמכים ישירות למחזור ספקים, יחידת החשבון, אגף כספים (קומה 1 חדרים 115-116). יש להגיש את המסמכים בסמוך למועד האספקה ולא יאוחר מ-7 ימים מתאריך החשבונית. ניתן להגיש חשבונית חתומה דיגיטלית (בצירוף אישור קבלת הטובין/שירות ועותק הזמנה) בדוא"ל לכתובת: supplies@tauex.tau.ac.il. לביירוים ניתן לפנות להנה"ח בטלפון: 03-6408782.</p>					

הוראות ותנאים כללים להזמנה המפורטת לעיל

* הספק מאשר כי ידוע לו, שמטרת הספקה / הביצוע של השרות, נמצוין בגוף ההזמנה, הוא תמי' יסודי להזמנה זו, וכי כל איחור בהספקה/ביצוע מחייב אישור מראש מהמזמין. * שינויים וסטיית מהמפורט בגוף ההזמנה טעונים תאם ואישור מוקדם מהמזמין. המזמין רשאי להגדיל/או להפחית/או לשנות את היקף ההזמנה ואת אופן ביצוע. * הספק מתחייב לשאת באחריות לטיב הטובין ותפעולם התקין וכן לטיב החומרים המושקעים בטובין לרבות להחליף, ולאו לתקן על חשבון כל אשר יימצא פגום /או בלתי מתאים, וזאת לפי דרישתו הראשונה של המזמין. * הספק מתחייב כי הטובין/שרות יתאימו לדרישות המזמין וכן מתחייב הספק לפצות את המזמין בכל ההוצאות שנגרמה למזמין עקב הספקת טובין/שרות באיחור/או אינם מתאימים לפריט ההזמנה. * בכל מקרה של שינויים בהזמנת טובין/שרות שנדרשו ע"י המזמין, יקבע מחירם בהסכם מיוחד ובתאום עם המזמין, אך גם בהעדר הסכם חייב הספק לבצע השינויים הנדרשים מייד עם קבלת הוראות על כך בכתב מהמזמין. * הספק לא יאשר רשאי להעביר חיובו ולא זכויותיו שעפ"י הזמנה זו, כולן או מקצתן, בכל דרך שהיא, לרבות שיעבודן/או המחאתן, לאחר או לאחרים, ללא הסכמת האוניברסיטה לכך בכתב ומראש. אחריות – אישור המחאת חובות.

מכרז פומבי מס' הס' 9/2023
למתן שירותי השכרת כלי רכב לנהיגה עצמית
עבור אוניברסיטת תל אביב

נספח י"ד למכרז

דוגמת פורמט טבלת חשבוניות

מס' שורה בהזמנה	פני	מס' הזמנה	סה"כ מחיר	כמות שסופקה	מחיר פרט לפני מע"מ	תאור פרט	מק"ט ספק	מק"ט אוניברסיטה	סה"כ ערך חשבנית	סה"כ מע"מ	סה"כ ערך חשבנית ללא מע"מ	תאריך חשבנית	תאור חשבנית	מס' חשבנית	מספר ספק
						הזמנות קטנות									