



מכרז פומבי מס' ה.ס. 19/2019

למתן שירותי ייעוץ משפטי לאוניברסיטת תל אביב בתחומים שונים

הודעה על פרסום המכרז

אוניברסיטת תל אביב (להלן: "האוניברסיטה") מזמינה בזאת משרדי עו"ד, העונים על תנאי הסף המפורטים בסעיף 3 למסמכי המכרז ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובנספחיו, להגיש הצעה הצעותיהם למתן שירותי ייעוץ משפטי שוטף וייצוג משפטי, לרבות הכנת חוות דעת משפטיות והסכמים לאוניברסיטה, בכל תחומי המשפט המפורטים להלן.

השימוש בלשון זכר הינו מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר - אף לשון נקבה במשמע וכן להיפך.

1. מהות ההתקשרות:

1.1 האוניברסיטה מזמינה בזאת הגשת הצעות בהליך דנן, במסגרתו מבקשת האוניברסיטה להתקשר עם מספר משרדי עורכי דין לשם מתן שירותי ייעוץ משפטי שוטף וייצוג משפטי, לרבות הכנת חוות דעת משפטיות והסכמים לאוניברסיטה, בתחומים המפורטים להלן (להלן: "השירותים" או "שירותי הייעוץ"), והכול בהתאם לפירוט שבמסמכי המכרז (להלן: "ההזמנה") ובחוזה המצורף לה. דרישות הביצוע ומהות העבודה מפורטים בהסכם ההתקשרות - נספח י"ב.

בשל מורכבות תפקיד עוה"ד, נדרש המציע לשילוב של ידע, ניסיון ומיומנות מקצועיים, כמפורט להלן.

1.2 מובהר בזאת כי היקף ואופי הפעילות והכמויות המפורטים במסמכי המכרז והמידע המסופק למציעים ע"י האוניברסיטה במסגרת מכרז זה ובנספחיו הינם בהתאם לידיעתה והערכתה של האוניברסיטה במועד פרסום המכרז והינם לצורכי מידע בלבד, והם אינם מהווים מצד ו/או התחייבות מכל מין וסוג שהוא מצד האוניברסיטה להזמנה בהיקף האמור ו/או בכלל אלא הם מספקים הערכה בלבד. מידע זה לא יקים למשתתף במכרז זכות ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם.

הגשת ההצעה למכרז זה, מהווה אישור והצהרה של המציע, כי אין לו ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או זכות כלפי האוניברסיטה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה/ם, בקשר למידע במכרז זה, על נספחיו ו/או לעצם כדאיות ההתקשרות.

1.3 תחומי המשפט:

תחומי המשפט ומספר הזוכים בכל תחום מפורטים בטבלה להלן. פירוט כללי של כל תחום משפט מופיע בנספח ד' למסמכי המכרז.

מספר הזוכים	תחום המשפט	מס"ד
1	מיסוי (מלכ"רים, מקרקעין ועוד)	.1
1	משפט אזרחי/מסחרי +ליטיגציה אזרחית (לרבות מקרקעין)	.2
3	קובל בהליכי משמעת	.3
1	הגנת הפרטיות ותקנות ה GDPR	.4
1	ירווה, עיזבונות ומעמד אישי	.5
1	קניין רוחני	.6
1	ייעוץ וטיפול בהסכמי מחקר של הקהילה האירופאית	.7



יובהר כי, ניתן להגיש הצעה למספר תחומים אך מציע לא ייבחר ליותר משני תחומים המפורטים בסעיף זה, אלא אם לא יוגשו די הצעות. במקרה בו מספר המציעים יהיה נמוך או מספר ההצעות הכשרות העומדות בתנאי המכרז ובכלל זה אמות המידה – יהיה נמוך, תהא רשאית ועדת המכרזים להחליט על בחירת מציע ליותר משני תחומים, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. **הגשת המסמכים ע"י המציע צריכה להיעשות באופן נפרד לכל תחום ותחום בו הוא מבקש להתמודד.** ראו לעניין זה סעיף 7.6 למסמכי המכרז.

יודגש כי האוניברסיטה תהא רשאית לבחור במספר קטן יותר של זוכים מן הקבוע לעיל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ו/או להגדיל את מספר עוה"ד הזוכים על פי שיקול דעתה הבלעדי.

יחד עם זאת, אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של האוניברסיטה להתקשר עם משרדי עורכי דין אחרים לאחר סיום מכרז זה בהתאם לצרכיה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

האוניברסיטה מפרסמת במקביל למכרז זה, מכרז פומבי מס' ה.ס. 9/2019 למתן שירותי ייעוץ משפטי רב תחומי לאוניברסיטה (להלן: "המכרז הנוסף"). מציע אשר יוכרז כזוכה במכרז הנוסף, רשאי להתמודד במכרז זה, אך יוכל לזכות רק בתחום אחד מבין תחומי המשפט המופיעים בסעיף 1.3 לעיל.

1.4 התמורה למציע הזוכה תהיה בהתאם וכאמור בהצעתו הכספית שתוגש על ידו במסגרת הצעתו למכרז בטופס המצורף **כנספח ג'** למכרז וכאמור בסעיף 11 למכרז, בכפוף למתן השירותים בפועל וכמפורט בהסכם ההתקשרות **נספח י"ב** למכרז.

2 בחירת ההצעה הזוכה תתבצע בשלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידתן של ההצעות שנמצאו בתיבת המכרזים במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז, בתנאי הסף כמפורט בסעיף 3 למסמכי המכרז. בשלב השני, **רק הצעות אשר עמדו בתנאי הסף**, יבדקו וידורגו בהתאם למדדי איכות (60%) ועל פי ההצעה הכספית (40%) באופן ובתנאים המפורטים בסעיף 12 למסמכי המכרז.

3 בכוונת האוניברסיטה לבחור לכל תחום את כמות הזוכים המפורטת בסעיף 1.3 לעיל.

4 מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להשלים את מלוא הפרטים הנדרשים, לצרף להצעתו את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז, ולחתום על כל מסמכי המכרז, כולל על הסכם ההתקשרות ולהגיש את הצעתו באופן המפורט בסעיף 8 במכרז.

הגשת הצעה למכרז זה מהווה הסכמה של המציע לתנאי המכרז.

5 תקופת ההתקשרות:

5.1 תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה לתקופה של 5 שנים ממועד חתימת האוניברסיטה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

5.2 לאוניברסיטה בלבד שמורה הזכות על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות בחמש תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות המוארכת"), והכל בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות.

5.3 תקופת ההתקשרות המרבית האפשרית (כולל כל ההארכות) היא 10 שנים.

5.4 למרות האמור לעיל, שמורה לאוניברסיטה הזכות הבלעדית לסיים את ההתקשרות בעקבות מכרז זה, בכל עת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה מראש ובכתב של 30 למציע הזוכה וכמפורט בהסכם ההתקשרות.



6. תנאי סף להשתתפות במכרז:

בחלק זה מפורטים בתמצית תנאי הסף להשתתפות במכרז. פירוט תנאי הסף במלואם מופיע בסעיף 3 למסמכי המכרז. **על המציע לעמוד בעצמו בכל התנאים באופן מצטבר, ולא באמצעות קבלן משנה ו/או אחר מטעמו.**

תנאי סף כלליים:

- 6.1 המציע הינו משרד עו"ד הפועל בישראל כדין וברציפות לפחות בעשר השנים האחרונות שקדמו למועד להגשת מכרז זה.
- 6.2 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 6.3 כנגד המציע ומנהליו לא מתנהלות תביעות שעלולות לפגוע בהתחייבויותיו עפ"י מכרז זה כולן או מקצתן, ככל שהמציע יזכה במכרז ואף אחד מהם אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק.
- 6.4 בעשר השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, המציע וכל אחד מראשי הצוותים המוצעים על ידו במסגרת מכרז זה, לא הורשעו בעבירות פליליות, או עבירות משמעותיות עפ"י חוק לשכת עורכי הדין התשכ"א-1961 והכללים מכוחו ולמעט עבירות תעבורה, וכן כי לא תלוי ועומד נגד מי מהם כתב אישום פלילי. הורשע ראש הצוות בעבירה של אחריות קפידה ו/או תלוי ועומד נגדו כתב אישום פלילי בגין עבירה של אחריות קפידה, רשאי המציע לבקש מהאוניברסיטה לראותו כאילו עומד הוא בתנאי סף זה.

תנאי סף מקצועיים:

- 6.5 מספר עורכי דין אצל המציע עומד נכון ליום הגשת ההצעות למכרז על *שבעה (7) עורכי דין לפחות (שכירים ו/או שותפים) המחזיקים ברישיון תקף לעריכת דין בישראל.
- *לתחום המשפט קובל בהליכי משמעת בלבד, נדרשים שלושה (3) עורכי דין לפחות (שכירים ו/או שותפים).
- 6.6 לצורך ביצוע השירותים, יידרש המציע להעמיד ראש צוות בכיר וקבוע ושני אנשי צוות מקצועיים קבועים (להלן: "אנשי הצוות"). ראש הצוות, יידרש לעמוד בכל תנאי הסף המצטברים הבאים:
- 6.6.1 בעל רישיון תקף לעריכת דין בישראל.
- 6.6.2 שותף במשרד המציע, בעל ותק של לפחות 10 שנים כעו"ד, ובחמש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לפחות, עסק בתחום המשפט אליו ניגש המציע.



6.7 דגשים לצורך תנאי הסף:

- 6.7.1 כל אחד מאנשי הצוות, **הינו עובד אורגני של המציע**, אשר שכרו משולם במישרין ע"י המציע, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 6.7.2 מובהר, כי לצורך חישוב שנות הניסיון לכל אחד מאנשי הצוות יובא בחשבון אך ורק ניסיון בעבודה בכשירותו כעו"ד. כמו כן, לצורך עמידה בתנאי הסף ייחשב רק ניסיון מקצועי כעו"ד לא כולל תקופת התמחות.
- 6.7.3 לא ניתן להגיש הצעה משותפת של מספר עורכי דין, שאינם במסגרת של אותה אישיות משפטית;
- 6.7.4 למען הסר ספק מובהר, כי עורכי דין החולקים מקום פיזי לצורך שירותי משרד בלבד, אינם נחשבים "גוף אחד" לצורך הגשת הצעה ואינם יכולים להגיש הצעה משותפת.
- 6.7.5 אפשר שאחד מעורכי הדין המפורטים בסעיף 6.6 לעיל הינו/הינם המציע (עו"ד שהינו בעלים ו/או שותף במציע).

6.7.6 אי תיאום הצעות והתקיימות התנאי במציע:

באם לא נאמר מפורשות אחרת, על כל תנאי הסף להתקיים במציע עצמו. **מציע שלו, או לבעל שליטה בו, קרוב משפחה מדרגה ראשונה (הורה, בעל/אישה, אח/אחות, בן/בת) בחברה, יצהיר על כך בעת הגשת הצעתו**, ויפעל בהתאם להוראות האוניברסיטה. לא תתקבל הצעה משותפת המוגשת בידי מספר תאגידים או גופים אחדים במסגרת המכרז. ההצעה תוגש ע"י מציע אחד ובשמו בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה, ובכלל זה, תהיה האוניברסיטה רשאית לפסול מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין במציע אחר, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

הנוסח הקובע הינו נוסח מסמכי המכרז. נוסח זה הינו תמצית בלבד.

7. תשלום עבור השתתפות במכרז: לא נדרש תשלום עבור השתתפות במכרז זה.

8. אישור עריכת ביטוח וביטוח:

- 8.1 על המציע לצרף להצעתו את אישור עריכת הביטוח המצורף **כנספח יג' חתום ע"י המציע** בתחתית כל עמוד בראשי תיבות ולהוסיף חותמת (ככל שיש). החתימה תיעשה בעט עם דיו בצבע כחול בלבד.
- 8.2 **בשלב הגשת ההצעה למכרז אין צורך להגיש את אישור הביטוח חתום ע"י חברת הביטוח.**
- 8.3 **רק המציע שיבחר כמציע הזוכה במכרז יגיש לאוניברסיטה את אישור עריכת הביטוח**, בנוסח המצורף למסמכי המכרז **כנספח יג', חתום ע"י חברת הביטוח** ואשר יהיה תקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותקופת ההתקשרות המוארכת (ככל שתהיה), כמפורט בסעיף 14 למסמכי המכרז.



8.4 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות האוניברסיטה לעריכת הביטוחים המפורטים בנספח יג'. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות כמפורט בסעיף 6 למסמכי המכרז. לאחר סיום הליך הבהרות כאמור בסעיף 6 למסמכי המכרז, לא תתקבלנה הסתייגויות כלשהן לדרישות הביטוח.

9. עיון במסמכי המכרז:

מסמכי המכרז, יהיו פתוחים לעיון ללא תשלום באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> והנוסח המופיע בו הוא הנוסח המחייב.

מסמכי המכרז יועמדו לעיון גם במזכירות יחידת הספקה, בניין לוגיסטיקה ובטחון (ניתן לראות את מיקום הבניין במפת הקמפוס שבאתר האינטרנט של האוניברסיטה), קומה ג', חדר מס' 301, אצל הגב' קלי שאלתיאל, קריית האוניברסיטה, רמת אביב, תל-אביב (כניסה משער 14).

טל' לבירורים: 03-6408631.

10. קבלת פרטים נוספים, פניות, שאלות והבהרות לגבי המכרז:

מציע המעוניין לשאול שאלות, להעלות השגות, לקבל הסברים נוספים והבהרות למסמכי המכרז ולאישור עריכת הביטוח הנדרש (נספח י"ג), יוכל לעשות זאת בכתב בלבד, באמצעות דואר אלקטרוני בלבד, שעליו לשלוח במקביל, עד למועד המצויין להלן, לשני נציגי האוניברסיטה:

עו"ד עדי כהן בוגנים – adicb@tauex.tau.ac.il

מר משה איטח – mosheit@tauex.tau.ac.il

המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הינו עד ליום 11.12.2019.

האוניברסיטה תפרסם באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il> מענה לשאלות הבהרה עד ליום 01.01.2020.

11. המועד האחרון להגשת ההצעות:

המועד האחרון להגשת ההצעות הוא 12.01.2020 עד השעה 12:00 בדיוק. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים עד למועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון.

12. הגשת ההצעה:

12.1 יש להדפיס את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>, ולהגיש על גבי מסמכי המכרז את ההצעה כמפורט בסעיף 12 למסמכי המכרז.



12.2. אין לשנות את מסמכי המכרז.

12.3. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה היטב כמפורט בסעיף 8 למסמכי המכרז.

12.4. את המעטפה יש להחתים בשעון האלקטרוני (הנמצא סמוך לתיבת המכרזים) להפקיד בתיבת המכרזים מס' 1 במשרדי אוניברסיטת תל אביב, (כניסה משער 14), בניין לוגיסטיקה ובטחון, קומה ג', חדר מס' 301, בימי א'-ה' בין השעות *15:00 - 09:00 ועד למועד האחרון* להגשת הצעות המצוין בסעיף 11 לעיל.

***תשומת הלב כי המועד האחרון הוא עד לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.**

12.5. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד (ולא באמצעות הדואר/פקס/דואר אלקטרוני).

המציעים לא יוכלו להיכנס לשטח האוניברסיטה עם רכב.

12.6. על המציע לוודא כי המעטפה הסגורה הוחתמה על ידי השעון האלקטרוני כאמור לעיל וצוינו עליה תאריך ושעת הגשת ההצעה, בטרם הפקדתה בתיבת המכרזים.

13. האוניברסיטה רשאית לעדכן, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים בסעיפים 10 ו- 11 לעיל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, והיא תפרסם על כך הודעה באתר האינטרנט למכרזים של האוניברסיטה שכתובתו היא: <http://tenders.tau.ac.il>

14. בכל מקרה של סתירה בין האמור במודעה זו לאמור במסמכי המכרז, יקבע הנוסח המופיע במסמכי המכרז.

בברכה,

משה איטח
מזכיר וועדת מכרזים